

Кафедра иностранных языков

Утверждаю
 Проректор по учебной работе,
 _____ Н.У. Ярычев
 « » _____ 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
 УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
 «Иностранный язык»

Код направления подготовки	40.03.01
Направление подготовки	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.0.01

Всего ЗЕТ	4
Всего часов	144
Из них	
Аудиторные занятия	68
Практические занятия	68
Самостоятельная работа	76
Промежуточная аттестация	
Зачет	1 семестр, 2 семестр,
Экзамен	

Грозный,2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 19.06.2026), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 № 1011 с учетом профиля «Юриспруденция», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.Ю.Исраилова 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет
им. А. А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4

3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	24
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- овладение необходимым и достаточным уровнем знаний фонетики, лексики и грамматики иностранного языка для чтения и перевода текстов на иностранном языке;
- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в деловом общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний в области фонетики, лексики и грамматики иностранного языка обучение чтению и переводу текстов (изучающее, поисковое, просмотровое чтение), умению извлекать и фиксировать полученную из иностранного текста информацию;
- ознакомление обучающихся с основными образцами речевого этикета устного и письменного делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина Б1.О.01 «Иностранный язык» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Изучается на 1 курсе.

В системе обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с последующей дисциплиной:

1. Русский язык и культура речи.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующей компетенции:

Коды и содержание Планируемые результаты обучения

компетенций	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4	демонстрировать	понятийным	воспринимать на слух
Способен	знания базовых	аппаратом базовой	и интерпретировать
осуществлять деловую	правил грамматики (на	грамматики, нормами	основное
коммуникацию	В уровне морфологии и	употребления лексики	содержание
устной и письменной	синтаксиса); базовых	и фонетики для их	несложных текстов
формах	на норм употребления	использования в	бытового,
государственном	лексики и фонетики;	разговорной и	страноведческого и
языке Российской	и воспроизводить	деловой речи;	делового характера;
Федерации	требования к	навыками	использовать
иностранном(ых)	речевому и языковому	сопоставления	основные приемы
языке(ах)	оформлению устных и	коммуникации в	перевода текстов для
	письменных	устной и письменной	решения задач
	высказываний с	формах на русском и	межличностного и
	учетом норм русского	иностранном языках	

	литературного языка и для решения задач нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового	межличностного и межкультурного взаимодействия.	
УК-4.1	Выбирает на характера для и решения задач (–ых) межкультурного взаимодействия. стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия партнерами	Основы и правила деловой и академической коммуникации на государственном и иностранном языках	Грамотно и ясно строить диалог в рамках межкультурного общения на иностранном языке
			Навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках
УК-4.3	Правила подготовки деловую юридическую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (–ых) языках	Писать тексты профессионального характера, аргументированно выступать публично, и грамотно выражать мысли на русском и иностранном языках.	Навыками составления официальных писем и перевода правовой документации без искажения юридического смысла

4. Трудоемкость дисциплины

Количество часов в семестре

Форма обучающихся/Виды занятий	работы учебных	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе		34	34		
Занятия лекционного типа		-			
Занятия семинарского типа		-			
семинарские занятия	и/или	-			
коллоквиумы					
практические занятия		34	34		
лабораторные занятия		-			
клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		-			
Курсовое проектирование		-			
Групповые консультации		-			
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		-			
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе		38	38		
Самостоятельное решение задач.					
Выполнение контрольной работы.					
Промежуточная аттестация обучающихся					
Экзамен					
Зачет					
Защита курсовой работы					
Общая	трудоемкость	72ч./2 з.е.	72ч./2 з.е.		
дисциплины					

5.Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Код компетенции	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1. Вводно - фонетический курс		
УК – 4	Тема 1.1 Я и моя семья.	Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика.
Раздел 2. Морфология		
УК – 4	Тема 2.1 Части речи и их грамматические категории.	1. Артикль. Определенный, неопределенный. 2. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного. 3. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. 4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы. Дни недели. Месяцы. 5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения. Указательные местоимения. 6. Глагол. 7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен. 8. Неличные формы глагола. 9. Модальные глаголы и их заменители. 10. Предлоги. 5. Прямая и косвенная речь.
Раздел 3. Синтаксис		
УК – 4	Тема 3.1 Структура предложений и типы синтаксических связей	1. Предложение. Порядок слов в предложении. Повествовательные. Отрицательные. 2. Типы Вопросов: общий, специальный, альтернативный, разделительный, вопрос-отрицание. 3.оборот there is/there are.

		4. Безличные предложения.
Раздел 4. Лексические разговорные темы		
УК – 4	Тема 4.1 Основы восприятия несложных текстов бытового и страноведческого характера	“About Myself and My Family” “Kadyrov Chechen State University” “London” “The English language” “Great Britain” “The Chechen Republic” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.
Раздел 5. Лексические профессиональные темы		
УК – 4	Тема 5.1 Иностранный язык в профессиональном образовании	“The profession of a Social Worker” “Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.

5.2 Лекция

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Тема	Кол-во часов	Форма проведения
1	2	3	4
	1 семестр		
1	Алфавит. Правила чтения. Чтение ударных гласных в 4 типах слога. Особенности английского произношения. Контрольно- тренировочные упражнения. Развитие диалогической и монологической речи. Text: “About Myself” (О себе).	2	Интервью
1	Местоимения. Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательные местоимения (2 формы). Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “About Myself and My Family” (О себе и моей семье).	2	Интервью

2	Вопросительные местоимения. Неопределенные местоимения some, any, No, every. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Глагол. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite Topic: "My study" (Моя учеба).	2	Интервью
2	Имя существительное. Образование множественного числа. Притяжательный падеж имен существительных. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "My Friends" (Мои друзья).	2	Интервью
2	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: "My Friends" (Мои друзья).	2	Интервью
2	Времена группы Simple Предложение. Порядок слов в предложении. Отрицательные предложения. Повелительное наклонение. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text "A Letter to a Friend" (Письмо другу).	2	Интервью
4	Числительные (количественные, порядковые, дробные). Даты. Часы. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text "A Letter to a Friend" (Письмо другу).	2	Интервью
2	Дни недели. Месяцы. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: "The Chechen Republic" (Чеченская Республика).	2	Интервью
4	Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "The Chechen Republic" (Чеченская Республика).	2	Интервью
3	Сравнительные обороты. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Student's Working Day" (Рабочий день студента).	2	Интервью
3	Предлоги места, направления и времени. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: "Student's Working Day" (Рабочий день студента).	2	Интервью
4	Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text "The school life of a 13 year Old British Boy" (Жизнь 13 летнего британского школьника)	2	Интервью
2	Глагол. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Лексико-грамматические упражнения.	2	Интервью

	Развитие монологической речи. Text” Primary and Secondary Education in the Uk”(Начальное и среднее образование в ОК)		
4	Оборот there is /there are. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Russian Educational System” (Российская образовательная система)	2	Интервью
3	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: “Sightseeing in Moscow” (Достопримечательности Москвы).	2	Интервью
4	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Moscow , the Capital of Russia” (Москва столица России).	2	Интервью
	Итого в семестре:	34	

	2 семестр		
3	Повторение пройденного материала. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “The United Kingdom of GB and Northern Ireland” (ОК Великобритании и Северной Ирландии).	2	Интервью
3	Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: “The United Kingdom of GB and Northern Ireland” (ОК Великобритании и Северной Ирландии Лексико-грамматические упражнения.	2	Интервью
4	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Kadyrov Chechen State University” (Чеченский государственный университет имени Кадырова).	2	Интервью
2	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи. Развитие монологической речи. Topic: “Kadyrov Chechen State University” (Чеченский государственный университет имени Кадырова).	2	Интервью
4	Закрепление группы Simple. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Why learn English” (Почему мы изучаем английский язык).	2	Интервью

3	Причастие I и его функции в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "English Language" (Английский язык)	2	Интервью
4	Present Continuous (Настоящее длительное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: "The profession of a Social Worker" (Профессия социальный работник)	2	Интервью
2	Оборот "To be going to". Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "The profession of Social Worker" (Профессия социальный работник)	2	Интервью
2	Past Continuous (Прошедшее продолженное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи. Text: "London's buildings?" (Лондонские здания).	2	Интервью
4	Future Continuous (Будущее продолженное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: London's buildings"(Лондонские здания).	2	Интервью
4	Закрепление группы Continuous. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text "Piccadilly Circus" (Площадь Показали).	2	Интервью
2	Модальные глаголы can, may, must и их заменители. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Interesting facts about Big Ben" (Интересные факты о Биг Бен).	2	Интервью
4	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "London" (Лондон)	2	Интервью
4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи..Topic: "Great Britain" (Великобритания)	2	Интервью
3	Text "The USA" (США)." Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи.	2	Интервью
4	Topic: "Washington (Вашингтон). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи.	2	Интервью

2	Text: “Washington”. (Вашингтон)Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической и монологической речи.	4	Интервью
	<i>Итого в семестре:</i>	34	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование дисциплины раздела	темы или	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Вводно-фонетический курс		Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений	Интервью	8	УК-4
Морфология		Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Интервью	10	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. Составление четырех типов вопросительных предложений.	Интервью	10	УК-4
Лексические разговорные темы		Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	10	УК-4
Итого в 1-м семестре:					38
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Simple и Continuous; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	10	УК-4

Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложносочиненных предложений.	Интервью	10	УК-4
Лексические разговорные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	10	УК-4
Лексические профессиональные темы	Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4

Итого во 2-м семестре:

38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 379 с.
2. Чиронова И.И. Английский язык для юристов. Москва ЮПРАЙТ .2011
3. Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 85 с. – 978-5-4487-0207-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК – 4	1	Начальный
УК – 4	2	Промежуточный

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенции

Компетенция

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает

Демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка и нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового характера;

Полное соответствие нормам иностранного языка (грамматика, лексика, фонетика) и русского литературного языка (для устных выступлений на русском, например, для презентации).

Высказывания логичны, связны, аргументированы.

Тестирование

Иностранный язык на уровне, достаточном для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных и деловых, коммуникативных задач на государственном и иностранном языках с помощью ИКТ.

Соблюдение норм вежливости, этикета.

Умение адаптировать речевое оформление к заданной ситуации (формальная/неформальная).

Умеет

Воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и делового характера; использовать основные приемы перевода текстов;

Полное и точное понимание основного содержания, деталей, контекста. Безошибочная интерпретация.

Точный, адекватный, стилистически верный перевод. Эффективное применение переводческих приемов.

Тестирование

Навыками применения наиболее употребительных стандартных и деловых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке, основными навыками перевода текстов.

Уверенное, точное и адекватное применение стандартных и деловых языковых средств. Логичность, связность, правильность (грамматика, лексика, фонетика/орфография). Соответствие нормам этикета и цели общения.

Тестирование

Владеет

Точная передача смысла, адекватная лексика и грамматика, естественное звучание на целевом языке.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

Оценка «зачтено/не зачтено»

Сумма баллов	Название
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – экзамен

Количество баллов	Балл по 25-балльной шкале
96-100	отлично
76-95	хорошо
51-75	удовлетворительно
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен к экзамену

Оценка

Критерии оценивания

«Отлично»

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемым разделам дисциплины, профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.

«Хорошо»

оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно излагает его, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические знания, владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач.

«Удовлетворительно»

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного

материала, испытывает затруднения в выполнении практических устных заданий;

«Неудовлетворительно» оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он показывает слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических устных работ.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умение, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Образец тестовых заданий

1. On our journey to ...France, we crossed ...Atlantic Ocean.
A. the, the B. the, -C. -, the D. -, -
2. What did you eat for ... lunch?
A. - B. a C. the D. an
3. Randy plays ... violin, and Mark plays ... hockey at
4. ...Boy's Club near ... Times Square.
A. the, the, the, the B the, -, -, the C. the, -, the, - D. -, -, -, -
5. ... Queen Elizabeth II is ... monarch of ...Great Britain.
A. the, the, the B. -, a, - C. -, the, - D. the, the, -
6. 5) Clara's mother is in ... hospital, that's why she didn't
7. come to ... work on Tuesday.
A. the, the B. -, - C. the, - D. -, the
8. A birthday cake is in front of Tim in this photo, ...
isn't it?
9. Дополните предложение так, чтобы получился альтернативный вопрос:
Do you live in Moscow ... in Saint Petersburg?
or
10. There _____ a sofa in the living room yesterday evening.
was
11. There _____ rain tomorrow afternoon.
will be
12. There were two man in the room. One of them ____ something while the other ____ a newspaper.
Was writing, was reading.

Паспорт тестовых заданий

Код	Тема	Количество тестовых заданий	
компетенц		Открытого	Закрытого типа
ии		типа	

		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор	Выборочного правильного	Выбор нескольких вариантов	Установление соответствия	Установление правильной послед
УК-4	Тема 1.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 1.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.2	5	-	-	5	-	-	-

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

-

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Тексты, выносимые на экзамен для подготовки к монологическому высказыванию на иностранном языке:

1. "About Myself and My Family" – УК-4
2. "Kadyrov Chechen State University" – УК-4
3. "London" – УК-4
4. "The English language" – УК-4
5. "Great Britain" – УК-4
6. "The Chechen Republic" – УК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- **Тесты:** Входные, текущие, итоговые (по грамматике, лексике, чтению, аудированию).
- **Устные задания:** Опросы, диалоги, монологи, презентации, дискуссии.
- **Письменные задания:** Деловые письма, переводы.

Методические материалы имеют цель помочь студентам в работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи/говорения/аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма.

Аудирование/восприятие звучащей речи. Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (компьютер), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь/говорение. Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понимать систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами; пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру видеофильмов. Обогащать словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также литература по специальности.

Чтение/понимание и извлечение информации. Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста, по опорным словам, интернациональной лексике, понять значение слов по контексту, выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

Письмо/особенности грамматического строя. Умение заполнять бланк, анкету, написать частное, деловое письмо и т.д. требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному, писать сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах и т.д.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2020. – 379 с. – 109 экземпляров.

2. Чиронova И.И. Английский язык для юристов. Москва ЮРРАЙТ .2011

8.2 Дополнительная литература

1. Барановская Т.В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учеб. пособие. – Язык англ., русский. – Киев: ООО «ИП Логос», 2022. – 368 с.
2. Гаврилов А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits: учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 143 с.
3. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>
4. Комарова А.И. Английский язык через культуры народов мира: учебник / Комарова Анна Игоревна, Окс Ирина Юрьевна, Колосовская Виктория Владимировна. – Москва: Высшая школа, 2020. – 470 с.

5. Дудорова Э.С. Английский язык. Практикум по разговорной речи. Учебное пособие. СПб. 2016. – 128 с.
6. Коротких Е.Г. Correct Modern English Usage/ Tests and Tasks: учебно-методическое пособие для неязыковых специальностей – Новосибирск – Новосиб. гос. пед. ун-т НГПУ, 2019. – 153 с.

8.3 Периодические издания

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, <http://old.pressa.ru/>
2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты <http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://eleaston.com>
2. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
3. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>
4. Abby Lingvo – электронный словарь. www.lingvo.ru
5. IPRBooks (<http://www.iprbookshop.ru>) <http://www.iprbookshop.ru/30113.html>
6. English Online – ресурсы для изучения английского языка. <http://www.englishonline.co.uk>

"Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов, фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (практическим занятиям и различным формам письменных работ, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует практическое занятие по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию по определенной тематике, принимают активное и творческое участие в обсуждении лексических разговорных тем.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать материал, разобранный сегодня на практическом занятии, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к следующему занятию повторить предыдущий материал, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, должны быть оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

1. Должен быть необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

2. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину, проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История государства и права России»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.02
Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	—

Аудиторные занятия	
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	60
Промежуточная аттестация	экзамен
экзамен	1-2 семестр

Грозный, 2026

Динаева З.Д Рабочая программа учебной дисциплины «История государства и права России» [Текст] / Сост. З.Д. Динаева. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01. Юриспруденция, утвержденного приказом №1011 от 13 августа 2020 г. с учетом профиля «Гражданско-правовой, уголовно - правовой, государственно-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки утвержденным Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© З.Д. Динаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	23 с.

(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для с. 24 с.
осуществления образовательного процесса по дисциплине
(модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «История государства и права России» является формирование у студентов представлений об истории отечественного государства и права как самостоятельной юридической дисциплине, выработка объективной оценки государственно-правовых явлений на основе их сравнительного изучения. Изучение истории государства и права призвано сформировать у студентов понимание исторических основ становления и развития российской государственности и представление о зарождении права, основных линиях развития права на различных этапах истории Руси-России. А так же привить практические навыки анализа правовых источников.

Задачи дисциплины (*модуля*). Основными задачами курса «История государства и права России» являются освоение системы научных знаний о новейших работах по актуальным вопросам истории отечественного государства и права; знать процессы возникновения и развития государственных институтов и правовых систем у народов России, основные памятники права и историческую практику их применения; исторические аспекты становления и развития отечественной политико-правовой мысли; научиться анализировать государственные и правовые явления в их историческом развитии, исследовать важнейшие отечественные правовые памятники и практику их применения. Объектом изучения курса являются государственные и правовые явления в их историческом развитии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.02 «История государства и права России » является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и входит в базовую часть Б1.

Курс дисциплины «История государства и права России» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения иных правовых дисциплин. «История государства и права России» совместно с иными историко-правовыми дисциплинами, даёт теоретические знания и фактический материал, без освоения которых невозможно успешное изучение отраслевых дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5.1	- методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике;
Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	- сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права		- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций;
	- гуманистическую ценность права и цивилизационное достижение государственной организации общества;		- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;
УК-5.2	- демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о

особенностях и традициях различных социальных групп	различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;	культурных особенностях и традициях различных социальных групп;

УК-5.3- умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	- механизм защиты прав и свобод человека, содержание нормативных конституционных актов	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах

ОПК-1.1 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования,	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования,	юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами.	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и

функционирования и развития права;	функционирования и развития права;	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	возникающие в связи с ними правовые отношения;
ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;	- процесс возникновения и развития российской государственности на различных этапах российской истории;	- навыками работы с библиографией, правового анализа исторических источников, литературы	
ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	- о закономерностях и исторических этапах развития права		
ОПК-1.4 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию			

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	51
Занятия лекционного типа	17	17
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	34
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся 51 9

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен 42 Экзамен 48 Экзамен

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 252 ч. 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1	Раздел I. Государство и право России в период феодализма	
УК-5.2		
УК-5.3		
ОПК-1.1		
ОПК-1.2		
ОПК-1.3		
ОПК-1.4		
	Тема1. Понятие, предмет, метод и периодизация Истории государства и права России	Становление древнерусского государства Киевская Русь- характеристика общественного и государственного строя. Развитие древнерусского права: Русская Правда, Псковская судная грамота. Период самостоятельных княжеств-государств Древней Руси. Образование централизованного Московского государства (конец XIV в. – начало XVI вв.). Период сословно-представительной монархии.(середина XVI в. – середина XVII в.). Развитие права в этот период
	Тема2. Государство и право Киевской Руси (середина IX в. – первая треть XII в.).	
	Государство и право в условиях раздробленности Руси. (вторая треть XII в. – конец XIV в.)	

Тема 3.Образование русского централизованного государства. (конец XIV в. – начало XVI в.) СудебникиXV-XVI вв, Соборное Уложение 1649г.

Тема4.Сословно-представительная монархия в России.(середина XVI в. – середина XVII в.)

УК-5.1
УК-5.2
УК-5.3
Раздел II. Государство и право России в период абсолютизма

ОПК-1.1
ОПК-1.2
ОПК-1.3
ОПК-1.4

Тема 1. Государство и право в период становления абсолютизма в России. (вторая половина XVII в. – первая четверть XVIII в.).

Тема 2. Государство и право России в период расцвета абсолютизма. (вторая четверть XVIII в. – конец XVIII в.).

Тема 3. Государство и право России в период кризиса абсолютизма, разложения крепостного строя и роста капиталистических отношений. (начало XIX в. – 1861г.)

Тема4. Государство и право России в период великих буржуазных реформ. (вторая половина XIXв.)

Становление абсолютизма в России. Государственные реформы ПетраI. Становление Российской империи. Дворцовые перевороты. Укрепление Российской империи в конце XVIIIв. Государственные реформы в период правления Екатерины II.Сословная и губернская реформы. Государство и право в начале XIXв. Государственные реформы Александра I. Развитие права в начале XIX в. Свод законов Российской империи 1832 года. Государство и право России в эпоху буржуазных реформ конца XIX века.

УК-5.1
УК-5.2
УК-5.3

Раздел III. Государство и право России в период перехода к буржуазной государственности

ОПК-1.1
ОПК-1.2
ОПК-1.3
ОПК-1.4

Тема 1. Государство и право России в период буржуазно-демократических революций, ограничения и падения самодержавия. (начало XX века – октябрь 1917 г.)

Переход к конституционной монархии в начале XX века. Основные государственные законы 1906г.

Политические партии и движения в период утверждения конституционной монархии.

Деятельность с 1–4 Дум. Аграрная реформа 1906 года. Государство и право в период первой мировой войны. Февральская демократическая революция 1917 г.

УК-5.1
УК-5.2

Раздел IV. Советское государство и право

УК-5.3
ОПК-1.1
ОПК-1.2
ОПК-1.3
ОПК-1.4

Тема 1. Создание основ советского государства и права.

Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной интервенции. (1918 г. – 1920 г.)

Тема 2. Советское государство и право в период НЭПа. (1921 г. – 1929г.)

Октябрьская революция 1917 г.

II Всероссийский съезд Советов и его решения. III Всероссийский съезд Советов. Формирование советской государственной системы. Деятельность Советского государства в области экономики. Государство и право в период с 1918 по 1920-е годы.

Тема 3. Советское государство и право в период утверждения тоталитаризма. (1930 г. – июнь 1941 г.)

Тема 4. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны. (июнь 1941 г. – 1945г.). Советское государство и право в послевоенные годы. (1945 г. – начало 50-х гг.)

Тема 5. Советское государство и право в период «оттепели». (середина 1950-х гг. – 1964 г.)

Тема 6. Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.). Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

Конституция РСФСР 1918г.
Формирование советского права.

Государство и право в условиях НЭПа.
Советская кодификация 20-х гг XXв.
Образование СССР. Конституция СССР 1924г. Деформация политической системы и государственного аппарата в 30-40-е годы XXв. Конституция СССР 1936 г. Государство и право в годы ВОВ. Внешнеполитическая деятельность государства развитие государственной системы в послевоенный период.
Советское государство и право в период либерализации общественных отношений (середина 1950-х гг. – 1964 г.)

Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

УК-5.1	Раздел V. Современное российское государство и право
УК-5.2	
УК-5.3	
ОПК-1.1	
ОПК-1.2	
ОПК-1.3	
ОПК-1.4	

Тема 1. Становление государства и права Российской Федерации (1992-2000-е годы.)
Развитие российского государства на современном этапе.

Становление новой российской государственности. (1992-2000-е годы.)

Конституция РФ 1993 г. Развитие российского государства и права на современном этапе.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

1 семестр

**Раздел I.
Государство и
право России в
период
феодализма**

Тема1.Понятие,
предмет, метод и
периодизация Истории
государства и права
России

1

Интерактивная
лекция

Тема2.Государство и
право Киевской Руси
(середина IX в. – первая
треть XII в.).

Государство и право в
условиях
раздробленности Руси.
(вторая треть XII в. –
конец XIV в.)

2

Интерактивная
лекция

Тема 3.Образование
русского
централизованного
государства. (конец XIV
в. – начало XVI в.)

Тема4.Сословно-
представительная
монархия в
России.(середина XVI
в. – середина XVII в.)

2

Интерактивная
лекция

2

Интерактивная
лекция

**Раздел II.
Государство и
право России в
период
абсолютизма**

Тема 1. Государство и
право в период
становления
абсолютизма в России.
(вторая половина XVII
в. – первая четверть
XVIII в.).

2

**Интерактивная
лекция**

Тема 2. Государство и
право России в период
расцвета абсолютизма.
(вторая четверть XVIII
в. – конец XVIII в.).

Тема 3. Государство и право России в период кризиса абсолютизма, разложения крепостного строя и роста капиталистических отношений. (начало XIX в. – 1861г.)

2

Интерактивная лекция

Тема4. Государство и право России в период великих буржуазных реформ. (вторая половина XIXв.)

2

Интерактивная лекция

2

Интерактивная лекция

Раздел III. Государство и право России в период перехода к буржуазной государственности

Тема1. Государство и право России в период буржуазно-демократических революций, ограничения и падения самодержавия. (начало XX века – октябрь 1917 г.)

2

Интерактивная лекция

Раздел IV. Советское государство и право

Тема 1. Создание основ советского государства и права.

2

Интерактивная лекция

Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной интервенции. (1918 г. – 1920 г.)

Тема 2. Советское государство и право в период НЭПа. (1921 г. – 1929г.)

Тема 3. Советское государство и право в период утверждения тоталитаризма. (1930 г. – июнь 1941 г.)	2	Интерактивная лекция
Тема 4. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны. (июнь 1941 г. – 1945г.). Советское государство и право в послевоенные годы. (1945 г. – начало 50-х гг.)	2	Интерактивная лекция
Тема 5. Советское государство и право в период «оттепели». (середина 1950-х гг. – 1964 г.)	2	Интерактивная лекция
Тема 6. Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.). Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.).		
	2	Интерактивная лекция
	2	Интерактивная лекция

Раздел V. Современное российское государство и право	Тема 1. Становление государства и права Российской Федерации (1992-2000-е годы.) Развитие российского государства на современном этапе.	3	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Государство и право России в период феодализма	«Русская Правда» 1. Становление древнерусского права. Происхождение, источники, списки и редакции «Русской Правды». 2. Правовое положение населения по Русской правде: личные и имущественные права 3. Гражданское право. а) Общая характеристика права собственности. б) Виды договоров и порядок их заключения.	4	Аудиторная, групповая

в) Брачно-семейные
отношения и
наследственное право.

4. Уголовное право:
понятие и
классификация
преступлений, система
наказаний.

5. Особенности
судоустройства.

6. Процессуальное
право.

а) Виды доказательств.

б) Стадии процесса и
характер
судопроизводства.

**«Псковская судная
грамота»**

1. Происхождение и
общая характеристика
Псковской судной
грамоты.

2. Гражданское право
по Псковской судной
грамоте.

(право собственности,
обязательственное
право, наследственное
право)

3. Уголовное право по
Псковской судной
грамоте.

(понятие и объекты
преступления, субъекты
преступления, виды и
цели наказаний)

4. Суд и процесс по
Псковской судной
грамоте.

(компетенция судебных
органов, стадии
процесса, система
доказательств)

«Судебник 1497 г.»

1. Происхождение и
общая характеристика
Судебника 1497г.

2. Гражданское право
по Судебнику 1497 г.

(право собственности,
обязательственное
право, наследственное
право)

3. Уголовное право по
Судебнику 1497 г.

(понятие и объекты
преступления, субъекты
преступления, виды и
цели наказаний)

4

4. Суд и процесс по
Судебнику 1497 г.

(компетенция судебных
органов, стадии
процесса, система
доказательств)

«Соборное Уложение 1649 года»

Аудиторная,
групповая

1. Причины и
обстоятельства
создания Уложения
1649 года, его общая
характеристика.

2. Уголовное право по
Уложению 1649 года.

(понятие и объекты преступлений, состав и субъекты преступления, цели и виды наказаний).

3.Гражданское право по Уложению 1649 года

(право собственности, формы феодального землевладения: вотчина, поместье).

а) Обязательственное право.

б) Наследственное право.

6

4.Суд и процесс по Уложению 1649 года

(система судебных органов, виды и стадии процесса система доказательств)

Этапы правового закрепощения крестьян

1.Понят1.Понятие правового статуса. Понятие крепостного права.

Аудиторная,
групповая

а) правовое положение смердов, закупов, холопов по Русской Правде.

2.Судебник 1497 года о крестьянском выходе. Начало оформления крепостного права в общегосударственном масштабе.

3.Крепостническое законодательство конца XVI века (отмена

Юрьева дня,
установление урочных
лет)

4. Полное закрепощение
крестьян по Уложению
1649 года

(правовое положение
крестьян, правовое
положение холопов)

**Раздел II.
Государство и
право России в
период
абсолютизма**

**«Артикул
Воинский»1715 г.**

2

Аудиторная,
групповая

1.История создания
Воинского Артикула.

Общая Характеристика
Артикула Воинского и
сфера его действия (в
пространстве, во
времени и по кругу
лиц).

2.Понятие
преступления. Объекты
преступлений.

3.Характеристика
квалифицирующего
значения элементов
состава преступления
(объективная сторона,
субъективная сторона,
субъект преступления).

4.Цели и виды
наказаний

**«Уложение о
наказаниях уголовных
и исправительных»
1845 г.**

1.История создания и
общая характеристика
Уложения о наказаниях
1845 года.

4

Аудиторная,
групповая

2.Понятие
преступления и
проступка. Объекты
преступлений
(проступков).

3.Характеристика
квалифицирующего
значения элементов
состава преступления
(объективная сторона,

субъективная сторона,
субъект преступления).

4.Цели и виды
наказаний.

**Раздел III.
Государство и
право России в
период перехода к**

**Крестьянская
реформа 1861 года**
1. Во
1.Место крестьянской
реформы среди реформ
сер. XIX века. Её

4

Аудиторная,
групповая

буржуазной
государственности

значение.

2.Временнообязанные крестьяне (личные и имущественные права крестьян; порядок составления уставных грамот; выделение наделов).

3.Крестьяне-собственники (определение размера выкупа за землю; выкупные платежи)

4.Управление крестьянами(крестьянское самоуправление; принципы формирования сельского общества и волости; сохранение прав помещика на личность крестьянина)

Судебная реформа 1864 года

1.Предпосылки и правовое оформление судебной реформы 1864 года.

2.Судоустройство по Судебным Уставам 1864 года (система судебных органов, их структура, порядок формирования и подсудность).

3.Прокуратура, адвокатура, следственные органы и нотариат по Судебным Уставам 1864 года.

4.Уголовный и гражданский процесс по Судебным Уставам1864года.

5.Суд присяжных в дореволюционной России.

4

Аудиторная,
групповая

Раздел IV.
Советское
государство и
право

Первые правовые акты Советского государства

1.Важнейшие правовые акты II-го Всероссийского съезда Советов рабочих и

4

Аудиторная,
групповая

солдатских депутатов:

а) обращение
«Рабочим, солдатам и
крестьянам!»;

б) декрет о мире;

в) декрет о земле;

г) постановление об
образовании
временного рабоче-
крестьянского
правительства.

2. Декларация прав
народов России.

3. Декрет о рабочем
контроле.

Конституция РСФСР 1918 года

1. Причины и история
создания Конституции
РСФСР 1918 года.

2. Структура и
компетенция органов
государственной власти
и управления по
Конституции РСФСР
1918 года.

2

3. Отражение в
Конституции РСФСР
1918 года прав
человека, их классовый
характер.

Аудиторная,
групповая

Первые кодификации советского права.

1. Конституционное
значение первых
декретов Советской
власти.

2. Кодекс законов о
труде РСФСР 1918 г.

3. Кодекс законов об
актах гражданского
состояния, брачном,
семейном и опекуном
праве РСФСР 1918 г.

4. «Руководящие начала
по уголовному праву
РСФСР» 1919г

2

Правовые формы организации

деятельности советского суда в 1917- 1922 гг.

Аудиторная,
групповая

1. Первые декреты
Советской власти о
суде.

2. Правовые формы
организации и
деятельности советских
судебных органов в
годы гражданской
войны.

3. Перестройка
судебных органов при
переходе Советского
государства к нэпу.
Судебная реформа 1922
г.

Гражданский кодекс РСФСР 1922 года

1. Общие положения.

а) Понятие субъекта
гражданских прав.
Виды юридических
лиц.

2

б) Понятие и виды
объектов гражданских
прав.

в). Понятие, виды и
формы сделок.

Аудиторная,
групповая

2. Вещное право.

а). Содержание права
собственности. Формы
собственности.

б). Право застройки и
право залога.

3. Наследственное
право.

Образование СССР.

1. Взаимоотношение
советских республик до
образования СССР.

2. Причины и ход
образования СССР.

3. I Съезд Советов
СССР. Декларация и
договор об образовании
СССР.

4

Конституция СССР

1924 года

- 1.Под 1 1. Подготовка и принятие первой союзной Конституции.
2. Государственное устройство СССР по Конституции 1924 года. Особенности советского федерализма.
3. Структура и компетенция высших органов государственной власти и управления по Конституции СССР 1924года.

Аудиторная,
групповая

Конституция СССР 1936 года

- 1.Предпосылки и условия принятия Конституции СССР 1936 года.
- 2.Государственное устройство СССР по Конституции СССР 1936 года.
- 3.Структура и компетенция органов государственной власти и управления по Конституции СССР 1936 года

2

Советское законодательство второй половины 60-х – первой половины 80- х гг.

Аудиторная,
групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме

1. Развитие гражданского и хозяйственного права. Основы жилищного законодательства Союза ССР и союзных республик 1981г.
- 2.Первая кодификация законодательства об административной ответственности.
- 3.Систематизация трудового права и Основы

2

законодательства Союза
ССР и союзных
республик от 1970г.

Аудиторная,
групповая

4.Изменения в семейно-
брачных отношениях.
Основы
законодательства Союза
ССР и союзных
республик о браке и
семье 1968г.

Конституция СССР 1977 г

**Вопросы для
подготовки по
изучаемой теме**

4

1. Разработка и
принятие Конституции.
Предпосылки
принятия, основные
этапы разработки,
всенародное
обсуждение.

2.Основные положения
Конституции:
подчеркивание
значения личности;
сохранение прежних
принципов федерации
некоторое развитие
государственного
механизма;
обеспечение
законности.

Аудиторная,
групповая

«Советское государство и право в период перестройки(1985- 1990 гг)

**Вопросы для
подготовки по
изучаемой теме**

4

1.Изменения в
государственно-
политической системе
периода перестройки.

2.Обновление
законодательства в
период кризиса
перестройки.

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

**Раздел V.
Современное
российское
государство и
право**

**Основы
государственного
устройства
Российской
Федерации**

2

Аудиторная,
групповая

**Вопросы для
подготовки по
изучаемой теме**

1. Конституционный кризис 1992-1993гг.
2. Основные положения Конституции РФ 1993г.
3. Реформа органов внутренних дел.
4. Судебная власть.
5. Российское законодательство переходного периода.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Государство и право России в период феодализма	Доклад, реферат	12		УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1
				ОПК-1.2
Раздел II. Государство и право России в период абсолютизма	Доклад, реферат	12		ОПК-1.3
				ОПК-1.4
				УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1

			ОПК-1.2
			ОПК-1.3
			ОПК-1.4
Раздел III. Государство и право России в период перехода к буржуазной государственности	Доклад, реферат	12	УК-5.1
			УК-5.2
			УК-5.3
			ОПК-1.1
			ОПК-1.2
			ОПК-1.3
			ОПК-1.4
Раздел IV. Советское государство и право	Доклад, реферат	12	УК-5.1
			УК-5.2
			УК-5.3
			ОПК-1.1
			ОПК-1.2
			ОПК-1.3
			ОПК-1.4
Раздел V. Современное российское государство и право	Доклад, реферат	12	УК-5.1
			УК-5.2
			УК-5.3
			ОПК-1.1
			ОПК-1.2
			ОПК-1.3
			ОПК-1.4
Всего часов		60	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература

- Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218397>
- Калина В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). —

- ISBN 978-5-534-16313-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560597>
3. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под редакцией О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431749>
 4. История государства и права России : учебник для вузов — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9788-0192-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559556>
 5. История государства и права России. / под ред. Чибиряева С.А. — М. : Былина, 2011
 6. Отечественное законодательство XI-XXвеков: Пособие для семинаров. Часть I (XI-XIXвв.) / под ред. Проф. О.И. Чистякова. - М. Юристъ, 2014г.

Дополнительная литература

1. Российское законодательство X – XX в.в. Т. I – VIII. - М., 1984 - 1991.
2. Хрестоматия по истории отечественного государства и права (послеоктябрьский период) / под ред. О.И. Чистякова. — М., 1997.
3. Хрестоматия по истории государства и права СССР. Дооктябрьский период. / под ред. Ю.П. Титова и О.И. Чистякова — М., 1990.
4. Беляев И.Д. История русского законодательства. Для студентов вузов, обучающихся по юридической специальности. — СПб. : Лань, 1999.
5. История государства и права России : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488519>
6. Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487730>
7. Зорькин В. Право в цифровом мире. <https://rg.ru/2018/05/29/zorkin-zadacha-gosudarstva-priznavat-i-zashchishchat-cifrovye-prava-grazhdan.html/>.
8. Воронюк Е.П. Публичные услуги и цифровые технологии: правовое оформление в конституционном праве <https://cyberleninka.ru/article/n/publichnye-uslugi-i-tsifrovye-tehnologii-pravovoe-oformlenie-v-konstitutsionn-om-prave/>.
9. Доценко, П. А. Право каждого на свободный доступ к информации в сети Интернет в цифровую эпоху / П. А. Доценко. — Текст : непосредственный // Новый юридический вестник. — 2020. — № 6 (20). — С. 19-22. — URL: <https://moluch.ru/th/9/archive/171/5258/>.
10. Тихомирова Ю.А., Кичигин Н.В., Цомартова Ф.В., Бальхаева С.Б. Право и цифровая информация / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2021. № 2. С. 4–23. <https://law-journal.hse.ru/data/2021/07/22/1421019827/Тихомиров.pdf>.
11. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // СЗ РФ. 26.09.1996. № 35. Ст. 4137.
12. Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002 года № 1-ФЗ (с изменениями от 8 ноября 2007 г.) // СЗ РФ. 14.01.2002. № 2. Ст. 127.
13. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». <http://www.kremlin.ru/acts/bank/19708>.
14. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 31.07.2006. № 31 (часть 1). Ст. 3448.
15. Кузнецов, И. Н. История государства и права России / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва : Дашков и К, 2016. - 696 с.: ISBN 978-5-394-02265-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415496>
16. Цечоев В.К. Власов В.И. История государства и права. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2003
17. Цечоев В.К., Власова В.И., Степанов О.В. История отечественного государства и права. Учебное пособие. — М. — Ростов-на-Дону : МарТ, 2003.
18. Рогов В.А. История государства и права России IX - начала XX вв
19. М.: МГИУ, 2000. - 256 с.

20. Стешенко Л.А. История государства и права России. Академический курс в 2 томах. Т. 1 : V – начало XX вв. – М. : Норма, 2003.
21. Сырых, В. М. История государства и права России : учебник : в 2 томах. Том 2 / В. М. Сырых ; под общ. ред. В. М. Сырых. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-429-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142401>
22. Хронология истории права и государства России. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону, 1996.

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1	1-2	промежуточный
УК-5.2	1-2	промежуточный
УК-5.3	1-2	промежуточный
ОПК-1.1	1-2	промежуточный
ОПК-1.2	1-2	промежуточный
ОПК-1.3	1-2	промежуточный
ОПК-1.4	1-2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	-находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.2 демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.3 умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.1 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	2. групповые задания 3. реферат 4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Компетенция – ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- о закономерностях и исторических этапах развития права	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо)	1. доклад 2. групповые задания 3. реферат

4. 81-100 баллов 4. презентация

(отлично)

Умеет	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- процесс возникновения и развития российской государственности на различных этапах российской истории;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание

3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.4 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком		1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков

		- выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	15 минут
Предлагаемое количество заданий	3 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Отлично	Требования к ответу выполнены в полном объеме;
Хорошо	Требования к ответу выполнены в полном объеме, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности,
Удовлетворительно	В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Неудовлетворительно	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа			Закрытого типа			
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1	Тема 1.2		6	5	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 1.3							
УК-5.2	Тема 1.4.							
УК-5.3								
ОПК-1.1								
ОПК-1.2								
ОПК-1.3								
ОПК-1.4								
УК-5.1	Тема 2.1.		6	5	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 2.2							
УК-5.2	Тема 2.2							
УК-5.3								
ОПК-1.1								
ОПК-1.2								
ОПК-1.3								
ОПК-1.4								
УК-5.1	Тема 4.1.		5	6	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 4.2.		5	5	30	6	2	2

УК-5.2

УК-5.3

ОПК-1.1

ОПК-1.2

ОПК-1.3

ОПК-1.4

УК-5.1	Тема 5.1.	2	42	2	2	2

УК-5.2

УК-5.3

ОПК-1.1

ОПК-1.2

ОПК-1.3

ОПК-1.4

7.3.3 Вопросы к экзамену:

1 семестр

1. Предмет, метод и периодизация истории отечественного государства и права.
2. Образование Древнерусского государства (возникновение государственности у восточных славян; причины образования древнерусского государства).
3. Киевская Русь: характеристика государственного строя; система управления; местное управление.
4. Характеристика общественного строя Киевской Руси.
5. Возникновение древнерусского права (источники; характеристика Русской Правды)
6. Характеристика уголовного права по Русской Правде.
7. Причины феодальной раздробленности русских княжеств.
8. Новгородское и Псковское государства (особенности общественного строя; государственное устройство; высшие должностные лица).
9. Право Новгородской и Псковской феодальных республик.
10. Характеристика вещного и наследственного права по Псковской судной грамоте.
11. Характеристика уголовного права по Псковской судной грамоте.
12. Государственное устройство Ростово-Суздальского (Владимири-Суздальского) княжества.
13. Золотая Орда (характеристика государственного строя; влияние Золотой Орды на Русь, право Золотой Орды).
14. Формирование Русского централизованного государства (причины объединения русских земель вокруг Москвы; государственный строй).
15. Общественный строй Русского централизованного государства (XIV-XVI).
16. Характеристика русского феодального права XV-XVI. Судебники 1497 г. и 1550г.
17. Развития гражданского права по Судебникам.
18. Уголовное право по Судебникам.
19. Сословно-представительная монархия (XVI-XVII вв.).Государственный строй в период сословно-представительной монархии.
20. Система управления в период сословно-представительной монархии.
21. Местное самоуправление в XVI-XVII вв.

22. Реформы Ивана IV.
23. Соборное уложение 1649 г. – общая характеристика.
24. Гражданское право по Соборному уложению.
25. Семейное право по Соборному уложению.
26. Уголовное право и судебный процесс по Уложению.
27. Абсолютная монархия в России. Особенности абсолютизма в России.
28. Государственный строй России при абсолютной монархии (конец XVII - первая половина XVIII вв.).
29. Общественный строй России в период абсолютной монархии (конец XVII - первая половина XVIII вв.).
30. Развитие права в период абсолютной монархии: источники права, кодификация права.
31. Характеристика уголовного права в конце XVII- начале XVIII вв. Военские Артикулы 1715г.
32. Гражданское, семейное и наследственное право в XVII- начале XVIII вв.
33. Судебный процесс в конце XVII- начале XVIII вв.
34. Развитие государственной системы в XVIIIв. (После Петра I).
35. Губернская реформа 1775г.
36. Сословное законодательство во второй половине XVIII в.: Указ 1762г. «О вольности дворянской»; «Жалованная грамота дворянству» 1785г.; «Жалованная грамота городам» 1785г.
37. Государственный строй России в начале XIX в. Характеристика центральных органов власти и управления.
38. Общественный строй России в начале XIX в.
39. Управление зависимыми народами, входящими в состав Российской империи (первая половина XIX).
40. Развитие права в первой половине XIX в. Свод законов Российской империи» 1832г.
41. Гражданское, наследственное и семейное право по Своду законов Российской империи» 1832г.
42. Развитие уголовного права и судебного процесса в начале XIX в. («Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845г.)
43. Буржуазные реформы второй половины XIX в. Крестьянская реформа 1861г.
44. Земская и городская реформы 1864г. и 1870г.
45. Судебная реформа 1864г.
46. Полицейская и военная реформы 1881г. и 1892
47. Контрреформы 1880-1890-х гг.
48. Развитие права в конце XIX- начале XX вв. Характеристика гражданского, наследственного и семейного права.
49. Характеристика уголовного права в конце XIX- начале XX вв.
50. Судебный процесс в конце XIX- начале XX вв.
51. Становление конституционной монархии в России: причины кризиса; переход к конституционной монархии; Манифест 17 октября 1905 г.
52. Основные государственные законы Российской империи 1906 г. – общая характеристика.
53. Создание Государственной Думы. Деятельность I – IV Дум.
54. Аграрная реформа 1906 г.
55. Реформаторская деятельность П.А. Столыпина.
56. Развитие права 1905-1917 гг.
57. Государственный аппарат в период I мировой войны.
58. Февральская революция 1917 г. (отречение императора от власти; Временное правительство; Советы; двоевластие; провозглашение буржуазно-демократической республики).
59. Законодательная политика Временного правительства.
60. Политические партии в период буржуазно-демократической республики.

2семестр

1. Октябрьская революция 1917 г. Второй Всероссийский съезд Советов.
2. Первые правовые акты Советской власти: «Декрет о мире», « Декрет о земле», обращения « Рабочим, солдатам и крестьянам!» и « К гражданам России».
3. Выборы в Учредительное собрание и его роспуск в январе 1918 г.

4. Развитие советской государственной системы: центральные органы власти и управления, местные Советы. Третий Всероссийский съезд Советов.
5. Деятельность Советского государства в области экономики с 1917-1918 гг.
6. Становление советской судебной системы: декреты о суде №1, №2, №3.
7. Положение о народном суде 1918г.
8. Создание системы революционных трибуналов.
9. Создание органов милиции с1917-1920гг.
10. Формирование советского права: гражданское право - общая характеристика.
11. Акты Советской власти по семейному праву. Кодекс законов о браке и семье РСФСР 1918 г.
12. Кодекс законов о труде РСФСР 1918 г.
13. «Руководящие начала по уголовному праву» 1919 г.- общая характеристика.
14. Конституция РСФСР 1918г – общая характеристика.
15. Основы государственности по Конституции РСФСР 1918 г.
16. Избирательная система по Конституции РСФСР 1918 г.
17. Государственный аппарат в годы гражданской войны (1918-1920 гг.)
18. Характеристика местных органов власти (местные Советы, революционные комитеты) в годы гражданской войны.
19. Формирование Красной Армии с 1918-1920 гг.
20. Развитие формы государственного единства в годы гражданской войны (1918-1920 гг.)
21. Переход к новой экономической политике (НЭПу).
22. Государственная система в условиях НЭПа.
23. Судебная реформа 1922 г
24. Реформа правоохранительных органов в 1922 г.
25. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.
26. Земельный кодекс РСФСР 1922 г.
27. Кодекс законов о труде РСФСР 1922 г.
28. Уголовный кодекс РСФСР 1922 г.
29. Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926г.
30. Образование СССР.
31. Конституция СССР 1924г.
32. Структура и компетенция государственных органов по Конституции СССР 1924 г.
33. Конституция РСФСР 1925 г.
34. Деформация политической жизни и государственной системы в 1930-40-е гг.
35. Реконструкция народного хозяйства в 1930-40-е годы.
36. Конституция СССР 1936г.- основные положения.
37. Государственный механизм по Конституции СССР 1936 г.
38. Права, свободы и обязанности граждан по Конституции СССР 1936 г.
39. Развитие советского права в 1930-40-е гг.
40. Изменения в государственном аппарате в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.).
41. Развитие права в годы Великой Отечественной войны.
42. Внешнеполитическая деятельность советского государства(1945-55гг.)
43. Развитие государственной системы в 1945 - 1955 гг.
44. Развитие советского права в 1945 - 1955 гг.
45. Изменения в государственном аппарате с середины 1950-х-1960-х гг.
46. Развитие формы государственного единства с середины 1950-х-1960-х гг.
47. Развитие советского права 1960-е годы.
48. Советское государство в период «застоя» (середина 1960-х-80-х гг.).
49. Конституция СССР 1977г.
50. Развитие права с середины 1960-х-80-х гг. Изменения в гражданском праве.
51. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье 1968 г.
52. Изменения в трудовом праве в 1960-80-е годы.
53. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик об административных правонарушениях 1980 г.
54. Советское государство в период « перестройки» (1985-1990гг.)

55. Распад СССР.
56. Основные направления развития права в середине 1980-х начала 1990-х гг.
57. Государство и право в эпоху реформ (1991-1993 гг.)
58. Конституция РФ 1993 г.- общая характеристика.
59. Основные положения Конституции РФ 1993г.
60. Государственный аппарат Российской Федерации по Конституции РФ 1993 г.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Основная литература

7. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218397>
8. Калина В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16313-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560597>
9. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под редакцией О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431749>
10. История государства и права России : учебник для вузов — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9788-0192-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559556>
11. История государства и права России. / под ред. Чибиряева С.А. – М. : Былина, 2011
12. Отечественное законодательство XI-XXвеков: Пособие для семинаров. Часть I (XI-XIXвв.) / под ред. Проф. О.И. Чистякова.- М. Юристь, 2014г.

Дополнительная литература

1. Российское законодательство X – XX в.в. Т. I – VIII. - М., 1984 - 1991.
2. Хрестоматия по истории отечественного государства и права (послеоктябрьский период) / под ред. О.И. Чистякова. – М., 1997.
3. Хрестоматия по истории государства и права СССР. Дооктябрьский период. / под ред. Ю.П. Титова и О.И. Чистякова – М., 1990.
4. Беляев И.Д. История русского законодательства. Для студентов вузов, обучающихся по юридической специальности. – СПб. : Лань, 1999.
5. История государства и права России : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488519>
6. Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487730>
7. Зорькин В. Право в цифровом мире. <https://rg.ru/2018/05/29/zorkin-zadacha-gosudarstva-priznavat-i-zashchishchat-cifrovye-prava-grazhdan.html/>.

8. Воронюк Е.П. Публичные услуги и цифровые технологии: правовое оформление в конституционном праве <https://cyberleninka.ru/article/n/publichnye-uslugi-i-tsifrovye-tehnologii-pravovoe-oformlenie-v-konstitutsionn-om-prave/>.
9. Доценко, П. А. Право каждого на свободный доступ к информации в сети Интернет в цифровую эпоху / П. А. Доценко. — Текст : непосредственный // Новый юридический вестник. — 2020. — № 6 (20). — С. 19-22. — URL: <https://moluch.ru/th/9/archive/171/5258/>.
10. Тихомирова Ю.А., Кичигин Н.В., Цомартова Ф.В., Бальхаева С.Б. Право и цифровая информация / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2021. № 2. С. 4–23. <https://law-journal.hse.ru/data/2021/07/22/1421019827/Тихомиров.pdf>.
11. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // СЗ РФ. 26.09.1996. № 35. Ст. 4137.
12. Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002 года № 1-ФЗ (с изменениями от 8 ноября 2007 г.) // СЗ РФ. 14.01.2002. № 2. Ст. 127.
13. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». <http://www.kremlin.ru/acts/bank/19708>.
14. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 31.07.2006. № 31 (часть 1). Ст. 3448.
15. Кузнецов, И. Н. История государства и права России / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва :Дашков и К, 2016. - 696 с.: ISBN 978-5-394-02265-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415496>
16. Цечоев В.К. Власов В.И. История государства и права. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2003
17. Цечоев В.К., Власова В.И., Степанов О.В. История отечественного государства и права. Учебное пособие. – М. – Ростов-на-Дону :МарТ, 2003.
18. Рогов В.А. История государства и права России IX - начала XX вв
19. М.: МГИУ, 2000. - 256 с.
20. Стешенко Л.А. История государства и права России. Академический курс в 2 томах. Т. 1 : V – начало XX вв. – М. : Норма, 2003.
21. Сырых, В. М. История государства и права России : учебник : в 2 томах. Том 2 / В. М. Сырых ; под общ. ред. В. М. Сырых. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-429-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142401>
22. Хронология истории права и государства России. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону, 1996.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «История государства и права России» состоит из __34__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «История государства и права России» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте: <https://chesu.ru/sveden/education/programs/proektirovanie-i-tehnologii-organizacii-turistskih-i-ekskursionnyh-uslug-43.03.02.html>
https://chesu.ru/sveden/education/programs/proektirovanie-i-tehnologii-organizacii-turistskih-i-ekskursionnyh-uslug-43.03.02_1.html

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«История государства и права зарубежных стран»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.03
Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	
Аудиторные занятия	102
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	66
Промежуточная аттестация	84
Экзамен	42 – 1 семестр
Экзамен	42 – 2 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© М.Р. Хакимова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.

6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» является формирование у обучаемых общих представлений и знаний о государстве и праве отдельных (зарубежных) стран мира в процессе их возникновения и развития в определенной конкретно-исторической обстановке, в хронологической последовательности.

Задачи дисциплины:

- общее ознакомление студентов с системой историко-правовых и общеправовых понятий и категорий, свободное оперирование ими.
- изучение процессов образования и развития государственно-правовых институтов и явлений, накопленного в зарубежных странах опыта разработки, издания и применения нормативных актов.
- выявление исторических закономерностей, общего и особенного в эволюции государства, и права, связей между государственным и правовым развитием, а также с развитием политических идеологий, экономики, религии и культуры.
- формирование умения и навыков работы с источниками и учебно-методической литературой, обобщения материалов юридической и иной социальной практики, конкретных эмпирических данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к блоку 1 обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 и 2 семестрах.

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами. Преподавание дисциплины способствует выработке профессионально-необходимых качеств юриста, методологическому обеспечению деятельности в различных сферах правоотношений и последующего изучения отраслей материального и процессуального права, а также комплексных и прикладных юридических дисциплин. Изучение дисциплины повышает профессиональную и личностную компетентность юриста в системе «человек – общество - право», обеспечивает разрешение социально-значимых проблем государственно-правовыми средствами.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: наряду с учебной дисциплиной изучаются «История государства и права России», «Теория государства и права» а также начинают изучать дисциплину «Конституционное право». Результаты освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» являются базой для отраслевых и прикладных дисциплин, таких как «Гражданское право», «Уголовное право», «Профессиональная этика», «Административное право», «Трудовое право», «Гражданский процесс», «Криминалистика» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций

Планируемые результаты обучения

Знать

Владеть навыками

Уметь

Универсальные компетенции

УК-5 Способен воспринимать межкультурное	- особенности социальной организации	- навыками толерантного восприятия	- анализировать межкультурное разнообразие

разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	общества, специфику мировоззрения культур; - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов; - особенности межкультурного взаимодействия.	социальных и культурных различий; - навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми; - выявлять особенности межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран: - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права зарубежных стран, особенности их взаимодействия,	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права зарубежных стран, прогнозировать основные направления их развития; - навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права зарубежных стран; - навыками разрешения нестандартных ситуаций	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права зарубежных стран, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования

содержание основных государственно- правовых понятий.	правоприменительной практики.	и развития государства и права зарубежных стран.

4. Трудоемкость дисциплины

1 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	
Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся	51	
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	42	
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

2 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	
Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	15	
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	42	
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч.	3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	1 семестр	
УК-5 ОПК-1	Раздел 1. Государство и право Древнего мира Тема №1. Государство и право Древнего Египта	1.Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства.

УК-5 ОПК-1		4. Основные черты прав.
	Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи)	1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи. 4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.
УК-5 ОПК-1	Тема № 3. Правовые памятники Древней Индии (Законы Ману и Артхашастра)	1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману. 4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.
УК-5 ОПК-1	Тема № 4. Государство и право Древнего Китая	1. Возникновение и развитие государства. 2. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 3. Основные черты права.
УК-5 ОПК-1	Тема № 5. Законы XII таблиц.	1. История составления и источники Законов XII таблиц. 2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме. 3. Вещное право по Законам XII таблиц. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Суд и процесс.

УК-5 ОПК-1	Тема № 6. Институции Гая.	1. Источники римского права по Институциям Гая. 2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения. 3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Брак и семья по Институциям Гая.
УК-5 ОПК-1	Тема № 7. «Салическая правда».	1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений. 2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде. 3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.
УК-5 ОПК-1	Раздел 2. Государство и право в Средние века Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии.	1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции. 4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.
УК-5 ОПК-1	Тема №9. Государство и право феодальной Германии.	1.Образование «Священная римская империи германской нации». 2.Золотая булла 1356г. И ее историческое значение. 3.Особенности развития феодального государства в Германии.

УК-5 ОПК-1	Тема № 10. Каролина – 1532 г. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	1. История создания «Каролины». Общая характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».
2 семестр		
УК-5 ОПК-1	Раздел 3. Государство и право Нового времени Тема № 11. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв.	1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г. 3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.
УК-5 ОПК-1	Тема № 12. Конституция США 1787 г.	1. Декларация независимости 1776 г. Возникновение конфедеративного союза американских штатов. Статьи конфедерации 1781 г. 2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы. 3. Государственный строй США по Конституции 1787 г. 4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.
УК-5 ОПК-1	Тема № 13. Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в.	1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права. 2. Конституция 1791 г., история ее создания. Государственный строй Франции по Конституции 1791 г. 3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как выражение идеалов и требований якобинцев. Ее

УК-5 ОПК-1		отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.
	Тема № 14. Гражданский кодекс Франции 1804 г.	1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система. 2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г. 5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
УК-5 ОПК-1	Тема № 15. Французский уголовный кодекс 1810г.	1. Источники и система УК Франции 1810 г. 2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г. 3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.
УК-5 ОПК-1	Тема № 16. Конституция Германской империи 1871г.	1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г. 2. Организация государственного единства Германии по Конституции. 3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.
УК-5 ОПК-1	Тема № 17. Германское гражданское уложение 1900г.	1. Источники и система ГГУ 1900 г. 2. Статус физических и юридических лиц. 3. Обязательственное право. 4. Вещное право. 5. Брачно-семейное и наследственное право.

УК-5 ОПК-1	Раздел 4 Государство и право Новейшего времени Тема № 18. Веймарская Конституция 1919 г.	1. История создания конституции Германской империи 1919 г. 2. Организация государственного единства Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.
УК-5 ОПК-1	Тема № 19. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.).	1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).
УК-5 ОПК-1	Тема № 20. Основные законы фашистской Германии 1933-1934 гг.	1. Установление тоталитарного политического режима и падение Веймарской республики. 2. Изменения в государственном строе: оформление диктатуры фашистской партии (НСРП) и личной диктатуры фюрера. 3. Основные изменения в форме государственного устройства «третьей империи».
УК-5 ОПК-1	Тема № 21. Конституция Японии 1947 г.	1. История создания послевоенной Конституции Японии. 2. Государственный строй Японии по Конституции 1947 г. 3. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии. 4. Антивоенные положения конституции Японии.
УК-5 ОПК-1	Тема № 22. Государственное регулирование экономики	1. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта.

УК-5 ОПК-1	и социальных отношений в Англии и США в XX в.	2. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии. 3. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.
	Тема № 23. Чрезвычайное и антикоммунистическое законодательство в Англии и США XX века.	1. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии. 2. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел 1.	Тема №1. Государство и право Древнего Египта Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1 Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства. 4.Основные черты прав.	2	Интерактивная лекция
Раздел 1.	Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи)	2	Интерактивная лекция

Раздел 1.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи. 4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.		
Тема № 3. Правовые памятники Древней Индии (Законы Ману и Артхашастра) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману.	2	Интерактивная лекция

Раздел 1.	4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.		Интерактивная лекция
	Тема № 4. Государство и право Древнего Китая 1. Возникновение и развитие государства. 2. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 3. Основные черты права.	2	
Раздел 1.	Тема № 5. Законы XII таблиц. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История составления и источники Законов XII таблиц. 2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме. 3. Вещное право по Законам XII таблиц. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Суд и процесс.	2	Интерактивная лекция
Раздел 1.	Тема № 6. Институции Гая. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники римского права по Институциям Гая. 2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения. 3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность.	2	Интерактивная лекция

Раздел 1.

4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Брак и семья по Институтам Гая.		
Тема № 7. «Салическая правда». Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений. 2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде. 3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.	2	Интерактивная лекция

Раздел 2.

Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов	2	Интерактивная лекция

Раздел 2.

различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции. 4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.		
Тема № 9. Каролина – 1532 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания «Каролины». Общая характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	1	Интерактивная лекция

2 семестр

Раздел 3.

Тема № 1. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о	2	Интерактивная лекция

	правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г. 3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.		
Раздел 3.	Тема № 2. Конституция США 1787 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация независимости 1776 г. Возникновение конфедеративного союза американских штатов. Статьи конфедерации 1781 г. 2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы. 3. Государственный строй США по Конституции 1787 г. 4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.	2	Интерактивная лекция
Раздел 3.	Тема № 3. Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права. 2. Конституция 1791 г., история ее создания.	2	Интерактивная лекция

Раздел 3.	Государственный строй Франции по Конституции 1791 г. 3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как выражение идеалов и требований якобинцев. Ее отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.	2	Интерактивная лекция
	Тема № 4. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система. 2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г. 5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.		
Раздел 3.	Тема № 5. Французский уголовный кодекс 1810 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме:	2	Интерактивная лекция

	1. Источники и система УК Франции 1810 г. 2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г. 3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.		
Раздел 3.	Тема № 6. Конституция Германской империи 1871 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г. 2. Организация государственного единства Германии по Конституции. 3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.	2	Интерактивная лекция
Раздел 3.	Тема № 7. Германское гражданское уложение 1900 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и система ГГУ 1900 г. 2. Статус физических и юридических лиц. 3. Обязательственное право. 4. Вещное право.	2	Интерактивная лекция

Раздел 4.	5. Брачно-семейное и наследственное право.	2	Интерактивная лекция
	Тема № 8. Веймарская Конституция 1919 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания конституции Германской империи 1919 г. 2. Организация государственного единства Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.		
Раздел 4.	Тема № 9. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.). Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).	1	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел 1.	Тема №1. Государство и право Древнего Египта Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1 Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства. 4.Основные черты прав.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 1.	Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи.	4	Аудиторная, групповая

Раздел 1.

4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.		
Тема № 3. Правовые памятники Древней Индии (Законы Ману и Артхашастра) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману. 4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.	4	Аудиторная, групповая
Тема № 4. Государство и право Древнего Китая 1. Возникновение и развитие государства. 2. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 3. Основные черты права.	4	Аудиторная, групповая
Тема № 5. Законы XII таблиц.	4	Аудиторная, групповая

Раздел 1.

Раздел 1.

Раздел 1.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История составления и источники Законов XII таблиц. 2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме. 3. Вещное право по Законам XII таблиц. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Суд и процесс.	
Тема № 6. Институции Гая. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники римского права по Институциям Гая. 2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения. 3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Брак и семья по Институциям Гая.	4
Тема № 7. «Салическая правда». Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной	4

Раздел 1.

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

		дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений. 2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде. 3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.
Раздел 2.	4	
Раздел 2.	6	Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции. 4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.
		Тема №9. Государство и право феодальной Германии.

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

Раздел 2.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1.Образование «Священная римская империи германской нации». 2.Золотая булла 1356г. И ее историческое значение. 3.Особенности развития феодального государства в Германии.	
Тема № 10. Каролина – 1532 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания «Каролины». Общая характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	6

Аудиторная,
групповая

2_семестр

Раздел 3.

Тема № 1. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г.

4

Аудиторная,
групповая

	3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.		
Раздел 3.	Тема № 2. Конституция США 1787 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация независимости 1776 г. Возникновение конфедеративного союза американских штатов. Статьи конфедерации 1781 г. 2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы. 3. Государственный строй США по Конституции 1787 г. 4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 3.	Тема № 3. Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права. 2. Конституция 1791 г., история ее создания. Государственный строй	4	Аудиторная, групповая

	Франции по Конституции 1791 г. 3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как выражение идеалов и требований якобинцев. Ее отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.		
Раздел 3.	Тема № 4. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система. 2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г. 5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 3.	Тема № 5. Французский уголовный кодекс 1810 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме:	2	Аудиторная, групповая

	1. Источники и система УК Франции 1810 г. 2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г. 3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.			
Раздел 3.	Тема № 6. Конституция Германской империи 1871 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г. 2. Организация государственного единства Германии по Конституции. 3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.	2		Аудиторная, групповая
Раздел 3.	Тема № 7. Германское гражданское уложение 1900 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и система ГГУ 1900 г. 2. Статус физических и юридических лиц. 3. Обязательственное право. 4. Вещное право.	2		Аудиторная, групповая

Раздел 4.	5. Брачно-семейное и наследственное право.	2	Аудиторная, групповая
	Тема № 8. Веймарская Конституция 1919 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания конституции Германской империи 1919 г. 2. Организация государственного единства Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.		
Раздел 4.	Тема № 9. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.). Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).	2	Аудиторная, групповая
Раздел 4.	Тема № 10. Основные законы фашистской Германии 1933-1934 гг.	2	Аудиторная, групповая

	Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Установление тоталитарного политического режима и падение Веймарской республики. 2. Изменения в государственном строе: оформление диктатуры фашистской партии (НСРП) и личной диктатуры фюрера. 3. Основные изменения в форме государственного устройства «третьей империи».		
Раздел 4.	Тема № 11. Конституция Японии 1947 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания послевоенной Конституции Японии. 2. Государственный строй Японии по Конституции 1947 г. 3. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии. 4. Антивоенные положения конституции Японии.	2	Аудиторная, групповая
Раздел 4.	Тема № 12. Государственное регулирование экономики и социальных отношений в Англии и США в XX в. Вопросы для подготовки по изучаемой теме:	2	Аудиторная, групповая

1. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта.
2. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии.
3. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.

Раздел 4.

Тема № 13. Чрезвычайное и антикоммунистическое законодательство в Англии и США XX века.

2

Аудиторная, групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии.
2. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

1 семестр

Раздел 1. Государство и право Древнего мира	работа с конспектом	Доклад,	25	УК-5
	лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	реферат		ОПК-1
Раздел 2. Государство и право в Средние века	работа с конспектом	Доклад,	26	УК-5
	лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	реферат		ОПК-1

Всего часов

51

2 семестр

Раздел 3. Государство и право Нового времени	работа с конспектом	Доклад,	7	УК-5
	лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	реферат		ОПК-1
Раздел 4. Государство и право Новейшего времени	работа с конспектом	Доклад,	8	УК-5
	лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	реферат		ОПК-1

Всего часов

15

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1006 с. — (Бакалавр. Академический курс).
2. История государства и права зарубежных стран. Под ред. Исаева М.А. - М., Издательство Юрайт, 2022г.
3. Косарев А.И. История государства и права зарубежных стран, - М., 2021.
4. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: В 2т.-3-е изд., перераб. и доп. Том.1: Древний мир и Средние века/Отв.ред. д.ю.н., проф. Н.А.Крашенинникова и д.ю.н., проф., О.А.Жидков-М.: НОРМА, 2006-720С.
5. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: О.А.Андреева - Москва : Издательство Феникс, 2014г. – 365с.
6. Прудников, М. Н. П85 История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / М. Н. Прудников. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2013. — 811 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс.

Дополнительная литература

1. Азимов А. Римская империя. Величие и падение Вечного города. - М., Центрполиграф, 2004.
2. «Акт о народном представительстве 1884» //Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
3. Античный мир. Византия. - Харьков. «Бизнес-Информ», 1997.
4. Бауэр Сьюзен Уайс. История Древнего мира: от истоков цивилизации до падения Рима. - М., АСТ Астрель, 2011.
5. Берлев О.Д. Общественные отношения в Египте эпохи среднего царства. - М., Наука, 1975.
6. Берман Г.Дж. Западная традиция права: эпоха формирования. - М., 1998.
7. Билль о правах // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Т. 2. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой - М., 2009.
8. Васильев А.А. История римской правовой доктрины // История государства и права, 2007, № 17.
9. Велика Хартия Вольностей // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран Т.1. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой. - М., 2009.
10. Вестготская правда (Книга приговоров). Латинский текст. Перевод. Исследование. - М., Русский Фонд Содействия Образования и Науки, 2012.
11. Володина Н.В. Ислам: проблемы идеологии, права и политики // Социально-гуманитарные знания. 2002, № 6.
12. Геродиан. История императорской власти после марки. - М., РОССПЭН, 1996.
13. Гражданский кодекс 1804 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
14. Гражданское уложение Германии//Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. -М.: 2005.
15. Грант Майкл. Крушение Римской империи. - М., Терра, 1998.
16. Громаков Б.С. История рабовладельческого государства и права (Афины и Спарта). - М., 1986.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1, 2	промежуточный
ОПК-1	1, 2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур; - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов; - особенности межкультурного взаимодействия.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми; - выявлять особенности межкультурного взаимодействия.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий; - навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - навыками применения полученных знаний для	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

формирования активной
гражданской позиции.

Компетенция – ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран: - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права зарубежных стран, особенности их взаимодействия, содержание основных государственно-правовых понятий.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права зарубежных стран, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками оценивать особенности формирования	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

и функционирования государства и права зарубежных стран,	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
прогнозировать основные направления их развития;	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
- навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права зарубежных стран;	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
- навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.		

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.
3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических задач.
2 неудовлетворительно	- Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Тема 1.1. Государство и право Древнего Востока

1. Восточная деспотия – это

- а) первичный тип государства
- б) государство, в котором политическая власть тесно связана с властью религиозной.
- в) форма государственности, которая характеризуется наличием монарха, развитой бюрократии, авторитарной системы управления

2. Укажите время создания Законов Хаммурапи:

- а) 1650 г. до н. э;
- б) 1750 г. до н. э;
- в) 1850 г. до н. э;
- г) 1550 г. до н. э.

3. Протогосударства на территории стран Древнего Востока зародились в

- а) 4-3 в. до н.э.
- б) 4-3 тыс. до н.э.
- в) 6-7 в. до н.э.
- г) 2 тыс. до н.э.

4. Структура Законов Хаммурапи: а) нет деления на части, только текст, разбитый на 128 параграфов б) состоит из пролога и основной части; в) состоит из основной части и заключения; г) пролог, основной текст, разбитый на 282 параграфа, и эпилог.

5. Варны - это:

- а) сословия в Древней Индии;
- б) члены жреческих родов;
- в) военная аристократия;
- г) сельские общины.

6...

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий							
		Открытого типа				Закрытого типа			
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности	
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5	

ОПК-1	Тема 2.						
	Тема 3.						
	Тема 4.						
	Тема 5.						
	Тема 6.						
	Тема 7.						
	Тема 8.						
	Тема 9.						
	Тема 10.						
УК-5	Тема 1.	10	10	60	20	5	5
ОПК-1	Тема 2.						
	Тема 3.						
	Тема 4.						
	Тема 5.						
	Тема 6.						
	Тема 7.						
	Тема 8.						
	Тема 9.						
	Тема 10.						
	Тема 11.						
	Тема 12.						
	Тема 13.						

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Вопросы к экзамену 1 семестр

1. Назначение и предмет курса «Истории государства и права зарубежных стран».
2. Периодизация курса «Истории государства и права зарубежных стран».
3. Предмет науки «Истории государства и права зарубежных стран» и ее место в системе юридических наук.
4. Организация власти в догосударственном обществе.
5. Возникновение государства и права.
6. Особенности образования и характерные черты древневосточных государств.
7. Причины и предпосылки возникновения государства в долине Нила.
8. Периодизация истории и основные этапы развития древнеегипетского государства.
9. Общественный и государственный строй Древнего Египта.
10. Социальная структура и правовое положение населения Древнего Египта.

11. Основные черты права Древнего Египта.
12. Законодательство фараонов Бокхориса и Сесостриса.
13. Особенности образования раннего государства в Междуречье.
14. Общая характеристика общественного и государственного строя Шумера Аккада и Вавилона.
- Особенности развития права в этих государствах.
15. Общественный и государственный строй Древнего Вавилона.
16. Законы Хаммурапи. Общая характеристика.
17. Законы Хаммурапи о преступлении и наказании.
18. Судопроизводство и система наказаний по судебнику Хаммурапи.
19. Социальная структура и правовое положение населения Древнего Вавилона.
20. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений по Закону Хаммурапи.
21. Общественное и государственное устройство Древней Индии.
22. Правовое положение населения Древней Индии. Сословно-классовое деление общества.
23. Законы Ману. Общая характеристика.
21. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений по законам Ману.
24. Становление и исторические этапы развития государства в Древнем Китае.
25. Общественное и государственное устройство Древнего Китая.
26. Основные черты права Древнего Китая.
27. Реформы Шан Яна и их историческое значение.
28. Реформы Ван Мана и обострение классовых противоречий в древнекитайском обществе.
29. Полисный этап истории Древней Греции и образование Афинского государства.
30. Общественное и государственное устройство Древних Афин.
31. Политическое значение реформ Солона и Клисфена.
32. Тирания Писистрата и его сыновей.
33. Государственный строй Афин в V веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла, их значение для утверждения рабовладельческой демократии.
34. Основные черты Афинского права.
35. Образование Спартанского государства.
36. Общественный и государственный строй Спарты.
37. Ретры Ликурга. Апелла. Герусия. Эфорат.
38. Особенности образования и периодизация истории Древнего Рима.
39. Царский период истории Рима. Патриции и плебеи. Клиенты. Куриатные, центуриатные и трибутные комиции.
40. Реформы Сервия Туллия.
41. Рим в период республики. Армия, суд, сенат и магистраты.
42. Древний Рим в период империи. Диктатура Суллы. Принципат и доминат.
43. Реформы Диоклетиана и Константина.
44. Основные черты и источники римского права. Законы XII таблиц. Институции Гая.
45. Возникновение государства франков. Монархия Меровингов и Каролингов.
46. Реформа Карла Мартелла.
47. Основные черты феодального государства франков.
48. Источники права средневековой Франции.
49. Средневековая Германия в X-XIV вв. Реформа Генриха I Птицелова. «Золотая Булла» 1356 года.
50. «Каролина» и уголовный процесс общегерманского законодательства.
51. Австрийский просвещенный абсолютизм.
52. «Салическая правда». Общая характеристика.
53. Преступления и наказания по Салической правде
54. Суд и процесс. Система судебных доказательств по Салической правде
55. «Варварские правды» о преступлении и наказании.
56. Причины и особенности рецепции римского права в Европе.
57. Церковные суды и каноническое право средневековой Европы.
58. Инквизиция и ее роль в борьбе с инакомыслием.
59. Возникновение государственности в Англии.
60. Великая Хартия вольностей 1215 г. и конституционное развитие Англии.

Вопросы к экзамену 2 семестр

1. Возникновение буржуазного государства в Англии.
2. Законодательство английской революции (Петиция о праве 1628 г., Трехгодичный акт 1641 г., Великая ремонстрация 1641 г., и др.) и его роль в становлении конституционной монархии в Англии.
3. Английская буржуазная революция XVIII в., основные этапы.
4. Основные политические течения Английской буржуазной революции XVIII в.
5. Формирование и развитие конституционной монархии в Англии
6. Протекторат О. Кромвеля. «Орудие управления».
7. Реставрация Стюартов. «Бредская декларация» 1660 г. и становление новых буржуазных отношений.
8. Формирование буржуазного права Англии. «Хабедас корпус акт» 1679 г.
9. Законодательство Билль о правах 1689 г.
10. Акт об устройении 1701 г.
11. Реформа избирательной системы Великобритании 1832 г.
12. Становление двухпартийной системы в Англии.
13. Образование США. Декларация о независимости США 1776 г. и ее роль в развитии демократии.
14. Создание конфедерации США. «Статьи конфедерации» 1781 г.
15. Причина перехода от конфедерации к федерации США.
16. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы.
17. Государственный строй США Конституции 1787 г.
18. Билль о правах 1791 г. - первые десять поправок к Конституции.
19. Французская революция 1789-1794 гг. и ее основные этапы.
20. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.
21. Декларация прав человека и гражданина 1793 г.
22. Конституция Франции 1791 г., история ее создания.
23. Государственный строй Франции по Конституции 1791 г.
24. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.
25. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система.
26. Статус физических лиц. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
27. Обязательственное право по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
28. Наследственное право по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
29. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
30. Вторая и третья республики во Франции. Конституционные законы 1875 г.
31. Германия до создания Рейнского союза 1806-13 гг.
32. Объединение германских государств и создание Германской империи.
33. Конституция Германской империи 1871 года.
34. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции 1871.
35. Германское гражданское Уложение 1900. Статус физических и юридических лиц.
36. Обязательственное и вещное право по ГГУ 1900 г.
37. Брачно-семейное и наследственное право по ГГУ 1900 г.
38. Революция 1918 г. в Германии
39. История создания Веймарской Конституции 1919 года
40. Государственный строй Веймарской республики
41. Буржуазно-демократические права и свободы граждан по Веймарской Конституции.
42. Установление фашистской диктатуры
43. Механизм фашистской диктатуры
44. Крах фашистской Германии и Потсдамского соглашения 1945 г.
45. Образование ГДР и ФРГ.
46. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики.
47. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г.
48. Характерные черты и особенности Конституции V республики.

49. Французский уголовный кодекс 1810г. Преступные деяния и наказания.
50. Основные виды преступлений по УК Франции 1810г.
51. История создания послевоенной Конституции Японии 1947г.
52. Государственный строй Японии по Конституции 1947г.
53. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии.
54. Антивоенные положения Конституции Японии.
55. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта.
56. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.
57. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии.
58. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии.
59. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.
60. Образование Китайской Народной Республики.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1006 с. — (Бакалавр. Академический курс).
2. История государства и права зарубежных стран. Под ред. Исаева М.А. - М., Издательство Юрайт, 2022г.
3. Косарев А.И. История государства и права зарубежных стран, - М., 2021.
4. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: В 2т.-3-е изд., перераб. и доп. Том.1: Древний мир и Средние века/Отв.ред. д.ю.н., проф. Н.А.Крашенинникова и д.ю.н., проф., О.А.Жидков-М.: НОРМА, 2006-720С.
5. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: О.А.Андреева - Москва : Издательство Феникс, 2014г. – 365с.
6. Прудников, М. Н. П85 История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / М. Н. Прудников. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2013. — 811 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс.

8.2 Дополнительная литература

1. Азимов А. Римская империя. Величие и падение Вечного города. - М., Центрполиграф, 2004.
2. «Акт о народном представительстве 1884» //Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
3. Античный мир. Византия. - Харьков. «Бизнес-Информ», 1997.
4. Бауэр Сьюзен Уайс. История Древнего мира: от истоков цивилизации до падения Рима. - М., АСТ Астрель, 2011.
5. Берлев О.Д. Общественные отношения в Египте эпохи среднего царства. - М., Наука, 1975.
6. Берман Г.Дж. Западная традиция права: эпоха формирования. - М., 1998.
7. Билль о правах // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Т. 2. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой - М., 2009.
8. Васильев А.А. История римской правовой доктрины // История государства и права, 2007, № 17.

9. Велика Хартия Вольностей // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран Т.1. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой. - М., 2009.
10. Вестготская правда (Книга приговоров). Латинский текст. Перевод. Исследование. - М., Русский Фонд Содействия Образования и Науки, 2012.
11. Володина Н.В. Ислам: проблемы идеологии, права и политики // Социально-гуманитарные знания. 2002, № 6.
12. Геродиан. История императорской власти после марки. - М., РОССПЭН, 1996.
13. Гражданский кодекс 1804 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
14. Гражданское уложение Германии // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М.: 2005.
15. Грант Майкл. Крушение Римской империи. - М., Терра, 1998.
16. Громаков Б.С. История рабовладельческого государства и права (Афины и Спарта). - М., 1986.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).

2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы

специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория государства и права»**

Код направления подготовки (специальности) 40.03.01

Направление подготовки (специальности) Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация, магистерская программа гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной образовательной программе 2026

Код дисциплины Б1.О.04

Всего ЗЕТ	8
Всего часов	288
Из них:	
Аудиторные занятия	102
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	84
Промежуточная аттестация	102
Экзамен	54 – 1 семестр
Экзамен	48 – 2 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© М.Р. Хакимова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.

2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Теория государства и права является фундаментальной, базовой теоретической, интегративной дисциплиной, призванной сформировать у студентов основы профессионального юридического мышления. Необходимость данного курса обуславливается самой логикой юридического образования, заключающейся в том, что изучением теории государства и права начинается процесс познания государственно-правовой материи и, собственно, сам процесс юридического образования. Задачи преподавания курса определяются его предметом и методами, актуальностью и важностью его проблем в сфере правового регулирования и государственного строительства.

Цели освоения дисциплины:

- усвоить комплекс общих знаний о государственно-правовых явлениях;
- получить представления об основных категориях, отражающих особые свойства государства и права;
- уяснить значение общетеоретических знаний для последующей практической деятельности.

Задачи: изучить методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений; закономерности исторического движения и функционирования государства и права; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека;

- сформировать понятийный и категориальный аппарат теории государства и права;
- изучить эволюцию и соотношение современных государственных и правовых систем, знать основные проблемы современного понимания государства и права;
- изучить общую характеристику современных политико-правовых доктрин

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к блоку 1 обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 и 2 семестрах.

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами. Преподавание дисциплины способствует выработке профессионально-необходимых качеств юриста, методологическому обеспечению деятельности в различных сферах правоотношений и последующего изучения отраслей материального и процессуального права, а также комплексных и прикладных юридических дисциплин. Изучение дисциплины повышает профессиональную и личностную компетентность юриста в системе «человек – общество - право», обеспечивает разрешение социально-значимых проблем государственно-правовыми средствами.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: наряду с учебной дисциплиной изучаются «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран» а также начинают изучать дисциплину «Конституционное право». Результаты освоения дисциплины «Теория государства и права» являются базой практически для всех отраслевых и прикладных

дисциплин, как «Гражданское право», «Уголовное право», «Профессиональная этика», «Административное право», «Трудовое право», «Гражданский процесс», «Криминалистика» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур; - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов; - особенности межкультурного взаимодействия.	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий; - навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	- анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми; - выявлять особенности межкультурного взаимодействия.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования,	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права, прогнозировать	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права, их обусловленность

функционирования и развития права	и развития права и государства: - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права, особенности их взаимодействия, содержание основных государственно-правовых понятий.	основные направления их развития; - навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права; - навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права и государства.

4. Трудоемкость дисциплины

1 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	39

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	54	
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

2 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51

Занятия лекционного типа	17

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

– практические занятия 34

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	48

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
1 семестр		
УК-5 ОПК-1	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права	1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.
УК-5 ОПК-1	Тема 2: Происхождение государства и права	1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства.

УК-5 ОПК-1		12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.
	Тема 3: Понятие, сущность и типы государства	1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.
УК-5 ОПК-1	Тема 4: Форма государства	1. Понятие и элементы формы государства. 2. Формы государственного правления. 3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства. 4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.
УК-5 ОПК-1	Тема 5: Механизм государства	1. Механизм государства: понятие и основные черты. 2. Структура механизма государства. 3. Органы государства: понятие и признаки. 4. Виды государственных органов. 5. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
УК-5 ОПК-1	Тема 6: <i>Государство в политической системе общества</i>	1. Политическая система общества: понятие и структура. 2. Функции политической системы общества. 3. Место и роль государства в политической системе общества. 4. Место и роль права в политической системе общества. 5. Государство и политические партии. 6. Государство и общественно-политические движения.

УК-5
ОПК-1

Тема 7: Правовое
государство

1. Становление и развитие идеи правового государства.
2. Признаки правового государства.
3. Основы правового государства.

УК-5
ОПК-1

Тема 8: Государство и
личность

1. Понятия «человек», «гражданин», «личность».
2. Политико-юридический институт свободы личности.
3. Ответственность государства перед личностью.

2 семестр

УК-5
ОПК-1

Тема 1: Понятие, признаки и
принципы права

1. Понятие права.
2. Основные признаки права.
3. Принципы права.
4. Назначение современного права.
5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

УК-5
ОПК-1

Тема 2: Формы права

1. Понятие и виды форм (источников) права.
2. Понятие и виды нормативных актов.
3. Понятия, признаки и виды законов.
4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

УК-5
ОПК-1

Тема 3: Система права

1. Понятие и структурные элементы системы права
2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.

3. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права.

4. Институт права: понятие и виды.

5. Частное и публичное право.

УК-5
ОПК-1

Тема 4: Правотворчество

1. Понятие и принципы правотворчества.

2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.

4. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.

5. Юридическая техника.

УК-5
ОПК-1

Тема 5: Реализация права

1. Реализация права: понятие и формы.

2. Стадии процесса применения норм права.

3. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды.

4. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.

5. Юридические коллизии и способы их разрешения.

УК-5
ОПК-1

Тема 6: Толкование права

1. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам.

2. Способы и объем толкования правовых норм

3. Акты толкования права: понятие, особенности, виды.

4. Юридическая практика.

УК-5
ОПК-1

Тема 7: Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность

1. Правомерное поведение: понятие и виды.

2. Понятие, признаки и виды правонарушений.

3. Юридический состав правонарушения.

УК-5 ОПК-1	Тема 8: Правосознание и правовая культура	4. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
		5. Виды юридической ответственности.
		1. Понятие, структура и виды правосознания
		2. Правовая культура: понятие и структура
		3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права Вопросы: 1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.	2	Интерактивная лекция

Тема 2: Происхождение государства и права Вопросы: 1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства.	2	Интерактивная лекция

12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.		
Тема 3: Понятие, сущность и типы государства Вопросы: 1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.	2	Интерактивная лекция
Тема 4: Форма государства Вопросы: <i>1. Понятие и элементы формы государства.</i> <i>2. Формы государственного правления.</i> <i>3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.</i> <i>4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.</i>	2	Интерактивная лекция
Тема 5: Механизм государства Вопросы: 1. Механизм государства: понятие и основные черты. <i>2. Структура механизма государства.</i>	2	Интерактивная лекция

3. <i>Органы государства: понятие и признаки.</i> 4. <i>Виды государственных органов.</i> 5. <i>Принципы организации и деятельности государственного аппарата.</i>		
Тема 6: Государство в политической системе общества Вопросы: 1. <i>Политическая система общества: понятие и структура.</i> 2. <i>Функции политической системы общества.</i> 3. <i>Место и роль государства в политической системе общества.</i> 4. <i>Место и роль права в политической системе общества.</i> 5. <i>Государство и политические партии.</i> 6. <i>Государство и общественно-политические движения.</i>	2	Интерактивная лекция
Тема 7: Правовое государство Вопросы: 1. Становление и развитие идеи правового государства. 2. Признаки правового государства. 3. Основы правового государства.	2	Интерактивная лекция
Тема 8: Государство и личность Вопросы: 1. Понятия «человек», «гражданин», «личность».	3	Интерактивная лекция

2. Политико-юридический институт свободы личности.	
3. Ответственность государства перед личностью.	

2_семестр

Тема 1: Понятие, признаки и принципы права.

2

Интерактивная лекция

1. Понятие права.

2. Основные признаки права.

3. Принципы права.

4. Назначение современного права.

5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 2: Формы права.

2

Интерактивная лекция

1. Понятие и виды форм (источников) права.

2. Понятие и виды нормативных актов.

3. Понятия, признаки и виды законов.

4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.

5. Действие нормативных актов во времени, в

пространстве и по кругу
лиц.

Тема 3: Система права.

2

Интерактивная
лекция

1. Понятие и структурные
элементы системы права

2. Предмет и метод
правового регулирования
как основания деления
права на отрасли.

3. Отрасль права. Краткая
характеристика основных
отраслей права.

4. Институт права: понятие
и виды.

5. Частное и публичное
право.

Тема 4: Правотворчество.

2

Интерактивная
лекция

1. Понятие и принципы
правотворчества.

2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии
законотворчества в
Российской Федерации.

4. Систематизация
нормативных актов: понятие
и виды.

5. Юридическая техника.

Тема 5: Реализация права.

2

Интерактивная
лекция

1. Реализация права:
понятие и формы.

2. Стадии процесса
применения норм права.

3. Акты применения
правовых норм: понятие,
особенности, виды.
4. Пробелы в праве: понятие
и способы их устранения и
преодоления.
5. Юридические коллизии и
способы их разрешения.

Тема 6: Толкование права.

2

Интерактивная
лекция

1. Толкование норм права:
понятие и виды по
субъектам.
2. Способы и объем
толкования правовых норм
3. Акты толкования права:
понятие, особенности, виды.
4. Юридическая практика.

Тема 7: Правомерное
поведение, правонарушение
и юридическая
ответственность.

2

Интерактивная
лекция

1. Правомерное поведение:
понятие и виды.
2. Понятие, признаки и
виды правонарушений.
3. Юридический состав
правонарушения.
4. Понятие, признаки и
основания юридической
ответственности.
5. Виды юридической
ответственности.

Тема 8: Правосознание и
правовая культура.

3

Интерактивная
лекция

1. Понятие, структура и виды правосознания
2. Правовая культура: понятие и структура
3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права Вопросы: 1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.	2	Аудиторная, групповая

Тема 2: Происхождение государства и права Вопросы: 1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства.	4	Аудиторная, групповая

12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.		
Тема 3: Понятие, сущность и типы государства Вопросы: 1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.	2	Аудиторная, групповая
Тема 4: Функции государства Вопросы: 1. Понятие и классификация функций Российского государства. 2. Характеристика основных внутренних функций государства. 3. Характеристика основных внешних функций Российского государства. 4. Формы и методы осуществления функций государства.	2	Аудиторная, групповая
Тема 5: Форма государства Вопросы: <i>1. Понятие и элементы формы государства.</i> <i>2. Формы государственного правления.</i>	2	Аудиторная, групповая

<i>3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.</i> <i>4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.</i>		
Тема 6: Государственная власть Вопросы: 1. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Понятие государственной власти. 2. Признаки (особенности) государственной власти. 3. Структура государственной власти. 4. Легитимность и легальность государственной власти.	2	Аудиторная, групповая
Тема 7: Механизм государства Вопросы: 1. Механизм государства: понятие и основные черты. 2. <i>Структура механизма государства.</i> 3. <i>Органы государства: понятие и признаки.</i> 4. <i>Виды государственных органов.</i> 5. <i>Принципы организации и деятельности государственного аппарата.</i>	4	Аудиторная, групповая
Тема 8: Государство в политической системе общества	3	Аудиторная, групповая

Вопросы: <i>1. Политическая система общества: понятие и структура.</i> <i>2. Функции политической системы общества.</i> <i>3. Место и роль государства в политической системе общества.</i> <i>4. Место и роль права в политической системе общества.</i> <i>5. Государство и политические партии.</i> <i>6. Государство и общественно-политические движения.</i>		
Тема 9: Понятие и признаки гражданского общества 1. Понятие и сущность гражданского общества. 2. Признаки гражданского общества. 3. Структура гражданского общества.	3	Аудиторная, групповая
Тема 10: Правовое государство Вопросы: 1. Становление и развитие идеи правового государства. 2. Признаки правового государства. 3. Основы правового государства.	3	Аудиторная, групповая
Тема 11: Социальное государство Вопросы: <i>1. Понятие социального государства.</i> <i>2. Признаки социального государства.</i>	3	Аудиторная, групповая

3. <i>Функции социального государства.</i>		
Тема 12: Российская государственность Вопросы: 1. Понятие государственности. 2. Факторы воздействия на государственность. 3. Специфика современной российской государственности.	2	Аудиторная, групповая
Тема 13: Реальность и перспективы развития Российского государства Вопросы: 1. Становление постсоветского Российского государства. 2. Пути и меры укрепления Российского государства. Тема 14: Государство и личность Вопросы: 1. Понятия «человек», «гражданин», «личность». 2. Политико-юридический институт свободы личности. 3. Ответственность государства перед личностью.	2	Аудиторная, групповая

2 семестр

Тема 1: Теории происхождения права.

4

Аудиторная, групповая

1. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 2: Понятие, признаки и принципы права.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие права.
2. Основные признаки права.
3. Принципы права.
4. Назначение современного права.
5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 3: Право в системе социальных норм.

2

Аудиторная,
групповая

1. Социальные и технические нормы, их особенности и взаимосвязь.
2. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.

3. Право и обычай.
4. Право и корпоративные нормы.

Тема 4: Формы права.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и виды форм (источников) права.
2. Понятие и виды нормативных актов.
3. Понятия, признаки и виды законов.
4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 5: Норма права.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и признаки нормы права.
2. Предоставительно-обязывающий характер правовых норм.
3. Структура нормы права.
4. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
5. Классификация норм права.

Тема 6: Система права.

4

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и структурные элементы системы права
2. Предмет и метод правового регулирования

как основания деления
права на отрасли.

3. Отрасль права. Краткая
характеристика основных
отраслей права.

4. Институт права: понятие
и виды.

5. Частное и публичное
право.

Тема 7: Правотворчество.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и принципы
правотворчества.

2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии
законотворчества в
Российской Федерации.

4. Систематизация
нормативных актов: понятие
и виды.

5. Юридическая техника.

**Тема 8: Правовые
отношения.**

2

Аудиторная,
групповая

1. Правовые отношения:
понятие и признаки.

2. Виды правовых
отношений

3. Предпосылки
возникновения
правоотношений.

4. Взаимосвязь норм права и
правоотношений

5. Понятие и виды
субъектов правоотношений.

Тема 9: Реализация права.

4

Аудиторная,
групповая

1. Реализация права:
понятие и формы.
2. Стадии процесса
применения норм права.
3. Акты применения
правовых норм: понятие,
особенности, виды.
4. Пробелы в праве: понятие
и способы их устранения и
преодоления.
5. Юридические коллизии и
способы их разрешения.

**Тема 10: Толкование
права.**

2

Аудиторная,
групповая

1. Толкование норм права:
понятие и виды по
субъектам.
2. Способы и объем
толкования правовых норм
3. Акты толкования права:
понятие, особенности, виды.
4. Юридическая практика.

**Тема 11: Механизм
правового
регулирувания.**

2

Аудиторная,
групповая

1. Механизм правового
регулирувания: понятие и
основные элементы.
2. Способы правового
регулирувания.
3. Типы правового
регулирувания
4. Правовые режимы:
понятие, признаки, виды.
5. Эффективность правового
регулирувания.

Тема 12: Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

3

Аудиторная,
групповая

1. Правомерное поведение: понятие и виды.
2. Понятие, признаки и виды правонарушений.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
5. Виды юридической ответственности.

Тема 13: Правосознание и правовая культура.

3

Аудиторная,
групповая

1. Понятие, структура и виды правосознания
2. Правовая культура: понятие и структура
3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Теория государства и права»

1. Происхождение государства
2. Власть и социальные нормы в первобытном обществе.
3. Возникновение государства и права как естественно-исторический процесс.
4. Основные теории о происхождении государства и права.
5. Происхождение права и пути его формирования.

6. Понятие и сущность государства.
7. Классовое и общесоциальное в сущности государства
8. Понятие и признаки государства.
9. Суверенитет как признак государства.
10. Государственная власть как разновидность социальной власти. Понятие и структура государственной власти
11. Политический режим как сущностная характеристика государства
12. Понятие и виды политических режимов.
13. Демократия как политический режим.
14. Государство демократическое и тоталитарное: сравнительная характеристика.
15. Соотношение государства и общества.
16. Государство и гражданское общество.
17. Классификация современных государств и их виды.
18. Социальное назначение и ценность государства.
19. Социальное назначение и задачи современного государства.
20. Понятие и признаки функций государства.
21. Виды функций государства.
22. Формы и методы осуществления функций государства.
23. Механизм государства: понятие и структура.
24. Органы государства и их виды.
25. Президент и правительство в механизме государства.
26. Правоохранительные органы в механизме государства.
27. Местное самоуправление и его органы.
28. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
29. Разделение властей как способ организации государственной власти.
30. Соотношение законодательных и исполнительных органов.
31. Понятие и элементы формы государства.
32. Политический режим и форма государства.
33. Формы правления современных государств.
34. Монархия: понятие и разновидности.
35. Республика: понятие и виды.
36. Президентская республика.
37. Парламентская республика.
38. Форма государственного устройства.
39. Унитарное и федеративное государство: сравнительная характеристика.
40. Понятие, функции и структура политической системы общества.
41. Государство в политической системе.
42. Общественные объединения в политической системе.
43. Общественные организации в политической системе.
44. Взаимодействие государства и общественных объединений.
45. Партии в политической системе общества.
46. Политические системы современности: особенности и основные разновидности.
47. **Причины возникновения государства**
48. **Теологическая теория происхождения государства**
49. **Патриархальная теория происхождения государства**
50. **Договорная теория происхождения государства**
51. **Теория насильственного происхождения государства**

52. Органическая теория происхождения государства
53. Материалистическая теория происхождения государства
54. Психологическая теория происхождения государства
55. Возникновение права
56. Государственная власть как особая разновидность социальной власти
57. Понятие и сущность государства
58. Понятие и классификация функций государства
59. Понятие и элементы формы государства
60. Политический (государственный) режим: понятие и признаки
61. Непосредственная и представительная демократия
62. Авторитарный режим
63. Тоталитарный режим
64. Органы государства: понятие и признаки
65. Виды государственных органов
66. Политическая система общества: понятие и структура
67. Функции политической системы общества
68. Место и роль права в политической системе общества
69. Государство и органы местного самоуправления
70. Государство и общественно-политические движения
71. Понятие и сущность права
72. Право как мера свободы и ответственности в обществе.
73. Объективное и субъективное право.
74. Понятие права в объективном и субъективном смыслах
75. Право как государственный регулятор общественных отношений
76. Естественнно-правовая теория
77. Историческая школа права
78. Нормативистская теория права
79. Марксистская теория права
80. Психологическая теория права
81. Социологическая теория права
82. Принципы права: понятие и виды
83. Соотношение убеждения и принуждения в праве
84. Функции права: понятие и классификация
85. Типы права: различные подходы
86. Правовая система общества: понятие и структура
87. Романо-германская правовая семья
88. Англосаксонская правовая семья
89. Семья религиозного права
90. Семья традиционного права
91. Правовой статус личности: понятие, структура, виды
92. Понятие прав человека и гражданина
93. Классификация основных прав и свобод личности
94. Общая характеристика личных прав и свобод российских граждан
95. Общая характеристика политических прав и свобод российских граждан
96. Общая характеристика экономических, социальных и культурных прав российских граждан
97. Соотношение и взаимосвязь государства и права
98. Правовое государство: понятие и принципы
99. Разделение властей как принцип правового государства
100. Государство и личность: взаимная ответственность
101. Соотношение общества и государства

102. *Гражданское общество: понятие, структура, признаки*
103. *Социальные и технические нормы, их особенности и взаимосвязь*
104. *Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия*
105. *Право и обычаи*
106. *Право и корпоративные нормы*
107. *Правовая политика: понятие, формы, принципы*
108. *Правовая жизнь: понятие и признаки*
109. *Понятие и признаки нормы права*
110. *Структура нормы права*
111. *Соотношение нормы права и статьи нормативного акта*
112. *Классификация норм права*
113. *Понятие и виды форм (источников) права*
114. *Понятие и виды нормативных актов*
115. *Понятие, признаки и виды законов*
116. *Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды*
117. *Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц*
118. *Понятие и принципы правотворчества*
119. *Виды правотворчества*
120. *Понятие и стадии законотворчества*
121. *Понятие и структурные элементы системы права*
122. *Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли*
123. *Отрасль права: понятие и виды*
124. *Институт права: понятие и виды*
125. *Частное и публичное право*
126. *Юридический процесс: понятие и виды*
127. *Соотношение системы права и системы законодательства*
128. *Правовые отношения: понятие и признаки*
129. *Виды правовых отношений*
130. *Предпосылки возникновения правоотношений*
131. *Взаимосвязь норм права и правоотношений*
132. *Понятие и виды субъектов правоотношений*
133. *Правоспособность и дееспособность субъектов права.*
134. *Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура*
135. *Законные интересы: понятие, структура, виды*
136. *Соотношение законных интересов и субъективных прав*
137. *Объекты правоотношений: понятие и виды*
138. *Понятие и классификация юридических фактов*
139. *Реализация права: понятие и формы*
140. *Стадии процесса применения норм права*
141. *Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды*
142. *Отличие нормативных актов от актов применения права*
143. *Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления*
144. *Юридические коллизии и способы их разрешения*
145. *Толкование норм права: понятие и виды по субъектам*
146. *Способы и объем толкования правовых норм*
147. *Акты толкования права: понятие, особенности, виды*
148. *Юридическая практика*
149. *Правомерное поведение: понятие и виды*
150. *Понятие, признаки и виды правонарушений*

151. *Юридический состав правонарушения*
152. *Понятие, признаки и основания юридической ответственности*
153. *Цель и функции юридической ответственности*
154. *Принципы юридической ответственности*
155. *Виды юридической ответственности*
156. *Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения*
157. *Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность*
158. *Правовые цели: понятие, признаки, виды*
159. *Правовые средства: понятие, признаки, виды*
160. *Средства-установления в праве: понятие и признаки*
161. *Средства-деяния в праве: понятие и признаки*
162. *Принципы взаимодействия правовых средств*
163. *Функции правовых средств*
164. *Правовое регулирование и правовое воздействие*
165. *Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы*
166. *Способы правового регулирования*
167. *Типы правового регулирования*
168. *Правовые режимы: понятие, признаки, виды*
169. *Эффективность правового регулирования*
170. *Правовые ограничения: понятие, признаки, виды*
171. *Правовые стимулы: понятие, признаки, виды*
172. *Правовые поощрения: понятие и признаки*
173. *Заслуга как основание для правового поощрения*
174. *Соотношение поощрений и наказаний в праве*
175. *Функции правовых поощрений*
176. *Виды правовых поощрений*
177. *Правовые льготы: понятие и признаки*
178. *Правовые привилегии*
179. *Правовые иммунитеты: понятие и виды*
180. *Понятие и принципы законности*
181. *Гарантии законности: понятие и виды*
182. *Понятие правопорядка. Соотношение законности, правопорядка и демократии*
183. *Понятие и признаки дисциплины*
184. Понятие и признаки права.
185. Право как элемент политической системы.
186. Взаимная ответственность личности и государства.
187. Права человека и гражданина, их законодательное закрепление и разновидности
188. Законность как принцип права.
189. Демократизм как принцип права.
190. Гуманизм как принцип права.
191. Право и справедливость.
192. Понятие и структура правовой системы.
193. Общая характеристика основных правовых систем современности.
194. Мусульманская правовая система.
195. Социальные нормы и их классификация.
196. Понятие и структура правосознания.
197. Понятие и структура правовой культуры.
198. Правовое воспитание и его формы.
199. Нормативно-правовой акт в системе источников права.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
1 семестр				
Тема 1: Предмет и методы теории государства и права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 2: Происхождение государства и права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 3: Понятие, сущность и типы государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 4: Форма государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 5: Механизм государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 6: <i>Государство в политической системе общества</i>	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 7: Правовое государство	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1

Тема 8: Государство и личность	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5 ОПК-1
Всего часов			39	

2 семестр

Тема 1: Понятие, признаки и принципы права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	УК-5 ОПК-1
Тема 2: Формы права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 3: Система права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 4: Правотворчество	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 5: Реализация права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 6: Толкование права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 7: Правомерное поведение, правонарушение и	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1

Тема 8:	работа с конспектом	Доклад,	5	УК-5
Правосознание и правовая культура	лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	реферат		ОПК-1

Всего часов 45

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-370-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127591.html>
2. Малько, А. В. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-85006-371-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127592.html>
3. Венгеров, А. Б. Теория государства и права: учебник / А. Б. Венгеров. — 13-е изд. — Москва: Дашков и К, 2024. — 608 с. — ISBN 978-5-394-03323-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85459.html>
4. Теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандакоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова, А. И. Клименко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109219.html>
5. Ляшенко, Л. В. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория государства и права»: учебное пособие / Л. В. Ляшенко, М. С. Галиев. — Ставрополь: Логос, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-907258-33-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120393.html>
6. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 592 с. — ISBN 978-5-238-03499-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123384.html>
7. Низиньковская, В. В. Теория государства и права: практикум / В. В. Низиньковская. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2022. — 64 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130727.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1, 2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	- основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
	- особенности межкультурного взаимодействия.	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	- находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	- выявлять особенности межкультурного взаимодействия.	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком		1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
- навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
- навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития права и государства;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат

	- определять основные тенденции развития правовых систем;	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
	- анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права и государства.		
Владеет навыком	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права, прогнозировать основные направления их развития;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	- навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права;	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
	- навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.		

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.
3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные

формулировки, нарушение последовательности в изложении
программного материала, затруднения в выполнении
практических задач.

- 2 - Слабое знание программного материала, при ответе возникают
неудовлетворительно ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

1. Что является предметом теории государства и права?

- а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;
- б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;
- в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;
- г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;
- д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

- а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;
- б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;
- в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;
- г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;
- д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

- а) обычаи, мораль, религия;
- б) политическое сознание и политическая культура;
- в) традиции, нравственность, культура;
- г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;
- д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

- а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);
- б) методологическую;
- в) прогностическую;
- г) политическую (идеологическую);
- д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

- а) предмет определяет методы его исследования;
- б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;
- в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;
- г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6...

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий							
		Открытого типа				Закрытого типа			
		Задание	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности	
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5	
ОПК-1	Тема 2.								
	Тема 3.								
	Тема 4.								
	Тема 5.								
	Тема 6.								
	Тема 7.								
	Тема 8.								
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5	
ОПК-1	Тема 2.								
	Тема 3.								
	Тема 4.								
	Тема 5.								
	Тема 6.								

Тема 7.

Тема 8.

7.3.3 Вопросы к экзамену:

1 семестр

1. Предмет теории государства и права.
2. Структура теории государства и права.
3. Функции теории государства и права.
4. Метод теории государства и права.
5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками.
6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.
7. Причины возникновения государства и права.
8. Формы происхождения государства и права.
9. Общая характеристика власти догосударственного периода.
10. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода.
11. Теологическая теория происхождения государства.
12. Патриархальная теория происхождения государства.
13. Договорная теория происхождения государства.
14. Теория насильственного происхождения государства.
15. Органическая теория происхождения государства.
16. Материалистическая теория происхождения государства.
17. Психологическая теория происхождения государства.
18. *Разнообразие определений государства.*
19. *Основные признаки государства.*
20. *Сущность и социальное назначение государства.*
21. *Типология государства.*
22. Характеристика основных внутренних функций Российского государства.
23. Характеристика основных внешних функций Российского государства.
24. Формы и методы осуществления функций государства.
25. Понятие и классификация функций Российского государства.
26. *Формы государственного правления.*
27. *Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.*
28. *Политический (государственный) режим: понятие и признаки.*
29. Понятие государственной власти.
30. Признаки (особенности) государственной власти.
31. Структура государственной власти.
32. Механизм государства: понятие и основные черты.
33. *Структура механизма государства.*
34. *Органы государства: понятие и признаки.*
35. *Виды государственных органов.*
36. *Принципы организации и деятельности государственного аппарата.*
37. *Политическая система общества: понятие и структура.*
38. *Функции политической системы общества.*
39. *Место и роль государства в политической системе общества.*
40. *Место и роль права в политической системе общества.*

41. *Государство и политические партии.*
42. *Государство и общественно-политические движения.*
43. *Государство и группы давления.*
44. Понятие и сущность гражданского общества.
45. Признаки гражданского общества.
46. Структура гражданского общества.
47. Становление и развитие идеи правового государства.
48. Признаки правового государства.
49. Основы правового государства.
50. *Понятие и сущность социального государства.*
51. *Признаки социального государства.*
52. *Функции социального государства.*
53. Понятие государственности.
54. Факторы воздействия на государственность.
55. Специфика современной российской государственности.
56. **Становление постсоветского Российского государства.**
57. **Пути и меры укрепления Российского государства.**
58. Понятия «человек», «гражданин», «личность».
59. Политико-юридический институт свободы личности.
60. Ответственность государства перед личностью.

2 семестр

1. Понятие и признаки права.
2. Сущность и принципы права.
3. Естественнo-правовая теория права.
4. Историческая школа права.
5. Нормативистская теория права.
6. Марксистская теория права.
7. Психологическая теория права.
8. Социологическая теория права.
9. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
10. Право и обычай.
11. Право и корпоративные нормы.
12. Понятие и виды форм (источников) права.
13. Понятие и виды нормативных актов.
14. Понятие, признаки и виды законов.
15. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
16. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
17. Понятие и признаки нормы права.
18. Структура нормы права.
19. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
20. Классификация норм права.
21. Понятие и структурные элементы системы права.
22. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.
23. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права.
24. Институт права: понятие и виды.
25. Частное и публичное право.

26. Соотношение системы права и системы законодательства.
27. Понятие и принципы правотворчества.
28. Виды правотворчества.
29. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.
30. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.
31. Правовые отношения: понятие и признаки.
32. Виды правовых отношений
33. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
34. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура.
35. Реализация права: понятие и формы.
36. Стадии процесса применения норм права.
37. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды.
38. Отличие нормативных актов от актов применения права.
39. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
40. Юридические коллизии и способы их разрешения.
41. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам.
42. Способы и объем толкования правовых норм.
43. Акты толкования права: понятие, особенности, виды.
44. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
45. Способы правового регулирования.
46. Типы правового регулирования.
47. Правовые режимы: понятие, признаки, виды.
48. Эффективность правового регулирования.
49. Правомерное поведение: понятие и виды.
50. Понятие, признаки и виды правонарушений.
51. Юридический состав правонарушения.
52. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
53. Виды юридической ответственности.
54. Понятие и принципы законности.
55. Понятие, структура и виды правосознания.
56. Правовая культура: понятие и структура.
57. Типы права: различные подходы.
58. Правовая система общества: понятие и структура.
59. Романо-германская правовая семья.
60. Англосаксонская правовая семья.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-370-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127591.html>
2. Малько, А. В. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-85006-371-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127592.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Венгеров, А. Б. Теория государства и права: учебник / А. Б. Венгеров. — 13-е изд. — Москва: Дашков и К, 2024. — 608 с. — ISBN 978-5-394-03323-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85459.html>
2. Теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандакоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова, А. И. Клименко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109219.html>
3. Ляшенко, Л. В. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория государства и права»: учебное пособие / Л. В. Ляшенко, М. С. Галиев. — Ставрополь: Логос, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-907258-33-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120393.html>
4. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 592 с. — ISBN 978-5-238-03499-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123384.html>
5. Низиньковская, В. В. Теория государства и права: практикум / В. В. Низиньковская. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2022. — 64 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130727.html>

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «Теория государства и права» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
 2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
 3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).
- Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026 г.
Код дисциплины	Б1.О.07

Всего ЗЕТ	2 з.е.	2 з.е.	2 з.е.
Всего часов	72 ч.	72 ч.	72 ч.
Из них:			
Аудиторные занятия	34	68	10
лекции	17	34	10
лабораторные занятия	-	-	-
практические занятия	17	-	-
Самостоятельная работа	38	38	62
Промежуточная аттестация	-		
Зачет	1 сем.	1-2 сем.	1 сем.
	(очно)	(очно-заочно)	заочно

Грозный, 2026

Башхаджиев Т.Д. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 05 от 12 января 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Д. Башхаджиев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Содержание

1. Цели и задачи освоения дисциплины	4
2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4. Трудоемкость дисциплины	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	12
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	21
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля): формирование мотивационно ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом для последующих жизненных и профессиональных достижений.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в первом семестре (очная, заочная формы обучения), первом-втором семестре (очно-заочная форма обучения).

Последующие дисциплины:

1. Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (2, 3, 4, 5, 6 сем.).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной	1. Основы теории физической культуры и спорта. 2. Принципы организации здорового образа жизни. 3. Методы самоконтроля при физических нагрузках. 4. Нормативы физической подготовленности для своей возрастной группы. 5. Влияние физических	1. Приемами самоконтроля за состоянием здоровья. 2. Методами профилактики профессиональных заболеваний. 3. Техник выполнения основных физических упражнений. 4. Способами регулирования физической нагрузки.	1. Планировать индивидуальные занятия физической культурой. 2. Выполнять комплексы физических упражнений различной направленности. 3. Контролировать состояние своего здоровья и физического развития.

деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни; УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	упражнений на работоспособность и профессиональную деятельность. 6. Основы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры.	5. Навыками организации активного отдыха и восстановления работоспособности 6. Практическими умениями применения физкультурно-оздоровительных технологий.	4. Применять физические упражнения для профилактики переутомления и профессиональных заболеваний. 5. Использовать средства физической культуры для поддержания работоспособности в процессе профессиональной деятельности. 6. Организовывать здоровый образ жизни.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Форма обучения

очная	очно-заочная	заочная
1 сем.	1 сем. 2 сем.	1 сем.

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе

34 17 17 10

Занятия лекционного типа

17 17 17 10

Занятия семинарского типа:

- семинарские занятия и/или коллоквиумы

- практические занятия

17 - - -

- лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе

38 19 19 62

Подготовка

- реферата	15	-	-	-
- доклада, сообщения, эссе	10			
Подготовка к коллоквиуму	13	-	-	-

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет

Зачет Зачет Зачет Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины

72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	История развития физической культуры. Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Структура физической культуры. Средства формирования физической культуры студента. Социальная роль, функции физической культуры и спорта. Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.
УК-7	Социально-биологические основы физической культуры.	Понятие о клетке, тканях, органах и системах организма. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.
УК-7	Основы здорового образа жизни студента. Физическая культура в обеспечении здоровья	Здоровье человека как ценность, компоненты здоровья и факторы его определяющие. Здоровый образ жизни и его составляющие. Физическое самовоспитание и самосовершенствование – необходимое условие здорового образа жизни.

УК-7	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы её определяющие. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
УК-7	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	Методические принципы физического воспитания. Основы обучения движениям. Структура процесса обучения и особенности его этапов. Основы совершенствования физических качеств. Физические (двигательные) качества. Структура целостного процесса спортивной тренировки и её отдельных сторон. Методические основы целостного построения тренировочного занятия, особенности проведения его отдельных частей.
УК-7	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом.
УК-7	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	Виды спорта. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.
УК-7	Особенности занятий избранным видом спорта или системой физических упражнений	Основные понятия. Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация видов спорта. Системы физических упражнений. Краткая характеристика некоторых видов спорта.

УК-7	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Основные понятия. Врачебный контроль и его содержание. Самоконтроль, его цели и задачи. Дневник самоконтроля.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Подготовка - доклада, сообщения, эссе	Содержание и структура: Соответствие теме и целям работы. Логичность изложения материала. Полнота раскрытия темы. Наличие введения и заключения. Структурированность материала. Научная составляющая: Аргументированность выводов. Использование достоверных источников. Наличие собственной позиции. Актуальность материала. Формальные требования: Грамотность изложения. Соблюдение объема работы. Качество оформления: Наличие необходимых элементов (титульный лист, список литературы) Специфические критерии: <i>Для доклада/сообщения:</i> Качество публичного выступления. Умение держаться перед аудиторией. Ответы на вопросы. Использование наглядных материалов. <i>Для эссе:</i> Оригинальность мышления.	3	УК-7

Стиль изложения.

Наличие авторской позиции.

Аргументированность тезисов.

Социально-
биологические
основы
физической
культуры

Подготовка
- реферата

Актуальность темы и качество её
обоснования.

Научная новизна исследования.

Практическая значимость
полученных результатов.

Полнота раскрытия заявленной
темы.

Логичность выводов и их
обоснование.

Качество источников и их
разнообразие.

Грамотность изложения материала.

Соответствие оформления
стандартам.

Качество иллюстративного
материала.

Уверенность при защите и ответы
на вопросы.

5

УК-7

Основы здорового образа жизни студента.
Физическая культура в обеспечении здоровья

Подготовка к коллоквиуму

Основные критерии оценки

5

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание теоретических основ, владение терминологией.

Полнота ответа – охват всех аспектов темы.

Аргументированность – наличие примеров и иллюстраций.

Логичность изложения – последовательность и структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение решать практические задачи.

Критическое мышление – способность анализировать информацию.

Связь теории и практики – умение применять знания в реальных ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и четкость изложения.

Умение вести диалог – способность отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией – взаимодействие с преподавателем и группой.

Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Подготовка - реферата	Актуальность темы и качество её обоснования. Научная новизна исследования. Практическая значимость полученных результатов. Полнота раскрытия заявленной темы. Логичность выводов и их обоснование. Качество источников и их разнообразие. Грамотность изложения материала. Соответствие оформления стандартам. Качество иллюстративного материала. Уверенность при защите и ответы на вопросы.	5	УК-7
Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	Подготовка - доклада, сообщения, эссе	Содержание и структура: Соответствие теме и целям работы. Логичность изложения материала. Полнота раскрытия темы. Наличие введения и заключения. Структурированность материала. Научная составляющая: Аргументированность выводов. Использование достоверных источников. Наличие собственной позиции. Актуальность материала. Формальные требования: Грамотность изложения. Соблюдение объема работы. Качество оформления:	3	УК-7

Наличие необходимых элементов
(титульный лист, список
литературы)

Специфические критерии:

Для доклада/сообщения:

Качество публичного выступления.

Умение держаться перед
аудиторией.

Ответы на вопросы.

Использование наглядных
материалов.

Для эссе:

Оригинальность мышления.

Стиль изложения.

Наличие авторской позиции.

Аргументированность тезисов.

Основы методики
самостоятельных
занятий
физическими
упражнениями

Подготовка к
коллоквиуму

Основные критерии оценки

4

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание
теоретических основ, владение
терминологией.

Полнота ответа – охват всех
аспектов темы.

Аргументированность – наличие
примеров и иллюстраций.

Логичность изложения –
последовательность и
структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение
решать практические задачи.

Критическое мышление –
способность анализировать
информацию.

Связь теории и практики – умение применять знания в реальных ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и четкость изложения.

Умение вести диалог – способность отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией – взаимодействие с преподавателем и группой.

Спорт.
Индивидуальный
выбор видов
спорта или систем
физических
упражнений

Подготовка
- доклада,
сообщения,
эссе

Содержание и структура:

4

Соответствие теме и целям работы.

Логичность изложения материала.

Полнота раскрытия темы.

Наличие введения и заключения.

Структурированность материала.

Научная составляющая:

Аргументированность выводов.

Использование достоверных источников.

Наличие собственной позиции.

Актуальность материала.

Формальные требования:

Грамотность изложения.

Соблюдение объема работы.

Качество оформления:

Наличие необходимых элементов
(титальный лист, список литературы)

Специфические критерии:

Для доклада/сообщения:

Качество публичного выступления.

Умение держаться перед аудиторией.

Ответы на вопросы.

Использование наглядных материалов.

Для эссе:

Оригинальность мышления.

Стиль изложения.

Наличие авторской позиции.

Аргументированность тезисов.

Особенности занятий
избранным видом спорта или системой физических упражнений

Подготовка
- реферата

Актуальность темы и качество её обоснования.

5

УК-7

Научная новизна исследования.

Практическая значимость полученных результатов.

Полнота раскрытия заявленной темы.

Логичность выводов и их обоснование.

Качество источников и их разнообразие.

Грамотность изложения материала.

Соответствие оформления стандартам.

Качество иллюстративного материала.

Уверенность при защите и ответы на вопросы.

Самоконтроль
занимающихся
физическими
упражнениями и
спортом

Подготовка к
коллоквиуму

Основные критерии оценки

4

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание
теоретических основ, владение
терминологией.

Полнота ответа – охват всех
аспектов темы.

Аргументированность – наличие
примеров и иллюстраций.

Логичность изложения –
последовательность и
структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение
решать практические задачи.

Критическое мышление –
способность анализировать
информацию.

Связь теории и практики – умение
применять знания в реальных
ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и
четкость изложения.

Умение вести диалог – способность
отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией –
взаимодействие с преподавателем и
группой.

Всего часов

38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научных трудов по выбранной теме исследования.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения.

Выбор темы реферата осуществляется студентом в рамках изучаемой дисциплины. Прежде чем выбрать тему реферата, студенту необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Цель реферата: приобретение студентами навыков самостоятельной работы по подбору, изучению, анализу и обобщению литературных и Интернет источников.

Объем реферата составляет 10-20 страниц машинописного текста (в зависимости от требований преподавателя).

Основные критерии оценки реферата: соответствие содержания теме; правильность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата данным Правилам.

Процесс выполнения реферата состоит из следующих этапов: 1) подбор литературы по избранной теме и ознакомление с ней; 2) составление плана реферата; 3) изучение отобранных литературных и Интернет источников; 4) написание текста реферата; 5) оформление реферата.

Написание текста реферата. Реферат пишется на основе тщательно проработанных литературных и Интернет источников. Характеризуя содержание реферата, необходимо отметить следующее.

Во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи, которые ставит перед собой студент. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

В основной части рассматриваются основные вопросы реферата. Основная часть может состоять из двух или более параграфов, в конце каждого параграфа делаются краткие выводы.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме).

После заключения необходимо привести список использованных источников.

Доклад – это устное выступление на заданную тему. Время доклада, как правило, составляет 5-10 минут.

Цели доклада: научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме (эффективно продавать свой интеллектуальный продукт); донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

План и содержание доклада. Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать: риторические вопросы; актуальные местные события; личные происшествия; истории, вызывающие шок; цитаты, пословицы; возбуждение воображения; неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приемов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность ее минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать: сообщение о себе – кто; обоснование необходимости доклада – почему?; доказательство – кто? когда? где? сколько?; пример – берем пример с ...; сравнение – это так же, как... проблемы – что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы: обобщение; прогноз; цитата; пожелания; объявление о продолжении дискуссии; просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

Эссе представляет собой сжатое изложение какого-либо вопроса, отражающее индивидуальную позицию автора.

Цели эссе: развитие навыков самостоятельного творческого и критического мышления; выработка навыков аргументирования, противопоставления при анализе ситуаций; обучение краткости и последовательности изложения своих мыслей.

Выполнение данного вида работы требует от студентов умения анализировать материал, размышлять на заданные темы и в краткой форме излагать свои мысли. В эссе студент должен определить свое отношение к рассматриваемой проблеме, дать свое собственное решение поставленной задачи.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В форме эссе может быть представлен анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми пояснениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и др.

Рекомендации по структуре эссе. Любая письменная работа, в том числе эссе, содержит минимум три части:

Введение, в котором в зависимости от темы раскрывается актуальность работы или кратко перечисляются основные моменты, формулируется цель написания работы. Объем введения для эссе составляет 3-5 предложений.

Основная часть, в которой непосредственно раскрывается заданная тема. Объем определяется требованиями преподавателя в рамках 1-4 страниц. При написании текста эссе следует выражать свои мысли кратко, лаконично, логично. Одно предложение должно содержать не более одного нового блока информации. Желательно, чтобы в одном абзаце обсуждалась или рассматривалась одна тема. Следует избегать длинных предложений, неизвестных слов и понятий. Необходимо обращать внимание на соединительные слова, которые помогают облегчить понимание информации, придают вашей работе слитность и законченность (примерами таких слов могут служить: в дополнение, кроме того, также, помимо этого, более того, другими словами, примером этого, однако, напротив, тем не менее и др.).

Цитирование в эссе не запрещается. Объем цитаты не должен превышать двух предложений. Ссылка на первоисточник обязательна.

Заключение, в котором подводится итог проделанной работе. Объем заключения составляет 3-4 предложения и может содержать слова: в заключение, таким образом, следовательно, значит, по этой причине, в результате, как показано выше и др. Хорошо написанные эссе должны читаться легко и свободно.

Коллоквиум – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью контроля знаний студентов. Коллоквиум ставит следующие задачи: проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме; расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме; углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию; совершенствование умений работы с различными видами информационных источников; формирование умений коллективного обсуждения (находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого обучающегося). Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса (как устного, так и письменного). Устная форма. Занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Коллоквиум и отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции

Семестр

Этап формирования

УК-7	1 семестр (очно)	Промежуточный
УК-7	1 семестр (очно-заочно)	Итоговый
УК-7	1 семестр (очно)	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Пороговый	Знает ключевые термины и понятия, но допускает ошибки и неточности в дефинициях; знает основные закономерности, способен их интерпретировать, но не способен использовать. В ответах и заданиях демонстрирует фрагментарное знание учебного материала.	4-5
	Базовый	Знает термины и понятия, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует достаточно полное (или с незначительными пробелами и неточностями) знание учебного материала.	6-7
	Повышенный	Знает и понимает термины, понятия и основные закономерности, может самостоятельно их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует полное, глубокое и всестороннее (в том числе, выходящее за рамки программы) знание учебного материала.	8-10
Умеет	Пороговый	Испытывает затруднения при анализе и обобщении теоретического материала, его применении при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять контрольные (практические) задания, но не всех типов.	4-5
	Базовый	Умеет (способен) применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять типовые контрольные (практические) задания, предусмотренные программой. Допускает незначительные ошибки (неточности) в контрольных (практических) заданиях, не нарушающие логику их выполнения.	6-7

Повышенный	Умеет (способен) самостоятельно анализировать и обобщать теоретический материал, применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Способен выполнить задания повышенной сложности.	8-10
Пороговый	Не владеет методикой выполнения типовых контрольных (практических) заданий, испытывает трудности их выполнения по заданному алгоритму. способен оценить собственные действия и выполненные задания только с помощью преподавателя.	4-5
Базовый	Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, выполнение нестандартных заданий вызывает затруднения. Выполняет учебные задачи и практические задания в установленный срок с достаточным уровнем качества; производит оценку собственных действий (выполненных заданий) с консультацией преподавателя.	6-7
Повышенный	Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, использует полученные навыки и опыт при выполнении нестандартных заданий. Выполняет учебные задачи и контрольные (практические) задания быстро, качественно, самостоятельно; производит оценку их выполнения без посторонней помощи	8-10

Описание шкал оценивания

Оценки ставятся по 10-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента:

8-10 баллов – «5» (отлично);

6-7 баллов – «4» (хорошо);

4-5 баллов – «3» (удовлетворительно).

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	96-100	76-95	51-75	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Не зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен _____
ссылка

Паспорт тестовых заданий

Код компет енции (й)	Тема	Количество тестовых заданий		Дополнение					
		Открытого типа	Закрытого типа						
					Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия Установление правильной последовательности
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Основной целью физического воспитания студентов является формирование _____ культуры личности. (Ответ: физической)	Физическая культура является обязательным компонентом профессиональной подготовки специалистов? а) да б) нет						

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3. Вопросы к зачету

1. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений. УК-7
2. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. УК-7
3. Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность. УК-7
4. Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека. УК-7
5. Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе. УК-7
6. Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания. УК-7
7. Гигиена питания, питьевого режима, уход за кожей. Закаливание. УК-7
8. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. УК-7
9. Дайте определения понятиям: работоспособность, утомление, переутомление, усталость. УК-7
10. Дать определение понятиям: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт». УК-7
11. Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья. УК-7
12. Здоровый образ жизни и его составляющие. УК-7
13. Значение физической подготовки студента для будущей профессии. УК-7
14. История развития физической культуры. УК-7
15. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. УК-7
16. Краткая характеристика некоторых видов спорта (по выбору: баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, легкая атлетика). УК-7
17. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.). УК-7
18. Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт. УК-7
19. Методика самостоятельных занятий оздоровительной ходьбой и бегом. УК-7
20. Методические основы производственной физической культуры. УК-7
21. Методы физического воспитания. Физические качества. УК-7
22. На какие пять групп можно разделить виды спорта? УК-7
23. Назовите основные виды физической культуры и раскройте их содержание. УК-7
24. Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
25. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния. УК-7
26. Объективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
27. Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС). УК-7
28. Определение уровня силовой подготовленности. УК-7
29. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов. УК-7
30. Основные методы физического воспитания. УК-7
31. Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма. УК-7
32. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
33. Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы. УК-7
34. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие выносливость. УК-7
35. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие гибкость. УК-7
36. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие ловкость. УК-7
37. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие скоростно-силовые качества. УК-7
38. Оценка функциональной подготовленности организма. УК-7

39. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье. УК-7
40. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности. УК-7
41. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
42. Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания. УК-7
43. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
44. Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка. УК-7
45. Средства формирования физической культуры студента. УК-7
46. Структура учебно-тренировочного занятия. УК-7
47. Субъективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
48. Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов. УК-7
49. Факторы, определяющие здоровье человека. УК-7
50. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. УК-7
51. Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности. УК-7
52. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий ЗОЖ. УК-7
53. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания. УК-7
54. Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. УК-7
55. Характеристика массового спорта. УК-7
56. Характеристика системы физических упражнений. УК-7
57. Характеристика спорта высших достижений. УК-7
58. Характеристика утренней гигиенической гимнастики. УК-7
59. Цель и задачи физического воспитания. УК-7
60. Что такое спорт и чем он отличается от физической культуры? Перечислите особенности спорта. УК-7

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Наименование оценочного средства – Коллоквиум. Краткая характеристика оценочного средства – Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися. **Представление оценочного средства в ФОС** – Позволяет оценивать знания. Вопросы по темам дисциплины.

Наименование оценочного средства – Реферат. Краткая характеристика оценочного средства – Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. **Представление оценочного средства в ФОС** – Темы рефератов.

Наименование оценочного средства – Доклад, сообщение. Краткая характеристика оценочного средства – Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов по определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной теме. Показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы. **Представление оценочного средства в ФОС** – Темы докладов, сообщений.

Наименование оценочного средства – Тест. Краткая характеристика оценочного средства – Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. **Представление оценочного средства в ФОС** – Фонд тестовых заданий.

Наименование оценочного средства – Эссе. Краткая характеристика оценочного средства – Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария (владеет) соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. **Представление оценочного средства в ФОС** – Тематика эссе.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине – ожидаемые и измеряемые составляющие компетенций: знания, умения, владение навыками, которые должен уметь продемонстрировать обучающийся. В ходе учебного процесса: при текущей и промежуточной аттестации осуществляется проверка не самих компетенций, а соотнесенных с ними результатов обучения, которые формируются при изучении нескольких дисциплин и практик. Для каждого этапа обучения освоения компетенции выделяются категории «знать», «уметь», «владеть», которые имеют следующий смысл: «знать» - воспроизводить и объяснять материал с определенной степенью точности и полноты; «уметь» - решать типичные задачи на основе общепринятых методик и алгоритмов; «владеть» - решать усложненные задачи или по конкретному заданию на основе полученных знаний, умений, навыков (формируются в процессе получения опыта деятельности).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

1. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22084-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600785>.

8.2. Дополнительная литература

1. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567942>.

2. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебник для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 189 — URL: <https://urait.ru/bcode/585627/p.189>.

3. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебник для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фаина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17127-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566357>.

4. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587847>.

5. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина, Н. Л. Ильина, С. В. Медников, Е. Е. Хвацкая ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17746-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 285 — URL: <https://urait.ru/bcode/583475/p.285>.

6. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебник для вузов / под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19295-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587728>.

7. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586266>.

8. Теоретические основы физической культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 105 — URL: <https://urait.ru/bcode/588595/p.105>.

9. Теория и методика избранного вида спорта : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19932-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585722>.

10. Цехмистренко, Т. А. Анатомия человека : учебник и практикум для вузов / Т. А. Цехмистренко, Д. К. Обухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14917-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584358>.

8.3. Периодические издания

«Теория и практика физической культуры». — <https://istina.msu.ru/journals/96937/>
«Физическая культура, спорт – наука и практика». — <http://tpfk.ru/index.php/TPPC/index>
«Психология и педагогика спортивной деятельности». — https://gtsolifk.ru/nauka/gurnali/psihologiya_i_pedagogika_sportivnoy_deyatelnosti_04385

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>
3. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Теоретический раздел формирует систему научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества, и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Практический раздел направлен на самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

Подготовка:

- реферата;
- доклада, сообщения, эссе;
- к коллоквиуму.

Самостоятельная работа является одним из главных звеньев полноценного образования, на которое отводится значительная часть учебного времени.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения тем, находящихся в логической последовательности.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

1. Подготовка зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
2. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.

3. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций по темам используется компьютерная техника для демонстрации презентационных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии.

1. Компьютер – 1 с выходом в интернет.
2. Мультимедийный проектор – 1.
3. Интерактивная доска – 1.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий. Аудитория должна быть оборудована компьютером либо ноутбуком с предустановленным стандартным программным обеспечением и широкополосным доступом в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. Требования к специализированному оборудованию и программному обеспечению отсутствуют.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер или планшет, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы российской государственности»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно- правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.09
Всего ЗЕТ	2
Всего часов	72
Из них:	—
Аудиторные занятия	51
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	21
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	1 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы российской государственности» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины «Основы российской государственности»:

Основной целью дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков, компетенций, ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно- нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознанием особенностей исторического пути российского государства, самобытности его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение обучающимися знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы.

Задачи дисциплины:

1. представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и константы;

2. раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;

3. рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

4. изучить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (соборный) характер;

5. представить особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

6. исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

7. обозначить фундаментальные ценностные константы российской цивилизации, такие, как общинность, чувство долга и сверх цели, экзистенциальная устойчивость и приоритет нематериального над меркантильным, а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития,

такие, как суверенитет, согласие, созидание, служение, справедливость и стабильность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к обязательной части Блока 1 образовательной программы высшего образования бакалавриата.

Дисциплина «Основы российской государственности» изучается на 1 курсе очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной воспитательной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках подготовки базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом. Для изучения дисциплины «Основы российской государственности» требуется знание: школьного курса истории, обществознания. Дисциплина «Основы российской государственности» является предшествующей дисциплиной для следующих дисциплин:

1. Философия
2. Теория государства и права

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления;	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;
УК-5.2 Находит и использует	- особенности современной	- навыками осознанного выбора	- находить и использовать

необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;	ценностных ориентиров и гражданской позиции;	необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития;	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира;

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	21
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_72 ч. _____ 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1	Раздел I. Что такое Россия?	
УК-5.2		
УК-5.3		
	Тема 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	Страна в ее пространственном, человеческом, ресурсном и идейно-символическом измерении. Объективные и характерные данные о

России, ее географии, ресурсах,
экономике.

Население, культура, религии и языки.
Современное положение российских
регионов.

Выдающиеся персоналии («герои»).
Ключевые испытания и победы России,
отразившиеся в ее современной
истории.

УК-5.1 **Раздел II. Российское**
УК-5.2 государство – цивилизация

УК-5.3

Тема 2.1. Цивилизационный
подход: возможности и
ограничения

Цивилизационный подход в социальных
науках. Государство-нация и
государство-цивилизация: общее и
особенное. Специфика
цивилизационного развития России:
история многонационального
(наднационального) характера
общества, перехода от имперской
организации к федеративной,
межцивилизационного диалога за
пределами России (и внутри
нее).

Тема 2.2. Философское
осмысление России, как
цивилизации

Ценностные принципы российской
цивилизации: подходы и идеи.
Исторические особенности
формирования российской цивилизации.
Роль и миссия России в работах
различных отечественных и зарубежных
философов, историков, политиков,
деятелей культуры.

УК-5.1 **Раздел III. Российское**
УК-5.2 мировоззрение и ценности
УК-5.3 российской цивилизации

Тема 3.1. Мировоззрение и
идентичность

Мировоззрение как функциональная
система, его значение для человека,
общества, государства.

	Мировоззренческая система российской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с российской идентичностью, в историческом измерении и в контексте российского федерализма. Позитивные и негативные стороны современного российского мировоззрения («культурные» или «исторические травмы»).
Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения российской цивилизации. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и ее репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты».

УК-5.1

УК-5.2

УК-5.3

Раздел IV. Политическое устройство России

Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей

Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия.

Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации. Уровни организации власти в РФ.

Федерализация, причины данного процесса. Стадии федерализации в России.

Конституционные принципы российского федерализма. Политический режим, основные

критерии его определения. Особенности смешанной республики. Особенности политической власти и выполняемых ею функций.

Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы.

Институт стратегического планирования и приоритеты долгосрочного развития страны.

Государственные и национальные проекты, их значение. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие. Гражданское участие в разработке стратегии социально-экономического развития региона. Стратегия долгосрочного развития.

УК-5.1

Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны

УК-5.2

УК-5.3

Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России.

Внешние и внутренние вызовы (угрозы) России. Современные проблемы изменения климата. Основные тренды технологической, климатической и ресурсной политики и вызовов для России.

Политический вызов современности и Россия. Демографические проблемы российского общества. Проблемы

	социально-экономического развития России.
Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Что такое Россия?	Тема 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	2	Интерактивная лекция
Раздел II. Российское государство – цивилизация	Тема 2.1. Цивилизационный подход: возможности и ограничения	2	Интерактивная лекция
	Тема 2.2. Философское осмысление России, как цивилизации	2	Интерактивная лекция
Раздел III. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Тема 3.1. Мировоззрение и идентичность	2	Интерактивная лекция

	Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) русской цивилизации	2	Интерактивная лекция
Раздел IV. Политическое устройство России	Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей	2	Интерактивная лекция
	Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	2	Интерактивная лекция
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России	3	Интерактивная лекция
	Тема 5.2. Сценарии развития русской цивилизации		Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Что такое Россия?	Тема 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	4	Аудиторная, групповая
Раздел II. Русское государство – цивилизация	Тема 2.1. Цивилизационный подход: возможности и ограничения	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2.2. Философское осмысление России, как цивилизации	4	Аудиторная, групповая
Раздел III. Русское мировоззрение и	Тема 3.1. Мировоззрение и идентичность	4	Аудиторная, групповая

ценности российской цивилизации			
	Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	4	Аудиторная, групповая
Раздел IV. Политическое устройство России	Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей	4	Аудиторная, групповая
	Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	4	Аудиторная, групповая
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России	4	Аудиторная, групповая
	Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации	2	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Что такое Россия?	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3

Раздел II. Российское государство – цивилизация	работа с конспектом	Доклад,	4	УК-5.1
	лекции, повторная работа	реферат		УК-5.2
	над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов			УК-5.3
Раздел III. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	работа с конспектом	Доклад,	4	УК-5.1
	лекции, повторная работа	реферат		УК-5.2
	над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов			УК-5.3
Раздел IV. Политическое устройство России	работа с конспектом	Доклад,	4	УК-5.1
	лекции, повторная работа	реферат		УК-5.2
	над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов			УК-5.3
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	работа с конспектом	Доклад,	5	УК-5.1
	лекции, повторная работа	реферат		УК-5.2
	над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов			УК-5.3
Всего часов			21	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ / (дата обращения: 16.08.2023).
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.; 1998. 10 дек.
3. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «О гражданских и политических правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
4. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «Об экономических, социальных и культурных правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
5. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (г. Риме 4 ноября 1950 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2001. № 2. Ст. 163.
6. Протокол № 6 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод относительно отмены смертной казни (ETS № 114) (г. Страсбурге 28 апреля 1993 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.
7. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека (заключена в Минске 26 мая 1995 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 13. Ст. 1489.

Основная литература:

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой

- образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023//<http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год// URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года// Официальный сайт Президента России// URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

Дополнительная литература:

1. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
2. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. – 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
3. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1	1	промежуточный
УК-5.2	1	промежуточный
УК-5.3	1	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям.

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает - фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет - адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различий, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	4. 81-100 баллов	4. презентация

(отлично)

Владеет навыком	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Владеет навыком	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- фундаментальные ценностные принципы русской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры русского цивилизационного развития.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Владеет навыком	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.

	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа			Закрытого типа			
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1	Тема 1.1		5	6	30	5	2	2
	Тема 2.1.							
	Тема 2.2.							
УК-5.2	Тема 3.1.		5	6	30	5	2	2
	Тема 3.2.							
УК-5.3	Тема 4.1.		5	6	30	5	2	2
	Тема 4.2.							
УК-5.1	Тема 5.1.		5	6	30	5	2	2
УК-5.2	Тема 5.2.							
УК-5.3								

7.3.3 Вопросы к зачету:

1. Россия: географические факторы и природные богатства
2. Население, культура, религии и языки.
3. Многообразие российских регионов
4. Государственная символика России.
5. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
6. Выдающиеся персоналии («герои») России.
7. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.

8. Характеристика этапов развития человеческой истории по А. Фергюсону.
9. Характеристика списка цивилизаций Арнольда Шпенглера.
10. Теория А. Тойнби о цивилизациях.
11. Основные положения прогрессистской концепции исторического развития человечества.
12. Русские мыслители XIX в. о цивилизационном подходе к истории человечества (Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев)
13. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.
14. Формационный и цивилизационный подход в истории.
15. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
16. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества.
17. Российское мировоззрение: основные направления и идеи.
18. История русской религиозно-философской мысли.
19. Русская философская мысль 19- начала 20 веков.
20. Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства.
21. Мировоззрение как функциональная система.
22. Мировоззренческая система российской цивилизации.
23. Основные черты российской цивилизации: история и современность
24. Этническое многообразие России: история и современность.
25. Этапы развития российской культуры.
26. Традиционные ценности как основа российского мировоззрения.
27. Проблема ценностей в современной науке.
28. Базисные российские традиционные ценности.
29. Религиозное своеобразие России.
30. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).
31. Значение государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)
32. История особого мировоззрения российской цивилизации.
33. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие
34. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна»)
35. Основы актуальной государственно-политической организации российского общества.
36. Основные этапы формирования государственно - политического устройства России
37. Принцип разделения властей и демократия.
38. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
39. Конституционные основы современного российского государства.
40. Структура органов государственной власти по Конституции РФ.
41. Государственный суверенитет. Многонациональный аспект государственного суверенитета России.
42. Глобальные особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы.
43. Глобальные вызовы современности и роль России в них.
44. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях.
45. Актуальность стратегического планирования.
46. История стратегического планирования в России.
47. Основные инструменты государственного стратегического планирования России с 1991г.
48. Сценарии развития российской цивилизации.
49. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
50. Перспективы развития России и противостояния глобальным угрозам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023//<http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год// URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года// Официальный сайт Президента России// URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

8.2 Дополнительная литература

1. Коростелева В. В. Основы российской государственности: учебник для вузов / В. В. Коростелева, Е. А. Кривых, И. Н. Федулов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569261>
2. Основы российской государственности: учебник / под ред. А. В. Малько. — Москва: КНОРУС, 2024. — 264 с
3. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. – Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. – 550 с.

4. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. – 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
6. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Основы российской государственности» состоит из __9__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине ««Основы российской государственности»» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).

2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Конституционное право»

Код направления подготовки (специальности) 40.03.01

Направление подготовки (специальности) Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация, магистерская программа гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника Бакалавр

Форма обучения Очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной образовательной программе 2026

Код дисциплины Б1.О.12

Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	34

лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	119
Промежуточная аттестация	48
Зачет	2 семестр
Экзамен	3 семестр

Грозный, 2026

Муцалов С.И., Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» [Текст] / Сост. С.И. Муцалов. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01. Юриспруденция, утвержденного приказом №1011 от 13 августа 2020 г. с учетом профиля гражданско-правовой, уголовно - правовой, государственно-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки утвержденным Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© С.И. Муцалов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при	23 с.

осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

12. Описание материально-технической базы, необходимой для с. 24 с.
осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися правовыми основами конституционных правоотношений, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере конституционного права.

Задачи дисциплины (*модуля*). Основными задачами курса «Конституционное право Российской Федерации» являются освоение системы научных знаний, касающихся правовой регламентации основ конституционного строя, конституционного статуса личности, государственного устройства, избирательной системы, организации государственной власти и местного самоуправления в России; вовлечение обучающихся в обсуждение проблем конституционно-правового регулирования общественных отношений; подготовка специалистов, способных осуществлять нормотворческую, правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность в сфере государственно-властных отношений. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие конституционные правоотношения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.12 «Конституционное право» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и входит в базовую часть Б1, находится

в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП.

Курс дисциплины «Конституционное право» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения иных правовых дисциплин, опирается на уже полученные знания по дисциплинам и опирается на знания дисциплин:

- теория государства и права
- конституционное право
- финансовое право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	- формы реализации права, понятие и виды юридических фактов	- навыками использования юридически значимых фактических обстоятельств при принятии решения по профессиональной задаче.	- выявлять особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России.	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами.	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных	- критерии отнесения требующих регулирования общественных	- навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой	- определять необходимость подготовки правового акта для регулирования

юридических документов	отношений к отрасли права	принадлежностью общественных отношений	жизненной ситуации

Профессиональные компетенции

ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности	- основания, принципы и особенности процесса нормотворческой деятельности, выделять стадии нормотворческой процедуры.	- аргументировать необходимость принятия нормативного решения и прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	- осуществлять классификацию нормативных правовых актов, анализировать особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
	2 сем	3 сем
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	108	144
Занятия лекционного типа	34	17
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	34
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся	57	62
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	Зачет	48
		Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	_252 ч.	_____ 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел 1.	
	«Конституционное право в системе права РФ. Наука конституционного права России»	
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ.	Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 2. Источники конституционного права.	Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-правовой ответственности.
	Раздел 2.	
	«Конституция России, ее сущность и развитие»	
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ.	Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.

ОПК-2	Тема 4. Основные этапы развития Конституции России.	Процесс разработки и особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		

Раздел 3.

«Основы конституционного строя РФ»

ОПК-2	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Раздел 4. «Конституционно-правовой статус личности в РФ»	Политические основы конституционного строя РФ. Экономические и социальные основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт.	Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 7. Гражданство РФ.	Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Полномочные органы ведающими делами о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 8. Конституционные права и свободы человека и гражданина.	Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 9. Уполномоченный по правам человека в РФ.	
ОПК-4		
ОПК-6		

ПК-1

Раздел 5.

«Федеративное устройство
России»

ОПК-2	Тема 10. Становление и развитие РФ.	Принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Административно-территориальное устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами. Предметы ведения РФ и ее субъектов.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		

Раздел 6.

«Избирательное право и
избирательная система в
России»

ОПК-2	Тема 11. Избирательное право в контексте политических свобод.	Понятие избирательного права. Принципы избирательного права РФ. Избирательные системы: понятие и типы. Избирательный процесс. Избирательные комиссии. Образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация кандидатов и предвыборная агитация. Голосование и подведение итогов.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		

Раздел 7.

«Органы государственной
власти РФ и ее субъектов»

ОПК-2	Тема 12. Понятие государственного органа власти. Система государственных органов РФ.	
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1	власти субъектов РФ.	
ОПК-2	Тема 13. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.	
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 14. Федеральное Собрание – орган законодательной власти РФ. Законодательный процесс.	
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 15. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Другие	

ОПК-4 федеральные органы
исполнительной власти.

ОПК-6

ПК-1

ОПК-2 Тема 16. Организация
законодательных
ОПК-4 (представительных) и
исполнительных органов
ОПК-6 государственной власти
субъектов РФ.

ПК-1

Раздел 8.

«Конституционные основы
судебной власти в
Российской Федерации»

ОПК-2 Тема 17. Судебная система
Российской Федерации.
ОПК-4 Принципы правосудия.
ОПК-6 Прокуратура Российской
Федерации.

ПК-1

Раздел 9.

«Конституционный Суд
Российской Федерации»

ОПК-2 Тема 18. Конституционный Полномочия Конституционного Суда
ОПК-4 Суд Российской Федерации – Российской Федерации. Состав, порядок
судебный орган формирования и срок полномочий судей
ОПК-6 конституционного контроля. Конституционного Суда. Статус судьи
Конституционного Суда. Структура и
организация деятельности
Конституционного Суда. Общие правила и
принципы конституционного
судопроизводства. Решения
Конституционного Суда Российской
Федерации: виды, порядок принятия,
юридическая сила. Правовые позиции
Конституционного Суда Российской
Федерации.

ПК-1

Раздел 10.

«Конституционные основы
местного самоуправления в
РФ»

ОПК-2 Тема 19. Понятие местного Система местного самоуправления.
ОПК-4 самоуправления в РФ. Полномочия местного самоуправления.
ОПК-6 Конституционные гарантии местного
самоуправления.

ПК-1

Раздел 11.

«Пересмотр Конституции
Российской Федерации и
внесение в нее поправок»

ОПК-2	Тема 20. Пересмотр	и	Порядок пересмотра Конституции.
ОПК-4	внесение поправок	в	Внесение правок в Конституцию РФ.
ОПК-6	Конституцию РФ.		Изменение состава субъектов РФ.
ПК-1			

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
Раздел 1.	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ. Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Источники конституционного права. Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-	2	Интерактивная лекция

правовой
ответственности.

Раздел 2.	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ. Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.	2	Интерактивная лекция
	Тема 4. Основные этапы развития Конституции России. Процесс разработки и особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.	2	Интерактивная лекция
Раздел 3.	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Политические основы конституционного строя РФ. Экономическая и социальная основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.	2	Интерактивная лекция
Раздел 4.	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт. Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Гражданство РФ. Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ.	2	Интерактивная лекция

Прекращение гражданства РФ.
Порядок изменения гражданства детей.
Полномочные органы ведающими делами о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ.
Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Тема 8.
Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.

Тема 9.
Уполномоченный по правам человека в РФ.

2

Интерактивная лекция

1

Интерактивная лекция

3 семестр

Раздел 5.

Тема 10. Становление и развитие РФ.
Принципы федеративного устройства.
Конституционно-правовой статус РФ.
Конституционно-правовой статус субъектов РФ.
Административно-территориальное устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами.
Предметы ведения РФ и ее субъектов.

2

Интерактивная лекция

Раздел 6.	Тема 11. Избирательное право в контексте политических свобод. Понятие избирательного права. Принципы избирательного права РФ. Избирательные системы: понятие и типы. Избирательный процесс. Избирательные комиссии. Образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация кандидатов и предвыборная агитация. Голосование и подведение итогов.	2	Интерактивная лекция
Раздел 7.	Тема 12. Понятие государственного органа власти. Система государственных органов РФ.	2	Интерактивная лекция
	Тема 13. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.	2	Интерактивная лекция
	Тема 14. Федеральное Собрание – орган законодательной власти РФ. Законодательный процесс.	2	Интерактивная лекция
	Тема 15. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти.	2	Интерактивная лекция
	Тема 16. Организация законодательных	2	Интерактивная лекция

(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.

Раздел 8.	Тема 17. Судебная система Российской Федерации. Принципы правосудия. Прокуратура Российской Федерации.	2	Интерактивная лекция
Раздел 9.	Тема 18. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Состав, порядок формирования и срок полномочий судей Конституционного Суда. Статус судьи Конституционного Суда. Структура и организация деятельности Конституционного Суда. Общие правила и принципы конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда Российской Федерации: виды, порядок принятия, юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации.	1	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ. Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Источники конституционного права. Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-правовой ответственности.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ. Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 4. Основные этапы развития Конституции России. Процесс разработки и	4	Аудиторная, групповая

	особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.		
	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Политические основы конституционного строя РФ. Экономическая и социальная основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт. Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 7. Гражданство РФ. Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Полномочные органы ведающими делами о гражданстве. Правовое положение	4	Аудиторная, групповая

	иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.		
	Тема 8. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 9. Уполномоченный по правам человека в РФ.	2	Аудиторная, групповая
3 семестр			
	Тема 10. Становление и развитие РФ. Принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Административно-территориальное устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами.	4	Аудиторная, групповая

	Предметы ведения РФ и ее субъектов.		
	Тема 11. Избирательное право в контексте политических свобод. Понятие избирательного права. Принципы избирательного права РФ. Избирательные системы: понятие и типы. Избирательный процесс. Избирательные комиссии. Образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация кандидатов и предвыборная агитация. Голосование и подведение итогов.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 12. Понятие государственного органа власти. Система государственных органов РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 13. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 14. Федеральное Собрание – орган законодательной власти РФ. Законодательный процесс.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 15. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти.	2	Аудиторная, групповая

	Тема 16. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 17. Судебная система Российской Федерации. Принципы правосудия. Прокуратура Российской Федерации.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 18. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Состав, порядок формирования и срок полномочий судей Конституционного Суда. Статус судьи Конституционного Суда. Структура и организация деятельности Конституционного Суда. Общие правила и принципы конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда Российской Федерации: виды, порядок принятия, юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации.	4	Аудиторная, групповая

	Тема 19. Понятие местного самоуправления в РФ. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 20. Пересмотр и внесение поправок в Конституцию РФ. Порядок пересмотра Конституции. Внесение поправок в Конституцию РФ. Изменение состава субъектов РФ.	4	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
2 семестр				
Раздел 1 «Конституционное право в системе права РФ. Наука конституционного права России»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	15	ОПК-2
				ОПК-4
				ОПК-6
				ПК-1
Раздел 2 «Конституция	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом,	Доклад, реферат	15	ОПК-2 ОПК-4

России, ее сущность и развитие»	подготовка рефератов, докладов			ОПК-6 ПК-1
Раздел 3 «Основы конституционного строя РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	15	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 4 «Конституционно-правовой статус личности в РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	12	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Всего часов			57	
3 семестр				
Раздел 5 «Федеративное устройство России»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 6 «Избирательное право и избирательная система в России»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 7 «Органы государственной власти РФ и ее субъектов»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 8 «Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 9 «Конституционный Суд Российской Федерации»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом,	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6

	подготовка рефератов, докладов			ПК-1
Раздел 10 «Конституционные основы местного самоуправления в РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	6	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 11 «Пересмотр Конституции Российской Федерации и внесение в нее поправок»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	6	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Всего часов			62	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Базовый учебник:

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учеб. для вузов / М. В. Баглай. — 13-е изд., изм. и доп. — М.: Инфра-М, 2023. - 767 с.

Основная литература:

1.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 1. М.: Норма, Инфра-М, 2014. 864 с.	
2.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 2. М.: Инфра-М, Норма, 2017. 912 с.	
3.	Антоненко Т. А., Милявская Ю. В., Смоленский М. Б. Конституционное право России в схемах и таблицах. М.: Феникс, 2018. 240 с.	
4.	Астафичев П. А. Конституционное право России. Учебник. М.: РИОР, Инфра-М, 2016. 392 с.	
5.	Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2015. 304 с.	
6.	Бойко Н. С., Иглин А. В., Чуканов И. А. Конституционное право зарубежных стран. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 464 с.	
7.	Давтян В. Р., Кононенко Д. В. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 158 с.	

Дополнительная литература:

1.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	
2.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: Проспект, 2018. 592 с.	
3.	Комарова В. В., Варлен М. В., Лебедев В. А., Таева Н. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: КноРус, 2019. 280 с.	

4.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр") / И.А. Алжеев, И.Б. Власенко, Е.Ю. Догадайло и др.; отв. ред. С.И. Носов. М.: Статут, 2014. 391 с.	
5.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М.: Проспект, 2015. Т. 2. 528 с.	
6.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / С.В. Арбузов, Т.В. Бережная, И.А. Володько и др.; под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. Москва: Проспект, 2015. Т. 1. 432 с.	
7.	Конституционное право. Общая часть. Учебно-методическое пособие / под ред. Богданова Н. А. М.: Зерцало, 2019. 372 с.	
8.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

9. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	2,3	промежуточный
ОПК-4	2,3	промежуточный
ОПК-6	2,3	промежуточный
ПК-1	2,3	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	-находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает	- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов	3. реферат

	профессиональной деятельности	(хорошо) 4. 81-100 баллов	4. презентация
		(отлично)	
Умеет	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Компетенция – ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповые задания 3. реферат 4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы,	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	15 минут
Предлагаемое количество заданий	3 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Отлично	Требования к ответу выполнены в полном объеме;
Хорошо	Требования к ответу выполнены в полном объеме, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности,

Удовлетворительно	В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Неудовлетворительно	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий							
		Открытого типа				Закрытого типа			
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности	
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Раздел 1 «Конституционное право в системе права РФ. Наука конституционного права России»		6	5	30	5	2	2	
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Раздел 2 «Конституция России, ее сущность и развитие»		6	5	30	5	2	2	

ОПК-2		5	6	30	5	2	2
ОПК-4	Раздел 3 «Основы конституционного строя РФ»						
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 4 «Конституционно-правовой статус личности в РФ»	2	7	42	2	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 5 «Федеративное устройство России»	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 6 «Избирательное право и избирательная система в России»	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 7 «Органы государственной власти РФ и ее субъектов»	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 8 «Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации»	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 9 «Конституционный Суд Российской Федерации»	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							
ПК-1							
ОПК-2	Раздел 10 «Конституционные основы местного	6	5	30	5	2	2
ОПК-4							
ОПК-6							

ПК-1	самоуправления в РФ»						
ОПК-2	Раздел 11	6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Пересмотр Конституции						
ОПК-6	Российской Федерации и						
ПК-1	внесение в нее поправок»						

7.3.3 Вопросы к экзамену:

2 семестр

Вопросы к зачету

1. Понятие и предмет науки конституционного права РФ.
2. Система науки государственного права РФ.
3. Методологические основы науки.
4. Место науки конституционного права РФ в системе юридических наук.
5. Конституционное право — учебная дисциплина. Система учебной дисциплины. Методы (способы) учебного познания.
6. Тенденция развития конституционного права на современном этапе.
7. Развитие науки конституционного права России на современном этапе.
8. Соотношение конституционного права и отраслей частного права (гражданского, др.).
9. Соотношение конституционного права и иных отраслей публичного права (административного, судебного, др.).
10. Предмет конституционного права.
11. Методы государственно-правового регулирования общественных отношений.
12. Государственно-правовые нормы, их особенности, природа и виды.
13. Институты государственного права.
14. Понятие государственно-правовых отношений. Их признаки, элементы, виды.
15. Система конституционного права РФ как отрасли, основы ее построения.
16. Источники отрасли: понятие, виды.
17. Конституция и законы как источники отрасли, их виды, предметы регулирования, порядки принятия.
18. Указы Президента РФ как источник конституционного права.
19. Судебное правотворчество в РФ (деятельность Конституционного Суда РФ, др.) и развитие источников конституционного права.
20. Понятие и сущность конституции, основные концепции Конституции.
21. Фактическая и юридическая конституции.
22. Понятие конституции государства и общества, ее юридические признаки и виды.
23. Формально-юридические и политико-правовые свойства конституций, их классификации.
24. Верховенство и высшая юридическая сила конституции.
25. Советские Конституции: тип, виды, история развития в период с 1917 по 1985 г.
26. Конституция СССР 1977 года: содержание, основные черты, важнейшие этапы реформы и прекращение ее действия.
27. Конституционный кризис в СССР августа - декабря 1991 г.

28. Конституция РСФСР 1978 г. - содержание, основные черты, важнейшие этапы реформы и прекращение ее действия.
29. Конституционный кризис РФ сентября - декабря 1993 г.
30. Конституция РФ 1993 г. Теоретические и правовые основы концепции Конституции РФ 1993 г.
31. Организация и деятельность Конституционной комиссии и Конституционного совещания по принятию первой постперестроечной Конституции РФ.
32. Конституционный референдум 12 декабря 1993 г.
33. Основные черты содержания и формально-юридические признаки Конституции РФ 1993 г.
34. Реализация Конституции 1993 г.
35. Толкование Конституции РФ 1993 г.
36. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок.
37. Сущность конституции.
38. Структура Конституции России.
39. Соотношение Конституции РФ и Конституций Республик.
40. Общественно-политический строй и гражданское общество.
41. Особенности эволюции конституционного регулирования прав, свобод и обязанностей в России.
42. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей в РФ,
43. Защита основных прав и свобод.
44. Юридические возможности самозащиты в РФ.
45. Судебная защита.
46. Конституционные гарантии прав лиц, оказавшихся вовлеченными в уголовный процесс.
47. Судебное обжалование решений, действий (бездействий) органов и должностных лиц.
48. Институты заявлений и жалоб, индивидуальных и коллективных обращений в РФ.
49. Парламентский уполномоченный по правам человека в РФ: проблемы практики и законодательного регулирования.
50. Защита основных прав и свобод Конституционным Судом РФ.
51. Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
52. Беженцы и вынужденные переселенцы в РФ: состояние проблемы, ее истоки, статусы в соответствии с действующим законодательством РФ.
53. Конституционный строй РФ и его основные принципы.
54. Понятие принципов народовластия и народного суверенитета.
55. Основные формы осуществления народовластия в РФ.
56. Сочетание формы представительной и непосредственной демократии в политической системе российского общества, местное самоуправление.
57. Понятие и основные признаки правового государства, проблемы его строительства в РФ.
58. Признаки государственной власти.
59. Осуществление принципа разделения властей в условиях РФ.
60. Верховенство права и закона, проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.

3 семестр

Вопросы к экзамену

1. Роль судебной власти в правовом государстве.
2. Принципы социального, федеративного и светского государства в РФ.
3. Политическая система как конституционный механизм народовластия в РФ.
4. Элементы и институты политической системы.
5. Субъекты политической системы, их роль в осуществлении процессов саморегуляции в гражданском

обществе.

6. Референдум в системе форм народовластия в РФ.
7. Виды референдума и его стадии.
8. Общественные объединения (движения) как форма групповой (массовой) демократии.
9. Понятие и виды общественных объединений и массовых движений в РФ.
10. Средства массовой информации (СМИ) как субъекты политической системы гражданского общества. Законодательство о СМИ в РФ.
11. Понятие и виды собственности, понятия экономической основы и экономической системы теоретический аспект понимания.
12. Многообразие форм собственности на основе современного российского законодательства.
13. Конституционные принципы экономической организации РФ.
14. Понятия социальной основы и социальной системы.
15. Социальная основа Российского государства.
16. Социальное регулирование в период конституционного развития РФ.
17. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности.
18. Критерии признания гражданства.
19. Принципы гражданства в РФ.
20. История развития законодательства о гражданстве в России.
21. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства по действующему законодательству.
22. Порядок изменения гражданства детей
23. Порядок решения дел о гражданстве РФ.
24. Отношение к институту лишения гражданства в РФ.
25. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (апатридов) в РФ.
26. Отношение к институту двойного гражданства в РФ.
27. Право на политическое убежище в РФ иностранных граждан и лиц без гражданства.
28. Права человека и права гражданина: соотношение категорий.
29. Право и свобода: теоретическое и нормативное содержание и соотношение понятий.
30. Конституционные основы взаимоотношения государства и личности в РФ
31. Понятие института основных прав и свобод, его особенности.
32. Принципы и юридические признаки основных прав и свобод, их естественный и всеобщий характер.
33. Принцип равноправия, его виды.
34. Система основных прав и свобод, основания и виды их классификаций.
35. Личные (гражданские) права и свободы – естественные и неотчуждаемые права человека.
36. Политические (публичные) права и свободы в РФ, их понятие, виды, содержание, гарантии.
37. Современное законодательство о порядке осуществления политических свобод.
38. Социальные (трудовые), экономические (предпринимательские) и культурные права граждан, их понятие, виды, содержание и гарантии.
39. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ, их понятие, виды, содержание.
40. Особенности эволюции конституционного регулирования прав, свобод и обязанностей в России.
41. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей в РФ,
42. Защита основных прав и свобод.
43. Юридические возможности самозащиты в РФ.
44. Судебная защита.
45. Конституционные гарантии прав лиц, оказавшихся вовлеченными в уголовный процесс.
46. Судебное обжалование решений, действий (бездействий) органов и должностных лиц.
47. Институты заявлений и жалоб, индивидуальных и коллективных обращений в РФ.
48. Парламентский уполномоченный по правам человека в РФ: проблемы практики и законодательного

регулирования.

