

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 28.01.2026 11:55:11
Уникальный программный ключ:
2e8339f3c55e6a5b4531845ad2d1bb5d1821f0ab



**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

УТВЕРЖДЕНО

Решением ученого совета
ФГБОУ ВО «Чеченский
государственный университет
им. А.А. Кадырова»

от «25» 12 2025 г., протокол № 11

**ПОЛОЖЕНИЕ
об основной профессиональной образовательной программе
высшего образования по программе бакалавриата,
специалитета и магистратуры**

Разработано:

Начальник учебно-методического управления	М.А. Мартынова
--	----------------

Согласовано:

Проректор по учебной работе	Н.У. Ярычев
Начальник отдела правового и документационного обеспечения	Э.С-М. Ахъядов

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об основной профессиональной образовательной программе высшего образования - по программе бакалавриата, специалитета и магистратуры (далее-Положение) определяет структуру и порядок разработки основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее - ОПОП ВО, программа бакалавриата, специалитета, магистратуры), реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (далее - ФГОС ВО) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова» (далее - Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих нормативно-правовых документов в сфере образования Российской Федерации:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 6 апреля 2021 г. № 245 «об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Федеральные государственные образовательные стандарты;
- Устав Университета;
- иные локальные нормативные акты Университета.

1.3. Основные задачи и функции:

- ОПОП ВО представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

Основные задачи:

- формирование на основе компетентностного подхода модели подготовки, которая отражает цели, планируемые результаты освоения образовательной программы, результаты обучения, содержание подготовки, методы и технологии обучения и воспитания;

- обеспечение соответствия результатов освоения ОПОП требованиям ФГОС ВО;

- формирование системы оценки качества подготовки обучающихся.

Функции:

- порядок разработки основной профессиональной образовательной программы.

- требования к построению основной профессиональной образовательной программы.

- требования к изложению основной профессиональной образовательной программы.

1.4. В настоящем Положении применяются следующие термины, определения и сокращения:

- **федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС)**

- совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

- **образовательный стандарт** - совокупность обязательных требований к высшему образованию по специальностям и направлениям подготовки, утвержденных образовательными организациями высшего образования, определенными настоящим Федеральным законом или указом Президента Российской Федерации;

- **образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и в случаях, предусмотренных настоящим Федеральным законом, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для бакалавров, магистров, специалистов различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **профиль** - совокупность основных типичных черт какой-либо профессии (направления подготовки, специальности) высшего образования, определяющих конкретную направленность образовательной программы, ее содержание;

- **компетенция** - способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

- **модуль** - часть образовательной программы или часть учебной дисциплины, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания, формирующая одну или несколько смежных компетенций;

- **зачетная единица** - мера трудоемкости образовательной программы;

- **результаты обучения** - сформированная компетенция.

В настоящем положении используются следующие сокращения:

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

ФОС – фонд оценочных средств.

2. Сроки реализации образовательной программы высшего образования

2.1. Срок получения образования по программам бакалавриата, специалитета, магистратуры устанавливается в строгом соответствии с ФГОС ВО.

2.2. Учебный план для обучающихся очной и очно-заочной форм обучения начинается 1 сентября согласно учебному плану по конкретной программе подготовки, если иное не предусмотрено локальными актами Университета.

Университет вправе переносить сроки начала учебного года, но не более чем на два месяца.

Сроки начала учебного года для обучающихся заочной формы обучения устанавливаются У ниверситетом.

2.3. В срок получения высшего образования по ОПОП ВО не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, в отпуске по беременности и родам, а также нахождение в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в случае, если обучающийся не продолжает в этот период обучения.

2.4. Образовательный процесс по ОПОП ВО организуется по периодам обучения – учебным годам (курсам), а также по периодам обучения, выделяемым в рамках курсов (семестрам и /или триместрам), и/или периодам освоения модулей, выделяемым в рамках срока получения высшего образования по ОПОП ВО.

