

Документ подписан в электронной форме
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.04.2026 01:36:52
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ

Кафедра «Общественное здоровье и здравоохранение»

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«КЛИНИКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА»**

Код направления подготовки (специальности)	31.08.71
Направление подготовки (специальности)	Организация здравоохранения и общественное здоровье.
Квалификация выпускника	Врач- организатор здравоохранения и общественного здоровья.
Форма обучения	Очная
Трудоёмкость (в зачетных единицах)	68/2448

Грозный, 2026 г.

Программа производственной практики «Клинико-организационная практика» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 97, педагогическими работниками кафедры общественного здоровья и здравоохранения

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность в Университете, кафедра	№
1	Яхьяева Зульфия Идрисовна	Доктор медицинских наук, доцент	Заведующая кафедрой общественного здоровья и здравоохранения, профессор	1
2	Кадиев Али Магомедович	Кандидат медицинских наук	Доцент кафедры	2

Программа производственной практики «Клинико-организационная практика» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры общественного здоровья и здравоохранения протокол № 4 от «26» декабря 2025 г.

Заведующая кафедрой _____ /З.И.Яхьяева/

Оглавление

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения.....	4
2. Объем и структура практики, организация проведения практики.....	20
3. Формы отчетности по практике	29
4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	29
5. Учебно-методическое обеспечение практики.....	29
6. Материально-техническое обеспечение практики	32
Приложение 1 к программе производственной практики.....	33

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения

Цель прохождения практики:

Получение профессиональных навыков и умений работы в реальных условиях путем организации участия обучающихся в медицинской деятельности организаций здравоохранения для достижения результатов освоения программы ординатуры.

Задачи дисциплины (модуля)

Задачи первого года обучения:

1. Освоение принципов организации работы и управления медицинской организацией, структурного подразделения медицинской организации: организации документооборота, организации работы трудового коллектива, материально-технического и финансового управления, управления информационными ресурсами, организация и контроль качества услуг;
2. Владение навыками анализа и оценки показателей деятельности медицинской организации (стационара и поликлиники), показателей здоровья населения;
3. Владение навыками анализа и оценки показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации (стационара и поликлиники);
4. Владение навыками оценки экономических и финансовых показателей, применяемых в сфере охраны здоровья граждан и расчёта потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения, планировании потребностей, управлении ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях, подготовке плана закупок;
5. Владение навыками взаимодействия с руководством вышестоящих организаций, руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации, работниками структурного подразделения медицинской организации;
6. Приобретение умений и навыков составления отчета о деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа и учреждения стационарного типа;
7. Приобретение умений и навыков оказания в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания));
8. Совершенствование навыков самообразования - постоянного повышения профессиональной квалификации.

Задачи второго года обучения:

1. Совершенствование умений и навыков организации работы медицинского учреждения, структурного подразделения медицинской организации, организации документооборота;
2. Совершенствование умений и навыков руководства работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, внедрение системы мотивации и поощрения работников медицинской организации;
3. Совершенствование навыков в методике расчета и анализа статистических показателей деятельности медицинских учреждений, оказывающих специализированную стационарную помощь, скорую неотложную медицинскую помощь, подготовке аналитической информации о деятельности медицинской организации, составлении прогноза;
4. Совершенствование умений и навыков формирования отчетов о деятельности

медицинской организации и структурного подразделения организации, планирования деятельности медицинской организации и структурного подразделения медицинской организации;

5. Совершенствование умений и навыков в расчётах потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения, планировании потребностей, управлении ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях, подготовке плана закупок;

6. Совершенствование умений и навыков в организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации;

7. Совершенствование умений и навыков в обеспечении внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации, защиты и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну, соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима;

8. Совершенствование умений и навыков в обеспечении информационно-справочной поддержки граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Требования к результатам освоения

Формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций у обучающихся в ходе прохождения практической подготовки осуществляется за счет выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков с использованием средств обучения, основанных на применении симуляционных технологий, в том числе фантомной и симуляционной техники, имитирующей медицинские вмешательства, в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Организационные и правовые основы здравоохранения – Особенности формирования здорового образа жизни – Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения – Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений – Деятельность различных служб здравоохранения – Социальное и медицинское страхование – Профессиональные источники информации – Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте

	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	– Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению		
УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации	Знать	– Факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, порядок определения своей роли в команде
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; – Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); – Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность
	Владеть	– Навыками социального взаимодействия, знаниями и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации
УК-3.2 Организует и руководит работой команды для достижения поставленной цели	Знать	– Особенности поведения разных групп людей, разные виды коммуникаций (учебную деловую, неформальную и др.), способы эффективного взаимодействия с другими членами команды.
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми необходимо работать/взаимодействовать, учитывать их в своей деятельности, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата
	Владеть	– Навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами для достижения поставленной цели
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности		
УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	Знать	– основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»; – структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
	Уметь	– определять стратегии взаимодействия; – планировать и корректировать свою деятельность в команде;

		<ul style="list-style-type: none"> – применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности – находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности; – механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений – навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения; – технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; – стилистику устных деловых разговоров; – стилистику официальных и неофициальных писем,
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами; – использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на – вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры; – вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – навыками устных деловых разговоров; – деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей		
ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан	Знать	– Основную организационно-управленческую и нормативную документацию в сфере охраны здоровья граждан
	Уметь	– Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
	Владеть	– Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	Знать	– Современные методики сбора и обработки информации, основные медико-статистические показатели, характеризующие качество медицинской помощи
	Уметь	– Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
	Владеть	– Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку
ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения		
ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-	Знать	– Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых,

технических и информационных ресурсах организации здравоохранения		материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Уметь	– Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Владеть	– Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	Знать	– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	Уметь	– Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
	Владеть	– Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации		
ОПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности
	Уметь	– Использовать процессный подход в управлении медицинской организации – Использовать технологические карты процессов медицинской организации – Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности – Применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности для повышения качества оказания медицинской помощи, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, разработать систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации
	Владеть	– Методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации – Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности – Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности – Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества – Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества – Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента – Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества
ОПК-5.2 Совершенствует систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные требования стандартов систем менеджмента качества – Принципы всеобщего управления качеством – Типовые и комплексные модели процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов, порядок построения на их основании деятельности медицинской организации
	Уметь	– Разработать и внедрить в практику управления базовых и иных медицинских организаций технологию внедрения моделей процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов.

	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методикой разработки унифицированной системы контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – Навыками управления лечебно-диагностическим процессом; – Навыками стандартизации лечебно-диагностического процесса, с целью обеспечения безопасности деятельности медицинской организации
ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений		
ОПК-6.1 Организует работу структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации или её структурного подразделения – Показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации; – Вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками руководства структурным подразделением медицинской организацией; – Навыками управления рисками структурного подразделения медицинской организацией;
ОПК-6.2 Определяет политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	Знать	– Политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Уметь	– Определять политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками определения политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации		
ОПК-7.1 Осуществляет деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	– Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность медицинской организации
	Уметь	– Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; – Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации; – Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима
ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства		
ОПК-8.1 Оценивает состояния пациентов	Знать	– основные симптомы проявления угрожающих жизни состояний, требующих срочного медицинского вмешательства

	Уметь	– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам
	Владеть	– навыками распознавания состояний, представляющие угрозу жизни пациентам
ОПК-8.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	Знать	– методы оказания первой помощи при неотложных состояниях, направленные на поддержание жизненно важных функций организма человека.
	Уметь	– применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи
	Владеть	– навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме		
ПК-1.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Знать	– Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей) – Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) – Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания
	Уметь	– Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания
	Владеть	– Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме – Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме
ПК-1.2 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме	Знать	– Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Уметь	– Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) – Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме
	Владеть	– Навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) – Навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме
ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением		
ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	– Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации

		– Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот
	Уметь	– Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	– Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации – Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	– Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	Уметь	– Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации – Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	Владеть	– Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации – Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации

ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации; – Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации; – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации; – Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации – Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации; – Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; – Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; – Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима
ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Методы планирования, принципы, виды и структура планов – Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Особенности бизнес-планирования в медицинской организации – Принципы и формы организации медицинской помощи – Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Методы нормирования труда в здравоохранении – Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения – Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации – Основы управления ресурсами медицинской организации – Основы кадрового менеджмента – Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации – Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации

		<ul style="list-style-type: none"> – Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации – Производить оценку деятельности медицинской организации – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Анализировать данные статистической отчетности
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации – Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации – Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации – Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота – Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований – Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации – Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях – Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация – Навыками подготовки плана закупок
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот – Правила документирования организационно-управленческой деятельности
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации – Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями – Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью

	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации – Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации – Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов – Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам – Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи – Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации – Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц – Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы менеджмента – Основы управления персоналом медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации – Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации – Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности – Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации – Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических – Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации		
ПК-3.1 Проектирует и организует процессы	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

деятельности медицинской организации		<ul style="list-style-type: none"> – Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления – Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методы планирования, виды и структура планов – Основы риск-менеджмента – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации – Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты – Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации – Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации – Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения – Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации – Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью – Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации – Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации – Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов – Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации – Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение – Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации – Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан – Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению; – Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию – Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации
ПК-3.2 Управляет ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы управления ресурсами медицинской организации – Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Методы управления кадровыми ресурсами
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации – Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Документировать организационно-управленческую деятельность
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации – Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации – Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации – Навыками анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации – Навыками управления работниками медицинской организации – Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан – Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного – Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации – Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации – Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации
ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией		
ПК-4.1 Управляет ресурсами медицинской	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации

организации, взаимодействует с другими организациями		<ul style="list-style-type: none"> – Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения – Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения – Управленческий и статистический учет в медицинской организации – Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Методы планирования, принципы, виды и структура планов; – Теорию управления и организацию труда – Основы этики и психологии делового общения
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации – Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации – Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации – Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации – Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования – Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации – Навыками руководства работниками медицинской организации – Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; – Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации – Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Навыками обеспечения выполнения коллективного договора – Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации – Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм – Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации – Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации – Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения

ПК-4.2 Организует деятельность медицинской организации		<ul style="list-style-type: none"> – Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Основы менеджмента – Основы бизнес-планирования
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты – Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией – Осуществлять финансовое управление медицинской организации – Осуществлять общее управление медицинской организации – Осуществлять управление рисками медицинской организации – Осуществлять управление работниками медицинской организации – Осуществлять управление информационными ресурсами – Осуществлять управление качеством услуг
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности – Навыками по обеспечению контроля качества медицинской помощи в медицинской организации – Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации – Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации – Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации – Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации – Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации – Навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья – Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел – Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации – Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня – Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации – Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию
ПК-4.3 Осуществляет стратегическое	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы стратегического планирования – Основы стратегического менеджмента

планирование, обеспечивает развитие медицинской организации	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять стратегическое управление – Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры – Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации – Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации – Навыками определения стратегии развития медицинской организации – Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации – Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации – Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации – Навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой ординатуры объем и продолжительность практики составляет: 68 зачетных единиц, 2448 часа, 45 недель.

Содержание практики по разделам (выполнение работ, соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) приведено в таблице 2.