49. Защита основных прав и свобод Конституционным Судом РФ.
50. Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
51. Беженцы и вынужденные переселенцы в РФ: состояние проблемы, ее истоки, статусы в соответствии с действующим законодательством РФ.
52. Конституционный строй РФ и его основные принципы.
53. Понятие принципов народовластия и народного суверенитета.
54. Основные формы осуществления народовластия в РФ.
55. Сочетание формы представительной и непосредственной демократии в политической системе российского общества, местное самоуправление.
56. Понятие и основные признаки правового государства, проблемы его строительства в РФ.
57. Признаки государственной власти.
58. Осуществление принципа разделения властей в условиях РФ.
59. Верховенство права и закона, проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
60. Взаимная ответственность власти и личности.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

Базовый учебник:

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учеб. для вузов / М. В. Баглай. — 13-е изд., изм. и доп. — М.: Инфра-М, 2023. - 767 с.

Основная литература:

1.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 1. М.: Норма, Инфра-М, 2014. 864 с.	
2.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 2. М.: Инфра-М, Норма, 2017. 912 с.	
3.	Антоненко Т. А., Милявская Ю. В., Смоленский М. Б. Конституционное право России в схемах и таблицах. М.: Феникс, 2018. 240 с.	
4.	Астафичев П. А. Конституционное право России. Учебник. М.: РИОР, Инфра-М, 2016. 392 с.	
5.	Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2015. 304 с.	
6.	Бойко Н. С., Иглин А. В., Чуканов И. А. Конституционное право зарубежных стран. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 464 с.	
7.	Давтян В. Р., Кононенко Д. В. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 158 с.	

Дополнительная литература:

1.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	
2.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: Проспект, 2018. 592 с.	

3.	Комарова В. В., Варлен М. В., Лебедев В. А., Таева Н. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: КноРус, 2019. 280 с.	
4.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр") / И.А. Алжеев, И.Б. Власенко, Е.Ю. Догадайло и др.; отв. ред. С.И. Носов. М.: Статут, 2014. 391 с.	
5.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М.: Проспект, 2015. Т. 2. 528 с.	
6.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / С.В. Арбузов, Т.В. Бережная, И.А. Володько и др.; под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. Москва: Проспект, 2015. Т. 1. 432 с.	
7.	Конституционное право. Общая часть. Учебно-методическое пособие / под ред. Богданова Н. А. М.: Зерцало, 2019. 372 с.	
8.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «Конституционное право» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).

2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).

3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;

2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.19

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 4
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 3 семестр

Грозный, 2026

Денильханова Р.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Философия» [Текст] / Сост. Денильханова Р.Х – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 25 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020г., с учетом профиля «Уголовно=правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 4.

© Денильханова Р.Х. 2026 г.

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026 г.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4.	Трудоемкость дисциплины	4
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	12
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	14
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля):

Философия как духовная quintessence времени формулирует актуальные проблемы бытия человека и общества, познания мира, общечеловеческих ценностей и культурного развития человечества. Мировоззренческая ориентация философии способствует критическому осмыслению развивающейся системы ценностей, что является обязательным условием воспитания социально активной и профессионально компетентной личности. Философия оказывает определяющее влияние на формирование гуманитарной культуры студента и будущего специалиста.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование представления о философии как способе познания и духовного освоения мира;
- обучение студентов основам философских знаний;
- формирование гуманистического мировоззрения и позитивной системы ценностной ориентации;
- формирование общей культуры мышления и способности критического анализа научных и философских теорий;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Философия относится к дисциплине обязательной части блока Б1 учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 40.05.01 Юриспруденция. Дисциплина «Философия» опирается на теоретические знания, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе. Содержание дисциплины (модуля), структурировано по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК.1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	основные методы поиска и анализа информации; принципы системного подхода; способы критического осмысления информации; методы синтеза и обобщения данных; этапы решения профессиональных задач.	работы с различными источниками информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода в практической деятельности; решения поставленных задач; аргументации и представления результатов анализа.	осуществлять поиск необходимой информации; анализировать и систематизировать полученные данные; критически оценивать достоверность информации; применять системный подход при решении задач; формулировать и обосновывать выводы.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	Философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития философской мысли,	Принципами, методами, основными формами навыками ведения дискуссии по проблемам общественного и	Формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным вопросам; применять исторические и философские знания в

.	важнейшие философские школы и учения, особенностях функционирования знания в современном обществе..	мировоззренческого характера.	формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.
Общепрофессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной	—	—	—
Профессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной	—	—	—

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	не предусмотрены
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	не предусмотрены
– клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	не предусмотрены
Курсовое проектирование	не предусмотрено
Групповые консультации	не предусмотрены
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
Подготовка к практическим занятиям, тестированию, докладам/рефератам и зачету	
Промежуточная аттестация обучающихся	экзамен
Экзамен	3 семестр
Зачет	не предусмотрен
Защита курсовой работы	не предусмотрена
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. / 3 з.е.

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают контактную аудиторную и самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-1. УК-5	Философия, ее предмет и место в культуре	Место и роль философии в системе духовной культуры. Философия и мировоззрение. Предмет и основной вопрос философии.
УК-1. УК-5	Философия Древнего мира	Древневосточная религиозно-философская мысль. Античная философия.
УК-1. УК-5.	Философская мысль европейского Средневековья	Средневековая философия Запада. Классическая арабо-мусульманская философия.

УК-1. УК-5.	Философия эпохи Возрождения	Гуманистический этап; Неоплатонический этап; Натурфилософский этап; Скептический этап.
УК-1. УК-5.	Философия Нового времени	Эмпиризм Френсиса Бэкона. Рационализм Рене Декарта.
УК-1. УК-5.	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Философия Иммануила Канта. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха
УК-1. УК-5.	Русская философия	Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.
УК-1. УК-5.	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Иррациональная философия. Материалистическая диалектика. Философия позитивизма. Феноменология. Герменевтика.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1. Место и роль философии в системе духовной культуры. 2. Философия и мировоззрение. 3. Предмет и основной вопрос философии.	6	лекция-дискуссия
2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	4	лекция, проблемная лекция
3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская философия.	4	лекция-дискуссия
4	Философия эпохи Возрождения. 1. Гуманистический этап; 2. Неоплатонический этап; 3. Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	4	лекция
5	Философия Нового времени 1. Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2. Рационализм Рене Декарта.	4	лекция-дискуссия
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1. Философия Иммануила Канта. 2. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха	4	лекция
7	Русская философия. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	4	лекция-дискуссия
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	4	лекция-дискуссия

	1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика		
	Всего часов:	34	

* Форма проведения указывается при использовании интерактивных форм обучения.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1. Место и роль философии в системе духовной культуры. 2. Философия и мировоззрение. 3. Предмет и основной вопрос философии.	6	устный опрос, доклад
2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	4	семинар-дискуссия, тестирование
3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская философия.	4	семинар, доклад
4	Философия эпохи Возрождения. 1. Гуманистический этап; 2. Неоплатонический этап; 3. Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	4	семинар-дискуссия
5	Философия Нового времени 1. Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2. Рационализм Рене Декарта.	4	тестирование
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1. Философия Иммануила Канта. 2. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха	4	семинар, устный опрос
7	Русская философия. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	4	семинар-дискуссия, тестирование
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. 1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика	4	семинар, доклад
	Всего часов:	17	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Отдельный вид занятий «семинары и коллоквиумы» учебным планом не предусмотрен; семинарские формы работы реализуются в рамках практических занятий.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Достижение целей.	Самостоятельное изучение литературы, подготовка сообщения/доклада	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Оценка вклада.	Самостоятельное изучение литературы, подготовка к семинару	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Обратная связь от наставника.	Подготовка интернет-обзора, работа с рекомендованными источниками	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Рефлексия и самоанализ.	Самостоятельное изучение литературы, работа с нормативными и справочными материалами	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Всего часов			40	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине направлена на углубление и закрепление учебного материала, развитие навыков поиска, анализа и интерпретации информации, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы используются:

1. Рабочая программа дисциплины и фонд оценочных средств;
2. Конспекты лекций, презентационные и раздаточные материалы преподавателя;
3. Основная и дополнительная литература, указанная в разделе 8 настоящей программы;
4. Электронная информационно-образовательная среда университета и электронные библиотечные системы;
5. Методические рекомендации кафедры по подготовке докладов, рефератов, интернет-обзоров и к зачету.

Задания для самостоятельной работы:

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Введение в социальное проектирование	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе; подготовка доклада.	Опрос, выступления и оценка докладов.	Раздел 8.1: 1, 2, 4, 5; раздел 8.2: 1, 2.

Анализ ситуации и постановка проблемы	Проработка учебного материала; подготовка к обсуждению цивилизационного подхода.	Опрос, тестирование, доклад.	Раздел 8.1: 1, 2, 3, 4; раздел 8.2: 3, 4, 5.
Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	Подготовка интернет-обзора и аналитических материалов по теме.	Опрос, тестирование, доклад/реферат.	Раздел 8.1: 1, 2, 3; раздел 8.2: 6, 7, 8.
Разработка и защита паспорта проекта	Работа с конспектами, нормативными материалами, тестами и вопросами для самопроверки.	Опрос, тестирование, оценка доклада.	Раздел 8.1: 6, 7, 8, 9, 10; раздел 9.
Реализация общественного проекта	Реферирование литературы; подготовка к дискуссии и зачету.	Опрос, тестирование, доклад/реферат.	Раздел 8.1: 1, 2, 7, 8; раздел 8.2: 9, 10.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-1.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-1.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части восприятия социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
УК-5.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.

7.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Компетенция – УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, особенностях функционирования знания в современном обществе.	Устный опрос, тестирование, собеседование на зачете.
Умеет	Использовать философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе. Способен находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	Доклад, реферат, дискуссия, выполнение практических заданий.
Владеет навыком	принципами, методами, основными формами навыками ведения дискуссии по проблемам общественного и мировоззренческого характера. Способен демонстрировать толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	Выступление с докладом, участие в семинаре, зачетное собеседование.

Описание шкал оценивания

Баллы по дисциплине	Результат промежуточной аттестации	Критерии
60–100	Зачтено	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания, умения и навыки по УК-1 на достаточном уровне.
0–59	Не зачтено	Обучающийся не освоил основное содержание дисциплины, допускает существенные ошибки, не демонстрирует требуемые результаты обучения по УК-5.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Философия», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к экзамену следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к экзамену.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля:

Оценка	Критерии
Критерий оценки экзамена	
«Отлично»	Знание: Студент правильно ответил на теоретический вопрос билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы. Умение: Студент правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы. Владение: Студент правильно выполнил комплексное задание билета. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.
«Хорошо»	Знание: Студент ответил на теоретический вопрос билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов. Умение: Студент выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках

	освоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов. Владение: Студент выполнил комплексное задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
«Удовлетворительно»	Знание: Студент ответил на теоретический вопрос билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей. Умение: Студент выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные умения в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей. Владение: Студент выполнил комплексное задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.
«Неудовлетворительно»	Знание: При ответе на теоретический вопрос билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов. Умение: При выполнении практического задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов. Владение: При выполнении комплексного задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий по дисциплине размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и/или хранится на кафедре теории и технологии социальной работы.

Образец тестовых заданий для текущего контроля:

(Задание закрытого типа)

1. С греческого языка слово «философия» переводится как:

1. любовь к истине

2. любовь к мудрости
3. учение о мире
4. божественная мудрость
- 2. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:**
 1. Сократ
 2. Аристотель
 3. Пифагор
 4. Цицерон
- 3. Определите время возникновения философии:**
 1. середина III тысячелетия до н.э.
 2. VII-VI в.в. до н.э.
 3. XVII-XVIII в.в.
 4. V-XV в.в.

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции(й)	Тема	Открытого типа Дополнение	Открытого типа Свободное изложение	Закрытого типа Альтернативный выбор	Закрытого типа Выбор одного правильного ответа	Закрытого типа Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5	Философия Древнего мира.	0	4	0	10	0	0	0
УК-5	Средневековая философия Запада.	0	4	0	8	0	0	0
УК-5	Философия эпохи Возрождения	0	4	0	8	0	0	0

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков

Данный вид оценочных заданий для медицинских специальностей не предусмотрен, поскольку дисциплина реализуется по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

7.3.3. Вопросы к экзамену

1. Понятие и формы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения. (УК.1,УК-5)
1. Предмет философии, круг ее основных проблем, структура и функции(УК.1,УК-5)
2. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древней Индии. (УК-5)
3. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древнего Китая. (УК-5)
4. Исторические типы философии. Периодизация, возникновение и особенности античной философии. (УК-5)
5. Милетская философская школа. Пифагор. (УК-5)
6. Гераклит Эфесский. Элейская школа. (УК-5)
7. Атомистическое учение Левкиппа – Демокрита. (УК-5)
8. Философия софистов и Сократа. (УК-5)
9. Философия Платона. (УК-5)
10. Философия Аристотеля. (УК-5)
11. Эпикуреизм, скептицизм, стоицизм и кинизм: поиски счастья. (УК-5)
12. Основные идеи патристики (Аврелий Августин). (УК-5)
13. Номинализм и реализм в средневековой философии. (УК-5)

14. Фома Аквинский о гармонии веры и разума. (УК-5)
15. Теория двойственной истины. Дунс Скот и У. Оккам. (УК-5)
16. Средневековая араб. философ. мысль (Ал-Кинди, Ал-Ашари, Аль-Фараби, Ибн-Сина, Ал-Газали, Ибн-Рушд, Ибн-Араби) (УК-5)
17. Основные направления и характерные черты философии эпохи Возрождения. (УК-5)
18. Английская философия 17 в. Ф. Бэкон. Т. Гоббс. Дж. Локк(УК-5)
19. Французская философия 17 в. Р.Декарт. (УК-5)
20. Английская философия 18 в. Дж. Беркли. Д. Юм. (УК-5)
21. Философия Б. Спинозы. (УК-5)
22. Философия Г. Лейбница(УК-5).
23. Основные идеи и представители философии эпохи Просвещения(УК-5).
24. Философия Канта. (УК-5)
25. Философия Гегеля. (УК-5)
26. Философия Л. Фейербаха. (УК-5)
27. Диалектический материализм Фридриха Энгельса и исторический материализм Карла Маркса. (УК-5)
28. Философия позитивизма и основные этапы ее развития(УК-5).
29. Философия жизни. (УК-5)
30. Основные черты и представители философии экзистенциализма. (УК-5)
31. Традиции и особенности русской философии. (УК-5)
32. Философские аспекты дискуссии славянофилов и западников. (УК-5)
33. Философия всеединства В. Соловьева. (УК-5)
34. Русская философия первой половины 20 в. П. Флоренский. Н. Бердяев. А. Лосев. (УК-5)
35. Философия русского космизма. (УК-5)
36. Бытие в философии. (УК-5)
2. Формирование и развитие научно-философского понятия материи. (УК.1,УК-5)
37. Философские парадигмы развития. (УК-5)
38. Пространство и время(УК-5).
39. Проблема разума: традиции решения. (УК-5)
40. Проблема сознания в философии. Теория отражения. (УК-5)
41. Сознание и бессознательное. (УК-5)
42. Структура и функции и свойства сознания. (УК-5)
3. Философская концепция познания. (УК.1,УК-5)
43. Формы чувственного и рационального познания. (УК-5)
44. Проблема истины в философии. Основные концепции истины. (УК-5)
45. Объективность, относительность, абсолютность, конкретность истины. Заблуждение, ошибка, ложь. Критерии истины. (УК-5)
46. Научное познание. Проблема научной рациональности в философии науки.
47. Синергетическая трактовка общества. (УК.1,УК-5)
48. Теория фракталов. Фрактальность социальных структур. (УК-5)
49. Проблема человека в истории философии. (УК-5)
50. Природное, социальное, духовное как факторы развития человека. (УК-5)
51. Сущность человека и смысл его жизни. (УК-5)
52. Социальные ценности и социализация личности. (УК-5)
53. Общество. Специфика социальной реальности и её состав. (УК-5)
54. Проблема соотношения материального и духовного в обществе (общественное бытие и общественное сознание). (УК-5)
55. Современные концепции философии истории. (УК-5)
56. Проблема смысла и направленности исторического процесса. (УК.!,УК-5)
57. Философский смысл понятия «всемирная история». Проблемы и противоречия глобального развития. (УК-5)

Примерная тематика рефератов:

1. Мировоззрение как способ освоения человеком мира.
2. Мифологическое мировоззрение: сущность и особенности.
3. Философия как теоретическая форма мировоззрения.
4. Философские школы Древней Индии.
5. Проблема человека в философии Древней Индии и Древнего Китая.
6. Буддизм как религиозно-философское учение.
7. Социально-философские взгляды Конфуция.
8. Даосизм как философское направление Древнего Китая.
9. Особенности картины мира в Китайской философии.
10. Проблема бытия в античной философии.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Текущий контроль проводится в форме устного опроса, тестирования, оценки докладов, рефератов, интернет-обзоров и участия в дискуссиях.
2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме по вопросам, представленным в фонде оценочных средств, с учетом результатов текущего контроля.
3. Оценивание осуществляется на основе критериев полноты раскрытия вопроса, корректности использования понятий, аргументированности позиции, самостоятельности выводов и соблюдения норм академической этики.
4. Обучающийся допускается к экзамену при выполнении заданий текущего контроля и освоении содержания разделов дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Кадмин, Н. Философия убийства / Н. Кадмин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09748-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/565577>
2. Спиноза, Б. Этика / Б. Спиноза ; переводчик Н. А. Иванцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09695-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/565547>
3. Гегель, Г. Лекции по эстетике / Г. Гегель ; переводчик Б. Г. Столпнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 550 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07107-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/564936>
4. Квитко, Д. Ю. Очерки современной англо-американской философии (конец XIX — начало XX века) / Д. Ю. Квитко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07345-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/565011>

5. Шестов, Л. И. Философия трагедии. Избранные работы / Л. И. Шестов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06144-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/564522>

6. Бердяев, Н. А. Философия свободы / Н. А. Бердяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05320-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/564101>

7. Юркевич, П. Д. Философские произведения. Избранное / П. Д. Юркевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12132-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/562673>

8.2. Дополнительная литература

1. История философии [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 с. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20215.html>

2. Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49884.htm>

3. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 с. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68337.html>

4. Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69388.html>

5. Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2016. — 608 с. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60088.html>

6. История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Акулова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2014. — 98 с. — 978-5-9905886-2-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30405.html>

7. Макулин А.В. Рабочая тетрадь. Философия. Часть первая. История философии [Электронный ресурс] / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Архангельск: Северный государственный медицинский университет, 2015. — 235 с. — 978-5-91702-179-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49885.html>

8. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв. [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Б. Баллаев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2017. — 495 с. — 978-5-8291-2548-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36372.html>

8.3. Периодические издания

1. Nomothetika: Философия. Социология. Право / Научный журнал. <https://e.lanbook.com/journal/2195>
2. Философия и социальные науки. Научный журнал <https://e.lanbook.com/journal/2504>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1. <http://www.iprbookshop.ru>
2. <http://ivis.ru>
3. <http://www.studentlibrary.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, структурой курса, перечнем тем, фондом оценочных средств, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Учебный материал осваивается последовательно: лекции обеспечивают теоретическую основу, практические занятия закрепляют и конкретизируют материал, самостоятельная работа направлена на углубление знаний и подготовку к текущему контролю и зачету.

При подготовке к лекциям обучающимся рекомендуется предварительно знакомиться с темой занятия, вести конспект, фиксировать ключевые понятия, даты, имена, нормативные положения и вопросы, требующие уточнения.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать конспект лекции, изучить рекомендованную литературу, подготовить ответы на вопросы занятия, выполнить задания преподавателя, подготовить доклад, реферат или интернет-обзор при наличии соответствующего задания.

Самостоятельная работа включает чтение основной и дополнительной литературы, работу с электронными ресурсами, подготовку докладов, рефератов, презентаций, участие в дискуссиях, решение тестовых заданий и подготовку к зачету.

Рейтинговая оценка знаний по дисциплине формируется из результатов текущего контроля, активности на занятиях, качества выполнения самостоятельных работ и результата промежуточной аттестации.

По каждому виду работы обучающиеся могут получить консультацию преподавателя на кафедре теории и технологии социальной работы и в электронной информационно-образовательной среде университета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные в часы самостоятельной работы, выполняют тестовые задания, участвуют в обсуждении материалов электронных источников.

Информационные технологии:

1. демонстрация презентационных мультимедийных материалов;
2. компьютерное тестирование и работа с электронными учебными материалами;
3. использование электронной почты и электронной информационно-образовательной среды университета;
4. поиск учебной, научной и нормативной информации в электронных библиотечных системах и справочных ресурсах.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется. Для освоения дисциплины используются стандартные офисные программы для подготовки текстовых документов и презентаций, браузер для доступа к электронным ресурсам, а также информационные справочные и библиотечные системы:

1. Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»;
2. ЭБС IPR SMART;
3. ЭБС «Консультант студента»;
4. ООО «ИВИС»;
5. Информационно-справочные правовые системы при наличии доступа в университете.
6. ОС Windows7 Professional Соглашение OPEN 93592430ZZE1605 Лицензия 63588548 (бессрочно);

7. MS Office Standard 2010 Russian Соглашение OPEN 93592432ZZE1605 Лицензия 63588550 (бессрочно);

8. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, № лицензии 2304-000451-57227148

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (интерактивная доска, ноутбук, проектор для проведения практических занятий).

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра иностранных языков

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
Н.У. Ярычев
« » 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Иностранный язык в сфере юриспруденции»

Код направления подготовки	40.03.01
Направление подготовки	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.0.18

Всего ЗЕТ	5
Всего часов	138
Из них	

Аудиторные занятия	68
Практические занятия	68
Самостоятельная работа	70
Промежуточная аттестация	42

Зачет 3 семестр

Экзамен 4 семестр

Грозный, 2026

Исраилова Л.Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» / Сост. **Исраилова Л.Ю.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 19.06.2026), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2022 №1011 с учетом профиля «Юриспруденция», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.Ю.Исраилова 2026
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет
им. А. А. Кадырова», 2026

Содержание		
1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины , структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18

7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	24
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

2.

3. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- овладение необходимым и достаточным уровнем знаний фонетики, лексики и грамматики иностранного языка для чтения и перевода текстов на иностранном языке;
- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в деловом общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний в области фонетики, лексики и грамматики иностранного языка обучение чтению и переводу текстов (изучающее, поисковое, просмотровое чтение), умению извлекать и фиксировать полученную из иностранного текста информацию;
- ознакомление обучающихся с основными образцами речевого этикета устного и письменного делового

общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,».

Дисциплина Б1.О.14 «Иностранный язык» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», Изучается на 2 курсе.

В системе обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,

дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с последующей дисциплиной:

1. Русский язык и культура речи.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующей компетенции:

Коды содержание компетенций	и	Планируемые результаты обучения		
		Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции				
УК-4		демонстрировать	понятийным	воспринимать на
Способен осуществлять деловую коммуникацию устной письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранным(ых) языке(ах)	в и	знания базовых	аппаратом базовой	слух и
		правил грамматики	грамматики,	интерпретировать
		(на уровне	нормами	основное
		морфологии и	употребления	содержание
		синтаксиса);	лексики и фонетики	несложных текстов
		базовых норм	для их	бытового,
		употребления	использования в	страноведческого и
		лексики и фонетики;	разговорной и	делового
		воспроизводить	деловой речи;	характера;
		требования к	навыками	использовать
Способен осуществлять деловую коммуникацию устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранным языке	в	речевому и	сопоставления	основные приемы
		языковому	коммуникации в	перевода текстов
		оформлению устных	устной и	для решения задач
		и письменных	письменной формах	межличностного и
		высказываний с	на русском и	межкультурного
		учетом норм	иностранных языках	взаимодействия.
		русского	для решения задач	
		литературного языка	межличностного и	
		и нормами	межкультурного	
		иностранных языков;	взаимодействия.	
лексический				
минимум общего и				
делового характера				
для решения задач				
межличностного и				

межкультурного
взаимодействия.

Основы и правила
деловой и
академической
коммуникации на
государственноом и
иностранном языках

УК-4.1

Выбирает на
государственном и
иностранном (-ых)
языках
коммуникативно
приемлемые стиль
делового общения,
вербальные и
невербальные
средства
взаимодействия с
партнерами

Грамотно и ясно
строить диалог в
рамках
межличностного
общения на
иностранном языке

Навыками
осуществления
деловой
коммуникации в
устной и
письменной форме
на государственном
и иностранном
языках

УК-4.3

Ведет деловую
переписку,
учитывая
особенности
стилистики
официальных и
неофициальных
писем,
социокультурные
различия в
формате
корреспонденции
на
государственном и
иностранном (-ых)
языках

Правила
подготовки
юридических
документов,
стандарты
делопроизводства
РФ и
международных
форивты деловой
академической
переписки

Писать тексты
профессионального
характера,
аргументированно
выступать публично,
грамотно выражать
мысли на русском и
иностранном языках.

Навыками
составления
официальных писем
и перевода правовой
документации без
искажения
юридического
смысла

4. Трудоемкость дисциплины

Форма обучающихся/Виды занятий	работы учебных	Количество часов в семестре			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе				34	34
Занятия лекционного типа		-			
Занятия семинарского типа		-			
семинарские занятия и/или коллоквиумы		-			
практические занятия				34	34
лабораторные занятия		-			
клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		-			
Курсовое проектирование		-			
Групповые консультации		-			
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися		-			
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе				38	32
Самостоятельное решение задач.					
Выполнение контрольной работы.					
Промежуточная аттестация обучающихся					
Экзамен					42
Зачет					
Защита курсовой работы					

Общая
дисциплины

трудоемкость

72ч./2 з.е. 108ч./3
з.е.

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Код компетенции	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1. Вводно - фонетический курс		
УК – 4	Тема 1.1 Я и моя семья.	Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика.
Раздел 2. Морфология		
УК – 4	Тема 2.1 Части речи и их грамматические категории.	1. Артикль. Определенный, неопределенный. 2. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного. 3. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. 4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дробь. Даты. Часы. Дни недели. Месяцы. 5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения. Указательные местоимения. 6. Глагол. 7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен. 8. Неличные формы глагола. 9. Модальные глаголы и их заменители. 10. Предлоги. 5. Прямая и косвенная речь.
Раздел 3. Синтаксис		

УК – 4	Тема 3.1 Структура предложений и типы синтаксических связей	1. Предложение. Порядок слов в предложении. Повествовательные. Отрицательные. 2. Типы Вопросов: общий, специальный, альтернативный, разделительный, вопрос-отрицание. 3. Оборот there is/there are. 4. Безличные предложения.
Раздел 4. Лексические разговорные темы		
УК – 4	Тема 4.1 Основы восприятия несложных текстов бытового и страноведческого характера	“About Myself and My Family” “Kadyrov Chechen State University” “London” “The English language” “Great Britain” “The Chechen Republic” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.
Раздел 5. Лексические профессиональные темы		
УК – 4	Тема 5.1 Иностранный язык в профессиональном образовании	““Law and Society” “Why Do we need Law?” “Lejal Professions” “Mt future profession” “Legislation in RF” “UK Legislation” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.

5.2. Лекция

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Тема	Кол-во часов	
1	2	3	4
	3 семестр		

2	Повторение пройденного материала. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “My future profession” (Моя будущая профессия)	2	
1	Present perfect. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: “My future profession” (Моя будущая профессия)	2	
1	Past Perfect (Настоящее совершенное время). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text “What is Law” (Что такое закон?).	2	
1	Future Perfect (прошедшее совершенное время). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text “Introduction in Law” (Введение в закон)Посвящение социальной работы в РФ”.	2	
3	Закрепление группы Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Why do We need Law?” (Зачем нам нужен закон?).	2	
1	Действительный и страдательный залог. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: “Why do we Need Law?” (Зачем нам нужен закон?).	2	
2	Согласование времен. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Sources of Modern Law” (Источник современного закона).	2	
2	Прямая и косвенная речь. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: “Sources of Modern Law” (Источник современного закона).	2	
3	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Law and Society” (Закон и общество).	2	
1	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: “Закон и общество” (Безработица).	2	
3	Text: “The Civil Law and the Public Law” (Гражданское и общественное право). Лексико-	2	

	грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи.		
3	Topic: "Practice of Law" (Практика закона). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Civil Law and Criminal Law" (Гражданское и уголовное право).	2	
2	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text "Legal profession in the UK" (Юридическая профессия в ОК).	2	
3	Topic "Entering the Profession" (Вступление в профессию). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи.	2	
3	Topic "English Court System" (Английская судебная система). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Text: "The Jury". (Суд присяжных). Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2	
	Итого в семестре:	34	
	4 семестр		
2	Повторение пройденного материала. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Повторение темы "I am a Lawyer"(Я юрист)	2	
2	Основные типы вопросов (повторение). Развитие монологической речи. Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие монологической диалогической речи. Text: "Civil Procedure Law" (Гражданское процессуальное право)	4	
3	Text: "Arbitrazhny Courts in the RF". (Арбитражные суды РФ). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения.	2	
3	Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Контрольно-тренировочные задания. Развитие монологической речи. Text:" Which is Route- Solocitor or Barrister" (Кто адвокат)	2	
3	Text: "The Judiciary". (Судебная власть). Развитие диалогической речи. Лексико-грамматические	2	

	упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения.		
1	Времена группы Simple (Present, Past, Future - повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic “The Judicial System of the UK” (Судебная система ОК »).	2	
3	Topic “Legal Professions” (Юридические профессии). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие диалогической речи. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic “Legal Profession” (Юридические профессии). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
1	Времена группы Continuous (Present, Past, Future – повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic “Look at Judicial Immunity of the US Judicial System” (Иммунитет судебной системы США).	2	
3	Topic “Judicial Procedure” (Судебный процесс). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
1	Времена группы Perfect (Present, Past, Future - повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic “Making a Claim” (Подача иска).	2	
3	Topic “Legislation in Russia” (Законодательство в России). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие диалогической речи. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic “Legislation in Russia” (Законодательство в России). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Topic: “Types of Crime” (Виды преступлений). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic: “The UK Legislation” (Законодательство ОК). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Text: “The UK Legislation”. (Законодательство ОК)	4	

	Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.		
	<i>Итого в семестре:</i>	34	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование дисциплины раздела	темы или	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	9	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Интервью	9	УК-4
Лексические разговорные темы		Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	2	УК-4
Лексические профессиональные темы		Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	9	УК-4
Итого в 3-м семестре:					38
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	8	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Интервью	8	УК-4

Лексические разговорные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4
Лексические профессиональные темы	Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4
Итого в 4-м семестре:				32

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 379 с.
2. Чиронова И.И. Английский язык для юристов Москва ЮРРАЙТ . 2011
3. Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 85 с. – 978-5-4487-0207-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК – 4	3	Промежуточный
УК – 4	4	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенции

Компетенция

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает

Демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка и нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового характера;

Иностранный язык на уровне, достаточном для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных и деловых, коммуникативных задач на государственном и иностранном языках с помощью ИКТ.

Воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и делового характера; использовать основные приемы перевода текстов;

Умеет

Навыками применения наиболее употребительных стандартных и деловых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке, основными навыками перевода текстов.

Владеет

Полное соответствие нормам иностранного языка (грамматика, лексика, фонетика) и русского литературного языка (для устных выступлений на русском, например, для презентации).

Высказывания логичны, связны, аргументированы.

Соблюдение норм вежливости, этикета.

Умение адаптировать речевое оформление к заданной ситуации (формальная/неформальная).

Полное и точное понимание основного содержания, деталей, контекста. Безошибочная интерпретация.

Точный, адекватный, стилистически верный перевод. Эффективное применение переводческих приемов.

Уверенное, точное и адекватное применение стандартных и деловых языковых средств. Логичность, связность, правильность (грамматика, лексика, фонетика/орфография). Соответствие нормам этикета и цели общения.

Точная передача смысла, адекватная лексика и грамматика, естественное звучание на целевом языке.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

Оценка «зачтено/не зачтено»

Сумма баллов	Название
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – экзамен

Количество баллов	Балл по 25-балльной шкале
96-100	отлично
76-95	хорошо
51-75	удовлетворительно
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен к экзамену

Оценка

Критерии оценивания

«Отлично»

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемым разделам дисциплины, профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.

«Хорошо»

оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно излагает его, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические знания, владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач.

«Удовлетворительно»

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения в выполнении практических устных заданий;

«Неудовлетворительно» оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических устных работ.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умение, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Образец тестовых заданий

13. On our journey to ...France, we crossed ...Atlantic Ocean.
A. the, the B. the, -C. -, the D. -, -
14. What did you eat for ... lunch?
A. - B. a C. the D. an
15. Randy plays ... violin, and Mark plays ... hockey at
16. ...Boy's Club near ... Times Square.
A. the, the, the, the B the, -, -, the C. the, -, the, - D. -, -, -, -
17. ... Queen Elizabeth II is ... monarch of ...Great Britain.
A. the, the, the B. -, a, - C. -, the, - D. the, the, -
18. 5) Clara's mother is in ... hospital, that's why she didn't
19. come to ... work on Tuesday.
A. the, the B. -, - C. the, - D. -, the
20. A birthday cake is in front of Tim in this photo, ...
isn't it?
21. Дополните предложение так, чтобы получился альтернативный вопрос:
Do you live in Moscow ... in Saint Petersburg?
or
22. There _____ a sofa in the living room yesterday evening.
was
23. There _____ rain tomorrow afternoon.
will be
24. There were two man in the room. One of them ____ something while the other ____ a newspaper.
Was writing, was reading.

Паспорт тестовых заданий

Код компетенц ии	Тема	Количество тестовых заданий									
		Открытого типа			Закрытого типа						
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативны й выбор	Выборочного правильного	Выбор нескольких вариантов	Установление соответствия	Установление правильной послед			
УК-4	Тема 1.1	5	-	-	5	-	-	-	-		

УК-4								
УК-4	Тема 1.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.2	5	-	-	5	-	-	-

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

-

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Тексты, выносимые на экзамен для подготовки к монологическому высказыванию на иностранном языке:

7. "About Myself and My Family" – УК-4
8. "Kadyrov Chechen State University" – УК-4
9. "London" – УК-4
10. "The English language" – УК-4
11. "Great Britain" – УК-4
12. "The Chechen Republic" – УК-4
13. "Law and Society"
14. "Why Do we need Law?"
15. "Lejal Professions"
16. "Mt future profession"
17. "Legislation in RF"

18. "UK Legislation" 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- **Тесты:** Входные, текущие, итоговые (по грамматике, лексике, чтению, аудированию).
- **Устные задания:** Опросы, диалоги, монологи, презентации, дискуссии.
- **Письменные задания:** Деловые письма, переводы.

Методические материалы имеют цель помочь студентам в работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи/говорения/аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма.

Аудирование/восприятие звучащей речи. Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (компьютер), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь/говорение. Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понимать систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами; пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру видеофильмов. Обогащать словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также литература по специальности.

Чтение/понимание и извлечение информации. Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста, по опорным словам, интернациональной лексике, понять значение слов по контексту, выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

Письмо/особенности грамматического строя. Умение заполнять бланк, анкету, написать частное, деловое письмо и т.д. требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному, писать сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах и т.д.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2020. – 379 с. – 109 экземпляров.
2. Чиронова И.И. Английский язык для юристов Москва ЮРПАЙТ . 2011

8.2 Дополнительная литература

7. Барановская Т.В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учеб. пособие. – Язык англ., русский. – Киев: ООО «ИП Логос», 2022. – 368 с.
8. Гаврилов А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits: учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 143 с.
9. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>
10. Комарова А.И. Английский язык через культуры народов мира: учебник / Комарова Анна Игоревна, Окс Ирина Юрьевна, Колосовская Виктория Владимировна. – Москва: Высшая школа, 2020. – 470 с.

11. Дудорова Э.С. Английский язык. Практикум по разговорной речи. Учебное пособие. СПб. 2016. – 128 с.
12. Коротких Е.Г. Correct Modern English Usage/ Tests and Tasks: учебно-методическое пособие для неязыковых специальностей – Новосибирск – Новосиб. гос. пед. ун-т НГПУ, 2019. – 153 с.

8.3 Периодические издания

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, <http://old.pressa.ru/>
2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты <http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

7. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://eleaston.com>
8. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
9. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>
10. Abby Lingvo – электронный словарь. www.lingvo.ru
11. IPRBooks (<http://www.iprbookshop.ru>) <http://www.iprbookshop.ru/30113.html>
12. English Online – ресурсы для изучения английского языка. <http://www.englishonline.co.uk>

"Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов, фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (практическим занятиям и различным формам письменных работ, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует практическое занятие по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию по определенной тематике, принимают активное и творческое участие в обсуждении лексических разговорных тем.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать материал, разобранный сегодня на практическом занятии, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к следующему занятию повторить предыдущий материал, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, должны быть оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

1. Должен быть необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

2. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Семейное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.17
Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия лекции	– 17

лабораторные занятия	—
практические занятия	— 34
клинические практические занятия	—
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	— 9
Промежуточная аттестация **	—
Зачет	— семестр
Экзамен	— 3 семестр

Грозный, 2026

Магомадова Э.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» [Текст] / Сост. Э.И.Магомадова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Э.И.Магомадова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.48
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.50
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.51
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.52
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	с.53

(модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Семейное право» является приобретение научно-практических знаний в области правового регулирования семейных отношений и навыков толкования семейно-правовых норм и практики их применения к конкретным практическим ситуациям.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Семейное право» являются:

1. изучение действующего семейного законодательства;
2. освоение правоприменительной практики по семейно-правовым спорам;
3. изучение тематической учебной и специальной литературы в области семейного права;
4. ознакомление с современными проблемами теории семейного права и практики его применения;
5. приобретение навыков составления юридических документов в области семейного права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Семейное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «История государства и права России»
2. «Конституционное право»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»
3. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые	специфику правоприменительной деятельности, порядка	осуществлять правильный выбор правовой нормы,	методами поиска и анализа правоприменительной

нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	подлежащей применению, и способа ее толкования	практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51

Занятия лекционного типа	17

Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	9

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	48

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины

108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе

34

Занятия лекционного типа

17

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

17

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе

38

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

36

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины

108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе

16

Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-4 ПК-2	Тема 1. Общие положения семейного права	Понятие семейного права как отрасли права. Семейное право в системе права. Предмет семейного права. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права. Метод семейного права и его особенности.

Основные принципы семейного права.

Понятие семейного законодательства.
Международные конвенции как
источники семейного права.

Понятие и виды семейно-правовых
законодательных актов. Семейный
кодекс

Российской Федерации как важнейший
источник семейного права. Федеральные
законы и законы субъектов Российской
Федерации.

Соотношение семейного и гражданского
законодательства. Аналогия права и
аналогия закона.

Подзаконные нормативные правовые
акты как источники семейного права.

Действие семейного законодательства во
времени, в пространстве и по кругу лиц.

Значение актов высших судебных
органов.

Понятие и виды семейных
правоотношений, их особенности.
Значение личных отношений в семейных
правоотношениях. Субъекты и объекты
семейных правоотношений.
Правоспособность и дееспособность
субъектов семейных правоотношений.
Содержание семейных правоотношений.

Возникновение, изменение и
прекращение семейных
правоотношений.

Юридические факты и их составы.
Понятие семьи в социологическом и
юридическом смысле. Понятие и
сущность родства. Линии и степени
родства. Юридическое значение родства.

Сроки в семейном праве. Исковая
давность в семейном праве.

Осуществление семейных прав и
исполнение обязанностей. Пределы

осуществления семейных прав. Защита семейных прав. Способы защиты семейных прав.

Ответственность в семейном праве. Основания и формы семейно-правовой ответственности за противоправное поведение. Понятие и виды мер защиты в семейном праве.

ОПК-2
ПК-2

Тема 2. Заключение и
прекращение брака

и Понятие и правовая природа брака. Регистрация брака и ее значение. Условия заключения брака. Брачный возраст. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Порядок заключения брака. Правовые последствия фактических брачных отношений. Основания прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного из супругов или объявления одного из супругов умершим. Прекращение брака путем его расторжения. Судебный порядок расторжения брака. Расторжение брака в суде при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака. Расторжение брака в суде при взаимном согласии супругов на расторжение брака. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака. Административный порядок расторжения брака. Расторжение брака в органах ЗАГС по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах ЗАГС по заявлению одного из супругов. Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия расторжения брака. Понятие и основания признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Порядок и правовые последствия

ОПК-2	Тема 3. Права и обязанности супругов	признания брака недействительным.
ОПК-4		Равенство личных прав и обязанностей супругов. Виды личных прав и обязанностей супругов. Фамилия супругов.
ПК-2		Место пребывания и место жительства супругов. Выбор супругами занятий и профессии. Другие личные права и обязанности супругов.
ОПК-4	Тема 4. Права и обязанности родителей и детей	Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.
ПК-2		Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. Презумпция отцовства мужа матери ребенка.
		Установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка.
		Добровольное установление отцовства по совместному заявлению отца и матери ребенка в органах ЗАГСа.
		Установление отцовства в судебном порядке. Основания установления отцовства в судебном порядке.
		Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений.
		Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека. Правовые проблемы суррогатного материнства.
		Оспаривание отцовства (материнства). Установление факта отцовства и факта признания отцовства.
		Понятие ребенка. Общая характеристика Конвенции о правах ребенка. Понятие и классификация прав ребенка.
		Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право ребенка на общение с родителями, дедушкой, бабушкой, братьями, сестрами и другими родственниками.

Право ребенка выражать свое мнение при решении в семье вопросов,

затрагивающих его интересы. Право ребенка на имя, отчество и фамилию. Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов.

Имущественные права ребенка.

Общая характеристика родительских прав и обязанностей. Содержание родительских прав и обязанностей.

Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей. Права и обязанности родителей по защите прав и интересов детей. Право родителей на защиту родительских прав.

Осуществление родительских прав. Права несовершеннолетних родителей.

Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями.

Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка. Споры между родителями о месте проживания ребенка и участии отдельно проживающего родителя в его воспитании. Споры между родителями и другими лицами о праве на воспитание ребенка.

Санкции, применяемые к родителям за невыполнение или ненадлежащее выполнение родительских прав и обязанностей. Основания и порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах.

Ограничение родительских прав. Основания и порядок ограничения родительских прав. Правовые последствия ограничения родительских прав. Основания и порядок отмены ограничения родительских прав.

Отобрание ребенка органом опеки и попечительства у родителей при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

ОПК-2
ПК-2

Тема 5. Алиментные обязательства членов семьи

Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок

и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям.

Предоставление содержания несовершеннолетним детям на основании соглашения.

Взыскание средств на содержание несовершеннолетних детей в судебном порядке.

Размер алиментов. Увеличение или уменьшение размера алиментов. Виды заработка и иного дохода, из которого производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Основания взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.

Обязанности родителей содержать нетрудоспособных совершеннолетних детей.

Участие родителей в дополнительных расходах на содержание детей, нуждающихся в помощи.

Обязанности совершеннолетних детей содержать нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей. Размер алиментов. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Алиментные обязательства других членов семьи.

Обязанности супругов по взаимному содержанию. Формы взаимной материальной поддержки. Основания

возникновения алиментных обязательств между супругами.

Алиментные обязанности бывших супругов. Особенности оснований возникновения алиментных обязательств между бывшими супругами.

Определение размера алиментов на содержание супруга (бывшего супруга).

Основания освобождения супруга (бывшего супруга) от обязанности по содержанию другого супруга (бывшего супруга) или ограничение этой обязанности определенным сроком.

Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер.

Обязанности дедушки и бабушки по содержанию внуков. Обязанности внуков по содержанию дедушки и бабушки.

Обязанности воспитанников содержать своих фактических воспитателей.

Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи.

Основания возникновения алиментных обязательств между указанными членами семьи.

Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи в судебном порядке.

Понятие соглашения об уплате алиментов. Порядок его заключения. Форма соглашения. Субъектный состав. Содержание соглашения. Размер, способы и порядок уплаты алиментов по соглашению об уплате алиментов. Изменение соглашения. Порядок исполнения соглашения, основания и порядок расторжения и признания соглашения недействительным.

Ответственность плательщика алиментов за невыполнение соглашения об уплате алиментов.

Взыскание алиментов по решению суда. Лица, имеющие право обратиться в

суд с заявлением о взыскании алиментов. Сроки обращения за алиментами. Обязанности администрации организации удерживать алименты. Индексация алиментов.

Обращение взыскание на имущество лица, обязанного уплачивать алименты. Порядок и условия взыскания задолженности по алиментам.

Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в

другое государство на постоянное место жительства.

Взыскание алиментов до разрешения спора судом.

Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

ОПК-2
ОПК-4
ПК-2

Тема 6. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Учет детей, оставшихся без попечения родителей.

Понятие и значение усыновления. Субъекты усыновления. Условия и порядок

усыновления. Защита интересов несовершеннолетних детей при усыновлении. Защита прав и законных интересов родителей. Тайна усыновления. Изменение имени, отчества и фамилии усыновленному ребенку. Изменение даты и места рождения усыновленного ребенка. Запись усыновителей в качестве родителей усыновленного ребенка. Правовые последствия усыновления. Сохранение правоотношений усыновленного ребенка с одним из

родителей, а также с дедушкой и бабушкой.

Отмена усыновления. Основания и порядок отмены усыновления. Последствия отмены усыновления.

Порядок усыновления детей, граждан Российской Федерации, иностранными гражданами.

Установление опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения родителей. Требования, предъявляемые к опекунам и попечителям. Права и обязанности опекунов и попечителей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Прекращение опеки (попечительства).

Понятие приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. Требования к лицам, желающим стать приемными родителями. Права и обязанности приемных родителей

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ 3 _____ семестр

Тема 1. Общие положения семейного права 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и место семейного права в системе права России. Взаимодействие семейного права с другими отраслями права.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.

3. Принципы семейного права Российской Федерации.

4. Источники семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
3. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
4. Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия.
5. Судебный и административный порядок расторжения брака.
6. Недействительность брака: понятие, основания, порядок и правовые последствия. Обстоятельства, устранивающие недействительность брака.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Понятие и виды имущественных правоотношений супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
6. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
7. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства и отцовства.
3. Права несовершеннолетних детей по российскому законодательству.
4. Виды родительских прав и обязанностей, их осуществление и защита. Права и обязанности несовершеннолетних родителей.
5. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Осуществление и защита родительских прав. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
6. Лишение родительских прав и ограничение в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия. Восстановление в родительских правах. Отмена ограничения родительских прав.
7. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства членов семьи 4

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
4. Алиментные обязательства других членов семьи.
5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.
6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.
7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.
8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 3
оставшихся без попечения родителей

Учебные вопросы:

1. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Усыновление (удочерение): понятие, условия, порядок и правовые последствия. Отмена усыновления. Правовые основы обеспечения тайны усыновления.

3. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.

4. Приемная семья. Договор о приемной семье.

5. Патронатная семья как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____3____ семестр

Тема 1. Общие положения семейного права 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и место семейного права в системе права России. Взаимодействие семейного права с другими отраслями права.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.
3. Принципы семейного права Российской Федерации.
4. Источники семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
3. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
4. Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия.
5. Судебный и административный порядок расторжения брака.
6. Недействительность брака: понятие, основания, порядок и правовые последствия. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Понятие и виды имущественных правоотношений супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
6. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
7. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства и отцовства.
3. Права несовершеннолетних детей по российскому законодательству.
4. Виды родительских прав и обязанностей, их осуществление и защита. Права и обязанности несовершеннолетних родителей.
5. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Осуществление и защита родительских прав. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
6. Лишение родительских прав и ограничение в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия. Восстановление в

родительских правах. Отмена ограничения
родительских прав.

7. Участие органа опеки и
попечительства, прокурора при
разрешении дел, связанных с воспитанием
детей.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1.1 Общие положения семейного права	4	
	Учебные вопросы:		
	1. Понятие семейного права. Место семейного права в системе права России.		
	2. Предмет и метод семейно- правового регулирования.		
	3. Основные начала семейного права: цели и принципы семейно- правового регулирования.		
	4. Система семейного права.		
	5. Источники семейного права Российской Федерации.		
	6. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.		

7. Судебная практика в механизме правового регулирования семейных отношений.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 6

Учебные вопросы:

1. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правопорядках.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
3. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
4. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.
5. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
6. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
7. Понятие, основания и порядок признание брака недействительным.
8. Правовые последствия признания брака недействительным.
9. Санация (оздоровление) брака.
10. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.

Тема 3. Права и обязанности супругов 6

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
3. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие,

субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.

4. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.

5. Ответственность супругов по обязательствам. Совместное банкротство супругов.

Тема 4. Права и обязанности родителей и 6
детей

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.

2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.

3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная регистрация рождения: основания, порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).

4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.

5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.

6. Права и обязанности родителей.

7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.

8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими

родственниками. Защита родительских прав.

9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства 6
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 6 оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).

3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.

4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.

5. Приемная семья. Договор о приемной семье.

6. Патронатная семья.

7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1.1 Общие положения семейного права 2

Учебные вопросы:

1. Понятие семейного права. Место семейного права в системе права России.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.
3. Основные начала семейного права: цели и принципы семейно-правового регулирования.
4. Система семейного права.
5. Источники семейного права Российской Федерации.
6. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.
7. Судебная практика в механизме правового регулирования семейных отношений.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

11. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правовых системах.
12. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
13. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
14. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.
15. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
16. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
17. Понятие, основания и порядок признания брака недействительным.
18. Правовые последствия признания брака недействительным.

19. Санация (оздоровление) брака.
20. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
3. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
4. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
5. Ответственность супругов по обязательствам. Совместное банкротство супругов.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 4

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.
3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная регистрация рождения: основания,

порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).

4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.

5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.

6. Права и обязанности родителей.

7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.

8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Защита родительских прав.

9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства 3
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 4 оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).

3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.

4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.

5. Приемная семья. Договор о приемной семье.

6. Патронатная семья.
7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

1. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правовых порядках.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
3. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
4. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.
5. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
6. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
7. Понятие, основания и порядок признание брака недействительным.
8. Правовые последствия признания брака недействительным.
9. Санация (оздоровление) брака.
10. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.

Тема 2. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.
3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная регистрация рождения: основания, порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).
4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.
5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.
6. Права и обязанности родителей.
7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.
8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Защита родительских прав.
9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.
10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.
11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или

здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 3. Алиментные обязательства 2
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 4. Формы воспитания детей, 2
оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.
2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).
3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.
4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.
5. Приемная семья. Договор о приемной семье.
6. Патронатная семья.
7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	2	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	2	ОПК-2 ПК-2

курса, предназначенных
для самостоятельной
работы

Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	1	ОПК-2 ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Всего часов			9	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие положения семейного права	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ОПК-4
Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2

без попечения
родителей

ОПК-4

Всего часов

38

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие положения семейного права	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	7	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	8	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	14	ОПК-2
				ПК-2
Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	14	ОПК-2
				ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	14	ОПК-2
				ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	16	ОПК-2
				ОПК-4
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ивнева, Е. В. Семейное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Г. А. Магдесян. — Сочи : СГУ, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492953> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Василенкова, А. А. Семейное право : учебно-методическое пособие / А. А. Василенкова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2024. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/506647> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сорокун, П. В. Семейное право : методические указания / П. В. Сорокун. — Красноярск : КрасГАУ, 2024. — 61 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516098> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-4	3	начальный
ПК-2	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	основные положения	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
	отраслевых и специальных юридических наук,	на высоком уровне знает основные положения	
	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,	отраслевых и специальных юридических наук,	
	правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов,	

правоприменительную
практику, механизм
реализации

процессуальных
процедур

2 «хорошо»

на достаточном уровне
знает основные
положения

Собеседование,
контрольная
работа

отраслевых и
специальных
юридических наук,

сущность и содержание
основных понятий,
категорий,

институтов, правовых
статусов субъектов,

правоприменительную
практику, механизм
реализации

процессуальных
процедур

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает
основные положения

Собеседование,
контрольная
работа

отраслевых и
специальных
юридических наук,

сущность и содержание
основных понятий,
категорий,

институтов, правовых
статусов субъектов,

правоприменительную
практику, механизм
реализации

процессуальных
процедур

		4 «неудовлетворительно» не знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	Собеседование, контрольная работа
Умеет	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа,

не достаточно умеет
применять нормы
материального и
процессуального права,
оценивать риски и
последствия
принятого решения

4
«неудовлетворительно»
на умеет применять
нормы материального и
процессуального права,
оценивать риски и
последствия
принятого решения

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

Владеет навыком	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		на достаточно высоком уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	
		2 «хорошо»	
		на достаточном уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет
навыками применения
правовых

актов, норм
материального и
процессуального права

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

4
«неудовлетворительно»
не владеет навыками
применения правовых

актов, норм
материального и
процессуального права

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

Собеседование,
контрольная
работа

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа

Умеет	применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	на достаточном уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
		на достаточно знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	
		4 «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
		не знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	
		1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		на высоком уровне умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
		на достаточном уровне умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в	

юридической
документации

3 «удовлетворительно»
не достаточно умеет
применять различные
способы

Собеседование,
контрольная работа,
доклад

толкования норм права
для уяснения и
разъяснения

смысла нормы права;
излагать результаты
толкования в

юридической
документации

4
«неудовлетворительно»
не умеет применять
различные способы

Собеседование,
контрольная работа,
доклад

толкования норм права
для уяснения и
разъяснения

смысла нормы права;
излагать результаты
толкования в

юридической
документации

Владеет

навыками использования
результатов
толкования норм права в
правоприменительной и
правоохранительной
деятельности

1 «отлично»
на высоком уровне
владеет навыками
использования
результатов
толкования норм права
в
правоприменительной
и
правоохранительной
деятельности

Собеседование,
контрольная работа

2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
на достаточном уровне владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности	
3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
не достаточно владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности	
4 «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
не владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности	

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		знает на высоком уровне специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
		усвоил специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
		Не достаточно специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	
		4. «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, доклад
		Не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	

Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	1 «отлично» На высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа, доклад
		2 «хорошо» Умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	

Владеет навыком	методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		Свободно владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
		В достаточной степени владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа
		Слабо владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		4 «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа
		Не владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения	

профессиональных
задач

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
	Умения фрагментарны	Умения носят репродуктивный характер	Умения успешно применяются к решению как типовых так
	и носят репродуктивный характер.	применяются к решению типовых заданий.	и нестандартных творческих заданий.
	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,
			высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- умение решать практические задания, которые следует выполнить.	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;
		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	- умение решать практические задания.
		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной

Возможны
незначительные
оговорки и
неточности в
раскрытии
отдельных
положений
вопросов билета,
присутствует
неуверенность в
ответах на
дополнительные
вопросы

основной и
дополнительной
литературы

оценка «неудовлетворительно» оценка «удовлетворительно»

оценка «хорошо» оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий					
		Открытого типа			Закрытого типа		
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
ОПК-2	Заключение и расторжение брака		23		14		
ОПК-4	Алиментные обязательства членов семьи		2		4		
ПК-2	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей		2		5		

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие, предмет, метод и цели семейного права. ОПК-2
2. Взаимодействие семейного права с другими отраслями российского права. ОПК-42
3. Принципы семейного права России. ОПК-2
4. Источники семейного права. Соотношение норм семейного права и иных социальных норм. ОПК-2
5. Семейное законодательство РФ. Действие его норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Восполнение пробелов в семейном законодательстве. ОПК-2

6. Понятие и структура семейного правоотношения. Классификация семейных правоотношений. ОПК-2
7. Понятие и классификация юридических фактов в семейном праве. Акты гражданского состояния. ОПК-2
8. Понятие и юридическое значение родства и свойства. ОПК-4
9. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. ОПК-4
10. Понятие, формы и способы защиты семейных прав. ОПК-4
11. Сроки в семейном праве. Применение срока исковой давности. ОПК-4
12. Условия вступления в брак и препятствия к заключению брака. Порядок регистрации брака. ОПК-4
13. Недействительность брака. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным. ОПК-4
14. Прекращение брака (понятие, основания, последствия). Восстановление брака. ОПК-4
15. Основания и порядок расторжения брака в органе загса. ОПК-2
16. Основания и порядок расторжения брака в суде. ПК-2
17. Личные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание). ОПК-4
18. Имущественные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание). ОПК-4
19. Законный режим имущества супругов. Правовой режим имущества, принадлежащего им на праве личной и общей собственности. ОПК-4
20. Договорный режим имущества супругов. ОПК-4
21. Раздел общего имущества супругов. Споры о разделе общего имущества супругов. ПК-2
22. Ответственность супругов по обязательствам. ПК-2
23. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка состоят в браке. ОПК-2
24. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка не состоят в браке. ОПК-2
25. Оспаривание отцовства (материнства). ПК-2
26. Родительское правоотношение. Понятие, особенности, виды. ОПК-2
27. Права несовершеннолетних детей. ОПК-4
28. Защита прав ребенка. Понятие, формы и способы. Полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка. ОПК-4
29. Права и обязанности родителей. Защита родительских прав. ОПК-4
30. Семейно-правовая ответственность родителей. ОПК-4
31. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями. ОПК-4
32. Споры по вопросам воспитания детей, порядок их разрешения. ОПК-4
33. Имущественные права и обязанности родителей и детей. ОПК-4
34. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов. ОПК-2
35. Алиментные обязательства родителей и детей. ОПК-2
36. Алиментные права и обязанности других членов семьи. ОПК-4
37. Соглашение об уплате алиментов (порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения). ОПК-4
38. Взыскание алиментов по решению суда, судебному приказу. Порядок исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание алиментов. ОПК-4
39. Индексация размера алиментов. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов. ОПК-4
40. Прекращение алиментных обязательств. ОПК-4
41. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. ОПК-4
42. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок учета детей, оставшихся без попечения родителей. ОПК-4
43. Условия, порядок, правовые последствия усыновления. ПК-2
44. Основания, порядок и последствия отмены усыновления. ОПК-2
45. Установление опеки и попечительства над детьми. ОПК-4
46. Права и обязанности опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). ОПК-4
47. Прекращение опеки (попечительства) над детьми. ОПК-2
48. Образование приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. ОПК-4

49. Несемейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях. ОПК-4
50. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента. ОПК-4
51. Правовое регулирование имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента. ПК-2
52. Правовое регулирование родительских отношений с иностранным элементом. ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Семейное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Семейное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Семейное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о правах ребёнка от 20 ноября 1989 г. Ратифицирована Верховным Советом СССР 13 июля 1990 г. // Ведомости ВС СССР. 1990. № 45. Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Федеральный закон от 2 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.
11. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.
12. Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» // СЗ РФ. 2001. № 17. Ст. 1643.
13. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
14. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
15. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 195 «О детском доме семейного типа» // СЗ РФ. 2001. № 13. Ст. 1251.
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 «Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства» // СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.
18. Постановление Правительства РФ от 02.11.2021 N 1908 (ред. от 11.12.2023) «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Российская газета, N 257, 12.11.2021.

19. Постановление Правительства РФ от 14.02.2013 N 117 (ред. от 11.07.2020) «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью»// СЗ РФ, 09.09.2013, N 36, ст. 4577.
20. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 августа 2014 г. № 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года» // СЗ РФ. 2014. № 35. Ст. 4811.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

1. Семейное право : учебное пособие / Е. А. Касаткина, А. В. Баринов, Е. А. Лачина, И. А. Кузнецова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2026. — 152 с. — ISBN 978-5-907789-60-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/518888> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Семейное право : учебник / под общей редакцией Е. В. Вавилина. — Москва : Проспект, 2023. — 440 с. — ISBN 978-5-392-36980-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324197> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Семейное право : учебник / под редакцией П. В. Крашенинникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-8354-1817-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295715> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Борода, В. В. Семейное право : учебное пособие / В. В. Борода. — Минск : РИПО, 2024. — 139 с. — ISBN 978-985-895-218-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/432185> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Чекулаев, С. С. Семейное право : учебное пособие / С. С. Чекулаев, С. Ю. Фабричный. — Москва : Проспект, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-392-36957-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324200> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Нестерова, Т. И. Семейное право : учебник / Т. И. Нестерова. — Москва : Проспект, 2022. — 319 с. — ISBN 978-5-392-36797-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298307> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».

4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный интернет-портал правовой информации
2. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
3. Официальный сайт компании Консультант Плюс
4. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
5. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Семейное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Семейное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

1. Электронная образовательная среда университета
2. ЭБС "IPRbooks"
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ИВИС
5. ЭБС «Лань»
6. Росметод
7. Polpred.com
8. Национальная электронная библиотека.
9. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экологическое право»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

государственно-правовой

	уголовно-правовой
	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.17
Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 45
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 3 семестр

Грозный, 2026

Магомадова Э.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Экологическое право» [Текст] / Сост. Э.И.Магомадова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Э.И.Магомадова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.7
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.44
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной	с.45

аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)|

8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.67
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.69
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.70
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.71
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.72

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Экологическое право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Экологическое право» являются:

1. изучение категориального аппарата в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности и природопользования;
2. выявление сущности и особенностей государственной экологической политики и стратегического планирования в сфере охраны окружающей среды и природопользования;
3. изучение специфики нормативного правового регулирования охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, обеспечения экологической безопасности, рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов и объектов;
4. изучение оснований применения мер юридической ответственности за экологические правонарушения, понятия и видов экологического вреда, особенностей правового регулирования возмещения вреда, причиненного окружающей среде, практики возмещения вреда, причиненного окружающей среде в целом и отдельным природным ресурсам;
5. обучение способности использования действующих нормативных правовых и инструктивно-методических актов в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Экологическое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Безопасность жизнедеятельности»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»
3. «Предпринимательское право»
4. «Земельное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций

Планируемые результаты обучения

Знать

Уметь

Владеть навыками

Универсальные компетенции

1.

1.

1.

2.

2.

2.

n

n

n

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения
	2. виды правоприменительных актов и правила их составления	2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
	3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции		
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках	1. современные виды, методы и процедуру проведения юридической экспертизы, включая	1. при проведении юридической экспертизы давать правовую оценку исследуемых	1. специальными методиками проведения комплексной юридической экспертизы, включая

поставленной задачи	экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	объектов, включая экспертизу проекта нормативного правового акта, в том числе на предмет наличия коррупционных факторов	экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, соответствующих созданию условий для проявления коррупции
	2. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	2. исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	2. умением на основе результатов экспертной деятельности подготовить квалифицированное заключение
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. принципы организации делопроизводства и документооборота 2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение 2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов 2. навыками юридической техники при составлении юридических документов 3. навыками проведения правовой

3. систему	оформлению	оценки проектов
принципов разработки	нормативно-	нормативно-правовых
правовых документов	правовых	актов и иных
	актов и иных	юридических
	юридических	документов на
	документов	соответствие
	3. грамотно и	действующему
	аргументировано	законодательству
	формулировать	
	содержание	
	юридических	
	документов	
	4. давать	
	правовую оценку	
	юридических	
	документов	

Профессиональные компетенции

ПК-4 Способен	1. структуру,	1. исследовать	1. навыками
оказывать правовую	содержание, форму	доказательства для	применения
помощь гражданам	и правила	дачи	правовых средств
и	проведения	квалифицированного	юридической
организациям и	экспертизы	юридического	помощи в сфере
иные	юридического	заключения	права
виды юридических	заключения	2. выстраивать	2. умением на
услуг, давать	2. этапы	эффективную	основе результатов
квалифицированные	подготовки, анализа	коммуникацию с	исследования
профессиональные	и оценки	клиентом, чтобы	определять
заключения и	юридической	получать и	стратегию и тактику
консультации в	консультации в	транслировать	юридической
конкретных сферах	сфере права	информацию,	помощи в
юридической		необходимую для	конкретном деле в
деятельности		оказания	

юридической сфере права
 помощи в сфере
 права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	48
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8

- практические занятия
- лабораторные занятия
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 83

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен 9

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	
ОПК-2	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание).	Общая характеристика состояния окружающей среды в Российской Федерации. Понятие и сущность концепции взаимодействия природы и общества на современном этапе. Экологический кризис в России и пути выхода из него. История правового регулирования экологических отношений. Становление
ОПК-3	Экологические	
ОПК-6	правоотношения.	

и основные этапы развития экологического права. Понятие экологического права как отрасли науки, отрасли права, учебной дисциплины. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права. Принципы экологического права.

Источники экологического права.

ОПК-2

ПК-4

Тема 1.2 Экологическое управление в Российской Федерации

Понятие и виды экологического управления. Система и структура органов государственного управления и контроля в области охраны окружающей среды. Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в сфере рационального природопользования и охраны окружающей среды.

Органы специальной компетенции, их структура, функции и полномочия.

Понятие, задачи и виды экологического контроля. Общий и специальный экологический контроль.

Государственный, производственный, муниципальный и общественный экологический контроль. Объекты государственного экологического контроля. Мониторинг качества окружающей среды (виды, задачи, принципы ведения). Государственный экологический мониторинг.

Административно-правовые и экономические методы регулирования процессов охраны окружающей среды. Формы взаимодействия органов государственной власти с гражданами, общественными объединениями по вопросам охраны окружающей среды.

ОПК-2

ПК-4

Тема 1.3 Право собственности на природные объекты.

Право собственности целесообразно рассматривать в объективном и субъективном смыслах. Право собственности в целом на природные ресурсы в объективном смысле, то есть как правовой институт, представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих сферу имущественных отношений по использованию природных ресурсов.

Основы осуществления права владения, пользования и распоряжения

природными объектами. Право собственности на природные объекты как публичная форма собственности.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Понятие и виды природопользования. Экологическая безопасность (понятие, виды)	Комплексное природопользование - разновидность специального природопользования, т.е. природопользования, осуществляемого на основе определенных условий в разрешительном порядке. Природопользование является объектом публично- правового регулирования.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Общая характеристика земельного и горного законодательства	Земля является важнейшим ресурсом для экономической деятельности людей. Возможности производительности земли имеют физические и географические ограничения, одно из которых заключается в том, что землю нельзя перемещать с места на место. Использование одного участка земли часто влияет на возможности использования соседнего участка. Определение ключевых понятий «земля» и «недра», сущность и специфика осуществления землепользования и пользования участками недр. Формы собственности на земельные участки и участки недр, основание осуществления права пользования земельными участками и участками недр.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Понятие и виды водопользования по Водному кодексу РФ	Охрана водных объектов - система мероприятий, направленных на сохранение и восстановление водных объектов, в совокупности своей составляющих водный фонд России. Охрана водных объектов (а значит, и водного фонда) предусмотрена как на уровне международного, так и на уровне национального права. Положения международных правовых актов, а также водного, природоохранного и

санитарного законодательства России призваны предупреждать, пресекать и устранять последствия вредного воздействия на водный фонд. При этом водное законодательство основывается на приоритете охраны водных объектов перед их использованием.

ОПК-2

Тема 2.4 Лесной фонд РФ

ПК-4

Лес является важнейшим компонентом окружающей среды, поскольку является комплексом экологических систем, объединяющих в одно целое растительный и животный мир, земельные и водные ресурсы. Экологическая функция лесов состоит в том, что леса обладают климаторегулирующим, рекреационным, почвозащитным значением. Они служат источником пополнения атмосферы кислородными запасами, фильтруют и очищают воздух, поддерживают гидрологический режим рек. В интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду необходимо осуществлять сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов (п. 2 ст. 1 Лесного Кодекса Российской Федерации).

Лесные ресурсы оказывают существенное влияние на экономику более

40 субъектов Российской Федерации, в которых продукция лесной промышленности составляет от 10 до 50 % общего объема промышленной продукции.

ОПК-2

Тема 2.5 Основы фаунистического законодательства России

ПК-4

Основной нормативный акт, регулирующий отношения, возникающие в сфере использования объектов животного мира, - Федеральный закон «О животном мире» от 24 апреля 1995 года. Он определил основные начала и принципы охраны и использования

животного мира, в том числе и объектов животного мира, отнесенных к объектам

охоты на территории РФ.

Эффективным правовым средством охраны и рационального использования животного мира является применение мер юридической ответственности за нарушение законодательства.

Атмосфера представляет собой важный природный объект, имеющий огромное значение как с экологической, так и с экономической точки зрения. Атмосферный воздух наиболее активно привлекается к хозяйственной деятельности.

В области использования и охраны особо охраняемых природных территорий, организации и функционирования государственных природных заповедников и других природоохранных учреждений возникают гражданские, то есть частно-правовые отношения, то они регулируются гражданским законодательством, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Понятие и классификацию особо охраняемых природных территорий. Правовой режим курортных зон и лечебно-оздоровительных местностей.

Раздел III. Международные отношения в области охраны

окружающей среды

Принципы международного сотрудничества в области экологического использования призваны обеспечить надлежащую охрану природных ресурсов. Проблемы Мирового океана, космоса, утилизации отходов производства и потребления. Правовой режим континентальных районов и исключительной экономической зоны, принципы взаимодействия.

ОПК-2
ПК-4
Тема 2.6 Правовой режим охраны атмосферного воздуха.

ОПК-2
ПК-4
Тема 2.7 Правовой режим особо охраняемых природных территорий

ОПК-2
ОПК-6
Тема 3.1 Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды

ОПК-2	Тема 3.2 Международное сотрудничество в области экологического использования	Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды выполняют главенствующую роль в обеспечении экологического баланса на территории различных государств. Международные договоры, соглашения, конвенции и иные источники в области охраны окружающей среды. Международная региональная и субрегиональная охрана окружающей среды. Правовая охрана окружающей среды в зарубежных странах.
ОПК-6		

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения.	2	
	Учебные вопросы:		
	1. История становления и развития экологического права.		
	2. Понятие, содержание экологического права.		
	3. Методы экологического права.		
	4. Источники экологического права.		
	Тема 1.2 Экологическое управление в Российской Федерации.	2	
	Учебные вопросы:		
	1. Функции органов государственного управления в сфере экологии необходимо подразделять на несколько категорий.		
	2. Плата за пользование природными объектами и природными ресурсами.		
	Тема 1.3 Право собственности на природные объекты.	2	
	Учебные вопросы:		

1. Понятие и формы собственности на природные объекты (конституционные основы, основы экологического законодательства).
2. Система платежей за пользование природными объектами.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Понятие и виды 1
природопользования.

Экологическая безопасность (понятие, виды)

Учебные вопросы:

1. Понятие, особенности и виды иды экологической безопасности.
2. Общее и специальное природопользование.

Тема 2.2 Общая характеристика 1
земельного и горного законодательства

Учебные вопросы:

1. Анализ положений Закона РФ «О недрах», определить формы собственности на земельные участки и участки недр, в том числе, находящиеся в собственности субъектов РФ.
2. Основания возникновения и прекращения пользования земельными участками и участками недр.
3. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного и горного законодательства.

Тема 2.3 Понятие и виды водопользования 1
по Водному кодексу РФ

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Водного кодекса РФ.
2. Состав водного фонда России.
3. Порядок организации и проведения водных аукционов.
4. Административная и уголовная отвесность за нарушение водного законодательства России.

Учебные вопросы:

1. Состав лесного фонда Российской Федерации.
2. Понятие леса и лесного участка.
3. Субъекты и объекты права лесопользования.
4. Органы управления в области лесопользования (правовой статус, полномочия, задачи, функции).
5. Виды лесопользования.
6. Лесная декларация.
7. Лесохозяйственный регламент.

Тема 2.5 Основы фаунистического законодательства России 2

Учебные вопросы:

1. Правовой режим пользования объектами животного мира (Федеральный закон «О животном мире»).
2. Понятие и виды пользования объектами животного мира.
3. Правовое регулирование охоты и рыболовства, типовые правила охоты и рыболовства.
4. Охотничий билет.
5. Ответственность за нарушение требований фаунистического законодательства.

Тема 2.6 Правовой режим охраны атмосферного воздуха. 1

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Закона РФ «Об охране атмосферного воздуха»
2. Понятие атмосферного воздуха.
3. Международная ответственность за нарушение воздухоохранного законодательства.

Тема 2.7 Правовой режим особо охраняемых природных территорий 2

Учебные вопросы:

1. Правовой статус земель особо охраняемых природных территорий и заповедной зоны.
2. Понятие и классификация особо охраняемых природных территорий.
3. Правовой режим курортных зон и лечебно- оздоровительных местностей.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III. Тема 3.1 Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	1
	Учебные вопросы: 1. Принципы международного сотрудничества в области экологического использования. 2. Проблемы Мирового океана, космоса, утилизации отходов производства и потребления. 3. Правовой режим континентальных районов и исключительной экономической зоны, принципы взаимодействия. Тема 3.2 Международное сотрудничество в области экологического использования Учебные вопросы: 1. Международные договоры, соглашения, конвенции и иные источники в области охраны окружающей среды. 2. Международная региональная и субрегиональная охрана окружающей среды.	1

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3_____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения. Учебные вопросы:	1	

1. История становления и развития экологического права.
2. Понятие, содержание экологического права.
3. Методы экологического права.
4. Источники экологического права.

Тема 1.2 Экологическое управление в 1
Российской Федерации.

Учебные вопросы:

1. Функции органов государственного управления в сфере экологии необходимо подразделять на несколько категорий.
2. Плата за пользование природными объектами и природными ресурсами.

Тема 1.3 Право собственности на 2
природные объекты.

Учебные вопросы:

1. Понятие и формы собственности на природные объекты (конституционные основы, основы экологического законодательства).
2. Система платежей за пользование природными объектами.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Понятие и виды 1
природопользования.

Экологическая безопасность (понятие, виды)

Учебные вопросы:

1. Понятие, особенности и виды экологической безопасности.
2. Общее и специальное природопользование.

Тема 2.2 Общая характеристика 1
земельного и горного законодательства

Учебные вопросы:

1. Анализ положений Закона РФ «О недрах», определить формы

собственности на земельные участки и участки недр, в том числе, находящиеся в собственности субъектов РФ.

2. Основания возникновения и прекращения пользования земельными участками и участками недр.

3. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного и горного законодательства.

Тема 2.3 Понятие и виды 1
водопользования по Водному кодексу РФ

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Водного кодекса РФ.

2. Состав водного фонда России.

3. Порядок организации и проведения водных аукционов.

4. Административная и уголовная ответственность за нарушение водного законодательства России.

Тема 2.4 Лесной фонд РФ 1

Учебные вопросы:

1. Состав лесного фонда Российской Федерации.

2. Понятие леса и лесного участка.

3. Субъекты и объекты права лесопользования.

4. Органы управления в области лесопользования (правовой статус, полномочия, задачи, функции).

5. Виды лесопользования.

6. Лесная декларация.

7. Лесохозяйственный регламент.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
	_____ семестр		
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения. Учебные вопросы: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения. 2. Концепции экологического права. 3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права. 4. Предмет и методы экологического права. 5. Система и структура экологического права 6. Принципы экологического права. 7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды.	2	
	Тема 1.2 Источники экологического права. Учебные вопросы: 21. Понятие источников экологического права. Классификации. 22. Конституционные основы экологического законодательства. 23. Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования. 24. Документы государственного стратегического планирования как источники экологического права. 25. Федеральное законодательство в сфере охраны окружающей среды и природопользования.	4	

26. Указы Президента Российской Федерации как источники экологического права.
 27. Постановления Правительства Российской Федерации как источники экологического права.
 28. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники экологического права.
 29. Место и роль нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в регулировании экологических отношений.
- Тема 1.3. Экологическое управление в Российской Федерации 4

Учебные вопросы:

1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.
2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.
3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности 4

Учебные вопросы:

1. Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика.
2. Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности

при обращении с опасными химическими и биологическими веществами, пестицидами и агрохимикатами.

3. Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Виды и правовой режим экологически неблагоприятных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.

5. Понятие и классификация отходов производства и потребления.

6. Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности.

7. Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

8. Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.

9. Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.

10.Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.

11.Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.

12.Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.

13.Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14.Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность 4
за экологические правонарушения

Учебные вопросы:

1.Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.

2.Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.

3.Административная ответственность за экологические правонарушения.

4.Уголовная ответственность за экологические преступления.

5.Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

6.Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение

законодательства об охране окружающей среды.

7. Понятие и виды экологического вреда.

8. Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.

9. Правовое регулирование ликвидации прошлого (накопленного) вреда, причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование 4
использования и охраны недр

Учебные вопросы:

1. Понятие, содержание, принципы, объекты и субъекты права недропользования.

2. Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Государственный фонд недр. Участки недр федерального и местного значения. Федеральный фонд резервных участков недр.

3. Особенности государственного управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны недр (разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, ведение государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых, государственного баланса запасов полезных ископаемых, государственный учет и государственная регистрация, государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, государственный геологический контроль (надзор), федеральный государственный горный надзор, государственный мониторинг состояния недр).

4.Порядок предоставления участков недр в пользование на условиях разрешительной системы, а также на условиях раздела продукции. Особенности предоставления в пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

5.Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6.Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

7.Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование 4 использования и охраны лесов

Учебные вопросы:

1.Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2.Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3.Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5. Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6. Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7.Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8.Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха. Правовой режим особо охраняемых территорий и объектов. 4

Учебные вопросы:

1.Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.

2.Требования в области охраны атмосферного воздуха.

3.Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.

4.Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.

5.Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.

6.Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.

7.Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел
Международные
отношения в области
охраны
окружающей среды

III. Тема 3.1 Международно-правовая охрана окружающей среды 4

Учебные вопросы:

1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем.

2. Концепция устойчивого развития человечества.

3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны

окружающей среды.

4. Международные экологические организации природоохранительного направления.

5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.

6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.

7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.

8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды.

9. Проблема экологического суверенитета России.

10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем Земли.

11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.

12. ГРИНПИС — международная общественная организация в области охраны окружающей среды.

13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.

14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.

15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.
16. Сохранение биоразнообразия мира.
17. Международное сотрудничество в области лесопользования.
18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного сообщества.
19. Мигрирующие животные и их охрана.
20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.
21. Трансграничная перевозка опасных отходов.
22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.
23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право Российской Федерации. Источники экологического права. Учебные вопросы: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения. 2. Концепции экологического права. 3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права.	2	

4. Предмет и методы экологического права.
5. Система и структура экологического права
6. Принципы экологического права.
7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды.
8. Понятие источников экологического права. Классификации.

Тема 1.2. Экологическое управление в Российской Федерации 2

Учебные вопросы:

1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.
2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.
3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика.
2. Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности при обращении с опасными химическими и биологическими

веществами, пестицидами и агрохимикатами.

3. Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.

5. Понятие и классификация отходов производства и потребления.

6. Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности.

7. Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

8. Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.

9. Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.

10. Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.

11. Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.

12. Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.

13. Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14. Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность за экологические правонарушения 2

Учебные вопросы:

1. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.

2. Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.

3. Административная ответственность за экологические правонарушения.

4. Уголовная ответственность за экологические преступления.

5. Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

6. Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

7. Понятие и виды экологического вреда.

8.Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.

9.Правовое регулирование ликвидации прошлого (накопленного) вреда, причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование 2 использования и охраны недр

Учебные вопросы:

1.Понятие, содержание, принципы, объекты и субъекты права недропользования.

2.Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Государственный фонд недр. Участки недр федерального и местного значения. Федеральный фонд резервных участков недр.

3.Особенности государственного управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны недр (разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, ведение государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых, государственного баланса запасов полезных ископаемых, государственный учет и государственная регистрация, государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, государственный геологический контроль (надзор), федеральный государственный горный надзор, государственный мониторинг состояния недр).

4.Порядок предоставления участков недр в пользование на условиях разрешительной системы, а также на условиях раздела продукции. Особенности предоставления в

пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

5.Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6.Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

7.Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование 2
использования и охраны лесов

Учебные вопросы:

1.Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2.Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3.Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4.Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между

федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5.Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6.Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7.Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8.Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха. Правовой режим особо охраняемых территорий и объектов. 2

Учебные вопросы:

1. Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.

2. Требования в области охраны атмосферного воздуха.

3. Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.

4. Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.

5. Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.

6. Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.

7. Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III.	Тема 3.1 Международно-правовая охрана окружающей среды 3
		Учебные вопросы: 1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем. 2. Концепция устойчивого развития человечества. 3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны окружающей среды. 4. Международные экологические организации природоохранительного направления.

5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.
6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.
7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.
8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды.
9. Проблема экологического суверенитета России.
10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем Земли.
11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.
12. ГРИНПИС – международная общественная организация в области охраны окружающей среды.
13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.
14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.
15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.
16. Сохранение биоразнообразия мира.

17. Международное сотрудничество в области лесопользования.
18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного сообщества.
19. Мигрирующие животные и их охрана.
20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.
21. Трансграничная перевозка опасных отходов.
22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.
23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право Российской Федерации. Источники экологического права. Учебные вопросы: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения. 2. Концепции экологического права. 3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права. 4. Предмет и методы экологического права.	1	

5. Система и структура экологического права
6. Принципы экологического права.
7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды.
8. Понятие источников экологического права. Классификации.

Тема 1.2. Экологическое управление в Российской Федерации 1

Учебные вопросы:

1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.
2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.
3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности 1

Учебные вопросы:

1. Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика.
2. Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности при обращении с опасными химическими и биологическими веществами, пестицидами и агрохимикатами.

3.Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4.Виды и правовой режим экологически неблагоприятных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.

5.Понятие и классификация отходов производства и потребления.

6.Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности.

7.Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

8.Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.

9.Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.

10.Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.

11.Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.

12.Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.

13.Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14.Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность 1
за экологические правонарушения

Учебные вопросы:

1.Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.

2.Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.

3.Административная ответственность за экологические правонарушения.

4.Уголовная ответственность за экологические преступления.

5.Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

6.Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

7.Понятие и виды экологического вреда.

8.Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.

9.Правовое регулирование ликвидации
прошлого (накопленного) вреда,
причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование 1
использования и охраны недр

Учебные вопросы:

1.Понятие, содержание, принципы,
объекты и субъекты права
недропользования.

2.Виды пользования недрами. Участки
недр, предоставляемые в пользование.
Государственный фонд недр. Участки
недр федерального и местного значения.
Федеральный фонд резервных участков
недр.

3.Особенности государственного
управления в сфере обеспечения
рационального использования и охраны
недр (разграничение полномочий между
федеральными органами
государственной власти, органами
государственной власти субъектов
Российской Федерации, ведение
государственного кадастра
месторождений и проявлений полезных
ископаемых, государственного баланса
запасов полезных ископаемых,
государственный учет и государственная
регистрация, государственная экспертиза
запасов полезных ископаемых,
государственный геологический
контроль (надзор), федеральный
государственный горный надзор,
государственный мониторинг состояния
недр).

4.Порядок предоставления участков недр
в пользование на условиях
разрешительной системы, а также на
условиях раздела продукции.
Особенности предоставления в
пользование участков недр
континентального шельфа Российской
Федерации.

5. Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

7. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование 1
использования и охраны лесов

Учебные вопросы:

1. Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2. Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3. Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов

Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5.Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6.Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7.Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8.Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха. Правовой режим 1

особо охраняемых территорий и объектов.

Учебные вопросы:

1. Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.

2. Требования в области охраны атмосферного воздуха.

3. Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.

4. Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.

5. Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.

6. Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.

7. Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III.	Тема 3.1 Международно-правовая охрана 1
		окружающей среды
		Учебные вопросы:
		1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем.
		2. Концепция устойчивого развития человечества.
		3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны окружающей среды.
		4. Международные экологические организации природоохранительного направления.

5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.
6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.
7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.
8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды.
9. Проблема экологического суверенитета России.
10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем Земли.
11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.
12. ГРИНПИС — международная общественная организация в области охраны окружающей среды.
13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.
14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.
15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.
16. Сохранение биоразнообразия мира.

17. Международное сотрудничество в области лесопользования.
18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного сообщества.
19. Мигрирующие животные и их охрана.
20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.
21. Трансграничная перевозка опасных отходов.
22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.
23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3
Экологическое право Российской Федерации				

Источники экологического права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Экологические права граждан и некоммерческих организаций	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4

Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны вод	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6
Правовое регулирование использования и охраны лесов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Правовое регулирование использования и охраны животного мира	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			45	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3
Экологическое право Российской Федерации				
Источники экологического права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Экологические права граждан и некоммерческих организаций	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды.	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация				
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4

хозяйственной и
иной деятельности

Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Экологическое право Российской Федерации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-4

Экологические права граждан и некоммерческих организаций	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	5	ОПК-6 ПК-4
Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6

использования и охраны вод	курса, предназначенных для самостоятельной работы				
Правовое регулирование использования и охраны лесов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6	
Правовое регулирование использования и охраны животного мира	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6	
Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4	
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ОПК-2 ПК-4	
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-6	
Всего часов			83		

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Экологическое право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS
2. Водное, земельное и экологическое право : учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата направления 20.03.02 - Природообустройство и водопользование / составители Ж. А. Сапронова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92244.html>

3.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-3	3	начальный
ОПК-6	3	начальный
ПК-4	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды	Собеседование, контрольная работа, составление

	процессуального права,	правоприменительной деятельности, правила составления	заключений, реферат
	2. виды	правоприменительных актов и порядок реализации норм	
	правоприменительных актов и правила их составления	материального и процессуального	
	3. порядок	права в сфере юриспруденции	
	реализации норм		
	материального и процессуального		
	права в сфере юриспруденции	3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм	
		материального и процессуального	
		права в сфере юриспруденции	
		4 «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм	
		материального и процессуального	
		права в сфере юриспруденции	
Умеет	1. выявлять	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

необходимые для
применения при
регулировании
общественных отношений
нормы
материального и
процессуального
права
2. применять нормативно-
правовые акты
Российской
Федерации

на высоком уровне
умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

работа,
составление
заключений,
реферат

2 «хорошо»
на достаточном уровне
умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

3 «удовлетворительно»
не достаточно умеет
выявлять
необходимые для
применения при
регулировании

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

4
«неудовлетворительно»
на умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Владеет
навыком
1. самостоятельной
правоприменительной
деятельности относительно
норм
материального и
процессуального
права, включающей
принятие правильных
решений в процессе
правоприменения

1 «отлично»
на достаточно высоком
уровне владеет
навыками
самостоятельной
правоприменительной
деятельности
относительно норм
материального и
процессуального
права, включающей
принятие правильных
решений в процессе

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

2. составления и

заполнения

правоприменения

правоприменительных

актов в точном

2 «хорошо»

Собеседование,

соответствии с

на достаточном уровне

контрольная

действующим

владеет навыками

работа,

законодательством

самостоятельной

составление

РФ

правоприменительной

заключений,

деятельности

реферат

относительно норм

материального и

процессуального

права, включающей

принятие правильных

решений в процессе

правоприменения

3 «удовлетворительно»

Собеседование,

не достаточно владеет

контрольная

навыками

работа,

самостоятельной

составление

правоприменительной

заключений,

деятельности

реферат

относительно норм

материального и

процессуального

права, включающей

принятие правильных

решений в процессе

правоприменения

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
не владеет навыками	работа,
самостоятельной	составление
правоприменительной	заключений,
деятельности	реферат
относительно норм	
материального и	
процессуального	
права, включающей	
принятие правильных	
решений в процессе	
правоприменения	

Компетенция – ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. современные	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	виды, методы и	на высоком уровне	
	процедуру	знает правила, форму,	
	проведения	методы и	
	юридической	процедуру	
	экспертизы, включая	проведения	
	экспертизу проектов	юридической	
	нормативных	экспертизы	
	правовых актов, в	2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	том числе в целях	на достаточном уровне	
	выявления в них	знает правила, форму,	
	положений,	методы и	
	способствующих	процедуру	
	созданию условий	проведения	
		юридической	
		экспертизы	

	для проявления коррупции 2. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	3 «удовлетворительно» на достаточно знает правила, форму, методы и процедуру проведения юридической экспертизы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правила, форму, методы и процедуру проведения юридической экспертизы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. при проведении юридической экспертизы давать правовую оценку исследуемых объектов, включая экспертизу проекта нормативного правового акта, в том числе на предмет наличия коррупционных факторов 2. исследовать	1 «отлично» на высоком уровне умеет давать правовую оценку и исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности 2 «хорошо» на достаточном уровне умеет давать правовую оценку и исследовать материалы для дачи квалифицированного	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	материалы для дачи	юридического	
	квалифицированного	заключения по	
	юридического	результатам	
	заключения по	экспертной	
	результатам	деятельности	
	экспертной	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
	деятельности	не достаточно умеет	контрольная работа,
		давать правовую	составление
		оценку и исследовать	заключений,
		материалы для дачи	реферат
		квалифицированного	
		юридического	
		заключения по	
		результатам	
		экспертной	
		деятельности	
		4	Собеседование,
		«неудовлетворительно»	контрольная работа,
		не умеет давать	составление
		правовую оценку и	заключений,
		исследовать	реферат
		материалы для дачи	
		квалифицированного	
		юридического	
		заключения по	
		результатам	
		экспертной	
		деятельности	
Владеет	1. специальными	1 «отлично»	Собеседование,
	методиками	на высоком уровне	контрольная работа,
	проведения	владеет специальными	составление
	комплексной	методиками	заключений,
		проведения	реферат

юридической	комплексной	
экспертизы, включая	юридической	
экспертизу проектов	экспертизы	
нормативных	2 «хорошо»	Собеседование,
правовых актов, в	на достаточном уровне	контрольная работа,
том числе в целях	владеет специальными	составление
выявления в них	методиками	заключений,
положений,	проведения	реферат
соответствующих	комплексной	
созданию условий	юридической	
для проявления	экспертизы	
коррупции	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
2. умения	не достаточно владеет	контрольная работа,
на основе	специальными	составление
результатов	методиками	заключений,
экспертной	проведения	реферат
деятельности	комплексной	
подготовить	юридической	
квалифицированное	экспертизы	
заключение	4	Собеседование,
	«неудовлетворительно»	контрольная работа,
	не владеет	составление
	специальными	заключений,
	методиками	реферат
	проведения	
	комплексной	
	юридической	
	экспертизы	

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. принципы организации делопроизводства и документооборота	1 «отлично» на высоком уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	2 «хорошо» на достаточном уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	
	3. систему принципов разработки правовых документов	2 «хорошо» на достаточном уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

3 «удовлетворительно» не достаточно знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

4 «неудовлетворительно» не знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных	1 «отлично» на высоком уровне умеет составлять	Собеседование, контрольная работа, составление

юридических
документов и четко
представлять их
правовое значение
2. систематизировать
требования,
предъявляемые
законодательством к
содержанию и
оформлению
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

3. грамотно и
аргументировано
формулировать

содержание
юридических
документов

4. давать
правовую оценку
юридических
документов

проекты нормативно-
правовых актов и иных
юридических
документов и четко
представлять их
правовое значение,
систематизировать
требования,
предъявляемые
законодательством к
содержанию и
оформлению
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

2 «хорошо»
на достаточном уровне
умеет составлять
проекты нормативно-
правовых актов и иных
юридических
документов и четко
представлять их
правовое значение,
систематизировать
требования,
предъявляемые
законодательством к
содержанию и
оформлению

заключений,
реферат

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

3 «удовлетворительно»
не достаточно умеет
составлять проекты
нормативно-правовых
актов и иных

юридических
документов и четко
представлять их
правовое значение,
систематизировать
требования,
предъявляемые
законодательством к
содержанию и
оформлению
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная работа,
не умеет составлять	составление
проекты нормативно-	заключений,
правовых актов и иных	реферат
юридических	
документов и четко	
представлять их	
правовое значение,	
систематизировать	
требования,	
предъявляемые	
законодательством к	
содержанию и	
оформлению	
нормативно-правовых	
актов и иных	
юридических	
документов	
1 «отлично»	Собеседование,
на высоком уровне	контрольная работа,
владеет навыками	составление
разработки проектов	заключений,
нормативно-правовых	реферат
актов и иных	
юридических	
документов	
2. навыками	
юридической техники	
при составлении	
юридических	
документов	
3. навыками	
проведения правовой	
оценки проектов	
нормативно-правовых	
актов и иных	

Владеет
навыком

1. навыками
разработки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов
2. навыками
юридической техники
при составлении
юридических
документов
3. навыками
проведения правовой

оценки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов на
соответствие
действующему
законодательству

юридических
документов на
соответствие
действующему
законодательству
2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет навыками
разработки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов,
юридической техники
при их составлении, а
также проведении
правовой
оценки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов на
соответствие
действующему
законодательству

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет
навыками
разработки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

документов,
юридической техники

при их составлении, а
также проведении
правовой

оценки проектов
нормативно-правовых

актов и иных

юридических

документов на

соответствие

действующему

законодательству

4
«неудовлетворительно»

не владеет навыками

разработки проектов

нормативно-правовых

актов и иных

юридических

документов,
юридической техники

при их составлении, а
также проведении
правовой

оценки проектов
нормативно-правовых

актов и иных

юридических

документов на

соответствие

действующему

законодательству

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего	Собеседование, контрольная работа, составление

законодательства,
правила
подготовки экспертизы
юридического
заключения и
иной документации

заключений,
реферат

Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

документацию,
связанную

с профессиональной
деятельностью

3 «удовлетворительно»

Не достаточно умеет

оперировать

юридическими
понятиями,

терминами и
категориями;

подготавливать и

оформлять
юридические

заключения и иную

документацию,
связанную

с профессиональной
деятельностью

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

4

«неудовлетворительно»

Не умеет оперировать

юридическими
понятиями,

терминами и
категориями;

подготавливать и
оформлять

юридические
заключения и

иную документацию,

связанную с

профессиональной
деятельностью

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
Не владеет навыками	работа,
подготовки и	составление
оформления	заключений,
	реферат
правовых документов и	
выстраивания тактики	
оказания юридической	
помощи в конкретном	
деле	

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»
Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.
	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:
- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- умение решать практические задания, которые следует выполнить.	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;
		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	- умение решать практические задания.
		- наличие собственной обоснованной позиции по	- свободное использование в

обсуждаемым
вопросам.

Возможны
незначительные
оговорки и
неточности в
раскрытии
отдельных
положений
вопросов билета,
присутствует
неуверенность в
ответах на
дополнительные
вопросы

ответах на вопросы
материалов
рекомендованной
основной и
дополнительной
литературы

оценка
«неудовлетворительно»

оценка
«удовлетворительно»

оценка «хорошо»

оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные	0-30

точки зрения по
рассматриваемому вопросу,
аргументировать основные
положения и выводы

Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий					
		Открытого типа			Закрытого типа		
		Денежение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
ОПК-2	Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения		3		5		
ОПК-3	Общая характеристика земельного и горного законодательства		2		4		
ОПК-6	Понятие и виды водопользования по Водному кодексу РФ.		2		3		
ПК-4	Правовой режим особо охраняемых		3		5		
						Установление правильной последовательности	

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. История возникновения и развития экологического права. ОПК-2
2. Понятие и предмет экологического права. ОПК-2
3. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права. ОПК-2
4. Конституционные основы экологического права. ОПК-2
5. Общая характеристика ФЗ №7 от 10. 01. 2002 г. «Об охране окружающей среды» (главы, разделы). ОПК-2
6. Методы экологического права. ОПК-2
7. Экологические концепции России. ОПК-2
8. Источники экологического права (понятие, классификация). ОПК-2
9. Закон, как источник экологического права. ОПК-2
10. Нормы экологического права (понятие, виды). ОПК-2
11. Экологические правоотношения: понятия, основания возникновения и прекращения. ОПК-2
12. Субъекты и объекты экологического права. ОПК-2
13. Понятие и виды права природопользования. ОПК-2
14. Специальное природопользование. ОПК-2
15. Формы и виды собственности на природные ресурсы в Российской Федерации. ОПК-2
16. Основания возникновения и прекращения (приостановления) права собственности на природные объекты. ОПК-2
17. Права и обязанности собственников природных объектов. ОПК-2
18. Земля как объект эколого-правового режима. ОПК-2, ОПК-3
19. Особенности правового режима земель. ОПК-2, ОПК-6
20. Формы, основные функции и методы государственного управления охраной окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
22. Ответственность за нарушение земельного законодательства. ОПК-3, ПК-4
23. Понятие недр. Объекты и субъекты отношений недропользования. ОПК-2, ОПК-6
24. Особенности правового режима лесов. ОПК-2
27. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных населенных пунктах. ОПК-2, ОПК-6
28. Правовые меры обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. ОПК-3, ПК-4
29. Особенности правового режима водных объектов.
30. Содержание и механизм реализации права граждан на благоприятную окружающую среду: содержание права граждан на получение достоверной информации, судебная защита и т.д. ОПК-2, ОПК-3
31. Понятие и виды экологического вреда. ПК-4
32. Экологическое правонарушение: понятие и виды. ПК-4
33. Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения. ПК-4
34. Уголовная ответственность за нарушение экологического законодательства. ПК-4
35. Экологические преступления: характеристика по УК РФ. ПК-4
36. Понятие и виды экологического мониторинга. ОПК-2
37. Государственные стандарты и иные нормативные документы в области охраны окружающей среды. ОПК-3, ОПК-6
38. Понятие и виды экологического контроля. ОПК-2, ПК-4
39. Государственный экологический надзор. ОПК-2
40. Общественный экологический надзор. ОПК-3

41. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. ПК-4
42. Нормирование качества окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
43. Лимиты в сфере природопользования и охраны окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
44. Особенности правового режима животного мира. ОПК-2
45. Лицензионно-договорные основы природопользования и охраны окружающей среды: понятие, лицензируемые виды деятельности. ОПК-6
46. Правовой режим особо охраняемых природных территорий: история, цели образования, виды. ОПК-2, ОПК-6
47. Правовой режим государственных природных заповедников. ОПК-2, ОПК-6
48. Правовой режим национальных и природных парков. ОПК-2
49. Экологическая экспертиза: понятие, виды, объект (характеристика по ФЗ от 23.11.1995 г. «Об экологической экспертизе»). ОПК-3
50. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов. ОПК-3, ОПК-6
51. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. ОПК-3, ОПК-6
52. Особенности правового режима недр. ОПК-3, ОПК-6
53. Понятие недр. Объекты и субъекты отношений недропользования (характеристика по ФЗ «О недрах»). ОПК-2, ОПК-6
54. Государственный фонд недр. Собственность на недра. ОПК-2, ОПК-6
55. Право недропользования и его виды. ОПК-2, ОПК-6
56. Объекты Международно-правовой охраны окружающей среды. ОПК-6
57. Международно-правовые акты в области охраны окружающей среды (Киотский протокол). ОПК-6
58. Право собственности на природные ресурсы. ОПК-2
59. Формы собственности на природные ресурсы. ОПК-2
60. Основные институты Экологического права. ОПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. История возникновения и развития экологического права.
2. Понятие, предмет, методы экологического права.
3. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
4. Конституционные основы экологического права.
5. Общая характеристика ФЗ от 10. 01. 2002 г. «Об охране окружающей среды» (главы, разделы).
6. Экологические концепции России.
7. Экологическое образование, воспитание, просвещение.
8. Источники экологического права (понятие, классификация).
9. Закон, как источник экологического права.
10. Нормы экологического права (понятие, виды).
11. Экологические правоотношения: понятия, основания возникновения и прекращения. Методы правового регулирования экологических правоотношений.
12. Субъекты и объекты экологического права.
13. Понятие и виды права природопользования.
14. Специальное природопользование.
15. Формы и виды собственности на природные ресурсы в Российской Федерации.
16. Основания возникновения и прекращения (приостановления) права собственности на природные объекты.
17. Права и обязанности собственников природных объектов.
18. Общая характеристика органов управления в сфере охраны окружающей среды (общие, специальные, функциональные).
19. Общая характеристика Указа Президента РФ от 09.03.2004 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти в РФ».
20. Формы, основные функции и методы государственного управления охраной окружающей среды.
21. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (основные задачи, функции, компетенция).

22. Федеральное агентство водных ресурсов (основные задачи, функции, компетенция).
23. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (правовое положение).
24. Федеральное агентство по недропользованию.
25. Вопросы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
26. Вопросы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (задачи, функции).
27. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных населенных пунктах.
28. Правовые меры обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
29. Правовые меры обеспечения ядерной и радиационной безопасности.
30. Содержание и механизм реализации права граждан на благоприятную окружающую среду: содержание права граждан на получение достоверной информации, судебная защита и т.д.
31. Понятие и виды экологического вреда.
32. Экологические функции правоохранительных органов.
33. Экологическое правонарушение: понятие и виды.
34. Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения.
35. Уголовная ответственность за нарушение экологического законодательства.
36. Экологические преступления: характеристика по ГК РФ.
37. Административная ответственность за нарушение экологического законодательства.
38. Эколого-правовая ответственность за экологические правонарушения.
39. Дисциплинарная ответственность за нарушение экологического законодательства.
40. Имущественная ответственность в сфере охраны окружающей среды.
41. Экологическое страхование: понятие, виды.
42. Понятие и виды экологического контроля.
43. Государственный экологический надзор.
44. Общественный экологический надзор.
45. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.
46. Экономический механизм охраны окружающей среды: плата за негативное воздействие на окружающую среду, экономическое стимулирование и экологическое прогнозирование, экологическая сертификация.
47. Нормирование качества окружающей среды.
48. Прекращение права природопользования как вид ответственности за экологические правонарушения.
49. Зоны экологического бедствия, зоны чрезвычайных экологических ситуаций.
50. Муниципальное управление в области охраны окружающей среды.
51. Государственный мониторинг окружающей среды.
52. Оценка воздействия на окружающую среду: понятие, содержание, цели.
53. Экологическая экспертиза: понятие, виды, объект (характеристика по ФЗ от 23.11.1995 г. «Об экологической экспертизе»).
54. Атмосферный воздух как объект экологических правоотношений.
55. Земля, как объект эколого-правового режима.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Экологическое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Экологическое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экологическое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
3. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
4. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
5. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009. № 30 ст. 3735.
6. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.

8. Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» //СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4552.
9. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4556.
10. Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 49. Ст. 4694.
11. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834; СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
12. Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
13. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» // СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009.
14. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» //СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 14.
15. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648.
16. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
17. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» //СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
18. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1462.
19. Федеральный закон от 26 июля 2019 г. № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 2019. № 30. Ст. 4097.
20. Федеральный закон от 2 июля 2021 г. № 296-ФЗ «Об ограничении выбросов парниковых газов» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть I). Ст. 5124.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

4. Экологическое право: учебник / В.Б. Агафонов, С.А. Амашукели, В.К. Быковский [и др.]; отв. ред. В.Б. Агафонов, Н.П. Воронина. - Москва: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. –423 с. - ISBN 978-5-907670-25-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2124339> (дата обращения: 25.03.2025). –Режим доступа: по подписке.
5. Экологическое право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS
6. Водное, земельное и экологическое право : учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата направления 20.03.02 - Природообустройство и водопользование / составители Ж. А. Сапронова. — Белгород

: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92244.html>

8.2 Дополнительная литература

4. Кичигин Н.В., Пономарев М.В., Хлуденева Н.И. Экологическое право: учебник для вузов — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03567-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510469>.
5. Источники экологического права / В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов, Л.Н. Васильева [и др.]. — Москва: Издательский Дом "Инфра-М", 2023. — 344 с. — ISBN 978-5-16-018141-7. — EDN BACODC.
6. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов. Монография / Галиновская Е.А., Агафонов В.Б., Боголюбов С.А., Васильева М.И., Выпханова Г.В., Жаворонкова Н.Г., Минина Е.Л., Петрова Т.В., Сиваков Д.О., Шуплецова Ю.И. Москва, 2019.

8.3 Периодические издания

6. Вестник Чеченского государственного университета.
7. Журнал «Закон и право».
8. Журнал «Государство и право».
9. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
10. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

6. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
7. Официальный интернет-портал правовой информации
8. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
9. Официальный сайт компании Консультант Плюс
10. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
11. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
12. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
13. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Экологическое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе

главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Экологическое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

10. Электронная образовательная среда университета
11. ЭБС "IPRbooks"
12. ЭБС "Консультант студента"
13. ИВИС
14. ЭБС «Лань»
15. Росметод
16. Polpred.com
17. Национальная электронная библиотека.
18. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего

контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра «Прикладная математика и компьютерные технологии»

Утверждаю

Проректор по учебной работе

Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

государственно-правовой

уголовно-правовой

гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной
образовательной программе

2026

Код дисциплины

Б1.О.18

Всего ЗЕТ – 3

Всего часов – 108

Из них: –

Аудиторные занятия

лекции – 17

лабораторные занятия –

практические занятия – 17

клинические практические занятия –

(* для медицинских специальностей)

Самостоятельная работа – 74

Промежуточная аттестация ** –

Зачет – 4 семестр

Экзамен –

Грозный, 2026

Хадуева Я.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социальной работе» [Текст] / Сост. Я.А.Хадуева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Прикладная математика и компьютерные технологии», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей: государственно-правового, уголовно-правового, гражданско-правового, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Я.А.Хадуева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.46
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.48
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.48
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.49
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.50

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является:

- формирование у студентов достаточного уровня знаний и навыков, позволяющих свободно ориентироваться в современных информационных технологиях и эффективно их использовать в своей профессиональной деятельности;
- дать студентам знания об информационных технологиях и их применении в юриспруденции.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» являются:

- овладение навыками оценки и исследования процесса информатизации современного общества в целом и в юриспруденции в частности;
- ознакомление с основными информационными концепциями, влияющими на стратегии практического использования информационных технологий в юриспруденции;
- формирование представлений о содержании информации в правовых базах данных;
- развитие навыков прикладного использования информационных программ для решения конкретных задач юриспруденции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 4 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Семейное право»

Последующие дисциплины:

1. «Информационное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками

Универсальные компетенции

1.
2.
n

1.
2.
n

1.
2.
n

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

- способы получения юридически значимой информации из различных источников;
- основные правовые базы данных;
- требования информационной безопасности;
- методы и средства защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну

целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

навыком получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач

- назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной

- определять основные направления политики организации в

- навыками распознавания различные виды информационных систем и технологий;

профессиональной деятельности	техники;	управлении	- навыками
	- назначения и	информационными	понимания основных
	области применения	системами и	возможностей и
	основных	информационными	тенденций развития
	информационных	ресурсами;	информационных
	технологий	- оценивать	технологий и систем;
	обеспечения	организационные	- навыкам работы в
	юридической	последствия	рамках отдельных
	деятельности;	использования тех	информационных
	- состав	или иных	технологий;
	организационно-	информационных	- навыкам
	методического	технологий и	применения
	обеспечения	систем;	полученных знаний
	управления	- эффективно	для решения
	информационными	использовать	типовых
	ресурсами	современные	задач выбора и
	организации;	информационные	применения
	- информационные	технологии для	информационных
	системы, ресурсы и	решения задач,	технологий и систем;
	технологии;	возникающих в	- навыком
	- системное и	процессе обучения	понимания
	прикладное	в	основных концепций
	программное	вузе, а также задач	управления
	обеспечение	предметной	информационными
	информационных	области	системами и
	технологий;	своей будущей	технологиями и
	- технические и	деятельности;	умением применять
	программные	- уметь	их на практике
	средства	использовать	
	информационных	информационные	
	технологий;	технологии для	
		обработки данных	
		теоретического и	

- основные	эмпирического
информационные	исследования и
ресурсы Интернет;	обобщения их
- назначение и	результатов;
возможности	- передавать
электронной почты	данные в
	глобальной
	компьютерной
	сети;
	- подключаться к
	сети
	Интернет;
	- пользоваться
	информационно-
	поисковыми
	системами;
	- работать с
	электронной
	почтой.

Профессиональные компетенции

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 74

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе 34

Занятия лекционного типа 17

Занятия семинарского типа:

— семинарские занятия и/или коллоквиумы 17

— практические занятия

— лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 74

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины **108 ч. 3 з.е.**

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8

Занятия лекционного типа

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

– практические занятия **8**

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе **96**

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет **4**

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины **108 ч. 3 з.е.**

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8	Тема 1. Основные понятия информационных технологий	Основные понятия и определения. Информация и её свойства. Меры измерения информации. Свойства информации.
ОПК-8	Тема 2. Этапы развития информационных технологий	Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий: механические, электромеханические, электронные этапы, появление микропроцессоров, персональные компьютеры и современная эпоха интернета вещей (IoT). Классификация исторических периодов развития информационных технологий согласно основным характеристикам технологических изменений и новым возможностям, предоставляемым обществу.
ОПК-8	Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	Характеристика базовых классов технических средств: аппаратные комплексы, коммуникационные линии, устройства ввода-вывода информации. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов по уровню абстракции: оборудование физического уровня, канального уровня, сетевого уровня, транспортного уровня, сеансового уровня, уровня представления и уровня приложения. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники: центральный процессор, память, устройство ввода-вывода, контроллеры и шины данных.
ОПК-9	Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	Исследование сущности и функций программного обеспечения (ПО): понятие, признаки, классификация по

целевым назначениям и сферам применения.

Характеристика типов программного обеспечения: системное, прикладное, специализированное, инструментальное, промежуточное.

Функциональные группы программного обеспечения: ядро операционной системы, драйверы устройств, служебные утилиты, оболочки командных интерпретаторов, файловые менеджеры.

ОПК-9	Тема 5. Структура информационных систем управления	Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией: возникновение и эволюция управленческих систем. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления: принципы разделения труда Тейлора, бюрократии Вебера, теории менеджмента Файоля и Деминга. Определение понятий "управленческий цикл", "циклический характер управления", "организационный контур". Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.
ОПК-9	Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности: подготовка официальных писем, отчетов, статей, презентаций, учебных пособий. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях: создание тестов, опросников, методических рекомендаций, конспектов занятий. Возможность интеграции текстовых процессоров с системами управления документацией (Document Management

Systems) и инструментами групповой работы над проектами.

Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

ОПК-9

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.

Понятия "таблица", "ячейка", "столбец", "строка" и охарактеризуйте сферу их применения в информатике и смежных дисциплинах.

Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице: фильтрация, сортировка, группировка, сводные таблицы.

Виды визуализации данных: гистограммы, круговые диаграммы, линейчатые графики, точечные диаграммы, пузырьковые диаграммы.

ОПК-9

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.

Основное предназначение поисковых систем и их роль в повседневной жизни и профессиональной деятельности человека.

Стандарты описания запросов в поисковиках: операторы логического соединения (AND, OR, NOT), фильтры поиска, интервалы дат и числа.

Понятия релевантности и точности поиска: метрические показатели качества выдачи результатов.

Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков: каталоги, архивы, отраслевые базы данных.

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1. Основные понятия информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.

2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.

3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.
2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.
3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.
2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.
3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования,

надежности сохранения данных,
совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.

2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема	1. Основные понятия информационных технологий	2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного

обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение

компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.
2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.
3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.
2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.
2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.
3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.
2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.
3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.
2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.
3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.
2. Понятия релевантности и точности поиска.
3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема	1. Основные понятия информационных технологий	2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.
2. Компьютеры и операционные системы.
3. Категории программного обеспечения.
4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема	2. Этапы развития информационных технологий	2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.
2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.
3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.
2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.
2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.
3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности,

стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.
2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.
3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.
2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.
3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.
2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Тема 1.	Основные понятия информационных технологий	2	
Учебные вопросы:			
1. Понятие информации, способы ее хранения.			
2. Компьютеры и операционные системы.			
3. Категории программного обеспечения.			
4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития			
Тема 2.	Этапы развития информационных технологий	2	
Учебные вопросы:			
1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.			
2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.			
3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.			
Тема 3.	Технические средства реализации информационных процессов	2	
Учебные вопросы:			

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.

2. Характеристика типов программного обеспечения.

3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.

2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.

3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.

2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.

3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.

2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ 4 _____ семестр

Тема 1. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 2. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.

2. Характеристика типов программного обеспечения.

3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 3. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 4. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.

2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	6	ОПК-8
Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8
Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9
Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-9
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9

систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	10	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-9

Всего часов 74

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	6	ОПК-8
Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8
Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9

информационных
процессов

Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-9
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9
Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	10	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-9

Всего часов 55

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	12	ОПК-8

Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	12	ОПК-8
Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	12	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-9
Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	12	ОПК-9
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-9
Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	12	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	12	ОПК-9

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Блинова, Е. А. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / Е. А. Блинова, Е. П. Ростова, М. С. Татарникова. — Самара : Самарский университет, 2025. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-2275-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/517144> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Арбатская, О. А. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / О. А. Арбатская. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158638> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-1	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает понятие информации, методы защиты информации; компоненты аппаратного обеспечения компьютера и тенденции их развития,	1 «отлично» на высоком уровне знает способы получения юридически значимой информации из	Собеседование, контрольная работа

категории программного обеспечения, основные понятия компьютерных сетей и Интернета, баз данных и информационных систем, офисных программных систем систем обработки графики и анимации	различных источников; основные правовые базы данных; требования информационной безопасности; методы и средства защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну	
	2 «хорошо» на достаточном уровне знает способы получения юридически значимой информации из различных источников; основные правовые базы данных; требования информационной безопасности; методы и средства защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну	Собеседование, контрольная работа
	3 «удовлетворительно» не достаточно знает способы получения	Собеседование, контрольная работа

юридически значимой
информации из
различных источников;
основные правовые
базы данных;
требования
информационной
безопасности;
методы и средства
защиты информации
и сведений,
составляющих
государственную
тайну

4
«неудовлетворительно»
не знает способы
получения

Собеседование,
контрольная
работа

юридически значимой
информации из
различных источников;
основные правовые
базы данных;
требования
информационной
безопасности;
методы и средства
защиты информации
и сведений,
составляющих
государственную
тайну

Умеет	целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		на высоком уровне умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
		на достаточном уровне умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать	

задачи
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно умеет	контрольная
целенаправленно и	работа,
эффективно получать	доклад
юридически	
значимую	
информацию из	
различных	
источников, включая	
правовые базы	
данных, решать	
задачи	
профессиональной	
деятельности с	
применением	
информационных	
технологий и с учетом	
требований	
информационной	
безопасности	

4
«неудовлетворительно»
на умеет
целенаправленно и
эффективно получать
юридически
значимую
информацию из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решать
задачи
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

Владеет
навыком
навыком получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с
применением

1 «отлично»
на достаточно высоком
уровне навыком
получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной

Собеседование,
контрольная
работа

информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет навыком
получения

Собеседование,
контрольная
работа

юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач

профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет
навыком получения

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

юридически значимой
информации из
различных

источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

4
«неудовлетворительно»
не владеет навыками
навыком получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

Собеседование,
контрольная
работа

Компетенция – ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает - назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения юридической деятельности; - состав организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; - информационные системы, ресурсы и технологии; - системное и прикладное программное	1 «отлично» на высоком уровне знает - назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения юридической деятельности; - состав организационно-методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; - информационные системы, ресурсы и технологии; - системное и	Собеседование, контрольная работа

обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

2 «хорошо»
на достаточном уровне
знает - назначения и
области применения
различных видов
компьютерной,
коммуникационной и
организационной
техники;
- назначения и
области применения
основных
информационных
технологий
обеспечения
юридической

Собеседование,
контрольная
работа

деятельности;

- состав

организационно-
методического

обеспечения

управления

информационными

ресурсами

организации;

- информационные

системы, ресурсы и

технологии;

- системное и

прикладное

программное

обеспечение

информационных

технологий;

- технические и

программные

средства

информационных

технологий;

- основные

информационные

ресурсы Интернет;

- назначение и

возможности

электронной почты

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает -
назначения и

Собеседование,
контрольная
работа

области применения
различных видов
компьютерной,
коммуникационной и
организационной
техники;
- назначения и
области применения
основных
информационных
технологий
обеспечения
юридической
деятельности;
- состав
организационно-
методического
обеспечения
управления
информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и

программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

4
«неудовлетворительно»
не знает способы

Собеседование,
контрольная
работа

- назначения и
области применения
различных видов
компьютерной,
коммуникационной и
организационной
техники;
- назначения и
области применения
основных
информационных
технологий
обеспечения
юридической
деятельности;
- состав
организационно-
методического
обеспечения

управления
 информационными
 ресурсами
 организации;
 - информационные
 системы, ресурсы и
 технологии;
 - системное и
 прикладное
 программное
 обеспечение
 информационных
 технологий;
 - технические и
 программные
 средства
 информационных
 технологий;
 - основные
 информационные
 ресурсы Интернет;
 - назначение и
 возможности
 электронной почты

Умеет - определять
 основные
 направления
 политики
 организации в
 управлении

1 «отлично»
 на высоком уровне
 умеет - определять
 основные
 направления
 политики
 организации в

Собеседование,
 контрольная
 работа

информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные последствия
использования тех
или иных
информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для
решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их

управлении
информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные
последствия
использования тех
или иных
информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для
решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и

результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой.

обобщения их
результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-
поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой.

2 «хорошо»
на достаточном уровне
умеет
- определять
основные
направления
политики
организации в
управлении
информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные
последствия
использования тех
или иных

Собеседование,
контрольная
работа

информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для
решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их
результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-
поисковыми

системами;

- работать с

электронной почтой

3 «удовлетворительно»

не достаточно умеет

- определять

основные

направления

политики

организации в

управлении

информационными

системами и

информационными

ресурсами;

- оценивать

организационные

последствия

использования тех

или иных

информационных

технологий и систем;

- эффективно

использовать

современные

информационные

технологии для

решения задач,

возникающих в

процессе обучения в

вузе, а также задач

Собеседование,

контрольная

работа,

доклад

предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их
результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-
поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой

4
«неудовлетворительно»
на умеет
- определять
основные
направления
политики
организации в
управлении

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные
последствия
использования тех
или иных
информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для
решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их

результатов;
 - передавать данные в
 глобальной
 компьютерной сети;
 - подключаться к сети
 Интернет;
 - пользоваться
 информационно-
 поисковыми
 системами;
 - работать с
 электронной почтой

Владеет
 навыком
 - навыками
 распознавания
 различные виды
 информационных
 систем и технологий;
 - навыками
 понимания основных
 возможностей и
 тенденций развития
 информационных
 технологий и систем;
 - навыкам работы в
 рамках отдельных
 информационных
 технологий;
 - навыкам
 применения
 полученных знаний
 для решения типовых

1 «отлично»
 на достаточно высоком
 уровне навыком
 - распознавания
 различные виды
 информационных
 систем и технологий;
 - навыками
 понимания основных
 возможностей и
 тенденций развития
 информационных
 технологий и систем;
 - навыкам работы в
 рамках отдельных
 информационных
 технологий;
 - навыкам
 применения
 полученных знаний

Собеседование,
 контрольная
 работа

задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

для решения типовых
задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет

Собеседование,
контрольная
работа

- навыками
распознавания
различные виды
информационных
систем и технологий;
- навыками
понимания основных
возможностей и
тенденций развития
информационных
технологий и систем;
- навыкам работы в
рамках отдельных
информационных
технологий;

- навыкам

применения

полученных знаний

для решения типовых

задач выбора и

применения

информационных

технологий и систем;

- навыком понимания

основных концепций

управления

информационными

системами и

технологиями и

умением применять

их на практике

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет -
навыками

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

распознавания

различные виды

информационных

систем и технологий;

- навыками

понимания основных

возможностей и

тенденций развития

информационных

технологий и систем;

- навыкам работы в

рамках отдельных

информационных
технологий;
- навыкам
применения
полученных знаний
для решения типовых
задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

4
«неудовлетворительно»
не владеет

Собеседование,
контрольная
работа

- навыками
распознавания
различные виды
информационных
систем и технологий;
- навыками
понимания основных
возможностей и
тенденций развития
информационных

технологий и систем;
- навыкам работы в
рамках отдельных
информационных
технологий;
- навыкам
применения
полученных знаний
для решения типовых
задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

Описание шкал оценивания

Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде доклада.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников,

методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы университета.
- для самостоятельной работы по дисциплине студенты литературу могут найти в каталогах библиотеки в ЭБС и методических указаниях для самостоятельной работы обучающихся.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий					
		Открытого типа		Закрытого типа			
		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
ОПК-8	Программные средства реализации информационных процессов		7		6		
ОПК-8	Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word		4		4		
ОПК-9	Технологии обработки и визуализации табличной информации		3		7		

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие информационных и коммуникационных технологий

2. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики
3. Этапы информатизации общества
4. Этапы информатизации системы образования
5. Эволюция информационных и коммуникационных технологий
6. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики
7. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации
8. Принципы построения автоматизированных систем обучения и контроля знаний
9. Изменение параметров MS Word Окно, строка меню и панели инструментов MS Excel Работа с книгами и листами Ввод и выбор данных
10. Основные действия с фрагментами электронной таблицы
11. Использование функций Создание графиков и диаграмм Отбор и сортировка данных
12. Создание презентаций Операции со слайдами
13. Основные объекты баз данных и СУБД, их функциональное назначение
14. Этапы разработки приложения СУБД и основные принципы проектирования баз данных
15. Система управления базами данных Microsoft Access Таблицы данных и отношение между таблицами
16. Запросы как основной инструмент управления данными и их анализа, их варианты и практическое использование
17. Практическое построение и настройка форм Отчеты как инструмент вывода данных
18. Документы формата электронная книга
19. Технологии распознавания образов: программные продукты, используемые для распознавания текста и особенности их практического использования
20. Системы электронного перевода текстовой информации: электронные словари
21. и программы перевода
22. Стратегия поиска информации в Интернет Электронные базы данных, их содержание и использование для поиска научной информации
23. Визуализация результатов научных исследований
24. Средства создания диаграмм и графиков, на основе организованных в таблицы числовых данных
25. Статистический анализ экспериментальных данных
26. Правила оформления графиков и диаграмм, иллюстрирующих научные работы
27. Основы навигации в World Wide Web Поисковые системы Интернет
28. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения
29. Мультимедийные образовательные ресурсы
30. Базовые понятия и определения информационных технологий

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Основная литература

1. Ибрагимов И.М. Информационные технологии и средства дистанционного обучения: Учебное пособие для студентов высш. учеб. завед. – М.: Академия, 2021
2. Турецкий В.Я. Математика и информатика. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2021г. – 560с. – (Высшее образование). Библиогр: 557с. - 9 экз. уч. пособие
3. Жигалов, О. С. Информационно-коммуникационные технологии: Практикум : учебное пособие / О. С. Жигалов, И. П. Проворова, А. В. Чуракова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2026. — 63 с. — ISBN 978-5-7339-2897-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516323> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Чебоксаров, А. Б. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие / А. Б. Чебоксаров, А. А. Москвитин. — 2-е изд., стер. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 302 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/341207> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии. – М, 2020г.
2. Згадзай, О.Э. Информационные технологии в социальной сфере: Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2021. - 335 с.

3. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебное пособие для бакалавров / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 310 с. - ISBN 978-5-394-03642-2.
4. Згадзай, О.Э. Информационные технологии в юридической деятельности. Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2020. - 320 с.
5. Савицкий Н.И. Технологии организации, хранения и обработки данных: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 232 с (Серия «Высшее образование»). Библиогр. -228с.24экз. уч. пособие
6. Куринин И.Н., Нардюжев В.И., Нардюжев И.В. Лабораторный практикум по курсу "Использование компьютерных технологий в образовании" М.: Изд. РУДН, 2020. 90с
7. Сатторов Б.Ш. Использование информационных технологий в процессе социальной работы с детьми-инвалидами // Вестник Педагогического университета. 2020. № 4 (4). С.71-74.
8. Смолина Е.С., Панкратова Л.Э. Возможности информационных технологий в социальной работе / Цифровая культура открытых городов. 2018. С. 302-304.
9. Кулантаева, И.А. Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / И.А. Кулантаева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 109 с.

8.3 Периодические издания

11. Вестник Чеченского государственного университета.
12. Журнал «Закон и право».
13. Журнал «Государство и право».
14. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
15. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Сервер органов государственной власти Российской Федерации “Официальная Россия” — <http://www.gov.ru/>.
2. Сайт Министерства труда и социальной защиты РФ — <http://www.rosmintrud.ru/>. 273 Сайт Федеральной службы государственной статистики — <http://www.gks.ru/>.
3. Сайт Федеральной службы по труду и занятости — <http://www.rostrud.ru/>.
4. Сайт Интернет-службы экстренной психологической помощи МЧС России — <http://www.psi.mchs.gov.ru/>.
5. Федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru/index.php?page id=242>
6. Каталог образовательных интернет - ресурсов - <http://www.edu.ru/index.php?page id=6>
7. Библиотека портала -<http://www.edu.ru/index.php?page id=242> Научная электронная библиотека elibrary.RU- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека «Кибер Ленинка» <http://cyberleninka.ru/>
8. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24808> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
9. Учебный центр компьютерных технологий «Микроинформ». <www.microinform.ru/>.
10. Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, данный преподавателем, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

19. Электронная образовательная среда университета
20. ЭБС "IPRbooks"
21. ЭБС "Консультант студента"
22. ИВИС
23. ЭБС «Лань»
24. Росметод
25. Polpred.com
26. Национальная электронная библиотека.
27. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Утверждаю

Проректор по учебной работе

«__» _____ Н.У. Ярычев
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.16
Всего ЗЕТ	– 14
Всего часов	– 504
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 68
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 102
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 266
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 3 семестр, 5 семестр
Экзамен	– 4 семестр, 6 семестр

Идрисов Х.В. Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право» [Текст] / Сост. Х.В. Идрисов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Х.В. Идрисов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.102
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.103
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.125
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.129
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.129
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.131
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.132

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Гражданское право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах гражданского права Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Гражданское право» являются:

6. освоение студентами базовых категорий, принципов и источников гражданского права;
7. изучение студентами основных институтов гражданского права;
8. изучение студентами нормативно-правовых актов, правоприменительной практики, в том числе судебной в гражданско-правовой сфере;
9. закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных отдельным гражданско-правовым аспектам.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Гражданское право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 – 6 семестрах.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

«Теория государства и права», «Конституционное право»;

Последующие дисциплины:

1. «Административное право»
2. «Предпринимательское право»
3. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения

Коды и содержание компетенций	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере	1. необходимыми для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применения нормативно-правовых актов Российской Федерации	1. реализация самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составлять и заполнять правоприменительные акты в точном соответствии с действующим законодательством РФ

юриспруденции

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	1. сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	1. владеет навыками применения различных способов толкования. 2. владеет навыками по разъяснению норм права	1. специальными методиками толкования норм права

Профессиональные компетенции

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями 2. знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1. навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1. осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять

заклучения и	юридической	получать и	стратегию и тактику
консультации в	консультации в	транслировать	юридической
конкретных сферах	сфере права	информацию,	помощи в
юридической		необходимую для	конкретном деле в
деятельности		оказания	сфере права
		юридической	
		помощи в сфере	
		права	

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

семестр	3	4	5	6
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68	68	51	51
Занятия лекционного типа	34	34	17	17
Занятия семинарского типа:	34	34	34	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34	34	34	34
– практические занятия				
– лабораторные занятия				
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)				
Курсовое проектирование				
Групповые консультации				
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися				
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40	34	57	53

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	42	40
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	504 ч.	14 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре			

семестр	3	4	5	6
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	51	34	34
Занятия лекционного типа	17	17	17	17
Занятия семинарского типа:	34	34	17	17
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34	34	17	17
– практические занятия				
– лабораторные занятия				
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)				
Курсовое проектирование				
Групповые консультации				
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися				
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57	61	74	74

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	32	36
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	504 ч.	14 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в сессиях	
	Установочная, зимняя, летняя сессии	Установочная, зимняя, летняя сессии
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	24	20
Занятия лекционного типа	8	8
Занятия семинарского типа:	16	12
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	16	12
– практические занятия		
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	215	219
.....		
.....		
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	13	13

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины

504 ч. 14 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1.1 Гражданское право (понятие, содержание). Гражданские правоотношения.	Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин. Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение. Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права. Источники гражданского права.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1.2. Субъекты гражданско-правовых отношений	Гражданин как субъект гражданского права. Юридические лица как субъекты гражданского права. Публично-правовые образования как

ОПК-2	Тема 1.3	Право	субъекты гражданского права.
ОПК-4	собственности и вещные права	и иные	Собственность как экономическое отношение. Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России. Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах. "Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности. Приобретение права собственности. Юридические основания (титуты) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.
ОПК-2	Тема 1.4. Общие положения		Понятие обязательственного права.
ОПК-4	обязательственного права		Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских

правоотношений. Содержание
 обязательства. Определение
 обязательства. Основания
 возникновения обязательств, их
 классификация.
 Система обязательств, ее понятие и
 значение. Классификация обязательств.
 Виды обязательств. Особенности
 обязательств, возникающих при
 осуществлении предпринимательской
 деятельности. Денежные обязательства.
 Субъекты обязательств. Обязательства с
 множественностью лиц. Обязательства с
 участием третьих лиц. Перемена лиц в
 обязательстве.
 Исполнение обязательств. Принципы
 исполнения обязательств. Условия и
 способы исполнения обязательства.
 Прекращение обязательств. Понятие и
 основания прекращения обязательств.
 Прекращение обязательства сделкой.
 Иные основания прекращения
 обязательств

**Раздел II. Право
 интеллектуальной
 собственности**

ОПК-2
 ПК-2

Тема 2.1. Понятие
 интеллектуальной
 собственности и ее защита

Понятие интеллектуальной
 деятельности. Гражданско-правовой
 режим результата интеллектуальной
 деятельности. Функции гражданского
 права по охране и использованию
 результатов интеллектуальной
 деятельности. Средства
 индивидуализации товаров и их
 производителей, особенности их
 гражданско-правового режима.
 Институты гражданского права,
 регламентирующие отношения по
 охране и использованию результатов
 интеллектуальной деятельности и
 приравненных к ним средств
 индивидуализации товаров и их
 производителей. Международные
 соглашения (конвенции) как источники
 гражданско-правового регулирования
 отношений в сфере интеллектуальной
 деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

ОПК-2
ПК-4

Тема 2.2 Авторское и смежное право

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

**Раздел III. Общие
положения о наследовании**

ОПК-2 ОПК-4	Тема 3.1 Наследственное право как подотрасль российского гражданского права	Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства. Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества. Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение. Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества.

**Раздел IV. Особенная часть
российского гражданского
права**

ОПК-2 ПК-2 ПК-4	Тема 4.1. Общие положения о видах договоров согласно классификации части 2 ГК РФ	Принципы классификации договоров согласно положениям части 2 ГК РФ. Поименованные договоры и смешанные договоры. Характеристика основных разновидностей договоров согласно части 2 ГК РФ.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форм а прове дени я
3 семестр			
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права	2	
	Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин. Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение. Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.		
	Тема 1.2. Гражданские правоотношения.	2	
	Учебные вопросы: Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.		

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений. 2

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.

Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности. Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.

Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение индивидуального предпринимателя. Банкротство гражданина и его правовые последствия. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Правоспособность юридического лица и её виды. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Филиалы и представительства.

Порядок и способы образования юридических лиц. Учредительные документы. Государственная регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и основания. Порядок ликвидации юридических

лиц. Особенности ликвидационной процедуры в случае несостоятельности (банкротства) юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания классификации юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Понятие, виды и особенности правового положения коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие, виды и особенности правового положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав. 2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая классификация вещей, её практическое значение. Плоды, продукция и доходы, особенности их правового режима. Деньги, валюта и валютные ценности как объекты гражданских прав. Ценные бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и особенности их обращения. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Имущественные права.

Нематериальные объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация. Особенности гражданско-правовой защиты нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности. Информация как объект гражданского правоотношения.

Тема 1.8. Сделки. 2

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. 2
Сроки

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства.
Сфера применения представительства.
Ограничения в применении представительства.
Субъекты представительства. Отличия представительства от сходных с ним правоотношений.

Основания возникновения представительства.
Виды представительства: представительство, основанное на административном акте; представительство, основанное на законе; представительство, основанное на договоре. Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок действия. Передоверие. Виды доверенностей: генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве 4
собственности.

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.
Присвоение и отчуждение, хозяйственное
господство над вещью, "благо" и "бремя" как
свойства экономических отношений
собственности. Отношения собственности в
товарном хозяйстве. Экономические формы
присвоения материальных благ ("формы
собственности"). Частная форма собственности.
Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые
формы реализации экономических отношений
собственности. "Формы собственности" и право
собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных
прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право
собственности как институт гражданского права.
Право собственности как вещное право.
Содержание права собственности. Правомочия
собственника в различных правовых системах.
"Доверительная собственность" и проблема
"расщепленной собственности". Определение
права собственности.

Приобретение права собственности.
Юридические основания (титуты) собственности.
Первоначальные и производные способы
приобретения права собственности. Гражданско-
правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и
значение приобретательной давности. Момент
возникновения права собственности у
приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания
прекращения права собственности по воле
собственника. Случаи и порядок принудительного
изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязателъственно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права.

Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение

обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Тема 1.14. Договор.

2

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.
Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства.
Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте.
Государство как собственник, участник сделки, субъект ответственности, участник внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств.
Неустойка. Понятие и виды неустойки.
Соотношение неустойки и убытков. Задаток.
Доказательственная и обеспечительная функции задатка. Особые виды задатка. Поручительство.
Признаки и виды поручительства. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека.
Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основания возникновения залогового правоотношения. Содержание залогового правоотношения. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет

права удержания. Права и обязанности ретентора и должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения вреда. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения.

Ответственность за причиненный вред.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.

Имущественные и организационные договоры.

Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт.

Заключение договора в обязательном порядке.

Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.

Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя,

неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности: долевая, солидарная, субсидиарная. Мера гражданско-правовой ответственности. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Понятие и характер убытков. Реальный ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины в определении степени ответственности.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 6

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

6

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле.

Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права

наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-

продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости.

Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения.

Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора

контрактаций. Правовое
регулирование закупок
сельскохозяйственной продукции для
государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены.
Права и обязанности сторон по договору мены.
Специфика внешнеторгового бартера и источники
его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения. 2

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора
дарения. Стороны договора дарения.
Предмет договора дарения. Форма договора
дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения.
Ответственность дарителя за вред, причиненный
одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в
отношениях по дарению. Особенность
пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с 2
иждивением.

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора
ренты. Форма договора ренты. Условия
договора ренты. Способы обеспечения рентных
платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель
постоянной ренты. Размер рентных платежей и
срок их выплат. Право плательщика на выкуп
постоянной ренты. Риск случайной гибели
имущества, переданного под выплату постоянной
ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель
пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и
сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение
договора пожизненной ренты по требованию
получателя ренты. Риск случайной гибели

имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды.

2

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим делимых и неделимых без вреда для арендованного имущества улучшений. Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения.

2

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения.
Стороны договора найма жилого помещения.
Права и обязанности участников договора найма
жилого помещения. Договор поднайма жилого
помещения и договор о вселении временных
жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны
и предмет договора обмена. Заключение и
оформление договора обмена. Условия
действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора
жилищного найма. Отдельные случаи изменения
договора жилищного найма. Расторжение
договора найма жилого помещения. Случаи и
порядок выселения нанимателя и членов его
семьи. Расторжение договора коммерческого
найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и
жилищно-строительных кооперативов. Право
члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и
жилищные права членов его семьи. Изменение и
прекращение права на жилое помещение в доме
жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования 2
имуществом.

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного
пользования имуществом (договора ссуды) и
сфера его применения. Стороны договора.
Последствия непредставления вещи в
безвозмездное пользование. Ответственность за
недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности
ссудополучателя по содержанию вещи. Риск
случайной гибели или случайного повреждения
вещи. Ответственность за вред, причиненный
третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора
безвозмездного пользования. Отказ от договора
безвозмездного пользования. Прекращение
договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды.

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 1

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 2

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора возмездного оказания услуг. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Прекращение договора возмездного оказания услуг. Имущественные последствия прекращения договора в случае невозможности его исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, а также при одностороннем отказе от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия

между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и банковского счета. 2

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада.

Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны.
Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Тема 4.15. Договор хранения.

2

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранения веществ с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение

индивидуальных ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские и

простые складские свидетельства как ценные
бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию. Страхование жизни. Страхование от несчастных

случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом
интересе без поручения. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского	2	

права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права.
Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права.
Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского

законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычай как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 2

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании. 2

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания.

Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на

обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

**Раздел IV.
Особенная часть
российского
гражданского права**

Тема 4.1. Договор купли- продажи. 2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи.
Передача права собственности на товар.
Ответственность продавца за эвикцию.
Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи.
Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи.
Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости.
Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю.
Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи.
Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли.
Договор поставки товаров. Поставка как

разновидность договора купли-продажи.
Субъекты договора поставки. Структура
договорных связей при поставках.
Форма договора поставки. Заключение и
исполнение договора поставки.
Количество и ассортимент товаров.
Качество и комплектность товаров.
Место и сроки

исполнения. Принятие товара
покупателем.

Изменение и расторжение договора
поставки. Особенности купли-продажи
на товарных биржах.

Договор поставки товаров для
государственных нужд.
Государственный контракт, порядок его
заключения. Исполнение обязательств
по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями
государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения.
Энергоснабжение и его гражданско-
правовое регулирование. Содержание
договора энергоснабжения. Заключение
и исполнение договора
энергоснабжения. Ответственность
сторон договора энергоснабжения.
Договор о снабжении продукцией
(товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера
применения контрактации. Понятие
договора контрактации. Содержание и
исполнение договора
контрактации. Правовое
регулирование
закупок

сельскохозяйственной продукции для
государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет
договора мены. Права и обязанности

сторон по договору мены. Специфика
внешнеторгового бартера и источники
его правового регулирования.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форм а прове дени я
3 семестр			
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права	2	
	Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско- правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин. Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение. Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.		
	Тема 1.2. Гражданские правоотношения.	2	
	Учебные вопросы: Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского		

правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права.

2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права.

2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско- 2
правовых отношений.

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.
Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание
правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности.
Неотчуждаемость правоспособности и
невозможность ее ограничения.
Правоспособность иностранцев и лиц без
гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность
несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения
дееспособности граждан. Признание гражданина
недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение
индивидуального предпринимателя. Банкротство
гражданина и его правовые последствия.
Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина
безвестно отсутствующим и объявление его
умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое
значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие
и признаки юридического лица. Теории
юридического лица. Правоспособность
юридического лица и её виды. Органы
юридического лица. Индивидуализация
юридического лица. Филиалы и
представительства.

Порядок и способы образования юридических
лиц. Учредительные документы. Государственная
регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и основания. Порядок ликвидации юридических лиц. Особенности ликвидационной процедуры в случае несостоятельности (банкротства) юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания классификации юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Понятие, виды и особенности правового положения коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие, виды и особенности правового положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав.

2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая классификация вещей, её практическое значение. Плоды, продукция и доходы, особенности их правового режима. Деньги, валюта и валютные ценности как объекты гражданских прав. Ценные бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и особенности их обращения. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Имущественные права.

Нематериальные объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация. Особенности гражданско-правовой защиты нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности. Информация как объект гражданского правоотношения.

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. Сроки 2

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства. Сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъекты представительства. Отличия представительства от сходных с ним правоотношений.

Основания возникновения представительства. Виды представительства: представительство, основанное на административном акте; представительство, основанное на законе; представительство, основанное на договоре. Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок действия. Передоверие. Виды доверенностей: генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока

исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве собственности. 4

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.

Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах. "Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности.

Приобретение права собственности. Юридические основания (титуты) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле

собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательственно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права.

Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Тема 1.14. Договор.

2

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении

договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.

Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства. Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте. Государство как собственник, участник сделки, субъект ответственности, участник внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Задаток. Доказательственная и обеспечительная функции задатка. Особые виды задатка. Поручительство. Признаки и виды поручительства. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека. Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основания возникновения залогового правоотношения. Содержание залогового правоотношения. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте.

Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет права удержания. Права и обязанности ретентора и должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения вреда. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения.

Ответственность за причиненный вред.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.
Имущественные и организационные договоры.
Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт.
Заключение договора в обязательном порядке.
Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан.

Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности.

Виды гражданско-правовой ответственности:

долевая, солидарная, субсидиарная. Мера

гражданско-правовой ответственности. Понятие и

виды неустойки. Соотношение неустойки и

убытков. Понятие и характер убытков. Реальный

ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины в определении степени ответственности.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 6

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности.

Гражданско-правовой режим результата

интеллектуальной деятельности. Функции

гражданского права по охране и использованию

результатов интеллектуальной деятельности.

Средства индивидуализации товаров и их

производителей, особенности их гражданско-

правового режима.

Институты гражданского права,

регламентирующие отношения по охране и

использованию результатов интеллектуальной

деятельности и приравненных к ним средств

индивидуализации товаров и их производителей.

Международные соглашения (конвенции) как

источники гражданского-правового регулирования

отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства. Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

4

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения.

Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон по договору мены. Специфика внешнеторгового бартера и источники его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения. 4

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора дарения. Стороны договора дарения. Предмет договора дарения. Форма договора дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Особенность пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с иждивением. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора ренты. Форма договора ренты. Условия договора ренты. Способы обеспечения рентных платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель постоянной ренты. Размер рентных платежей и срок их выплат. Право плательщика на выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и

сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение договора пожизненной ренты по требованию получателя ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды.

4

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим делимых и неделимых без вреда для арендованного имущества улучшений. Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения.

4

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального

найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения.
Стороны договора найма жилого помещения.
Права и обязанности участников договора найма жилого помещения. Договор поднайма жилого помещения и договор о вселении временных жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны и предмет договора обмена. Заключение и оформление договора обмена. Условия действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора жилищного найма. Отдельные случаи изменения договора жилищного найма. Расторжение договора найма жилого помещения. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и жилищные права членов его семьи. Изменение и прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования 4 имуществом.

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды) и сфера его применения. Стороны договора. Последствия непредставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Отказ от договора

безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды.

4

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта.

Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 2

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 4

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора возмездного оказания услуг. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Прекращение договора возмездного оказания услуг. Имущественные последствия прекращения договора в случае невозможности его исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине

заказчика, а также при одностороннем отказе от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита.

4

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия

между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и банковского счета.

4

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц.

Исполнение договора банковского вклада.
Правовые последствия нарушения договора
банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны.
Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и
других клиентов банка.

Тема 4.15. Договор хранения.

4

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора
хранения. Права и обязанности сторон. Хранения
веществ с опасными свойствами. Хранение вещей
с обезличением. Хранение в силу закона.
Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном
складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей
в банке, хранение

индивидуальных ценностей в
индивидуальном банковском сейфе, хранение в
камерах хранения транспортных организаций,
хранение в гардеробах организаций, хранение в
гостиницах, хранение вещей, являющихся
предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования.
Складские документы. Двойные складские и

простые складские свидетельства как ценные
бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию. Страхование жизни. Страхование от несчастных

случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом
интересе без поручения. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 семестр			
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение	2	

гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота,

обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений. 2

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.

Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности.

Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.

Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение индивидуального предпринимателя. Банкротство гражданина и его правовые последствия.

Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Правоспособность юридического лица и её виды. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Филиалы и представительства.

Порядок и способы образования юридических лиц. Учредительные документы. Государственная регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и основания. Порядок ликвидации юридических лиц. Особенности ликвидационной процедуры в случае несостоятельности (банкротства) юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания классификации юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Понятие, виды и особенности правового положения коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие, виды и особенности правового положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав.

2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая классификация вещей, её практическое значение.

Плоды, продукция и доходы, особенности их правового режима. Деньги, валюта и валютные ценности как объекты гражданских прав. Ценные бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и особенности их обращения. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Имущественные права.

Нематериальные объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация. Особенности гражданско-правовой защиты нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности. Информация как объект гражданского правоотношения.

Тема 1.8. Сделки.

2

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. Сроки

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства. Сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъекты представительства. Отличия представительства от сходных с ним правоотношений.

Основания возникновения представительства. Виды представительства: представительство, основанное на административном акте; представительство, основанное на законе; представительство, основанное на договоре. Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок действия. Передоверие. Виды доверенностей:

генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве 4
собственности.

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.

Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах. "Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности.

Приобретение права собственности. Юридические основания (титуты) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право.

4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Тема 1.14. Договор.

2

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в

условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства. Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте. Государство как собственник, участник сделки, субъект ответственности, участник внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Задаток. Доказательственная и обеспечительная функции задатка. Особые виды задатка. Поручительство. Признаки и виды поручительства. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека. Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основания возникновения залогового правоотношения. Содержание залогового правоотношения. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет права удержания. Права и обязанности ретентора и должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения вреда. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения.

Ответственность за причиненный вред.

Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.

Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.
Имущественные и организационные договоры.
Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт.
Заключение договора в обязательном порядке.
Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.
Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке.
Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом.
Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности,

обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности: долевая, солидарная, субсидиарная. Мера гражданско-правовой ответственности. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Понятие и характер убытков. Реальный ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины в определении степени ответственности.

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности.
Гражданско-правовой режим результата
интеллектуальной деятельности. Функции
гражданского права по охране и использованию
результатов интеллектуальной деятельности.
Средства индивидуализации товаров и их
производителей, особенности их гражданско-
правового режима.

Институты гражданского права,
регламентирующие отношения по охране и
использованию результатов интеллектуальной
деятельности и приравненных к ним средств
индивидуализации товаров и их производителей.
Международные соглашения (конвенции) как
источники гражданско-правового регулирования
отношений в сфере интеллектуальной
деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от
вещных и других гражданских прав.
Интеллектуальная собственность как
совокупность авторских, смежных, патентных и
иных исключительных прав. Промышленная
собственность как вид интеллектуальной
собственности.

Понятие авторского права, его основные функции.
Источники авторского права. Международно-
правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии
охраноспособности объектов авторского права.
Виды объектов авторского права. Производные и
составные произведения. Произведения, не
являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство.
Субъекты авторского права на служебные
произведения. Правопреемники и иные субъекты
авторского права.

Содержание субъективного авторского права.
Личные неимущественные права автора.
Имущественные права автора. Пределы авторских

прав. Свободное использование произведения.
Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

6

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле.

Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону.

Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.

Право на обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи.
Основные элементы договорного обязательства
купли-продажи. Предмет договора купли-
продажи. Права и обязанности сторон в
обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача
права собственности на товар. Ответственность
продавца за эвикцию. Права покупателя и
ответственность продавца за продажу вещи
ненадлежащего качества; за нарушение условий о
количестве, комплектности и ассортименте
товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и
обязанности сторон договора розничной купли-
продажи. Особенности защиты прав граждан-
потребителей по договору розничной купли-
продажи. Виды договора розничной купли-
продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма
договора продажи недвижимости. Содержание
договора продажи недвижимости.
Права на земельный участок при продаже
находящейся на нем недвижимости. Передача
недвижимости приобретателю. Особенности
продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-
продажи. Конвенция ООН о договорах
международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор
поставки товаров. Поставка как разновидность
договора купли-продажи. Субъекты договора
поставки. Структура договорных связей при
поставках. Форма договора поставки. Заключение
и исполнение договора поставки. Количество и

ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки.

Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения.

Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора

контрактации.	Правовое	
регулирование	закупок	
сельскохозяйственной	продукции	для
государственных нужд.		

Тема 4.2. Договор мены. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон по договору мены. Специфика внешнеторгового бартера и источники его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения. 2

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора дарения. Стороны договора дарения. Предмет договора дарения. Форма договора дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный

одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Особенность пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с иждивением. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора ренты. Форма договора ренты. Условия договора ренты. Способы обеспечения рентных платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель постоянной ренты. Размер рентных платежей и срок их выплат. Право плательщика на выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение договора пожизненной ренты по требованию получателя ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды. 2

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим делимых и неделимых без

вреда для арендованного имущества улучшений.
Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды.
Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения. 2

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы
удовлетворения жилищной потребности граждан.
Право граждан РФ на жилище. Жилищное
законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого
помещения. Договоры социального и
коммерческого найма (аренды) жилья.
Предпосылки заключения договора социального
найма жилого помещения. Заключение и
оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения.
Стороны договора найма жилого помещения.
Права и обязанности участников договора найма
жилого помещения. Договор поднайма жилого
помещения и договор о вселении временных
жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны
и предмет договора обмена. Заключение и
оформление договора обмена. Условия
действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора
жилищного найма. Отдельные случаи изменения
договора жилищного найма. Расторжение
договора найма жилого помещения. Случаи и
порядок выселения нанимателя и членов его
семьи. Расторжение договора коммерческого
найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и
жилищно-строительных кооперативов. Право
члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и
жилищные права членов его семьи. Изменение и

прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования имуществом. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды) и сфера его применения. Стороны договора. Последствия непредставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Отказ от договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и

содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 1

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно –
конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и
исполнение договора. Экспертиза и приемка
технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 2

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора
возмездного оказания услуг. Правовое
регулирование договора возмездного оказания
услуг. Прекращение договора возмездного
оказания услуг. Имущественные последствия
прекращения договора в случае невозможности
его исполнения по обстоятельствам, за которые ни
одна из сторон не отвечает, в случае
невозможности исполнения, возникшей по вине
заказчика, а также при одностороннем отказе от
исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного
оказания услуг. Особенности исполнения
договора возмездного оказания услуг и
оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа.
Содержание договора займа. Права и обязанности
сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация),
удостоверяющие заключение договора займа.
Договор государственного займа. Понятие
целевого займа. Новация долга в заемное
обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия
между договором займа и кредитным договором.
Форма кредитного договора. Отказ от
предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и 2
банковского счета.

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранения веществ с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение

индивидуальных ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские и простые складские свидетельства как ценные бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию. Страхование жизни. Страхование от несчастных

случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом
интересе без поручения. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского	4	

права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права.
Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права.
Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 4

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского

законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычай как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 4

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании. 4

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания.

Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на

обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

**Раздел IV.
Особенная часть
российского
гражданского права**

Тема 4.1. Договор купли- продажи. 4

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи.
Передача права собственности на товар.
Ответственность продавца за эвизию.
Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи.
Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи.
Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости.
Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю.
Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи.
Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли.
Договор поставки товаров. Поставка как

разновидность договора купли-продажи.
Субъекты договора поставки. Структура
договорных связей при поставках.
Форма договора поставки. Заключение и
исполнение договора поставки.
Количество и ассортимент товаров.
Качество и комплектность товаров.
Место и сроки

исполнения. Принятие товара
покупателем.

Изменение и расторжение договора
поставки. Особенности купли-продажи
на товарных биржах.

Договор поставки товаров для
государственных нужд.
Государственный контракт, порядок его
заключения. Исполнение обязательств
по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями
государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения.
Энергоснабжение и его гражданско-
правовое регулирование. Содержание
договора энергоснабжения. Заключение
и исполнение договора
энергоснабжения. Ответственность
сторон договора энергоснабжения.
Договор о снабжении продукцией
(товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера
применения контрактации. Понятие
договора контрактации. Содержание и
исполнение договора
контрактации. Правовое
регулирование
закупок

сельскохозяйственной продукции для
государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет
договора мены. Права и обязанности

сторон по договору мены. Специфика
внешнеторгового бартера и источники
его правового регулирования.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений				
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их защита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

для самостоятельной
работы

4 семестр

Тема 13. Общие положения о праве собственности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-4
Тема 14. Право собственности граждан и юридических лиц	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	1	ОПК-2 ОПК-4
Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторским	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 30. Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ПК-2 ПК-4
Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 38. Договор	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2

подряда и его виды				ПК-4
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 43. Договор финансирования под уступку денежного требования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
6 семестр				
Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 48. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	3	ПК-2

вследствие причинения вреда				ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			184	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2

Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений					ОПК-4
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских правоотношений	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их защита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
4 семестр					
Тема 13. Общие	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	

положения о праве собственности	курса, предназначенных для самостоятельной работы				
Тема 14. Право собственности граждан и юридических лиц	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	

Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	5	ОПК-2 ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторским	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 30. Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ПК-2 ПК-4
Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 38. Договор подряда и его виды	подготовка докладов	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4

Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 43. Договор финансирования под уступку денежного требования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

6 семестр

Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 48. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы	опрос	4	ПК-2

	при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			ПК-4
Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства вследствие причинения вреда	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			266	

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений				
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

правоотношений					
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их защита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4	
4 семестр					
Тема 13. Общие положения о праве собственности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 14. Право собственности граждан и юридических лиц	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	8	ОПК-2 ОПК-4	

Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	9	ОПК-2 ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторским	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 30. Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	10	ПК-2 ПК-4
Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	8	ПК-2 ПК-4
Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	8	ПК-2 ПК-4

	курса, предназначенных для самостоятельной работы				
Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-2 ПК-4	
Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ПК-2 ПК-4	
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ПК-2 ПК-4	
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ПК-2 ПК-4	
Тема 38. Договор подряда и его виды	подготовка докладов	опрос	10	ПК-2 ПК-4	
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ПК-2 ПК-4	
Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ПК-2 ПК-4	
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ПК-2 ПК-4	
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4	
Тема 43. Договор финансирования	проработка учебной и научной литературы	опрос	4	ПК-2	

под уступку денежного требования	при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			ПК-4

Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

6 семестр

Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4

Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 48. Договор поручения.	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4

Действия в чужом
интересе без
поручения

Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ПК-2 ПК-4

Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства вследствие причинения вреда	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			434	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: текст с изм. и доп. // Электронный ресурс // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
2. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Т.М. Аникеева [и др.]. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 744 с. — ISBN 978-5-238-03687-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141359.html> (дата обращения: 08.06.2026).
3. Васьковский, Е. В. Учебник гражданского права / Е. В. Васьковский. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-8354-2106-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157992.html> (дата обращения: 26.01.2026).

4. Гражданское право. Общая часть : практикум / составители Е. А. Лачина [и др.]. — Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160915.html> (дата обращения: 03.05.2026).
5. Идрисов Х.В. Гражданское право. Практикум (общая часть). Грозный: изд-во ЧГУ, 2019. - 82 с. URL: <https://www.litres.ru/huseyn-vahaevich-idrisov/grazhdanskoe-pravo-praktikum-obschaya-chast/>.
6. Идрисов Х.В., Нинчиева Т.М. Вина и ответственность в гражданском праве (монография). Грозный: Спектр, 2020. — 187 с. URL: <https://www.litres.ru/tamila-magomedovna-nincieva/vina-i-otvetstvennost-v-grazhdanskom-prave/>
7. Идрисов, Х. В. Генезис отдельных институтов современного гражданского права: теоретические вопросы и проблемы правоприменения : сборник научных трудов / Х. В. Идрисов. — Грозный : Грозюриздат, 2020. — 479 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116613.html> (дата обращения: 26.05.2026).
8. Идрисов Х.В. Вина как условие ответственности в российском гражданском праве (монография). Грозный, 2008. — 84с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32464988>.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-4	4	начальный
ПК-2	5	начальный
ПК-4	6	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление

организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции 2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции 3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	заключений, реферат Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

4
«неудовлетворительно»
не знает виды
правоприменительной
деятельности, правила
составления
правоприменительных
актов и порядок
реализации норм
материального и
процессуального
права в сфере
юриспруденции

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

Умеет

1. выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных отношений
нормы
материального и
процессуального
права

2. применять нормативно-
правовые акты
Российской
Федерации

1 «отлично»
на высоком уровне
умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

2 «хорошо»
на достаточном уровне
умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных
отношений нормы

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно умеет	контрольная
выявлять	работа,
необходимые для	составление
применения при	заключений,
регулировании	реферат
общественных	
отношений нормы	

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
на умеет выявлять	работа,
необходимые для	составление
применения при	заключений,
регулировании	реферат
общественных	
отношений нормы	

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

деятельности
относительно норм
материального и
процессуального
права, включающей
принятие правильных
решений в процессе
правоприменения

4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-3 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. применять специальные методики толкования норм права	2 «хорошо» на достаточном уровне знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		1 «отлично» на высоком уровне умеет применять специальные методики толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять специальные методики толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление

не достаточно умеет применять специальные методики толкования норм права	заключений, реферат
4 «неудовлетворительно» не умеет применять специальные методики толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Владеет	1. владеет навыками применения различных способов толкования. 2. владеет навыками по разъяснению норм права	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками применения различных способов толкования и разъяснения норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения различных способов толкования и разъяснения норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения различных способов толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

и разъяснения норм
права

4
«неудовлетворительно»
не владеет навыками
применения различных
способов толкования

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

и разъяснения норм
права

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления	

деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями; методы
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в целях
решения
профессиональных задач.

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает
специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями; методы
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в целях
решения
профессиональных задач.

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

4 «неудовлетворительно»

не знает специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями; методы
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

мониторинга
правоприменения в целях
решения
профессиональных задач.

Умеет	1. осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

4 «неудовлетворительно»	Собеседование,
не умеет осуществлять	контрольная
правильный выбор	работа,
правовой нормы,	составление
подлежащей применению,	заключений,
и способа её толкования	реферат

Владеет навыком	1. навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		на высоком уровне	
		владеет навыками анализа фактических	
		обстоятельств дела,	
		квалификации	
		юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	на достаточном уровне		
	владеет навыками анализа фактических		
	обстоятельств дела,		
	квалификации		
	юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений		
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	не достаточно владеет		
	навыками анализа фактических		
	обстоятельств дела,		
	квалификации		
	юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений		

4 «неудовлетворительно»	Собеседование,
не владеет навыками	контрольная
анализа фактических	работа,
обстоятельств дела,	составление
квалификации	заключений,
юридических фактов и	реферат
возникающих в связи с	
ними правоотношений	

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру,	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	содержание, форму	знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	
	и правила проведения		
	экспертизы		
	юридического		
	заключения	2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы	усвоил положения действующего законодательства, правила	
	подготовки, анализа		
	и оценки		
	юридической	подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	
	консультации в		
	сфере права		

3«удовлетворительно»	Собеседование,
Не достаточно знает	контрольная
положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

4.	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
Не знает положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

Умеет	1. исследовать	1 «отлично»	Собеседование,
	доказательства для	На высоком уровне	контрольная
	дачи	умеет	работа,
	квалифицированного	оперировать	составление
	юридического	юридическими	заключений,
	заключения	понятиями,	реферат
	2. выстраивать	терминами и	
	эффективную	категориями;	
	коммуникацию с	подготавливать и	
		оформлять	
		юридические	

клиентом, чтобы	заключения и иную	
получать и	документацию,	
транслировать	связанную	
информацию,	с профессиональной	
необходимую для оказания	деятельностью	
юридической	2 «хорошо»	Собеседование,
помощи в сфере	Умеет оперировать	контрольная
права	юридическими	работа,
	понятиями,	составление
	терминами и	заключений,
	категориями;	реферат
	подготавливать и	
	оформлять	
	юридические	
	заключения и иную	
	документацию,	
	связанную	
	с профессиональной	
	деятельностью	
	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
	Не достаточно умеет	контрольная
	оперировать	работа,
	юридическими	составление
	понятиями,	заключений,
	терминами и	реферат
	категориями;	
	подготавливать и	
	оформлять	
	юридические	
	заключения и иную	
	документацию,	
	связанную	
	с профессиональной	
	деятельностью	

		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле 2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

профессиональной

деятельности при
оказании юридической
помощи в конкретном
деле

3 «удовлетворительно»

Слабо владеет
навыками

подготовки и
оформления

правовых документов и
выстраивания тактики
оказания юридической
помощи в конкретном
деле

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

4

«неудовлетворительно»

Не владеет навыками

подготовки и
оформления

правовых документов и
выстраивания тактики
оказания юридической
помощи в конкретном
деле

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»

Компетенции не
сформированы.

Знания отсутствуют,
умения и навыки не
сформированы

«пороговый»

Компетенции
сформированы.

Сформированы
базовые структуры
знаний.

«продвинутый»

Компетенции
сформированы.

Знания обширные,
системные.
Умения носят
репродуктивный

«высокий»

Компетенции
сформированы.

Знания твердые,
аргументированные,
всесторонние.

Умения фрагментарны	характер применяются к	Умения успешно применяются к
и носят репродуктивный характер.	решению типовых заданий.	решению как типовых так
Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,
		высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:
- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	программного материала;	программного материала;
- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
- отсутствие умения	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
	- неверные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
	- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
	- умение, без грубых	- правильные и конкретные,	- правильные и конкретные,

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий
	Открытого типа	Закрытого типа

		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Гражданское право (понятие, содержание). Гражданские правоотношения.		3		5			
ОПК-4	Понятие интеллектуальной собственности и ее защита		2		4			
ПК-2	Общие положения о наследственном праве		2		3			
ПК-4	Общие положения о видах договоров согласно классификации части 2 ГК РФ		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену (4 семестр)

1. Понятие, предмет и метод правового регулирования гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
2. Источники гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
3. Действие гражданско-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. ОПК –2, ОПК-4.
4. Соотношение гражданского права с другими отраслями права. ОПК –2, ОПК-4.
5. Понятие и содержание гражданского правоотношения. ОПК –2, ОПК-4.
6. Виды гражданских правоотношений. ОПК –2, ОПК-4.
7. Основания возникновения гражданских правоотношений. ОПК –2, ОПК-4.
8. Принципы гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
9. Гражданская правосубъектность. ОПК –2, ОПК-4.
10. Ограничение дееспособности и лишение ее. ОПК –2, ОПК-4.
11. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим. ОПК –2, ОПК-4.
12. Понятие и признаки юридического лица. ОПК –2, ОПК-4.