2.5. Общая продолжительность каникул в течение учебного года, если иное не установлено федеральным государственным образовательным стандартом составляет:

- при продолжительности обучения в течение учебного года более 39 недель - не менее 7 недель и не более 10 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года не менее 12 недель и не более 39 недель - не менее 3 недель и не более 7 недель;
- при продолжительности обучения в течение учебного года менее 12 недель - не более 2 недель;

По заявлению обучающегося ему предоставляются каникулы после

прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестация.

2.6. При расчете продолжительности обучения и каникул в указанную продолжительность не входят нерабочие праздничные дни. Осуществление образовательной деятельности по ОПОП ВО в нерабочие праздничные дни не проводится.

2.7. Трудоемкость ОПОП ВО (ее части) в зачетных единицах характеризует объем ОПОП ВО (ее части). Объем части ОПОП ВО должен составлять целое число зачетных единиц. Объем ОПОП ВО, а также годовой объем устанавливается образовательным стандартом.

В годовой объем ОПОП ВО не включаются факультативные дисциплины (модули).

При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем ОПОП ВО без учета объема отдельных дисциплин (модулей) и/или отдельных практик, по которым результаты обучения были зачтены, не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3. Состав и документальное обеспечение образовательной программы высшего образования

3.1. ОПОП ВО представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде следующих компонентов:

- описание ОПОП ВО;
- учебные планы для реализуемых годов набора и каждой формы обучения;
- календарные учебные графики к каждому плану;
- схема формирования компетенций к каждому учебному плану;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- оценочные средства;
- иные компоненты, включенные в состав ОПОП ВО по решению руководителя ОПОП ВО / заведующего кафедрой.

3.2. ОПОП ВО разрабатывается в форме комплекта документов, который подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы. Каждый компонент ОПОП ВО разрабатывается в форме единого документа или комплекта документов в соответствии с действующими макетами, принятыми в университете.

3.3. ОПОП ВО формируется в зависимости от видов учебной деятельности и требований к результатам освоения ОПОП ВО:

- программа академического бакалавриата, академической магистратуры ориентирована на научно-исследовательский и (или) педагогический вид

(виды) профессиональной деятельности как основной (основные);

- программа прикладного бакалавриата, прикладной магистратуры ориентирована на практико-ориентированный, прикладной вид профессиональной деятельности как основной;

- программы специалитета.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

3.4. Базовая часть ОПОП ВО является обязательной вне зависимости от ее направленности, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций в соответствии с выбранными в рамках программы видами деятельности, и включает в себя:

- дисциплины (модули) и практики, установленные ФГОС ВО;
- дисциплины, установленные Университетом;
- оценку степени и уровня освоения обучающимися ОПОП ВО в форме итоговой (государственной итоговой) аттестации.

3.5. Вариативная часть направлена на расширение и/или углубление компетенций, установленных ФГОС ВО, профессиональными стандартами, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, установленные Университетом. Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью ОПОП ВО.

3.6. Обязательными для освоения обучающимся являются дисциплины (модули) и практики, входящие в состав базовой части ОПОП ВО, а также дисциплины (модули) и практики, входящие в состав вариативной части ОПОП ВО, в соответствии с направленностью указанной программы.

3.7. В ОП ВО определяются:

- планируемые результаты освоения ОПОП ВО – компетенции выпускников, установленные ФГОС ВО, и компетенции выпускников, установленные Университетом дополнительно к компетенциям, установленным ФГОС ВО с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения ОПОП ВО.

4. Структура и содержание ОПОП ВО

4.1. ОПОП ВО должна иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- общие положения

В разделе описывается краткая характеристика и особенности реализации ОПОП ВО (использование разных форм реализации образовательной программы высшего образования); направление подготовки; направленность (профиль); планируемые результаты освоения образовательной программы высшего образования; квалификация, присваиваемая выпускникам; форма

обучения; тип образовательной программы; язык реализации ОПОП ВО; особенности реализации данной образовательной программы высшего образования для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов).

4.3. Список нормативных документов для разработки образовательной программы высшего образования

4.4. Общая характеристика образовательной программы высшего образования.

- Миссия образовательной программы высшего образования. Миссия раскрывает смысл существования образовательной программы высшего образования, её уникальность.