Таблица 2

Содержание практики (выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки (продолжительность) работ		Код индикатора
	Нед.	Час.	
Полугодие 2	10	540	-
Раздел 1. Симуляционный курс	2	108	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.1 ПК-1.2
1.1. Оказание медицинской помощи в экстренной форме <ul style="list-style-type: none"> – провести физикальное обследование пациентов (осмотр, оценка состояния, пальпация, перкуссия, аускультация) – применить методы базовой сердечно-легочной реанимации – провести искусственную вентиляцию легких (ИВЛ) при помощи дыхательного мешка Амбу – отработать навык непрямого массажа сердца – отработать навык сочетания ИВЛ и массажа сердца при базовой реанимации – отработать навык согласованной работы в команде – использовать автоматический наружный дефибриллятор применить лекарственные препараты и медицинские изделия	2	108	
Раздел 2. Стационар	4	216	

<p>2.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации (стационара). – Изучить организацию оказания медицинской помощи в условиях стационара (виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи) – Изучить и проанализировать основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения. – Изучить трудовое законодательство российской Федерации. – Проанализировать и оценить показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения 	4	216	<ul style="list-style-type: none"> УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
--	---	-----	--

<ul style="list-style-type: none"> – Изучить основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности – Проанализировать и оценить результаты социологических исследований – Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа – Проанализировать стратегии развития медицинской организации. – Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада. – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Освоить организацию работы медицинской организации с круглосуточным пребыванием больных (больницы). – Изучить единую цепочку взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента – Освоить работу с медицинской документацией в стационаре городской больницы – Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота – Изучить основание и организацию образовательного процесса в стационаре – Изучить нормативную документацию и методы обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Освоить организацию и методы контроля проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности, – Освоить организацию мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества – Изучить и освоить методы планирования и организацию внутренних аудитов системы менеджмента качества – Принимать участие в общепольничных конференциях, совещаниях 			<p>ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 ПК-5.1 ПК-5.2</p>
<p>2.2 Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения – Освоит принципы руководства структурным подразделением медицинской организацией; – Освоить принципы управления и контроля ресурсами структурного подразделения медицинской организации и рисками структурного подразделения медицинской организацией; – Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации – Осуществлять анализ деятельности работников структурного подразделения медицинской организации – Освоить навыки формирования аналитических отчетов по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Принимать участие в работе врачебной комиссии медицинской организации 			

<ul style="list-style-type: none"> – Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Проанализировать ресурсное обеспечение деятельности структурного подразделения медицинской организации – Провести анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации – Освоить планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации – Принимать участие в совещаниях между структурными подразделениями и руководством медицинской организации 			
Раздел 3. Поликлиника	4	216	
<p>3.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучить нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность амбулаторно-поликлинических учреждений. – Изучить организацию оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) (виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи) – Проанализировать и оценить показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения – Организовать медико-социологического исследования – Проанализировать и оценить результаты социологических исследований – Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа – Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада. – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Освоить организацию работы в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике). – Освоить работу с медицинской документацией в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) – Проанализировать эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота – Освоить принципы работы отдела страхования в рамках обязательного медицинского страхования (ОМС) и добровольного медицинского страхования (ДМС) пациентов. – Изучить организацию работы регистратуры амбулаторно-поликлинического учреждения (поликлиники) (правила идентификации пациентов) и методы обеспечения безопасности персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну 	4	216	<ul style="list-style-type: none"> УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
Полугодие 3	19	1026	-
Раздел 1. Стационар	10	540	
<p>1.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации – Рассчитывать показатели статистики здоровья населения, демографические показатели; – Проанализировать и оценить показатели, характеризующие показатели здоровья населения 	10	540	<ul style="list-style-type: none"> УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2

<ul style="list-style-type: none"> – Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа – Провести расчеты и проанализировать статистические показатели деятельности медицинского учреждения, оказывающего стационарную помощь, подготовить аналитическую информацию о деятельности медицинской организации, составить прогноз – Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада. – Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений – Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Использовать методы менеджмента качества – Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Организовывать непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации. – Руководить работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, с применением системы мотивации и поощрения работников медицинской организации – Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации – Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью – Обеспечивать информационно-справочную поддержку граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию 			<p>ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
<p>1.2 Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации (стационара):</p>			

<ul style="list-style-type: none"> – Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения – Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (организация оказания медицинской помощи детскому населению в условиях стационара, организация работы терапевтического отделения, организация работы хирургического отделения, организация работы родильного и гинекологического отделения, организация работы урологического отделения, организация работы отделения анестезиологии-реаниматологии, организация оказания медицинской помощи онкологическим больным) – Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Осуществлять планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации, осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации, использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации, составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации – Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации – Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в структурном подразделении в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Освоить организацию работы в подразделении – Изучить и освоить организацию работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности – Производить расчет и оценку показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности – Освоить организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения Соблюдать правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации 			
<p>Раздел 2. Поликлиника</p>	9	486	
<p>2.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять организацию работы и управления амбулаторно-поликлиническим учреждением (поликлиникой) 	9	486	УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1

<ul style="list-style-type: none"> – Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (поликлиники) (терапевтического отделения поликлиники, хирургического отделения поликлиники, стоматологического отделения (кабинета) поликлиники, офтальмологического отделения (кабинета) поликлиники, дерматовенерологического отделения (кабинета) поликлиники) – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Осуществлять расчет, анализ и оценку показателей деятельности амбулаторно-поликлинического звена – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации – Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах – Осуществлять организацию работы финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения – Осуществлять организацию планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного – Осуществлять организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра – Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Осуществлять организацию работы дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий – Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Осуществлять организацию маршрутизации пациентов к врачам-специалистам 2-го и 3-го уровней в медицинские организации регионального и федерального значения – Осуществлять организацию клиничко-экспертной работы в амбулаторно-поликлиническом звене. Особенность проведения экспертизы пациентов с временной и стойкой утратой трудоспособности – Проводить оценку эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Осуществлять организацию и порядок проведения санитарно-просветительной работы среди населения, направленной на соблюдение здорового образа жизни. 			<p>УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
Полугодие 4	16	882	-
Раздел 1. Стационар	9	450	
1.1 Организация работы и управления медицинской организации (стационара):	9	450	УК-1.1 УК-1.2

<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации – Рассчитывать показатели статистики здоровья населения, демографические показатели; – Проанализировать и оценить показатели, характеризующие показатели здоровья населения – Проанализировать статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения стационарного типа – Провести расчеты и проанализировать статистические показатели деятельности медицинского учреждения, оказывающего стационарную помощь, подготовить аналитическую информацию о деятельности медицинской организации, составить прогноз – Подготовить информационно-аналитические материалы о деятельности медицинской организации для доклада. – Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений – Применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Использовать методы менеджмента качества – Выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации – Организовывать непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации. – Руководить работниками медицинской организации с соблюдением трудового законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере здравоохранения, с применением системы мотивации и поощрения работников медицинской организации – Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации – Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью <p>Обеспечивать информационно-справочную поддержку граждан по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности,</p>			<p>УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
--	--	--	---

<p>социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию</p>			
<p>1.2 Организация работы и управления структурным подразделением медицинской организации (стационара):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Изучить локальные документы организации, регламентирующие деятельность структурного подразделения – Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (организация оказания медицинской помощи детскому населению в условиях стационара, организация работы терапевтического отделения, организация работы хирургического отделения, организация работы родильного и гинекологического отделения, организация работы урологического отделения, организация работы отделения анестезиологии-реаниматологии, организация оказания медицинской помощи онкологическим больным) – Проанализировать показатели и составить отчет о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять взаимодействие с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Освоить организацию документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Осуществлять планирование деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять составление графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации, осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации, использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации, составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации – Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации – Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в структурном подразделении в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Освоить организацию работы в подразделении – Изучить и освоить организацию работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности – Производить расчет и оценку показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности – Освоить организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения – Соблюдать правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации 			
<p>Раздел 2. Поликлиника</p>	<p>8</p>	<p>432</p>	

<p>2.1 Организация работы и управления медицинской организации (поликлиники):</p> <ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять организацию работы и управления амбулаторно-поликлиническим учреждением (поликлиникой) – Освоить организацию деятельности и руководство структурными подразделениями медицинской организации (поликлиники) (терапевтического отделения поликлиники, хирургического отделения поликлиники, стоматологического отделения (кабинета) поликлиники, офтальмологического отделения (кабинета) поликлиники, дерматовенерологического отделения (кабинета) поликлиники) – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации, разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Осуществлять расчет, анализ и оценку показателей деятельности амбулаторно-поликлинического звена – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации – Представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации – Проанализировать объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах – Осуществлять организацию работы финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения – Осуществлять организацию планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного – Осуществлять организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра – Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Осуществлять организацию работы дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий – Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Осуществлять организацию маршрутизации пациентов к врачам-специалистам 2-го и 3-го уровней в медицинские организации регионального и федерального значения – Осуществлять организацию клиничко-экспертной работы в амбулаторно-поликлиническом звене. Особенность проведения экспертизы пациентов с временной и стойкой утратой трудоспособности – Проводить оценку эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Осуществлять организацию и порядок проведения санитарно-просветительной работы среди населения, направленной на соблюдение здорового образа жизни. 	8	432	<ul style="list-style-type: none"> УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3
---	---	-----	--

Форма проведения практики: концентрированная.

Клинико-организационная практика является разделом программы ординатуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся в соответствии с видом(ами) деятельности, на который направлена программа ординатуры.

Практическая подготовка осуществляется на базе медицинской организации, судебно-экспертного учреждения или иной организации, осуществляющей деятельность в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации на основании договора (далее вместе – клиническая база).

Прохождение клинико-организационной практики включает дежурства (суточные, в ночное время, в выходные или праздничные дни в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и графиком дежурств той клинической базы, в которой ординатор проходит практику).

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой производственной практики.

3. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценивание практики осуществляется в ходе:

–текущего контроля успеваемости, который проводится ответственным работником за проведение практической подготовки по итогам выполнения отдельных видов работ или разделов в целом, в виде разбора клинических ситуаций и оценки практических навыков, выполненных в рамках решения конкретной профессиональной задачи, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

–промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практической подготовки от Университета в период, предусмотренный календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики. При выставлении оценки учитываются характеристика на обучающегося.

Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом.

Оценка о прохождении практики выставляется в аттестационный лист (зачетную ведомость).

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики представлены в Приложении 1 и являются неотъемлемой частью настоящей программы.