13. Классификация юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
14. Порядок создания юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
15. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
16. Банкротство юридического и его правовые последствия. ОПК –2, ОПК-4.
17. Государство и государственные образования как субъекты гражданских прав. ОПК –2, ОПК-4.
18. Понятие, содержание сделок. ОПК –2, ОПК-4.
19. Классификация сделок. ОПК –2, ОПК-4.
20. Условия действительности сделок. ОПК –2, ОПК-4.
21. Недействительные сделки и их виды. ОПК –2, ОПК-4.
22. Форма сделки. ОПК –2, ОПК-4.
23. Последствия недействительности сделок. ОПК –2, ОПК-4.
24. Представительство в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
25. Доверенность. ОПК –2, ОПК-4.
26. Виды представительства. ОПК –2, ОПК-4.
27. Понятие и классификация сроков в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
28. Исковая давность: понятие, виды. ОПК –2, ОПК-4.
29. Исчисление сроков. ОПК –2, ОПК-4.
30. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей и их пределы. ОПК –2, ОПК-4.
31. Защита гражданских прав и ее виды. ОПК –2, ОПК-4.
32. Понятие объектов гражданского права их виды. ОПК –2, ОПК-4.
33. Нематериальные блага в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
34. Защита чести, достоинства и деловой репутации. ОПК –2, ОПК-4.
35. Компенсация морального вреда. ОПК –2, ОПК-4.
36. Право собственности в системе вещных прав. ОПК –2, ОПК-4.
37. Право собственности граждан. ОПК –2, ОПК-4.
38. Право собственности юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
39. Право собственности государства. ОПК –2, ОПК-4.
40. Право общей собственности и его виды. ОПК –2, ОПК-4.
41. Правила раздела общей собственности. ОПК –2, ОПК-4.
42. Вещные права на землю и жилые (нежилые) помещения. ОПК –2, ОПК-4.
43. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности. ОПК –2, ОПК-4.
44. Виндикационный иск. ОПК –2, ОПК-4.
45. Негаторный иск. ОПК –2, ОПК-4.
46. Иск о признании права собственности. ОПК –2, ОПК-4.
47. Понятие обязательства. ОПК –2, ОПК-4.
48. Понятие обязательственного права. ОПК –2, ОПК-4.
49. Виды обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
50. Прекращение обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
51. Случаи прекращения обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
52. Прекращение обязательств по воле их участников. ОПК –2, ОПК-4.
53. Прекращение обязательств независимо от воли их участников. ОПК –2, ОПК-4.
54. Последствия прекращения обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
55. Понятие и значение гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
56. Виды гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
57. Внедоговорная ответственность. ОПК –2, ОПК-4.
58. Договорная ответственность. ОПК –2, ОПК-4.
59. Условия гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
60. Правонарушение как основание гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
61. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
62. Убытки (вред, ущерб) как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
63. Причинно-следственная связь как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
64. Вина как субъективное условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
65. Понятие о договоре, принцип свободы договора. ОПК –2, ОПК-4.
66. Условия договора. ОПК –2, ОПК-4.

67. Классификация договоров. ОПК –2, ОПК-4.
68. Заключение договора путем проведения торгов. ОПК –2, ОПК-4.
69. Порядок изменения договора. ОПК –2, ОПК-4.
70. Порядок прекращения договора. ОПК –2, ОПК-4.
71. Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения. ОПК –2, ОПК-4.
72. Ответственность за причиненный вред. ОПК –2, ОПК-4.
73. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. ОПК –2, ОПК-4.
74. Ответственность за причинение вреда источником повышенной опасности. ОПК –2, ОПК-4.
75. Возмещение вреда, причиненного жизни гражданина. ОПК –2, ОПК-4.
76. Возмещение вреда, причиненного здоровью гражданина. ОПК –2, ОПК-4.
77. Общие положения о наследовании. ОПК –2, ОПК-4.
78. Характеристика завещания. ОПК –2, ОПК-4.
79. Наследование по закону. ОПК –2, ОПК-4.
80. Принятие наследства. ОПК –2, ОПК-4.
81. Понятие об интеллектуальных правах. ОПК –2, ОПК-4.
82. Виды интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
83. Особенности осуществления интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
84. Защита интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
85. Характеристика авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
86. Виды авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
87. Характеристика патентных прав. ОПК –2, ОПК-4.
88. Права на средства индивидуализации. ОПК –2, ОПК-4.
89. Способы защиты авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
90. Современное состояние в сфере защиты авторских и других интеллектуальных прав и предпринимаемые меры для решения проблем в этой сфере. ОПК –2, ОПК-4.

7.3.4. Вопросы к экзамену (6 семестр)

1. Понятие и элементы договора купли-продажи; ПК –2, ПК-4.
2. Договор розничной купли-продажи; ПК –2, ПК-4.
3. Договор поставки; ПК –2, ПК-4.
4. Поставка товаров для государственных нужд; ПК –2, ПК-4.
5. Договор контрактации; ПК –2, ПК-4.
6. Договор энергоснабжения; ПК –2, ПК-4.
7. Договоры купли-продажи недвижимости и предприятия; ПК –2, ПК-4.
8. Договор мены. ПК –2, ПК-4.
9. Договор дарения; ПК –2, ПК-4.
10. Рента и пожизненное содержание с иждивением; ПК –2, ПК-4.
11. Общие положения о ренте и пожизненном содержании с иждивением; ПК –2, ПК-4.
12. Договор постоянной ренты; ПК –2, ПК-4.
13. Договор пожизненной ренты; ПК –2, ПК-4.
14. Договор пожизненного содержания с иждивением. ПК –2, ПК-4.
15. Договор аренды (общие положения); ПК –2, ПК-4.
16. Отдельные виды договоров аренды; ПК –2, ПК-4.
17. Договор проката; ПК –2, ПК-4.
18. Аренда транспортных средств; ПК –2, ПК-4.
19. Договор аренды транспортного средства с экипажем; ПК –2, ПК-4.
20. Договор аренды транспортного средства без экипажа; ПК –2, ПК-4.
21. Аренда зданий и сооружений; ПК –2, ПК-4.
22. Аренда предприятий; ПК –2, ПК-4.
23. Финансовая аренда (лизинг); ПК –2, ПК-4.
24. Договор найма жилого помещения; ПК –2, ПК-4.
25. Безвозмездное пользование имуществом (договор аренды). ПК –2, ПК-4.
26. Договор подряда (общие положения). ПК –2, ПК-4.
27. Бытовой подряд. ПК –2, ПК-4.

28. Строительный подряд. ПК –2, ПК-4.
29. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. ПК –2, ПК-4.
30. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд. ПК –2, ПК-4.
31. Понятие и элементы договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. ПК –2, ПК-4.
32. Содержание договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. ПК –2, ПК-4.
33. Понятие и элементы договора возмездного оказания услуг. ПК –2, ПК-4.
34. Содержание договора возмездного оказания услуг. ПК –2, ПК-4.
35. Понятие и источники правового регулирования транспортных обязательств. ПК –2, ПК-4.
36. Виды транспортных договоров. ПК –2, ПК-4.
37. Ответственность за нарушение транспортных обязательств. ПК –2, ПК-4.
38. Договор транспортной экспедиции. ПК –2, ПК-4.
39. Расчетные обязательства. ПК –2, ПК-4.
40. Кредитные обязательства. ПК –2, ПК-4.
41. Виды договоров об оказании финансовых услуг: договор займа, кредитный договор, товарный и коммерческий кредит, договоры банковского вклада, договор банковского счета, договор факторинга. ПК –2, ПК-4.
42. Понятие и основные элементы договора хранения. ПК –2, ПК-4.
43. Содержание договора хранения. ПК –2, ПК-4.
44. Договор складского хранения и иные специальные виды хранения. ПК –2, ПК-4.
45. Страховые обязательства. ПК –2, ПК-4.
46. Страховые правоотношения. ПК –2, ПК-4.
47. Виды и формы страхования. ПК –2, ПК-4.
48. Договор поручения. ПК –2, ПК-4.
49. Договор комиссии. ПК –2, ПК-4.
50. Агентский договор. ПК –2, ПК-4.
51. Понятие и основные элементы договора доверительного управления имуществом. ПК –2, ПК-4.
52. Содержание договора доверительного управления имуществом. ПК –2, ПК-4.
53. Понятие и элементы договора коммерческой концессии (франчайзинг). ПК –2, ПК-4.
54. Содержание договора коммерческой концессии. ПК –2, ПК-4.
55. Понятие и элементы договора простого товарищества. ПК –2, ПК-4.
56. Содержание договора простого товариществ. ПК –2, ПК-4.
57. Публичное обещание награды. ПК –2, ПК-4.
58. Публичный конкурс. ПК –2, ПК-4.
59. Игры и пари. ПК –2, ПК-4.
60. Действия в чужом интересе без поручения. ПК –2, ПК-4.
61. Общие положения об обязательствах, возникающих вследствие причинения вреда. ПК –2, ПК-4.
62. Ответственность за вред, причиненный актами государственного органа или органа местного самоуправления, незаконными действиями правоохранительных органов и суда. ПК –2, ПК-4.
63. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособным. ПК –2, ПК-4.
64. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. ПК –2, ПК-4.
65. Ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина. ПК –2, ПК-4.
66. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуг. ПК –2, ПК-4.
67. Понятие и элементы обязательств из неосновательного обогащения. ПК –2, ПК-4.
68. Действие обязательств из неосновательного обогащения. ПК –2, ПК-4.

7.3.5. Примерные темы рефератов и сообщений

1. Проблемы разграничения частного и публичного права.
2. Развитие цивилистической науки в дореволюционный период.
3. Развитие цивилистической науки в СССР.
4. Развитие цивилистической науки в современной России.
5. Система учебного курса гражданского права: анализ подходов различных школ.

6. Гражданское право стран англо-саксонской правовой семьи.
7. Гражданское право стран континентальной правовой семьи.
8. Значение судебной практики для правоприменения.
9. Правовая природа и соотношение правосубъектности, правоспособности и дееспособности.
10. Понятие формы и содержания правоотношения в теории права и в цивилистике.
11. Корпоративные правоотношения.
12. Место жительства гражданина и его юридическое значение.
13. Эмансипация: проблемы правового регулирования.
14. Теории сущности юридического лица.
15. Реформирование системы государственной регистрации юридических лиц.
16. Собственность и право собственности в условиях перехода к рыночной экономике.
17. Право собственности как субъективное право.
18. Право собственности как одно из подразделений системы права.
19. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.
20. Признаки вещного права.
21. Виды вещных прав.
22. Вещные права в системе имущественных прав.
23. Понятие общественного достояния (достояния всенародного значения).
24. Казна как объект права публичной собственности.
25. Правовой режим земель юридических лиц.
26. Право собственности государственных корпораций и государственных компаний.
27. Ограничения права собственности юридических лиц в международном праве.
28. Источники формирования имущества юридического лица.
29. Право собственности иностранных граждан и лиц без гражданства.
30. Право собственности граждан на земельные участки.
31. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.
32. Свобода договора и ее ограничения.
33. Организационные и имущественные договоры.
34. Порядок и стадии заключения договора.
35. Заключение договора на торгах.
36. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
37. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.
38. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция.
39. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи.
40. Значение и сфера применения поставки.
41. Структура договорных связей при поставках.
42. Государственный контракт, порядок его заключения.
43. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование.
44. Особенности договора пожертвования.
45. Защита интересов получателя ренты.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачетов и экзаменов с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.

2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст.410.

4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч.1). Ст. 5496.

6. Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

7. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст.14.
8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ) // СЗ РФ. 2001. 44. Ст. 4147.
9. Градостроительный кодекс РФ от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.
10. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст.2207.
11. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5268.
12. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
13. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383. 14. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // 2006. № 23. Ст. 2381.
15. Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-І "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" // Ведомости РФ. 1993. № 32. Ст. 1227.
16. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// СЗ РФ. 1995. № 35; Ст. 3506;
17. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне" // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.
18. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-І "О средствах массовой информации" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 7. Ст. 300.
19. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах" // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1; № 25. Ст. 2956; 1999. № 22. Ст. 2672.
20. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785; 1999. № 1. Ст. 2.
21. Федеральный закон от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.
22. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ "О производственных кооперативах" // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.
23. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №-7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145; 1998. № 48. Ст. 5849; 1999. № 28. Ст. 3473.
24. Федеральный закон от 23 ноября 2007 г. № 270-ФЗ «"О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции "Ростех" // СЗ. 2007. № 48 (2 ч.). Ст.5814.
25. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"// СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
26. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3340.
27. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ "О политических партиях" // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950.
28. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и религиозных объединениях"// СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465.
29. Закон РФ от 19 июня 1992 г. № 3085-І "О потребительской кооперации в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 11 июня 1997 г. N 97-ФЗ) // СЗ РФ. 1997. № 28. Ст. 3306.
30. Федеральный закон от 26 июля 2007 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3434.

31. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // СЗ РФ. 2001. № 33. Ст. 3431.
32. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" // СЗ РФ. 2011. № 19, ст. 2716.
33. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190
34. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.
35. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
36. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" // СЗ РФ. 1996 . №17. Ст. 1918.
37. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
38. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-I "О защите прав потребителей" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 15. Ст. 766.
39. Закон РСФСР от 2 декабря 1990 г. № 395-1 "О банках и банковской деятельности в РСФСР" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1990. № 27. Ст. 357.
40. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании" // СЗ РФ. 2002. № 52 (часть I). Ст. 5140.
41. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» // СЗ РФ. 2006. № 45, ст. 4626.
42. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" // Российская газета. 2007. 6 декабря.
43. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"// СЗ РФ. 2013, N 14, ст. 1652.
44. Федеральный закон от 19 июля 2007 г. № 196-ФЗ «О ломбардах» // СЗ. 2007. № 31. Ст. 3992.
45. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686
46. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-I "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 56.
47. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 138-ФЗ "О лотереях" // СЗ РФ. 2003. № 46 (часть I). Ст. 4434.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 04.05.2026).
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 05.05.2026).
3. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 30.10.2007 № 120 «Обзор практики применения арбитражными судами положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 04.05.2026).
4. Обзор судебной практики по вопросам, связанным с применением Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.05.2018) // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 05.05.2026).

8.1.3 Основная литература

1. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Т.М. Анисеева [и др.]. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 744 с. — ISBN 978-5-238-03687-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141359.html> (дата обращения: 08.06.2026).
2. Васьковский, Е. В. Учебник гражданского права / Е. В. Васьковский. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-8354-2106-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157992.html> (дата обращения: 26.01.2026).
3. Гражданское право. Общая часть : практикум / составители Е. А. Лачина [и др.]. — Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160915.html> (дата обращения: 03.05.2026).
4. Идрисов Х.В. Гражданское право. Практикум (общая часть). Грозный: изд-во ЧГУ, 2019. - 82 с. URL: <https://www.litres.ru/huseyn-vahaevich-idrisov/grazhdanskoe-pravo-praktikum-obschaya-chast/>.
5. Идрисов, Х. В. Генезис отдельных институтов современного гражданского права: теоретические вопросы и проблемы правоприменения : сборник научных трудов / Х. В. Идрисов. — Грозный : Грозюриздат, 2020. — 479 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116613.html> (дата обращения: 26.05.2026).

8.2 Дополнительная литература

1. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: общая часть / А. И. Иванчак. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2018. — 271 с. — ISBN 978-5-9909636-8-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88244.html>.
2. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть / А. И. Иванчак. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9909636-9-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88245.html>.
3. Гражданское право России. Ч.1 : практикум / А. Я. Ахмедов, О. В. Богданов, Ю. Н. Боярская [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, З. И. Цыбуленко, О. М. Родионовой. — Москва : Статут, 2022. — 207 с. — ISBN 978-5-8354-1628-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104610.html>
4. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексей, Т. М. Анисеева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, В. Н. Ткачева. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 767 с. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101909.html>
5. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 1. Гражданское право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2023. — 512 с. — ISBN 978-5-907139- 05-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77572.html>
6. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 2. Гражданское право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-907139- 06-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77564.html>
7. Захаркина, А. В. Гражданское право : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018.

— 184 с. — ISBN 978-5-4486-0245-0. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

8. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право») : практикум / составители М. П. Мельникова [и др.], под редакцией И. П. Малышковой.

— Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 163 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92530.html>

9. Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики : сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова / А. Л. Маковский, А. В. Асосков, М. Л. Башкатов [и др.] ; составители В. С. Ем [и др.]. — Москва : Статут, 2018. — 640 с. — ISBN 978-5-8354-1447-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81138.html>.

10. Идрисов Х.В., Нинчиева Т.М. Вина и ответственность в гражданском праве (монография). Грозный: Спектр, 2020. — 187 с. URL: <https://www.litres.ru/tamila-magomedovna-nincieva/vina-i-otvetstvennost-v-grazhdanskom-prave/>.

11. Идрисов Х.В. Вина как условие ответственности в российском гражданском праве (монография). Грозный, 2008. — 84с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32464988>.

8.3 Периодические издания

16. Вестник Чеченского государственного университета.
17. Журнал «Закон и право».
18. Журнал «Государство и право».
19. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
20. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

14. Официальный интернет-портал правовой информации.
15. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
16. Официальный сайт компании Консультант Плюс.
17. Информационно-правовой портал компании «Гарант».
18. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Гражданское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также тв-монитор. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Гражданское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

28. Электронная образовательная среда университета
29. ЭБС "IPRbooks"
30. ЭБС "Консультант студента"
31. ИВИС
32. ЭБС «Лань»
33. Росметод
34. Polpred.com
35. Национальная электронная библиотека.
36. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Уголовное право»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.18

Всего ЗЕТ: 14

Всего часов: 504

Из них:

Аудиторные занятия: 136

Лекции - 102

лабораторные занятия - 82

Самостоятельная работа - 184

Промежуточная аттестация

Зачет

семестр 3/5

Экзамен

семестр 4/6

Грозный, 2026

Ганаева Е. Э. Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовное право» [Текст] / Сост. И.О.

Фамилия. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «01» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Е. Э. Ганаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6

5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	С6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.43
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.97
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.98
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.116
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.118
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.122

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины

Основная цель курса — сформировать у студентов фундаментальную базу знаний об отрасли и науке уголовного права, а также развить практические навыки, необходимые для будущей профессиональной

деятельности. Это включает:

1. Освоение основных категорий, понятий и институтов уголовного права.
2. Овладение методикой квалификации преступлений.
3. Подготовку к выполнению служебных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины

Для достижения поставленных целей в процессе обучения решаются следующие задачи, соответствующие различным видам профессиональной деятельности:

В нормотворческой деятельности: подготовка студентов к участию в разработке нормативных правовых актов в области уголовного законодательства.

В правоприменительной деятельности:

Обучение принятию обоснованных юридических решений и совершению действий в строгом соответствии с законом.

Формирование навыков точной квалификации общественно опасных деяний.

Обучение составлению юридических документов.

В правоохранительной деятельности:

Обучение мерам по обеспечению законности и правопорядка.

Развитие навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

Обучение выявлению причин и условий, способствующих совершению преступлений, и принятию мер по их профилактике.

В экспертно-консультационной деятельности: подготовка к проведению правовой экспертизы документов и оказанию квалифицированной юридической помощи.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к **обязательной** части ОПОП, ее изучение осуществляется в **3, 4, 5, 6 семестрах**.

Предшествующие дисциплины:

1. Б1.О.01 Философия
2. Б1.О.10 Теория государства и права
3. Б1.О.12 История государства и права России
4. Б1.О.14 Конституционное право

Последующие дисциплины:

5. Б1.О.19 Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)
6. Б1.О.21 Криминалистика
7. Б1.В.01 Криминология
8. Б1.В.02 Уголовно-исполнительное право
9. Б1.В.ДВ.04.01 Практикум по квалификации преступлений (дисциплина по выбору)
10. Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 - Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач	основные положения, институты и нормы уголовного права; принципы уголовного законодательства; содержание институтов Общей и Особенной частей	правильно применять нормы материального уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; юридически верно квалифицировать	навыками работы с уголовным законодательством; методикой поиска и анализа судебной практики для решения правовых

профессиональной деятельности		факты и обстоятельства	задач
ОПК-8 - Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений
	2.	2.	2.
	п...	п...	п...

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	
Занятия лекционного типа	102
Занятия семинарского типа:	

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	136
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	82
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	184
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	4/6 семестр
Зачет	3/5 семестр
Защита курсовой работы	4/6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	__504__ ч. __14__ з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК - 2	Раздел I.	
	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	1. Понятие уголовного права, его предмет и метод. 2. Уголовное право как отрасль права и как наука. 3. Принципы уголовного права: понятие, содержание, значение. 4. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	1. Понятие, признаки и структура уголовного закона. Отличие уголовного закона от законодательных актов других отраслей права. 2. Источники уголовного закона. 3. Структура норм уголовного закона. Виды диспозиций и санкций. 4. Толкование уголовного закона и его виды. 5. Действие уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление. 6. Действие уголовного закона во времени. 7. Понятие, содержание и основание уголовной ответственности. Ее возникновение, реализация и прекращение.

		8. Отличие уголовной ответственности от иных видов ответственности
ОПК-2, ПК-3	Раздел 2.	
	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	1. Понятие и признаки преступления. Малозначительность деяния 2. Социальная сущность преступления. Отличие преступления от иных видов правонарушения. 3. Категории преступлений. 4. Понятие криминализации и декриминализации. 5. Понятие, признаки, формы множественности. 6. Понятие и виды единичного преступления и его отличие от множественности. 7. Понятие, признаки и виды совокупности преступлений. 8. Понятие, признаки и виды рецидива. 9. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.
	Тема «Состав преступления»	1. Понятие состава преступления и его значение. 2. Преступление и состав преступления. 3. Элементы и признаки состава преступления. 4. Виды составов преступлений.
	Тема «Объективные признаки преступления»	1. Понятие, содержание и значение объекта преступления. 2. Виды объектов преступления (по «вертикали» и по «горизонтали»). 3. Предмет преступления. Потерпевший и его уголовно-правовое значение. 4. Понятие объективной стороны преступления, ее содержание и значение. 5. Основные и факультативные признаки объективной стороны. 6. Общественно опасное деяние в форме действия (бездействия) и его признаки. 7. Общественно опасные последствия, его виды. 8. Причинная связь в уголовном праве. Ее критерии и значение. 9. Факультативные признаки объективной стороны и их уголовно- правовое значение.
	Тема «Субъективные признаки преступления»	1. Понятие и содержание субъективной стороны преступления. 2. Основные и факультативные признаки субъективной стороны преступления. 3. Понятие вины в уголовном праве. Формы вины: понятие и виды умысла; понятие и виды неосторожности; преступления с двумя формами вины. 4. Условия невиновного причинения вреда. Отличие невиновного причинения вреда от

		небрежности. 5. Мотив и цель как факультативные признаки объективной стороны. 6. Понятие юридической и фактической ошибки. 7. Понятие субъекта преступления. Основные и факультативные признаки субъекта преступления. 8. Вменяемость. Ограниченная вменяемость. Невменяемость и ее критерии. 9. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. 10. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии алкогольного опьянения.
	Тема «Стадии совершения преступления»	1. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления и их виды. Ограничение стадий объективными и субъективными признаками. Основания уголовной ответственности за неоконченное преступление. 2. Приготовление к преступлению и его формы. Ответственность за приготовление к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. 3. Покушение на преступление: объективные и субъективные признаки. Виды покушения в уголовном праве. Отличие покушения от приготовления. 4. Оконченное преступление. Отличие оконченного преступления от покушения. Определение момента окончания преступления в зависимости от конструкции объективной стороны преступления. 5. Добровольный отказ от преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности при добровольном отказе. Особенности добровольного отказа соучастников. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния
	Тема «Соучастие в преступлении»	1. Понятие и признаки соучастия в уголовном праве. 2. Виды соучастников. 3. Формы соучастия. 4. Основания и пределы ответственности соучастников. Экссесс исполнителя. 5. Прикосновенность преступлений и ее отличие от соучастия

	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. Понятие и значение. Основания причинения вреда. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите от него. Мнимая оборона. Провокация обороны. Превышение пределов необходимой обороны. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: понятие и значение. Основание причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Отличие от необходимой обороны. Превышение мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость: понятие и значение. Источники опасности при крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда, характеризующие поведение человека по предотвращению опасности. Отличие от необходимой обороны и задержания лица, совершившего преступление. Превышение пределов крайней необходимости. 5. Физическое и психическое принуждение: понятие и виды. Основания причинения вреда при непреодолимом физическом или психическом принуждении. Условия правомерности причинения вреда. Отличие от крайней необходимости. Нарушение условий правомерности причинения вреда. 6. Обоснованный риск: понятие и значение. Виды риска. Основания причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда. Необоснованность риска. Отличие обоснованного риска от крайней необходимости. 7. Исполнение приказа и распоряжения. Понятие приказа и распоряжения. Незаконность приказа. Ответственность за совершение умышленного преступления во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 3.	
	Тема «Понятие и цели наказания»	1. Понятие наказания по российскому уголовному праву, его признаки и сущность.

		Соотношение наказания и уголовной ответственности 2. Цели наказания в законодательстве и науке
	Тема «Система и виды наказаний»	1. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания. 2. Виды наказаний: 2.1. штраф; 2.2. лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; 2.3. лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; 2.4. обязательные работы; 2.5. исправительные работы; 2.6. ограничение по военной службе; 2.7. ограничение свободы; 2.8. принудительные работы; 2.9. арест; 2.10. содержание в дисциплинарной воинской части; 2.11. лишение свободы на определенный срок; 2.12. пожизненное лишение свободы; 2.13. смертная казнь.
	Тема «Назначение наказаний»	1. Общие начала назначений наказания. 2. Обстоятельства, смягчающие наказание: понятие и виды. 3. Обстоятельства, отягчающие наказание: понятие и виды 4. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. 5. Назначение наказания за неоконченное преступление. 6. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. 7. Назначение наказания при рецидиве преступлений. 8. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания при совокупности приговоров. 9. Условное осуждение.
	Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. 2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием виновного. 3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим.

		4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. 5. Другие виды освобождения от уголовной ответственности.
	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	1. Понятие освобождение от наказания и его виды. 2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 3. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 5. Освобождение от наказания в связи с болезнью. 6. Отсрочка отбывания наказания. 7. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 8. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. 9. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора. 10. Амнистия и помилование. 11. Судимость: погашение и снятие.
	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	1. Несовершеннолетний как особый субъект уголовно-правовых отношений. 2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. 3. Порядок назначения наказания несовершеннолетним. 4. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. 5. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания
ПК-3	Раздел 4.	
	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	
	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	1. Понятие конфискации имущества. 2. Правила осуществления конфискации имущества. 3. Понятие судебного штрафа. 4. Порядок определения размера судебного штрафа.
ПК-3	Раздел 5.	
	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	1. Понятие Особенной части уголовного права. 2. Задачи уголовного права в борьбе с преступностью.

		3. История развития уголовного права (Особенной части уголовного права). 4. Единство Общей и Особенной части уголовного права. 5. Понятие системы Особенной части и принципы систематизации уголовно-правовых норм.
	Тема «Научные основы квалификации преступлений»	1. Понятие квалификации преступлений, ее значение для осуществления правосудия. 2. Этапы квалификации преступлений. 3. Квалификация оконченного и неоконченного преступления. 4. Квалификация преступлений, совершенных в соучастии.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 6.	
	Тема «Преступления против жизни»	1. Понятие и виды преступлений против жизни. 2. Понятие убийства. Объективные и субъективные признаки убийства. 3. Виды убийств. Критерии деления убийства на виды. 4. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Содержание отягчающих обстоятельств. 5. Убийство матерью новорожденного ребенка. 6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Понятие и виды аффекта. 7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны, либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 8. Причинение смерти по неосторожности. 9. Доведение до самоубийства. 10. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства 11. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства
	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	1. Причинение тяжкого вреда здоровью. Проблемы отграничения причинения смерти по неосторожности от причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111). 2. Причинение средней тяжести вреда здоровью. 3. Причинение легкого вреда здоровью. 4. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Истязание. 6. Заражение венерической болезнью.

		Заражение ВИЧ-инфекцией. 7. Иные преступления против здоровья. 8. Похищение человека. 9. Незаконное лишение свободы – характеристика объективных и субъективных признаков, отграничение от похищения человека 10. Торговля людьми. Использование рабского труда. 11. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. 12. Уголовная ответственность за клевету
	Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	1. Понятие и виды половых преступлений – общая характеристика. 2. Изнасилование – основной и квалифицированный составы. 3. Юридическая характеристика насильственных действий сексуального характера. 4. Понуждение к действиям сексуального характера – характеристика объективных и субъективных признаков. 5. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. 6. Развратные действия – состав преступления и особенности квалификации.
	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	1. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды этих преступлений. 2. Преступления, посягающие на политические права и свободы личности. 3. Преступления, посягающие на социально-экономические права и свободы личности. 4. Преступления, посягающие на личные права и свободы личности.
	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних» 1. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. 2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. 3. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.

		4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего. 5. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. 6. Подмена ребенка. 7. Незаконное усыновление (удочерение). 8. Разглашение тайны усыновления (удочерения). 9. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 7.	
	Тема «Преступления против собственности»	Тема «Преступления против собственности» 1. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения. 2. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности. 3. Характеристика преступлений против собственности, связанных с хищением чужого имущества. 4. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа. 6. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже. 7. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения. 8. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества. 9. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления. 10. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика

		объективных и субъективных признаков. Особенности предмета преступления. 11. Иные преступления против собственности
	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	1. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности. 2. Преступления, посягающие на интересы кредиторов. 3. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции. 4. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг. 5. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля. 6. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов. 7. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 8. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 8.	
	Тема «Преступления против общественной безопасности»	1. Понятие экологических преступлений. 2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного мира (фауны и флоры). 6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	1. Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности против здоровья населения. 2. Уголовно-правовой анализ преступлений против здоровья населения. 3. Уголовно-правовой анализ преступлений против общественной нравственности.

	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	1. Понятие экологических преступлений. 2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного мира (фауны и флоры). 6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
ОПК-8, ПК-3	Раздел 9.	
	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	1. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. 2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ. 3. Преступления, посягающие на основы политической системы РФ. 4. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность РФ. 5. Преступления экстремистской направленности
	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	1. Злоупотребление должностными полномочиями. 2. Превышение должностных полномочий. 3. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. 4. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. 5. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. 6. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. 7. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации. 8. Присвоение полномочий должностного лица. 9. Получение и дача взятки. Посредничество

		во взяточничестве. Мелкое взяточничество. 10. Служебный подлог. 11. Халатность.
	Тема «Преступления против правосудия»	1. Понятие и виды преступлений против правосудия 2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия 3. Преступления, посягающие на деятельность органов правосудия и правоохранительных органов 4. Преступления, нарушающие процессуальный порядок получения доказательств по делу 5. Посягательства на деятельность правоохранительных органов по своевременному пресечению и раскрытию преступлений 6. Преступления, посягающие на отношения по исполнению судебного акта.
	Тема «Преступления против порядка управления»	Тема «Преступления против порядка управления» 1. Понятие и виды преступлений против порядка управления 2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти. 3. Преступления, посягающие на целостность и неприкосновенность государственной границы РФ. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности. 4. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации и награждения наградами.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 10.	
	Тема «Преступления против военной службы»	1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против военной службы. 2. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. 3. Преступления против порядка прохождения военной службы. 4. Преступления против порядка несения специальных служб. 5. Преступления против порядка использования или эксплуатации военной техники и обращения с оружием и

		источниками повышенной опасности.
	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. 2. Преступления, направленные против мира. 3. Преступления, направленные против безопасности человечества

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	4	Проблемная лекция
Раздел 1.	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Состав преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Объективные признаки преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Субъективные признаки преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Стадии совершения преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Соучастие в преступлении»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	2	Проблемная лекция
4 семестр			
Раздел 3.	Тема «Понятие и цели наказания»	4	
Раздел 3.	Тема «Система и виды наказаний»	4	

Раздел 3.	Тема «Назначение наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Условное осуждение»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Судимость»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Судимость»	4	
Раздел 4.	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	4	
Раздел 4.	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	4	
Раздел 5.	Тема «Иные меры уголовно-правового характера»	2	
5 семестр			
Раздел 6.	Тема «Преступления против жизни»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против свободы чести и достоинства личности»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	2	
Раздел 7.	Тема «Преступления против собственности»	2	
Раздел 7.	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	4	
6 семестр			
Раздел 8.	Тема «Преступления против общественной безопасности»	2	
Раздел 8.	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	2	
Раздел 8.	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	2	

Раздел 9.	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против правосудия»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против порядка управления»	2	
Раздел 10.	Тема «Преступления против военной службы»	2	
Раздел 10.	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	1	

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	4	
Раздел 1.	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	4	
Раздел 2.	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Состав преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Объективные признаки преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Субъективные признаки преступления»	4	

Раздел 2.	Тема «Стадии совершения преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Соучастие в преступлении»	4	
Раздел 2.	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	2	
4 семестр			
Раздел 3.	Тема «Понятие и цели наказания»	4	
Раздел 3.	Тема «Система и виды наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Назначение наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	4	
Раздел 3.	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	4	
Раздел 4.	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	4	
Раздел 4.	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	2	
Раздел 5.	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	2	
Раздел 5.	Тема «Научные основы квалификации преступлений»	2	
5 семестр			
Раздел 6.	Тема «Преступления против жизни»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против здоровья»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против свободы чести и достоинства личности»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	4	

Раздел 6.	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	4	
Раздел 7.	Тема «Преступления против собственности»	4	
Раздел 7.	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности.»	6	
Раздел 8.	Тема «Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	4	
6 семестр			
Раздел 8.	Тема «Преступления против общественной безопасности»	4	
Раздел 8.	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	4	
Раздел 8.	Тема «Экологические преступления.»	4	
Раздел 8.	Тема «Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	2	
Раздел 8.	Тема «Преступления в сфере компьютерной информации»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	4	
Раздел 9.	Тема «Преступления против правосудия»	4	
Раздел 9.	Тема «Преступления против порядка управления»	4	
Раздел 10.	Тема «Преступления против военной службы»	4	
Раздел 10.	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Примерная тематика курсовых работ (3,4 семестр)

1. Общая часть уголовного права: понятие и структура.
2. Содержание науки уголовного права России.
3. Задачи науки уголовного права на современном этапе развития общества.
4. Предмет и метод уголовно-правового регулирования.
5. Понятие и виды источников уголовного права.
6. Особенности криминализации и декриминализации в уголовном праве.
7. Взаимосвязь Общей и Особенной частей Уголовного кодекса РФ.
8. Уголовное право и взаимосвязь с другими отраслями права.
9. Принципы уголовного права: понятие, содержание и значение.
10. Особенности развития советского уголовного законодательства.
11. Формирование уголовно-правовых норм законодательства России в дореволюционный период.
12. Научное наследие основоположников российского уголовного права.
13. Конституция Российской Федерации 1993г. как основа уголовного закона.
14. Понятие уголовного закона и проблемы его совершенствования на современном этапе.
15. Соотношение принципов и норм международного права и уголовного закона России.
16. Понятие и основные проблемы современной уголовной политики как составного элемента науки уголовного права.
17. Задачи и принципы уголовного законодательства.
18. Проблемы реализации уголовной политики в правотворчестве.
19. Структура уголовно-правовой нормы.
20. Преступление и его отличие от других видов правонарушений.
21. Предмет и система науки уголовного права.
22. Судебный прецедент в уголовном праве России.
23. Толкование уголовного закона: понятие и способы.
24. Уголовный закон и его действие во времени.
25. Проблемы применения промежуточного уголовного закона.
26. Обратная сила уголовного закона.
27. Принципы действия уголовного закона в пространстве.
28. Уголовно-правовые и международно-правовые проблемы выдачи лиц, совершивших преступление.
29. Вопросы учения о преступлении в науке уголовного права.
30. Понятие и признаки преступления в уголовном праве России.
31. Классификация преступлений в российском уголовном праве: содержание, критерии и значение.
32. Категоризация преступлений: законодательный и теоретический аспекты категоризации.
33. Понятие и значение малозначительности деяния.
34. Понятие уголовной ответственности и формы ее реализации.
35. Учение о составе преступления.
36. Соотношение понятий «преступление» и «состав преступления».
37. Состав преступления как основание уголовной ответственности.
38. Виды составов преступлений в уголовном праве.
39. Обязательные признаки состава преступления.
40. Факультативные признаки состава преступления и их уголовно-правовое значение.
41. Развитие понятия «объект преступления» в истории уголовного права России.
42. Понятие и значение объекта преступления в уголовном праве.
43. Понятие и уголовно-правовое значение предмета преступления.
44. Понятие и значение объективной стороны преступления.
45. Понятие и признаки общественно опасного деяния.
46. Особенности ответственности за бездействие в уголовном праве России.
47. Понятие и значение общественно опасных последствий для квалификации преступления.
48. Причинная связь в уголовном праве.
49. Общественно опасное последствие и причинная связь.
50. Уголовно-правовое значение способа совершения преступления.

51. Средства и орудия совершения преступления и их уголовно-правовое значение.
52. Факультативные признаки объективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.
53. Понятие и признаки субъективной стороны преступления.
54. Понятие и содержание вины в уголовном праве России.
55. Умысел и его виды в уголовном праве.
56. Разграничение косвенного умысла и преступного легкомыслия.
57. Неосторожная форма вины в уголовном праве.
58. Преступление с двумя формами вины в уголовном праве.
59. Мотив и цель преступления и их уголовно-правовое значение.
60. Аффект в уголовном праве: понятие и признаки.
61. Невинное причинение вреда, его признаки и значение.
62. Уголовно-правовое значение вменяемости, невменяемости и ограниченной вменяемости.
63. Понятие невменяемости и ее критерии в уголовном праве.
64. Невменяемость и ограниченная вменяемость в уголовном праве.
65. «Возрастная невменяемость» в российском уголовном праве.
66. Понятие и виды ошибок в уголовном праве.
67. Неправомерные и аморальные действия потерпевшего и их влияние на вину и уголовную ответственность преступника.
68. Понятие и признаки субъекта преступления в российском уголовном праве.
69. Субъект преступления и личность преступника.
70. Специальный субъект как категория уголовного права.
71. Возраст уголовной ответственности: история и современность.
72. История развития неоконченной преступной деятельности в науке уголовного права.
73. Стадии развития преступной деятельности по уголовному праву России.
74. Понятие оконченного и неоконченного преступления.
75. Неоконченное преступление и его виды.
76. Основание уголовной ответственности за приготовление к преступлению.
77. Понятие покушения на совершение преступления и ответственность за него в российском уголовном праве.
78. Добровольный отказ от совершения преступления в уголовном праве.
79. Деятельное раскаяние в уголовном праве.
80. Разграничение понятий «добровольный отказ» и «деятельное раскаяние» в уголовном праве.
81. История развития института соучастия в уголовном праве.
82. Объективные и субъективные признаки соучастия в уголовном праве России.
83. Виды соучастников в уголовном праве.
84. Особенности привлечения к уголовной ответственности соучастников преступления.
85. Соучастие в преступлении со специальным субъектом.
86. Виды и формы соучастия по российскому уголовному праву.
87. Понятие и признаки организованной группы.
88. Понятие и особенности добровольного отказа от совершения преступления при соучастии.
89. Экссесс исполнителя и его уголовно-правовое значение.
90. Прикосновенность к преступлению в теории уголовного права: понятие и виды.
91. Юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.
92. Развитие института необходимой обороны по УК РФ.
93. Правовые пределы правомерности действий при необходимой обороне.
94. Крайняя необходимость как институт уголовного права.
95. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, условия правомерности.
96. Обоснованный риск: условия его правомерности в уголовном праве России.
97. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
98. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
99. Соотношение необходимой обороны и крайней необходимости в уголовном праве.
100. Регламентация форм множественности преступлений в уголовном законодательстве России.
101. Рецидив преступлений: понятие и виды.
102. Совокупность преступлений: понятие и виды.

103. Единичные преступления: понятие, виды.
104. Отличие единичных преступлений от множественности преступлений.
105. Оконченное и неоконченное преступление: особенности квалификации.
106. Понятие и признаки уголовного наказания.
107. Цели уголовного наказания в уголовном праве.
108. Система уголовных наказаний и ее практический смысл.
109. Классификация наказаний в законодательстве и научной доктрине.
110. Основные виды наказаний в уголовном законодательстве.
111. Дополнительные виды наказаний в уголовном законодательстве.
112. Наказания, не связанные с лишением свободы в теории уголовного права.
113. Лишение свободы как вид уголовного наказания.
114. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
115. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
116. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
117. Исправительные работы как вид уголовного наказания.
118. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как вид уголовного наказания.
119. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина или государственных наград как мера уголовного наказания: особенности назначения и исполнения.
120. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
121. Принудительные работы в системе уголовных наказаний.
122. Пожизненное лишение свободы как мера уголовного наказания: особенности назначения и исполнения.
123. Смертная казнь в уголовном праве России.
124. Смертная казнь в истории уголовного права России.
125. Штраф в уголовном праве: сущность и порядок применения.
126. Арест, ограничение свободы и обязательные работы: уголовно-правовая регламентация.
127. Основные принципы назначения уголовного наказания.
128. Основные критерии определения судом вида и меры наказания.
129. Условия, необходимые для эффективности уголовного наказания.
130. Основания индивидуализации уголовного наказания.
131. Обстоятельства, смягчающие наказание в уголовном праве.
132. Обстоятельства, отягчающие наказание в уголовном праве.
133. Условное осуждение как институт уголовного права.
134. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.
135. Назначение наказания по совокупности преступлений.
136. Назначение наказания по совокупности приговоров.
137. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
138. Особенности уголовной ответственности и наказания женщин.
139. Понятие и правовая природа освобождения от уголовной ответственности.
140. Освобождение от уголовной ответственности и ее виды.
141. Освобождение от уголовного наказания: понятие и виды.
142. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания и замена наказания более мягким.
143. Освобождение от отбывания уголовного наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда: условия и особенности освобождения.
144. Освобождение от уголовного наказания в связи с болезнью: условия и особенности освобождения.
145. Общие начала назначения наказания и их применение к несовершеннолетним.
146. Отсрочка отбывания уголовного наказания и ее виды.
147. Амнистия и помилование в уголовном праве.
148. Понятие и сущность института судимости.
149. Значение института судимости: уголовно-правовые последствия наличия судимости.
150. Особенности применения уголовной ответственности и наказания к несовершеннолетним.
151. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
152. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.

153. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия.
154. Особенности применения уголовной ответственности и наказания к несовершеннолетним лицам в возрасте от 18 до 20 лет.
155. Особенности освобождения от наказания несовершеннолетних.
156. Особенности условно-досрочного освобождения от отбывания наказания несовершеннолетних.
157. Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера.
158. История развития института конфискации имущества в уголовном праве.
159. Судебный штраф как иная мера уголовно-правового характера.
160. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера в уголовном праве
161. Условия и порядок применения принудительных мер медицинского характера в уголовном праве.
162. Особенности продления, изменения и прекращения применения принудительных мер медицинского характера.
163. Виды принудительных мер медицинского характера.
164. Сравнительный анализ источников уголовного права зарубежных стран.
165. Квалификация общественно опасных деяний как преступлений: понятие, этапы и виды.

Примерная тематика курсовых работ (5,6 семестр)

1. Простое убийство.
2. Квалифицированные виды убийства.
3. Убийство матерью новорожденного ребенка.
4. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
5. Неосторожные преступления против жизни и здоровья.
6. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
7. Причинение тяжкого вреда здоровью и его виды.
8. Уголовно-правовая характеристика похищения человека.
9. Незаконное помещение в психиатрический стационар.
10. Общая характеристика преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности.
11. Насильственные половые преступления.
12. Ненасильственные половые преступления в отношении несовершеннолетних.
13. Посягательство на частную жизнь человека.
14. Преступления, направленные против избирательных прав гражданина.
15. Преступления, посягающие на трудовые права граждан.
16. Кража – тайное хищение чужого имущества по Уголовному кодексу Российской Федерации.
17. Уголовно-правовая характеристика мошенничества.
18. Грабеж- преступление против собственности.
19. Уголовная ответственность за разбой по российскому законодательству.
20. Уголовно-правовой анализ вымогательства.
21. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
22. Воспрепятствование законной предпринимательской деятельности.
23. Незаконное предпринимательство.
24. Общая характеристика преступлений связанных с банковской деятельностью.
25. Понятие и виды преступлений против интересов коммерческих и иных организаций.
26. Коммерческий подкуп.
27. Террористический акт как преступление против общественной безопасности.
28. Захват заложника.
29. Уголовно-правовой анализ бандитизма.
30. Уголовная ответственность за хулиганство по российскому законодательству.
31. Преступления, связанные с незаконным оборотом оружия.
32. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
33. Преступные посягательства, связанные с проституцией.
34. Незаконная охота.
35. Незаконная добыча водных биологических ресурсов.
36. Преступления, посягающие на безопасность движения и эксплуатацию транспорта.

37. Понятие и виды преступлений в сфере компьютерной информации.
38. Государственная измена.
39. Разглашение государственной тайны. Утрата документов, содержащих государственную тайну.
40. Понятие и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Субъект этих преступлений.
41. Злоупотребление должностными полномочиями. Его отличие от превышения должностных полномочий.
42. Экстремизм: понятие и уголовно-правовой анализ преступных разновидностей.
43. Общая характеристика должностных преступлений.
44. Злоупотребление должностными полномочиями.
45. Уголовно-правовая характеристика взяточничества.
46. Уголовно-правовой анализ заведомо ложного доноса.
47. Понятие и виды преступлений против военной службы.
48. Понятие и виды преступлений, направленных против мира и безопасности человечества.
49. Виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
50. Вооруженный мятеж.
51. Организация экстремистского сообщества.
52. Система преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
53. Недопущение, ограничение или устранение конкуренции.
54. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения. Разграничение этого состава с вымогательством.
55. Незаконный оборот драгоценных металлов, природных драгоценных камней или жемчуга.
56. Экономические преступления, совершаемые в сфере обращения ценных бумаг.
57. Изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг, поддельных кредитных либо расчетных карт и иных платежных документов.
58. Преступления в сфере экономической деятельности, связанные с банкротством.
59. Понятие и виды должностного лица.
60. Юридический анализ взяточничества.
61. Классификация преступлений против правосудия.
62. Общественная опасность преступлений против правосудия.
63. Виды преступлений против порядка управления.
64. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительных органов.
65. Незаконное пересечение Государственной границы.
66. Понятие и признаки преступлений против военной службы.
67. Субъект преступлений против военной службы.
68. Виды преступлений против военной службы.
69. Самовольное оставление воинской части или места службы.
70. Дезертирство.
71. Понятие преступлений против мира и безопасности человечества.
72. Международно-правовые акты – источники норм об уголовной ответственности за преступления против мира и безопасности человечества.
73. Система преступлений против мира и безопасности человечества.
74. Юридический анализ геноцида.
75. Актуальные проблемы борьбы с незаконным оборотом оружия.
76. Виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
77. Система и виды преступлений, соединенных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
78. Понятие и виды преступлений против общественной нравственности.
79. Служебный подлог и его разграничение с другими преступлениями в сфере обращения с документами.
80. Халатность.
81. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования.

82. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности. Незаконное освобождение от уголовной ответственности.
83. Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей.
84. Принуждение к даче показаний. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу. Разграничение этих составов.
85. Провокация взятки либо коммерческого подкупа. Ее отличие от взяточничества и коммерческого подкупа.
86. Посредничество во взяточничестве.
87. Заведомо ложный донос и его отличие от клеветы.
88. Вынесение заведомо неправосудных приговоров, решения или иного судебного акта.
89. Заведомо ложные показания, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод. Отказ свидетеля и потерпевшего от дачи показаний.
90. Фальсификация доказательств.
91. Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи. Его разграничение с уклонением от отбывания лишения свободы.
92. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительных органов.
93. Незаконное пересечение и противоправное изменение Государственной границы Российской Федерации. Организация незаконной миграции.
94. Преступления, посягающие на установленный порядок обращения с документами и государственными наградами. Подделка, изготовление или сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков.
95. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы.
96. Самоуправство.
97. Понятие и виды преступлений против военной службы. Субъект этих преступлений. Неисполнение приказа.
98. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности.
99. Самовольное оставление части или места службы. Дезертирство. Разграничение этих составов.
100. Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны.
101. Экоцид: уголовно-правовой анализ
102. Наемничество: уголовно-правовой анализ
103. Основные положения Особенной части уголовного права зарубежных государств.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в том числе КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Состав преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Объективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Субъективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Стадии совершения преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Соучастие в преступлении»	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		
Тема «Обстоятельства, исключющие преступность деяния»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие и цели наказания»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Система и виды наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Назначение наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Принудительные меры медицинского характера»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Научные основы квалификации преступлений»	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		
Тема «Преступления против жизни»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против собственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против общественной безопасности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против основ конституционного строя	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

и безопасности государства»	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	практическое задание, реферат, эссе		
Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Преступления против правосудия»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против порядка управления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против военной службы»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Всего часов				144/96

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 432 часа, из них аудиторные занятия - 132 часа, самостоятельная работа - 246/54 часов.

Вид работы	Трудоемкость, часов				
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	28	40	34	30	132

Лекции (Л)	8	20	12	10	50
Практические занятия (ПЗ)	20	20	22	20	82
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа:	44	47/27	74	87/27	246/54
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		10		10	20
Расчетно-графическое задание (РГЗ)					
Реферат (Р)	4	4	14	14	36
Эссе (Э)	4	3	2	3	12
Самостоятельное изучение разделов	36	57	58	97	248
Зачет/экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен	3,5 зачет 4,6 экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля
Раздел 1.	Модуль 1: «Предмет, метод, функции и система уголовного права. Уголовный закон: понятие и структура	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ» 1. Понятие уголовного права, его предмет и метод. 2. Уголовное право как отрасль права и как наука. 3. Принципы уголовного права: понятие, содержание, значение. 4. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.	Рефлексия. Опрос.
Раздел 1.	Модуль 1: «Предмет, метод, функции и система уголовного права. Уголовный закон: понятие и структура	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона» 1. Понятие, признаки и структура уголовного закона. Отличие уголовного закона от законодательных актов других отраслей права. 2. Источники уголовного закона. 3. Структура норм уголовного закона. Виды диспозиций и санкций. 4. Толкование уголовного закона и его виды.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		5. Действие уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление. 6. Действие уголовного закона во времени. 7. Понятие, содержание и основание уголовной ответственности. Ее возникновение, реализация и прекращение. 8. Отличие уголовной ответственности от иных видов ответственности	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления» 1. Понятие и признаки преступления. Малозначительность деяния 2. Социальная сущность преступления. Отличие преступления от иных видов правонарушения. 3. Категории преступлений. 4. Понятие криминализации и декриминализации. 5. Понятие, признаки, формы множественности. 6. Понятие и виды единичного преступления и его отличие от множественности. 7. Понятие, признаки и виды совокупности преступлений. 8. Понятие, признаки и виды рецидива. 9. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Состав преступления» 1. Понятие состава преступления и его значение. 2. Преступление и состав преступления. 3. Элементы и признаки состава преступления. 4. Виды составов преступлений.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообществ

Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Объективные признаки преступления» 1. Понятие, содержание и значение объекта преступления. 2. Виды объектов преступления (по «вертикали» и по «горизонтали»). 3. Предмет преступления. Потерпевший и его уголовно-правовое значение. 4. Понятие объективной стороны преступления, ее содержание и значение. 5. Основные и факультативные признаки объективной стороны. 6. Общественно опасное деяние в форме действия (бездействия) и его признаки. 7. Общественно опасные последствия, его виды. 8. Причинная связь в уголовном праве. Ее критерии и значение. 9. Факультативные признаки объективной стороны и их уголовно-правовое значение.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Субъективные признаки преступления» 1. Понятие и содержание субъективной стороны преступления. 2. Основные и факультативные признаки субъективной стороны преступления. 3. Понятие вины в уголовном праве. Формы вины: понятие и виды умысла; понятие и виды неосторожности; преступления с двумя формами вины. 4. Условия невиновного причинение вреда. Отличие невиновного причинения вреда от небрежности. 5. Мотив и цель как факультативные признаки объективной стороны.	Оценка наставником Рефлексия.

		6. Понятие юридической и фактической ошибки. 7. Понятие субъекта преступления. Основные и факультативные признаки субъекта преступления. 8. Вменяемость. Ограниченная вменяемость. Невменяемость и ее критерии. 9. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. 10. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии алкогольного опьянения.	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Стадии совершения преступления» 1. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления и их виды. Ограничение стадий объективными и субъективными признаками. Основания уголовной ответственности за неоконченное преступление. 2. Приготовление к преступлению и его формы. Ответственность за приготовление к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. 3. Покушение на преступление: объективные и субъективные признаки. Виды покушения в уголовном праве. Отличие покушения от приготовления. 4. Оконченное преступление. Отличие оконченного преступления от покушения. Определение момента окончания преступления в зависимости от конструкции объективной стороны преступления.	Рефлексия. Опрос.

		5. Добровольный отказ от преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности при добровольном отказе. Особенности добровольного отказа соучастников. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Соучастие в преступлении» 1. Понятие и признаки соучастия в уголовном праве. 2. Виды соучастников. 3. Формы соучастия. 4. Основания и пределы ответственности соучастников. Экссесс исполнителя. 5. Прикосновенность преступлений и ее отличие от соучастия	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния» 1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. Понятие и значение. Основания причинения вреда. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите от него. Мнимая оборона. Провокация обороны. Превышение пределов необходимой обороны. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: понятие и значение. Основание причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Отличие от необходимой обороны. Превышение мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		4. Крайняя необходимость: понятие и значение. Источники опасности при крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда, характеризующие поведение человека по предотвращению опасности. Отличие от необходимой обороны и задержания лица, совершившего преступление. Превышение пределов крайней необходимости. 5. Физическое и психическое принуждение: понятие и виды. Основания причинения вреда при непреодолимом физическом или психическом принуждении. Условия правомерности причинения вреда. Отличие от крайней необходимости. Нарушение условий правомерности причинения вреда. 6. Обоснованный риск: понятие и значение. Виды риска. Основания причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда. Необоснованность риска. Отличие обоснованного риска от крайней необходимости. 7. Исполнение приказа и распоряжения. Понятие приказа и распоряжения. Незаконность приказа. Ответственность за совершение умышленного преступления во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной	Тема «Понятие и цели наказания» 1. Понятие наказания по российскому уголовному праву, его признаки и сущность. Соотношение наказания и уголовной ответственности 2. Цели наказания в законодательстве и науке	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

	ответственности несовершеннолетних»		Оценка со стороны сообществ
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Система и виды наказаний» 1. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания. 2. Виды наказаний: 2.1. штраф; 2.2. лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; 2.3. лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; 2.4. обязательные работы; 2.5. исправительные работы; 2.6. ограничение по военной службе; 2.7. ограничение свободы; 2.8. принудительные работы; 2.9. арест; 2.10. содержание в дисциплинарной воинской части; 2.11. лишение свободы на определенный срок; 2.12. пожизненное лишение свободы; 2.13. смертная казнь.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Назначение наказаний» 1. Общие начала назначений наказания. 2. Обстоятельства, смягчающие наказания: понятие и виды. 3. Обстоятельства, отягчающие наказания: понятие и виды 4. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. 5. Назначение наказания за неоконченное преступление.	Оценка наставником Рефлексия.

		6. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. 7. Назначение наказания при рецидиве преступлений. 8. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания при совокупности приговоров. 9. Условное осуждение.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Освобождение от уголовной ответственности» 1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. 2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием виновного. 3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим. 4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. 5. Другие виды освобождения от уголовной ответственности.	Рефлексия. Опрос.
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость» 1. Понятие освобождение от наказания и его виды. 2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 3. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 5. Освобождение от наказания в связи с болезнью. 6. Отсрочка отбывания наказания.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		7. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 8. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. 9. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора. 10. Амнистия и помилование. 11. Судимость: погашение и снятие.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних» 1. Несовершеннолетний как особый субъект уголовно-правовых отношений. 2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. 3. Порядок назначения наказания несовершеннолетним. 4. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. 5. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 4.	Модуль 4: «Иные меры уголовно-правового характера»	Тема «Принудительные меры медицинского характера» 1. Понятие, основание, содержание и цели принудительных мер медицинского характера. 2. Виды принудительных мер медицинского характера. 3. Продление, изменение и прекращение принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера. 4. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ

Раздел 4.	Модуль 4: «Иные меры уголовно-правового характера»	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф» 1. Понятие конфискации имущества. 2. Правила осуществления конфискации имущества. 3. Понятие судебного штрафа. 4. Порядок определения размера судебного штрафа.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 5.	Модуль 5: «Понятие и значение Особенной части уголовного право. Научные основы квалификации преступлений»	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система» 1. Понятие Особенной части уголовного права. 2. Задачи уголовного права в борьбе с преступностью. 3. История развития уголовного права (Особенной части уголовного права). 4. Единство Общей и Особенной части уголовного права. 5. Понятие системы Особенной части и принципы систематизации уголовно-правовых норм.	Оценка наставником Рефлексия.
Раздел 5.	Модуль 5: «Понятие и значение Особенной части уголовного право. Научные основы квалификации преступлений»	Тема «Научные основы квалификации преступлений» 1. Понятие квалификации преступлений, ее значение для осуществления правосудия. 2. Этапы квалификации преступлений. 3. Квалификация оконченного и неоконченного преступления. 4. Квалификация преступлений, совершенных в соучастии.	Рефлексия. Опрос.
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против жизни» 1. Понятие и виды преступлений против жизни. 2. Понятие убийства. Объективные и субъективные признаки убийства. 3. Виды убийств. Критерии деления убийства на виды.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		4. Убийство приотягчающих обстоятельствах. Содержание отягчающих обстоятельств. 5. Убийство матерью новорожденного ребенка. 6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Понятие и виды аффекта. 7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны, либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 8. Причинение смерти по неосторожности. 9. Доведение до самоубийства. 10. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства 11. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства	
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности» 1. Причинение тяжкого вреда здоровью. Проблемы отграничения причинения смерти по неосторожности от причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111). 2. Причинение средней тяжести вреда здоровью. 3. Причинение легкого вреда здоровью. 4. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Истязание.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		6. Заражение венерической болезнью. Заражение ВИЧ-инфекцией. 7. Иные преступления против здоровья. 8. Похищение человека. 9. Незаконное лишение свободы – характеристика объективных и субъективных признаков, отграничение от похищения человека 10. Торговля людьми. Использование рабского труда. 11. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. 12. Уголовная ответственность за клевету	
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности» 1. Понятие и виды половых преступлений – общая характеристика. 2. Изнасилование – основной и квалифицированный составы. 3. Юридическая характеристика насильственных действий сексуального характера. 4. Понуждение к действиям сексуального характера – характеристика объективных и субъективных признаков. 5. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. 6. Развратные действия – состав преступления и особенности квалификации.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ

Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина» 1. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды этих преступлений. 2. Преступления, посягающие на политические права и свободы личности. 3. Преступления, посягающие на социально-экономические права и свободы личности. 4. Преступления, посягающие на личные права и свободы личности.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних» 1. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. 2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. 3. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. 4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего. 5. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. 6. Подмена ребенка. 7. Незаконное усыновление (удочерение). 8. Разглашение тайны усыновления (удочерения). 9. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	Оценка наставником Рефлексия.

Раздел 7.	Модуль «Преступления сфере экономики»	7: в	Тема «Преступления против собственности» 1. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения. 2. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности. 3. Характеристика преступлений против собственности, связанных с хищением чужого имущества. 4. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа. 6. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже. 7. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения. 8. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества. 9. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления. 10. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков. Особенности предмета преступления. 11. Иные преступления против собственности	Рефлексия. Опрос.
Раздел 7.	Модуль «Преступления сфере экономики»	7: в	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка.

		службы в коммерческих и иных организациях» 1. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности. 2. Преступления, посягающие на интересы кредиторов. 3. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции. 4. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг. 5. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля. 6. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов. 7. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 8. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	Оценка наставником
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка»	Тема «Преступления против общественной безопасности» 1. Террористический акт – основной и квалифицированный составы. 2. Содействие террористической деятельности. 3. Организация террористического сообщества и участие в нем. 4. Захват заложника – характеристика объективных и субъективных признаков. Отграничение от похищения и незаконного лишения свободы. 5. Организация незаконного вооруженного формирования или	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		участие в нем. Организация преступного сообщества 6. Бандитизм – проблемы квалификации 7. Преступления против общественного порядка – хулиганство, вандализм. 8. Преступления, посягающие на безопасность обращения с общепасными устройствами, предметами, веществами. 9. Преступления, посягающие на оборот оружия, его основных частей, боеприпасов. 10. Преступления, посягающие на оборот взрывчатых веществ или взрывных устройств. 11. Юридическая характеристика пиратства. 12. Преступления, связанные с нарушением правил производства различного рода работ	
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка»	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности» 1. Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности против здоровья населения. 2. Уголовно-правовой анализ преступлений против здоровья населения. 3. Уголовно-правовой анализ преступлений против общественной нравственности.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта» 1. Понятие экологических преступлений.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со

	общественного порядка»	2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного мира (фауны и флоры). 6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.	стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства» 1. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. 2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ. 3. Преступления, посягающие на основы политической системы РФ. 4. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность РФ. 5. Преступления экстремистской направленности	Оценка наставником Рефлексия.
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления» 1. Злоупотребление должностными полномочиями. 2. Превышение должностных полномочий. 3. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.	Рефлексия. Опрос.

		4. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. 5. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. 6. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. 7. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации. 8. Присвоение полномочий должностного лица. 9. Получение и дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество. 10. Служебный подлог. 11. Халатность.	
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против правосудия» 1. Понятие и виды преступлений против правосудия 2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия 3. Преступления, посягающие на деятельность органов правосудия и правоохранительных органов 4. Преступления, нарушающие процессуальный порядок получения доказательств по делу 5. Посягательства на деятельность правоохранительных органов по своевременному пресечению и раскрытию преступлений 6. Преступления, посягающие на отношения по исполнению судебного акта.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против порядка управления» 1. Понятие и виды преступлений против порядка управления 2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти. 3. Преступления, посягающие на целостность и неприкосновенность государственной границы РФ. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности. 4. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации и награждения наградами.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 10.	Модуль 10: «Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества»	Тема «Преступления против военной службы» 1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против военной службы. 2. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. 3. Преступления против порядка прохождения военной службы. 4. Преступления против порядка несения специальных служб. 5. Преступления против порядка использования или эксплуатации военной техники и обращения с оружием и источниками повышенной опасности.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 10.	Модуль 10: «Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества»	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества» 1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. 2. Преступления, направленные против мира.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны

		3. Преступления, направленные против безопасности человечества	сообщества. Рефлексия.

4.2. Самостоятельная работа

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в том числе КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5;

	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Состав преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Объективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Субъективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Стадии совершения преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Соучастие в преступлении»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Обстоятельства, исключаящие преступность деяния»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие и цели наказания»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Система и виды наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Назначение наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Принудительные меры медицинского характера»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие Особенной части	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5;

Уголовного права, ее значение и система»	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Научные основы квалификации преступлений»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против жизни»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	лекционном занятии.			
Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних »	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против собственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против общественной безопасности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение	Устное сообщение, тест, практическое	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	е задание, реферат, эссе		
Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

органах местного самоуправления»	литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против правосудия»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против порядка управления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Преступления против военной службы»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Всего часов				256/54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Грачева, Ю. В. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / под ред. Ю. В. Грачевой - Москва: Проспект, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-392-28785-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392287857.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Бимбинов, А. А. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: учебник / Бимбинов А. А., Боженок С. А., Грачева Ю. В. ; под ред. И. Э. Звечаровского. - Москва: Проспект, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-392-30809-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308095.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Рарог, А. И. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: практикум / Под ред. А. И. Рарога. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-392-30818-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308187.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Рарог, А. И. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: практикум / Коллектив авторов, под ред. А. И. Рарога. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-392-30819-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308194.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
5. Зюбанов, Ю. А. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть (в определениях и схемах): учебное пособие / Зюбанов Ю. А. - Москва: Проспект, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-392-28808-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392288083.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

6. Зюбанов, Ю. А. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть (в определениях и схемах): учебное пособие / Зюбанов Ю. А. - Москва: Проспект, 2016. - 352 с. - ISBN 978-5-392-20314-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392203147.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7. Благов, Е. В. Уголовное право Российской Федерации. Краткий курс: учебник / науч. ред. Благов Е. В. - Москва: Проспект, 2019. - 880 с. - ISBN 978-5-392-28827-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392288274.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

8. Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право. Особенная часть: учебно-наглядное пособие (схемы) / Р. С. Джинджолия, В. Б. Боровиков - Москва: Прометей, 2018. - 452 с. - ISBN 978-5-907003-83-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907003835.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

9. Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право. Общая часть: учебно-наглядное пособие (схемы) / Р. С. Джинджолия, В. Б. Боровиков - Москва: Прометей, 2018. - 158 с. - ISBN 978-5-907003-82-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907003828.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

10. Поляков, С. А. Теория состава преступления: учебник / С. А. Поляков, Т. Р. Сабитов, С. И. Сухоруков - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2011. - 186 с. (Серия "Учебники НГТУ") - ISBN 978-5-7782-1589-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778215894.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

11. Годунов, И. В. Противодействие коррупции: учебник / Годунов И. В. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394037412.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

Буторин, Л. А. Уголовно-правовая охрана экономической деятельности: учебное пособие / Буторин Л. А. - Москва: Дашков и К, 2018. - 173 с. - ISBN 978-5-394-03144-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394031441.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

12. Разгельдеев, Н. Т. Уголовно-правовые проблемы ответственности несовершеннолетних / под ред. Н. Т. Разгельдеева - Москва: Юстицинформ, 2019. - 324 с. - ISBN 978-5-7205-1454-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720514549.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

13. Филиппов, П. А. История уголовной ответственности за преступления против порядка управления / П. А. Филиппов - Москва: Зерцало-М, 2016. - 364 с. - ISBN 978-5-94373-368-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943733680.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

14. Тютюнник, И. Г. Корыстный мотив в структуре преступлений против свободы личности: уголовно-правовой и криминологический анализ / Тютюнник И. Г. - Москва: Юстицинформ, 2017. - 152 с. - ISBN 978-5-7205-1360-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720513603.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

15. Мороз, Н. О. Международное уголовное право. Практикум: учебное пособие / Н. О. Мороз. - Минск: Вышэйшая школа, 2019. - 221 с. - ISBN 978-985-06-3147-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850631473.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения дисциплины История религий России:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	Начальный: Изучение основ уголовного законодательства, принципов и понятийного аппарата Общей части УК РФ.
	4	Базовый: Овладение навыками толкования и применения норм Общей части при анализе институтов преступления и наказания.
	5	Промежуточный: Применение навыков толкования норм при изучении составов преступлений против личности и экономики.
	6	Итоговый: Свободное использование нормативной базы для решения сложных задач и квалификации многообъектных деяний.
ОПК-8	3	Начальный: Ознакомление с этическими основами юриста и антикоррупционными стандартами поведения.
	4	Развивающий: Изучение признаков коррупционного поведения через призму Общей части уголовного права.

	5	Практический: Выявление угроз безопасности и признаков коррупции при анализе преступлений в сфере экономики.
	6	Профессиональный: Формирование навыков противодействия коррупции при анализе должностных и государственных преступлений.
ПК-3	3	Подготовительный: Изучение теории состава преступления как фундаментального основания уголовной ответственности.
	4	Аналитический: Формирование умения анализировать элементы состава, стадии и формы соучастия на конкретных примерах.
	5	Прикладной: Получение навыков первичной квалификации наиболее распространенных преступлений Особенной части УК РФ.
	6	Комплексный: Овладение методикой сложной квалификации преступлений и разграничения смежных составов.

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция — ОПК-2

(Способность применять нормы материального и процессуального права)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Содержание основных институтов уголовного	1 Полнота знаний УК РФ	Тестирование
		2 Знание ППВС РФ	

	права, систему и источники законодательства.		
Умеет	Анализировать правовые нормы и применять их к конкретным фактическим обстоятельствам.	1 Правильность выбора нормы	Решение задач
		2 Логика толкования	
Владеет навыком	Методикой поиска и применения нормативных актов для решения юридических задач.	1 Навык работы с базами	Устный опрос
		2 Точность терминологии	

Компетенция — ОПК-8

(Способность соблюдать нормы этики и противодействовать коррупции)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Содержание антикоррупционного законодательства и этические нормы поведения государственного служащего и юриста.	1. Знание ФЗ «О противодействии коррупции».	Тестирование
		2. Понимание стандартов антикоррупционного поведения.	
Умеет	Выявлять коррупционные риски при анализе правовых ситуаций и оценивать факты с позиции профессиональной этики.	1 Обоснованность оценки коррупционных угроз	Решение задач
		2 Умение найти этический конфликт в ситуации.	
Владеет навыком	Методикой оценки коррупционных проявлений и способами их предотвращения в профессиональной деятельности	1 Навык нетерпимого отношения к коррупции	Устный опрос
		2 Умение аргументировать этическую позицию	

Компетенция — ПК-3

(Квалификация преступлений)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает		1. Знание всех элементов состава	Тестирование

	Учение о составе преступления и правила квалификации содеянного	2. Понимание стадий	
Умеет	Разграничивать смежные составы и определять объект, субъект и стороны деяния	1 Обоснованность квалификации 2 Умение найти различие	Решение задач
Владеет навыком	Навыками оформления процессуальных решений по квалификации преступлений.	1 Юридическая грамотность 2 Аргументация выводов	Устный опрос

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание	Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и	0-30

	культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
0-40	Нет допуска к зачету
41	Допуск к зачету
51	Механический зачет

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен(таблица)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся - Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся - Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся - Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Вопросы к зачету 3 семестр / 2 курс:

1. Уголовное право, его предмет и методы.
2. Уголовное право, как отрасль законодательства.
3. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
4. Задачи уголовного права.
5. Принципы уголовного права.
6. Система (структура) уголовного права.
7. Основные этапы развития российского уголовного законодательства.
8. Понятие уголовного закона, его задачи и принципы.
9. Структура уголовно-правовых норм.
10. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила положений УК.
11. Действие уголовного закона в пространстве. Экстерриториальность.
12. Действие УК по кругу лиц. Иммунитеты.
13. Экстрадиция и ее регламентация в УК РФ.
14. Толкование уголовно-правовых норм.
15. Законодательное определение понятия преступления.
16. Преступление и его признаки.
17. Классификация преступлений и ее значение в современном праве.
18. Преступление и другие виды правонарушений.
19. Множественность преступлений и ее виды (формы).
20. Единичное преступление и его сложные модификации.
21. Совокупность преступлений и ее виды.
22. Рецидив: понятие, виды, значение.
23. Понятие уголовной ответственности и ее сущность.
24. Понятие и значение состава преступления.
25. Классификация составов в теории уголовного права.
26. Понятие и значение объекта преступления.
27. Предмет преступления и потерпевший.
28. Виды объектов преступлений.
29. Понятие и значение объективной стороны преступления.
30. Общественно-опасное деяние и его виды.
31. Причинно-следственная связь в уголовном праве.
32. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления.

33. Понятие субъекта преступления.
34. Возраст уголовной ответственности.
35. Вменяемость и невменяемость.
36. Специальный субъект преступления и личность преступника.
37. Ограниченная или уменьшенная вменяемость. Возрастная невменяемость.
38. Понятие субъективной стороны преступления и ее значение.
39. Вина, ее структура, содержание, степень и сущность.
40. Формы вины, их значение.
41. Двойная (сложная, смешанная) форма вины и ее правовой режим.
42. Умысел и его виды.
43. Неосторожность и ее виды. Ограничения уголовной ответственности за неосторожность.
44. Мотив, цель и эмоциональное состояние субъекта преступления.
45. Фактические и юридические ошибки преступника.
46. Оконченное и неоконченное преступление. Значение законодательной конструкции состава для определения момента окончания преступлений.
47. Понятие и значение стадий совершения преступления.
48. Понятие приготовления к преступлению. Ограничения уголовной ответственности за приготовление.
49. Покушение на преступление и его виды.
50. Добровольный отказ и его правовые последствия. Отличие от деятельного раскаяния.
51. Понятие и признаки соучастия в преступлении.
52. Виды соучастников.
53. Виды и формы соучастия.
54. Общие условия и специальные правила об уголовной ответственности соучастников. Экссесс исполнителя.
55. Прикосновенность к преступлению и ее отличие от соучастия.
56. Понятие, виды и юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.
57. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
58. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
59. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.
60. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
61. Обоснованный риск в уголовном праве.
62. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

Вопросы к экзамену 4 семестр /2 курс:

1. Уголовное право, его предмет и методы.
2. Уголовное право, как отрасль законодательства.
3. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
4. Задачи уголовного права.
5. Принципы уголовного права.
6. Система (структура) уголовного права.
7. Основные этапы развития российского уголовного законодательства.
8. Понятие уголовного закона, его задачи и принципы.
9. Структура уголовно-правовых норм.
10. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила положений УК.
11. Действие уголовного закона в пространстве. Экстерриториальность.
12. Действие УК по кругу лиц. Иммунитеты.
13. Экстрадиция и ее регламентация в УК РФ.
14. Толкование уголовно-правовых норм.
15. Законодательное определение понятия преступления.
16. Преступление и его признаки.
17. Классификация преступлений и ее значение в современном праве.
18. Преступление и другие виды правонарушений.
19. Множественность преступлений и ее виды (формы).
20. Единичное преступление и его сложные модификации.
21. Совокупность преступления и ее виды.

22. Рецидив: понятие, виды, значение.
23. Понятие уголовной ответственности и ее сущность.
24. Понятие и значение состава преступления.
25. Классификация составов в теории уголовного права.
26. Понятие и значение объекта преступления.
27. Предмет преступления и потерпевший.
28. Виды объектов преступлений.
29. Понятие и значение объективной стороны преступления.
30. Общественно-опасное деяние и его виды.
31. Причинно-следственная связь в уголовном праве.
32. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления.
33. Понятие субъекта преступления.
34. Возраст уголовной ответственности.
35. Вменяемость и невменяемость.
36. Специальный субъект преступления и личность преступника.
37. Ограниченная или уменьшенная вменяемость. Возрастная невменяемость.
38. Понятие субъективной стороны преступления и ее значение.
39. Вина, ее структура, содержание, степень и сущность.
40. Формы вины, их значение.
41. Двойная (сложная, смешанная) форма вины и ее правовой режим.
42. Умысел и его виды.
43. Неосторожность и ее виды. Ограничения уголовной ответственности за неосторожность.
44. Мотив, цель и эмоциональное состояние субъекта преступления.
45. Фактические и юридические ошибки преступника.
46. Оконченное и неоконченное преступление. Значение законодательной конструкции состава для определения момента окончания преступлений.
47. Понятие и значение стадий совершения преступления.
48. Понятие приготовления к преступлению. Ограничения уголовной ответственности за приготовление.
49. Покушение на преступление и его виды.
50. Добровольный отказ и его правовые последствия. Отличие от деятельного раскаяния.
51. Понятие и признаки соучастия в преступлении.
52. Виды соучастников.
53. Виды и формы соучастия.
54. Общие условия и специальные правила об уголовной ответственности соучастников. Эксцесс исполнителя.
55. Прикосновенность к преступлению и ее отличие от соучастия.
56. Понятие, виды и юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.
57. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
58. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
59. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.
60. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
61. Обоснованный риск в уголовном праве.
62. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
63. Уголовная ответственность и наказание.
64. Формы реализации уголовной ответственности.
65. Понятие и признаки наказания, его сущность.
66. Цели наказания в законодательстве и науке уголовного права.
67. Понятие и практическое значение системы наказаний.
68. Классификация наказаний в законодательстве и науке уголовного права.
69. Характеристика видов наказания.
70. Общие начала назначения наказания.
71. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.
72. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено законом за данное преступление.
73. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.

74. Назначение наказания за неконченное преступление.
75. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.
76. Назначение наказания при рецидиве преступлений.
77. Назначение наказания по совокупности преступлений.
78. Назначение наказания по совокупности приговоров.
79. Условное осуждение: юридическая природа, условия применения, испытательный срок и правовые последствия нарушения требований условного осуждения.
80. Исчисление сроков наказания и зачет наказания.
81. Освобождение от уголовной ответственности и ее виды.
82. Понятие и виды освобождения от наказания.
83. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
84. Амнистия и помилование: понятие и различия.
85. Судимость и ее правовой режим.
86. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
87. Порядок назначения наказания несовершеннолетним.
88. Применение принудительных мер воспитательного воздействия.
89. Принудительные меры медицинского характера: виды, цели, основания и порядок применения.
90. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.
91. Понятие конфискации имущества и условия ее реализации.
92. Понятие судебного штрафа и порядок определения его размера.

Вопросы к зачету 5 семестр / 3 курс:

1. Соотношение уголовного права и уголовного закона.
2. Система Особенной части УК РФ.
3. Значение Особенной части уголовного права и ее развитие.
4. Понятие и значение квалификации преступлений.
5. Этапы квалификации преступлений.
6. Конкуренция норм при квалификации преступлений.
7. Понятие и виды преступлений против жизни.
8. Убийство: понятие, признаки и виды убийств.
9. Квалифицирующие признаки убийств. Их виды и содержание.
10. Уголовно-правовая характеристика убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны.
11. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
12. Причинение смерти по неосторожности. Основной и квалифицированный составы.
13. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
14. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.
15. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства.
16. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.
17. Понятие, общие признаки и виды преступлений против здоровья.
18. Понятие здоровья как объекта уголовно-правовой охраны. Критерии и порядок определения тяжести причинения вреда здоровью личности.
19. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
20. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью - характеристика объективных и субъективных признаков
21. Умышленное причинение легкого вреда здоровью – юридический анализ состава.
22. Уголовная ответственность за побои.
23. Уголовная ответственность за истязание.
24. Уголовная ответственность за принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации.
25. Уголовно-правовая характеристика угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.
26. Юридический анализ неоказания помощи больному. Особенности субъекта преступления.
27. Уголовная ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
28. Изнасилование – характеристика основного, квалифицированного и особо квалифицированных составов.
29. Уголовная ответственность за насильственные действия сексуального характера.

30. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличительные особенности этого преступления.
31. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.
32. Развратные действия – составы преступления и особенности квалификации.
33. Похищение человека – характеристика объективных и субъективных признаков.
34. Незаконное лишение свободы, отличие от похищения человека.
35. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
36. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
37. Уголовная ответственность за клевету.
38. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против политических прав и свобод.
39. Уголовная ответственность за преступные посягательства на личные права людей.
40. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда.
41. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
42. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
43. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий – характеристика объективных и субъективных признаков.
44. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Особенности субъекта преступления.
45. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
46. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.
47. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего.
48. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения.
49. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности.
50. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию.
51. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа.
52. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже.
53. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения.
54. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества.
55. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления.
56. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков.
57. Юридический анализ вымогательства. Разграничение со смежными составами.
58. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием. Отличие от мошенничества.
59. Уголовная ответственность за неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
60. Уголовная ответственность за умышленное или неосторожное уничтожение или повреждение имущества. Условия ответственности за эти преступления.
61. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности.
62. Преступления, посягающие на интересы кредиторов.
63. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции.
64. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг.
65. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля.
66. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов.
67. Злоупотребление полномочиями.
68. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
69. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.
70. Коммерческий подкуп – отличие от дачи, получения, провокации взятки и провокации коммерческого подкупа.
71. Посредничество в коммерческом подкупе.

72. Мелкий коммерческий подкуп.

Вопросы к экзамену 6 семестр / 3 курс:

1. Соотношение уголовного права и уголовного закона.
2. Система Особенной части УК РФ.
3. Значение Особенной части уголовного права и ее развитие.
4. Понятие и значение квалификации преступлений.
5. Этапы квалификации преступлений.
6. Конкуренция норм при квалификации преступлений.
7. Понятие и виды преступлений против жизни.
8. Убийство: понятие, признаки и виды убийств.
9. Квалифицирующие признаки убийств. Их виды и содержание.
10. Уголовно-правовая характеристика убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны.
11. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
12. Причинение смерти по неосторожности. Основной и квалифицированный составы.
13. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
14. Понятие, общие признаки и виды преступлений против здоровья.
15. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.
16. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства.
17. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.
18. Понятие здоровья как объекта уголовно-правовой охраны. Критерии и порядок определения тяжести причинения вреда здоровью личности.
19. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
20. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
21. Умышленное причинение легкого вреда здоровью – юридический анализ состава.
22. Уголовная ответственность за побои.
23. Уголовная ответственность за истязание.
24. Уголовная ответственность за принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации.
25. Уголовно-правовая характеристика угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.
26. Юридический анализ неоказания помощи больному. Особенности субъекта преступления.
27. Уголовная ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
28. Изнасилование – характеристика основного, квалифицированного и особо квалифицированных составов.
29. Уголовная ответственность за насильственные действия сексуального характера.
30. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличительные особенности этого преступления.
31. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.
32. Развратные действия – составы преступления и особенности квалификации.
33. Похищение человека – характеристика объективных и субъективных признаков.
34. Незаконное лишение свободы, отличие от похищения человека.
35. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
36. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
37. Уголовная ответственность за клевету.
38. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против политических прав и свобод.
39. Уголовная ответственность за преступные посягательства на личные права людей.
40. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда.
41. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
42. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
43. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий – характеристика объективных и субъективных признаков.
44. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Особенности субъекта преступления.

45. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
46. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.
47. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего.
48. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения.
49. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности.
50. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию.
51. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа.
52. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже.
53. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения.
54. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества.
55. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления.
56. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков.
57. Юридический анализ вымогательства. Разграничение со смежными составами.
58. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием. Отличие от мошенничества.
59. Уголовная ответственность за неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
60. Уголовная ответственность за умышленное или неосторожное уничтожение или повреждение имущества. Условия ответственности за эти преступления.
61. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности.
62. Преступления, посягающие на интересы кредиторов.
63. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции.
64. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг.
65. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля.
66. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов.
67. Злоупотребление полномочиями.
68. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
69. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.
70. Коммерческий подкуп – отличие от дачи, получения, провокации взятки и провокации коммерческого подкупа.
71. Посредничество в коммерческом подкупе.
72. Мелкий коммерческий подкуп.
73. Понятие, юридические признаки, виды и система преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
74. Террористический акт – основной и квалифицированный составы.
75. Содействие террористической деятельности.
76. Организация террористического сообщества и участие в нем.
77. Захват заложника – характеристика объективных и субъективных признаков. Отграничение от похищения и незаконного лишения свободы.
78. Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем. Организация преступного сообщества
79. Бандитизм – проблемы квалификации
80. Преступления против общественного порядка – хулиганство, вандализм.
81. Преступления, посягающие на безопасность обращения с общепасными устройствами, предметами, веществами.
82. Преступления, посягающие на оборот оружия, его основных частей, боеприпасов.
83. Преступления, посягающие на оборот взрывчатых веществ или взрывных устройств.
84. Юридическая характеристика пиратства.
85. Преступления, связанные с нарушением правил производства различного рода работ.

86. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества – характеристика основного и квалифицированного состава. Значение примечания к данной статье.
87. Уголовная ответственность за склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ.
88. Уголовная ответственность за незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.
89. Незаконный оборот новых потенциально опасных психоактивных веществ.
90. Уголовная ответственность за незаконное осуществление медицинской деятельности или фармацевтической деятельности.
91. Производство, хранение перевозка или сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности – уголовно-правовой анализ.
92. Уголовно-правовая характеристика вовлечения в занятие проституцией и организации занятия проституцией.
93. Уголовная ответственность за получение сексуальных услуг несовершеннолетнего.
94. Изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних.
95. Незаконные поиск и (или) изъятие археологических предметов из мест залегания.
96. Надругательство над телами умерших и местами их захоронения – основной и квалифицированный составы.
97. Уголовная ответственность за жестокое обращение с животными.
98. Уголовная ответственность за экологические преступления, сопряженные с незаконным завладением природных ресурсов.
99. Уголовная ответственность за экологические преступления, сопряженные с загрязнением окружающей среды.
100. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
101. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта.
102. Нарушение требований в области транспортной безопасности.
103. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.
104. Нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию.
105. Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями.
106. Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения.
107. Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта.
108. Неоказание капитаном судна помощи терпящим бедствие.
109. Нарушение правил международных полетов.
110. Нарушение правил использования воздушного пространства Российской Федерации.
111. Преступления в сфере компьютерной информации – уголовно-правовая характеристика видов данных преступлений.
112. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства – общая характеристика, понятие и виды этих преступлений.
113. Уголовная ответственность за государственную измену и шпионаж.
114. Характеристика объективных и субъективных признаков диверсии.
115. Уголовно-правовой анализ преступлений экстремистской направленности.
116. Преступления, связанные нарушением порядка обращения и хранения сведений, составляющих государственную тайну.
117. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления – общая характеристика, понятие и виды этих преступлений.
118. Злоупотребление должностными полномочиями.
119. Превышение должностных полномочий.
120. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.

121. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений.
 122. Незаконное участие в предпринимательской деятельности.
 123. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа.
 124. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации.
 125. Присвоение полномочий должностного лица.
 126. Получение и дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество.
 127. Уголовная ответственность за служебный подлог и халатность.
 128. Уголовная ответственность за незаконную выдачу паспорта гражданина Российской Федерации и за внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации.
 129. Преступления против правосудия – понятие и виды этих преступлений. Посягательства на судей и сотрудников органов предварительного расследования.
 130. Служебные преступления участников уголовного судопроизводства – юридическая характеристика этих преступлений.
 131. Уголовная ответственность за укрывательство преступлений – условия наступления ответственности.
 132. Общая характеристика преступлений против порядка управления – их виды и система.
 133. Преступления, посягающие на авторитет государства и неприкосновенность Государственной границы.
 134. Преступления против порядка управления, посягающие на установленный порядок ведения делопроизводства.
- Официальные документы, штампы, печати и бланки – как предметы этих преступлений
135. Уголовная ответственность за самоуправство – основной и квалифицированный составы преступления.
 136. Преступления против военной службы и их виды в УК РФ.
 137. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений.
 138. Ответственность за дезертирство и за самовольное оставление части или места службы.
 139. Общая характеристика и виды преступлений против мира и безопасности человечества.
 140. Характеристика преступлений, посягающих на мир и мирное сосуществование государств.
 141. Уголовная ответственность за наемничество: понятие и признаки состава преступления.
 142. Уголовная ответственность за геноцид.
 143. Уголовная ответственность за экоцид.
 144. Уголовная ответственность за реабилитацию нацизма.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Кузьмин В.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Экзамен, 2006.- 271 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1342>.- ЭБС «IPRbooks»
2. Брагин А.П. Российское уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брагин А.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: Евразийский открытый институт, 2018.- 688 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10819>.- ЭБС «IPRbooks»
3. Кузьмин В.А. Уголовное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2019.- 336 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16479>.- ЭБС «IPRbooks»
4. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник/ Д.И. Аминов [и др.]- Электрон. текстовые данные.- М.: Юстицинформ, 2019.- 496 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13413>.- ЭБС «IPRbooks»
5. Гончаров Д.Ю. Уголовная политика борьбы с убийствами. Материальные, процессуальные и исполнительные аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Гончаров Д.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2021.- 223 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10266>.- ЭБС «IPRbooks»
6. Актуальные проблемы уголовной политики Российской Федерации [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 12 апреля 2019 г.)/ В.В. Бабурин [и др.]- Электрон. текстовые данные.- Омск: Омская юридическая академия, 2019.- 200 с.- Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/29820>.- ЭБС «IPRbooks»

7. Гончаров Д.Ю. Законодательство криминального цикла как нормативная основа уголовной политики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гончаров Д.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2021.- 106 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10267>.- ЭБС «IPRbooks»

8. Федоров А.Ю. Современные проблемы уголовной политики противодействия коррупции в России [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Федоров А.Ю., Алимпиев С.А.- Электрон. текстовые данные.- Екатеринбург: Уральский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2019.- 117 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26256>.- ЭБС «IPRbooks»

9. Актуальные проблемы уголовной и уголовно-процессуальной политики Российской Федерации [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 23 марта 2021 г.)/ Р.Д. Шарапов [и др.]- Электрон. текстовые данные.- Омск: Омская юридическая академия, 2021.- 265 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29827>.- ЭБС «IPRbooks»

10. Полищук Д.А. Базовые парадигмы современной уголовной политики России в сфере защиты интересов правосудия [Электронный ресурс]: монография/ Полищук Д.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.- 255 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20951>.- ЭБС «IPRbooks»

11. Шишкарёв С.Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность [Электронный ресурс]: монография/ Шишкарёв С.Н.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021.- 63 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15439>.- ЭБС «IPRbooks»

12. Международно-правовые стандарты в уголовной юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ С.П. Андрусенко [и др.]- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Анкил, 2019.- 305 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23025>.- ЭБС «IPRbooks»

13. Решняк М.Г. Проблемы действия уголовного закона во времени в свете гуманизации уголовного законодательства [Электронный ресурс]: монография/ Решняк М.Г.- Электрон. текстовые данные.- М.: Международный юридический институт, 2021.- 112 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34409>.- ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Кузьмин В.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Экзамен, 2006.- 271 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1342>.- ЭБС «IPRbooks»

2. Брагин А.П. Российское уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брагин А.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: Евразийский открытый институт, 2018.- 688 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10819>.- ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Решняк М.Г. Проблемы действия уголовного закона во времени в свете гуманизации уголовного законодательства [Электронный ресурс]: монография/ Решняк М.Г.- Электрон. текстовые данные.- М.: Международный юридический институт, 2021.- 112 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34409>.- ЭБС «IPRbooks»

2. Филимонов В.Д. Институт права. Институт уголовного права. Институт уголовно-исполнительного права [Электронный ресурс]/ Филимонов В.Д., Филимонов О.В.- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2019.- 253 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23012>.- ЭБС «IPRbooks»

3. Лопашенко Н.А. Общая часть уголовного права. Состояние законодательства и научной мысли [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Лопашенко Н.А.- Электрон. текстовые данные.- СПб.: Юридический центр Пресс, 2019.- 785 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9255>.- ЭБС «IPRbooks»

4. Феклин С.И. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь/ Феклин С.И.- Электрон. текстовые данные.- М.: Московский городской педагогический университет, 2019.- 90 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26636>.- ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

- 1.
- 2.
- 3.
- n

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Бюллетень верховного суда российской федерации
2. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
3. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
4. Вестник конституционного суда российской федерации
5. Вестник экономического правосудия РФ
6. Научный журнал: Государство и право
7. Научный журнал: Законность
8. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
9. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
10. Научный журнал: Наша молодежь
11. Научный журнал: Уголовное право

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно

следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждения (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловое положение, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность

сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
1. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
- Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
- Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
2. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
3. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
5. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
6. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
7. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Земельное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.21

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 40
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 4 семестр

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Хабиева З.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Земельное право» [Текст] / Сост. З.Д.Хабиева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.Д.Хабиева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.51
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.51
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы,	с.65

	необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.69
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.69
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.71
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.72

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Земельное право» является формирование у обучающихся комплексных знаний об основных понятиях и системе земельного права, сущности и особенностях правового регулирования земельных отношений в Российской Федерации; системе действующего земельного российского законодательства; навыков толкования правовых норм земельного права и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами и тенденциями регулирования земельных отношений, а также проблемами правоприменения в данной области.

Задачами дисциплины (модуля) «Земельное право» являются:

1. освоение основных понятий и системы земельного права;
2. формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности грамотно толковать и применять нормы земельного права;
3. приобретение способности определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации;
4. приобретение опыта экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи в сфере земельных отношений;
5. формирование навыка получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы, решения задач

- профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;
6. приобретение способности оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг, подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Земельное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 4 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Экологическое право»
2. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Административное право»
2. «Предпринимательское право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства,	навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с

		имеющейся информации	применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	64
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	

Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	

Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Общая часть	
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права	Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, учебной и научной дисциплины. Определение земельного права. Понятие земельных правоотношений. Специфические особенности земли. Предмет земельного права как совокупность общественных отношений, возникающих в области использования и охраны земель. Имущественный характер земельных правоотношений. Соотношение предмета земельного и гражданского права. Современная концепция земельного права. Методы земельного права. Императивный метод, его место в земельных отношениях. Диспозитивный метод, как преобладающий метод земельного права. Сочетание императивного и диспозитивного методов. Роль земельного права в развитии рыночной экономики. Место земельного права в системе российского

		права. Земельное право, как учебная дисциплина и отрасль науки. Сфера общественных отношений, исследуемых земельным правом как учебной и научной дисциплиной. Система земельного права. Общая и особенная части. Основные институты земельного права: институт собственности, институт иных (кроме права собственности) прав на землю, институт государственного управления землями, институт охраны земель и др. Понятие и перечень источников земельного права. Классификация источников земельного права. Конституция как источник земельного права. Федеральные законы, законы субъектов Федерации, Указы Президента, Постановления Правительства РФ, Нормативные и правовые акты Министерств и ведомств, нормативные акты органов местного самоуправления, международные соглашения и договоры. Принципы земельного права, как основа регулирования отношений по использованию и охране земель. Сочетание общеправовых, межотраслевых и отраслевых принципов. Основные принципы земельного права, их содержание и значение. Соотношение земельного права с конституционным, административным, гражданским, уголовным, экологическим, международным правом.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.2 Земельные правоотношения	Понятие, состав, классификация земельных правоотношений. Круг субъектов земельных правоотношений. Физические лица (граждане России, иностранные граждане, лица без гражданства) и юридические лица как основная и самая распространенная группа субъектов земельных правоотношений. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Органы и государственной власти и специально

		уполномоченные органы как участники (субъекты) управленческих и охранительных земельных отношений. Роль и участие публичных образований (Российская Федерация, субъекты Федерации, муниципальные образования) в разграничении государственной собственности на землю и регулировании цел ряда иных, в том числе международных земельных правоотношений. Земля как природный объект, земельный фонд, индивидуально определенный земельный участок, его часть, земельная доля как объект земельных правоотношений. Содержание земельного правоотношения. Участники земельных отношений. Права и обязанности участников земельных правоотношений. Общие и специальные права и обязанности собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов. Классификация земельных правоотношений. Правоотношения собственности на землю (государственной, муниципальной и частной собственности на земельные участки). Правоотношения по использованию земельных участков на иных (кроме права собственности) вещных и обязательственных правах. Первичные и вторичные землевладельцы и землепользователи. Правоотношения по управлению земельными ресурсами (ведение земельного кадастра, планирование использования земель, ведение мониторинга земель, выполнение землеустройства, осуществление контроля за соблюдением земельного законодательства). Охранительные земельные правоотношения, возникающие в результате совершения земельного правонарушения. Процессуальные земельные правоотношения.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.3 Право собственности на землю	Понятие и основные признаки права собственности на землю. Возникновение и развитие права собственности на землю. Формы собственности на землю. Государственная собственность на

		землю. Разграничение государственной собственности на землю. Собственность РФ на землю. Управление и распоряжение федеральными землями. Собственность субъектов РФ на землю. Муниципальная собственность на землю. Основания и принципы разграничения собственности на землю по уровням субъектов. Роль Министерства имущественных отношений в подготовке перечня земельных участков, на которые у Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований возникает право собственности. Подготовка и согласование перечня с региональными властями и утверждение его правительством РФ. Внесение сведений о принадлежности земельных участков к федеральной, региональной или муниципальной собственности в государственный земельный кадастр и их государственная регистрация. Частная собственность на землю. Субъекты права частной собственности на землю. Права и обязанности собственников земли. Граждане как субъекты права частной собственности на земельные участки. Права граждан России, лиц без гражданства и иностранных граждан на получение в частную собственность земельных участков. Ограничения на приобретение в собственность земельных участков. Объект права частной собственности. Оборотоспособность земельных участков. Перечень изъятых и ограниченных в обороте земельных участков. Ограничение правомочий собственников земли. Целевое назначение и использование земельных участков. Понятие делимого и неделимого участка. Предоставление гражданам в собственность земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства и других целей. Разделение полномочий исполнительных органов

		государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению земельных участков в собственность граждан. Общая собственность на земельные участки. Общая совместная и общая долевая собственность на земельные участки. Порядок установления размеров долей в общей собственности. Преимущественные права собственников при отчуждении права на земельную долю.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.4 Иные права на землю	Перечень иных (кроме права собственности) прав на землю. Сервитуты. Виды земельных сервитутов. Публичный сервитут, цели и порядок установления. Частный сервитут. Отличие публичного сервитута от частного. Порядок заключения соглашения о частном сервитуте. Государственная регистрация сервитута. Срочность сервитутов. Права и обязанности сервитуариев. Основания установления и отмены сервитута. Аренда земельных участков. Субъекты арендных земельных отношений. Особенности порядка заключения договора аренды земельного участка. Порядок заключения договора аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора. Существенные условия договора аренды. Размер арендной платы на частные, государственные и муниципальные земли. Формы арендной платы. Права и обязанности арендаторов и арендодателей. Аренда земельных долей гражданами и сельскохозяйственными предприятиями. Государственная регистрация договора аренды. Преимущественное право арендатора на выкуп земельного участка или доли в праве общей собственности. Права иностранцев на выкуп арендуемого земельного участка или доли в праве общей собственности Безвозмездное пользование земельным участком. Содержание договора.

		Отличие от договора аренды. Срочность пользования земельным участком. Служебные наделы. Понятие, характеристика. Прекращение права безвозмездного пользования земельным участком. Сохранение права на служебный надел за гражданином. Постоянное (бессрочное) пользование землей. Понятие, содержание, особенности предоставления земельных участков на данном титуле. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования землей. Основания приобретения земельного участка и правомочия землепользователей на праве постоянного (бессрочного) пользования. Обязанности юридических лиц, как землепользователей по переоформлению правоустанавливающих документов на земельные участки с права постоянного (бессрочного) пользования на право собственности или аренды. Особенности совершения гражданско-правовых сделок с земельными участками, находящимися на праве постоянного бессрочного пользования. Право граждан на приобретение в собственность находящийся в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок. Порядок перевода гражданами и юридическими лицами земельных участков с права постоянного (бессрочного) пользования на право собственности. Право пожизненного наследуемого владения землей. Понятие, содержание, основания возникновения прав пожизненного наследуемого владения земельным участком. Цели предоставления земельных участков гражданам на праве пожизненного наследуемого владения. Права и обязанности землевладельцев. Соотношение права пожизненного наследуемого владения землей с правом аренды и правом собственности. Совершение гражданско-правовых

		сделок с земельным участком на титуле пожизненного наследуемого владения. Особенности наследования земельных участков на праве пожизненного наследуемого владения. Правомочия граждан по переводу земельного участка в собственность. Права и обязанности землевладельцев, землепользователей, арендаторов, обладателей сервитутов.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю	Основания возникновения прав на землю. Документы о правах на земельные участки. Ограничения оборотоспособности земельных участков. Земельные участки, изъятые из оборота. Земельные участки, ограниченные в обороте. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Права иностранных граждан на приобретение земельных участков в собственность и аренду. Административно-правовые акты как основания приобретения прав на земельные участки. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению земельных участков гражданам и юридическим лицам. Платность приобретения земельных участков или прав на них. Категории граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в собственность. Особенности приобретения земельных участков иностранными гражданами, лицами без гражданства и иностранными юридическими лицами. Установление максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно. Процедура получения земельных участков для строительства с предварительным и без предварительного согласования.

		Правовое регулирование предоставления гражданам земельных участков для целей, не связанных со строительством. Порядок проведения торгов по продаже земельных участков. Нормы предоставления земельных участков для различных видов землепользования граждан и юридических лиц. Полномочия исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления в установлении минимальных и максимальных размеров земельных участков. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение. Возникновение прав на неделимый земельный участок под зданиями, строениями, сооружениями. Единство судьбы земельного участка и объекта недвижимости, расположенного на нем при совершении сделок по его отчуждению. Переоформление прав на земельный участок. Порядок переоформления гражданами и юридическими лицами в собственность или на право аренды земельных участков с права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения. Сделки как наиболее распространенный способ приобретения прав на земельные участки. Особенности выкупа земельных участков. Государственная регистрация прав на земельные участки. Основания прекращения права собственности и прав не собственников земельными участками. Основания добровольного прекращения права частной собственности на землю: отчуждение земельного участка в результате совершения гражданско-правовых сделок (купля-продажа, дарение, залог и др.), прекращение деятельности юридического лица; добровольный отказ собственника от

		своих прав на земельный участок. Основания принудительного прекращения права частной собственности на землю: обращение взыскания на земельный участок по решению суда; неиспользование земельного участка в соответствии с его целевым назначением; использование земельного участка с нарушением земельного и иного законодательств; изъятие земельных участков для государственных и общественных нужд. Конфискация и реквизиция земельных участков. Правовое регулирование выкупа земельных участков для государственных и общественных нужд и выполнения международных обязательств. Правовые последствия конфискации и реквизиции земельного участка. Обязанности землеобладателя при добровольном отказе от права на земельный участок. Основания, при которых конфискация земельных участков не допускается. Правовые последствия незаконного изъятия земельного участка. Ограничение прав на землю, их содержание и срочность. Государственная регистрация ограничений на использование земельных участков. Принудительное прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения и аренды. Особенности прекращения аренды земель сельскохозяйственного назначения. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком. Порядок прекращения права гражданина на служебный надел. Основания и порядок прекращения частного и публичного сервитута.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.6 Государственное управление в области	Общая характеристика государственного управления земельным фондом страны.

использования и охраны земель	Понятие земельного фонда, его состав и структура. Общее и ведомственное (отраслевое) управление земельным фондом. Содержание государственного управления. Органы, осуществляющие управление земельными ресурсами. Органы специальной компетенции. Компетенция специальных органов власти в области охраны окружающей среды. Система этих органов России определена Указом Президента РФ от 21.05.2012 г. №636 «О структуре и системе федеральных органов исполнительной власти». Министерство экономического развития, полномочия, функции в сфере регулирования земельных отношений. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, ее основные функции и полномочия Министерство сельского хозяйства, Положение о МСХ утв. постановлением Правительства РФ от 26 марта 2006г. №164. Полномочия МСХ по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Функции земельных кадастровых палат. Понятие, назначение, содержание государственного кадастра недвижимости. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Учет и государственная регистрация земельных участков. Единый государственный реестр земель. Кадастровое деление территории РФ. Кадастровое дело, понятие, ведения. Основные, вспомогательные и производные документы государственного кадастра недвижимости, их назначение и содержание. Понятие и задачи землеустройства. Содержание землеустройства. Землеустроительный процесс. Организация и порядок проведения землеустройства. Виды землеустройства.

		Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство. Межевание земель, назначение, содержание, правила проведения. Землеустроительная документация. Выполнение землеустройства при переводе земель из одной категории в другую. Государственный мониторинг земель, понятие, виды, значение. Положение об осуществлении государственного мониторинга земель, утв. постановлением правительства РФ от 28 ноября 2002г. №846. Задачи и порядок осуществления государственного мониторинга земель. Федеральный, региональный и локальные мониторинги земель. Использование результатов мониторинга в выработке новой земельной политики, разработки Федеральных и региональных целевых программ по сохранению почвенного плодородия и охране земель. Применение данных мониторинга при разрешении земельных споров. Планирование использования земель как функция государственного управления земельными ресурсами. Виды планирования. Территориальное планирование с учетом зонирования земель. Контроль за использованием и охраной земель как функция государственного управления. Государственный, муниципальный, общественный и производственный земельный контроль, и органы по их осуществлению.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства	Понятие и виды юридической ответственности за нарушения земельного законодательства. Понятие земельного правонарушения. Состав земельного правонарушения. Субъекты земельных правонарушений. Дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства, и порядок ее применения. Особенности

		наложения ответственности за земельные дисциплинарные проступки должностных лиц. Материальная ответственность за земельные правонарушения. Виды материальной ответственности. Административная ответственность в сфере земельных правоотношений. Понятие административного земельного правонарушения. Виды административных взысканий за земельные правонарушения. Основания и особенности применения административной ответственности за земельные правонарушения. Полномочия государственных земельных инспекторов по применению административных взысканий. Административные правонарушения в сфере земельной собственности и иных прав на землю. Административные правонарушения в области охраны земли как природного объекта и ресурса. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения. Понятие гражданско-правовой ответственности, ее виды. Порядок применения имущественной ответственности за земельные правонарушения. Понятие вреда как экономической и экологической категории. Особенности возмещения убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам и потерь сельскохозяйственного и лесохозяйственного производства. Уголовная ответственность за земельные правонарушения. Особенности применения уголовной ответственности за нарушения земельного законодательства. Виды земельных правонарушений, за которые предусмотрена уголовная ответственность.
	Раздел I. Особенная часть	

ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Понятие, состав и структура сельскохозяйственных земель. Субъекты права сельскохозяйственного землепользования. Предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность или аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Понятие земельной доли, определение ее размера. Приватизация и реорганизация предприятий и организаций агропромышленного комплекса. Ограничения в приватизации земель предприятий, организаций и учреждений сельскохозяйственного профиля. Правоустанавливающие документы на земельную долю. Права собственников земельных долей по распоряжению имущественными паями и земельными долями. Особенности совершения сделок с долями в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения. Выдел земельной доли в натуре. Права участников долевой собственности при совершении сделок с земельными долями. Особенности определения порядка владения и пользования земельным участком, находящимся в долевой собственности. Предельные размеры земельных участков сельскохозяйственных угодий, которые могут находиться в собственности одного гражданина на территории одного административно-территориального образования. Обязанность землевладельца по отчуждению земельных участков, превышающих предельные размеры, установленные законом субъекта Федерации. Аренда земель сельскохозяйственного назначения. Особенности наследования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или

		доли в праве общей собственности на такой земельный участок. Порядок выдела земельного участка в счет доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения. Особенности определения порядка владения и пользования земельным участком, находящимся в долевой собственности. Фонд перераспределения земель. Понятие и порядок формирования фонда перераспределения, управление и распоряжение землями фонда. Понятие крестьянского (фермерского) хозяйства, его юридический статус и порядок создания. Правила предоставления земельных участков для ведения КФХ работникам сельскохозяйственных предприятий и городским жителям. Особенности наследования земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий различных организационно-правовых форм. Сельскохозяйственная кооперация, ее виды, особенности использования земель сельскохозяйственными организациями, учреждениями, предприятиями. Личное подсобное хозяйство (ЛПХ), понятие, экономическое значение, правовой статус. Порядок предоставления земельных участков для ведения ЛПХ. Ограничения по предоставлению земельных участков для организации и ведения ЛПХ. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, предоставляемых гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Порядок предоставления садового, огородного, дачного земельного участка, их правовой статус. Индивидуальная и коллективная формы ведения садоводства, огородничества и дачного

		хозяйства Приватизация садовых, огородных и дачных земельных участков. Особенности осуществления сделок с садовыми, огородными и дачными земельными участками.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения	Понятие, структура и состав земель населенных пунктов. Правовой статус населенных пунктов. Градостроительное зонирование территории поселений. Правовой режим земель жилой, производственной, общественно-деловой, рекреационной, пригородной зоны; земель под инженерной и транспортной инфраструктурами, земель сельскохозяйственного использования, земель под военными и иными режимными объектами в черте населенного пункта. Порядок предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества для индивидуального жилищного, дачного, гаражного строительства; под объекты социального, культурного назначения; для производственной и предпринимательской деятельности. Предоставление земельных участков для жилищно-строительных и гаражно-строительных кооперативов. Особенности предоставления земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов. Порядок предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности с предварительным согласованием места размещения объекта. Особенности предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности для целей, не связанных со строительством. Право граждан на земельные участки при приватизации государственных и муниципальных предприятий.

		Предоставление земельных участков гражданам и их объединениям для организации и расширения ведения предпринимательской деятельности. Правомочия органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти по управлению землями поселений. Порядок перевода пригородных земель в городские земли. Правовой режим земель промышленности. Порядок предоставления земель под промышленные объекты в пределах городской черты и за границами поселений. Приватизация земель под промышленными предприятиями. Санитарно-защитные зоны и округа вокруг промышленных объектов. Режим использования земель под этими зонами и округами. Особенности правового режима земель, предоставляемых для целей недропользования. Правовой режим земель энергетики. Система электрических линий (воздушные, наземные, подземные трассы). Использование земель под линиями и сетями электропередач. Охранные зоны линий электропередач. Правовой режим земель транспорта. Порядок предоставления земель под транспортные нужды. Правовое регулирование отношений с собственниками, землевладельцами, землепользователями и арендаторами при изъятии земельных участков для прокладки дорог и создания транспортных коммуникаций. Правовой режим земель автомобильного транспорта. Виды автомобильных дорог. Полосы отвода автомобильных дорог и правовой режим пользования придорожных автомобильных полос. Правовой режим земель железнодорожного транспорта. Порядок установления и использования полос

		отвода и охранных зон железных дорог. Правовой режим земель воздушного, трубопроводного, водного и морского транспорта. Правой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики, для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования	Понятие и состав лесного фонда. Государственное управление лесным фондом. Содержание основных функций государственного управления лесным фондом. Право землепользования на землях лесного фонда. Право лесопользования: виды, общая характеристика. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. Права и обязанности лесопользователей. Плата за лесопользование. Правовая охрана и защита лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования	Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. Право водопользования и его виды. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. Государственное управление использованием и охраной вод и земель водного фонда. Ответственность за нарушение законодательства об использовании и охране вод и земель водного фонда. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства. Возмещение убытков, вызванных изменениями в условиях водопользования.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	Понятие и состав особо охраняемых территорий. Правовой режим закрытого административно - территориального образования. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. Правовой режим земель оздоровительного

		назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____4_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и характеристика земельного права как отрасли права и учебной дисциплины. 2. Принципы земельного права. 3. Особенности метода правового регулирования земельных отношений. Система земельного права. 4. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 5. Понятие, виды, объекты субъекты, содержание земельных правоотношений. 6. Понятие и характеристика источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.	2	
	Тема 1.2 Земельные правоотношения Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений. 2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.	2	
	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие	4	

	природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.		
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю. 2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками. 5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.	4	
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки.	4	

	5. Ограничения прав на земельные участки.		
	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и виды управления в области использования и охраны земель. 2. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере земельных отношений. 3. Полномочия государственных органов субъектов РФ в сфере земельных отношений. 4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере земельных отношений. 5. Функции государственного управления в сфере земельных отношений.	2	
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды земельных правонарушений. 3. Возмещение вреда, причинённого земельным правонарушением.	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.	4	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности,	4	

	транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности. 5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	2	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	2	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного,	2	

	рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. 2. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. 3. Правовой режим земель государственных природных заповедников. 4. Правовой режим земель национальных парков. 5. Правовой режим земель природных парков. 6. Правовой режим земель государственных природных заказников. 7. Правовой режим земель памятников природы. 8. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов. 9. Правовой режим земель оздоровительного назначения. 10. Правовой режим земель рекреационного назначения.		
		34	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. 1. Понятие и характеристика земельного права как отрасли права и учебной дисциплины. 2. Принципы земельного права. 3. Особенности метода правового регулирования земельных отношений. Система земельного права. 4. Соотношение земельного права с другими отраслями права.	2	

	5. Понятие, виды, объекты субъекты, содержание земельных правоотношений. 6. Понятие и характеристика источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.		
	Тема 1.2 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.	2	
	Тема 1.3 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю. 2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками. 5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.	2	
	Тема 1.4 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы:	2	

	1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки. 5. Ограничения прав на земельные участки.		
	Тема 1.5 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и виды управления в области использования и охраны земель. 2. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере земельных отношений. 3. Полномочия государственных органов субъектов РФ в сфере земельных отношений. 4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере земельных отношений. 5. Функции государственного управления в сфере земельных отношений.	2	
	Тема 1.6 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды земельных правонарушений. 3. Возмещение вреда, причинённого земельным правонарушением.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное	2	

	использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.		
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности. 5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.	2	
	Тема 2.3 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. 2. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. 3. Правовой режим земель государственных природных заповедников.	2	

	4. Правовой режим земель национальных парков. 5. Правовой режим земель природных парков. 6. Правовой режим земель государственных природных заказников. 7. Правовой режим земель памятников природы. 8. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов. 9. Правовой режим земель оздоровительного назначения. 10. Правовой режим земель рекреационного назначения.		
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 5 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.	2	
	Тема 1.4 Другие права на землю Учебные вопросы: 1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю.	1	

	2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками. 5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.		
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки. 5. Ограничения прав на земельные участки.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.	2	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности,	2	

	транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности. 5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.		
		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и система земельного права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 2. Предмет земельного права. Виды и содержание земельных правоотношений. 3. Субъекты земельных правоотношений.	2	

	4. Объекты земельных отношений. Земельный участок как объект земельных отношений. Образование земельных участков. Требования к образуемым и измененным участкам. 5. Источники земельного права. Классификация источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.		
	Тема 1.2 Земельные правоотношения Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений. 2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.	4	
	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки. 6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.	4	
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. Понятие, виды и классификация иных прав на земельные участки. 2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание.	4	

	4. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут, публичный сервитут): виды, содержание, субъекты, порядок установления. Установление публичного сервитута в отдельных целях. 5. Аренда земельных участков. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 6. Право безвозмездного пользования земельным участком. Служебный надел.		
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 3. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 4. Особенности совершения сделок с земельными участками. 5. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 6. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 7. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 8. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 9. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.	4	

	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и общая характеристика управления в области охраны и использования земель. 2. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов исполнительной власти в области охраны и использования земель. 3. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области охраны и использования земель. 4. Общая характеристика функций государственного и муниципального управления в сфере земельных отношений. 5. Стратегическое и территориальное планирование. 6. Государственный мониторинг земель. 7. Землеустройство. 8. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки. 9. Государственный земельный контроль (надзор) и муниципальный земельный контроль. 10. Установление платы за использование земельных участков и оценка земельных участков.	4	
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные	4	

	правонарушения. 4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.	4	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны.	4	

	4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности. 8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	2	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	2	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного,	2	

	рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Общие признаки правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. 2. Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых природных территорий. 3. Понятие, состав и особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4. Понятие, состав и особенности правового режима земель природоохранного назначения. 5. Понятие, состав и особенности правового режима земель рекреационного назначения. 6. Понятие, состав и особенности правового режима земель историко-культурного назначения.		
		34	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и система земельного права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 2. Предмет земельного права. Виды и содержание земельных правоотношений. 3. Субъекты земельных правоотношений. 4. Объекты земельных отношений. Земельный участок как объект земельных	1	

	отношений. Образование земельных участков. Требования к образуемым и измененным участкам. 5. Источники земельного права. Классификация источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.		
	Тема 1.2 Земельные правоотношения Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений. 2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.	1	
	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки. 6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.	2	
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. Понятие, виды и классификация иных прав на земельные участки. 2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание. 4. Право ограниченного пользования земельного участком (сервитут,	2	

	публичный сервитут): виды, содержание, субъекты, порядок установления. Установление публичного сервитута в отдельных целях. 5. Аренда земельных участков. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 6. Право безвозмездного пользования земельным участком. Служебный надел.		
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 10. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 11. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 12. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 13. Особенности совершения сделок с земельными участками. 14. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 15. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 16. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 17. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 18. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.	2	

	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и общая характеристика управления в области охраны и использования земель. 2. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов исполнительной власти в области охраны и использования земель. 3. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области охраны и использования земель. 4. Общая характеристика функций государственного и муниципального управления в сфере земельных отношений. 5. Стратегическое и территориальное планирование. 6. Государственный мониторинг земель. 7. Землеустройство. 8. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки. 9. Государственный земельный контроль (надзор) и муниципальный земельный контроль. 10. Установление платы за использование земельных участков и оценка земельных участков.	1	
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные правонарушения.	1	

	4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.	1	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны.	2	

	4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности. 8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	1	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	1	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного,	2	

	рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Общие признаки правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. 2. Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых природных территорий. 3. Понятие, состав и особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4. Понятие, состав и особенности правового режима земель природоохранного назначения. 5. Понятие, состав и особенности правового режима земель рекреационного назначения. 6. Понятие, состав и особенности правового режима земель историко-культурного назначения.		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки.	2	

	6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.		
	Тема 1.2 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 3. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 4. Особенности совершения сделок с земельными участками. 5. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 6. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 7. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 8. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 9. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.	2	
	Тема 1.3 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные правонарушения.	2	

	4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.	2	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны.	2	

	4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности. 8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	1	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	1	
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	4	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2
Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ПК4

Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			40	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2

Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	8	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2
Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ПК4
Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2
Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	10	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	11	ОПК-2
Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК4
Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	14	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-2 ПК-4

Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	12	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ивнева, Е. В. Земельное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Е. Л. Кдлян. — Сочи : СГУ, 2024. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492893> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Галенко, Н. Н. Право земельное : методические указания / Н. Н. Галенко. — Самара : СамГАУ, 2023. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364091> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Бекренев, П. Ю. Земельное право : учебно-методическое пособие / П. Ю. Бекренев. — Кострома : КГУ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-8285-1166-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201887> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	4	начальный
ПК-4	4	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	1 «отлично» на высоком уровне знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		законодательства; способы правового регулирувания земельных общественных отношений	
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирувания земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирувания земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирувания земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	грамотно толковать и применять нормы земельного права;	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	на высоком уровне умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	1 «отлично» знает на высоком уровне законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	1 «отлично» На высоком уровне умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	1 «отлично» Свободно владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		сфере использования и охраны земель	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;

вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов;	0-20

	Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Знание	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Право собственности на землю		3		4			

ОПК-2	Возникновение и прекращение прав на землю		2		5			
ПК-4	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения		2		2			
ПК-4	Ответственность за нарушение земельного законодательства		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Земельное право, как отрасль российского права. ОПК-2
2. Понятие, предмет и метод земельного права. ОПК-2
3. Принципы земельного права. ОПК-2
4. Система земельного права. ОПК-2
5. Источники земельного права. ОПК-2
6. Характеристика земельных правоотношений. ОПК-2
7. Объекты земельных правоотношений. ОПК-2
8. Земельный участок как объект земельных отношений. ОПК-2
9. Способы и условия образования земельных участков. ОПК-2
10. Право собственности на земельные участки: формы, виды, содержание, основания возникновения. ПК-4
11. Государственная собственность на землю. ОПК-2
12. Муниципальная собственность на земельные участки. ОПК-2
13. Порядок разграничения государственной собственности на землю. ОПК-2
14. Право собственности на земельные участки граждан и юридических лиц. ПК-4
15. Понятие и классификация ограниченных прав на земельные участки. ОПК-2, ПК-4
16. Право постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком. ОПК-2
17. Сервитуты: понятие, виды, содержание, порядок установления. ОПК-2
18. Публичный сервитут. ОПК-2
19. Аренда земельных участков. ОПК-2
20. Право безвозмездного пользования земельным участком. ОПК-2
21. Оборотоспособность земельных участков. ОПК-2
22. Ограничение прав на земельные участки. ОПК-2
23. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. ПК-4
24. Общая характеристика и классификация оснований прекращения прав на земельные участки. ОПК-2
25. Особенности совершения сделок с земельными участками. ОПК-2
26. Порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на торгах. ПК-4
27. Случаи и порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в собственность без торгов. ПК-4
28. Случаи использования земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков. ПК-4
29. Случаи предоставления земельных участков из государственной или муниципальной собственности в аренду без торгов. ПК-4

30. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. ПК-4
31. Переход прав на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение. ПК-4
32. Оформление прав на земельные участки собственниками зданий и сооружений. ОПК-2
33. Отказ от прав на земельный участок. ПК-4
34. Порядок изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд. ПК-4
35. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд. ОПК-2
36. Основания и порядок принудительного изъятия земельных участков в связи с ненадлежащим использованием земельных участков. ОПК-2
37. Система и полномочия органов государственной исполнительной власти в сфере земельных отношений. ОПК-2
38. Функции государственного управления в области использования и охраны земель. ОПК-2
39. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель. ПК-4
40. Землеустройство. ПК-4
41. Территориальное планирование. Виды документов территориального планирования. ПК-4
42. Государственный мониторинг земель. ОПК-2
43. Плата за землю: виды, порядок установления и взимания. ПК-4
44. Оценка земельных участков: виды, порядок, юридическое значение. ПК-4
45. Государственный кадастровый учет земельных участков. ОПК-2
46. Государственная регистрация прав на земельные участки. Правоустанавливающие документы. ОПК-2
47. Государственный земельный контроль (надзор). Органы государственного земельного контроля (надзора), их полномочия. ОПК-2
48. Виды и содержание юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. ОПК-2
49. Правовой режим земель: понятие, способы установления. ПК-4
50. Деление земель на категории: содержание, юридическое значение. ПК-4
51. Зонирование как способ установления правового режима земель и земельных участков. Разрешенное использование земельных участков. ОПК-2
52. Правовой режим земельного участка: понятие, содержание. ОПК-2
53. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. ОПК-2
54. Правовой режим сельскохозяйственных угодий. ПК-4
55. Правовой режим земель населённых пунктов. ПК-4
56. Правовой режим земель промышленности, информатики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения ПК-4
57. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий и объектов. ОПК-2
58. Правовой режим земель лесного фонда. ОПК-2
59. Общая характеристика правового режима земель водного фонда. ОПК-2
60. Правовой режим земель запаса. Соотношение земель запаса с фондом перераспределения земель. ПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с

целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Земельное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Земельное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Земельное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изм. от 01.07.2020) // Российская газета. 2020. 4 июля.

2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

3. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

4. Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.

5. Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. ст. 4552.

6. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.
7. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
8. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
9. Налоговый кодекс РФ, ч. 1 от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
12. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
13. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381
14. Федеральный закон от 3 июля 2016 г. №237- ФЗ «О государственной кадастровой оценке» // СЗ РФ. 2016. № 27 (Ч.1). Ст.4170.
15. Федеральный закон от 1 мая 2016 г. №119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. №18. Ст.2495.
16. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015. №29 (Ч.1). Ст. 4344.
17. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2015. №1. Ст. 26.
18. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4017.
19. Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4148.
20. Федеральный закон «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 52 (часть 1). Ст. 5276.
21. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.
22. Федеральный закон от 10 января 1996 г. «О мелиорации земель» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 142.
23. Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2017. № 31 (Часть I). Ст. 4766.
24. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
25. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2881.
26. Федеральный закон от 31.05.96 г. № 61-ФЗ «Об обороне» // СЗ РФ. 1996. № 23. Ст. 2750.
27. Закон РФ от 01.04.93 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» // ВСНД и ВС РФ. 1993. № 17. Ст. 594.

28. Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 46. Ст. 5557.
29. Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 46. Ст. 5553.
30. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834.
31. Федеральный закон от 31.03.1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1667.
32. Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.
33. Закон РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 33. Ст. 1915.
34. Федеральный закон 14.03.1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» от // СЗ РФ. 1995. № 12. Ст.1024.
35. Федеральный закон от 27.01.1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
36. Федеральный закон от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ» // СЗ РФ. 2002. № 26. Ст. 2519.
37. Федеральный закон от 07.05.2001 г. № 49-ФЗ «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации // СЗ РФ. 2001. № 20. Ст.1972.
38. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3589.
39. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.
40. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
41. Федеральный закон от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
42. Федеральный закон от 18.06.2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве» // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
43. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. №31. Ст. 3813.
44. Указ Президента РФ от 09.01.2011 г. № 26 «Об утверждении перечня приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками» // СЗ РФ. 2011. № 2. Ст. 268.
45. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 г. № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» // СЗ РФ. 2015. № 2, ст. 514.
46. Постановление Правительства РФ от 06.05.2015 г. № 442 «Об утверждении организаций, имеющих право на обращение с ходатайствами об изъятии земельных участков для федеральных нужд» // СЗ РФ. 2015. №19. Ст. 2841.

47. Постановление Правительства РФ от 26.03.2015 № 279 «Об утверждении Правил определения цены земельного участка, находящегося в федеральной собственности, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов» // СЗ РФ. 2015. №14. Ст. 2124.
48. Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 г. №1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный контроль» // СЗ РФ. 2015. №1. Ст.298.
49. Постановление Правительства РФ от 23.12.2014 г. №1461 «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности» // СЗ РФ. 2015. № 1. Ст. 256.
50. Постановление Правительства РФ от 16.07.2009 г. № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009. № 30, ст. 3821.
51. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2008 г. № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд» // СЗ РФ. 2008. № 30 (ч. 2). Ст. 3646.
52. Приказ Минэкономразвития России от 26.12.2014 г. № 8 «Об утверждении Порядка осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения» // <http://www.pravo.gov.ru>, 16.02.2015.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 05.03.2020 N 11-П «По делу о проверке конституционности подпунктов 4 и 5 пункта 1 и пункта 5 статьи 57 Земельного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки И.С. Бутримовой» // СПС КонсультантПлюс.
2. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.11.2019 N 35-П «По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 42 Земельного кодекса Российской Федерации и части 1 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой гражданки О.В. Гламоздиновой» // СПС КонсультантПлюс.
3. Постановление Конституционного Суда РФ от 12.11.2020 N 46-П «По делу о проверке конституционности подпункта 1 пункта 4 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой открытого акционерного общества «Московская шерстопрядильная фабрика» // СПС КонсультантПлюс.
4. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.01.2009 N 1-П «По делу о проверке конституционности положений пунктов 2, 3 и 4 статьи 13 и абзаца второго пункта 1.1 статьи 14 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в связи с жалобой гражданки Л.Г. Погодиной» // СПС КонсультантПлюс.
5. Постановление Конституционного Суда РФ от 13.12.2001 № 16-П «По делу о проверке конституционности части второй статьи 16 Закона города Москвы «Об основах платного землепользования в городе Москве» в связи с жалобой гражданки Т.В. Близинской» // СПС КонсультантПлюс.
6. Определение Конституционного Суда РФ от 06.11.2003 № 387-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Бовиной Ольги Павловны на нарушение ее конституционных прав положениями статей 16, 20 и 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.
7. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 29.04.2010 № 10/22 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС КонсультантПлюс

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости»// СПС КонсультантПлюс.
9. Постановление Пленума ВАС РФ от 24.03.2005 № 11 «О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства» // СПС КонсультантПлюс.
10. Обзор судебной практики по делам, связанным с изъятием для государственных или муниципальных нужд земельных участков в целях размещения объектов транспорта (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.12.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. №4.
11. Обзор судебной практики по делам об установлении сервитута на земельный участок (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2017) // СПС КонсультантПлюс.

8.1.3 Основная литература

1. Земельное право : учебник / под редакцией Р. А. Курбанова, Н. В. Свечниковой. — Москва : Проспект, 2026. — 414 с. — ISBN 978-5-392-45043-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519202> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Земельное право : учебник / под редакцией С. А. Боголюбова. — 4-е изд. — Москва : Проспект, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-392-31063-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/398834> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

7. Земельное право : учебное пособие / Н. А. Алексеева, В. Н. Власенко, И. О. Краснова [и др.]. — Москва : РГУП, 2021. — 468 с. — ISBN 978-5-93916-933-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198743> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
8. Гайнутдинова, Е. А. Земельное право : учебное пособие / Е. А. Гайнутдинова. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257963> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

21. Вестник Чеченского государственного университета.
22. Журнал «Закон и право».
23. Журнал «Государство и право».
24. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
25. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

19. Официальный интернет-портал правовой информации
20. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
21. Официальный сайт компании Консультант Плюс
22. Информационно-правовой портал компании «Гарант»

23. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Земельное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение

положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Земельное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

37. Электронная образовательная среда университета
38. ЭБС "IPRbooks"
39. ЭБС "Консультант студента"
40. ИВИС
41. ЭБС «Лань»
42. Росметод
43. Polpred.com
44. Национальная электронная библиотека.
45. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Профессиональная этика»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно- правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.22

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	—
Аудиторные занятия	51
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	4 семестр

Грозный, 2026

Тевсаева Э.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика» [Текст] / Сост. Э.М. Тевсаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	18 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	18 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины «Профессиональная этика»:

Учебная дисциплина «Профессиональная этика» ставит своей целью формирование, развитие и закрепление у будущих юристов ценностного отношения к миру; знания основных вех исторического развития морали, представления об основных этических теориях, а также формирования любви к предстоящей профессии; умения объяснить нравственную престижность труда по избранной профессии и находить пути предотвращения профессионально-нравственной деформации.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоить этические понятия и категории, лежащие в основе профессиональной морали юристов;
- уяснить особенности нравственных ценностей служебной деятельности юриста;
- обучиться элементам межличностного повседневного общения;
- приобрести первоначальные навыки соблюдения служебного этикета конкретных служебных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части Блока 1 образовательной программы высшего образования бакалавриата.

Дисциплина «Профессиональная этика» изучается на 2 курсе очной, очно-заочной и заочной формы обучения. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью формирования у обучающихся представления о нравственных основах юридической профессии, принципах профессиональной этики, антикоррупционных стандартах поведения, профессиональном этикете, а также навыков принятия юридически значимых решений в соответствии с требованиями законности, справедливости, гуманизма и профессионального долга.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных при освоении социально-гуманитарных и общепрофессиональных дисциплин: теория государства и права, конституционное право, философия, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран. Дисциплина «Профессиональная этика» является предшествующей дисциплиной для следующих дисциплин: уголовный процесс, гражданский процесс, криминалистика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	- основные категории этики, морали, нравственности и профессиональной этики; - социально-исторические,	- навыками этически корректного профессионального общения; - навыками анализа правовых ситуаций	- анализировать профессиональные ситуации с учетом этических, культурных и социальных особенностей;

историческом, этическом и философском контекстах	философские и культурные основы формирования нравственных ценностей; особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности юриста; - значение нравственных ценностей и культурного многообразия для правоприменительной деятельности;	с учетом межкультурного и этического контекста; навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций на основе принципов уважения достоинства личности и профессиональной этики; - навыками толерантного взаимодействия в профессиональной юридической деятельности;	- применять нормы профессиональной этики при взаимодействии с гражданами различных социальных, национальных, религиозных и культурных групп; - учитывать нравственные и культурные особенности участников правоотношений при принятии юридически значимых решений;

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	- содержание и принципы профессиональной этики юриста; - требования кодексов профессиональной этики представителей юридических профессий; - антикоррупционные стандарты поведения и требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; - основания и виды ответственности за нарушение профессионально-этических норм;	- навыками применения норм профессиональной этики в юридической деятельности; - навыками принятия юридически значимых решений с соблюдением требований профессиональной морали и антикоррупционных стандартов; - навыками предупреждения конфликта интересов и коррупционного поведения;	- применять нормы профессиональной этики при решении юридических задач; - выявлять этические риски и коррупциогенные факторы в профессиональной деятельности; - принимать решения в соответствии с принципами законности, справедливости, добросовестности и независимости;

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	57
Промежуточная аттестация обучающихся	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з. е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5 ОПК-7	Тема 1. Основы общей этики	Предмет и функции этики. История развития этических учений. Основные категории этики: добро и зло, долг, честь, достоинство, совесть, справедливость, ответственность. Нравственные ценности как регуляторы общественных отношений. Роль этики в формировании личности и профессиональной деятельности юриста.
УК-5 ОПК-7	Тема 2. Понятие и сущность морали	Понятие морали, ее происхождение, признаки и социальное назначение. Структура морали. Соотношение морали и права, общие черты и различия правового и нравственного

		регулирования общественных отношений. Значение моральных принципов в юридической деятельности.
УК-5 ОПК-7	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	Понятие профессиональной этики юриста, ее место в системе профессиональной этики. Предмет, задачи, принципы и структура профессиональной этики. Нравственные требования, предъявляемые к личности юриста. Основные профессионально-этические принципы: законность, справедливость, гуманизм, независимость, объективность, добросовестность, конфиденциальность, уважение прав и свобод человека.
УК-5 ОПК-7	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	Нравственные ценности как основа международного и национального права. Принципы уважения прав и свобод человека, гуманизма, справедливости и равенства в международно-правовых актах и законодательстве Российской Федерации. Антикоррупционные стандарты поведения и их значение в обеспечении законности и доверия к правосудию.
УК-5 ОПК-7	Тема 5. Этика следственной работы	Нравственные основы деятельности следователя. Соблюдение законности, объективности, презумпции невиновности, уважения чести и достоинства личности. Профессиональная культура общения следователя с участниками уголовного судопроизводства. Недопустимость злоупотребления полномочиями, принуждения и конфликта интересов.
УК-5 ОПК-7	Тема 6. Судебная этика	Понятие судебной этики и ее значение для осуществления правосудия. Нравственные основы деятельности судьи. Принципы независимости, беспристрастности, объективности, справедливости и законности. Требования к поведению судьи в

		служебной и внеслужебной деятельности. Этические основы судебного разбирательства и взаимодействия суда с участниками процесса.
УК-5 ОПК-7	Тема 7. Адвокатская этика	Понятие и принципы адвокатской этики. Нравственные основы оказания квалифицированной юридической помощи. Требования Кодекса профессиональной этики адвоката. Адвокатская тайна, независимость адвоката, добросовестность, честность. Этические особенности взаимоотношений адвоката с доверителем, судом, коллегами и иными участниками судопроизводства.
УК-5 ОПК-7	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	Понятие и значение профессионального этикета юриста. Культура делового общения, речевой этикет и правила официального поведения. Требования к внешнему виду, деловому стилю и служебному поведению юриста. Особенности деловой коммуникации с гражданами, коллегами, представителями государственных органов и организаций. Роль профессионального этикета в формировании авторитета юриста и доверия к юридической профессии.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
	Тема 1. Основы общей этики	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Понятие и сущность морали	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Профессиональная	2	Интерактивная лекция

	этика юриста: понятие, предмет, структура		
	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Этика следственной работы	2	Интерактивная лекция
	Тема 6. Судебная этика	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Адвокатская этика	2	Интерактивная лекция
	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	3	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
	Тема 1. Основы общей этики	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Понятие и сущность морали	4	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	4	Аудиторная, групповая
	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	4	Аудиторная, групповая
	Тема 5. Этика следственной работы	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Судебная этика	4	Аудиторная, групповая

	Тема 7. Адвокатская этика	4	Аудиторная, групповая
	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	6	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основы общей этики	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 2. Понятие и сущность морали	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7

Тема 5. Этика следственной работы	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 6. Судебная этика	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 7. Адвокатская этика	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	8	УК-5 ОПК-7
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Профессиональная этика юриста: учебник / М. В. Шугуров, О. Н. Жирнов, С. И. Кашеев [и др.]. — Саратов: Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 204 с. — ISBN 978-5-7924-2168-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/154829.html>
2. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. —Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9/769.html>
3. Профессиональная этика судьи: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, И. Е. Елизаров [И др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 280 с. - ISBN 978-5-238-03750-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141404.html>
4. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие / составители Н. Г. Юрченкова, Ю. В. Бурова. - Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101247.html>
5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» | И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141510.html>
6. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум / Р. А. Заякина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. —

70 с. - ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95210.html>

7. Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124038.html>

10. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	4	промежуточный
ОПК-7	4	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- основные категории этики, морали, нравственности и профессиональной этики; - социально-исторические, философские и культурные основы формирования нравственных ценностей; особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности юриста; - значение нравственных ценностей и культурного многообразия для правоприменительной деятельности;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать профессиональные	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	ситуации с учетом этических, культурных и социальных особенностей; - применять нормы профессиональной этики при взаимодействии с гражданами различных социальных, национальных, религиозных и культурных групп; - учитывать нравственные и культурные особенности участников правоотношений при принятии юридически значимых решений;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками этически корректного профессионального общения; - навыками анализа правовых ситуаций с учетом межкультурного и этического контекста; навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций на основе принципов уважения достоинства личности и профессиональной этики; - навыками толерантного взаимодействия в профессиональной юридической деятельности;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- содержание и принципы профессиональной этики юриста; - требования кодексов профессиональной этики представителей юридических профессий;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов	4. презентация

	- антикоррупционные стандарты поведения и требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; - основания и виды ответственности за нарушение профессионально-этических норм;	(отлично)	
Умеет	- применять нормы профессиональной этики при решении юридических задач; - выявлять этические риски и коррупциогенные факторы в профессиональной деятельности; - принимать решения в соответствии с принципами законности, справедливости, добросовестности и независимости;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками применения норм профессиональной этики в юридической деятельности; - навыками принятия юридически значимых решений с соблюдением требований профессиональной морали и антикоррупционных стандартов; - навыками предупреждения конфликта интересов и коррупционного поведения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.

	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров из научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5 ОПК-7	Тема 1. Основы общей этики		6	0	8	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 2. Понятие и сущность морали		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 4. Нравственные основы международно- правовых норм и норм законодательства РФ		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 5. Этика следственной работы		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 6. Судебная этика		8	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 7. Адвокатская этика		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста		6	0	6	0	0	0

7.3.3 Вопросы к зачету:

1. Понятие и предмет этики.
2. Основные этапы развития этики.
3. Характеристика основных категорий этики.
4. Добро и зло как категории этики.
5. Справедливость как нравственная и правовая категория.
6. Долг и совесть в профессиональной деятельности юриста.
7. Достоинство, честь и ответственность как категории этики.

8. Ответственность как категория этики.
9. Понятие морали.
10. Структура и функции морали.
11. Соотношение морали и права.
12. Моральные нормы, моральные принципы, нравственные идеалы, моральные критерии.
13. Моральные принципы: гуманизм, альтруизм, милосердие, коллективизм.
14. Нравственное сознание и его роль в регулировании общественных отношений.
15. Понятие, предмет и виды профессиональной этики.
16. Специфика нравственных проблем юридической деятельности.
17. Профессиональная деформация личности юриста и пути ее предупреждения.
18. Антикоррупционные стандарты поведения юриста.
19. Профессиональная тайна и конфиденциальность в юридической деятельности.
20. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации.
21. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.
22. Этические принципы осуществления правосудия.
23. Задачи профессиональной этики юриста в области уголовного процесса.
24. Нравственные требования к деятельности следователя.
25. Правовые и нравственные обязанности следователя.
26. Взаимоотношения следователя с участниками процесса.
27. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
28. Нравственные основы судебной деятельности.
29. Характеристика Закона РФ "О статусе судей в Российской Федерации" и Кодекса судейской этики.
30. Этика судебных прений.
31. Особенности реализации норм профессиональной этики прокурора.
32. Понятие, предмет и принципы адвокатской этики.
33. Характеристика Федерального закона РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и Кодекса профессиональной этики адвоката.
34. Нравственные принципы адвокатской деятельности.
35. Правила поведения при осуществлении адвокатской деятельности.
36. Этические основы взаимоотношений адвоката с доверителем, судом и коллегами.
37. Этикет в профессиональной деятельности юриста.
38. Этические основы профессионального общения юриста.
39. Моральный облик юриста.
40. Этикет, такт и культура поведения юриста.
41. Культура профессиональной речи юриста.
42. Требования к внешнему облику и деловому стилю юриста.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Профессиональная этика юриста: учебник / М. В. Шугуров, О. Н. Жирнов, С. И. Кашеев [и др.]. — Саратов: Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 204 с. — ISBN 978-5-7924-2168-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/154829.html>

2. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9/769.html>
3. Профессиональная этика судьи: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, И. Е. Елизаров [И др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 280 с. - ISBN 978-5-238-03750-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141404.html>
4. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие / составители Н. Г. Юрченкова, Ю. В. Бурова. - Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101247.html>
5. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» | И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141510.html>
6. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум / Р. А. Заякина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 70 с. - ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95210.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124038.html>
2. Юридическая этика: учебник / А.С. Кобликов. -3-е изд., изм.-М.: Норма: ИНФА-М, 2018 г.
3. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавров/ И.Н. Соротягин, А.Г. Маслеев. - М.: Издательство Юрайт, 2018 г.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://ura.it.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ
7. Словари: <http://slovari-online.ru>
8. Всемирная цифровая библиотека <http://www.openspace.ru/>
9. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Профессиональная этика» состоит из 8 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Профессиональная этика» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование,

демонстрация мультимедийных материалов);

3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Финансовое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Государственно-правовой, уголовно-правовой, гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.24

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	51
Аудиторные занятия	
лекции	17
лабораторные занятия	-
практические занятия	34
клинические практические занятия	-
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация **	—
Экзамен	5– семестр

Грозный, 2026

Муцалов Ш.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Финансовое право» [Текст] / Сост. Ш.Ш. Муцалов. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ..., рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.00 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.00 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© Ш.Ш. Муцалов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной	15 с.

	аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	24 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	28 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	29 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	32 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	33 с.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Финансовое право» являются:

- 1) ознакомление студентов с понятием финансов и финансовой деятельности, формами и методами ее реализации, с понятием, системой финансового права, особенностями финансовых правоотношений;*
- 2) получение студентами знаний основных понятий и категорий финансового права и основных положений действующего финансового законодательства.*

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Финансовое право» состоят в оказании содействия в самостоятельной работе студентов, в усвоении знаний в области финансового права в соответствии с нынешним состоянием российской юридической науки, в формировании навыков и умений работы с

финансово-правовыми актами, юридически обоснованной квалификации фактов и обстоятельств, научно-обоснованной оценки финансово-правовых явлений, формировании профессиональных компетенций юриста.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Предшествующие дисциплины:

1. Финансовая грамотность
2. Теория государства и права

Последующие дисциплины:

1. Налоговое право
2. Право социального обеспечения

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. базовые экономические понятия и принципы; 2. цели и механизмы бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной и социальной политики.	1. навыками управления личными финансами: планирование бюджета, оценка кредитных и инвестиционных возможностей, понимание механизмов страхования, налогов; 2. навыками выявления и анализа рисков, связанных с экономическим решением (финансовых, рыночных, операционных), и поиска способов их минимизации.	1. собирать, обрабатывать и критически оценивать данные, необходимые для экономического решения; 2. использовать инструменты экономического и финансового планирования для достижения личных или профессиональных целей: составлять бюджет, прогнозировать доходы и расходы, оценивать инвестиционные возможности.

Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. систему российского права и иерархию нормативных правовых актов; 2. содержание норм материального права.	1. навыками работы с нормативными правовыми актами для определения применимого права; 2. навыками комплексного анализа правовой ситуации, прогнозирования её развития и принятия юридически обоснованных решений в строгом соответствии с законом.	1. анализировать и толковать нормы права, разъяснять права и обязанности, прогнозировать правовые последствия; 2. определять отраслевую принадлежность спора и выбирать соответствующие нормы для его разрешения; 3. выстраивать логическую цепочку правовых последствий на основе фактических обстоятельств дела.
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. специфику правоприменительной деятельности в разных сферах; 2. правила юридической техники: как правильно составлять и оформлять реквизиты документов, структурировать текст, подбирать терминологию; 3. основные требования к различным видам юридических документов.	1. навыками анализа нормативных правовых актов для выявления подлежащих применению норм; 2. навыками работы с официальными источниками правовой информации; 3. техникой составления юридически грамотных документов, соблюдающих все формальные и	1. разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и оформлять принятые решения в предусмотренной законом форме; 2. правильно выбирать норму права, которая подлежит применению в конкретной ситуации, и выбирать адекватный способ её толкования.

		содержательные требования.	
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, законы субъектов РФ.	1. навыками принятия решений в точном соответствии с законом; 2. навыками подготовки юридических документов.	1. определять цель обращения и юридически значимые обстоятельства; 2. готовить иски, заявления, договоры, заявления в госорганы, другие документы, необходимые для защиты прав клиента.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	54
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	3
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	__108 ч. __3_з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I.	
	Тема 1. Финансовое право, как отрасль российского права	<i>Понятие финансового права. Предмет и метод финансового права. Роль финансового права в осуществлении задач и функций государства. Место финансового права в системе российского права. Соотношение финансового права с другими отраслями права. Система и источники финансового права. Вопросы финансового права в Конституции РФ.</i> <i>Финансово-правовые нормы, их общая характеристика и структура. Виды финансово-правовых норм.</i> <i>Финансово-правовые отношения. Понятие финансово-правовых отношений. Их содержание и важнейшие особенности. Классификация финансово-правовых отношений. Субъекты финансово-правовых отношений. Понятие, виды, краткая характеристика. Способы правовой охраны законных интересов субъектов финансово-правовых отношений. Сочетание методов убеждения и принуждения в финансовом праве.</i> <i>Санкции в финансовом праве: понятие, виды, основания и порядок применения.</i> <i>Финансовое право как наука.</i>
	Тема 2. Финансовый контроль	<i>Понятие и значение финансового контроля. Активная роль финансового контроля в обеспечении соблюдения бюджетного и налогового законодательства, правил денежного обращения и валютного регулирования. Роль финансового контроля в соблюдении режима экономики, обеспечении рационального и эффективного использования государственных и муниципальных денежных средств. Понятие и виды финансовой дисциплины.</i> <i>Органы государства, осуществляющие</i>

		<i>финансовый контроль. Роль государственных и местных органов представительной и исполнительной власти в осуществлении финансового контроля. Полномочия Счетной палаты Федерального собрания РФ, Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы по финансовому мониторингу в этой области. Полномочия и основные направления деятельности в области финансового контроля Министерства финансов РФ.</i> <i>Аудит как разновидность финансового контроля.</i> <i>Права и обязанности главных и старших бухгалтеров учреждений, предприятий и организаций в области финансового контроля.</i> <i>Методы и формы финансового контроля.</i>
	Тема 3. Бюджетное право РФ	<i>Понятие бюджетного права. Конституционные основы бюджетного права. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, виды. Субъекты бюджетных правоотношений. Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.</i> <i>Понятие и основные принципы бюджетного устройства. Бюджетная система, ее состав. Понятие бюджета. Виды бюджетов. Структура бюджетных доходов и расходов. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между отдельными видами бюджетов. Бюджетное регулирование, его задачи и методы. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов РФ, порядок его образования и распределения. Понятие и сравнительный анализ дотаций, субвенций и субсидий. Целевые бюджетные фонды федерального бюджета, их виды.</i>
	Тема 4. Бюджетный процесс	<i>Понятие бюджетного процесса и его принципы. Стадии бюджетного процесса. Бюджетный период.</i> <i>Порядок составления проекта федерального бюджета. Роль Министерства финансов РФ в составлении проекта бюджета. Перечень документов, представленных на рассмотрение в Государственную думу РФ.</i> <i>Порядок рассмотрения федерального бюджета в Государственной думе.</i>

		<i>Бюджетные полномочия специализированных комитетов Совета Федерации и Государственной думы РФ.</i> <i>Порядок утверждения бюджета.</i> <i>Порядок принятия Федерального закона о бюджете. Поквартальная разбивка бюджета, ее значение, порядок утверждения. Роспись бюджета, ее правовое значение, порядок составления и утверждения. Порядок утверждения смет и балансов доходов и расходов учреждений и предприятий.</i> <i>Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов.</i> <i>Понятие исполнения бюджетов.</i> <i>Органы, исполняющие федеральный бюджет. Роль Правительства РФ и финансовых органов в его исполнении. Кассовое исполнение доходной части федерального бюджета — функции Федерального казначейства, Центрального банка РФ. Исполнение расходной части федерального бюджета. Распорядители бюджетных ассигнований (кредитов), их виды, права и обязанности. Администраторы доходов бюджета и источников финансирования бюджетного дефицита, их виды, права и обязанности. Ответственность за нарушение порядка использования бюджетных кредитов. Порядок внесения изменений в утвержденный бюджет в процессе его исполнения. Реализация принципа сбалансированности на этой стадии бюджетного процесса. Инвестирование бюджета.</i> <i>Заключение федерального бюджета, отчет о его исполнении, порядок его составления, рассмотрения и утверждения.</i> <i>Особенности порядка исполнения и заключения бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.</i>

	Тема 5. Налоговое право РФ	<i>Понятие налога. Роль налогов в РФ. Налоговая политика государства. Бюджетное значение налогов. Значение налогов для образования внебюджетных фондов. Использование налогов для регулирования доходов физических лиц и организаций. Функции налогов. Юридическая конструкция налога. Действующая система налогов и сборов РФ, ее состав, основная классификация.</i> <i>Понятие налогового права. Его источники. Налоговое правоотношение, стороны налоговых правоотношений. Права и обязанности органов власти как субъектов налоговых правоотношений.</i> <i>Налогоплательщики: понятие, виды, права и обязанности. Правовое положение налоговых агентов, характеристика правового положения других субъектов. Механизм обеспечения исполнения налоговых обязанностей и защиты прав сторон налоговых правоотношений.</i> <i>Налоговые правонарушения: понятие, виды. Налоговые санкции. Порядок их применения. Ответственность в налоговом праве.</i>
	Тема 6. Правовые основы государственных и муниципальных расходов	<i>Общая характеристика расходов государства (понятие, система). Роль бюджета и внебюджетных фондов в финансировании расходов государства. Объекты государственного финансирования. Понятие, принципы и виды государственного финансирования.</i> <i>Порядок финансирования расходов на оказание государственных услуг. Казенное, бюджетное и автономное учреждения как получатели бюджетного финансирования.</i> <i>Порядок финансирования расходов на социальное обеспечение населения. Порядок финансирования расходов на предоставление бюджетных инвестиций. Бюджетное инвестирование на объекты капитального строительства.</i> <i>Порядок финансирования расходов на предоставление бюджетных субсидий хозяйствующим субъектам. Порядок финансирования расходов на предоставление межбюджетных трансфертов.</i>

		<i>Сметно-бюджетное финансирование: понятие, принципы, объекты. Понятие сметы и ее структура. Сметы расходов учреждений, финансируемых за счет бюджета и внебюджетных фондов.</i> <i>Внебюджетные средства бюджетных учреждений. Порядок предоставления бюджетных средств.</i>
	Тема 7. Правовые основы финансирования расходов государственных и муниципальных организаций	<i>Понятие финансов и финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций. Источники образования финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций. Фонды предприятий, их правовой режим. Правовые основы планирования и использования финансовых ресурсов предприятия.</i> <i>Понятие и состав себестоимости.</i> <i>Прибыль: понятие, особенности правового режима. Средства, направляемые на потребление; средства, направляемые на накопление.</i>
	Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита	<i>Понятие государственного кредита, формы государственного кредита. Отношения в области государственного кредита, регулируемые финансовым правом.</i> <i>Правовое регулирование государственных займов в России. Внутренние и внешние займы. Правовое регулирование выпуска и обращения ценных бумаг в РФ и их значение для покрытия бюджетного дефицита.</i> <i>Государственные денежно-вещевые лотереи, их отличие от государственных займов. Условия и порядок выпуска денежно-вещевых лотерей</i>
	Тема 9. Правовые основы денежного обращения и расчетов	<i>Понятие денежной системы, основные элементы организации денежного обращения. Правовые основы денежной системы РФ. Действующая денежная единица РФ. Организация оборота наличных денег. Эмиссия денег. Порядок ведения кассовых операций в РФ. Основы порядка организации безналичного оборота.</i> <i>Ответственность за нарушение правил наличного и безналичного оборотов.</i>

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
___5___ семестр			
	Тема 1. Финансовое право, как отрасль российского права	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Финансовый контроль	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	3	Интерактивная лекция
	Тема 4. Бюджетный процесс	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Налоговое право	2	Интерактивная лекция
	Тема 6. Правовые основы государственных и муниципальных расходов	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Правовые основы государственного и муниципального кредита	2	Интерактивная лекция
	Тема 8. Правовые основы денежного обращения и расчетов	3	Интерактивная лекция
		17	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
___5___ семестр			
	Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства	2	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Финансовое право, как отрасль российского права	2	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Финансовый контроль	2	Аудиторная, групповая
	Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	2	Аудиторная, групповая
	Тема 5. Бюджетный процесс	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	2	Аудиторная, групповая

	Тема 7. Правовые основы финансирования расходов государственных и муниципальных организаций	2	Аудиторная, групповая
	Тема 8. Общие положения налогового права	2	Аудиторная, групповая
	Тема 9. Общая характеристика порядка взимания отдельных налогов и сборов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 10. Правовое регулирование неналоговых доходов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 11. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 12. Правовые основы государственного кредита и государственного внутреннего долга	2	Аудиторная, групповая
	Тема 13. Правовые основы государственного регулирования банковского кредита	2	Аудиторная, групповая
	Тема 14. Правовые основы денежного обращения и расчетов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 15. Правовые основы валютного регулирования	2	Аудиторная, групповая
		34	

*** 5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)**

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Финансовая система РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4

Финансовое право как отрасль права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Правовое регулирование финансового контроля в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Бюджет и бюджетное право Российской Федерации	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Бюджетный процесс в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Налоги и налоговое право РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Правовое регулирование публичного долга (кредита)	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовое регулирование страховой деятельности (Страховое публичное право)	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовое регулирование банковской деятельности (публичное банковское право)	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4

Правовые основы денежного обращения	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовые основы валютного регулирования в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Всего часов			54	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Конституция Российской Федерации. М., 2023.

Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. М., 2023.

Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31 июля 1998 г. М., 2023.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 5 августа 2000 г. М., 2023.

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712.

Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 159-ФЗ «О введении в действие Бюджетного кодекса РФ» // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3492.

Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 147-ФЗ «О введении в действие части первой Налогового кодекса РФ» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3825.

Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» в ред. Федерального закона от 3 февраля 1996 г. № 17-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Ведомости РФ. 1993. № 2. Ст. 56.

Закон РФ от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе» // Ведомости РФ. 1993. № 23. Ст. 821.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003 № 40. Ст. 3822.

Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. 1996. № 48. Ст. 5369.

Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3814.

Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 42. Ст. 5005.

Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. «Об аудиторской деятельности» // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 15.

Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4832.

Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской

ответственности владельцев транспортных средств» // СЗ РФ. 2002. № 18. Ст. 1720.

Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)» // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.

Федеральный закон от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» // СЗ РФ. 2003. № 21. Ст. 1957.

Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4851.

Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках РФ» // СЗ РФ. 2003. № 52. Ст. 5029.

Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. «О системе федеральных органов исполнительной власти РФ» // Российская газета. 2012. 22 мая.

Положение о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 // Российская газета. 2004. 31 июля.

Положение о Федеральной службе по финансовому мониторингу, утвержденное постановлением Правительства РФ от 23 июня 2004 г. № 307 // Российская газета. 2004. 29 июня.

Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» // Вестник Банка России. 2014. N 46, 28.

Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации, утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П // Вестник Банка России. 2008. N 29-30.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УПК-10	5	промежуточный
ОПК-2	5	промежуточный
ПК-2	5	промежуточный
ПК-4	5	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. базовые экономические понятия и принципы;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	2. цели и механизмы бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной и социальной политики.	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. собирать, обрабатывать и критически оценивать данные, необходимые для экономического решения; 2. использовать инструменты экономического и финансового планирования для достижения личных или профессиональных целей: составлять бюджет, прогнозировать доходы и расходы, оценивать инвестиционные возможности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками управления личными финансами: планирование бюджета, оценка кредитных и инвестиционных возможностей, понимание механизмов страхования, налогов; 2. навыками выявления и анализа рисков, связанных с экономическим решением (финансовых, рыночных, операционных), и поиска способов их минимизации.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. систему российского права и иерархию нормативных правовых актов;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов	3. реферат

	2. содержание норм материального права.	(хорошо)	
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. анализировать и толковать нормы права, разъяснять права и обязанности, прогнозировать правовые последствия; 2. определять отраслевую принадлежность спора и выбирать соответствующие нормы для его разрешения; 3. выстраивать логическую цепочку правовых последствий на основе фактических обстоятельств дела.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками работы с нормативными правовыми актами для определения применимого права; 2. навыками комплексного анализа правовой ситуации, прогнозирования её развития и принятия юридически обоснованных решений в строгом соответствии с законом.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. специфику правоприменительной деятельности в разных сферах; 2. правила юридической техники: как правильно составлять и оформлять реквизиты документов, структурировать текст, подбирать терминологию;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

	3. основные требования к различным видам юридических документов.		
Умеет	1. разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и оформлять принятые решения в предусмотренной законом форме; 2. правильно выбирать норму права, которая подлежит применению в конкретной ситуации, и выбирать адекватный способ её толкования.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками анализа нормативных правовых актов для выявления подлежащих применению норм; 2. навыками работы с официальными источниками правовой информации; 3. техникой составления юридически грамотных документов, соблюдающих все формальные и содержательные требования.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

	Правительства РФ, законы субъектов РФ.		
Умеет	1. определять цель обращения и юридически значимые обстоятельства; 2. готовить иски, заявления, договоры, заявления в госорганы, другие документы, необходимые для защиты прав клиента.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками принятия решений в точном соответствии с законом; 2. навыками подготовки юридических документов.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.
3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических задач.
2 - неудовлетворительно	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3.1 Тестовые задания

Примерные тестовые задания для проведения текущего и промежуточного контроля

Тема 1. Финансовое право как отрасль российского права

1. Что такое финансы?

- а) это экономические отношения по созданию, распределению и использованию денежных средств государства и муниципальных образований*
- б) это денежные средства государства и его территориальных подразделений*
- в) это товарно-денежные отношения*
- г) это средство платежа на финансовом рынке*
- д) объект собственности юридических и физических лиц*

2. Какие функции выполняют финансы?

- а) распределительная и контрольная*
- б) планирования и организационная*
- в) координации и учета*
- г) регулятивная и правоохранительная*
- д) прогнозирования*

3. Что вы понимаете под финансовой системой?

- а) совокупность звеньев финансов РФ в их взаимосвязи*
- б) это бюджетная система*
- в) это финансовые ресурсы государства и его территориальных подразделений*
- г) это финансовые отношения, посредством которых образуются виды денежных фондов*
- д) это совокупность финансовых органов*

4. Что понимается под финансовой деятельностью государства?

- а) это деятельность государства по образованию, распределению и использованию денежных фондов*
- б) это деятельность в сфере государственного управления*
- в) это безвозвратный и безвозмездный отпуск денежных средств*
- г) это деятельность органов государства по составлению, рассмотрению и утверждению бюджета*
- д) это деятельность, осуществляемая органами исполнительной власти*

5. Какими методами осуществляется финансовая деятельность государства?

- а) финансирования*
- б) согласования*
- в) рекомендации*
- г) предписания*
- д) одобрения решений*

Тема 2. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения

1. Какая особенность свойственна финансовым правоотношениям?

- а) одной стороной отношений всегда выступает государство*
- б) равенство сторон - участников отношений*
- в) эти отношения складываются преимущественно в процессе реализации исполнительной власти*
- г) эти отношения не являются разновидностью имущественных отношений*
- д) основанием возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений являются только действия*

2. Какие виды финансовых правоотношений выделяют в зависимости от норм, регулирующих эти отношения?

- а) материальные и процессуальные*
- б) основные и неосновные*
- в) вертикальные и горизонтальные*
- г) субординационные и координационные*
- д) административные и экономические*

3. Кто относится к субъектам финансовых правоотношений?

а) общественно-территориальные образования; коллективные субъекты, индивидуальные субъекты

- б) общественно-территориальные образования; коллективные субъекты*
- в) коллективные и индивидуальные субъекты*
- г) общественно-территориальные образования и органы государственной власти*
- д) органы власти и индивидуальные субъекты*

4. Субъектами каких финансовых правоотношений не могут выступать граждане?

- а) бюджетных*
- б) налоговых*
- в) кредитных*
- г) страховых*
- д) сберегательных*

5. Назовите юридические факты, являющиеся основанием возникновения финансовых отношений

- а) действия, события*
- б) события, вещи*
- в) действия, документы*
- г) события, деньги*
- д) деньги, ценные бумаги*

Тема 3. Финансовый контроль

1. Что такое финансовый контроль:

- а) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства и муниципальных образований;*
- б) контроль за законностью и целесообразностью действий государственных органов;*
- в) контроль за планомерным и эффективным использованием фондов (денежных средств) коммерческих организаций;*
- г) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов общественных и религиозных организаций и их объединений?*

2. В зависимости от времени проведения финансовый контроль подразделяется на следующие виды:

- а) предварительный, текущий и последующий;*
- б) регулярный и разовый;*
- в) ежемесячный, квартальный и ежегодный;*
- г) краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный.*

3. Одним из основных методов финансового контроля является:

- а) ревизия;*

- б) финансовое планирование;
- в) кредитование;
- г) финансирование.

4. Для осуществления финансового контроля за исполнением федерального бюджета Федеральное Собрание РФ образует:

- а) Счетную палату РФ;
- б) Федеральное казначейство;
- в) Министерство финансов РФ;
- г) Комитет Государственной думы РФ по бюджету, налогам, банкам и финансам.

5. Одним из объектов финансового контроля со стороны Счетной палаты РФ выступает:

- а) федеральная собственность;
- б) государственная собственность;
- в) собственность субъектов РФ;
- г) муниципальная собственность.

Тема 4. Бюджетное право РФ и бюджетный процесс

1. Что такое бюджетный дефицит?

- а) превышение расходов над доходами бюджета
- б) пропорциональное снижение расходов бюджета
- в) рост государственного долга
- г) сокращение реальных доходов населения
- д) сужение возможности экономического роста

2. Сколько времени действуют бюджетные правоотношения?

- а) 3 года
- б) 1 год
- в) 5 лет
- г) 10 лет
- д) время не ограничено

3. Что такое бюджетное устройство?

- а) это организация бюджетной системы и принципы ее построения
- б) это организация бюджетной системы
- в) это организация государственного устройства
- г) это организация налоговой системы
- д) это организация бюджетного процесса

4. Чем определяется бюджетная система?

- а) государственным и административно-территориальным делением
- б) разделением государственных органов на различные ветви власти
- в) формой правления государства
- г) кругом субъектов бюджетных отношений
- д) временем действия бюджета

5. Что такое бюджетное регулирование?

- а) это частичное перераспределение финансовых ресурсов между бюджетами различных уровней
- б) это установление и распределение регулирующих источников доходов бюджета
- в) это перераспределение самих бюджетных источников
- г) это безвозмездная помощь, оказываемая нижестоящим бюджетам вышестоящими бюджетами
- д) это закрепление за бюджетами различных уровней доходов на постоянной и долговременной основе

Тема 5. Государственные и муниципальные доходы

1. Что такое налог?

- а) это обязательные и безвозмездные платежи юридических и физических лиц в бюджет и внебюджетные фонды
- б) это обязательные и возмездные платежи юридических и физических лиц в бюджет
- в) это добровольные платежи юридических и физических лиц в бюджет
- г) это обязательные и безвозмездные платежи юридических лиц в бюджет и внебюджетные фонды
- д) это обязательные и безвозмездные платежи физических лиц в бюджет и внебюджетные фонды

2. Какую основную роль выполняют налоги?

- а) фискальную
- б) регулятивную
- в) контрольную
- г) правоохранительную
- д) поощрительную

3. Что из перечисленных ниже облагается налогом на добавленную стоимость?

- а) операции по реализации товаров
- б) стоимость реализованных товаров, выполненных работ и оказанных услуг
- в) имущество предприятия
- г) прибыль, оставшаяся после уплаты всех налогов
- д) валовой доход предприятия

4. Что облагается налогом с доходов физических лиц?

- а) совокупный годовой доход
- б) совокупный месячный доход
- в) имущество
- г) земельный участок
- д) транспортное средство
- д) обложение банковского кредита налогом

5. Что такое облагаемый совокупный доход физического лица?