- Цель образовательной программы высшего образования. Цель - предполагаемый (мыслимый, желаемый, проектируемый) результат действия или деятельности, на осуществление которого они направлены.

- Срок получения высшего образования по образовательной программе. Срок получения высшего образования по образовательной программе указывается для конкретной формы обучения в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки / специальности.

- Трудоемкость образовательной программы высшего образования. Трудоемкость освоения ОПОП ВО указывается в неделях и зачетных единицах за весь период обучения, в соответствии с образовательным стандартом по данному направлению подготовки / специальности;

4.5. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ОПОП ВО по направлению подготовки.

- область профессиональной деятельности выпускников;
- объекты профессиональной деятельности выпускников;
- виды профессиональной деятельности выпускников;
- задачи профессиональной деятельности выпускников.

Результаты освоения образовательной программы. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения образовательной программы высшего образования. Перечисляются компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной образовательной программы высшего образования.

4.6. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации образовательной программы высшего образования.

4.6.1. Учебный план.

4.6.2. Календарный учебный график отражает распределение видов учебной деятельности, времени аттестации обучающихся и каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Календарный учебный график разрабатывается и утверждается вместе с учебным планом.

При разработке календарного учебного графика учебного процесса следует учитывать трудоемкость практики и итоговой (государственной итоговой) аттестации выпускника, включающей подготовку и защиту выпускной квалификационной работы.

Продолжительность этих видов учебной работы:

- одна зачетная единица соответствует 36 академическим часам общей трудоемкости продолжительностью до 45 минут (или 27 астрономическим часам);
- одна неделя равна 1,5 зачетным единицам;
- один семестровый экзамен равен 1,0 зачетной единице (три дня на подготовку и один день на экзамен);
- трудоемкость итоговой (государственной итоговой) аттестации рассчитывается исходя из количества отведенных на нее зачетных единиц: 6 з.е. (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты) или 9 з.е. (защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (если по решению ученого совета института государственный экзамен включен в состав итоговой (государственной итоговой) аттестации), если иное не предусмотрено ФГОС ВО.

Образовательная деятельность по образовательной программе проводится:

- в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками университета и (или) лицами, привлекаемыми университетом привлекаемых для реализации образовательных программ на иных условиях;
- в форме самостоятельной работы обучающихся;
- в иных формах, определяемых университетом.

Контактная работа может быть аудиторной, внеаудиторной, а также проводиться в электронной информационно-образовательной среде.

4.6.3. Рабочие программы дисциплин разрабатываются, утверждаются, обновляются для всех дисциплин учебного плана согласно действующим локальным нормативным актам Университета.

4.6.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Программы учебных практик.

Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам. Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми Университет имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в Университете, перечисляются кафедры и лаборатории, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Программы практик (производственных практик)

В ОПОП ВО указываются виды практик (производственных практик) и приводятся программы всех практик, в которых указываются цели и задачи

практик, практические навыки, общекультурные и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

Разделом учебной практики может являться научно-исследовательская работа обучающихся.

4.6.5. Программа проведения научных исследований.

В программе НИР указываются виды, этапы НИР, в которых обучающийся должен принимать участие.

Например:

- изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;
- участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;
- осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);
- принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- выступать с докладом на конференции и т.д.

Для магистерских программ, программ подготовки специалистов, программ аспирантуры и ординатуры в соответствии с ФГОС ВО НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы.

В ОПОП ВО подготовки магистров, специалистов, перечисляются виды НИР, осуществляемые обучающимися при освоении данной магистерской программы; указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения.

При планировании и организации НИР для магистрантов необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР обучающихся, сформулированными ФГОС ВО по направлению подготовки.

Разработка программ практик осуществляется в соответствии с нормативными документами о практике студентов высших учебных заведений.

4.6.6. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации формируется фонд оценочных средств, утверждаемый в установленном порядке. ФОС по дисциплине хранится на кафедре, за которой данная дисциплина закреплена, в течение срока реализации ОПОП ВО.