5. Учебно-методическое обеспечение практики

Таблица 3

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для мед. вузов / Н. В. Полунина. - М. : Мед. информ. агентство, 2010.	10
2.	Общественное здоровье и здравоохранение [Электронный ресурс] : учебник / В. А. Медик, В. К. Юрьев. – 4-е изд., перераб. и доп. – М. : ГЭОТАР-Медиа, 2021. – 672 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
3.	Экономика здравоохранения [Текст]: [учеб. для послевуз. проф. образования врачей] / [А. В. Решетников, В. М. Алексеева, С. А. Ефименко и др.] ; под ред. А. В. Решетникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2015.	1
4.	Экономика здравоохранения [Электронный ресурс]: [учебник] / под ред. А. В. Решетникова. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2015. – 191 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
5.	Медицинская психология [Электронный ресурс] : учеб. пособие. –Минск : Вышэйш. шк., 2011. – 384 с. - Режим доступа: http://e.lanbook.com .	Удаленный доступ
6.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : [учеб. для системы послевуз. проф. образования врачей] / Щепин О. П. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2011.	1
7.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : учеб. для студентов мед. вузов / Ю. П. Лисицын. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007.	6
8.	Управление и экономика здравоохранения [Текст] : учеб. пособие для вузов / [А. И. Вялков, В. З. Кучеренко, Б. А. Райзберг и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - 3-е изд., доп. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 658 с.	1
9.	Социология медицины [Текст] : учебник для обучения в системе послевуз. проф. образования / А.В. Решетников. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 255 с.	7
10.	Стандарты оказания специализированной помощи детям и подросткам с гематологическими и онкологическими заболеваниями [Текст] : Рос. Гос. Мед. ун-т им. Н. И. Пирогова и др. / [Э. В. Агеенкова, Л. В. Валентей, С. В. Варфоломеева и др.]. – Москва : МЕДПРАКТИКА-М, 2009.	1
11.	Стандарты ведения больных, 2007, вып. 4 [Текст] : клинич. рекомендации / гл. ред. : Р. М. Хаитов и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 1345 с.	7
12.	Руководство по скорой медицинской помощи [Текст] : учебное пособие для системы послевуз. проф. образования врачей / гл. ред. С. Ф. Багненко и др. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2007.- 787 с. + CD. – Национальный проект «Здоровье».	1
13.	Гигиена труда [Текст] : учебник для студентов медицинских вузов / Н. Ф. Измеров, В. Ф. Кириллов, В. В. Матюхин и др. под ред. Н. Ф. Измерова, В. Ф. Кириллова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2008. - 584 с.	6
14.	Медицинская статистика [Текст] : учебное пособие для медицинских вузов / А. Н. Герасимов. - Москва : Мед. информ. агентство, 2007. - 475 с.	7
15.	Общественное здоровье и здравоохранение [Текст] : [учеб. для высш. учеб. образования] / [Г. Н. Царик, В. М. Ивойлов, Н. Д. Богомоллова и др.] ; под ред. Г. Н. Царик. - Кемерово : Практика, 2012.	1
16.	Амбулаторная неонатология [Электронный ресурс] : формирование здоровья ребенка первого года жизни : практ. рук. для врачей-педиатров первич. звена здравоохранения, врачей общ. практики, семейн. врачей / Л. И. Захарова, Д. В. Печкуров, Н. С. Кольцова. – Москва: Медпрактика-М, 2014. – 296 с. - Режим доступа: http://books-up.ru .	Удаленный доступ
17.	Основы формирования здорового образа жизни [Текст]: учебно-методическое пособие / [И. И. Чукаева, Н. В. Орлова, Я. Г. Спирыкина и др.] ; под ред. И. И. Чукаевой. - Москва: РУСАЙНС, 2016. - 124 с.	1

18.	Применение методов статистического анализа для изучения общественного здоровья и здравоохранения [Текст] : учеб. пособие для мед. вузов / В. З. Кучеренко и др. ; под ред. В. З. Кучеренко. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2007. - 245 с.	7
19.	Введение в биостатистику для медиков [Текст] / Плавинский С. Л. - Москва : ОИЗ, 2011. - 582 с.	1
20.	Здоровье населения - основа развития здравоохранения [Текст] / О. П. Щепин, Р. В. Коротких, В. О. Щепин, В. А. Медик ; под ред. О. П. Щепина. - М. : Нац. НИИ обществ. здоровья РАМН, 2009. - 375 с.	1
21.	Задачи к практическим занятиям по общественному здоровью и здравоохранению [Текст] : учебно-методическое пособие / Российский государственный медицинский университет, Кафедра общественного здоровья и здравоохранения, Московский институт медико-социальной реабилитации ; Ю. П. Лисицын и др. ; под ред. Ю. П. Лисицына и др. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : РГМУ, 2008. - 160 с.	5
22.	Медицинская профилактика [Текст] : современные технологии : руководство / [Г. П. Свирская, И. Н. Ильченко, Л. Е. Сырцова и др.] ; под ред. А. И. Вялкова. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2009. - 231 с.	1
23.	Профилактика и контроль инфекционных заболеваний в первичном звене здравоохранения [Текст] : рук. для врачей : [в 2 ч.] Ч. 1. / А. Г. Румянцев. - М. : Медпрактика-М, 2007.	1
24.	Профилактика и контроль инфекционных заболеваний в первичном звене здравоохранения [Текст] : рук. для врачей : [в 2 ч.] Ч. 2. / А. Г. Румянцев. - М. : Медпрактика-М, 2007.	1
25.	Тенденции в состоянии здоровья населения и перспективы развития здравоохранения в России [Текст] : акт. речь в ГБОУ РНИМУ им. Н. И. Пирогова Минздравсоцразвития России / В. И. Стародубов ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - М. : Менеджер здравоохранения, 2012. - 35 с.	11
26.	Здоровье и оздоровление [Текст] : (автоматизированная система профилактики и оздоровления человека на базе биотехнических и информационных технологий построения виртуальной клиники) / П. Т. Тукабаев ; под ред. В.И. Нестерова. - М. : СГУ, 2008.	1
27.	Информационные технологии и общество - 2010 [Текст]: [материалы междунар. симпозиума]: 01-08 окт. 2010 г., Кемер, Турция / [под ред. Т.В. Зарубиной]. - М.: Форсикон, 2010.	2
28.	Автоматизированные регистры медицинского назначения [Текст]: теория и практика применения / Кобринский Б. А. - Москва: Менеджер здравоохранения, 2011. - 145 с.: ил. - (Менеджмент в здравоохранении).	10
29.	Материалы Всероссийской конференции с международным участием, посвященной 90-летию кафедры общественного здоровья и здравоохранения, экономики здравоохранения [Текст]: (12 марта 2014 года) / М-во здравоохранения Рос. Федерации; РНИМУ им. Н. И. Пирогова; [под ред. В. И. Стародубова, Н. В. Полуниной]. - Москва: РИО "ЦНИИОИЗ" МЗ РФ, 2014.	2
30.	Основы формирования здоровья детей [Электронный ресурс]: [учеб. для высш. проф. образования] / Р. Р. Кильдиярова, В. И. Макарова, Ю. Ф. Лобанов. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2013. – 324 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
31.	Медицинская помощь женщине с гинекологическими заболеваниями в различные периоды жизни [Текст]: учеб. пособие для мед. училищ и колледжей / Дзигуа М. В. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2012.	1
32.	Хроническая сердечная недостаточность в практике врача [Текст]: учебное пособие / В. Н. Ларина; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - Москва: Изд-во РАМН, 2016. - 89 с.	6

33.	Хроническая сердечная недостаточность в практике врача [Электронный ресурс]: учебное пособие / В. Н. Ларина; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - Москва: Изд-во РАМН, 2016. - 89 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
34.	Основы биомедицинской этики [Текст]: [учеб. пособие для мед. техникумов и колледжей] / Хрусталев Ю. М. - Москва: Профessional, 2010.	1
35.	Безопасность жизнедеятельности [Текст] [учебник для высшего профессионального образования] / И. П. Левчук, Г. Б. Богословов, М. В. Костюченко, А. П. Назаров; под ред. И. П. Левчука. - Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 295 с. : ил.	10
36.	Безопасность жизнедеятельности: [Электронный ресурс] учеб. и практикум для вузов / В. И. Каракеян, И. М. Никулина. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юрайт, 2021. – 330 с. – Режим доступа: http:// urait.ru	Удаленный доступ
37.	Медицинское право [Текст]: [учебное пособие] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 350 с.	10
38.	Правоведение [Электронный ресурс]: учебник / Н. Е. Добровольская, Н. А. Скребнева, Е. Х. Баринов, П. О. Ромодановский. Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2020- 608 с. Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
39.	Медицинское право [Электронный ресурс]: [учеб. пособие для высш. проф. образования] / С. Ю. Сашко, Л. В. Кочорова. – Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. 350 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
40.	Основы медицинского права России [Текст] : [учебное пособие для медицинских и фармацевт. специальностей] / [авт.-сост. : Ю. Д. Сергеев, А. А. Мохов] ; под. ред. Ю. Д. Сергеева. - Москва: Мед. информ. агентство, 2011. - 356 с. - Прил.: Нормативно-правовые акты.	3
41.	Психология здоровья [Электронный ресурс] / Ю. Г. Фролова. – Минск : Вышэйш. шк., 2014. – 255 с. - Режим доступа: http://ibooks.ru .	Удаленный доступ

6. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики (части практики) в Университете обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом Университета. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«КЛИНИКО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ПРАКТИКА»**

Код направления подготовки (специальности)	31.08.71
Направление подготовки (специальности)	Организация здравоохранения и общественное здоровье.
Квалификация выпускника	Врач- организатор здравоохранения и общественного здоровья.
Форма обучения	Очная
Трудоёмкость (в зачетных единицах)	3/108

Грозный, 2026 г.

1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения в ходе прохождения практики	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Организационные и правовые основы здравоохранения – Особенности формирования здорового образа жизни – Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения – Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений – Деятельность различных служб здравоохранения – Социальное и медицинское страхование – Профессиональные источники информации – Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
УК-3. Способен руководить работой команды врачей, среднего и младшего медицинского персонала, организовывать процесс оказания медицинской помощи населению		
УК-3.1 Разрабатывает командную стратегию для достижения целей организации	Знать	– Факторы эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, порядок определения своей роли в команде
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывать их в своей деятельности; – Устанавливать разные виды коммуникации (учебную, деловую, неформальную и др.); – Эффективно взаимодействовать с другими членами команды, внедрять теоретические аспекты командной стратегии для достижения целей организации в повседневную деятельность
	Владеть	– Навыками социального взаимодействия, знаниями и опытом совершенствования командной стратегии для достижения целей организации
УК-3.2 Организует и руководит работой	Знать	– Особенности поведения разных групп людей, разные виды коммуникаций (учебную деловую, неформальную и др.),

команды для достижения поставленной цели		способы эффективного взаимодействия с другими членами команды.
	Уметь	– Различать особенности поведения разных групп людей, с которыми необходимо работать/взаимодействовать, учитывать их в своей деятельности, участвовать в обмене информацией, знаниями, опытом, планировать последовательность шагов для достижения заданного результата
	Владеть	– Навыками выбора коммуникативно приемлемых стилей делового общения, вербальными и невербальными средствами взаимодействия с партнёрами для достижения поставленной цели
УК-4. Способен выстраивать взаимодействие в рамках своей профессиональной деятельности		
УК-4.1 Выбирает и использует стиль профессионального общения при взаимодействии с коллегами, пациентами и их родственниками	Знать	– основные понятия: «общение», «взаимодействие», «социальная коммуникация», «конфликт»; – структуру, виды, формы, механизмы общения как процесса коммуникации – источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов
	Уметь	– определять стратегии взаимодействия; – планировать и корректировать свою деятельность в команде; – применять полученные знания и навыки коммуникативного общения в практической деятельности – находить пути решения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
	Владеть	– способами взаимодействия в конфликтных ситуациях с целью повышения эффективности профессиональной деятельности; – механизмами работы с манипуляцией, навыками оценки невербальных проявлений – навыками устранения противоречий, недовольств и конфликтов между медицинским персоналом и пациентами или их родственниками, возникающих при оказании медицинской помощи – навыками саморегуляции поведения в процессе межличностного общения
УК-4.2 Осуществляет ведение документации, деловой переписки с учетом особенностей стилистики официальных и неофициальных писем и социокультурных различий в оформлении корреспонденции	Знать	– языковые коммуникативно приемлемые стили делового общения; – технологии поиска необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач; – стилистику устных деловых разговоров; – стилистику официальных и неофициальных писем,
	Уметь	– выбирать коммуникативно приемлемые стили делового общения и невербальные средства взаимодействия с партнерами; – использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на – вести коммуникативно и культурно приемлемо устные деловые разговоры; – вести деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
	Владеть	– навыками устных деловых разговоров; – деловой перепиской, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции;
ОПК-2. Способен применять основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан и оценки качества оказания медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей		