- а) доход, полученный им в календарном году, как в денежной, так и в натуральной форме
- б) доход, полученный им в течение месяца, как в денежной, так и в натуральной форме
- в) доход, полученный им в календарном году в денежной форме
- г) доход, полученный им в календарном году в натуральной форме
- д) доход, полученный им в течение месяца в денежной форме

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Денежные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6. Тема 7. Тема 8. Тема 9.		10	15	60	30	5	5

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену:

1. Сущность, значение и задачи финансов.
2. Современная финансовая система РФ.
3. Предмет и методы финансового права.
4. Особенности финансового права, его связь с другими отраслями права.
5. Система и источники финансового права.
6. Предмет и методы науки финансового права.
7. Финансово-правовые нормы и их виды.
8. Понятие и виды финансовых правоотношений.
9. Субъекты финансовых правоотношений и способы защиты их прав.
10. Принципы финансовой деятельности государства.
11. Правовые формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
12. Правовое положение органов, осуществляющих финансовую деятельность государства.
13. Финансовая деятельность органов местного самоуправления.
14. Понятие и современные методы финансового контроля.
15. Органы, осуществляющие финансовый контроль.
16. Аудиторский контроль.
17. Понятие и виды финансово-правовой ответственности.
18. Понятие и виды финансовых правонарушений.
19. Сущность и значение государственного и местного бюджета.
20. Бюджетное право и бюджетные правоотношения.
21. Бюджетное устройство РФ.
22. Состав доходов государственного и местного бюджета.
23. Состав расходов государственного и местного бюджета.

24. *Порядок распределения доходов и расходов в бюджетной системе.*
25. *Бюджетные полномочия Российской Федерации.*
26. *Бюджетные полномочия субъектов РФ.*
27. *Бюджетные полномочия муниципальных образований.*
28. *Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.*
29. *Бюджетный процесс и основные принципы его организации.*
30. *Составление, рассмотрение и утверждение федерального бюджета.*
31. *Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета.*
32. *Отчет и контроль за исполнением бюджетов различных уровней.*
33. *Общие вопросы правового регулирования государственных доходов.*
34. *Современная система налогов и сборов РФ.*
35. *Налоговое право и основные источники его формирования.*
36. *Понятие и виды налоговых правоотношений.*
37. *Субъекты налоговых правоотношений и способы защиты их прав.*
38. *Ответственность за нарушение налогового законодательства.*
39. *Государственная и таможенная пошлина.*
40. *Система неналоговых доходов и необходимость их правового регулирования.*
41. *Государственный кредит и государственный внутренний долг.*
42. *Правовое регулирование внутренних государственных займов.*
43. *Правовое регулирование сберегательного дела.*
44. *Общая характеристика банковской системы РФ.*
45. *Понятие и виды банковского кредита.*
46. *Правовое положение ЦБ РФ.*
47. *Правовое положение коммерческих банков.*
48. *Взаимоотношения ЦБ РФ с коммерческими банками.*
49. *Надзор ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков.*
50. *Правовое регулирование страхового дела.*
51. *Правовой режим сметно-бюджетного финансирования.*
52. *Сущность и функции денег.*
53. *Денежная система РФ и ее правовые основы.*
54. *Правовое регулирование обращения наличных денег.*
55. *Правовые основы безналичных расчетов.*
56. *Порядок осуществления кассовых операций.*
57. *Понятие валюты и валютных ценностей.*
58. *Понятие и содержание валютного регулирования.*
59. *Валютный контроль как разновидность финансового контроля.*
60. *Ответственность за нарушение валютного законодательства.*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

Карасева М.В. *Финансовое право: Общая часть: Учебник. [Текст] - М., 2009*

Карасева М.В. *Финансовое право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю. А. *Валютное право. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю. А. *Финансовое право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю.А. *Бюджетное право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю.А. *Налоговое право. [Текст] - М., 2017* *Финансовое право: Учебник / Отв. ред. Н.И. Химичева. [Текст] - М., 2012*

8.2 Дополнительная литература

Алексеева Е.С. *Правовое регулирование ответственности за нарушение бюджетного законодательства С. 3-6 // Финансовое право. 2016. №8*

Беликов Е.Г. *Социальная направленность принципа сочетания убеждения и принуждения в финансовом праве // Финансовое право. 2016. №8*

Бобкова Л.Л. *Мониторинг бюджетно-правовых категорий на современном этапе: тенденции к формированию и обновлению // Финансовое право. 2016. №8*

Воронцов О.Г. *Правовая природа бюджетных мер принуждения // Финансовое право. 2016. №11*

Вершило Т.А. *К вопросу об устойчивости бюджетной системы как основы финансовой безопасности государства // Финансовое право. 2016. №8* Вершило Т.А. *Бюджет и его роль в управлении государством // Финансовое право. 2015. № 12*

Гриценко В.В. *К вопросу об особенностях бюджетного планирования в 2016 году // Финансовое право. 2016. №8*

Горбунова О.Н. Пешкова Х.В., Вершило Т.А. *О необходимости совершенствования текста проекта Бюджетного кодекса РФ // Финансовое право. 2016. №7*

Губенко Е.С. *О понятии «налогообложение» и его правовой природе // Финансовое право. 2016. №10*

Горбунова О.Н. *К вопросу об эффективности использования НДС (налога на добавленную стоимость) // Финансовое право. 2015. № 12*

Горбунова О.Н. *Финансовое право и финансовый мониторинг в современной России. М., 2003.*

Гоголев А.М. *Налоговая политика как основополагающий элемент организационно-правового механизма концепции государственного администрирования в области налогов и сборов // Финансовое право. 2015. № 10*

Гараев И.Г. *Финансово-правовое обязательство: постановка проблемы // Финансовое право. 2014. № 11*

Карасева М.В. *Финансовое правоотношение. Воронеж, 2007.*

Кучеров А.Т. *Элементы состава золотовалютных резервов Российской Федерации и их правовые признаки (часть вторая) // Финансовое право. 2016. №10*

Кучеров А.И. *Элементы состава золотовалютных резервов Российской Федерации и их правовые признаки (часть первая) // Финансовое право. 2016. №9*

Комягин Д.Л. *К вопросу о публичных доходах: проблемы правового регулирования и пути их разрешения // Финансовое право. 2015. № 11*

Костикова Е.Г. *О правовых основах национальной системы платежных карт // Финансовое право. 2015. № 10*

Кучеров А. И. *Исторические и финансовые предпосылки создания государственных золотых запасов и разменных фондов // Финансовое право. 2016. №11*

Краснова Н.В. *К вопросу об исчислении бюджетно-правовых сроков // Финансовое право. 2016. №11*

Крохина Ю.А. *Бюджетное право и российский федерализм / Под ред. проф. Н.И. Химичевой. М., 2001.*

Крылов О.М. *Нормативный правовой договор и судебная практика как источники права, регулирующие денежное обращение в Российской Федерации (начало) // Финансовое право. 2016. №10*

Комягин Д.Л. *Защита бюджетного процесса: ответственность за нарушения бюджетного законодательства и бюджетные нарушения // Финансовое право. 2016. №7*

Лапина М.А., Карпухин Д.В. *Правовые аспекты процессуального регулирования применения*

бюджетных мер принуждения // Финансовое право. 2014. № 11

Мигачева Е.В., Писенко К.А. Понятие, система, субъекты и актуальные вопросы обеспечения финансовой безопасности: финансово-правовой аспект // Финансовое право. 2015. № 10

Малунцев А.В. Сравнительно-правовая характеристика национальной системы платежных карт России, Индии и Китая: возможность использования зарубежного опыта // Финансовое право. 2016. №9

Мусаткина А.А. Правомерное поведение в финансовой сфере: понятие, признаки и виды // Финансовое право. 2016. №10

Мирошник С.В. Суверенные фонды в системе бюджетного права // Финансовое право. 2016. №8

Новиков О.В. Бюджетная деятельность государства и бухучет (краткие тезисы доклада) // Финансовое право. 2016. №8

Некрасов А.С. Практика обжалования результатов контрольных мероприятий, проводимых контрольно-счетными органами // Финансовое право. 2016. №10

Назаров В.В. К вопросу о методологии финансово-правового исследования публичных и частных интересов в финансовом праве // Финансовое право. 2015. № 12

Некрасов А.С. Внутренний контроль как основа системы финансового контроля // Финансовое право. 2015. № 10

Поветкина Н.А. Финансовая устойчивость как финансово-правовая категория // Финансовое право. 2015. № 10

Палозян О.А. О государственных финансах и характеристике правоотношений по их использованию // Финансовое право. 2016. №10

Покацкая Е.В. К вопросу о понятии принципов бюджетного права // Финансовое право. 2016. №7

Пятковская Ю.В. Систематизация финансового законодательства: состояние и перспективы // Финансовое право. 2016. №9

Попрядухина И.В. К вопросу об ответственности за нарушения законодательства РФ о страховых взносах // Финансовое право. 2016. №7

Пауль А.Г. Соотношение предметов бюджетно-правового регулирования и правового регулирования государственных и муниципальных бюджетных расходов // Финансовое право. 2016. №8

Рудичева Н.И. Проблемы применения конституционных принципов при организации системы бюджетного права и бюджетных отношений // Финансовое право. 2016. №8

Рыбакова С.В. Публичный финансовый контроль и надзор // Финансовое право. 2015. № 10

Сигалов К.Е., Мукиенко И.Н., Саранчук Ю.М. Бюджетное законодательство: развитие системы уголовной ответственности //

Финансовое право. 2014. № 11

Саттарова А.А. Налоговые риски в системе публичных и частных интересов // Финансовое право. 2015. № 12

Соколова Э.Д., Царева О.Е. Вопросы развития науки финансового права // Финансовое право. 2016. №9

Смолицкая Е.Е. Проблемы толкования налоговых норм, содержащих термины гражданского права // Финансовое право. 2016. №11

Соколова Э.Д., Савостьянова С.А. Научные воззрения на систему финансового права как отрасли российского Права // Финансовое право. 2016. №10

Тихомиров К.А. Возникновение и развитие банковских систем // Финансовое право. 2016. №10

Титов А.С. Администрирование выездного контроля налогоплательщиков // Финансовое право. 2016. №9

Титов Г.А. Бюджетное инвестирование: современное состояние и перспективы развития // Финансовое право. 2016. №9

Хаванова И.А. Международные налоговые договоры в правовой системе России // Финансовое право. 2015. № 12

Хоменко Е.Г. Структура национальной платежной системы России // Финансовое право. 2016.

Цареградская Ю.К. Методы управления государственным долгом: финансово-правовое регулирование // Финансовое право. 2016. №11

Цветкова Е.А. Способы защиты прав и законных интересов налогоплательщиков в налоговых спорах // Финансовое право. 2016. №7

Шохин С. О. Экспансия финансового права: правовое обеспечение бюджетной и налоговой политики в кризисных условиях // Финансовое право. 2016. №11

Ялбулганов А.А. О понятии финансового права: к истории вопроса // Финансовое право. 2015. № 10
Актуальные проблемы финансового права: Сб. науч. ст., посвящ. 75- летию д-ра юрид. наук, проф., акад. РАН ВШ Н.И. Химичевой / Под ред. Е.В. Покачаловой. Саратов, 2003.

Арсланбекова А.З. Финансово-правовые санкции в системе мер юридической ответственности. Монография. М. 2008.

Березин М. Правовые проблемы налогообложения имущества физических лиц // Хозяйство и право. 2000. № 10.

Болтинова О.В. Проблемы развития бюджетного контроля в Российской Федерации // Финансовое право. 2011. № 7.

Бочкарева Е.А. Правовые проблемы внедрения эффективных методов сбалансированности бюджетов в Российской Федерации // Финансовое право. 2011. № 11.

Брызгалов А.В., Кудреватых С. А. К вопросу о формировании налогового права как подотрасли права // Государство и право. 2000. № 6.

Воробьева Е.В. Правовой механизм взаимодействия негосударственных пенсионных фондов с Пенсионным фондом РФ // Финансовое право. 2011. № 10.

Грачева Е.Ю. Проблемы правового регулирования государственного финансового контроля. М., 2000.

Герасименко Н.В. Некоторые правовые проблемы местного налогообложения // Журнал российского права. 2000. № 5/6.

Ильин А.Ю. Налоговый кодекс Российской Федерации как инструмент реализации налоговой политики // Финансовое право. 2011. № 5.

Ильин А.Ю. Специальные налоговые режимы: правовой механизм применения, развития и совершенствования // Финансовое право. 2011. № 3.

Кирилина В.Е. Система налогового права: проблемы определения элементного состава // Финансовое право. 2011. № 11.

Кочкаров А.А. Причины и условия налоговых правонарушений // Финансовое право. 2011. № 6.

Кудряшова Е.В. Стимулирующая роль науки финансового права в развитии российского финансового законодательства на примере государственного планирования в области финансов // Финансовое право. 2011. № 3.

Кудряшова Е.В. К вопросу о значении принципа плановости финансовой деятельности государства для науки финансового права и развития финансового законодательства // Финансовое право. 2011. № 8.

Курбатов А.Я. Банковское право России. М., 2012.

Кучеров С. В. Правовые средства предупреждения нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации. Монография. М., 2011

Кучеров И.И. Финансовое право. М., 2010

Лагутин И.Б. Проблемы и особенности Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» // Финансовое право. 2011. № 8.

Николаев А.А. Правовые проблемы ответственности хозяйствующих субъектов за неуплату налогов: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук. М., 1999.

Озерова Т.А. Правовые проблемы в связи с совершенствованием норм налогового процесса //

Финансовое право. 2011. № 9.

Пансков В.Г. Проблемы казначейского исполнения доходной части федерального бюджета // Финансы. 2000. № 4.

Пастухов Б.И., Климов Р.Н. Состояние и перспективы развития законодательной базы страхования в России // Финансы. 2000. № 4.

Писарева Е.Г. Государственные учреждения в системе субъектов финансового права: Автореф. дис. ... докт. юрид. наук. Саратов, 2011.

Покачалова Е.В. Государственный и муниципальный долг: проблемы правового регулирования // Финансовое право. 2002. № 1.

Покачалова Е.В. Финансово-правовое регулирование отношений в сфере государственного долга России // Актуальные вопросы юриспруденции: Сб. науч. трудов / Отв. ред. О.Ю. Бакаева. Саратов, 2003.

Решетина Е.Н. К вопросу о соотношении финансового права и инвестиционного права // Финансовое право. 2011. № 6.

Разгильдиева М.Б. Теория финансово-правового принуждения и сферы его применения: Автореф. дис. ... докт. юрид. наук. Саратов, 2011.

Сазанов С.А. Проблемы казначейского исполнения бюджета // Финансы. 2000. № 5.

Соколова Э.Д. О некоторых проблемах финансового права в современных условиях развития России // Финансовое право. 2011. № 8.

Тройская С.С. К вопросу о месте страхового права в системе российского права (финансово-правовые аспекты страхования) // Финансовое право. 2011. № 11.

Финансы: Учебник / Под ред. В.В. Ковалева. М., 2004.

Хохуляк В.В. Современные тенденции развития методологии науки финансового права // Финансовое право. 2011. № 10.

Ялбулганов А.А. К вопросу о преобразовании системы налогов и сборов РФ // Финансовое право. 2011. № 7.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Арсланбекова А.З. Электронный курс лекций по Финансовому праву. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, 2018 г. - Доступ из сети ЧГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: [http://moodle.dgu.ru/\(dama](http://moodle.dgu.ru/(dama) обращения: 22.03.2018).

2. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 - Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). - Яз. рус., англ.

3. Образовательный блог по финансовому праву [Электронный ресурс]: (Arslanbekova.blogspot.com)

4. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>

5. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>

6. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>

7. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>

8. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).

9. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.

10. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>.

10. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.

11. Юридическая литература по праву [http: www.okpravo.info](http://www.okpravo.info).
12. Юридический портал "Правопорядок" [http: www.oprave.ru](http://www.oprave.ru).
13. СПС «Гарант» [http: www.garant.ru](http://www.garant.ru).
14. СПС «Консультант плюс» [http: www.tls-cons.ru](http://www.tls-cons.ru).
15. СПС «Право» [http: www.pravo.ru](http://www.pravo.ru).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Настоящая программа по дисциплине «Финансовое право» предназначена для подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с требованиями, отраженными в ФГОС ВО.

С переходом Российской Федерации на рыночную экономику и заменой прежних методов управления новыми способами хозяйствования Финансовое право выдвигается в число ведущих отраслей российского права. Финансовое право - производная отрасль российского права, предметом регулирования которого являются общественные отношения, возникающие в процессе создания, распределения и использования денежных средств государства и муниципальных образований (финансовые отношения).

Финансовые отношения являются частью рыночных отношений, развитие которых обусловлено новыми процессами в экономической и социальной жизни государства, в частности, появлением различных форм собственности, расширением содержания финансовой деятельности, появлением ее новых форм и методов, предоставлением большей самостоятельности органам местного самоуправления, формированием новых специализированных государственных органов, ростом финансового законодательства и потребности в грамотных специалистах. Все эти обстоятельства определяют значение изучения курса финансового права.

Данная учебная дисциплина содержит систематизированную систему знаний об одной из важнейших отраслей правовой системы Российской Федерации. «Финансовое право» является учебной дисциплиной, изучение которой наряду с другими юридическими дисциплинами имеет важное значение для подготовки юристов высшей квалификации. Содержание учебного курса определяется квалификационными требованиями к выпускникам - будущим специалистам в области юриспруденции (юристам).

Трудности усвоения данной дисциплины связаны с тем, что в процессе изучения финансового права встречается много экономических терминов. Прежде чем перейти к вопросам правового регулирования, необходимо провести анализ содержания экономических процессов, на первый взгляд, ненужных для юриста. Сложности связаны также с нестабильностью, частой изменчивостью, а порой и противоречивостью финансового

законодательства Российской Федерации, отсутствием достаточного учебного материала, отставанием учебников от изменений, вносимых в содержание основных институтов финансового права в соответствии с законодательными актами, принятыми после выхода учебников.

Большой объем нормативного материала представляет заметную трудность, но в то же время способствует приобретению навыков работы с нормативными актами. Участие студентов в учебном процессе является важной формой приобретения ими знаний, умений и навыков. К видам учебной работы студентов по курсу "Финансовое право" относятся: лекции, учебная самостоятельная работа, семинары, практические занятия, подготовка курсовых и дипломных работ, сдача экзамена.

Целью семинарских и практических занятий по дисциплине «Финансовое право» является углубление и закрепление полученных на лекциях теоретических знаний, приобретение первоначальных практических навыков работы с нормативными актами и принятия решения по конкретным вопросам. Подготовку к семинарским занятиям рекомендуется начать с повторения конспекта лекций по теме. Для более широкого освещения изучаемого вопроса следует ознакомиться с содержанием учебной литературы, а после изучить нормативный материал по данной теме. В целях более глубокого познания материала следует познакомиться с рекомендованной по теме литературой, которую необходимо

законспектировать. В случае возникновения трудностей при изучении материала рекомендуется в тетрадях для семинарских занятий сделать соответствующие записи непонятных вопросов и вынести их на дискуссионное обсуждение во время занятий.

Финансовое право преподается в различных вузах для студентов всех форм обучения в следующих целях:

- ознакомления студентов с понятием финансов и финансовой деятельности, формами и методами ее реализации, с понятием, системой финансового права, особенностями финансовых правоотношений;
- получения студентами знаний основных понятий и категорий финансового права и основных положений действующего финансового законодательства;
- выработки у студентов навыков пользования нормативно-правовыми актами, регулирующими финансовую сферу;
- проверки знаний, полученных в результате самостоятельного изучения студентами рекомендуемой научной и учебной литературы, а также основных нормативно-правовых актов.

Соответственно указанным целям строится и методика проведения семинарских (практических) занятий, базирующихся на сочетании теоретических и практических требований, предъявляемых к студентам в процессе подготовки и проведения этих занятий. Это означает, что на занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: в начале выявляются знания студентов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются практические задачи с использованием соответствующего нормативно-правового материала. По отдельным темам возможны иные формы работы, не связанные с решением практических задач.

В подобных случаях обсуждение теоретических вопросов сочетается с непосредственным ознакомлением с необходимыми нормативными правовыми актами и их анализом. Этой цели способствуют конкретные вопросы и тесты, предлагаемые студентам по каждой теме; с их помощью появляется возможность привлечь внимание студентов к углубленному изучению той или иной проблемы.

Рабочая программа исходит из того, что каждая тема, включенная в его содержание, начинается с обсуждения теоретических вопросов, т.е. с выяснения знаний студентом основных понятий и категорий соответствующей учебной дисциплины. Эти вопросы не дублируют полностью программу по изучаемому курсу. Они формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний студентов по теоретическим вопросам может быть разнообразной: выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительного выделения докладчиков и т.д.

Учебно-методической базой для подготовки студентов к обсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая научная литература. Ведущий занятие преподаватель должен давать студентам четкие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Главная задача этой части семинарских (практических) занятий заключается в развитии у студентов способностей самостоятельно осмысливать важнейшие категории науки финансового права и давать им четкую юридическую характеристику.

Рабочая программа предлагает студентам основные теоретические вопросы по каждой теме. Обсуждение каждого теоретического вопроса или группы смежных вопросов должно сопровождаться итоговой оценкой преподавателя. После разрешения теоретических вопросов начинается вторая - практическая часть занятия. Ее основное содержание - решение задач (казусов), обсуждение конкретных вопросов.

Каждая практическая задача (казус), связанная с финансовой деятельностью государства или муниципальных образований, представляет собой конкретный пример совершения финансовыми органами или должностными лицами тех или других юридических действий. В условиях таких задач введены

отдельные фактические данные, приводящие к тому, что то или иное юридическое действие (например, издание правового акта) становится полностью либо в определенной части дефектным, т.е. не соответствующим требованиям законности. Каждая задача сопровождается постановкой вопроса, получение ответа на который предполагает проведение студентами самостоятельного юридического анализа совершенных финансовыми органами (должностными лицами) действий.

Методика решения практических задач следующая. Ознакомившись с условиями конкретной задачи, студент должен, прежде всего, уяснить эти условия, а затем найти необходимые для поисков правильного ответа нормативные правовые акты. Внимательно анализируя содержание того или иного нормативного акта, студент получает возможность провести сопоставление между тем, как та или иная конкретная ситуация разрешена по условиям задачи и как она может и должна быть разрешена в полном соответствии с требованиями действующего законодательства. На этой основе и формируется ответ на поставленный вопрос. Ответ, однако, не должен быть формальным (типа "да" или "нет"). Необходимо, чтобы он содержал юридическую мотивировку, т.е. ссылку на необходимые нормы о финансовой деятельности государства или муниципальных образований, содержащиеся в нормативном акте, регламентирующем совершение действий, указанных в условиях задачи. В ответе должно быть указано конкретное нарушение правовых требований, а также названо юридически верное решение. Необходимо, чтобы ссылки на нормативный акт были аргументированы. Студент должен точно воспроизвести наименование акта и органа, его издавшего, а также указать дату и статью, в которой содержится правовая норма о финансовой деятельности, относящаяся к рассматриваемому вопросу. Так как студенты решают практические задачи в порядке выполнения домашних заданий, требуется их письменное решение. В ходе занятий могут решаться отдельные дополнительные задачи (казусы) и в устной форме.

Некоторые задачи формулируются в виде конкретных вопросов, ответ на которые возможно получить на основе анализа соответствующих нормативно-правовых актов. Например, «Входит ли в систему финансовых органов Центральный банк РФ?» Очевидно, что ответы такого рода вопросы при соблюдении всех ранее названных условий не требуют обязательной письменной формы. Такие вопросы целесообразно ставить перед студентами непосредственно в ходе практических занятий, хотя не исключается возможность их постановки в порядке домашнего задания. Задачи постепенно усложняются: для получения правильного ответа необходим анализ уже нескольких нормативных актов. Одновременно расширяются и навыки студентов по обращению с нормативным материалом.

Поэтому преподаватель должен постоянно обращать внимание на степень овладения студентами умения юридически правильно формулировать и мотивировать свои решения. Это тем более важно, что на занятиях перед студентами ставится задача самостоятельно составить проект того или иного юридического документа. Конечно, прежде чем студенты придут к самостоятельному решению задач, преподаватель должен наглядно объяснить им методику их решения, для чего рекомендуется решить одну-две задачи непосредственно в академической группе. Рекомендуется также непосредственно в группе составить проект юридического документа, чтобы показать студентам, какие требования предъявляются в этом случае.

В конечном счете, как решение задачи, так и составление проектов юридических документов способствует выработке у студентов навыков, необходимых для самостоятельной подготовки в будущем юридически обоснованных решений.

В целях оказания студентам помощи в решении практических задач предлагается перечень важнейших нормативных правовых актов различной юридической силы с указанием источника их опубликования. Однако в большинстве случаев студентам предоставляется возможность самостоятельного поиска необходимых для решения казуса или ответа на конкретный вопрос правовых актов. Ориентиром для них при этом может служить новейшая учебная литература по курсу "Финансовое право", в которой, как правило, каждая позиция сопровождается ссылкой к соответствующему нормативному акту.

В порядке эксперимента преподаватели могут проводить отдельные занятия в виде "имитационных игр" (например, организация финансового контроля в РФ).

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-grazhdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.

5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю

Проректор по учебной работе

Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Трудовое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.25

Всего ЗЕТ	– 6
Всего часов	– 216
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 68
Самостоятельная работа	– 78
Промежуточная аттестация	– 36
Зачет	– 6 семестр
Экзамен	– 7 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом основной профессиональной образовательной программы по направлению

подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.А. Натаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6

5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.46
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.46
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.69
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.71
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.71
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.72
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.73

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Трудовое право» являются: ознакомление студентов с основами регулирования трудовых отношений, формирование навыков по реализации и защите трудовых прав работника и интересов работодателя, воспитание правовой культуры.

Задачами дисциплины являются: ознакомление с понятием, системой трудового права и содержанием его основных институтов; приобретение навыков анализа нормативных и правоприменительных актов; овладение методами и приемами решения правовых конфликтов, возникающих между работниками и работодателями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Трудовое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 6 и 7 семестрах.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Предпринимательское право»
2. «Международное частное право»
3. «Право социального обеспечения»
4. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и

	различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Российской Федерации	заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. принципы организации делопроизводства и документооборота 2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. систему принципов разработки правовых документов	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение 2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов 4. давать правовую оценку юридических документов	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов 2. навыками юридической техники при составлении юридических документов 3. навыками проведения правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую	1. структуру, содержание, форму	1. исследовать доказательства для	1. навыками применения

помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	102
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	68
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	78
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	112
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	28
Занятия лекционного типа	12
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	16
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	175
.....	
.....	

Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	3
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Общая часть	
ОПК-2 ОПК-6	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	Понятие трудового права. Трудовое право как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина. Соотношение социологических, политологических дисциплин и трудового права. Трудовое право в системе юридических наук. Предмет трудового права. Общественно-трудовые отношения, возникающие в сфере трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Сфера действия трудового права, основные функции трудового права. Система трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей. Совершенствование правового регулирования трудовых отношений на современном этапе. Права и свободы в сфере трудовых отношений и их закрепление в законодательных актах Российской Федерации. Организационно-правовые гарантии обеспечения трудовых прав и обязанностей граждан.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	Понятие правовых принципов и их значение. Международные стандарты в сфере регулирования труда: запрещение принудительного труда, равное вознаграждение мужчин и женщин за равный труд, защита против незаконного увольнения, установление минимальной заработной платы, предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, соблюдение норм охраны труда. Значение принципов правового регулирования труда и их виды. Межотраслевые и отраслевые принципы правового регулирования трудовых отношений. Общая характеристика основных принципов трудового права.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 3. Источники трудового права РФ	Понятие источников трудового права и их виды. Международные документы в сфере труда. Конвенции и соглашения, регулирующие вопросы труда. Всеобщая

		Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года. Основные источники трудового права Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 года. Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс Российской Федерации. Ориентация трудового законодательства Российской Федерации на общепризнанные международные стандарты. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации. Общее и специальное законодательство о труде. Действие нормативно-правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 4. Субъекты трудового права	Понятие субъектов трудового права, их классификация. Правовой статус субъектов трудового права и его содержание: трудовая правосубъектность, права и обязанности субъектов трудового права, ответственность субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Другие субъекты трудового права. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации: защита права на труд, социальная защита трудящихся. Представительная функция профсоюзов. Право профсоюзов на участие в нормотворчестве. Основные права выборных профсоюзных органов на предприятии, в учреждении и организации в области установления и применения условий труда. Контроль профсоюзов за соблюдением трудового законодательства в области охраны труда. Гарантии прав профессиональных союзов. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Отличие трудовых правоотношений от иных правоотношений, связанных с применением труда работников. Юридические факты, влекущие возникновение, изменение и прекращение трудовых правоотношений. Содержание трудовых правоотношений. Правоотношения, тесно связанные с трудовыми: правоотношения по трудоустройству, организационно-управленческие отношения, правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдением трудового законодательства, правоотношения по профессиональной подготовке, правоотношения по возмещению материального ущерба,

		процессуальные отношения по рассмотрению трудовых споров.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	Понятие социального партнерства, его стороны, органы, система и формы. Общие правила ведения коллективных переговоров по разработке, заключению и изменению коллективных договоров и соглашений, их соответствие действующим международным нормам. Понятие и значение коллективных договоров. Порядок заключения коллективных договоров. Содержание коллективных договоров. Сроки действия. Реализация исполнения коллективного договора. Понятие и значение соглашений: нормативные акты, регулирующие договорный метод регулирования трудовых отношений. Генеральное соглашение. Отраслевые тарифные соглашения. Принципы их разработки и заключения. Понятие, виды, содержание, стороны и порядок заключения соглашений. Ответственность сторон за невыполнение соглашений и коллективных договоров.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства о занятости. Принципы государственной политики в сфере занятости: добровольность труда, свобода граждан в выборе деятельности, запрещение принудительного труда. Органы занятости, их права и обязанности. Понятие занятости граждан. Правовой статус безработного. Круг лиц, считающихся безработными. Реализация прав безработных граждан: право на труд, право на материальную и социальную поддержку, право на обучение новой профессии (специальности), право на повышение квалификации и переподготовку. Основные направления государственной политики в сфере занятости населения. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
	Особенная часть	
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	Трудовой договор как одна из форм реализации гражданами права на труд. Понятие трудового договора. Стороны. Содержание. Условия трудового договора, вытекающие из законодательства о труде. Условия трудового договора, определяемые соглашением сторон. Трудовая функция. Место работы. Дополнительные (факультативные) условия трудового договора.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Виды трудовых договоров по срокам. Отдельные виды трудовых договоров, их особенности. Изменение существенных условий труда. Понятие, виды и условия переводов на другую работу.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 10. Прекращение трудового договора	Общие основания прекращения трудового договора, их классификация. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по

	индивидуального предпринимателя.	инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Гарантии от необоснованного увольнения. Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Порядок оформления увольнения. Выходное пособие. Сроки расчета при увольнении. Правовые последствия незаконного увольнения.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 11. Рабочее время и время отдыха	Понятие и значение правового регулирования рабочего времени. Виды рабочего времени. Рекомендация МОТ о продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени. Виды режимов рабочего времени. График сменности; вахтовый метод организации работ; гибкий распорядок рабочего дня; разделение рабочего дня на части; ненормированное рабочее время. Учет рабочего времени: поденный, недельный, суммированный. Сверхурочная работа. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания, выходные дни, праздничные дни, междудневный перерыв в работе. Право работников на отпуск. Виды отпусков. Основной ежегодный отпуск и порядок его предоставления. Дополнительные отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 13. Гарантии и компенсации	Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 14. Дисциплина труда	Понятие, содержание и методы обеспечения трудовой дисциплины. Внутренний трудовой распорядок. Нормы общего значения. Локальные нормативные акты,

		регулирующие внутренний трудовой распорядок. Права и обязанности работников и работодателей. Основания и меры поощрения по трудовому праву. Порядок их применения. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву. Понятие и виды. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их применения, обжалования, снятия.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее особенности. Основания и условия материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию. Виды материальной ответственности работников: ограниченная материальная ответственность, полная материальная ответственность, ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Определение размера ущерба, причиненного предприятию, и порядок его возмещения. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды. Возмещение морального вреда.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита работниками трудовых прав. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). Международная практика разрешения трудовых споров (конфликтов) путем переговоров (посредничество). Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрен

		индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Общие положения. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Особенности регулирования труда надомников. Особенности регулирования труда дистанционных работников. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	2	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда 1. Понятие принципов трудового права.	2	

	2.Содержание принципов трудового права.		
	Тема 3. Источники трудового права РФ 1.Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы 3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.	2	
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	2	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	2	
	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	2	

	1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.		
Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД.	2	
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1.Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3.Виды трудовых договоров. 4.Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	1	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1.Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	2	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха.	2	

	6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.		
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).	2	
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	2	
	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения.	2	

	3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.		
	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. 2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.	2	
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. 4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность.	2	

	6. Полная материальная ответственность работника в силу закона. 7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).		
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения 1. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.	2	
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников 1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.	1	

	3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 и 4 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы правового регулирования труда и источники Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права. 6. Понятие принципов трудового права. 7. Содержание принципов трудового права. 8. Цели и задачи трудового законодательства. 9. Понятие источников трудового права и их системы 10. Разграничение полномочий между федеральными органами федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений.	2	

	11. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 2. Система правоотношений в трудовом праве. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение. 3. Понятие и виды субъектов трудового права. 4. Работник как субъект трудового права. 5. Работодатель как субъект трудового права. 6. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды.	2	
Особенная часть	Тема 4. Трудовой договор: общие положения, заключение, изменение и прекращение. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД. 3. Общий порядок заключения трудового договора. 4. Испытательный срок. 5. Виды трудовых договоров. 6. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 7. Отстранение работника от работы. 8. Общие основания прекращения трудового договора. 9. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 10. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя.	2	

	11. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 12. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 13. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 14. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 15. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.		
	Тема 5. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	2	
	Тема 6. Правовое регулирование оплаты труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву. 1. Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3. Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4. Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата	2	

	работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое). 7. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 8. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 9. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 10. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	4	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда 1. Понятие принципов трудового права. 2. Содержание принципов трудового права.	4	
	Тема 3. Источники трудового права РФ 1. Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы	4	

	3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	4	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	4	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	4	
	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.	4	

Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД.	2	
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1.Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3.Виды трудовых договоров. 4.Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	4	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1.Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	4	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	4	
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения.	4	

	2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).		
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	4	
	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения. 3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	4	

	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. 2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.	4	
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. 4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. 6. Полная материальная ответственность работника в силу закона.	4	

	7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).		
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения 1. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примирительные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.	4	
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников 1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями.	2	

	3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.		

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	2	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда 1. Понятие принципов трудового права. 2. Содержание принципов трудового права.	2	
	Тема 3. Источники трудового права РФ 1. Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы 3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами	2	

	государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	2	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	2	
	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.	2	
Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора.	2	

	2. Содержание ТД.		
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1.Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3.Виды трудовых договоров. 4.Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	1	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1.Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	2	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	2	
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное.	2	

	3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).		
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	2	
	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения. 3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	2	
	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека.	2	

	2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.		
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. 4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. 6. Полная материальная ответственность работника в силу закона. 7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).	2	
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	2	

	1.Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2.Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3.Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4.Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примирительные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6.Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.		
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников 1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству.	1	

	6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 и 4 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы правового регулирования труда и источники Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права. 6. Понятие принципов трудового права. 7. Содержание принципов трудового права. 8. Цели и задачи трудового законодательства. 9. Понятие источников трудового права и их системы 10. Разграничение полномочий между федеральными органами федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 11. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.	2	
	Тема 2. Система правоотношений в трудовом праве. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	2	

	3. Понятие и виды субъектов трудового права. 4. Работник как субъект трудового права. 5. Работодатель как субъект трудового права. 6. Профессиональный союз как субъект трудового права.		
	Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды.	2	
Особенная часть	Тема 4. Трудовой договор: общие положения, заключение, изменение и прекращение. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД. 3. Общий порядок заключения трудового договора. 4. Испытательный срок. 5. Виды трудовых договоров. 6. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 7. Отстранение работника от работы. 8. Общие основания прекращения трудового договора. 9. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 10. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 11. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 12. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 13. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе.	4	

	14. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 15. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.		
	Тема 5. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	2	
	Тема 6. Правовое регулирование оплаты труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву. 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое). 7. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат.	4	

	8. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 9. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 10. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	9	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в	подготовка интернет обзора по заданной	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6

трудовом праве	тематике			
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	
Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 14. Дисциплина	подготовка интернет	опрос	2	ОПК-2

труда	обзора по заданной тематике			ОПК-6 ПК-4
Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			78	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6

Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	9	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	9	
Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6

	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			ПК-4
Тема 14. Дисциплина труда	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			112	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6

	самостоятельной работы			
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	подготовка докладов	опрос	16	ОПК-2 ОПК-6
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	16	ОПК-2 ОПК-6
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	14	
Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4

Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 14. Дисциплина труда	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	подготовка рефератов	реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			175	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.htm>
2. Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва :

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	6,7	промежуточный
ОПК-6	6,7	промежуточный
ПК-4	6,7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно- правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	принятие правильных решений в процессе правоприменения	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. принципы организации делопроизводства и документооборота 2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. систему принципов разработки правовых документов	1 «отлично» на высоком уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документов	
		4 «неудовлетворительно» не знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение 2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов 4. давать правовую оценку юридических документов	1 «отлично» на высоком уровне умеет составлять проекты нормативно- правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет составлять проекты нормативно- правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов 2. навыками юридической техники при составлении юридических документов 3. навыками проведения правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	помощи в конкретном деле	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы.	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.

Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие

- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности		- умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий	0-30

	проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Трудовое право (понятие, предмет, метод, система, Принципы и источники). Правоотношения в сфере труда		3		5			
ОПК-6	Трудовой договор		2		3			
ПК-4	Правовое регулирование оплаты труда		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету и экзамену

Вопросы к зачету

1. Предмет трудового права. ОПК-2, ОПК-6
2. Метод трудового права. ОПК-2, ОПК-6
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права. ОПК-2, ОПК-6
4. Система трудового права. ОПК-2, ОПК-6
5. Принципы трудового права. ОПК-2, ОПК-6
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда. ОПК-2, ОПК-6
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права. ОПК-2, ОПК-6
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда. ОПК-2, ОПК-6
9. Понятие трудового права. ОПК-2, ОПК-6
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда. ОПК-2, ОПК-6
11. Действие источников трудового права по кругу лиц. ОПК-2, ОПК-6
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве. ОПК-2, ОПК-6
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений. ОПК-2, ОПК-6
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя. ОПК-2, ОПК-6
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности. ОПК-2, ОПК-6
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
20. Обязанности работодателя по созданию условия для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
23. Органы социального партнерства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
25. Понятие, содержание, структура коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
27. Российская трехсторонняя комиссия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие, изменение и дополнение соглашения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства.
30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
31. Понятие занятости. Государственная политика в сфере занятости населения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
32. Права и гарантии граждан в сфере занятости населения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
33. Организация занятости населения. Права и обязанности органов занятости населения и работодателей. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
34. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации при безработице. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

35. Понятие трудового договора и его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
36. Содержание трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
37. Срочный трудовой договор. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
38. Гарантии при заключении трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
39. Виды трудовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
40. Испытание при приеме на работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
41. Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
42. Понятие, виды, общие правила перевода на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
44. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
45. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
46. Отстранение от работы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
47. Классификация общих оснований прекращения трудового договора. Общий порядок оформления прекращения трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
48. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
49. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем – физическим лицом и сокращения численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации увольняемым работникам. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
50. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

Вопросы к экзамену

1. Предмет трудового права как отрасли права. ОПК-2, ОПК-6
2. Метод трудового права как отрасли права. ОПК-2, ОПК-6
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения). ОПК-2, ОПК-6
4. Система трудового права как отрасли права и как науки. ОПК-2, ОПК-6
5. Сфера действия норм трудового права. ОПК-2, ОПК-6
6. Цели и задачи трудового законодательства. Тенденции его развития. ОПК-2, ОПК-6
7. Роль и основные функции трудового права на современном этапе. ОПК-2, ОПК-6
8. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права. ОПК-2, ОПК-6
9. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
11. Закон РФ “О занятости населения в Российской Федерации” (общая характеристика). ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
12. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
13. Общее и специальное законодательство о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
14. Локальные нормы как источники трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
15. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
16. Отраслевые принципы трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
17. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
18. Работодатель как субъект трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
19. Основные трудовые права и обязанности работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

20. Работник как субъект трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
21. Основные трудовые права и обязанности работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
22. Основная функция профсоюзов и их полномочия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
23. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
24. Дополнительные личные гарантии членов профсоюза. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
25. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая правосубъектность.
26. Содержание трудового правоотношения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
27. Основания возникновения трудовых правоотношений. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
28. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
29. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
30. Коллективный договор: понятие, стороны, его значение в условиях рыночной экономики. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
31. Структура и содержание коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
32. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
33. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
34. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
35. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации безработным. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
36. Свобода труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
37. Запрещение принудительного труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
38. Запрещение дискриминации в сфере труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
39. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. Стороны трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
40. Содержание трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
41. Общий порядок заключения трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
42. Гарантии при приеме на работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
43. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Трудовая книжка и ее значение. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
44. Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
45. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
46. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
47. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
48. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
49. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок до двух месяцев. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
50. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
51. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
52. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
53. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
54. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
55. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
56. Понятие и виды переводов на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
57. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения на другое рабочее место и изменения определенных сторонами условий трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
58. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
59. Временный перевод на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
60. Изменение трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
61. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их

классификация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

62. Расторжение трудового договора по инициативе работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

63. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

64. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

65. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

66. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

67. Порядок оформления приема и прекращения трудового договора. Выходные пособия ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

68. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

69. Защита персональных данных работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

70. Ученический договор: понятие, содержание, срок, форма и действие. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

71. Понятие и виды рабочего времени. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

72. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

73. Сверхурочная работа: понятие, случаи, порядок привлечения и компенсация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

74. Порядок привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и ее компенсация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

75. Понятие и виды времени отдыха. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

76. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

77. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

78. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

79. Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

80. Основные гарантии по оплате труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

81. Формы и системы заработной платы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

82. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

83. Ограничение удержаний из заработной платы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

84. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

85. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

86. Гарантийные выплаты и доплаты: понятие и их виды ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

87. Компенсационные выплаты: понятие и виды. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

88. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

89. Поощрения за труд и порядок их применения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

90. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

91. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

92. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основание и условия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

93. Виды материальной ответственности. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

94. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его взыскания. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

95. Материальная ответственность работодателя перед работником. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

96. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

97. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

98. Способы защиты трудовых прав и свобод. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

99. Самозащита работниками трудовых прав. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

100. Понятие, причины и виды трудовых споров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

101. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие ОПК-2, ОПК-6, ПК-4.

102. Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

103. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

104. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
105. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
106. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
107. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
108. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
109. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Предмет трудового права
2. Метод трудового права
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права
4. Система трудового права
5. Принципы трудового права
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда
9. Понятие трудового права
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда
11. Действие источников трудового права по кругу лиц.
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве.
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства
20. Обязанности работодателя по созданию условия для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников
21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей
23. Органы социального партнерства
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах
25. Понятие, содержание, структура коллективного договора
26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора
27. Российская трехсторонняя комиссия.
28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие, изменение и дополнение соглашения
29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства.
30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации
31. Понятие занятости. Государственная политика в сфере занятости населения
32. Права и гарантии граждан в сфере занятости населения
33. Организация занятости населения. Права и обязанности органов занятости населения и работодателей
34. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации при безработице
35. Понятие трудового договора и его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров
36. Содержание трудового договора

37. Срочный трудовой договор
38. Гарантии при заключении трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу
39. Виды трудовых договоров.
40. Испытание при приеме на работу
41. Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой
42. Понятие, виды, общие правила перевода на другую работу.
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда
44. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением
45. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации
46. Отстранение от работы
47. Классификация общих оснований прекращения трудового договора. Общий порядок оформления прекращения трудового договора
48. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон трудового договора
49. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем – физическим лицом и сокращения численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации увольняемым работникам.
50. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе
51. Нормальное и сокращенное рабочее время
52. Расторжение трудового договора с работником в случаях утраты к нему доверия со стороны работодателя и совершения работником аморального проступка
53. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером (пункты 9, 10, 13 ч. 1 ст. 81 ТК РФ)
54. Расторжение трудового договора в случаях представления работником подложных документов при заключении трудового договора и вследствие нарушения установленных правил при заключении трудового договора
55. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон
56. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения
57. Защита персональных данных работника
58. Понятие, виды, нормативы рабочего времени
59. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время
60. Сверхурочные работы

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Трудовое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета и экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ)
2. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ)
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ)
4. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
5. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
6. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
7. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
8. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»
9. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
10. Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях»
11. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
12. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении

Правил противопожарного режима в Российской Федерации»

13. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2022 № 255 «О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»
15. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»
16. Приказ Минтруда России от 18.07.2019 № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»
17. Приказ Минтруда России от 14.09.2021 № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с заключением трудового договора (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 27 апреля 2022 года).
2. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 9 декабря 2020 года).
3. Обзор практики рассмотрения судами дел о материальной ответственности работника (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 5 декабря 2018 года).
4. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 15 марта 2021 г. №33-КГ20-7-КЗ.
5. Определение СК по гражданским делам Верховного Суда РФ от 12 августа 2019 г. №5-КГ19-108.

8.1.3 Основная литература

1. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Гонгало [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 270 с. — 978-5-8354-1209-9.
2. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/49110.html>
3. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / под ред. П. В. Алексия, И. В. Петрова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01328-2. <http://www.iprbookshop.ru/81847.html>
4. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Ф. Беспалов, О. Ю. Ильина, А. Ю. Беспалов [и др.] ; под ред. Ю. Ф. Беспалова, О. А. Егоровой, О. Ю. Ильиной. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-02618-3. <http://www.iprbookshop.ru/81557.html>
5. Трудовое право России : практикум / А. Я. Ахмедов, Е. В. Вавилин, А. В. Красикова [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, О. А. Чаусской. — Москва : Статут, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-8354-1601-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104635.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Трудовое право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88248.html>
2. Захаркина, А. В. Трудовое право : курс лекций и практикум / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с. — ISBN 978-5-4486-0244-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72543.html>
3. Фокина, Е. М. Трудовое право : учебное пособие / Е. М. Фокина. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 95 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78628.html>

8.3 Периодические издания

26. Вестник Чеченского государственного университета.
27. Журнал «Закон и право».
28. Журнал «Государство и право».
29. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
30. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

24. Официальный интернет-портал правовой информации
25. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
26. Официальный сайт компании Консультант Плюс
27. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
28. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Трудовое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует

сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Трудовое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 46. Электронная образовательная среда университета
- 47. ЭБС "IPRbooks"
- 48. ЭБС "Консультант студента"
- 49. ИВИС
- 50. ЭБС «Лань»
- 51. Росметод
- 52. Polpred.com
- 53. Национальная электронная библиотека.
- 54. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданский процесс»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.26

Всего ЗЕТ	– 7
Всего часов	– 252
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 68
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 114
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 5 семестр
Экзамен	– 6 семестр

Грозный, 2026

Габазов Т.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» [Текст] / Сост. Т.С. Габазов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.С. Габазов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	42
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	42
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	65
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	67
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	67
11.	Перечень информационных технологий, используемых при	69

	осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	70

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Гражданский процесс» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах, регулирующих отношения в сфере рассмотрения споров в судах общей юрисдикции в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Гражданский процесс» являются:

1. Изучение принципов, приоритетов, экономико-правовых и организационно-правовых механизмов процессуальной деятельности юридическими лицами, гражданами в судах общей юрисдикции; изучение зарубежного опыта в области регулирования процессуальных отношений.

2. Раскрытие содержания правовых проблем в процессуальной деятельности, обеспечения экономической безопасности страны и их связи с проблемами устойчивого развития России, безопасности, развития процессуального законодательства в условиях рыночных отношений в России.

3. Доказывание того, что защита процессуальных прав организаций и граждан неотделима от обязанностей государства, каждого юридического лица и гражданина.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Гражданский процесс» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Теория государства и права»,
 2. «Гражданское право».
- Последующие дисциплины:
1. «Арбитражный процесс»,
 2. «Практические навыки адвоката»,
 3. «Юридическое документоведение»,
 4. «Деятельность юриста по оказанию юридической помощи».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. пользоваться навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-4 Способен оказывать правовую	1. Знать и применять правила	1. Определения цели обращения за	1. Вырабатывает различные варианты

помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	оформления правового заключения и письменной консультации, 2. Знать и соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, 2. Определение возможных способов решения правовой проблемы, разработка плана их реализации, выделение их преимущества и недостатков	решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных, 2. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы,
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. Определять субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	1. Анализировать обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права	1. Демонстрировать умения по установлению юридических фактов
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (5 и 6 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	102

Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	68
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Зачет	
Экзамен	36
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (6 и 7 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	148
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Зачет	
Экзамен	36
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (7 и 8 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	219
Промежуточная аттестация обучающихся	13
Зачет	4
Экзамен	9
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения
ОПК-2 ПК-4	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
ОПК-2 ПК-4	Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Виды процессуального соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом

		интересы других лиц.
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Подсудность гражданских дел	Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафов. Понятие и виды процессуальных сроков.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 8. Приказное производство	Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа.

		Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.
ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Понятие стадии возбуждения гражданского дела. Средства возбуждения гражданских дел в суде. Форма и содержание искового заявления, других заявлений, которыми возбуждаются гражданские дела в суде. Прилагаемые к исковому заявлению (заявлению) документы. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи и цель подготовки дела. Время, отводимое на подготовку дела. Процессуальные действия сторон, заявителей, других юридически заинтересованных лиц при подготовке дела к судебному разбирательству. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Определение о подготовке дела.
ОПК-2 ПК-4	Тема 11. Судебное разбирательство	Понятие стадии судебного разбирательства и ее значение. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Роль председательствующего в судебном заседании. Порядок в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка. Части судебного разбирательства. Действия, совершаемые в подготовительной части судебного заседания. Основания и порядок разрешения ходатайств об отводе судей и других участников процесса. Последствия неявки в суд лиц, участвующих в деле, их представителей. Последствия неявки в

		судебное заседание свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 12. Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	Виды постановлений, выносимых мировыми судьями и федеральными судами общей юрисдикции по первой инстанции. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые к судебному решению. Содержание решения (его составные части). Объявление резолютивной части решения. Составление мотивированного решения суда. Особенности составления решений по отдельным категориям гражданских дел.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 13. Особое производство (понятие, правовая природа)	Понятие и правовая природа особого производства. Предмет судебного разбирательства. Процессуальные особенности рассмотрения дел особого производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Подведомственность дел. Условия, необходимые для установления юридических фактов. Подсудность дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в делах об установлении юридических фактов. Решение суда по заявлению.
ОПК-2 ПК-4	Тема 14. Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений. Суд, уполномоченный на рассмотрение дел в апелляционном порядке. Право на апелляционное обжалование. Объекты обжалования. Срок и порядок подачи апелляционной жалобы. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Его полномочия. Постановления суда апелляционной инстанции.
ОПК-2 ПК-4	Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений суда, вступивших в законную силу. Суды, уполномоченные

		рассматривать дела в кассационном порядке. Субъекты, имеющие право на кассационное обжалование и право прокурора, участвующего в деле, на принесение кассационного представления.
ОПК-2 ПК-4	Тема 16. Пересмотр в суде надзорной инстанции, пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам	Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке судебного надзора. Суды, уполномоченные рассматривать дела в порядке надзора. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Лица, уполномоченные подавать в суд заявления о пересмотре решений, определений и постановлений президиума суданадзорной инстанции по вновь открывшимся обстоятельствам.
ОПК-2 ПК-4	Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Понятие и значение стадии исполнения судебных постановлений и актов других органов. Правовое регулирование данной стадии процесса. Органы принудительного исполнения. Служба судебных приставов-исполнителей и ее структура. Место и роль суда в исполнительном производстве. Иные органы, исполняющие судебные постановления. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Обязательность их требований. Ответственность граждан и должностных лиц за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства об исполнительном производстве. Ответственность судебных приставов-исполнителей за причиненный ими ущерб гражданам и организациям. Основания исполнения и исполнительные документы. Требования, которым должен отвечать исполнительный лист. Дубликат

		исполнительного Ответственность за исполнительного документа.	листа. утрату

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол- во часов	Форма проведения
5/6 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	2	
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного	2	

	самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	2	
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.	2	
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы.	2	
Тема 8. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии	2	

	заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.		
Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
6/7 семестр			
Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
Тема 10. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству	2	
Тема 11. Судебное разбирательство	Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	2	
Тема 12. Постановления суда первой инстанции (судебное решение,	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции.	2	

определения суда, заочное решение)	Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения		
Тема 13. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	2	
Тема 14. Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке	2	
Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции	Правовое регулирование кассационной инстанции. Возбуждение производства кассационной инстанции. Порядок рассмотрения кассационной жалобы, представления. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке	2	
Тема 16. Пересмотр в суде надзорной инстанции, пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам	Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции. Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления. Полномочия суда надзорной инстанции и основания отмены или изменения судебных постановлений. Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра.	1	
Тема 17.	Понятие и значение стадии исполнения	2	

Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	судебных постановлений и актов других органов. Правовое регулирование данной стадии процесса. Органы принудительного исполнения. Служба судебных приставов-исполнителей и ее структура. Место и роль суда в исполнительном производстве. Иные органы, исполняющие судебные постановления. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Обязательность их требований. Ответственность граждан и должностных лиц за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства об исполнительном производстве. Ответственность судебных приставов-исполнителей за причиненный ими ущерб гражданам и организациям. Основания исполнения и исполнительные документы. Требования, которым должен отвечать исполнительный лист. Дубликат исполнительного листа. Ответственность за утрату исполнительного документа.		

Заочная форма обучения

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	1	
Тема 2. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника.	1	

	Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 3. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	1	
Тема 4. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
Тема 5. Возбуждение и подготовка гражданского дела. Судебное разбирательство	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	1	
Тема 6. Постановления суда первой инстанции (судебное решение,	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой	1	

определения суда, заочное решение)	инстанции. Законная сила судебного решения.		
Тема 7. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	1	
Тема 8. Обжалование судебных постановлений в вышестоящую инстанцию	Апелляционное обжалование. Кассационное обжалование. Обжалование в порядке надзора.	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность.	2	

	Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.		
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.	4	
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	4	
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания.	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском	4	

Правила доказывания, виды доказательств	судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.		
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы.	4	
Тема 8. Процессуальные сроки.	Понятие и классификация процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков.	4	
Тема 9. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных извещений и вызовов. Порядок вручения	4	
Тема 10. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении	4	

	судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.		
6 семестр			
Тема 11. Исковое производство	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	4	
Тема 12. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Возбуждение искового производства Подготовка дела к судебному разбирательству	4	
Тема 13. Судебное разбирательство	Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания.	4	
Тема 14. Особенности отдельных видов судебных разбирательств	Заочное производство. Упрощенное производство	4	
Тема 15. Постановление суда первой инстанции	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	4	

Тема 16. Особое производство	1. Общая характеристика дел особого производства 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение: 1) родственных отношений; 2) факта нахождения на иждивении; 3) факта регистрации рождения, усыновления (удочерения), брака, расторжения брака, смерти; 4) факта признания отцовства; 5) факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу; 6) факта владения и пользования недвижимым имуществом; 7) факта несчастного случая; 8) факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах в случае отказа органов записи актов гражданского состояния в регистрации смерти; 9) факта принятия наследства и места открытия наследства; 10) других имеющих юридическое значение фактов.	4	
Тема 17. Особенности отдельных видов дел особого производства	Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным. Об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации). О признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую вещь. О внесении исправлений	4	

	или изменений в записи актов гражданского состояния. По заявлениям о восстановлении утраченного судебного производства.		
Тема 18. Производство в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.	4	
Тема 19. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу	Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра	2	

Очно-заочная форма

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	

Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	2	
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или	2	

	оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	2	
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.	2	
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных	2	

	расходов сторонами суда. Судебные штрафы.		
Тема 8. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и классификация процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков. Понятие и виды судебных извещений и вызовов. Порядок вручения	2	
Тема 9. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.	1	
7 семестр			
Тема 10. Исковое производство	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	2	
Тема 11. Возбуждение и подготовка гражданского дела.	Возбуждение искового производства Подготовка дела к судебному разбирательству	2	
Тема 12. Судебное	Судебное разбирательство.	2	

разбирательство	Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания.		
Тема 13. Особенности отдельных видов судебных разбирательств	Заочное производство. Упрощенное производство	2	
Тема 14. Постановление суда первой инстанции	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	2	
Тема 15. Особое производство	1. Общая характеристика дел особого производства 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение: 1) родственных отношений; 2) факта нахождения на иждивении; 3) факта регистрации рождения, усыновления (удочерения), брака, расторжения брака, смерти; 4) факта признания отцовства; 5) факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу; 6) факта владения и пользования недвижимым имуществом; 7) факта несчастного случая; 8) факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах в случае отказа органов записи актов гражданского состояния в регистрации смерти; 9) факта принятия наследства и места открытия наследства; 10) других имеющих юридическое значение фактов.	2	

Тема 16. Особенности отдельных видов дел особого производства	Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным. Об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации). О признании движимой вещи бесхозной и признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. О внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. По заявлениям о восстановлении утраченного судебного производства.	2	
Тема 17. Производство в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.	2	
Тема 18. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений и	Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания	1	

постановлений, вступивших в законную силу	пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	1	
Тема 2. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.	1	

Тема 3. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	1	
Тема 4. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
Тема 5. Возбуждение и подготовка гражданского дела. Судебное разбирательство	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	1	
Тема 6. Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	1	

Тема 7. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	1	
Тема 8. Обжалование судебных постановлений в вышестоящую инстанцию	Апелляционное обжалование. Кассационное обжалование. Обжалование в порядке надзора.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ОПК-4

Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска).	анализ судебной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Приказное производство	анализ судебной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4

Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-4

Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновьоткрывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам о признании и исполнении решений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			114	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

	самостоятельной работы			
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4
Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4

	по заданной тематике			
Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска).	ознакомление с нормативными документами, и подготовка искового материала для подачи в суд	Презентация, опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Приказное производство	ознакомление с нормативными документами. Подготовка заявления о выдаче судебного приказа, судебного приказа, возражения на судебный приказ и определения об отмене судебного приказа	презентация	4	ОПК-6 ПК-4
Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4

	предназначенных для самостоятельной работы			
Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	6	ОПК-2 ОПК-4
Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновьоткрывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам о признании и	подготовка интернет обзора	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4

исполнении решений	по заданной тематике			
Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			148	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4
Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Разработка новых принципов гражданского судопроизводства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4

Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Автораспределение гражданских дел.	ознакомление с нормативными документами, подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Проблемы судебных расходов в гражданском процессе.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита	ознакомление с нормативными	Презентация, опрос	8	ОПК-2 ПК-4

ответчика от иска).	документами, и подготовка искового материала для подачи в суд			
Приказное производство	ознакомление с нормативными документами. Подготовка заявления о выдаче судебного приказа, судебного приказа, возражения на судебный приказ и определения об отмене судебного приказа	презентация	5	ОПК-6 ПК-4
Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	5	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Органы исполнительного производства. Роль суда в исполнительном производстве.	проработка учебной и научной литературы при изучении	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4

Производство по делам о признании и исполнении решений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Разрешение гражданских споров третейскими судами	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Изучение Государственной автоматизированной системы «Правосудие»	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Подача процессуальных документов посредством ГАС «Правосудие»	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			219	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Актуальные проблемы гражданского, арбитражного, административного процесса, исполнительного производства, нотариата и адвокатской деятельности: сборник статей по материалам 12-й Межрегиональной научно-практической конференции студентов, магистрантов, аспирантов и соискателей. Тамбов, 18 апреля 2025 г.: материалы конференции / под редакцией А. Д. Золотухина. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 459 с. — ISBN 978-5-00078-936-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519001>.
2. Гражданское право. Общая часть: учебное пособие / Е. А. Лачина, А. В. Баринов, И. А. Кузнецова, Е. А. Касаткина. — Москва: Дело РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/518887>.
3. Гражданское процессуальное право (гражданский процесс): практикум : учебное пособие / составители А. В. Баринов [и др.]. — Москва: Дело РАНХиГС, 2022. — 151 с. — ISBN 978-5-907389-60-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/466586>.
4. Гражданский процесс. Общая часть: практикум: учебное пособие / Л. А. Терехова, Ю. В. Кайзер, А. С. Морозова [и др.]. — Омск: ОмГУ, 2025. — 112 с. — ISBN 978-5-7779-2715-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508352>.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестры	Этап формирования

	(формы обучения)			
	Очная	очно-заочная	заочная	
ОПК-2	5-6	6-7	7-8	начальный
ОПК-4	5-6	6-7	7-8	начальный
ПК-2	5-6	6-7	7-8	начальный
ПК-4	5-6	6-7	7-8	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		Федерации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной	Собеседование, контрольная работа, составление

		правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Понятие и цели толкования. Виды толкования: разделение по субъектам (официальное/неофициальное, легальное/казуальное). Способы (методы) толкования: грамматический,	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	систематический, историко-политический, логический и специально-юридический. Принципы: правила толкования актов высшей юридической силы и норм международного права.	2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	1 «отлично» на высоком уровне умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл	Собеседование, контрольная работа, составление

		статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества)	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	1. навыками применения различных способов толкования. 2. навыками по разъяснению норм права.	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. Специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, 2. методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично» знает на высоком уровне специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональных задач	
Умеет	Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	1 «отлично» На высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		предусмотренной законом форме	
		4 «неудовлетворительно» Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		деятельностью	
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета,	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи

отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные	рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление,	0-20

	разрабатывать презентации к докладу.	

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ПК-2	Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)		3		5			
ОПК-4 ПК-4	Подсудность гражданских дел		2		4			
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Приказное производство		2		3			
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет и метод. ОПК-2
2. Источники гражданского процессуального права. ОПК-2, ПК-2
3. ГПК РФ: значение, структура, характеристика разделов. Применение нормативных актов судом при рассмотрении и разрешении гражданских дел. ОПК-2, ОПК-4
4. Понятие гражданского процесса, его задачи и цели. ОПК-2
5. Виды гражданского судопроизводства. ОПК-2
6. Понятие стадии гражданского процесса. Краткая характеристика стадий. ОПК-2
7. Организационные принципы гражданского судопроизводства. ОПК-2, ПК-2
8. Отвод судьи, прокурора, других участников гражданского процесса. Порядок разрешения ходатайств об отводе. ОПК-2, ПК-4
9. Функциональные принципы гражданского процессуального права (общая характеристика). ОПК-2
10. Понятие участников гражданского процесса, их процессуальные права и обязанности. ОПК-2
11. Стороны, их процессуальные права и обязанности. ОПК-2
12. Процессуальное соучастие: понятие и виды. ОПК-2
13. Понятие ненадлежащего ответчика и правила его замены. ОПК-2

14. Процессуальное правопреемство. ОПК-2
15. Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности. ОПК-2
16. Участие прокурора в гражданском процессе. ОПК-2
17. Формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц. ОПК-2
18. Понятия и виды судебного представительства. ОПК-2
19. Полномочия судебного представителя. Доверенность. ОПК-2
20. Понятие судебного доказательства. ОПК-2
21. Предмет доказывания по гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию по гражданским делам. ОПК-2
22. Бремя доказывания. Доказательственная презумпция. ОПК-2
23. Понятия и правила судебного доказывания. ОПК-2
24. Обеспечение доказательств. ОПК-2
25. Объяснения сторон и третьих лиц как доказательство. Признание факта. ОПК-2
26. Свидетельские показания. ОПК-2
27. Письменные доказательства: понятия, порядок исследования. ОПК-2
28. Вещественные доказательства: понятия, порядок исследования. ОПК-2
29. Заключение эксперта как доказательства. Виды экспертиз. ОПК-2
30. Судебные расходы. ОПК-2
31. Процессуальные сроки. Разумные сроки судопроизводства. ОПК-2
32. Судебные извещения и вызовы. ОПК-2
33. Государственная пошлина: понятие и виды. ОПК-2
34. Понятия и виды подсудности гражданских дел. ОПК-2, ПК-2, ПК-4
35. Общая характеристика приказного (документального) производства. ОПК-2
36. Понятие иска и его элементы. Виды исков. ОПК-2
37. Право на иск. ОПК-2, ОПК-4, ПК-2
38. Защита ответчика от предъявленного иска. ОПК-2, ПК-4
39. Понятия и виды обеспечения иска. ОПК-2
40. Возбуждение гражданского дела в суде. ОПК-2
41. Понятия стадии подготовки дела к судебному разбирательству. ОПК-2
42. Понятие стадии судебного разбирательства гражданских дел. Основные части стадии. ОПК-2
43. Отложение гражданского дела. Отличия отложения от приостановления гражданского дела. ОПК-2, ПК-4
44. Прекращение гражданского дела, его отличия от оставления заявления без рассмотрения. ОПК-2
45. Оставление заявления без рассмотрения. ОПК-2
46. Приостановление производства по делу. ОПК-2
47. Протокол судебного заседания. ОПК-2
48. Понятие и содержание судебного решения. ОПК-2
49. Требования, которым должно отвечать судебное решение. ОПК-2
50. Законная сила судебного решения. ОПК-2
51. Заочное производство: понятие, условия вынесения заочного решения, порядок его пересмотра. ОПК-2, ПК-2
52. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. ОПК-2
53. Понятие, содержание и виды определений суда первой инстанции. ОПК-2
54. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. ПК-2
55. Понятие и правовая природа особого производства. ОПК-2
56. Составные части решения суда первой инстанции. ОПК-2
57. Заключение мирового соглашения. ОПК-2, ПК-4

- 58. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений. ОПК-2, ПК-2
- 59. Обжалование судебных постановлений, не вступивших в законную силу. ОПК-2, ПК-4
- 60. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу. ОПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

- 1. Право на судебную защиту по Конституции РФ.
- 2. Гражданское процессуальное право: предмет и система.
- 3. Источники гражданского процессуального права: понятие, классификация.
- 4. Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
- 5. Принципы гражданского процессуального права.
- 6. Принцип законности в гражданском процессе.
- 7. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
- 8. Принцип состязательности в гражданском процессе.
- 9. Виды судопроизводства в гражданском процессе.
- 10. Гласность, устность и непосредственность судебного разбирательства.
- 11. Общая характеристика исковой формы защиты права.
- 12. Участники гражданского процесса: понятие, состав, отличие.
- 13. Правовое положение сторон в гражданском процессе.
- 14. Третьи лица в гражданском процессе.
- 15. Процессуальное соучастие: понятие, виды, особенности соучастия по отдельным категориям дел.
- 16. Участие прокурора в гражданском процессе.
- 17. Представительство по гражданским делам: понятие, основания, виды.
- 18. Адвокат как представитель по гражданским делам.
- 19. Законное представительство в гражданском процессе.
- 20. Договорное представительство в гражданском процессе.
- 21. Участие в гражданском процессе органов местного самоуправления.
- 22. Процессуальные сроки в гражданском судопроизводстве.
- 23. Общие вопросы подсудности гражданских дел.
- 24. Виды подсудности гражданских дел.
- 25. Производство по гражданским делам у мирового судьи.
- 26. Иск как средство защиты права.
- 27. Виды исков в гражданском процессе.
- 28. Мировое соглашение по гражданским делам.
- 29. Понятие судебного доказывания.
- 30. Предмет доказывания в гражданском процессе.
- 31. Относимость доказательств по гражданским делам.
- 32. Допустимость доказательств по гражданским делам.
- 33. Объяснения сторон как доказательство.
- 34. Письменные доказательства в гражданском процессе.
- 35. Вещественные доказательства.
- 36. Заключение эксперта как доказательство.
- 37. Эксперт и специалист в гражданском процессе.
- 38. Аудио-и видеозаписи как судебные доказательства.
- 39. Судебные поручения в гражданском процессе.
- 40. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадии процесса.
- 41. Возбуждение гражданского дела в суде как стадия процесса.
- 42. Защита интересов ответчика в гражданском процессе.
- 43. Судебное разбирательство как основная стадия процесса.

44. Окончание гражданского дела без вынесения решения.
45. Виды судебных постановлений.
46. Сущность судебного решения как акта правосудия.
47. Законность и обоснованность судебного решения.
48. Виды судебных определений.
49. Заочное производство как вид гражданского судопроизводства.
50. Судебный приказ: история и современность.
51. Особое производство: основные черты.
52. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов.
53. Особенности производства по делам усыновления (удочерения).
54. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке.
55. Сущность кассационного обжалования судебных постановлений.
56. Полномочия суда кассационной инстанции.
57. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции.
58. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу.
59. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции.
60. Полномочия суда надзорной инстанции.
61. Пересмотр судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
62. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).
63. Правовое регулирование исполнительного производства в системе российского права.
64. Субъекты исполнительного производства.
65. Общие правила исполнения судебных актов и актов иных органов.
66. Судопроизводство по делам, связанным с исполнением судебных актов.
67. Судопроизводство по делам, где в качестве стороны выступает иностранный гражданин или лицо без гражданства.
68. Тенденции дальнейшего развития гражданского судопроизводства России.
69. Процессуальное правопреемство: понятие и особенности вступления в процесс.
70. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок.
71. Признание и исполнение решений иностранных судов.
72. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
73. Процессуальные особенности рассмотрения дел о разделе общей совместной собственности супругов.
74. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
75. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства.
76. Процессуальные особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.
77. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
78. Процессуальные особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.
79. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
80. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
81. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских прав.
82. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.
83. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
84. Процессуальные особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета и экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации" // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

3. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
4. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации" // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
5. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление №2 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20 января 2003 г. «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»././ Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003, №3.
2. Постановление №23 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. «О судебном решении»././ Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. №2.
3. Постановление № 3 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 г. «О практике применения судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации». // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2003, № 12.
4. Постановление № 48 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 ноября 2007 г. «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части»././Бюллетень Верховного Суда РФ, 2008, № 1.
5. Постановление № 2 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 февраля 2008. «О применении норм гражданского процессуального законодательства в суде надзорной инстанции в связи с принятием и введением в действие Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 330-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации»././ Бюллетень Верховного Суда РФ, 2008, № 4.

8.1.3 Основная литература

1. Гражданский процесс : учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 191 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92682.html>.
2. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559680>.
3. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 479 с. — ISBN 978-5-406-13045-2. — URL: <https://book.ru/book/953446>. — Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Гаврицкий, А. В. Гражданский процесс. Ч.1. Общие положения (определения, схемы) : учебное пособие / А. В. Гаврицкий, З. С. Лусегенова, Н. В. Самсонов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-93916-801-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. —URL: <http://www.iprbookshop.ru/94178.html>.
2. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс.Административное судопроизводство / С. Ф. Афанасьев, О. В. Баулин, И. Н. Лукьянова [и др.] ; под редакцией М. А. Фокиной. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2023. — 656 с. — ISBN 978-5-8354-1538-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94593.html>.
3. Соцков, Е. А. Гражданский процесс : учебное пособие / Е. А. Соцков. — Тула : Институтзаконоведения и управления ВПА, 2018. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная

система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85908.html>.

4. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации в схемах с комментариями: научно-практическое учебное пособие / Н. И. Маняк, В. А. Машанкин, Л. И. Доровских [и др.] ; под редакцией Г. Д. Улёвой. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2018. — 872 с. — ISBN 978-5-94201-751-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81293.html>.

5. Свирин, Ю. А. Гражданский процесс : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 469 с. — ISBN 978-5-4487-0046-0. — Текст : электронный

// Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>.

6. Гражданский процесс : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д. Б. Абушенко, В. П. Воложанин, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — 10-е изд. — Москва : Статут, 2017. — 704 с. — ISBN 978-5-8354-1383-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

8.3 Периодические издания

31. Вестник Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова.

32. Журнал «Закон и право».

33. Журнал «Государство и право».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

29. Официальный интернет-портал правовой информации

30. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

31. Официальный сайт компании Консультант Плюс

32. Информационно-правовой портал компании «Гарант»

33. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

34. Официальный сайт Управления Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Гражданский процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы,

которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Гражданский процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

55. Электронная образовательная среда университета
56. ЭБС "IPRbooks"
57. ЭБС "Консультант студента"
58. ИВИС
59. ЭБС «Лань»
60. Росметод
61. Polpred.com
62. Национальная электронная библиотека.
63. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«___» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Уголовный процесс»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.28

Всего ЗЕТ: 7

Всего часов: 252

Из них:

Аудиторные занятия: 114

Лекции - 54
лабораторные занятия - 60
Самостоятельная работа - 215
Промежуточная аттестация – 36
Зачет
Экзамен

6/3 семестр
7/4 семестр

Грозный, 2026

Бахмадов Б. Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовный процесс» [Текст] / Сост. И.О.

Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 08 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Б. Д. Бахмадов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	23с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Уголовный процесс» являются овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального применения уголовно- процессуального законодательства для обеспечения конституционных прав и законных интересов личности, интересов государства и общества в сфере уголовного судопроизводства, а также задач правосудия в целом; формирование необходимых знаний теории, нормативного регулирования и практики уголовного процесса, сущности и содержания уголовно-процессуальной деятельности органов предварительного расследования, прокуратуры, суда и иных участников уголовного судопроизводства; воспитание уважительного отношения к уголовно-процессуальному законодательству, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий и институтов уголовно-процессуального права;
- уяснение взаимосвязи и взаимообусловленности всех принципов уголовного процесса, их системной реализации, анализ содержания и проблем реализации каждого принципа;
- формирование представления о важности соблюдения формы при применении норм процессуального права;
- применение студентами системного представления о применении норм уголовно-процессуального права, а также о реализации норм материального уголовного права на различных этапах производства по уголовному делу;
- анализ действующего законодательства, регулирующего досудебное производство;
- изучение уголовно-процессуального статуса участников стадии предварительного расследования, оснований и процессуальных правил проведения следственных действий;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к профессиональному циклу, базовая часть.

Перечень действующих и предшествующих дисциплин: Гражданское процессуальное право; Уголовное право; Правоохранительные органы.

Перечень последующих дисциплин, видов работ: Криминалистика, Уголовно-исполнительное право; Методика расследования отдельных видов преступлений; Основы российского уголовно-розыскного права; Прокурорский надзор.

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	нормы материального и процессуального права особенности применения норм права	навыками применения норм права навыками правового анализа	применять нормы материального и процессуального права анализировать юридические факты и обстоятельства
ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	особенности юридической речи и профессиональной лексики правила построения устной и письменной речи	навыками устной профессиональной речи навыками письменной юридической речи	логически и аргументированно излагать позицию использовать юридическую лексику
Профессиональные компетенции			
ПК-2 - Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	правовые нормы в сфере профессиональной деятельности требования к составлению юридической документации	навыками применения норм права навыками составления юридической и иной официальной документации	квалифицированно применять правовые нормы анализировать юридические факты и обстоятельства правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	57
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Экзамен	6 семестр
Зачет	5 семестр
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_252_ ч. 7_з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2, ОПК-5	Понятие и сущность уголовного процесса	Сущность и назначение уголовного процесса. Понятие, содержание и соотношение уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Соотношение понятий «уголовный процесс», «уголовное судопроизводство», «правосудие». Уголовное судопроизводство в Российской Федерации, его понятие и задачи. Назначение уголовного судопроизводства. Стадии уголовного судопроизводства.

		Исторические типы (формы) уголовного процесса. Основные уголовно-процессуальные понятия. Уголовно-процессуальные функции. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения.
ОПК-2, ОПК-5	Уголовно-процессуальное законодательство	Конституция Российской Федерации 1993 года и ее значение для развития и совершенствования уголовно-процессуального законодательства. Понятие и виды источников уголовно-процессуального права. Понятие и система уголовно-процессуального права. Соотношение уголовно процессуального права с другими отраслями права. Общая характеристика действующего УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении круга лиц.
ОПК-2, ОПК-5	Принципы уголовного процесса	Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства. Система принципов уголовного судопроизводства. Характеристика принципов уголовного судопроизводства. Соотношение принципов уголовного судопроизводства с общими условиями предварительного расследования и судебного разбирательства. Разумный срок уголовного судопроизводства. Законность при производстве по уголовному делу. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища.

		Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
ОПК-2, ПК-3	Участники уголовного судопроизводства	Понятие участников уголовного судопроизводства. Классификация участников уголовного судопроизводства. Суд-орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Прокурор. Задачи, полномочия прокурора. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного судопроизводства. Следователь. Руководитель следственного органа. Его полномочия. Орган дознания. Начальник подразделения дознания. Начальник органа дознания. Дознаватель. Потерпевший. Понятие. Процессуальное положение потерпевшего. Частный обвинитель. Его процессуальное положение. Гражданский истец. Понятие и процессуальное положение.

		Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя. Их процессуальное положение. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Подозреваемый. Понятие. Процессуальное положение подозреваемого. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Обвиняемый. Понятие. Процессуальное положение обвиняемого. Законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, их процессуальное положение. Защитник. Понятие защиты. Участие защитника в уголовном процессе, его права и обязанности. Случаи обязательного участия защитника на предварительном следствии, в суде. Отказ от защитника. Допуск защитника к участию в деле. Гражданский ответчик. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. Иные участники уголовного судопроизводства. Свидетель. Понятие и процессуальное положение свидетеля. Эксперт. Понятие и процессуальное положение эксперта. Специалист, переводчик, понятой. Их процессуальное положение. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве судей, прокурора, следователя, дознавателя, секретаря судебного заседания, переводчика, эксперта, специалиста, защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика. Отводы. Недопустимость участия в производстве по уголовному делу лиц, подлежащих отводу.

		Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении уголовного дела.
ОПК-5, ПК-2	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	Уголовно-процессуальное доказывание как разновидность познания. Общие положения теории доказательств. Понятие и содержание. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Предмет и пределы доказывания. Понятие и значение доказательств в уголовном судопроизводстве. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств. Виды доказательств. Классификация доказательств и её практическое значение. Процесс доказывания, его этапы. Способы собирания доказательств. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности. Соотношение доказательств и фактических данных, полученных оперативно-розыскным путем. Применение научно-технических средств в доказывании. Обязанность доказывания. Полномочия дознавателя, следователя, руководителя следственного органа, прокурора, суда в доказывании. Участие в доказывании подозреваемого, обвиняемого, защитника, частного обвинителя, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных участников уголовного судопроизводства.
ПК-2, ПК-3	Меры процессуального принуждения	Понятие и виды мер процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Понятие и основания задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Порядок и сроки задержания подозреваемого. Основания освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей.

		Уведомление о задержании подозреваемого. Права и обязанности задержанного. Меры пресечения. Понятие, значение, виды мер пресечения. Меры пресечения в системе мер уголовно-процессуального принуждения. Основания и процессуальный порядок избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Процессуальный порядок избрания меры пресечения как подписка о невыезде. Личное поручительство и процессуальный порядок применения его в качестве меры пресечения. Основания и порядок применения наблюдения командования воинской части в качестве меры пресечения.
ОПК-5, ПК-3	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	Понятие ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявить ходатайство. Заявление ходатайства. Форма ходатайства. Сроки рассмотрения и порядок разрешения ходатайства. Право обжалования. Порядок рассмотрения жалоб прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения отдельных категорий жалоб. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей. Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.
ОПК-2, ПК-3	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	Понятие и порядок исчисления процессуальных сроков. Соблюдение и продление срока. Восстановление пропущенного срока.

		Процессуальные издержки. Понятие, виды. Порядок возмещения и взыскания процессуальных издержек.
ОПК-5, ПК-3	Реабилитация	Основания возникновения права на реабилитацию. Лица, имеющие право на реабилитацию. Лица, на которых не распространяется право на реабилитацию. Признание права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда реабилитированному. Обжалование решения о производстве выплат. Восстановление иных прав реабилитированного. Возмещение вреда юридическим лицам. Понятие и сущность гражданского иска в уголовном деле. Досудебное производство по гражданскому иску. Меры обеспечения гражданского иска. Рассмотрение и разрешение гражданского иска судом.
ПК-2, ПК-3	Уголовное преследование	Понятие и виды уголовного преследования. Субъекты уголовного преследования. Порядок уголовного преследования. Уголовное преследование по делам частного, частно-публичного и публичного обвинения. Право потерпевшего на участие в уголовном преследовании. Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой и иной организации. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон. Прекращение уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Основания прекращения уголовного преследования. Прекращение уголовного преследования в связи с

		деятельным раскаянием. Прекращение уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности.
ПК-2, ПК-3	Возбуждение уголовного дела	Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и должностные лица, уполномоченные возбуждать уголовные дела. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела. Заявление о преступлении. Явка с повинной. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании. Материалы Центрального банка РФ (для возбуждения уголовного дела о преступлениях, предусмотренных ст.172-1 УК РФ. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.
ПК-2, ПК-3	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	Понятие и сущность стадии предварительного расследования. Система стадии предварительного расследования. Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Предварительное следствие и дознание, их соотношение. Подследственность. Место производства предварительного расследования. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела.

		Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела. Начало производства предварительного расследования. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел. Обязательность рассмотрения ходатайств. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества. Меры по обеспечению гражданского иска. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.
ПК-2, ПК-3	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	Понятие и значение привлечения лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.
ПК-2, ПК-3	Следственные действия	Понятие, виды и система следственных действий. Общие условия проведения и оформления следственных действий. Осмотр. Понятие и виды осмотра. Основания и порядок производства осмотра. Особенности осмотра трупа. Эксгумация. Процессуальное оформление осмотра. Освидетельствование. Понятие, основания и порядок производства освидетельствования. Гарантии прав личности при освидетельствовании. Процессуальное оформление освидетельствования. Следственный эксперимент. Понятие, условия и порядок проведения следственного эксперимента. Гарантии прав личности при проведении следственного эксперимента. Процессуальное оформление. Обыск. Понятие и виды обыска. Основания и порядок производства обыска.

		Особенности производства личного обыска. Процессуальное оформление. Выемка. Понятие выемки. Отличие выемки от обыска. Основания и порядок производства выемки. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Отмена ареста на почтово-телеграфные отправления. Процессуальное оформление. Контроль и запись переговоров. Основания и порядок производства контроля и записи переговоров. Срок производства контроля и записи переговоров. Процессуальное оформление. Получение информации о соединениях между абонентами и \или\ абонентскими устройствами. Основания, порядок и сроки получения информации. Процессуальное оформление. Допрос. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Протокол допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Очная ставка. Понятие, основания, порядок проведения и процессуальное оформление очной ставки. Предъявление для опознания. Понятие, виды и условия Предъявления для опознания. Участники и порядок предъявления для опознания. Требования, предъявляемые к протоколу предъявления для опознания. Проверка показаний на месте. Понятие, основания, порядок и процессуальное оформление проверки показаний на месте. Производство судебной экспертизы. Основания и процессуальный порядок назначения судебной экспертизы. Обязательное назначение судебной экспертизы. Присутствие следователя при производстве судебной экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве

		судебной экспертизы. Порядок направления материалов уголовного дела для производства экспертизы. Производство экспертизы в экспертном учреждении и вне экспертного учреждения. Основания и порядок назначения дополнительной, повторной, комиссионной и комплексной судебной экспертизы. Помещение в медицинский или психиатрический стационар для производства судебной экспертизы. Заключение эксперта. Допрос эксперта. Предъявление заключения эксперта.
ПК-2, ПК-3	Приостановление и возобновление предварительного следствия	Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Объявление обвиняемого в розыск по приостановленному уголовному делу. Меры по установлению лиц, подлежащих привлечению в качестве обвиняемых. Основания и процессуальный порядок возобновления приостановленного предварительного следствия.
ПК-2, ПК-3	Окончание предварительного следствия	Окончание предварительного следствия: понятие и виды. Прекращение уголовного дела. Понятие, виды, основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Отличие прекращения уголовного преследования от прекращения уголовного дела. Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Основания и процессуальный порядок окончания предварительного следствия при наличии достаточных доказательств для составления обвинительного заключения. Порядок ознакомления обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Рассмотрение заявленных обвиняемым и го

		защитником ходатайств и порядок их разрешения. Обвинительное заключение. Понятие, структура, содержание и значение. Соотношение обвинительного заключения с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого и приговором суда.
ОПК-5, ПК-2	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	Общая характеристика производства в суде первой инстанции. Понятие подсудности и ее значение. Соотношение понятий подсудности и подследственности уголовных дел. Виды подсудности. Предметная подсудность. Территориальная подсудность. Персональная подсудность. Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Понятие, сущность и значение стадии подготовки к судебному заседанию по уголовному делу. Порядок подготовки к судебному заседанию. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.
ОПК-5, ПК-2	Общие условия судебного разбирательства	Судебное разбирательство. Сущность, значение и назначение стадии судебного разбирательства. Соотношение стадии судебного разбирательства и предварительного расследования в системе уголовного процесса. Общие условия судебного разбирательства. Непосредственность, устность и гласность судебного разбирательства. Неизменность состава суда при разбирательстве уголовного дела. Председательствующий в судебном заседании. Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания. Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего,

		гражданского истца или гражданского ответчика, специалиста в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства. Прекращение уголовного дела в судебном заседании. Решение вопроса о мере пресечения. Порядок вынесения определения, постановления. Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения.
ПК-2, ПК-3	Порядок судебного разбирательства	Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Открытие судебного заседания. Проверка явки в суд. Разъяснение переводчику его прав. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения, обвинительного акта или обвинительного постановления. Объявление состава суда, других участников судебного разбирательства и разъяснение им прав отвода. Разъяснение подсудимому, потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику, эксперту, специалисту их прав. Заявление и разрешение ходатайства. Разрешение вопроса о возможности рассмотрения уголовного дела в отсутствие какого-либо участника уголовного судопроизводства. Судебное следствие. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого и оглашение показаний подсудимого. Допрос потерпевшего, свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференц-связи. Использование потерпевшим и свидетелем письменных замечаний и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Допрос эксперта.

		Производство судебной экспертизы. Осмотр вещественных доказательств. Оглашение протоколов следственных действий и иных документов. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Осмотр местности и помещения. Следственный эксперимент. Предъявление для опознания. Освидетельствование. Окончание судебного следствия.
ПК-2, ПК-3	Приговор	Постановление приговора. Законность, обоснованность и справедливость приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела. Виды приговоров. Составление приговора. Содержание приговора. Провозглашение приговора. Освобождение подсудимого из-под стражи. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.
ПК-2, ПК-3	Особый порядок судебного разбирательства	Понятие и значение особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства. Порядок проведения судебного заседания и постановления приговора. Пределы обжалования приговора. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок заявления и рассмотрения ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок составления досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок проведения предварительного следствия и судебного заседания в отношении лица, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.

ПК-2, ПК-3	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом, с обвинительным постановлением. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи.
ОПК-5, ПК-2	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	Подсудность уголовных дел суду присяжных. Порядок производства в суде с участием присяжных заседателей. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
ПК-2, ПК-3	Производство в суде апелляционной инстанции	Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Право принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Порядок рассмотрения уголовного дела судом в апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Пределы прав суда

		апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом в апелляционной инстанции. Особенности пересмотра приговоров по уголовным делам, рассмотренным с участием коллегии присяжных заседателей либо в порядке, предусмотренном главами 40 и 40-1 УПК РФ. Апелляционные приговор, определение и постановление.
ПК-2, ПК-3	Исполнение приговора	Понятие и значение стадии исполнения приговора. Вступление приговора суда в законную силу и обращение его к исполнению. Обязательность приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению приговора, определения, постановления суда. Извещение об обращении приговора к исполнению. Предоставление родственникам свидания с осужденным. Учреждения и органы, исполняющие приговор и наказания. Контроль суда за приведением в исполнение приговора, определения, постановления. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Суды, разрешающие споры, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора, Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Рассмотрение ходатайства о снятии судимости. Обжалование постановления суда.
ПК-2, ПК-3	Производство в суде кассационной инстанции	Предмет судебного разбирательства в кассационной инстанции. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение

		кассационных жалобы, представления без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции. Действия суда кассационной инстанции при поступлении кассационных жалобы, представления. Рассмотрение кассационных жалобы, представления. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления. Постановление судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Постановление судьи о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Извещение лиц, участвующих в деле, о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.
ПК-2, ПК-3	Производство в суде надзорной инстанции	Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и сроки подачи надзорных жалобы, представления. Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Постановление о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании

		Президиума Верховного Совета Российской Федерации. Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора.
ПК-2, ПК-3	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Основания возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства. Возбуждения производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.
ОПК-5, ПК-3	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего. Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание несовершеннолетнему подозреваемому, обвиняемому меры пресечения. Порядок вызова несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого к следователю, дознавателю или в суд. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе досудебного производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия.
ОПК-5, ПК-3	Особенности производства о применении	Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства,

	принудительных мер медицинского характера	подлежащие доказыванию. Помещение в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. Выделение уголовного дела. Участи лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Участие защитника. Окончание предварительного следствия. Назначение судебного заседания. Судебное разбирательство. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда. Порядок обжалования постановления суда. Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.
ПК-2, ПК-3	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.
ОПК-2, ОПК-5, ПК-3	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и организациями	Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями. Направление запроса о правовой помощи. Основания и правовые основы направления такого запроса. Содержание и форма запроса. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Вызов свидетеля, потерпевшего, эксперта, гражданского истца,

		гражданского ответчика, их представителей, находящихся за пределами территории Российской Федерации. Исполнение в Российской Федерации запроса о правовой помощи. Направление материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования. Исполнение запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора. Направление запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства. Пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации. Исполнение запроса о выдаче лица, находящегося на территории Российской Федерации. Транзитная перевозка выданных лиц. Обжалование решения о выдаче лица и судебная проверка его законности и обоснованности. Отказ в выдаче лица. Отсрочка в выдаче лица и выдача лица на время. Избрание или применение избранной меры пресечения для обеспечения возможной выдачи лица. Передача выдаваемого лица. Передача предметов.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
5 семестр			
Раздел 1.	Понятие и сущность уголовного процесса	1	Лекция
Раздел 1.	Уголовно-процессуальное законодательство	1	Лекция
Раздел 1.	Принципы уголовного процесса	1	Проблемная лекция

Раздел 1.	Участники уголовного судопроизводства	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Меры процессуального принуждения	1	Лекция
Раздел 1.	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	1	Лекция
Раздел 1.	Реабилитация	1	Лекция
Раздел 1.	Уголовное преследование	1	Лекция
Раздел 2.	Возбуждение уголовного дела	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Следственные действия	1	Лекция
Раздел 2.	Приостановление и возобновление предварительного следствия	1	Лекция
Раздел 2.	Окончание предварительного следствия	2	Проблемная лекция
6 семестр			
Раздел 3.	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	1	Лекция
Раздел 3.	Общие условия судебного разбирательства	1	Лекция
Раздел 3.	Порядок судебного разбирательства	1	Проблемная лекция

Раздел 3.	Приговор	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Особый порядок судебного разбирательства	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	1	Лекция
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	1	Лекция
Раздел 3.	Производство в суде апелляционной инстанции	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Исполнение приговора	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Производство в суде кассационной инстанции	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Производство в суде надзорной инстанции	1	Лекция
Раздел 3.	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	1	Лекция
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими	2	Лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
5 семестр			

Раздел 1.	Понятие и сущность уголовного процесса	2	Семинар
Раздел 1.	Уголовно-процессуальное законодательство	2	Дискуссия
Раздел 1.	Принципы уголовного процесса	2	Семинар
Раздел 1.	Участники уголовного судопроизводства	2	Решение ситуационных задач
Раздел 1.	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	2	Круглый стол
Раздел 1.	Меры процессуального принуждения	2	Дискуссия
Раздел 1.	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	2	Дискуссия
Раздел 1.	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	2	Семинар
Раздел 1.	Реабилитация	2	Дискуссия
Раздел 1.	Уголовное преследование	2	Семинар
Раздел 2.	Возбуждение уголовного дела	2	Дискуссия
Раздел 2.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	2	Семинар
Раздел 2.	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	2	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Следственные действия	2	Семинар
Раздел 2.	Приостановление и возобновление предварительного следствия	2	Дискуссия
Раздел 2.	Окончание предварительного следствия	4	Семинар
6 семестр			

Раздел 3.	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	2	Семинар
Раздел 3.	Общие условия судебного разбирательства	2	Дискуссия
Раздел 3.	Порядок судебного разбирательства	2	Семинар
Раздел 3.	Приговор	2	Решение ситуационных задач
Раздел 3.	Особый порядок судебного разбирательства	2	Круглый стол
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	2	Дискуссия
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	2	Дискуссия
Раздел 3.	Производство в суде апелляционной инстанции	2	Семинар
Раздел 3.	Исполнение приговора	2	Дискуссия
Раздел 3.	Производство в суде кассационной инстанции	2	Семинар
Раздел 3.	Производство в суде надзорной инстанции	2	Дискуссия
Раздел 3.	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	2	Семинар
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	2	Решение ситуационных задач
Раздел 4.	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера	2	Семинар
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	2	Дискуссия
Раздел 4.	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими	4	Семинар

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общие положения уголовного процесса	Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.	Опрос		ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
Раздел 2. Досудебное производство по уголовным делам	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств фиксации по видеоматериалам.	Решение ситуационных задач	38	ПК-2, ПК-3
Раздел 3. Судебное производство по уголовным делам	Изучение тактических приемов, подготовка докладов по особенностям проведения следственных действий.	Тестирование / Кейс-стади	38	ОПК-5, ПК-2, ПК-3
Раздел 4. Особые производства и международное сотрудничество	Анализ материалов судебной практики, составление планов расследования по кейсам.	Тестирование / Кейс-стади	38	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
Всего часов				

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1.
- 2.
- 3.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	5	начальный
ОПК-5	5	начальный
ПК-3	5	начальный
ПК-2	6	основной
ПК-3	6	основной
ОПК-5	6	завершающий
ПК-2	6	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормы материального и процессуального права особенности применения норм права	Демонстрирует знание нормативных правовых актов Правильно определяет порядок применения правовых норм	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	применять нормы материального и процессуального права анализировать юридические факты и обстоятельства	Верно разрешает профессиональные ситуации Дает правовую оценку конкретным обстоятельствам	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Владеет навыком	навыками применения норм права навыками правового анализа	Использует нормы права при решении профессиональных задач Осуществляет анализ нормативных правовых актов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-5

Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	особенности юридической речи и профессиональной лексики правила построения устной и письменной речи	Демонстрирует знание юридической терминологии Правильно использует профессиональную лексику	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	логически и аргументированно излагать позицию использовать юридическую лексику	Последовательно и обоснованно формулирует выводы Грамотно применяет юридические термины	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками устной профессиональной речи навыками письменной юридической речи	Демонстрирует культуру юридической речи Грамотно оформляет письменные работы	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-2

Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	правовые нормы в сфере профессиональной деятельности требования к составлению юридической документации	Демонстрирует знание нормативных правовых актов и порядка их применения Правильно определяет содержание и форму юридических документов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	квалифицированно применять правовые нормы анализировать юридические факты и обстоятельства правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации	Верно применяет нормы права при решении профессиональных задач Дает правовую оценку конкретным ситуациям Грамотно оформляет юридические документы	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками применения норм права навыками составления юридической и иной официальной документации	Демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами Оформляет документы в соответствии с установленными требованиями	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• оформления процессуальных решений по квалификации преступлений • юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией;	0-30

	соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
0-40	Нет допуска к зачету	0-40
41	Допуск к зачету	41
51	Механический зачет	51

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2, ОПК-5	Понятие и сущность уголовного процесса		2		2			
ОПК-2, ОПК-5	Уголовно-процессуальное законодательство		2		3			
ОПК-2, ОПК-5	Принципы уголовного процесса		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к зачету 5 семестр 3 курс:

1. Уголовно-процессуальное право: понятие, предмет и метод — ОПК-2, ОПК-5
2. Понятие и сущность уголовного судопроизводства — ОПК-2, ОПК-5
3. Задачи и назначение уголовного судопроизводства — ОПК-5, ПК-3
4. Стадии уголовного процесса — ОПК-2, ПК-3
5. Уголовно-процессуальные правоотношения — ОПК-2, ОПК-5
6. Уголовно-процессуальные функции — ОПК-2, ПК-3
7. Процессуальная форма — ОПК-5
8. Уголовно-процессуальные гарантии — ОПК-5, ПК-3

9. Источники уголовно-процессуального права — ОПК-2, ОПК-5
10. Действующее уголовно-процессуальное законодательство РФ — ОПК-2, ОПК-5
11. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц — ОПК-2
12. Структура Уголовно-процессуального кодекса РФ — ОПК-2
13. Исторические формы /типы/ уголовного процесса — ОПК-2
14. Понятие и значение принципов уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
15. Принципы международного права и их значение при производстве по уголовным делам — ОПК-2, ОПК-5
16. Конституционные принципы и их применение в уголовном процессе — ОПК-2, ОПК-5
17. Понятие и классификация участников уголовного процесса — ОПК-2, ПК-3
18. Суд как участник уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
19. Участники уголовного процесса со стороны обвинения — ОПК-5, ПК-3
20. Частный обвинитель в уголовном процессе — ПК-3
21. Участники уголовного процесса со стороны защиты — ОПК-5, ПК-3
22. Гражданский ответчик и его представитель в уголовном процессе — ПК-3
23. Гражданский истец и его представитель в уголовном процессе — ПК-3
24. Свидетель и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
25. Эксперт в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
26. Специалист в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
27. Переводчик в уголовном процессе — ОПК-5
28. Институт понятых в уголовном процессе — ОПК-5
29. Прокурор и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
30. Защитник и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
31. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
32. Понятие, содержание и цели доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
33. Собираание доказательств в уголовном процессе — ПК-2
34. Понятие и способы проверки доказательств — ПК-2
35. Оценка доказательств — ПК-2, ПК-3
36. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу — ОПК-5, ПК-2
37. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
38. Относимость, допустимость и достоверность доказательств — ОПК-5, ПК-2
39. Понятие и виды источников доказательств — ОПК-5
40. Меры уголовно-процессуального принуждения — ПК-2, ПК-3
41. Меры пресечения в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
42. Основания и порядок применения отдельных видов мер пресечения — ПК-2, ПК-3
43. Привод в уголовном процессе — ПК-2
44. Наложение ареста на имущество — ПК-2
45. Денежное взыскание в качестве меры пресечения — ПК-2
46. Ходатайство в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
47. Обжалование в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
48. Процессуальные решения в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
49. Процессуальные документы — ПК-2, ПК-3
50. Порядок исчисления сроков в уголовном процессе — ОПК-2, ПК-3
51. Процессуальные издержки — ОПК-2, ПК-3
52. Реабилитация в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
53. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
54. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении — ПК-2, ПК-3
55. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении — ПК-2, ПК-3
56. Порядок возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
57. Общие условия предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
58. Формы предварительного расследования — ОПК-2, ПК-2
59. Подследственность в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
60. Срок предварительного следствия — ПК-2, ПК-3
61. Порядок привлечения в качестве обвиняемого — ПК-2, ПК-3

62. Виды следственных действий — ПК-2, ПК-3
63. Приостановление и возобновление предварительного следствия — ПК-2, ПК-3
64. Окончание предварительного расследования по уголовному делу — ПК-2, ПК-3
65. Виды и формы дознания — ОПК-2, ПК-2

Вопросы к экзамену 6 семестр 3 курс

1. Уголовно-процессуальное право: понятие, предмет и метод — ОПК-2, ОПК-5
2. Понятие и сущность уголовного судопроизводства, его назначение и задачи — ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
3. Стадии уголовного процесса и их характеристика — ОПК-2, ПК-3
4. Формы /типы/ уголовного процесса. Общая характеристика современного Российского уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
5. Соотношение понятий уголовного процесса, уголовного судопроизводства и правосудия — ОПК-2
6. Субъекты уголовно-процессуальных отношений — ОПК-2, ПК-3
7. Уголовно-процессуальные функции, процессуальная форма, процессуальные гарантии — ОПК-5, ПК-3
8. Соотношение уголовно-процессуального права с другими учебными дисциплинами и отраслями законодательства — ОПК-2
9. Источники уголовно-процессуального права. Понятие уголовно-процессуального закона — ОПК-2, ОПК-5
10. Действующее уголовно-процессуальное законодательство РФ — ОПК-2, ОПК-5
11. Структура Уголовно-процессуального кодекса РФ. Понятие и структура уголовно-процессуальной нормы — ОПК-2
12. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц — ОПК-2
13. Понятие, классификация и значение принципов уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
14. Разумный срок уголовного судопроизводства — ОПК-5, ПК-3
15. Законность при производстве по уголовному делу — ОПК-5, ПК-3
16. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей — ОПК-5
17. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности — ОПК-5, ПК-3
18. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве — ОПК-5, ПК-3
19. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений — ОПК-5, ПК-3
20. Презумпция невиновности — ОПК-5
21. Состязательность сторон — ОПК-5, ПК-3
22. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту — ОПК-5, ПК-3
23. Свобода оценки доказательств — ОПК-5, ПК-2
24. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений — ОПК-5, ПК-3
25. Принципы международного права и их значение при производстве по уголовным делам — ОПК-2, ОПК-5
26. Участники уголовного процесса, их классификация — ОПК-2, ПК-3
27. Суд как участник уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
28. Участники уголовного процесса со стороны обвинения — ОПК-5, ПК-3
29. Полномочия прокурора в уголовном судопроизводстве — ПК-2, ПК-3
30. Участники уголовного процесса со стороны защиты — ОПК-5, ПК-3
31. Участники уголовного процесса, не относящиеся ни стороне обвинения, ни стороне защиты /иные участники/ — ОПК-2, ПК-3
32. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Отводы — ОПК-5, ПК-3
33. Гражданский иск в уголовном процессе, основания, порядок предъявления и разрешения — ПК-2, ПК-3
34. Свидетель, его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3

35. Эксперт, специалист, переводчик и понятые в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
36. Руководитель следственного органа и его полномочия — ПК-2, ПК-3
37. Следователь и дознаватель и их правовой статус в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
38. Защитник и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
39. Правила и свобода оценки доказательств в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
40. Понятие, содержание и цели доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
41. Предмет и пределы доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
42. Понятие доказательств. Виды доказательств, их классификация — ОПК-5, ПК-2
43. Процесс доказывания в уголовном судопроизводстве. Использование в доказывании результатов ОРД. Преюдиция — ПК-2, ПК-3
44. Относимость и допустимость доказательств в уголовном процессе. Недопустимые доказательства — ОПК-5, ПК-2
45. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения — ПК-2, ПК-3
46. Понятие и виды мер пресечения. Основания применения мер пресечения — ПК-2, ПК-3
47. Порядок применения в качестве мер пресечения залога, домашнего ареста, заключения под стражу, запрет определенных действий — ПК-2, ПК-3
48. Основания и порядок задержания подозреваемого — ПК-2, ПК-3
49. Меры уголовно-процессуального принуждения, не являющиеся мерами пресечения /иные меры процессуального принуждения/ — ПК-2, ПК-3
50. Ходатайство в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
51. Обжалование действий и решений суда и других должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство — ОПК-5, ПК-3
52. Процессуальные решения и процессуальные документы — ПК-2, ПК-3
53. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки — ОПК-2, ПК-3
54. Реабилитация в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
55. Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
56. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
57. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
58. Основания отказа в возбуждении уголовного дела — ПК-2, ПК-3
59. Понятие, сущность и виды уголовного преследования — ПК-2, ПК-3
60. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу — ОПК-5, ПК-3
61. Понятие и сущность предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
62. Формы предварительного расследования — ОПК-2, ПК-2
63. Понятие, виды и значение общих условий предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
64. Понятие и виды подследственности. Сроки предварительного следствия и порядок их продления — ПК-2, ПК-3
65. Производство предварительного следствия следственной группой — ПК-2, ПК-3
66. Понятие, виды и система следственных действий — ПК-2, ПК-3
67. Понятие, сущность и условия соединения и выделения уголовных дел — ПК-2, ПК-3
68. Цели, основания и общие условия производства следственных действий — ПК-2, ПК-3
69. Задержание лица в качестве подозреваемого — ПК-2, ПК-3
70. Понятие и виды допроса. Проверка показаний на месте — ПК-2, ПК-3
71. Понятие, цели и основания очной ставки — ПК-2, ПК-3
72. Цели, основания, условия и порядок предъявления для опознания — ПК-2, ПК-3
73. Понятие и виды обыска — ПК-2, ПК-3
74. Цели, основания и условия для производства обыска — ПК-2, ПК-3
75. Понятие выемки и основания ее производства — ПК-2, ПК-3
76. Наложение и отмена ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка — ПК-2, ПК-3

77. Контроль и запись переговоров: понятие, основания, условия и сроки производства. Получение информации о соединениях между абонентами и /или/ абонентскими устройствами — ПК-2, ПК-3
78. Основания, цели и условия наложения ареста на имущество — ПК-2, ПК-3
79. Понятие и виды осмотра — ПК-2, ПК-3
80. Понятие и виды освидетельствования — ПК-2, ПК-3
81. Понятие, цели и виды следственного эксперимента, порядок его производства и процессуального оформления — ПК-2, ПК-3
82. Назначение и производство экспертизы. Обязательное назначение экспертизы — ПК-2, ПК-3
83. Получение образцов для сравнительного исследования — ПК-2, ПК-3
84. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения — ПК-2, ПК-3
85. Понятие и виды обвинения — ПК-2, ПК-3
86. Изменение и дополнение ранее предъявленного обвинения — ПК-2, ПК-3
87. Особенности привлечения в качестве обвиняемых отдельных категорий лиц — ПК-2, ПК-3
88. Основания и процессуальный порядок приостановления предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
89. Основания и процессуальный порядок возобновления предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
90. Понятие и виды окончания предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
91. Понятие, содержание и значение обвинительного заключения, обвинительного акта, обвинительного постановления — ПК-2, ПК-3
92. Основания и условия прекращения уголовного дела и уголовного преследования — ПК-2, ПК-3
93. Основания и порядок возобновления производства по прекращенному уголовному делу — ПК-2, ПК-3
94. Понятие, содержание и виды обеспечения законности на досудебных стадиях уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
95. Прокурорский надзор на досудебных стадиях уголовного процесса — ПК-2, ПК-3
96. Ведомственный контроль над производством расследования — ПК-2, ПК-3
97. Судебный контроль на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования — ОПК-5, ПК-2
98. Понятие, значение и виды подсудности — ОПК-2, ПК-2
99. Основания и процессуальный порядок назначения судебного заседания — ПК-2, ПК-3
100. Понятие, задачи и значение стадии судебного разбирательства — ОПК-5, ПК-3
101. Понятие, виды и значение общих условий судебного разбирательства — ОПК-5, ПК-2
102. Решения, принимаемые в процессе судебного разбирательства — ПК-2, ПК-3
103. Структура судебного разбирательства — ОПК-2, ПК-3
104. Постановление и провозглашение приговора. Виды приговоров — ПК-2, ПК-3
105. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением — ПК-2, ПК-3
106. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве — ПК-2, ПК-3
107. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье — ПК-2, ПК-3
108. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей — ОПК-5, ПК-2
109. Производство в суде апелляционной инстанции — ПК-2, ПК-3
110. Производство в суде кассационной инстанции — ПК-2, ПК-3
111. Производство в суде надзорной инстанции — ПК-2, ПК-3
112. Стадия исполнения приговора. Разрешение судом вопросов связанных с исполнением приговоров — ПК-2, ПК-3
113. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств — ПК-2, ПК-3
114. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних — ОПК-5, ПК-3

115. Производство о применении принудительных мер медицинского характера — ОПК-5, ПК-3
116. Производство о назначении меры уголовно-правового характера (судебного штрафа) при освобождении от уголовной ответственности — ПК-2, ПК-3
117. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц — ПК-2, ПК-3
118. Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств, и международными организациями — ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
119. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является — ОПК-2, ПК-3
120. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с признанием и принудительным исполнением приговора, постановления суда иностранного государства в части конфискации находящихся на территории РФ доходов, полученных преступным путем — ОПК-2, ПК-2

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Гельдибаев М.Х. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник/ Гельдибаев М.Х., Вандышев В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024.— 719 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8589.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Курс уголовного процесса [Электронный ресурс]/ А.А. Арутюнян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2025.— 1278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49076.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ В.К. Бобров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024.— 727 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21006.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Уголовный процесс (Особенная часть) [Электронный ресурс]: конспект лекций/ — Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2025.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64604.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Практические задания (кейсы) для подготовки контрольных работ по дисциплине «Уголовный процесс» [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ И.С. Смирнова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2023.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49658.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

1. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
2. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390- ФЗ "О безопасности".

3. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
4. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
5. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
7. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
8. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
9. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
10. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
11. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
13. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
15. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
16. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
17. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
18. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
19. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
20. Кодекс чести судьи Российской федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;

6. Microsoft Word 2010;

7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

– **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить

выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения

материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план,

который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

12. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

2. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
8. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
9. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
10. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
11. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
12. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
13. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
14. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«___» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Криминалистика»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.28

Всего ЗЕТ: 7

Всего часов: 252

Из них:

Аудиторные занятия: 114

Лекции - 54

лабораторные занятия - 60

Самостоятельная работа - 215

Промежуточная аттестация – 36

Зачет

6/3 семестр

Экзамен

7/4 семестр

Грозный, 2026

Алхастова М. В. Рабочая программа учебной дисциплины «Криминалистика» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М. В. Алхастова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной	10с.

	аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	25с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	29с.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Криминалистика» является дача обучающимся необходимых сведений об основных положениях и структуре дисциплины, ее значении в раскрытии и расследовании отдельных видов преступлений, при производстве по уголовным и гражданским делам, познать одно из важнейших направлений развития современных средств и методов исследования доказательств в деятельности правоохранительных органов и при судебном разбирательстве; формирование у студентов устойчивой системы знаний об основных положениях и учениях криминалистической науки; соединение знаний, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс; обеспечение понимания студентами сути предмета, правовых норм и развитие навыков их квалифицированного применения на практике; получение теоретических знаний и

практических навыков эффективного применения технико-криминалистических средств и методов обеспечения расследования преступлений.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов устойчивую систему знаний о наиболее важных частных криминалистических теорий, составляющих общую теорию науки;
- освоение студентами базовых понятий и функций криминалистики;
- изучение студентами структуры дисциплины, общей теории криминалистики;
- изучение студентами общепринятой в науке терминологии, теории и практики криминалистики;
- рассмотрение проблем, возникающих на практике при расследовании преступлений;
- закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных отдельным аспектам криминалистики.
- получение практических навыков обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств (следов человека, транспортных средств и др.) для эффективного их использования в процессе расследования преступлений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Её изучение осуществляется в 7 и 8 семестрах (соответствует 3 и 4 курсам в плане).

Предшествующие дисциплины:

1. Б1.О.18 Уголовное право
2. Б1.О.27 Уголовный процесс
3. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

2. Б1.О.31 Налоговое право
3. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 – Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности

ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Принципы работы современных информационных технологий и специализированного ПО, применяемого при расследовании преступлений	Применять информационные технологии для поиска, систематизации и обработки данных, необходимых для решения задач криминалистики	Навыками использования цифровых средств и информационных систем для решения типовых задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений
ПК-4 - Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	Нормативные требования и методические правила подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультаций в сфере криминалистики	Давать аргументированные профессиональные заключения и консультации гражданам и организациям в конкретных сферах юридической деятельности	Методикой подготовки и оформления юридических документов, заключений и консультаций, основанных на криминалистических методах исследования

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	__108__ ч. 3__з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ПК-4	Введение в криминалистику	История развития зарубежной и отечественной криминалистики. Предмет, система и задачи науки. Криминалистическое понятие преступления. Учение о механизме преступления как части предмета криминалистики и как частная криминалистическая теория.
ОПК-9, ПК-4	Криминалистическая идентификация и диагностика	Понятие криминалистической идентификации; Формы идентификационного исследования; Объекты и субъекты ее проведения; Виды идентификации; Понятие идентификационных признаков; Значение идентификации в расследовании преступлений; Понятие и значение криминалистической диагностики в раскрытии преступлений.
ПК-4	Общие положения криминалистической	Понятие криминалистической техники и ее система; Классификация ТКС, используемых при

	техники. Ее роль в раскрытии преступлений	раскрытии преступлений; Понятие методов в криминалистике и их классификация; Связь криминалистической техники с тактикой и методикой расследований отдельных видов преступлений и другими науками.
ОПК-8	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	Понятие судебной фотографии; значение фотосъемки вещественных доказательств и обстановки происшествия в раскрытии преступлений; Виды и способы фотосъемки, методы запечатлевающей и исследовательской фотографии; Видео и аудио запись как способ фиксации обстановки происшествия и других следственных действий.
ОПК-9	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	Система трасологии; понятие следа в криминалистике и классификация материальных следов; объекты, виды и методы трасологических исследований; общие правила обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов рук, обуви и транспортных средств; отработка практических навыков обнаружения и изъятия следов рук и обуви. значение следов папиллярных узоров (дактилоскопии) в раскрытии и расследовании преступлений
ОПК-9	Судебная баллистика	Понятие судебной баллистики как раздела криминалистической техники. Объект судебно-баллистического исследования: оружие, боеприпасы, следы выстрела. Механизм образования следов выстрела. Классификация и признаки холодного оружия. Возможности криминалистического исследования
ОПК-9	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов. Признаки подделки и способы их выявления. Исследование документов. Восстановление первоначального содержания документов. Понятие письма. Идентификационные признаки письма. Письменная речь,

		топография письма, почерк. Подготовка материалов для криминалистического исследования письма. Основы идентификационной экспертизы письма.
ОПК-8	Средства и методы габитологии	Понятие габитологии и габитоскопии. Классификация признаков внешности. Виды идентификации человека по признакам внешности. Правила составления фоторобота. Использование компьютерных технологий. Фото-портретная идентификация. Значение и использование метода Словесного портрета в оперативно-розыскной и следственной практике
ОПК-8	Нетрадиционные криминалистические объекты	Возможности использования результатов их исследования в раскрытии преступлений. Понятие нетрадиционных криминалистических объектов. Одорология. Использование запаховых следов в раскрытии тяжких преступлений. Исследование фонограмм и видеофонограмм. Идентификация человека по голосу и речи. Криминалистическая взрывотехника. Исследование взрывных устройств, взрывчатых веществ и продуктов взрыва
ПК-3, ПК-4	Общие положения криминалистической тактики. Понятие, система и средства	Понятие криминалистической тактики, ее предмет и значение. Понятие и классификация следственных действий. Структура и стадии следственных действий. Понятие тактических приемов и правил, критерии их допустимости. Классификация тактических приемов и правил. Комбинации и операции
ПК-3	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	Понятие, виды и задачи следственного осмотра и освидетельствования. Осмотр места происшествия. Правила, стадии, криминалистические средства и тактические приемы осмотра места происшествия. Осмотр трупа. Особенности осмотра трупа погибшего, личность которого не установлена. Осмотр транспортных средств, иных предметов и документов
ПК-3	Тактика допроса	Понятие и значение допроса.

		Подготовка к допросу. Психологические основы и тактические приемы допроса. Тактические особенности отдельных видов допроса. Фиксация результатов допроса. Очная ставка. Особенности тактики проведения.
ПК-3	Тактика обыска и выемки	Понятие и цели обыска и выемки. Процессуальные особенности (сходство и различие). Виды обыска и выемки. Стадии, тактические приемы и правила обыска и выемки. Фиксация хода и результатов
ПК-3	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	Понятие, виды и задачи следственного эксперимента. Цели, условия, стадии и участники. Предъявление для опознания. Тактические приемы и правила, фиксация условий, хода и результатов. Тактические приемы и правила, фиксация условий, хода и результатов следственного эксперимента и проверки показаний на месте
ОПК-9	Экспертные учреждения России. Виды судебных экспертиз и тактика их назначения	Экспертные учреждения России (в системе МВД, МЮ, МЗ), их структура и задачи. Организация судебной экспертизы в России. Понятие и виды судебных экспертиз, их значение для раскрытия и расследования преступлений. Классификация криминалистических экспертиз. Процессуальные проблемы назначения экспертиз. Направление вещественных доказательств на экспертное исследование.
ПК-3	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	Понятие, предмет и система криминалистической методики расследования отдельных видов и групп преступлений. Задачи методики расследования отдельных видов и групп преступлений в современных условиях. Источники криминалистической методики и ее связь с другими науками и разделами криминалистики. Оперативно-следственная группа как одна из

		форм организации взаимодействия; ее виды, структура, функции и порядок формирования. Виды, структура и элементы частных криминалистических методик. Криминалистические приемы и способы ведения системной поисковой и организационно упорядоченной деятельности в ходе следствия. Поисковое моделирование, научная организация труда (НОТ) следователя (типовые версии, криминалистическое моделирование, статистические связи, варианты программно-целевого метода и др.) Взаимодействие следственных органов с другими подразделениями и участниками раскрытия и расследования преступлений.
ПК-3	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	Понятие и элементы кримхарактеристики. Особенности подготовки и проведения следственных действий и оперативно-розыскных мер, характеристика криминалистических операций, организуемых при расследовании преступлений; Значение при расследовании преступлений знания элементов криминалистической характеристики отдельных видов преступлений; Способ совершения преступления как один важнейших в кримхарактеристике элементов
ПК-3	Методика расследования преступлений против личности	Криминалистическая характеристика преступлений против жизни и здоровья, причинения вреда здоровью, преступлений против половой неприкосновенности, нарушений правил охраны труда и других. Наиболее типичные версии, выдвигаемые при обнаружении информации о преступлении против жизни и здоровья граждан. Криминалистические операции и комбинации, тактика следственных действий: осмотра, обыска, выемки, допроса свидетелей и потерпевших, подозреваемых и обвиняемых. Первоначальные следственные действия.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
6 семестр			
Раздел 1.	Введение в криминалистику	2	Лекция
Раздел 1.	Криминалистическая идентификация и диагностика	2	Лекция
Раздел 2.	Общие положения криминалистической техники. Ее роль в раскрытии преступлений	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Судебная баллистика	2	Лекция
Раздел 2.	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Средства и методы габитологии	2	Лекция
Раздел 2.	Нетрадиционные криминалистические объекты	1	Лекция
7 семестр			
Раздел 3.	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	2	Лекция
Раздел 3.	Тактика допроса	2	Лекция
Раздел 3.	Тактика обыска и выемки	2	Проблемная лекция
Раздел 3.	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	2	Проблемная лекция
Раздел 3.	Экспертные учреждения России. Виды судебных экспертиз и тактика их назначения	2	Проблемная лекция

Раздел 4.	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	2	Лекция
Раздел 4.	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	2	Проблемная лекция
Раздел 4.	Методика расследования преступлений против личности	3	Лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
6 семестр			
Раздел 1.	Введение в криминалистику	2	Семинар
Раздел 1.	Криминалистическая идентификация и диагностика	4	Дискуссия
Раздел 2.	Общие положения криминалистической техники. Ее роль в раскрытии преступлений	4	Семинар
Раздел 2.	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	4	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	4	Круглый стол
Раздел 2.	Судебная баллистика	4	Дискуссия
Раздел 2.	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	4	Дискуссия
Раздел 2.	Средства и методы габитологии	4	Семинар
Раздел 2.	Нетрадиционные криминалистические объекты	4	Дискуссия
7 семестр			
Раздел 3.	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	4	Семинар

Раздел 3.	Тактика допроса	4	Дискуссия
Раздел 3.	Тактика обыска и выемки	4	Семинар
Раздел 3.	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	4	Решение ситуационных задач
Раздел 3.	Экспертные учреждения России. Виды судебных экспертиз и тактика их назначения	4	Круглый стол
Раздел 4.	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	4	Дискуссия
Раздел 4.	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	4	Дискуссия
Раздел 4.	Методика расследования преступлений против личности	6	Семинар

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Теоретические основы криминалистики	Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.	Опрос	14	ПК-4, ОПК-9
Раздел 2. Криминалистическая техника	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств	Решение ситуационных задач	15	ОПК-8, ОПК-9, ПК-4

	фиксации по видеоматериалам.			
Раздел 3. Криминалистическая тактика	Изучение тактических приемов, подготовка докладов по особенностям проведения следственных действий.	Тестирование / Кейс-стади	15	ПК-3
Раздел 4. Криминалистическая методика расследования	Анализ материалов судебной практики, составление планов расследования по кейсам.	Тестирование / Кейс-стади	13	ПК-3
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1 Адельханян Р.А. Криминалистика. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Адельханян Р.А., Аминов Д.И., Федотов П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8764.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 2 2. Криминалистика. Информационные технологии доказывания [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.И. Баянов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2018.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5032.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 3 3. Бастрыкин А.И. Криминалистика. Техника. Тактика и методика расследования преступлений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бастрыкин А.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2020.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9248.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-9	6	начальный
ОПК-9	7	завершающий
ОПК-8	6	начальный
ОПК-8	7	Завершающий
ПК-3	6	основной
ПК-3	7	завершающий
ПК-4	6	основной
ПК-4	7	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8

Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• источники юридически значимой информации • основы работы с правовыми базами данных • требования информационной безопасности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• осуществлять поиск правовой информации • анализировать и систематизировать данные • использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• работы с правовыми системами • обработки и анализа информации • применения ИТ при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-9

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	Знание современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	Умение использовать современные технологии при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	Навыками применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Владеет навыком	- оформления процессуальных решений по квалификации преступлений - юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-4

(Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь, давать консультации и заключения по правовым вопросам)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	порядок оказания юридической помощи; правила составления правовых заключений; основы профессиональной коммуникации	полнота знаний; понимание правовых процедур	Тестирование
Умеет	выявлять правовые проблемы; разрабатывать решения; формулировать юридические заключения	обоснованность решений; логичность анализа	Решение задач
Владеет навыком	навыками подготовки письменных консультаций; аргументации правовой позиции	юридическая грамотность; убедительность аргументации	Устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так

	и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;

		программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен (таблица)

Сумма баллов		Оценка по 4-балльной шкале
96–100		5 (отлично)
76–95		4 (хорошо)
51-75		3 (удовлетворительно)
40-50		2 (неудовлетворительно)
Шкала оценивания	Критерии оценивания	
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры	
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя	
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов	

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-9, ПК-4	Криминалистическая идентификация и диагностика		2		3			
ПК-4	Общие положения криминалистической техники.		2		4			
ОПК-8	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись		2		3			
ОПК-9	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к зачету 6 семестр 3 курс:

1. Предмет и задачи криминалистики. Методы криминалистики. (ОПК-9)
2. Система криминалистики. Место криминалистики в системе юридических наук. (ОПК-9)
3. Основные этапы развития отечественной криминалистики. (ОПК-9)
4. Понятие, научные основы и виды криминалистической идентификации. (ОПК-9)
5. Объекты и субъекты криминалистической идентификации, их классификация. (ОПК-9)
6. Идентификационные свойства и признаки объектов. Классификация идентификационных признаков. (ОПК-9)
7. Идентификация целого по частям. Идентификация источников происхождения. (ОПК-9)
8. Понятие и виды криминалистической версии. (ПК-3)
9. Правила выдвижения, исследования и проверки криминалистических версий. (ПК-3)
10. Экспертные учреждения Российской Федерации. (ОПК-9)
11. Криминалистическая характеристика преступлений. (ПК-3)
12. Понятие, задачи и отрасли криминалистической техники. (ОПК-9)
13. Применение фото-кино, видеосъемки при производстве следственных действий. (ОПК-8)
14. Понятие трасологии, её научные основы и значение. (ПК-3)
15. Понятие следа в трасологии. Классификация следов. (ПК-3)
16. Общие правила обнаружения, фиксации и изъятия следов — отображений и их процессуального оформления. (ПК-3)
17. Свойства, виды, общие и частные признаки следов рук. (ПК-3)
18. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук. Возможности и методика дактилоскопической экспертизы. Подготовка материалов для назначения экспертизы. (ПК-3)
19. Виды и значение следов ног человека. (ПК-3)
20. Фиксация и изъятие объемных и поверхностных следов ног в различных условиях. (ПК-3)
21. «Дорожка» следов ног и её криминалистическое значение. (ПК-3)
22. Следы зубов, ногтей и прочих частей тела человека. (ПК-3)
23. Особенности фиксации и изъятия следов орудий взлома. Подготовка материалов для трасологической экспертизы следов орудий взлома. (ПК-3)
24. Следы транспортных средств, их виды и значение. (ПК-3)
25. Понятие и научные основы почерковедения. (ОПК-9)
26. Идентификационные признаки письма и их классификация. (ОПК-9)
27. Почерковедческая экспертиза. Подготовка материалов для экспертизы. (ОПК-9)
28. Криминалистическая автороведческая экспертиза. Подготовка материалов, назначение, возможности. (ОПК-9)
29. Понятие, виды и задачи технико-криминалистического исследования документов. Общие правила обращения с документами — вещественными доказательствами. (ПК-4)
30. Материальный подлог в документе и способы его обнаружения. (ПК-4)
31. Исследование полиграфической продукции. (ПК-4)
32. Исследование залитых, зачеркнутых и других нечитаемых документов. (ПК-4)
33. Техническая подделка подписи и её признаки, способы обнаружения подделки. (ПК-4)
34. Криминалистическое исследование материалов документов (бумаги, красителя и т.д.). (ПК-4)
35. Исследование машинописных текстов. Подготовка материалов для экспертизы. (ПК-4)
36. Способы подделки оттисков печатей и штампов, их признаки. Выявление подделки. (ПК-4)
37. Исследование сожженных и разорванных документов. (ПК-4)
38. Понятие криминалистической баллистики. Объекты ее исследования. (ПК-3)
39. Понятие и классификация огнестрельного оружия. (ПК-3)
40. Осмотр и предварительное исследование огнестрельного оружия. (ПК-3)
41. Механизм образования следов на гильзе и снаряде (пуле, картечи, дроби). (ПК-3)

42. Идентификация огнестрельного оружия. (ПК-3)
43. Установление направления стрельбы, дистанции выстрела и места нахождения стрелявшего. (ПК-3)
44. Понятие холодного оружия. Классификация холодного оружия. (ПК-3)
45. Понятие и научные основы габитоскопии. (ОПК-9)
46. Система описания признаков внешности человека по методу словесного портрета.
47. Судебно-портретная экспертиза (виды, подготовка и назначение, методы). (ОПК-9)
48. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий (КИМВИ). (ОПК-9)
49. Возможности использования запаховых следов для раскрытия преступлений. (ПК-3)
50. Криминалистическая взрывотехника. Понятие и значение, возможности отрасли. (ПК-3)

Вопросы к экзамену 7 семестр/4 курс

1. Возникновение и современное состояние криминалистики. (ОПК-9)
2. Предмет и система криминалистики. (ОПК-9)
3. Общенаучные, частнонаучные и специальные методы, используемые в криминалистике. (ОПК-9)
4. Место криминалистики в системе юридических и иных наук (ОПК-9)
5. Понятие, научные основы и виды криминалистической идентификации. (ОПК-9)
6. Понятие и предмет криминалистической техники, классификация технических средств. (ОПК-9)
7. Понятие и значение судебной фотографии. (ОПК-8)
8. Применение кино съемки и видеозаписи при производстве следственных действий. (ОПК-8)
9. Понятие трасологии, ее научные основы и значение. (ПК-3)
10. Криминалистическое исследование следов рук ног. (ПК-3)
11. Следы орудий взлома, инструментов и производственных механизмов. (ПК-3)
12. Следы транспортных средств. (ПК-3)
13. Понятие письма. Идентификационные признаки письма. (ОПК-9)
14. Криминалистическая автороведческая экспертиза. (ОПК-9)
15. Понятие судебной баллистики, объекты судебно-баллистических исследований и их классификация. (ПК-3)
16. Правила осмотра и предварительного исследования огнестрельного оружия и следов его применения. (ПК-3)
17. Механизм образования следов на пулях и гильзах. Идентификация огнестрельного оружия по пулям и гильзам, изъятых с места происшествия. (ПК-3)
18. Криминалистическое исследование холодного оружия. (ПК-3)
19. Понятие технико-криминалистического исследования документов. Виды и задачи. (ПК-4)
20. Криминалистическое исследование материалов и документов (бумаги, красителя и т.д.). (ПК-4)
21. Понятие и научные основы криминалистического исследования внешних признаков человека (габитоскопия). Система описания признаков человека (словесный портрет). (ОПК-9)
22. Судебно-портретная идентификация (ее виды, методы судебно-портретной идентификации). (ОПК-9)
23. Использование специальных знаний на предварительном следствии (экспертом/специалистом). (ОПК-9)
24. Организация и структура экспертных учреждений в Российской Федерации. (ОПК-9)
25. Понятие, задачи и система следственной тактики. (ПК-3)
26. Понятие тактического приема, виды тактических приемов. (ПК-3)
27. Понятие и значение тактических операций и тактических комбинаций. (ПК-3)
28. Понятие следственной ситуации, виды следственных ситуаций. (ПК-3)
29. Понятие и значение планирования расследования, принципы планирования. (ПК-3)
30. Тактические приемы планирования расследования. (ПК-3)
31. Понятие и классификация криминалистических версий, основные правила проверки версий. (ПК-3)
32. Общие положения тактики осмотра места происшествия. (ПК-3)
33. Стадии осмотра места происшествия, тактические приемы осмотра. Методы исследования обстановки места происшествия. (ПК-3)

34. Фиксация хода и результатов следственного осмотра. (ПК-3)
35. Понятие и задачи освидетельствования живых лиц. Тактика освидетельствования, фиксация хода и результатов освидетельствования. (ПК-3)
36. Общие положения тактики допроса. (ПК-3)
37. Тактические приемы допроса. Фиксация хода и результатов допроса. (ПК-3)
38. Подготовка к допросу. Установление психологического контакта с допрашиваемым лицом. (ПК-3)
39. Формирование показаний у подозреваемого/обвиняемого. (ПК-3)
40. Особенности допроса в конфликтных ситуациях. (ПК-3)
41. Тактика допроса потерпевших и свидетелей. (ПК-3)
42. Особенности допроса несовершеннолетних лиц. (ПК-3)
43. Тактика очной ставки. (ПК-3)
44. Понятие и значение следственного эксперимента, тактика следственного эксперимента. (ПК-3)
45. Лица, участвующие в следственном эксперименте. Оценка результатов следственного эксперимента. (ПК-3)
46. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента. (ПК-3)
47. Тактика проверки показаний на месте, особенности фиксации хода и результатов проверки показаний на месте. (ПК-3)
48. Понятие, значение и задачи предъявления для опознания. Виды предъявления для опознания. (ПК-3)
49. Особенности предъявления для опознания живых лиц, предметов и трупов. (ПК-3)
50. Фиксация хода и результатов предъявления для опознания. (ПК-3)
51. Понятие, виды и задачи обыска и выемки. (ПК-3)
52. Стадии обыска и техническое обеспечение обыска. (ПК-3)
53. Особенности проведения обыска в помещении и на местности. (ПК-3)
54. Особенности производства обыска в транспортных средствах. (ПК-3)
55. Особенности производства личного обыска. (ПК-3)
56. Понятие, задачи и виды выемки. Тактика производства выемки. (ПК-3)
57. Фиксация хода и результатов обыска и выемки. (ПК-3)
58. Понятие и задачи методики расследования отдельных видов преступлений. (ПК-3)
59. Структура методики расследования отдельных видов преступлений. (ПК-3)
60. Понятие криминалистической характеристики преступлений. (ПК-3)
61. Взаимодействие следователя и оперативно-розыскных органов в процессе расследования преступлений. (ПК-3)
62. Основы методики расследования преступлений по горячим следам. (ПК-3)
63. Криминалистическая характеристика убийств. (ПК-3)
64. Типовые следственные ситуации, встречающиеся при расследовании убийств. (ПК-3)
65. Особенности первоначального этапа расследования при обнаружении неопознанного трупа, частей расчлененного трупа. (ПК-3)
66. Действия следователя в стадии возбуждения уголовного дела при исчезновении человека. (ПК-3)
67. Методика расследования краж. (ПК-3)
68. Методика расследования грабежей и разбойных нападений. (ПК-3)
69. Методика расследования мошенничества. (ПК-3)
70. Особенности расследования вымогательства. (ПК-3)
71. Методика расследования присвоения или растраты имущества. (ПК-3)
72. Криминалистическая характеристика взяточничества. (ПК-3)
73. Криминалистическая характеристика поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности. (ПК-3)
74. Методика расследования поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности. (ПК-3)
75. Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними. (ПК-3)
76. Методика расследования преступлений по горячим следам. (ПК-3)

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Курс криминалистики. Том 1. Общая теория криминалистики. Криминалистическая техника. Криминалистическая тактика [Электронный ресурс]/ А.Н. Басалаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77123.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Курс криминалистики. Том 2. Общие положения криминалистической методики. Методика расследования преступлений против личности. Методика расследования преступлений против собственности [Электронный ресурс]/ А.А. Беляков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 656 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77124.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Курс криминалистики. Том 3. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности. Методика расследования преступлений против общественной безопасности, других видов и групп преступлений [Электронный ресурс]/ М.А. Григорьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77125.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Курс криминалистики. Том 1. Общая теория криминалистики. Криминалистическая техника. Криминалистическая тактика [Электронный ресурс]/ А.Н. Басалаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77123.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Курс криминалистики. Том 2. Общие положения криминалистической методики. Методика расследования преступлений против личности. Методика расследования преступлений против собственности [Электронный ресурс]/ А.А. Беляков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 656 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77124.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Курс криминалистики. Том 3. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности. Методика расследования преступлений против общественной безопасности, других видов и групп преступлений [Электронный ресурс]/ М.А. Григорьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77125.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Адельханян Р.А. Криминалистика. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Адельханян Р.А., Аминов Д.И., Федотов П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8764.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Криминалистика. Информационные технологии доказывания [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.И. Баянов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2023.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5032.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Бастрыкин А.И. Криминалистика. Техника. Тактика и методика расследования преступлений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бастрыкин А.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2020.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9248.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

21. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
22. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности".
23. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
24. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
25. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
26. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
27. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
28. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
29. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
30. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
31. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
32. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
33. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
34. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
35. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
36. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
37. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
38. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
39. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».

40. Кодекс чести судьи Российской Федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения

основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию

преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаясь к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что

дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

13. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

3. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
15. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
16. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
18. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
19. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
20. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
21. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Предпринимательское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.29

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 21
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 7 семестр

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Умарова М.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Предпринимательское право» [Текст] / Сост. М.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной

образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5

5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.42
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.42
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.58
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.60
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.61
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.62
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.63

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательское право» является понимание обучающимся сущности основных правовых конструкций, осмысление содержания доктринальных положений о предпринимательской деятельности, приобретение навыков толкования правовых норм и их

применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами предпринимательского права, а также проблемами правоприменения.

Задачами дисциплины (модуля) «Предпринимательское право» являются:

1. формирование базовых представлений о предпринимательском праве как комплексной отрасли права;
2. приобретение умения участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
3. обучение поиску, толкованию и применению нормативных правовых актов и иных юридических документов;
4. изучение учебной литературы, обучение изложению своих мыслей и участию в обсуждении обозначенных проблем;
5. формирование умения подбирать, изучать, обсуждать монографические и иные научные исследования;
6. обучение поиску и толкованию судебной практики;
7. приобретение навыков выполнения письменных работ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Предпринимательское право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Налоговое право»
2. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	законодательства Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	21
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	

Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	6
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	10
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	

Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-4	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, источники предпринимательского права	Понятие и значение предпринимательского права. Доктрина предпринимательского права в российской дореволюционной науке, в советской науке, в современной российской науке. Соотношение предпринимательского, гражданского и коммерческого права. Предмет и место предпринимательского права в системе права России. Дуализм частного права. Системная принадлежность предпринимательского права: подходы, существующие в зарубежных странах. Источники предпринимательского права. Международные договоры. Внутригосударственное законодательство. Правовые обычаи. Обычаи. Значение руководящей судебной практики и юридической доктрины в правовом регулировании отношений экономического оборота.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2. Субъекты предпринимательского права	Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательского права. Понятие, признаки и классификация

		(виды) субъектов предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Право на занятие предпринимательской деятельностью: основания возникновения и способы осуществления Государственная регистрация. Государственный реестр. Лицензирование. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
ОПК-4 ПК-4	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Понятие, признаки банкротства. Источники правового регулирования отношений, складывающихся в сфере банкротства индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций. Субъекты отношений банкротства. Должник. Кредиторы. Арбитражный управляющий. Арбитражный суд. Предупреждение банкротства. Санация. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Особенности банкротства отдельных категорий должников.
ОПК-2 ПК-4	Тема 4. Объекты предпринимательского права	Право собственности как основа хозяйственной деятельности. Особенности вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Имущество, свободное в обороте, ограниченное (изъятное) в обороте. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Правовой режим имущества и финансов предприятия. Понятие и виды имущества, правовой режим его отдельных видов. Понятие и правовой режим основных средств. Понятие и правовой режим нематериальных активов. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Понятие и порядок формирования уставного (складочного) капитала. Функции уставного капитала. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. Чистые активы.

		Порядок формирования и использования амортизационного, ремонтного, резервного и других фондов. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Государственная программа государственного имущества РФ. Покупатели государственного и муниципального имущества. Продавцы федерального имущества, государственного имущества субъектов РФ, муниципального имущества. Порядок и способы проведения приватизации. Оформление сделок приватизации. Недействительность сделок приватизации. Ответственность за нарушения законодательства РФ о приватизации. Понятие национализации имущества. Соотношение приватизации и национализации. Цели и задачи национализации. Порядок и способы проведения национализации. Интеллектуальная собственность в сфере предпринимательской деятельности.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 5. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	Лицензирование. Правовое регулирование лицензирования. Понятие лицензии. Порядок получения лицензии. Лицензируемые виды деятельности. Лицензионные требования. Лицензионный контроль. Последствия осуществления деятельности без лицензии.
ОПК-4 ПК-4	Тема 6. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	Понятие рекламы и рекламной деятельности. Информация, которая не является рекламой. Отношения к которым закон о рекламе не применяется. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама. Реклама зонтичных брендов. Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Саморегулирование в сфере рекламы.

		Государственный контроль в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.
ОПК-4 ПК-4	Тема 7. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	Общая характеристика правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Источники правового регулирования. Товарный рынок. Субъекты конкуренции. Доминирующее положение субъекта на рынке. Анализ состояния конкурентной среды на товарном рынке: этапы. Понятие и виды монополистической деятельности. Координация предпринимательской деятельности. Монополистическая деятельность государственных и муниципальных органов. Недобросовестная конкуренция. Государственный антимонопольный контроль. Направления и меры государственного антимонопольного контроля. Принудительное разделение коммерческих организаций. Гражданско-правовая и административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
ОПК-2 ПК-4	Тема 8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиций. Инвестиционные договоры, место инвестиционных договоров в системе договоров. Этапы инвестиционной деятельности. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционной деятельности, их права, обязанности, гарантии. Инвестиционные товарищества (правовое положение, порядок образования, управление). Объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Государственная поддержка инвестиционной деятельности.

		Понятие и виды иностранных инвестиций. Правовой статус иностранного инвестора (права, обязанности, гарантии). Правовые формы осуществления иностранных инвестиций.
ОПК-2 ПК-4	Тема 9. Защита прав и законных интересов потребителей	Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей. Особенность гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Право потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).
ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. Внешнеторговые режимы. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.
ПК-4	Тема 11. Правовое регулирование аудиторской деятельности	Понятие и принципы аудита и аудиторской деятельности. Отличие аудита от финансового контроля.

		Правовое положение аудита и аудиторских организаций. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. Аттестация аудиторов. Виды аудиторских проверок. Инициативный и обязательный аудит. Стадии осуществления аудита. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. Основы саморегулирования аудита
ОПК-2 ПК-4	Тема 12. Предпринимательские (хозяйственные) договоры	Общие положения о предпринимательских договорах. Понятие и принципы правового регулирования. Система предпринимательских договоров. Понятие предпринимательского договора. Основные типы и виды договоров. Порядок заключения договора. Содержание и форма договора. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке. Изменение и расторжение договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров. Система предпринимательских договоров. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор контрактации. Договор продажи недвижимости. Договор аренды, Договор хранения, Посреднические договоры, Договоры в сфере оказания финансовых и страховых услуг. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 7 _____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, _____ источники предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие предпринимательского права. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Принципы предпринимательского права. 4. История _____ науки предпринимательского (хозяйственного) права.	1	
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. 3. Самозанятые как субъекты предпринимательства. 4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. 5. Создание _____ субъектов предпринимательской деятельности. 6. Реорганизация _____ субъектов предпринимательской деятельности. 7. Ликвидация _____ субъектов предпринимательской деятельности.	2	
	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов _____ предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Характеристика законодательства о банкротстве. 2. Понятие, признаки банкротства. Основания для обращения в суд. 3. Субъекты банкротства. Их права и обязанности.	2	

	4. Процедуры банкротства.		
	Тема 4. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Права на имущество. 2. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 3. Правовой режим основных средств. 4. Правовой режим нематериальных активов. 5. Правовой режим оборотных средств. Материально-производственные запасы. 6. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. 7. Правовое регулирование оценки имущества.	3	
	Тема 5. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Общие требования к рекламе. 2. Особенности отдельных способов распространения рекламы. 3. Особенности рекламы отдельных видов товаров. 4. Государственный контроль в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.	2	
	Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиционной деятельности. 2. Инвесторы и иные субъекты инвестиционной деятельности. 3. Объекты инвестиционной деятельности. 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 5. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.	2	
	Тема 7. Защита прав и законных интересов потребителей Учебные вопросы:	2	

	1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей 2. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям 3. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг) 4. Государственная и общественная защита прав потребителей		
	Тема 8. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.	2	
	Тема 9. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности. 2. Субъекты аудиторской деятельности. 3. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 4. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 5. Государственное регулирование аудиторской деятельности.	2	
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 7 _____ семестр			
	Тема 1. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.	2	

	2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. 3. Самозанятые как субъекты предпринимательства. 4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. 5. Создание субъектов предпринимательской деятельности. 6. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. 7. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 2. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Права на имущество. 2. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 3. Правовой режим основных средств. 4. Правовой режим нематериальных активов. 5. Правовой режим оборотных средств. Материально-производственные запасы. 6. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. 7. Правовое регулирование оценки имущества.	2	
	Тема 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиционной деятельности. 2. Инвесторы и иные субъекты инвестиционной деятельности. 3. Объекты инвестиционной деятельности. 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 5. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.	2	
		6	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, _____ источники предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. 2. Конституционные основы предпринимательства. 3. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности. 4. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники предпринимательского права. 5. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации. 6. Кодексы и другие федеральные законы в сфере предпринимательского законодательства. 7. Подзаконные правовые акты как источники предпринимательского права. 8. Ведомственные нормативные акты, порядок их разработки и принятия. 9. Регистрация ведомственных нормативных правовых актов предпринимательского законодательства и условия их действительности.	2	

	10. Внутренние (локальные) нормативные акты: понятие и виды.		
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала.	4	

	17. Правовой статус специальных субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. понятие и признаки банкротства; 2. процедуры банкротства (подведомственность, подсудность, основания и право на обращение в арбитражный суд); 3. характеристика субъектов банкротства (должник, конкурсные кредиторы, кредиторы по текущим платежам, уполномоченные органы, арбитражные управляющие, СРО); 4. процедуры, применяемые в делах о банкротстве (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, реструктуризация долгов гражданина, реализация имущества гражданина)	4	
	Тема 4. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество. 4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности.	2	

	8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления. 10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов. 17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. 24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия. 28. Паевой фонд.		

	29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов. 30. Амортизационные отчисления		
	Тема 5. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	4	
	Тема 6. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Система нормативного правового регулирования рекламы. 2. Понятие и виды рекламы. 3. Субъекты рекламных отношений. 4. Требования, предъявляемые к рекламе. 5. Государственное регулирование рекламной деятельности. 6. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.	2	
	Тема 7. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения	4	

	монополистической деятельности на товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения. 12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности.	4	

	2. Субъекты инвестиционных отношений. 3. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. 4. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме соглашения о разделе продукции. 5. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций. 7. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. 8. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. 9. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 10. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. 11. Инвестиционный договор. 12. Соглашения о разделе продукции. 13. Концессионные соглашения. 14. Система нормативно-правовых актов об иностранных инвестициях. 15. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. 16. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. 17. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне.		
	Тема 9. Защита прав и законных интересов потребителей Учебные вопросы: 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей 2. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям 3. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг) 4. Государственная и общественная защита прав потребителей	2	
	Тема 10. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.		
	Тема 11. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности. 2. Возникновение аудита. 3. Цели и задачи аудита. 4. Отличие аудита от финансового контроля. 5. Источники правового регулирования аудиторской деятельности. 6. Аудиторские стандарты. 7. Принципы и виды аудита. 8. Обязательность аудита. 9. Субъекты аудиторской деятельности. 10. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 11. Аттестация аудиторов. 12. Стадии осуществления аудита. 13. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 14. Государственное регулирование аудиторской деятельности. 15. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. 16. Основы саморегулирования аудита.	2	
	Тема 12. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности.	2	

	4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности. 7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. 8. Правовое регулирование договора продажи предприятия. 9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		34	

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, _____ источники предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. 2. Конституционные основы предпринимательства. 3. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности. 4. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники предпринимательского права. 5. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации. 6. Кодексы и другие федеральные законы в сфере предпринимательского законодательства. 7. Подзаконные правовые акты как источники предпринимательского права. 8. Ведомственные нормативные акты, порядок их разработки и принятия. 9. Регистрация ведомственных нормативных правовых актов предпринимательского законодательства и условия их действительности. 10. Внутренние (локальные) нормативные акты: понятие и виды.	2	
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы:	2	

	1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. 17. Правовой статус специальных субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 3. Объекты предпринимательского права	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество. 4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности. 8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления. 10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов. 17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое		

	регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. 24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия. 28. Паевой фонд. 29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов. 30. Амортизационные отчисления		
	Тема 4. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	2	
	Тема 5. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности	2	

	субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения. 12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности. 2. Субъекты инвестиционных отношений. 3. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. 4. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме соглашения о разделе продукции. 5. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций. 7. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. 8. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. 9. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 10. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. 11. Инвестиционный договор. 12. Соглашения о разделе продукции. 13. Концессионные соглашения. 14. Система нормативно-правовых актов об иностранных инвестициях. 15. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. 16. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. 17. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне.		
	Тема 7. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного	2	

	регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.		
	Тема 8. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности. 2. Возникновение аудита. 3. Цели и задачи аудита. 4. Отличие аудита от финансового контроля. 5. Источники правового регулирования аудиторской деятельности. 6. Аудиторские стандарты. 7. Принципы и виды аудита. 8. Обязательность аудита. 9. Субъекты аудиторской деятельности. 10. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 11. Аттестация аудиторов. 12. Стадии осуществления аудита. 13. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 14. Государственное регулирование аудиторской деятельности. 15. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. 16. Основы саморегулирования аудита.	2	
	Тема 9. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности.	1	

	7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. 8. Правовое регулирование договора продажи предприятия. 9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы:	2	

	1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. 17. Правовой статус специальных субъектов предпринимательской деятельности.		

	Тема 2. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. понятие и признаки банкротства; 2. процедуры банкротства (подведомственность, подсудность, основания и право на обращение в арбитражный суд); 3. характеристика субъектов банкротства (должник, конкурсные кредиторы, кредиторы по текущим платежам, уполномоченные органы, арбитражные управляющие, СРО); 4. процедуры, применяемые в делах о банкротстве (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, реструктуризация долгов гражданина, реализация имущества гражданина)	2	
	Тема 3. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество. 4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности. 8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления.	2	

	10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов. 17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. 24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия. 28. Паевой фонд. 29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов.		

	30. Амортизационные отчисления		
	Тема 4. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	2	
	Тема 5. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения. 12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической	2	

	деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 6. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности. 7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности.	2	

	8. Правовое регулирование договора продажи предприятия. 9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	2	ОПК-2 ПК-4
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2 ПК4
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4

Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			21	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	4	ОПК-2 ПК-4
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ПК4

монополистической деятельности				
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Лицензирование отдельных видов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	8	ОПК-2 ПК-4

предпринимательской деятельности				
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ПК4
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	7	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Балашова, Э. Г. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Э. Г. Балашова. — Самара : Самарский университет, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-7883-2091-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/480557> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ивнева, Е. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Е. Л. Кдлян. — Сочи : СГУ, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492941> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Чуклова. — Тольятти : ТГУ, 2023. — 97 с. — ISBN 978-5-8259-1309-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328646> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	7	промежуточный
ОПК-4	7	промежуточный
ПК-4	7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на высоком уровне умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	1 «отлично» на высоком уровне умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками толкования норм права, регулирующих	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	предпринимательские отношения	на достаточно высоком уровне владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	1 «отлично» знает на высоком уровне законодательство Российской Федерации, регулирующее	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		предпринимательскую деятельность	
		2 «хорошо» усвоил законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	1 «отлично» На высоком уровне умеет принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет применять принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет применять принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет применять принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	1 «отлично» Свободно владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»

Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные,

программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	задания, которые следует выполнить	поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и	0-30

	глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры

Шкала оценивания	Критерии оценивания
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Субъекты предпринимательского права		3		5			
ОПК-4	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности		4		6			

ПК-4	Правовое регулирование аудиторской деятельности		4		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки по законодательству. Правовая характеристика. ОПК-2
2. Этапы развития предпринимательства в России. ОПК-2
3. Формы и виды предпринимательской деятельности. ОПК-2
4. Понятие предприятия как субъекта хозяйственного оборота. ОПК-2
5. Организационно-правовые формы организаций. ОПК-2
6. Правовая характеристика хозяйственных обществ. ОПК-2
7. Правовая характеристика хозяйственных товариществ. ОПК-2
8. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм. ОПК-2
9. Государство как субъект предпринимательской деятельности. ОПК-2
10. Коллективные субъекты предпринимательской деятельности. ОПК-2
11. Способы создания организаций, предусмотренные законодательством. ОПК-2
12. Документация, необходимая для учреждения и регистрации организации. ПК-4
13. Прекращение деятельности организации. Правовая характеристика. ОПК-4
14. Банкротство по Российскому законодательству. Общая характеристика. ПК-4
15. Конкурсное производство по законодательству о банкротстве. ПК-4
16. Процедуры финансового оздоровления организаций по законодательству о банкротстве. ПК-4
17. Связь приватизации с предпринимательской деятельностью. ПК-4
18. Понятие и объекты приватизации. ОПК-4
19. Законодательство о приватизации. Общая характеристика. ОПК-4
20. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом. ОПК-4
21. Правовая характеристика субъектов приватизации. ОПК-4
22. Порядок подачи и рассмотрения заявки на приватизацию. ОПК-4
23. Подготовка объекта к приватизации. Предварительные процедуры. Правовой аспект. ОПК-4
24. Приватизация на аукционе. ПК-4
25. Приватизация по конкурсу. ПК-4
26. Оформление сделок приватизации и признание их недействительными. ОПК-2
27. Способы приватизации по российскому законодательству. Продажа без объявления цены, продажа по цене первого предложения, акционирование. ПК-4
28. Биржевая деятельность в РФ. Ее законодательное регулирование. ОПК-2
29. Виды биржевых сделок и признание их недействительными. ОПК-2
30. Прекращение биржевой деятельности. ОПК-2
31. Сфера применения закона "О защите конкуренции". ОПК-2
32. Конкуренция в предпринимательской деятельности. Формы конкуренции в соответствии с законодательством. ОПК-2
33. Доминирующее положение и злоупотребление им. ПК-4
34. Правовая характеристика монополизма и монополистической деятельности. ОПК-4
35. Естественные монополии. Правовая регламентация их деятельности. ОПК-4
36. Правовая характеристика рекламной деятельности и ее применения в хозяйственной деятельности. ПК-4
37. Правовое положение антимонопольных органов. ОПК-2
38. Способы государственного регулирования в сфере монополистической деятельности. ОПК-4
39. Понятие ценной бумаги и особенности использования ценных бумаг в хозяйственном обороте. ОПК-2

40. Понятие и правовая характеристика акций. ОПК-2
41. Понятие и правовая характеристика облигаций. ОПК-2
42. Понятие и правовая характеристика векселя. ОПК-4
43. Профессиональные участники рынка ценных бумаг как субъекты хозяйственной деятельности. Общая характеристика. ОПК-4
44. Правовое положение дилеров и брокеров. ОПК-4
45. Правовая регламентация депозитарной деятельности. ОПК-4
46. Организация биржевых и внебиржевых торгов. ОПК-4
47. Регистраторы как субъекты хозяйственной деятельности. ОПК-4
48. Концепция защиты прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности по российскому законодательству. ОПК-2
49. Правовое регулирование инвестиций в РФ. ОПК-4
50. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ. ОПК-4
51. Уголовно- правовая защита. ПК-4
52. Организационная защита. ПК-4
53. Защита информации и имущества. ПК-4
54. Судебная защита. ПК-4
55. Нотариальная защита. ПК-4
56. Самозащита прав предпринимателей. ОПК-4
57. Правовой режим предпринимательской деятельности. ОПК-2
58. Цели, задачи, методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. ОПК-2
59. Органы публичной организации предпринимательства. ОПК-4
60. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности. ОПК-4
61. Понятие и функции государственной регистрации субъектов предпринимательства. Регистрирующие органы. ОПК-4
62. Государственные реестры. Порядок предоставления сведений из государственных реестров. ОПК-2
63. Порядок осуществления государственной регистрации. ОПК-2
64. Основания для отказа в государственной регистрации. Защита нарушенных прав при государственной регистрации. ОПК-2
65. Понятие и природа лицензирования предпринимательской деятельности. Лицензионное законодательство России. ПК-4
66. Лицензирующие органы. Порядок выдачи лицензии. ПК-4
67. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. ОПК-2
68. Правовое регулирование бухгалтерского учета. Субъекты и объекты бухгалтерского учета. ОПК-4
69. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности. ПК-4
70. Правовые основы формирования и представления статистической отчетности. ПК-4
71. Государственное регулирование аудиторской деятельности. ОПК-2
72. Понятие и правовые основы технического регулирования. Законодательство о техническом регулировании. ОПК-2
73. Акты, содержащие требования к объектам технического регулирования. ОПК-4
74. Понятие и правовые основы подтверждения соответствия. ОПК-4
75. Ответственность за нарушение требований технических регламентов. Государственный контроль (надзор) в области технического регулирования. ОПК-4
76. Запреты на ограничивающие конкуренцию акты, действия, соглашения и согласованные действия органов власти. ОПК-4
77. Антимонопольные требования к проведению конкурсов на размещение государственных заказов и предоставлению государственной и муниципальной помощи. ПК-4
78. Контроль за экономической концентрацией. ПК-4
79. Правовые основы государственного регулирования цен. ПК-4
80. Ответственность за правонарушения в сфере ценообразования. ОПК-4
81. Законодательство в области защиты прав субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля (надзора). ОПК-2

82. Основные принципы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля (надзора). ПК-4
83. Требования к мероприятиям по контролю. Права субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля и надзора и их защита. ПК-4
84. Правовое регулирование участия государства в инвестиционной деятельности. ОПК-2
85. Гарантии и льготы инвесторам. ОПК-2
86. Понятие рекламы, рекламные отношения. Законодательство о рекламе. ОПК-2
87. Общие требования к рекламе. ОПК-2
88. Государственный контроль в сфере рекламы. ПК-4
89. Государственное регулирование реализации товаров, работ и услуг. ОПК-4
90. Реализация товаров, работ и услуг в целях обеспечения государственных нужд. ОПК-4
91. Правовое регулирование потребительского рынка. Правила осуществления торговли, выполнения работ и оказания услуг на потребительском рынке. ПК-4
92. Государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства о потребительском рынке. ПК-4
93. Понятие банковской деятельности. Виды банковских услуг. Законодательство о банках и банковской деятельности. ПК-4
94. Понятие рынка ценных бумаг. Операции с ценными бумагами. Законодательство о рынке ценных бумаг. ОПК-4
95. Участники рынка ценных бумаг. Лицензирование деятельности на рынке ценных бумаг. Требования и условия осуществления деятельности на РЦБ. ПК-4
96. Государственный контроль за соблюдением требований законодательства о РЦБ. ПК-4
97. Понятие страховой деятельности. Классификация страховых услуг. Законодательство о страховой деятельности. ОПК-2
98. Субъекты страховой деятельности. Лицензирование страховой деятельности. Требования и условия осуществления страховой деятельности. ОПК-2
99. Государственный контроль за соблюдением требований законодательства о страховой деятельности. ОПК-4
100. Понятие внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. ОПК-4
101. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. ПК-4
102. Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. ОПК-4
103. Запреты и ограничения в области внешней торговли. ОПК-4
104. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности. ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г.: с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2020 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ, от 04.10.2022 № 5-ФКЗ, от 04.10.2022 № 6-ФКЗ, от 04.10.2022 № 7-ФКЗ, от 04.10.2022 № 8-ФКЗ] // официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 октября 2022.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ : в ред. от 27 дек. 2009 г. № 352-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32, ст. 3301 ; 2009. – № 52, ч. 1, ст. 6428.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5, ст. 410.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : в ред. от 29 дек. 2009 г. № 383-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 31, ст. 3824 ; Рос. газ. – 2009 – 29 дек.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон 5 авг. 2000 г. № 117-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 32, ст. 3340.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : [федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ : в ред. от 30 апр. 2010 г. № 69-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1), ст. 1 ; 2010. – № 18, ст. 2145.
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : федер. закон от 8 авг. 2001 г. № 129-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 33, ч. 2, ст. 3431.

8. О защите конкуренции : федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 27 июля.
9. О защите прав потребителей : закон Рос. Федерации от 7 февр. 1992 г. № 2300-1 // Рос. газ. – 1992. – 7 апр.
10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля : федер. закон от 26 дек. 2008 г. № 294-ФЗ // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.
11. О несостоятельности (банкротстве) : федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43, ст. 4190.
12. О рекламе : федер. закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 15 марта.
13. О рынке ценных бумаг : федер. закон от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ // Рос. газ. – 2003. – 4 янв.
14. Об акционерных обществах : федер. закон Рос. Федерации от 26 дек. 1995 г. № 208-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 1, ст. 1

8.1.2 Судебная практика

1. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 28.04.1997 № 13 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав»
2. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.01.2000 № 50 «Обзор практики разрешения споров, связанных с ликвидацией юридических лиц (коммерческих организаций)»
3. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.01.2001 № 58 «Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с защитой иностранных инвесторов»
4. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 № 84 «О некоторых вопросах применения арбитражными судами статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации»
5. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30.05.2005 № 92 «О рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании оценки имущества, произведенной независимым оценщиком»
6. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.09.2011 № 147
7. «Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о кредитном договоре»
8. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 1 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.04.2020)
9. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 2 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.04.2020)
10. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 3 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.02.2021)

8.1.3 Основная литература

1. Голубцов, В. Г. Предпринимательское право : учебник / В. Г. Голубцов ; под редакцией Д. А. Формакидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2025. — 494 с. — ISBN 978-5-8354-2131-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513136> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Предпринимательское право : учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 688 с. - ISBN 978-5-392-31436-2 ; Режим доступа <http://ebs.prospekt.org/book/42987>

8.2 Дополнительная литература

1. Предпринимательское право : учебник / под редакцией И. В. Ершовой. — Москва : Проспект, 2020. — 686 с. — ISBN 978-5-392-31436-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181174> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Макаров, О. В. Предпринимательское право : учебное пособие / О. В. Макаров. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468320> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

34. Вестник Чеченского государственного университета.
35. Журнал «Закон и право».
36. Журнал «Государство и право».
37. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
38. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

35. Официальный интернет-портал правовой информации
36. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
37. Официальный сайт компании Консультант Плюс
38. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
39. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Предпринимательское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Предпринимательское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

64. Электронная образовательная среда университета
65. ЭБС "IPRbooks"
66. ЭБС "Консультант студента"
67. ИВИС
68. ЭБС «Лань»
69. Росметод
70. Polpred.com
71. Национальная электронная библиотека.
72. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Международное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Государственно-правовой, гражданско- правовой, уголовно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.30

Всего часов	108
Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	7 семестр

Грозный, 2026

Исаева М.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Международное право» [Текст] / Сост. М.Х.Исаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 N 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673)

© М.Х.Исаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	27 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	29 с.

	(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Процессы формирования глобальной системы международных отношений предопределяют необходимость развития навыков решения задач на принципиально ином уровне: сегодня любой юрист независимо от того, занимается ли он частной практикой или находится на государственной службе, не может обойтись без основательных знаний международного права

Цели дисциплины «Международное право»:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих решать профессиональные юридические задачи, возникающие в процессе правового регулирования отношений между субъектами международного права

Задачи дисциплины:

- сформировать представление об особенностях правовой природы международного права (МП); познакомить с нормативным составом международного права, его основными институтами и отраслями;
- научить работе с международно-правовыми актами, международными обычаями и основными принципами международного права и использовать полученные знания на практике;
- привить навыки самостоятельного поиска нормативных и литературных источников по вопросам, входящим в сферу МП;
- научить давать комментарий и квалификацию тем или иным международным явлениям с точки зрения международного права;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международное право» входит в раздел «Обязательная часть» блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01

Юриспруденция (уровень бакалавриата). В методическом плане дисциплина «Международное право» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Конституционное право зарубежных стран». Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Международное частное право», «Международное право прав человека» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию международных отношений и реализации международно-правовых норм во внутреннем праве России. Дисциплина «Международное право» изучается на 4 курсе очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Указанные связи и содержание дисциплины «Международное право» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности бакалавра юриспруденции

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	-демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	-находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информационную о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	-недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Общепрофессиональные компетенции			

ОПК-4 Способность профессионально толковать нормы права	-способы профессионального толкования норм права	- навыками профессионального толкования нормы права	- профессионально толковать нормы права
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	-субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	-устанавливать юридические факты;	-анализировать обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права; -предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	57
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_108 ч. _____ 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права	Международная система. Место международного права в международной системе. История возникновения и развития международного права. Периодизация становления международного права. Понятие и характерные черты международного права. Характеристика основных элементов системы международного права (субъекты, источники, принципы, институты и отрасли). Особенности современного международного права. Взаимодействие международной системы и международного права. Теории соотношения международного и внутригосударственного права
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	Понятие принципов международного права, их роль и место в системе норм международного права. Признаки основных принципов международного права. Классификация основных принципов международного права. Характеристика основных принципов международного права. Соотношение основных принципов международного права, общих принципов права, используемых в международном праве и специальных, отраслевых принципах международного права. Субъекты международного права: понятие, особенности, виды, правосубъектность. Концепции признания государств. Виды правопреемства. Объективные условия возникновения международных организаций. Международные межправительственные и неправительственные организации: сходство и отличия. Внутреннее и внешнее право международных организаций. Привилегии и иммунитеты международных организаций и их служащих. Организация Объединенных Наций (ООН): цели и принципы деятельности, главные органы ООН, их состав и компетенция, порядок принятия решений, их юридическая сила.