4.7. Оценка качества освоения ОПОП ВО.

4.7.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры.

4.7.2. Оценочные средства проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

5. Разработка ОПОП ВО

5.1. Проектирование ОПОП ВО по каждому направлению подготовки осуществляется рабочей группой, состав которой утверждается приказом ректора Университета. В состав рабочей группы входят заведующий кафедрой, за которой приказом ректора закреплена реализация программы, ведущие научно-педагогические работники Университета, участвующие в реализации соответствующих образовательных программ.

5.2. Руководителем ОПОП ВО (по программам бакалавриата) назначается заведующий выпускающей кафедрой.

5.3. Руководитель ОПОП ВО назначает ответственных, утверждает график необходимых работ и сроки представления отдельных разделов ОПОП ВО.

5.4. Координацию деятельности кафедр Университета по разработке ОПОП ВО осуществляет декан факультета/директор института.

5.5. На уровне выпускающей кафедры разрабатываются и комплектуются следующие виды документации, входящей в разделы ОПОП ВО:

- общая характеристика ОПОП ВО;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников;
- планируемые результаты освоения образовательной программы;
- документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса (рабочий учебный план с графиком учебного процесса; программы практик, программу государственной итоговой аттестации выпускников);
- содержательно-логические связи учебных дисциплин (модулей), практик;
- структурная матрица формирования компетенций ОПОП ВО;
- характеристика условий реализации образовательной программы;
- характеристика социокультурной среды Университета, содействующей формированию компетенций обучающихся;
- нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы;

-особенности организации образовательного процесса по образовательной программе лиц с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов.

5.7. На уровне всех кафедр Университета, участвующих в реализации ОПОП ВО разрабатываются:

- рабочие программы дисциплин (модулей), практик;
- фонды оценочных средств по дисциплинам (модулям), практикам;
- учебно-методические материалы по дисциплинам (модулям), практикам

ОПОП ВО.

5.8. Рабочие учебные планы Университета по направлениям подготовки согласовываются с заведующими выпускающих кафедр, деканом факультета /директором института, начальником учебно-методического управления, рассматриваются на заседаниях ученого совета Университета, принимаются ученым советом Университета и утверждаются ректором (по его поручению проректором по учебной работе).

5.9. Декан факультета/директор института представляет разработанную ОПОП ВО на ученым совет Университета для ходатайства об утверждении основной профессиональной образовательной программы высшего образования на ученом совете Университета и дальнейшего утверждения ректором Университета.

5.10. Печатный экземпляр ОПОП ВО хранится на выпускающей кафедре. Электронная версия, размещается на официальном сайте Университета в сети «Интернет» в разделе «Образование».

5.11. Описательная часть ОПОП ВО разрабатывается и утверждается на период действия ФГОС ВО по направлению с ежегодной актуализацией.

5.12. При ежегодном обновлении ОПОП ВО на основании локально-нормативных актов Университета руководитель образовательной программы отражает все изменения в листе регистрации изменений, и размещает актуализированный вариант на официальном сайте Университета не позднее 10 рабочих дней после внесенных изменений.

5.13. Обновленная ОПОП ВО рассматривается и утверждается ученым советом Университета.

Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО

Ресурсное обеспечение ОПОП ВО Университета формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки, действующей нормативной правовой базой. Ресурсное обеспечение ОПОП ВО Университета определяется как в целом по ОПОП ВО, так и по дисциплинам и/или модулям и включает в себя:

- кадровое обеспечение;

- учебно-методическое и информационное обеспечение;
- материально-техническое обеспечение.

Макет ОПОП ВО приведен в приложении.

6. Оценка качества образовательной программы высшего образования.

6.1. За обеспечение качества ОПОП ВО несет ответственность, реализующая данную программу выпускающая кафедра.

6.2. Основные процедуры внешней оценки

6.2.1. Государственная аккредитация образовательной деятельности – признание образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования соответствующей требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

6.2.2. Возможны иные формы внешней оценки ОПОП ВО, в том числе общественная аккредитация, профессионально-общественная аккредитация, международная аккредитация.