ОПК-2.1 Использует основные принципы организации и управления в сфере охраны здоровья граждан	Знать	– Основную организационно-управленческую и нормативную документацию в сфере охраны здоровья граждан
	Уметь	– Руководствоваться принципами организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
	Владеть	– Навыками по использованию на практике основных принципов организации и управления в сфере охраны здоровья граждан
ОПК-2.2 Проводит анализ и оценку качества медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей	Знать	– Современные методики сбора и обработки информации, основные медико-статистические показатели, характеризующие качество медицинской помощи
	Уметь	– Анализировать и оценивать качество медицинской помощи с использованием основных медико-статистических показателей
	Владеть	– Методикой расчёта основных медико-статистических показателей, характеризующих качество медицинской помощи, а также проводить их анализ и оценку
ОПК-4. Способен управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения		
ОПК-4.1 Планирует потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения	Знать	– Основные документы, регламентирующие финансовую грамотность, источники финансирования, принципы планирования потребностей в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Уметь	– Обосновывать принятие экономических решений на основе учёта факторов эффективности, планировать деятельность с учётом потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
	Владеть	– Методикой анализа, расчёта и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности, практикой планирования потребности в кадровых, финансовых, материально-технических и информационных ресурсах организации здравоохранения
ОПК-4.2 Управляет кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения	Знать	– Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения
	Уметь	– Управлять кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными ресурсами организации здравоохранения
	Владеть	– Навыком управления ресурсами (кадровыми, финансовыми, материально-техническими и информационными) организации здравоохранения
ОПК-5. Способен к разработке, внедрению и совершенствованию системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации		
ОПК-5.1 Разрабатывает и внедряет систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	– Основные законы и закономерности менеджмента, их требования, формы их проявления и использования в менеджменте организации, организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности
	Уметь	– Использовать процессный подход в управлении медицинской организации – Использовать технологические карты процессов медицинской организации – Обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности – Применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности для повышения качества оказания медицинской помощи, анализировать и обосновывать взаимосвязь основных понятий и категорий менеджмента, разработать систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации
	Владеть	– Методикой разработки и внедрения системы менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации – Руководство созданием документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности

		<ul style="list-style-type: none"> – Организация и контроль проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности – Разработка, координация и регулирование системы менеджмента качества – Планирование и организация внутренних аудитов системы менеджмента качества – Построение единой цепочки взаимосвязанных процессов медицинской деятельности для обеспечения эффективной маршрутизации пациента – Разработка планов мероприятий по обучению работников в области менеджмента качества
ОПК-5.2 Совершенствует систему менеджмента качества и безопасности деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основные требования стандартов систем менеджмента качества – Принципы всеобщего управления качеством – Типовые и комплексные модели процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов, порядок построения на их основании деятельности медицинской организации
	Уметь	– Разработать и внедрить в практику управления базовых и иных медицинских организаций технологию внедрения моделей процессов развития в части внутреннего контроля качества и вспомогательных процессов.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методикой разработки унифицированной системы контроля качества и безопасности медицинской деятельности; – Навыками управления лечебно-диагностическим процессом; – Навыками стандартизации лечебно-диагностического процесса, с целью обеспечения безопасности деятельности медицинской организации
ОПК-6. Способен к организационному лидерству, определению политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений		
ОПК-6.1 Организует работу структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность медицинской организации или её структурного подразделения – Показатели, характеризующие эффективность работы структурного подразделения медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации; – Вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками руководства структурным подразделением медицинской организацией; – Навыками управления рисками структурного подразделения медицинской организацией;
ОПК-6.2 Определяет политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений	Знать	– Политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Уметь	– Определять политику и стратегические цели деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками определения политики и стратегических целей деятельности организации здравоохранения или отдельных подразделений в соответствии с законодательством Российской Федерации
ОПК-7. Способен осуществлять деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации		
ОПК-7.1 Осуществляет деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	– Законодательство Российской Федерации, регламентирующее деятельность медицинской организации
	Уметь	– Организовать деятельность медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации
	Владеть	– Навыками организации деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации

ОПК-7.2 Контролирует и оценивает эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и эффективность деятельности медицинской организации в соответствии с законодательством Российской Федерации – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчёты по результатам проведения внутреннего контроля качества медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; – Контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности медицинской организации; – Контролем выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима
ОПК-8. Способен участвовать в оказании неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства		
ОПК-8.1 Оценивает состояния пациентов	Знать	– основные симптомы проявления угрожающих жизни состояний, требующих срочного медицинского вмешательства
	Уметь	– распознавать состояния, представляющие угрозу жизни пациентам
	Владеть	– навыками распознавания состояний, представляющие угрозу жизни пациентам
ОПК-8.2 Оказывает неотложную медицинскую помощь при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства	Знать	– методы оказания первой помощи при неотложных состояниях, направленные на поддержание жизненно важных функций организма человека.
	Уметь	– применить в соответствии с выявленными нарушениями те или иные методы оказания неотложной медицинской помощи
	Владеть	– навыками оказания неотложной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства
ПК-1. Способен к оказанию медицинской помощи в экстренной форме		
ПК-1.1 Выявляет состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Методика сбора жалоб и анамнеза у пациентов (их законных представителей) – Методика физикального исследования пациентов (осмотр, пальпация, перкуссия, аускультация) – Клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и (или) дыхания
	Уметь	– Выявлять состояния, требующие оказания медицинской помощи в экстренной форме, в том числе клинические признаки внезапного прекращения кровообращения и дыхания
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками оценки состояния пациента, требующего оказания медицинской помощи в экстренной форме – Навыками распознавания состояний, представляющих угрозу жизни пациентов, включая состояние клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания), требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме
ПК-1.2 Оказывает медицинскую помощь в экстренной форме	Знать	– Правила проведения базовой сердечно-легочной реанимации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания) – Применять лекарственные препараты и медицинские изделия при оказании медицинской помощи в экстренной форме
	Владеть	– Навыками оказания медицинской помощи в экстренной форме пациентам при состояниях, представляющих угрозу жизни пациентов, в том числе клинической смерти (остановка жизненно

		<p>важных функций организма человека (кровообращения и (или) дыхания)</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками применения лекарственных препаратов и медицинских изделий при оказании медицинской помощи в экстренной форме
<p>ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением</p>		
<p>ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации</p>	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации – Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации – Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации – Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации – Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации – Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации – Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации – Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации – Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения

	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации – Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации – Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации – Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации
ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации; – Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации; – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации; – Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; – Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации – Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации; – Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; – Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; – Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима
ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Методы планирования, принципы, виды и структура планов – Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы

		<p>лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Особенности бизнес-планирования в медицинской организации – Принципы и формы организации медицинской помощи – Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Методы нормирования труда в здравоохранении – Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения – Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации – Основы управления ресурсами медицинской организации – Основы кадрового менеджмента – Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации – Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации – Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации – Производить оценку деятельности медицинской организации – Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Анализировать данные статистической отчетности
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации – Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации – Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации – Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота – Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований – Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации – Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях – Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация – Навыками подготовки плана закупок
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот – Правила документирования организационно-управленческой деятельности
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации – Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями – Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации – Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации – Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов – Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам – Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи – Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации – Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц – Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни – Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы менеджмента – Основы управления персоналом медицинской организации
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации – Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации – Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности – Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации – Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических – Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан
ПК-3. Способен к управлению процессами деятельности медицинской организации		
ПК-3.1 Проектирует и организует процессы деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Анализ и оценку показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения – Теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления – Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Методы планирования, виды и структура планов – Основы риск-менеджмента – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации – Принципы соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации – Организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты – Составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации – Разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации – Производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения – Организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации – Оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью – Формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации – Навыками координации процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками контроля деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов – Навыками определения перечня и установления значений целевых показателей деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками организации деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации – Навыками руководства разработки локальных нормативных актов в медицинской организации и их утверждение – Навыками анализа выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками взаимодействия с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм – Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Навыками организации деятельности врачебной комиссии в медицинской организации – Навыками организации работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан – Навыками проведения совещаний и практических конференций по вопросам оказания медицинской помощи населению; – Навыками организации информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию – Навыками организации и координации мероприятий по развитию корпоративной культуры медицинской организации
ПК-3.2 Управляет ресурсами по обеспечению процессов деятельности медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы управления ресурсами медицинской организации – Навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Методы управления кадровыми ресурсами
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации – Осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" – Документировать организационно-управленческую деятельность
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками обоснования потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации – Навыками управления информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации – Навыками подготовки плана закупок в медицинской организации – Навыками анализа отчетов о деятельности подразделений медицинской организации – Навыками управления работниками медицинской организации – Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан – Навыками соблюдения и контроля соблюдения норм и правил в системе документооборота, в том числе электронного

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками обеспечения непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации работников медицинской организации – Навыками разработки предложений по повышению эффективности деятельности подразделений медицинской организации – Навыками формирования планов развития подразделений медицинской организации – Навыками организации работы по внедрению новых медицинских технологий в деятельность медицинской организации
ПК-4. Способен к управлению медицинской организацией		
ПК-4.1 Управляет ресурсами медицинской организации, взаимодействует с другими организациями	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации – Требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации – Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения – Методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения – Управленческий и статистический учет в медицинской организации – Требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Методы планирования, принципы, виды и структура планов; – Теорию управления и организацию труда – Основы этики и психологии делового общения
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Планировать ресурсное обеспечение медицинской организации – Использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот – Проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками принятия решений в области бюджетного процесса медицинской организации – Навыками утверждения отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации – Навыками утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации – Навыками обеспечения ресурсами медицинской организации и контроля их использования – Навыками принятия решений в области материально-технического обеспечения медицинской организации – Навыками руководства работниками медицинской организации – Навыками организации внутреннего контроля соблюдения трудового законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; – Навыками обеспечения повышения квалификации работников медицинской организации – Навыками осуществления внутреннего контроля соблюдения требований по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Навыками обеспечения выполнения коллективного договора – Навыками утверждения штатного расписания медицинской организации

		<ul style="list-style-type: none"> – Навыками выстраивания деловых связей и координацией сотрудничества с организациями различных организационно-правовых форм – Навыками представления медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации – Навыками утверждения планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации – Навыками использования в работе информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" – Навыками осуществления контроля размещения информации о деятельности медицинской организации, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
ПК-4.2 Организует деятельность медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения – Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи – Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации – Основы менеджмента – Основы бизнес-планирования
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации – Организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты – Оценивать эффективность деятельности медицинской организации, выработать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией – Осуществлять финансовое управление медицинской организации – Осуществлять общее управление медицинской организации – Осуществлять управление рисками медицинской организации – Осуществлять управление работниками медицинской организации – Осуществлять управление информационными ресурсами – Осуществлять управление качеством услуг
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками руководства организацией и осуществление медицинской деятельности – Навыками по обеспечению контроля качества медицинской помощи в медицинской организации – Навыками утверждения регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации – Навыками планирования деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации – Навыками руководства разработкой и утверждение нормативных локальных актов медицинской организации – Навыками совершенствования организационно-управленческой структуры медицинской организации – Навыками контроля выполнения планов и программ деятельности медицинской организации – Навыками взаимодействия с руководством и работниками уполномоченного органа исполнительной власти в сфере охраны здоровья – Навыками взаимодействия со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны,

		<p>чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел</p> <ul style="list-style-type: none"> – Навыками принятия управленческих решений по совершенствованию деятельности медицинской организации – Навыками организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня – Навыками организации внедрения инноваций в деятельность медицинской организации – Навыками контроля информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию
ПК-4.3 Осуществляет стратегическое планирование, обеспечивает развитие медицинской организации	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Основы стратегического планирования – Основы стратегического менеджмента
	Уметь	<ul style="list-style-type: none"> – Осуществлять стратегическое управление – Вырабатывать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры – Разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации – Обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Навыками оценки внешней и внутренней среды медицинской организации – Навыками определения стратегии развития медицинской организации – Навыками формирования стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации – Навыками организации вовлечения работников медицинской организации в реализацию стратегических целей деятельности медицинской организации – Навыками предоставления предложений по стратегии развития системы здравоохранения в субъекте Российской Федерации – Навыками определения стратегии развития корпоративной культуры медицинской организации

2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости оценивается выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных программой производственной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется ответственным работником за проведение практической подготовки, о чем делается отметка (подпись) в соответствующем столбце дневника практики.