		Международные конференции: понятие, порядок организации и деятельности, юридическая природа актов.
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	Понятие и виды международных договоров. Примеры. Структура и форма международных договоров. Порядок заключения международных договоров. Стадии заключения международных договоров. Институты, связанные со стадиями заключения и принятия международного договора. Оговорки, заявления, декларации. Действие международного договора: вступление в силу, сроки действия, действие международного договора в отношении третьих государств, соблюдение договора и механизм обеспечения его реализации. Прекращение и приостановление действия международных договоров. 10 Федеральный Закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г. и Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Роль основного принципа мирного разрешения международных споров в развитии отрасли. «Спор» и «ситуация» по Уставу ООН, их виды. Система мирных средств разрешения международных споров. Их классификация по субъектам, юридической силе, процедуре, времени возникновения. Разрешение международных споров в системе ООН. Компетенция ГА ООН и СБ ООН по разрешению споров. Международные региональные механизмы мирного разрешения международных споров (ЛАГ, ОАЕ, ОАГ, СНГ)
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека	Основания ответственности в международном праве: фактические, юридические, процессуальные. Классификация деяний, нарушающих международный правопорядок: международные правонарушения, международные преступления, международные преступления уголовного характера. Их особенности. Виды и формы ответственности. Возмещение ущерба, причиненного правомерными действиями. Случаи абсолютной ответственности.

		Специфика международной ответственности в различных отраслях (отрасли права международных организаций, космическом, воздушном, морском праве и т. д.). Правовой статус человека в международных договорах универсального характера. Дифференцированный подход к защите как важный механизм развития принципа обеспечения прав человека: по субъектам (защита женщин, детей, инвалидов, коренных народов, военнопленных, трудящихся-мигрантов, беженцев, и т. д.); по объектам защиты (защита трудовых прав, прав в области образования, в пенитенциарной системе и т. д.). Гражданство и его значение в современных международных отношениях. Механизмы реализации принципа защиты прав и свобод человека (универсальные, региональные, конвенционные). Их особенности. Ответственность за нарушение прав и свобод человека
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 9. Территория в международном праве	Понятие и виды территорий. Правовой режим территорий. Государственная территория и ее составные части. Объекты, приравненные к государственной территории. Принципы территориальной целостности. Основания и способы изменения государственной территории. Разграничение территорий. Государственная граница. Территории со смешанным режимом. Территория с международным режимом. Правовой статус международных рек, проливов, каналов. Концепция общечеловеческого наследия. Демилитаризованные и нейтрализованные территории, зоны мира, безъядерные зоны, зоны безопасности
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11. Международное уголовное право	Дипломатическое право: понятие, субъекты, источники: органы внешних сношений (внутригосударственные и зарубежные); дипломатические представительства: виды, состав, функции; порядок назначения и отзыва; дипломатические привилегии и иммунитеты. Представительства государств при международных организациях. Специальные миссии. Консульское право: понятие, субъекты, источники. Виды консульских представительств; классы и

		ранги консульских представителей, нештатные – почетные консулы; привилегии и иммунитеты консульских представительств и персонала, отличие их от соответствующего института в дипломатическом праве. Направление и принципы сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Организационная и правовая формы сотрудничества. Понятие и признаки уголовных преступлений международного характера. Виды преступлений и механизмы ответственности. Основания, условия и порядок экстрадиции. Стандартные правила обращения с заключенными и поведения должностных лиц и персонала учреждений, исполняющих наказание. Имплементация норм международного уголовного и пенитенциарного права в российское национальное законодательство
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное воздушное и космическое право	Становление отрасли международного морского права. Источники, этапы кодификации. Анализ Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. и ее соотношение с морскими конвенциями 1958 г. Внутренние морские воды, исторические воды, территориальное море, прилежащая зона, архипелажные воды. «Мировой океан» и «Открытое море». Правовой режим Открытого моря, Международного района морского дна. Орган и Предприятие – гаранты принципов «достояния человечества» и «использования на благо человечества» ресурсов дна. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Способы разрешения международных споров по Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. Отрасль международного воздушного права: понятие, основные и специальные принципы; понятие и виды воздушного пространства, их правовой статус; режим полетов в суверенном и международном пространствах, международные воздушные перевозки; ответственность за преступления и правонарушения в области международного воздушного права и борьба с ними. Отрасль международного космического права:

		понятие, источники, принципы отрасли; правовой статус космического пространства и небесных тел; режим космических объектов; правовое положение космонавтов; субъекты отрасли, особенности статуса участников правоотношений по использованию космоса; особенности ответственности в отрасли международного космического права.
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	Формирование отрасли права международной безопасности, ее источники, общие и специальные принципы. Виды международной безопасности. 12 Меры по сдерживанию гонки вооружений (транспарентность границ, нейтралитет, движение неприсоединения, меры доверия и т. п.). Всеобщее, полное разоружение под эффективным международным контролем. Запрет на оружие массового поражения. Механизмы обеспечения безопасности
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов немеждународного характера. Источники отрасли, особенности их кодификации. Начало войны и его правовые последствия. Театр войны. Классификация государств участников вооруженных конфликтов, их статус. Нейтралитет, его виды. Основные права и обязанности государств в период вооруженного конфликта: полное или частичное запрещение определенных средств и методов ведения войны и т. п. Международно-правовая защита жертв войны. Комбатанты и некомбатанты, их правовой режим. Режим военного плена и военной оккупации, интернирование. Защита гражданских объектов и культурных ценностей. Окончание войны и его международно-правовые последствия. Международные механизмы, обеспечивающие соблюдение норм отрасли. Деятельность неправительственных гуманитарных организаций. Особенности ответственности за несоблюдение норм отрасли

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека	2	Интерактивная лекция
	Тема 9. Территория в международном праве	2	Интерактивная лекция
	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11. Международное уголовное право	2	Интерактивная лекция
	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное	2	Интерактивная лекция

	воздушное и космическое право		
	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	2	Интерактивная лекция
	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	1	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Общая часть	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-	4	Аудиторная, групповая

	правовая защита прав человека		
Общая часть	Тема 9. Территория в международном праве	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11. Международное уголовное право	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное воздушное и космическое право	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	2	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом,	Доклад, реферат	10	УК-5, ОПК-2, ОПК-4

	подготовка рефератов, докладов			
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	14	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Особенная часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	12	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Особенная часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	11	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399 / (дата обращения: 16.08.2023).
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.; 1998. 10 дек.
- Конституция РФ.
3. Закон РФ «О государственной границе РФ» 1993 г.
4. Федеральный Закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995г.
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ 10 октября 2003 г. «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ».

Международные договоры

1. Конвенция о мирном решении международных столкновений 1907 г. Устав ООН 1945г.
2. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказании за него 1948 г.
3. Конвенция об обращении с ранеными и военнопленными 1949 г.
4. Конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г.
5. Конвенция о статусе беженцев 1951 г.
6. Конвенция о статусе апатридов 1954 г.
7. Гагская конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженных конфликтов 1954 г.
8. Дополнительная конвенция об упразднении рабства, работорговли и институтов и обычаев, сходных с рабством 1956 г.
9. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.
10. Венская конвенция о консульских отношениях 1963 г.
11. Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1966 г.
12. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г.
13. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.

14. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.
15. Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.
16. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.
17. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1970 г.
18. Конвенция о безопасности на воздушном транспорте 1971 г.
19. Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.
20. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г.
21. Конвенция о пресечении преступления апартеида и наказании за него 1973 г.
22. Конвенция о международной защите 1973 г.
23. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1974 г.
24. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г..
25. Конвенция о запрещении военного или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду 1977 г.
26. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г.
27. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г.
28. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
29. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г.
30. Конвенция против пыток и других жестоких и бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г.
31. Венская конвенция о праве международных договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г.
32. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства 1988 г.
33. Протокол о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности стационарных платформ на континентальном шельфе 1988 г.
34. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических и психотропных веществ 1988 г.
35. Конвенция о правах ребенка 1989 г.
36. Кодекс преступлений против мира и безопасности человечества 1991 г.
37. Соглашение о создании СНГ 1991 г.
38. Конвенция по примирению и арбитражу в рамках СБСЕ 1991 г.
39. Соглашение о гражданской авиации и об использовании воздушного пространства 1991 г.
40. Конвенция о международных водотоках 1992 г.
41. Устав СНГ 1993 г.
42. Конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и его уничтожения 1993 г.
43. Соглашение о помощи беженцам и вынужденным переселенцам 1993 г.
44. Устав международного трибунала по Югославии 1994 г.

Основная литература:

1. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 439 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-238-03069-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72423.html>
2. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.Х. Абашидзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 496 с. — ЭБС IPRsmart 978-5- 8354-1310-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77302.html>
3. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 543 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-238-02226- 0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71019.html>

4. Курс по международному праву [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2024. — 119 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-4374-0803-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65201.html>

Дополнительная литература

1. Шлюндт Н.Ю. Международное право [Электронный ресурс] : практикум / Н.Ю. Шлюндт. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Се-веро-Кавказский федеральный университет, 2023. — 166 с. — ЭБС IPRsmart — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69402.html>

2. Международное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян, Р. С. Маковик [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 455 с. — 978-5-238-01815-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81658.html>

3. Махина, С. Н. Международное право [Электронный ресурс] : курс лекций / С. Н. Махина, Т. М. Куценко. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2023. — 220 с. — 2227- 8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72694.html>

Интернет-ресурсы

АСЕАН: www.asean.org.id Всемирный банк: <http://www.worldbank.org/>

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: www.wto.org Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ): <http://www.unicef.org>

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.in>

Европейский Союз: <http://europa.eu.int>

Информационный центр «Большой Восьмерки», университет Торонто: <http://www.g7.utoronto.ca/> МАГАТЭ: <http://www.iaea.org>

Международный валютный фонд: <http://www.imf.org>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

Международная финансовая корпорация: <http://www.ifc.org>

Межпарламентский союз: <http://www.ipu.org/> НАТО: <http://www.nato.int/>

Организация американских государств: <http://www.oas.org/>

Организация африканского единства: <http://www.mbendi.co.za/oroau.htm>

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org

Организация экономического сотрудничества и развития:

11. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5. способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения

ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров из научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3. Тестовые задания**Вариант 1**

1. **Международное право – это:**

- А) отрасль права
- Б) подотрасль
- В) правовая семья
- Г) самостоятельная система права

2. **Источниками международного права являются:**

- А) международные договоры и обычаи
- Б) нормативно-правовые акты
- В) нормативный договор и правовой акт
- Г) резолюции, декларации, конвенции

3. Субъектами международного права являются:

А) президенты, короли, императоры, премьер-министры (в зависимости от формы правления)

Б) народы и нации

- В) международные неправительственные и межправительственные организации
- Г) государства, государственно-подобные образования, народы и нации, борющиеся за самоопределение и международные межправительственные организации

4. ЭКОСОС – это:

- А) организация по спасению на море
- Б) экологическая служба общего спасения
- В) экономический и социальный совет
- Г) экономическое сообщество стран

5. Международным договором может называться:

- А) джентльменское соглашение
- Б) декларация
- В) резолюция
- Г) международный обычай

6. Институтами дипломатического права являются:

- А) консульский патент
- Б) экзекватура
- В) агреман
- Г) сатисфакция

7. Ширина территориального моря:

- А) 3 морские мили
- Б) 12 морских миль
- В) 24 морские мили
- Г) от 3 до 12 морских миль

8. Ширина исключительной экономической зоны отсчитывается:

- А) от внешней границы территориального моря
- Б) от территориального моря
- В) от исходных линий
- Г) от границы

9. К исключительной экономической зоне в сторону берега прилегает

- А) территориальное море
- Б) внутренние воды

В) открытое море Г)
прилежащая зона

10. Континентальный шельф – это:

- А) подводная материковая окраина за пределами дна территориального моря, но до меж-дународного района морского дна
- Б) морское дно на 200 морских миль от берега и вода над ним
- В) дно под территориальным морем и исключительной экономической зоной
- Г) дно под исключительной экономической зоной

11. Правовой режим открытого моря:

- А) распространяется и на дно
- Б) распространяется и на нефтяные платформы, иные сооружения
- В) распространяется только на государства, подписавшие конвенцию ООН по морскому праву
- Г) нет верного ответа

12. Индивид:

- А) является субъектом международного права
- Б) не является субъектом международного права
- В) не является субъектом международного права, но является субъектом международных правоотношений
- Г) нет верного ответа

13. Основные принципы международного права закреплены:

- А) в Уставе ООН
- Б) в Регламенте Генеральной Ассамблеи ООН
- В) в Конвенции о праве международных договоров
- Г) конституциях государств

14. Приматом в международном праве обладают:

- А) общие принципы права
- Б) основные принципы международного права
- В) отраслевые принципы права
- Г) все указанные принципы

15. Индивид является основным субъектом ответственности:

- А) международных преступлений
- Б) международных уголовных преступлений В) конвенционных преступлений
- Г) верно Б и В

16. Что может считаться формой материальной ответственности?

- А) сатисфакция
- Б) реторсия
- В) реституция
- Г) субституция

17. Может ли материальная ответственность не быть политической?

- А) да
- Б) нет
- В) в исключительных случаях Г) субституция

18. Что из перечисленного подразумевает передачу материальных ценностей?

- А) сатисфакция
- Б) реторсия
- В) реституция
- Г) ресторация

19. Члены СБ ООН делятся на:

- А) постоянных и непостоянных
- Б) основных и дополнительных
- В) первоначальных и приглашенных Г)
назначенных и избранных

20. Генеральная Ассамблея состоит из:

- А) постоянных и непостоянных Б)
основных и дополнительных

- В) первоначальных и приглашенных Г)
постоянных и временных
Д – всех членов ООН

21. Международные воздушные перевозки осуществляются по:

- А) Миланским правилам
Б) Страсбургским правилам В)
Женевским правилам
Г) нет верного ответа

22. Биологическое разнообразие охраняется международным правом:

- А) in setu
Б) ex setu
В) in setu и ex setu
Г) кроме in setu и ex setu

23. Международный суд ООН рассматривает споры из/по:

- А) толкования международных договоров
Б) факту установления нарушения международного договора
В) верны оба ответа

24. Перечень мирного разрешения международных споров установлен в:

- А) ст. 33 Устава ООН
Б) Женевской конвенции 1949 г.
В) ст. 2 Устава ООН
Г) все верно

25. Нейтралитет бывает:

- А) разовый
Б) постоянный
В) эвентуальный
Г) все верно

26. Лица, не являющиеся гражданами данного государства и имеющие доказательство принадлежности к гражданству другого государства, являются:

- А) иностранцами
Б) бипатридами
С) апатридами
D) космополитами

27. Международное право не регулирует правовое положение:

- A) беженцев
- B) вынужденных переселенцев
- C) трудящихся-мигрантов

28. Международным правом закреплены следующие права женщин:

- A) право на гражданство замужней женщины
- B) политические права
- C) право на имя
- D) право на жилье

Вариант 2

1. Международное право включает в себя:

- A) национальные нормы всего мира

- Б) международные нормы
- В) нормы международных организаций
- Г) все вышеперечисленное

2. Источники международного права:

- А) писанные
- Б) неписанные
- В) оба варианта верны

3. Субъекты международного права обладают:

- А) иммунитетом
- Б) неприкосновенностью
- В) привилегиями
- Г) функцией нормотворчества

4. ЭКОСОС – это:

- А) международная неправительственная организация
- Б) международная межправительственная организация
- В) орган ООН
- Г) национальная организация

5. Международный договор создается:

- А) государствами
- Б) международными организациями
- В) субъектами международного права
- Г) международными органами

6. Институтами дипломатического права являются:

- А) консульский патент
- Б) экзекватура
- В) агреман
- Г) реторсия

7. Ширина территориального моря отсчитывается

- А) от берега
- Б) от отлива
- В) от исходных линий
- Г) от границы

7. Ширина исключительной экономической зоны:

- А) 3 морские мили
- Б) 12 морских миль
- В) 24 морские мили
- Г) 200 морских миль

9. К исключительной экономической зоне в сторону, противоположную берегу, при-легает:

- А) территориальное море
- Б) внутренние воды
- В) открытое море Г) прилежащая зона

10. Континентальный шельф максимально может достигать:

- А) 3 морских миль Б)
- 350 морских миль В)
- 240 морских миль Г)
- 200 морских миль

11. Правовой режим открытого моря содержит:

- А) 6 свобод
- Б –5 свобод
- В) 8 свобод
- Г –10 свобод

12. Индивид:

- А) обладает полной международной правосубъектностью
- Б) не является субъектом международного права
- В) обладает отраслевой международной правосубъектностью
- Г) нет верного ответа

13. Основные принципы международного права имеют:

- А) обратную силу
- Б) обязательную силу
- В) свойство прямого действия
- Г) верно все

14. Нарушение каких принципов в международном праве считается международным преступлением?

- А) общих принципов права
- Б) основных принципов международного права
- В) отраслевых принципов права
- Г) всех указанных принципов

15. Индивид является дополнительным субъектом ответственности:

- А) международных преступлений
- Б) международных уголовных преступлений В)
- конвенционных преступлений
- Г) верно Б и В

16. Что можно считать формой нематериальной ответственности?

- А) сатисфакцию
- Б) реторсию
- В) реституцию Г)
- субституцию

17. Может ли материальная ответственность быть политической?

- А) да
- Б) нет
- В) в исключительных случаях Г)
- субституция

18. Что из перечисленного подразумевает просто публичное принесение извинений?

- А) сатисфакция
- Б) реторсия
- В) реституция
- Г) ресторация

19. Члены СБ ООН делятся на:

- А) постоянных и непостоянных Б) основных и дополнительных
- В) первоначальных и приглашенных Г) постоянных и временных

20. Генеральная Ассамблея состоит из:

- А) постоянных и непостоянных Б) основных и дополнительных
- В) первоначальных и приглашенных Г) постоянных и временных
- Д – всех членов ООН

21. Международные воздушные перевозки регламентируются:

- А) Чикагской конвенцией
- Б) Нью-Йоркской конвенцией
- В) Вашингтонской конвенцией
- Г) нет верного ответа

22. Картахенский протокол принимался к:

- А) Конвенции о биологическом разнообразии
- Б) Пакту о ненападении
- В) Конвенции о биологическом оружии
- Г) капитуляции

23. Международный суд ООН имеет компетенцию:

- А) подразумеваемую
- Б) расширительную
- В) основную и факультативную
- Г) только по специальному договору

24. Мирное разрешение международных споров установлено в:

- А) ст. 33 Устава ООН
- Б) Гаагской конвенции 1899 г. В) ст. 2 Устава ООН
- Г) все верно

25. Комбатантом является:

- А) разведчик
- Б) шпион
- В) солдат
- Г) представитель мирного населения

26. На оккупированной территории может меняться законодательство:

- А) гражданское
- Б) семейное
- В) административное
- Г) уголовное

27. Международное право предусматривает ответственность за совершение преступлений:

- А) геноцида

- Б) апартеида
- В) пыток
- Г) умышленного убийства

28. Коллективные права народов:

- А) право на самоопределение
- Б) право на свободу собраний
- В) право на самостоятельное распоряжение принадлежащими им ресурсами
- Г) право на создание политических партий

7.3.3 Вопросы к зачету:

1. Роль России и российских ученых в развитии доктрины международного права.
2. Международное право: прошлое, настоящее, будущее. Тенденции развития.
3. Принцип равноправия и самоопределения народов и наций. Соотношение требования самоопределения с явлением сепаратизма.
4. Принцип равноправия государства, его правовое содержание – статус государств, понятие нарушения, способы обеспечения.
5. Принципы невмешательства во внешние и внутренние дела государств; объект защиты, права и обязанности государств по реализации этих принципов, нарушения, санкции.
6. Принцип нерушимости государственных границ, правовое содержание, пограничные споры, нарушение принципа, санкции.
7. Принцип территориальной целостности государств, права и обязанности государств в связи с защитой своей территории и ее ресурсов. Нарушения принципа, санкции.
8. Принцип сотрудничества государств; источники, функциональность, права и обязанности государств, обязанность сотрудничества, отказ от сотрудничества, его правовая оценка.
9. Принцип мирного разрешения международных споров. Способы мирного разрешения споров, значение императивного характера принципа.
10. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Права и обязанности государств, нарушение принципа, ответственность.

11. Принцип запрещения применения силы и угрозы силой. Определение «агрессии».
12. Принцип всеобщего и полного разоружения под эффективным международным контролем: источники, права и обязанности государств, механизмы реализации принципа.
13. Источники международного права, характеристика их видов.
14. Субъекты современного международного права: их классификация, содержание, объем, виды правосубъектности.
15. Концепции относительно правосубъектности индивида в международном праве.
16. Государство как первичный, постоянный, основной субъект международного права: особенности статуса, характер правосубъектности.
17. Международные организации: их виды, характер и объем правосубъектности.
18. Виды признания в международном праве. Конститутивная и декларативная концепции признания.
19. Правопреемство как институт отрасли, регулирующий статус субъектов в международном праве: концепции, случаи и виды правопреемства.
20. Отрасль права международных договоров, ее источники, институты. Конвенция о праве международных договоров 1969 г.
21. Недействительность международного договора, основания недействительности международных договоров.
22. Генеральная Ассамблея ООН – состав, структура, компетенция полномочия, виды принимаемых актов, их характеристика.
23. Совет Безопасности ООН – порядок формирования, структура, порядок принятия решений, полномочия по мирному разрешению споров, обеспечению мира.
24. Международный суд ООН – порядок формирования, структура; виды полномочий, особенности юрисдикции, исполнение решений.
25. Экономический и социальный совет ООН – порядок формирования, компетенция и полномочия, виды органов ЭКОСОС.
26. Генеральный секретарь ООН: полномочия и статус. Секретариат – порядок формирования, статус международных чиновников.
27. Региональные организации, их признаки, связь с ООН. Краткая характеристика ОБСЕ.
28. Отрасль ответственности в современном международном праве: ее институты, основания ответственности.
29. Виды и формы международно-правовой ответственности. Абсолютная ответственность.
30. Ответственность за международные преступления; виды международных преступлений.
31. Виды международных правонарушений. Соотношение категорий международного преступления и международного правонарушения.
32. Международные уголовные преступления, их признаки, виды, отличие от международных преступлений.
33. Правовые основания и условия экстрадиции.
34. Международные военные трибуналы: компетенция, порядок формирования, уставы.
35. Отрасль права внешних сношений, ее структура, источники, основные институты, специальные принципы отрасли.
36. Понятие дипломатических и консульских иммунитетов и привилегий, их виды.
37. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений, их статус.
38. Классы дипломатов и консулов, штатные и нештатные консулы
39. Представительства государств при универсальных международных организациях. Институт специальных миссий.
40. Территория в международном праве. Виды режимов территорий.
41. Понятие и составные части государственной территории, основания и способы ее изменения.

42. Государственные границы: понятие, виды, режим, порядок установления, изменения и охраны.
43. Международная территория. Правовой режим Арктики, Антарктики.
44. Отрасль международного морского права: понятие, основные институты. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
45. Территории со смешанным правовым режимом.
46. Сравнительный анализ статуса континентального шельфа и исключительной экономической зоны.
47. Международное воздушное право: основные институты отрасли, специальные принципы отрасли, источники. Виды использования воздушного пространства.
48. Международные воздушные организации, ИКАО. Сотрудничество государств в борьбе с международно-уголовными преступлениями на воздушном транспорте.
49. Международное космическое право: специальные принципы отрасли, основные институты, особенности статуса субъектов относительно космической деятельности. Виды космических территорий.
50. Источники космического права. Права и обязанности государств по исследованию и использованию космического пространства. Ответственность за космическую деятельность.
51. Международное экологическое право: история становления, кодификация норм отрасли, ее специальные принципы, субъекты. Основные объекты защиты.
52. Право международной безопасности: становление отрасли, институты, особенность круга субъектов отрасли, основные принципы международного права и специальные принципы отрасли, источники.
53. Виды международной безопасности и способы ее обеспечения. Механизмы обеспечения международной безопасности в системе ООН, конвенционные механизмы.
54. Отрасль мирного разрешения международных споров. Виды и способы мирного разрешения споров по Уставу ООН.
55. Международное гуманитарное право: понятие, институты.
56. Правовой статус сторон вооруженного конфликта.
57. Понятие жертв вооруженного конфликта. Особенности их правового положения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023//<http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год// URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года// Официальный сайт Президента России// URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

8.2 Дополнительная литература

7. Коростелева В. В. Основы российской государственности: учебник для вузов / В. В. Коростелева, Е. А. Кривых, И. Н. Федулов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569261>
8. Основы российской государственности: учебник / под ред. А. В. Малько. — Москва: КНОРУС, 2024. — 264 с
9. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 550 с.

10. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
11. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. – 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
12. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Основы российской государственности» состоит из __8__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине ««Основы российской государственности»» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
 2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
 3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).
- Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят

дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-grazhdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»:

<https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»:

<https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

« ____ » _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Криминология»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.31

Всего ЗЕТ: 4

Всего часов: 144

Из них:

Аудиторные занятия: 51

Лекции - 17

практические занятия - 34

Самостоятельная работа - 39

Промежуточная аттестация – 54

Экзамен

7 семестр

Грозный, 2026

Айсханова Е. С. Рабочая программа учебной дисциплины «Криминалистика» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Е. С. Айсханова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	26с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	27с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Криминология» являются: формирование у студентов уголовно-правового мышления, подготовка студентов к самостоятельному, квалифицированному и компетентному решению профессиональных задач противодействия преступности, выработка у студентов умения применять на практике уголовный закон, с целью воздействия на преступность в современных условиях. Целевое назначение изучения данной дисциплины состоит в привитии студентам более углублённых теоретических знаний, касающихся научного изучения квалификации преступлений, практических навыков, необходимых для профессионального выполнения выпускникам служебных обязанностей в сфере профессиональной деятельности.

Для достижения данных целей в процессе изучения дисциплины решаются следующие **задачи**: сформировать у обучающихся знания об основных понятиях и категориях криминологии; познакомить с научной и учебной литературой, материалами международной и российской практики борьбы с преступностью; научить криминологическому анализу преступности и её видов, организации и методам проведения криминологических исследований; выработать умение и навыки моделирования программ предупреждения преступности; показать реальную возможность действующего законодательства в практической деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Её изучение осуществляется в 7 и 8 семестрах (соответствует 3 и 4 курсам в плане).

Предшествующие дисциплины:

4. Б1.О.18 Уголовное право
5. Б1.О.27 Уголовный процесс
6. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

5. Б1.О.31 Налоговое право
6. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

7. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь

компетенций			
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК- 3 - Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание текстов на абстрактные и конкретные темы	навыками обсуждения знакомой темы, формулирования замечаний и ответов на вопросы	подбирать литературу по теме; подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной литературы; объяснять свою точку зрения и излагать свои планы
ОПК-8 – Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	39
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	54
Экзамен	7 семестр
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___144__ч. 4__з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-3, ОПК-8	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	Понятие и предмет криминологии Цель, задачи и функции криминологии на современном этапе Место криминологии в системе криминологических наук Методы познания науки криминологии и их классификация
ОПК-3, ОПК-8	Тема «Преступность и её основные характеристики»	Понятие преступности Основные показатели преступности

		Латентная преступность и способы её выявления Виктимологические аспекты преступности Понятие методики криминологического исследования Организация криминологических исследований Понятие и значение прогнозирования преступности Программирование и планирование борьбы с преступностью, предупреждения преступлений
ОПК-3, ПК-3	Тема «Предупреждение преступности»	Понятие предупреждения преступности Характеристика системы предупреждения преступности Понятие криминологического прогнозирования Понятие планирования борьбы с преступностью, его цели и задачи Особенности криминологического планирования в регионах и на отдельном объекте Понятие причин и условий конкретного преступления Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления Условия неблагоприятного формирования личности и их роль в совершении преступления Роль конкретной жизненной ситуации в формировании и реализации намерения совершить преступление
ОПК-3	Тема «Личность преступника»	Понятие личности преступника Соотношение социального и биологического в личности преступника Структура личности преступника Типология личности преступника
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	Современное состояние и тенденции корыстной преступности Лица, совершающие корыстные преступления, их типология, особенности образа жизни и поведения Причины и условия корыстной преступности

		Основные направления предупреждения корыстной преступности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	Понятие и общая характеристика насильственных преступлений Криминологическая характеристика личности насильственных преступников Детерминация насильственных преступлений Основные направления предупреждения насильственных преступлений
ОПК-8, ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	Состояние и тенденции налоговой преступности Специфика детерминации и причинности налоговой преступности Особенности личности налогового преступника Общая характеристика особенностей борьбы с налоговой преступностью Понятие коррупции и коррупционной преступности Современное состояние коррупционной преступности Детерминация коррупционной преступности Основные направления противодействия коррупционной преступности в современной России
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних»	Семья как предмет криминологического исследования Личность преступника, совершившего преступление в семейной сфере Система криминогенных факторов семейной сферы Меры предупреждение семейного насилия Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних Особенности характеристики личности несовершеннолетних преступников Социальная среда и преступное поведение несовершеннолетних Предупреждение преступности несовершеннолетних
ОПК-8, ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	Понятие и особенности преступлений в сфере экономической деятельности, оценка её состояние и криминологическая характеристика

		Характеристика лица, совершающего преступления в сфере экономической деятельности Криминологическая детерминация и причинность преступлений в сфере экономической деятельности Профилактика преступлений в сфере экономической деятельности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	Понятие и основные черты терроризма Современное состояние и тенденции терроризма Причины и условия преступлений терроризма Противодействие терроризму
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	Понятие организованной преступности Состояние организованной преступности Причины и условия организованной преступности Предупреждение организованной преступности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	Понятие и особенности рецидивной преступности Обстоятельства, способствующие устойчивости рецидивной преступности и их профилактика Профессиональная преступность понятие и характеристика Факторы криминального профессионализма и меры, направленные на их предупреждение
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	Уровень, структура и динамика неосторожной преступности Особенности личности неосторожных преступников Причины и условия, способствующие совершению неосторожных преступлений Предупреждение неосторожных преступлений
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	Криминологическая характеристика, преступлений, совершаемых женщинами Личность женщины-преступницы Особенности детерминации преступности женщин Профилактика женской преступности

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
7 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	1	Лекция
Раздел 1.	Тема «Преступность и её основные характеристики»	1	Лекция
Раздел 1.	Тема «Предупреждение преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Тема «Личность преступника»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	2	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	1	Проблемная лекция

Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	2	Проблемная лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
7 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	2	Семинар
Раздел 1.	Тема «Преступность и её основные характеристики»	2	Дискуссия
Раздел 1.	Тема «Предупреждение преступности»	2	Семинар
Раздел 1.	Тема «Личность преступника»	2	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	2	Круглый стол
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности»	2	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	2	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	2	Дискуссия

Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	4	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	4	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	4	Круглый стол

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общая часть криминологии	Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.	Опрос	19	ОПК-3, ОПК-9, ПК-3
Раздел 2. Особенная часть криминологии	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств фиксации по видеоматериалам.	Решение ситуационных задач	20	ОПК-3, ОПК-9, ПК-3
Всего часов				

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Дзиконская, С. Г. Криминология : задачник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / С. Г. Дзиконская. — Краснодар,

Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2025. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78032.html>

2. Криминология : учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, А. В. Селезнев, М. А. Ментюкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

3. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электро

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-3	7	основной
ОПК-9	7	основной
ПК-3	7	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-3

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений общее содержание текстов на абстрактные и конкретные темы	Демонстрирует знание видов и особенностей письменных текстов и устных выступлений Правильно раскрывает содержание профессиональных текстов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Умеет	подготавливать научные доклады и презентации объяснять свою точку зрения	Грамотно и последовательно излагает материал Аргументированно формулирует собственную позицию	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками обсуждения знакомой темы навыками формулирования замечаний и ответов на вопросы	Участвует в обсуждении профессиональных вопросов Демонстрирует навыки профессиональной коммуникации	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-9

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Знание современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	Умение использовать современные технологии при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Владеет навыком	Навыками применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• оформления процессуальных решений по квалификации преступлений • юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольная работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутой» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы;	0-20

	самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51–75	3 (удовлетворительно)
40–50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

ОПК-3, ОПК-8	Понятие, предмет и система криминологии		2		3			
ОПК-3, ОПК-8	Преступность и её основные характеристики		2		5			
ОПК-3, ПК-3	Предупреждение преступности		2		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к экзамену 7 семестр 4 курс:

1. Понятие и предмет криминологии – ОПК-3
2. Цель, задачи и функции криминологии на современном этапе – ОПК-3
3. Место криминологии в системе криминологических наук – ОПК-3
4. Методы познания науки криминологии и их классификация – ОПК-8
5. Понятие преступности – ОПК-3
6. Основные показатели преступности – ОПК-8
7. Латентная преступность и способы её выявления – ОПК-8
8. Виктимологические аспекты преступности – ОПК-3
9. Понятие методики криминологического исследования – ОПК-8
10. Организация криминологических исследований – ОПК-8
11. Понятие и значение прогнозирования преступности – ОПК-3
12. Программирование и планирование борьбы с преступностью, предупреждения преступлений – ПК-3
13. Понятие предупреждения преступности – ПК-3
14. Характеристика системы предупреждения преступности – ПК-3
15. Понятие криминологического прогнозирования – ОПК-3
16. Понятие планирования борьбы с преступностью, его цели и задачи – ПК-3
17. Особенности криминологического планирования в регионах и на отдельном объекте – ПК-3
18. Понятие причин и условий конкретного преступления – ОПК-3
19. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления – ОПК-3
20. Условия неблагоприятного формирования личности и их роль в совершении преступления – ОПК-3

21. Роль конкретной жизненной ситуации в формировании и реализации намерения совершить преступление – ОПК-3
22. Понятие личности преступника – ОПК-3
23. Соотношение социального и биологического в личности преступника – ОПК-3
24. Структура личности преступника – ОПК-3
25. Типология личности преступника – ОПК-3
26. Современное состояние и тенденции корыстной преступности – ПК-3
27. Лица, совершающие корыстные преступления, их типология, особенности образа жизни и поведения – ПК-3
28. Причины и условия корыстной преступности – ПК-3
29. Основные направления предупреждения корыстной преступности – ПК-3
30. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений – ПК-3
31. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников – ПК-3
32. Детерминация насильственных преступлений – ПК-3
33. Основные направления предупреждения насильственных преступлений – ПК-3
34. Состояние и тенденции налоговой преступности – ОПК-8
35. Специфика детерминации и причинности налоговой преступности – ПК-3
36. Особенности личности налогового преступника – ПК-3
37. Общая характеристика особенностей борьбы с налоговой преступностью – ПК-3
38. Понятие коррупции и коррупционной преступности – ОПК-3
39. Современное состояние коррупционной преступности – ОПК-8
40. Детерминация коррупционной преступности – ПК-3
41. Основные направления противодействия коррупционной преступности в современной России – ПК-3
42. Семья как предмет криминологического исследования – ОПК-3
43. Личность преступника, совершившего преступление в семейной сфере – ПК-3
44. Система кримиогенных факторов семейной сферы – ПК-3
45. Меры предупреждения семейного насилия – ПК-3
46. Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних – ПК-3
47. Особенности характеристики личности несовершеннолетних преступников – ПК-3
48. Социальная среда и преступное поведение несовершеннолетних – ПК-3
49. Предупреждение преступности несовершеннолетних – ПК-3
50. Понятие и особенности преступлений в сфере экономической деятельности, оценка её состояния и криминологическая характеристика – ОПК-8
51. Характеристика лица, совершающего преступления в сфере экономической деятельности – ПК-3
52. Криминологическая детерминация и причинность преступлений в сфере экономической деятельности – ПК-3
53. Профилактика преступлений в сфере экономической деятельности – ПК-3
54. Понятие и основные черты терроризма – ПК-3
55. Современное состояние и тенденции терроризма – ПК-3
56. Причины и условия преступлений терроризма – ПК-3
57. Противодействие терроризму – ПК-3
58. Понятие организованной преступности – ПК-3
59. Состояние организованной преступности – ПК-3
60. Причины и условия организованной преступности – ПК-3
61. Предупреждение организованной преступности – ПК-3
62. Понятие и особенности рецидивной преступности – ПК-3
63. Обстоятельства, способствующие устойчивости рецидивной преступности и их профилактика – ПК-3
64. Профессиональная преступность: понятие и характеристика – ПК-3

65. Факторы криминального профессионализма и меры, направленные на их предупреждение – ПК-3
66. Уровень, структура и динамика неосторожной преступности – ПК-3
67. Особенности личности неосторожных преступников – ПК-3
68. Причины и условия, способствующие совершению неосторожных преступлений – ПК-3
69. Предупреждение неосторожных преступлений – ПК-3
70. Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых женщинами – ПК-3
71. Личность женщины-преступницы – ПК-3
72. Особенности детерминации преступности женщин – ПК-3
73. Профилактика женской преступности – ПК-3

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс]/ Кузнецов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2024.— 377 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс]/ Кузнецов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2023.— 337 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Криминология и административная юрисдикция полиции [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям/ Ю.М. Антонян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34471>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Стаценко, В. Г. Криминология : учебник / В. Г. Стаценко. — Минск : Вышэйшая школа, 2024. — 280 с. — ISBN 978-985-06-2996-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90785.html>
2. Серегина, Е. В. Криминология : учебное пособие / Е. В. Серегина, Е. Н. Москалева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 232 с. — ISBN 978-5-93916-673-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78306.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Дзиконская, С. Г. Криминология : задачник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / С. Г. Дзиконская. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2025. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78032.html>

2. Криминология : учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, А. В. Селезнев, М. А. Ментюкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

3. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электро

8.3 Периодические издания

41. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
42. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности".
43. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
44. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
45. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
46. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
47. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
48. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
49. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
50. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
51. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
52. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
53. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
54. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
55. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
56. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
57. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

58. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
59. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
60. Кодекс чести судьи Российской Федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активноеизучение теоретических и практических вопросов черезнепосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможностипреподавателю для индивидуальной работы со студентами.
- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступаютнаиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемойтемы,

определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут,

преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

14. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

4. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
 22. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
 23. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
 24. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
 25. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
 26. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
 27. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
 28. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоговое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой

	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.32

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 18
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 8 семестр

Грозный, 2026

Возкаев С-У.С-А. Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговое право» [Текст] / Сост. С-У.С-А. Возкаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С-У.С-А. Возкаев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.31
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.52
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	с.54

	(модуля)	
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.54
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.56
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.56

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Налоговое право» является формирование системы знаний о налоговой системе Российской Федерации, правовом механизме государственного регулирования налоговых отношений, о современном состоянии законодательства в сфере налогового права; выработка навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачами дисциплины (модуля) «Налоговое право» являются:

1. освоение основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права;
2. формирование теоретических знаний о налогах и налоговой деятельности;
3. финансовая система;
4. освоение теоретических положений налогового права;
5. формирование компетенций по направлению подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»
2. «Предпринимательское право»

Последующие дисциплины:

1. «Арбитражный процесс»
2. «Коммерческое право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительным и функциями	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	18
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	42
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Общая часть	
ОПК-2	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения.	Понятие налогового права как совокупности правовых норм регулирующих порядок установления и введения налогов и сборов, их исчисления и внесения в бюджеты различных уровней, а также контроля за исполнением субъектами права

		законодательства о налогах и сборах. Предмет налогового права. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. Методы налогового права. Особенности реализации императивного метода и метода согласования. Виды властных отношений, регулируемых нормами налогового права. Система налогового права. Нормы и институты общей части налогового права. Институты особенной части налогового права. Источники налогового права. Налоговое право как наука. Налоговое право как учебная дисциплина. Понятие и признаки норм налогового права. Конституционно-правовой режим, в котором формируются нормы налогового права. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. Виды норм налогового права. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. Стороны налоговых правоотношений и их участники. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. Законные представители в правоотношениях. Особенности консолидированной группы налогоплательщиков. Объект налогового правоотношения. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. Виды налоговых правоотношений. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.
ОПК-2	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права	Законодательное и научное понятие налога. Юридические признаки налога. Классификации налогов. Роль налогов в жизни государства и общества. Функции налогов. История развития налогообложения в

		России. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. Понятие юридической конструкции налога. Развитие взглядов ученых на юридическую конструкцию налога. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). Юридическая характеристика элементов юридической конструкции налога. Отличие модели юридической конструкции налога от юридической конструкции конкретного налога.
УК-10	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ	Понятие налоговой системы. Экономико-правовые начала формирования налоговой системы. Признаки налоговой системы. Структура налоговой системы Российской Федерации. Система налогообложения и ее состав. Принципы системы налогообложения: а) принципы структурной организации системы налогообложения; б) принципы функционального назначения системы налогообложения. Бухгалтерский и налоговый учет для целей налогообложения. Принципы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета при налогообложении. Особенности организации налогового учета. Особый порядок применения бухгалтерского и налогового учета при использовании специальных налоговых режимов. Учет налогоплательщиков. Понятие и особенности учета налогоплательщиков. Принципы учета налогоплательщиков. Элементы учета налогоплательщиков. Виды налогового учета. Порядок и особенности проведения налогового учета юридических лиц. Порядок и особенности проведения налогового учета физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщиков (ИНН). Единый государственный реестр налогоплательщиков.

		Нормотворческая деятельность представительных органов власти в сфере налогообложения. Компетенция представительных федеральных, региональных и местных органов власти по установлению юридических конструкций налогов. Особенности юридической оптимизации юридических конструкций налогов и порядок ее проведения при принятии изменений в действующие законы о налогах. Система налогового администрирования и контроля. Органы, осуществляющие налоговый контроль, их структура и полномочия. Понятие и особенности налогового контроля в Российской Федерации. Цель налогового контроля. Формы, виды и методы налогового контроля. Налоговые проверки. Понятие и виды налоговых проверок. Особенности и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности и порядок проведения выездной налоговой проверки. Налоговая политика государства, формы и методы ее реализации. Налоговая культура населения государства, ее связь с укреплением налоговой дисциплины. Функции налоговой культуры населения.
ПК-2	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. Налоговая ответственность. Понятие налогового правонарушения. Признаки и состав налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Особенности финансовых санкций за налоговые правонарушения. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов

		и сборов. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.
	Раздел II. Особенная часть	
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Водный налог
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Региональные налоги	Общая характеристика региональных налогов. Налог на имущество организаций Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Местные налоги	Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	Общая характеристика и особенности специальных налоговых режимов. Системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Автоматизированная упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система. Налог на профессиональный доход

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____8_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Принципы налогообложения. 2. Налоговое право: предмет, метод, место в системе финансового 3. Источники налогового права. Законодательство о налогах и сборах. 4.Налоговые правоотношения: понятие и содержание.	4	
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения.	2	

	4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов.	2	

	3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов.		
Всего		18	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____9____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Принципы налогообложения. 2. Налоговое право: предмет, метод, место в системе финансового 3. Источники налогового права. Законодательство о налогах и сборах. 4.Налоговые правоотношения: понятие и содержание.	2	
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации.	1	

	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов.	2	
Всего		15	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.2 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.3 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
Всего		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. 3. Методы налогового права.	4	

	4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений. 16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. История развития налогообложения в России. 6. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. 7. Особенности юридической конструкции налога. 8. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога.	2	

	9. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. 10. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). 11. Порядок использования модели юридической конструкции налога в законотворческом процессе.		
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Характеристика налоговой ответственности. 4. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 5. Классификация видов налоговых правонарушений. 6. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 7. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 8. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов.	2	

	9. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов. 8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов.	2	

	3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов. 7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.		
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.	2	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов	2	

	5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.		
Всего		18	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. 3. Методы налогового права. 4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений.	4	

	16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. История развития налогообложения в России. 6. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. 7. Особенности юридической конструкции налога. 8. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. 9. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. 10. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). 11. Порядок использования модели юридической конструкции налога в законотворческом процессе.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Характеристика налоговой ответственности. 4. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 5. Классификация видов налоговых правонарушений. 6. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 7. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 8. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов. 9. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов.	2	

	8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.		
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов. 7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов.	1	

	4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.		
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов 5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.	2	
Всего		15	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права.	2	

	3. Методы налогового права. 4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений. 16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов.	1	

	3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов. 8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.		
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов.	1	

	7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.		
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.	1	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов 5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.	1	
Всего		8	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6

Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	1	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	1	ОПК-6 ПК-4
Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	1	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			18	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4

Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6

Всего часов			42	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4

Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Татуев, А. А. Налоговое право : методические указания / А. А. Татуев, Р. Н. Маремкулова, Л. Х. Сатушиева. — Нальчик : КБГУ, 2024. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434444> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Косаренко, Н. Н. Налоговое право : учебно-методическое пособие / Н. Н. Косаренко. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-9765-1095-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277898> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный

ОПК-3	3	начальный
ОПК-6	3	начальный
ПК-4	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция –УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	1 «отлично» на высоком уровне знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	1 «отлично» на высоком уровне умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет использовать	Собеседование, контрольная работа, составление

		экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		жизнедеятельности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	1 «отлично» на высоком уровне практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне практику применения положений отраслевого законодательства,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональной деятельности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками составления и заполнения правоприменительных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка	Собеседование, контрольная работа, составление

	юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы,	Собеседование, контрольная работа, составление

		подлежащей применению, и способа её толкования	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		возникающих в связи с ними правоотношений	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	
Умеет	соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	1 «отлично» На высоком уровне умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	осуществления на основе	1 «отлично» Свободно владеет	Собеседование, контрольная

	действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так

	и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные

контактности		следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и	0-30

	глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие, предмет, метод налогового права.		3		6			

	Налоговые правоотношения.							
УК-10	Система налогов и сборов в РФ		2		5			
ПК-2	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		2		5			
ПК-4	Федеральные налоги и сборы		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

Понятие и система налогового права.

1. Предмет и метод правового регулирования в налоговом праве. ОПК-2
2. Источники налогового права. ОПК-2
3. Налоговое право как наука и учебная дисциплина. ОПК-2
4. Конституционно-правовой режим, в котором формируются нормы налогового права. ОПК-2
5. Виды норм налогового права. ОПК-2
6. Понятие, структура, содержание и виды налоговых правоотношений. ОПК-2
7. Стороны налоговых правоотношений и их участники. ОПК-2
8. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. ОПК-2
9. Объект налогового правоотношения. ОПК-2
10. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. ОПК-2
11. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений. ОПК-2
12. Законодательное и научное понятие налога. Юридические признаки налога. ПК-2
13. Классификации налогов. ОПК-2
14. Роль налогов в жизни государства и общества. ОПК-2
15. Функции налогов. ОПК-2
16. История развития налогообложения в России. ОПК-2
17. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. ОПК-2
18. Понятие юридической конструкции налога. УК-10
19. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. ОПК-2
20. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. УК-10
21. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). ОПК-2
22. Порядок использования модели юридической конструкции налога в

законотворческом процессе. ОПК-2

23. Понятие и структура налоговой системы. УК-10

24. Система налогообложения и ее состав. УК-10

25. Бухгалтерский и налоговый учет для целей налогообложения. УК-10

26. Учет налогоплательщиков. УК-10

27. Компетенция представительных федеральных, региональных и местных органов власти по установлению юридических конструкций налогов. ОПК-2

28. Особенности юридической оптимизации юридических конструкций налогов и порядок ее проведения при принятии изменений в действующие законы о налогах. ПК-2

29. Система налогового администрирования и контроля. ПК-4

30. Органы, осуществляющие налоговый контроль, их структура и полномочия. ОПК-2

31. Понятие и особенности налогового контроля в Российской Федерации. ПК-2

32. Формы, виды и методы налогового контроля. ОПК-2

33. Понятие и виды налоговых проверок. ПК-2

34. Особенности и порядок проведения камеральной налоговой проверки. –ПК-2

35. Особенности и порядок проведения выездной налоговой проверки. ПК-2

36. Налоговая политика государства, формы и методы ее реализации. ПК-2

37. Налоговая культура населения государства, ее связь с укреплением налоговой дисциплины. ОПК-2

38. Понятие обязанности по уплате налога и сбора. ОПК-2

39. Возникновение, исполнение и прекращение обязанности по уплате налога и сбора.

40. Зачет и возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов. ПК-4 ПК-2

41. Способы обеспечения исполнения налогоплательщиком (налоговым агентом) обязанности по уплате налога и сбора. ПК-4

42. Изменение срока уплаты налога, сбора, пени и штрафа. ПК-4

43. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

44. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. ПК-4

45. Налоговая ответственность. ПК-4

46. Понятие, признаки и состав налогового правонарушения. ПК-4

47. Виды налоговых правонарушений. ПК-4

48. Особенности финансовых санкций за налоговые правонарушения. ПК-4

49. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

50. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

51. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов. ПК-4

52. Понятие и особенности налогового процесса. ПК-4

53. Контрольно-налоговое производство как часть налогового процесса в его широком понимании. ПК-4

54. Порядок защиты прав налогоплательщиков. ПК-2

55. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. ПК-2

56. Общая характеристика региональных налогов. ПК-4

57. Общая характеристика местных налогов. ПК-2

58. Общая характеристика и особенности специальных налоговых режимов. ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Правовая природа страховых взносов.
2. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов.

3. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
4. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
5. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
6. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации
7. Правовое регулирование игорных зон.
8. Особенности введения и отмены региональных налогов.
9. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.
10. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения
11. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.
12. Существенные условия установления специальных налоговых режимов
Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов.
13. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.
14. Специальные налоговые режимы в России и за рубежом.
15. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Западно-Европейских стран (например, Германии, Великобритании, Франции, Италии).
16. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Скандинавских стран (например, Финляндии, Швеции, Норвегии).
17. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Азиатских стран (например, Китая, Индии, Японии, Южной Кореи).
18. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и стран Северной Америки (например, США, Канады, Мексики).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Налоговое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Налоговое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Налоговый кодекс (часть первая) от 31.07.98г. №146-ФЗ с изм. и доп. // СЗ РФ 03.08.98 №31 ст. 3824.
3. Налоговый Кодекс РФ (часть вторая) – федеральный закон от 5.08.2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. // СЗ РФ, 2000 г., № 32, ст. 3340.
4. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-І «О налоговых органах Российской Федерации» с изм. и доп. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ от 11 апреля 1991. № 15. Ст. 492; СЗ РФ. 2016, № 27 (Часть І). Ст. 4183.
5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ, 2003 г. N 40, ст. 3822.

6. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» //СЗ РФ, 1999, № 42, Ст. 5005.

7. Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2018. № 49 (часть I) ст. 7494.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

7. Налоговое право : учебник / под редакцией Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2025. — 327 с. — ISBN 978-5-392-42324-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519217> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8. Козырин, А. Н. Налоговое право : учебник / А. Н. Козырин. — Москва : Высшая школа экономики, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-7598-2210-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199889> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

9. Налоговое право / ответственные редакторы Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва : Проспект, 2021. — 800 с. — ISBN 978-5-392-34049-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/228176> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

9. Черепова, И. С. Налоговое право: практикум : учебное пособие / И. С. Черепова. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-7410-3231-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/437741> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

10. Васянина, Е. Л. Актуальные проблемы налогового права : учебник / Е.Л. Васянина ; под общ. ред. С.В. Запольского. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 330 с.

11. Налоговое право : учебник / под редакцией И. А. Цинделиани. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 703 с. — ISBN 978-5-392-28824-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150999> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

39. Вестник Чеченского государственного университета.

40. Журнал «Закон и право».
41. Журнал «Государство и право».
42. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
43. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

40. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
41. Официальный интернет-портал правовой информации
42. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
43. Официальный сайт компании Консультант Плюс
44. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
45. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
46. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
47. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Налоговое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Налоговое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

73. Электронная образовательная среда университета
74. ЭБС "IPRbooks"
75. ЭБС "Консультант студента"
76. ИВИС
77. ЭБС «Лань»
78. Росметод
79. Polpred.com
80. Национальная электронная библиотека.
81. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе

«__» _____ 2026 г. Н.У. Ярычев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Арбитражный процесс»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.33

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 40
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	7 семестр
Экзамен	– семестр

Грозный, 2026

Эльмурзаев С.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Арбитражный процесс» / Сост. С.М. Эльмурзаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С.М. Эльмурзаев 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.53
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	с.54

	(модуля)	
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.54
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.55
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.55

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: достижение всестороннего глубокого понимания студентами сущности правовых основ предпринимательской деятельности, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных бакалавров, изучение норм, регулирующих деятельность арбитражного процесса; формирование у студентов устойчивой системы знаний об арбитражном процессе; демонстрация студентам неразрывной связи арбитражного процессуального права с практикой его применения; изучение правовых категорий, научных взглядов и концепций, характерных для науки арбитражного процесса; соединение знаний, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс; обеспечение понимания студентами сути правовых норм, существующих в законодательстве об арбитражном процессе, и развитие навыков их квалифицированного применения на практике; закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных арбитражному процессу.

Задачи:

- раскрытие основных закономерностей становления и развития институтов арбитражного процессуального права;

- характеристика современного состояния российского арбитражного процессуального права;
- систематическое и детальное усвоение норм арбитражного процессуального права, приобретение навыков их толкования и применения к конкретным практическим ситуациям.
- усвоение студентами теоретических положений курса учебной дисциплины «Арбитражный процесс»;
- ознакомление студентов с судебной практикой арбитражных судов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Арбитражный процесс» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

1. «Теория государства и права»
2. Гражданское право
3. Гражданский процесс

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права

	материального и процессуального права,		
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	1. сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	1. толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	1. оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства ; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	1. приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические	1. различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение .

		заключения и консультации	
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения	2. на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
.....	
.....	

Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	7
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	78
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	9
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	5
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	История становления арбитражных судов в Российской Федерации. Понятие арбитражных судов и их система. Задачи и функции арбитражных судов. Понятие и стадии арбитражного процесса. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.
ПК-2 ПК-4	Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Понятие и стадии арбитражного процесса. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.

ПК-2 ПК-4	Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. Подсудность дел арбитражным судам. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Понятие доказательств и средств доказывания. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. Относимость и допустимость доказательств. Судебные поручения. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. Предварительные обеспечительные меры. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. Защита ответчика против иска. Встречный иск. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу
ОПК-2 ПК-4	Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о

		привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Дела, рассматриваемые в приказном производстве. Порядок приказного производства. Сроки рассмотрения и исполнения.
ОПК-2 ПК-4	Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Лесные ресурсы оказывают существенное влияние на экономику более 40 субъектов Российской Федерации, в которых продукция лесной промышленности составляет от 10 до 50 % общего объема промышленной продукции.
ОПК-2 ПК-4	Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.

ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
ОПК-2 ПК-4	Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда.

5.2. Лекции

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права.	4	
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного процессуального права. 4. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	4	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность,	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса.	4	

подсудность, участники)	Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 5. Представительство в арбитражном суде.		
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска. 10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	4	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела. 5. Приостановление производства по делу. 6. Оставление иска без рассмотрения. 7. Прекращение производства по делу	4	
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 2. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов	4	

	местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 3. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 4. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.		
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3.Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 2. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 4. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 5. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	2	
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	Учебные вопросы: 1. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. 2. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. 3. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. 4. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. 5. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. 6. Основания к изменению или	2	

	отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. 7. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.		
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Учебные вопросы: 1. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. 2. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. 3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.	2	
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Учебные вопросы: 1. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда. 2. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. 3. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	2	

очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного	2	

арбитражного процесса.	процессуального права. 4. Понятие принципов арбитражного процессуального права.		
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 5. Представительство в арбитражном суде.	3	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска. 10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	2	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела.	2	

	5. Приостановление производства по делу. 6. Оставление иска без рассмотрения. 7. Прекращение производства по делу		
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 2. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 3. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 4. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	2	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3. Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 2. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 4. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 5. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.	2	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска.	2	

	10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.		
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела. 5. Приостановление производства по делу. 6. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права.	4	
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного процессуального права. 4. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	4	

Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 5. Представительство в арбитражном суде.	4	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска. 10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	4	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела. 5. Приостановление производства по делу.	4	

	6. Оставление иска без рассмотрения. 7. Прекращение производства по делу		
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 2. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 3. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 4. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	4	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3. Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 2. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 4. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 5. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	2	
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов	Учебные вопросы: 1. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции.	2	

арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	2. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. 3. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. 4. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. 5. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. 6. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. 7. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.		
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Учебные вопросы: 1. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. 2. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. 3. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.	2	
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Учебные вопросы: 1. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда. 2. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. 3. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			

Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного процессуального права. 4. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 5. Представительство в арбитражном суде.	3	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска. 10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	2	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.	2	

(возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела. 5. Приостановление производства по делу. 6. Оставление иска без рассмотрения. 7. Прекращение производства по делу		
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 1. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 2. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 3. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 4. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 5. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	2	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3.Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 1.Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 2. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 3. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 4. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 5. Производство по делам о выдаче	2	

	исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 1. Понятие и стадии арбитражного процесса. 2. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 3. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 1. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 2. Подсудность дел арбитражным судам. 3. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 4. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.	2	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 1. Понятие доказательств и средств доказывания. 2. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 3. Относимость и допустимость доказательств. 4. Судебные поручения. 5. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 6. Предварительные обеспечительные меры. 7. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 8. Иск, порядок его предъявления,	2	

	форма и содержание искового заявления. 9. Защита ответчика против иска. 10. Встречный иск. 11. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.		
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 1. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 2. Подготовка дела к судебному разбирательству. 3. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 4. Отложение рассмотрения дела. 5. Приостановление производства по делу. 6. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2

дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).				ПК-4
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	анализ судебной-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Всего часов			40	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 3. Основные институты арбитражного	ознакомление с нормативными документами	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)				
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2

арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).				ПК-4
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	7	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			78	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	ознакомление с нормативными документами	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 10. Производство с участием иностранцев.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			72	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2024. — 431 с. — 978-5-238-01923-9. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71184.html>

2. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Алексеева, А. В. Аргунов, А. А. Арифулин [и др.] ; под ред. С. В. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 328

с. — 978-5-93916-556-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65851.html>

3. Свирин, Ю. А. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2025. — 313 с. — 978-5-4487-0048-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66859.html>

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	9	начальный
ОПК-4	9	начальный

ПК-2	9	начальный
ПК-4	9	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие и содержание организационно- распорядительной, административно- юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает понятие и содержание организационно- распорядительной, административно- юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		права	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		решений в процессе правоприменения	

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	1 «отлично» на высоком уровне знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» достаточно знает сущности и содержания понятий,	Собеседование, контрольная работа, составление

		категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1 «отлично» на высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	
Владеет навыком	толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		неправомерного поведения.	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	1 «отлично» на высоком уровне различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне различает специфику и особенности	Собеседование, контрольная работа, составление

		конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	1 «отлично» на высоком уровне умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	1 «отлично» на высоком уровне владеет приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет - приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

		практического навыка	высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	0-30

	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.		3		5			
ОПК-4	Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)		2		4			

ПК-2	Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).		2		3			
ПК-4	Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Арбитражные суды в судебной системе РФ. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Законодательство об арбитражных судах. ОПК-2
2. История хозяйственной юрисдикции в России. ОПК-2
3. Система арбитражных судов в Российской Федерации ОПК-2
4. Компетенция и структура арбитражного суда округа. ПК-2, ПК-4
5. Компетенция и структура арбитражного апелляционного суда. ПК-2, ПК-4
6. Компетенция и структура арбитражного суда субъекта РФ. ПК-2, ПК-4
7. Понятие арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. ОПК-2
8. Арбитражное процессуальное право. ОПК-2
9. Виды судопроизводств в арбитражном процессе. ОПК-2
10. Принципы арбитражного процесса. ОПК-2
11. Источники арбитражного процесса. ОПК-2
12. Критерии определения подведомственности споров арбитражным судам. Категории дел, подведомственные арбитражным судам. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
13. Подведомственность арбитражным судам дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
14. Специальная подведомственность дел арбитражным судам. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
15. Понятие и виды подсудности. ПК-2, ПК-4
16. Последствия несоблюдения правил подсудности. Передача дела в другой суд. ПК-2,
17. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. ПК-2, ПК-4
18. Стороны в арбитражном процессе. ОПК-4
19. Процессуальное соучастие в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4

20. Замена ненадлежащего ответчика в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
21. Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
22. Участие третьих лиц в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
23. Участие в арбитражном процессе прокурора; государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в защиту публичных интересов; организаций и граждан в защиту прав и законных интересов других лиц. ПК-2, ПК-4
24. Представительство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
25. Объем полномочий представителя в арбитражном процессе и порядок их оформления. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и представителей в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
26. Доказывание в арбитражном процессе: понятие и элементы. ПК-2, ПК-4
27. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
28. Раскрытие доказательств в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
29. Понятие и состав судебных расходов в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
30. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на предъявление иска и последствия их несоблюдения.
31. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. ПК-2, ПК-4
32. Требования к форме и содержанию искового заявления и последствия их несоблюдения. ПК-2, ПК-4
33. Порядок возбуждения дела в арбитражном суде. ПК-2, ПК-4
34. Встречный иск в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
35. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
36. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
37. Предварительное судебное заседание в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
38. Мирное соглашение. Примириительные процедуры в арбитражном процессе. ПК-2,
39. Разбирательство дела в заседании арбитражного суда первой инстанции. ПК-2, ПК-4
40. Формы окончания судебного заседания без вынесения решения. ПК-2, ПК-4
41. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. ПК-2, ПК-4
42. Понятие и виды судебных актов арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
43. Решение арбитражного суда: понятие, признаки, предъявляемые требования. Содержание решения арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
44. Вступление решения арбитражного суда в законную силу. Последствия вступления решения арбитражного суда в законную силу. ПК-2, ПК-4
45. Немедленное исполнение актов арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
46. Определение арбитражного суда: понятие, виды. Содержание определения арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
47. Общая характеристика производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. ПК-2, ПК-4
48. Рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. ПК-2, ПК-4
49. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц. ПК-2, ПК-4
50. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. ПК-2, ПК-4

51. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. ПК-2
52. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. ПК-2, ПК-4
53. Рассмотрение дел по корпоративным спорам. ПК-2, ПК-4
54. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства в арбитражном процессе. ПК-2
55. Приказное производство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
56. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. ПК-2, ПК-4
57. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. ПК-2, ПК-4
58. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. ПК-2, ПК-4
59. Понятие и сущность апелляционного производства в арбитражном процессе. ПК-2,
60. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. ПК-2,
61. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. ПК-2, ПК-4
62. Понятие и сущность кассационного производства в арбитражном процессе. ПК-2
63. Порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции. ПК-2, ПК-4
64. Полномочия суда кассационной инстанции. ПК-2, ПК-4
65. Надзорное производство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
66. Пересмотр актов арбитражных судов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПК-2, ПК-4
67. Основания пересмотра актов арбитражных судов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПК-2, ПК-4
68. Обжалование определений арбитражных судов. ПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. 1. Концепция судебной реформы и проблемы арбитражного процесса.
2. Арбитражное процессуальное право в системе отечественного права.
3. История арбитражного судопроизводства в России.
4. Общая характеристика источников арбитражного процессуального права.
5. Нормы арбитражного процессуального права.
6. Арбитражный процесс: виды и стадии.
7. Наука арбитражного процессуального права: историко-правовые аспекты.
8. Арбитражная процессуальная форма.
9. Принципы арбитражного процессуального права: понятие и система.
10. Конституционные основы судопроизводства в арбитражных судах.
11. Законность как принцип судопроизводства в арбитражных судах.
12. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе.
13. Принцип состязательности в арбитражном процессе.
14. Участники арбитражного процесса.
15. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса.
16. Арбитражные процессуальные правоотношения.
17. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
18. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.
19. Стороны в арбитражном процессе.

20. Участие прокурора в арбитражном процессе.
21. Третьи лица в арбитражном процессе.
22. Представительство в арбитражном процессе.
23. Подведомственность дел арбитражным судам.
24. Доказывание в арбитражном процессе.
25. Судебные доказательства в арбитражном процессе.
26. Предмет доказывания в арбитражном процессе.
27. Средства доказывания в арбитражном процессе.
28. Письменные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
29. Вещественные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
30. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном процессе.
31. Объяснения лиц, участвующих в деле, в арбитражном процессе.
32. Классификация судебных доказательств в арбитражном процессе.
33. Оценка доказательств в арбитражном процессе.
34. Распределение судебных расходов в арбитражном процессе.
35. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
36. Иск: понятие и элементы.
37. Виды исков в арбитражном процессе.
38. Право на иск и право на предъявление иска в арбитражном процессе.
39. Право на судебную защиту ответчика в арбитражном процессе.
40. Исковые средства защиты права в арбитражном процессе.
41. Встречный иск в арбитражном процессе.
42. Примириательные процедуры в арбитражном процессе.
43. Мировое соглашение по экономическим спорам.
44. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
45. Обеспечение иска в арбитражном процессе.
46. Предъявление иска в арбитражном процессе.
47. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия арбитражного процесса.
48. Судебное разбирательство как функция арбитражного процесса.
49. Судебное заседание как форма судебного разбирательства.
50. Формы окончания судебного разбирательства без вынесения решения.
51. Судебные акты в арбитражном процессе: понятие, виды и правовая форма.
52. Судебное решение как акт судебной власти.
53. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда.
54. Законная сила судебного решения: понятие и содержание.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
// Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Принят Государственной думой РФ 23 октября 2002 г.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 г. №55 «О применении арбитражными судами обеспечительных мер» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2006., N 12)
4. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 г. № 65 «О подготовке дела к судебному разбирательству» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2007 ., N 4)
5. Постановление Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 г. № 10 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике, при рассмотрении дел об административных правонарушениях» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2004., N 8)
6. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.03.2007 г. № 17 «О применении Арбитражного процессуального кодекса РФ при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации", 2007., N 4)
7. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 14 февраля 2008 г. N "О внесении дополнений в постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 12.03.2007 N 17 "О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам" (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации", 2008 ., N 3)
8. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» // СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009.
9. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» //СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 14.
10. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648.
11. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
12. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» //СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
13. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1462.
14. Федеральный закон от 26 июля 2019 г. № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 2019. № 30. Ст. 4097.
20. Федеральный закон от 2 июля 2021 г. № 296-ФЗ «Об ограничении выбросов парниковых газов» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть I). Ст. 5124.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об арбитражном законодательстве" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности нарушения арбитражного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс : учебник / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. 2024 <https://znanium.com/catalog/docu ment?id=376494>
2. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С. Ф. Афанасьев, О. 2023 <https://www.iprbookshop.ru/94593.ht ml> В. Баулин, И. Н. Лукьянова [и др.] ; под редакцией М. А. Фокиной. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2023. — 656 с.
3. Каменева, П. В. Пересмотр судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессе : учебное пособие / П. В. Каменева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2024. — 128 с. 2024 <https://www.iprbookshop.ru/108096. html>
4. Административное судопроизводство в арбитражных судах : учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 311 с. 2024 <https://www.iprbookshop.ru/96845.ht ml> Дополнительная литература
5. Суворов, Е. Д. Банкротство в практике Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Выпуск второй : энциклопедия правовых позиций за 2014–2018 гг. / Е. Д. Суворов. — Москва : Статут, 2023. — 447 с. 2019 <https://www.iprbookshop.ru/88249.ht ml>

8.2 Дополнительная литература

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Абсалямов [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 752 с. — 978-5-8354-1379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72385.html>
2. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2025. — 431 с. — 978-5-238-01923-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71184.html>
3. Арбитражный процесс. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 352 с. — 978-5-8354-1375-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72386.html>

8.3 Периодические издания

44. Вестник Чеченского государственного университета.
45. Журнал «Закон и право».

46. Журнал «Государство и право».
47. Вестник Академии наук Чеченской Республики

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

48. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
49. Официальный интернет-портал правовой информации
50. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
51. Официальный сайт компании Консультант Плюс
52. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
53. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Арбитражный процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное,

основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Арбитражный процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

82. Электронная образовательная среда университета
83. ЭБС "IPRbooks"
84. ЭБС "Консультант студента"
85. ИВИС
86. ЭБС «Лань»
87. Росметод
88. Polpred.com
89. Национальная электронная библиотека.
90. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Международное частное право»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.34

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 54
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	- семестр
Экзамен	8 семестр

Грозный, 2026

Эльмурзаев С.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Международное частное право» / Сост. С.М. Эльмурзаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля

«гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С.М. Эльмурзаев 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.5

3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.48
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.47
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.48
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.50
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.50

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям в международной частноправовой сфере. Изучение в теоретическом и практическом аспектах вопросов коллизионного и материально-правового регулирования частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом.

В ходе достижения цели дисциплины необходимо исходить из особенностей подготовки юристов в современных условиях, учитывать вероятность последующей практической и/или научной деятельности выпускников в области международного гражданского и торгового оборота как в государственных учреждениях и организациях, так и в частных структурах.

Преподавание дисциплины международного частного права направлено на решение следующих задач:

- предоставление студентам такого объема информации о международном частном праве, который является достаточным для применения знаний на практике;
- достижение понимания студентами места и значения международного частного права, а также его соотношения с иностранным частным правом, компаративистикой, международным гражданским процессом, международным публичным правом и внутригосударственными отраслями права;
- ознакомление студентов с методологией получения информации о различных аспектах международного частного права России и иностранных государств, в том числе при помощи библиографии и современных технических средств (электронных баз данных и Интернета);
- содействие приобретению умения ориентироваться в сложных вопросах международного частного права и самостоятельно анализировать возникающие в нем проблемы;
- выработка практических навыков применения полученных теоретических знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Международное частное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

4. Международное право
5. Гражданское право
6. Гражданский процесс
7. Уголовное право
8. Семейное право
9. Трудовое право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	1. работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	1. применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. знать правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	1. Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частного правового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения	1. давать юридическую оценку правоотношений, осложненных иностранным элементом, и правила о подсудности споров

		их смысла и содержания.	

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	18
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	54
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15

– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	

Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	Предпосылки существования МЧП. Природа коллизии и основание применения иностранного права. Предмет МЧП. Иностранный элемент. Виды иностранного элемента. Термин «МЧП». Гражданские правоотношения, осложненные иностранным элементом. Соотношение международного публичного и частного права. МЧП как комплексная отрасль правоведения. МЧП как национальная отрасль права, отличия от других отраслей внутреннего права. Место МЧП в юридической системе. Основные тенденции развития МЧП. Метод МЧП, способы и формы его осуществления. Методы правового регулирования в МЧП. Общий метод частного права. Специальный метод и его разновидности. Сущность коллизионного метода. Недостатки коллизионного метода. Сущность материального метода. Унификация. Преимущества и недостатки материального метода. Приоритет материально-правового регулирования. Источники МЧП: понятие, особенности, виды.
ПК-2	Тема 2 Субъекты международного частного права	Понятие и виды субъектов международного частного права. Правовой статус физических лиц в международном частном праве. Влияние норм международного (публичного)

		права на определение правового статуса физических лиц в международном частном праве. Категории физических лиц, попадающих под действие норм международного частного права, и подходы по регулированию их правового статуса в различных странах. Понятие «личный закон физического лица» и его содержание в различных странах.. Безвестное отсутствие в МЧП и признание умершим. Международное правовое регулирование статуса отдельных категорий физических лиц (замужних женщин, апатридов, бипатридов, беженцев, детей). Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации и его законодательное закрепление. Общие положения о юридических лицах в международном частном праве. Содержание понятий «национальность» и «личный закон юридического лица».
ПК-2	Тема 3. Право собственности и международном частном праве.	Виды иностранной собственности на территории РФ. Основные области противоречий национальных правовых порядков при регулировании отношений собственности. Определение содержания права собственности. Квалификация понятий “недвижимое” и “движимое” имущество. Коллизионные привязки. Применение за границей законов о национализации. Международные и внутригосударственные коллизионные нормы о праве собственности. Применимое право при возникновении, осуществлении, защите и прекращении права собственности. Коллизионное регулирование права собственности на транспортные средства. Конкуренция вещного статуса и личного статуса. Собственность российских граждан и российских юридических лиц за рубежом.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Закон места причинения правовые нормы о деликтной ответственности. Ответственность за причинение наступления ответственности за причинение вреда: убытки (вред), вина, причинно-следственная связь, противоправность действий. Формы Ответственности международном

		частном праве. Перемена лиц в обязательстве: перевод долга. Прекращение обязательств
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Международное торговое право	Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. Виды международных торговых договоров. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. Понятие и виды «банковских гарантий».
ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Правовое регулирование авторских отношений в МЧП. Объекты авторского права. Территориальный характер действия авторских прав как предпосылка создания унифицированных норм. Бернская конвенция 1886г. об охране литературных и художественных произведений. Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г. Соглашения стран СНГ в области авторского права. Двусторонние соглашения РФ. Внутригосударственное законодательство РФ. Правовое регулирование смежных прав. Авторские права иностранцев в РФ. Охраняемые и не охраняемые произведения. Авторские права отечественных авторов за границей. Охрана обладателей смежных прав. Охрана авторских прав в сети Интернет.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Основные области противоречий национальных правовых порядков при регулировании наследственных отношений. Коллизии при наследовании по закону. Коллизии при наследовании по завещанию. Определение государственной принадлежности выморочного имущества. Коллизионные привязки в ГК РФ. Закон последнего места жительства. Право, применимое

		при наследовании недвижимого имущества. Определение завещательной правоспособности и форма завещания. Наследственные права иностранцев в РФ.
ОПК-2 ПК-2	Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Брак в международных отношениях. Универсальные и региональные соглашения по вопросам брака. Семейный кодекс РФ о международном браке. Основные области противоречий национальных правовых порядков при регулировании брачных отношений. Заключение в РФ брака российских граждан с иностранцами. Заключение брака российских граждан с иностранцами за границей. Признание в РФ совершенных за границей браков и разводов иностранцев. Недействительность брака. Коллизионное регулирование отношений между супругами. Брачный контракт. Алиментные обязательства родителей и детей. Установление отцовства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Виды международного труда. Основные коллизионные привязки, регулирующие трудовые отношения. Трудовые права иностранцев в РФ. Оформление труда иностранцев. Трудовые права российских граждан за рубежом: контракт с зарубежной организацией и командирование.

5.2. Лекции

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____7____семестр			
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	Учебные вопросы: 1. Понятие, предмет международного частного права. 2. Система и принципы международного частного права. 3. Методы правового регулирования международного частного права. 4. Источники международного частного-права и их виды.	2	
Тема 2 Субъекты международного частногоправа	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП. Источники правового регулирования.	2	
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5.	Учебные вопросы:	2	

Международное торговое право	1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».		
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1.Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2.Охрана авторских прав. 3.Охрана смежных прав. 4.Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1.Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2.Коллизионные вопросы наследования. 3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 2. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 3. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ.	2	

	4. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 5. Недействительность брака. Расторжение брака.		
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Субъекты международных трудовых отношений. 2. Объекты, субъекты международных правоотношений. 3. Принципы международно-правового регулирования труда. 4. Общая нормативно - правовых актов, регламентирующих трудовые отношения. 5. Международно-правовое обеспечение трудящихся. 6. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые граждан за границей.	2	

очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 1. Вопросы на рассмотрение: 2. Правовой статус физических лиц в МЧП. 3. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 4. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности.	3	

	2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП. Источники правового регулирования.		
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2. Охрана авторских прав. 3. Охрана смежных прав. 4. Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2. Коллизионные вопросы наследования.	2	

	3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.		
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 2. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 3. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 4. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 5. Недействительность брака. Расторжение брака.	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____9__ семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 1. Вопросы на рассмотрение: 2. Правовой статус физических лиц в МЧП. 3. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 4. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности.	2	

	2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП.		
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
Тема 1. Понятие, предмет, метод и	Учебные вопросы: 1. Понятие, предмет международного частного права.	2	

система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	2. Система и принципы международного частного права. 3. Методы правового регулирования международного частного права. 4. Источники международного частного-права и их виды.		
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 1. Вопросы на рассмотрение: 2. Правовой статус физических лиц в МЧП. 3. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 4. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	2	
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок.	2	

	Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».		
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1.Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2.Охрана авторских прав. 3.Охрана смежных прав. 4.Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1.Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2.Коллизионные вопросы наследования. 3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 2. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 3. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 4. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами	2	

	территории России. 5. Недействительность брака. Расторжение брака.		
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Субъекты международных трудовых отношений. 2. Объекты, субъекты международных правоотношений. 3. Принципы международно-правового регулирования труда. 4. Общая нормативно - правовых актов, регламентирующих трудовые отношения. 5. Международно-правовое обеспечение трудящихся. 6. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые граждан за границей.	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 1. Вопросы на рассмотрение: 2. Правовой статус физических лиц в МЧП. 3. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 4. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	3	

Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2. Охрана авторских прав. 3. Охрана смежных прав. 4. Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2. Коллизионные вопросы наследования. 3. Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4. Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8.	Учебные вопросы:	2	

Семейные отношения в международном частном праве.	1. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 2. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 3. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 4. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 5. Недействительность брака. Расторжение брака.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 1. Вопросы на рассмотрение: 2. Правовой статус физических лиц в МЧП. 3. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 4. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 2. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 3. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 4. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	2	
Тема 4.	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта.	2	

Обязательства в международном частном праве	2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.		
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1.Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2.Охрана авторских прав. 3.Охрана смежных прав. 4.Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1.Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2.Коллизионные вопросы наследования. 3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

	предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			54	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.				
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

	с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			114	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Семейные отношения в	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	14	ОПК-2 ПК-2

международном частном праве.	предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	13	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6 - ФЗ, 30.12.2014 № 7 - ФКЗ) // Российская газета. - 2014. - № 7.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ(ред. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 17.06.1996. - N 25. - ст. 2954
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. От 08.05.2010) // СЗ РФ. - 29.01.1996. - N 5. - Ст. 410
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. От 04.10.2010) // СЗ РФ. - 25.12.2006. - N 52 (1 ч.). - ст. 5496
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. От 27.07.2010) // СЗ РФ. - 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
6. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. От 27.12.2009, с изм. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 23.08.2004. - N 34. - ст. 3528
7. О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества: Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1800 // СЗ РФ. - 22.12.2008, N 51, ст. 6141.

8. О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 04.06.2001 N 644 (ред. От 12.01.2010) // СЗ РФ, - 11.06.2001, N 24, ст. 2416.

9. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 02.07.2005 N 773 // СЗ РФ. - 04.07.2005, N 27, ст. 2730.

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>)

2. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>)

3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>)

4. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>) *Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.*

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	9	начальный
ПК-2	9	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает	1. правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	1 «отлично» на высоком уровне знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	1 «отлично» на высоком уровне знает правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила юридической оценки вариантов иностранного	Собеседование, контрольная работа, составление

		элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает з правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. давать юридическую оценку правоотношений, осложненных иностранным элементом, и правила о подсудности споров	1 «отлично» на высоком уровне умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частноправового характера;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частноправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частногоправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частногоправовой направленности с иностранным элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частногоправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	
Владеет навыком	1. Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет - навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутой» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные , всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

			высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	0-30

	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура.		3		5			

	Установление содержания иностранного права.							
ОПК-2	Субъекты международного частного права		2		4			
ПК-2	Право собственности в международном частном праве.		2		3			
ПК-2	Обязательства в международном частном праве		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.4 Вопросы к экзамену

1. Система международного частного права. ОПК-2, ПК-2
2. Международный коммерческий арбитраж (понятие, правовая природа и особенности). ОПК-2, ПК-2
3. Понятие международного частного права, предмет, метод и система отрасли.
4. Изолированные арбитражные суды (ad hoc) в МЧП. ОПК-2, ПК-2
5. Международный договор как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
6. Материально-правовой метод регулирования международного частного права. ОПК-2, ПК-2
7. Внутреннее законодательство как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
8. Понятие международного гражданского процесса. ОПК-2, ПК-2
9. Обычай как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
10. Интеллектуальная собственность в международном частном праве. ОПК-2,
11. Коллизионный метод регулирования международного частного права. ОПК-2
12. Семейные отношения и их регулирование в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
13. Система коллизионных норм. ОПК-2, ПК-2
14. Принцип равенства правовых систем в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
15. Принцип согласия в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
16. Обычай (международный, внутренний), как источник в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
17. Источники международного частного права. ОПК-2, ПК-2

18. Авторское право в международных частных правоотношениях. ОПК-2, ПК-2
19. Режим наибольшего благоприятствования. ОПК-2, ПК-2
20. Судебная и арбитражная практика как источник МЧП. ОПК-2, ПК-2
21. Интеллектуальная собственность в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
22. Формы международных финансовых расчетов. ОПК-2, ПК-2
23. Международные морские и воздушные перевозки. ОПК-2, ПК-2
24. Международный труд. ОПК-2, ПК-2
25. Правовое положение иностранных граждан в РФ. ОПК-2, ПК-2
26. Принцип (*lex fori*) – (закон суда) в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
27. Правовое положение российских граждан за рубежом. ОПК-2, ПК-2
28. Международные автомобильные и железнодорожные перевозки. ОПК-2
29. Национальный режим физических лиц, как субъекта в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
30. Принцип не дискриминации в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
31. Правовое положение юридических лиц в международном частном. ОПК-2, ПК-2
32. Предмет международного частного права. ОПК-2, ПК-2
33. История возникновения предмета «Международное частное право». ОПК-2, ПК-2
34. Акты международных организаций как источник в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
35. Внешняя трудовая миграция. ОПК-2, ПК-2
36. Международные морские и речные перевозки. ОПК-2, ПК-2
37. Общий (обычный) метод в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
38. Форс-мажорная оговорка во внешнеэкономических сделках. ОПК-2, ПК-2
39. Принцип равенства и уважения суверенитета в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
40. Коллизионная норма в МЧП. ОПК-2, ПК-2
41. Государство как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
42. Международные автомобильные и смешанные перевозки. ОПК-2, ПК-2
43. Принцип равенства субъектов в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
44. Понятие и виды международной перевозки. ОПК-2, ПК-2
45. Брачно-семейные отношения в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
46. Принцип уважения прав человека в международном праве. ОПК-2, ПК-2
47. Понятие внешнеэкономической сделки, ее виды. ОПК-2, ПК-2
48. Физические лица как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
49. Вещные права в МЧП. ОПК-2, ПК-2
50. Институционные (постоянно действующие) арбитражные суды в МЧП. ОПК-2, ПК-2
51. Наследственные отношения в международном частном праве ОПК-2, ПК-2
52. Юридические лица, как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-

53. Специальный режим физических лиц, как субъекта в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
54. Международные финансовые расчеты с использованием векселей и чеков. ОПК-2, ПК-2
55. Принцип запрещения использования силы и угрозы в международных отношениях. ОПК-2, ПК-2
56. Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
57. Судебная практика как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
58. Нации и народы, борющиеся за свободу и независимость как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
59. Международные межправительственные организации как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
60. Принцип сотрудничества в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Применения иностранного права судами Российской Федерации
2. Личный закон и его варианты
3. Закон национальности юридического лица. Критерии определения.
4. Закон автономии воли.
5. Коллизионные вопросы заключения и расторжения брака.
6. Понятие и характеристика пророгационного соглашения.
7. Виды международного коммерческого арбитража. Краткая характеристика.
8. Особенности трудоустройства в России иностранных граждан.
9. Характеристика авторских прав иностранцев в РФ и прав российских авторов за рубежом.
10. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
11. Особенности усыновления российских детей иностранными гражданами.
12. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.
13. Особенности наследования имущества государством.
14. Коллизионные вопросы права собственности.
15. ИНКОТЕРМС 2010. Характеристика изменений по сравнению с ИНКОТЕРМС 2000.
16. Каким образом повлиял на развитие МЧП распад СССР.
17. Каким образом повлияло на развитие МЧП расширение Европейского Союза.
18. Юридическая природа автономии воли. Сфера действия соглашения о выборе подлежащего применению праве.
19. Правила применения оговорки о публичном порядке в РФ.
20. Режим временного проживания иностранных граждан на территории РФ. Общая характеристика.
21. Концепция абсолютного иммунитета государства в частноправовых отношениях.
22. Перечислите и дайте характеристику основных коллизионных привязок обязательств из причинения вреда.
23. Каковы основные правила определения применимого права к форме и порядку составления завещания?
24. Понятие, природа и виды международного коммерческого арбитража.
25. Основные отличия процедур рассмотрения спора в международном коммерческом арбитражном суде и государственном арбитражном суде?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Международное частное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Международное частное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 17.06.1996. - N 25. - ст. 2954
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. От 08.05.2010) // СЗ РФ. - 29.01.1996. - N 5. - Ст. 410
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. От 04.10.2010) // СЗ РФ. - 25.12.2006. - N 52 (1 ч.). - ст. 5496
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. От 27.07.2010) // СЗ РФ. - 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
6. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. От 27.12.2009, с изм. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 23.08.2004. - N 34. - ст. 3528
7. О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества: Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1800 // СЗ РФ. - 22.12.2008, N 51, ст. 6141.
8. О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 04.06.2001 N 644 (ред. От 12.01.2010) // СЗ РФ, - 11.06.2001, N 24, ст. 2416.
9. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 02.07.2005 N 773 // СЗ РФ. - 04.07.2005, N 27, ст. 2730.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об арбитражном законодательстве" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения международного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности нарушения арбитражного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

1. Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под ред. К. К. Гасанов. —

Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — 978-5-238-02206-
<https://www.iprbookshop.ru/74892.html>

2. Международное частное право : учебник / Е. Р. Аминов, Н. Г. Валеева, Ю. Н. Васева [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2022. — 396 с. — ISBN 978-5-8354-1653-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104623.html>

3. Зембатова, Б. В. Международное частное право : практикум / Б. В. Зембатова. — Москва : Российская таможенная академия, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-9590-1002-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93192.html>

4. Тихиня, В. Г. Международное частное право : ответы на экзаменационные вопросы / В. Г. Тихиня, М. Ю. Макарова. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2023. — 144 с. — ISBN 978-985-7081-76-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88824.html>

5. Международное частное право. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под редакцией К. К. Гасанов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — ISBN 978-5-238-02206-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74892.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14605-9. — Текст : электронный // Образовательная URL: <https://urait.ru/bcode/488667>.

2. Международное частное право. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под редакцией К. К. Гасанов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023 — 359 с. — ISBN 978-5-238-02206-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт].—URL:<https://www.iprbookshop.ru/74892.html>.

3. Международное частное право : учебник / Е. Р. Аминов, Н. Г. Валеева, Ю. Н. Васева [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2020 — 396 с. — ISBN 978-5-8354-1653-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104623.html>.

8.3 Периодические издания

48. Вестник Чеченского государственного университета.
49. Журнал «Закон и право».
50. Журнал «Государство и право».
51. Вестник Академии наук Чеченской Республики

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 54. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации
- 55. Официальный интернет-портал правовой информации
- 56. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- 57. Официальный сайт компании Консультант Плюс
- 58. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
- 59. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Международное частное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше

подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Арбитражный процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

91. Электронная образовательная среда университета
92. ЭБС "IPRbooks"
93. ЭБС "Консультант студента"
94. ИВИС
95. ЭБС «Лань»
96. Росметод
97. Polpred.com
98. Национальная электронная библиотека.
99. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных

пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Право социального обеспечения»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.35

Всего ЗЕТ – 3

Всего часов – 108

Из них: –

Аудиторные занятия

лекции – 17

лабораторные занятия –

практические занятия – 34

клинические практические занятия –

(* для медицинских специальностей)

Самостоятельная работа – 57

Промежуточная аттестация ** –

Зачет – 7 семестр

Экзамен – семестр

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Право социального обеспечения» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.5
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.31
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.46
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.50
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.50
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.52
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.52

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Право социального обеспечения входит в число базовых дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «юриспруденция». Изучение учебной дисциплины Право социального обеспечения должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами, в первую очередь с теорией государства и права, конституционным правом России, гражданским правом, семейным, трудовым правом и т.д. Для освоения права социального обеспечения студент должен обладать следующими «входными» знаниями, умениями и навыками:

- иметь представления о понятии, содержании и структуре правоотношения, субъективных правах и обязанностях;

- знать систему юридических фактов;

- понимать основные особенности правовых систем современности, построенных на различных источниках права;

- знать основные закономерности механизма правового регулирования, юридические термины, понятия и теории права социального обеспечения;

- иметь представление о способах устранения коллизий в праве, закрытия правовых пробелов.

- владеть навыками работы со справочными правовыми системами, обработки и анализа нормативных актов, теории и правоприменительной практики для разрешения правовых конфликтов.

Овладение данной учебной дисциплиной необходимо для приобретения широкого профессионального кругозора, повышения правовой культуры, без которых нет полноценного специалиста – юриста.

Целью дисциплины является изучение теоретических основ и получение практических навыков в области социального обеспечения и социальной защиты; совершенствование систем правового анализа ситуаций для повышения эффективности применения социальных норм.

Основными задачами дисциплины являются: теоретическая подготовка в области оценки уровня правового регулирования социальной сферы; изучение правовых основ,

разработка методик оценок ситуаций и их эффективного применения на практике; умение правильно толковать нормы российского законодательства.

В результате изучения дисциплины студент должен иметь представление:

о взаимосвязи права с другими обще профессиональными и специальными дисциплинами;

о роли права в профессиональной деятельности;

о системе основных институтов социальной сферы.

о пенсионном обеспечении в РФ, о системе пособий и денежных компенсаций, о социальном обслуживании граждан РФ, о системе льгот и правовом положении отдельных граждан (инвалидов, пенсионеров, несовершеннолетних детей, и иных граждан подлежащих социальной защите).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Право социального обеспечения» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Семейное право»

2. «Административное право»

3. «Трудовое право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной,	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей

	следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.), федеральные законы и подзаконные акты. Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права. Судебную практику: актуальные постановления Пленумов Верховного Суда РФ	Толковать и применять нормативные правовые акты в конкретных ситуациях. Анализировать юридические факты и собирать доказательную базу. Квалифицировать правонарушения и определять правовые последствия.	Навыками составления юридических документов (исков, претензий, договоров). Техник ведения дел в суде или на досудебных стадиях. Инструментами информационно-поисковых систем (например, КонсультантПлюс или Гарант) для мониторинга законодательства

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74

.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

ОПК-2 ПК-2	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	Понятие социального обеспечения. Предмет отрасли права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Принцип всеобщности и доступности социального обеспечения. Принцип всесторонности и многообразие видов социального обеспечения. Принцип осуществления социального обеспечения, как за счет страховых платежей, так и средств бюджета. Принцип дифференциации, условий и уровня социального обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных, социально значимых обстоятельств. Принцип соизмерения размеров социального обеспечения с прожиточным минимумом.
ОПК-2 ПК-2	Тема 2. Источники права социального обеспечения	Основные виды источников права социального обеспечения, их характеристика. Классификация источников права социального обеспечения в зависимости от юридической силы, по видам социального обеспечения, по кругу лиц. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Роль локальных норм в праве социального обеспечения на современном этапе. Международно-правовые акты как источники права социального обеспечения.
ОПК-2 ПК-2	Тема 3. Трудовой стаж	Понятие трудового стажа, виды, юридическое значение. Страховой стаж. Периоды работы и (или) иной деятельности, включаемые в страховой стаж. Иные периоды, засчитываемые в страховой стаж. Порядок исчисления страхового стажа. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж. Доказательства трудового стажа. Документы, подтверждающие периоды работы,

		включаемые в страховой стаж до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие периоды иной деятельности, включаемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие иные периоды, засчитываемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Подтверждение страхового стажа за период после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	Возникновение внебюджетных фондов. Экономическая природа внебюджетных фондов. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Особенности внебюджетных фондов в России. Классификация внебюджетных фондов. Источники формирования государственных внебюджетных фондов.
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	Система государственного пенсионного обеспечения: понятие, сущность, принципы функционирования. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Право на одновременное получение двух пенсий. Субъекты государственного пенсионного обеспечения: федеральные государственные служащие, военнослужащие, участники Великой Отечественной войны, граждане, пострадавшие в результате радиационных или техногенных катастроф, нетрудоспособные граждане. Условия назначения пенсий федеральным государственным служащим. Условия назначения пенсий военнослужащим и членам их семей. Условия назначения пенсий участникам Великой Отечественной войны. Условия назначения пенсий гражданам, пострадавшим в результате

		радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей. Размеры государственного пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих. Размеры государственного пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей. Размеры государственного пенсионного обеспечения участников Великой Отечественной войны. Размеры государственного пенсионного обеспечения граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, и членов их семей. Ответственность в системе государственного пенсионного обеспечения.
ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	Обязательное пенсионное страхование: понятие, сущность, принципы функционирования. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователь, застрахованные лица. Полномочия федеральных органов государственной власти по обязательному пенсионному страхованию. Права, обязанности и ответственность страховщика. Права, обязанности и ответственность страхователей. Регистрация страхователей в органах страховщика. Права, обязанности и ответственность застрахованных лиц. Добровольное вступление в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию. Пенсионная книжка застрахованного лица. Понятие социального риска, виды. Страховой риск и страховой случай. Обязательное страховое обеспечение. Условия предоставления страхового обеспечения. Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Страховые пенсии	Понятие и признаки страховой пенсии по старости. Виды страховых пенсий по старости.

		Условия, определяющие право на страховую пенсию по старости. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с работой в особых условиях труда. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с работой в районах Крайнего Севера и местностях приравненных к ним. Досрочное назначение страховой пенсии в связи с педагогической деятельностью в общеобразовательных учреждениях для детей. Досрочное назначение страховой пенсии в связи с лечебной и иной деятельностью по охране здоровья населения. Досрочное назначение трудовой пенсии в связи с работой в гражданской авиации. Структура и размер страховой пенсии по старости. Понятие страховой пенсии по инвалидности, функции, виды. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности. Структура страховой пенсии по инвалидности. Размер страховой пенсии по инвалидности. Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца, функции, виды. Условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. Структура страховой пенсии по случаю потери кормильца. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Порядок назначения страховой пенсий. Сроки назначения страховой пенсий. Сроки перерасчета размеров страховой пенсий. Приостановление и возобновление выплаты страховой пенсий. Прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии. Сроки выплаты и доставки трудовых пенсий. Выплата трудовых пенсий за время пребывания пенсионера в государственных, муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания. Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных

		прав. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии. Перерасчет размеров трудовых пенсий по документам пенсионного дела.
ОПК-2 ПК-2	Тема 8. Пособия	Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности (при заболевании, при карантине, санаторно-курортном лечении, протезировании, по уходу за больным членом семьи). Условия предоставления пособия по временной нетрудоспособности. Исчисление размера пособия по временной нетрудоспособности. Предоставление пособия по временной нетрудоспособности для отдельных категорий граждан (граждан, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, граждан, пострадавших от воздействия радиации, вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС). Предоставление пособия по временной нетрудоспособности гражданам, работающим в организациях и у индивидуальных предпринимателей, применяющих специальные налоговые режимы. Назначение и выплата пособия. Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей (пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, единовременное пособие в связи с рождением ребенка, пособие по уходу за ребенком до полутора лет, ежемесячное пособие на ребенка). Пособие по беременности и родам, порядок предоставления, период выплаты, размер пособия. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, порядок предоставления, размер единовременного пособия. Единовременное пособие при рождении ребенка, порядок предоставления, размер единовременного пособия при рождении ребенка. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за

		ребенком до достижения им возраста полутора лет, порядок предоставления, период выплаты, размер ежемесячного пособия. Ежемесячное пособие на ребенка, порядок назначения и выплаты, размер ежемесячного пособия. Понятие пособия по безработице. Условия предоставления пособия по безработице. Размер пособия по безработице. Выплата пособия по безработице. Приостановление выплаты пособия по безработице. Прекращение выплаты пособия по безработице. Понятие пособия по погребению. Условия предоставления пособия на погребение. Размер пособия на погребение. Порядок выплаты пособия на погребение. Пособие на погребение для военнослужащих и лиц, приравненных к ним.
ОПК-2 ПК-2	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	Социальное обслуживание населения: понятие, принципы. Государственные стандарты социального обслуживания. Право граждан на социальное обслуживание. Материальная помощь. Социальное обслуживание на дому. Социальное обслуживание в стационарных учреждениях. Предоставление временного приюта. Организация дневного пребывания в учреждениях социального обслуживания. Консультативная помощь. Реабилитационные услуги. Порядок предоставления социальных услуг. Плата за социальное обслуживание. Основания для бесплатного социального обслуживания. Организация социального обслуживания. Государственная система социальных служб. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов. Лица, имеющие право на государственную социальную помощь. Условия предоставления государственной социальной помощи. Размер государственной социальной помощи. Особенности оказания государственной социальной помощи за счет средств бюджетов субъектов

		Российской Федерации.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	2	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления.	2	

	4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.		
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.	2	
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий.	2	

	3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	2	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	2	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия;	2	

	4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	1	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 5 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	1	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения.	1	

	3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты		
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	1	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование	1	

	на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.	1	
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ.	1	

	4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.		
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	1	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат	1	
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	4	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	4	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет.	4	

	5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.		
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.	4	
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим.	4	

	4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	4	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	4	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал.	4	

	5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	2	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения.	2	

	4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты		
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	2	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или	2	

	добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Искключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.	2	
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	2	

	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	2	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат	2	
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	1	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	1	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	1	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	1	

	1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Искключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и	1	

	правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	1	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	1	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане;	1	

	7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники правосоциального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			57	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники права социального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники правосоциального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	10	ОПК-2 ПК-2

	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84444.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/84444>

Дополнительная литература:

2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеслава. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185

с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99450.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Массарыгина, В. Ф. Пенсионная система РФ : учебное пособие / В. Ф. Массарыгина, И. А. Алкнис. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115873.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135017.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	7	начальный
ПК-2	7	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	материального и процессуального права в сфере юриспруденции	
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.), федеральные законы и подзаконные акты. Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права. Судебную практику: актуальные постановления	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила	Собеседование, контрольная работа, составление

	Пленумов Верховного Суда РФ Анализировать юридические факты и собирать доказательную базу.	подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Квалифицировать правонарушения и определять правовые последствия. Техникой ведения дел в суде или на досудебных стадиях. Инструментами информационно-поисковых систем (например, КонсультантПлюс или Гарант) для мониторинга законодательства Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.),	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	федеральные законы и подзаконные акты.	2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Владеет навыком	Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права.	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутой» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания

- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных	программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно »	оценка «удовлетворительно »	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и	0-30

	культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.		3		5			
ПК-2	Тема 2. Источники права социального обеспечения		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Функции социального обеспечения.
4. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
5. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
7. Особенности метода права социального обеспечения.
8. Принципы права социального обеспечения.
9. Всеобщность права на социальное обеспечение.
10. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
11. Дифференциация социального обеспечения.

12. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
13. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
14. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
15. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.
16. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
17. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
18. Советское законодательство о социальном обеспечении.
19. Пенсионная реформа 1990 г.
20. Современный период развития социального обеспечения.
21. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению.
22. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
23. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении.
24. Виды стажа.
25. Периоды, включаемые в страховой стаж.
26. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
27. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости.
28. Досрочные пенсии.
29. Пенсии за выслугу лет.
30. Понятие и установление инвалидности.
31. Трудовые пенсии по инвалидности.
32. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца.
33. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
34. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
35. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
36. Понятие и виды социальных пенсий.
37. Условия признания граждан безработными.
38. Пособие по безработице.
39. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
40. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
41. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
42. Государственная система обязательного медицинского страхования.
43. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
44. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.
45. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
46. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
47. Понятие и принципы социального обслуживания.
48. Виды социального обслуживания.
49. Стационарное социальное обслуживание.
50. Протезно-ортопедическая помощь.
51. Понятие и виды государственной социальной помощи.
52. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
53. Набор социальных услуг.
54. Процедура оказания государственной социальной помощи.
55. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
56. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
57. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
58. Стандарты социального обеспечения по Конвенции МОТ № 102 (1952 г.).
59. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
60. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Методы права социального обеспечения.
4. Функции социального обеспечения.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
8. Трудовой стаж.
9. Система пенсионного обеспечения РФ.
10. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
11. Пособие по временной нетрудоспособности.
12. Социальная защита безработных.
13. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
14. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
15. Социальное обслуживание населения.
16. Социальное обслуживание семей с несовершеннолетними детьми.
17. Социальное обслуживание инвалидов и пожилых граждан.
18. Государственная социальная помощь.
19. Социальная защита инвалидов.
20. Социальное обслуживание инвалидов.
21. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов.
22. Социальная защита граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
23. Правовое регулирование социальной поддержки граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
24. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
25. Социальная защита граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.
26. Социальная защита граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.
27. Социальная защита ветеранов.
28. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов.
29. Социальная защита реабилитированных и лиц, пострадавших от политических репрессий.
30. Правовое регулирование социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.
31. Социальная защита вынужденных переселенцев.
32. Правовое регулирование социальной поддержки вынужденных переселенцев.
33. Социальная защита беженцев.
34. Правовое регулирование социальной поддержки беженцев.
35. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
36. Социальная защита лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
37. Гарантии и компенсации лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в сфере труда.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1915.
3. Закон РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии РФ, и их семей» // ВСНД РФ и ВС РФ от 4 марта 1993 г., № 9, ст. 328 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
4. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // СЗ РФ от 22 мая 1995 г. № 21, ст. 1929 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
5. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ от 3 августа 1998 г. № 31 ст. 3803.
6. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 29. Ст. 3686
7. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СЗ РФ от 17 декабря 2001 г. № 51 ст. 4831.
8. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СЗ РФ от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 18.
9. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» // СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 6965.
10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 7007.

Дополнительные

1. Всеобщая декларация прав человека (Принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН) // Российская газета. 1995. 5 апреля.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. N 17. Ст. 291.
3. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (с изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 16. Ст. 551.
4. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.
5. Закон РФ от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» // ВСНД РФ и ВС РФ от 31 октября 1991 г., № 44, ст. 1428 (.

6. Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах». СЗ РФ от 16 января 1995 г. № 3 ст. 168.
7. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» // СЗ РФ от 15 января 1996 г. № 3 ст. 146.
8. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // СЗ РФ от 1 апреля 1996 г. № 14 ст. 1401.
9. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». СЗ РФ от 23 декабря 1996 г. № 52 ст. 5880.
10. Федеральный закон от 9 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы». СЗ РФ от 20 января 1997 г. № 3, ст. 349.
11. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации». СЗ РФ от 27 октября 1997 г. № 43 ст. 4904.
12. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». СЗ РФ от 3 августа 1998 г., № 31, ст. 3802.
13. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». СЗ РФ от 19 июля 1999 г. № 29 ст. 3686.
14. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». СЗ РФ от 17 декабря 2001 г. № 51 ст. 4832.
15. Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». СЗ РФ от 24 декабря 2001 г. № 52 (Часть I) ст. 4920 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом) (с 1 января 2015 года применяется только в части норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий).
16. Федеральный закон от 4 марта 2002 г. № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией». СЗ РФ от 11 марта 2002 г. № 10 ст. 964.
17. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей». СЗ РФ от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 19.
18. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». СЗ РФ от 19 апреля 2010 г. № 16 ст. 1815.
19. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ». СЗ РФ от 6 декабря 2010 г. № 49 ст. 6422 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
20. Федеральный закон от 4 июня 2011 г. № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан». СЗ РФ от 6 июня 2011 г. № 23 ст. 3266 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
21. Федеральный закон от 17 июля 2011 г. № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрываемых населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях». СЗ РФ от 25 июля 2011 г. № 30 (часть I) ст. 4559 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

22. Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». СЗ РФ от 25 июля 2011 г. № 30 (часть I) ст. 4595 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
23. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 227-ФЗ «О потребительской корзине в целом по Российской Федерации». СЗ РФ от 10 декабря 2012 г. № 50 (часть IV) ст. 6950 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
24. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». СЗ РФ от 31 декабря 2012 г. № 53 (часть I) ст. 7598 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
25. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. N 52 (часть I) ст. 6987.
26. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 6989.
27. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (ч. I) ст. 6991.
28. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 208-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 28 июля 2014 г. № 30 (часть I) ст. 4209.
29. Федеральный закон от 1 декабря 2014 г. № 398-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 8 декабря 2014 г. N 49 (часть VI) ст. 6907.
30. Федеральный закон от 22 декабря 2014 г. № 421-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений, связанных с предоставлением мер социальной защиты (поддержки), а также выплат по обязательному социальному страхованию отдельным категориям граждан, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 29 декабря 2014 г. N 52 (ч. I) ст. 7532.
31. Федеральный закон от 8 июня 2015 г. № 139-ФЗ «О гарантиях социальной защиты отдельных категорий граждан». СЗ РФ от 15 июня 2015 г. № 24 ст. 3366.
32. Федеральный закон от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей». СЗ РФ. 2018. № 1 (Часть I). Ст. 2 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
33. Федеральный закон от 03.10.2018 N 349-ФЗ «О ратификации Конвенции о минимальных нормах социального обеспечения (Конвенции № 102)». СЗ РФ. 2018 г. N 41 ст. 6189.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

8.1.3 Основная литература

1. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-4497-3506-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142537.html>

8.2 Дополнительная литература

2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеслава. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99450.html>
3. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / В. А. Абалдуев, О. В. Девятков, Е. А. Герасимова [и др.] ; под редакцией В. В. Ерёмкина, Т. В. Ерохиной. — 2-е изд. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-7924-1978-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151672.html>
4. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html>
5. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126121.html>

8.3 Периодические издания

52. Вестник Чеченского государственного университета.
53. Журнал «Закон и право».
54. Журнал «Государство и право».
55. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
56. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

60. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
61. Официальный интернет-портал правовой информации
62. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
63. Официальный сайт компании Консультант Плюс
64. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
65. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
66. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)

67. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Право социального обеспечения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Право социального обеспечения» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 100. Электронная образовательная среда университета
- 101. ЭБС "IPRbooks"
- 102. ЭБС "Консультант студента"
- 103. ИВИС
- 104. ЭБС «Лань»
- 105. Росметод
- 106. Polpred.com
- 107. Национальная электронная библиотека.
- 108. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026 г.
Код дисциплины	Б1.О.ДВ01.01

Всего ЗЕТ

Всего часов

72 ч.

40 ч.

Из них:

Аудиторные занятия

34

34

лекции

лабораторные занятия

практические занятия

34

34

Самостоятельная работа

38

6

Промежуточная аттестация

Зачет

2, 3, 4, 5 сем.

6 сем.

Грозный, 2026

Башхаджиев Т.Д. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 05 от 12 января 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Д. Башхаджиев, 2026

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Содержание

13. Цели и задачи освоения дисциплины	4
14. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
15. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
16. Трудоемкость дисциплины	5
17. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
18. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	12
19. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
20. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
21. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
22. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
23. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
24. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	20

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля): «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется во 2, 3, 4, 5, 6 семестрах (очная форма обучения).

Предшествующие дисциплины:

1. Физическая культура и спорт (1 сем.).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	7. Основы теории физической культуры и спорта. 8. Принципы организации здорового образа жизни. 9. Методы самоконтроля при	7. Приемами самоконтроля за состоянием здоровья. 8. Методами профилактики профессиональных заболеваний. 9. Техникой	7. Планировать индивидуальные занятия физической культурой. 8. Выполнять комплексы физических упражнений

УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни; УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	физических нагрузках. 10. Нормативы физической подготовленности для своей возрастной группы. 11. Влияние физических упражнений на работоспособность и профессиональную деятельность. 12. Основы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры.	выполнения основных физических упражнений. 10. Способами регулирования физической нагрузки. 11. Навыками организации активного отдыха и восстановления работоспособности 12. Практически ми умениями применения физкультурно-оздоровительных технологий.	различной направленности. 9. Контролировать состояние своего здоровья и физического развития. 10. Применять физические упражнения для профилактики переутомления и профессиональных заболеваний. 11. Использовать средства физической культуры для поддержания работоспособности в процессе профессиональной деятельности. 12. Организовывать здоровый образ жизни.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре					
	Форма обучения					
	очная					
	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34	34	34	34	34	
Занятия лекционного типа						
Занятия семинарского типа:						
- семинарские занятия и/или коллоквиумы						
- практические занятия	34	34	34	34	34	
- лабораторные занятия						
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)						
Курсовое проектирование						
Групповые консультации						
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися						
Самостоятельная работа обучающихся	38	38	38	38	6	
Промежуточная аттестация обучающихся						

Экзамен					
Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Защита курсовой работы					
Общая трудоемкость дисциплины	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>40 ч.</u>
ВСЕГО	<u>328 ч.</u>				

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-7	<i>Общая физическая подготовка (ОФП)</i>	- Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП. - Упражнения для развития и совершенствования физических качеств. - Подготовительные упражнения к комплексу ГТО. - Общие развивающие и специальные упражнения в беге на короткие дистанции. - Техника бега с низкого и высокого старта. - Техника стартового разбега, бега по дистанции, финиширования. - Техника бега на короткие дистанции. - Техника бега на средние и длинные дистанции. - Развитие скоростных качеств: бег на 30, 60, 100 м. - Техника прыжка с места. - Развитие силы: упражнения для мышц рук. - Упражнения для туловища. - Упражнения для мышц ног. Развитие гибкости и координационных способностей: - упражнения на растягивание (активного и пассивного характера); - упражнения на координацию движений; - спортивные игры (волейбол, баскетбол). - Техника бега на средние и длинные дистанции.
УК-7	<i>Волейбол</i>	Введение. Основы техники и тактики игры. Техника передвижений. Обучение технике владения мячом и противодействий. Тактика нападения и защиты. Выявление исходного уровня физической подготовленности, приём 4 контрольных нормативов: наклон вперед стоя на гимнастической скамье, поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.), прыжок в длину с места, сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу.

		1. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов, страховка. Индивидуальные действия в нападении и защите. 2. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Углубленное разучивание двигательного действия. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 3. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Групповые действия в нападении и защите. 4. Углубленное разучивание двигательного действия. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 5. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Групповые действия в нападении и защите. 6. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов. Одиночная и вдвоем страховка (У). Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 7. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 8. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 9. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 10. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам.

		11. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 12. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 13. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 14. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 15. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 16. Комбинации из освоенных элементов техник передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 17. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 18. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 19. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 20. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). Подведение итогов. Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

УК-7	Баскетбол	Введение. Выявление исходного уровня физической подготовленности, приём 4 контрольных нормативов: наклон вперед стоя на гимнастической скамье, поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.), прыжок в длину с места, сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу. Основы техники и тактики игры. Техника передвижений. Обучение технике владения мячом и приемам противодействия и овладения мячом. Тактика нападения и защиты. 1. Техника безопасности на уроках по баскетболу. Варианты техники приема и передач мяча. Ведение мяча правой, левой руками. 2. Стойка игрока (исходное положение). Бег по прямой, изменяя направление и скорость, приставным и крестным шагом (вправо, влево). 3. Прыжки: вверх толчком двух ног с места и толчком двух ног с места и с разбега, прыжок вверх толчком одной ноги и приземлением на другую. Повороты во время бега налево и направо. 4. Остановки во время бега: выпадом и прыжками (на обе ноги). Передвижение приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направления движения. 5. Перевод с передвижения правым боком, на передвижение левым боком. Передвижение в основной стойке. Остановка в шаге. 6. Прием баскетбольного мяча. Ведение мяча с изменением направления. Эстафеты. 7. Ведение мяча в низкой и высокой стойке. Учебная игра. 8. Передача мяча, броски в кольцо. Эстафеты с элементами баскетбола. 9. Броски в кольцо различным способом. Учебная игра. 10. Стойка игрока, перемещения, остановка, повороты. Бросок мяча после остановки. 11. Ведение мяча в разных стойках. Броски мяча с различных дистанций. Эстафеты с элементами баскетбола. 12. Ведение мяча, остановка прыжком на две ноги, бросок в корзину. Ведение, два шага, бросок в корзину. 13. Броски в корзину; из-под корзины. Броски в корзину из 3-х секундной зоны. Штрафной бросок. Ловля и передача мяча различным способом. 14. Ловля мяча двумя руками, ловля мяча одной рукой, ловля мяча от пола (с отскока и полуотскока), катящегося (стоя на месте и в движении), высоко летящего, низко летящего, с шагом. 15. Передача мяча от плеча. Передача мяча от груди. Передача из-за головы. Передача в движении. Передача на месте и в движении.

		16. 2-х шаговый бросок после ведения. Эстафеты с элементами баскетбола. Учебная 2-х сторонняя игра. 17. Ведение мяча на месте и в движении (по прямой, по кругу, «змейкой»); с изменением направления и скорости передвижения, высоты отскока от пола. 18. Подвижные игры с элементами баскетбола. Методики организации. Правила проведения подвижных игр с элементами баскетбола. Подведение итогов. Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.
УК-7	Мини-футбол	- Основные правила игры в мини-футбол. - Техника передвижения игрока. Удар внутренней стороной стопы. - Остановка катящегося мяча подошвой, остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы. - Ведение мяча. Удар по катящемуся мячу внешней частью подъема. Удар носком. - Удар серединой лба на месте. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии. - Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью с пассивным сопротивлением защитника. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии. - Ведение мяча с активным сопротивлением защитника. - Обманные движения (финты). - Остановка опускающегося мяча внутренней стороной стопы. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Совершенствование техники ударов по мячу и остановок мяча. Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Резаные удары. Удар по мячу серединой лба. Удар боковой частью лба. - Остановка катящегося мяча подошвой. - Остановка летящего мяча внутренней стороной стопы. Остановка мяча грудью. - Совершенствование техники ведения мяча. - Совершенствование техники защитных действий. Отбор мяча толчком плечо в плечо. Отбор мяча подкатом. - Совершенствование техники перемещений и владения мячом. Финт уходом. Финт ударом. Финт остановкой. - Совершенствование техники игры, тактические действия в защите. - Тактические действия в нападении. - Двухсторонняя игра (соревнование). - Двухсторонняя игра.
УК-7	Настольный теннис	- Общеразвивающие упражнения. - Подготовительные упражнения. - Перемещения и стойки.

		- Поочередные удары слева. - Поочередные удары справа. - Поочередные удары слева и справа по диагонали. - Поочередные удары слева и справа по диагонали против атакующих ударов «восьмеркой». - Подача порезкой. - Подача с боковым вращением мяча слева в различном направлении. - Подача с боковым вращением мяча справа. - Индивидуальные тактические действия в нападении и защите. - Взаимодействия в нападении и защите. - Игры подготовительные к настольному теннису. - Учебная игра в настольный теннис. - Контрольные игры. - Участия в соревнованиях. - Контрольные испытания по физической подготовке и технике игры.
УК-7	<i>Вольная борьба</i>	- Совершенствование: проходы в ноги, нырок под плечо с захватом ноги, отработка мельницы в стойке. - Совершенствование контрприемов в стойке. - Отработка контрприемов в стойке. - Совершенствование приемов в партере: лампочка в партере, накат с захватом за руку. - Совершенствование контрприемов от лампочки в партере, от наката с захватом за руку, от растяжки в партере. - Совершенствование бросков: бедро, кочерга, мельница, вертушка.
УК-7	<i>Плавание</i>	- Введение в предмет. - Техника и методика обучения плаванию. - Техника и методика обучения плаванию «Кроль на груди». - Техника и методика обучения плаванию «брасс». - Техника и методика обучения плаванию «дельфин». - Обучение нырянию в длину и глубину. - Спасение на водах. - Первая помощь пострадавшим на воде. - Подвижные игры на воде.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компете нции(й)
Общая физическая подготовка (ОФП)	Составление и выполнение индивидуальных комплексов упражнений - разработка программы тренировок для развития физических качеств (выносливости, силы, гибкости, ловкости), соответствующей уровню подготовленности обучающегося. Подготовка к сдаче контрольных нормативов – целенаправленные тренировки для выполнения тестов по ОФП (бег, прыжки, подтягивания, отжимания и т.п.). Изучение и отработка техники выполнения упражнений – самостоятельное освоение двигательных навыков с последующей демонстрацией на занятии.	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация комплексов упражнений.	158	УК-7
<i>Волейбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов.	158	УК-7

		Физическая подготовленность. Практическое применение.		
<i>Баскетбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Мини-футбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Настольный теннис</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Вольная борьба</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7

<i>Плавание</i>	Отработка техники на суше. Физическая подготовка. Организационные и прикладные задания.	Выполнение контрольных нормативов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Тест оценки функциональной подготовленности (функционального состояния сердечно-сосудистой системы). Проба Мартине (также известная как проба Мартине-Кушелевского) – это функциональная проба, которая представляет собой дозированную физическую нагрузку в виде 20 глубоких приседаний за 30 секунд с последующим измерением показателей в процессе восстановления. Она используется для оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы, уровня физической подготовленности и адаптации организма к нагрузкам.

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности – это специальные контрольные испытания, которые позволяют определить уровень владения основными техническими приёмами в конкретном виде спорта. Они помогают оценить технику выполнения действий, объём и разнообразие освоенных технических приёмов, а также эффективность технической подготовки спортсмена.

Оценка физической подготовленности по 12-минутному тесту плавания Купера – это метод оценки физической подготовленности, разработанный американским врачом и физиологом Кеннетом Купером в 1968 году. Он позволяет оценить аэробную выносливость, работу сердечно-сосудистой и дыхательной систем, а также общий уровень физической формы.

Тесты для оценки физической подготовленности – это контрольные упражнения, которые позволяют определить уровень развития физических качеств (силы, выносливости, гибкости, координации и др.). Такие тесты называют двигательными (моторными).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-7	2, 3, 4, 5 семестр (очно)	Промежуточный
УК-7	6 семестр (очно)	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Пороговый	знает базовые правила безопасности в спортивном зале, названия основных тренажёров и инвентаря, элементарные понятия о физической нагрузке, называет 5-7 основных правил безопасности; узнаёт 5-6 видов спортивного инвентаря; объясняет понятие «разминка» и её значение.	4-5
	Базовый	знает принципы построения тренировочного занятия, технику выполнения базовых упражнений в зале, основы дозирования нагрузки, описывает структуру занятия (разминка, основная часть, заминка); объясняет технику 3-4 базовых упражнений; знает показатели самоконтроля.	6-7
	Повышенный	знает методики тренировки в зале, может анализировать и корректировать нагрузку, знает принципы составления индивидуальных программ; аргументированно объясняет выбор упражнений для развития конкретных физических качеств; составляет мини-программу тренировки с учётом целей и уровня подготовленности; анализирует ошибки техники выполнения упражнений.	8-10
Умеет	Пороговый	умеет выполнять базовые упражнения под контролем преподавателя, соблюдает технику безопасности; выполняет 3-4 базовых упражнений с 2-3 техническими ошибками; нуждается в корректировке; время выполнения может превышать норматив на 20-30 %.	4-5
	Базовый	умеет самостоятельно выполнять упражнения с соблюдением техники, контролирует нагрузку; выполняет 5-6 упражнений с не более чем 1 незначительной ошибкой; соблюдает последовательность и дозировку; укладывается в норматив времени; демонстрирует стабильность результатов (3-4 успешных повторения подряд).	6-7
	Повышенный	умеет адаптировать упражнения под индивидуальные особенности, комбинирует элементы, оптимизирует нагрузку; выполняет сложные комплексы с высокой точностью; время выполнения на 10-20 % меньше норматива; предлагает рациональные варианты замены упражнений; корректирует нагрузку по показателям самоконтроля.	8-10

Владеет навыками	Пороговый	применяет навыки в стандартных учебных условиях с частичной поддержкой; стабильно выполняет базовые комплексы упражнений; допускает 1-2 отклонения от эталона; нуждается в периодическом контроле; демонстрирует базовую физическую подготовленность – выполняет нормативы на «удовлетворительно».	4-5
	Базовый	уверенно применяет навыки в типовых ситуациях, контролирует нагрузку и восстановление, помогает другим; высокое качество выполнения действий; минимальные отклонения устраняются самостоятельно; демонстрирует уровень физической подготовленности выше среднего по группе; регулярно ведёт дневник самоконтроля; может подсказать товарищу по группе.	6-7
	Повышенны й	творчески использует навыки, обучает других, организует занятия в зале; демонстрирует мастерство в выполнении сложных элементов; обучает менее опытных студентов технике выполнения упражнений; организует и проводит разминку/тренировку для группы; предлагает улучшения тренировочного процесса; показывает выдающиеся результаты в учебных соревнованиях.	8-10

Описание шкал оценивания

Оценки ставятся по 10-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента: 8-10 баллов – «5» (отлично); 6-7 баллов – «4» (хорошо); 4-5 баллов – «3» (удовлетворительно).

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворитель но (пороговый уровень)	Неудовлетворит ельно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	96-100	76-95	51-75	0-50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен _____
ссылка

Паспорт тестовых заданий

Код компе	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

тенци и (й)		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных	Установление соответствия	Установление правильной
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Основной целью физического воспитания студентов является формирование _____ культуры личности. (Ответ: физической)			Какой вид программы представлял программу первых Олимпийских игр Древней Греции? 1) метание копья; 2) борьба; 3) бег на один стадион; 4) бег на четыре стадия.			

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3. Вопросы к зачету

61. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений. УК-7
62. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. УК-7
63. Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность. УК-7
64. Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека. УК-7
65. Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе. УК-7
66. Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания. УК-7
67. Гигиена питания, питьевого режима, уход за кожей. Закаливание. УК-7
68. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. УК-7
69. Дайте определения понятиям: работоспособность, утомление, переутомление, усталость. УК-7

70. Дать определение понятий: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт». УК-7
71. Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья. УК-7
72. Здоровый образ жизни и его составляющие. УК-7
73. Значение физической подготовки студента для будущей профессии. УК-7
74. История развития физической культуры. УК-7
75. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. УК-7
76. Краткая характеристика некоторых видов спорта (по выбору: баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, легкая атлетика). УК-7
77. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.). УК-7
78. Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт. УК-7
79. Методика самостоятельных занятий оздоровительной ходьбой и бегом. УК-7
80. Методические основы производственной физической культуры. УК-7
81. Методы физического воспитания. Физические качества. УК-7
82. На какие пять групп можно разделить виды спорта? УК-7
83. Назовите основные виды физической культуры и раскройте их содержание. УК-7
84. Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
85. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния. УК-7
86. Объективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
87. Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС). УК-7
88. Определение уровня силовой подготовленности. УК-7
89. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов. УК-7
90. Основные методы физического воспитания. УК-7
91. Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма. УК-7
92. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
93. Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы. УК-7
94. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие выносливость. УК-7
95. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие гибкость. УК-7
96. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие ловкость. УК-7
97. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие скоростно-силовые качества. УК-7
98. Оценка функциональной подготовленности организма. УК-7
99. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье. УК-7
100. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности. УК-7
101. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7

- 102.Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания. УК-7
- 103.Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
- 104.Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка. УК-7
- 105.Средства формирования физической культуры студента. УК-7
- 106.Структура учебно-тренировочного занятия. УК-7
- 107.Субъективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
- 108.Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов. УК-7
- 109.Факторы, определяющие здоровье человека. УК-7
- 110.Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. УК-7
- 111.Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности. УК-7
- 112.Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий ЗОЖ. УК-7
- 113.Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания. УК-7
- 114.Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. УК-7
115. Характеристика массового спорта. УК-7
- 116.Характеристика системы физических упражнений. УК-7
- 117.Характеристика спорта высших достижений. УК-7
- 118.Характеристика утренней гигиенической гимнастики. УК-7
- 119.Цель и задачи физического воспитания. УК-7
- 120.Что такое спорт и чем он отличается от физической культуры? Перечислите особенности спорта. УК-7

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Не выполняет требования техники безопасности и охраны труда на занятиях. Не имеет стойкой мотивации к занятиям физическими упражнениями. Нет положительных изменений в физических возможностях обучающегося. Не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств. Не выполнял теоретические задания, не овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры.

Продemonстрировал несущественные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Выполняет все требования техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические требования и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Имеет проблемы в физической подготовке, но при этом старателен, мотивирован к занятиям физическими упражнениями, есть незначительные, положительные изменения в физических возможностях обучающегося. Частично выполняет все теоретические задания учителя, частично овладел навыками

самостоятельных занятий, необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры. Имеет с собой спортивную форму в не полном соответствии с требованиями.

Выполняет все требования техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические требования и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Мотивирован к занятиям физическими упражнениями, несмотря на выраженные отклонения в состоянии здоровья. Есть положительные изменения в физических возможностях. Постоянно демонстрирует существенные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Успешно сдаёт или подтверждает 80% всех требуемых для своего возраста нормативов по физической культуре. Выполняет все теоретические задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, оказания посильной помощи в судействе или организации занятия, а также необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры. Имеет с собой спортивную форму в полном соответствии с требованиями.

Постоянно демонстрирует существенные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Успешно сдаёт или подтверждает все требуемые для своего возраста нормативы по физической культуре. Выполняет все требованиям техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические правила и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Выполняет все задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, оказания посильной помощи в судействе или организации занятия, а также овладел необходимыми теоретическими навыками и знаниями в области физической культуры. Стойко мотивирован к занятиям физическими упражнениями, несмотря на проблемы со здоровьем. Есть существенные положительные изменения в физических возможностях. Имеет с собой спортивную форму в полном соответствии с требованиями.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

2. Баскетбол, волейбол : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19017-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589702>.

3. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18609-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/587113/p.1>

4. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586250>.

8.2. Дополнительная литература

11. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567942>.

12. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебник для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 189 — URL: <https://urait.ru/bcode/585627/p.189>.

13. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебник для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17127-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566357>.

14. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587847>.

15. Плавание : учебник для вузов / под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586545>.

16. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебник для вузов / под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19295-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587728>.

17. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586266>.

18. Теоретические основы физической культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 105 — URL: <https://urait.ru/bcode/588595/p.105>.

19. Теория и методика избранного вида спорта : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19932-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585722>.

20. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебник для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

11118-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587411>

8.3. Периодические издания

«Теория и практика физической культуры». — <https://istina.msu.ru/journals/96937/>

«Физическая культура, спорт – наука и практика». — <http://tpfk.ru/index.php/TPPC/index>

«Психология и педагогика спортивной деятельности». —

https://gtsolifk.ru/nauka/gurnali/psihologiya_i_pedagogika_sportivnoy_deyatelnosti_04385

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

4. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru

5. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

6. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде практических занятий и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр. По результатам медицинского обследования и в зависимости от состояния здоровья студенты распределяются на основную и специальную медицинскую группы (см. Приложение 1).

Прежде чем приступить к практическим занятиям, обучающимся необходимо прослушать правила безопасного поведения на занятиях и в дальнейшем соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания.

Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности студентам необходимо посещать каждое практическое занятие, за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе.

В начале и в конце каждого семестра студенты должны выполнять тесты физической и технической подготовленности.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельных тренировочных занятий.

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя

консультации преподавателя.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии не требуются.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Спортивно-оздоровительные комплексы:

- игровой зал;
- зал для занятий ОФП;
- зал единоборств и силовой подготовки;
- кабинет для шашек, шахмат;
- зал для занятий специальной медицинской группы;
- плавательный бассейн.

Спортивное оборудование и инвентарь:

1. Стенка гимнастическая.
2. Перекладина.
3. Скамейка гимнастическая.
4. Коврик гимнастический.
5. Гимнастические маты.
6. Скакалка гимнастическая.
7. Палка гимнастическая.
8. Ракетки и воланы для игры в бадминтон.
9. Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой.
10. Мячи баскетбольные, волейбольные.
11. Теннисные столы и ракетки.
12. Шахматы и шашки.
13. Медицинский мяч (медбол).
14. Аптечка медицинская.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Приложение к рабочей программе
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»
для студентов специальных медицинских групп

1. Распределение трудоемкости дисциплины по семестрам

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **328 ч.**

Таблица 1

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов						
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	Всего
Общая трудоемкость	-	72	72	72	72	40	328
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	-	36	36	36	36	36	180
<i>Лекции (Л)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>							
Самостоятельная работа:	-	36	36	36	36	4	148
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)							
Расчетно-графическое задание (РГЗ)							
Реферат							
Эссе (Э)							
Самостоятельное изучение разделов							
Зачет/ экзамен	-	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	

2. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

Предлагаемые курсы на выбор

№	Наименование курсов
1	Оздоровительная ходьба
2	Оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика
3	Элементы подвижных игр, бадминтон и настольный теннис
4	Шахматы и шашки

3. Программа дисциплины, структурированная по темам и разделам

№ п. п.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела) дисциплины
1	Оздоровительная ходьба	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Особенности методики на начальном этапе. Особенности методики щадяще-тренирующего периода. Особенности методики тренирующего периода. Методы самоконтроля.
2	Дыхательная гимнастика	Особенности грудного и диафрагмального дыхания. Методика проведения. Показания и противопоказания.

		Элементы дыхательной гимнастики по Стрельниковой. Особенности проведения занятий. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля.
3	Оздоровительная гимнастика	Оздоровительная гимнастика при заболеваниях: - сердечно-сосудистой системы; - органов пищеварения; - органов дыхания; - опорно-двигательного аппарата. Методы самоконтроля.
4	Шахматы и шашки	Ознакомление с основами теории практики игры в шашки и шахматы, формировать представление о правилах игры; обучать простым комбинациям и ходам; учить ориентироваться на плоскости, производить расчеты на несколько ходов вперед. Игра.
5	Элементы подвижных игр	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Элементы эстафет с упражнениями метания теннисным мячом на дальность, точность, левой рукой, правой рукой, попеременно, двумя руками. С упражнениями на развитие координации движений, с упражнениями на развитие равновесия.
6	Элементы настольного тенниса и бадминтона.	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля. Элементы игры в настольный теннис. Элементы игры в бадминтон.

4. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

1. Здоровый образ жизни студента : учебное пособие для вузов / В. П. Овчинников, А. М. Фокин, В. С. Кунарев, В. Н. Бледнова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-507-49537-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Родин, Ю. И. Научные основы физической культуры : учебное пособие / Ю. И. Родин. — Москва : МПГУ, [б. г.]. — Часть 2 : Теория оздоровительной физической культуры — 2025. — 184 с. — ISBN 978-5-4263-1522-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516693> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Физическая культура, спорт и здоровый образ жизни. Курс лекций : учебное пособие для вузов / В. В. Бобков, М. Л. Берговина, С. Ю. Татарова, Г. М. Жукарева. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 160 с. — ISBN 978-5-507-51829-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/460568> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебник для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588340> .

5. Барский В.Л. Шахматная школа. Первый год обучения : методическое пособие / Барский В.Л.. — 5-е изд. — Москва : ВАКО, 2025. — 175 с. — ISBN 978-5-408-07212-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/161569.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей

6. Рипа, М. Д. Лечебно-оздоровительные технологии в адаптивном физическом воспитании : учебник для вузов / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585689> .

7. Завьялова, Т. П. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у обучающихся : учебник для вузов / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08622-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585715> .

8. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебник для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/588340/p.1> .

9. Теннис, настольный теннис, бадминтон : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19051-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589737> .

10. Сизоненко, В. В. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания. Гимнастика : учебник для вузов / В. В. Сизоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14684-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/588874/p.1> .

5. Методические указания по подготовке и проведению практических занятий для студентов специальной медицинской группы «А»:

5.1. Для темы: «Оздоровительная ходьба»

Задачи:

1. Улучшение психоэмоционального состояния, повышение общего тонуса организма.
2. Улучшение деятельности жизненно важных систем организма.
3. Повышение уровня компенсаторно-приспособительных реакций организма.
4. Снижение проявления патологических процессов.
5. Увеличение амплитуды движений, поддержание развития физических качеств, навыков, умений и уровня здоровья на оптимальном уровне.

Особенности методики занятий оздоровительной ходьбой.

Занятия оздоровительной ходьбой проводятся в виде прогулок или дозированной ходьбы. Занятия способствуют улучшению функциональных возможностей дыхательной, сердечно-сосудистой, нервной систем, повышают общий тонус организма. Ритмичное чередование напряжения и расслабления мышц позволяет улучшить крово- и лимфообращение, активизировать обмен веществ, укрепить структуры опорно-двигательного аппарата.

Дозирование нагрузки на занятиях оздоровительной ходьбой осуществляются по:

- числу пассивного отдыха (остановок);
- по длительности пассивного отдыха (время длительности остановок);
- по интенсивности передвижения;
- по пройденному расстоянию;
- по длине и количеству шагов;
- по рельефу местности и качеству грунта.

Противопоказания к занятиям носят временный характер.

Основными противопоказаниями являются:

- острый период заболевания;
- высокая температура;
- сильные боли;
- опасность возникновения кровотечений;
- симптомы интоксикации организма;
- консервативное лечение злокачественных опухолей;
- другие состояния организма, при которых нежелательно активизировать физиологические процессы в организме.

Показаны занятия оздоровительной ходьбой для:

- нормализации функций опорно-двигательного аппарата;
- оптимизации процессов возбуждения и торможения в центральной и периферической нервной системе;
- активизации обмена веществ;
- тренировки кардио-респираторной системы;
- адаптации организма к физическим нагрузкам.

Занятия на свежем воздухе более предпочтительны. К занятиям допускаются студенты в спортивной форме и спортивной обуви, которые соответствуют погодным условиям, а также цели и задачам, теме и содержанию занятия.

Перед началом занятий по теме «Оздоровительная ходьба» проводится теоретическая подготовка, которая включает:

- инструктаж по правилам техники безопасности;
- лекционный материал на тему «Особенности занятий оздоровительной ходьбой на начальном этапе, в шадающе-тренирующем и тренирующем периодах»;
- методы самоконтроля с учетом индивидуальных особенностей.

Методика занятий оздоровительной ходьбой основана на общепедагогических (дидактических) принципах. Высокая эффективность методики оздоровительной ходьбы возможна лишь при активном, положительном отношении студента к занятиям.

Объяснение механизмов лечебного воздействия и перспективы ускорения восстановления, предотвращение осложнений и т.д., повышают интерес к занятиям.

Водная часть (5-10 мин.) является организационной частью занятия. Преподаватель строит студентов в шеренгу, отмечает присутствующих и отсутствующих, проверяет наличие спортивной формы и обуви, интересуется состоянием самочувствия занимающихся, измеряет частоту сердечных сокращений, визуально оценивает готовность к предстоящим нагрузкам, сообщает тему, цель, задачи занятия.

Подготовительная часть (20-30 мин.) является разминочной частью занятия, основная цель которой - подготовить организм занимающихся к предстоящей физической нагрузке в основной части занятия.

Средства для подготовительной части:

- дыхательная гимнастика;
- общеразвивающие упражнения на месте без резких смен исходных положений;
- упражнения средней и малой интенсивности для мелких и средних мышечных групп;
- общеразвивающие упражнения в движении строго на шагу малой и средней интенсивности для мелких и средних мышечных групп.

Основная часть (40-50 мин.) на первоначальном этапе включает в себя движение обычной ходьбой в медленном темпе и среднем темпе, строго дозированная по длительности, с обязательным учетом

индивидуальных особенностей, при этом индивидуальная техника ходьбы сохраняется. По мере повышения работоспособности (оценивается регулярно по результатам функциональных проб и тестов), усложняется техника ходьбы. В технику ходьбы включаются дополнительные мышечные группы нижних конечностей и таза, что увеличивает общий расход энергии и значительно повышает ее эффективность. Характерные особенности: активное отталкивание стопой, перенос стопы с активным перекатом и поворотом таза вперед за счет притягивания тела вперед к опорной ноге, постановка стоп почти параллельно друг другу с минимальным разворотом. Необходимо избегать «натекания» на край пятки, следовательно, не следует выносить голень слишком далеко вперед. Переход от обычной ходьбы к усложнениям, осуществляется последовательно и постепенно, с поэтапным включением в технику новых элементов.

Заключительная часть (10-15 мин.) решает задачи восстановления и подведения итогов.

5.2. Для темы: «Дыхательная гимнастика»

Задачи:

1. Улучшение психоэмоционального состояния занимающихся.
2. Улучшение функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
3. Улучшение функционального состояния дыхательной системы.
4. Улучшение деятельности системы пищеварения.
5. Повышение уровня обмена веществ.
6. Снижение процессов возбуждения.

Особенности методики занятий дыхательной гимнастикой.

Дыхательные упражнения неразделимы от процесса проведения любой формы лечебной физической культуры. При заболеваниях дыхательной системы являются ведущими. Дыхательные упражнения подразделяют на:

- статические;
- динамические;
- дренажные.

Статические дыхательные упражнения выполняют в различных исходных положениях в состоянии покоя, т.е. без движения рук, ног, корпуса.

Динамические дыхательные упражнения выполняют в сочетании с движениями конечностей и корпуса.

Дренажные дыхательные упражнения выполняют при необходимости оттока экссудата из плевральной полости и удаления мокроты (при экссудативном плеврите, бронхоэктатической болезни, хроническом бронхите, и других заболеваниях органов дыхания). Следует различать дренажные дыхательные упражнения и позиционный дренаж (специально заданные исходные положения для оттока экссудата по дыхательным путям по принципу «желоба»).

По типу дыхания подразделяют:

- брюшное (диафрагмальное);
- грудное;
- смешанное.

Приступая к применению дыхательных упражнений необходимо научить занимающихся правильно дышать, через нос – глубоко, ритмично, равномерно. Только при условии правильного дыхания вырабатывается ритмичность дыхательных движений (вдох-выдох), уменьшается их частота, удлиняется и усиливается выдох. Дыхательная гимнастика применяется в подготовительной, основной и заключительной

части занятий любыми формами лечебной физической культуры со всеми студентами специальной медицинской группы.

5.3. Для темы: «Элементы подвижных игр, настольного тенниса, бадминтона»

Задачи:

- повышение психоэмоционального уровня, положительной мотивации к занятиям.
- совершенствование физических способностей, навыков и умений;
- повышение функциональных возможностей жизненно важных систем организма;
- улучшение функций анализаторов;
- оказание общего тонизирующего воздействия на организм занимающихся.

Особенности методики занятий.

В зависимости от специальных задач, которые решаются на занятиях, очень важно переключение занимающихся от негативных мыслей по поводу своего заболевания. Помимо эмоционального воздействия занятия по данной теме оказывают и воспитательное влияние (дисциплинированность, чувство коллективизма). В ЛФК используют малоподвижные, элементы спортивных и подвижных игр.

Малоподвижные игры оказывают незначительную физическую нагрузку на сердечно-сосудистую, дыхательную системы повышая общий тонус организма. Данные игры эффективно применяют в подготовительной и заключительной части занятия, для организации группы, повышения интереса, постепенного снижения физической нагрузки. В содержание таких игр входят упражнения на внимание, координацию движений, на быстроту реакции, развитие глазомера и т.д.

Подвижные игры являются, как правило, частью группового занятия лечебной гимнастики. Характерным для подвижных игр является стремление участвующих в игре к индивидуальному или групповому превосходству, что в значительной мере повышает физическую нагрузку в целом на занятии. Эмоциональная составляющая усиливает нагрузку на нервную, сердечно-сосудистую, дыхательную систему, что необходимо контролировать регулярными измерениями частоты сердечных сокращений. Дозировка физической нагрузки при проведении подвижных игр снижается количеством перерывов на отдых и их продолжительностью. Также дозировка физических нагрузок регулируется подбором состава команд одинаковых по возрасту и физической подготовленности, своевременной сменой «водящего», продолжительностью и интенсивностью игры.

Элементы настольного тенниса и бадминтона рекомендуется использовать для повышения интереса, дозировки физической нагрузки в основной части занятия лечебной гимнастики, в подготовительной и заключительной части занятий оздоровительным бегом, ходьбой, скандинавской ходьбой. Физиологическое влияние нагрузки спортивных игр при прочих равных условиях зависит от технической подготовленности занимающихся (уровня предшествующей подготовки, владения техническими приемами игры).

При проведении элементов настольного тенниса и бадминтона для студентов специальной медицинской группы необходимо снижать физическую нагрузку, влияя на следующие аспекты:

- облегчение правил игры;
- увеличение количества игроков в команде;
- подбор партнеров равных по силе;
- уменьшение длительности игры;
- частая замена игроков во время игры.

6. Темы рефератов для студентов специальной медицинской группы «Б»

№ п. п.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Темы рефератов и докладов
1	Оздоровительная ходьба	1. Основная характеристика оздоровительных эффектов оздоровительной ходьбы. 2. Особенности дозирования нагрузки на занятиях оздоровительной ходьбой. 3. Оздоровительная ходьба (при данном) заболевании.
2	Дыхательная гимнастика	1. Особенности применения дыхательной гимнастики при данном заболевании. 2. Основная характеристика различных методик дыхательной гимнастики (на примере не менее 3). 3. Сравнительная характеристика различных видов дыхания.
3	Оздоровительная гимнастика	1. Особенности применения оздоровительной гимнастики при данном заболевании. 2. Виды оздоровительной гимнастики и особенности их воздействия на организм человека. 3. Методы самоконтроля в процессе занятий оздоровительной гимнастикой.
4	Элементы подвижных игр	1. Особенности организации и проведения подвижных игр при данном заболевании. 2. Особенности самоконтроля в процессе подвижных игр. 3. Значение подвижных игр в повышении уровня здоровья.
5	Элементы настольного тенниса и бадминтона.	1. Особенности организации и проведения элементов спортивных игр при данном заболевании. 2. Оздоровительные эффекты занятий настольным теннисом. 3. Оздоровительные эффекты занятий бадминтоном.

7. Дополнительные темы рефератов

1. История возникновения и этапы развития ЛФК в России.
2. Классификация и основная характеристика физических упражнений в ЛФК.
3. Методы исследования и оценки уровня здоровья.
4. Методы исследования и оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
5. Методы исследования и оценки функционального состояния дыхательной системы.
6. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.
7. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.
8. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения.
9. Особенности ЛФК при нарушениях обмена веществ.
10. ЛФК при заболеваниях суставов.
11. ЛФК при травмах опорно-двигательного аппарата.
12. ЛФК при дефектах осанки, сколиозах, плоскостопии.
13. ЛФК при заболеваниях и травмах головного и спинного мозга.

14. ЛФК при ожогах и обморожениях.
15. Значение закаливания для оздоровления организма человека.
16. Основная характеристика оздоровительных эффектов ходьбы.
17. Основная характеристика оздоровительного воздействия бега на организм человека.
18. Особенности оздоровительного воздействия занятий плаванием.
19. Особенности оздоровительного воздействия лыжных прогулок.
20. Особенности оздоровительного воздействия занятий скандинавской ходьбой.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий и погодным условиям;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя;
- активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурно-спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, институте, университете;
- проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития и физической подготовленностью.

Дисциплина предусматривает практические занятия каждую неделю. Изучение курса завершается зачетом.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов.

9. Темы рефератов (индивидуальные задания)

1. История развития и общие основы лечебной физической культуры (ЛФК).
2. Лечебная физическая культура при заболеваниях.
3. Анатомические сведения о человеке.
4. Физические качества человека, их развитие.
5. Клинико-физиологическое обоснование механизмов лечебного и реабилитационного действия физических упражнений.

6. Физическая форма.
7. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.
8. Средства лечебной физкультуры.
9. Формы проведения лечебной физической культуры.
10. Основы здорового образа жизни.
11. Здоровье как ценностная ориентация.
12. Массаж, как средство реабилитации.
13. Оздоровительные средства физической культуры.
14. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.
15. Работоспособность и средства ее восстановления.

Студенты выполняют обязательную письменную работу если:

– не могут посещать практические занятия по состоянию здоровья, в связи с имеющимися медицинскими противопоказаниями или временными ограничениями, и запретами на занятия спортом (студенты «Освобожденных от занятий»);

– проходят физическую подготовку в «Специальных медицинских группах».

Темы рефератов выбираются совместно с преподавателем в соответствии с предоставленным перечнем. Данный метод обучения позволяет студенту восполнить недостающий объем знаний и расширить собственный кругозор. Студенты имеют право выбора собственной (индивидуальной) темы реферата, при условии, что выбранная тема соответствует области вопросов данной дисциплины и является актуальной и современной.

10. Критерии оценок рефератов:

К зачету допускаются студенты специальной медицинской группы, посетившие 50% занятий в группе ЛФК согласно утвержденному расписанию учебных занятий.

Критерии оценок:

Оценка 5(отлично) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. (см. Требования к оформлению реферата.) Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, докладчик свободно проводит анализ, сравнения с использованием специальной терминологии, правильно, кратко и четко отвечает на дополнительные вопросы, уверенно ориентируется в содержании реферата.

Оценка 4(хорошо) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата имеет незначительные недостатки, в целом реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, однако докладчик неуверенно проводит анализ и сравнения, правильно, но нечетко отвечает на дополнительные вопросы, имеет не более двух ошибок в изложении основного материала, редко использует специальную терминологию.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата содержит не более трех несоответствий или ошибок. Доклад по его защите не полностью раскрывает тему и содержание, в процессе докладчик допускает не более трех неточностей или ошибок, затруднительно проводит анализ и сравнения, не приводит примеров, нечетко и неуверенно отвечает на дополнительные вопросы, путается в последовательности изложения, имеет не более трех ошибок в изложении основного материала, не применяет специальную терминологию, но может объяснить ее значение.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится за отсутствие реферата, утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы. Предоставление реферата осуществлено не в срок, без уважительной причины. Реферат, утвержденной тематики предоставлен в срок, однако отсутствует доклад по его защите. Оформление реферата содержит более трех ошибок и несоответствий. Докладчик не смог раскрыть тему и содержание реферата, не провел анализ, имеет более трех ошибок в изложении основного материала.

Реферат студенту необходимо предоставить не позже, чем за 10 дней до даты проведения зачета вместе с дневником самоконтроля (бланк оформления дневника самоконтроля прилагается).

11. Методические рекомендации по подготовке рефератов

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу обучающихся по определенной теме. При написании реферата обучающийся должен собрать и проанализировать имеющуюся литературу по данной теме, обобщить и систематизировать научный материал. Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Оптимальный объем 15-20 страниц печатного текста. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны вывод, кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) обучающийся включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

12. Бланк дневника самоконтроля

Дата проведения самостоятельного занятия	Содержание (комплекс упражнений №) Вид двигательной активности	ЧСС (пульс) в покое	ЧСС (пульс) после занятия	Выводы	Личная подпись студента

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русского языка и общего языкознания

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деловой русский язык»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	
Код дисциплины	Б1.В.01

Всего ЗЕТ	–2
Всего часов	–72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	–
лабораторные занятия	–
практические занятия	–34
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	–
Самостоятельная работа	–38
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 2 семестр
Экзамен	–

Арсакаева Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Деловой русский язык» [Текст] / Сост. Х.С. Арсакаева. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и общего языкознания, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 08 от 20.04.2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «Гражданско-правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Х.С. Арсакаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.40
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.41
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.41
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.42
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.44

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля):

Дисциплина «Деловой русский язык» нацелена на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка письменной и устной его разновидностях, в том числе в деловой сфере.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях. Проблемы коммуникативной культуры рассматриваются в теоретическом и практическом плане в связи с проблемами делового общения. Особое внимание уделяется формированию умений в области устного и письменного делового общения и работа с документами.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины «Деловой русский язык» состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах; развитие речевой компетенции студентов, выработка умения общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; изучение орфоэпических, морфологических, лексических, синтаксических норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях; ознакомление с понятиями деловой документации, делового общения, особенностями и жанрами деловой коммуникации, речевым этикетом в деловой сфере.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Деловой русский язык» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.01) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 2 семестре.

Предшествующие дисциплины:

1. Гражданский процесс

Последующие дисциплины:

1. Юридическое документоведение

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4 Способен осуществлять деловую	1. Основы владения правилами и нормами современного	1. Основными методами и приемами исследовательской	1. Общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в

коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	русского литературного языка и деловой речи; 2.Коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; 3.Функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;	и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2.Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; 3.Навыками работы со справочной литературой.	процессе коммуникации; 2.Строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 3.Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.
ОПК-5 Способен логически, аргументированно ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	1.Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и деловой речи; 2.Профессиональную юридическую лексику.	1.Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2.Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; 3.Корректно	1.Общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; 2.Строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми,

		используя профессиональную юридическую лексику; 4. Навыками работы со словарями различного типа; 5. Навыками работы со справочной литературой.	коммуникативными и этическими нормами; 3. Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	<u> 72 </u> ч. <u> 2 </u> з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	17
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	55
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	<u> 72 </u> ч. <u> 2 </u> з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	4
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	64

.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___72_ч. ___2_з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-4 ОПК-5	Раздел I. Деловой русский язык.	Деловой русский язык. Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык, деловой русский язык).
УК-4 ОПК-5	Тема 1.1 Деловой русский язык.	Деловой русский язык. Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык, деловой русский язык). Типы речевой культуры. Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире.
УК-4 ОПК-5	Раздел II. Разновидности речи в русском языке.	Разновидности речи в русском языке. Речевое общение. Устная и письменная формы речи. Специфика устной и письменной деловой речи. Коммуникативное взаимодействие. Понятие речевой коммуникации. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Диалог. Монолог. Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Функционально-смысловые типы речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 2.1 Речевое общение.	Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация.

		Речевое событие. Речевое взаимодействие. Коммуникативное взаимодействие. Понятие речевой коммуникации. Законы формальной логики в речевой коммуникации. Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Теория и правила речевых актов вербального общения. Принцип вежливости. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие
УК-4 ОПК-5	Тема 2.2. Устная и письменная формы речи.	Устная и письменная формы речи. Специфика устной и письменной деловой речи. Устная речь может быть подготовленной (доклад, лекция и т.д.) и неподготовленной (разговор, беседа). Подготовленная устная речь. Диалог и монолог. Типы речи. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога.
УК-4 ОПК-5	Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Функциональные стили речи русского языка. Понятие стиля. Официально-деловая письменная речь. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языка-общая характеристика. Понятие жанра. Стилистические ошибки.
УК-4 ОПК-5	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка.	Функциональные стили речи русского языка. Функциональные стили речи русского языка. Понятие стиля. Стили современного русского языка-общая характеристика. Понятие жанра. Стилистические ошибки. Научный стиль. Функционально-стилевая классификация научной речи. Языковые особенности научного текста. Публицистический стиль: сфера использования, основные черты, разновидности, языковые особенности,

		жанры. Язык СМИ. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистике. Речевая агрессия и речевая манипуляция в СМИ. Обзоры прессы по темам.
УК-4 ОПК-5	Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Типы документов. Общие функции документа. Общие требования к служебной информации. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера.
УК-4 ОПК-5	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Официально-деловой стиль. Общая характеристика официально-делового стиля. Жанры дипломатического подстиля (международное соглашение, конвенция, коммюнике, нота, меморандум). Жанры законодательного подстиля (закон, конституция, кодекс, устав, указ, гражданские и законодательные акты). Жанры управленческого подстиля (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловые письма). Языковые (лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические) особенности официально-делового стиля речи. Унификация языка служебных документов.
УК-4 ОПК-5	Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет.	Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет). Правила речевого этикета. Формулы речевого этикета. Основные требования к деловой речи: правильность, точность, краткость и доступность. Основные правила делового этикета.
УК-4 ОПК-5	Тема 5.1 Культура речи, ее формы и разновидности.	Понятие «культура речи» емкое и многоаспектное. В общем плане его

		можно определить как умение четко и ясно выражать свои мысли, говорить грамотно, способность не только привлечь внимание своей речью, но и воздействовать на слушателей. Культура речи включает три составляющих компонента (три аспекта): н о р м а т и в н ы й, к о м м у н и к а т и в н ы й и э т и ч е с к и й. Нормативный компонент культуры речи предусматривает прежде всего ее правильность (нормативность), т. е. соблюдение норм литературного языка, которые воспринимаются его носителями в качестве «идеала» или образца. Языковая норма – центральное понятие речевой культуры, а нормативный компонент культуры речи считается главным. Культура речи предполагает, кроме соблюдения языковых норм, выбор и употребление языковых средств в соответствии с к о м м у н и к а т и в н ы м и з а д а ч а м и. Можно привести большое количество текстов, безупречных с точки зрения соответствия норме, но не слишком вразумительных. Коммуникативный компонент культуры речи предполагает также точность, понятность и чистоту речи. Эти понятия относятся к к о м м у н и к а т и в н ы м к а ч е с т в а м хорошей речи. Э т и ч е с к и й к о м п о н е н т культуры речи предписывает знание и применение правил языкового поведения в конкретной ситуации.
УК-4 ОПК-5	Тема 5.2 Речевой этикет как часть делового этикета.	Речевой этикет как часть делового этикета. Основные правила делового этикета. Этические нормы общения - р е ч е в о й э т и к е т. Основные компоненты речевого этикета: Р е ч е в ы е ф о р м у л ы приветствия, просьбы, прощания, благодарности, поздравления и т. п. Типичные ситуации

		речевого этикета. Факторы, определяющие формирование речевого этикета. Деловой этикет. Основные правила делового этикета.
УК-4 ОПК-5	Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Типы устных публичных выступлений. Способы словесного оформления публичного выступления. Языковая личность оратора. Типы ораторов. Зрительно воспринимаемые элементы речи оратора. Внешность оратора. Культура устной публичной речи. Этика публичной речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 6.1. Основы ораторского искусства.	Основы ораторского искусства. Ораторское искусство (синонимы «риторика», «красноречие») – это искусство подготовки и публичного произнесения речи, цель которой – информировать слушателей, воздействовать на них, сформировать в них убеждения, которые станут затем мотивами поведения людей. История развития красноречия. Важнейшим условием эффективности публичного выступления является контакт между оратором и аудиторией. выступающего и слушателей. Контакт возникает на основе совместной мыслительной деятельности и эмоционального сопереживания. На установление контакта влияют различные факторы, среди которых можно отметить: интересное содержание выступления, актуальность обсуждаемых вопросов, новизну в освещении темы, форму преподнесения материала (предпочтительнее рассказывать), умелое, мастерское произнесение речи, продуманную структуру выступления, использование разнообразных методов изложения материала, различных способов аргументации, многочисленных приемов

		поддержания внимания у слушателей. Типы устных публичных выступлений.
УК-4 ОПК-5	Тема 6.2. Языковая личность оратора	Для совершенствования мастерства публичного выступления оратору необходимо проводить объективный самоанализ своих выступлений. Схема анализа может быть такой: 1 Насколько удачно начало выступления? 2 Есть ли драматизм в изложении? 3 Удачны ли примеры, иллюстрации? 4 Адекватны ли громкость, темп, язык и стиль выступления? 5 Удачно ли завершено выступление? 6 Удалось ли уложиться в регламент? 7 Хорошо ли держался оратор? 8 Интересно ли изложена тема? Оригинален ли стиль изложения? 9 Ясна ли основная мысль изложения? 10 Убедительно ли выступление?
УК-4 ОПК-5	Раздел VII. Нормы современного литературного языка	Культура письменной речи. Орфография. Принципы русской орфографии. Фонетические нормы. Лексические нормы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Толковые словари, этимологические словари. Ударение в русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.1. Культура письменной речи. Орфография. Принципы русской орфографии. Лексические нормы.	Нормы современного русского литературного языка. Орфографические нормы. Правописание приставок. Приставки пре- и при-. Гласные Ы и И после приставок. Правописание гласных после шипящих и Ц. Написание слитное, раздельное и через дефис. Написание сложных слов, в состав которых входят числительные, написанные цифрами. Правописание предлогов. Правописание корней. Согласные в корне. Двойные согласные. Правописание Ъ и Ь

		в различных частях речи. Правописание Н и НН. Трудные случаи употребления количественно-именных сочетаний. Правописание союзов, частиц, междометий и звукоподражаний. Употребление и правописание частиц НЕ и НИ. Прописные и строчные буквы. Графические сокращения слов. Орфоэпические и акцентологические нормы. Произношение согласных. Произношение гласных. Произношение заимствованных слов. Особенности русского ударения. Вариативность ударений. Лексические нормы. Тавтология и плеоназм как речевые ошибки. Закономерности лексической сочетаемости. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. Ошибки, связанные с их употреблением. Стилистически окрашенная лексика. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. Фразеологизмы и пословицы в нашей речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.2. Морфологические нормы.	Морфологические нормы. Употребление существительных, отражающих колебания в роде, падеже, числе. Род несклоняемых существительных, аббревиатур. Склонение собственных имен и фамилий. Нормы употребления разных видов числительных. Нормы употребления полных и кратких прилагательных. Степени сравнения. Нормы употребления глаголов с избыточной и дефектной парадигмой. Нормы употребления сложных и сложносоставных слов, служебных слов, модальных слов, междометий.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.3. Синтаксические нормы.	Синтаксические нормы. Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов.

		Нормы организации однородного ряда. Порядок слов в предложении. Прямая и косвенная речь.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.4. Пунктуация как показатель речевой культуры.	Пунктуационные нормы. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания при цитировании. Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.

5.2. Лекции

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1_ семестр			
Раздел I. Деловой русский язык.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1.Что такое язык? 2 Что такое деловой русский язык? 3 Типы речевой культуры. 4 Назовите основные функции языка? 5.Какова структура языка и его уровни.	2	Устный ответ Доклад (презентация)
Раздел II. Речевое общение. Разновидности речи.	Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи. Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2 Функции общения.	4	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Тестирование

	3 Виды общения. 4 Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие. 4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6. Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи. Учебные вопросы: 1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3. Что такое устная подготовленная речь? 4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. 7. Диалог и монолог. Тема 2.3. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Учебные вопросы: 1. Эффективность общения. 2. Невербальные средства общения.		

	3. Типы жестов и их отличие.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи. Тема 3.2. Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2. Общая характеристика. 3. Структурные элементы научного письменного текста.	4	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование
Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой стиль. 2. Общая характеристика. 3. Понятие языкового стандарта. 4. Типы документов.	8	Устный ответ Доклад(презентация) Разбор корреспонденции (деловые бумаги, типы документов), Упражнение Тестирование
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы:	6	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение

Речевой этикет. Правила речевого этикета.	1.Понятие культуры речи. 2 Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи. 10. Этический аспект культуры речи. Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1.Речевой этикет: понятие, функции. 2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.		Интеллектуальные игры Тестирование
Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия.	4	Устный ответ Ораторский турнир Доклад(презентация)

	3 Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7. Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация. 8. Назовите характерные особенности ораторской речи 9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.3. Языковая личность оратора. Типы ораторов. Учебные вопросы: 1. Образ оратора 2. Личность оратора 3. Типы оратора 4. Манера выступления. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.		
Раздел VI. Нормы современного	Тема 6.1.	6	Устный ответ Доклад(презентация)

литературного языка	Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное, раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы. Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы: 1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. 4. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5. Ошибки, связанные с их употреблением. 6. Стилистически окрашенная лексика. 7. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8. Фразеологизмы и		Упражнение Тестирование

	пословицы в нашей речи. Тема 6.3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация. Учебные вопросы: 1. Грамматические нормы. 2.Трудные случаи употребления имен существительных. 3.Грамматические нормы употребления имен прилагательных. 4. Трудные случаи употребления имени числительного. 5. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. 6. Знаки препинания в простом предложении. 7.Знаки препинания в сложном предложении. 8.Знаки препинания при цитировании. 9.Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.		

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1 _ семестр			
Раздел I. Деловой русский язык.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1.Что такое язык?	2	Устный ответ Доклад (презентация)

	2 Что такое деловой русский язык? 3 Типы речевой культуры. 4 Назовите основные функции языка? 5.Какова структура языка и его уровни.		
Раздел II. Речевое общение. Разновидности речи.	Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи. Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2 Функции общения. 3 Виды общения. 4 Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие. 4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6.Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи. Учебные вопросы: 1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3.Что такое устная подготовленная речь?	2	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Тестирование

	4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. 7. Диалог и монолог. Тема 2.3. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Учебные вопросы: 1. Эффективность общения. 2. Невербальные средства общения. 3. Типы жестов и их отличие.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи. Тема 3.2. Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2. Общая характеристика.	2	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	3.Структурные элементы научного письменного текста.		
Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой стиль. 2. Общая характеристика. 3.Понятие языкового стандарта. 4.Типы документов.	4	Устный ответ Доклад(презентация) Разбор корреспонденции (деловые бумаги, типы документов), Упражнение Тестирование
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы: 1.Понятие культуры речи. 2 Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи. 10. Этический аспект культуры речи. Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1.Речевой этикет: понятие, функции.	2	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Интеллектуальные игры Тестирование

	2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.		
Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия. 3 Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7.Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация. 8.Назовите характерные особенности ораторской речи	2	Устный ответ Ораторский турнир Доклад(презентация)

	9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.3. Языковая личность оратора. Типы ораторов. Учебные вопросы: 1. Образ оратора 2. Личность оратора 3. Типы оратора 4. Манера выступления. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.		
Раздел VI. Нормы современного литературного языка	Тема 6.1. Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное, раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы.	3	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы: 1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. 4. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5. Ошибки, связанные с их употреблением. 6. Стилистически окрашенная лексика. 7. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8. Фразеологизмы и пословицы в нашей речи. Тема 6.3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация. Учебные вопросы: 1. Грамматические нормы. 2. Трудные случаи употребления имен существительных. 3. Грамматические нормы употребления имен прилагательных. 4. Трудные случаи употребления имени числительного. 5. Синтаксические нормы современного русского литературного языка.		