6.3. Для ОПОП ВО рекомендуется регулярно проводить оценку подготовки выпускников и востребованных образовательных результатов с точки зрения работодателей. Процедурой такой оценки являются опросы работодателей и выпускников.

Результаты внешней оценки и признания ОПОП ВО размещаются на сайте Университета.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение и все изменения к нему утверждаются решением ученого совета Университета и вступают в силу с даты подписания председателем ученого совета Университета.

Приложение к Положению об основной профессиональной образовательной программе высшего образования по программе бакалавриата, специалитета и магистратуры, утвержденному решением ученого совета ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» от «__» _____ 202__ г., протокол №__

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки (специальность)	
Код направления подготовки (специальности)	
профиль подготовки (специализация/магистерская программа)	
Квалификация (степень)	
Форма обучения	
Срок освоения ОПОП	

Грозный, 201__ г.

1.Содержание

1.1. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

1.2. Общая характеристика вузовской основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности).

1.3. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО.

1. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

1.1. Область профессиональной деятельности выпускника.

1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника.

1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

1.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.

2. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО.

3. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО.

3.1. Календарный учебный график.

3.2. Учебный план.

3.3. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей).

3.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся.

4. Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО.

5. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных и социально-личностных компетенций выпускников.

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО.

6.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

6.2. Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Основная профессиональная образовательная программа, реализуемая в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» (далее – Университет) по направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации/магистерской программе), представляет собой систему документов, разработанную с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки (специальности) высшего образования (ФГОС ВО), а также с учетом рекомендованной примерной образовательной программы (при наличии).

ОПОП ВО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества

подготовки выпускника по данному направлению подготовки (специальности) и профилю (специализации, магистерской программы) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

9. Нормативные документы для разработки ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____

Нормативную правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки (специальности) высшего образования (ВО), утвержденный приказом Минобрнауки России;

Нормативно-методические документы Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

Устав Университета.

10. Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности).

11. Цель (миссия) ОПОП ВО

ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ имеет своей целью развитие у студентов _____

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ является:

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) _____ является:

(Указывается, что ОПОП ВО имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

При этом формулировка целей ОПОП ВО как в области воспитания, так и в области обучения, даётся с учетом специфики конкретной ОПОП ВО, характеристики групп обучающихся, а также особенностей научной школы вуза и потребностей рынка труда).

12. Срок освоения ОПОП ВО

12.1. Срок освоения ОПОП ВО – (Срок освоения ОПОП ВО в годах указывается для конкретной формы обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности)).

13. Трудоемкость ОПОП ВО

13.1. Трудоемкость освоения студентом данной ОПОП ВО за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению (специальности) составляет зачетных единиц и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП ВО.

14. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

14.1. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании¹.

14.2. Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить данную магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний. При этом у поступающего должно быть выявлено наличие ряда ключевых компетенций из числа установленных соответствующим ФГОС ВО для выпускника бакалавриата по направлению подготовки².

а) универсальные (УК):

б) общепрофессиональные (ОПК):

в) профессиональные (ПК):

(Для освоения ОПОП ВО подготовки бакалавра и специалиста абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем (полном) общем образовании или среднем профессиональном образовании.

Для направлений подготовки, зарегистрированных в Перечне направлений подготовки (специальностей), по которым при приеме для обучения могут проводиться дополнительные испытания творческой и (или) профессиональной направленности (утвержденным в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации), в данном разделе ОПОП ВО могут быть указаны дополнительные требования к абитуриенту - наличие определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

Лица, имеющие диплом о высшем профессиональном образовании и желающие освоить магистерскую программу, зачисляются в магистратуру по результатам вступительных испытаний, программы которых разрабатываются университетом с целью установления у поступающего наличия компетенций, необходимых для освоения магистерских программ по данному направлению)

15. Характеристика профессиональной деятельности

16. Область профессиональной деятельности выпускника

16.1. В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) областью профессиональной деятельности бакалавра (специалиста, магистра) с профилем подготовки (по специализации, по магистерской программе) _____ является _____.