Промежуточная аттестация проводится в период, предусмотренный календарным учебным графиком. Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в ходе защиты отчета о прохождении практики и ответов на вопросы. При выставлении оценки также учитывается характеристика на обучающегося, содержащая сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций в период прохождения практики.

Обучающиеся оцениваются по четырёхбалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», если учебным планом предусмотрен зачет с оценкой.

Оценка «отлично» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой,

свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «хорошо» – выставляется ординатору, если он твердо знает программный материал, грамотно и по существу изложил его в отчете о прохождении практики и на его защите, не допускает существенных неточностей в ответе на вопросы, но недостаточно полно раскрывает междисциплинарные связи, правильно применяет теоретические

положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий.

Оценка «удовлетворительно» – выставляется ординатору, если он имеет поверхностные знания программного материала, не усвоил его деталей, допускает неточности, оперирует недостаточно правильными формулировками, нарушает логическую последовательность в изложении программного материала как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, испытывает затруднения при выполнении практических задач, испытывает затруднения с комплексной оценкой предложенной ситуации, не полностью отвечает на вопросы, при помощи наводящих вопросов руководителя практической подготовки, выбор тактики действий возможен в соответствии с ситуацией при помощи наводящих вопросов.

Оценка «неудовлетворительно» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено», если учебным планом предусмотрен зачет.

Оценка «зачтено» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач, комплексной оценкой предложенной ситуации, правильно выбирает тактику действий. Если допускает незначительные ошибки, то может устранить их самостоятельно, либо при помощи наводящих вопросов экзаменатора.

Оценка «не зачтено» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации, неверно выбирает тактику действий, приводящую к ухудшению ситуации, нарушению безопасности пациента.

Ординатору, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком период, выставляется оценка «неудовлетворительно» или «не зачтено».

3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 2

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание	Код индикатора
Полугодие 2			
Раздел 1.	Симуляционный курс	Контрольное задание: 1. Перечислите алгоритм действий при: Остановке дыхательной и сердечной деятельности Остром нарушении мозгового кровообращения.	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ПК-1.1 ПК-1.2

		<p>Неотложных состояниях при патологии сердечно-сосудистой системы.</p> <p>Неотложных состояниях при поражении дыхательных путей</p> <p>2. Перечислите алгоритм осмотра ABCDE у пациента в критическом состоянии.</p> <p>3. Перечислите основные и дополнительные критерии клинической смерти?</p> <p>4. Продемонстрируйте алгоритм проведения базовой СЛР.</p>	
Раздел 2.	Стационар	<p>Контрольное задание:</p> <p>1. Перечислите нормативные правовые акты, регулирующие деятельность организации – места прохождения практики.</p> <p>2. Охарактеризуйте особенности организации – места прохождения практики.</p> <p>3. Перечислите локальные нормативные акты, изданные в организации по месту прохождения практики, какова цель их издания.</p> <p>4. Какие показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, вы оценивали?</p> <p>5. Какие результаты социологических исследований вы получили?</p> <p>6. Проанализируйте и оцените статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения по основным параметрам</p> <p>7. Какие основные стратегические направления развития медицинской организации по месту прохождения практики?</p> <p>8. Проанализировать ресурсное обеспечение деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>9. Каким образом осуществляется контроль ресурсного обеспечения медицинской организации и структурного подразделения?</p> <p>10. Что такое система менеджмента качества?</p> <p>11. Проведите анализ результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации по месту прохождения практики, сделайте прогноз развития.</p> <p>12. Какие электронные документы Вы заполняли/составляли при прохождении практики? Каковы требования к их содержанию?</p> <p>13. Как осуществляется документооборот в организации по месту прохождения практики?</p> <p>14. Перечислите учетно-отчетную документацию медицинской организации – места прохождения практики.</p> <p>15. Заполните формы статистического учета медицинской организации по месту прохождения практики в соответствии с положением о ведении статистического учета</p> <p>16. Укажите особенности выписки и хранения лекарственных средств. Какие категории граждан имеют право на бесплатное обеспечение лекарственными средствами и на какой срок?</p> <p>17. Чем регламентируется проверка деятельности медицинской организации амбулаторно-поликлинического звена? Перечислите основные проверяющие инстанции и порядок действий администрации медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь во время предоставления отчета</p> <p>18. Принимали ли вы участие в работе врачебной комиссии?</p> <p>19. Принимали ли вы участие в общебольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались?</p> <p>20. Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации?</p>	<p>УК-1.1</p> <p>УК-1.2</p> <p>УК-3.1</p> <p>УК-3.2</p> <p>УК-4.1</p> <p>УК-4.2</p> <p>ОПК-4.1</p> <p>ОПК-4.2</p> <p>ОПК-5.1</p> <p>ОПК-5.2</p> <p>ОПК-6.1</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>ОПК-7.1</p> <p>ОПК-7.2</p> <p>ПК-2.1</p> <p>ПК-2.2</p> <p>ПК-2.3</p> <p>ПК-2.4</p> <p>ПК-2.5</p> <p>ПК-2.6</p> <p>ПК-3.1</p> <p>ПК-3.2</p> <p>ПК-4.1</p> <p>ПК-4.2</p> <p>ПК-4.3</p>
Раздел 3.	Поликлиника	Контрольное задание:	УК-1.1

		<ul style="list-style-type: none"> – Какие нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность амбулаторно-поликлинических учреждения, вы изучили в период прохождения практики? – Какие документы регламентируют организацию оказания медицинской помощи в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) – Какие правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации вы изучили? Каким образом осуществляется контроль выполнения работниками медицинской организации должностных обязанностей, правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима? – Какие виды медицинской помощи, условия оказания медицинской помощи, формы оказания медицинской помощи вы знаете? – Какие показатели позволяют оценить деятельность медицинской организации? – Какие показатели здоровья населения вы анализировали и как? – Принимали ли вы участие в организации медико-социологических исследований? – Проводили ли вы анализ полученных результатов исследований? – Анализировали ли вы статистические данные медицинской, экономической деятельности учреждения амбулаторно-поликлинического типа? Если да, то как? – Участвовали ли вы в конференциях по месту прохождения практики? – Докладывали ли вы на конференции или совещании о деятельности поликлиники по месту прохождения практики по подготовленным материалам о деятельности медицинской организации? – Проводили ли вы анализ объема медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения? – Каким образом организована работа в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) по месту прохождения практики? – С какой медицинской документацией в амбулаторно-поликлиническом учреждении (поликлинике) вы поработали? – Как осуществляется электронный документооборот в поликлинике? Соблюдаются ли правила медицинского электронного документооборота в медицинской организации по месту прохождения практики? – Опишите принципы работы отдела страхования в рамках обязательного медицинского страхования (ОМС) и добровольного медицинского страхования (ДМС) пациентов. – Опишите принципы работы регистратуры амбулаторно-поликлинического учреждения (поликлиники) (правила идентификации пациентов) и методы обеспечения безопасности персональных данных пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну – Принимали ли вы участие конференциях по месту прохождения практики? Какие административно-управленческие вопросы поднимались? – Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации? 	<p>УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
Полугодие 3			
Раздел 1.	Стационар	<p>Контрольное задание</p> <ul style="list-style-type: none"> – Охарактеризуйте внутреннюю структуру организации – места прохождения практики. 	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Перечислите и охарактеризуйте основные направления деятельности медицинского персонала в организации по месту прохождения практики. – Охарактеризуйте порядок работы организационно-методического отделения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности? – Назовите основные показатели, характеризующие деятельность стационарных медицинских учреждений. – Назовите показатели использования коечного фонда, применяемые для определения экономических затрат и экономической эффективности при оказании медицинской помощи. – Назовите пути повышения эффективности использования коечного фонда в стационарах. – Перечислите основные задачи, принципы, которые лежат в основе деятельности городской больницы. – Перечислите виды медицинской документации, которая заполняется в медицинских организациях стационарного типа. – Перечислите основные разделы отчетной Формы №30 «Сведения о медицинской организации». – Перечислите учетные документы, которые используются при заполнении отчетной формы №30 «Сведения о медицинской организации» в стационаре. – Перечислите основные задачи, принципы, которые лежат в основе деятельности стационара детской больницы. – Расскажите про организацию акушерско-гинекологической помощи: принципы, задачи, учреждения. Перечислите особенности оказания акушерско-гинекологической помощи в городе и сельской местности. – Акушерский стационар: виды, задачи, структура, организация работы. – Перечислите показатели деятельности стационара родильного дома, которые вычисляются по основной форме отчета форма № 30. – Перечислите показатели деятельности стационара родильного дома, которые вычисляются на основании отчета-вкладыша № 32 и № 14. – Каким образом рассчитываются потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения? – Каким образом осуществляется планирование ресурсного обеспечения медицинской организации, оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений? – Каким образом в организации по месту прохождения практики осуществляется непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков, а также повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации? – Как выстроена система внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации по месту прохождения практики? – Каким образом соблюдаются требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации по месту прохождения практики, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну? – Как проводятся внутренний аудит в медицинской организации? – Как обеспечивается информационно-справочная поддержка гражданам по вопросам медицинской помощи, а также по вопросам инвалидности, социальной защиты, 	<p>УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
--	--	---	---