	6. Знаки препинания в простом предложении. 7. Знаки препинания в сложном предложении. 8. Знаки препинания при цитировании. 9. Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1_ семестр			
Раздел I. Деловой русский язык. Раздел II. Речевое общение. Разновидности речи.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1. Что такое язык? 2. Что такое деловой русский язык? 3. Типы речевой культуры. 4. Назовите основные функции языка? 5. Какова структура языка и его уровни. Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи. Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2. Функции общения. 3. Виды общения. 4. Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие.	1	Устный ответ Доклад (презентация)

	4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6. Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи. Учебные вопросы: 1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3. Что такое устная подготовленная речь? 4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка. Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи. Тема 3.2.	1	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2. Общая характеристика. 3. Структурные элементы научного письменного текста. Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой 2. Общая характеристика. 3. Понятие языкового стандарта. 4. Типы документов. тиль.		
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы: 1. Понятие культуры речи. 2. Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи. 10. Этический аспект культуры речи.	1	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Тестирование

	Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1.Речевой этикет: понятие, функции. 2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.		
Раздел VI. Основы ораторского искусства. Раздел VI. Нормы современного литературного языка	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия. 3 Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7.Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор,	1	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	аргумент, аргументация. 8. Назовите характерные особенности ораторской речи 9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.1. Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное, раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы. Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы:		

	1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. 4. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5. Ошибки, связанные с их употреблением. 6. Стилистически окрашенная лексика. 7. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8. Фразеологизмы и пословицы в нашей речи.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Основной русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
Новизны речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад	5	

		(презентация)		
функциональные стили речи русского языка.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
официально-деловая речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
	тестирование	Тесты	5	
культура речи, ее формы и новизности. Правила делового этикета.	подготовка к практическим занятиям		1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада		5	
аудитория. Основы ораторского искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
формы современного литературного языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнения	1	
Итого часов			38	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен- ции(й)
Повседневный русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
Новизности речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад	5	

		(презентац ия)		
функциональные стили речи русского языка.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентац ия)	5	
официально-деловая письменная речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
	тестирование	Тесты	5	
культура речи, ее формы и новизности. Правила делового этикета.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
Спикатор и аудитория. Основы сценического искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
Формы современного литературного языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнени е	4	
Итого часов			55	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен- ции(й)
Повседневный русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
Новизности речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад	5	

		(презентация)		
Функциональные стили речи делового языка.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентация)	5	
Официально-деловая письменная речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
	тестирование	Тесты	5	
Культура речи, ее формы и новизности. Правила делового этикета. Правила делового этикета.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
Спикер и аудитория. Основы ораторского искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
Формы современного делового языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнения	6	
Итого часов			64	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум/ Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С. Ключев и др.; Под. ред. И.М.Рожковой и др. - М.: Флинта; Наука, 2006.
2. Львов, М. Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие. – М., 2004. – 272 с.
3. Назаренко О.Г. Деловой русский язык. / [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Назаренко - Владивосток: Изд-во МГУ им. Г.И. Невельского, 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/632/61632>
4. Ращевская Е.П. Деловой русский язык: учебное пособие/ Е.П.Ращевская. – Кострома: Изд-во Костромского гос. технол. ун-та., 2012. – Режим доступа: <https://docplayer.com/25889737-E-p-rashchevskaya-delovoy-russkiy-yazyk-uchebnoe-posobie.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Темы докладов

1. Невербальные средства коммуникации.
2. Общение: коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
3. Молодежный жаргон и его специфика.
4. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
5. Национальная специфика вербальной коммуникации.
6. Основные особенности публицистического стиля.
7. Коммуникативные барьеры. Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего.
8. Стратегии и тактики речевого общения в процессе переговоров.
9. Коммуникативные барьеры.
10. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
11. Речевые роли участников коммуникации.
12. Основные типы коммуникабельности людей.
13. Речевой этикет в деятельности специалиста.
14. История развития норм русского литературного языка.
15. Невербальная коммуникация в профессиональной сфере.
16. Мастерство публичного выступления.
17. Русский язык в современном мире.
18. Язык как зеркало культуры.
19. Типы документов.
20. Монолог о слове.
21. Монологическая речь.
22. Стили речи в русском языке.
23. Роль риторики в современном мире.
24. Этический аспект культуры речи.

Вопросы к устному опросу

Раздел 1. Деловой русский язык. Орфография.

1. Что такое язык?
2. Назовите основные функции языка?
3. Какова структура языка и его уровни.
4. Что такое речь? Как соотносятся язык и речь?
5. Что такое деловой русский язык?
6. Что такое орфография?

Раздел 2. Разновидности речи. Орфография.

1. Что представляет собой речевая деятельность?
2. Назовите основные разновидности речи?
3. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи?
4. Как они связаны с функциональными стилями русского языка?
5. Дайте определение диалога и монолога как формы речи устной речи.
6. Укажите основные виды диалога.
7. Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую характеристику.
8. Орфография. Употребление прописных букв в русском языке.

Раздел 3. Функциональные стили речи русского языка. Орфография и правописание в русском языке.

1. Назовите и охарактеризуйте основные функциональные стили русского языка.
2. В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль? 3. Назовите основные черты научного стиля?

4.Какие основные черты имеет газетно-публицистический стиль и какими языковыми средствами они выражаются?

5.Какие черты, присущие художественному стилю речи, вы могли бы назвать?

Раздел 4. Официально-деловой стиль речи. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке.

1.Назовите основные черты официально-деловой речи?

2.Дайте определение понятия культура официальной переписки.

3.Какие требования предъявляются к составу и оформлению реквизитов документов?

4. Назовите основные типы служебных документов деловых писем. Охарактеризуйте их.

5. Унификация языка служебных документов.

6.Орфография.Чередование гласных в корнях слов.

Раздел 5. Культура речи, ее формы и разновидности. Культура делового общения. Орфография и правописание в русском языке.

1.Что такое культура речи?

2.Какие компоненты содержит культура речи?

3.Коммуникативные качества речи.

4.Перечислите особенности делового общения?

5.Укажите отличие между деловой беседой и деловым совещанием как видами речевой коммуникации в организации.

6.Назовите основные этапы проведения деловой беседы.

7.Что такое «речевой этикет»?

8.Назовите факторы, определяющие формирование речевого этикета и его использование.

9.На какие группы делятся формулы речевого этикета?

10.Деловой этикет и правила делового этикета.

11. Обращение. Формы обращения в речевом этикете.

Раздел 6. Оратор и аудитория. Основы ораторского искусства.

1. Ораторское искусство.

2. История развития красноречия.

3. Виды ораторских выступлений.

4. Этапы подготовки публичного выступления.

5. Оратор и аудитория.

6. Оценка эффективности публичного выступления.

7.Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация.

8.Назовите характерные особенности ораторской речи

9. Назовите основные навыки и умения оратора

10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления

11. Языковая личность оратора. Типы ораторов.

12.Манера выступления.

Раздел 7. Нормы современной русской речи

1. Орфография. Принципы русской орфографии.

2.Правописание гласных и согласных.

3.Правописание приставок.

4.Употребление мягкого знака на письме.

5. Словообразование. Состав слова.

6. Способы образования слов.

7.Двойные согласные.

8.Правописание суффиксов существительных.

9.Правописание сложных прилагательных.

10.Синтаксис простого и сложного предложения.

11.Пунктуация. Употребление знаков препинания

12.Охарактеризуйте грамматические, лексические, орфоэпические нормы литературного языка.

13.Нормы русского ударения.

14. Чем отличаются нормы правописания от норм произношения?
15. Трудные случаи употребления имен существительных.

Перечень вопросов к зачету

1. Что такое культура речи? Цель и задачи культуры речи.
2. Основы культуры речи.
3. Литературный язык. Его основные признаки.
4. История русского языка.
5. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
6. В чем проявляется системность языка.
7. Назовите и охарактеризуйте формы существования языка.
8. Что такое культура речи, и каковы ее составляющие.
9. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи
10. Этикетные формулы речи.
11. Культура делового общения: общая характеристика и специфические черты.
12. Требование к речевой коммуникации в деловой среде.
13. Факторы успеха в проведении делового совещания.
14. Нормы современной речи.
15. Коммуникативные качества речи.
16. Непосредственное и опосредованное, вербальное и невербальное общение.
17. От чего зависит эффективность речевой коммуникации?
18. Назовите и охарактеризуйте основные виды аргументов?
19. Что понимается под невербальными средствами общения?
20. Какие типы жестов бывают и чем они различаются?
21. Понятие о монологе и диалоге.
22. В каких случаях диалог может быть информативным?
23. Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую характеристику.
24. Речевое общение.
25. Основные единицы речевого общения.
26. Разновидности речи.
27. Устная и письменная формы речи.
28. Современная речевая ситуация.
29. Функционально-смысловые типы речи.
30. Функциональные стили русского языка их взаимодействие и общая характеристика.
31. Основные признаки научного стиля.
32. Сфера функционирования официально-делового стиля.
33. Основные нормы деловой письменной речи.
34. Документы и их функции.
35. Личные документы и их функции.
36. Основные признаки публицистического стиля.
37. Основные признаки и жанры художественного стиля.
38. Разговорно-бытовой стиль.
39. Культура речи и норма ударения в современном русском языке.
40. Приемы унификации служебных документов.
41. Жанры деловых бумаг личного характера.
42. Речевой этикет в документе.
43. Оратор и его аудитория.
44. Основные виды аргументов.
45. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.
46. Особенности служебно-делового общения.

47. Деловая беседа. Виды деловых бесед.
48. Деловой этикет.
49. Правила делового этикета.
50. Культура письменной речи (русская орфография).
51. Образование слов русского языка и речевая культура.
52. Пунктуация как показатель речевой культуры.
53. Проверяемые и не проверяемые безударные гласные в корне слова.
54. Чередование гласных в корнях слов.
55. Правописание приставок.
56. Употребление прописной буквы.
57. Самостоятельные и служебные части речи.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция –УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Основы владения правилами и нормами современного	1.Знание теоретического материала:	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания

	русского литературного языка и деловой речи; 2. Коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; 3. Функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;	современное состояние и развитие языка	Упражнение
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей русского языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Знание стилей русского языка и особенности их взаимодействия.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
Умеет	1. Общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; 2. Строить устную и речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; 3. Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 4. Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.	1. Умение выполнять и анализировать практические задания.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. 4. Умение изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение
Владеет навыком	1. Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2. Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; 3. Навыками	1. Уровень применения практических знаний.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Уровень владения публичного выступления и творческих навыков.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Уровень изложения материала (четко,	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания

	работы со справочной литературой.	ясно, грамотно, аргументировано).	Упражнение

Компетенция – ОПК-5

Способен логически, аргументированно ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и деловой речи; 2. Профессиональную юридическую лексику.	1. Знание теоретического материала: современное состояние и развитие языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей русского языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Знание стилей русского языка и особенности их взаимодействия.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
Умеет	1. Общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; 2. Строить устную и речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; 3. Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 4. Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.	1. Умение выполнять и анализировать практические задания.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. 4. Умение изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение

Владеет навыком	Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2. Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; 3. Корректно используя профессиональную юридическую лексику; 4. Навыками работы со словарями различного типа; 5. Навыками работы со справочной литературой.	1. Уровень применения практических знаний.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Уровень владения публичного выступления и творческих навыков.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Уровень изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка	Критерии
«зачтено»	Студент показывает достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.
«незачтено»	Студент не знает или показывает фрагментарные знания по дисциплине, учебный материал не освоен, не может ответить на вопросы по теме задания. Показывает знание только отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка	Критерии
Оценка «отлично»	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемой дисциплине. Умеет анализировать практические задания, работать над ними. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.

Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного и практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. Студент испытывает затруднения при приведении практических примеров и работы с ними.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы.

Шкалы и критерии оценивания собеседования:

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения анализа задания.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении заданий.
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала.
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении заданий, в изложении материала.
0	Не было попытки выполнить задание, изложить материал.

Система оценивания тестовых заданий

№ задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, характеристика правильности ответа)
Задание 1.	Задание открытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов
Задание 2.	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 3.	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»

Задание 4.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами, если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует - 0 баллов либо указывается «верно»/ «неверно»

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен(таблица)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся - Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся - Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся - Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
УК-4		Открытого типа	Закрытого типа

		Денежение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-4 ОПК-5	Культура речи: язык, речь, речевая культура.		5		5			
УК-4 ОПК-5	Речевое общение. Разновидности речи.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Функциональные стили речи русского языка.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Официально- деловая письменная речь. Типы документов.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Основы ораторского искусства.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Нормы современного литературного языка		5		5	5		

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3 Вопросы к экзамену:

После каждого вопроса приводится код проверяемой компетенции.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Устный ответ
2. Темы докладов/сообщений
3. Тестовый материал (задания открытого/закрытого типа)
4. Контрольная работа (контрольные задания)
5. Задания для письменной работы (комплект упражнений по всем темам РПД)
6. Перечень вопросов к зачету

1. Устный ответ

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

3. Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2

профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

4. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «*отлично*» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «*хорошо*» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «*удовлетворительно*» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

5. Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Абрамова Н.А. Русский язык в деловой документации: учебное пособие/ Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина. Москва, 2020.

2. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Абрашина. - Электрон. текстовые данные. - М. : Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26584.html>.

3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. □□ М: Логос, 2010. □ 432 с. Режим доступа: <https://pdf.11klasov.net/10468-russkij-jazyk-i-kultura-rechi-golub-ib.html>

4. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Михайлова О.Ю.- К.: Южный институт менеджмента, 2012. 99— с. <http://www.iprbookshop.ru/1>

5. Назаренко О.Г. Деловой русский язык. / [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Назаренко - Владивосток: Изд-во МГУ им. Г.И. Невельского, 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/632/61632>

6. Ращевская Е.П. Деловой русский язык: учебное пособие/ Е.П.Ращевская. – Кострома: Изд-во Костромского гос. технол. ун-та., 2012. – Режим доступа: <https://docplayer.com/25889737-E-p-rashchevskaya-delovoy-russkiy-yazyk-uchebnoe-posobie.html>

Наличие указанной литературы в библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» обязательно.

8.2 Дополнительная литература

1. Вербицкая Л. А. Давайте говорить правильно. Пособие по русскому языку. М., 2001.
2. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация: (Учеб. пособие)-М:Слово/Slovo,2008.-264с.
3. Кондратьева С. И., Маслова Е. Л. Деловая переписка: Учеб. пособие. М., 2002.
4. Солганик Г.Я. Стилистика текста: Учеб. пособие. М., 2000.
5. Формановская Н. И. Культура общения и речевой этикет. М., 2002

8.3 Периодические издания

1. Известия Чеченского государственного университета им.А.А.Кадырова
2. Научный бюллетень Чеченского государственного университета им.А.А. Кадырова
3. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотека студента.

http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358

www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

www.book.ru Электронная библиотека

www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (<http://ivis.ru>)

ФЭБ: "Словарь русского языка (МАС)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «*отлично*» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «*хорошо*» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «*удовлетворительно*» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «*неудовлетворительно*» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows

2. Веб-браузеры

3. Средства Microsoft Office:

- MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций

4. Антивирус.

5. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

- интерактивная доска
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование;
- проектор для презентаций
- подключение Internet

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

109.	Электронная образовательная среда университета
110.	ЭБС "IPRbooks"
111.	ЭБС "Консультант студента"
112.	ИВИС
113.	ЭБС «Лань»
114.	Росметод
115.	Polpred.com
116.	Национальная электронная библиотека.
117.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра чеченской филологии

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ "Чеченский язык"

Код направления подготовки (специальности)	45.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026г.
Код дисциплины	Б1.В.02

Всего ЗЕТ	2
Всего часов	72
Из них:	
Аудиторные занятия	
лекции	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	34 ОФО
клинические практические занятия	—
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	38 ОФО
Промежуточная аттестация **	
Зачет	2 семестр
Экзамен	-

Грозный, 2026

Абдулазимова Т.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченский язык» [Текст] / Сост. Т.Х.Абдулазимова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Чеченская филология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 28 апреля 2026г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020г. №1011, с учетом профиля «гражданско-правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 4.

© Т.Х.Абдулазимова ии, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15 с.

9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	18 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля) являются: ознакомление студентов с основными положениями фонетики, лексикологии, морфологии, синтаксиса чеченского языка; систематизация знаний чеченской орфографии и пунктуации; формирование норм письменной и устной литературной речи на основе овладения орфографическими, орфоэпическими, пунктуационными знаниями, умениями и навыками; формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции,

Повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у студентов в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

1. Формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь специалист данного профиля для успешной работы (в рамках данного региона) в самых различных сферах: образования, культуры, социальной сферы.
2. Формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи
3. Формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями;

4. Овладение необходимым уровнем речевой культуры при общении, дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченский язык» относится к дисциплинам базовой части Б1.О.08 рабочего учебного плана по направлению подготовки 51.03.01 Культурология. Ее изучение осуществляется в 1 семестре очной и заочной формы обучения. Для освоения дисциплины «Чеченский язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи. 2. Особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка. 3. О современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.	1. Свободно основным изучаемым языком в его литературной форме. 2. Основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности. 3. Лексическими, грамматическими, фонетическими средствами выражения речевых функций.	1. Применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. 2. Правильно и уместно использовать различные языковые средства. 3. Ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка, грамотно строить свою речь.
Общепрофессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной			
Профессиональные компетенции			

Не формируются данной дисциплиной	—	—	—

4. Трудоемкость дисциплины по очной форме обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	не предусмотрены
Занятия семинарского типа:	не предусмотрены
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	не предусмотрены
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	не предусмотрены
– клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	не предусмотрены
Курсовое проектирование	не предусмотрено
Групповые консультации	не предусмотрены
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	
Подготовка к практическим занятиям, тестированию, докладам/рефератам и зачету	38
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	не предусмотрен
Зачет	2 семестр
Защита курсовой работы	не предусмотрена
Общая трудоемкость дисциплины	72/2

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-4.	Раздел 1. Нохчийн меттан фонетика 1.1 Нохчийн меттан фонетика, аз, элп, хьаьрк, фонема. 1.2 Нохчийн меттан мукъа аьзнаш. 1.3 Нохчийн меттан мукъаза аьзнаш. 1.4 Нохчийн меттан орфографин керла бакъонаш.	Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхулла хьаьркаш (I, Ё, Ъ, X). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш . Къасторан хьаьркаш: Ё, Ъ. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.
УК-4.	Раздел 2. Нохчийн меттан лексикологи 2.1 Нохчийн меттан лексика. 2.2 Дешнийн маьIнаш.	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш,

	2.3 Дешнийн тайпанаш. 2.4 Нохчийн меттан фразеологи 2.5. Лексикографи.	антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаӀаллаш, цхьаьнакхетарш).
УК-4.	Раздел 3. Нохчийн меттан морфологи 3.1 Нохчийн меттан грамматика. 3.2 Грамматически категореш. 3.3 Дешнийн морфологически хӀоттам. 3.4 Нохчийн меттан коьрта кӕмелан дакъош. 3.5 Гуллакхан кӕмелан дакъош. 3.6 Айдардош.	Грамматикин чулацам а, маӀна а. Схъайаьлла, схъайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хӀоттам. Кӕмелан дакъойн йукъара маӀна. Коьрта кӕмелан дакъош (6): цӀердош, билгалдош, терахьдош, цӀерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. Гуллакхан кӕмелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештӀаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.
УК-4.	Раздел 4. Нохчийн меттан синтаксис 4.1 Дешнийн цхьаьнакхетарш. 4.2 Предложенн коьрта меженаш. 4.3 Предложенн коьртаза меженаш. 4.4 Цхьалхечу предложенийн кепаш. Предложенн цхьанатайпанара меженаш. 4.5 Нохчийн меттан чолхе предложенеш.	Предложенн коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенн.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия по очной форме обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
1	Нохчийн меттан фонетика. Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Ъ, Ь, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮБ (ЙУБ), Я (ЙА), ЯБ (ЙАБ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хьаьркаш: Ъ, Ь.	10	ПР, УО
2	Лексикология. Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маӀнаш (лексически, грамматически; нийса а, тӀедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаӀаллаш, цхьаьнакхетарш).	8	ПР, УО

3	Морфология. Грамматикин чулацам а, маъІна а. Схъайаьлла, схъайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хІоттам. Къамелан дакъойн йукъара маъІна. Коьрта къамелан дакъош (6): цІердош, билгалдош, терахьдош, цІерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. Гуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештІаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	10	ПР, УО
4	Синтаксис. Предложенни коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенин тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложениш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	6	ПР, УО
	Всего часов	34	

Практические занятия по заочной форме обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
1	Нохчийн меттан фонетика. Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хъаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хъаьркаш (І, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮБ (ЙУБ), Я (ЙА), ЯБ (ЙАБ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хъаьркаш: Ь, Ъ.	1	ПР, УО
2	Лексикология. Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маъІнаш (лексически, грамматически; нийса а, тІедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаІаллаш, цхъаьнакхетарш).	1	ПР, УО
3	Морфология. Грамматикин чулацам а, маъІна а. Схъайаьлла, схъайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хІоттам. Къамелан дакъойн йукъара маъІна. Коьрта къамелан дакъош (6): цІердош, билгалдош, терахьдош, цІерметдош,	1	ПР, УО

	хандош, куцдош. Церан граматически категореш а, синтаксически функцеш а. Гуллакхан кьамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештIаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.		
4	Синтаксис. Предложенин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	1	ПР, УО
	Всего часов	4	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся по очной форме обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Нохчийн меттан фонетика	Письменная работа Доклад/сообщение	Письменная работа Устный опрос	10	УК-4.
Лексикологи	Письменная работа	Письменная работа Устный опрос	10	УК-4.
Морфологи	Письменная работа Доклад/сообщение	Устный опрос Письменная работа	10	УК-4.
Синтаксис	Письменная работа	Устный опрос Письменная работа	8	УК-4.
Всего часов			38	

Самостоятельная работа обучающихся по заочной форме обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Нохчийн меттан фонетика	Письменная работа Доклад/сообщение	Письменная работа Устный опрос	14	УК-4.
Лексикологи	Письменная работа	Письменная работа Устный опрос	20	УК-4.

Морфологи	Письменная работа Доклад/сообщение	Устный опрос Письменная работа	20	УК-4.
Синтаксис	Письменная работа	Устный опрос Письменная работа	10	УК-4.
Всего часов			64	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

1. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011
2. Вагапов А.Д., Ахмадова З.М. Нохчийн меттан урокехь дийнатийн, ораматийн цӀерш 1амор. Грозный, 2005
3. Гиреев В.Ю. История и проблемы формирования чеченского литературного языка. Грозный, 2010
4. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013
5. Ирзиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а 1амор. Соьлжа-г1ала, 2020
6. Ирзиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020
7. Ирзиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022
8. Ирзиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лг1а дакъа. Махачкала, 2023
9. Ирзиев С-Х.С-Э. Мукъачу аьзнийн система а, хандешнийн х1оттамехь фонетически хиламаш а. Махачкала, 2024
10. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь Москва, 2000
11. Овхадов М.Р., Ирзиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023
12. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011
13. Халидов А.И. Нохчийн метта1илманан терминийн луг1ат. Грозный, 2012
14. Халидов А.И. Чеченский язык: морфемика, словообразование. Грозный, 2010
15. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004
16. Халидов А. И. Грамматика чеченского языка. В двух томах. Грозный, 2002
17. Халидов А.И. Главные члены предложения в чеченском языке. Вестник ИПО МО и Н ЧР. Вып. 2, Грозный 2004
18. Чокаев К.З. Историко-этимологический словарь чеченского языка. Грозный, 2015.
19. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011
20. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикуман синтаксис. Грозный, 2012

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-4.	2	Начальный

7.2 Описание показателей, и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. Орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи. 2. Особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка. 3. О современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.	1. Знание теоретического материала: современное состояние и развитие языка	Устный ответ
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей чеченского языка	Выступление с сообщением
Умеет	1. Применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. 2. Правильно и уместно использовать различные языковые средства. 3. Ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка, грамотно строить свою речь.	1. Умение выполнять и анализировать практические задания.	Групповые задания
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Тестовые задания
		3. Уровень практических знаний.	Выполнение домашнего задания
Владеет навыком	1. Свободно основным изучаемым языком в его литературной форме. 2. Основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности. 3. Лексическими, грамматическими	1. Уровень применения теоретических знаний.	Контрольная работа
		2. Уровень изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Выступление с докладом

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка «зачтено / не зачтено»	
Сумма баллов	Назначение
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Оценка	Критерии
«зачтено»	Студент показывает достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.
«незачтено»	Студент не знает или показывает фрагментарные знания по дисциплине, учебный материал не освоен, не может ответить на вопросы по теме задания. Показывает знание только отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;

Шкалы и критерии оценивания собеседования:

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения анализа задания.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении заданий.
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала.
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении заданий, в изложении материала.
0	Не было попытки выполнить задание, изложить материал.

Система оценивания тестовых заданий

№ задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, характеристика правильности ответа)
Задание 1.	Задание открытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов
Задание 2.	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 3.	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 4.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами, если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует - 0 баллов либо указывается «верно»/ «неверно»

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен в электронной образовательной среде UComplex (<https://ucomplex.org/teacher>)

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-4.	Нохчийн меттан лексикологи		10		20			
УК-4.	Нохчийн меттан фонетика		10		20			
УК-4.	Нохчийн меттан морфологи		10		20			
УК-4.	Нохчийн меттан синтаксис		5		12			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету:

1. Мукъачу аьзнийн система, цу системин башхалла. (УК-4.)
2. Нохчийн меттан орфографин керла бакъонаш. (УК-4.)
3. Нохчийн меттан шалха мукъаза аьзнаш. (УК-4.)
4. Дешнийн тайпанаш (йукъара кхетам). (УК-4.)
5. Неологизмаш. (УК-4.)
6. Ширделла дешнаш (архаизмаш, историзмаш). (УК-4.)

7. Антонимаш, синонимаш, омонимаш. (УК-4.)
8. Нохчийн маттахь терминаш а, кальканаш а. (УК-4.4)
9. Морфологи, цуьнан маъІна а (къамелан дакъош, грамм-ки категореш). (УК-4.)
10. Нохчийн меттан коьрта къамелан дакъош. (УК-4.)
11. Нохчийн меттан гІуллакхан къамелан дакъош. (УК-4.)
12. Нохчийн меттан дожарийн категори. (УК-4.)
13. ЦІердош. ЦІердешан грамматически категореш. (УК-4.)
14. Билгалдош, цуьнан грамматически билгалонаш. (УК-4.)
15. Терахьдош. Грамматически билгалонаш. Терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
16. Керлачу бакъонашца терахьдешнийн нийсайаздар. (УК-4.)
17. ХІоттаме хъаьжжина терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
18. Шен маъІне хъаьжжина терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
19. Куцдош. Куцдешнийн тайпанаш, синтаксически гІуллакх. (УК-4.)
20. ЦІерметдош (йукъара кхетам). (УК-4.)
21. ЦІерметдешнийн тайпанаш, легадаларан башхаллаш. (УК-4.)
22. Хандош. Хандешан грамматически категореш. (УК-4.)
23. Айдарандош, йукъара маъІна. (УК-4.)
24. Предложенін коьрта меженаш. (УК-4.)
25. Предложенін коьртаза меженаш. (УК-4.)
26. Цхьалхе предложенеш, церан тайпанаш. (УК-4.)
27. Чолхе предложенеш, церан тайпанаш. (УК-4.)
28. Предложениехь цхьанатайпанара меженаш (дешнаш). (УК-4)
29. Нохчийн маттахь кІиранан денош. (УК-4.)
30. Нохчийн маттахь бетанийн цІераш. (УК-4.)

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Тестовый материал (задания открытого/закрытого типа)
2. Задания для самостоятельной работы
3. Задания для письменной работы (комплект упражнений по всем темам РПД)
4. Темы докладов/сообщений
5. Перечень вопросов для собеседования (устного опроса)
6. Перечень вопросов к зачету

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 843 с.
2. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-гІала, 2020. 130 с.
3. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022. 457 с.
4. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лгІа дакъа. Махачкала, 2023. 311 с.
5. Ирезиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а Іамор. Соьлжа-гІала, 2020. 266 с.
6. Овхадов М.Р., Ирезиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023. 336
7. Тимаев А.Д. ХІинцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с.
8. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикунан синтаксис. Грозный, 2012. 304 с.

8.2. Дополнительная литература

1. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011. 734 с.
2. Вагапов А.Д., Ахмадова З.М. Нохчийн меттан урокехь дийнатийн, ораматийн цӀерш Ӏамор. Грозный, 2005. 145 с.
3. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь Москва, 2000. 374 с.
4. Халидов А.И. Нохчийн меттаӀилманан терминийн лугӀат. Грозный, 2012. 448с.
5. Чокаев К.З. Историко-этимологический словарь чеченского языка. Грозный, 2015. 400 с.
6. Эдилов С. Э. Самукъане грамматика. Грозный, 2010. 170 с.
7. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011. 304 с.

8.3. Периодические издания

1. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
2. Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»
3. Журнал «Орга»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотека студента.

http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358

www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

www.book.ru Электронная библиотека

www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данные методические указания призваны помочь студентам правильно организовать процесс изучения дисциплины «Чеченский язык». Они описывают этапы работы, систему контроля знаний и требования к выполнению заданий.

На первом этапе изучения дисциплины необходимо ознакомиться с рабочей программой курса, структурой модулей, списком рекомендуемой литературы и фондом оценочных средств. Основа освоения дисциплины – регулярное посещение аудиторных занятий и самостоятельное закрепление теоретического материала (лексики, фонетики и грамматики) с опорой на профильные учебники и словари.

Критерии оценивания

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению, где указаны критерии и шкала оценивания всех видов работ.

Формирование итоговой оценки

Рейтинговая оценка знаний по дисциплине формируется из баллов, полученных студентом за текущую успеваемость (активность на практических занятиях: выполнение практических заданий, тестов, подготовка докладов/сообщений, выполнение домашних и контрольных работ) и результатов промежуточных аттестаций (2-х аттестаций за семестр) в конце семестра. Подробное распределение баллов регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студент может самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка студентов к зачету включает следующие стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету.

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые.

Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на вопросы, выносимые на зачет.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.

В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателем по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях. Хорошо помогает совместная подготовка двух или нескольких обучающихся.

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету:

1. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 843 с.
2. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 130 с.
3. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022. 457 с.
4. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лг1а дакъа. Махачкала, 2023. 311 с.
5. Ирезиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а 1амор. Соьлжа-г1ала, 2020. 100 с.
6. Овхадов М.Р., Ирезиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023, 336
7. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с.
8. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с.
9. Халидов А.И. Очерки истории и типологии нахских языков. Грозный, 2008. 320 с.
10. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикуман синтаксис. Грозный, 2012. 304 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При реализации учебной программы по дисциплине «Чеченский язык» на практических занятиях при необходимости используется компьютерная техника.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Электронная образовательная среда университета(<http://www.chgu.org>)
- Электронно-библиотечная система IPRBooks(<http://www.iprbookshop.ru>)
- Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>)
- Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Nose 1 year Education License, договор № 15573/ПНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- OS Windows № 15576/ПНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- MS Office № 15576/ПНД 2933 от 27.12.2016 г.Соглашение OVS (Open value subscription) Кодсоглашения V8985616;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 700 (Номер лицензионного документа: 658/2018 от 24.04.2018);
- WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc legalization GetGenuine (договор от 10.08.2017 г.);
- WINEDU RUS UpgrdSapk OLP NL Acdmc (договор от 10.08.2017 г.);
- CoreCAL SNGL LicSAPk OLP NL Acdmc UsrCAL (договор от 10.08.2017 г.);
- WinSvrStd RUS LicSAPk OLP NL Acdmc 2 Proc (договор от 10.08.2017 г.).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации.

Учебные аудитории обеспечены материально-технической базой: интерактивная доска, компьютер, проектор и все необходимое оборудование для проведения практических занятий по учебной дисциплине «Чеченский язык».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра истории Чеченской Республики

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История народов Чеченской Республики»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.03

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–

(* для медицинских специальностей)

Самостоятельная работа	– 34
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 1,2 семестр

Грозный, 2026

Абдулвахабова Б.Б.-А. Рабочая программа учебной дисциплины «История народов ЧР» [Текст] / Сост. Б.Б.-А.Абдулвахабова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории народов Чеченской Республики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 20 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей «гражданско-правового», «уголовно-правового» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Б.Б.-А.Абдулвахабова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.38
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.39
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.45
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.46
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.47

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (и) освоения дисциплины (модуля) «История народов Чеченской Республики» является формирование у студентов целостного представления о сложных процессах социально-экономического, политического и культурного развития чеченского общества в контексте истории мировой и отечественной истории.

Задачами дисциплины (модуля):

- 1.показать место истории Чечни во всемирной истории и истории Отечества;
- 2.проследить, начиная с древнейших времен, основные этапы и закономерности исторического развития чеченского народа;
- 3.выявить и показать основные направления, свидетельствующие о том, что чеченцы один из древнейших народов Кавказа, сыгравший видную роль в, этническом, социально-экономическом, конфессиональном и культурном развитии региона;
- 4.формирование компетенций, необходимых для работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «История народов Чечни» относится к дисциплинам вариативной части **Б1.В.03** рабочего учебного плана по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**. Изучается в 1 семестре очно, заочно, очно-заочная форма обучения -2 семестр.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5.1. Находит и использует	1.основные этапы развития истории и	1.применять при изучении истории Чечни знания и навыки	1.исторической терминологией и пользоваться

необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацией о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	культуры народов Чечни; 2.общенаучные принципы и методики изучения истории; 3.основные требования к анализу и использованию исторических источников; 4.виды и формы работы с историческими источниками.	по методике поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	терминами, выработанными в соответствующей области науки, категориальным аппаратом.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии,	1.ориентироваться в исторических научных изданиях; 2. знать основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	1.профессионально использовать понятийный аппарат; 2.пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; 3.работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	1.владеть навыками аргументации; 2.ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.

философские и этические учения.			

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	144
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	34
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	42
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	17
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	4
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	127
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5. 1 УК-5. 2	Раздел 1. Чечня в древности и в средневековье.	Общая характеристика истории древности и средневековья. Чечня в эпоху становления первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху расцвета первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху бронзы и железа. Нахи и степной мир (VII в. до н.э.-IV н.э.) Чечня в период раннего средневековья (V – XII вв.): хозяйство, общественный строй. Алания и нахские племена. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Тимур в Чечне и на Северном Кавказе. Борьба за независимость. Источники по истории древности и средневековья. Территория и население. Хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Установление чеченско-русских связей. Складывание терско-гребенского казачьего войска в XVII в. Торговля и торговые связи чеченцев в XVIII в. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг.
	Раздел 2. Чечня в XIX в.	Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Общественно-политическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Российско-чеченские отношения в 1801-1815 гг. Активизация колониальной политики покорения Чечни. Строительство крепости Грозной и установление российской административной власти в равнинной Чечне. Военно-экономическая блокада Чечни. Репрессии против чеченцев 1820-м году. Освободительное движение в Чечне в 30-е годы XIX в. Антиколониальная борьба в Чечне в 40-50-е годы XIX в. Социально-экономическое развитие Чечни в 60-90-е гг. XIX в.

		Административная, судебная и аграрная реформы 60-х гг. XIXв. Народно-освободительное движение в Чечне в 60-90-х гг. XIXв. Переселение чеченцев на территорию Османской империи. Развитие науки и культуры в Чечне.
	Раздел 3. Чечня в XX веке.	Социально-экономическое и политическое развитие в началеXX в. Чечня в революциях 1917г. Чечня в годы гражданской войны. Государственное и культурное строительство в Чечне в 20-30-е гг. XX в. Перестройка народного хозяйства на военный лад. Военно-мобилизационная работа. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах войны. Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны. Депортация чеченского народа 1944-1957гг. Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. Жизнь чеченцев в условиях «спецпереселения». XX-й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление Чечено-Ингушской АССР. Правда и вымысел о депортации чеченского народа. Развитие промышленности. Сельское хозяйство. Культура, образование, наука. Общественно-политическая обстановка в Чечне во второй половине 80-х гг. XX в. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.
	Раздел 4. Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	Чечня в 1990-1999гг. Чеченский кризис. Хасав-Юртовские соглашения. Военные действия в 1999-2001гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти. Деятельность руководства Чеченской Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности

		и ускорение восстановительных процессов.

5.2. Лекции- 34 ч

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1 _____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Тема 1.1 Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1.Чечня в эпоху первобытнообщинного строя. 2.Нахи и степной мир. (VII в. до н.э.- IV в.н.э.). 3.Чечня в период раннего средневековья (V-XII вв.). 4.Алания и нахи.Этнический состав Аланского государства. 5.Алано-хазарские взаимоотношения. Хазарский Каганат. 6.Материальная и духовная культура Чечни в V-XII вв.	4	Презентации лекций
	Тема 1.2 Борьба чеченцев против нашествия чингизидов и Тимура (XIII-XV вв.). Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое положение Чечни накануне нашествия чингизидов. 2.Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 3.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 4.Культура чеченцев в XIII-XV вв.	2	
	Тема 1.3. Чечня в XVI-XVIII вв. 1.Территория, население, хозяйственные занятия. 2.Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3.Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 4.Культура чеченцев вXVI-XVIII вв.	2	

Раздел 2. Чечня в XIX в.	Тема 2.1.Чечня в первой половине XIX века. 1.Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. 2.Активизация колониальной политики царизма в Чечне. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 3.Чечня в период наместничества Ермолова. Строительство крепости Грозная. Насажение «ермоловских» порядков. 4. Массовое движение в Чечне в 1820-1822 гг. 5.Антиколониальное восстание в 1825 г. под руководством Б.Таймиева. 6.Карательная экспедиция А.П.Ермолова в Чечню в 1826 г.	2	Презентации лекций
	Тема2.2.Народно-освободительное движение в Чечне в 30-50-е гг. XIX в. (Кавказская война). 1.Чечня в конце 20-30-х гг.XIX в. 2.Имам Гази-Мухаммед и шейх Ташу-Хаджи. 3.Всеобщее восстание в 1840 г. 4.Военные действия в Чечне и Дагестане в 40-х гг. XIX в. 5.Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50- гг. XIX в. 6.Объединенное государство народов Чечни и Дагестана- Имамат. Внутренняя и внешняя политика.	2	
	Тема 2.3. Чечня во второй половине XIX века. 1.Социально-экономическое развитие Чечни. 2.Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. 3.Крестьянские движения в Чечне в 60-70-е годы XIX века. 4.Переселение чеченцев на территорию Османской империи. 5.Интеграция края в экономическую систему России (60-90-е годы XIX века.) 6.Развитие капиталистической промышленности. 7.Культура и быт Чечни в XIX века.	2	
Раздел 3. Чечня в XX в.	Тема 3.1. Чечня в начале XX века. 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3.Стихийные крестьянские выступления и абречество.	2	Презентации лекций

	4.Чечня накануне и годы и Первой мировой войны. 5.Культура и быт.		
	Тема 3.2. Чечня в революциях 1917 г. 1.Общественно-политическая обстановка на Тереке в 1917 г. 2.Обострение социально-политических и межнациональных отношений в крае. 3.Положение в Чечне после победы вооруженного восстания в Петрограде. 4.Провозглашение Терской Народной республики.	2	
	Тема 3.3. Чечня в годы Гражданской войны. 1.Начало Гражданской войны на Тереке. 2.Стодневные бои в Грозном. Создание Чеченской Красной Армии. А.Шерипов. 3.Чечня в период борьбы с деникинцами (февраль 1919 г. - март 1920 г.). 4.Превращение горной Чечни в оплот антиденикинского движения. 5.Гойтинское и Цацан-юртовское сражения.	2	
	Тема3.4.Становление государственности и развитие Чечни в 1920-1930-х гг. 1.Национально-государственное строительство. 2.Развитие промышленности. 3.Сельское хозяйство 4.Культурное строительство.	4	
	Тема 3.5. Выселение чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г. 1.Подготовка и проведение насильственного переселения чеченцев в Среднюю Азию и Казахстан. 2.Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. 3.Жизнь чеченцев в условиях «спецпоселения». 4.XX съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление ЧИАССР. 5.Правда и вымысел о депортации чеченского народа.	2	
	Тема 3.6. ЧИАССР в 1959-1985 гг. 1.Развитие промышленности. 2.Сельское хозяйство. 3.Культура, образование, наука.	2	
	Тема 3.7. ЧИАССР в 1985-1991 гг. 1.Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. 3.Общенациональный съезд чеченского народа.	2	

	4. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.		
Раздел 4. Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	Тема 4.1. Чеченская Республика на рубеже XX –XXI вв. 1. Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных действий 1994-1996 гг. 2. Хасавюртовские соглашения. 3. Военные действия в 1999-2000 гг. 4. Формирование федеральных и республиканских органов власти. 5. Деятельность руководства Чеченской Республики во главе А.А.Кадыровым по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6. Избрание Р.А. Кадырова Президентом ЧР. 7. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.	4	Презентации лекций

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1 _____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX в.	Тема 1.1. Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1. Чечня в эпоху первобытнообщинного строя. 2. Нахи и степной мир. 3. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4. Чечня в период иноземных нашествий в XIII-XIV вв. 5. Культура Чечни в эпоху средневековья.	2	Презентации лекций
	Тема 1.2. Чечня в XVI- XVIII веках. Учебные вопросы: Территория, население, хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. Материальная культура Чечни в XVI-XVIII вв. Духовная культура Чечни XVI -XVIII вв.	2	

	Тема 1.3. Чечня в XIX веке. Учебные вопросы: 1.Активизация колониальной политики царизма в Чечне. 2.Чечня в период наместничества А.П.Ермолова. 3.Чечня в годы Кавказской войны. 4.Административная, аграрная, судебная реформы в Чечне в 60-70 гг.XIX века. 5.Народно-освободительное движение в 60-90 гг.XIX века. 6. Мухаджирство (Переселение чеченцев в Османскую империю). 7.Культура и быт Чечни в XIX века.	2	
Раздел 2.Чечня в XX-XXI вв.	Тема 2.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. 3.Чечня в революциях 1917 г. 4.Гражданская война и борьба чеченцев против белой гвардии Деникина.	2	Презентации лекций
	Тема 2.2. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40- е гг. XX века). Учебные вопросы: 1.Образование ГАСССР. 2. Чеченская Автономная область(1922-1934 гг.). Т.Эльдарханов. 3.Создание ЧИАССР. 4.Индустриализация, коллективизация и культурная революция. 5.Репрессии в Чечне в 20-30-е годы XX века.	2	
	Тема 2.3. ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1.Перестройка народного хозяйства на военный лад. 2.Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОВ. 3.Депортация чеченцев и ингушей. 4.Жизнь в условиях «спецпоселения».	2	
	Тема 2.4. ЧИАССР в 1959-1985 гг. Учебные вопросы: 1.XX- й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 2.Восстановление ЧИАССР. 3.Промышленность, сельское хозяйство, культура, образование и наука в Чечне в	2	

	60-80-е гг.		
	Тема 2.5. ЧИАССР период перестройки (1985-1994 гг.). Учебные вопросы: Общественно-политическая обстановка в Чечено-Ингушетии во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике. Чечня на рубеже XX –XXI вв.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1 _____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	Тема1.1. Чечня с древности по XVIII век. Учебные вопросы: 1.Предмет, задачи и проблемы курса истории Чечни. 2.Нахи и степной мир. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 3.Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 4.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 5. Чечня в XVI-XVIII вв.	1	Презентации лекций
	Тема 1.2. Чечня в XIX веке. Учебные вопросы: 1. Активизация колониальной политики царизма в Чечне. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 2.Чечня в период наместничества Ермолова. Строительство крепости Грозная. 3.Антиколониальное восстание в 1825 г. под руководством Б.Таймиева. 4.Чечня в годы Кавказской войны. 5. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. 6. Интеграция края в экономическую систему России (60-90-е годы XIX века.).	1	
Раздел 2.Основные вехи истории Чечни	Тема 2.1. Чечня в первой половине XX века. Учебные вопросы:	1	Презентации лекций

в XX – начале XXI века	1. Чечня в начале XX века. 2. Чечня в революциях 1917 г. и Гражданской войны. 3. Становление государственности и развитие Чечни в 1920-1930-х гг. 4. Чечня в период «социалистических» модернизаций.		
	Тема 2.1. Чечня во второй половине XX -начале XXI вв. Учебные вопросы: 1. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. 2. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. 3. ЧИАССР в 1960-1991-е гг. 4. Чеченская Республика на рубеже XX – XXI вв.	1	

5.3. Лабораторные занятия Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия -34 ч

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 1_семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Тема 1.1. Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1. Чечня в эпоху камня. Находки каменного века на территории Чечни. 2. Чечня в бронзовом веке (конец IV-конец II тыс. до н.э.). 3. Чечня в эпоху железа (XII-IV вв. до н.э.). 4. Древние кочевники и Чечня. (VII в. до н.э.- IV в.н.э.). 5. Чечня в период раннего средневековья (V-XII вв.). 6. Алания и чеченцы. Этнический состав Аланского государства. 7. Арабские завоеватели на Северо-Восточном Кавказе. 8. Последствия взаимоотношений древних нахов с соседними народами. 9. Материальная и духовная культура Чечни в V-XII вв.	2	Презентация, опрос, тестирование
	Тема 1.2. Борьба чеченцев против нашествия чингизидов и Тимура (XIII-XV вв.).	2	

	Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое положение Чечни накануне нашествия чингизидов. 3. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 4. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 5. Культура чеченцев в XIII-XV вв.		
	Тема 1.3. Чечня и чеченцы в XVI-XVIII вв. Учебные вопросы: 1. Территория, население, хозяйственные занятия. 2. Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3. Борьба трех империй за Кавказ. 4. Политическое положение Чечни XVI-XVII вв. 5. Зарождение «вольного» казачества на территории Чечни. 6. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 7. Материальная и духовная культура чеченцев в XVI-XVIII вв.	2	
Раздел 2. Чечня в XIX в.	Тема 2.1. Чечня в первой половине XIX века. Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. 2. Активизация колониальной политики царизма в Чечне. 3. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 4. Начало установления в Чечне российской административной власти. 5. Чечня в период наместничества Ермолова. 6. Строительство крепости Грозная и установление российской административной власти в равнинной Чечне. 7. Уничтожение селения Дады-Юрта и переселение качкалыковских чеченцев. 8. Ужесточение российской политики в Чечне. 9. Восстание чеченцев под руководством Б. Таймиева в 1825 г. 10. Последняя карательная экспедиция А.П. Ермолова в Чечню в 1826 г.	2	
	Тема 2.2. Народно-освободительное движение в Чечне в 30-50-е гг. XIX	2	

	в.(Кавказская война). Учебные вопросы: 1.Чечня в конце 20-30-х гг.ХІХ в. 2.Имам Гази-Мухаммед и шейх Ташу-Хаджи. 3.Всёобщее восстание в 1840 г. 4.Военные действия в Чечне и Дагестане в 40-х гг. ХІХ в. 5.Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50-гг. ХІХ в. 6.Объединенное государство народов Чечни и Дагестана- Имамат. 6.Внутренняя и внешняя политика имамата.		
	Тема 2.4. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. ХІХ века. Учебные вопросы: 1.Административная, и судебная реформы. 2.Крестьянская земельная реформа и освобождение зависимых сословий. 3.Казачье землевладение и землепользование. 4.Административно-территориальное управление краем в 80-90-е годы ХІХ века. 5.Народно-освободительное движение в Чечне в 60-90-х гг. ХІХ века.	2	
	Тема 2.4. Переселение чеченцев на территорию Османской империи (Мухаджирство). Учебные вопросы: 1.Причины переселения чеченцев в Османскую империю. 2.Организация переселения горцев Северного Кавказа в Османскую империю. 3.Основные этапы и маршруты переселения. 4.Положение переселенцев на территории Османской империи. 5.Последствия и итоги переселения чеченцев в Османскую империю. 6.Культура и быт Чечни в ХІХ века.	2	
Раздел 3. Чечня в XX веке.	Тема 3.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3.Стихийные крестьянские выступления и абречество.	2	

	4. Зелимхан Харачоевский. 5. Чечня накануне и годы и Первой мировой войны. 6. Чеченский полк в «Дикой дивизии». 6. Культура и быт.		
	Тема 3.2. Чечня в революциях 1917 г. Учебные вопросы: 1. Общественно-политическая обстановка на Тереке в 1917 г. 2. Обострение социально-политических и межнациональных отношений в крае. 3. Положение в Чечне после победы вооруженного восстания в Петрограде. 4. Провозглашение Терской Народной республики.	2	
	Тема 3.3. Чечня в годы Гражданской войны. Учебные вопросы: 1. Начало Гражданской войны на Тереке. 2. Стодневные бои в Грозном. 3. Создание Чеченской Красной Армии. 4. Борьба против белой гвардии Деникина. 5. А.Шерипов и Н.Гикало. Г.Ахриев (ист. портреты). 6. Северо-Кавказский эмират Узун-Хаджи в гражданской войне на Тереке.	2	
	Тема 3.4. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40-е гг.). Учебные вопросы: 1. Образование ГАССР. 2. Чеченская Автономная область (1922-1934 гг.). 3. Таштемир Эльдарханов. 4. Объединение Чечни и Ингушетии в 1934 г. (ЧИАО). 5. Создание ЧИАССР. 6. Репрессии в Чечне («Большой террор»). 7. Чечня в годы индустриализации. 8. Коллективизация в Чечне. 9. Чечня в годы «культурной» революции.	2	
	Тема 3.5. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1. Общественно-политическая жизнь. Репрессии. 2. Развитие промышленности и сельского хозяйства. 3. Перестройка народного хозяйства на военный лад. 4. Военно-мобилизационная работа. 5. Помощь населения фронту и семьям	2	

	воинов. 6.Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах Великой Отечественной войны. 7.Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны.		
	Тема 3.6. Выселение чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г. Учебные вопросы: 1.Подготовка и проведение насильственного переселения чеченцев в Среднюю Азию и Казахстан. 2.Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. 3.Жизнь чеченцев в условиях «спецпоселения». 4.XX съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 5.Восстановление ЧИАССР. 6.Правда и вымысел о депортации чеченского народа.	2	
	Тема 3.7. ЧИАССР в 1959-1985 гг. Учебные вопросы: 1.Развитие нефтяной промышленности. 2.Развитие местной промышленности. 4.Развитие сельского хозяйства ЧИАССР. 5.Культура, образование, наука ЧИАССР в 60-80-е годы XX века.	2	
	Тема 3.8. ЧИАССР в 1985-1991 гг. Учебные вопросы: 1.Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. 2.Общенациональный съезд чеченского народа. 3.Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.	2	
Раздел 4. Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	Тема 4.1. Чеченская Республика на рубеже XX –XXI вв. Учебные вопросы: 1.Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных действий 1994-1996 гг. 2.Хасавюртовские соглашения. 3.Военные действия в 1999-2000 гг. 4.Формирование федеральных и республиканских органов власти. 5.Деятельность руководства Чеченской Республики во главе А.А.Кадыровым по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6.Избрание Р.А. Кадырова Президентом ЧР.	4	

	7.Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.		

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____2_____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX в.	Тема 1.1 Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1. Чечня в эпоху первобытнообщинного строя. 2. Нахи и степной мир. 3. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 5. Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость. 6. Культура Чечни в эпоху средневековья.	2	Презентация, опрос, тестирование
	Тема 1.2. Чечня в XVI-XVIII вв. Учебные вопросы: 1. Территория, население, хозяйственные занятия. 2. Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 4. Культура и быт народов Чечни.	2	
	Тема 1.3. Чечня в период наместничества А.П.Ермолова (1816-1826 гг.). Учебные вопросы: 1. Назначение А.П.Ермолова наместником Кавказа. 2. Ермоловский план покорения народов Северного Кавказа. 3. Деятельность А.П.Ермолова в Чечне в 1818-1819 гг. 4. Уничтожение Дады-Юрта и депортация качкалыковцев. 5. Чечня в период Кавказской войны (1818-1859 гг.).	2	

	Тема 1.4. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. Учебные вопросы: 1.Административная и судебная 60-х гг. XIX в. 2.Крестьянская земельная реформа и освобождение зависимых сословий. 3.Казачье землевладение и землепользование. 4.Административно-территориальное управление краем в 80-90—е XIX в. 5.Переселение чеченцев на территорию Османской империи. 6.Восстания в Чечне во второй пол. XIX в.	2	
Раздел 2.Чечня в XX-XXI вв.	Тема 2.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3.Стихийные крестьянские выступления и абречество. 4.Чечня накануне и в годы Первой мировой войны. 5.Культура и быт. 6.Чечня в революциях 1917 года и Гражданской войны.	2	
	Тема 2.2. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40-е гг.). Учебные вопросы: 1.Образование ГАССР. 2.Чеченская Автономная область(1922-1934 гг.). Т.Эльдарханов. 3.Объединение Чечни и Ингушетии (1934 г.). 4.Создание ЧИАССР. 5.Репрессии в Чечне в 20-30-е годы XX в. («Большой » террор). 6.Развитие промышленности (индустриализация). 7.Развитие сельского хозяйства (коллективизация). 8. Культурное строительство в Чечне в20-30-е годы XX в.	2	
	Тема 2.3. Чечня в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1.Перестройка народного хозяйства на военный лад.	2	

	2.Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах Великой Отечественной войны. 3.Ликвидация ЧИАССР и депортация чеченцев и ингушей. 4. Жизнь в условиях «спецпоселения». 5.ХХ съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 6.Восстановление Чечено-Ингушской АССР.		
	Тема 2.4. Чечня на рубеже ХХ –ХХІ вв. Учебные вопросы: 1.ЧИАССР в годы перестройки. 2.Причины чеченского кризиса. 3.Первая «чеченской» война (1994-1996 гг.). 4.Военные действия в 1999-2000 гг. 5.Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6.Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.	3	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____1_____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	Тема 1.1.Чечня в древности и средневековье Учебные вопросы: 1.Древний период в истории Чечни. 2.Нахи и степной мир. 3.Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4.Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 5.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 6.Чечня в XVI-XVII вв.	1	Презентация, опрос
	Тема 1.2.Чечня в XVIII-XIX вв. Учебные вопросы: 1.Территория, население, основные хозяйственные занятия. 2.Движение имама Мансура (1785-1791 гг.) 3. Чечня в период наместничества Ермолова.	1	

	4.Народно-освободительное движение горцев Чечни и Дагестана в 30-50-е гг. XIX в. 5.Социально-экономическое развитие Чечни в 60-90-е гг. XIX в. 6.Административная, судебная и аграрная и другие реформы 60-х гг. XIX в. 7. Крестьянские движения в Чечне в 60-70-х гг. XIX в. 8.Переселение чеченцев на территорию Османской империи.		
Раздел 2.Основные вехи истории Чечни в XX – начале XXI века	Тема 2.1. Чечня в первой половине XX века. Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. 3.Чечня в революциях 1917 г. и гражданской войны. 4.Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40- е гг.) 5.ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны. 6. Ликвидация ЧИАССР и депортация чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях «спецпоселения».	1	
	Тема 2.2. ЧИАССР во второй половине XX века. Учебные вопросы: XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР. Чечня в 60-80 -е гг. XX века (промышленность, сельское хозяйство, культура, образование и наука). Чеченский кризис. Его природа и эволюция. Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг. Военные действия в 1999-2001 гг. Чеченская Республика в современный период.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Реферат, доклад	Опрос, презентация	8	УК-5.1. УК-5.2.
Чечня в XIX веке.	Реферат, доклад, реферат	Опрос, презентация	7	УК-5.1. УК-5.2.
Чечня в XX веке.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	10	УК-5.1. УК-5.2.
Чеченская Республика на рубеже XX-XXI веков.	подготовка докладов	презентация	9	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			34	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Чечня с древнейших времен по XIX в.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	Опрос, презентации	30	УК-5.1. УК-5.2.

	для самостоятельной работы			
Чечня в XX-XXI вв.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентации	44	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, доклады	50	УК-5.1. УК-5.2.
Основные вехи истории Чечни в XX – начале XXI века	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, доклады	77	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			127	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1.Электронно-библиотечная система: www.iprbookshop.ru Консультант студента: www.studmedlib.ru
- 2.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. – 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
- 3.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. – 832 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
- 4.Актуальные проблемы истории Чечни. Грозный, 2011. <https://www.dissercat.com/content/chechnya-v-30-50-e-gody-xix-veka-problemy-obshchestvenno-politicheskogo-razvitiya>
- 5.Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М.,2001. <http://www.checheninfo.ru/>

6.Ахмадов Я.З., Хасмагомадов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. <https://chenetbook.info/>

7.История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М.,1988. <http://www.elbrusoid.org/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1	Аудиторные занятия, самостоятельная работа

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. знать основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методики изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентироваться в исторических научных изданиях, знать основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	1 «отлично» на высоком уровне знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их	Тестирование; Презентация; Выступление с докладом

		теоретические положения.	
		2 «хорошо» знает на достаточном уровне основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		теоретические положения.	
		4 «неудовлетворительно» не знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
Умеет	применять при изучении истории Чечни знания и навыки по методике поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1 «отлично» на высоком уровне - профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		-работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет - профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет -профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
Владеет навыком	1. навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,

		исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, дискуссия

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление	0-30

	библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100%	5 (отлично)
76–95%	4 (хорошо)
51-75%	3 (удовлетворительно)
40-50%	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Критерия оценивания и требования к докладу:

Оценивается по пятибалльной шкале – «5 баллов», «4 балла», «3 балла», «2 балла» «1 балл». Технические требования: оригинальность текста -миним.75% (проверять в системе АнтиплагиатВУЗ), Объем-5-7 стр.

A4, Шрифт -TimesNewRoman, Кегль -14, интервал между строк -1,5, поля – 2 см.

Структура доклада:Тема (1-я строка); 2-я строка -сведения об авторе.

Вступительная часть: Обосновывается актуальность темы исследования, существования проблемы и необходимость ее решения). Отмечается новизна исследования после анализа научных работ. Цели, предмет и задачи исследования. (цель одна, задач может быть несколько) 1 -2 предложения.

Теоретический аспект. Анализ научных книг, монографий, учебных пособий, статей, обзор точек зрения авторов по выбранной теме исследования. (Какие они видят проблемы и решения, какие исследования проводили).

Основная часть: Определите оптимальное решение найденных проблем, обосновывая это теорией и практикой (опытом научных работ). Приведите актуальные события (новости, политические решения, экономические, социокультурные последствия и т.п.), касающиеся данной темы, доказывающие вашу точку зрения, либо по теме в целом.

Заключение: Выводы по основной части. Итоги исследования.

Список использованных источников.

Критерия оценивания дискуссии:

Оценивается по пятибалльной шкале – «5 баллов», «4 балла», «3 балла», «2 балла». «1 балл» не выставляется.

Оценка «5» ставится за глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; - свободно справляющиеся с поставленными задачами, - правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4» выставляется за знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

Оценка «3» выставляется за

- усвоение основного материала
- при ответе допускаются неточности
- при ответе недостаточно правильные формулировки
- нарушение последовательности в изложении программного материала
- затруднения в выполнении практических заданий

Оценка «2»:

- не знание программного материала,
- при ответе возникают ошибки
- затруднения при выполнении практических работ.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен (таблица).

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен <https://ucomplex.org/>

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Денежение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1	Чечня с древнейших времен по XVIII в..		-	-	15	5	-	-
УК-5.1	Чечня в XIX в.		-	-	15	5	-	-
УК-5.2.	Чечня в XX веке.		-	-	10	5	-	-
УК-5.2.	Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.		-	-	10	5	-	-

7.3.2. Вопросы к экзамену

- 1.Предмет, источники и периодизация истории Чечни.
- 2.Чечня в конце бронзового и раннего железного века (скифы, сарматы).
- 3.Чечня в VII в. до н.э. - IV в. н.э.
- 4.Чечня в составе Аланского раннефеодального государства.
- 5.Чечня накануне монгольского нашествия.
- 6.Борьба чеченцев против чингизидов.
- 7.Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость.
- 8.Материальная и духовная культура Чечни в XIII-XV вв.
- 9.Чеченцы на этнической карте Кавказа. Границы расселения чеченцев в XVI-XVIII вв.
- 10.Социально- экономический и политический строй чеченцев в XVI-XVIII вв.
- 11.Движение шейха Мансура (1785-1791 гг.) на Северном Кавказе.
- 12.Материальная культура Чечни (XVI-XVIII вв.).
- 13.Духовная культура чеченцев (XVI-XVIII вв.).
- 14.Чечня в период наместничества Ермолова на Кавказе.
- 15.Строительство крепости Грозная и установление российской административной власти в равнинной Чечне.
- 16.Уничтожение Дади-юрта и переселение качкалыковских чеченцев.
- 17.Крепость Грозная- город Грозный.
- 18.Бей-Булат Таймиев (исторический портрет).
- 19.Восстание 1821-1822г. в Чечне.
- 20.Герзель-аульская резня. Восстание в Чечне в 1825г. под руководством Бай-Булата Таймиева.
- 21.Последняя карательная экспедиция А.П.Ермолова в Чечню в 1826г.
- 22.Ташу-хаджи Саясановский - имам Чечни. Объединение лидеров Чечни и Дагестана в 30-х гг. XIX века.
- 23.Три имама Дагестана в 20-30-х гг. XIX века (Гази-Мухаммед, Гамзат-Бек, Шамиль).
- 24.Народно-освободительное движение в Чечне в 30-е гг. XIX века.
- 25.Чечня-центр народно-освободительного движения в 40-50-х гг. XIX века.

25. Приход Шамиля в Чечню после поражения под Ахульго.
26. Иса Гендаргеновский (исторический портрет).
27. Талхиг Шалинский (исторический портрет).
28. Избрание Шамиля имамом Чечни. Имам Шамиль. Жизнь и деятельность.
29. Восстание в Чечне в 1840 году.
30. Экспедиция генерала Граббе в Чечню в 1842 году.
31. Даргинская экспедиция генерала Воронцова в 1845 году.
32. Объединенное государство народов Чечни и Дагестана - Имамат.
33. Внутренняя и внешняя политика Имамата в 40-50-е гг. XIX века.
34. Военно-теократическое государство-Имамат.
35. «Низамы» - основные законы Имамата.
36. Административно-территориальное устройство Имамата.
37. Основные функции военно-теократического государства Имамат.
38. Выдающиеся деятели Чечни периода Имамата.
39. Юсуф-хаджи Сафаров. Исторический портрет.
40. Шоип-мулла Цонтароевский - «маршал лесной войны».
41. Байсангур Беноевский. Жизнь и деятельность.
42. Военные действия в Чечне в 30-40-х гг. XIX века. «Блистательная» эпоха Шамиля.
43. Чечня во второй половине 40-х гг. XIX века.
44. Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50-х гг. XIX века.
45. Чечня в первой половине 50-х годов XIX века.
46. Военные действия в Чечне и Дагестане на заключительном этапе Кавказской войны (1857-1859 гг.).
47. Административная, судебная и аграрная реформы в Чечне во 2-ой пол. XIX в.
48. Кунта-хаджи и его учение «зикр». «Зикристы».
49. Восстания в Чечне в 60-х гг. XIX века.
50. Участие чеченцев в русско-турецкой войне 1877-1878 гг.
51. Восстание в Чечне и Дагестане в 1877-78 гг.
52. Социально-экономическое и политическое положение в Чечне в начале XX в.
53. Активизация крестьянского движения. Абречество (нач. XX в.).
54. Развитие промышленности в Чечне в условиях монополизации (нач. XX в.).
55. Революционное движение в Чечне в 1905-1907 гг.
56. Чечня в годы Первой мировой войны.
57. Чечня в революциях 1917 г.
58. Октябрьская революция 1917 г. и Чечня.
59. Чечня в годы Гражданской войны.
60. Горская республика и Чечня.
61. Чечня в период восстановления народного хозяйства (1920-1925 гг.).
62. Чечня в годы индустриализации.
63. Чечня в годы коллективизации.
64. Культурное строительство в 20-40-е гг. XX в.
65. Национально-государственное строительство Чечни в 20-30-е гг. XX века.
66. Репрессии в Чечне в 30-40-е гг. XX века.
67. ЧИАССР в предвоенные годы (1938-1941 гг.).
68. Чечено-Ингушетия в годы Великой Отечественной войны.
69. Культура и образование в ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны.
70. Депортация чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г.
71. Жизнь депортированных чеченцев в условиях «спецпоселения».
72. Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны.
73. Ханпаша Нурадилов - Герой Советского Союза.
74. Чеченцы- участники Великой Отечественной войны- Герои Советского Союза.
75. XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.
76. Чечено-Ингушетия в конце 50-х – начале 60-х гг. XX века.
77. Промышленное строительство в ЧИАССР в 60-80-е гг. XX века.

78. Культурное развитие республики в 60-80-е гг. XX в.
79. Развитие сельского хозяйства Чечено-Ингушетии в 60-80-е гг. XX в.
80. ЧИАССР в годы перестройки (1985-1990 гг.).
81. Общественно-политическая ситуация в стране и в ЧИАССР в начале 90- гг. XX в.
82. Общенациональный съезд чеченского народа (ноябрь 1990 г.). Борьба за политическую власть в республике.
83. Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг. Наведение «конституционного порядка».
84. Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг.
85. Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
86. Чеченская Республика в послевоенный период (экономика, культура, социальная сфера).
87. Формирование федеральных и республиканских органов власти (2000 г.).
88. Деятельность Чеченской республики во главе с А.-Х.А. Кадыровым.
89. Избрание Р.А. Кадырова Президентом Чеченской Республики.
90. Роль Р.А.Кадырова в укреплении стабильности и восстановлении Чеченской Республики.

7.3.4 Вопросы к зачету

1. Предмет, источники и периодизация истории Чечни.
2. Чечня в конце бронзового и раннего железного века (скифы, сарматы).
3. Чечня в VII в. до н.э. - IV в. н.э.
4. Чечня в составе Аланского раннефеодального государства.
5. Чечня накануне монгольского нашествия.
6. Борьба чеченцев против чингизидов.
7. Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость.
8. Материальная и духовная культура Чечни в XIII-XV вв.
9. Чеченцы на этнической карте Кавказа. Границы расселения чеченцев в XVI-XVIII вв.
10. Социально-экономический и политический строй чеченцев в XVI-XVIII вв.
11. Движение шейха Мансура (1785-1791 гг.) на Северном Кавказе.
12. Материальная культура Чечни (XVI-XVIII вв.).
13. Духовная культура чеченцев (XVI-XVIII вв.).
14. Общественный и семейный быт. (XVI-XVIII вв.).
15. Усиление колониальной политики России на Северном Кавказе и в Чечни (1 пол. XIX в.).
16. Ермолов и его политика в Чечне.
17. Народно-освободительное движение в Чечне в 1 трети XIX в.
18. Чечня в период Кавказской войны.
19. Административная, судебная и аграрная реформы в Чечне во 2-ой пол. XIX в.
20. Кунта-хаджи и его учение «зикр». «Зикристы».
21. Участие чеченцев в русско-турецкой войне 1877-1878 гг.
22. Восстание в Чечне и Дагестане в 1877-78 гг.
23. Социально-экономическое и политическое положение в Чечне в начале XX в.
24. Активизация крестьянского движения. Абречество (нач. XX в.).
25. Развитие промышленности в Чечне в условиях монополизации (нач. XX в.).
26. Революционное движение в Чечне в 1905-1907 гг.
27. Чечня в годы Первой мировой войны.
28. Чечня в революциях 1917 г.
29. Октябрьская революции 1917 г. и Чечня.
30. Чечня и гражданская война.
31. Горская республика и Чечня.
32. Чечня в период восстановления народного хозяйства (1920-1925 гг.).
33. Чечня в годы индустриализации.
34. Культурное строительство в 1920-1945 гг.
35. Государственное строительство в Чечне в 20-30 гг. XX в.

- 36.Репрессии в Чечне в 30-е гг. XX века.
- 37.Чечня в предвоенные годы (1938-1941 гг.).
- 38.Чечено-Ингушетия в годы Великой Отечественной войны.
- 39.Культура и образование Чечни в годы Великой Отечественной войны.
- 40.Депортация чеченцев и ингушей.
- 41.Жизнь депортированных в «спецпоселении».
- 42.Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны.
- 43.XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.
- 44.Чечено-Ингушетия в конце 50-х – начале 60-х гг. XX века.
- 45.Промышленное строительство в ЧИАССР в 60-80- гг. XX века.
- 46.Культурное развитие республики в 60-80-е гг. XX в.
- 47.Развитие сельского хозяйства республики в 70-80-е гг. XX в.
- 48.Чечня в годы перестройки (1985-90 гг.).
- 49.Общественно-политическая ситуация в стране и в Чечне в начале 90- гг. XX в.
- 50.Общенациональный съезд чеченского народа (ноябрь 1990 г.). Борьба за политическую власть в республике.
- 51.Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг. Наведение «конституционного порядка».
- 52.Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг.
- 53.Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
- 54.Последствия двух войн за одно десятилетия для Чечни.
- 55.Чечня в послевоенный период (экономика, культура, социальная сфера).
- 56.Духовный кризис чеченского общества – как следствие двух разрушительных войн.
- 57.Формирование федеральных и республиканских органов власти (2000 г.).
- 58.Деятельность Чеченской республики во главе с А.-Х.А. Кадыровым.
- 59.Избрание Р.А. Кадырова Президентом Чеченской Республики.
- 60.Укрепление политической стабильности и ускорения восстановительных процессов.

7.3.5 Примерные темы рефератов и сообщений

- 1.Археологические культуры на территории Чечни.
- 2.Верования древних чеченцев.
- 3.Чечня в период иноземных нашествий.
- 4.Чечня в период Аланского раннефеодального государства.
- 5.Культура чеченцев в XVI-XVIII вв.
- 6.Башенная архитектура Чечни.
- 7.Традиционная одежда чеченцев: история и современность.
- 8.Народно-освободительная борьба на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг.
9. Ермолов А.П. и его политика в Чечне.
- 10.Крепость Грозная - город Грозный.
- 11.Б.Таймиев (исторический портрет).
- 12.Имамат Чечни и Дагестана.
- 13.Чеченцы - наибы Шамиля.
- 14.Чечня в период борьбы с белой гвардией Деникина (февраль 1919 г. – март 1920 гг.

15. Национально-государственное строительство в Чечне в 20-30-е годы XX века.
16. Коллективизация в Чечне в 20-30-е годы XX века.
17. ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны.
18. Чеченцы - Герои Великой Отечественной войны.
19. Культура, образование, наука ЧИАССР в 60-80 гг. XX в.
20. Грозненская нефтяная промышленность: история и современность.
21. Общественно-политическая ситуация в стране и в Чечне в начале 90- гг. XX в.
22. Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг.
23. Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
24. Деятельность Чеченской Республики во главе с А.-Х.А.Кадыровым.
25. Культура народов Чеченской Республики в годы вооруженного конфликта.
26. Возрождение культуры чеченского народа на современном этапе.
27. Город Грозный на рубеже XX-XXI вв.
28. Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова: история и современность.
29. Роль ислама в духовной культуре чеченского народа.
30. Чеченская Республика в контексте современной национальной политики.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «История народов Чеченской Республики» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «История народов Чеченской Республики» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История Чеченской Республики» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

2. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. – 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
3. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. – 832 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
5. Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М., 2001. <http://www.checheninfo.ru/>
6. Ахмадов Я.З., Хасмагоматов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. <https://chenetbook.info/>
7. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М., 1988. <http://www.elbrusoid.org/>
8. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до 1917. М., 1986. – 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>

8.2. Дополнительная литература

1. Всемирная история [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Г.Б. Поляк [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 888 с. — 978-5-238-01493-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71211.html>
2. История мировых цивилизаций [Электронный ресурс] : учебник / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 334 с. — 978-5-4365-0888-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61616.html>
3. Мисроков З.Х. Адат и шариат в российской правовой системе. Исторические судьбы юридического плюрализма на Северном Кавказе [Электронный ресурс] / З.Х. Мисроков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 256 с. — 5-211-04630-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13291.html>

8.3. Периодические издания

57. Вестник Чеченского государственного университета.
58. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
59. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 1.Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>
- 2.Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>
- 3.Электронная образовательная среда университета (<http://www.chgu.org>)
- 4.Электронно-библиотечная система IPRBooks(<http://www.iprbookshop.ru>)
- 5.Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>)
- 6.Электронно-библиотечная система «ИВИС» (<http://ivis.ru>)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «История народов Чеченской Республики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует

сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «История народов Чеченской Республики» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 118. Электронная образовательная среда университета
- 119. ЭБС "IPRbooks"
- 120. ЭБС "Консультант студента"
- 121. ИВИС
- 122. ЭБС «Лань»
- 123. Национальная электронная библиотека.
- 124. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра «Музееведение и культурология»

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
_____ Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Чеченская традиционная культура и этика»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская	Гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная, очно/заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.02

Всего ЗЕТ – 3 з.е.
Всего часов –72
Из них:

Аудиторные занятия 34
Лекции – 17
практические занятия –17

Грозный, 2026

Юсупова Х.М., Рабочая программа дисциплины- **«Чеченская традиционная культура и этика»**
/Сост. Юсупова Х.М., Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (указывается наименование кафедры), рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 23 мая 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1011, с учетом профиля «Уголовно-правовой», «Гражданско-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5/11
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.6/11
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.15
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.15
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.21
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.21
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.21
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.24
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.24

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение студентами необходимых знаний о многогранной традиционной культуре и этике чеченцев.

Задачи освоения дисциплины:

1. углубить накопленные студентами знания об основных этапах развития и эволюции традиционной культуры чеченцев, выявление в ней общих и специфических черт в рамках общемировой культуры;
2. способность формированию навыков самостоятельной исследовательской работы;
3. дать необходимые представления об общих закономерностях развития традиционной культуры чеченцев;
4. ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания, помочь студентам сохранить непреходящие по своему гуманистическому потенциалу, общечеловеческой значимости духовно-культурные и морально-этические ценности своего народа;
5. воспитание в студентах уважительного отношения к традиционной культуре других этносов;
6. приучение к толерантности в межэтническом взаимодействии;
7. формирование представлений о сложности и многообразии исторического процесса, предопределившего специфику традиционной культуры чеченского народа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченская традиционная культура и этика» относится к Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 4 семестре очно и на 2 курсе заочно.

Предшествующие дисциплины:

1. История России
2. История Чеченской Республики

Последующие дисциплины: -нет

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции: УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах			
УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики.	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения

		этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики.	должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества.
УК-5.2. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики.	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики.	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	17
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	-
– практические занятия	17
Самостоятельная работа обучающихся	74
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	-
Зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».
УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			

Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности. 1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.	2	Лекция
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Лекция
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».	2	Лекция
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Лекция
	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.	2	Лекция
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	2	Лекция
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение.	2	Лекция

	3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.		
	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам - мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	2	Лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности. 1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт - уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Устные ответы студентов. Презентации.

	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество - побратимство. 3. Дружба - как умение понимать другого человека.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам - мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	2	Устные ответы студентов. Презентации.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа) *

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
2. Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
3. Обычаи и традиции чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
4. Этикетные нормы чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением.	Доклад,	10	УК-5.1, УК-5.2

	Групповые дискуссии. Диалоги.	устный опрос.		
5. Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
6. Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
7. Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	14	УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			74	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	12
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	4
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	-
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся	96
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	-
Зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.

УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».
УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u>2_курс</u>			
Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности. 1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.	2	Лекция
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Лекция
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека.	2	Лекция

	5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».		
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (кьолах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u>2_курс</u>			
Раздел 1.	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	1	Устные ответы студентов. Презентации.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
2. Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
3. Обычаи и традиции чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
4. Этикетные нормы чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
5. Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
6. Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
7. Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			96	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1

- Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
- Ахмадов М. «Нохчийн гиллакх-обздангалла». – Грозный-СПб,. «Седа», 2002.
- Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский рабочий», 2006. – 207 с.
- Берсанов Х.-А. «Гиллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990 вв.). – М, 200. 415 с.
- Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала, 2020.
- Гуревич П.С. Этика учебник для студентов вузов. ИИУ МГОУ, 2018. 432.
- ИИУ МГОУ, 2018. 4327.
- Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.

9. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
10. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный,
11. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография. <http://storage.ucomplex.org/files/books/2395/publication.pdf>
12. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «Гиллакх- оьздангалла». Назрань, 2007
13. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.:
14. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни XX век. Грозный, 2012. – 410 с.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1, УК-5.2	4	Тема 1; Тема 2; Тема 3; Тема 4; Тема 5; Тема 6; Тема 7; Тема 8;

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.
Умеет	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует умения на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.

Владеет навыком	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует навыки на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

«зачтено» выставляется обучающемуся, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт;

«не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Баллы по дисциплине	Результат промежуточной аттестации	Критерии
51–100	Зачтено	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания, умения и навыки по УК-5 на достаточном уровне.
41–50	Допущен	Обучающийся не освоил основное содержание дисциплины, допускает существенные ошибки, не демонстрирует требуемые результаты обучения по УК-5.
0–40	Не допущен	Обучающийся систематически отсутствовал на учебных занятиях. В период нахождения на занятиях не проявлял никакого интереса и участия в работе.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен на Информационной системе автоматизации учебного процесса U-Complex - «<https://ucomplex.org/>» (указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнительные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-

УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-

7.3.3 Вопросы к зачёту:

1. Традиционная культура и этика как наука. Предмет и задачи
2. Традиционная этика как составная часть культуры народа
3. Самобытность и уникальность чеченской культуры
4. История становления этики
5. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
6. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди
7. Этикет – совокупность правил поведения
8. Этикет составная часть культуры общества
9. Национальные особенности этикета чеченцев
10. Понятие культура. Народная культура как система
11. Мораль в системе национальной духовной культуры
12. Быт – уклад повседневной жизни
13. Внешняя и внутренняя культура человека
14. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности»
15. Отечество, патриотизм в этике чеченцев
16. Сын народа (кьо́нах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев
17. Интернациональные черты духовного облика народа
18. Этические нормы тайпов
19. Яхь – кодекс мужской чести
20. Куначество – побратимство
21. Дружба – как умение понимать другого человека
22. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
23. Нравственные основы чеченских семей
24. Особенности внутрисемейных отношений чеченцев
25. Ислам – мировая религия
26. Особенности исламской этики
27. Исламская мораль и этика чеченцев
28. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности
29. Старые названия месяцев и их символическое значение
30. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю
31. Устное народное творчество
32. Обычаи, традиции и обряды чеченцев
33. Основные традиционные блюда чеченской кухни
34. Особенности Ислама в Чечне
35. Национальное, особенное и общечеловеческое в чеченской этике
36. Этика межнационального общения у чеченцев
37. Современное состояние нравственной культуры чеченского народа
38. Народные календарные праздники чеченцев
39. Своеобразие морального кодекса чеченцев
40. Совесть как нравственная категория чеченцев
41. Гостеприимство и куначество как категории чеченской этики
42. Патриотизм и героизм в этике чеченцев
43. Этика общения, её сущность и роль в жизни человека и народа
44. Оьздангалла и её значение в жизни чеченцев
45. Основные ценности чеченской традиционной культуры

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль проводится в форме устного опроса, тестирования, интернет-обзоров и участия в дискуссиях.
2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет предполагает устные ответы по вопросам, представленным в фонде оценочных средств, с учетом результатов текущего контроля.
3. Оценивание осуществляется на основе критериев полноты раскрытия вопроса, корректности использования понятий, аргументированности позиции, самостоятельности выводов и соблюдения норм академической этики.
4. Обучающийся допускается к зачету при выполнении заданий текущего контроля, рубежных аттестаций и набирает 41 балл.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский рабочий», 2006. – 207 с.
2. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб., «Седа», 2002.
3. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
4. Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
5. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
6. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
7. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. 432.
8. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начало XX вв.). – М, 200. 415 с.
9. Гуревич П.С. Этика учебник для студентов вузов.
10. Гадаев В. Ю. Чеченская традиционная культура и этика. Учебное пособие. Грозный, Махачкала.2020.
11. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография. <http://storage.ucomplex.org/files/books/2395/publication.pdf>

8.2 Дополнительная литература

1. Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начало XX вв.). – М, 2007. - 415 с.
6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начало XX вв.) историко-этнографическое исследование. Грозный, 2019. – 396 с.). – М, 2007. - 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71049.html>. — ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

1. «Дош»
2. «Серло»
3. «Нана»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Сайт Российской национальной библиотеки- [http:// www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
2. Сайт Российской государственной библиотеки- [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
3. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- [http:// www.shpl.ru/](http://www.shpl.ru/)
4. Научная литература по исторической тематике- [http:// www.auditorium.ru/](http://www.auditorium.ru/)
5. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- [http:// www.openweb.ru/rusarch](http://www.openweb.ru/rusarch)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции и семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление, прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию. Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на

акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, но и ту литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать литературу;
4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;
5. Ответить на вопросы плана практического занятия;
6. Выполнить домашнее задание;
7. Проработать тестовые задания и задачи;
8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине – это углубление и расширение знаний в области маркетинга; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;
- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.
- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Виды СРС

1. Презентации
- 2 Подготовка к устным ответам (проработка устного материала)

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться также электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем При освоении данной дисциплины предусмотрено использование следующего специального программного обеспечения:

1. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).
2. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex».
3. Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRBooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения лекционных и практических занятий факультет располагает аудиториями, где установлено проекционное оборудование (мультимедиа проектор, ноутбук) для демонстрации презентаций, обеспечивающих реализацию тематических иллюстраций, определенных программой по учебной дисциплине «Чеченская традиционная культура и этика».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю

Проректор по учебной работе

Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Римское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.05

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 51
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 2 семестр

Грозный, 2026

Умарова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Римское право» [Текст] / Сост. А.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной

образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© А.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4

4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.42
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.44
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.44
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.45
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.46

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Римское право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах охраны окружающей среды,

экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Римское право» являются:

10. изучение категориального аппарата в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности и природопользования;
11. выявление сущности и особенностей государственной экологической политики и стратегического планирования в сфере охраны окружающей среды и природопользования;
12. изучение специфики нормативного правового регулирования охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, обеспечения экологической безопасности, рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов и объектов;
13. изучение оснований применения мер юридической ответственности за экологические правонарушения, понятия и видов экологического вреда, особенностей правового регулирования возмещения вреда, причиненного окружающей среде, практики возмещения вреда, причиненного окружающей среде в целом и отдельным природным ресурсам;
14. обучение способности использования действующих нормативных правовых и инструктивно-методических актов в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Римское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется во 2 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Теория государства и права»
2. «История государства и права зарубежных стран»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей	осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп,	использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп,

	информации в целях саморазвития	правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	правовой культуры в Древнеримском государстве
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональные компетенции			
ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	правила оформления правового заключения и письменной в консультации	определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	51
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	42
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

УК-5	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права	Римское публичное и частное право. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и гражданское право. Понятие естественного права, соотношение естественного и общенародного права. Система римского частного права. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации. Плюрализм систем римского частного права в классическую эпоху: квинитское право, преторское право и право народов. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. Понятия «современного римского права» (<i>ius commune</i>). Пандектное право. Римское частное право в системе юридического образования. Значение римского частного права для современного гражданского оборота. Обычаи как источники права и их виды. Законы: понятие, структура и виды. Плебисциты. Сенатусконсульты. Конституции императоров: понятие, виды, сборники конституций. Эдикты магистратов. Преторские эдикты: понятие, структура и их роль в обновлении права. Кодификация эдиктов. Юриспруденция в Риме. Деятельность римских юристов. Практическая деятельность юристов и ее формы. Литературная деятельность юристов. Виды литературных произведений. Ответы римских юристов. Образовательная деятельность римских юристов. Юридическое образование. Институции – учебники для будущих юристов в Древнем Риме. Юридические школы. Видные юристы классического периода. Упадок римской юриспруденции.

ПК-2 ПК-4	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски.	Самозащита и ее границы. Судебная защита прав. Понятие иска. Классификации и виды исков. Иски вещные и личные. Иски цивильные и преторские, основанные на праве и основанные на факте. Иски строгого права, иски доброй совести и арбитражные иски. Иски прямые и иски по аналогии. Иски штрафные, персекutorные и смешанные. Ноксальные иски. Популярные иски. Коллизия прав и конкуренция исков. Легисакционный процесс. Производство <i>in iure</i> и производство <i>in iudicio</i>. Исполнение судебного решения. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. Элементы преторской формулы. Интенция (<i>intentio</i>), демонстрация (<i>demonstratio</i>), эксцепция (<i>exceptio</i>), кондемпнация (<i>condemnatio</i>), адьюдикация (<i>adiudicatio</i>), пронунциация (<i>pronuntiatio</i>), прескрипция (<i>praescriptio</i>). Исполнение судебного решения. Экстраординарный процесс. Обжалование. Исполнение судебного решения. Процессуальное представительство. Законные сроки. Исковая давность. Начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв исковой давности. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство. Понятие и виды интердиктов. Реституция: понятие, условия ее применения и формы. Преторская стипуляция. Ввод во владение.
ПК-2	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья.	Правосубъектность. Понятие лица (<i>persona</i>). Понятие правоспособности (<i>caput</i>) и дееспособности. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. Возникновение и прекращение правосубъектности. <i>Caput</i> и <i>status</i>. Три статуса лица: <i>status libertatis</i>, <i>status civitatis</i>, <i>status familiae</i>. Утрата правосубъектности (<i>capitis deminutio</i>): виды и основания. Ограничение (умаление) правосубъектности. Инфамия непосредственная и опосредованная. Влияние пола, возраста, психического состояния и

		расточительности на правосубъектность. Опекa (tutela) над малолетними и женщинами: содержание, установление, прекращение, ответственность опекуна и опекаемого. Cuius в отношении несовершеннолетних, душевнобольных, расточителей: содержание, прекращение, ответственность куратора. Cuius в отношении имущества. Правовое положение отдельных групп населения. Правовое положение римских граждан. Правовое положение латинов. Правовое положение перегринов. Правовое положение рабов. Правовое положение колонов. Юридическое лицо. Признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Корпорации и учреждения и их виды. Товарищества публиканов. Пекулий как «функциональный суррогат» хозяйственного общества в римском праве. Правовой статус коллегий, муниципий, фиска, благотворительных учреждений. Лежачее наследство.
УК-5 ПК-2	Тема 4. Общее учение о вещном праве	Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.
ПК-2 ПК-4	Тема 5. Право владения. Право собственности.	Понятие владения в римском частном праве. Значение владения как юридической категории. Владение – фактическое состояние. Владение и правомочие владения. Признаки юридического владения. Приобретение и утрата владения. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой. Виды владения: цивильное и преторское, законное и незаконное, титульное и беститульное, добросовестное и недобросовестное. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. Понятие и виды

		владельческих интердиктов (запретительные, восстановительные, квази-владельческие) Понятие и основные черты вещных прав: абсолютный характер защиты, свойство следования, преимущественное удовлетворение вещно-правовых требований. Виды вещных прав. Право на свои вещи (право собственности). Права на чужие вещи (эмфитевзис, суперфиций, сервитут, залог). Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. Виды права собственности: индивидуальная и общая собственность. Понятие общей собственности. Правовая природа доли. Права и обязанности сосопственников. Понятие и виды способов приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Плоды. Спецификация. Оккупация. Клад. Приобретательная давность. Производные способы приобретения права собственности (traditio, mancipatio, in iure cessio). Защита права собственности. Виндикационный иск. Расчеты при возврате имущества из чужого незаконного владения. Публицианов иск. Исторические формы собственности в Древнем Риме. Собственность публичная и частная. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность. Вещи божеского права и вещи человеческого права. Вещи в обороте и вещи, изъятые из оборота. Res mancipi et res nec mancipi. Архаические способы приобретения права собственности: манципация, фиктивный процесс у претора, traditio, стипуляция.
ПК-2	Тема 6. Права на чужие вещи	Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. Содержание права

		суперфиций. Возникновение и прекращение суперфиция. Эмфитевзис. Истоки возникновения суперфиция. Содержание права суперфиций. Возникновение и прекращение суперфиция. Понятие сервитута. Виды сервитутов. Характерные черты земельных сервитутов. Виды земельных сервитутов. Характерные черты личных сервитутов. Виды личных сервитутов. Возникновение и прекращение сервитутов. Защита сервитутов. Интердикты и конфессорный иск. Понятие залога. Исторические формы залога (fiducia, pignus, hypotheca). Обеспечительные свойства залога. Предмет залога. Генеральная ипотека. Залог прав требования. Залог лавки. Содержание залогового отношения. Старшинство залоговых прав. Привилегированный залог. Ипотечное преемство. Порядок реализации предмета залога. Возникновение и прекращение залога.
ПК-2 ПК-4	Тема 7. Наследственное право	Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. Наследование по завещанию. Понятие завещания и его содержание. Виды завещания. Подназначение наследника. Обязательная доля и ее виды. Наследование по закону. Степени и линии родства. Очереди наследников в праве Юстиниана. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия. Легаты и их виды. Фидеикомиссы.
ПК-2 ПК-4	Тема 8. Обязательственное право	Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. Элементы обязательства: стороны, предмет, содержание, срок, основание возникновения. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. Долевая и солидарная множественность. Избирательная и накопительная множественность.

		Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Новация. <i>In iure cessio</i>. Перевод долга. Предмет обязательства и его значение. Индивидуально-определенные и родовые вещи, потребляемые и непотребляемые, делимые и неделимые вещи как предметы обязательств. Понятие и виды сроков: отлагательные и отменительные, с указанием на дату и событие. Основания возникновения обязательств: договоры, квази-договоры, деликты, квазиделикты. Контракты и пакты. Основания прекращения обязательств и их виды. Надлежащее исполнения обязательства. Прощение долга. Зачет. Новация. Совпадение кредитора и должника в одном лице. Невозможность исполнения обязательства и ее виды. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. Понятие способа обеспечения исполнения обязательства. Виды способов обеспечения исполнения обязательства: вещные и личные. Задаток. Неустойка. Поручительство. Понятие ответственности по римскому частному праву. Условия ответственности. Противоправность. Понятие и формы вины. Абстрактный и конкретный масштаб вины. Причинная связь. Понятие и виды убытков. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).
ПК-2 ПК-4	Тема 9. Договоры в римском частном праве	Вербальные контракты. Стипуляция и ее разновидности. Литеральные контракты. Записи в приходных и расходных книгах. Синграфы и хирографы. Заем. Предмет договора займа. Содержание договора займа. Заем подвластных и морской заем. Ссуда. Предмет договора ссуды. Содержание договора ссуды. Хранение. Предмет договора хранения.

		Содержание договора хранения. Иррегулярное хранение. Секвестр. Горестная поклажа. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Качество товара по договору купли-продажи. Эвикция. Ответственность по договору купли-продажи. Наем вещей. Предмет договора найма вещей. Содержание договора найма вещей. Ответственность по договору найма вещей. Наем услуг. Предмет договора найма услуг. Содержание договора найма услуг. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа. Содержание договора подряда. Поручение. Предмет договора поручения. Содержание договора поручения. Безвозмездность договора поручения. Прекращение договора поручения. Товарищество. Существенные условия договора поручения. Внесение вкладов в общее дело. Распределение прибыли и убытков между участниками товарищества. Ответственность по договору товарищества. Прекращение товарищества. Понятие безымянных контрактов и их виды. Мена. Оценочный договор. Пакт в римском частном праве. «Голые» и «одетые» пакты. Присоединенные пакты. Преторские пакты. <i>Constitutum debiti</i>. <i>Receptum</i>. Императорские пакты. Соглашение о передаче дела третейскому судье. Дарение.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 3 _____ семестр			

	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и гражданское право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	1	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство <i>in iure</i> и производство <i>in iudicio</i>. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.	2	
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (<i>persona</i>). Понятие правоспособности (<i>caput</i>) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица.	2	

	3. Возникновение и прекращение правосубъектности. <i>Caput</i> и <i>status</i>. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. <i>Pater familias</i> (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки <i>cum manu</i> и <i>sine manu</i>. 7. Опекa и попечительство (<i>tutela</i> и <i>cura</i>) в отношении членов семьи.		
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	2	
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой 4. Защита владения. Поссессионная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.	2	
	Тема 6. Права на чужие вещи	2	

	Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.		
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	2	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).	2	
	Тема 9. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Сtipуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	2	
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и гражданское право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институциональная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	2	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство in iure и производство in iudicio. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.	2	
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности (caput) и	2	

	дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. Caput и status. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опекa и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.		
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	2	
		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского	3	

	частного права: общенародное и гражданское право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институциональная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.		
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство <i>in iure</i> и производство <i>in iudicio</i>. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.	4	
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (<i>persona</i>). Понятие правоспособности (<i>caput</i>) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. <i>Caput</i> и <i>status</i>. 4. Правовое положение отдельных групп населения.	4	

	5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опека и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.		
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	4	
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой 4. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.	4	
	Тема 6. Права на чужие вещи	4	

	Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.		
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	4	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).	4	
	Тема 9. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	4	
		34	

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и гражданское право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институциональная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	1	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство in iure и производство in iudicio. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.	2	
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы:	2	

	1. Правосубъектность. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности (caput) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. Caput и status. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опекa и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.		
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	2	
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой 4. Защита владения. Поссессорная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав	2	

	6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.		
	Тема 6. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	2	
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	2	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).	2	
	Тема 9. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Сtipуляция и ее разновидности.	2	

	2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой 4. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.	4	
	Тема 2. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	2	
	Тема 3. Наследственное право	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.		
	Тема 4. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, гражданские и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).	2	
	Тема 5. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	2	
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-2 ОПК-3
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			51	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве	проработка учебной и научной литературы при	опрос	10	ОПК-2 ОПК-3

	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	13	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. ЭкСэруа, В. С. Римское право : учебно-методическое пособие / В. С. Сэруа. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/507697> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Протопопова, И. Н. Римское право : учебно-методическое пособие / И. Н. Протопопова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2022. — 36 с. — ISBN 978-5-8180-0640-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468677> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	2	начальный
ПК-2	2	начальный
ПК-4	2	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	1 «отлично» на высоком уровне знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей	Собеседование, контрольная работа

		информации в целях саморазвития	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
Умеет	осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском	Собеседование, контрольная работа

		государстве	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных	Собеседование, контрольная работа

		социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	
Владеет навыком	использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками использования информации необходимой для	Собеседование, контрольная работа

		саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа

Компетенция – ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа

		на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	
		3 «удовлетворительно» на достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы,	Собеседование, контрольная работа

		подлежащей применению, и способа ее толкования	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
Владеет	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации	Собеседование, контрольная работа

		юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

Компетенция – ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям

и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	правила оформления правового заключения и письменной в консультации	1 «отлично» на высоком уровне знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила	Собеседование, контрольная работа

		оформления правового заключения и письменной в консультации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
Умеет	определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	1 «отлично» на высоком уровне умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет определять цель обращения за	Собеседование, контрольная работа

		правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	
		4 «неудовлетворительно» не умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
Владеет навыком	применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками	Собеседование, контрольная работа

		применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5	Понятие, система и источники Римского права		3		6			
ПК-2	Лица в римском праве. Брак и семья.		3		4			
ПК-4	Наследственное право		4		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет римского частного права. Отличие частного права от права публичного. УК-5
2. Давность владения вещью – как способ установления права собственности. УК-5
3. Периодизация римского частного права. Социальная ценность и историческое значение римского права. УК-5
4. Понятие и виды источников римского частного права. УК-5
5. Формы правообразования римского частного права. УК-5
6. Обычное право, законы и эдикты – как источники римского частного права. УК-5
7. Характерные черты гражданского (Квирильского) и преторского права. Источники преторского права. ПК-2
8. Способы защиты имущественных прав. Самоуправство – как средство защиты нарушенного права. ПК-2
9. Понятие и виды сервитутов. Возникновение и прекращение сервитуты. ПК-2
10. Характерные черты римского сервитутного права. Эмфитевзис и суперфиций. ПК-2
11. Понятие и соотношение вещного и обязательственного права. Вещные и личные иски. ПК-2
12. Владение и право собственности. Происхождение частной собственности. ПК-2
13. Сенатусконсульты и деятельность юристов – как источники римского частного права. ПК-2

14. Виды гражданского процесса. ПК-2
15. Понятие и содержание права собственности. Виды собственности. УК-5
16. Владение и собственность. Виды владения. УК-5
17. Приобретение права собственности. Способы защиты права собственности. УК-5
18. Понятие и виды исков. УК-5
19. Условия вступления в брак. Моногамия и её понятие. ПК-2
20. Юридические лица. ПК-2
21. Прямые иски, иски по аналогии и иски с фикцией. ПК-2
22. Право общей собственности. Ограничения права собственности. ПК-2
23. Соотношение владения и держания. Способы установления владения. ПК-2
24. Второй брак. Прекращение брака. ПК-2
25. Понятие и виды наследования. ПК-2
26. Виды оснований возникновения обязательств. ПК-2
27. Открытие и принятие наследства. Трансмиссия и её понятие. ПК-2
28. Конфареационный способ установления брака. ПК-2
29. Обязательная доля для близких родственников при наследовании. ПК-2
30. Вещи главные и побочные. УК-5
31. Правовое положение физических лиц. Понятие и соотношение правоспособности и дееспособности. ПК-4
32. Договор – как институт римского частного права. Виды договоров. ПК-4
33. Стороны, существенные условия, воля и волеизъявление в договоре. ПК-4
34. Элементы содержания полной дееспособности. Институт ограничения дееспособности. ПК-4
35. Обязательные условия действительности договора. ПК-4
36. Понятие вещей и их классификация. ПК-2
37. Правовое положение римских граждан и колонов. Элементы института правоспособности римского гражданина. УК-5
38. Институты вещного права. ПК-2
39. Раннеримское право и его историческое значение. Факторы рецепции и ренессанса. УК-5
40. Понятие телесных и бестелесных вещей. Простые и сложные вещи. ПК-4
41. Понятие и виды брака. Способы установления брака. ПК-2
42. Sinemanu и конкубинат – как формы брака. ПК-2
43. Понятие римской семьи. Агнатское и когнатское родство. ПК-2
44. Понятие и институты залогового права. ПК-2
45. Реституция – как институт римского частного права. ПК-2
46. Вещи, определяемые родовыми признаками и индивидуально-определённые. ПК-2
47. Формулярный и экстраординарный процесс – как формы защиты нарушенного права. ПК-4
48. Различие между законным браком и незаконным. УК-5
49. Виндикационный иск. ПК-2
50. Понятие и виды обязательств. ПК-2
51. Натуральные, цивильные и преторские обязательства. УК-5
52. Вещи, находящиеся в имущественном обороте и вещи, изъятые из оборота. ПК-2
53. Обязательства делимые и неделимые, альтернативные и факультативные. ПК-4
54. Виды основных средств преторской защиты. ПК-4
55. Опекa и попечительство. ПК-4
56. Понятие и виды прав на чужие вещи. ПК-4
57. Ипотека и антихрезис – как формы залога. ПК-4
58. «Выморочное» и «лежащее» наследство. ПК-2
59. Основания прекращения обязательств. ПК-2
60. Система римского частного права. Причины появления и сближения трёх основных правовых систем: гражданского, преторского и права народов. ПК-2

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Римское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Римское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Римское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Институции Гая = Gai Institutionum commentarii quattuor: текст, перевод с лат., комментарии / под общ. ред., предметн. коммент. Д. В. Дождева, коммент. к переводу латин. юрид. терминологии А.М. Ширвиндта. - Москва: Статут, 2020. - 384 с. - Текст на рус. и лат. яз. - ISBN 978-5-8354-1619- 6

2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: учеб. пособие: в 2 т. Т. 1 / под ред. К. И. Батыра и Ею В. Поликарповой. – М.: Проспект, 2014. – 392 с. – Текст: электронный

8.1.3 Основная литература

10. Ерофеева, Д. В. Римское право : учебник / Д. В. Ерофеева, Р. В. Шагиева. — Москва : Прометей, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-00172-182-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189654> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
11. Римское частное право : учебник / И. С. Перетерский, В. А. Краснокутский, И. Б. Новицкий [и др.] ; под редакцией И. Б. Новицкого и И. С. Перетерского. — Москва : Зерцало-М, 2024. — 560 с. — ISBN 978-5-94373-528-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393494> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
12. Лукашевич, Д. А. Римское право : учебное пособие / Д. А. Лукашевич. — Москва : Проспект, 2025. — 96 с. — ISBN 978-5-392-43325-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511735> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Кофанов, Л. Л. Римское право : учебное пособие / Л. Л. Кофанов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-93916-744-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94196.html>
2. Юркина, М. И. Римское право : учебное пособие / М. И. Юркина, И. Н. Протопопова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 178 с. — ISBN 978-5-4487-0177-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74557.html>
3. Новицкий, И. Б. Римское право : учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-409-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78898.html>
4. Римское право : практикум / составители И. А. Комаревцева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 107 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92744.html>
5. Ерофеева, Д. В. Римское право : учебник / Д. В. Ерофеева, Р. В. Шагиева. — Москва : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. — 330 с. — ISBN 978-5-93858-083-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33395.html>

8.3 Периодические издания

60. Вестник Чеченского государственного университета.
61. Журнал «Закон и право».
62. Журнал «Государство и право».
63. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
64. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

68. Официальный интернет-портал правовой информации
69. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
70. Официальный сайт компании Консультант Плюс
71. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
72. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Римское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Римское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

125.	Электронная образовательная среда университета
126.	ЭБС "IPRbooks"
127.	ЭБС "Консультант студента"

- 128. ИВИС
- 129. ЭБС «Лань»
- 130. Росметод
- 131. Polpred.com
- 132. Национальная электронная библиотека.
- 133. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«___» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Правоохранительные органы»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.01

Всего ЗЕТ: 4

Всего часов: 144

Из них:

Аудиторные занятия:

Лекции - 17

Практические занятия - 17

Самостоятельная работа - 74
Промежуточная аттестация – 36
Экзамен

3 семестр

Грозный, 2026

Бахмадов М. Б. Рабочая программа учебной дисциплины «Правоохранительные органы» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М. Б. Бахмадов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	24с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	25с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоохранительные органы» являются изучение основных понятий и системы правоохранительных органов в России, формирование у студентов четкого представления о принципах и объемах взаимодействия структурных элементов системы правоохранительных органов друг с другом и иными государственными и общественными структурами.

Дисциплина «Правоохранительные органы» имеет характер вводного учебного курса, предваряющего изучение многих других юридических дисциплин. В рамках этой учебной дисциплины происходит ознакомление с организацией и основами деятельности судов, прокуратуры, органов предварительного расследования, нотариата, адвокатуры и других правоохранительных органов, а также правовой статус, компетенция и полномочия сотрудников этих органов. Она позволяет глубже уяснить и определить существующие возможности по защите охраняемых законом прав и интересов граждан, общества и государств, обязанности, компетенцию правоохранительных органов.

Задачи дисциплины:

- формирование общего представления о правосудии, его конституционных принципах; об истории развития нормативно-правовой базы правосудия, судебной-правовой реформе, ее концепции и перспектив развития;
- ознакомление студентов о правоохранительной деятельности и о тех государственных и негосударственных органах и учреждениях, которые призваны осуществлять данную деятельность;
- формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления правоохранительной деятельности;
- привитие осознания у студентов важность знания законов и иных нормативно-правовых актов, практику применения их в процессе правоприменительной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла образовательной программы. Дисциплина изучается на первом курсе.

Предшествующие дисциплины:

7. Б1.О.18 Уголовное право
8. Б1.О.27 Уголовный процесс
9. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

8. Б1.О.31 Налоговое право
9. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным

планом.

10. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-4 – Способен профессионально толковать нормы права	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	17
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___144__ ч. 4__ з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-4	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	Общая характеристика правоохранительных органов, круг государственных и негосударственных органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки, цели, задачи. Направления правоохранительной деятельности. Соотношение конституционного контроля, правосудия, организационного обеспечения деятельности судов, прокурорского надзора, выявления и расследования преступлений, оказания юридической помощи и защиты по уголовным делам.
ОПК-4	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.	Закрепление разделения властей в Конституции РФ. Судебная власть: понятие и основные признаки. Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти.
ОПК-4	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	Понятие конституционного контроля и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля. Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного суда РФ.
ОПК-4	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	Место районного суда и его компетенция. Состав структура районных судов. Организация деятельности районных судов. Полномочия председателя районного суда. Верховные суды республик, краев, областей, городов федерального значения. Состав и полномочия структурных подразделений судов среднего звена. Полномочия должностных лиц

		судов среднего звена по организации работы судов. Военные суды. Место военных судов в судебной системе Российской Федерации и их задачи. Система военных судов Российской Федерации. Подсудность дел военным судам. Особенности правового статуса судей военных судов и работников аппарата военных судов. Верховный Суд РФ, порядок его образования, состав и компетенция. Пленум Верховного Суда РФ, президиум Верховного Суда РФ, судебные коллегии, их состав, порядок образования и полномочия.
ОПК-4	Арбитражные суды.	Система арбитражных судов, ее место в судебной системе Российской Федерации. Общая характеристика задач и подведомственности арбитражных судов. Их становление и основные этапы развития. Арбитражные суды субъектов РФ. Круг дел, подсудных им по первой инстанции. Апелляционное производство в этих судах. Структура арбитражного суда этого уровня, судебные коллегии, судебные составы, президиум, порядок их образования и полномочия. Председатель арбитражного суда, его полномочия. Заместители председателя, их полномочия. Председатели судебных составов, их полномочия.
ОПК-4	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	Понятие судейского корпуса, его состав. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к ним. Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей; проверка профессиональных знаний и других качеств, необходимых для занятия судейской должности. Правила представления к назначению и принятие решения о назначении. Присяга судьи. Символы судебной власти. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости: процедура осуществления правосудия и иных судебных функций, срок полномочий, правила

		приостановления и прекращения полномочий судьи, дисциплинарная ответственность судей. Неприкосновенность судей, их материальное и социальное обеспечение.
ОПК-4	Основные этапы развития российской судебной системы	Судебная реформа 1864 г. Образование судебной системы, основанной на учете российских условий и зарубежного опыта. Система общих судебных установлений. Система местных судебных установлений. Система военных судов. Мировые суды, порядок образования и задачи. Суды с участием присяжных заседателей, их состав, функции. Суды с участием сословных представителей, их состав, функции. Результаты реформы 1864 г. Создание и эволюция судов после октября 1917 года.
ОПК-4	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	Судебный департамент при Верховном суде РФ: понятие, состав и система. Аппараты судов как органы обеспечения деятельности судов в РФ. Судебные исполнители, приставы, их полномочия.
ОПК-4	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности прокуратуры. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Иные функции прокуратуры – участие в рассмотрении дел судами, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, правотворческая деятельность, международная деятельность.
ОПК-4	Министерство юстиции РФ и система его органов	Министерство юстиции РФ и его органы, их построение и основные задачи (функции). Значение выполняемых органами юстиции задач для организационного обеспечения деятельности судов и реализации других правоохранительных функций.
ОПК-4	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	Органы внутренних дел, их задачи и структура. Организация полиции в РФ. Правовая основа деятельности. Принципы деятельности полиции. Обязанности и права полиции. Структура центрального аппарата МВД РФ. Основные задачи территориального органа МВД РФ по субъекту РФ.
ОПК-4	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ, его статус, структура, полномочия. Понятие, система Федеральной службы безопасности РФ. Задачи, функции и

		полномочия ФСБ. Правоохранительная и иная деятельность ФСБ России.
ОПК-4	Организация выявления и расследования преступлений	Выявление и расследование преступлений, изобличение виновных, реабилитация невинных как одна из важных правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание, предварительное следствие. Их общая характеристика и взаимодействие.
ОПК-4	Таможенные органы	Таможенные органы РФ. Задачи, система таможенных органов, полномочия. Правовая основа деятельности.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	1	Лекция
Раздел 1.	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	1	Лекция
Раздел 1.	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Арбитражные суды.	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	2	Проблемная лекция
Раздел 1.	Основные этапы развития российской судебной системы	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	1	Лекция
Раздел 2.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	1	Проблемная лекция

Раздел 2.	Министерство юстиции РФ и система его органов	1	Лекция
Раздел 2.	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Организация выявления и расследования преступлений	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Таможенные органы	1	Проблемная лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	1	Семинар
Раздел 1.	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.	1	Дискуссия
Раздел 1.	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	1	Семинар
Раздел 1.	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	1	Решение ситуационных задач
Раздел 1.	Арбитражные суды.	1	Круглый стол
Раздел 1.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	2	Дискуссия
Раздел 1.	Основные этапы развития российской судебной системы	2	Дискуссия

Раздел 1.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	1	Семинар
Раздел 2.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	1	Дискуссия
Раздел 2.	Министерство юстиции РФ и система его органов	1	Семинар
Раздел 2.	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	1	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	2	Круглый стол
Раздел 2.	Организация выявления и расследования преступлений	1	Дискуссия
Раздел 2.	Таможенные органы	1	Дискуссия

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общие положения о судебной власти и судебной системе Российской Федерации	Изучение нормативных правовых научных актов, подготовка конспектов, анализ законодательства об ОРД, подготовка	Опрос	18	ОПК-4

	сообщений и докладов, работа с учебной и литературой			
Раздел 2. Правоохранительные органы Российской Федерации и организация их деятельности	Решение ситуационных задач, анализ практических ситуаций, подготовка схем и таблиц по видам ОРМ, изучение экономической практики, подготовка презентаций, выполнение практико-ориентированных заданий.	Решение ситуационных задач	18	ОПК-4
Всего часов			36	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Герасимова Л.П. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.П.— Электрон. текстовые данные— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2007 — 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1178.html>— ЭБС «IPRbooks»
2. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие (Хрестоматия)/ — Электрон. текстовые данные— М.: Зерцало- М, 2011— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6749.html>— ЭБС «IPRbooks»
3. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/ Цветков Ю.А.— Электрон. текстовые данные— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017— 98 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-4	3	основной

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-4

Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	способы и виды толкования норм права содержание правовых норм	Демонстрирует знание основных способов и видов толкования правовых норм Правильно раскрывает содержание нормативных правовых актов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	анализировать нормы права применять различные способы толкования норм права выявлять смысл и содержание правовых норм	Осуществляет правовой анализ нормативных положений Верно использует способы толкования при решении профессиональных задач Правильно определяет содержание и значение правовой нормы	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками толкования норм права навыками работы с нормативными правовыми актами	Демонстрирует навыки юридического анализа правовых норм Использует нормативные источники при решении профессиональных задач	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов;	0-20

	Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
40-50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий					
		Открытого типа		Закрытого типа			
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
							Установление правильной последовательности

ОПК-4	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».		2		3			
ОПК-4	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.		2		4			
ОПК-4	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.		2		3			
ОПК-4	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .		2		2			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к экзамену 3 семестр 2 курс:

1. Понятие и основные признаки правоохранительной деятельности – ОПК-4
2. Основные задачи и направления (функции) правоохранительной деятельности – ОПК-4
3. Правоохранительные органы РФ: понятие, задачи и система – ОПК-4
4. Принципы правосудия: понятие и значение – ОПК-4
5. Презумпция невиновности и право подозреваемого, обвиняемого на защиту – ОПК-4
6. Независимость судей и ее гарантии – ОПК-4
7. Состязательность и равноправие сторон – ОПК-4
8. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия – ОПК-4
9. Судебная власть: понятие и признаки – ОПК-4
10. Общая характеристика судебной системы в РФ – ОПК-4
11. Конституционный Суд РФ: место в судебной системе и компетенция. Состав, порядок формирования и виды решений – ОПК-4
12. Конституционные, уставные суды субъектов РФ: общая характеристика – ОПК-4
13. Суды общей юрисдикции: общая характеристика, задачи и система – ОПК-4

14. Понятие судебного звена и судебной инстанции – ОПК-4
15. Правосудие и его признаки – ОПК-4
16. Основное звено судов общей юрисдикции: компетенция, место и роль в судебной системе. Состав и организация работы – ОПК-4
17. Суды среднего звена системы судов общей юрисдикции: структура и компетенция – ОПК-4
18. Структура и компетенция Верховного Суда РФ. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: его задачи и компетенция – ОПК-4
19. Мировой суд: структура и компетенция – ОПК-4
20. Военные суды: структура и компетенция – ОПК-4
21. Структура и компетенция арбитражных судов – ОПК-4
22. Арбитражные суды субъектов РФ: структура и компетенция – ОПК-4
23. Арбитражные апелляционные суды. Их дислокация, структура и компетенция – ОПК-4
24. Федеральные арбитражные суды округов. Их дислокация, структура и компетенция – ОПК-4
25. Реформа судебной системы – ОПК-4
26. Третейские суды. Общая характеристика – ОПК-4
27. Судейский корпус, его понятие и состав. Статус судей. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам на должность судьи – ОПК-4
28. Органы судейского сообщества в РФ: понятие, общая характеристика и компетенция – ОПК-4
29. Квалификационные коллегии судей и их задачи. Порядок формирования и полномочия – ОПК-4
30. Апелляционная коллегия, Судебная коллегия по экономическим спорам, Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ, Судебная коллегия по делам военнослужащих – ОПК-4
31. Состав Верховного Суда РФ – ОПК-4
32. Порядок отбора кандидатов в первоначальный состав Верховного Суда РФ – ОПК-4
33. Организационное обеспечение деятельности судов – ОПК-4
34. Прокуратура РФ: задачи, принципы организации и основные направления деятельности органов прокуратуры – ОПК-4
35. Понятие и виды прокурорского надзора – ОПК-4
36. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ – ОПК-4
37. Специализированные прокуратуры – ОПК-4
38. Служба в органах и учреждениях прокуратуры – ОПК-4
39. Предварительное следствие: понятие, органы, компетенция – ОПК-4
40. Дознание: понятие, органы, компетенция – ОПК-4
41. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и их полномочия (общая характеристика) – ОПК-4
42. Общая характеристика органов внутренних дел и возложенных на них задач – ОПК-4
43. Структура и компетенция полиции – ОПК-4
44. Основные права и обязанности полиции – ОПК-4
45. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения – ОПК-4
46. Федеральная миграционная служба: общая характеристика – ОПК-4
47. Федеральная служба безопасности: задачи, структура и компетенция – ОПК-4
48. Основные права органов федеральной службы безопасности – ОПК-4
49. Система, задачи и основные направления деятельности налоговых органов – ОПК-4
50. Структура и компетенция таможенных органов – ОПК-4
51. Полномочия сотрудников таможенных органов при осуществлении таможенного контроля – ОПК-4
52. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков: общая характеристика – ОПК-4
53. Министерство юстиции РФ и его органы. Задачи и функции – ОПК-4
54. Федеральная служба судебных приставов: общая характеристика – ОПК-4
55. Федеральная служба исполнения наказаний: общая характеристика – ОПК-4
56. Адвокатура: понятие, задачи, структура и построение – ОПК-4

57. Полномочия адвокатов – ОПК-4
58. Юридическая помощь и ее организация в РФ. Содержание юридической помощи – ОПК-4
59. Нотариат: понятие, организация и задачи. Виды нотариальной деятельности – ОПК-4
60. Полномочия нотариусов – ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

1. Герасимова Л.П. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2022.— 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1178.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие (Хрестоматия)/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2011.— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6749.html>.— ЭБС «IPRbooks»Дубоносов, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум / Е. С. Дубоносов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 420 с. — ISBN 978-5-534-15672-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт: [сайт]. — URL: [Юрайт](https://yurayt.ru)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/ Цветков Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2025— 98 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для юридических вузов и факультетов/ Гуценко К.Ф., Ковалев М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2024— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6750.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Денисова Е.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: практикум/ Денисова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2023— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59642.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

61. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
62. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390- ФЗ "О безопасности".
63. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
64. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.

65. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
66. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
67. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
68. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
69. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
70. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
71. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
72. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
73. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
74. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
75. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
76. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
77. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
78. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
79. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
80. Кодекс чести судьи Российской федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его

ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения

материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

15. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

5. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
 29. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
 30. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
 31. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
 32. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
 33. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
 34. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
 35. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы нотариальной деятельности»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой профиль
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.07

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34

Самостоятельная работа	– 3
Промежуточная аттестация	– 54
Зачет	– 5 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Основы нотариальной деятельности» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.А. Натаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.23
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.43
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.46
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.46
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.48
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.49

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины: изучение студентами действующего нотариального законодательства; истории нотариата в России и других странах Европы; различных систем организации нотариата; связи нотариата и суда, нотариального и гражданско-процессуального законодательства; взаимосвязи принципов организации и деятельности нотариата с принципами гражданского процесса; выявление тенденций развития действующего законодательства о нотариате; выявление проблем применения действующего законодательства о нотариате, проблем организации нотариата и совершения отдельных нотариальных действий.

Задача настоящего спецкурса состоит в более углубленном изучении вопросов, касающихся нотариата, которые либо вообще не затрагивались в курсе гражданского процесса, либо были рассмотрены в самом общем виде.

Вместе с тем, нотариат, занимая важное место в системе российских органов юстиции, вносит существенный вклад в защиту прав и свобод граждан и организаций, в укрепление законности в гражданском обороте. Ежегодно нотариальные органы и уполномоченные на совершение нотариальных действий должностные лица совершают десятки миллионов нотариальных действий, причем постоянно растет не только их количество, но и сложность. Обычными в нотариальной практике становятся такие действия, как удостоверение сделок с объектами недвижимости, протест векселей, принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг, свидетельствование подлинности подписи и верности перевода документов с одного языка на другой и т.п.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Основы нотариальной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.07 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Трудовое право»
3. «Право социального обеспечения»
4. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-4- Способен профессионально	основные способы и виды толкования правовых актов,	приемами толкования правовых актов; навыками	самостоятельно и правильно толковать правовые акты;

толковать нормы права	основные правила толкования правовых актов	применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования
Профессиональные компетенции			
ПК-2- Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации
ПК-4- Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17

Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	3
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	54
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	

Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	91
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	45
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата	
ОПК-2 ПК-4	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	История возникновения и формирования нотариата в РФ. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. Принципы и функции нотариата в РФ. Электронный нотариат. Источники законодательства РФ

		о нотариате. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.
ОПК-4 ПК-2	Тема 2. Нотариальные действия	Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. Процедура нотариального производства. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.
ОПК-2 ПК-4	Тема 3. Система органов нотариата в России	Министерство юстиции РФ. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. Государственная поддержка нотариата
ОПК-4 ПК-2	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. Хранение документов в нотариальной конторе.
	Раздел II. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий	
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. Удостоверение доверенностей. Доверенность. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний.

		Недействительность завещания. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.
ОПК-4 ПК-2	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав	Основные положения наследственного права России. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Охранительные нотариальные действия.
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий	Виды и основания ответственности нотариуса. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	

	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.	2	
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды.	4	

	5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.		
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	3	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	

	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.	2	
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок.	4	

	Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.		
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			

	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате.	4	

	6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.		
Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	4	
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	4	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах.	4	

	4. Хранение документов в нотариальной конторе.		
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.	8	
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	4	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	6	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса.	2	

	2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.		
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.	4	
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий	3	

	1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат		ОПК-4 ПК-2
Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос		ОПК-2 ПК-4

Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав				ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий				ОПК-2 ПК-4
Всего часов			3	

Очно - заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	5	ОПК-4 ПК-2

Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	9	ОПК-2 ПК-4
Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав			5	ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий			5	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	13	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	13	ОПК-4 ПК-2

Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	13	ОПК-2 ПК-4
Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав			13	ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий			13	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			91	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л.В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01210-0.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/71028.html>

2. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате / А. А. Анисимова, Р. С. Бевзенко, О. В. Белозерова [и др.] ; под редакцией Д. Я. Малешин. — Москва : Статут, 2018. — 719 с. — ISBN 978-5-8354-1416-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77297.html>

3. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — ISBN 978-5-238-02629-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	5	промежуточный

ОПК-4	5	промежуточный
ПК-2	5	промежуточный
ПК-4	5	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		процессуального права в сфере юриспруденции	
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная

	РФ	на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права.

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	1 «отлично» знает на высоком уровне основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	1 «отлично» На высоком уровне умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты,	Собеседование, контрольная работа, составление

		выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	1 «отлично» Свободно владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	1 «отлично» знает на высоком уровне формы и стадии реализации права, правовой механизм	Собеседование, контрольная работа, составление

		правоприменительной деятельности.	заключений, реферат
		2 «хорошо» знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	1 «отлично» На высоком уровне умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» анализировать фактические	Собеседование, контрольная работа, составление

		обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление

		практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	1 «отлично» На высоком уровне умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет квалифицировать	Собеседование, контрольная работа, составление

		преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	1 «отлично» Свободно владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правопорядка в юридических и иных документах.	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление	0-30

	библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (по/не по)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ОПК-4	Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата		3		5			
ПК-2 ПК-4	Раздел II. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие нотариата. ОПК-2, ОПК-4
2. Задачи нотариата в Российской Федерации и принципы его деятельности. ОПК-2, ОПК-4
3. Функции российского нотариата. ОПК-2, ОПК-4
4. Источники нотариального законодательства. ОПК-2, ОПК-4
5. История возникновения и пути становления российского нотариата. ОПК-2, ОПК-4
6. Права и обязанности нотариуса. Тайна нотариального действия. ОПК-2, ОПК-4
7. Гарантии нотариальной деятельности. ОПК-2, ОПК-4
8. Правовой статус нотариуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность нотариуса. ОПК-2, ОПК-4
9. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. ОПК-2, ОПК-4
10. Ограничения в деятельности нотариуса. ОПК-2, ОПК-4
11. Полномочия нотариальных палат субъектов РФ и их органов. ОПК-2, ОПК-4
12. Полномочия Федеральной нотариальной палаты и ее органов. ОПК-2, ОПК-4
13. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. ОПК-2, ОПК-4
14. Формы контроля за деятельностью нотариусов. ОПК-2, ОПК-4
15. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. ОПК-2, ОПК-4

16. Нотариальный округ. ОПК-2,ОПК-4
17. Порядок назначения на должность нотариуса и прекращения его полномочий. ОПК-2,ОПК-4
18. Основные правила совершения нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
19. Основания, сроки и порядок отложения и приостановления совершения нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
20. Основания и порядок отказа в совершении нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
21. Нотариальное делопроизводство. ОПК-2,ОПК-4
22. Совершение нотариусом удостоверительных надписей и выдача свидетельств. ОПК-2,ОПК-4
23. Регистрация нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
24. Стажер и помощник нотариуса. ОПК-2,ОПК-4
25. Номенклатура дел в нотариальной конторе. ОПК-2,ОПК-4
26. Архив нотариальной конторы. ОПК-2,ОПК-4
27. Общие условия нотариального удостоверения сделок. ОПК-2,ОПК-4
28. Требования к документам, предъявляемым для нотариального удостоверения сделок. ОПК-2,ОПК-4
29. Условия и порядок нотариального удостоверения доверенностей. ПК-2,ПК-4
30. Условия и порядок удостоверения завещаний. ПК-2,ПК-4
31. Передача закрытого завещания нотариусу и порядок вскрытия такого завещания нотариусом. ПК-2, ПК-4
32. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров об ипотеке (залоге недвижимости). ПК-2, ПК-4
33. Условия и порядок удостоверения договоров ренты. ПК-2, ПК-4
34. Условия и порядок нотариального удостоверения брачного договора. ПК-2, ПК-4
35. Условия и порядок нотариального удостоверения соглашения об оплате алиментов. ПК-2, ПК-4
36. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров по отчуждению недвижимого имущества. ПК-2, ПК-4
37. Условия и порядок удостоверения сделок с автотранспортными средствами. ПК-2, ПК-4
38. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества. ПК-2, ПК-4
39. Выдача нотариусом свидетельств о праве на наследство по закону. ПК-2, ПК-4
40. Выдача нотариусом свидетельств о праве на наследство по завещанию. ПК-2, ПК-4
41. Выдача нотариусом свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. ПК-2, ПК-4
42. Порядок свидетельствования нотариусом копий документов и выписок из них. ПК-2, ПК-4
43. Свидетельствование нотариусом подлинности подписи на документах. ПК-2, ПК-4
44. Свидетельствование нотариусом верности перевода документа. ПК-2, ПК-4
45. Цель, виды и порядок совершения протестов векселей. ПК-2, ПК-4
46. Предъявление чеков к платежу и удостоверение нотариусом неоплаты чеков. ПК-2, ПК-4
47. Наложение нотариусом запрещения отчуждения имущества и снятие им этого запрещения. ПК-2, ПК-4
48. Нотариальное удостоверение фактов. ПК-2, ПК-4
49. Обеспечение доказательств нотариусом. ПК-2, ПК-4
50. Цель и порядок совершения морского протеста. ПК-2, ПК-4
51. Совершение нотариусом исполнительной надписи. ПК-2, ПК-4
52. Принятие в депозит нотариуса денежных сумм и ценных бумаг. ПК-2, ПК-4
53. Принятие нотариусом документов на хранение. ПК-2, ПК-4
54. Основания прекращения полномочий нотариуса. ПК-2, ПК-4
55. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. ПК-2, ПК-4
56. Основания и порядок привлечения нотариусов к ответственности. ПК-2, ПК-4

- 57. Дисциплинарная ответственность нотариуса. ПК-2, ПК-4
- 58. Гражданско-правовая ответственность нотариуса. ПК-2, ПК-4
- 59. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении. ПК-2, ПК-4
- 60. Контроль за деятельностью нотариусов. ПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

- История и перспективы развития нотариата в Российской Федерации.
- 2. Задачи института нотариата в Российской Федерации.
- 3. Права, обязанности, ответственность нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности.
- 4. Порядок назначения на должность нотариуса и прекращения его полномочий.
- 5. Основания и порядок привлечения нотариусов к ответственности.
- 6. Контроль над деятельностью нотариусов, порядок обжалования нотариальных действий или отказа в его совершении.
- 7. Порядок, место, основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
- 8. Нотариально удостоверенные документы и документы, приравненные к нотариально удостоверенным.
- 9. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества.
- 10. Удостоверение договоров, объектами которых являются земельные участки.
- 11. Удостоверение сделок с автотранспортными средствами.
- 12. Удостоверение доверенностей.
- 13. Удостоверение завещания.
- 14. Наследственное право в нотариальной практике.
- 15. Круг лиц, имеющих право совершать нотариальные действия
- 16. Количество должностей нотариусов в нотариальном округе
- 17. Удостоверение фактов
- 18. Депозит нотариуса
- 19. Протест векселя в неакцепте и неплатеже
- 20. Передача нотариусом документов на регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

- 1. Периодичность проведения оценки.
- 2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
- 3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
- 4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-1
2. Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Минюста России от 16.04.2014 № 78
3. - Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 151
4. -Положение о квалификационной комиссии, утвержденное приказом Минюста России от 29.06.2015 № 150
5. Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб на решения квалификационных комиссий по приему экзамена у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности, утвержденное приказом Минюста России от 21.06.2000 № 178
6. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 148
7. Порядок и сроки сложения полномочий нотариуса, достигшего семидесятипятилетнего возраста, а также проведения конкурса для назначения на освободившуюся в этом случае должность, утвержденные приказом Минюста России от 29.06.2015 № 157
8. Порядок определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе, утвержденный

- приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 26.11.2008 № 275
9. Порядок замещения должностей нотариусов, учреждаемых в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе, утвержденный приказом Минюста России от 21.04.2014 № 81
 10. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 23.12.2009 № 430
 11. Порядок изменения территории деятельности нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 14.01.2010 № 1
 12. Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Минюста России от 30.08.2017 № 156
 13. Порядок ведения реестра нотариусов и лиц, сдавших квалификационный экзамен, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 147
 14. Формы уведомлений о залоге движимого имущества, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 131
 15. Формы свидетельств о регистрации уведомления о залоге движимого имущества, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 133
 16. Форма уведомления нотариусом залогодателя (должника) об исполнении обязательства, обеспеченного залогом, утвержденная приказом Минюста России от 07.06.2012 № 95
 17. Порядок взаимодействия Федеральной нотариальной палаты и нотариуса при регистрации уведомления о залоге движимого имущества, утвержденный приказом Минюста России от 28.12.2016 № 323
 18. Порядок и формы учета сведений о главах местных администраций поселений и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления поселений, о главах местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления муниципальных районов, утвержденные приказом Минюста России от 30.12.2015 № 324
 19. Формы предоставления отчетности о функционировании реестров единой информационной системы нотариата, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 134
 20. Порядок раскрытия нотариусом информации о существовании договора инвестиционного товарищества, утвержденный приказом Минюста России от 15.08.2012 № 160
 21. - Инструкция о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, главами местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления муниципальных районов, утвержденная приказом Минюста России от 06.06.2017 № 97
 22. Порядок направления в Федеральную нотариальную палату сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности консульским учреждением Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 152
 23. Формы статистической отчетности Министерства юстиции Российской Федерации о нотариате в Российской Федерации, утвержденные приказом Минюста России от 01.07.2011 № 254

8.1.2 Судебная практика

1. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС РФ от 31 октября 2023 г. №56-КГ23-18-К9
2. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС РФ от 20 января 2009 г. №5-В08-141

3. Определение Верховного Суда РФ от 13 апреля 2021 г. №29-КГ21-1-К1 и от 1 сентября 2020 г. №КГ20-29-К1
4. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС от 3 декабря 2024 г. по делу №16-КГ24-30-К4
5. Определение Верховного Суда от 11 сентября 2023 г. №305-ЭС23-5831 по делу №А40-107892/2022
6. Решение по делу №2-856/2023

8.1.3 Основная литература

1. «Нотариат»: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачёва, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили и др.; под ред. Н. А. Волкова, Л. В. Щербачёвой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с.
2. «Нотариат»: учебник и практикум для вузов / под ред. А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 467 с.
3. «Нотариат»: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин и др.; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с..

8.3 Дополнительная литература

1. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — ISBN 978-5-238-02629-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>
2. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ISBN 978-5-4487-0275-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>
3. Курс по нотариату / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01771-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65213.html>

8.3 Периодические издания

65. Вестник Чеченского государственного университета.
 66. Журнал «Закон и право».
 67. Журнал «Государство и право».
 68. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
- Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

73. Официальный интернет-портал правовой информации
74. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
75. Официальный сайт компании Консультант Плюс
76. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
77. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Основы нотариальной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Основы нотариальной деятельности» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 134. Электронная образовательная среда университета
- 135. ЭБС "IPRbooks"
- 136. ЭБС "Консультант студента"
- 137. ИВИС
- 138. ЭБС «Лань»
- 139. Росметод
- 140. Polpred.com
- 141. Национальная электронная библиотека.
- 142. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Наследственное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.09

Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 3
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 5 семестр

Грозный, 2026

Умарова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Наследственное право» [Текст] / Сост. А.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© А.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.21
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.21
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.33
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.37
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.37
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.39
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.39

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Наследственное право» является приобретение обучающимися глубоких теоретических знаний и формирование у них практических навыков в сфере охраны интересов участников гражданских правоотношений в связи с правопреемством в имуществе умерших граждан.

Реализация поставленной цели требует решения следующих задач:

- изучение действующего законодательства и правоприменительной практики по вопросам осуществления и защиты прав участников наследственных и иных, связанных с наследованием, правоотношений;
- ознакомление с научными подходами к исследованию проблем правовой охраны интересов субъектов права, в рамках отношений, связанных с наследованием.
- уяснение содержания институтов наследственного права и подходов к регулированию отношений в сфере наследственного права;
- установление правоотношений;
- выявление особенностей осуществления и защиты отдельных закономерностей развития наследственных прав;
- приобретение навыков юридической квалификации анализируемых правоотношений и консультирования по проблемным вопросам наследственного права;
- овладение техникой подготовки и анализа правовых документов (завещаний, договоров, свидетельств и др.) в сфере наследственных правоотношений;
- формирование навыков защиты нарушенных наследственных прав.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Наследственное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»
2. «Основы нотариальной деятельности»

Последующие дисциплины:

1. «Коммерческое право»
2. «Юридическое документоведение»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51

Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	3
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36

Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	79
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-2	Тема 1. История отечественного наследственного права	История развития правового регулирования наследственных отношений. Наследственное право как отрасль. Предмет наследственного права. Метод правового регулирования. Принципы наследственного права.

		Источники наследственного права. Значение наследственного права. Наследственное право как учебная дисциплина: понятие, содержание.
ОПК-2 ПК-2	Тема 2. Общие положения наследственного права	Наследование: понятие, значение наследования. Основания наследования. Наследственные правоотношения: понятие, виды, содержание. Понятие наследства. Состав наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Наследственное правопреемство. Открытие наследства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору	Субъекты наследования. Завещание: понятие, форма, содержание. Свобода завещания. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещании. Открытое и закрытое завещание. Порядок совершения закрытого завещания. Завещательный договор. Совместное завещание супругов. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Наследование по закону	Наследники. Очереди права наследования по закону. Наследование по праву представления. Наследование усыновленными и усыновителями. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства	Принятие наследства. Способы принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. Свидетельство о праве на наследство. Раздел наследства по соглашению наследников. Преимущественные права на наследуемую вещь. Охрана наследства и управление им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им	Основания охраны наследственного имущества и управления им. Система мер по охране наследства и управлению им. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества	Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование предприятий. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование вещей, ограниченно оборонеспособных. Наследование земельных участков. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5____ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права.	2	

	5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.		
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 2. Основания наследования. 3. Наследство. Состав наследственной массы. 4. Время открытия наследства и его значений. 5. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.	2	
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	4	

	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	3	
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.	2	
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 6. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 7. Основания наследования. 8. Наследство. Состав наследственной массы. 9. Время открытия наследства и его значений. 10. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания.	2	

	3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.		
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5___ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права.	4	

	7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.		
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 11. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 12. Основания наследования. 13. Наследство. Состав наследственной массы. 14. Время открытия наследства и его значений. 15. Место открытия наследства.	4	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.	4	
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	8	
	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства.	4	

	2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.		
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	6	
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	6	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 5 _____ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.		
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 16. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 17. Основания наследования. 18. Наследство. Состав наследственной массы. 19. Время открытия наследства и его значений. 20. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.	2	
	Тема 4. Наследование по закону	4	

	Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.		
	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	3	
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления.	2	

	4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u> </u> 7 <u> </u> семестр			
	Тема 1. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	4	
	Тема 2. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	
	Тема 3. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	2	

	Тема 4. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	4	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Наследование по завещанию	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	3	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			3	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Наследственные правоотношения: объект, субъектный состав, особенности	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Открытие и приобретение наследства	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование по завещанию	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Наследование по закону	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование недвижимого имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование прав, вытекающих из участия наследодателя в корпорациях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Раздел наследственного имущества. Ответственность по долгам наследодателя	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Охрана наследственного имущества	ознакомление с нормативными документами	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Наследственные правоотношения: объект, субъектный состав, особенности	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	8	ОПК-2 ПК-2
Открытие и приобретение наследства	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	8	ОПК-2 ПК-2
Наследование по завещанию	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Наследование по закону	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Наследование недвижимого имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-2 ПК-2
Наследование прав, вытекающих из участия наследодателя в корпорациях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос реферат презентация	6	ОПК-2 ПК-2
Раздел наследственного имущества. Ответственность по долгам наследодателя	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	6	ОПК-2 ПК-2
Охрана наследственного имущества	ознакомление с нормативными документами	опрос реферат презентация	7	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			79	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Наследственное право : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Черкашина, Г. В. Мартынова. — Москва : РГУ Соцтех, 2022. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385337> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Колонтаевская, И. Ф. Наследственное право : учебное пособие / И. Ф. Колонтаевская, К. В. Васильева. — Москва : МУИВ, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-9580-0713-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443057> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Туршук, Л. Д. Наследственное право : учебное пособие / Л. Д. Туршук. — Белгород : НИУ БелГУ, 2022. — 126 с. — ISBN 978-5-9571-3256-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/448535> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	промежуточный
ПК-2	3	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа

		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
Умеет	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа

		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, доклад
		4 «неудовлетворительно» на умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, доклад
Владеет навыком	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения правовых	Собеседование, контрольная работа

		актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, доклад
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и	1 «отлично» знает на высоком уровне понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и	Собеседование, контрольная работа

	обстоятельств в профессиональной деятельности	обстоятельств в профессиональной деятельности	
		2 «хорошо» усвоил понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» Не достаточно понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, доклад
		4. «неудовлетворительно» Не знает понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, доклад
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	1 «отлично» На высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа, доклад
		2 «хорошо» Умеет осуществлять правильный выбор	Собеседование, контрольная работа

		правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа фактических	Собеседование, контрольная работа

		обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Денежные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ПК-2	Наследование по завещанию		16		14			
ОПК-2 ПК-2	Наследование по закону		13		11			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Нормы о наследовании до Свода законов Российской империи. ОПК-2, ПК-2
2. Нормы о наследовании в Своде законов Российской империи. ОПК-2, ПК-2
3. Нормы о наследовании с 1917 по 1991 г.г. ОПК-2, ПК-2
4. Формирование наследственного права РФ после распада СССР. ОПК-2, ПК-2
5. Право наследования и наследственное право. ОПК-2, ПК-2
6. Принципы наследственного права. ОПК-2, ПК-2
7. Источники наследственного права. ОПК-2, ПК-2
8. Понятие наследования. Основания наследования. ОПК-2, ПК-2
9. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. ОПК-2, ПК-2
10. Наследственные правоотношения. ОПК-2, ПК-2
11. Наследство. ОПК-2, ПК-2
12. Недостойные наследники ОПК-2, ПК-2
13. Наследование по завещанию как правовой институт. ОПК-2, ПК-2
14. Понятие завещания. Завещание как сделка. Условия действительности завещания и недействительность завещания. ОПК-2, ПК-2
15. Свобода завещания. ОПК-2, ПК-2
16. Тайна завещания. ОПК-2, ПК-2
17. Форма завещания. ОПК-2, ПК-2
18. Закрывое завещание. ОПК-2, ПК-2
19. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. ОПК-2, ПК-2
20. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках. ОПК-2, ПК-2
21. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. ОПК-2, ПК-2
22. Завещательный отказ и завещательное возложение. ОПК-2, ПК-2

23. Завещание, содержащее распоряжение об учреждении наследственного фонда. ОПК-2, ПК-2
24. Наследственный договор: правовая природа и содержание. ОПК-2, ПК-2
25. Отдельные виды завещательных распоряжений. ОПК-2, ПК-2
26. Отмена и изменение завещания. ОПК-2, ПК-2
27. Толкование и исполнение завещаний. ОПК-2, ПК-2
28. Наследование по закону как правовой институт. ОПК-2, ПК-2
29. Очереди наследования. ОПК-2, ПК-2
30. Наследование по праву представления. ОПК-2, ПК-2
31. Наследование усыновителями и усыновленными. ОПК-2, ПК-2
32. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. ОПК-2, ПК-2
33. Наследование выморочного имущества. ОПК-2, ПК-2
34. Право на обязательную долю в наследстве. ОПК-2, ПК-2
35. Права супруга при наследовании. ОПК-2, ПК-2
36. Общие положения о принятии наследства. ОПК-2, ПК-2
37. Способы принятия наследства. ОПК-2, ПК-2
38. Срок на принятие наследства. ОПК-2, ПК-2
39. Право на принятие наследства и наследственная трансмиссия. ОПК-2, ПК-2
40. Отказ от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от части наследства. ОПК-2, ПК-2
41. Приращение наследственных долей. ОПК-2, ПК-2
42. Оформление наследственных прав. ОПК-2, ПК-2
43. Свидетельство о праве на наследство: содержание, основания и порядок выдачи. ОПК-2, ПК-2
44. Основания охраны наследственного имущества и управления им. ОПК-2, ПК-2
45. Система мер по охране наследства. ОПК-2, ПК-2
46. Доверительное управление наследственным имуществом. ОПК-2, ПК-2
47. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. ОПК-2, ПК-2
48. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. ОПК-2, ПК-2
49. Охрана законных интересов зачатого, но еще не родившегося наследника, несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. ОПК-2, ПК-2
50. Преимущественные права при разделе наследства. ОПК-2, ПК-2
51. Наследование недвижимого имущества. ОПК-2, ПК-2
52. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах. ОПК-2, ПК-2
53. Наследование имущества умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства. ОПК-2, ПК-2
54. Наследование вещей, ограниченных в обороте. ОПК-2, ПК-2
55. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию. ОПК-2, ПК-2
56. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков. ОПК-2, ПК-2
57. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. ОПК-2, ПК-2
58. Ответственность наследников по долгам наследодателя. ОПК-2, ПК-2
59. Защита наследственных прав в суде. ОПК-2, ПК-2
60. Способы защиты наследственных прав. ОПК-2, ПК-2

7.3.4 Темы для рефератов

1. Наследственное право как средство охраны частных и публичных интересов.
2. Конституционная гарантия права наследования.
3. Универсальное и сингулярное правопреемство в наследственном праве.
4. Наследование заграничного имущества.
5. Наследственный договор в зарубежном праве.
6. Степени и линии родства.
7. Оценка наследственного имущества.
8. Извещение наследников об открывшемся наследстве.

9. Правила нотариального делопроизводства по наследственным делам.
10. Право, подлежащее применению наследованию.
11. Установление содержания норм иностранного права о к отношениям о наследовании.
12. Особенности защиты наследственных прав в суде.
13. Административная форма защиты наследственных прав.
14. Сравнительная характеристика норм о наследовании в странах-участниках СНГ.
15. Сравнительная характеристика институтов наследственного права (по праву России и других государств (по выбору обучающегося)).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Наследственное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Наследственное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Наследственное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о правах ребёнка от 20 ноября 1989 г. Ратифицирована Верховным Советом СССР 13 июля 1990 г. // Ведомости ВС СССР. 1990. № 45. Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996г. № 1. Ст. 16.
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2023) // Собрание законодательства РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
13. Федеральный закон РФ от 15 ноября 1997г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997г. № 47. Ст. 5340.
14. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1 // Российская газета. 13 марта 1993г.
15. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ. 996. №1. Ст.1.
16. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях» // Собрание законодательства РФ. 1996. №3. Ст. 145.
17. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8 – ФЗ «О погребении и похоронном деле». // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 146.
18. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150 –ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. - 1996. - № 51. - Ст. 5681.
- Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ.2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.
19. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной

- ответственностью» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 7. Ст.785.
20. Федеральный закон от 11 октября 2003 г. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // Собрание законодательства РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
21. Закон РФ от 4 июля 1991 г. «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации» // Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.
22. Указ Президента РФ от 07 сентября от 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (вместе с «Положением о государственных наградах Российской Федерации», «Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации»). // Собрание законодательства РФ. 2010. № 37. Ст. 4643.
23. Постановление Правительства РФ от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 32. Ст. 3878.
24. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. - Ст. 2097.
25. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом». // СЗ РФ. 2002. № 22. Ст. 2096.
26. Инструкция Минфина СССР от 19 декабря 1984 г. № 185 «О порядке учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного имущества, перешедшего по праву наследования к государству, и кладов» // Российская газета. 2000. № 11.
27. Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19) // СПС КонсультантПлюс.
28. Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров (утв. решением Правления ФНП от 02.03.2021, протокол № 03/21) // СПС КонсультантПлюс

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Конституционного суда РФ от 27 марта 2025 года № 14-П по делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1161 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.Г. Грязнухина // СПС Консультант Плюс.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 30 «О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2013. № 2.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении

споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 7.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.08.1993 № 8 «О некоторых вопросах применения судами Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1993. № 11.

7. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2021) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.04.2021) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. № 7. Июль.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 17 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // Российская газета. 02.07.2021. № 144.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 46 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции» // СПС КонсультантПлюс.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 (ред. от 22.06.2021) «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности» // СПС КонсультантПлюс.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 «О некоторых вопросах разрешения споров о поручительстве» // Российская газета. № 6. 15.01.2021

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда» // СПС КонсультантПлюс. **8.1.3 Основная литература**

13. Наследственное право : учебник / под общей редакцией М. Н. Илюшиной, Н. В. Бандуриной. — Москва : Проспект, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-392-43326-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511677> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Абраменков, М. С. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16574-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

8.2 Дополнительная литература

12. Забайкалов, А. П. Наследственное право: Практикум : учебное пособие / А. П. Забайкалов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7339-1927-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/382601> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

14. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

8.3 Периодические издания

69. Вестник Чеченского государственного университета.
70. Журнал «Закон и право».
71. Журнал «Государство и право».
72. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
73. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

78. Официальный интернет-портал правовой информации
79. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
80. Официальный сайт компании Консультант Плюс
81. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
82. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Наследственное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует

сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Наследственное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 143. Электронная образовательная среда университета
- 144. ЭБС "IPRbooks"
- 145. ЭБС "Консультант студента"
- 146. ИВИС
- 147. ЭБС «Лань»
- 148. Росметод
- 149. Polpred.com
- 150. Национальная электронная библиотека.
- 151. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра иностранных языков

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
_____ Н.У. Ярычев
« » _____ 20 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Иностранный язык»**

Код направления подготовки	40.03.01
Направление подготовки	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.0.01

Всего ЗЕТ 4
Всего часов 144
Из них

Аудиторные занятия 68
Практические занятия 68
Самостоятельная работа 76

Промежуточная аттестация

Зачет 1 семестр, 2 семестр,
Экзамен

Грозный, 2026

Исраилова Л.Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» / Сост. **Исраилова Л.Ю.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 19.06.2026), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13..08.2020 № 1011 с учетом профиля «Юриспруденция», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Л.Ю.Исраилова 2026
© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет
им. А. А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	24
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

4. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- овладение необходимым и достаточным уровнем знаний фонетики, лексики и грамматики иностранного языка для чтения и перевода текстов на иностранном языке;
- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в деловом общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний в области фонетики, лексики и грамматики иностранного языка обучение чтению и переводу текстов (изучающее, поисковое, просмотровое чтение), умению извлекать и фиксировать полученную из иностранного текста информацию;
- ознакомление обучающихся с основными образцами речевого этикета устного и письменного делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

Дисциплина Б1.О.01 «Иностранный язык» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция». Изучается на 1 курсе.

В системе обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция».

дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с последующей дисциплиной:

1. Русский язык и культура речи.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующей компетенции:

Коды и содержание Планируемые результаты обучения

компетенций	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4	демонстрировать	понятийным	воспринимать на слух
Способен	знания базовых	аппаратом базовой	и интерпретировать
осуществлять деловую	правил грамматики (на	грамматики, нормами	основное
коммуникацию	В уровне морфологии и	употребления лексики	содержание
устной и письменной	синтаксиса); базовых	и фонетики для их	несложных текстов
формах	на	использования в	бытового,
государственном	норм употребления	разговорной и	страноведческого и
языке Российской	лексики и фонетики;	деловой речи;	делового характера;
Федерации	и воспроизводить		использовать
иностранном(ых)	требования к		
языке(ах)			

речевому и языковому навыками	основные приемы
оформлению устных и сопоставления	перевода текстов для
письменных коммуникации в	решения задач
высказываний с устной и письменной	межличностного и
учетом норм русского форм на русском и	межкультурного
литературного языка и иностранном языках	взаимодействия.
нормами для решения задач	
иностранного языка; межличностного и	
лексический минимум межкультурного	
наобщего и делового взаимодействия.	

УК-4.1

Выбирает
государственном и характера для
иностранном (-ых) решения задач
языках межличностного и
коммуникативно стиль межкультурного
приемлемые общения, взаимодействия.
делового общения, и
вербальные и
невербальные

средства Основы и правила
взаимодействия с деловой и
партнерами академической
коммуникации на
государственноом и
иностранном языках

Грамотно и ясно
строить диалог в
рамках
межличностного
общения на
иностранном языке

Навыками
осуществления
деловой
коммуникации в
устной и письменной
форме га
государственном и
игостранном языках

УК-4.3

Правила подготовки Писать тексты
Ведет деловуююридических профессионального
переписку, учитываядокументов, характера,
особенности стандарты аргументированно
стилистики делопроизводства выступать публично,
официальных и РФ и грамотно выражать
неофициальных писем, международнын мысли на русском и
социокультурные форивты деловой иностранном языках.
различия в форматеакадемической
корреспонденции напереписки
государственном и
иностранном (-ых)
языках

Навыками
составления
официальных птсем и
перевода правовой
документации без
искажения
юридического смысла

4. Трудоемкость дисциплины

Форма обучающихся/Виды занятий	работы учебных	Количество часов в семестре			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе		34	34		
Занятия лекционного типа		-			
Занятия семинарского типа		-			
семинарские занятия	и/или коллоквиумы	-			
практические занятия		34	34		
лабораторные занятия		-			
клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		-			
Курсовое проектирование		-			
Групповые консультации		-			
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися		-			
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе		38	38		
Самостоятельное решение задач.					
Выполнение контрольной работы.					
Промежуточная аттестация обучающихся					
Экзамен					
Зачет					
Защита курсовой работы					
Общая трудоемкость дисциплины		72ч./2 з.е.	72ч./2 з.е.		

5.Содержание дисциплины , структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Код компетенции	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1. Вводно - фонетический курс		
УК – 4	Тема 1.1 Я и моя семья.	Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика.
Раздел 2. Морфология		
УК – 4	Тема 2.1 Части речи и их грамматические категории.	1. Артикль. Определенный, неопределенный. 2. Имя существительное. Мн. число. Падеж существительного. 3. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. 4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы. Дни недели. Месяцы. 5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения. Указательные местоимения. 6. Глагол. 7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен. 8. Неличные формы глагола. 9. Модальные глаголы и их заменители. 10. Предлоги. 5. Прямая и косвенная речь.
Раздел 3. Синтаксис		
УК – 4	Тема 3.1 Структура предложений и типы синтаксических связей	1. Предложение. Порядок слов в предложении. Повествовательные. Отрицательные. 2. Типы Вопросов: общий, специальный,

		альтернативный, разделительный, вопрос-отрицание. 3. Оборот there is/there are. 4. Безличные предложения.
Раздел 4. Лексические разговорные темы		
УК – 4	Тема 4.1 Основы восприятия несложных текстов бытового и страноведческого характера	“About Myself and My Family” “Kadyrov Chechen State University” “London” “The English language” “Great Britain” “The Chechen Republic” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.
Раздел 5. Лексические профессиональные темы		
УК – 4	Тема 5.1 Иностранный язык в профессиональном образовании	“The profession of a Social Worker” “Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.

5.2.Лекция

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Тема	Кол-во часов	Форма проведения
1	2	3	4
	1 семестр		
1	Алфавит. Правила чтения. Чтение ударных гласных в 4 типах слога. Особенности английского произношения. Контрольно- тренировочные упражнения. Развитие диалогической и монологической речи. Text: “About Myself” (О себе).	2	Интервью
1	Местоимения. Личные местоимения. Именительный и объектный падежи. Притяжательные местоимения (2	2	Интервью

	формы). Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: "About Myself and My Family" (О себе и моей семье).		
2	Вопросительные местоимения. Неопределенные местоимения some, any, No, every. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Глагол. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite Topic: "My study" (Моя учеба).	2	Интервью
2	Имя существительное. Образование множественного числа. Притяжательный падеж имен существительных. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "My Friends" (Мои друзья).	2	Интервью
2	Артикль. Неопределенный и определенный артикли. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: "My Friends" (Мои друзья).	2	Интервью
2	Времена группы Simple Предложение. Порядок слов в предложении. Отрицательные предложения. Повелительное наклонение. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text "A Letter to a Friend" (Письмо другу).	2	Интервью
4	Числительные (количественные, порядковые, дробные). Даты. Часы. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text "A Letter to a Friend" (Письмо другу).	2	Интервью
2	Дни недели. Месяцы. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: "The Chechen Republic" (Чеченская Республика).	2	Интервью
4	Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных и наречий. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "The Chechen Republic" (Чеченская Республика).	2	Интервью
3	Сравнительные обороты. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Student's Working Day" (Рабочий день студента).	2	Интервью
3	Предлоги места, направления и времени. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: "Student's Working Day" (Рабочий день студента).	2	Интервью
4	Четыре типа вопросительных предложений. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической	2	Интервью

	речи. Text “ The school life of a 13 year Old British Boy” (Жизнь 13 летнего британского школьника)		
2	Глагол. Спряжение глаголов to be, to have в Present Indefinite. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text” Primary and Secondary Education in the Uk”(Начальное и среднее образование в ОК)	2	Интервью
4	Оборот there is /there are. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Russian Educational System” (Российская образовательная система)	2	Интервью
3	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: “Sightseeing in Moscow” (Достопримечательности Москвы).	2	Интервью
4	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Moscow , the Capital of Russia” (Москва столица России).	2	Интервью
	Итого в семестре:	34	

	2 семестр		
3	Повторение пройденного материала. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “The United Kingdom of GB and Northern Ireland” (ОК Великобритании и Северной Ирландии).	2	Интервью
3	Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: “The United Kingdom of GB and Northern Ireland” (ОК Великобритании и Северной Ирландии) Лексико-грамматические упражнения.	2	Интервью
4	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Kadyrov Chechen State University” (Чеченский государственный университет имени Кадырова).	2	Интервью
2	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи. Развитие монологической речи. Topic: “Kadyrov Chechen State University” (Чеченский государственный университет имени Кадырова).	2	Интервью

4	Закрепление группы Simple. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Why learn English” (Почему мы изучаем английский язык).	2	Интервью
3	Причастие I и его функции в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: “English Language” (Английский язык)	2	Интервью
4	Present Continuous (Настоящее длительное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “The profession of a Social Worker” (Профессия социальный работник)	2	Интервью
2	Оборот “To be going to”. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: “ The profession of Social Worker ” (Профессия социальный работник)	2	Интервью
2	Past Continuous (Прошедшее продолженное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи. Text: “London’s buildings?” (Лондонские здания).	2	Интервью
4	Future Continuous (Будущее продолженное время). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: London’s buildings”(Лондонские здания).	2	Интервью
4	Закрепление группы Continuous. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text “Piccadily Circus” (Площадь Покардили).	2	Интервью
2	Модальные глаголы can, may, must и их заменители. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “Interesting facts about Big Ben” (Интересные факты о Биг Бен).	2	Интервью
4	Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Topic: “London” (Лондон)	2	Интервью
4	Причастие II. Правильные и неправильные глаголы. Функции причастия II в предложении. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи..Topic: “Great Britain” (Великобритания)	2	Интервью

3	Text “The USA” (США).” Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи.	2	Интервью
4	Topic: “Washington (Вашингтон). Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической речи.	2	Интервью
2	Text: “Washington”. (Вашингтон)Лексико-грамматические упражнения. Развитие диалогической и монологической речи.	4	Интервью
	Итого в семестре:	34	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование дисциплины раздела	темы или	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Вводно-фонетический курс		Подготовка беглого чтения небольшого текста на английском языке, обращая внимание на правила чтения, интонацию и ритмику предложений	Интервью	8	УК-4
Морфология		Выполнение комплекта заданий на словообразование различных частей речи; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями	Интервью	10	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление различных типов придаточных предложений. Составление четырех типов вопросительных предложений.	Интервью	10	УК-4
Лексические разговорные темы		Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	10	УК-4
Итого в 1-м семестре:					38
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Simple и Continuous; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	10	УК-4

Синтаксис	Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложносочиненных предложений.	Интервью	10	УК-4
Лексические разговорные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	10	УК-4
Лексические профессиональные темы	Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4

Итого во 2-м семестре:

38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 379 с.
2. Чиронова И.И. Английский язык для юристов. Москва ЮПРАЙТ .2011
3. Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 85 с. – 978-5-4487-0207-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК – 4	1	Начальный
УК – 4	2	Промежуточный

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенции

Компетенция

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает

Демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка и нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового характера;

Иностранный язык на уровне, достаточном для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных и деловых, коммуникативных задач на государственном и иностранном языках с помощью ИКТ.

Полное соответствие нормам иностранного языка (грамматика, лексика, фонетика) и русского литературного языка (для устных выступлений на русском, например, для презентации).

Высказывания логичны, связны, аргументированы.

Соблюдение норм вежливости, этикета.

Умение адаптировать речевое оформление к заданной ситуации (формальная/неформальная).

Тестирование

Умеет

Воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и делового характера; использовать основные приемы перевода текстов;

Полное и точное понимание основного содержания, деталей, контекста. Безошибочная интерпретация.

Точный, адекватный, стилистически верный перевод. Эффективное применение переводческих приемов.

Тестирование

Владеет

Навыками применения наиболее употребительных стандартных и деловых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке, основными навыками перевода текстов.

Уверенное, точное и адекватное применение стандартных и деловых языковых средств. Логичность, связность, правильность (грамматика, лексика, фонетика/орфография). Соответствие нормам этикета и цели общения.

Точная передача смысла, адекватная лексика и грамматика, естественное звучание на целевом языке.

Тестирование

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

Оценка «зачтено/не зачтено»

Сумма баллов	Название
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – экзамен

Количество баллов	Балл по 25-балльной шкале
96-100	отлично
76-95	хорошо
51-75	удовлетворительно
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен к экзамену

Оценка

Критерии оценивания

«Отлично»

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемым разделам дисциплины, профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.

«Хорошо»

оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно излагает его, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические знания, владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач.

«Удовлетворительно»

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки,

нарушение последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения в выполнении практических устных заданий;

«Неудовлетворительно» оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он показывает слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических устных работ.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умение, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Образец тестовых заданий

25. On our journey to ...France, we crossed ...Atlantic Ocean.

A. the, the B. the, -C. -, the D. -, -

26. What did you eat for ... lunch?

A. - B. a C. the D. an

27. Randy plays ... violin, and Mark plays ... hockey at

28. ...Boy's Club near ... Times Square.

A. the, the, the, the B the, -, -, the C. the, -, the, - D. -, -, -, -

29. ... Queen Elizabeth II is ... monarch of ...Great Britain.

A. the, the, the B. -, a, - C. -, the, - D. the, the, -

30. 5) Clara's mother is in ... hospital, that's why she didn't

31. come to ... work on Tuesday.

A. the, the B. -, - C. the, - D. -, the

32. A birthday cake is in front of Tim in this photo, ...

isn't it?

33. Дополните предложение так, чтобы получился альтернативный вопрос:

Do you live in Moscow ... in Saint Petersburg?

or

34. There _____ a sofa in the living room yesterday evening.

was

35. There _____ rain tomorrow afternoon.

will be

36. There were two man in the room. One of them ____ something while the other ____ a newspaper.

Was writing, was reading.

Паспорт тестовых заданий

Код	Тема	Количество тестовых заданий	
компетенц		Открытого	Закрытого типа
ии		типа	

		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор	Выборочного правильного	Выбор нескольких вариантов	Установление соответствия	Установление правильной послед
УК-4	Тема 1.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 1.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.2	5	-	-	5	-	-	-

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

-

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Тексты, выносимые на экзамен для подготовки к монологическому высказыванию на иностранном языке:

19. "About Myself and My Family" – УК-4
20. "Kadyrov Chechen State University" – УК-4
21. "London" – УК-4
22. "The English language" – УК-4
23. "Great Britain" – УК-4
24. "The Chechen Republic" – УК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- **Тесты:** Входные, текущие, итоговые (по грамматике, лексике, чтению, аудированию).
- **Устные задания:** Опросы, диалоги, монологи, презентации, дискуссии.

- **Письменные задания:** Деловые письма, переводы.

Методические материалы имеют цель помочь студентам в работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи/говорения/аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма.

Аудирование/восприятие звучащей речи. Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (компьютер), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь/говорение. Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понимать систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами; пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру видеофильмов. Обогащать словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также литература по специальности.

Чтение/понимание и извлечение информации. Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста, по опорным словам, интернациональной лексике, понять значение слов по контексту, выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

Письмо/особенности грамматического строя. Умение заполнять бланк, анкету, написать частное, деловое письмо и т.д. требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному, писать сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах и т.д.

8.Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2020. – 379 с. – 109 экземпляров.

2. Чирнова И.И. Английский язык для юристов. Москва ЮРРАЙТ .2011

8.2 Дополнительная литература

13. Барановская Т.В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учеб. пособие. – Язык англ., русский. – Киев: ООО «ИП Логос», 2022. – 368 с.

14. Гаврилов А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits: учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 143 с.

15. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>

16. Комарова А.И. Английский язык через культуры народов мира: учебник / Комарова Анна Игоревна, Окс Ирина Юрьевна, Колосовская Виктория Владимировна. – Москва: Высшая школа, 2020. – 470 с.
17. Дудорова Э.С. Английский язык. Практикум по разговорной речи. Учебное пособие. СПб. 2016. – 128 с.
18. Коротких Е.Г. Correct Modern English Usage/ Tests and Tasks: учебно-методическое пособие для неязыковых специальностей – Новосибирск – Новосиб. гос. пед. ун-т НГПУ, 2019. – 153 с.

8.3 Периодические издания

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, <http://old.pressa.ru/>
2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты <http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

13. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://eleaston.com>
14. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
15. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>
16. Abby Lingvo – электронный словарь. www.lingvo.ru
17. IPRBooks (<http://www.iprbookshop.ru>) <http://www.iprbookshop.ru/30113.html>
18. English Online – ресурсы для изучения английского языка. <http://www.englishonline.co.uk>

"Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов, фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (практическим занятиям и различным формам письменных работ, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует практическое занятие по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию по определенной тематике, принимают активное и творческое участие в обсуждении лексических разговорных тем.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать материал, разобранный сегодня на практическом занятии, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к следующему занятию повторить предыдущий материал, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Намечать план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

11.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, должны быть оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

1. Должен быть необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

2. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину , проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История государства и права России»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.02

Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	60
Промежуточная аттестация	экзамен
экзамен	1-2 семестр

Грозный, 2026

Динаева З.Д Рабочая программа учебной дисциплины «История государства и права России» [Текст] / Сост. З.Д. Динаева. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01. Юриспруденция, утвержденного приказом №1011 от 13 августа 2020 г. с учетом профиля «Гражданско-правовой, уголовно - правовой, государственно-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки утвержденным Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© З.Д. Динаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23 с.
12. Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24 с.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью преподавания дисциплины «История государства и права России» является формирование у студентов представлений об истории отечественного государства и права как самостоятельной юридической дисциплине, выработка объективной оценки государственно-правовых явлений на основе их сравнительного изучения. Изучение истории государства и права призвано сформировать у студентов понимание исторических основ становления и развития российской государственности и представление о зарождении права, основных линиях развития права на различных этапах истории Руси-России. А так же привить практические навыки анализа правовых источников.

Задачи дисциплины (*модуля*). Основными задачами курса «История государства и права России» являются освоение системы научных знаний о новейших работах по актуальным вопросам истории отечественного государства и права; знать процессы возникновения и развития государственных институтов и правовых систем у народов России, основные памятники права и историческую практику их применения;

исторические аспекты становления и развития отечественной политико-правовой мысли; научиться анализировать государственные и правовые явления в их историческом развитии, исследовать важнейшие отечественные правовые памятники и практику их применения. Объектом изучения курса являются государственные и правовые явления в их историческом развитии.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.02 «История государства и права России» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и входит в базовую часть Б1.