В число организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению

подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программе) ВО входят: (Приводится характеристика области профессиональной деятельности, для которой ведется подготовка выпускника, в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности); описывается специфика профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации, магистерской программы), указываются типы организаций и учреждений, в которых может осуществлять профессиональную деятельность выпускник по данному направлению подготовки (специальности) и профилю подготовки (специализации, магистерской программы) ВО).

17. Объекты профессиональной деятельности выпускника

17.1. Объектами профессиональной деятельности выпускника по профилю подготовки (специализации, магистерской программе) в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) являются: (Указываются объекты профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности), в случае необходимости описывается специфика объектов профессиональной деятельности выпускника с учетом профиля его подготовки (специализации, магистерской программы)).

18. Виды профессиональной деятельности выпускника

18.1. В соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности) выпускник с профилем подготовки (со специализацией, по магистерской программе) _____ подготовлен к следующим видам профессиональной деятельности: (Указываются виды профессиональной деятельности выпускника в соответствии с ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности). Например: производственно-технологическая, организационно-управленческая, научно-исследовательская, проектная, педагогическая и др.)

В соответствии с запросами рынка труда выпускник с профилем подготовки (со специализацией, по магистерской программе) подготовлен к ... (Виды профессиональной деятельности дополняются вузом совместно с заинтересованными работодателями).

19. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник по направлению подготовки (специальности) _____ (по профилю (специализации, магистерской программе) _____) должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности и профилем ОПОП ВО: (Задачи профессиональной деятельности выпускника формулируются для каждого вида профессиональной деятельности по данному направлению и профилю подготовки (специализации, магистерской программе) ВО на основе соответствующих ФГОС ВО и дополняются с учетом традиций вуза и потребностей рынка труда).

20. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО

Результаты освоения ОПОП ВО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения данной ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

*(Компетенции выпускника, формируемые в процессе освоения данной ОПОП ВО, определяются на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) и дополняются профессионально-специализированными, в том числе **профильно-специализированными компетенциями** (и при необходимости - иными компетенциями) в соответствии с целями основной образовательной программы.*

21. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО

В соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» по направлению подготовки (специальности) содержание и организация образовательного процесса при реализации данной ОПОП ВО регламентируется учебным планом с учетом его профиля (специализации, магистерской программы); рабочими программами учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей); материалами, обеспечивающими качество подготовки и воспитания обучающихся; программами учебных и производственных практик; годовым календарным учебным графиком, а также методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий.

22. Календарный учебный график

Последовательность реализации ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности) (профиль (специализация, магистерская программа)) по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы) приводится в рабочем учебном плане.

23. Учебный план

Рабочий учебный план прилагается.

24. Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)

Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) прилагаются.

25. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

26. Программы учебных практик

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебных практик:

(Указываются все виды учебных практик и приводятся их программы, в которых указываются цели и задачи практик, практические навыки, универсальные (общекультурные) и профессиональные компетенции, приобретаемые обучающимися. Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практикам.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры.

В том случае, если практики осуществляются в вузе, перечисляются кафедры и лаборатории вуза, на базе которых проводятся те или иные виды практик, с обязательным указанием их кадрового и научно-технического потенциала.

Разрабатывается в соответствии с положением о практике.)

Программа учебных практик прилагается.

27. Программа производственной практики

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды производственных практик:

(Указываются местоположение и время прохождения практик, а также формы отчетности по практике.

Указывается перечень предприятий, учреждений и организаций, с которыми вуз имеет заключенные договоры.

Программа производственной практики прилагается.

28. Программа научно-исследовательской работы

Программа научно-исследовательской работы прилагается.

(Данный раздел включается в ОПОП ВО подготовки бакалавра в случае, если один из видов учебной практики заменяется научно-исследовательской работой.