		<p>медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию?</p> <ul style="list-style-type: none"> – Опишите принципы работы комиссии по экспертизе временной утраты трудоспособности – Каким образом производится расчет и оценка показателей заболеваемости населения и заболеваемости с временной утратой трудоспособности? – Организация деятельности по профилактике заболеваний и укреплению здоровья населения – Правила кодирования заболеваемости и смертности населения, правила заполнения документации в медицинской организации, сроки хранения документации – Принимали ли вы участие в работе врачебной комиссии? – Принимали ли вы участие в общебольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались? – Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации? 	
Раздел 2	Поликлиника	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Охарактеризуйте порядок работы терапевтического отделения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности? – Какие структурные подразделения имеются в составе амбулаторно-поликлинического звена? Охарактеризуйте порядок работы структурных подразделений. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данных отделений. Каковы их должностные обязанности? – Как осуществляется работа финансово-хозяйственной службы амбулаторно-поликлинического учреждения? – Охарактеризуйте порядок работы финансово-хозяйственной службы учреждения. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности? – Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах – Как и кем осуществляется организация планирования и решения задач профессионального роста сотрудников медицинского учреждения и своего собственного? – Охарактеризуйте порядок работы кадровой службы медицинской организации. Перечислите штат сотрудников, входящих в структуру работы данного отделения. Каковы их должностные обязанности? – Проведите анализ выдачи листков нетрудоспособности прикрепленному населению за 1 неделю с презентацией полученных результатов. Оцените обоснованность выданных листков нетрудоспособности и предложите мероприятия по повышению качества проведения экспертизы временной нетрудоспособности. – Проведите анализ обоснованности выдачи направлений на консультации к врачам-специалистам с применением рейтинговой формы и презентацией полученных результатов. – Оцените качество и эффективность профилактического консультирования за несколько месяцев на основе ретроспективного анализа электронной медицинской карты прикрепленного населения. – Составьте график работы, график сменности и график отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации на предстоящий период. 	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Какие есть меры поощрения и дисциплинарного взыскания сотрудников? Кто имеет право принять решение о поощрении или наложении штрафа на сотрудника амбулаторно-поликлинического звена? – Проведите анализ обоснованности выдачи направлений на консультации к врачам-специалистам с применением рейтинговой формы – Опишите порядок действий при выявлении особо опасных инфекции. Какие формы, в какие сроки и какие организации необходимо оповестить? – Проведите анализ обоснованности назначения лабораторных и инструментальных исследований врачами терапевтами, врачами общей практики и врачами-специалистами. Оформите проведенный анализ в презентационной форме – Опишите порядок маршрутизации пациентов для оказания медицинской помощи в организации 3 уровня регионального и федерального значения. Какова роль заведующего терапевтическим отделением при направлении пациента на консультацию и(или) госпитализацию? – Опишите порядок подготовки врачебных кадров для работы в телемедицинском центре. Какое материально-техническое оснащение необходимо для функционирования телемедицинского центра? – В какие сроки, и какие структуры необходимо оповестить о выявленных инфекциях? Какие противоэпидемические мероприятия необходимо организовать для предотвращения распространения выявленной инфекции? – Опишите работу профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Какие нормативно-правовые акты регионального и федерального уровня регламентируют работу врачей, направленную на раннее выявление онкологии? – Каким образом организована информационная безопасность персональных данных и сохранение врачебной тайны в амбулаторно-поликлиническом звене? – Опишите порядок ведения электронной медицинской карты. Чем регламентируется оформление медицинской документации в информационной системе в месте прохождения практики? – Принимали ли вы участие в общебольничных конференциях? Какие административно-управленческие вопросы поднимались? Какие медицинские вопросы решались? – Какие доклады, сообщения, выступления вы делали по медицинской или экономической стратегии организации? 	
Полугодие 4			
Раздел 1	Стационар	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сформируйте отчет о деятельности структурных подразделений медицинской организации – Оцените экономическую эффективность оказания ВМП населению и представьте результаты оценке в виде презентации – Обоснуйте проекты развития медицинской организации – Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения – Разработайте проект локального нормативно правового акта медицинской организации по месту практики 	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Подготовьте презентацию на тему «Программа развития медицинской организации» – Оцените деятельность медицинской организации с учетом изученных ранее материалов – Охарактеризуйте особенности постановки оборудования на баланс учреждения. Что необходимо для лицензирования медицинской деятельности? Какие требования к квалификационным характеристикам медицинского персонала? – Обоснуйте проект и управленческие решения, связанные с развитием деятельности организации (на примере объекта практики) – Каким образом в организации по месту прохождения практики осуществляется непрерывное совершенствование профессиональных знаний и навыков, а также повышение профессионального уровня работников медицинской организации, планирование и внедрение инноваций в деятельность медицинской организации? – Охарактеризуйте систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации по месту прохождения практики? – Каким образом соблюдаются требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации по месту прохождения практики, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну? – Охарактеризуйте качество внутреннего аудита в медицинской организации? – Проведите анализ больничной летальности. Проведите анализ частоты и структуры послеоперационных осложнений – Оформите протокол врачебной комиссии. Каким образом определяется состав врачебной комиссии? – Подготовьте презентационные материалы с информационно-аналитическими материалами, справками о деятельности медицинской организации и ее подразделений 	<p>ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>
Раздел 2	Поликлиника	<p>Контрольное задание:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Сформируйте отчет о деятельности структурных подразделений медицинской организации амбулаторно-поликлинического звена – Оцените эффективность внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации – Разработайте проекты локальных нормативных актов медицинской организации – Подготовьте презентационные материалы с информационно-аналитическими материалами, справками о деятельности медицинской организации и ее подразделений – Проведите анализ приема населения и сформируйте ответы на обращения граждан в соответствии с действующим законодательством, поступившие во время нахождения Вас на практике. – Опишите порядок организации материально-технического оснащения учреждения. Что регламентирует программу государственных закупок? Какие разделы есть в электронной системе госзакупок? – Охарактеризуйте особенности постановки оборудования на баланс учреждения. Что необходимо для лицензирования медицинской деятельности? – Оцените деятельность медицинской организации с учетом изученных ранее материалов – Сформируйте аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации 	<p>УК-1.1 УК-1.2 УК-3.1 УК-3.2 УК-4.1 УК-4.2 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-6.1 ОПК-6.2 ОПК-7.1 ОПК-7.2 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-2.4 ПК-2.5 ПК-2.6 ПК-3.1 ПК-3.2 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3</p>

		<ul style="list-style-type: none"> – Проанализируйте объем медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения – Рассчитайте потребности медицинской организации в ресурсах – Расскажите организацию первичной медико-санитарной помощи населению с применением телемедицинских технологий. Нормативно-правовое регулирование работы телемедицинского центра – Осуществлять организацию работы профилактического отделения. Осуществлять организацию проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Проанализируйте работу дневного стационара и павильонов здоровья вне амбулаторных условий. Качество предоставляемо – Проведите анализ работы профилактического отделения. Организация проведения диспансеризации населения, в том числе углубленной. Организация работы отделения для проведения периодических медицинских осмотров – Оформите протокол врачебной комиссии. Каким образом определяется состав врачебной комиссии? 	
--	--	---	--

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций и защитить его.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет о прохождении практики и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

Примерная структура отчета о прохождении практики:

1. Введение;
2. Два-три раздела;
3. Заключение;
4. Список использованных источников;
5. Приложения (при необходимости).

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практики, являются следующие:

– во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных достигнутых результатов в период прохождения практики в соответствии с программой практики. В случае невыполнения (неполного выполнения) программы практики в отчете отразить причины невыполнения.

–в заключении описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета о прохождении практики, являются следующие:

–отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 10-15 страниц машинописного текста;

–в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);

–качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

–фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;

–страницы отчета нумеруют;

–схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;

–титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;

–расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе.

Наиболее общими недостатками при составлении отчета о прохождении практики являются:

– нарушение правил оформления отчета о прохождении практики;

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– невыполнение программы практики;

– расплывчатость заключений обучающегося в отчете о прохождении практики;

– отсутствие списка использованных источников.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА
АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

МЕДИЦИНСКИЙ ИНСТИТУТ
Кафедра «**Общественное здоровье и здравоохранение**»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»

Код направления подготовки (специальности)	31.08.71
Направление подготовки (специальности)	Организация здравоохранения и общественное здоровье.
Квалификация выпускника	Врач- организатор здравоохранения и общественного здоровья.
Форма обучения	Очная
Трудоёмкость (в зачетных единицах)	3/108

Грозный, 2026 г.

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье» (уровень подготовки кадров высшей квалификации), утверждённым приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 02.02.2022 № 97, педагогическими работниками кафедры общественного здоровья и здравоохранения

№	Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, звание	Занимаемая должность в Университете, кафедра
1	Яхьяева Зульфия Идрисовна	Доктор медицинских наук, доцент	Заведующая кафедрой общественного здоровья и здравоохранения, профессор
2	Кадиев Али Магомедович	Кандидат медицинских наук	Доцент кафедры

Программа производственной практики «Научно-исследовательская работа» рассмотрена и одобрена на заседании кафедры Общественного здоровья и здравоохранения по специальности 31.08.71 «Организация здравоохранения и общественное здоровье». протокол № 4 от «26» декабря 2025 г.

Заведующая кафедрой _____

/З.И.Яхьяева/

Оглавление

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения	4
2. Объем и структура практики, организация проведения практики	5
3. Формы отчетности по практике	6
4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике	7
5. Учебно-методическое обеспечение практики.....	7
6. Материально-техническое обеспечение практики	11
Приложение 1 к программе производственной практики.....	12

1. Цель и задачи прохождения практики, требования к результатам освоения

Цель прохождения практики

Приобретение профессиональных навыков и умений научно-исследовательской работы путем организации участия обучающихся в научной деятельности для достижения результатов освоения программы ординатуры по специальности 31.08.71 Организация здравоохранения и общественное здоровье.

Задачи прохождения практики

1. Совершенствование умений и навыков по определению целей, задач научно-исследовательской работы и выбору методов их реализации в области организации здравоохранения и общественного здоровья.

2. Совершенствование умений и навыков по анализу современной научной литературы по определенной тематике.

3. Совершенствование умений и навыков по работе с электронными базами медицинских данных.

4. Совершенствование умений и навыков анализировать полученные результаты и формулировать выводы о проделанной научно-исследовательской работе.

5. Совершенствование умений и навыков по публичному представлению и защите полученных результатов в ходе научно-исследовательской работы.

Требования к результатам освоения

Формирование универсальных и профессиональных компетенций у обучающихся в ходе прохождения практической подготовки осуществляется за счет выполнения обучающимися всех видов учебной деятельности соответствующего периода учебного плана, предусматривающих теоретическую подготовку и приобретение практических навыков в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью.

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	

УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Организационные и правовые основы здравоохранения – Особенности формирования здорового образа жизни <p>Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения</p> <p>Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений</p> <ul style="list-style-type: none"> – Деятельность различных служб здравоохранения – Социальное и медицинское страхование – Профессиональные источники информации <p>Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте</p>
	Уметь	– Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением		
ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<p>Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации <p>Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p>
	Уметь	<p>Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</p>

		<p>Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>– Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p>
	Владеть	<p>Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</p> <p>Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации</p> <p>Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</p> <p>Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации</p>
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<p>Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну</p> <p>Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</p>
	Уметь	<p>Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>– Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p>
	Владеть	<p>Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</p>
ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения	Знать	<p>Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации;</p> <p>Правила 5 эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>– Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и</p>

медицинской организации		<p>безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации;</p> <p>– Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</p>
	Уметь	<p>Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</p>
	Владеть	<p>Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации;</p> <p>Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации;</p> <p>Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации;</p> <p>Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</p>
ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<p>Методы планирования, принципы, виды и структура планов Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>Особенности бизнес-планирования в медицинской организации</p> <p>– Принципы и формы организации медицинской помощи</p> <p>Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>– Методы нормирования труда в здравоохранении</p> <p>Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</p> <p>Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации</p> <p>– Основы управления ресурсами медицинской организации</p> <p>– Основы кадрового менеджмента</p> <p>Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства</p>
	Уметь	<p>Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации</p> <p>Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</p> <p>Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации</p> <p>– Использовать в работе информационно-аналитические</p>

		<p>системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p> <p>Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</p> <p>Производить оценку деятельности медицинской организации</p> <p>Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</p> <p>Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p> <p>– Анализировать данные статистической отчетности</p>
	Владеть	<p>Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</p> <p>Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</p> <p>Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации</p> <p>Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</p> <p>Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований</p> <p>Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации</p> <p>Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях</p> <p>Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация</p> <p>– Навыками подготовки плана закупок</p>
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<p>Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p> <p>Правила документирования организационно-управленческой деятельности</p>
	Уметь	<p>Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</p> <p>Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</p> <p>Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p>
	Владеть	<p>Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации</p> <p>– Навыками разработки предложений по повышению</p>

		<p>эффективности деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации</p> <p>Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</p> <p>Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов</p> <p>Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам</p> <p>Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи</p> <p>Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц</p> <p>Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</p> <p>Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации</p>
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<p>– Основы менеджмента</p> <p>Основы управления персоналом медицинской организации</p>
	Уметь	<p>Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>– Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p>
	Владеть	<p>Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</p> <p>Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности</p> <p>Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических</p> <p>Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</p>

2. Объем и структура практики, организация проведения практики

В соответствии с программой ординатуры объем и продолжительность практики составляет: 3 зачетные единицы, 108 часов, 2 недели.