Курс дисциплины «История государства и права России» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения иных правовых дисциплин. «История государства и права России» совместно с иными историко-правовыми дисциплинами, дает теоретические знания и фактический материал, без освоения которых невозможно успешное изучение отраслевых дисциплин.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5.1	- методологию юридической науки и современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	- анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике;
Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	- сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права		- демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций;
	- гуманистическую ценность права и цивилизационное достижение государственной организации общества;		- принимать решения и совершать юридические действия в точном

соответствии с
законом;

УК-5.2 Находит и
использует
необходимую для
взаимодействия с
другими людьми
информацию о
культурных
особенностях и
традициях различных
социальных групп

- демонстрирует
уважительное
отношение к
историческому
наследию и
социокультурным
традициям
различных
социальных групп,
опирающееся на
знание этапов
исторического
развития России
(включая основные
события, основных
исторических
деятелей) в
контексте мировой
истории и ряда
культурных
традиций мира (в
зависимости от
среды и задач
образования),
включая мировые
религии,
философские и
этические учения;

- навыками
осознанного выбора
ценностных
ориентиров и
гражданской
позиции;

- находить и
использовать
необходимую для
саморазвития и
взаимодействия с
другими людьми
информацию о
культурных
особенностях и
традициях
различных
социальных групп;

УК-5.3- умеет
недискриминационно
и конструктивно
взаимодействовать с
людьми с учетом их
социокультурных
особенностей в целях
успешного
выполнения
профессиональных
задач и усиления

- механизм защиты
прав и свобод
человека,
содержание
нормативных
конституционных
актов

- юридической
терминологией;
навыками работы с
правовыми актами

- анализировать,
толковать
правовые нормы,
содержащиеся в
исторических
нормативно-
правовых актах

социальной
интеграции

ОПК-1.1 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;	юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами. - основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;
ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права;	- процесс возникновения и развития российской государственности на различных этапах российской истории;	- навыками работы с библиографией, правового анализа исторических источников, литературы	
ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию	- о закономерностях и исторических этапах развития права		
ОПК-1.4 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию			

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	51
Занятия лекционного типа	17	17
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	34
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся	51	9
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	42 Экзамен	48 Экзамен
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	_252 ч.	_____ 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1	Раздел I. Государство и право России в период феодализма	
УК-5.2		
УК-5.3		
ОПК-1.1		
ОПК-1.2		
ОПК-1.3		

Тема1. Понятие, предмет, метод и периодизация Истории государства и права России	Становление древнерусского государства Киевская Русь- характеристика общественного и государственного строя. Развитие древнерусского права: Русская Правда, Псковская судная грамота. Период самостоятельных княжеств-государств Древней Руси. Образование централизованного Московского государства (конец XIV в. – начало XVI вв.). Период сословно-представительной монархии.(середина XVI в. – середина XVII в.). Развитие права в этот период СудебникиXV-XVI вв, Соборное Уложение 1649г.
Тема2. Государство и право Киевской Руси (середина IX в. – первая треть XII в.). Государство и право в условиях раздробленности Руси. (вторая треть XII в. – конец XIV в.)	
Тема 3. Образование русского централизованного государства. (конец XIV в. – начало XVI в.)	
Тема4. Сословно-представительная монархия в России.(середина XVI в. – середина XVII в.)	

УК-5.1	Раздел II. Государство и право России в период абсолютизма
УК-5.2	
УК-5.3	

ОПК-1.1
ОПК-1.2
ОПК-1.3
ОПК-1.4

Тема 1. Государство и право в период становления абсолютизма в России. (вторая половина XVII в. – первая четверть XVIII в.).	Становление абсолютизма в России. Государственные реформы ПетраI. Становление Российской империи. Дворцовые перевороты. Укрепление Российской империи в конце XVIIIв.
Тема 2. Государство и право России в период расцвета абсолютизма. (вторая четверть XVIII в. – конец XVIII в.).	Государственные реформы в период правления Екатерины II.Сословная и губернская реформы. Государство и право в начале XIXв. Государственные реформы Александра I. Развитие права в начале XIX в. Свод законов Российской

Тема 3. Государство и право России в период кризиса абсолютизма, разложения крепостного строя и роста капиталистических отношений. (начало XIX в. – 1861г.)

Тема4. Государство и право России в период великих буржуазных реформ. (вторая половина XIXв.)

империи 1832 года. Государство и право России в эпоху буржуазных реформ конца XIX века.

УК-5.1

УК-5.2

УК-5.3

ОПК-1.1

ОПК-1.2

ОПК-1.3

ОПК-1.4

Раздел III. Государство и право России в период перехода к буржуазной государственности

Тема1. Государство и право России в период буржуазно-демократических революций, ограничения и падения самодержавия. (начало XX века – октябрь 1917 г.)

Переход к конституционной монархии в начале XX века. Основные государственные законы 1906г.

Политические партии и движения в период утверждения конституционной монархии.

Деятельность с 1–4 Дум. Аграрная реформа 1906 года. Государство и право в период первой мировой войны. Февральская демократическая революция 1917 г.

УК-5.1

УК-5.2

УК-5.3

ОПК-1.1

Раздел IV. Советское государство и право

ОПК-1.2

ОПК-1.3

ОПК-1.4

Тема 1. Создание основ советского государства и права.

Советское государство и право в период гражданской войны и иностранной интервенции. (1918 г. – 1920 г.)

Тема 2. Советское государство и право в период НЭПа. (1921 г. – 1929г.)

Тема 3. Советское государство и право в период утверждения тоталитаризма. (1930 г. – июнь 1941 г.)

Тема 4. Советское государство и право в период Великой Отечественной войны. (июнь 1941 г. – 1945г.). Советское государство и право в послевоенные годы. (1945 г. – начало 50-х гг.)

Тема 5. Советское государство и право в период «оттепели». (середина 1950-х гг. – 1964 г.)

Тема 6. Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.). Советское государство и право в «период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

Октябрьская революция 1917 г.

II Всероссийский съезд Советов и его решения. III Всероссийский съезд Советов. Формирование советской государственной системы. Деятельность Советского государства в области экономики. Государство и право в период с 1918 по 1920-е годы.

Конституция РСФСР 1918г.

Формирование советского права.

Государство и право в условиях НЭПа.

Советская кодификация 20-х гг XXв.

Образование СССР. Конституция СССР

1924г. Деформация политической

системы и государственного аппарата

в 30-40-е годы XXв. Конституция СССР

1936 г. Государство и право в годы ВОВ.

Внешнеполитическая деятельность

государства развитие государственной

системы в послевоенный период.

Советское государство и право в период

либерализации общественных

отношений (середина 1950-х гг. – 1964

г.)

Советское государство и право в

«период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

Советское государство и право в

«период застоя». (1965 г. – 1985 г.).

УК-5.1

УК-5.2

УК-5.3

ОПК-1.1

ОПК-1.2

ОПК-1.3

**Раздел V. Современное
российское государство и
право**

Тема 1. Становление государства и права Российской Федерации (1992-2000-е годы.)

Развитие российского государства на современном этапе.

Становление новой российской государственности. (1992-2000-е годы.)

Конституция РФ 1993 г. Развитие российского государства и права на современном этапе.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Государство и право России в период феодализма	Тема1. Понятие, предмет, метод и периодизация Истории государства и права России	1	Интерактивная лекция
	Тема2. Государство и право Киевской Руси (середина IX в. – первая треть XII в.).		
	Государство и право в условиях раздробленности Руси. (вторая треть XII в. – конец XIV в.)	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Образование русского централизованного государства. (конец XIV в. – начало XVI в.)		
	Тема4. Сословно-представительная монархия в России.(середина XVI в. – середина XVII в.)	2	Интерактивная лекция

2

Интерактивная
лекция

**Раздел II.
Государство и
право России в
период
абсолютизма**

Тема 1. Государство и
право в период
становления
абсолютизма в России.
(вторая половина XVII
в. – первая четверть
XVIII в.).

2

**Интерактивная
лекция**

Тема 2. Государство и
право России в период
расцвета абсолютизма.
(вторая четверть XVIII
в. – конец XVIII в.).

2

Интерактивная
лекция

Тема 3. Государство и
право России в период
кризиса абсолютизма,
разложения
крепостного строя и
роста
капиталистических
отношений. (начало
XIX в. – 1861г.)

2

Интерактивная
лекция

Тема4. Государство и
право России в период
великих буржуазных
реформ. (вторая
половина XIXв.)

2

Интерактивная
лекция

**Раздел III.
Государство и
право России в**

Тема1. Государство и
право России в период
буржуазно-
демократических

2

**Интерактивная
лекция**

период перехода к
буржуазной
государственности

революций,
ограничения и падения
самодержавия. (начало
XX века – октябрь 1917
г.)

Раздел IV.
Советское
государство и
право

Тема 1. Создание основ
советского государства
и права.

2

Интерактивная
лекция

Советское государство
и право в период
гражданской войны и
иностранной
интервенции. (1918 г. –
1920 г.)

Тема 2. Советское
государство и право в
период НЭПа. (1921 г. –
1929г.)

Тема 3. Советское
государство и право в
период утверждения
тоталитаризма. (1930 г.
– июнь 1941 г.)

2

Интерактивная
лекция

Тема 4. Советское
государство и право в
период Великой
Отечественной войны.
(июнь 1941 г. – 1945г.).
Советское государство
и право в послевоенные
годы. (1945 г. – начало
50-х гг.)

2

Интерактивная
лекция

Тема 5. Советское
государство и право в
период «оттепели».
(середина 1950-х гг. –
1964 г.)

2

Интерактивная
лекция

Тема 6. Советское
государство и право в
«период застоя». (1965
г. – 1985 г.). Советское
государство и право в
«период застоя». (1965
г. – 1985 г.).

Интерактивная
лекция

2

**Раздел V.
Современное
российское
государство и
право**

Тема 1. Становление
государства и права
Российской Федерации
(1992-2000-е годы.)

Развитие российского
государства на
современном этапе.

3

**Интерактивная
лекция**

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Государство и право России в	«Русская Правда»	4	Аудиторная, групповая

**период
феодализма**

1. Становление древнерусского права. Происхождение, источники, списки и редакции «Русской Правды».
 2. Правовое положение населения по Русской правде: личные и имущественные права
 3. Гражданское право.
 - а) Общая характеристика права собственности.
 - б) Виды договоров и порядок их заключения.
 - в) Брачно-семейные отношения и наследственное право.
 4. Уголовное право: понятие и классификация преступлений, система наказаний.
 5. Особенности судоустройства.
 6. Процессуальное право.
 - а) Виды доказательств.
 - б) Стадии процесса и характер судопроизводства.
- «Псковская судная грамота»**
1. Происхождение и общая характеристика Псковской судной грамоты.

2. Гражданское право по Псковской судной грамоте.

2

(право собственности, обязательственное право, наследственное право)

3. Уголовное право по Псковской судной грамоте.

Аудиторная,
групповая

(понятие и объекты преступления, субъекты преступления, виды и цели наказаний)

4. Суд и процесс по Псковской судной грамоте.

(компетенция судебных органов, стадии процесса, система доказательств)

«Судебник 1497 г.»

1. Происхождение и общая характеристика Судебника 1497г.

2. Гражданское право по Судебнику 1497 г.

(право собственности, обязательственное право, наследственное право)

3. Уголовное право по Судебнику 1497 г.

(понятие и объекты преступления, субъекты преступления, виды и цели наказаний)

4.Суд и процесс по
Судебнику1497 г.

4

(компетенция судебных
органов, стадии
процесса, система
доказательств)

**«Соборное Уложение
1649 года»**

Аудиторная,
групповая

1. Причины и
обстоятельства
создания Уложения
1649 года, его общая
характеристика.

2. Уголовное право по
Уложению 1649 года.

(понятие и объекты
преступлений, состав и
субъекты
преступления,цели и
виды наказаний).

3.Гражданское право по
Уложению 1649 года

(право собственности,
формы феодального
землевладения:
вотчина, поместье).

а) Обязательственное
право.

б) Наследственное
право.

4.Суд и процесс по
Уложению 1649 года

6

(система судебных
органов, виды и стадии
процесса система
доказательств)

Этапы правового закрепощения крестьян

1. Понятие
правового статуса.
Понятие крепостного
права.

Аудиторная,
групповая

а) правовое положение
смердов, закупов,
холопов по Русской
Правде.

2. Судебник 1497 года о
крестьянском выходе.
Начало оформления
крепостного права в
общегосударственном
масштабе.

3. Крепостническое
законодательство конца
XVI века (отмена
Юрьева дня,
установление урочных
лет)

4. Полное закрепощение
крестьян по Уложению
1649 года

(правовое положение
крестьян, правовое
положение холопов)

Аудиторная,
групповая

**Раздел II.
Государство и
право России в
период
абсолютизма**

**«Артикул
Воинский»1715 г.**

2

Аудиторная,
групповая

1.История создания
Воинского Артикула.

Общая Характеристика
Артикула Воинского и
сфера его действия (в
пространстве, во
времени и по кругу
лиц).

2.Понятие
преступления. Объекты
преступлений.

3.Характеристика
квалифицирующего
значения элементов
состава преступления
(объективная сторона,
субъективная сторона,
субъект преступления).

4.Цели и виды
наказаний

**«Уложение о
наказаниях уголовных
и исправительных»
1845 г.**

1.История создания и
общая характеристика
Уложения о наказаниях
1845 года.

4

Аудиторная,
групповая

2.Понятие
преступления и
проступка. Объекты
преступлений
(проступков).

3.Характеристика
квалифицирующего
значения элементов
состава преступления
(объективная сторона,

субъективная сторона,
субъект преступления).

4.Цели и виды
наказаний.

**Раздел III.
Государство и
право России в
период перехода к**

**Крестьянская
реформа 1861 года**
1. Во
1.Место крестьянской

4

Аудиторная,
групповая

буржуазной
государственности

реформы среди реформ
сер. XIX века. Её
значение.

2. Временнообязанные
крестьяне (личные и
имущественные права
крестьян; порядок
составления уставных
грамот; выделение
наделов).

3. Крестьяне-
собственники
(определение размера
выкупа за землю;
выкупные платежи)

4. Управление
крестьянами(
крестьянское
самоуправление;
принципы
формирования
сельского общества и
волости; сохранение
прав помещика на
личность крестьянина)

Судебная реформа 1864 года

1. Предпосылки и
правовое оформление
судебной реформы 1864
года.

2. Судостроительство по
Судебным Уставам 1864
года (система судебных
органов, их структура,
порядок формирования
и подсудность).

3. Прокуратура,
адвокатура,
следственные органы и
нотариат по Судебным
Уставам 1864 года.

4. Уголовный и
гражданский процесс
по Судебным
Уставам 1864 года.

5. Суд присяжных в
дореволюционной
России.

4

Аудиторная,
групповая

Раздел IV.
Советское

**Первые правовые
акты Советского
государства**

4

Аудиторная,
групповая

государство и право

1. Важнейшие правовые акты II-го Всероссийского съезда Советов рабочих и солдатских депутатов:

а) обращение «Рабочим, солдатам и крестьянам!»;

б) декрет о мире;

в) декрет о земле;

г) постановление об образовании временного рабоче-крестьянского правительства.

2. Декларация прав народов России.

3. Декрет о рабочем контроле.

Конституция РСФСР 1918 года

1. Причины и история создания Конституции РСФСР 1918 года.

2. Структура и компетенция органов государственной власти и управления по Конституции РСФСР 1918 года.

3. Отражение в Конституции РСФСР 1918 года прав человека, их классовый характер.

2

Аудиторная,
групповая

Первые кодификации советского права.

1. Конституционное значение первых декретов Советской власти.

2. Кодекс законов о труде РСФСР 1918 г.

3. Кодекс законов об актах гражданского состояния, брачном, семейном и опекунском праве РСФСР 1918 г.

4. «Руководящие начала по уголовному праву

**Правовые формы
организации
деятельности
советского суда в 1917-
1922 гг.**

Аудиторная,
групповая

1. Первые декреты
Советской власти о
суде.

2. Правовые формы
организации и
деятельности советских
судебных органов в
годы гражданской
войны.

3. Перестройка
судебных органов при
переходе Советского
государства к нэпу.
Судебная реформа 1922
г.

**Гражданский кодекс
РСФСР 1922 года**

1. Общие положения.

а) Понятие субъекта
гражданских прав.
Виды юридических
лиц.

б) Понятие и виды
объектов гражданских
прав.

в). Понятие, виды и
формы сделок.

2. Вещное право.

а). Содержание права
собственности. Формы
собственности.

б). Право застройки и
право залога.

3. Наследственное
право.

Аудиторная,
групповая

2

Образование СССР.

1. Взаимоотношение
советских республик до
образования СССР.

2. Причины и ход
образования СССР.

3. I Съезд Советов СССР. Декларация и договор об образовании СССР.

4

Конституция СССР 1924 года

1. Под 1 1. Подготовка и принятие первой союзной Конституции.

Аудиторная,
групповая

2. Государственное устройство СССР по Конституции 1924 года. Особенности советского федерализма.

3. Структура и компетенция высших органов государственной власти и управления по Конституции СССР 1924 года.

Конституция СССР 1936 года

1. Предпосылки и условия принятия Конституции СССР 1936 года.

2. Государственное устройство СССР по Конституции СССР 1936 года.

2

3. Структура и компетенция органов государственной власти и управления по Конституции СССР 1936 года

Советское законодательство второй половины 60-х – первой половины 80-х гг.

Аудиторная,
групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме

2

1. Развитие гражданского и хозяйственного права. Основы жилищного законодательства Союза ССР и союзных

республик 1981г.

2.Первая кодификация
законодательства об
административной
ответственности.

3.Систематизация
трудового права и
Основы
законодательства Союза
СССР и союзных
республик от 1970г.

4.Изменения в семейно-
брачных отношениях.
Основы
законодательства Союза
СССР и союзных
республик о браке и
семье 1968г.

Аудиторная,
групповая

Конституция СССР 1977 г

Вопросы для подготовки по изучаемой теме

4

1. Разработка и
принятие Конституции.
Предпосылки
принятия, основные
этапы разработки,
всемирное
обсуждение.

2.Основные положения
Конституции:
подчеркивание
значения личности;
сохранение прежних
принципов федерации
некоторое развитие
государственного
механизма;
обеспечение
законности.

Аудиторная,
групповая

«Советское государство и право в период перестройки(1985- 1990 гг)

4

Вопросы для подготовки по изучаемой теме

1.Изменения в
государственно-
политической системе

периода перестройки.

2.Обновление
законодательства в
период кризиса
перестройки.

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

Аудиторная,
групповая

Раздел V. Современное российское государство и право	Основы государственного устройства Российской Федерации	2	Аудиторная, групповая

**Вопросы для
подготовки по
изучаемой теме**

1. Конституционный
кризис 1992-1993гг.

2. Основные положения
Конституции РФ 1993г.

3. Реформа органов
внутренних дел.

4. Судебная власть.

5. Российское
законодательство
переходного периода.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Государство и право России в период феодализма		Доклад, реферат	12	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1

				ОПК-1.2
				ОПК-1.3
				ОПК-1.4
				ОПК-1.4
Раздел II. Государство и право России в период абсолютизма	Доклад, реферат	12		УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1
				ОПК-1.2
				ОПК-1.3
				ОПК-1.4
				ОПК-1.4
Раздел III. Государство и право России в период перехода к буржуазной государственности	Доклад, реферат	12		УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1
				ОПК-1.2
				ОПК-1.3
				ОПК-1.4
				ОПК-1.4
Раздел IV. Советское государство и право	Доклад, реферат	12		УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1
				ОПК-1.2
				ОПК-1.3
				ОПК-1.4
				ОПК-1.4
Раздел V. Современное российское государство и право	Доклад, реферат	12		УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
				ОПК-1.1
				ОПК-1.2
				ОПК-1.3
				ОПК-1.3

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература

13. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218397>
14. Калина В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16313-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560597>
15. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под редакцией О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431749>
16. История государства и права России : учебник для вузов — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9788-0192-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559556>
17. История государства и права России. / под ред. Чибиряева С.А. – М. : Былина, 2011
18. Отечественное законодательство XI-XXвеков: Пособие для семинаров. Часть I (XI-XIXвв.) / под ред. Проф. О.И. Чистякова.- М. Юристь, 2014г.

Дополнительная литература

23. Российское законодательство X – XX в.в. Т. I – VIII. - М., 1984 - 1991.
24. Хрестоматия по истории отечественного государства и права (послеоктябрьский период) / под ред. О.И. Чистякова. – М., 1997.
25. Хрестоматия по истории государства и права СССР. Дооктябрьский период. / под ред. Ю.П. Титова и О.И. Чистякова – М., 1990.
26. Беляев И.Д. История русского законодательства. Для студентов вузов, обучающихся по юридической специальности. – СПб. : Лань, 1999.
27. История государства и права России : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488519>
28. Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487730>
29. Зорькин В. Право в цифровом мире. <https://rg.ru/2018/05/29/zorkin-zadacha-gosudarstva-priznavat-i-zashchishchat-cifrovye-prava-grazhdan.html/>.
30. Воронюк Е.П. Публичные услуги и цифровые технологии: правовое оформление в конституционном праве <https://cyberleninka.ru/article/n/publichnye-uslugi-i-tsifrovye-tehnologii-pravovoe-oformlenie-v-konstitutsionn-om-prave/>.
31. Доценко, П. А. Право каждого на свободный доступ к информации в сети Интернет в цифровую эпоху / П. А. Доценко. — Текст : непосредственный // Новый юридический вестник. — 2020. — № 6 (20). — С. 19-22. — URL: <https://moluch.ru/th/9/archive/171/5258/>.

32. Тихомирова Ю.А., Кичигин Н.В., Цомартова Ф.В., Бальхаева С.Б. Право и цифровая информация / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2021. № 2. С. 4–23. <https://law-journal.hse.ru/data/2021/07/22/1421019827/Тихомиров.pdf>.
33. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // СЗ РФ. 26.09.1996. № 35. Ст. 4137.
34. Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002 года № 1-ФЗ (с изменениями от 8 ноября 2007 г.) // СЗ РФ. 14.01.2002. № 2. Ст. 127.
35. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». <http://www.kremlin.ru/acts/bank/19708>.
36. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 31.07.2006. № 31 (часть 1). Ст. 3448.
37. Кузнецов, И. Н. История государства и права России / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва :Дашков и К, 2016. - 696 с.: ISBN 978-5-394-02265-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415496>
38. Цечоев В.К. Власов В.И. История государства и права. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2003
39. Цечоев В.К., Власова В.И., Степанов О.В. История отечественного государства и права. Учебное пособие. – М. – Ростов-на-Дону :МарТ, 2003.
40. Рогов В.А. История государства и права России IX - начала XX вв
41. М.: МГИУ, 2000. - 256 с.
42. Стешенко Л.А. История государства и права России. Академический курс в 2 томах. Т. 1 : V – начало XX вв. – М. : Норма, 2003.
43. Сырых, В. М. История государства и права России : учебник : в 2 томах. Том 2 / В. М. Сырых ; под общ. ред. В. М. Сырых. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-429-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142401>
44. Хронология истории права и государства России. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону, 1996.

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

12.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1	1-2	промежуточный
УК-5.2	1-2	промежуточный

УК-5.3	1-2	промежуточный
ОПК-1.1	1-2	промежуточный
ОПК-1.2	1-2	промежуточный
ОПК-1.3	1-2	промежуточный
ОПК-1.4	1-2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	-находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

этических позиций;

- принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;

Владеет навыком	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.2 демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат

	профессиональной деятельности	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – УК-5.3 умеет недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком		1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.1 Использует современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов	3. реферат

(хорошо)

4. 81-100 баллов

4. презентация

(отлично)

Компетенция – ОПК-1.2 Имеет сформированное представление о закономерностях и исторических этапах развития права.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- о закономерностях и исторических этапах развития права	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.3 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- процесс возникновения и развития российской государственности на различных этапах российской истории;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1.4 Формирует и аргументирует собственную позицию при решении профессиональных задач, используя юридически значимую информацию

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	основных закономерностей формирования, функционирования и развития права;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	2. групповые задания 3. реферат 4. презентация
Умеет	- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.

	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	15 минут
Предлагаемое количество заданий	3 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура	

-изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров из научной литературы и практики	
Отлично	Требования к ответу выполнены в полном объеме;
Хорошо	Требования к ответу выполнены в полном объеме, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности,
Удовлетворительно	В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Неудовлетворительно	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1	Тема 1.2		6	5	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 1.3							
УК-5.2	Тема 1.4.							
УК-5.3								
ОПК-1.1								
ОПК-1.2								
ОПК-1.3								
ОПК-1.4								
УК-5.1	Тема 2.1.		6	5	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 2.2							
УК-5.2	Тема 2.2							
УК-5.3								
ОПК-1.1								
ОПК-1.2								
ОПК-1.3								
ОПК-1.4								
УК-5.1	Тема 4.1.		5	6	30	5	2	2
УК-5.1	Тема 4.2.		5	5	30	6	2	2
УК-5.2								
УК-5.3								
ОПК-1.1								
ОПК-1.2								
ОПК-1.3								
ОПК-1.4								

УК-5.1	Тема 5.1.	2	42	2	2	2
УК-5.2						
УК-5.3						
ОПК-1.1						
ОПК-1.2						
ОПК-1.3						
ОПК-1.4						

7.3.3 Вопросы к экзамену:

1 семестр

1. Предмет, метод и периодизация истории отечественного государства и права.
2. Образование Древнерусского государства (возникновение государственности у восточных славян; причины образования древнерусского государства).
3. Киевская Русь: характеристика государственного строя; система управления; местное управление.
4. Характеристика общественного строя Киевской Руси.
5. Возникновение древнерусского права (источники; характеристика Русской Правды)
6. Характеристика уголовного права по Русской Правде.
7. Причины феодальной раздробленности русских княжеств.
8. Новгородское и Псковское государства (особенности общественного строя; государственное устройство; высшие должностные лица).
9. Право Новгородской и Псковской феодальных республик.
10. Характеристика вещного и наследственного права по Псковской судной грамоте.
11. Характеристика уголовного права по Псковской судной грамоте.
12. Государственное устройство Ростово-Суздальского (Владимири-Суздальского) княжества.
13. Золотая Орда (характеристика государственного строя; влияние Золотой Орды на Русь, право Золотой Орды).
14. Формирование Русского централизованного государства (причины объединения русских земель вокруг Москвы; государственный строй).
15. Общественный строй Русского централизованного государства (XIV-XVI).
16. Характеристика русского феодального права XV-XVI. Судебники 1497 г. и 1550г.
17. Развития гражданского права по Судебникам.
18. Уголовное право по Судебникам.
19. Сословно-представительная монархия (XVI-XVII вв.).Государственный строй в период сословно-представительной монархии.
20. Система управления в период сословно-представительной монархии.
21. Местное самоуправление в XVI-XVII вв.
22. Реформы Ивана IV.
23. Соборное уложение 1649 г. – общая характеристика.
24. Гражданское право по Соборному уложению.
25. Семейное право по Соборному уложению.
26. Уголовное право и судебный процесс по Уложению.
27. Абсолютная монархия в России. Особенности абсолютизма в России.
28. Государственный строй России при абсолютной монархии (конец XVII - первая половина XVIII вв.).
29. Общественный строй России в период абсолютной монархии (конец XVII - первая половина XVIII вв.).

30. Развитие права в период абсолютной монархии: источники права, кодификация права.
31. Характеристика уголовного права в конце XVII- начале XVIII вв. Воинские Артикулы 1715г.
32. Гражданское, семейное и наследственное право в XVII- начале XVIII вв.
33. Судебный процесс в конце XVII- начале XVIII вв.
34. Развитие государственной системы в XVIIIв. (После Петра I).
35. Губернская реформа 1775г.
36. Сословное законодательство во второй половине XVIII в.: Указ 1762г. «О вольности дворянской»; «Жалованная грамота дворянству» 1785г.; «Жалованная грамота городам» 1785г.
37. Государственный строй России в начале XIX в. Характеристика центральных органов власти и управления.
38. Общественный строй России в начале XIX в.
39. Управление зависимыми народами, входящими в состав Российской империи (первая половина XIX).
40. Развитие права в первой половине XIX в. Свод законов Российской империи» 1832г.
41. Гражданское, наследственное и семейное право по Своду законов Российской империи» 1832г.
42. Развитие уголовного права и судебного процесса в начале XIX в. («Уложение о наказаниях уголовных и исправительных» 1845г.)
43. Буржуазные реформы второй половины XIX в. Крестьянская реформа 1861г.
44. Земская и городская реформы 1864г. и 1870г.
45. Судебная реформа 1864г.
46. Полицейская и военная реформы 1881г. и 1892
47. Контрреформы 1880-1890-х гг.
48. Развитие права в конце XIX- начале XX вв. Характеристика гражданского, наследственного и семейного права.
49. Характеристика уголовного права в конце XIX- начале XX вв.
50. Судебный процесс в конце XIX- начале XX вв.
51. Становление конституционной монархии в России: причины кризиса; переход к конституционной монархии; Манифест 17 октября 1905 г.
52. Основные государственные законы Российской империи 1906 г. – общая характеристика.
53. Создание Государственной Думы. Деятельность I – IV Дум.
54. Аграрная реформа 1906 г.
55. Реформаторская деятельность П.А. Столыпина.
56. Развитие права 1905-1917 гг.
57. Государственный аппарат в период I мировой войны.
58. Февральская революция 1917 г. (отречение императора от власти; Временное правительство; Советы; двоевластие; провозглашение буржуазно-демократической республики).
59. Законодательная политика Временного правительства.
60. Политические партии в период буржуазно-демократической республики.

2семестр

61. Октябрьская революция 1917 г. Второй Всероссийский съезд Советов.
62. Первые правовые акты Советской власти: «Декрет о мире», « Декрет о земле», обращения « Рабочим, солдатам и крестьянам!» и « К гражданам России».
63. Выборы в Учредительное собрание и его роспуск в январе 1918 г.
64. Развитие советской государственной системы: центральные органы власти и управления, местные Советы. Третий Всероссийский съезд Советов.
65. Деятельность Советского государства в области экономики с 1917-1918 гг.
66. Становление советской судебной системы: декреты о суде №1, №2, №3.
67. Положение о народном суде 1918г.
68. Создание системы революционных трибуналов.
69. Создание органов милиции с1917-1920гг.
70. Формирование советского права: гражданское право - общая характеристика.
71. Акты Советской власти по семейному праву. Кодекс законов о браке и семье РСФСР 1918 г.

72. Кодекс законов о труде РСФСР 1918 г.
73. «Руководящие начала по уголовному праву» 1919 г.- общая характеристика.
74. Конституция РСФСР 1918г – общая характеристика.
75. Основы государственности по Конституции РСФСР 1918 г.
76. Избирательная система по Конституции РСФСР 1918 г.
77. Государственный аппарат в годы гражданской войны (1918-1920 гг.)
78. Характеристика местных органов власти (местные Советы, революционные комитеты) в годы гражданской войны.
79. Формирование Красной Армии с 1918-1920 гг.
80. Развитие формы государственного единства в годы гражданской войны (1918-1920 гг.)
81. Переход к новой экономической политике (НЭПу).
82. Государственная система в условиях НЭПа.
83. Судебная реформа 1922 г
84. Реформа правоохранительных органов в 1922 г.
85. Гражданский кодекс РСФСР 1922 г.
86. Земельный кодекс РСФСР 1922 г.
87. Кодекс законов о труде РСФСР 1922 г.
88. Уголовный кодекс РСФСР 1922 г.
89. Кодекс законов о браке, семье и опеке РСФСР 1926г.
90. Образование СССР.
91. Конституция СССР 1924г.
92. Структура и компетенция государственных органов по Конституции СССР 1924 г.
93. Конституция РСФСР 1925 г.
94. Деформация политической жизни и государственной системы в 1930-40-е гг.
95. Реконструкция народного хозяйства в 1930-40-е годы.
96. Конституция СССР 1936г.- основные положения.
97. Государственный механизм по Конституции СССР 1936 г.
98. Права, свободы и обязанности граждан по Конституции СССР 1936 г.
99. Развитие советского права в 1930-40-е гг.
100. Изменения в государственном аппарате в годы Великой Отечественной войны (1941-1945 гг.).
101. Развитие права в годы Великой Отечественной войны.
102. Внешнеполитическая деятельность советского государства(1945-55гг.)
103. Развитие государственной системы в 1945 - 1955 гг.
104. Развитие советского права в 1945 - 1955 гг.
105. Изменения в государственном аппарате с середины 1950-х-1960-х гг.
106. Развитие формы государственного единства с середины 1950-х-1960-х гг.
107. Развитие советского права 1960-е годы.
108. Советское государство в период «застоя» (середина 1960-х-80-х гг.).
109. Конституция СССР 1977г.
110. Развитие права с середины 1960-х-80-х гг. Изменения в гражданском праве.
111. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик о браке и семье 1968 г.
112. Изменения в трудовом праве в 1960-80-е годы.
113. Основы законодательства Союза ССР и союзных республик об административных правонарушениях 1980 г.
114. Советское государство в период « перестройки» (1985-1990гг.)
115. Распад СССР.
116. Основные направления развития права в середине 1980-х начала 1990-х гг.
117. Государство и право в эпоху реформ (1991-1993 гг.)
118. Конституция РФ 1993 г.- общая характеристика.
119. Основные положения Конституции РФ 1993г.
120. Государственный аппарат Российской Федерации по Конституции РФ 1993 г.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Основная литература

19. Исаев, И. А. История государства и права России : учебник / И.А. Исаев. — 4-е изд., стер. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 800 с. - ISBN 978-5-91768-378-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2218397>

20. Калина В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 373 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16313-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/560597>

21. История отечественного государства и права в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / О. И. Чистяков [и др.] ; под редакцией О. И. Чистякова. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 434 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-4858-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/431749>

22. История государства и права России : учебник для вузов — 2-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 180 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9788-0192-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559556>

23. История государства и права России. / под ред. Чибиряева С.А. – М. : Былина, 2011

24. Отечественное законодательство XI-XXвеков: Пособие для семинаров. Часть I (XI-XIXвв.) / под ред. Проф. О.И. Чистякова. - М. Юристь, 2014г.

Дополнительная литература

23. Российское законодательство X – XX в.в. Т. I – VIII. - М., 1984 - 1991.

24. Хрестоматия по истории отечественного государства и права (послеоктябрьский период) / под ред. О.И. Чистякова. – М., 1997.

25. Хрестоматия по истории государства и права СССР. Дооктябрьский период. / под ред. Ю.П. Титова и О.И. Чистякова – М., 1990.

26. Беляев И.Д. История русского законодательства. Для студентов вузов, обучающихся по юридической специальности. – СПб. : Лань, 1999.

27. История государства и права России : учебное пособие для вузов — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 210 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08327-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/488519>

28. Калина, В. Ф. История государства и права России : учебник для вузов / В. Ф. Калина, Г. Ю. Курскова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 367 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14399-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487730>

29. Зорькин В. Право в цифровом мире. <https://rg.ru/2018/05/29/zorkin-zadacha-gosudarstva-priznavat-i-zashchishchat-cifrovye-prava-grazhdan.html/>.

30. Воронюк Е.П. Публичные услуги и цифровые технологии: правовое оформление в конституционном праве <https://cyberleninka.ru/article/n/publichnye-uslugi-i-tsifrovye-tehnologii-pravovoe-oformlenie-v-konstitutsionn-om-prave/>.

31. Доценко, П. А. Право каждого на свободный доступ к информации в сети Интернет в цифровую эпоху / П. А. Доценко. — Текст : непосредственный // Новый юридический вестник. — 2020. — № 6 (20). — С. 19-22. — URL: <https://moluch.ru/th/9/archive/171/5258/>.

32. Тихомирова Ю.А., Кичигин Н.В., Цомартова Ф.В., Бальхаева С.Б. Право и цифровая информация / Право. Журнал Высшей школы экономики. 2021. № 2. С. 4–23. <https://law-journal.hse.ru/data/2021/07/22/1421019827/Тихомиров.pdf>.
33. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» // СЗ РФ. 26.09.1996. № 35. Ст. 4137.
34. Федеральный закон «Об электронной цифровой подписи» от 10 января 2002 года № 1-ФЗ (с изменениями от 8 ноября 2007 г.) // СЗ РФ. 14.01.2002. № 2. Ст. 127.
35. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 126-ФЗ «О связи». <http://www.kremlin.ru/acts/bank/19708>.
36. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» // СЗ РФ. 31.07.2006. № 31 (часть 1). Ст. 3448.
37. Кузнецов, И. Н. История государства и права России / Кузнецов И.Н., - 4-е изд. - Москва :Дашков и К, 2016. - 696 с.: ISBN 978-5-394-02265-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/415496>
38. Цечоев В.К. Власов В.И. История государства и права. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2003
39. Цечоев В.К., Власова В.И., Степанов О.В. История отечественного государства и права. Учебное пособие. – М. – Ростов-на-Дону :МарТ, 2003.
40. Рогов В.А. История государства и права России IX - начала XX вв
41. М.: МГИУ, 2000. - 256 с.
42. Стешенко Л.А. История государства и права России. Академический курс в 2 томах. Т. 1 : V – начало XX вв. – М. : Норма, 2003.
43. Сырых, В. М. История государства и права России : учебник : в 2 томах. Том 2 / В. М. Сырых ; под общ. ред. В. М. Сырых. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 400 с. - ISBN 978-5-91768-429-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1142401>
44. Хронология истории права и государства России. Учебное пособие. – Ростов-на-Дону, 1996.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «История государства и права России» состоит из __34__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «История государства и права России» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте: <https://chesu.ru/sveden/education/programs/proektirovanie-i-tehnologii-organizacii-turistskih-i-ekskursionnyh-uslug-43.03.02.html>

https://chesu.ru/sveden/education/programs/proektirovanie-i-tehnologii-organizacii-turistskih-i-ekskursionnyh-uslug-43.03.02_1.html

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«История государства и права зарубежных стран»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.03
Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	
Аудиторные занятия	102
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	66
Промежуточная аттестация	84
Экзамен	42 – 1 семестр
Экзамен	42 – 2 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «История государства и права зарубежных стран» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© М.Р. Хакимова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.

5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» является формирование у обучающихся общих представлений и знаний о государстве и праве отдельных (зарубежных) стран мира в процессе их возникновения и развития в определенной конкретно-исторической обстановке, в хронологической последовательности.

Задачи дисциплины:

- общее ознакомление студентов с системой историко-правовых и общеправовых понятий и категорий, свободное оперирование ими.
- изучение процессов образования и развития государственно-правовых институтов и явлений, накопленного в зарубежных странах опыта разработки, издания и применения нормативных актов.
- выявление исторических закономерностей, общего и особенного в эволюции государства, и права, связях между государственным и правовым развитием, а также с развитием политических идеологий, экономики, религии и культуры.
- формирование умения и навыков работы с источниками и учебно-методической литературой, обобщения материалов юридической и иной социальной практики, конкретных эмпирических данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к блоку 1 обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 и 2 семестрах.

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами. Преподавание дисциплины способствует выработке профессионально-необходимых качеств юриста, методологическому обеспечению деятельности в различных сферах правоотношений и последующего изучения отраслей материального и процессуального права, а также комплексных и прикладных юридических дисциплин. Изучение дисциплины повышает профессиональную и личностную компетентность юриста в системе «человек – общество - право», обеспечивает разрешение социально-значимых проблем государственно-правовыми средствами.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: наряду с учебной дисциплиной изучаются «История государства и права России», «Теория государства и права» а также начинают изучать дисциплину «Конституционное право». Результаты освоения дисциплины «История государства и права зарубежных стран» являются базой для отраслевых и прикладных дисциплин, таких как «Гражданское право», «Уголовное право», «Профессиональная этика», «Административное право», «Трудовое право», «Гражданский процесс», «Криминалистика» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения

Коды и содержание компетенций	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур; - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов; - особенности межкультурного взаимодействия.	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий; - навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	- анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; - находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми; - выявлять особенности межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран; - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права зарубежных стран, прогнозировать основные направления их развития; - навыками анализа закономерностей формирования, развития и	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права зарубежных стран, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции

обществе, сущность и структура государства и права зарубежных стран, особенности их взаимодействия, содержание основных государственно- правовых понятий.	функционирования права зарубежных стран; - навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран.

4. Трудоемкость дисциплины

1 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	51
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	42
Зачет	
Защита курсовой работы	

Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

2 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51

Занятия лекционного типа	17

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

– практические занятия	34

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	15

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	42

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины	108 ч.	3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

1 семестр

УК-5 ОПК-1	Раздел 1. Государство и право Древнего мира Тема №1. Государство и право Древнего Египта	1.Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства. 4.Основные черты прав.
УК-5 ОПК-1	Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи)	1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи. 4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.
УК-5 ОПК-1	Тема № 3. Правовые памятники Древней Индии (Законы Ману и Артхашастра)	1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману. 4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.
УК-5 ОПК-1	Тема № 4. Государство и право Древнего Китая	1. Возникновение и развитие государства. 2. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 3. Основные черты права.

УК-5 ОПК-1	Тема № 5. Законы XII таблиц.	1. История составления и источники Законов XII таблиц. 2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме. 3. Вещное право по Законам XII таблиц. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Суд и процесс.
УК-5 ОПК-1	Тема № 6. Институции Гая.	1. Источники римского права по Институциям Гая. 2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения. 3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Брак и семья по Институциям Гая.
УК-5 ОПК-1	Тема № 7. «Салическая правда».	1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений. 2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде. 3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.
УК-5 ОПК-1	Раздел 2. Государство и право в Средние века Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии.	1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции.

УК-5 ОПК-1		4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.
	Тема №9. Государство и право феодальной Германии.	1.Образование «Священная римская империи германской нации». 2.Золотая булла 1356г. И ее историческое значение. 3.Особенности развития феодального государства в Германии.
УК-5 ОПК-1	Тема № 10. Каролина – 1532 г. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	1. История создания «Каролины». Общая характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».
2 семестр		
УК-5 ОПК-1	Раздел 3. Государство и право Нового времени Тема № 11. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв.	1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г. 3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.
УК-5 ОПК-1	Тема № 12. Конституция США 1787 г.	1. Декларация независимости 1776 г. Возникновение конфедеративного союза американских штатов. Статьи конфедерации 1781 г. 2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы. 3. Государственный строй США по Конституции 1787 г.

УК-5 ОПК-1		4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.
	Тема № 13. Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в.	1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права. 2. Конституция 1791 г., история ее создания. Государственный строй Франции по Конституции 1791 г. 3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как выражение идеалов и требований якобинцев. Ее отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.
УК-5 ОПК-1	Тема № 14. Гражданский кодекс Франции 1804 г.	1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система. 2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г. 5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
УК-5 ОПК-1	Тема № 15. Французский уголовный кодекс 1810г.	1. Источники и система УК Франции 1810 г. 2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г. 3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.

УК-5 ОПК-1	Тема № 16. Конституция Германской империи 1871г.	1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г. 2. Организация государственного единства Германии по Конституции. 3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.
УК-5 ОПК-1	Тема № 17. Германское гражданское уложение 1900г.	1. Источники и система ГГУ 1900 г. 2. Статус физических и юридических лиц. 3. Обязательственное право. 4. Вещное право. 5. Брачно-семейное и наследственное право.
УК-5 ОПК-1	Раздел 4 Государство и право Новейшего времени Тема № 18. Веймарская Конституция 1919 г.	1. История создания конституции Германской империи 1919 г. 2. Организация государственного единства Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.
УК-5 ОПК-1	Тема № 19. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.).	1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).
УК-5 ОПК-1	Тема № 20. Основные законы фашистской Германии 1933-1934 гг.	1. Установление тоталитарного политического режима и падение Веймарской республики.

УК-5 ОПК-1		2. Изменения в государственном строе: оформление диктатуры фашистской партии (НСРП) и личной диктатуры фюрера. 3. Основные изменения в форме государственного устройства «третьей империи».
	Тема № 21. Конституция Японии 1947 г.	1. История создания послевоенной Конституции Японии. 2. Государственный строй Японии по Конституции 1947 г. 3. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии. 4. Антивоенные положения конституции Японии.
УК-5 ОПК-1	Тема № 22. Государственное регулирование экономики и социальных отношений в Англии и США в XX в.	1. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта. 2. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии. 3. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.
УК-5 ОПК-1	Тема № 23. Чрезвычайное и антикоммунистическое законодательство в Англии и США XX века.	1. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии. 2. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел 1.	Тема №1. Государство и право Древнего Египта	2	Интерактивная лекция

Раздел 1.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1 Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства. 4.Основные черты прав.	
Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи. 4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.	2
Тема № 3. Правовые памятники Древней	2

Раздел 1.

Интерактивная лекция

Интерактивная лекция

Раздел 1.	Индии (Законы Ману и Артхашастра) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману. 4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.		
	Тема № 4. Государство и право Древнего Китая 4. Возникновение и развитие государства. 5. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 6. Основные черты права.	2	Интерактивная лекция
	Тема № 5. Законы XII таблиц. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История составления и источники Законов XII таблиц.	2	Интерактивная лекция

Раздел 1.

2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме.	
3. Вещное право по Законам XII таблиц.	
4. Обязательства из договоров и деликтов.	
5. Суд и процесс.	

Тема № 6. Институции Гая. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники римского права по Институциям Гая. 2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения. 3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность. 4. Обязательства из договоров и деликтов. 5. Брак и семья по Институциям Гая.	2

Интерактивная лекция

Раздел 1.

Тема № 7. «Салическая правда». Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений.	2

Интерактивная лекция

2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде. 3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.	

Раздел 2.

Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции. 4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.	2

Интерактивная лекция

Раздел 2.

Тема № 9. Каролина – 1532 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания «Каролины». Общая	1

Интерактивная лекция

характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	

2 семестр

Раздел 3.

Тема № 1. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г. 3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.	

2

Интерактивная лекция

Раздел 3.

Тема № 2. Конституция США 1787 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация независимости 1776 г. Возникновение конфедеративного союза американских штатов. Статьи конфедерации 1781 г.	

2

Интерактивная лекция

	2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы. 3. Государственный строй США по Конституции 1787 г. 4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.		
Раздел 3.	Тема № 3. Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г. Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права. 2. Конституция 1791 г., история ее создания. Государственный строй Франции по Конституции 1791 г. 3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как выражение идеалов и требований якобинцев. Ее отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.	2	Интерактивная лекция
Раздел 3.	Тема № 4. Гражданский кодекс Франции 1804 г.	2	Интерактивная лекция

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система.
2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г.
5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.

Раздел 3.

Тема № 5. Французский уголовный кодекс 1810 г.

2

Интерактивная лекция

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Источники и система УК Франции 1810 г.
2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г.
3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.

Раздел 3.

Тема № 6. Конституция Германской империи 1871 г.

2

Интерактивная лекция

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г.
2. Организация государственного единства Германии по Конституции.
3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.

Раздел 3.

Тема № 7. Германское гражданское уложение 1900 г.

2

Интерактивная лекция

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Источники и система ГГУ 1900 г.
2. Статус физических и юридических лиц.
3. Обязательственное право.
4. Вещное право.
5. Брачно-семейное и наследственное право.

Раздел 4.

Тема № 8. Веймарская Конституция 1919 г.

2

Интерактивная лекция

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. История создания конституции Германской империи 1919 г.
2. Организация государственного единства

Раздел 4.	Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.	1	Интерактивная лекция
	Тема № 9. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.). Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел 1.	Тема №1. Государство и право Древнего Египта Вопросы для подготовки по изучаемой теме:	4	Аудиторная, групповая

Раздел 1.

1.Основные этапы в истории Древнего Египта. 2.Общественный строй. Роль сельской общины. 3.Восточная деспотия как специфическая форма правления. Главные ведомства. Роль жречества в управлении государства. 4.Основные черты прав.	
Тема № 2. Правовые памятники Древнего Междуречья (Судебник царя Хаммурапи) Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники права стран Древнего Междуречья. Общая характеристика Судебника царя Хаммурапи. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древнего Вавилона. 3. Собственность и обязательства по Судебнику Хаммурапи. 4. Брак и семья в Древнем Вавилоне. 5. Преступления и наказания.	4
Тема № 3. Правовые памятники Древней Индии (Законы Ману и Артхашастра)	4

Аудиторная,
групповая

Раздел 1.

Аудиторная,
групповая

Раздел 1.	Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Происхождение и эволюция источников права стран Древней Индии, их своеобразие. Общая характеристика Законов Ману и Артхашастры. 2. Социальная структура и правовое положение основных групп населения Древней Индии. Особенности варно-кастового деления древнеиндийского общества. 3. Собственность и обязательства по Законам Ману. 4. Брак и семья в Древней Индии. 5. Преступления и наказания.		
	Тема № 4. Государство и право Древнего Китая 4. Возникновение и развитие государства. 5. Государства Шан(Инь), Чжоу, Цинь и Хань. 6. Основные черты права.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 1.	Тема № 5. Законы XII таблиц. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История составления и источники Законов XII таблиц. 2. Правовое положение основных групп населения в Древнем Риме.	4	Аудиторная, групповая

Раздел 1.

3. Вещное право по Законам XII таблиц.	
4. Обязательства из договоров и деликтов.	
5. Суд и процесс.	

Тема № 6. Институции Гая.

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Источники римского права по Институциям Гая.
2. Статус физических лиц и правовое положение различных групп населения.
3. Право собственности: квинритская и бонитарная собственность.
4. Обязательства из договоров и деликтов.
5. Брак и семья по Институциям Гая.

4

Аудиторная,
групповая

Раздел 1.

Тема № 7. «Салическая правда».

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Общая характеристика Салической правды. Отражение в Салической правде процессов укрепления королевской власти, социальной дифференциации, а также пережитков первобытнообщинных отношений.
2. Правовое положение основных групп населения по Салической правде.

4

Аудиторная,
групповая

Раздел 2.	3. Отражение в Салической правде отношений собственности на землю. 4. Преступление и наказания. 5. Суд и процесс в государстве франков.		
	Тема № 8. Великая хартия вольностей 1215 г. в Англии. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и общая характеристика Великой хартии вольностей 1215 г. 2. Отражение в хартии материальных интересов различных социальных слоев феодальной Англии. 3. Положения хартии, относящиеся к деятельности королевской юстиции. 4. Хартия и политические требования баронства: так называемые «конституционные статьи». 5. Историческая судьба Хартии 1215 г.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 2.	Тема №9. Государство и право феодальной Германии. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1.Образование «Священная римская империи германской нации».	6	Аудиторная, групповая

Раздел 2.

2.Золотая булла 1356г. И ее историческое значение.	
3.Особенности развития феодального государства в Германии.	
Тема № 10. Каролина – 1532 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания «Каролины». Общая характеристика, отражение в судебнике принципов феодального уголовного права. 2. Основные виды преступлений и наказаний. 3. Суд и процесс по «Каролине».	6

Аудиторная,
групповая

2_семестр

Раздел 3.

Тема № 1. Конституционные акты Англии XVII-XVIII вв. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Законодательство основных этапов английской буржуазной революции. 2. Основные конституционные акты: Habeas Corpus Amendment Act 1679 г.; «Билль о правах» 1689 г., Акт «Об устройении» 1701 г. 3. Формирование конституционной монархии в Англии в XVIII -первой половины XIX в.	4

Аудиторная,
групповая

Раздел 3.

Тема № 2. Конституция США 1787 г.

4

Аудиторная,
групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Декларация независимости 1776 г.
Возникновение конфедеративного союза американских штатов.
Статьи конфедерации 1781 г.
2. Общая характеристика Конституции США 1787 г., ее основные принципы.
3. Государственный строй США по Конституции 1787 г.
4. Билль о правах - первые десять поправок к Конституции.

Раздел 3.

**Тема № 3.
Конституционное законодательство Великой французской революции XVIII в.**

4

Аудиторная,
групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.
Закрепление в ней демократических прав и свобод, принципов буржуазного государства и права.
2. Конституция 1791 г., история ее создания.
Государственный строй Франции по Конституции 1791 г.
3. Декларация прав человека и гражданина 1793 г. как

	выражение идеалов и требований якобинцев. Ее отличие от Декларации прав человека и гражданина 1789 г. 4. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.		
Раздел 3.	Тема № 4. Гражданский кодекс Франции 1804 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система. 2. Статус физических лиц по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 3. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г. 4. Обязательственное право в Гражданском кодексе Франции 1804 г. 5. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.	4	Аудиторная, групповая
Раздел 3.	Тема № 5. Французский уголовный кодекс 1810 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и система УК Франции 1810 г.	2	Аудиторная, групповая

	2. Понятие преступного деяния и наказания по УК Франции 1810 г. 3. Основные виды преступлений по УК Франции 1810 г.		
Раздел 3.	Тема № 6. Конституция Германской империи 1871 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания Германской империи и принятия имперской Конституции 1871 г. 2. Организация государственного единства Германии по Конституции. 3. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции.	2	Аудиторная, групповая
Раздел 3.	Тема № 7. Германское гражданское уложение 1900 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Источники и система ГГУ 1900 г. 2. Статус физических и юридических лиц. 3. Обязательственное право. 4. Вещное право. 5. Брачно-семейное и наследственное право.	2	Аудиторная, групповая

Раздел 4.	Тема № 8. Веймарская Конституция 1919 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания конституции Германской империи 1919 г. 2. Организация государственного единства Германии по Веймарской конституции. 3. Государственный строй Веймарской республики. 4. Буржуазно-демократические права и свободы граждан.	2	Аудиторная, групповая
Раздел 4.	Тема № 9. Конституция IV и V республик во Франции (1946 и 1958 гг.). Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Основное содержание Конституции 1946 г. и государственный строй IV республики. 2. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958 г. 3. Характерные черты и особенности Конституции V республики (в сравнении с предшествующей Конституцией).	2	Аудиторная, групповая
Раздел 4.	Тема № 10. Основные законы фашистской Германии 1933-1934 гг.	2	Аудиторная, групповая

	Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. Установление тоталитарного политического режима и падение Веймарской республики. 2. Изменения в государственном строе: оформление диктатуры фашистской партии (НСРП) и личной диктатуры фюрера. 3. Основные изменения в форме государственного устройства «третьей империи».		
Раздел 4.	Тема № 11. Конституция Японии 1947 г. Вопросы для подготовки по изучаемой теме: 1. История создания послевоенной Конституции Японии. 2. Государственный строй Японии по Конституции 1947 г. 3. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии. 4. Антивоенные положения конституции Японии.	2	Аудиторная, групповая
Раздел 4.	Тема № 12. Государственное регулирование экономики и социальных отношений в Англии и США в XX в.	2	Аудиторная, групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта.
2. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии.
3. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.

Раздел 4.

Тема № 13. Чрезвычайное и антикоммунистическое законодательство в Англии и США XX века.

2

Аудиторная, групповая

Вопросы для подготовки по изучаемой теме:

1. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии.
2. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

1 семестр

Раздел 1. Государство и право Древнего мира	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	25	УК-5 ОПК-1
Раздел 2. Государство и право в Средние века	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	26	УК-5 ОПК-1
Всего часов			51	

2 семестр

Раздел 3. Государство и право Нового времени	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-1
Раздел 4. Государство и право Новейшего времени	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	8	УК-5 ОПК-1
Всего часов			15	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1006 с. — (Бакалавр. Академический курс).
2. История государства и права зарубежных стран. Под ред. Исаева М.А. - М., Издательство Юрайт, 2022г.
3. Косарев А.И. История государства и права зарубежных стран, - М., 2021.
4. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: В 2т.-3-е изд., перераб. и доп. Том.1: Древний мир и Средние века/Отв.ред. д.ю.н., проф. Н.А.Крашенинникова и д.ю.н., проф., О.А.Жидков-М.: НОРМА, 2006-720С.
5. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: О.А.Андреева - Москва : Издательство Феникс, 2014г. – 365с.

6. Прудников, М. Н. П85 История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / М. Н. Прудников. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2013. — 811 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс.

Дополнительная литература

4. Азимов А. Римская империя. Величие и падение Вечного города. - М., Центрполиграф, 2004.
5. «Акт о народном представительстве 1884» // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
6. Античный мир. Византия. - Харьков. «Бизнес-Информ», 1997.
4. Бауэр Сьюзен Уайс. История Древнего мира: от истоков цивилизации до падения Рима. - М., АСТ Астрель, 2011.
5. Берлев О.Д. Общественные отношения в Египте эпохи среднего царства. - М., Наука, 1975.
6. Берман Г.Дж. Западная традиция права: эпоха формирования. - М., 1998.
7. Билль о правах // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Т. 2. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой - М., 2009.
8. Васильев А.А. История римской правовой доктрины // История государства и права, 2007, № 17.
9. Велика Хартия Вольностей // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран Т.1. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой. - М., 2009.
10. Вестготская правда (Книга приговоров). Латинский текст. Перевод. Исследование. - М., Русский Фонд Содействия Образования и Науки, 2012.
11. Володина Н.В. Ислам: проблемы идеологии, права и политики // Социально-гуманитарные знания. 2002, № 6.
12. Геродиан. История императорской власти после марки. - М., РОССПЭН, 1996.
13. Гражданский кодекс 1804 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
14. Гражданское уложение Германии // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М.: 2005.
15. Грант Майкл. Крушение Римской империи. - М., Терра, 1998.
16. Громаков Б.С. История рабовладельческого государства и права (Афины и Спарта). - М., 1986.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1, 2	промежуточный
ОПК-1	1, 2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	- основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
	- особенности межкультурного взаимодействия.	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	- находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	- выявлять особенности межкультурного взаимодействия.	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание

- навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
- навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран:	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права зарубежных стран, особенности их взаимодействия, содержание основных государственно-правовых понятий.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов	4. презентация

- определять основные тенденции развития правовых систем; (отлично)
- анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития государства и права зарубежных стран.

Владеет навыком	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права зарубежных стран, прогнозировать основные направления их развития;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
	- навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права зарубежных стран;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	- навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.

3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических задач.
2 неудовлетворительно	- Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Тема 1.1. Государство и право Древнего Востока

1. Восточная деспотия – это

- а) первичный тип государства
- б) государство, в котором политическая власть тесно связана с властью религиозной.
- в) форма государственности, которая характеризуется наличием монарха, развитой бюрократии, авторитарной системы управления

2. Укажите время создания Законов Хаммурапи:

- а) 1650 г. до н. э;
- б) 1750 г. до н. э;
- в) 1850 г. до н. э;
- г) 1550 г. до н. э.

3. Протогосударства на территории стран Древнего Востока зародились в

- а) 4-3 в. до н.э.
- б) 4-3 тыс. до н.э.
- в) 6-7 в. до н.э.
- г) 2 тыс. до н.э.

4. Структура Законов Хаммурапи: а) нет деления на части, только текст, разбитый на 128 параграфов б) состоит из пролога и основной части; в) состоит из основной части и заключения; г) пролог, основной текст, разбитый на 282 параграфа, и эпилог.

5. Варны - это:

- а) сословия в Древней Индии;
- б) члены жреческих родов;
- в) военная аристократия;
- г) сельские общины.

6...

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий

		Открытого типа				Закрытого типа			
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности	
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5	
ОПК-1	Тема 2.								
	Тема 3.								
	Тема 4.								
	Тема 5.								
	Тема 6.								
	Тема 7.								
	Тема 8.								
	Тема 9.								
	Тема 10.								
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5	
ОПК-1	Тема 2.								
	Тема 3.								
	Тема 4.								
	Тема 5.								
	Тема 6.								
	Тема 7.								
	Тема 8.								
	Тема 9.								
	Тема 10.								
	Тема 11.								
	Тема 12.								

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Вопросы к экзамену 1 семестр

1. Назначение и предмет курса «Истории государства и права зарубежных стран».
2. Периодизация курса «Истории государства и права зарубежных стран».
3. Предмет науки «Истории государства и права зарубежных стран» и ее место в системе юридических наук.
4. Организация власти в догосударственном обществе.
5. Возникновение государства и права.
6. Особенности образования и характерные черты древневосточных государств.
7. Причины и предпосылки возникновения государства в долине Нила.
8. Периодизация истории и основные этапы развития древнеегипетского государства.
9. Общественный и государственный строй Древнего Египта.
10. Социальная структура и правовое положение населения Древнего Египта.
11. Основные черты права Древнего Египта.
12. Законодательство фараонов Бокхориса и Сесостриса.
13. Особенности образования раннего государства в Междуречье.
14. Общая характеристика общественного и государственного строя Шумера Аккада и Вавилона. Особенности развития права в этих государствах.
15. Общественный и государственный строй Древнего Вавилона.
16. Законы Хаммурапи. Общая характеристика.
17. Законы Хаммурапи о преступлении и наказании.
18. Судопроизводство и система наказаний по судебнику Хаммурапи.
19. Социальная структура и правовое положение населения Древнего Вавилона.
20. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений по Закону Хаммурапи.
21. Общественное и государственное устройство Древней Индии.
22. Правовое положение населения Древней Индии. Сословно-классовое деление общества.
23. Законы Ману. Общая характеристика.
21. Правовое регулирование имущественных и брачно-семейных отношений по законам Ману.
24. Становление и исторические этапы развития государства в Древнем Китае.
25. Общественное и государственное устройство Древнего Китая.
26. Основные черты права Древнего Китая.
27. Реформы Шан Яна и их историческое значение.
28. Реформы Ван Мана и обострение классовых противоречий в древнекитайском обществе.
29. Полисный этап истории Древней Греции и образование Афинского государства.
30. Общественное и государственное устройство Древних Афин.
31. Политическое значение реформ Солона и Клисфена.
32. Тирания Писистрата и его сыновей.
33. Государственный строй Афин в V веке до н.э. Реформы Эфиальта и Перикла, их значение для утверждения рабовладельческой демократии.
34. Основные черты Афинского права.
35. Образование Спартанского государства.
36. Общественный и государственный строй Спарты.
37. Ретры Ликурга. Апелла. Герусия. Эфорат.
38. Особенности образования и периодизация истории Древнего Рима.
39. Царский период истории Рима. Патриции и плебеи. Клиенты. Куриатные, центуриатные и трибутные комиции.
40. Реформы Сервия Туллия.
41. Рим в период республики. Армия, суд, сенат и магистраты.

42. Древний Рим в период империи. Диктатура Суллы. Принципат и доминат.
43. Реформы Диоклетиана и Константина.
44. Основные черты и источники римского права. Законы XII таблиц. Институции Гая.
45. Возникновение государства франков. Монархия Меровингов и Каролингов.
46. Реформа Карла Мартелла.
47. Основные черты феодального государства франков.
48. Источники права средневековой Франции.
49. Средневековая Германия в X-XIV вв. Реформа Генриха I Птицелова. «Золотая Булла» 1356 года.
50. «Каролина» и уголовный процесс общегерманского законодательства.
51. Австрийский просвещенный абсолютизм.
52. «Салическая правда». Общая характеристика.
53. Преступления и наказания по Салической правде
54. Суд и процесс. Система судебных доказательств по Салической правде
55. «Варварские правды» о преступлении и наказании.
56. Причины и особенности рецепции римского права в Европе.
57. Церковные суды и каноническое право средневековой Европы.
58. Инквизиция и ее роль в борьбе с инакомыслием.
59. Возникновение государственности в Англии.
60. Великая Хартия вольностей 1215 г. и конституционное развитие Англии.

Вопросы к экзамену 2 семестр

1. Возникновение буржуазного государства в Англии.
2. Законодательство английской революции (Петиция о праве 1628 г., Трехгодичный акт 1641 г., Великая ремонстрация 1641 г., и др.) и его роль в становлении конституционной монархии в Англии.
3. Английская буржуазная революция XVIIв., основные этапы.
4. Основные политические течения Английской буржуазной революции XVII в.
5. Формирование и развитие конституционной монархии в Англии
6. Протекторат О. Кромвеля. «Орудие управления».
7. Реставрация Стюартов. «Бредская декларация» 1660 г. и становление новых буржуазных отношений.
8. Формирование буржуазного права Англии. «Хабеас корпус акт» 1679 г.
9. Законодательство Билль о правах 1689 г.
10. Акт об устройении 1701 г.
11. Реформа избирательной системы Великобритании 1832 г.
12. Становление двухпартийной системы в Англии.
13. Образование США. Декларация о независимости США 1776 г. и ее роль в развитии демократии.
14. Создание конфедерации США. «Статьи конфедерации» 1781 г
15. Причина перехода от конфедерации к федерации США.
16. Общая характеристика Конституции США 1787г., ее основные принципы.
17. Государственный строй США Конституции 1787г.
18. Билль о правах 1791 г. - первые десять поправок к Конституции.
19. Французская революция 1789-1794 гг. и ее основные этапы.
20. Декларация прав человека и гражданина 1789 г.
21. Декларация прав человека и гражданина 1793 г.
22. Конституция Франции 1791 г., история ее создания.
23. Государственный строй Франции по Конституции 1791 г.
24. Якобинская Конституция 1793 г., ее историческое значение.
25. История создания Гражданского кодекса Франции 1804 г., его источники и система.
26. Статус физических лиц. Институт собственности и его защита по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
27. Обязательственное право по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.

28. Наследственное право по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
29. Регулирование брачно-семейных отношений по Гражданскому кодексу Франции 1804 г.
30. Вторая и третья республики во Франции. Конституционные законы 1875 г.
31. Германия до создания Рейнского союза 1806-13 гг.
32. Объединение германских государств и создание Германской империи.
33. Конституция Германской империи 1871 года.
34. Форма правления и особенности государственного аппарата по Конституции 1871.
35. Германское гражданское Уложение 1900. Статус физических и юридических лиц.
36. Обязательственное и вещное право по ГГУ 1900г.
37. Брачно-семейное и наследственное право по ГГУ 1900г.
38. Революция 1918 г. в Германии
39. История создания Веймарской Конституции 1919 года
40. Государственный строй Веймарской республики
41. Буржуазно-демократические права и свободы граждан по Веймарской Конституции.
42. Установление фашистской диктатуры
43. Механизм фашистской диктатуры
44. Крах фашистской Германии и Потсдамского соглашения 1945 г.
45. Образование ГДР и ФРГ.
46. Основное содержание Конституции 1946г.и государственный строй IV республики.
47. Падение IV республики и принятие новой Конституции 1958г.
48. Характерные черты и особенности Конституции V республики.
49. Французский уголовный кодекс 1810г. Преступные деяния и наказания.
50. Основные виды преступлений по УК Франции 1810г.
51. История создания послевоенной Конституции Японии 1947г.
52. Государственный строй Японии по Конституции 1947г.
53. Буржуазно-демократические права и свободы граждан Японии.
54. Антивоенные положения Конституции Японии.
55. Законодательство «Нового курса» Франклин Рузвельта.
56. Закон Вагнера 1935 г. и Закон Тафта-Хартли 1947 г. в США.
57. Акт о стачках и тред-юнионах 1927 г. в Англии.
58. Закон «О чрезвычайных полномочиях» 1920 г., Закон «О возбуждении недовольства» 1934 г. и Закон «О поддержании публичного порядка» 1936 г. в Англии.
59. Закон Смита 1940 г., Закон Маккарена-Вуда 1950 г. и Закон Хемфри-Батлера 1954 г. в США.
60. Образование Китайской Народной Республики.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Мухаев, Р. Т. История государства и права зарубежных стран : учебник для бакалавров / Р. Т. Мухаев. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 1006 с. — (Бакалавр. Академический курс).
2. История государства и права зарубежных стран. Под ред. Исаева М.А. - М., Издательство Юрайт, 2022г.
3. Косарев А.И. История государства и права зарубежных стран, - М., 2021.

4. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: В 2т.-3-е изд., перераб. и доп. Том.1: Древний мир и Средние века/Отв.ред. д.ю.н., проф. Н.А.Крашенинникова и д.ю.н., проф., О.А.Жидков-М.: НОРМА,2006-720С.
5. История государства и права зарубежных стран: Учебник для вузов: О.А.Андреева - Москва : Издательство Феникс,2014г. – 365с.
6. Прудников, М. Н. П85 История государства и права зарубежных стран: учебник для бакалавров / М. Н. Прудников. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт ; ИД Юрайт, 2013. — 811 с. — Серия : Бакалавр. Базовый курс.

8.2 Дополнительная литература

4. Азимов А. Римская империя. Величие и падение Вечного города. - М., Центрполиграф, 2004.
5. «Акт о народном представительстве 1884» //Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
6. Античный мир. Византия. - Харьков. «Бизнес-Информ», 1997.
4. Бауэр Сьюзен Уайс. История Древнего мира: от истоков цивилизации да падения Рима. - М., АСТ Астрель, 2011.
5. Берлев О.Д. Общественные отношения в Египте эпохи среднего царства. - М., Наука, 1975.
6. Берман Г.Дж. Западная традиция права: эпоха формирования. - М., 1998.
7. Билль о правах // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Т. 2. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой - М., 2009.
8. Васильев А.А. История римской правовой доктрины // История государства и права, 2007, № 17.
9. Велика Хартия Вольностей // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран Т.1. / Под ред. Н.А. Крашенинниковой. - М., 2009.
10. Вестготская правда (Книга приговоров). Латинский текст. Перевод. Исследование. - М., Русский Фонд Содействия Образования и Науки, 2012.
11. Володина Н.В. Ислам: проблемы идеологии, права и политики // Социально-гуманитарные знания. 2002, № 6.
12. Геродиан. История императорской власти после марка. - М., РОССПЭН, 1996.
13. Гражданский кодекс 1804 г. // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. - М., 2005.
14. Гражданское уложение Германии//Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран. Новое и Новейшее время / Сост. проф. Н.А. Крашенинникова. -М.: 2005.
15. Грант Майкл. Крушение Римской империи. - М., Терра, 1998.
16. Громаков Б.С. История рабовладельческого государства и права (Афины и Спарта). - М., 1986.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «История государства и права зарубежных стран» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных

мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Теория государства и права»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

гражданско-правовой, уголовно- правовой,
государственно-правовой

Квалификация (степень) выпускника

Бакалавр

Форма обучения

Очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной
образовательной программе

2026

Код дисциплины

Б1.О.04

Всего ЗЕТ	8
Всего часов	288
Из них:	
Аудиторные занятия	102
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	84
Промежуточная аттестация	102
Экзамен	54 – 1 семестр
Экзамен	48 – 2 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Теория государства и права» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© М.Р. Хакимова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы,	с.

необходимой для освоения дисциплины (модуля)

9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Теория государства и права является фундаментальной, базовой теоретической, интегративной дисциплиной, призванной сформировать у студентов основы профессионального юридического мышления. Необходимость данного курса обусловливается самой логикой юридического образования, заключающейся в том, что изучением теории государства и права начинается процесс познания государственно-правовой

материи и, собственно, сам процесс юридического образования. Задачи преподавания курса определяются его предметом и методами, актуальностью и важностью его проблем в сфере правового регулирования и государственного строительства.

Цели освоения дисциплины:

- усвоить комплекс общих знаний о государственно-правовых явлениях;
- получить представления об основных категориях, отражающих особые свойства государства и права;
- уяснить значение общетеоретических знаний для последующей практической деятельности.

Задачи: изучить методологические основы научного понимания государства и права, государственно-правовых явлений; закономерности исторического движения и функционирования государства и права; взаимосвязь государства, права и иных сфер жизни общества и человека;

- сформировать понятийный и категориальный аппарат теории государства и права;
- изучить эволюцию и соотношение современных государственных и правовых систем, знать основные проблемы современного понимания государства и права;
- изучить общую характеристику современных политико-правовых доктрин

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к блоку 1 обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 1 и 2 семестрах.

Учебная дисциплина содержательно и логически связана с другими учебными дисциплинами, изучаемыми студентами. Преподавание дисциплины способствует выработке профессионально-необходимых качеств юриста, методологическому обеспечению деятельности в различных сферах правоотношений и последующего изучения отраслей материального и процессуального права, а также комплексных и прикладных юридических дисциплин. Изучение дисциплины повышает профессиональную и личностную компетентность юриста в системе «человек – общество - право», обеспечивает разрешение социально-значимых проблем государственно-правовыми средствами.

Дисциплины, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее: наряду с учебной дисциплиной изучаются «История государства и права России», «История государства и права зарубежных стран» а также начинают изучать дисциплину «Конституционное право». Результаты освоения дисциплины «Теория государства и права» являются базой практически для всех отраслевых и прикладных дисциплин, как «Гражданское право», «Уголовное право», «Профессиональная этика», «Административное право», «Трудовое право», «Гражданский процесс», «Криминалистика» и др.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	- особенности социальной организации общества, специфику	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;	- анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,

историческом, этическом и философском контекстах	мировоззрения культур; - основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов; - особенности межкультурного взаимодействия.	- навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; - навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.	этическом и философском контекстах; - находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми; - выявлять особенности межкультурного взаимодействия.

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права	- содержание общих закономерностей формирования, функционирования и развития права и государства; - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права, особенности их взаимодействия, содержание основных	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права, прогнозировать основные направления их развития; - навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права; - навыками разрешения нестандартных ситуаций правоприменительной практики.	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования

государственно-
правовых понятий.

и развития права и
государства.

4. Трудоемкость дисциплины

1 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	
Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся	39	
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	54	
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

2 семестр

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51	

Занятия лекционного типа	17	
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45	
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	48	
Зачет		
Защита курсовой работы		
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч.	4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	1 семестр	
УК-5 ОПК-1	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права	1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права

УК-5
ОПК-1

		с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.
	Тема 2: Происхождение государства и права	1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства. 12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.
УК-5 ОПК-1	Тема 3: Понятие, сущность и типы государства	1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.
УК-5	Тема 4: Форма государства	1. Понятие и элементы формы государства.

ОПК-1		2. Формы государственного правления. 3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства. 4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.
УК-5 ОПК-1	Тема 5: Механизм государства	1. Механизм государства: понятие и основные черты. 2. Структура механизма государства. 3. Органы государства: понятие и признаки. 4. Виды государственных органов. 5. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
УК-5 ОПК-1	Тема 6: <i>Государство в политической системе общества</i>	1. Политическая система общества: понятие и структура. 2. Функции политической системы общества. 3. Место и роль государства в политической системе общества. 4. Место и роль права в политической системе общества. 5. Государство и политические партии. 6. Государство и общественно-политические движения.
УК-5 ОПК-1	Тема 7: Правовое государство	1. Становление и развитие идеи правового государства. 2. Признаки правового государства. 3. Основы правового государства.
УК-5 ОПК-1	Тема 8: Государство и личность	1. Понятия «человек», «гражданин», «личность». 2. Политико-юридический институт свободы личности.



3. Ответственность государства перед личностью.

2 семестр

УК-5
ОПК-1

Тема 1: Понятие, признаки и принципы права

1. Понятие права.
2. Основные признаки права.
3. Принципы права.
4. Назначение современного права.
5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

УК-5
ОПК-1

Тема 2: Формы права

1. Понятие и виды форм (источников) права.
2. Понятие и виды нормативных актов.
3. Понятия, признаки и виды законов.
4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

УК-5
ОПК-1

Тема 3: Система права

1. Понятие и структурные элементы системы права
2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.
3. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права.
4. Институт права: понятие и виды.
5. Частное и публичное право.

УК-5
ОПК-1

Тема 4: Правотворчество

1. Понятие и принципы правотворчества.
2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.
4. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.
5. Юридическая техника.

УК-5 ОПК-1	Тема 5: Реализация права	1. Реализация права: понятие и формы. 2. Стадии процесса применения норм права. 3. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды. 4. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления. 5. Юридические коллизии и способы их разрешения.
УК-5 ОПК-1	Тема 6: Толкование права	1. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам. 2. Способы и объем толкования правовых норм 3. Акты толкования права: понятие, особенности, виды. 4. Юридическая практика.
УК-5 ОПК-1	Тема 7: Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	1. Правомерное поведение: понятие и виды. 2. Понятие, признаки и виды правонарушений. 3. Юридический состав правонарушения. 4. Понятие, признаки и основания юридической ответственности. 5. Виды юридической ответственности.
УК-5 ОПК-1	Тема 8: Правосознание и правовая культура	1. Понятие, структура и виды правосознания 2. Правовая культура: понятие и структура 3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права Вопросы: 1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.	2	Интерактивная лекция
	Тема 2: Происхождение государства и права Вопросы: 1. Общая характеристика власти догосударственного периода.	2	Интерактивная лекция

2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства. 12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.	

Тема 3: Понятие, сущность и типы государства Вопросы: 1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.	2	Интерактивная лекция
Тема 4: Форма государства Вопросы: <i>1. Понятие и элементы формы государства.</i> <i>2. Формы государственного правления.</i> <i>3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.</i> <i>4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.</i>	2	Интерактивная лекция
Тема 5: Механизм государства Вопросы: 2. Механизм государства: понятие и основные черты. <i>2. Структура механизма государства.</i> <i>3. Органы государства: понятие и признаки.</i> <i>4. Виды государственных органов.</i> <i>5. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.</i>	2	Интерактивная лекция

Тема 6: Государство в политической системе общества Вопросы: <i>1. Политическая система общества: понятие и структура.</i> <i>2. Функции политической системы общества.</i> <i>3. Место и роль государства в политической системе общества.</i> <i>4. Место и роль права в политической системе общества.</i> <i>5. Государство и политические партии.</i> <i>6. Государство и общественно-политические движения.</i>	2	Интерактивная лекция
Тема 7: Правовое государство Вопросы: 1. Становление и развитие идеи правового государства. 2. Признаки правового государства. 3. Основы правового государства.	2	Интерактивная лекция
Тема 8: Государство и личность Вопросы: 1. Понятия «человек», «гражданин», «личность». 2. Политико-юридический институт свободы личности.	3	Интерактивная лекция

3. Ответственность государства перед личностью.	

2 семестр

Тема 1: Понятие, признаки и принципы права.

2

Интерактивная лекция

1. Понятие права.

2. Основные признаки права.

3. Принципы права.

4. Назначение современного права.

5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 2: Формы права.

2

Интерактивная лекция

1. Понятие и виды форм (источников) права.

2. Понятие и виды нормативных актов.

3. Понятия, признаки и виды законов.

4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.

5. Действие нормативных актов во времени, в

пространстве и по кругу
лиц.

Тема 3: Система права.

2

Интерактивная
лекция

1. Понятие и структурные
элементы системы права

2. Предмет и метод
правового регулирования
как основания деления
права на отрасли.

3. Отрасль права. Краткая
характеристика основных
отраслей права.

4. Институт права: понятие
и виды.

5. Частное и публичное
право.

Тема 4: Правотворчество.

2

Интерактивная
лекция

1. Понятие и принципы
правотворчества.

2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии
законотворчества в
Российской Федерации.

4. Систематизация
нормативных актов: понятие
и виды.

5. Юридическая техника.

Тема 5: Реализация права.

2

Интерактивная
лекция

1. Реализация права:
понятие и формы.

2. Стадии процесса
применения норм права.

3. Акты применения
правовых норм: понятие,
особенности, виды.
4. Пробелы в праве: понятие
и способы их устранения и
преодоления.
5. Юридические коллизии и
способы их разрешения.

Тема 6: Толкование права.

2

Интерактивная
лекция

1. Толкование норм права:
понятие и виды по
субъектам.
2. Способы и объем
толкования правовых норм
3. Акты толкования права:
понятие, особенности, виды.
4. Юридическая практика.

Тема 7: Правомерное
поведение, правонарушение
и юридическая
ответственность.

2

Интерактивная
лекция

1. Правомерное поведение:
понятие и виды.
2. Понятие, признаки и
виды правонарушений.
3. Юридический состав
правонарушения.
4. Понятие, признаки и
основания юридической
ответственности.
5. Виды юридической
ответственности.

Тема 8: Правосознание и
правовая культура.

3

Интерактивная
лекция

1. Понятие, структура и виды правосознания
2. Правовая культура: понятие и структура
3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел	Тема 1: Предмет и методы теории государства и права Вопросы: 1. Предмет теории государства и права. 2. Структура теории государства и права. 3. Функции теории государства и права. 4. Метод теории государства и права. 5. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками. 6. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.	2	Аудиторная, групповая

Тема 2: Происхождение государства и права Вопросы: 1. Общая характеристика власти догосударственного периода. 2. Общая характеристика социальных норм догосударственного периода. 3. Причины возникновения государства. 4. Формы происхождения государства. 5. Теологическая теория происхождения государства. 6. Патриархальная теория происхождения государства. 7. Договорная теория происхождения государства. 8. Теория насильственного происхождения государства. 9. Органическая теория происхождения государства. 10. Материалистическая теория происхождения государства. 11. Психологическая теория происхождения государства.	4	Аудиторная, групповая

12. Признаки государства, отличающие его от общественной власти родового строя. 13. Возникновение права.		
Тема 3: Понятие, сущность и типы государства Вопросы: 1. Понятие государства. 2. Сущность и социальное назначение государства. 3. Типы государства: различные подходы.	2	Аудиторная, групповая
Тема 4: Функции государства Вопросы: 5. Понятие и классификация функций Российского государства. 6. Характеристика основных внутренних функций государства. 7. Характеристика основных внешних функций Российского государства. 8. Формы и методы осуществления функций государства.	2	Аудиторная, групповая
Тема 5: Форма государства Вопросы: <i>1. Понятие и элементы формы государства.</i>	2	Аудиторная, групповая

<i>2. Формы государственного управления.</i> <i>3. Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.</i> <i>4. Политический (государственный) режим: понятие и признаки.</i>		
Тема 6: Государственная власть Вопросы: 1. Государственная власть как особая разновидность социальной власти. Понятие государственной власти. 2. Признаки (особенности) государственной власти. 3. Структура государственной власти. 4. Легитимность и легальность государственной власти.	2	Аудиторная, групповая
Тема 7: Механизм государства Вопросы: 2. Механизм государства: понятие и основные черты. <i>2. Структура механизма государства.</i> <i>3. Органы государства: понятие и признаки.</i> <i>4. Виды государственных органов.</i> <i>5. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.</i>	4	Аудиторная, групповая

Тема 8: Государство в политической системе общества Вопросы: <i>1. Политическая система общества: понятие и структура.</i> <i>2. Функции политической системы общества.</i> <i>3. Место и роль государства в политической системе общества.</i> <i>4. Место и роль права в политической системе общества.</i> <i>5. Государство и политические партии.</i> <i>6. Государство и общественно-политические движения.</i>	3	Аудиторная, групповая
Тема 9: Понятие и признаки гражданского общества 1. Понятие и сущность гражданского общества. 2. Признаки гражданского общества. 3. Структура гражданского общества.	3	Аудиторная, групповая
Тема 10: Правовое государство Вопросы: 1. Становление и развитие идеи правового государства. 2. Признаки правового государства. 3. Основы правового государства.	3	Аудиторная, групповая
Тема 11: Социальное государство Вопросы:	3	Аудиторная, групповая

<i>1. Понятие социального государства.</i> <i>2. Признаки социального государства.</i> <i>3. Функции социального государства.</i>		
Тема 12: Российская государственность Вопросы: 1. Понятие государственности. 2. Факторы воздействия на государственность. 3. Специфика современной российской государственности.	2	Аудиторная, групповая
Тема 13: Реальность и перспективы развития Российского государства Вопросы: 1. Становление постсоветского Российского государства. 2. Пути и меры укрепления Российского государства. Тема 14: Государство и личность Вопросы: 1. Понятия «человек», «гражданин», «личность». 2. Политико-юридический институт свободы личности. 3. Ответственность государства перед личностью.	2	Аудиторная, групповая

2 семестр

Тема 1: Теории происхождения права.

4

Аудиторная, групповая

1. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 2: Понятие, признаки и принципы права.

2

Аудиторная, групповая

1. Понятие права.
2. Основные признаки права.
3. Принципы права.
4. Назначение современного права.
5. Основные теории происхождения права (естественно - правовая, историческая школа права, нормативистская теория права, марксистская теория права, психологическая теория права, социологическая теория права).

Тема 3: Право в системе социальных норм.

2

Аудиторная, групповая

1. Социальные и технические нормы, их особенности и взаимосвязь.
2. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
3. Право и обычай.
4. Право и корпоративные нормы.

Тема 4: Формы права.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и виды форм (источников) права.
2. Понятие и виды нормативных актов.
3. Понятия, признаки и виды законов.
4. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
5. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Тема 5: Норма права.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и признаки нормы права.
2. Предоставительно-обязывающий характер правовых норм.
3. Структура нормы права.
4. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.

5. Классификация норм права.

Тема 6: Система права.

4

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и структурные элементы системы права

2. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.

3. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права.

4. Институт права: понятие и виды.

5. Частное и публичное право.

Тема 7: Правотворчество.

2

Аудиторная,
групповая

1. Понятие и принципы правотворчества.

2. Виды правотворчества.

3. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.

4. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.

5. Юридическая техника.

Тема 8: Правовые отношения.

2

Аудиторная,
групповая

1. Правовые отношения: понятие и признаки.

2. Виды правовых отношений

3. Предпосылки
возникновения
правоотношений.

4. Взаимосвязь норм права и
правоотношений

5. Понятие и виды
субъектов правоотношений.

Тема 9: Реализация права.

4

Аудиторная,
групповая

1. Реализация права:
понятие и формы.

2. Стадии процесса
применения норм права.

3. Акты применения
правовых норм: понятие,
особенности, виды.

4. Пробелы в праве: понятие
и способы их устранения и
преодоления.

5. Юридические коллизии и
способы их разрешения.

**Тема 10: Толкование
права.**

2

Аудиторная,
групповая

1. Толкование норм права:
понятие и виды по
субъектам.

2. Способы и объем
толкования правовых норм

3. Акты толкования права:
понятие, особенности, виды.

4. Юридическая практика.

**Тема 11: Механизм
правового
регулирувания.**

2

Аудиторная,
групповая

1. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
2. Способы правового регулирования.
3. Типы правового регулирования
4. Правовые режимы: понятие, признаки, виды.
5. Эффективность правового регулирования.

Тема 12: Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность.

3

Аудиторная,
групповая

1. Правомерное поведение: понятие и виды.
2. Понятие, признаки и виды правонарушений.
3. Юридический состав правонарушения.
4. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
5. Виды юридической ответственности.

Тема 13: Правосознание и правовая культура.

3

Аудиторная,
групповая

1. Понятие, структура и виды правосознания
2. Правовая культура: понятие и структура
3. Правовое воспитание: понятие, формы, методы.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Примерная тематика курсовых работ по дисциплине «Теория государства и права»

201. Происхождение государства
202. Власть и социальные нормы в первобытном обществе.
203. Возникновение государства и права как естественно-исторический процесс.
204. Основные теории о происхождении государства и права.
205. Происхождение права и пути его формирования.
206. Понятие и сущность государства.
207. Классовое и общесоциальное в сущности государства
208. Понятие и признаки государства.
209. Суверенитет как признак государства.
210. Государственная власть как разновидность социальной власти. Понятие и структура государственной власти
211. Политический режим как сущностная характеристика государства
212. Понятие и виды политических режимов.
213. Демократия как политический режим.
214. Государство демократическое и тоталитарное: сравнительная характеристика.
215. Соотношение государства и общества.
216. Государство и гражданское общество.
217. Классификация современных государств и их виды.
218. Социальное назначение и ценность государства.
219. Социальное назначение и задачи современного государства.
220. Понятие и признаки функций государства.
221. Виды функций государства.
222. Формы и методы осуществления функций государства.
223. Механизм государства: понятие и структура.
224. Органы государства и их виды.
225. Президент и правительство в механизме государства.
226. Правоохранительные органы в механизме государства.
227. Местное самоуправление и его органы.
228. Принципы организации и деятельности государственного аппарата.
229. Разделение властей как способ организации государственной власти.
230. Соотношение законодательных и исполнительных органов.
231. Понятие и элементы формы государства.
232. Политический режим и форма государства.
233. Формы правления современных государств.
234. Монархия: понятие и разновидности.
235. Республика: понятие и виды.

236. Президентская республика.
237. Парламентская республика.
238. Форма государственного устройства.
239. Унитарное и федеративное государство: сравнительная характеристика.
240. Понятие, функции и структура политической системы общества.
241. Государство в политической системе.
242. Общественные объединения в политической системе.
243. Общественные организации в политической системе.
244. Взаимодействие государства и общественных объединений.
245. Партии в политической системе общества.
246. Политические системы современности: особенности и основные разновидности.
247. **Причины возникновения государства**
248. **Теологическая теория происхождения государства**
249. **Патриархальная теория происхождения государства**
250. **Договорная теория происхождения государства**
251. **Теория насильственного происхождения государства**
252. **Органическая теория происхождения государства**
253. **Материалистическая теория происхождения государства**
254. **Психологическая теория происхождения государства**
255. **Возникновение права**
256. *Государственная власть как особая разновидность социальной власти*
257. *Понятие и сущность государства*
258. *Понятие и классификация функций государства*
259. *Понятие и элементы формы государства*
260. *Политический (государственный) режим: понятие и признаки*
261. *Непосредственная и представительная демократия*
262. *Авторитарный режим*
263. *Тоталитарный режим*
264. *Органы государства: понятие и признаки*
265. *Виды государственных органов*
266. *Политическая система общества: понятие и структура*
267. *Функции политической системы общества*
268. *Место и роль права в политической системе общества*
269. *Государство и органы местного самоуправления*
270. *Государство и общественно-политические движения*
271. *Понятие и сущность права*
272. Право как мера свободы и ответственности в обществе.
273. Объективное и субъективное право.
274. *Понятие права в объективном и субъективном смыслах*
275. *Право как государственный регулятор общественных отношений*
276. *Естественно-правовая теория*
277. *Историческая школа права*
278. *Нормативистская теория права*
279. *Марксистская теория права*
280. *Психологическая теория права*
281. *Социологическая теория права*
282. *Принципы права: понятие и виды*
283. *Соотношение убеждения и принуждения в праве*

284. *Функции права: понятие и классификация*
285. *Типы права: различные подходы*
286. *Правовая система общества: понятие и структура*
287. *Романо-германская правовая семья*
288. *Англосаксонская правовая семья*
289. *Семья религиозного права*
290. *Семья традиционного права*
291. *Правовой статус личности: понятие, структура, виды*
292. *Понятие прав человека и гражданина*
293. *Классификация основных прав и свобод личности*
294. *Общая характеристика личных прав и свобод российских граждан*
295. *Общая характеристика политических прав и свобод российских граждан*
296. *Общая характеристика экономических, социальных и культурных прав российских граждан*
297. *Соотношение и взаимосвязь государства и права*
298. *Правовое государство: понятие и принципы*
299. *Разделение властей как принцип правового государства*
300. *Государство и личность: взаимная ответственность*
301. *Соотношение общества и государства*
302. *Гражданское общество: понятие, структура, признаки*
303. *Социальные и технические нормы, их особенности и взаимосвязь*
304. *Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия*
305. *Право и обычаи*
306. *Право и корпоративные нормы*
307. *Правовая политика: понятие, формы, принципы*
308. *Правовая жизнь: понятие и признаки*
309. *Понятие и признаки нормы права*
310. *Структура нормы права*
311. *Соотношение нормы права и статьи нормативного акта*
312. *Классификация норм права*
313. *Понятие и виды форм (источников) права*
314. *Понятие и виды нормативных актов*
315. *Понятие, признаки и виды законов*
316. *Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды*
317. *Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц*
318. *Понятие и принципы правотворчества*
319. *Виды правотворчества*
320. *Понятие и стадии законотворчества*
321. *Понятие и структурные элементы системы права*
322. *Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли*
323. *Отрасль права: понятие и виды*
324. *Институт права: понятие и виды*
325. *Частное и публичное право*
326. *Юридический процесс: понятие и виды*
327. *Соотношение системы права и системы законодательства*
328. *Правовые отношения: понятие и признаки*
329. *Виды правовых отношений*
330. *Предпосылки возникновения правоотношений*
331. *Взаимосвязь норм права и правоотношений*

- 332. *Понятие и виды субъектов правоотношений*
- 333. *Правоспособность и дееспособность субъектов права.*
- 334. *Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура*
- 335. *Законные интересы: понятие, структура, виды*
- 336. *Соотношение законных интересов и субъективных прав*
- 337. *Объекты правоотношений: понятие и виды*
- 338. *Понятие и классификация юридических фактов*
- 339. *Реализация права: понятие и формы*
- 340. *Стадии процесса применения норм права*
- 341. *Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды*
- 342. *Отличие нормативных актов от актов применения права*
- 343. *Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления*
- 344. *Юридические коллизии и способы их разрешения*
- 345. *Толкование норм права: понятие и виды по субъектам*
- 346. *Способы и объем толкования правовых норм*
- 347. *Акты толкования права: понятие, особенности, виды*
- 348. *Юридическая практика*
- 349. *Правомерное поведение: понятие и виды*
- 350. *Понятие, признаки и виды правонарушений*
- 351. *Юридический состав правонарушения*
- 352. *Понятие, признаки и основания юридической ответственности*
- 353. *Цель и функции юридической ответственности*
- 354. *Принципы юридической ответственности*
- 355. *Виды юридической ответственности*
- 356. *Юридическая ответственность и другие виды государственного принуждения*
- 357. *Обстоятельства, исключающие противоправность деяния и юридическую ответственность*
- 358. *Правовые цели: понятие, признаки, виды*
- 359. *Правовые средства: понятие, признаки, виды*
- 360. *Средства-установления в праве: понятие и признаки*
- 361. *Средства-деяния в праве: понятие и признаки*
- 362. *Принципы взаимодействия правовых средств*
- 363. *Функции правовых средств*
- 364. *Правовое регулирование и правовое воздействие*
- 365. *Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы*
- 366. *Способы правового регулирования*
- 367. *Типы правового регулирования*
- 368. *Правовые режимы: понятие, признаки, виды*
- 369. *Эффективность правового регулирования*
- 370. *Правовые ограничения: понятие, признаки, виды*
- 371. *Правовые стимулы: понятие, признаки, виды*
- 372. *Правовые поощрения: понятие и признаки*
- 373. *Заслуга как основание для правового поощрения*
- 374. *Соотношение поощрений и наказаний в праве*
- 375. *Функции правовых поощрений*
- 376. *Виды правовых поощрений*
- 377. *Правовые льготы: понятие и признаки*
- 378. *Правовые привилегии*
- 379. *Правовые иммунитеты: понятие и виды*

380. *Понятие и принципы законности*

381. *Гарантии законности: понятие и виды*

382. *Понятие правопорядка. Соотношение законности, правопорядка и демократии*

383. *Понятие и признаки дисциплины*

384. Понятие и признаки права.

385. Право как элемент политической системы.

386. Взаимная ответственность личности и государства.

387. Права человека и гражданина, их законодательное закрепление и разновидности

388. Законность как принцип права.

389. Демократизм как принцип права.

390. Гуманизм как принцип права.

391. Право и справедливость.

392. Понятие и структура правовой системы.

393. Общая характеристика основных правовых систем современности.

394. Мусульманская правовая система.

395. Социальные нормы и их классификация.

396. Понятие и структура правосознания.

397. Понятие и структура правовой культуры.

398. Правовое воспитание и его формы.

399. Нормативно-правовой акт в системе источников права.

400. Субъекты права и их виды.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
1 семестр				
Тема 1: Предмет и методы теории государства и права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 2: Происхождение государства и права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 3: Понятие, сущность и типы государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1

Тема 4: Форма государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 5: Механизм государства	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 6: Государство в политической системе общества	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 7: Правовое государство	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 8: Государство и личность	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5 ОПК-1

Всего часов

39

2 семестр

Тема 1: Понятие, признаки и принципы права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	УК-5 ОПК-1
Тема 2: Формы права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1
Тема 3: Система права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом,	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1

	подготовка рефератов, докладов				
Тема 4: Правотворчество	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1	
Тема 5: Реализация права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1	
Тема 6: Толкование права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1	
Тема 7: Правомерное поведение, правонарушение и юридическая ответственность	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1	
Тема 8: Правосознание и правовая культура	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5 ОПК-1	
Всего часов			45		

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

8. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-370-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127591.html>

9. Малько, А. В. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-85006-371-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127592.html>

10. Венгеров, А. Б. Теория государства и права: учебник / А. Б. Венгеров. — 13-е изд. — Москва: Дашков и К, 2024. — 608 с. — ISBN 978-5-394-03323-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85459.html>

11. Теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандалоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова,

А. И. Клименко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109219.html>

12. Ляшенко, Л. В. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория государства и права»: учебное пособие / Л. В. Ляшенко, М. С. Галиев. — Ставрополь: Логос, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-907258-33-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120393.html>

13. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 592 с. — ISBN 978-5-238-03499-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123384.html>

14. Низиньковская, В. В. Теория государства и права: практикум / В. В. Низиньковская. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2022. — 64 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130727.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1, 2	промежуточный
ОПК-1	1, 2	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- особенности социальной организации общества, специфику мировоззрения культур;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
	- основы теории коммуникации, проблемы культурной идентичности и межкультурных контактов;	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов	4. презентация

	- особенности межкультурного взаимодействия.	(отлично)	
Умеет	анализировать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов	3. реферат
	- находить и использовать информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп для саморазвития и взаимодействия с другими людьми;	(хорошо)	
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
	- выявлять особенности межкультурного взаимодействия.		
Владеет навыком	- навыками толерантного восприятия социальных и культурных различий;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	- навыками формирования в своём поведении уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп;	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
	- навыками применения полученных знаний для формирования активной гражданской позиции.		
Компетенция – ОПК-1 Способен анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права			
Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	- содержание общих закономерностей	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	формирования, функционирования и развития права и государства: - причины и условия их возникновения, основные функции и назначение в обществе, сущность и структура государства и права, особенности их взаимодействия, содержание основных государственно-правовых понятий.	2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Умеет	- выявлять внутренние взаимосвязи государства и права, их обусловленность иными социально-экономическими и политическими явлениями; - определять основные тенденции развития правовых систем; - анализировать основные закономерности формирования, функционирования и развития права и государства.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- навыками оценивать особенности формирования и функционирования государства и права, прогнозировать основные направления их развития; - навыками анализа закономерностей формирования, развития и функционирования права; - навыками разрешения нестандартных ситуаций	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

правоприменительной
практики.

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.
3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических задач.
2 неудовлетворительно	- Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

1. Что является предметом теории государства и права?

- а) предметом теории государства и права является изучение всех общественных явлений, в том числе государства и права, культуры, религии, морали;
- б) предметом теории государства и права является изучение всех государственно-правовых явлений и многообразных форм их проявлений в обществе;
- в) предметом теории государства и права является исследование определенной сферы государственной жизни и конкретной отрасли права и законодательства;

- г) предметом теории государства и права является изучение общих закономерностей возникновения, развития и функционирования государства и права, их сущности, назначения и функционирования в обществе, а также особенности политического и правового сознания и юридического регулирования;
- д) предметом теории государства и права является изучение возникновения и развития конкретных государств и правовых систем во всем их историческом своеобразии, включая случайные государственно-правовые процессы и явления.

2. Какие из перечисленных наук являются отраслевыми юридическими науками?

- а) криминалистика, судебная психиатрия, судебная медицина;
- б) уголовное право, конституционное право, гражданское право;
- в) всеобщая история государства и права, теория государства и права;
- г) криминология, бухгалтерский учет и экспертиза;
- д) политология, культурология, логика.

3. Какие из перечисленных явлений непосредственно относятся к государственно-правовым?

- а) обычаи, мораль, религия;
- б) политическое сознание и политическая культура;
- в) традиции, нравственность, культура;
- г) законность, нормативно-правовые акты, правосознание, правоотношения, государственный аппарат;
- д) экономика, производительные силы, способ производства, финансы, налоги;

4. Какие функции выполняет теория государства и права?

- а) теоретико-познавательную (онтологическую, гносеологическую);
- б) методологическую;
- в) прогностическую;
- г) политическую (идеологическую);
- д) все перечисленные.

5. Каким образом соотносятся предмет и метод теории права и государства?

- а) предмет определяет методы его исследования;
- б) методы определяет исследователь независимо от предмета исследования;
- в) предмет и метод существуют независимо друг от друга;
- г) ориентируясь на соответствующие методы, учёные определяют предмет теории государства и права.

6...

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции	Тема	Количество тестовых заданий	
(й)		Открытого типа	Закрытого типа
		типа	

		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5
ОПК-1	Тема 2.							
	Тема 3.							
	Тема 4.							
	Тема 5.							
	Тема 6.							
	Тема 7.							
	Тема 8.							
УК-5	Тема 1.		10	10	60	20	5	5
ОПК-1	Тема 2.							
	Тема 3.							
	Тема 4.							
	Тема 5.							
	Тема 6.							
	Тема 7.							
	Тема 8.							

7.3.3 Вопросы к экзамену:

1 семестр

61. Предмет теории государства и права.
62. Структура теории государства и права.
63. Функции теории государства и права.
64. Метод теории государства и права.
65. Соотношение теории государства и права с гуманитарными и иными юридическими науками.
66. Роль теории государства и права в формировании правовой культуры современного юриста.
67. Причины возникновения государства и права.

68. **Формы происхождения государства и права.**
69. **Общая характеристика власти догосударственного периода.**
70. **Общая характеристика социальных норм догосударственного периода.**
71. **Теологическая теория происхождения государства.**
72. **Патриархальная теория происхождения государства.**
73. **Договорная теория происхождения государства.**
74. **Теория насильственного происхождения государства.**
75. **Органическая теория происхождения государства.**
76. **Материалистическая теория происхождения государства.**
77. **Психологическая теория происхождения государства.**
78. *Разнообразие определений государства.*
79. *Основные признаки государства.*
80. *Сущность и социальное назначение государства.*
81. *Типология государства.*
82. **Характеристика основных внутренних функций Российского государства.**
83. **Характеристика основных внешних функций Российского государства.**
84. **Формы и методы осуществления функций государства.**
85. **Понятие и классификация функций Российского государства.**
86. *Формы государственного правления.*
87. *Формы национально-государственного и административно-территориального устройства.*
88. *Политический (государственный) режим: понятие и признаки.*
89. **Понятие государственной власти.**
90. **Признаки (особенности) государственной власти.**
91. **Структура государственной власти.**
92. **Механизм государства: понятие и основные черты.**
93. *Структура механизма государства.*
94. *Органы государства: понятие и признаки.*
95. *Виды государственных органов.*
96. *Принципы организации и деятельности государственного аппарата.*
97. *Политическая система общества: понятие и структура.*
98. *Функции политической системы общества.*
99. *Место и роль государства в политической системе общества.*
100. *Место и роль права в политической системе общества.*
101. *Государство и политические партии.*
102. *Государство и общественно-политические движения.*
103. *Государство и группы давления.*
104. **Понятие и сущность гражданского общества.**
105. **Признаки гражданского общества.**
106. **Структура гражданского общества.**
107. **Становление и развитие идеи правового государства.**
108. **Признаки правового государства.**
109. **Основы правового государства.**
110. *Понятие и сущность социального государства.*
111. *Признаки социального государства.*
112. *Функции социального государства.*
113. **Понятие государственности.**
114. **Факторы воздействия на государственность.**

- 115. Специфика современной российской государственности.
- 116. **Становление постсоветского Российского государства.**
- 117. **Пути и меры укрепления Российского государства.**
- 118. Понятия «человек», «гражданин», «личность».
- 119. Политико-юридический институт свободы личности.
- 120. Ответственность государства перед личностью.

2 семестр

- 61. Понятие и признаки права.
- 62. Сущность и принципы права.
- 63. Естественнo-правовая теория права.
- 64. Историческая школа права.
- 65. Нормативистская теория права.
- 66. Марксистская теория права.
- 67. Психологическая теория права.
- 68. Социологическая теория права.
- 69. Соотношение права и морали: единство, различие, взаимодействие и противоречия.
- 70. Право и обычай.
- 71. Право и корпоративные нормы.
- 72. Понятие и виды форм (источников) права.
- 73. Понятие и виды нормативных актов.
- 74. Понятие, признаки и виды законов.
- 75. Подзаконные нормативные акты: понятие, признаки, виды.
- 76. Действие нормативных актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
- 77. Понятие и признаки нормы права.
- 78. Структура нормы права.
- 79. Соотношение нормы права и статьи нормативного акта.
- 80. Классификация норм права.
- 81. Понятие и структурные элементы системы права.
- 82. Предмет и метод правового регулирования как основания деления права на отрасли.
- 83. Отрасль права. Краткая характеристика основных отраслей права.
- 84. Институт права: понятие и виды.
- 85. Частное и публичное право.
- 86. Соотношение системы права и системы законодательства.
- 87. Понятие и принципы правотворчества.
- 88. Виды правотворчества.
- 89. Понятие и стадии законотворчества в Российской Федерации.
- 90. Систематизация нормативных актов: понятие и виды.
- 91. Правовые отношения: понятие и признаки.
- 92. Виды правовых отношений
- 93. Правоспособность и дееспособность субъектов права. Правосубъектность.
- 94. Субъективные права и юридические обязанности: понятие и структура.
- 95. Реализация права: понятие и формы.
- 96. Стадии процесса применения норм права.
- 97. Акты применения правовых норм: понятие, особенности, виды.

98. Отличие нормативных актов от актов применения права.
99. Пробелы в праве: понятие и способы их устранения и преодоления.
100. Юридические коллизии и способы их разрешения.
101. Толкование норм права: понятие и виды по субъектам.
102. Способы и объем толкования правовых норм.
103. Акты толкования права: понятие, особенности, виды.
104. Механизм правового регулирования: понятие и основные элементы.
105. Способы правового регулирования.
106. Типы правового регулирования.
107. Правовые режимы: понятие, признаки, виды.
108. Эффективность правового регулирования.
109. Правомерное поведение: понятие и виды.
110. Понятие, признаки и виды правонарушений.
111. Юридический состав правонарушения.
112. Понятие, признаки и основания юридической ответственности.
113. Виды юридической ответственности.
114. Понятие и принципы законности.
115. Понятие, структура и виды правосознания.
116. Правовая культура: понятие и структура.
117. Типы права: различные подходы.
118. Правовая система общества: понятие и структура.
119. Романо-германская правовая семья.
120. Англосаксонская правовая семья.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

3. Матузов, Н. И. Теория государства и права: учебник / Н. И. Матузов, А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 528 с. — ISBN 978-5-85006-370-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127591.html>
4. Малько, А. В. Теория государства и права в вопросах и ответах: учебно-методическое пособие / А. В. Малько. — 5-е изд. — Москва: Дело, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-85006-371-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/127592.html>

8.2 Дополнительная литература

6. Венгеров, А. Б. Теория государства и права: учебник / А. Б. Венгеров. — 13-е изд. — Москва: Дашков и К, 2024. — 608 с. — ISBN 978-5-394-03323-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85459.html>

7. Теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / М. М. Рассолов, Р. Б. Гандабоев, М. М. Дикажев [и др.] ; под редакцией М. М. Рассолова, А. И. Клименко. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2022. — 344 с. — ISBN 978-5-238-03435-5. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109219.html>

8. Ляшенко, Л. В. Методические рекомендации по выполнению самостоятельной работы студента по дисциплине «Теория государства и права»: учебное пособие / Л. В. Ляшенко, М. С. Галиев. — Ставрополь: Логос, 2022. — 52 с. — ISBN 978-5-907258-33-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/120393.html>

9. Оксамытный, В. В. Общая теория государства и права: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / В. В. Оксамытный. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 592 с. — ISBN 978-5-238-03499-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/123384.html>

10. Низиньковская, В. В. Теория государства и права: практикум / В. В. Низиньковская. — Таганрог: Таганрогский институт управления и экономики, 2022. — 64 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130727.html>

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «Теория государства и права» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их

решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026 г.
Код дисциплины	Б1.О.07

Всего ЗЕТ	2 з.е.	2 з.е.	2 з.е.
Всего часов	72 ч.	72 ч.	72 ч.
Из них:			
Аудиторные занятия	34	68	10
лекции	17	34	10
лабораторные занятия	-	-	-
практические занятия	17	-	-
Самостоятельная работа	38	38	62
Промежуточная аттестация	-		
Зачет	1 сем.	1-2 сем.	1 сем.
	(очно)	(очно-заочно)	заочно

Грозный, 2026

Башхаджиев Т.Д. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 05 от 12 января 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Д. Башхаджиев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Содержание

25. Цели и задачи освоения дисциплины	4
26. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
27. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
28. Трудоемкость дисциплины	5
29. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
30. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	12
31. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14
32. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	20
33. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	21
34. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	21
35. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22
36. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	23

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля): формирование мотивационно ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое совершенствование и самовоспитание привычки к регулярным занятиям физическими упражнениями и спортом для последующих жизненных и профессиональных достижений.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Физическая культура и спорт» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в первом семестре (очная, заочная формы обучения), первом-втором семестре (очно-заочная форма обучения).

Последующие дисциплины:

1. Элективные дисциплины (модули) по физической культуре и спорту (2, 3, 4, 5, 6 сем.).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности. УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной	13. Основы теории физической культуры и спорта. 14. Принципы организации здорового образа жизни. 15. Методы самоконтроля при физических нагрузках. 16. Нормативы физической подготовленности для своей возрастной группы.	13. Приемами самоконтроля за состоянием здоровья. 14. Методами профилактики профессиональных заболеваний. 15. Техникой выполнения основных физических упражнений. 16. Способами регулирования	13. Планировать индивидуальные занятия физической культурой. 14. Выполнять комплексы физических упражнений различной направленности. 15. Контролировать состояние своего здоровья и

социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни; УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	17. Влияние физических упражнений на работоспособность и профессиональную деятельность. 18. Основы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры.	физической нагрузки. 17. Навыками организации активного отдыха и восстановления работоспособности 18. Практически умениями применения физкультурно-оздоровительных технологий.	физического развития. 16. Применять физические упражнения для профилактики переутомления и профессиональных заболеваний. 17. Использовать средства физической культуры для поддержания работоспособности в процессе профессиональной деятельности. 18. Организовывать здоровый образ жизни.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Форма обучения

очная	очно-заочная	заочная
1 сем.	1 сем. 2 сем.	1 сем.

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе

34 17 17 10

Занятия лекционного типа

17 17 17 10

Занятия семинарского типа:

- семинарские занятия и/или коллоквиумы

- практические занятия

17 - - -

- лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38	19	19	62
Подготовка				
- реферата	15	-	-	-
- доклада, сообщения, эссе	10			
Подготовка к коллоквиуму	13	-	-	-
Промежуточная аттестация обучающихся				
Экзамен				
Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Защита курсовой работы				
Общая трудоемкость дисциплины	<u>72 ч. 2 з.е.</u>			

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	История развития физической культуры. Цель и задачи физического воспитания. Основные понятия, термины физической культуры. Структура физической культуры. Средства формирования физической культуры студента. Социальная роль, функции физической культуры и спорта. Программно-нормативные основы учебной дисциплины, организация учебной работы. Организационно-правовые основы физической культуры и спорта.
УК-7	Социально-биологические основы физической культуры.	Понятие о клетке, тканях, органах и системах организма. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. Гипокинезия и гиподинамия, их неблагоприятное влияние на организм.
УК-7	Основы здорового образа жизни студента.	Здоровье человека как ценность, компоненты здоровья и факторы его определяющие. Здоровый образ жизни и его составляющие. Физическое

	Физическая культура в обеспечении здоровья	самовоспитание и самосовершенствование – необходимое условие здорового образа жизни.
УК-7	Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Психофизиологические характеристики интеллектуальной деятельности и учебного труда студента. Динамика работоспособности студентов в учебном году и факторы её определяющие. Основные причины изменения психофизического состояния студентов в период экзаменационной сессии, критерии нервно-эмоционального и психофизического утомления. Особенности использования средств физической культуры для оптимизации работоспособности, профилактики нервно-эмоционального и психофизического утомления студентов, повышения эффективности учебного труда.
УК-7	Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	Методические принципы физического воспитания. Основы обучения движениям. Структура процесса обучения и особенности его этапов. Основы совершенствования физических качеств. Физические (двигательные) качества. Структура целостного процесса спортивной тренировки и её отдельных сторон. Методические основы целостного построения тренировочного занятия, особенности проведения его отдельных частей.
УК-7	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями	Мотивация и целенаправленность самостоятельных занятий. Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. Планирование и управление самостоятельными занятиями. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом.
УК-7	Спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений	Виды спорта. Спортивная классификация. Студенческий спорт. Индивидуальный выбор видов спорта или систем физических упражнений. Краткая психофизиологическая характеристика основных групп видов спорта и систем физических упражнений.
УК-7	Особенности занятий избранным видом спорта или системой	Основные понятия. Спорт. Многообразие видов спорта. Классификация видов спорта. Системы

	физических упражнений	физических упражнений. Краткая характеристика некоторых видов спорта.
УК-7	Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями и спортом	Основные понятия. Врачебный контроль и его содержание. Самоконтроль, его цели и задачи. Дневник самоконтроля.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Подготовка - доклада, сообщения, эссе	Содержание и структура: Соответствие теме и целям работы. Логичность изложения материала. Полнота раскрытия темы. Наличие введения и заключения. Структурированность материала. Научная составляющая: Аргументированность выводов. Использование достоверных источников. Наличие собственной позиции. Актуальность материала. Формальные требования: Грамотность изложения. Соблюдение объема работы. Качество оформления: Наличие необходимых элементов (титульный лист, список литературы) Специфические критерии: <i>Для доклада/сообщения:</i> Качество публичного выступления. Умение держаться перед аудиторией. Ответы на вопросы. Использование наглядных материалов. <i>Для эссе:</i>	3	УК-7

Оригинальность мышления.
 Стил ь изложения.
 Наличие авторской позиции.
 Аргументированность тезисов.

Социально-
 биологические
 основы
 физической
 культуры

Подготовка
 - реферата

Актуальность темы и качество её обоснования.
 Научная новизна исследования.
 Практическая значимость полученных результатов.
 Полнота раскрытия заявленной темы.
 Логичность выводов и их обоснование.
 Качество источников и их разнообразие.
 Грамотность изложения материала.
 Соответствие оформления стандартам.
 Качество иллюстративного материала.
 Уверенность при защите и ответы на вопросы.

5 **УК-7**

Основы здорового образа жизни студента.
Физическая культура в обеспечении здоровья

Подготовка к коллоквиуму

Основные критерии оценки

5

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание теоретических основ, владение терминологией.

Полнота ответа – охват всех аспектов темы.

Аргументированность – наличие примеров и иллюстраций.

Логичность изложения – последовательность и структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение решать практические задачи.

Критическое мышление – способность анализировать информацию.

Связь теории и практики – умение применять знания в реальных ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и четкость изложения.

Умение вести диалог – способность отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией – взаимодействие с преподавателем и группой.

Психофизические основы учебного труда и интеллектуальной деятельности. Средства физической культуры в регулировании работоспособности	Подготовка - реферата	Актуальность темы и качество её обоснования. Научная новизна исследования. Практическая значимость полученных результатов. Полнота раскрытия заявленной темы. Логичность выводов и их обоснование. Качество источников и их разнообразие. Грамотность изложения материала. Соответствие оформления стандартам. Качество иллюстративного материала. Уверенность при защите и ответы на вопросы.	5	УК-7
Общая физическая и специальная подготовка в системе физического воспитания	Подготовка - доклада, сообщения, эссе	Содержание и структура: Соответствие теме и целям работы. Логичность изложения материала. Полнота раскрытия темы. Наличие введения и заключения. Структурированность материала. Научная составляющая: Аргументированность выводов. Использование достоверных источников. Наличие собственной позиции. Актуальность материала. Формальные требования: Грамотность изложения. Соблюдение объема работы.	3	УК-7

Качество оформления:

Наличие необходимых элементов
(титульный лист, список
литературы)

Специфические критерии:

Для доклада/сообщения:

Качество публичного выступления.

Умение держаться перед
аудиторией.

Ответы на вопросы.

Использование наглядных
материалов.

Для эссе:

Оригинальность мышления.

Стиль изложения.

Наличие авторской позиции.

Аргументированность тезисов.

Основы методики
самостоятельных
занятий
физическими
упражнениями

Подготовка к
коллоквиуму

Основные критерии оценки

4

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание
теоретических основ, владение
терминологией.

Полнота ответа – охват всех
аспектов темы.

Аргументированность – наличие
примеров и иллюстраций.

Логичность изложения –
последовательность и
структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение
решать практические задачи.

Критическое мышление –
способность анализировать
информацию.

Связь теории и практики – умение применять знания в реальных ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и четкость изложения.

Умение вести диалог – способность отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией – взаимодействие с преподавателем и группой.

Спорт.
Индивидуальный
выбор видов
спорта или систем
физических
упражнений

Подготовка
- доклада,
сообщения,
эссе

Содержание и структура:

4

Соответствие теме и целям работы.

Логичность изложения материала.

Полнота раскрытия темы.

Наличие введения и заключения.

Структурированность материала.

Научная составляющая:

Аргументированность выводов.

Использование достоверных источников.

Наличие собственной позиции.

Актуальность материала.

Формальные требования:

Грамотность изложения.

Соблюдение объема работы.

Качество оформления:

Наличие необходимых элементов
(титульный лист, список литературы)

Специфические критерии:

Для доклада/сообщения:

Качество публичного выступления.

Умение держаться перед аудиторией.

Ответы на вопросы.

Использование наглядных материалов.

Для эссе:

Оригинальность мышления.

Стиль изложения.

Наличие авторской позиции.

Аргументированность тезисов.

Особенности занятий
избранным видом спорта или системой физических упражнений

Подготовка
- реферата

Актуальность темы и качество её обоснования.

5

УК-7

Научная новизна исследования.

Практическая значимость полученных результатов.

Полнота раскрытия заявленной темы.

Логичность выводов и их обоснование.

Качество источников и их разнообразие.

Грамотность изложения материала.

Соответствие оформления стандартам.

Качество иллюстративного материала.

Уверенность при защите и ответы на вопросы.

Самоконтроль
занимающихся
физическими
упражнениями и
спортом

Подготовка к
коллоквиуму

Основные критерии оценки

4

УК-7

1. Содержательный блок:

Глубина знаний – понимание
теоретических основ, владение
терминологией.

Полнота ответа – охват всех
аспектов темы.

Аргументированность – наличие
примеров и иллюстраций.

Логичность изложения –
последовательность и
структурированность ответа.

2. Практический блок:

Применение теории – умение
решать практические задачи.

Критическое мышление –
способность анализировать
информацию.

Связь теории и практики – умение
применять знания в реальных
ситуациях.

3. Коммуникативный блок:

Культура речи – грамотность и
четкость изложения.

Умение вести диалог – способность
отвечать на вопросы.

Работа с аудиторией –
взаимодействие с преподавателем и
группой.

Всего часов

38

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Реферат – краткое изложение в письменном виде содержания научных трудов по выбранной теме исследования.

Это самостоятельная научно-исследовательская работа студента, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, делает выводы, обобщения.

Выбор темы реферата осуществляется студентом в рамках изучаемой дисциплины. Прежде чем выбрать тему реферата, студенту необходимо выяснить свой интерес, определить, над какой проблемой он хотел бы поработать, более глубоко ее изучить.

Цель реферата: приобретение студентами навыков самостоятельной работы по подбору, изучению, анализу и обобщению литературных и Интернет источников.

Объем реферата составляет 10-20 страниц машинописного текста (в зависимости от требований преподавателя).

Основные критерии оценки реферата: соответствие содержания теме; правильность и полнота использования источников; соответствие оформления реферата данным Правилам.

Процесс выполнения реферата состоит из следующих этапов: 1) подбор литературы по избранной теме и ознакомление с ней; 2) составление плана реферата; 3) изучение отобранных литературных и Интернет источников; 4) написание текста реферата; 5) оформление реферата.

Написание текста реферата. Реферат пишется на основе тщательно проработанных литературных и Интернет источников. Характеризуя содержание реферата, необходимо отметить следующее.

Во введении на одной странице должна быть показана цель написания реферата, указаны задачи, которые ставит перед собой студент. Кратко следует коснуться содержания отдельных разделов работы, охарактеризовать в общих чертах основные источники, которые нашли свое отражение в работе.

В основной части рассматриваются основные вопросы реферата. Основная часть может состоять из двух или более параграфов, в конце каждого параграфа делаются краткие выводы.

Изложение материала должно быть последовательным и логичным. Оно также должно быть конкретным и полностью оправданным. При этом важно не просто переписывать первоисточники, а излагать основные позиции по рассматриваемым вопросам.

В заключении следует сделать общие выводы и кратко изложить изученные положения (представить содержание реферата в тезисной форме).

После заключения необходимо привести список использованных источников.

Доклад – это устное выступление на заданную тему. Время доклада, как правило, составляет 5-10 минут.

Цели доклада: научиться убедительно и кратко излагать свои мысли в устной форме (эффективно продавать свой интеллектуальный продукт); донести информацию до слушателя, установить контакт с аудиторией и получить обратную связь.

План и содержание доклада. Важно при подготовке доклада учитывать три его фазы: мотивацию, убеждение, побуждение.

В первой фазе доклада рекомендуется использовать: риторические вопросы; актуальные местные события; личные происшествия; истории, вызывающие шок; цитаты, пословицы; возбуждение воображения; неожиданное для слушателей начало доклада.

Как правило, используется один из перечисленных приемов. Главная цель фазы открытия (мотивации) – привлечь внимание слушателей к докладчику, поэтому длительность ее минимальна.

Ядром хорошего доклада является информация. Она должна быть новой и понятной. Важно в процессе доклада не только сообщить информацию, но и убедить слушателей в правильности своей точки зрения. Для убеждения следует использовать: сообщение о себе – кто; обоснование необходимости доклада – почему?; доказательство – кто? когда? где? сколько?; пример – берем пример с ...; сравнение – это так же, как... проблемы – что мешает?

Третья фаза доклада должна способствовать положительной реакции слушателей. В заключении могут быть использованы: обобщение; прогноз; цитата; пожелания; объявление о продолжении дискуссии; просьба о предложениях по улучшению; благодарность за внимание.

Эссе представляет собой сжатое изложение какого-либо вопроса, отражающее индивидуальную позицию автора.

Цели эссе: развитие навыков самостоятельного творческого и критического мышления; выработка навыков аргументирования, противопоставления при анализе ситуаций; обучение краткости и последовательности изложения своих мыслей.

Выполнение данного вида работы требует от студентов умения анализировать материал, размышлять на заданные темы и в краткой форме излагать свои мысли. В эссе студент должен определить свое отношение к рассматриваемой проблеме, дать свое собственное решение поставленной задачи.

В зависимости от специфики дисциплины формы эссе могут значительно дифференцироваться. В форме эссе может быть представлен анализ имеющихся статистических данных по изучаемой проблеме, анализ материалов из средств массовой информации, подробный разбор предложенной задачи с развернутыми пояснениями, подбор и детальный анализ примеров, иллюстрирующих изучаемую проблему и др.

Рекомендации по структуре эссе. Любая письменная работа, в том числе эссе, содержит минимум три части:

Введение, в котором в зависимости от темы раскрывается актуальность работы или кратко перечисляются основные моменты, формулируется цель написания работы. Объем введения для эссе составляет 3-5 предложений.

Основная часть, в которой непосредственно раскрывается заданная тема. Объем определяется требованиями преподавателя в рамках 1-4 страниц. При написании текста эссе следует выражать свои мысли кратко, лаконично, логично. Одно предложение должно содержать не более одного нового блока информации. Желательно, чтобы в одном абзаце обсуждалась или рассматривалась одна тема. Следует избегать длинных предложений, неизвестных слов и понятий. Необходимо обращать внимание на соединительные слова, которые помогают облегчить понимание информации, придают вашей работе слитность и законченность (примерами таких слов могут служить: в дополнение, кроме того, также, помимо этого, более того, другими словами, примером этого, однако, напротив, тем не менее и др.).

Цитирование в эссе не запрещается. Объем цитаты не должен превышать двух предложений. Ссылка на первоисточник обязательна.

Заключение, в котором подводится итог проделанной работе. Объем заключения составляет 3-4 предложения и может содержать слова: в заключение, таким образом, следовательно, значит, по этой причине, в результате, как показано выше и др. Хорошо написанные эссе должны читаться легко и свободно.

Коллоквиум – форма учебного занятия, понимаемая как беседа преподавателя с учащимися с целью контроля знаний студентов. Коллоквиум ставит следующие задачи: проверка и контроль полученных знаний по изучаемой теме; расширение проблематики в рамках дополнительных вопросов по данной теме; углубление знаний при помощи использования дополнительных материалов при подготовке к занятию; совершенствование умений работы с различными видами информационных источников; формирование умений коллективного обсуждения (находить компромиссное решение, аргументировать свою точку зрения, умение слушать оппонента, готовность принять позицию другого обучающегося). Коллоквиум проводится в середине семестра или после изучения раздела в форме опроса (как устного, так и письменного). Устная форма. Занятия могут проводиться в форме беседы со всеми студентами группы или с отдельными студентами. Коллоквиум и отличается, в первую очередь тем, что во время этого занятия могут быть опрошены все студенты или значительная часть студентов группы. В ходе коллоквиума выясняется степень усвоения студентами понятий и терминов по важнейшим темам, умение студентов применять полученные знания для решения конкретных практических задач.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-7	1 семестр (очно)	Промежуточный
УК-7	1 семестр (очно-заочно)	Итоговый
УК-7	1 семестр (очно)	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Пороговый	Знает ключевые термины и понятия, но допускает ошибки и неточности в дефинициях; знает основные закономерности, способен их интерпретировать, но не способен использовать. В ответах и заданиях демонстрирует фрагментарное знание учебного материала.	4-5
	Базовый	Знает термины и понятия, основные закономерности, способен их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует достаточно полное (или с незначительными пробелами и неточностями) знание учебного материала.	6-7
	Повышенный	Знает и понимает термины, понятия и основные закономерности, может самостоятельно их интерпретировать и использовать. В ответах и заданиях демонстрирует полное, глубокое и всестороннее (в том числе, выходящее за рамки программы) знание учебного материала.	8-10
Умеет	Пороговый	Испытывает затруднения при анализе и обобщении теоретического материала, его применении при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять контрольные (практические) задания, но не всех типов.	4-5

Владеет навыками	Базовый	Умеет (способен) применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Умеет (способен) выполнять типовые контрольные (практические) задания, предусмотренные программой. Допускает незначительные ошибки (неточности) в контрольных (практических) заданиях, не нарушающие логику их выполнения.	6-7
	Повышенный	Умеет (способен) самостоятельно анализировать и обобщать теоретический материал, применять теоретическую базу при выполнении контрольных (практических) заданий. Способен выполнить задания повышенной сложности.	8-10
	Пороговый	Не владеет методикой выполнения типовых контрольных (практических) заданий, испытывает трудности их выполнения по заданному алгоритму. способен оценить собственные действия и выполненные задания только с помощью преподавателя.	4-5
	Базовый	Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, выполнение нестандартных заданий вызывает затруднения. Выполняет учебные задачи и практические задания в установленный срок с достаточным уровнем качества; производит оценку собственных действий (выполненных заданий) с консультацией преподавателя.	6-7
	Повышенный	Владеет методикой выполнения стандартных контрольных (практических) заданий, использует полученные навыки и опыт при выполнении нестандартных заданий. Выполняет учебные задачи и контрольные (практические) задания быстро, качественно, самостоятельно; производит оценку их выполнения без посторонней помощи	8-10

Описание шкал оценивания

Оценки ставятся по 10-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента:

8-10 баллов – «5» (отлично);

6-7 баллов – «4» (хорошо);

4-5 баллов – «3» (удовлетворительно).

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворительно (пороговый уровень)	Неудовлетворительно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	96-100	76-95	51-75	0-50
Бинарная шкала		Зачтено		Не зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен _____
ссылка

Паспорт тестовых заданий

Код компет енции (й)	Тема	Количество тестовых заданий		Дополнение					
		Открытого типа	Закрытого типа						
					Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
									Установление правильной последовательности
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Основной целью физического воспитания студентов является формирование _____ культуры личности. (Ответ: физической)	Физическая культура является обязательным компонентом профессиональной подготовки специалистов?						
			а) да						
			б) нет						

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3. Вопросы к зачету

- 121.Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений. УК-7
- 122.Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. УК-7
- 123.Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность. УК-7
- 124.Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека. УК-7
- 125.Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе. УК-7
- 126.Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания. УК-7
- 127.Гигиена питания, питьевого режима, уход за кожей. Закаливание. УК-7
- 128.Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. УК-7
- 129.Дайте определения понятиям: работоспособность, утомление, переутомление, усталость. УК-7
- 130.Дать определение понятиям: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт». УК-7
- 131.Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья. УК-7
- 132.Здоровый образ жизни и его составляющие. УК-7
- 133.Значение физической подготовки студента для будущей профессии. УК-7
- 134.История развития физической культуры. УК-7
- 135.Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. УК-7
- 136.Краткая характеристика некоторых видов спорта (по выбору: баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, легкая атлетика). УК-7
- 137.Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.). УК-7
- 138.Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт. УК-7
- 139.Методика самостоятельных занятий оздоровительной ходьбой и бегом. УК-7
- 140.Методические основы производственной физической культуры. УК-7
- 141.Методы физического воспитания. Физические качества. УК-7
- 142.На какие пять групп можно разделить виды спорта? УК-7
- 143.Назовите основные виды физической культуры и раскройте их содержание. УК-7
- 144.Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
- 145.Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния. УК-7
- 146.Объективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
- 147.Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС). УК-7
- 148.Определение уровня силовой подготовленности. УК-7
- 149.Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов. УК-7
- 150.Основные методы физического воспитания. УК-7
- 151.Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма. УК-7
- 152.Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
- 153.Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы. УК-7
- 154.Охарактеризуйте виды спорта, развивающие выносливость. УК-7
- 155.Охарактеризуйте виды спорта, развивающие гибкость. УК-7

156. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие ловкость. УК-7
157. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие скоростно-силовые качества. УК-7
158. Оценка функциональной подготовленности организма. УК-7
159. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье. УК-7
160. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности. УК-7
161. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
162. Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания. УК-7
163. Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
164. Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка. УК-7
165. Средства формирования физической культуры студента. УК-7
166. Структура учебно-тренировочного занятия. УК-7
167. Субъективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
168. Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов. УК-7
169. Факторы, определяющие здоровье человека. УК-7
170. Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. УК-7
171. Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности. УК-7
172. Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий ЗОЖ. УК-7
173. Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания. УК-7
174. Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. УК-7
175. Характеристика массового спорта. УК-7
176. Характеристика системы физических упражнений. УК-7
177. Характеристика спорта высших достижений. УК-7
178. Характеристика утренней гигиенической гимнастики. УК-7
179. Цель и задачи физического воспитания. УК-7
180. Что такое спорт и чем он отличается от физической культуры? Перечислите особенности спорта. УК-7

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Наименование оценочного средства – Коллоквиум. Краткая характеристика оценочного средства – Средство контроля усвоения учебного материала темы, раздела или разделов дисциплины, организованное как учебное занятие в виде собеседования педагогического работника с обучающимися. **Представление оценочного средства в ФОС** – Позволяет оценивать знания. Вопросы по темам дисциплины.

Наименование оценочного средства – Реферат. Краткая характеристика оценочного средства – Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. **Представление оценочного средства в ФОС** – Темы рефератов.

Наименование оценочного средства – Доклад, сообщение. Краткая характеристика оценочного средства – Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов по определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной теме. Показывает умение раскрыть суть исследуемой проблемы. **Представление оценочного средства в ФОС** – Темы докладов, сообщений.

Наименование оценочного средства – Тест. Краткая характеристика оценочного средства – Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. **Представление оценочного средства в ФОС** – Фонд тестовых заданий.

Наименование оценочного средства – Эссе. Краткая характеристика оценочного средства – Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария (владеет) соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме. **Представление оценочного средства в ФОС** – Тематика эссе.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине – ожидаемые и измеряемые составляющие компетенций: знания, умения, владение навыками, которые должен уметь продемонстрировать обучающийся. В ходе учебного процесса: при текущей и промежуточной аттестации осуществляется проверка не самих компетенций, а соотнесенных с ними результатов обучения, которые формируются при изучении нескольких дисциплин и практик. Для каждого этапа обучения освоения компетенции выделяются категории «знать», «уметь», «владеть», которые имеют следующий смысл: «знать» - воспроизводить и объяснять материал с определенной степенью точности и полноты; «уметь» - решать типичные задачи на основе общепринятых методик и алгоритмов; «владеть» - решать усложненные задачи или по конкретному заданию на основе полученных знаний, умений, навыков (формируются в процессе получения опыта деятельности).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

5. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для вузов / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богащенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 357 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-22084-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/600785>.

8.2. Дополнительная литература

21. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567942>.

22. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебник для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 189 — URL: <https://urait.ru/bcode/585627/p.189>.

23. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебник для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17127-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566357>.

24. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587847>.

25. Психология физической культуры и спорта : учебник и практикум для вузов / А. Е. Ловягина, Н. Л. Ильина, С. В. Медников, Е. Е. Хвацкая ; под редакцией А. Е. Ловягиной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 609 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17746-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 285 — URL: <https://urait.ru/bcode/583475/p.285>.

26. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебник для вузов / под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19295-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587728>.

27. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586266>.

28. Теоретические основы физической культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 105 — URL: <https://urait.ru/bcode/588595/p.105>.

29. Теория и методика избранного вида спорта : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 207 с. — (Высшее образование).

образование). — ISBN 978-5-534-19932-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585722>.

30. Цехмистренко, Т. А. Анатомия человека : учебник и практикум для вузов / Т. А. Цехмистренко, Д. К. Обухов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 287 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14917-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/584358>.

8.3. Периодические издания

«Теория и практика физической культуры». — <https://istina.msu.ru/journals/96937/>

«Физическая культура, спорт – наука и практика». — <http://tpfk.ru/index.php/TPPC/index>

«Психология и педагогика спортивной деятельности». —

https://gtsolifk.ru/nauka/gurnali/psihologiya_i_pedagogika_sportivnoy_deyatelnosti_04385

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

7. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru

8. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

9. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Успешное освоение данного курса базируется на рациональном сочетании нескольких видов учебной деятельности – лекций, практических занятий, самостоятельной работы.

Теоретический раздел формирует систему научно-практических и специальных знаний, необходимых для понимания природных и социальных процессов функционирования физической культуры общества, и личности, умения их адаптивного, творческого использования для личностного и профессионального развития, самосовершенствования, организации здорового стиля жизни при выполнении учебной, профессиональной и социокультурной деятельности.

Практический раздел направлен на самостоятельное воспроизведение студентами основных методов и способов физкультурно-спортивной и профессиональной деятельности.

Самостоятельная работа студентов складывается из следующих составляющих:

Подготовка:

- реферата;
- доклада, сообщения, эссе;
- к коллоквиуму.

Самостоятельная работа является одним из главных звеньев полноценного образования, на которое отводится значительная часть учебного времени.

Для правильной организации работы необходимо учитывать порядок изучения тем, находящихся в логической последовательности.

Для лучшего запоминания материала целесообразно использовать индивидуальные особенности и разные виды памяти: зрительную, слуховую, ассоциативную. Успешному запоминанию также способствует приведение ярких свидетельств и наглядных примеров. Учебный материал должен постоянно повторяться и закрепляться.

Для успешной сдачи зачета рекомендуется соблюдать следующие правила:

4. Подготовка зачету должна проводиться систематически, в течение всего семестра.
5. Интенсивная подготовка должна начаться не позднее, чем за месяц до зачета.
6. Время непосредственно перед зачетом лучше использовать таким образом, чтобы оставить последний день свободным для повторения курса в целом, для систематизации материала и доработки отдельных вопросов.

На зачете высокую оценку получают студенты, использующие данные, полученные в процессе выполнения самостоятельных работ, а также использующие собственные выводы на основе изученного материала.

Учитывая значительный объем теоретического материала, студентам рекомендуется регулярное посещение и подробное конспектирование лекций.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций по темам используется компьютерная техника для демонстрации презентационных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии.

4. Компьютер – 1 с выходом в интернет.
5. Мультимедийный проектор – 1.
6. Интерактивная доска – 1.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

При проведении аудиторных занятий используются стандартно оборудованные лекционные аудитории и аудитории для проведения практических занятий. Аудитория должна быть оборудована компьютером либо ноутбуком с предустановленным стандартным программным обеспечением и широкополосным доступом в сеть Интернет. Используется либо свободно распространяемое программное обеспечение, либо поставляемое по лицензии образовательной организации.

Для отображения презентаций используется проектор, стационарный или переносной экран либо интерактивная доска. Требования к специализированному оборудованию и программному обеспечению отсутствуют.

Для самостоятельной работы с медиаматериалами каждому студенту требуется персональный компьютер или планшет, широкополосный доступ в сеть Интернет, браузер последней версии, устройство для воспроизведения звука (динамики, колонки, наушники и др.).

При проведении занятий с использованием ДОТ применяется электронная образовательная информационная среда учебного заведения и внешние ресурсы.

Доступ к контенту и сервисам на образовательной платформе «Юрайт» предоставляется в соответствии с условиями подписки учебного заведения. Пароль и логин к личному кабинету студент указывает при регистрации на образовательной платформе «Юрайт».

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы российской государственности»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно- правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.09
Всего ЗЕТ	2
Всего часов	72
Из них:	—
Аудиторные занятия	51
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	21
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	1 семестр

Грозный, 2026

Хакимова М.Р. Рабочая программа учебной дисциплины «Основы российской государственности» [Текст] / Сост. М.Р. Хакимова. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины «Основы российской государственности»:

Основной целью дисциплины «Основы российской государственности» является формирование у обучающихся системы знаний, навыков, компетенций, ценностей, правил и норм поведения, связанных с осознанием принадлежности к российскому обществу, развитием чувства патриотизма и гражданственности, формированием духовно- нравственного и культурного фундамента развитой и цельной личности, осознанием особенностей исторического пути российского государства, самобытности его политической организации и сопряжение индивидуального достоинства и успеха с общественным прогрессом и политической стабильностью своей Родины.

Реализация курса предполагает последовательное освоение обучающимися знаний, представлений, научных концепций, а также исторических, культурологических, социологических и иных данных, связанных с проблематикой развития российской цивилизации и её государственности в исторической ретроспективе и в условиях актуальных вызовов политической, экономической, техногенной и иной природы.

Задачи дисциплины:

8. представить историю России в её непрерывном цивилизационном измерении, отразить её наиболее значимые особенности, принципы и константы;

9. раскрыть ценностно-поведенческое содержание чувства гражданственности и патриотизма, неотделимого от развитого критического мышления, свободного развития личности и способности независимого суждения об актуальном политико-культурном контексте;

10. рассмотреть фундаментальные достижения, изобретения, открытия и свершения, связанные с развитием русской земли и российской цивилизации, представить их в актуальной и значимой перспективе, воспитывающей в гражданине гордость и сопричастность своей культуре и своему народу;

11. изучить ключевые смыслы, этические и мировоззренческие доктрины, сложившиеся внутри российской цивилизации и отражающие её многонациональный, многоконфессиональный и солидарный (соборный) характер;

12. представить особенности современной политической организации российского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении;

13. исследовать наиболее вероятные внешние и внутренние вызовы, стоящие перед лицом

российской цивилизации и её государственностью в настоящий момент, обозначить ключевые сценарии её перспективного развития;

14. обозначить фундаментальные ценностные константы российской цивилизации, такие, как общинность, чувство долга и сверх цели, экзистенциальная устойчивость и приоритет нематериального над меркантильным, а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития, такие, как суверенитет, согласие, созидание, служение, справедливость и стабильность.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Основы российской государственности» относится к обязательной части Блока 1 образовательной программы высшего образования бакалавриата.

Дисциплина «Основы российской государственности» изучается на 1 курсе очной, очно-заочной и заочной форм обучения. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью продолжения фундаментальной воспитательной подготовки, инициированной программами среднего образования в части курсов истории и обществознания, а успешное освоение курса в рамках подготовки базируется, в первую очередь, на параллельной работе обучающихся в рамках содержательно смежных историко-политических и философских дисциплин.

Типы задач и задачи профессиональной деятельности, к которым готовится обучающийся, определены учебным планом. Для изучения дисциплины «Основы российской государственности» требуется знание: школьного курса истории, обществознания. Дисциплина «Основы российской государственности» является предшествующей дисциплиной для следующих дисциплин:

3. Философия

4. Теория государства и права

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления;	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям;

	русского цивилизационного развития;		
УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	- особенности современной политической организации русского общества, каузальную природу и специфику его актуальной трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений русского государства и общества в федеративном измерении;	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции;	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп;
УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе	- фундаментальные ценностные принципы русской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры русского	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личного характера;	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории

цивилизационного
развития;

и культурных
традиций мира;

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	21
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_72 ч. _____ 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

УК-5.1 **Раздел I. Что такое Россия?**

УК-5.2

УК-5.3

Тема 1.1 Современная
Россия: цифры и факты,
достижения и герои

Страна в ее пространственном,
человеческом, ресурсном и идейно-
символическом измерении.
Объективные и характерные данные о
России, ее географии, ресурсах,
экономике.

Население, культура, религии и языки.
Современное положение российских
регионов.

Выдающиеся персоналии («герои»)
Ключевые испытания и победы России,
отразившиеся в ее современной
истории.

УК-5.1 **Раздел II. Российское**
УК-5.2 государство – цивилизация

УК-5.3

Тема 2.1. Цивилизационный
подход: возможности и
ограничения

Цивилизационный подход в социальных
науках. Государство-нация и
государство-цивилизация: общее и
особенное. Специфика
цивилизационного развития России:
история многонационального
(наднационального) характера
общества, перехода от имперской
организации к федеративной,
межцивилизационного диалога за
пределами России (и внутри
нее).

Тема 2.2. Философское
осмысление России, как
цивилизации

Ценностные принципы российской
цивилизации: подходы и идеи.
Исторические особенности
формирования российской цивилизации.
Роль и миссия России в работах
различных отечественных и зарубежных
философов, историков, политиков,
деятелей культуры.

УК-5.1
УК-5.2
УК-5.3

**Раздел III. Российское
мировоззрение и ценности
русской цивилизации**

Тема 3.1. Мировоззрение и
идентичность

Мировоззрение как функциональная система, его значение для человека, общества, государства.
Мировоззренческая система русской цивилизации. Представление ключевых мировоззренческих позиций и понятий, связанных с русской идентичностью, в историческом измерении и в контексте русского федерализма.
Позитивные и негативные стороны современного русского мировоззрения («культурные» или «исторические травмы»).

Тема 3.2. Мировоззренческие
принципы (константы)
русской цивилизации

Самостоятельная картина мира и история особого мировоззрения русской цивилизации. Ценностные принципы (константы) русской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие.
«Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна») и ее репрезентации («символы – идеи и язык – нормы – ритуалы – институты»).

УК-5.1
УК-5.2
УК-5.3

**Раздел IV. Политическое
устройство России**

Тема 4.1. Конституционные
принципы и разделение
властей

Основы конституционного строя России. Принцип разделения властей и демократия.

Особенности современного русского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их

трансформации. Уровни организации власти в РФ.

Федерализация, причины данного процесса. Стадии федерализации в России.

Конституционные принципы российского федерализма. Политический режим, основные

критерии его определения. Особенности смешанной республики. Особенности политической власти и выполняемых ею функций.

Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы

Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы.

Институт стратегического планирования и приоритеты долгосрочного развития страны.

Государственные и национальные проекты, их значение. Планирование будущего: государственные стратегии и гражданское участие. Гражданское участие в разработке стратегии социально-экономического развития региона. Стратегия долгосрочного развития.

УК-5.1

Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны

УК-5.2

УК-5.3

Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России

Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Стабильность, миссия, ответственность и справедливость как ценностные ориентиры для развития и процветания России.

	Внешние и внутренние вызовы (угрозы) России. Современные проблемы изменения климата. Основные тренды технологической, климатической и ресурсной политики и вызовов для России. Политический вызов современности и Россия. Демографические проблемы российского общества. Проблемы социально-экономического развития России.
Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации	Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях. Глобальные тренды и особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы и экономические шоки. Суверенитет страны и его место в сценариях перспективного развития мира и российской цивилизации. Ценностные ориентиры для развития и процветания России. Стремление к компромиссу, альтруизм и взаимопомощь как значимые принципы российской политики. Ответственность и миссия как ориентиры личностного и общественного развития.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1 семестр			
Раздел I. Что такое Россия?	Тема 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	2	Интерактивная лекция
Раздел II. Российское	Тема 2.1. Цивилизационный	2	Интерактивная лекция

государство – цивилизация	подход: возможности и ограничения		
	Тема 2.2. Философское осмысление России, как цивилизации	2	Интерактивная лекция
Раздел III. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Тема 3.1. Мировоззрение и идентичность	2	Интерактивная лекция
	Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	2	Интерактивная лекция
Раздел IV. Политическое устройство России	Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей	2	Интерактивная лекция
	Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	2	Интерактивная лекция
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России	3	Интерактивная лекция
	Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации		Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

1 семестр

Раздел I. Что такое Россия?	Тема 1.1 Современная Россия: цифры и факты, достижения и герои	4	Аудиторная, групповая
Раздел II. Российское государство – цивилизация	Тема 2.1. Цивилизационный подход: возможности и ограничения	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2.2. Философское осмысление России, как цивилизации	4	Аудиторная, групповая
Раздел III. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	Тема 3.1. Мировоззрение и идентичность	4	Аудиторная, групповая
	Тема 3.2. Мировоззренческие принципы (константы) российской цивилизации	4	Аудиторная, групповая
Раздел IV. Политическое устройство России	Тема 4.1. Конституционные принципы и разделение властей	4	Аудиторная, групповая
	Тема 4.2. Стратегическое планирование: национальные проекты и государственные программы	4	Аудиторная, групповая
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	Тема 5.1. Актуальные вызовы и проблемы развития России	4	Аудиторная, групповая
	Тема 5.2. Сценарии развития российской цивилизации	2	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Что такое Россия?	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
Раздел II. Российское государство – цивилизация	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
Раздел III. Российское мировоззрение и ценности российской цивилизации	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
Раздел IV. Политическое устройство России	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
Раздел V. Вызовы будущего и развитие страны	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УК-5.1
				УК-5.2
				УК-5.3
Всего часов			21	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 16.08.2023).
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.; 1998. 10 дек.
3. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «О гражданских и политических правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
4. Международный пакт от 16 декабря 1966 г. «Об экономических, социальных и культурных правах» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1994. № 12.
5. Конвенция о защите прав человека и основных свобод (г. Риме 4 ноября 1950 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 2001. № 2. Ст. 163.
6. Протокол № 6 к Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод относительно отмены смертной казни (ETS № 114) (г. Страсбурге 28 апреля 1993 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.
7. Конвенция Содружества Независимых Государств о правах и основных свободах человека (заключена в Минске 26 мая 1995 г.) // Собрание законодательства Российской Федерации. 1999. № 13. Ст. 1489.

Основная литература:

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023 // <http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год // URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года // Официальный сайт Президента России // URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

Дополнительная литература:

1. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
2. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. – 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
3. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1	1	промежуточный
УК-5.2	1	промежуточный
УК-5.3	1	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- фундаментальные ценностные принципы	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	русской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры русского цивилизационного развития.	2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	2. групповые задания 3. реферат 4. презентация
Умеет	- адекватно воспринимать актуальные социальные и культурные различия, уважительно и бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- развитым чувством гражданственности и патриотизма, навыками самостоятельного критического мышления.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Компетенция – УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- особенности современной политической организации русского общества, каузальную природу и специфику его актуальной	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	1. доклад 2. групповые задания

	трансформации, ценностное обеспечение традиционных институциональных решений и особую поливариантность взаимоотношений российского государства и общества в федеративном измерении.	3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	3. реферат 4. презентация
Умеет	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- навыками осознанного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Компетенция – УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- фундаментальные ценностные принципы российской цивилизации (такие как единство многообразия, сила и	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	1. доклад 2. групповые задания

	ответственность, согласие и сотрудничество, любовь и доверие, созидание и развитие), а также перспективные ценностные ориентиры российского цивилизационного развития.	3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	3. реферат 4. презентация
Умеет	- проявлять в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация
Владеет навыком	- навыками аргументированного обсуждения и решения проблем мировоззренческого, общественного и личностного характера.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно) 2. 41-60 баллов (удовлетворительно) 3. 61-80 баллов (хорошо) 4. 81-100 баллов (отлично)	1. доклад 2. групповое задание 3. реферат 4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично,

		последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки:	

- требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий							
		Открытого типа				Закрытого типа			
		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности	
УК-5.1	Тема 1.1		5	6	30	5	2	2	
	Тема 2.1.								

Тема 2.2.

УК-5.2	Тема 3.1.	5	6	30	5	2	2

Тема 3.2.

УК-5.3	Тема 4.1.	5	6	30	5	2	2

Тема 4.2.

УК-5.1	Тема 5.1.	5	6	30	5	2	2

УК-5.2	Тема 5.2.						

УК-5.3							

7.3.3 Вопросы к зачету:

1. Россия: географические факторы и природные богатства
2. Население, культура, религии и языки.
3. Многообразие российских регионов
4. Государственная символика России.
5. Ключевые испытания и победы России, отразившиеся в её современной истории.
6. Выдающиеся персоналии («герои») России.
7. Государство-нация и государство-цивилизация: общее и особенное.
8. Характеристика этапов развития человеческой истории по А. Фергюсону.
9. Характеристика списка цивилизаций Арнольда Шпенглера.
10. Теория А. Тойнби о цивилизациях.
11. Основные положения прогрессистской концепции исторического развития человечества.
12. Русские мыслители XIX в. о цивилизационном подходе к истории человечества (Н.Я. Данилевский, К.Н. Леонтьев)
13. Исторические, географические, институциональные основания формирования российской цивилизации.
14. Формационный и цивилизационный подход в истории.
15. Что такое цивилизация? Какими они были и бывают? Плюсы и минусы цивилизационного подхода.
16. Особенности цивилизационного развития России: история многонационального характера общества.
17. Российское мировоззрение: основные направления и идеи.
18. История русской религиозно-философской мысли.
19. Русская философская мысль 19- начала 20 веков.
20. Мировоззрение и его значение для человека, общества, государства.
21. Мировоззрение как функциональная система.
22. Мировоззренческая система российской цивилизации.
23. Основные черты российской цивилизации: история и современность
24. Этническое многообразие России: история и современность.
25. Этапы развития российской культуры.
26. Традиционные ценности как основа российского мировоззрения.
27. Проблема ценностей в современной науке.
28. Базисные российские традиционные ценности.
29. Религиозное своеобразие России.

30. Рассмотрение мировоззренческих позиций с точки зрения ключевых элементов общественно-политической жизни (мифы, ценности и убеждения, потребности и стратегии).
31. Значение государственных решений в области мировоззрения (политика памяти, символическая политика и пр.)
32. История особого мировоззрения российской цивилизации.
33. Ценностные принципы (константы) российской цивилизации: единство многообразия, суверенитет (сила и доверие), согласие и сотрудничество, любовь и ответственность, созидание и развитие
34. «Системная модель мировоззрения» («человек – семья – общество – государство – страна»)
35. Основы актуальной государственно-политической организации российского общества.
36. Основные этапы формирования государственно - политического устройства России
37. Принцип разделения властей и демократия.
38. Особенности современного российского политического класса. Генеалогия ведущих политических институтов, их история причины и следствия их трансформации.
39. Конституционные основы современного российского государства.
40. Структура органов государственной власти по Конституции РФ.
41. Государственный суверенитет. Многонациональный аспект государственного суверенитета России.
42. Глобальные особенности мирового развития. Техногенные риски, экологические вызовы.
43. Глобальные вызовы современности и роль России в них.
44. Сценарии перспективного развития страны и роль гражданина в этих сценариях.
45. Актуальность стратегического планирования.
46. История стратегического планирования в России.
47. Основные инструменты государственного стратегического планирования России с 1991г.
48. Сценарии развития российской цивилизации.
49. Основы российской внешней политики (на материалах Концепции внешней политики и Стратегии национальной безопасности).
50. Перспективы развития России и противостояния глобальным угрозам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023//<http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).

5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год// URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года// Официальный сайт Президента России// URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

8.2 Дополнительная литература

13. Коростелева В. В. Основы российской государственности: учебник для вузов / В. В. Коростелева, Е. А. Кривых, И. Н. Федулов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569261>
14. Основы российской государственности: учебник / под ред. А. В. Малько. — Москва: КНОРУС, 2024. — 264 с
15. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 550 с.
16. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
17. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. — 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
18. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru

2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Основы российской государственности» состоит из __9__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине ««Основы российской государственности»» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных

мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю

Проректор по учебной работе

«__» _____ Н.У. Ярычев
2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Конституционное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.12
Всего ЗЕТ	7
Всего часов	252
Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	34
лабораторные занятия	—
практические занятия	68
Самостоятельная работа	119
Промежуточная аттестация	48
Зачет	2 семестр
Экзамен	3 семестр

Грозный, 2026

Муцалов С.И., Рабочая программа учебной дисциплины «Конституционное право» [Текст] / Сост. С.И. Муцалов. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01. Юриспруденция, утвержденного приказом №1011 от 13 августа 2020 г. с учетом профиля гражданско-правовой, уголовно - правовой, государственно-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки утвержденным Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© С.И. Муцалов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	5 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	13 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	23 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	24 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения дисциплины является овладение обучающимися правовыми основами конституционных правоотношений, а также практическим опытом применения и толкования нормативных правовых актов в сфере конституционного права.

Задачи дисциплины (*модуля*). Основными задачами курса «Конституционное право Российской Федерации» являются освоение системы научных знаний, касающихся правовой регламентации основ конституционного строя, конституционного статуса личности, государственного устройства, избирательной системы, организации государственной власти и местного самоуправления в России; вовлечение обучающихся в обсуждение проблем конституционно-правового регулирования общественных отношений; подготовка специалистов, способных осуществлять нормотворческую, правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность в сфере государственно-властных отношений. Объектом изучения курса являются нормативные правовые акты, регулирующие конституционные правоотношения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) Б1.О.12 «Конституционное право» является составной частью образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция» и входит в базовую часть Б1, находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ОП.

Курс дисциплины «Конституционное право» занимает важное место в процессе воспитания правового сознания и правовой культуры студентов, и служит надёжной основой для дальнейшего освоения иных правовых дисциплин, опирается на уже полученные знания по дисциплинам и опирается на знания дисциплин:

- теория государства и права
- конституционное право
- финансовое право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	- формы реализации права, понятие и виды юридических фактов	- навыками использования юридически значимых фактических обстоятельств при принятии решения по профессиональной задаче.	- выявлять особенности различных форм реализации права, устанавливать юридически значимые фактические обстоятельства
ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права	- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России.	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами.	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	- критерии отнесения требующих регулирования общественных отношений к отрасли права	- навыками подготовки правового акта в соответствии с отраслевой принадлежностью общественных отношений	- определять необходимость подготовки правового акта для регулирования жизненной ситуации

Профессиональные компетенции

ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер	- основания, принципы и особенности процесса нормотворческой	- аргументировать необходимость принятия нормативного решения и	- осуществлять классификацию нормативных правовых актов, анализировать

профессиональной деятельности	деятельности, выделять стадии нормотворческой процедуры.	прогнозировать последствия его реализации, в том числе с учетом возможных коррупционных рисков	особенности разработки нормативных правовых актов в зависимости от уровня нормотворчества в соответствии с профилем профессиональной деятельности

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре	
	2 сем	3 сем
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	108	144
Занятия лекционного типа	34	17
Занятия семинарского типа:		
– семинарские занятия и/или коллоквиумы		
– практические занятия	34	34
– лабораторные занятия		
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		
Курсовое проектирование		
Групповые консультации		
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися		
Самостоятельная работа обучающихся	57	62
Промежуточная аттестация обучающихся		
Экзамен	Зачет	48 Экзамен
Общая трудоемкость дисциплины	_252 ч.	_____ 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1.		
«Конституционное право в системе права РФ. Наука конституционного права России»		
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ.	Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 2. Источники конституционного права.	Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-правовой ответственности.
Раздел 2.		
«Конституция России, ее сущность и развитие»		
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ.	Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.
ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1	Тема 4. Основные этапы развития Конституции России.	Процесс разработки и особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.
Раздел 3.		
«Основы конституционного строя РФ»		

ОПК-2	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Раздел 4. «Конституционно-правовой статус личности в РФ»	Политические основы конституционного строя РФ. Экономические и социальные основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт.	Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 7. Гражданство РФ.	Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Полномочные органы ведающими делами о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 8. Конституционные права и свободы человека и гражданина.	Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 9. Уполномоченный по правам человека в РФ. Раздел 5. «Федеративное устройство России»	
ОПК-4		
ОПК-6		
ПК-1		
ОПК-2	Тема 10. Становление и развитие РФ.	Принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Административно-территориальное
ОПК-4		

ОПК-6

ПК-1

устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами. Предметы ведения РФ и ее субъектов.

Раздел 6.

«Избирательное право и избирательная система в России»

ОПК-2

ОПК-4

ОПК-6

ПК-1

Тема 11. Избирательное право в контексте политических свобод.

Понятие избирательного права. Принципы избирательного права РФ. Избирательные системы: понятие и типы. Избирательный процесс. Избирательные комиссии. Образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация кандидатов и предвыборная агитация. Голосование и подведение итогов.

Раздел 7.

«Органы государственной власти РФ и ее субъектов»

ОПК-2

ОПК-4

ОПК-6

ПК-1

Тема 12. Понятие государственного органа власти. Система государственных органов РФ.

власти субъектов РФ.

ОПК-2

ОПК-4

ОПК-6

ПК-1

Тема 13. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.

ОПК-2

ОПК-4

ОПК-6

ПК-1

Тема 14. Федеральное Собрание – орган законодательной власти РФ. Законодательный процесс.

ОПК-2

ОПК-4

ОПК-6

ПК-1

Тема 15. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти.

ОПК-2

ОПК-4

Тема 16. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти

ОПК-6 субъектов РФ.

ПК-1

Раздел 8.

«Конституционные основы
судебной власти в
Российской Федерации»

ОПК-2 Тема 17. Судебная система
ОПК-4 Российской Федерации.
Принципы правосудия.
ОПК-6 Прокуратура Российской
ПК-1 Федерации.

Раздел 9.

«Конституционный Суд
Российской Федерации»

ОПК-2 Тема 18. Конституционный Полномочия Конституционного Суда
ОПК-4 Суд Российской Федерации – Российской Федерации. Состав, порядок
судебный орган формирования и срок полномочий судей
ОПК-6 конституционного контроля. Конституционного Суда. Статус судьи
ПК-1 Конституционного Суда. Структура и
организация деятельности
Конституционного Суда. Общие правила и
принципы конституционного
судопроизводства. Решения
Конституционного Суда Российской
Федерации: виды, порядок принятия,
юридическая сила. Правовые позиции
Конституционного Суда Российской
Федерации.

Раздел 10.

«Конституционные основы
местного самоуправления в
РФ»

ОПК-2 Тема 19. Понятие местного Система местного самоуправления.
ОПК-4 самоуправления в РФ. Полномочия местного самоуправления.
ОПК-6 Конституционные гарантии местного
ПК-1 самоуправления.

Раздел 11.

«Пересмотр Конституции
Российской Федерации и
внесение в нее поправок»

ОПК-2	Тема 20. Пересмотр	и	Порядок пересмотра Конституции.
ОПК-4	внесение поправок	в	Внесение поправок в Конституцию РФ.
ОПК-6	Конституцию РФ.		Изменение состава субъектов РФ.
ПК-1			

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
Раздел 1.	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ. Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Источники конституционного права. Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-правовой ответственности.	2	Интерактивная лекция

Раздел 2.	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ. Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.	2	Интерактивная лекция
	Тема 4. Основные этапы развития Конституции России. Процесс разработки и особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.	2	Интерактивная лекция
Раздел 3.	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Политические основы конституционного строя РФ. Экономическая и социальная основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.	2	Интерактивная лекция
Раздел 4.	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт. Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Гражданство РФ. Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Полномочные органы	2	Интерактивная лекция

ведаящими делами о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.

Тема 8. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.

Тема 9. Уполномоченный по правам человека в РФ.

2

Интерактивная лекция

1

Интерактивная лекция

3 семестр

Раздел 5.

Тема 10. Становление и развитие РФ. Принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Административно-территориальное устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами. Предметы ведения РФ и ее субъектов.

2

Интерактивная лекция

Раздел 6.

Тема 11. Избирательное право в контексте

2

Интерактивная лекция

политических свобод.
 Понятие
 избирательного права.
 Принципы
 избирательного права
 РФ. Избирательные
 системы: понятие и
 типы. Избирательный
 процесс.
 Избирательные
 комиссии. Образование
 избирательных округов
 и избирательных
 участков. Регистрация
 кандидатов и
 предвыборная
 агитация. Голосование
 и подведение итогов.

Раздел 7.

Тема 12. Понятие
 государственного
 органа власти. Система
 государственных
 органов РФ.

2

**Интерактивная
 лекция**

Тема 13.
 Конституционно-
 правовой статус
 Президента Российской
 Федерации.

2

**Интерактивная
 лекция**

Тема 14. Федеральное
 Собрание – орган
 законодательной власти
 РФ. Законодательный
 процесс.

2

**Интерактивная
 лекция**

Тема 15. Органы
 исполнительной
 власти. Правительство
 РФ. Иные федеральные
 органы
 исполнительной
 власти.

2

**Интерактивная
 лекция**

Тема 16. Организация
 законодательных
 (представительных) и

2

**Интерактивная
 лекция**

исполнительных
органов
государственной власти
субъектов РФ.

Раздел 8.

Тема 17. Судебная
система Российской
Федерации. Принципы
правосудия.
Прокуратура
Российской Федерации.

2

**Интерактивная
лекция**

Раздел 9.

Тема 18.
Конституционный Суд
Российской Федерации
– судебный орган
конституционного
контроля. Полномочия
Конституционного
Суда Российской
Федерации. Состав,
порядок формирования
и срок полномочий
судей
Конституционного
Суда. Статус судьи
Конституционного
Суда. Структура и
организация
деятельности
Конституционного
Суда. Общие правила и
принципы
конституционного
судопроизводства.
Решения
Конституционного
Суда Российской
Федерации: виды,
порядок принятия,
юридическая сила.
Правовые позиции
Конституционного
Суда Российской
Федерации.