В программе НИР указываются виды, этапы научно-исследовательской работы, в которых обучающийся должен принимать участие. Например:

изучать специальную литературу и другую научно-техническую информацию, достижения отечественной и зарубежной науки и техники в соответствующей области знаний;

участвовать в проведении научных исследований или выполнении технических разработок;

осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию научно-технической информации по теме (заданию);

принимать участие в стендовых и промышленных испытаниях опытных образцов (партий) проектируемых изделий;

составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);

выступать с докладом на конференции и т.д.

Для магистерских программ и программ подготовки специалистов в соответствии с ФГОС ВО НИР обучающихся является обязательным разделом основной образовательной программы и направлена на формирование общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО и целями данной программы.

В ОПОП ВО подготовки магистров и специалистов указываются виды, этапы НИР, формы контроля хода ее выполнения. При планировании и организации НИР необходимо руководствоваться требованиями к организации НИР обучающихся, сформулированными ФГОС ВО по направлению

подготовки).

29. Фактическое ресурсное обеспечение

Ресурсное обеспечение данной ОПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности).

(Указывается, что ресурсное обеспечение ОПОП ВО вуза формируется на основе требований к условиям ОПОП ВО, определяемых ФГОС ВО по данному направлению подготовки (специальности)).

С учетом конкретных особенностей, связанных с профилем данной основной образовательной программы, вуз может дать краткую характеристику привлекаемых к обучению педагогических кадров, а также фактического учебно-методического, информационного и материально-технического обеспечения учебного процесса).

30. Характеристики среды вуза, обеспечивающие развитие общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» создана социокультурная среда вуза и благоприятные условия для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

(Указываются возможности вуза в формировании общекультурных (социально-личностных) компетенций выпускников.

Дается характеристика социокультурной среды вуза, условия, созданные для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных, общекультурных качеств обучающихся.

Могут быть представлены соответствующие документы.

Например: документы, регламентирующие воспитательную деятельность; сведения о наличии студенческих общественных организаций; сведения об организации и проведении внеучебной общекультурной работы; сведения о психолого-консультационной и специальной профилактической работе; сведения об обеспечении социально-бытовых условий и др.).

31. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) оценка качества освоения обучающимися основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

- Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и балльно-рейтинговой системой, утвержденной Университетом.

32. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации созданы соответствующие фонды оценочных средств. Эти фонды включают:

Образцы фондов оценочных средств оформляются в соответствии с Положением о ФОС.

(В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ВО вуз создает фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации). Эти фонды могут включать: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых работ / проектов, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

33. Итоговая (итоговая государственная) аттестация.

Итоговая (итоговая государственная) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (государственный экзамен вводится по решению Ученого совета вуза).

(Рекомендуется на основе Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Российской Федерации, утвержденного Минобрнауки России, требований ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки (специальности) разработать и утвердить требования к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ, а также требования к содержанию и процедуре проведения государственного экзамена (в случае решения Ученого совета вуза о его проведении)).

34. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

(В данном разделе могут быть представлены документы и материалы, не нашедшие отражения в предыдущих разделах ОПОП ВО, например:

- *Описание механизмов функционирования при реализации данной ОПОП ВО системы обеспечения качества подготовки, созданной в вузе, в том числе: мониторинга и периодического рецензирования образовательной программы; обеспечения компетентности преподавательского состава; регулярного проведения самообследования по согласованным критериям для оценки деятельности (стратегии); системы внешней оценки качества реализации ОПОП ВО (учета и анализа мнений работодателей, выпускников вуза и других субъектов образовательного процесса);*

- *Положение о балльно-рейтинговой системе оценивания достижений студентов (в случае ее применения);*

- *Соглашения (при их наличии) о порядке реализации совместных с*

зарубежными партнерами ОПОП ВО и мобильности студентов и преподавателей и т.д.)

Место хранения

Оригинал документа на бумажном носителе	Отдел правового и документационного обеспечения, учебно-методическое управление
Контрольный экземпляр документа	Отдел правового и документационного обеспечения, учебно-методическое управление
Оригинал документа в электронном виде в формате PDF	Отдел кадров персонала, отдел правового и документационного обеспечения, учебно-методическое управление
Копия документа в электронном виде в формате doc/ docx	Учебно-методическое управление