Содержание практики по разделам (выполнение работ, соответствующих видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью) приведено в таблице 2.

Таблица 2

Содержание практики (выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью)	Сроки (продолжительность) работ		Код индикатора
	Нед.	Час.	
Полугодие 3	2	108	
Раздел 1. Планирование и выполнение НИР	0,5	27	УК-1 ПК- 2
1.1 Определение темы НИР с обоснованием ее актуальности, цели, задач исследования и этапов его выполнения			
1.2 Работа с источниками информации, в том числе зарубежными			
1.3 Набор клинического материала по теме НИР	1	54	УК-1 ПК- 2
Раздел 2. Анализ полученных данных			
2.1 Статистическая обработка полученных результатов			
2.2 Формулировка выводов и определение вопросов для дискуссии	0,5	27	УК-1 ПК- 2
Раздел 3. Представление и защита НИР			
3.1 Подготовка презентации по НИР			

Форма проведения практики: концентрированная.

Научно-исследовательская работа является разделом программы ординатуры и представляет собой вид учебной работы, непосредственно ориентированной на практическую подготовку обучающихся в соответствии с видом(ами) деятельности, на который направлена программа ординатуры.

Практическая подготовка осуществляется на базе кафедр Университета.

Обучающиеся в период прохождения практики:

- ведут дневники практики;
- соблюдают правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдают правила охраны труда, техники безопасности, в т.ч. пожарной;
- готовят отчет о прохождении практики.

В процессе прохождения практики обучающийся руководствуется данной программой производственной практики.

3. Формы отчетности по практике

Комплект отчетных документов по практике на каждого обучающегося включает:

- дневник практики;
- отчет о прохождении практики.

Оценивание практики осуществляется в ходе:

–текущего контроля успеваемости, который проводится по итогам выполнения отдельных видов работ и (или) разделов в целом, о чем делается соответствующая отметка в дневнике практики;

–промежуточной аттестации, которая проводится руководителем практической подготовки от Университета в период, предусмотренный календарным учебным графиком.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета о прохождении практики.

Форма промежуточной аттестации установлена учебным планом.

Оценка о прохождении практики выставляется в аттестационный лист (зачетную ведомость).

4. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практики представлены в Приложении 1 и являются неотъемлемой частью настоящей программы.

5. Учебно-методическое обеспечение практики

Таблица 3

№ п/п	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
1.	Биотехнология: учебник [Электронный ресурс]/ под ред. Колодяжной В. А. , Самотруевой М. А. , 2020. - 384 с.- Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
2.	Биоинформатика : учебник / Н. Ю. Часовских. - [Электронный ресурс]-2020 - 352 с. . – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
3.	Основы персонализированной медицины: медицина XXI века: омикс-технологии, новые знания, компетенции и инновации [Электронный ресурс] / Джайн К.К., Шарипов К.О. - М.: Литтерра, 2020. - 576 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
4.	Основы персонализированной и прецизионной медицины: учебник / под ред. С. В. Сучков. - 624 с. -2020- [Электронный ресурс].-Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
5.	Персональная телемедицина Телемедицинские и информационные технологии реабилитации и управления здоровьем [Электронный ресурс]. / О. Ю. Атьков, Ю. Ю. Кудряшов. – Москва: Практика, 2015. – 248 с. - Режим доступа: http://books-up.ru .	Удаленный доступ

6.	Инновационная экономика: [Электронный ресурс] учебное пособие / А. А. Якушев, А. В. Дубынина. – Москва: Финансы и статистика, 2017. – Режим доступа: http://ibooks.ru .	Удаленный доступ
7.	Нанобиотехнологии в медицине [Электронный ресурс]: нанодиагностика и нанолечения : актовая речь / Арчаков Александр Иванович ; А. И. Арчаков ; Российский государственный медицинский университет. -- Москва, 2009. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
8.	Нанобиотехнологии [Текст]: практикум / [А. М. Абатурова, Д. В. Багров, А. А. Байжуманов и др.] ; под ред. А. Б. Рубина. - Москва: БИНОМ. Лаб. знаний, 2012. - 384 с. : [8] л. ил., ил. - (Нанотехнологии).	10
9.	Нанобиотехнологии : практикум / под ред. А. Б. Рубина. – 4-е изд. – Москва: Лаб. знаний, 2020. – 403 с. - - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
10.	Компьютерное моделирование для решения задач фармакокинетики. Компьютерная реализация одно- и двухкамерных фармакокинетических моделей [Электронный ресурс]: методические разработки для преподавателей к практическим занятиям по курсу "Медицинская информатика" / С. П. Олимпиева, В. В. Киликовский, Е. С. Муравьева; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, Мед.-биол. фак., каф. мед. кибернетики и информатики. . - Москва, 2018. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
11.	Биофармация, или основы фармацевтической разработки, производства и обоснования дизайна лекарственных форм : [учеб. пособие] [Электронный ресурс]. / И. И. Краснюк, Н. Б. Демина, М.Н. Анурова, Н. Л. Соловьева. – Москва : Гэотар-Медиа, 2020. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
12.	Наноструктуры в биомедицине [Электронный ресурс] : пер. с англ. / под ред. К. Гонсалвес [и др.]. – 2-е изд. (эл.). – Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2013. – 536 с.Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
13.	Математические модели в иммунологии и эпидемиологии инфекционных заболеваний [Электронный ресурс] / под ред. Г. И. Марчука. – Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2012. – 296 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
14.	Биомедицинские нанотехнологии, [Электронный ресурс]/ Будкевич Е.В., Будкевич Р.О. - Издательство "Лань" ЭБС ЛАНЬ, 2020. – Режим доступа: http://e.lanbook.com .	Удаленный доступ
15.	Медицинская нанобиотехнология [Электронный ресурс]: учебник / П. Б. Курапов, Е. Ю. Бахтенко ; П. Б. Курапов, Е. Ю. Бахтенко ; под ред. В. П. Чехонина ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова. - Электрон. текст. дан. - Москва, 2021. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
16.	Культура животных клеток [Электронный ресурс] / Р.Я. Фрешни - М. : Лаборатория знаний, 2018. – 791 с. - Режим доступа : http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp	Удаленный доступ

17.	Клиническая генетика [Электронный ресурс] : геномика и протеомика наследств. патологии : учеб. пособие / Г. Р. Мутовин. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : ГЭОТАР-Медиа, 2010. – 832 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
18.	Молекулярное моделирование [Электронный ресурс] : теория и практика : пер. с англ. / Х.-Д. Хельтье [и др.]. – 3-е изд. (эл.). – Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2015. – 322 с. - Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
19.	Фармакогеномика [Электронный ресурс] : учебное пособие медико биологических факультетов медицинских вузов / Н. Л. Шимановский ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. молекул. фармакологии и радиобиологии мед.-биол. фак. - Электрон. дан. - Москва : Изд-во РАМН, 2017. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа : http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101	Удаленный доступ
20.	Критический анализ медицинских публикаций с позиций доказательной медицины [Электронный ресурс] : учебное пособие для медицинских вузов / О. Ю. Реброва ; О. Ю. Реброва ; РНИМУ им. Н. И. Пирогова, каф. мед. кибернетики и информатики мед.-биол. фак. -- Москва, 2021. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
21.	Контроль качества и стандартизация лекарственных средств [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие по производственной практике / под ред. Г. В. Раменской, С. К. Ордабаевой– М. : ГЭОТАР-Медиа, 2020. - 352 с. Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
22.	Нанoeлектроника [Электронный ресурс]. Состояние и перспективы развития : учеб. пособие / А. Н. Игнатов. – Москва : ФЛИНТА, 2012. – 360 с. – Режим доступа: http://marc.rsmu.ru:8020/marcweb2/Default.asp .	Удаленный доступ
23.	ПЦР в реальном времени [Электронный ресурс]. / [Д. В. Ребриков, Г. А. Саматов, Д. Ю. Трофимов и др.] ; под ред. Д. В. Ребрикова. – 8-е изд. – Москва : Лаб. знаний, 2020. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
24.	NGS высокопроизводительное секвенирование [Электронный ресурс] / Д. В. Ребриков, Д. О. Коростин. – 2-е изд. – Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2020. - 232 с. – Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
25.	Биохимические основы химии биологически активных веществ [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Коваленко Л. В. – 3-е изд. – Москва : БИНОМ. Лаб. знаний, 2020. – 232 с- Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
26.	Гены по Льюину / Дж. Кребс, Э. Голдштейн, С. Килпатрик : [Электронный ресурс]. пер. 10-го англ. изд. –Москва : Лаб. знаний, 2021. – 919 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
27.	Клетки по Льюину : пер. 2-го англ. изд. [Электронный ресурс]. / Л. Кассимерис [и др.] – Москва : Лаб. знаний, 2018. – 1056 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ

28.	Молекулярная биология : рибосомы и биосинтез белка : [Электронный ресурс]. [учеб. для высш. учеб. заведений] / А. С. Спириг. – Москва : Лаб. Знаний, 2019. – 576 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
29.	Наноэлектроника : [Электронный ресурс]. учеб. пособие / А. А. Шука. – Москва : Лаб. знаний, 2020. – 344 с. – Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
30.	Наноэлектроника : теория и практика : [Электронный ресурс]. учебник / В. Е. Борисенко [и др.] – Москва: Лаб. знаний, 2020. – 366 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
31.	Практикум по объектно-ориентированному программированию / И. А. Бабушкина, С. М. Окулов. [Электронный ресурс]. – 5-е изд. – Москва : Лаб. знаний, 2020. – 369 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
32.	Принципы и методы биохимии и молекулярной биологии : [Электронный ресурс]. пер. с англ. / ред. : К. Уилсон, Дж. Уолкер. – 3-е изд. – Москва : Лаб. знаний, 2020. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
33.	Программирование : [Электронный ресурс]. учеб. пособие / Н. А. Давыдова, Е. В. Боровская. – 4-е изд. Москва : Лаб. знаний, 2020. – 241 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
34.	Трансплантология и искусственные органы : [Электронный ресурс]. учебник / под ред. С. В. Готье. – Москва : Лаб. знаний, 2022. – 320 с. – Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
35.	Фармацевтическая химия: [Электронный ресурс]. учебник / Э. Н. Аксенова, О. П. Андрианова ; под ред. Г. В. Раменской. – Москва: Лаб. знаний, 2021. – 472 с. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
36.	Фармацевтическое информирование: [Электронный ресурс]. учебник / под ред. А. А. Свистунова, В. В. Тарасова. – Москва: Лаб. знаний, 2020. – 320 с.- Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
37.	Численные методы [Электронный ресурс]. / Н. С. Бахвалов, Н. П. Жидков, Г. М. Кобельков. – 9-е изд. – Москва: Лаб. знаний, 2020. – 636 с.: ил. - Adobe Acrobat Reader. - Режим доступа: http://rsmu.informsystema.ru/login-user?login=Читатель&password=010101 .	Удаленный доступ
38.	Математические методы в биологии: анализ биологических данных в системе Statistica: [Электронный ресурс]. учеб. пособие для вузов / С. Н. Гашев, Ф. Х. Бетляева, М. Ю. Лупинос. [Электронный ресурс] – Москва : Юрайт, 2020. – (Высшее образование).- Режим доступа : http:// urait.ru	Удаленный доступ

6. Материально-техническое обеспечение практики

При прохождении практики (части практики) в Университете обучающиеся обеспечиваются материально-техническим оборудованием и библиотечным фондом Университета. Каждый обучающийся имеет доступ к компьютерным технологиям, мультимедийному оборудованию, учебно-наглядными пособиями, библиотечному фонду кафедры.

**ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА»**

Код направления подготовки (специальности)	31.08.71
Направление подготовки (специальности)	Организация здравоохранения и общественное здоровье.
Квалификация выпускника	Врач- организатор здравоохранения и общественного здоровья.
Форма обучения	Очная
Трудоёмкость (в зачетных единицах)	3/108

Грозный, 2026 г.

1. Перечень компетенций, формируемых в ходе прохождения практики

Таблица 1

Код и наименование компетенции, индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
УК-1. Способен критически и системно анализировать, определять возможности и способы применения достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте		
УК-1.1 Анализирует достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	<ul style="list-style-type: none"> – Организационные и правовые основы здравоохранения – Особенности формирования здорового образа жизни Организация медицинской и медико-социальной помощи населению, лекарственного обеспечения населения Методы профилактики развития заболеваний и их осложнений – Деятельность различных служб здравоохранения – Социальное и медицинское страхование – Профессиональные источники информации Достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Анализировать достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Владеть	– Знаниями по внедрению полученных результатов анализа достижений в области медицины и фармации и применять их на практике в повседневную деятельность
УК-1.2 Оценивает возможности и способы применения достижений в области медицины и фармации в профессиональном контексте	Знать	– Теорию системного подхода, последовательность и требования к осуществлению поисковой и аналитической деятельности для решения поставленных задач, возможные варианты и способы решения задачи, способы разработки стратегии достижения поставленной цели, опираясь на достижения в области медицины и фармации в профессиональном контексте
	Уметь	– Находить, критически анализировать и выбирать информацию, необходимую для решения поставленной задачи, выделять этапы решения и действия по решению задачи, рассматривать различные варианты решения задачи, оценивая их преимущества и риски, грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки, определять и оценивать практические последствия возможных решений задачи, разрабатывать последовательность действий решения поставленных задач.
	Владеть	<ul style="list-style-type: none"> – Методами системного и критического анализа проблемных ситуаций; – Навыками разработки способов решения поставленной задачи; – Методами оценки практических последствий возможных решений поставленных задач.
ПК-2. Способен к управлению структурным подразделением медицинской организации, в том числе организационно-методическим подразделением		

ПК-2.1 Организует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<p>Принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>Методология анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <ul style="list-style-type: none"> – Порядок создания и деятельности врачебной комиссии – Требования к оформлению документации <p>Навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p>
	Уметь	<p>Формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации</p>
		<p>Управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Осуществлять отбор и расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"
	Владеть	<p>Навыком организации работы структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком организации документооборота в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>Навыком разработки системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком организации непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Навыком взаимодействия с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации</p> <p>Навыком работы во врачебной комиссии медицинской организации</p> <p>Навыком организации предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</p> <p>Формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации</p>
ПК-2.2 Планирует деятельность структурного подразделения медицинской организации	Знать	<p>Принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>Требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну</p> <p>Трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения</p>

	Уметь	Анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации Составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации – Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну
	Владеть	Навыками планирования ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации Навыками анализа результатов деятельности структурного подразделения медицинской организации Навыками разработки и планирования показателей деятельности работников структурного подразделения медицинской организации Навыками планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации Навыками составления графика работы, графика сменности и графика отпусков медицинских работников структурного подразделения медицинской организации
ПК-2.3 Контролирует деятельность структурного подразделения	Знать	Особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации; Правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации; – Виды, формы и методы внутреннего контроля качества и
медицинской организации		безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; Правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации; – Основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации
	Уметь	Формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; Осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации
	Владеть	Навыками организации мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации Навыками разработки проектов локальных актов медицинской организации; Навыками контроля состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; Навыками обеспечения соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; Навыками контроля выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима

ПК-2.4 Анализирует и оценивает показатели деятельности медицинской организации, управляет ее ресурсами	Знать	<p>Методы планирования, принципы, виды и структура планов Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи</p> <p>Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации</p> <p>Особенности бизнес-планирования в медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Принципы и формы организации медицинской помощи <p>Требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <ul style="list-style-type: none"> – Методы нормирования труда в здравоохранении <p>Показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения</p> <p>Методики расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Основы управления ресурсами медицинской организации – Основы кадрового менеджмента <p>Основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства</p>
	Уметь	<p>Организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации</p> <p>Планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации</p> <p>Составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации</p> <ul style="list-style-type: none"> – Использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет" <p>Соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>Производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации</p> <p>Производить оценку деятельности медицинской организации</p> <p>Рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения</p> <p>Использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"</p> <ul style="list-style-type: none"> – Анализировать данные статистической отчетности

	Владеть	<p>Навыками подготовки информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками разработки планов перспективного развития медицинской организации</p> <p>Навыками подготовки обоснования объемов медицинской помощи в соответствии с ресурсами медицинской организации и потребностями населения</p> <p>Навыками подготовки обоснования и контроля достижения показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>Навыками разработки оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации</p> <p>Навыками контроля эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота</p> <p>Навыками обеспечения безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну</p> <p>Навыками контроля и оценки результатов социологических исследований</p> <p>Навыками организации и контроля проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения</p> <p>Навыками планирования потребностей в ресурсах медицинской организации</p> <p>Навыками управления информационными ресурсами, процессами в медицинской организации и ее структурных подразделениях</p> <p>Навыками разработки, внедрения в деятельность медицинской организации системы электронного документооборота, ее эксплуатация</p> <p>– Навыками подготовки плана закупок</p>
ПК-2.5 Взаимодействует с руководством медицинской организации и ее структурными подразделениями	Знать	<p>Основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот</p> <p>Правила документирования организационно-управленческой деятельности</p>
	Уметь	<p>Разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации</p> <p>Взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями</p> <p>Организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью</p>
	Владеть	<p>Навыками подготовки, текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации</p> <p>– Навыками разработки предложений по повышению</p>

		<p>эффективности деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками координации взаимодействия при формировании планов развития медицинской организации</p> <p>Навыками проектирования работы по внедрению новых организационных технологий в деятельность медицинской организации</p> <p>Навыками анализа деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации локальных нормативных актов</p> <p>Навыками консультирования работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам</p> <p>Навыками проведения совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи</p> <p>Навыками организации информирования населения о деятельности медицинской организации</p> <p>Навыками анализа обращений граждан и юридических лиц</p> <p>Навыками подготовки информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни</p> <p>Навыками организационно-методического обеспечения формирования корпоративной культуры медицинской организации</p>
ПК-2.6 Планирует, организует и контролирует деятельность организационно-методического подразделения медицинской организации	Знать	<p>– Основы менеджмента</p> <p>Основы управления персоналом медицинской организации</p>
	Уметь	<p>Руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>– Применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p>
	Владеть	<p>Навыками планирования, организации и контроля деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками организации документооборота, в том числе электронного в организационно-методическом подразделении медицинской организации</p> <p>Навыками контроля выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности</p> <p>Навыками планирования и контроль непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификаций медицинских работников организационно-методического подразделения медицинской организации</p> <p>Навыками формирования отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических</p> <p>Навыками контроля работы по ведению персонифицированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан</p>

2. Описание критериев и шкал оценивания компетенций

В ходе текущего контроля успеваемости оценивается выполнение работ, соответствующие видам работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, предусмотренных программой производственной практики. Текущий контроль успеваемости осуществляется руководителем практической подготовки, о чем делается отметка (подпись) в соответствующем столбце дневника практики.

Промежуточная аттестация проводится в период, предусмотренный календарным учебным графиком. Оценивание уровня сформированности компетенций осуществляется в ходе защиты отчета о прохождении практики и ответов на вопросы.

Обучающиеся оцениваются по двухбалльной шкале: «зачтено», «не зачтено».

Оценка «зачтено» – выставляется ординатору, если он глубоко усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его изложил в отчете о прохождении практики и на его защите, умеет связывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, умеет принять правильное решение и грамотно его обосновывать.

Оценка «не зачтено» – выставляется ординатору, который не знает значительной части программного материала, допускает грубые ошибки как в отчете о прохождении практики, так и на его защите, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно, не владеет комплексной оценкой ситуации.

Ординатору, не сдавшему отчет о прохождении практики в установленный календарным учебным графиком период, выставляется оценка «не зачтено».

3. Типовые контрольные задания

Примерные варианты оценочных заданий для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Таблица 2

Раздел	Наименование раздела	Оценочное задание	Код индикатора
Полугодие 3			
Раздел 1	Планирование и выполнение НИР	Контрольное задание: 1. Какие статистические методы сбора, обработки, анализа прогнозирования данных Вы использовали в период прохождения практики «Научно-исследовательская работа»? 2. Какие источники информации, базы данных Вы использовали во время НИР? 3. Опишите технологию планирования НИР. 4. Опишите алгоритм оценки результатов НИР. 5. Какие этапы проведения научного исследования вы знаете? 6. Назовите объект Вашей НИР. 7. Перечислите методы исследования, которые Вы использовали в ходе практики НИР. 8. Какие методы статистического анализа вы использовали при выполнении НИР? 9. Какие методы визуализации данных Вы использовали во время НИР? 10. Опишите технологию подготовки доклада в форме презентации.	УК - 1 ПК - 2
Раздел 2	Анализ полученных данных		
Раздел 3	Представление и защита НИР		

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов прохождения практики

По результатам прохождения практики обучающийся обязан подготовить отчет о прохождении практики, свидетельствующий о закреплении знаний, умений, приобретении практических навыков и опыта, сформированности компетенций и защитить его.

Если обучающийся без уважительной причины своевременно не сдал отчет по итогам прохождения практики, то у него возникает академическая задолженность. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность по практике, вправе предоставить отчет по практике и защитить его в течение одного месяца с момента образования академической задолженности.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются из Университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы.

Примерная структура отчета о прохождении практики:

1. Введение;
2. Два-три раздела;
3. Заключение;
4. Список использованных источников;
5. Приложения (при необходимости).

Основными требованиями, предъявляемыми к содержанию отчета о прохождении практики, являются следующие:

– во введении указываются: цель, место, дата начала и продолжительность практики, краткий перечень основных работ и заданий, выполненных в процессе практики;

– в основной части отчета дается описание основных достигнутых результатов в период прохождения практики в соответствии с программой практики. В случае

невыполнения (неполного выполнения) программы практики в отчете отразить причины невыполнения.

–в заключении описываются навыки и умения, приобретенные за время практики; делаются индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденной практики.

Основными требованиями, предъявляемыми к оформлению отчета о прохождении практики, являются следующие:

–отчет должен быть отпечатан на компьютере через 1,5 интервала, номер шрифта - 14 Times New Roman, объемом 15-30 страниц машинописного текста;

–в отчет могут входить приложения (таблицы, графики, заполненные бланки и т.п.) объемом не более 20 страниц (приложения (иллюстрационный материал) в общее количество страниц отчета не входят);

–качество напечатанного текста и оформление иллюстраций, таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения;

–фамилии, названия учреждений, организаций, фирм и другие имена собственные приводят на языке оригинала;

–страницы отчета нумеруют;

–схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы;

–титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется;

–расчетный материал должен оформляться в виде таблиц, таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице, на все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Рисунки (графики, схемы, диаграммы и т.п.) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, на все рисунки должны быть даны ссылки в работе.

Наиболее общими недостатками при составлении отчета о прохождении практики являются:

– нарушение правил оформления отчета о прохождении практики;

– отсутствие вспомогательных документальных материалов, подтверждающих проведение (выполнение) в ходе практики различных задач;

– невыполнение программы практики;

– расплывчатость заключений обучающегося в отчете о прохождении практики;

– отсутствие списка использованных источников.