1

**Интерактивная
лекция**

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
	Тема 1. Понятие и предмет конституционного права РФ. Место конституционного права в системе права. Конституционно-правовые нормы и институты. Конституционно-правовые отношения и их субъекты.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Источники конституционного права. Система конституционного права. Понятие и особенности конституционно-правовой ответственности, субъекты конституционно-правовой ответственности.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Понятие и сущность Конституции РФ. Функции Конституции РФ. Форма, основные черты, социальные и юридические свойства Конституции РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 4. Основные этапы развития	4	Аудиторная, групповая

	Конституции России. Процесс разработки и особенности принятия Конституции РФ 1993 года. Структура и содержание Конституции РФ.		
	Тема 5. Понятие конституционного строя РФ и его основ. Политические основы конституционного строя РФ. Экономическая и социальная основы конституционного строя РФ. Духовные основы конституционного строя РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Основы правового статуса личности как правовой институт. Развитие концепции прав человека в конституционном праве РФ. Принципы правового статуса человека и гражданина.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 7. Гражданство РФ. Становление и развитие института гражданства РФ. Понятие и принципы гражданства РФ. Основание и порядок приобретения гражданства РФ. Прекращение гражданства РФ. Порядок изменения гражданства детей. Полномочные органы	4	Аудиторная, групповая

	ведущими делами о гражданстве. Правовое положение иностранных граждан, лиц без гражданства и иных лиц с особенностями правового статуса в РФ. Правовой статус беженцев и вынужденных переселенцев в РФ.		
	Тема 8. Конституционные права и свободы человека и гражданина. Понятие и классификация конституционных прав и свобод. Личные (гражданские) права и свободы. Политические права и свободы. Экономические, социальные и культурные права и свободы. Основные обязанности.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 9. Уполномоченный по правам человека в РФ.	2	Аудиторная, групповая
3 семестр			
	Тема 10. Становление и развитие РФ. Принципы федеративного устройства. Конституционно-правовой статус РФ. Конституционно-правовой статус субъектов РФ. Административно-	4	Аудиторная, групповая

	территориальное устройство субъектов РФ. Разграничение компетенций между РФ и ее субъектами. Предметы ведения РФ и ее субъектов.		
	Тема 11. Избирательное право в контексте политических свобод. Понятие избирательного права. Принципы избирательного права РФ. Избирательные системы: понятие и типы. Избирательный процесс. Избирательные комиссии. Образование избирательных округов и избирательных участков. Регистрация кандидатов и предвыборная агитация. Голосование и подведение итогов.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 12. Понятие государственного органа власти. Система государственных органов РФ.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 13. Конституционно-правовой статус Президента Российской Федерации.	4	Аудиторная, групповая
	Тема 14. Федеральное Собрание – орган законодательной власти РФ. Законодательный процесс.	2	Аудиторная, групповая

	Тема 15. Органы исполнительной власти. Правительство РФ. Иные федеральные органы исполнительной власти.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 16. Организация законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов РФ.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 17. Судебная система Российской Федерации. Принципы правосудия. Прокуратура Российской Федерации.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 18. Конституционный Суд Российской Федерации – судебный орган конституционного контроля. Полномочия Конституционного Суда Российской Федерации. Состав, порядок формирования и срок полномочий судей Конституционного Суда. Статус судьи Конституционного Суда. Структура и организация деятельности Конституционного Суда. Общие правила и принципы конституционного судопроизводства. Решения Конституционного Суда Российской Федерации:	4	Аудиторная, групповая

	виды, порядок принятия, юридическая сила. Правовые позиции Конституционного Суда Российской Федерации.		
	Тема 19. Понятие местного самоуправления в РФ. Система местного самоуправления. Полномочия местного самоуправления. Конституционные гарантии местного самоуправления.	2	Аудиторная, групповая
	Тема 20. Пересмотр и внесение поправок в Конституцию РФ. Порядок пересмотра Конституции. Внесение поправок в Конституцию РФ. Изменение состава субъектов РФ.	4	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
2 семестр				
Раздел 1 «Конституционное	работа с конспектом лекции, повторная работа	Доклад, реферат	15	ОПК-2

право в системе права РФ. Наука конституционного права России»	над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов			ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 2 «Конституция России, ее сущность и развитие»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	15	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 3 «Основы конституционного строя РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	15	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 4 «Конституционно-правовой статус личности в РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	12	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Всего часов			57	
3 семестр				
Раздел 5 «Федеративное устройство России»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 6 «Избирательное право и избирательная система в России»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 7 «Органы государственной власти РФ и ее субъектов»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1

Раздел 8 «Конституционные основы судебной власти в Российской Федерации»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 9 «Конституционный Суд Российской Федерации»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 10 «Конституционные основы местного самоуправления в РФ»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	6	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Раздел 11 «Пересмотр Конституции Российской Федерации и внесение в нее поправок»	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	6	ОПК-2 ОПК-4 ОПК-6 ПК-1
Всего часов			62	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Базовый учебник:

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учеб. для вузов / М. В. Баглай. — 13-е изд., изм. и доп. — М.: Инфра-М, 2023. - 767 с.

Основная литература:

1.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 1. М.: Норма, Инфра-М, 2014. 864 с.	
2.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 2. М.: Инфра-М, Норма, 2017. 912 с.	
3.	Антоненко Т. А., Милявская Ю. В., Смоленский М. Б. Конституционное право России в схемах и таблицах. М.: Феникс, 2018. 240 с.	
4.	Астафичев П. А. Конституционное право России. Учебник. М.: РИОР, Инфра-М, 2016. 392 с.	

5.	Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2015. 304 с.	
6.	Бойко Н. С., Иглин А. В., Чуканов И. А. Конституционное право зарубежных стран. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 464 с.	
7.	Давтян В. Р., Кононенко Д. В. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 158 с.	

Дополнительная литература:

1.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	
2.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: Проспект, 2018. 592 с.	
3.	Комарова В. В., Варлен М. В., Лебедев В. А., Таева Н. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: КноРус, 2019. 280 с.	
4.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр") / И.А. Алжеев, И.Б. Власенко, Е.Ю. Догадайло и др.; отв. ред. С.И. Носов. М.: Статут, 2014. 391 с.	
5.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М.: Проспект, 2015. Т. 2. 528 с.	
6.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / С.В. Арбузов, Т.В. Бережная, И.А. Володько и др.; под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. Москва: Проспект, 2015. Т. 1. 432 с.	
7.	Конституционное право. Общая часть. Учебно-методическое пособие / под ред. Богданова Н. А. М.: Зерцало, 2019. 372 с.	
8.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	

Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

14. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	2,3	промежуточный

ОПК-4	2,3	промежуточный
ОПК-6	2,3	промежуточный
ПК-1	2,3	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	-находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- аргументировано обосновывать свою точку зрения по историко-правовой проблематике; - демонстрировать этические профессиональные стандарты поведения, составлять суждения по правовым вопросам с этических позиций; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Владеет навыком	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-4. Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- организацию и функционирование системы органов государства и местного самоуправления в России.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; - навыками работы с правовыми актами.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов	3. реферат

(хорошо)

4. 81-100 баллов

4. презентация

(отлично)

Компетенция – ОПК-6. Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- основными методологическими подходами к изучению истории государства и права; .	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ПК-1 Способен проектировать правовые нормы для различных уровней нормотворчества и сфер профессиональной деятельности;

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- современные цифровые технологии в целях анализа основных закономерностей формирования, функционирования и развития права	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- анализировать, толковать правовые нормы, содержащиеся в исторических нормативно-правовых актах	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения

ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.

	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	15 минут
Предлагаемое количество заданий	3 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура - изложение материала без фактических ошибок - логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров из научной литературы и практики	
Отлично	Требования к ответу выполнены в полном объеме;
Хорошо	Требования к ответу выполнены в полном объеме, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности;
Удовлетворительно	В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Неудовлетворительно	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий
	Открытого типа	Закрытого типа

		Деление	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Раздел 1		6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Конституционное							
ОПК-6	право в системе							
ПК-1	права РФ. Наука							
	конституционного							
	права России»							
ОПК-2	Раздел 2		6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Конституция							
ОПК-6	России, ее							
ПК-1	сущность и							
	развитие»							
ОПК-2			5	6	30	5	2	2
ОПК-4	Раздел 3 «Основы							
ОПК-6	конституционного							
ПК-1	строя РФ»							
ОПК-2	Раздел 4		2	7	42	2	2	2
ОПК-4	«Конституционно-							
ОПК-6	правовой статус							
ПК-1	личности в РФ»							
ОПК-2	Раздел 5		6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Федеративное							
ОПК-6	устройство							
ПК-1	России»							
ОПК-2	Раздел 6		6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Избирательное							
ОПК-6	право и							
	избирательная							
	система в России»							

ПК-1							
ОПК-2	Раздел 7 «Органы	6	5	30	5	2	2
ОПК-4	государственной						
ОПК-6	власти РФ и ее						
ПК-1	субъектов»						
ОПК-2	Раздел 8	6	5	30	5	2	2
ОПК-4	«Конституционные						
ОПК-6	основы судебной						
ПК-1	власти в						
ОПК-2	Российской						
ОПК-4	Федерации»						
ОПК-6	Раздел 9	6	5	30	5	2	2
ПК-1	«Конституционный						
ОПК-2	Суд Российской						
ОПК-4	Федерации»						
ОПК-6	Раздел 10	6	5	30	5	2	2
ПК-1	«Конституционные						
ОПК-2	основы местного						
ОПК-4	самоуправления в						
ОПК-6	РФ»						
ПК-1	Раздел 11	6	5	30	5	2	2
ОПК-2	«Пересмотр						
ОПК-4	Конституции						
ОПК-6	Российской						
ПК-1	Федерации и						
	внесение в нее						
	поправок»						

7.3.3 Вопросы к экзамену:

2 семестр

Вопросы к зачету

61. Понятие и предмет науки конституционного права РФ.
62. Система науки государственного права РФ.
63. Методологические основы науки.
64. Место науки конституционного права РФ в системе юридических наук.
65. Конституционное право — учебная дисциплина. Система учебной дисциплины. Методы (способы) учебного познания.

66. Тенденция развития конституционного права на современном этапе.
67. Развитие науки конституционного права России на современном этапе.
68. Соотношение конституционного права и отраслей частного права (гражданского, др.).
69. Соотношение конституционного права и иных отраслей публичного права (административного, судебного, др.).
70. Предмет конституционного права.
71. Методы государственно-правового регулирования общественных отношений.
72. Государственно-правовые нормы, их особенности, природа и виды.
73. Институты государственного права.
74. Понятие государственно-правовых отношений. Их признаки, элементы, виды.
75. Система конституционного права РФ как отрасли, основы ее построения.
76. Источники отрасли: понятие, виды.
77. Конституция и законы как источники отрасли, их виды, предметы регулирования, порядки принятия.
78. Указы Президента РФ как источник конституционного права.
79. Судебное правотворчество в РФ (деятельность Конституционного Суда РФ, др.) и развитие источников конституционного права.
80. Понятие и сущность конституции, основные концепции Конституции.
81. Фактическая и юридическая конституции.
82. Понятие конституции государства и общества, ее юридические признаки и виды.
83. Формально-юридические и политико-правовые свойства конституций, их классификации.
84. Верховенство и высшая юридическая сила конституции.
85. Советские Конституции: тип, виды, история развития в период с 1917 по 1985 г.
86. Конституция СССР 1977 года: содержание, основные черты, важнейшие этапы реформы и прекращение ее действия.
87. Конституционный кризис в СССР августа - декабря 1991 г.
88. Конституция РСФСР 1978 г. - содержание, основные черты, важнейшие этапы реформы и прекращение ее действия.
89. Конституционный кризис РФ сентября - декабря 1993 г.
90. Конституция РФ 1993 г. Теоретические и правовые основы концепции Конституции РФ 1993 г.
91. Организация и деятельность Конституционной комиссии и Конституционного совещания по принятию первой постперестроечной Конституции РФ.
92. Конституционный референдум 12 декабря 1993 г.
93. Основные черты содержания и формально-юридические признаки Конституции РФ 1993 г.
94. Реализация Конституции 1993 г.
95. Толкование Конституции РФ 1993 г.
96. Порядок пересмотра Конституции РФ и принятия конституционных поправок.
97. Сущность конституции.
98. Структура Конституции России.
99. Соотношение Конституции РФ и Конституций Республик.
100. Общественно-политический строй и гражданское общество.
101. Особенности эволюции конституционного регулирования прав, свобод и обязанностей в России.
102. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей в РФ,
103. Защита основных прав и свобод.
104. Юридические возможности самозащиты в РФ.
105. Судебная защита.
106. Конституционные гарантии прав лиц, оказавшихся вовлеченными в уголовный процесс.

107. Судебное обжалование решений, действий (бездействий) органов и должностных лиц.
108. Институты заявлений и жалоб, индивидуальных и коллективных обращений в РФ.
109. Парламентский уполномоченный по правам человека в РФ: проблемы практики и законодательного регулирования.
110. Защита основных прав и свобод Конституционным Судом РФ.
111. Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
112. Беженцы и вынужденные переселенцы в РФ: состояние проблемы, ее истоки, статусы в соответствии с действующим законодательством РФ.
113. Конституционный строй РФ и его основные принципы.
114. Понятие принципов народовластия и народного суверенитета.
115. Основные формы осуществления народовластия в РФ.
116. Сочетание форы представительной и непосредственной демократии в политической системе российского общества, местное самоуправление.
117. Понятие и основные признаки правового государства, проблемы его строительства в РФ.
118. Признаки государственной власти.
119. Осуществление принципа разделения властей в условиях РФ.
120. Верховенство права и закона, проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.

3 семестр

Вопросы к экзамену

61. Роль судебной власти в правовом государстве.
62. Принципы социального, федеративного и светского государства в РФ.
63. Политическая система как конституционный механизм народовластия в РФ.
64. Элементы и институты политической системы.
65. Субъекты политической системы, их роль в осуществлении процессов саморегуляции в гражданском обществе.
66. Референдум в системе форм народовластия в РФ.
67. Виды референдума и его стадии.
68. Общественные объединения (движения) как форма групповой (массовой) демократии.
69. Понятие и виды общественных объединений и массовых движений в РФ.
70. Средства массовой информации (СМИ) как субъекты политической системы гражданского общества. Законодательство о СМИ в РФ.
71. Понятие и виды собственности, понятия экономической основы и экономической системы теоретический аспект понимания.
72. Многообразие форм собственности на основе современного российского законодательства.
73. Конституционные принципы экономической организации РФ.
74. Понятия социальной основы и социальной системы.
75. Социальная основа Российского государства.
76. Социальное регулирование в период конституционного развития РФ.
77. Понятие гражданства, подданства и иных состояний государственной принадлежности.
78. Критерии признания гражданства.
79. Принципы гражданства в РФ.
80. История развития законодательства о гражданстве в России.
81. Основания и порядок приобретения и прекращения гражданства по действующему законодательству.
82. Порядок изменения гражданства детей

83. Порядок решения дел о гражданстве РФ.
84. Отношение к институту лишения гражданства в РФ.
85. Правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства (апатридов) в РФ.
86. Отношение к институту двойного гражданства в РФ.
87. Право на политическое убежище в РФ иностранных граждан и лиц без гражданства.
88. Права человека и права гражданина: соотношение категорий.
89. Право и свобода: теоретическое и нормативное содержание и соотношение понятий.
90. Конституционные основы взаимоотношения государства и личности в РФ
91. Понятие института основных прав и свобод, его особенности.
92. Принципы и юридические признаки основных прав и свобод, их естественный и всеобщий характер.
93. Принцип равноправия, его виды.
94. Система основных прав и свобод, основания и виды их классификаций.
95. Личные (гражданские) права и свободы – естественные и неотчуждаемые права человека.
96. Политические (публичные) права и свободы в РФ, их понятие, виды, содержание, гарантии.
97. Современное законодательство о порядке осуществления политических свобод.
98. Социальные (трудовые), экономические (предпринимательские) и культурные права граждан, их понятие, виды, содержание и гарантии.
99. Конституционные обязанности человека и гражданина в РФ, их понятие, виды, содержание.
100. Особенности эволюции конституционного регулирования прав, свобод и обязанностей в России.
101. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей в РФ,
102. Защита основных прав и свобод.
103. Юридические возможности самозащиты в РФ.
104. Судебная защита.
105. Конституционные гарантии прав лиц, оказавшихся вовлеченными в уголовный процесс.
106. Судебное обжалование решений, действий (бездействий) органов и должностных лиц.
107. Институты заявлений и жалоб, индивидуальных и коллективных обращений в РФ.
108. Парламентский уполномоченный по правам человека в РФ: проблемы практики и законодательного регулирования.
109. Защита основных прав и свобод Конституционным Судом РФ.
110. Международно-правовые механизмы защиты прав и свобод человека и гражданина в России.
111. Беженцы и вынужденные переселенцы в РФ: состояние проблемы, ее истоки, статусы в соответствии с действующим законодательством РФ.
112. Конституционный строй РФ и его основные принципы.
113. Понятие принципов народовластия и народного суверенитета.
114. Основные формы осуществления народовластия в РФ.
115. Сочетание формы представительной и непосредственной демократии в политической системе российского общества, местное самоуправление.
116. Понятие и основные признаки правового государства, проблемы его строительства в РФ.
117. Признаки государственной власти.
118. Осуществление принципа разделения властей в условиях РФ.
119. Верховенство права и закона, проблемы правового регулирования и правоприменительной практики.
120. Взаимная ответственность власти и личности.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

Базовый учебник:

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учеб. для вузов / М. В. Баглай. — 13-е изд., изм. и доп. — М.: Инфра-М, 2023. - 767 с.

Основная литература:

1.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 1. М.: Норма, Инфра-М, 2014. 864 с.	
2.	Авакьян С. А. Конституционное право России. Учебный курс. Учебное пособие. В 2 томах. Том 2. М.: Инфра-М, Норма, 2017. 912 с.	
3.	Антоненко Т. А., Милявская Ю. В., Смоленский М. Б. Конституционное право России в схемах и таблицах. М.: Феникс, 2018. 240 с.	
4.	Астафичев П. А. Конституционное право России. Учебник. М.: РИОР, Инфра-М, 2016. 392 с.	
5.	Безруков А.В. Конституционное право России: учебное пособие. 3-е изд., перераб. и доп. М.: Юстицинформ, 2015. 304 с.	
6.	Бойко Н. С., Иглин А. В., Чуканов И. А. Конституционное право зарубежных стран. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 464 с.	
7.	Давтян В. Р., Кононенко Д. В. Конституционное (уставное) право субъектов Российской Федерации. Учебник. М.: Юрайт, 2017. 158 с.	

Дополнительная литература:

1.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	
2.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: Проспект, 2018. 592 с.	
3.	Комарова В. В., Варлен М. В., Лебедев В. А., Таева Н. Е. Конституционное право России. Учебник. М.: КноРус, 2019. 280 с.	
4.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для студентов, обучающихся по направлению подготовки "Юриспруденция" (квалификация "бакалавр") / И.А. Алжеев, И.Б. Власенко, Е.Ю. Догадайло и др.; отв. ред. С.И. Носов. М.: Статут, 2014. 391 с.	
5.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. М.: Проспект, 2015. Т. 2. 528 с.	
6.	Конституционное право: университетский курс: учебник: в 2 т. / С.В. Арбузов, Т.В. Бережная, И.А. Володько и др.; под ред. А.И. Казанника, А.Н. Костюкова. Москва: Проспект, 2015. Т. 1. 432 с.	
7.	Конституционное право. Общая часть. Учебно-методическое пособие / под ред. Богданова Н. А. М.: Зерцало, 2019. 372 с.	
8.	Козлова Е. И., Кутафин О. Е. Конституционное право России. М.: Проспект, 2019. 592 с.	

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».

3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине «Конституционное право» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-grazhdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра философии

Утверждаю
Проректор по учебной работе

« » Н.У. Ярычев
2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Философия»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.19
Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–

Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 4
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 3 семестр

Грозный, 2026

Денильханова Р.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Философия» [Текст] / Сост. Денильханова Р.Х – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры философии, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 25 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1011 от 13.08.2020г., с учетом профиля «Уголовно=правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 4.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
4.	Трудоемкость дисциплины	4
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	8
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	9
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	12
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	14
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	14
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем	15
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	16

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля):

Философия как духовная quintessence времени формулирует актуальные проблемы бытия человека и общества, познания мира, общечеловеческих ценностей и культурного развития человечества. Мировоззренческая ориентация философии способствует критическому осмыслению развивающейся системы ценностей, что является обязательным условием воспитания социально активной и профессионально компетентной личности. Философия оказывает определяющее влияние на формирование гуманитарной культуры студента и будущего специалиста.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- формирование представления о философии как способе познания и духовного освоения мира;
- обучение студентов основам философских знаний;
- формирование гуманистического мировоззрения и позитивной системы ценностной ориентации;
- формирование общей культуры мышления и способности критического анализа научных и философских теорий;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина Философия относится к дисциплине обязательной части блока Б1 учебного плана, согласно ФГОС ВО для направления подготовки 40.05.01 Юриспруденция. Дисциплина «Философия» опирается на теоретические знания, полученные студентами в ходе предшествующего обучения в вузе. Содержание дисциплины (модуля), структурировано по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК.1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	основные методы поиска и анализа информации; принципы системного подхода; способы критического осмысления информации; методы синтеза и обобщения данных; этапы решения профессиональных задач.	работы с различными источниками информации; критического анализа и синтеза информации; применения системного подхода в практической деятельности; решения поставленных задач; аргументации и представления результатов анализа.	осуществлять поиск необходимой информации; анализировать и систематизировать полученные данные; критически оценивать достоверность информации; применять системный подход при решении задач; формулировать и обосновывать выводы.
УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	Философские системы картины мира, сущность, основные этапы развития	Принципами, методами, основными формами навыками ведения дискуссии по проблемам	Формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по различным вопросам; применять

этическом и философском контекстах.	философской мысли, важнейшие философские школы и учения, особенностях функционирования знания в современном обществе..	общественного и мировоззренческого характера.	исторические и философские знания в формировании программ жизнедеятельности, самореализации личности.
Общепрофессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной	—	—	—
Профессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной	—	—	—

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	не предусмотрены
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	не предусмотрены
– клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	не предусмотрены
Курсовое проектирование	не предусмотрено
Групповые консультации	не предусмотрены
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
Подготовка к практическим занятиям, тестированию, докладам/рефератам и зачету	
Промежуточная аттестация обучающихся	экзамен
Экзамен	3 семестр
Зачет	не предусмотрен
Защита курсовой работы	не предусмотрена
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. / 3 з.е.

Часы, выделенные на промежуточную аттестацию в графе «контроль» учебного плана, включают контактную аудиторную и самостоятельную работу обучающихся.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-1. УК-5	Философия, ее предмет и место в культуре	Место и роль философии в системе духовной культуры. Философия и мировоззрение. Предмет и основной вопрос философии.
УК-1. УК-5	Философия Древнего мира	Древневосточная религиозно-философская мысль. Античная философия.

УК-1. УК-5.	Философская мысль европейского Средневековья	Средневековая философия Запада. Классическая арабо-мусульманская философия.
УК-1. УК-5.	Философия эпохи Возрождения	Гуманистический этап; Неоплатонический этап; Натурфилософский этап; Скептический этап.
УК-1. УК-5.	Философия Нового времени	Эмпиризм Френсиса Бэкона. Рационализм Рене Декарта.
УК-1. УК-5.	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.).	Философия Иммануила Канта. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха
УК-1. УК-5.	Русская философия	Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.
УК-1. УК-5.	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	Иррациональная философия. Материалистическая диалектика. Философия позитивизма. Феноменология. Герменевтика.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1. Место и роль философии в системе духовной культуры. 2. Философия и мировоззрение. 3. Предмет и основной вопрос философии.	6	лекция-дискуссия
2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	4	лекция, проблемная лекция
3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская философия.	4	лекция-дискуссия
4	Философия эпохи Возрождения. 1. Гуманистический этап; 2. Неоплатонический этап; 3. Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	4	лекция
5	Философия Нового времени 1. Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2. Рационализм Рене Декарта.	4	лекция-дискуссия
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1. Философия Иммануила Канта. 2. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха	4	лекция
7	Русская философия.	4	лекция-дискуссия

	Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.		
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв. 1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика	4	лекция-дискуссия
	Всего часов:	34	

* Форма проведения указывается при использовании интерактивных форм обучения.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1	Философия, ее предмет и место в культуре. 1. Место и роль философии в системе духовной культуры. 2. Философия и мировоззрение. 3. Предмет и основной вопрос философии.	6	устный опрос, доклад
2	Философия Древнего мира. 1. Древневосточная религиозно-философская мысль. 2. Античная философия.	4	семинар-дискуссия, тестирование
3	Философская мысль европейского Средневековья. 1. Средневековая философия Запада. 2. Классическая арабо-мусульманская философия.	4	семинар, доклад
4	Философия эпохи Возрождения. 1. Гуманистический этап; 2. Неоплатонический этап; 3. Натурфилософский этап; 4. Скептический этап.	4	семинар-дискуссия
5	Философия Нового времени 1. Эмпиризм Френсиса Бэкона. 2. Рационализм Рене Декарта.	4	тестирование
6	Немецкая классическая философия (конец XVIII-середина XIX вв.). 1. Философия Иммануила Канта. 2. Объективный идеализм и диалектика Гегеля. 3. Антропологический материализм Людвиг Фейербаха	4	семинар, устный опрос
7	Русская философия. Формирование русской религиозной философии: славянофильское учение о мессианской роли русского народа и соборности.	4	семинар-дискуссия, тестирование
8	Основные направления зарубежной философии XIX-XX вв.	4	семинар, доклад

	1. Иррациональная философия. 2. Материалистическая диалектика. 3. Философия позитивизма. 4. Феноменология. 5. Герменевтика		
	Всего часов:	17	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Отдельный вид занятий «семинары и коллоквиумы» учебным планом не предусмотрен; семинарские формы работы реализуются в рамках практических занятий.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Достижение целей.	Самостоятельное изучение литературы, подготовка сообщения/доклада	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Оценка вклада.	Самостоятельное изучение литературы, подготовка к семинару	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Обратная связь от наставника.	Подготовка интернет-обзора, работа с рекомендованными источниками	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Рефлексия и самоанализ.	Самостоятельное изучение литературы, работа с нормативными и справочными материалами	Устный опрос, тестирование, доклад/реферат	10	УК-1. УК-5.
Всего часов			40	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине направлена на углубление и закрепление учебного материала, развитие навыков поиска, анализа и интерпретации информации, подготовку к практическим занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации.

Для организации самостоятельной работы используются:

1. Рабочая программа дисциплины и фонд оценочных средств;
2. Конспекты лекций, презентационные и раздаточные материалы преподавателя;
3. Основная и дополнительная литература, указанная в разделе 8 настоящей программы;
4. Электронная информационно-образовательная среда университета и электронные библиотечные системы;
5. Методические рекомендации кафедры по подготовке докладов, рефератов, интернет-обзоров и к зачету.

Задания для самостоятельной работы:

Наименование тем	Содержание самостоятельной работы	Форма контроля	Учебно-методическая литература
Введение в социальное проектирование	Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе; подготовка доклада.	Опрос, выступления и оценка докладов.	Раздел 8.1: 1, 2, 4, 5; раздел 8.2: 1, 2.
Анализ ситуации и постановка проблемы	Проработка учебного материала; подготовка к обсуждению цивилизационного подхода.	Опрос, тестирование, доклад.	Раздел 8.1: 1, 2, 3, 4; раздел 8.2: 3, 4, 5.
Выработка гипотезы проектного решения и ее проверка	Подготовка интернет-обзора и аналитических материалов по теме.	Опрос, тестирование, доклад/реферат.	Раздел 8.1: 1, 2, 3; раздел 8.2: 6, 7, 8.
Разработка и защита паспорта проекта	Работа с конспектами, нормативными материалами, тестами и вопросами для самопроверки.	Опрос, тестирование, оценка доклада.	Раздел 8.1: 6, 7, 8, 9, 10; раздел 9.
Реализация общественного проекта	Реферирование литературы; подготовка к дискуссии и зачету.	Опрос, тестирование, доклад/реферат.	Раздел 8.1: 1, 2, 7, 8; раздел 8.2: 9, 10.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-1.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.
УК-1.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части восприятия социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
УК-5.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.
УК-5.	3	Начальный этап формирования универсальной компетенции в части использования философских знаний для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.

7.2. Описание показателей, критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Компетенция – УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Основные этапы развития философской мысли, важнейшие философские школы и учения, особенностях функционирования знания в современном обществе.	Устный опрос, тестирование, собеседование на зачете.
Умеет	Использовать философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе,	Доклад, реферат, дискуссия, выполнение практических заданий.

	обществу, другим людям и к самому себе. Способен находить и использовать необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп.	
Владеет навыком	принципами, методами, основными формами навыками ведения дискуссии по проблемам общественного и мировоззренческого характера. Способен демонстрировать толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.	Выступление с докладом, участие в семинаре, зачетное собеседование.

Описание шкал оценивания

Баллы по дисциплине	Результат промежуточной аттестации	Критерии
60–100	Зачтено	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания, умения и навыки по УК-1 на достаточном уровне.
0–59	Не зачтено	Обучающийся не освоил основное содержание дисциплины, допускает существенные ошибки, не демонстрирует требуемые результаты обучения по УК-5.

Методические рекомендации по подготовке к экзамену:

При подготовке к экзамену необходимо использовать учебно-методические материалы по дисциплине «Философия», лекционные материалы, рекомендованные учебники, учебные и справочные пособия, записи в рабочей тетради для подготовки к практическим занятиям. Подготовку к экзамену следует осуществлять планомерно. При повторении учебного материала необходимо ориентироваться на перечень вопросов к экзамену.

Целесообразно составлять планы ответов на каждый вопрос.

При ответе на зачете следует избегать повторений, излишнего многословия и привлечения материалов, не относящихся к данному вопросу. При изложении материала необходимо использовать понятия, изученные в рамках данной дисциплины. При использовании фактических данных следует обращать внимание на то, чтобы они соответствовали излагаемым теоретическим положениям.

Шкала и критерии оценивания промежуточного контроля:

Оценка	Критерии
Критерий оценки экзамена	
«Отлично»	Знание: Студент правильно ответил на теоретический вопрос билета. Показал отличные знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы. Умение: Студент правильно выполнил практическое задание билета. Показал отличные умения в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы. Владение: Студент правильно выполнил комплексное задание билета. Показал отличные владения навыками применения

	полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы.
«Хорошо»	Знание: Студент ответил на теоретический вопрос билета с небольшими неточностями. Показал хорошие знания в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов. Умение: Студент выполнил практическое задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие умения в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов. Владение: Студент выполнил комплексное задание билета с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов.
«Удовлетворительно»	Знание: Студент ответил на теоретический вопрос билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные знания в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей. Умение: Студент выполнил практическое задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительные умения в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей. Владение: Студент выполнил комплексное задание билета с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено много неточностей.
«Неудовлетворительно»	Знание: При ответе на теоретический вопрос билета студент продемонстрировал недостаточный уровень знаний. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов. Умение: При выполнении практического задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень умений. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неправильных ответов. Владение: При выполнении комплексного задания билета студент продемонстрировал недостаточный уровень владения умениями и навыками при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы было допущено множество неточностей.

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий по дисциплине размещается в электронной информационно-образовательной среде университета и/или хранится на кафедре теории и технологии социальной работы.

Образец тестовых заданий для текущего контроля:

(Задание закрытого типа)

4. С греческого языка слово «философия» переводится как:

- 5. любовь к истине
- 6. любовь к мудрости
- 7. учение о мире
- 8. божественная мудрость

5. Впервые употребил слово «философия» и назвал себя «философом»:

- 5. Сократ
- 6. Аристотель
- 7. Пифагор
- 8. Цицерон

6. Определите время возникновения философии:

- 5. середина III тысячелетия до н.э.
- 6. VII-VI в.в. до н.э.
- 7. XVII-XVIII в.в.
- 8. V-XV в.в.

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции(й)	Тема	Открытого типа Дополнение	Открытого типа Свободное изложение	Закрытого типа Альтернативный выбор	Закрытого типа Выбор одного правильного ответа	Закрытого типа Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5	Философия Древнего мира.	0	4	0	10	0	0	0
УК-5	Средневековая философия Запада.	0	4	0	8	0	0	0
УК-5	Философия эпохи Возрождения	0	4	0	8	0	0	0

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков

Данный вид оценочных заданий для медицинских специальностей не предусмотрен, поскольку дисциплина реализуется по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция.

7.3.3. Вопросы к экзамену

- 4. Понятие и формы мировоззрения. Особенности философского мировоззрения. (УК.1,УК-5)
- 58. Предмет философии, круг ее основных проблем, структура и функции(УК.1,УК-5)

59. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древней Индии. (УК-5)
60. Основные принципы и основные религиозно-философские учения Древнего Китая. (УК-5)
61. Исторические типы философии. Периодизация, возникновение и особенности античной философии. (УК-5)
62. Милетская философская школа. Пифагор. (УК-5)
63. Гераклит Эфесский. Элейская школа. (УК-5)
64. Атомистическое учение Левкиппа – Демокрита. (УК-5)
65. Философия софистов и Сократа. (УК-5)
66. Философия Платона. (УК-5)
67. Философия Аристотеля. (УК-5)
68. Эпикуреизм, скептицизм, стоицизм и кинизм: поиски счастья. (УК-5)
69. Основные идеи патристики (Аврелий Августин). (УК-5)
70. Номинализм и реализм в средневековой философии. (УК-5)
71. Фома Аквинский о гармонии веры и разума. (УК-5)
72. Теория двойственной истины. Дунс Скот и У. Оккам. (УК-5)
73. Средневековая араб. философ. мысль (Ал-Кинди, Ал-Ашари, Аль-Фараби, Ибн-Сина, Ал-Газали, Ибн-Рушд, Ибн-Араби) (УК-5)
74. Основные направления и характерные черты философии эпохи Возрождения. (УК-5)
75. Английская философия 17 в. Ф. Бэкон. Т. Гоббс. Дж. Локк(УК-5)
76. Французская философия 17 в. Р.Декарт. (УК-5)
77. Английская философия 18 в. Дж. Беркли. Д. Юм. (УК-5)
78. Философия Б. Спинозы. (УК-5)
79. Философия Г. Лейбница(УК-5).
80. Основные идеи и представители философии эпохи Просвещения(УК-5).
81. Философия Канта. (УК-5)
82. Философия Гегеля. (УК-5)
83. Философия Л. Фейербаха. (УК-5)
84. Диалектический материализм Фридриха Энгельса и исторический материализм Карла Маркса. (УК-5)
85. Философия позитивизма и основные этапы ее развития(УК-5).
86. Философия жизни. (УК-5)
87. Основные черты и представители философии экзистенциализма. (УК-5)
88. Традиции и особенности русской философии. (УК-5)
89. Философские аспекты дискуссии славянофилов и западников. (УК-5)
90. Философия всеединства В. Соловьева. (УК-5)
91. Русская философия первой половины 20 в. П. Флоренский. Н. Бердяев. А. Лосев. (УК-5)
92. Философия русского космизма. (УК-5)
93. Бытие в философии. (УК-5)
5. Формирование и развитие научно-философского понятия материи. (УК.1,УК-5)
94. Философские парадигмы развития. (УК-5)
95. Пространство и время(УК-5).
96. Проблема разума: традиции решения. (УК-5)
97. Проблема сознания в философии. Теория отражения. (УК-5)
98. Сознание и бессознательное. (УК-5)
99. Структура и функции и свойства сознания. (УК-5)
6. Философская концепция познания. (УК.1,УК-5)
100. Формы чувственного и рационального познания. (УК-5)
101. Проблема истины в философии. Основные концепции истины. (УК-5)
102. Объективность, относительность, абсолютность, конкретность истины. Заблуждение, ошибка, ложь. Критерии истины. (УК-5)

103. Научное познание. Проблема научной рациональности в философии науки.
104. Синергетическая трактовка общества. (УК.1,УК-5)
105. Теория фракталов. Фрактальность социальных структур. (УК-5)
106. Проблема человека в истории философии. (УК-5)
107. Природное, социальное, духовное как факторы развития человека. (УК-5)
108. Сущность человека и смысл его жизни. (УК-5)
109. Социальные ценности и социализация личности. (УК-5)
110. Общество. Специфика социальной реальности и её состав. (УК-5)
111. Проблема соотношения материального и духовного в обществе (общественное бытие и общественное сознание). (УК-5)
112. Современные концепции философии истории. (УК-5)
113. Проблема смысла и направленности исторического процесса. (УК.!,УК-5)
114. Философский смысл понятия «всемирная история». Проблемы и противоречия глобального развития. (УК-5)

Примерная тематика рефератов:

1. Мировоззрение как способ освоения человеком мира.
2. Мифологическое мировоззрение: сущность и особенности.
3. Философия как теоретическая форма мировоззрения.
4. Философские школы Древней Индии.
5. Проблема человека в философии Древней Индии и Древнего Китая.
6. Буддизм как религиозно-философское учение.
7. Социально-философские взгляды Конфуция.
8. Даосизм как философское направление Древнего Китая.
9. Особенности картины мира в Китайской философии.
10. Проблема бытия в античной философии.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

1. Текущий контроль проводится в форме устного опроса, тестирования, оценки докладов, рефератов, интернет-обзоров и участия в дискуссиях.
2. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится в письменной форме по вопросам, представленным в фонде оценочных средств, с учетом результатов текущего контроля.
3. Оценивание осуществляется на основе критериев полноты раскрытия вопроса, корректности использования понятий, аргументированности позиции, самостоятельности выводов и соблюдения норм академической этики.
4. Обучающийся допускается к экзамену при выполнении заданий текущего контроля и освоении содержания разделов дисциплины.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

1. Кадмин, Н. Философия убийства / Н. Кадмин. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 120 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09748-1. — URL : <https://urait.ru/bcode/565577>
2. Спиноза, Б. Этика / Б. Спиноза ; переводчик Н. А. Иванцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 240 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-09695-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/565547>
3. Гегель, Г. Лекции по эстетике / Г. Гегель ; переводчик Б. Г. Столпнер. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 550 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07107-8. — URL : <https://urait.ru/bcode/564936>
4. Квитко, Д. Ю. Очерки современной англо-американской философии (конец XIX — начало XX века) / Д. Ю. Квитко. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 211 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-07345-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/565011>
5. Шестов, Л. И. Философия трагедии. Избранные работы / Л. И. Шестов. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-06144-4. — URL : <https://urait.ru/bcode/564522>
6. Бердяев, Н. А. Философия свободы / Н. А. Бердяев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 201 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-05320-3. — URL : <https://urait.ru/bcode/564101>
7. Юркевич, П. Д. Философские произведения. Избранное / П. Д. Юркевич. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 281 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-534-12132-2. — URL : <https://urait.ru/bcode/562673>

8.2. Дополнительная литература

1. История философии [Электронный ресурс] : учебник / А.А. Бородич [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Минск: Вышэйшая школа, 2012. — 998 с. — 978-985-06-2107-8. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20215.html>
2. Макулин А.В. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 444 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49884.htm>
3. История философии [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.В. Перцев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Екатеринбург: Уральский федеральный университет, 2014. — 324 с. — 978-5-7996-1177-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/68337.html>
4. Сергодеева Е.А. История философии [Электронный ресурс] : практикум / Е.А. Сергодеева, Д.А. Ерохин, Н.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2016. — 114 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69388.html>
5. Чанышев А.Н. История философии Древнего мира [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Н. Чанышев. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2016. — 608 с. — 978-5-8291-2522-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/60088.html>
6. История философии. Курс лекций в конспективном изложении [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.А. Акулова [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Прометей, 2014. — 98 с. — 978-5-9905886-2-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30405.html>
7. Макулин А.В. Рабочая тетрадь. Философия. Часть первая. История философии [Электронный ресурс] / А.В. Макулин. — Электрон. текстовые данные. — Архангельск: Северный государственный медицинский университет, 2015. — 235 с. — 978-5-91702-179-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49885.html>

8. История философии. Запад-Россия-Восток. Книга вторая. Философия XV-XIX вв. [Электронный ресурс] : учебник для вузов / А.Б. Баллаев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Академический Проект, 2017. — 495 с. — 978-5-8291-2548-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36372.html>

8.3. Периодические издания

3. Nomothetika: Философия. Социология. Право / Научный журнал. <https://e.lanbook.com/journal/2195>
4. Философия и социальные науки. Научный журнал <https://e.lanbook.com/journal/2504>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

4. <http://www.iprbookshop.ru>
5. <http://ivis.ru>
6. <http://www.studentlibrary.ru>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение дисциплины рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой, структурой курса, перечнем тем, фондом оценочных средств, учебно-методическим и информационным обеспечением.

Учебный материал осваивается последовательно: лекции обеспечивают теоретическую основу, практические занятия закрепляют и конкретизируют материал, самостоятельная работа направлена на углубление знаний и подготовку к текущему контролю и зачету.

При подготовке к лекциям обучающимся рекомендуется предварительно знакомиться с темой занятия, вести конспект, фиксировать ключевые понятия, даты, имена, нормативные положения и вопросы, требующие уточнения.

При подготовке к практическим занятиям необходимо проработать конспект лекции, изучить рекомендованную литературу, подготовить ответы на вопросы занятия, выполнить задания преподавателя, подготовить доклад, реферат или интернет-обзор при наличии соответствующего задания.

Самостоятельная работа включает чтение основной и дополнительной литературы, работу с электронными ресурсами, подготовку докладов, рефератов, презентаций, участие в дискуссиях, решение тестовых заданий и подготовку к зачету.

Рейтинговая оценка знаний по дисциплине формируется из результатов текущего контроля, активности на занятиях, качества выполнения самостоятельных работ и результата промежуточной аттестации.

По каждому виду работы обучающиеся могут получить консультацию преподавателя на кафедре теории и технологии социальной работы и в электронной информационно-образовательной среде университета.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные в часы самостоятельной работы, выполняют тестовые задания, участвуют в обсуждении материалов электронных источников.

Информационные технологии:

1. демонстрация презентационных мультимедийных материалов;
2. компьютерное тестирование и работа с электронными учебными материалами;

3. использование электронной почты и электронной информационно-образовательной среды университета;
4. поиск учебной, научной и нормативной информации в электронных библиотечных системах и справочных ресурсах.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется. Для освоения дисциплины используются стандартные офисные программы для подготовки текстовых документов и презентаций, браузер для доступа к электронным ресурсам, а также информационные справочные и библиотечные системы:

1. Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»;
2. ЭБС IPR SMART;
3. ЭБС «Консультант студента»;
4. ООО «ИВИС»;
5. Информационно-справочные правовые системы при наличии доступа в университете.
6. ОС Windows7 Professional Соглашение OPEN 93592430ZZE1605 Лицензия 63588548 (бессрочно);
7. MS Office Standard 2010 Russian Соглашение OPEN 93592432ZZE1605 Лицензия 63588550 (бессрочно);
8. Kaspersky Endpoint Security для бизнеса Стандартный, № лицензии 2304-000451-57227148

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения занятий лекционного и практического типа. Помещения для проведения лекционных, практических занятий укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (интерактивная доска, ноутбук, проектор для проведения практических занятий).

«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра иностранных языков

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
_____ Н.У. Ярычев
« » _____ 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Иностранный язык в сфере юриспруденции»

Код направления подготовки	40.03.01
Направление подготовки	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.0.18

Всего ЗЕТ	5
Всего часов	138
Из них	

Аудиторные занятия	68
Практические занятия	68
Самостоятельная работа	70
Промежуточная аттестация	42

Зачет 3 семестр

Экзамен 4 семестр

Грозный, 2026

Исраилова Л.Ю. Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык» / Сост. **Исраилова Л.Ю.** – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры иностранных языков, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 10 от 19.06.2026), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», уровень высшего образования – бакалавриат, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2022 №1011 с учетом профиля «Юриспруденция», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине , соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины , структурированное по темам с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине	18
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине	18
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины	23
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	24
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины	25
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине , включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	25
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине	26

5.

6. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

- овладение необходимым и достаточным уровнем знаний фонетики, лексики и грамматики иностранного языка для чтения и перевода текстов на иностранном языке;
- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью для активного применения иностранного языка как в повседневном, так и в деловом общении для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

Задачи освоения дисциплины:

- приобретение обучающимися знаний в области фонетики, лексики и грамматики иностранного языка обучение чтению и переводу текстов (изучающее, поисковое, просмотровое чтение), умению извлекать и фиксировать полученную из иностранного текста информацию;
- ознакомление обучающихся с основными образцами речевого этикета устного и письменного делового общения для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,».

Дисциплина Б1.О.14 «Иностранный язык» относится к блоку 1, обязательной части, дисциплин рабочего учебного плана по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», Изучается на 2 курсе.

В системе обучения по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция»,

дисциплина «Иностранный язык» тесно связана с последующей дисциплиной:

1. Русский язык и культура речи.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс изучения дисциплины «Иностранный язык» направлен на формирование следующей компетенции:

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию устной письменной формах	демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм	понятийным аппаратом базовой грамматики, нормами употребления лексики и фонетики для их	воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового,

государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка и нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового характера для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	использования в разговорной и деловой речи; навыками сопоставления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	страноведческого и делового характера; использовать основные приемы перевода текстов для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

УК-4.1

Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами

Основы и правила деловой и академической коммуникации на государственном и иностранном языках

Грамотно и ясно строить диалог в рамках межличностного общения на иностранном языке

Навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной форме на государственном и иностранном языках

УК-4.3

Ведет деловую переписку,

Правила подготовки юридических документов,

Писать тексты профессионального характера, аргументированно

Навыками составления официальных писем и перевода правовой

учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	стандарты делопроизводства РФ и международных форивты деловой академической переписки	выступать публично, грамотно выражать мысли на русском и иностранном языках.	документации без искажения юридического смысла

4. Трудоемкость дисциплины

Форма обучающихся/Виды занятий	работы учебных	Количество часов в семестре			
		1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр
<i>Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе</i>				34	34
Занятия лекционного типа		-			
Занятия семинарского типа		-			
семинарские занятия	и/или коллоквиумы	-			
практические занятия				34	34
лабораторные занятия		-			
клинические практические занятия (для медицинских специальностей)		-			
Курсовое проектирование		-			
Групповые консультации		-			

Индивидуальные консультации и -
иные учебные занятия,
предусматривающие
индивидуальную работы
преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа **38** **32**
обучающихся, в том числе

Самостоятельное решение задач.

Выполнение контрольной работы.

Промежуточная аттестация
обучающихся

Экзамен **42**

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость **72ч./2 з.е.** **108ч./3**
дисциплины **з.е.**

5.Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины.

Код компетенции	Наименование раздела, темы учебной дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
Раздел 1. Вводно - фонетический курс		
УК – 4	Тема 1.1 Я и моя семья.	Английский алфавит. Транскрипция. Правила чтения. Гласные и согласные звуки. Правила чтения гласных в 4х типах слога. Чтение согласных. Чтение гласных и согласных диграфов. Немые (непроизносимые) согласные. Ударение. Интонация. Ритмика.
Раздел 2. Морфология		
УК – 4	Тема 2.1 Части речи и их грамматические категории.	1. Артикль. Определенный, неопределенный. 2. Имя

		существительное. Мн. число. Падеж существительного. 3. Имя прилагательное. Степени сравнения прилагательных. 4. Имя числительное. Порядковые. Количественные. Дроби. Даты. Часы. Дни недели. Месяцы. 5. Местоимения. Личные. Притяжательный падеж. Объектный падеж. Неопределенные местоимения. Указательные местоимения. 6. Глагол. 7. Видовременные формы глагола. Группа Indefinite. Группа Continuous. Группа Perfect. Активный залог. Страдательный залог. Согласование времен. 8. Неличные формы глагола. 9. Модальные глаголы и их заменители. 10. Предлоги. 5. Прямая и косвенная речь.
Раздел 3. Синтаксис		
УК – 4	Тема 3.1 Структура предложений и типы синтаксических связей	1. Предложение. Порядок слов в предложении. Повествовательные. Отрицательные. 2. Типы Вопросов: общий, специальный, альтернативный, разделительный, вопрос-отрицание. 3. Оборот there is/there are. 4. Безличные предложения.
Раздел 4. Лексические разговорные темы		
УК – 4	Тема 4.1 Основы восприятия несложных текстов бытового и страноведческого характера	“About Myself and My Family” “Kadyrov Chechen State University” “London” “The English language” “Great Britain” “The Chechen Republic” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.
Раздел 5. Лексические профессиональные темы		
УК – 4	Тема 5.1 Иностранный язык в профессиональном образовании	““Law and Society” “Why Do we need Law?” “Lejal Professions”

		“Mt future profession” “Legislation in RF” “UK Legislation” Овладение лексикой к теме. Базовые грамматические конструкции. Вопросы к теме. Развитие монологической и диалогической речи по теме.

5.2. Лекция

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Лабораторные занятия не предусмотрены учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Тема	Кол-во часов	
1	2	3	4
	3 семестр		
2	Повторение пройденного материала. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: “My future profession” (Моя будущая профессия)	2	
1	Present perfect. Контрольно-тренировочные упражнения. Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической речи. Text: “My future profession” (Моя будущая профессия)	2	
1	Past Perfect (Настоящее совершенное время). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text “What is Law” (Что такое закон?).	2	
1	Future Perfect (прошедшее совершенное время). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text “Introduction in Law” (Введение в закон) Пособие социальной работы в РФ”.	2	
3	Закрепление группы Perfect. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: “Why do We need Law?” (Зачем нам нужен закон?).	2	

1	Действительный и страдательный залог. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "Why do we Need Law?" (Зачем нам нужен закон?).	2	
2	Согласование времен. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Sources of Modern Law" (Источник современного закона).	2	
2	Прямая и косвенная речь. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text: "Sources of Modern Law" (Источник современного закона).	2	
3	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic: "Law and Society" (Закон и общество).	2	
1	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic: "Закон и общество" (Безработица).	2	
3	Text: "The Civil Law and the Public Law" (Гражданское и общественное право). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи.	2	
3	Topic: "Practice of Law" (Практика закона). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Text: "Civil Law and Criminal Law" (Гражданское и уголовное право).	2	
2	Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Text "Legal profession in the UK" (Юридическая профессия в ОК).	2	
3	Topic "Entering the Profession" (Вступление в профессию). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи.	2	
3	Topic "English Court System" (Английская судебная система). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	

3	Text: "The Jury". (Суд присяжных). Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	2	
	Итого в семестре:	34	
	4 семестр		
2	Повторение пройденного материала. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Повторение темы " I am a Lawyer"(Я юрист)	2	
2	Основные типы вопросов (повторение). Развитие монологической речи. Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие монологической диалогической речи. Text: "Civil Procedure Law" (Гражданское процессуальное право)	4	
3	Text: "Arbitrazhny Courts in the RF". (Арбитражные суды РФ). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения.	2	
3	Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Контрольно-тренировочные задания. Развитие монологической речи. Text: "Which is Route- Solicitor or Barrister" (Кто адвокат)	2	
3	Text: "The Judiciary". (Судебная власть). Развитие диалогической речи. Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения.	2	
1	Времена группы Simple (Present, Past, Future - повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи. Topic "The Judicial System of the UK" (Судебная система ОК »).	2	
3	Topic "Legal Professions" (Юридические профессии). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие диалогической речи. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic "Legal Profession" (Юридические профессии). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
1	Времена группы Continuous (Present, Past, Future – повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic "Look at Judicial	2	

	Immunity of the US Judicial System” (Иммунитет судебной системы США).		
3	Topic “Judicial Procedure” (Судебный процесс). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
1	Времена группы Perfect (Present, Past, Future - повторение). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие диалогической речи. Topic “Making a Claim” (Подача иска).	2	
3	Topic “Legislation in Russia” (Законодательство в России). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Развитие диалогической речи. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic “Legislation in Russia” (Законодательство в России). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Topic: “Types of Crime” (Виды преступлений). Вокабуляр: термины, связанные с темой. Понимание общей и специальной информации. Контрольно-тренировочные задания.	2	
3	Topic: “The UK Legislation” (Законодательство ОК). Лексико-грамматические упражнения. Контрольно-тренировочные упражнения. Развитие монологической речи.	2	
3	Text: “The UK Legislation”. (Законодательство ОК) Лексико-грамматические упражнения. Развитие монологической и диалогической речи.	4	
	Итого в семестре:	34	

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование дисциплины раздела	темы или	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетен- ции(й)
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	9	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Интервью	9	УК-4
Лексические разговорные темы		Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	2	УК-4
Лексические профессиональные темы		Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	9	УК-4
Итого в 3-м семестре:					38
Морфология		Выполнение комплекта заданий на употребление времен гр. Perfect; овладение тематической лексикой по специальности; основными грамматическими категориями.	Интервью	8	УК-4
Синтаксис		Выполнение контрольно-тренировочных упражнений на употребление сложноподчиненных предложений.	Интервью	8	УК-4

Лексические разговорные темы	Беседа по лексическим темам. Подготовка к монологической и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4
Лексические профессиональные темы	Беседа по профессиональным темам. Подготовка к монологическим и диалогическим высказываниям.	Интервью	8	УК-4
Итого в 4-м семестре:				32

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 379 с.
2. Чиронова И.И. Английский язык для юристов Москва ЮРРАЙТ . 2011
3. Ильчинская Е.П. Improve your English [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 85 с. – 978-5-4487-0207-5. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74283.html>

7. Фонд оценочных средств для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК – 4	3	Промежуточный
УК – 4	4	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенции

Компетенция

УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке

Оцениваемый результат (показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает

Демонстрировать знания базовых правил грамматики (на уровне морфологии и синтаксиса); базовых норм употребления лексики и фонетики; воспроизводить требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом норм русского литературного языка и нормами иностранного языка; лексический минимум общего и делового характера;

Иностранный язык на уровне, достаточном для поиска необходимой информации в процессе решения стандартных и деловых, коммуникативных задач на государственном и иностранном языках с помощью ИКТ.

Полное соответствие нормам иностранного языка (грамматика, лексика, фонетика) и русского литературного языка (для устных выступлений на русском, например, для презентации).

Высказывания логичны, связны, аргументированы.

Соблюдение норм вежливости, этикета.

Умение адаптировать речевое оформление к заданной ситуации (формальная/неформальная).

Тестирование

Умеет

Воспринимать на слух и интерпретировать основное содержание несложных текстов бытового, страноведческого и делового характера; использовать основные приемы перевода текстов;

Полное и точное понимание основного содержания, деталей, контекста. Безошибочная интерпретация.

Точный, адекватный, стилистически верный перевод. Эффективное применение переводческих приемов.

Тестирование

Владеет

Навыками применения наиболее употребительных стандартных и деловых языковых средств для ведения диалога и переписки на иностранном языке, основными навыками перевода текстов.

Уверенное, точное и адекватное применение стандартных и деловых языковых средств. Логичность, связность, правильность (грамматика, лексика, фонетика/орфография). Соответствие нормам этикета и цели общения.

Точная передача смысла, адекватная лексика и грамматика, естественное звучание на целевом языке.

Тестирование

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

Оценка «зачтено/не зачтено»

Сумма баллов	Название
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – экзамен

Количество баллов	Балл по 25-балльной шкале
96-100	отлично
76-95	хорошо
51-75	удовлетворительно
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен к экзамену

Оценка

Критерии оценивания

«Отлично»

Оценка **«отлично»** выставляется обучающемуся, если он показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемым разделам дисциплины, профессионально, грамотно, последовательно, хорошим языком четко излагает материал, аргументированно формулирует выводы.

«Хорошо»

оценка **«хорошо»** выставляется обучающемуся, если он знает программный материал, грамотно излагает его, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические знания, владеет необходимыми навыками при выполнении практических задач.

«Удовлетворительно»

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного

материала, испытывает затруднения в выполнении практических устных заданий;

«Неудовлетворительно» оценка **«неудовлетворительно»** выставляется обучающемуся, если он показывает слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических устных работ.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умение, навыков и(или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Образец тестовых заданий

37. On our journey to ...France, we crossed ...Atlantic Ocean.

A. the, the B. the, -C. -, the D. -, -

38. What did you eat for ... lunch?

A. - B. a C. the D. an

39. Randy plays ... violin, and Mark plays ... hockey at

40. ...Boy's Club near ... Times Square.

A. the, the, the, the B the, -, -, the C. the, -, the, - D. -, -, -, -

41. ... Queen Elizabeth II is ... monarch of ...Great Britain.

A. the, the, the B. -, a, - C. -, the, - D. the, the, -

42. 5) Clara's mother is in ... hospital, that's why she didn't

43. come to ... work on Tuesday.

A. the, the B. -, - C. the, - D. -, the

44. A birthday cake is in front of Tim in this photo, ...

isn't it?

45. Дополните предложение так, чтобы получился альтернативный вопрос:

Do you live in Moscow ... in Saint Petersburg?

or

46. There _____ a sofa in the living room yesterday evening.

was

47. There _____ rain tomorrow afternoon.

will be

48. There were two man in the room. One of them ____ something while the other ____ a newspaper.

Was writing, was reading.

Паспорт тестовых заданий

Код	Тема	Количество тестовых заданий	
компетенц		Открытого	Закрытого типа
ии		типа	

		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор	Выборочного правильного	Выбор нескольких вариантов	Установление соответствия	Установление правильной послед
УК-4	Тема 1.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 1.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 2.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 3.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 4.2	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.1	5	-	-	5	-	-	-
УК-4	Тема 5.2	5	-	-	5	-	-	-

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

-

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Тексты, выносимые на экзамен для подготовки к монологическому высказыванию на иностранном языке:

25. "About Myself and My Family" – УК-4
26. "Kadyrov Chechen State University" – УК-4
27. "London" – УК-4
28. "The English language" – УК-4
29. "Great Britain" – УК-4
30. "The Chechen Republic" – УК-4
31. "Law and Society"
32. "Why Do we need Law?"
33. "Lejal Professions"
34. "Mt future profession"
35. "Legislation in RF"

36. “UK Legislation 7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

- **Тесты:** Входные, текущие, итоговые (по грамматике, лексике, чтению, аудированию).
- **Устные задания:** Опросы, диалоги, монологи, презентации, дискуссии.
- **Письменные задания:** Деловые письма, переводы.

Методические материалы имеют цель помочь студентам в работе над развитием практических навыков различных видов речевой деятельности: устной речи/говoreния/аудирования/восприятия звучащей речи, чтения/перевода литературы по специальности на иностранном языке и письма.

Аудирование/восприятие звучащей речи. Необходимо научиться распознавать звуки в отдельных словах, словосочетаниях, предложениях и воспроизвести их. Понимать речь на слух помогут технические средства (компьютер), сочетающие слуховое и зрительное восприятие.

Устная речь/говoreние. Следует обратить особое внимание на особенности артикуляции иностранного языка по сравнению с артикуляцией родного языка; понимать систему гласных и согласных звуков и букв; уметь воспроизводить образцы речи (развертывание микродиалога по фразам-клише). Овладеть устной речью помогут подстановочные упражнения, содержащие микродиалог с пропущенными репликами; пересказ текста от разных лиц, построение собственных высказываний в конкретной ситуации, выполнение ролевых заданий. Особое внимание для развития навыков устной иноязычной речи следует уделять просмотру видеофильмов. Обогащать словарный запас помогут словари, книги, газетные тексты, а также литература по специальности.

Чтение/понимание и извлечение информации. Рекомендации по овладению навыками чтения сводятся к следующему: определить основное содержание текста, по опорным словам, интернациональной лексике, понять значение слов по контексту, выделить смысловую структуру текста, главную и второстепенную информацию, уметь сделать перевод текста или его фрагмента с помощью словаря. При переводе незнакомых слов следует учитывать многозначность и вариативность слов. Следует обращать внимание на устойчивые словосочетания и на предлоги. Подробный пересказ текста с опорой на план способствует расширению словарного запаса и развитию навыков устной речи.

Письмо/особенности грамматического строя. Умение заполнять бланк, анкету, написать частное, деловое письмо и т.д. требует специальных знаний. Следует периодически практиковать письменные упражнения на грамматическом и лексическом материале, составлять конспекты, планы к прочитанному, писать сообщения. Выполняя письменные задания, необходимо учитывать особенности грамматического строя иностранного языка. Надо учитывать, что одно и то же иностранное слово может часто служить различными частями речи. Не следует забывать о значении артиклей в иностранном языке, о формах глагола, о вспомогательных глаголах и т.д.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1 Основная литература

1. Агабекян И.П. Английский язык для бакалавров. Ростов н/Д Феникс, 2020. – 379 с. – 109 экземпляров.
2. Чиронova И.И. Английский язык для юристов Москва ЮРРАЙТ . 2011

8.2 Дополнительная литература

19. Барановская Т.В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учеб. пособие. – Язык англ., русский. – Киев: ООО «ИП Логос», 2022. – 368 с.
20. Гаврилов А. Н. Английский язык. Разговорная речь. Modern american english. Communication gambits: учебник и практикум для вузов / А. Н. Гаврилов, Л. П. Даниленко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2020. – 143 с.
21. Ильчинская Е.П. Let's Learn English with Pleasure. English Grammar in Use [Электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку / Е.П. Ильчинская, И.А. Толмачева. – Электрон. текстовые данные. – Саратов: Вузовское образование, 2019. – 321 с. – 978-5-4487-0209-9. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74282.html>
22. Комарова А.И. Английский язык через культуры народов мира: учебник / Комарова Анна Игоревна, Окс Ирина Юрьевна, Колосовская Виктория Владимировна. – Москва: Высшая школа, 2020. – 470 с.
23. Дудорова Э.С. Английский язык. Практикум по разговорной речи. Учебное пособие. СПб. 2016. – 128 с.
24. Коротких Е.Г. Correct Modern English Usage/ Tests and Tasks: учебно-методическое пособие для неязыковых специальностей – Новосибирск – Новосиб. гос. пед. ун-т НГПУ, 2019. – 153 с.

8.3 Периодические издания

1. "The Moscow News temporarily stops publication" Moscow News, <http://old.pressa.ru/>
2. Газеты на английском языке читать онлайн. Английские газеты <http://www.homeenglish.ru/othergazety.htm>

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети

Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

19. Раздел по английскому языку на сайте Эвы Л. Истон. <http://eleaston.com>
20. Словари английского языка и другие ресурсы для изучающих английский язык. <http://www.study.ru>
21. Словари английского языка, тезаурус, система машинного перевода. <http://www.dictionary.com>
22. Abby Lingvo – электронный словарь. www.lingvo.ru
23. IPRBooks (<http://www.iprbookshop.ru>) <http://www.iprbookshop.ru/30113.html>
24. English Online – ресурсы для изучения английского языка. <http://www.englishonline.co.uk>

"Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов, фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (практическим занятиям и различным формам письменных работ, индивидуальная консультация с преподавателем).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует практическое занятие по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию по определенной тематике, принимают активное и творческое участие в обсуждении лексических разговорных тем.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать материал, разобранный сегодня на практическом занятии, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к следующему занятию повторить предыдущий материал, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, должны быть оснащены оборудованием и техническими средствами обучения.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

1. Должен быть необходимый комплект лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

2. Для использования в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

3. Обучающимся должен быть обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным

профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

4. Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Семейное право»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

государственно-правовой
уголовно-правовой

	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.17
Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 9
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 3 семестр

Грозный, 2026

Магомадова Э.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Семейное право» [Текст] / Сост. Э.И.Магомадова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Э.И.Магомадова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.48

9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.50
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.51
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.52
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.53

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Семейное право» является приобретение научно-практических знаний в области правового регулирования семейных отношений и навыков толкования семейно-правовых норм и практики их применения к конкретным практическим ситуациям.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Семейное право» являются:

6. изучение действующего семейного законодательства;
7. освоение правоприменительной практики по семейно-правовым спорам;
8. изучение тематической учебной и специальной литературы в области семейного права;
9. ознакомление с современными проблемами теории семейного права и практики его применения;
10. приобретение навыков составления юридических документов в области семейного права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Семейное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «История государства и права России»
2. «Конституционное право»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»
3. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности

	процессуальных процедур		
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности

Профессиональные компетенции

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 9

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен 48

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе 34

Занятия лекционного типа 17

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы 17

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 38

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен 36

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16

Занятия лекционного типа	8

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 83

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины

108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-4 ПК-2	Тема 1. Общие положения семейного права	Понятие семейного права как отрасли права. Семейное право в системе права. Предмет семейного права. Особенности отношений, регулируемых семейным правом. Соотношение личных и имущественных отношений в предмете семейного права. Метод семейного права и его особенности. Основные принципы семейного права. Понятие семейного законодательства. Международные конвенции как источники семейного права. Понятие и виды семейно-правовых законодательных актов. Семейный кодекс Российской Федерации как важнейший источник семейного права. Федеральные законы и законы субъектов Российской Федерации. Соотношение семейного и гражданского законодательства. Аналогия права и аналогия закона. Подзаконные нормативные правовые акты как источники семейного права.

Действие семейного законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц.

Значение актов высших судебных органов.

Понятие и виды семейных правоотношений, их особенности. Значение личных отношений в семейных правоотношениях. Субъекты и объекты семейных правоотношений. Правоспособность и дееспособность субъектов семейных правоотношений. Содержание семейных правоотношений.

Возникновение, изменение и прекращение семейных правоотношений.

Юридические факты и их составы. Понятие семьи в социологическом и юридическом смысле. Понятие и сущность родства. Линии и степени родства. Юридическое значение родства.

Сроки в семейном праве. Исковая давность в семейном праве.

Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Пределы осуществления семейных прав. Защита семейных прав. Способы защиты семейных прав.

Ответственность в семейном праве. Основания и формы семейно-правовой ответственности за противоправное поведение. Понятие и виды мер защиты в семейном праве.

ОПК-2
ПК-2

Тема 2. Заключение и прекращение брака

Понятие и правовая природа брака. Регистрация брака и ее значение. Условия заключения брака. Брачный возраст. Основания и порядок снижения брачного возраста до 16 лет. Порядок и условия вступления в брак до достижения 16 лет. Обстоятельства, препятствующие вступлению в брак. Медицинское обследование лиц, вступающих в брак. Порядок заключения брака. Правовые

последствия фактических брачных отношений.

Основания прекращения брака. Прекращение брака вследствие смерти одного

из супругов или объявления одного из супругов умершим.

Прекращение брака путем его расторжения. Судебный порядок расторжение

брака. Расторжение брака в суде при отсутствии согласия одного из супругов на расторжение брака. Расторжение брака в суде при взаимном согласии супругов на расторжение брака. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.

Административный порядок расторжения брака. Расторжение брака в органах

ЗАГСа по взаимному согласию супругов. Расторжение брака в органах ЗАГСа по заявлению одного из супругов.

Момент прекращения брака при его расторжении. Правовые последствия расторжения брака.

Понятие и основания признания брака недействительным. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака. Порядок и правовые последствия признания брака недействительным.

Равенство личных прав и обязанностей супругов. Виды личных прав и обязанностей супругов. Фамилия супругов.

Место пребывания и место жительства супругов. Выбор супругами занятий и профессии.

Другие личные права и обязанности супругов.

Основания возникновения прав и обязанностей родителей и детей.

Установление происхождения ребенка от матери. Установление происхождения ребенка от отца. Презумпция отцовства мужа матери ребенка.

ОПК-2
ОПК-4
ПК-2

Тема 3. Права и обязанности супругов

ОПК-4
ПК-2

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей

Установление отцовства лица, не состоящего в браке с матерью ребенка.

Добровольное установление отцовства по совместному заявлению отца и матери ребенка в органах ЗАГСа.

Установление отцовства в судебном порядке. Основания установления отцовства в судебном порядке.

Основания и порядок записи родителей ребенка в книге записей рождений.

Установление отцовства и материнства при применении искусственных методов репродукции человека. Правовые проблемы суррогатного материнства.

Оспаривание отцовства (материнства).
Установление факта отцовства и факта признания отцовства.

Понятие ребенка. Общая характеристика Конвенции о правах ребенка. Понятие и классификация прав ребенка.

Право ребенка жить и воспитываться в семье. Право ребенка на общение с родителями, дедушкой, бабушкой, братьями, сестрами и другими родственниками.

Право ребенка выражать свое мнение при решении в семье вопросов, затрагивающих его интересы. Право ребенка на имя, отчество и фамилию. Право ребенка на защиту своих прав и законных интересов.

Имущественные права ребенка.

Общая характеристика родительских прав и обязанностей. Содержание родительских прав и обязанностей.

Права и обязанности родителей по воспитанию и образованию детей. Права и обязанности родителей по защите прав

и интересов детей. Право родителей на защиту родительских прав.

Осуществление родительских прав. Права несовершеннолетних родителей.

Особенности осуществления родительских прав несовершеннолетними родителями.

Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка. Споры между родителями о месте проживания ребенка и участии отдельно проживающего родителя в его воспитании. Споры между родителями и другими лицами о праве на воспитание ребенка.

Санкции, применяемые к родителям за невыполнение или ненадлежащее выполнение родительских прав и обязанностей. Основания и порядок лишения родительских прав. Последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах.

Ограничение родительских прав. Основания и порядок ограничения родительских прав. Правовые последствия ограничения родительских прав. Основания и порядок отмены ограничения родительских прав.

Отобрание ребенка органом опеки и попечительства у родителей при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

ОПК-2
ПК-2

Тема 5. Алиментные обязательства членов семьи

Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Порядок и форма предоставления родителями содержания несовершеннолетним детям. Предоставление содержания несовершеннолетним детям на основании соглашения.

Взыскание средств на содержание несовершеннолетних детей в судебном порядке.

Размер алиментов. Увеличение или уменьшение размера алиментов. Виды заработка и иного дохода, из которого производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей. Основания взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.

Обязанности родителей содержать нетрудоспособных совершеннолетних детей.

Участие родителей в дополнительных расходах на содержание детей, нуждающихся в помощи.

Обязанности совершеннолетних детей содержать нуждающихся в помощи родителей и заботиться о них. Освобождение детей от обязанностей по содержанию родителей. Размер алиментов. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на содержание родителей.

Алиментные обязательства других членов семьи.

Обязанности супругов по взаимному содержанию. Формы взаимной материальной поддержки. Основания возникновения алиментных обязательств между супругами.

Алиментные обязанности бывших супругов. Особенности оснований возникновения алиментных обязательств между бывшими супругами.

Определение размера алиментов на содержание супруга (бывшего супруга).

Основания освобождения супруга (бывшего супруга) от обязанности по содержанию другого супруга (бывшего

супруга) или ограничение этой обязанности определенным сроком.

Обязанности братьев и сестер по содержанию своих несовершеннолетних и нетрудоспособных совершеннолетних братьев и сестер.

Обязанности дедушки и бабушки по содержанию внуков. Обязанности внуков по содержанию дедушки и бабушки.

Обязанности воспитанников содержать своих фактических воспитателей.

Обязанности пасынков и падчериц по содержанию отчима и мачехи.

Основания возникновения алиментных обязательств между указанными членами семьи.

Размер алиментов, взыскиваемых на других членов семьи в судебном порядке.

Понятие соглашения об уплате алиментов. Порядок его заключения. Форма соглашения. Субъектный состав. Содержание соглашения. Размер, способы и порядок уплаты алиментов по соглашению об уплате алиментов. Изменение соглашения. Порядок исполнения соглашения, основания и порядок расторжения и признания соглашения недействительным.

Ответственность плательщика алиментов за невыполнение соглашения об уплате алиментов.

Взыскание алиментов по решению суда. Лица, имеющие право обратиться в

суд с заявлением о взыскании алиментов. Сроки обращения за алиментами. Обязанности администрации организации удерживать алименты. Индексация алиментов.

Обращение взыскание на имущество лица, обязанного уплачивать алименты.

Порядок и условия взыскания задолженности по алиментам.

Уплата алиментов в случае выезда лица, обязанного уплачивать алименты, в

другое государство на постоянное место жительства.

Взыскание алиментов до разрешения спора судом.

Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

ОПК-2
ОПК-4
ПК-2

Тема 6. Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей

Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей. Учет детей, оставшихся без попечения родителей.

Понятие и значение усыновления. Субъекты усыновления. Условия и порядок

усыновления. Защита интересов несовершеннолетних детей при усыновлении. Защита прав и законных интересов родителей. Тайна усыновления. Изменение имени, отчества и фамилии усыновленному ребенку. Изменение даты и места рождения усыновленного ребенка. Запись усыновителей в качестве родителей усыновленного ребенка. Правовые последствия усыновления. Сохранение правоотношений усыновленного ребенка с одним из родителей, а также с бабушкой и бабушкой.

Отмена усыновления. Основания и порядок отмены усыновления. Последствия отмены усыновления.

Порядок усыновления детей, граждан Российской Федерации, иностранными гражданами.

Установление опеки и попечительства над детьми, оставшимися без попечения

родителей. Требования, предъявляемые к опекунам и попечителям. Права и обязанности опекунов и попечителей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). Прекращение опеки (попечительства).

Понятие приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. Требования к лицам, желающим стать приемными родителями. Права и обязанности приемных родителей

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____3____ семестр

Тема 1. Общие положения семейного права 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и место семейного права в системе права России. Взаимодействие семейного права с другими отраслями права.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.
3. Принципы семейного права Российской Федерации.
4. Источники семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие

заключению брака.

3. Порядок заключения брака.
Государственная регистрация заключения брака.

4. Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия.

5. Судебный и административный порядок расторжения брака.

6. Недействительность брака: понятие, основания, порядок и правовые последствия. Обстоятельства, устранивающие недействительность брака.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Понятие и виды имущественных правоотношений супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
5. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
6. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
7. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства и отцовства.

3. Права несовершеннолетних детей по российскому законодательству.
4. Виды родительских прав и обязанностей, их осуществление и защита. Права и обязанности несовершеннолетних родителей.
5. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Осуществление и защита родительских прав. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
6. Лишение родительских прав и ограничение в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия. Восстановление в родительских правах. Отмена ограничения родительских прав.
7. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства членов семьи 4

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.
2. Алиментные обязательства родителей и детей.
3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов.
4. Алиментные обязательства других членов семьи.
5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 3
оставшихся без попечения родителей

Учебные вопросы:

1. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей.

Выявление, учет и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Усыновление (удочерение): понятие, условия, порядок и правовые последствия. Отмена усыновления. Правовые основы обеспечения тайны усыновления.

3. Опекa и попечительство над несовершеннолетними детьми.

4. Приемная семья. Договор о приемной семье.

5. Патронатная семья как форма устройства детей, оставшихся без попечения родителей.

6. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

Тема 1. Общие положения семейного права 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и место семейного права в системе права России. Взаимодействие семейного права с другими отраслями права.
2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.
3. Принципы семейного права Российской Федерации.
4. Источники семейного права. Действие семейного законодательства во времени, пространстве и по кругу лиц.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и правовая природа брака.
2. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
3. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
4. Прекращение брака: понятие, основания и правовые последствия.
5. Судебный и административный порядок расторжения брака.
6. Недействительность брака: понятие, основания, порядок и правовые последствия. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Понятие и виды имущественных правоотношений супругов.
3. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение,

пользование и распоряжение общим имуществом супругов.

5. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.

6. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.

7. Ответственность супругов по обязательствам.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.

2. Установление материнства и отцовства.

3. Права несовершеннолетних детей по российскому законодательству.

4. Виды родительских прав и обязанностей, их осуществление и защита. Права и обязанности несовершеннолетних родителей.

5. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Осуществление и защита родительских прав. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.

6. Лишение родительских прав и ограничение в родительских правах: основания, порядок и правовые последствия. Восстановление в родительских правах. Отмена ограничения родительских прав.

7. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при

разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1.1 Общие положения семейного права	4	
	Учебные вопросы:		
	1. Понятие семейного права. Место семейного права в системе права России.		
	2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.		
	3. Основные начала семейного права: цели и принципы семейно-правового регулирования.		
	4. Система семейного права.		
	5. Источники семейного права Российской Федерации.		
	6. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.		
	7. Судебная практика в механизме правового регулирования семейных отношений.		
	Тема 2. Заключение и прекращение брака	6	

Учебные вопросы:

30. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правопорядках.
31. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
32. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
33. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.
34. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
35. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
36. Понятие, основания и порядок признание брака недействительным.
37. Правовые последствия признания брака недействительным.
38. Санация (оздоровление) брака.
39. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.

Тема 3. Права и обязанности супругов 6

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
3. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.

4. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.

5. Ответственность супругов по обязательствам. Совместное банкротство супругов.

Тема 4. Права и обязанности родителей и 6
детей

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.

2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.

3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная регистрация рождения: основания, порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).

4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.

5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.

6. Права и обязанности родителей.

7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.

8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Защита родительских прав.

9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые

последствия. Восстановление в родительских правах.

10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства 6
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 6 оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).

3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.

4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.

5. Приемная семья. Договор о приемной семье.

6. Патронатная семья.

7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1.1 Общие положения семейного права	2

Учебные вопросы:

1. Понятие семейного права. Место семейного права в системе права России.

2. Предмет и метод семейно-правового регулирования.
3. Основные начала семейного права: цели и принципы семейно-правового регулирования.
4. Система семейного права.
5. Источники семейного права Российской Федерации.
6. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства. Применение семейного и гражданского законодательства к семейным отношениям по аналогии.
7. Судебная практика в механизме правового регулирования семейных отношений.

Тема 2. Заключение и прекращение брака 2

Учебные вопросы:

40. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правопорядках.
41. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
42. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.
43. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.
44. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.
45. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.
46. Понятие, основания и порядок признание брака недействительным.
47. Правовые последствия признания брака недействительным.
48. Санация (оздоровление) брака.

49. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.

Тема 3. Права и обязанности супругов 2

Учебные вопросы:

1. Личные права и обязанности супругов.
2. Законный режим имущества супругов. Общее имущество супругов. Имущество каждого из супругов. Владение, пользование и распоряжение общим имуществом супругов.
3. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие, субъектный состав, форма, содержание. Изменение и расторжение брачного договора. Недействительность брачного договора.
4. Раздел общего имущества супругов. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
5. Ответственность супругов по обязательствам. Совместное банкротство супругов.

Тема 4. Права и обязанности родителей и детей 4

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.
3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная

регистрация рождения: основания, порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).

4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.

5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.

6. Права и обязанности родителей.

7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.

8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Защита родительских прав.

9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.

10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 5. Алиментные обязательства 3
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание,

виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 6. Формы воспитания детей, 4 оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).

3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.

4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.

5. Приемная семья. Договор о приемной семье.
6. Патронатная семья.
7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
	_____ семестр		
	Тема 1. Заключение и прекращение брака	2	
	Учебные вопросы:		
	11. Понятие брака по российскому семейному праву. Понятие брака в иностранных правовых порядках.		
	12. Условия заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.		
	13. Порядок заключения брака. Государственная регистрация заключения брака.		
	14. Понятие, основания, порядок и правовые последствия прекращения брака. Определение момента прекращения брака.		
	15. Особенности расторжения брака в органах записи актов гражданского состояния.		
	16. Особенности расторжения брака в судебном порядке. Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака.		
	17. Понятие, основания и порядок признание брака недействительным.		
	18. Правовые последствия признания брака недействительным.		
	19. Санация (оздоровление) брака.		
	20. Сервис «Регистрация брака» и «Регистрация расторжения брака» на портале госуслуг РФ.		

Тема 2. Права и обязанности родителей и детей 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и основания возникновения правоотношения между родителями и детьми.
2. Установление материнства. Административный порядок. Судебный порядок установления факта рождения ребенка и установления родства между матерью и ребенком.
3. Добровольное установление отцовства. Установление отцовства в судебном порядке. Государственная регистрация рождения: основания, порядок, особенности. Свидетельство о рождении. Оспаривание отцовства (материнства).
4. Правовое регулирование и правовые последствия применения вспомогательных репродуктивных технологий. Суррогатное материнство.
5. Личные и имущественные права несовершеннолетних детей.
6. Права и обязанности родителей.
7. Особенности семейно-правового положения несовершеннолетних родителей.
8. Споры о детях между родителями и между родителями и другими родственниками. Защита родительских прав.
9. Лишение родительских прав: понятие, основания, порядок, правовые последствия. Восстановление в родительских правах.
10. Ограничение в родительских правах: понятие, основания, порядок,

правовые последствия. Отмена ограничения родительских прав.

11. Отобрание ребёнка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью: понятие, основания, порядок, правовые последствия.

12. Участие органа опеки и попечительства, прокурора при разрешении дел, связанных с воспитанием детей.

Тема 3. Алиментные обязательства 2
членов семьи

Учебные вопросы:

1. Алиментные обязательства: понятие, правовая природа, содержание, виды, основания возникновения и прекращения.

2. Алиментные обязательства родителей и детей. Участие в родителей в дополнительных расходах на детей. Участие совершеннолетних детей в дополнительных расходах на родителей.

3. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Освобождение супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности.

4. Алиментные обязательства других членов семьи.

5. Соглашение об уплате алиментов: понятие, субъектный состав, форма, содержание.

6. Изменение и расторжение соглашения об уплате алиментов. Недействительность соглашения об уплате алиментов.

7. Порядок уплаты и взыскания алиментов.

8. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.

Тема 4. Формы воспитания детей, оставшихся без

Учебные вопросы:

1. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

2. Понятие, условия, порядок и правовые последствия усыновления (удочерения).

3. Понятие, основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления.

4. Особенности опеки и попечительства над несовершеннолетними детьми.

5. Приемная семья. Договор о приемной семье.

6. Патронатная семья.

7. Устройство детей, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	2	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
				ПК-2
Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	1	ОПК-2
				ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2
				ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2
				ОПК-4
Всего часов			9	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие положения семейного права	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	4	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос	4	ОПК-2
		реферат презентация		ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2
				ПК-2

Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие положения семейного права	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	7	ОПК-2 ОПК-4
Заключение и прекращение брака	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	8	ОПК-2 ОПК-4
Права и обязанности супругов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Права и обязанности родителей и детей	ознакомление с нормативными документами	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Алиментные обязательства членов семьи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	14	ОПК-2 ПК-2
Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	16	ОПК-2 ОПК-4

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ивнева, Е. В. Семейное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Г. А. Магдесян. — Сочи : СГУ, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492953> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Василенкова, А. А. Семейное право : учебно-методическое пособие / А. А. Василенкова. — Санкт-Петербург : СПбГАУ, 2024. — 75 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/506647> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Сорокун, П. В. Семейное право : методические указания / П. В. Сорокун. — Красноярск : КрасГАУ, 2024. — 61 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516098> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-4	3	начальный
ПК-2	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	основные положения	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
	отраслевых и специальных юридических наук,	на высоком уровне знает основные положения	

сущность и содержание
основных понятий, категорий,
институтов, правовых статусов
субъектов,
правоприменительную
практику, механизм реализации
процессуальных процедур

отраслевых и
специальных
юридических наук,
сущность и содержание
основных понятий,
категорий,
институтов, правовых
статусов субъектов,
правоприменительную
практику, механизм
реализации
процессуальных
процедур

2 «хорошо»
на достаточном уровне
знает основные
положения

Собеседование,
контрольная
работа

отраслевых и
специальных
юридических наук,
сущность и содержание
основных понятий,
категорий,
институтов, правовых
статусов субъектов,
правоприменительную
практику, механизм
реализации
процессуальных
процедур

3 «удовлетворительно»
не достаточно знает
основные положения

Собеседование,
контрольная
работа

отраслевых и
специальных
юридических наук,

сущность и содержание
основных понятий,
категорий,

институтов, правовых
статусов субъектов,

правоприменительную
практику, механизм
реализации

процессуальных
процедур

4
«неудовлетворительно»

не знает основные
положения

Собеседование,
контрольная
работа

отраслевых и
специальных
юридических наук,

сущность и содержание
основных понятий,
категорий,

институтов, правовых
статусов субъектов,

правоприменительную
практику, механизм
реализации

процессуальных
процедур

Умеет

применять нормы
материального и

процессуального права,
оценивать риски и последствия
принятого решения

1 «отлично»

на высоком уровне
умеет применять
нормы материального и

процессуального права,
оценивать риски и
последствия

принятого решения

Собеседование,
контрольная
работа

2 «хорошо»	Собеседование,
на достаточном уровне	контрольная
умеет применять	работа
нормы материального и	
процессуального права,	
оценивать риски и	
последствия	
принятого решения	

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно умеет	контрольная
применять нормы	работа,
материального и	доклад
процессуального права,	
оценивать риски и	
последствия	
принятого решения	

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
на умеет применять	работа, доклад
нормы материального и	
процессуального права,	
оценивать риски и	
последствия	
принятого решения	

Владеет навыком	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	1 «отлично»	Собеседование,
		на достаточно высоком уровне владеет	контрольная
		навыками применения правовых	работа
		актов, норм	
		материального и	
		процессуального права	

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет навыками
применения правовых
актов, норм
материального и
процессуального права

Собеседование,
контрольная
работа

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет
навыками применения
правовых
актов, норм
материального и
процессуального права

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

4
«неудовлетворительно»
не владеет навыками
применения правовых
актов, норм
материального и
процессуального права

Собеседование,
контрольная
работа

для решения задач
профессиональной
юридической
деятельности

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	
		3 «удовлетворительно» на достаточно знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, доклад
		4 «неудовлетворительно» не знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	
Умеет	применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения	Собеседование, контрольная работа

юридической документации	смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	
2 «хорошо»	на достаточном уровне умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	Собеседование, контрольная работа
3 «удовлетворительно»	не достаточно умеет применять различные способы толкования норм права для уяснения и разъяснения смысла нормы права; излагать результаты толкования в юридической документации	Собеседование, контрольная работа, доклад

4
«неудовлетворительно»
не умеет применять
различные способы
толкования норм права
для уяснения и
разъяснения
смысла нормы права;
излагать результаты
толкования в
юридической
документации

Собеседование,
контрольная работа,
доклад

Владеет	навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности 2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками использования результатов толкования норм права в правоприменительной и правоохранительной деятельности	Собеседование, контрольная работа Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками	Собеседование, контрольная работа, доклад

использования

результатов

толкования норм права

в

правоприменительной

и

правоохранительной

деятельности

4

«неудовлетворительно»

не владеет навыками

использования

результатов

толкования норм права

в

правоприменительной

и

правоохранительной

деятельности

Собеседование,

контрольная работа,

доклад

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*

Критерии оценивания

**Процедура
оценивания ****

Знает

специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных органов,
обладающих
правоприменительными
функциями

1 «отлично»

знает на высоком
уровне специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями

Собеседование,
контрольная
работа

2 «хорошо»

усвоил специфику
правоприменительной

Собеседование,
контрольная
работа

деятельности, порядка
 осуществления
 деятельности
 юрисдикционных
 органов, обладающих
 правоприменительными
 функциями

3 «удовлетворительно»

Собеседование,
 контрольная
 работа, доклад

Не достаточно
 специфично
 правоприменительной
 деятельности, порядка
 осуществления
 деятельности
 юрисдикционных
 органов, обладающих
 правоприменительными
 функциями

4.
 «неудовлетворительно»

Собеседование,
 контрольная
 работа, доклад

Не знает специфику
 правоприменительной
 деятельности, порядка
 осуществления
 деятельности
 юрисдикционных
 органов, обладающих
 правоприменительными
 функциями

Умеет

осуществлять правильный
 выбор правовой нормы,
 подлежащей применению, и
 способа ее толкования

1 «отлично»
 На высоком уровне
 умеет

Собеседование,
 контрольная
 работа, доклад

осуществлять
 правильный выбор
 правовой нормы,
 подлежащей
 применению, и способа
 ее толкования

2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
Умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	
3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа
Не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	
4 «неудовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа
Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	

Владеет навыком	методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		Свободно владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		2 «хорошо»	
		В достаточной степени	Собеседование, контрольная работа

владеет методами
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в
целях решения
профессиональных
задач

3 «удовлетворительно»

Собеседование,
контрольная
работа

Слабо владеет
методами поиска и
анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в
целях решения
профессиональных
задач

4

«неудовлетворительно»

Собеседование,
контрольная
работа

Не владеет методами
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в
целях решения
профессиональных
задач

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»

«пороговый»

«продвинутый»

«высокий»

Компетенции не
сформированы.

Компетенции
сформированы.

Компетенции
сформированы.

Компетенции
сформированы.

Знания отсутствуют,

умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.
	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:
- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
- непонимание сущности дополнительных	- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	-способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия,	
	- недостаточное владение литературой,		

вопросов в рамках заданий билета;	рекомендованной программой дисциплины;	проблемы и тенденции развития;	- способность устанавливать
- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности		- умение решать практические задания, которые следует выполнить.	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие
		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	ответы на все задания билета,
		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	а также дополнительные вопросы экзаменатора;
		Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- умение решать практические задания.
			- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий
	Открытого типа	Закрытого типа

		Денежное	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Заключение и расторжение брака		23		14			
ОПК-4	Алиментные обязательства членов семьи		2		4			
ПК-2	Формы воспитания детей, оставшихся без попечения родителей		2		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие, предмет, метод и цели семейного права. ОПК-2
2. Взаимодействие семейного права с другими отраслями российского права. ОПК-42
3. Принципы семейного права России. ОПК-2
4. Источники семейного права. Соотношение норм семейного права и иных социальных норм. ОПК-2
5. Семейное законодательство РФ. Действие его норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. Восполнение пробелов в семейном законодательстве. ОПК-2
6. Понятие и структура семейного правоотношения. Классификация семейных правоотношений. ОПК-2
7. Понятие и классификация юридических фактов в семейном праве. Акты гражданского состояния. ОПК-2
8. Понятие и юридическое значение родства и свойства. ОПК-4
9. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. ОПК-4
10. Понятие, формы и способы защиты семейных прав. ОПК-4
11. Сроки в семейном праве. Применение срока исковой давности. ОПК-4
12. Условия вступления в брак и препятствия к заключению брака. Порядок регистрации брака. ОПК-4
13. Недействительность брака. Основания, порядок и правовые последствия признания брака недействительным. ОПК-4
14. Прекращение брака (понятие, основания, последствия). Восстановление брака. ОПК-4
15. Основания и порядок расторжения брака в органе загса. ОПК-2

16. Основания и порядок расторжения брака в суде. ПК-2
17. Личные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание). ОПК-4
18. Имущественные права и обязанности супругов (понятие, виды, содержание). ОПК-4
19. Законный режим имущества супругов. Правовой режим имущества, принадлежащего им на праве личной и общей собственности. ОПК-4
20. Договорный режим имущества супругов. ОПК-4
21. Раздел общего имущества супругов. Споры о разделе общего имущества супругов. ПК-2
22. Ответственность супругов по обязательствам. ПК-2
23. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка состоят в браке. ОПК-2
24. Установление происхождения детей в случае, когда родители ребенка не состоят в браке. ОПК-2
25. Оспаривание отцовства (материнства). ПК-2
26. Родительское правоотношение. Понятие, особенности, виды. ОПК-2
27. Права несовершеннолетних детей. ОПК-4
28. Защита прав ребенка. Понятие, формы и способы. Полномочия органов опеки и попечительства по защите прав и интересов ребенка. ОПК-4
29. Права и обязанности родителей. Защита родительских прав. ОПК-4
30. Семейно-правовая ответственность родителей. ОПК-4
31. Осуществление родительских прав недееспособными и несовершеннолетними родителями. ОПК-4
32. Споры по вопросам воспитания детей, порядок их разрешения. ОПК-4
33. Имущественные права и обязанности родителей и детей. ОПК-4
34. Алиментные обязательства супругов, бывших супругов. ОПК-2
35. Алиментные обязательства родителей и детей. ОПК-2
36. Алиментные права и обязанности других членов семьи. ОПК-4
37. Соглашение об уплате алиментов (порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения). ОПК-4
38. Взыскание алиментов по решению суда, судебному приказу. Порядок исполнения исполнительного документа, предусматривающего взыскание алиментов. ОПК-4
39. Индексация размера алиментов. Изменение размера алиментов и освобождение от уплаты алиментов. ОПК-4
40. Прекращение алиментных обязательств. ОПК-4
41. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов. ОПК-4
42. Защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей. Порядок учета детей, оставшихся без попечения родителей. ОПК-4
43. Условия, порядок, правовые последствия усыновления. ПК-2
44. Основания, порядок и последствия отмены усыновления. ОПК-2
45. Установление опеки и попечительства над детьми. ОПК-4
46. Права и обязанности опекунов (попечителей) несовершеннолетних детей. Права детей, находящихся под опекой (попечительством). ОПК-4
47. Прекращение опеки (попечительства) над детьми. ОПК-2
48. Образование приемной семьи. Договор о передаче детей на воспитание в приемную семью. ОПК-4
49. Несемейные формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Защита прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проживающих в организациях. ОПК-4
50. Правовое регулирование брака и развода при наличии иностранного элемента. ОПК-4
51. Правовое регулирование имущественных отношений супругов при наличии иностранного элемента. ПК-2
52. Правовое регулирование родительских отношений с иностранным элементом. ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение

составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Семейное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Семейное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Семейное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о правах ребёнка от 20 ноября 1989 г. Ратифицирована Верховным Советом СССР 13 июля 1990 г. // Ведомости ВС СССР. 1990. № 45. Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

5. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Федеральный закон от 2 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве» // СЗ РФ. 2008. № 17. Ст. 1755.
11. Федеральный закон от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» // СЗ РФ. 2007. № 41. Ст. 4849.
12. Федеральный закон от 16 апреля 2001 г. № 44-ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей» // СЗ РФ. 2001. № 17. Ст. 1643.
13. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3802.
14. Федеральный закон от 15 ноября 1997 г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // СЗ РФ. 1997. № 47. Ст. 5340.
15. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. № 4462-1 // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 10. Ст. 357.
16. Постановление Правительства Российской Федерации от 19 марта 2001 г. № 195 «О детском доме семейного типа» // СЗ РФ. 2001. № 13. Ст. 1251.
17. Постановление Правительства Российской Федерации от 29 марта 2000 г. № 275 «Об утверждении правил передачи детей на усыновление (удочерение) и осуществления контроля за условиями их жизни и воспитания в семьях усыновителей на территории Российской Федерации и правил постановки на учет консульскими учреждениями Российской Федерации детей, являющихся гражданами Российской Федерации и усыновленных иностранными гражданами или лицами без гражданства» // СЗ РФ. 2000. № 15. Ст. 1590.
18. Постановление Правительства РФ от 02.11.2021 N 1908 (ред. от 11.12.2023) «О перечне видов заработной платы и иного дохода, из которых производится удержание алиментов на несовершеннолетних детей, и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» // Российская газета, N 257, 12.11.2021.
19. Постановление Правительства РФ от 14.02.2013 N 117 (ред. от 11.07.2020) «Об утверждении перечня заболеваний, при наличии которых лицо не может усыновить (удочерить) ребенка, принять его под опеку (попечительство), взять в приемную или патронатную семью» // СЗ РФ, 09.09.2013, N 36, ст. 4577.
20. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 25 августа 2014 г. № 1618-р «Об утверждении Концепции государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года» // СЗ РФ. 2014. № 35. Ст. 4811.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

15. Семейное право : учебное пособие / Е. А. Касаткина, А. В. Баринов, Е. А. Лачина, И. А. Кузнецова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2026. — 152 с. — ISBN 978-5-907789-60-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/518888> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Семейное право : учебник / под общей редакцией Е. В. Вавилина. — Москва : Проспект, 2023. — 440 с. — ISBN 978-5-392-36980-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324197> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Семейное право : учебник / под редакцией П. В. Крашенинникова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2022. — 320 с. — ISBN 978-5-8354-1817-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/295715> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

15. Борода, В. В. Семейное право : учебное пособие / В. В. Борода. — Минск : РИПО, 2024. — 139 с. — ISBN 978-985-895-218-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/432185> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
16. Чекулаев, С. С. Семейное право : учебное пособие / С. С. Чекулаев, С. Ю. Фабричный. — Москва : Проспект, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-392-36957-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324200> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
17. Нестерова, Т. И. Семейное право : учебник / Т. И. Нестерова. — Москва : Проспект, 2022. — 319 с. — ISBN 978-5-392-36797-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/298307> (дата обращения: 18.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

74. Вестник Чеченского государственного университета.
75. Журнал «Закон и право».
76. Журнал «Государство и право».
77. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
78. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

83. Официальный интернет-портал правовой информации
84. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
85. Официальный сайт компании Консультант Плюс

86. Информационно-правовой портал компании «Гарант»

87. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Семейное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач).

Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Семейное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

152.	Электронная образовательная среда университета
153.	ЭБС "IPRbooks"
154.	ЭБС "Консультант студента"
155.	ИБИС
156.	ЭБС «Лань»
157.	Росметод

- 158. Polpred.com
- 159. Национальная электронная библиотека.
- 160. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Экологическое право»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

государственно-правовой
уголовно-правовой
гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.17
Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 45
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 3 семестр

Грозный, 2026

Магомадова Э.И. Рабочая программа учебной дисциплины «Экологическое право» [Текст] / Сост. Э.И.Магомадова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Э.И.Магомадова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.7
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.44
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной	с.45

аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)|

8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.67
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.69
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.70
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.71
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.72

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Экологическое право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Экологическое право» являются:

15. изучение категориального аппарата в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности и природопользования;
16. выявление сущности и особенностей государственной экологической политики и стратегического планирования в сфере охраны окружающей среды и природопользования;
17. изучение специфики нормативного правового регулирования охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, обеспечения экологической безопасности, рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов и объектов;
18. изучение оснований применения мер юридической ответственности за экологические правонарушения, понятия и видов экологического вреда, особенностей правового регулирования возмещения вреда, причиненного окружающей среде, практики возмещения вреда, причиненного окружающей среде в целом и отдельным природным ресурсам;
19. обучение способности использования действующих нормативных правовых и инструктивно-методических актов в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Экологическое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Безопасность жизнедеятельности»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»
3. «Предпринимательское право»
4. «Земельное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций

Планируемые результаты обучения

Знать

Уметь

Владеть навыками

Универсальные компетенции

1.

1.

1.

2.

2.

2.

n

n

n

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения
	2. виды правоприменительных актов и правила их составления	2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
	3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции		
ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической	1. современные виды, методы и процедуру проведения юридической	1. при проведении юридической экспертизы давать правовую оценку	1. специальными методиками проведения комплексной юридической

деятельности в рамках поставленной задачи	экспертизы, включая экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции	исследуемых объектов, включая экспертизу проекта нормативного правового акта, в том числе на предмет наличия коррупционных факторов	экспертизы, включая экспертизу проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, соответствующих созданию условий для проявления коррупции
	2. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	2. исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	2. умением на основе результатов экспертной деятельности подготовить квалифицированное заключение
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. принципы организации делопроизводства и документооборота	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов
	2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных	2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к	2. навыками юридической техники при составлении юридических документов

юридических	содержанию и	3. навыками
документов	оформлению	проведения правовой
3. систему	нормативно-	оценки проектов
принципов разработки	правовых	нормативно-правовых
правовых документов	актов и иных	актов и иных
	юридических	юридических
	документов	документов на
	3. грамотно и	соответствие
	аргументировано	действующему
	формулировать	законодательству
	содержание	
	юридических	
	документов	
	4. давать	
	правовую оценку	
	юридических	
	документов	

Профессиональные компетенции

ПК-4 Способен	1. структуру,	1. исследовать	1. навыками
оказывать правовую	содержание, форму	доказательства для	применения
помощь гражданам	и правила	дачи	правовых средств
и	проведения	квалифицированного	юридической
организациям и	экспертизы	юридического	помощи в сфере
иные	юридического	заключения	права
виды юридических	заключения	2. выстраивать	2. умением на
услуг, давать	2. этапы	эффективную	основе результатов
квалифицированные	подготовки, анализа	коммуникацию с	исследования
профессиональные	и оценки	клиентом, чтобы	определять
заключения и	юридической	получать и	стратегию и тактику
консультации в	консультации в	транслировать	юридической
конкретных сферах	сфере права	информацию,	помощи в

юридической	необходимую для	конкретном деле в
деятельности	оказания	сфере права
	юридической	
	помощи в сфере	
	права	

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	48
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	

- семинарские занятия и/или коллоквиумы 8
- практические занятия
- лабораторные занятия
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 83

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен 9

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	
ОПК-2	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание).	Общая характеристика состояния окружающей среды в Российской Федерации. Понятие и сущность концепции взаимодействия природы и общества на современном этапе. Экологический кризис в России и пути выхода из него.
ОПК-3	Экологические правоотношения.	
ОПК-6		

История правового регулирования экологических отношений. Становление и основные этапы развития экологического права. Понятие экологического права как отрасли науки, отрасли права, учебной дисциплины. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права. Принципы экологического права.

Источники экологического права.

ОПК-2 ПК-4	Тема 1.2 Экологическое управление в Российской Федерации	Понятие и виды экологического управления. Система и структура органов государственного управления и контроля в области охраны окружающей среды. Федеральные органы исполнительной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления в сфере рационального природопользования и охраны окружающей среды. Органы специальной компетенции, их структура, функции и полномочия. Понятие, задачи и виды экологического контроля. Общий и специальный экологический контроль. Государственный, производственный, муниципальный и общественный экологический контроль. Объекты государственного экологического контроля. Мониторинг качества окружающей среды (виды, задачи, принципы ведения). Государственный экологический мониторинг. Административно-правовые и экономические методы регулирования процессов охраны окружающей среды. Формы взаимодействия органов государственной власти с гражданами, общественными объединениями по вопросам охраны окружающей среды.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.3 Право собственности на природные объекты.	Право собственности целесообразно рассматривать в объективном и субъективном смыслах. Право собственности в целом на природные ресурсы в объективном смысле, то есть как правовой институт, представляет собой совокупность правовых норм, регулирующих сферу имущественных

отношений по использованию природных ресурсов.

Основы осуществления права владения, пользования и распоряжения природными объектами. Право собственности на природные объекты как публичная форма собственности.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Понятие и виды природопользования. Экологическая безопасность (понятие, виды)	Комплексное природопользование - разновидность специального природопользования, т.е. природопользования, осуществляемого на основе определенных условий в разрешительном порядке. Природопользование является объектом публично- правового регулирования.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Общая характеристика земельного и горного законодательства	Земля является важнейшим ресурсом для экономической деятельности людей. Возможности производительности земли имеют физические и географические ограничения, одно из которых заключается в том, что землю нельзя перемещать с места на место. Использование одного участка земли часто влияет на возможности использования соседнего участка. Определение ключевых понятий «земля» и «недра», сущность и специфика осуществления землепользования и пользования участками недр. Формы собственности на земельные участки и участки недр, основание осуществления права пользования земельными участками и участками недр.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Понятие и виды водопользования по Водному кодексу РФ	Охрана водных объектов - система мероприятий, направленных на сохранение и восстановление водных объектов, в совокупности своей составляющих водный фонд России. Охрана водных объектов (а значит, и

водного фонда) предусмотрена как на уровне международного, так и на уровне национального права. Положения международных правовых актов, а также водного, природоохранного и санитарного законодательства России призваны предупреждать, пресекать и устранять последствия вредного воздействия на водный фонд. При этом водное законодательство основывается на приоритете охраны водных объектов перед их использованием.

ОПК-2
ПК-4

Тема 2.4 Лесной фонд РФ

Лес является важнейшим компонентом окружающей среды, поскольку является комплексом экологических систем, объединяющих в одно целое растительный и животный мир, земельные и водные ресурсы. Экологическая функция лесов состоит в том, что леса обладают климаторегулирующим, рекреационным, почвозащитным значением. Они служат источником пополнения атмосферы кислородными запасами, фильтруют и очищают воздух, поддерживают гидрологический режим рек. В интересах обеспечения права каждого на благоприятную окружающую среду необходимо осуществлять сохранение средообразующих, водоохраных, защитных, санитарно-гигиенических, оздоровительных и иных полезных функций лесов (п. 2 ст. 1 Лесного Кодекса Российской Федерации).

Лесные ресурсы оказывают существенное влияние на экономику более

40 субъектов Российской Федерации, в которых продукция лесной промышленности составляет от 10 до 50 % общего объема промышленной продукции.

ОПК-2
ПК-4

Тема 2.5 Основы фаунистического законодательства России

Основной нормативный акт, регулирующий отношения, возникающие в сфере использования

объектов животного мира, -
Федеральный закон «О животном мире»
от 24 апреля 1995 года. Он определил
основные начала и принципы охраны и
использования

животного мира, в том числе и объектов
животного мира, отнесенных к объектам
охоты на территории РФ.

Эффективным правовым средством
охраны и рационального использования
животного мира является применение
мер юридической ответственности за
нарушение законодательства.

Атмосфера представляет собой важный
природный объект, имеющий огромное
значение как с экологической, так и с
экономической точки зрения.
Атмосферный воздух наиболее активно
привлекается к хозяйственной
деятельности.

В области использования и охраны
особо охраняемых природных
территорий, организации и
функционирования государственных
природных заповедников и других
природоохранных учреждений
возникают гражданские, то есть
частно-правовые отношения, то они
регулируются гражданским
законодательством, если иное не
предусмотрено федеральным
законом.

Понятие и классификацию особо
охраняемых природных территорий.
Правовой режим курортных зон и
лечебно-оздоровительных
местностей.

Раздел III. Международные отношения в области охраны

окружающей среды

Принципы международного
сотрудничества в области
экологического использования призваны
обеспечить надлежащую охрану

ОПК-2
ПК-4
Тема 2.6 Правовой режим
охраны атмосферного
воздуха.

ОПК-2
ПК-4
Тема 2.7 Правовой режим
особо охраняемых
природных территорий

ОПК-2
ОПК-6
Тема 3.1 Принципы
международного

	сотрудничества в области охраны окружающей среды	природных ресурсов. Проблемы Мирового океана, космоса, утилизации отходов производства и потребления. Правой режим континентальных районов и исключительной экономической зоны, принципы взаимодействия.
ОПК-2	Тема 3.2 Международное сотрудничество в области экологопользования	Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды выполняют главенствующую роль в обеспечении экологического баланса на территории различных государств. Международные договоры, соглашения, конвенции и иные источники в области охраны окружающей среды. Международная региональная и субрегиональная охрана окружающей среды. Правовая охрана окружающей среды в зарубежных странах.
ОПК-6		

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения. Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права. Тема 1.2 Экологическое управление в Российской Федерации. Учебные вопросы: 1. Функции органов государственного	2	

управления в сфере экологии необходимо подразделять на несколько категорий.

2. Плата за пользование природными объектами и природными ресурсами.

Тема 1.3 Право собственности на 2
природные объекты.

Учебные вопросы:

1. Понятие и формы собственности на природные объекты (конституционные основы, основы экологического законодательства).

2. Система платежей за пользование природными объектами.

**Раздел II. Правовые
режимы
природопользования
и охраны
окружающей среды**

Тема 2.1 Понятие и виды 1
природопользования.

Экологическая безопасность (понятие, виды)

Учебные вопросы:

1. Понятие, особенности и виды экологической безопасности.

2. Общее и специальное природопользование.

Тема 2.2 Общая характеристика 1
земельного и горного законодательства

Учебные вопросы:

1. Анализ положений Закона РФ «О недрах», определить формы собственности на земельные участки и участки недр, в том числе, находящиеся в собственности субъектов РФ.

2. Основания возникновения и прекращения пользования земельными участками и участками недр.

3. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного и горного законодательства.

Тема 2.3 Понятие и виды водопользования 1
по Водному кодексу РФ

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Водного кодекса РФ.
2. Состав водного фонда России.
3. Порядок организации и проведения водных аукционов.
4. Административная и уголовная ответственность за нарушение водного законодательства России.

Тема 2.4 Лесной фонд РФ 2

Учебные вопросы:

1. Состав лесного фонда Российской Федерации.
2. Понятие леса и лесного участка.
3. Субъекты и объекты права лесопользования.
4. Органы управления в области лесопользования (правовой статус, полномочия, задачи, функции).
5. Виды лесопользования.
6. Лесная декларация.
7. Лесохозяйственный регламент.

Тема 2.5 Основы фаунистического законодательства России 2

Учебные вопросы:

1. Правовой режим пользования объектами животного мира (Федеральный закон «О животном мире»).
2. Понятие и виды пользования объектами животного мира.
3. Правовое регулирование охоты и рыболовства, типовые правила охоты и рыболовства.
4. Охотничий билет.
5. Ответственность за нарушение требований фаунистического законодательства.

Тема 2.6 Правовой режим охраны атмосферного воздуха. 1

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Закона РФ «Об охране атмосферного воздуха»
2. Понятие атмосферного воздуха.
3. Международная ответственность за нарушение воздухоохранного законодательства.

Тема 2.7 Правовой режим особо охраняемых природных территорий 2

Учебные вопросы:

1. Правовой статус земель особо охраняемых природных территорий и заповедной зоны.
2. Понятие и классификация особо охраняемых природных территорий.
3. Правовой режим курортных зон и лечебно- оздоровительных местностей.

**Раздел III.
Международные
отношения в области
охраны
окружающей среды**

Тема 3.1 Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды 1

Учебные вопросы:

1. Принципы международного сотрудничества в области экологического использования.
2. Проблемы Мирового океана, космоса, утилизации отходов производства и потребления.
3. Правовой режим континентальных районов и исключительной экономической зоны, принципы взаимодействия.

Тема 3.2 Международное сотрудничество в области экологического использования 1

Учебные вопросы:

1. Международные договоры, соглашения, конвенции и иные источники в области охраны окружающей среды.
2. Международная региональная и субрегиональная охрана окружающей среды.

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3_____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения.	1	
	Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права.		
	Тема 1.2 Экологическое управление в Российской Федерации.	1	
	Учебные вопросы: 1. Функции органов государственного управления в сфере экологии необходимо подразделять на несколько категорий. 2. Плата за пользование природными объектами и природными ресурсами.		
	Тема 1.3 Право собственности на природные объекты.	2	
	Учебные вопросы: 1. Понятие и формы собственности на природные объекты (конституционные основы, основы экологического законодательства). 2. Система платежей за пользование природными объектами.		
Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны	Тема 2.1 Понятие и виды природопользования.	1	
	Экологическая безопасность (понятие, виды)		

1. Понятие, особенности и виды иды экологической безопасности.
2. Общее и специальное природопользование.

Тема 2.2 Общая характеристика 1
земельного и горного законодательства

Учебные вопросы:

1. Анализ положений Закона РФ «О недрах», определить формы собственности на земельные участки и участки недр, в том числе, находящиеся в собственности субъектов РФ.
2. Основания возникновения и прекращения пользования земельными участками и участками недр.
3. Понятие и виды юридической ответственности за нарушение земельного и горного законодательства.

Тема 2.3 Понятие и виды 1
водопользования по Водному кодексу РФ

Учебные вопросы:

1. Общая характеристика Водного кодекса РФ.
2. Состав водного фонда России.
3. Порядок организации и проведения водных аукционов.
4. Административная и уголовная отвесность за нарушение водного законодательства России.

Тема 2.4 Лесной фонд РФ 1

Учебные вопросы:

1. Состав лесного фонда Российской федерации.
2. Понятие леса и лесного участка.
3. Субъекты и объекты права лесопользования.
4. Органы управления в области лесопользования (правовой статус,

полномочия, задачи, функции).

5. Виды лесопользования.

6. Лесная декларация.

7. Лесохозяйственный регламент.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения. Учебные вопросы: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения. 2. Концепции экологического права. 3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права. 4. Предмет и методы экологического права. 5. Система и структура экологического права 6. Принципы экологического права. 7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды.	2	
	Тема 1.2 Источники экологического права.	4	

Учебные вопросы:

50. Понятие источников экологического права. Классификации.
51. Конституционные основы экологического законодательства.
52. Международные договоры Российской Федерации в области охраны окружающей среды и обеспечения рационального природопользования.
53. Документы государственного стратегического планирования как источники экологического права.
54. Федеральное законодательство в сфере охраны окружающей среды и природопользования.
55. Указы Президента Российской Федерации как источники экологического права.
56. Постановления Правительства Российской Федерации как источники экологического права.
57. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти как источники экологического права.
58. Место и роль нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в регулировании экологических отношений.

Тема 1.3. Экологическое управление в Российской Федерации 4

Учебные вопросы:

1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.
2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.
3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды	Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности Учебные вопросы: 1.Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика. 2.Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности при обращении с опасными химическими и биологическими веществами, пестицидами и агрохимикатами. 3.Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. 4.Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению. 5.Понятие и классификация отходов производства и потребления. 6.Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности. 7.Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

8.Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.

9.Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.

10.Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.

11.Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.

12.Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.

13.Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14.Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность 4
за экологические правонарушения

Учебные вопросы:

1.Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.

2.Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.

3.Административная ответственность за экологические правонарушения.

4.Уголовная ответственность за экологические преступления.

5.Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

6.Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

7.Понятие и виды экологического вреда.

8.Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.

9.Правовое регулирование ликвидации прошлого (накопленного) вреда, причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование 4
использования и охраны недр

Учебные вопросы:

1.Понятие, содержание, принципы, объекты и субъекты права недропользования.

2.Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Государственный фонд недр. Участки недр федерального и местного значения. Федеральный фонд резервных участков недр.

3.Особенности государственного управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны недр (разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами

государственной власти субъектов Российской Федерации, ведение государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых, государственного баланса запасов полезных ископаемых, государственный учет и государственная регистрация, государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, государственный геологический контроль (надзор), федеральный государственный горный надзор, государственный мониторинг состояния недр).

4.Порядок предоставления участков недр в пользование на условиях разрешительной системы, а также на условиях раздела продукции. Особенности предоставления в пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

5.Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6.Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

7.Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование 4 использования и охраны лесов

Учебные вопросы:

1. Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2. Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3. Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5. Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6. Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7. Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8. Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны 4
атмосферного воздуха. Правовой режим
особо охраняемых территорий и
объектов.

Учебные вопросы:

1. Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.

2. Требования в области охраны атмосферного воздуха.

3. Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.

4. Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.

5. Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.

6.Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.

7.Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III.	Тема 3.1 Международно-правовая охрана 4 окружающей среды
		Учебные вопросы:
		1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем.
		2. Концепция устойчивого развития человечества.
		3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны окружающей среды.
		4. Международные экологические организации природоохранительного направления.
		5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.
		6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.
		7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.
		8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды.
		9. Проблема экологического суверенитета России.

10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем

Земли.

11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.

12. ГРИНПИС – международная общественная организация в области охраны

окружающей среды.

13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.

14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.

15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.

16. Сохранение биоразнообразия мира.

17. Международное сотрудничество в области лесопользования.

18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного

сообщества.

19. Мигрирующие животные и их охрана.

20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.

21. Трансграничная перевозка опасных отходов.

22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.

23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
	_____ семестр		
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право Российской Федерации. Источники экологического права.	2	
	Учебные вопросы:		
	1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения.		
	2. Концепции экологического права.		
	3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права.		
	4. Предмет и методы экологического права.		
	5. Система и структура экологического права		
	6. Принципы экологического права.		
	7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды.		
	8. Понятие источников экологического права. Классификации.		
	Тема 1.2. Экологическое управление в Российской Федерации	2	
	Учебные вопросы:		
	1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.		
	2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.		

3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности 2

Учебные вопросы:

1. Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика.

2. Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности при обращении с опасными химическими и биологическими веществами, пестицидами и агрохимикатами.

3. Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.

5. Понятие и классификация отходов производства и потребления.

6. Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию,

транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности.

7. Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.

8. Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.

9. Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.

10. Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.

11. Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.

12. Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.

13. Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14. Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность за экологические правонарушения 2

Учебные вопросы:

1. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.
2. Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.
3. Административная ответственность за экологические правонарушения.
4. Уголовная ответственность за экологические преступления.
5. Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.
6. Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.
7. Понятие и виды экологического вреда.
8. Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.
9. Правовое регулирование ликвидации прошлого (накопленного) вреда, причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование использования и охраны недр 2

Учебные вопросы:

1. Понятие, содержание, принципы, объекты и субъекты права недропользования.
2. Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Государственный фонд недр. Участки недр федерального и местного значения.

Федеральный фонд резервных участков недр.

3. Особенности государственного управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны недр (разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, ведение государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых, государственного баланса запасов полезных ископаемых, государственный учет и государственная регистрация, государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, государственный геологический контроль (надзор), федеральный государственный горный надзор, государственный мониторинг состояния недр).

4. Порядок предоставления участков недр в пользование на условиях разрешительной системы, а также на условиях раздела продукции. Особенности предоставления в пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

5. Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

7. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование использования и охраны лесов 2

Учебные вопросы:

1. Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2. Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3. Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5.Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6.Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7.Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8.Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны 2
атмосферного воздуха. Правовой режим
особо охраняемых территорий и
объектов.

Учебные вопросы:

1.Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.

2.Требования в области охраны атмосферного воздуха.

3.Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих)

веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.

4.Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.

5.Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.

6.Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.

7.Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III.	Тема 3.1 Международно-правовая охрана 3 окружающей среды
		Учебные вопросы:
		1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем.
		2. Концепция устойчивого развития человечества.
		3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны окружающей среды.
		4. Международные экологические организации природоохранительного направления.
		5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.
		6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.
		7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.

8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей

среды.

9. Проблема экологического суверенитета России.

10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем

Земли.

11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.

12. ГРИНПИС – международная общественная организация в области охраны

окружающей среды.

13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.

14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.

15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.

16. Сохранение биоразнообразия мира.

17. Международное сотрудничество в области лесопользования.

18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного

сообщества.

19. Мигрирующие животные и их охрана.

20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.

21. Трансграничная перевозка опасных отходов.

22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.

23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
семестр			
Раздел I. Экологическое право, как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1 Экологическое право Российской Федерации. Источники экологического права. Учебные вопросы: 1. Сущность экологических проблем. Причины возникновения и пути решения. 2. Концепции экологического права. 3. Экологическое право как самостоятельная отрасль права, учебная дисциплина и отрасль правовой науки. Соотношение экологического права с другими отраслями права. 4. Предмет и методы экологического права. 5. Система и структура экологического права 6. Принципы экологического права. 7. Экологические правоотношения. Субъекты, объекты, виды. 8. Понятие источников экологического права. Классификации.	1	
	Тема 1.2. Экологическое управление в Российской Федерации Учебные вопросы:	1	

1. Понятие, виды, формы и принципы экологического управления.
2. Государственное, муниципальное, производственное и общественное экологическое управление. Понятие и специфика.
3. Система, структура и полномочия органов государственного экологического управления.
4. Функции государственного экологического управления.

Раздел II. Правовые режимы природопользования и охраны окружающей среды

Тема 2.1 Правовое обеспечение экологической безопасности 1

Учебные вопросы:

1. Понятие и сущность экологической безопасности. Соотношение понятий «экологическая безопасность» и «охрана окружающей среды». Законодательство в области обеспечения экологической безопасности: общая характеристика.

2. Эколого-правовое обеспечение отдельных видов безопасности: промышленной безопасности, радиационной безопасности, химической и биологической безопасности, генно-инженерной деятельности, деятельности при обращении с опасными химическими и биологическими веществами, пестицидами и агрохимикатами.

3. Правовое регулирование предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

4. Виды и правовой режим экологически неблагополучных территорий. Зоны чрезвычайной ситуации, зоны экологического бедствия, территории, подвергшиеся радиоактивному загрязнению.

5. Понятие и классификация отходов производства и потребления.
6. Порядок обращения с отходами производства и потребления. Лицензирование деятельности по сбору, использованию, обезвреживанию, транспортированию, размещению отходов I - IV класса опасности.
7. Нормирование в области обращения с отходами. Порядок разработки и утверждения нормативов образования отходов и лимитов на их размещение.
8. Требования к объектам размещения отходов. Порядок эксплуатации полигонов отходов производства и потребления. Ведение государственного реестра объектов размещения отходов. Расширенная ответственность производителей по утилизации отходов.
9. Региональные программы в области обращения с отходами, в том числе с твердыми коммунальными отходами. Федеральная схема обращения с твердыми коммунальными отходами и территориальные схемы обращения с отходами.
10. Понятие радиоактивных отходов. Порядок обращения с радиоактивными отходами.
11. Государственный учет и контроль ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов.
12. Хранение и переработка ядерных материалов, радиоактивных веществ и радиоактивных отходов. Порядок эксплуатации полигонов хранения радиоактивных отходов.
13. Порядок ввоза и вывоза в Российскую Федерацию радиоактивных веществ и ядерных материалов.

14. Основные требования к безопасности намечаемых к размещению и сооружению ядерных установок, радиационных источников и пунктов хранения. Установление санитарно-защитных зон и зон наблюдения.

Тема 2.2. Юридическая ответственность за экологические правонарушения 1

Учебные вопросы:

1. Понятие, сущность и функции юридической ответственности за экологические правонарушения. Виды юридической ответственности.

2. Понятие экологического правонарушения. Виды экологических правонарушений. Состав экологического правонарушения.

3. Административная ответственность за экологические правонарушения.

4. Уголовная ответственность за экологические преступления.

5. Имущественная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

6. Дисциплинарная и материальная ответственность за нарушение законодательства об охране окружающей среды.

7. Понятие и виды экологического вреда.

8. Правовое регулирование возмещения вреда, причиненного окружающей среде и ее отдельным компонентам.

9. Правовое регулирование ликвидации прошлого (накопленного) вреда, причиненного окружающей среде.

Тема 2.3 Правовое регулирование использования и охраны недр 1

Учебные вопросы:

1.Понятие, содержание, принципы, объекты и субъекты права недропользования.

2.Виды пользования недрами. Участки недр, предоставляемые в пользование. Государственный фонд недр. Участки недр федерального и местного значения. Федеральный фонд резервных участков недр.

3.Особенности государственного управления в сфере обеспечения рационального использования и охраны недр (разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, ведение государственного кадастра месторождений и проявлений полезных ископаемых, государственного баланса запасов полезных ископаемых, государственный учет и государственная регистрация, государственная экспертиза запасов полезных ископаемых, государственный геологический контроль (надзор), федеральный государственный горный надзор, государственный мониторинг состояния недр).

4.Порядок предоставления участков недр в пользование на условиях разрешительной системы, а также на условиях раздела продукции. Особенности предоставления в пользование участков недр континентального шельфа Российской Федерации.

5.Требования в области охраны окружающей среды и рациональному использованию недр при размещении, проектировании, строительстве, реконструкции, вводе в эксплуатацию, эксплуатации, ликвидации и консервации предприятий по добыче полезных

ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

6. Основные требования по безопасному ведению работ, связанных с использованием недр.

7. Требования в области охраны окружающей среды при строительстве и эксплуатации объектов нефтегазодобывающих производств,

расположенных в акваториях водных объектов, на континентальном шельфе и в исключительной экономической зоне Российской Федерации.

Тема 2.4 Правовое регулирование 1
использования и охраны лесов

Учебные вопросы:

1. Понятие леса и лесного участка. Отношения, регулируемые лесным законодательством. Категории земель, на которых располагаются леса.

2. Содержание, принципы, объекты и субъекты права лесопользования.

3. Виды использования лесов. Подразделение лесов по целевому назначению. Требования к использованию лесов.

4. Особенности государственного управления в области использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов (учет и маркировка древесины, разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации в области лесных отношений, документы лесного планирования (лесной план субъекта Российской Федерации), лесохозяйственный регламент лесничества, государственная или

муниципальная экспертиза проекта освоения лесов, государственная инвентаризация лесов, ведение государственного лесного реестра, государственный кадастровый учет лесных участков, государственная

регистрация прав на лесные участки и сделок с ними, федеральный государственный лесной контроль (надзор) (лесная охрана)).

5.Порядок и особенности предоставления гражданам, юридическим лицам лесных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.

6.Меры охраны и защиты лесов (обеспечение пожарной безопасности в лесах, меры защиты лесов, санитарная безопасность в лесах, лесопатологический мониторинг, авиационные работы по охране и защите лесов, охрана лесов от загрязнения радиоактивными веществами, охрана лесов от нефтяного загрязнения, охрана редких и находящихся под угрозой исчезновения видов деревьев, кустарников, лиан, иных лесных растений, предоставление отчета об охране и о защите лесов).

7.Порядок проведения мероприятий по воспроизводству лесов и лесоразведению.

8.Особенности охраны защитных лесов и особо защитных участков лесов.

Тема 2.5 Правовое регулирование охраны 1
атмосферного воздуха. Правовой режим особо охраняемых территорий и объектов.

Учебные вопросы:

1. Законодательство в области охраны атмосферного воздуха: общая характеристика.
2. Требования в области охраны атмосферного воздуха.
3. Порядок установления платы за загрязнение окружающей среды выбросами вредных (загрязняющих) веществ в атмосферный воздух и другие видами воздействия на него.
4. Правовое регулирование снижения выбросов парниковых газов.
5. Понятие, категории и виды особо охраняемых территорий и объектов.
6. Порядок и особенности организации охраны особо охраняемых природных территорий.
7. Государственный учет особо охраняемых природных территорий.

Раздел Международные отношения в области охраны окружающей среды	III.	Тема 3.1 Международно-правовая охрана 1 окружающей среды
		Учебные вопросы:
		1. Стратегия ООН в области решения глобальных экологических проблем.
		2. Концепция устойчивого развития человечества.
		3. Международное сотрудничество и национальные интересы России в сфере охраны окружающей среды.
		4. Международные экологические организации природоохранительного направления.
		5. Международные экологические организации комплексного природоохранительного профиля.

6. Международные экологические организации специального природоохранительного профиля.
7. Международная эколого-правовая ответственность государств в сфере охраны окружающей среды.
8. Участие России в международном сотрудничестве в области охраны окружающей среды.
9. Проблема экологического суверенитета России.
10. Роль международных экологических программ в сохранении природных экосистем Земли.
11. Роль Римского клуба в изучении перспектив развития биосферы.
12. ГРИНПИС – международная общественная организация в области охраны окружающей среды.
13. Международное сотрудничество в области охраны воздушной среды от загрязнения.
14. Космос как международный объект охраны окружающей среды.
15. Проблема озонового слоя и пути ее решения международным сообществом.
16. Сохранение биоразнообразия мира.
17. Международное сотрудничество в области лесопользования.
18. Снижение антропогенного воздействия на Мировой океан силами международного

сообщества.

19. Мигрирующие животные и их охрана.

20. Трансграничное загрязнение атмосферного воздуха.

21. Трансграничная перевозка опасных отходов.

22. Экологические последствия парникового эффекта и пути их решения.

23. Антарктида как международный объект охраны окружающей среды.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3
Экологическое право Российской Федерации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4

Экологические права граждан и некоммерческих организаций	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование	проработка учебной и научной литературы при	опрос	2	ОПК-2

использования и охраны вод	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы				ОПК-6
Правовое регулирование использования и охраны лесов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6	
Правовое регулирование использования и охраны животного мира	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6	
Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ПК-4	
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ПК-4	
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ОПК-6	
Всего часов			45		

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3

Экологическое право Российской Федерации	для самостоятельной работы				
Источники экологического права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4	
Экологические права граждан и некоммерческих организаций	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4	
Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4	
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6	
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3	
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4	
Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4	

Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Экологическая проблема в современном мире.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Экологическое право Российской Федерации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Источники экологического права	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4

Право природопользования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Экологическое управление в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Экономическое регулирование в области охраны окружающей среды. Нормирование в области охраны окружающей среды, техническое регулирование, экологическое лицензирование и сертификация	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Требования в области охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Юридическая ответственность за экологические правонарушения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	5	ОПК-6 ПК-4
Возмещение вреда, причиненного окружающей среде	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны недр	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование использования и охраны вод	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6

Правовое регулирование использования и охраны лесов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Правовое регулирование использования и охраны животного мира	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Правовое регулирование охраны атмосферного воздуха	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим особо охраняемых природных территорий	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ОПК-2 ПК-4
Принципы международного сотрудничества в области охраны окружающей среды	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-6

Всего часов

83

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Экологическое право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. —

Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS

2. Водное, земельное и экологическое право : учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата направления 20.03.02 - Природообустройство и водопользование / составители Ж. А. Сапронова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92244.html>

3.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-3	3	начальный
ОПК-6	3	начальный
ПК-4	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды	

процессуального	правоприменительной	заключений,
права,	деятельности, правила	реферат
2. виды	составления	
правоприменительных	правоприменительных	
актов и правила их составления	актов и порядок	
3. порядок	реализации норм	
реализации норм	материального и	
материального и	процессуального	
процессуального	права в сфере	
права в сфере	юриспруденции	
юриспруденции	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
	не достаточно знает	контрольная
	виды	работа,
	правоприменительной	составление
	деятельности, правила	заключений,
	составления	реферат
	правоприменительных	
	актов и порядок	
	реализации норм	
	материального и	
	процессуального	
	права в сфере	
	юриспруденции	
	4	Собеседование,
	«неудовлетворительно»	контрольная
	не знает виды	работа,
	правоприменительной	составление
	деятельности, правила	заключений,
	составления	реферат
	правоприменительных	
	актов и порядок	
	реализации норм	
	материального и	
	процессуального	
	права в сфере	
	юриспруденции	

Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. применять нормативно- правовые акты Российской Федерации	2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

регулировании
общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

4
«неудовлетворительно»
на умеет выявлять
необходимые для
применения при
регулировании
общественных
отношений нормы
материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

Владеет
навыком
1. самостоятельной
правоприменительной
деятельности относительно
норм
материального и
процессуального
права, включающей
принятие правильных
решений в процессе

1 «отлично»
на достаточно высоком
уровне владеет
навыками
самостоятельной
правоприменительной
деятельности
относительно норм
материального и
процессуального
права, включающей

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

правоприменения

2. составления и

заполнения

правоприменительных

актов в точном

соответствии с

действующим

законодательством

РФ

принятие правильных

решений в процессе

правоприменения

2 «хорошо»

на достаточном уровне

владеет навыками

самостоятельной

правоприменительной

деятельности

относительно норм

материального и

процессуального

права, включающей

принятие правильных

решений в процессе

правоприменения

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

3 «удовлетворительно»

не достаточно владеет

навыками

самостоятельной

правоприменительной

деятельности

относительно норм

материального и

процессуального

права, включающей

принятие правильных

решений в процессе

правоприменения

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
не владеет навыками	работа,
самостоятельной	составление
правоприменительной	заключений,
деятельности	реферат
относительно норм	
материального и	
процессуального	
права, включающей	
принятие правильных	
решений в процессе	
правоприменения	

Компетенция – ОПК-3 Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. современные	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	виды, методы и	на высоком уровне	
	процедуру	знает правила, форму,	
	проведения	методы и	
	юридической	процедуру	
	экспертизы, включая	проведения	
	экспертизу проектов	юридической	
	нормативных	экспертизы	
	правовых актов, в	2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	том числе в целях	на достаточном уровне	
	выявления в них	знает правила, форму,	
	положений,	методы и	
	способствующих	процедуру	
		проведения	
		юридической	

	созданию условий	экспертизы	
	для проявления	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
	коррупции	на достаточно знает	контрольная работа,
	2. структуру,	правила, форму,	составление
	содержание, форму	методы и	заключений,
	и правила	процедуру	реферат
	проведения	проведения	
	экспертизы	юридической	
	юридического	экспертизы	
	заключения	4	Собеседование,
		«неудовлетворительно»	контрольная работа,
		не знает правила,	составление
		форму, методы и	заключений,
		процедуру	реферат
		проведения	
		юридической	
		экспертизы	
Умеет	1. при	1 «отлично»	Собеседование,
	проведении	на высоком уровне	контрольная работа,
	юридической	умеет давать правовую	составление
	экспертизы давать	оценку и исследовать	заключений,
	правовую оценку	материалы для дачи	реферат
	исследуемых	квалифицированного	
	объектов, включая	юридического	
	экспертизу проекта	заключения по	
	нормативного	результатам	
	правового акта, в	экспертной	
	том числе на	деятельности	
	предмет наличия	2 «хорошо»	Собеседование,
	коррупционных	на достаточном уровне	контрольная работа,
	факторов	умеет давать правовую	составление
		оценку и исследовать	заключений,
		материалы для дачи	реферат

	2. исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	
	экспертной деятельности	3 «удовлетворительно» не достаточно умеет давать правовую оценку и исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет давать правовую оценку и исследовать материалы для дачи квалифицированного юридического заключения по результатам экспертной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	1. специальными методиками	1 «отлично» на высоком уровне владеет специальными	Собеседование, контрольная работа, составление

проведения	методиками	заключений, реферат
комплексной	проведения	
юридической	комплексной	
экспертизы, включая	юридической	
экспертизу проектов	экспертизы	
нормативных	2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
правовых актов, в	на достаточном уровне владеет специальными	
том числе в целях	методиками	
выявления в них	проведения	
положений,	комплексной	
соответствующих	юридической	
созданию условий	экспертизы	
для проявления	3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
коррупции	не достаточно владеет специальными	
2. умения	методиками	
на основе	проведения	
результатов	комплексной	
экспертной	юридической	
деятельности	экспертизы	
подготовить	4	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
квалифицированное	«неудовлетворительно»	
заключение	не владеет специальными	
	методиками	
	проведения	
	комплексной	
	юридической	
	экспертизы	

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. принципы организации делопроизводства и документооборота	1 «отлично» на высоком уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	нормативно-правовых актов и иных юридических документов	
	3. систему принципов разработки правовых документов	2 «хорошо» на достаточном уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

юридических

документов

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает

принципы

организации

делопроизводства и

документооборота,

обязательные

требования к

содержанию и

реквизитам

нормативно-правовых

актов и иных

юридических

документов

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

4

«неудовлетворительно»

не знает принципы

организации

делопроизводства и

документооборота,

обязательные

требования к

содержанию и

реквизитам

нормативно-правовых

актов и иных

юридических

документов

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

Умеет	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение	1 «отлично» на высоком уровне умеет составлять проекты нормативно- правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	3. грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет составлять	Собеседование, контрольная работа, составление

документов	проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	заключений, реферат
4. давать правовую оценку юридических документов		
	3 «удовлетворительно» не достаточно умеет составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

4
«неудовлетворительно»
не умеет составлять
проекты нормативно-
правовых актов и иных
юридических
документов и четко
представлять их
правовое значение,
систематизировать
требования,
предъявляемые
законодательством к
содержанию и
оформлению
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

Владеет
навыком

1. навыками
разработки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических
документов

1 «отлично»
на высоком уровне
владеет навыками
разработки проектов
нормативно-правовых
актов и иных
юридических

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

2. навыками	документов,	
юридической техники	юридической техники	
при составлении	при их составлении, а	
юридических	также проведении	
документов	правовой	
3. навыками	оценки проектов	
проведения правовой	нормативно-правовых	
оценки проектов	актов и иных	
нормативно-правовых	юридических	
актов и иных	документов на	
юридических	соответствие	
документов на	действующему	
соответствие	законодательству	
действующему	2 «хорошо»	Собеседование,
законодательству	на достаточном уровне	контрольная работа,
	владеет навыками	составление
	разработки проектов	заключений,
	нормативно-правовых	реферат
	актов и иных	
	юридических	
	документов,	
	юридической техники	
	при их составлении, а	
	также проведении	
	правовой	
	оценки проектов	
	нормативно-правовых	
	актов и иных	
	юридических	
	документов на	
	соответствие	
	действующему	
	законодательству	

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно владеет	контрольная работа,
навыками	составление
разработки проектов	заключений,
нормативно-правовых	реферат
актов и иных	
юридических	
документов,	
юридической техники	
при их составлении, а	
также проведении	
правовой	
оценки проектов	
нормативно-правовых	
актов и иных	
юридических	
документов на	
соответствие	
действующему	
законодательству	
4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная работа,
не владеет навыками	составление
разработки проектов	заключений,
нормативно-правовых	реферат
актов и иных	
юридических	
документов,	
юридической техники	
при их составлении, а	
также проведении	
правовой	
оценки проектов	
нормативно-правовых	

актов и иных
 юридических
 документов на
 соответствие
 действующему
 законодательству

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	

3«удовлетворительно»	Собеседование,
Не достаточно знает	контрольная
положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

4.	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
Не знает положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

Умеет	1. исследовать	1 «отлично»	Собеседование,
	доказательства для	На высоком уровне	контрольная
	дачи	умеет	работа,
	квалифицированного	оперировать	составление
	юридического	юридическими	заключений,
	заключения	понятиями,	реферат
	2. выстраивать	терминами и	
		категориями;	
		подготавливать и	

эффективную	оформлять	
коммуникацию с	юридические	
клиентом, чтобы	заклучения и иную	
получать и	документацию,	
транслировать	связанную	
информацию,	с профессиональной	
необходимую для оказания	деятельностью	
юридической	2 «хорошо»	Собеседование,
помощи в сфере	Умеет оперировать	контрольная
права	юридическими	работа,
	понятиями,	составление
	терминами и	заклучений,
	категориями;	реферат
	подготавливать и	
	оформлять	
	юридические	
	заклучения и иную	
	документацию,	
	связанную	
	с профессиональной	
	деятельностью	
	3 «удовлетворительно»	Собеседование,
	Не достаточно умеет	контрольная
	оперировать	работа,
	юридическими	составление
	понятиями,	заклучений,
	терминами и	реферат
	категориями;	
	подготавливать и	
	оформлять	
	юридические	
	заклучения и иную	
	документацию,	
	связанную	

с профессиональной

деятельностью

4
«неудовлетворительно»

Не умеет оперировать

юридическими
понятиями,

терминами и
категориями;

подготавливать и
оформлять

юридические
заключения и

иную документацию,

связанную с

профессиональной

деятельностью

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Владеет
навыком

1. навыками

применения

правовых средств

юридической

помощи в сфере

права

2. умением на

основе результатов

исследования

определять

стратегию и тактику

юридической

помощи в

конкретном деле в

1 «отлично»

Свободно владеет

навыками подготовки и

оформления правовых

документов, правильно

отражать результаты

профессиональной

деятельности при

оказании юридической

помощи в конкретном

деле

2 «хорошо»

В достаточной степени

владеет навыками

подготовки и

оформления

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

сфере права

правовых документов,

правильно отражать

результаты

профессиональной

деятельности при

оказании юридической

помощи в конкретном

деле

3 «удовлетворительно»

Слабо владеет

навыками

подготовки и

оформления

правовых документов и

выстраивания тактики

оказания юридической

помощи в конкретном

деле

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

4

«неудовлетворительно»

Не владеет навыками

подготовки и

оформления

правовых документов и

выстраивания тактики

оказания юридической

помощи в конкретном

деле

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»

«пороговый»

«продвинутый»

«высокий»

Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:
- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	программного материала;	программного материала;
	- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных
		-способность устанавливать и объяснять связь практики и	

- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности		- умение решать практические задания, которые следует выполнить.	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета,
		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	а также дополнительные вопросы экзаменатора;
		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	- умение решать практические задания.
		Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа			Закрытого типа			
		Денежение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Экологическое право (понятие, содержание). Экологические правоотношения		3		5			
ОПК-3	Общая характеристика земельного и горного законодательства		2		4			
ОПК-6	Понятие и виды водопользования по Водному кодексу РФ.		2		3			
ПК-4	Правовой режим особо охраняемых природных территорий		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. История возникновения и развития экологического права. ОПК-2
2. Понятие и предмет экологического права. ОПК-2
3. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права. ОПК-2

4. Конституционные основы экологического права. ОПК-2
5. Общая характеристика ФЗ №7 от 10. 01. 2002 г. «Об охране окружающей среды» (главы, разделы). ОПК-2
6. Методы экологического права. ОПК-2
7. Экологические концепции России. ОПК-2
8. Источники экологического права (понятие, классификация). ОПК-2
9. Закон, как источник экологического права. ОПК-2
10. Нормы экологического права (понятие, виды). ОПК-2
11. Экологические правоотношения: понятия, основания возникновения и прекращения. ОПК-2
12. Субъекты и объекты экологического права. ОПК-2
13. Понятие и виды права природопользования. ОПК-2
14. Специальное природопользование. ОПК-2
15. Формы и виды собственности на природные ресурсы в Российской Федерации. ОПК-2
16. Основания возникновения и прекращения (приостановления) права собственности на природные объекты. ОПК-2
17. Права и обязанности собственников природных объектов. ОПК-2
18. Земля как объект эколого-правового режима. ОПК-2, ОПК-3
19. Особенности правового режима земель. ОПК-2, ОПК-6
20. Формы, основные функции и методы государственного управления охраной окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
22. Ответственность за нарушение земельного законодательства. ОПК-3, ПК-4
23. Понятие недр. Объекты и субъекты отношений недропользования. ОПК-2, ОПК-6
24. Особенности правового режима лесов. ОПК-2
27. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных населенных пунктах. ОПК-2, ОПК-6
28. Правовые меры обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения. ОПК-3, ПК-4
29. Особенности правового режима водных объектов.
30. Содержание и механизм реализации права граждан на благоприятную окружающую среду: содержание права граждан на получение достоверной информации, судебная защита и т.д. ОПК-2, ОПК-3
31. Понятие и виды экологического вреда. ПК-4
32. Экологическое правонарушение: понятие и виды. ПК-4
33. Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения. ПК-4
34. Уголовная ответственность за нарушение экологического законодательства. ПК-4
35. Экологические преступления: характеристика по УК РФ. ПК-4
36. Понятие и виды экологического мониторинга. ОПК-2
37. Государственные стандарты и иные нормативные документы в области охраны окружающей среды. ОПК-3, ОПК-6
38. Понятие и виды экологического контроля. ОПК-2, ПК-4
39. Государственный экологический надзор. ОПК-2
40. Общественный экологический надзор. ОПК-3
41. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением. ПК-4
42. Нормирование качества окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
43. Лимиты в сфере природопользования и охраны окружающей среды. ОПК-3, ПК-4
44. Особенности правового режима животного мира. ОПК-2
45. Лицензионно-договорные основы природопользования и охраны окружающей среды: понятие, лицензируемые виды деятельности. ОПК-6
46. Правовой режим особо охраняемых природных территорий: история, цели образования, виды. ОПК-2, ОПК-6
47. Правовой режим государственных природных заповедников. ОПК-2, ОПК-6
48. Правовой режим национальных и природных парков. ОПК-2
49. Экологическая экспертиза: понятие, виды, объект (характеристика по ФЗ от 23.11.1995 г. «Об экологической экспертизе»). ОПК-3

50. Правовой режим памятников природы, дендрологических парков и ботанических садов. ОПК-3, ОПК-6
51. Правовой режим лечебно-оздоровительных местностей, курортов и рекреационных зон. ОПК-3, ОПК-6
52. Особенности правового режима недр. ОПК-3, ОПК-6
53. Понятие недр. Объекты и субъекты отношений недропользования (характеристика по ФЗ «О недрах»). ОПК-2, ОПК-6
54. Государственный фонд недр. Собственность на недра. ОПК-2, ОПК-6
55. Право недропользования и его виды. ОПК-2, ОПК-6
56. Объекты Международно-правовой охраны окружающей среды. ОПК-6
57. Международно-правовые акты в области охраны окружающей среды (Киотский протокол). ОПК-6
58. Право собственности на природные ресурсы. ОПК-2
59. Формы собственности на природные ресурсы. ОПК-2
60. Основные институты Экологического права. ОПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. История возникновения и развития экологического права.
2. Понятие, предмет, методы экологического права.
3. Система экологического права. Соотношение экологического права с другими отраслями права.
4. Конституционные основы экологического права.
5. Общая характеристика ФЗ от 10. 01. 2002 г. «Об охране окружающей среды» (главы, разделы).
6. Экологические концепции России.
7. Экологическое образование, воспитание, просвещение.
8. Источники экологического права (понятие, классификация).
9. Закон, как источник экологического права.
10. Нормы экологического права (понятие, виды).
11. Экологические правоотношения: понятия, основания возникновения и прекращения. Методы правового регулирования экологических правоотношений.
12. Субъекты и объекты экологического права.
13. Понятие и виды права природопользования.
14. Специальное природопользование.
15. Формы и виды собственности на природные ресурсы в Российской Федерации.
16. Основания возникновения и прекращения (приостановления) права собственности на природные объекты.
17. Права и обязанности собственников природных объектов.
18. Общая характеристика органов управления в сфере охраны окружающей среды (общие, специальные, функциональные).
19. Общая характеристика Указа Президента РФ от 09.03.2004 г. «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти в РФ».
20. Формы, основные функции и методы государственного управления охраной окружающей среды.
21. Министерство природных ресурсов и экологии Российской Федерации (основные задачи, функции, компетенция).
22. Федеральное агентство водных ресурсов (основные задачи, функции, компетенция).
23. Федеральная служба по надзору в сфере природопользования (правовое положение).
24. Федеральное агентство по недропользованию.
25. Вопросы Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
26. Вопросы Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору (задачи, функции).
27. Правовая охрана окружающей среды в городах и иных населенных пунктах.
28. Правовые меры обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.
29. Правовые меры обеспечения ядерной и радиационной безопасности.
30. Содержание и механизм реализации права граждан на благоприятную окружающую среду: содержание права граждан на получение достоверной информации, судебная защита и т.д.
31. Понятие и виды экологического вреда.

32. Экологические функции правоохранительных органов.
33. Экологическое правонарушение: понятие и виды.
34. Понятие и виды юридической ответственности за экологические правонарушения.
35. Уголовная ответственность за нарушение экологического законодательства.
36. Экологические преступления: характеристика по ГК РФ.
37. Административная ответственность за нарушение экологического законодательства.
38. Эколого-правовая ответственность за экологические правонарушения.
39. Дисциплинарная ответственность за нарушение экологического законодательства.
40. Имущественная ответственность в сфере охраны окружающей среды.
41. Экологическое страхование: понятие, виды.
42. Понятие и виды экологического контроля.
43. Государственный экологический надзор.
44. Общественный экологический надзор.
45. Правовые формы возмещения вреда, причиненного экологическим правонарушением.
46. Экономический механизм охраны окружающей среды: плата за негативное воздействие на окружающую среду, экономическое стимулирование и экологическое прогнозирование, экологическая сертификация.
47. Нормирование качества окружающей среды.
48. Прекращение права природопользования как вид ответственности за экологические правонарушения.
49. Зоны экологического бедствия, зоны чрезвычайных экологических ситуаций.
50. Муниципальное управление в области охраны окружающей среды.
51. Государственный мониторинг окружающей среды.
52. Оценка воздействия на окружающую среду: понятие, содержание, цели.
53. Экологическая экспертиза: понятие, виды, объект (характеристика по ФЗ от 23.11.1995 г. «Об экологической экспертизе»).
54. Атмосферный воздух как объект экологических правоотношений.
55. Земля, как объект эколого-правового режима.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Экологическое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Экологическое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Экологическое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
3. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381.
4. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.
5. Федеральный закон от 24 июля 2009 г. № 209-ФЗ «Об охоте и о сохранении охотничьих ресурсов и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009. № 30 ст. 3735.
6. Федеральный закон от 10 января 2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» // СЗ РФ. 2002. № 2. Ст. 133.
8. Федеральный закон от 21 ноября 1995 г. № 170-ФЗ «Об использовании атомной энергии» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4552.
9. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 174-ФЗ «Об экологической экспертизе» // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4556.
10. Федеральный закон от 30 ноября 1995 г. № 187-ФЗ «О континентальном шельфе Российской Федерации» // СЗ РФ. 1995. № 49. Ст. 4694.

11. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-І «О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834; СЗ РФ. 1995. № 10. Ст. 823.
12. Федеральный закон от 30 декабря 1995 г. № 225-ФЗ «О соглашениях о разделе продукции» // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 18.
13. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» // СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009.
14. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 14.
15. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648.
16. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
17. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» // СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
18. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1462.
19. Федеральный закон от 26 июля 2019 г. № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 2019. № 30. Ст. 4097.
20. Федеральный закон от 2 июля 2021 г. № 296-ФЗ «Об ограничении выбросов парниковых газов» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть І). Ст. 5124.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

18. Экологическое право: учебник / В.Б. Агафонов, С.А. Амашукели, В.К. Быковский [и др.]; отв. ред. В.Б. Агафонов, Н.П. Воронина. - Москва: Издательский центр Университета имени О.Е. Кутафина (МГЮА), 2023. –423 с. - ISBN 978-5-907670-25-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2124339> (дата обращения: 25.03.2025). –Режим доступа: по подписке.
19. Экологическое право России: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. В. Румянцев, Н. Д. Эриашвили, С. Я. Казанцев [и др.]; под редакцией Н. В. Румянцева, Ф. Г. Мышко. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 367 с. — ISBN 978-5-238-03215-3. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS
20. Водное, земельное и экологическое право : учебно-практическое пособие для студентов бакалавриата направления 20.03.02 - Природообустройство и водопользование / составители Ж. А. Сапронова. — Белгород : Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2018. — 151 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92244.html>

8.2 Дополнительная литература

18. Кичигин Н.В., Пономарев М.В., Хлуденева Н.И. Экологическое право: учебник для вузов — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03567-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510469>.
19. Источники экологического права / В.Б. Агафонов, С.А. Боголюбов, Л.Н. Васильева [и др.]. — Москва: Издательский Дом "Инфра-М", 2023. — 344 с. — ISBN 978-5-16-018141-7. — EDN BACODC.
20. Правовой механизм обеспечения рационального использования природных ресурсов. Монография / Галиновская Е.А., Агафонов В.Б., Боголюбов С.А., Васильева М.И., Выпханова Г.В., Жаворонкова Н.Г., Минина Е.Л., Петрова Т.В., Сиваков Д.О., Шуплецова Ю.И. Москва, 2019.

8.3 Периодические издания

79. Вестник Чеченского государственного университета.
80. Журнал «Закон и право».
81. Журнал «Государство и право».
82. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
83. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

88. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
89. Официальный интернет-портал правовой информации
90. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
91. Официальный сайт компании Консультант Плюс
92. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
93. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
94. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
95. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Экологическое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовится целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Экологическое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

161.	Электронная образовательная среда университета
162.	ЭБС "IPRbooks"
163.	ЭБС "Консультант студента"
164.	ИВИС
165.	ЭБС «Лань»
166.	Росметод
167.	Polpred.com
168.	Национальная электронная библиотека.
169.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего

контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИНСТИТУТ МАТЕМАТИКИ, ФИЗИКИ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

Кафедра «Прикладная математика и компьютерные технологии»

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Код направления подготовки
(специальности)

40.03.01

Направление подготовки (специальности)

Юриспруденция

Профиль подготовки, специализация,
магистерская программа

государственно-правовой
уголовно-правовой
гражданско-правовой

Квалификация (степень) выпускника

бакалавр

Форма обучения

очная, очно-заочная, заочная

Год начала обучения по данной
образовательной программе

2026

Код дисциплины

Б1.О.18

Всего ЗЕТ

– 3

Всего часов

– 108

Из них:

–

Аудиторные занятия

лекции

– 17

лабораторные занятия

–

практические занятия

– 17

клинические практические занятия

–

(* для медицинских специальностей)

Самостоятельная работа

– 74

Промежуточная аттестация **

–

Зачет

– 4 семестр

Грозный, 2026

Хадуева Я.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационно-коммуникационные технологии в социальной работе» [Текст] / Сост. Я.А.Хадуева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Прикладная математика и компьютерные технологии», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей: государственно-правового, уголовно-правового, гражданско-правового, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.46
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.48
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.48
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.49
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.50

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является:

- формирование у студентов достаточного уровня знаний и навыков, позволяющих свободно ориентироваться в современных информационных технологиях и эффективно их использовать в своей профессиональной деятельности;
- дать студентам знания об информационных технологиях и их применении в юриспруденции.

Реализация поставленной цели требует решения определенного ряда задач. Решение каждой задачи вносит свой вклад и продвигает обучающегося к достижению поставленной цели.

Задачами дисциплины (модуля) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» являются:

- овладение навыками оценки и исследования процесса информатизации современного общества в целом и в юриспруденции в частности;
- ознакомление с основными информационными концепциями, влияющими на стратегии практического использования информационных технологий в юриспруденции;
- формирование представлений о содержании информации в правовых базах данных;
- развитие навыков прикладного использования информационных программ для решения конкретных задач юриспруденции.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Информационные технологии в профессиональной деятельности» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 4 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Семейное право»

Последующие дисциплины:

1. «Информационное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),

соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	- способы получения юридически значимой информации из различных источников; - основные правовые базы данных; - требования информационной безопасности; - методы и средства защиты информации и сведений, составляющих государственную тайну	целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	навыком получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных, решения задач профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	- назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения юридической деятельности; - состав организационно- методического обеспечения управления информационными ресурсами организации; - информационные системы, ресурсы и технологии; - системное и прикладное программное обеспечение информационных	- определять основные направления политики организации в управлении информационными системами и информационными ресурсами; - оценивать организационные последствия использования тех или иных информационных технологий и систем; - эффективно использовать современные информационные технологии для решения задач, возникающих в процессе обучения в вузе, а также задач предметной области своей будущей деятельности;	- навыками распознавания различные виды информационных систем и технологий; - навыками понимания основных возможностей и тенденций развития информационных технологий и систем; - навыкам работы в рамках отдельных информационных технологий; - навыкам применения полученных знаний для решения типовых задач выбора и применения информационных технологий и систем; - навыком понимания основных концепций управления информационными системами и технологиями и

технологий;	- уметь	умением применять
- технические и	использовать	их на практике
программные	информационные	
средства	технологии для	
информационных	обработки данных	
технологий;	теоретического и	
- основные	эмпирического	
информационные	исследования и	
ресурсы Интернет;	обобщения их	
- назначение и	результатов;	
возможности	- передавать	
электронной почты	данные в	
	глобальной	
	компьютерной	
	сети;	
	- подключаться к	
	сети	
	Интернет;	
	- пользоваться	
	информационно-	
	поисковыми	
	системами;	
	- работать с	
	электронной	
	почтой.	

Профессиональные компетенции

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 74

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе 8

Занятия лекционного типа

Занятия семинарского типа:

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

– практические занятия 8

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе 96

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен

Зачет 4

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины 108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8	Тема 1. Основные понятия информационных технологий	Основные понятия и определения. Информация и её свойства. Меры измерения информации. Свойства информации.
ОПК-8	Тема 2. Этапы развития информационных технологий	Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий: механические, электромеханические, электронные этапы, появление микропроцессоров, персональные компьютеры и современная эпоха интернета вещей (IoT). Классификация исторических периодов развития информационных технологий согласно основным характеристикам технологических изменений и новым возможностям, предоставляемым обществу.

ОПК-8	Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	Характеристика базовых классов технических средств: аппаратные комплексы, коммуникационные линии, устройства ввода-вывода информации. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов по уровню абстракции: оборудование физического уровня, канального уровня, сетевого уровня, транспортного уровня, сеансового уровня, уровня представления и уровня приложения. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники: центральный процессор, память, устройство ввода-вывода, контроллеры и шины данных.
ОПК-9	Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	Исследование сущности и функций программного обеспечения (ПО): понятие, признаки, классификация по целевым назначениям и сферам применения. Характеристика типов программного обеспечения: системное, прикладное, специализированное, инструментальное, промежуточное. Функциональные группы программного обеспечения: ядро операционной системы, драйверы устройств, служебные утилиты, оболочки командных интерпретаторов, файловые менеджеры.
ОПК-9	Тема 5. Структура информационных систем управления	Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией: возникновение и эволюция управленческих систем. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления: принципы разделения труда Тейлора, бюрократии Вебера, теории менеджмента Файоля и Деминга.

Определение понятий "управленческий цикл", "циклический характер управления", "организационный контур".

Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

ОПК-9

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.

Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности: подготовка официальных писем, отчетов, статей, презентаций, учебных пособий.

Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях: создание тестов, опросников, методических рекомендаций, конспектов занятий.

Возможность интеграции текстовых процессоров с системами управления документацией (Document Management Systems) и инструментами групповой работы над проектами.

Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

ОПК-9

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.

Понятия "таблица", "ячейка", "столбец", "строка" и охарактеризуйте сферу их применения в информатике и смежных дисциплинах.

Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице: фильтрация, сортировка, группировка, сводные таблицы.

Виды визуализации данных: гистограммы, круговые диаграммы,

ОПК-9	Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	линейчатые графики, точечные диаграммы, пузырьковые диаграммы. Основное предназначение поисковых систем и их роль в повседневной жизни и профессиональной деятельности человека. Стандарты описания запросов в поисковиках: операторы логического соединения (AND, OR, NOT), фильтры поиска, интервалы дат и числа. Понятия релевантности и точности поиска: метрические показатели качества выдачи результатов. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков: каталоги, архивы, отраслевые базы данных.

5.2. Лекции

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1. Основные понятия информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.
2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.
3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.
2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.

2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.

3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.

2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.

3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.
2. Понятия релевантности и точности поиска.
3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1. Основные понятия информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.

2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.

3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.
2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.
2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.
3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание 3

гипертекстовых документов средствами
MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.
2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.
3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.
2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.
3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.
2. Понятия релевантности и точности поиска.
3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____ семестр

Тема 1. Основные понятия информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.

2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.

3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.
2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.
3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.

2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.

3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.

2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Тема 1.	Основные понятия информационных технологий	2	

Учебные вопросы:

1. Понятие информации, способы ее хранения.

2. Компьютеры и операционные системы.

3. Категории программного обеспечения.

4. Аппаратное обеспечение компьютера и тенденции его развития

Тема 2. Этапы развития информационных технологий 2

Учебные вопросы:

1. Определение этапов исторического развития информационных технологий и факторов, повлиявших на этот процесс.

2. Отличительные черты каждой эпохи развития информационных технологий.

3. Классификация исторических периодов развития информационных технологий.

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.

2. Характеристика типов программного обеспечения.

3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 5. Структура информационных систем управления 2

Учебные вопросы:

1. Философско-исторический подход к пониманию структуры управления организацией.

2. Научные основания для выделения элементов и подсистем управления.

3. Связь состава и структуры управляющей системы с размерами фирмы, отраслью деятельности, стадиями жизненного цикла предприятия.

Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. 3
Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word

Учебные вопросы:

1. Роль текстовых процессоров в профессиональной деятельности.

2. Способы эффективного использования текстовых процессоров в образовательных учреждениях.

3. Сравнение функционала популярных текстовых процессоров (Microsoft Word, LibreOffice Writer, Google Docs) по критериям удобства использования, надежности сохранения данных, совместимости форматов.

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.

2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.

3. Виды визуализации данных.

Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.

2. Понятия релевантности и точности поиска.

3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____4_____ семестр

Тема 1. Технические средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Общая классификация технических средств реализации информационных процессов.

2. Принцип организации функциональных блоков вычислительной техники.

Тема 2. Программные средства реализации информационных процессов 2

Учебные вопросы:

1. Исследование сущности и функций программного обеспечения.
2. Характеристика типов программного обеспечения.
3. Функциональные группы программного обеспечения.

Тема 3. Технологии обработки и визуализации табличной информации 2

Учебные вопросы:

1. Назначение и основные возможности программных средств обработки табличных данных: Excel, OpenOffice Calc, Google Sheets.
2. Методы анализа и преобразования числовой информации в таблице.
3. Виды визуализации данных.

Тема 4. Технические средства поиска и анализа информации 2

Учебные вопросы:

1. Стандарты описания запросов в поисковиках.
2. Понятия релевантности и точности поиска.
3. Альтернативные источники поиска информации помимо традиционных поисковых движков.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	6	ОПК-8
Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8
Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9
Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-9
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9

Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	10	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-9
Всего часов			74	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	6	ОПК-8
Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8
Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9
Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	10	ОПК-9

	для самостоятельной работы			
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9
Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	10	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-9
Всего часов			55	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основные понятия информационных технологий	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос презентация	12	ОПК-8
Тема 2. Этапы развития информационных технологий	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	12	ОПК-8

Тема 3. Технические средства реализации информационных процессов	ознакомление с нормативными документами	опрос	12	ОПК-8
Тема 4. Программные средства реализации информационных процессов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-9
Тема 5. Структура информационных систем управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	12	ОПК-9
Тема 6. Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-9
Тема 7. Технологии обработки и визуализации табличной информации.	подготовка к дискуссии, устному докладу, презентация	опрос	12	ОПК-9
Тема 8. Технические средства поиска и анализа информации.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	12	ОПК-9
Всего часов			96	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Блинова, Е. А. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / Е. А. Блинова, Е. П. Ростова, М. С. Татарникова. — Самара : Самарский университет, 2025. — 100 с. — ISBN 978-5-7883-2275-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/517144> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Арбатская, О. А. Информационно-коммуникационные технологии : учебно-методическое пособие / О. А. Арбатская. — Улан-Удэ : ВСГИК, 2020. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/158638> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-1	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает понятие информации, методы защиты информации; компоненты аппаратного обеспечения компьютера и тенденции их развития, категории программного обеспечения, основные понятия компьютерных сетей и Интернета, баз данных и	1 «отлично» на высоком уровне знает способы получения юридически значимой информации из различных источников; основные правовые базы данных; требования информационной	Собеседование, контрольная работа

информационных систем,

офисных программных систем
систем обработки графики и
анимации

безопасности;

методы и средства
защиты информации
и сведений,

составляющих

государственную

тайну

2 «хорошо»

на достаточном уровне
знает способы
получения

юридически значимой

информации из

различных источников;

основные правовые
базы данных;

требования

информационной

безопасности;

методы и средства

защиты информации

и сведений,

составляющих

государственную

тайну

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает
способы получения

юридически значимой

информации из

Собеседование,
контрольная
работа

Собеседование,
контрольная
работа

различных источников;
основные правовые
базы данных;
требования
информационной
безопасности;
методы и средства
защиты информации
и сведений,
составляющих
государственную
тайну

4
«неудовлетворительно»
не знает способы
получения
юридически значимой
информации из
различных источников;
основные правовые
базы данных;
требования
информационной
безопасности;
методы и средства
защиты информации
и сведений,
составляющих
государственную
тайну

Собеседование,
контрольная
работа

Умеет	целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа
		на высоком уровне умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа
		на достаточном уровне умеет целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы	

данных, решать
задачи
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

3 «удовлетворительно»
не достаточно умеет
целенаправленно и
эффективно получать
юридически
значимую
информацию из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решать
задачи
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

Собеседование,
контрольная
работа,
доклад

4
«неудовлетворительно»
на умеет
целенаправленно и
эффективно получать
юридически
значимую
информацию из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решать
задачи
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

Владеет
навыком
навыком получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с

1 «отлично»
на достаточно высоком
уровне навыком
получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач

Собеседование,
контрольная
работа

применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет навыком
получения

юридически значимой
информации из

различных

источников, включая

правовые базы

данных, решения

задач

профессиональной

деятельности с

применением

информационных

технологий и с учетом

требований

информационной

безопасности

Собеседование,
контрольная
работа

3 «удовлетворительно»
не достаточно владеет
навыком получения

юридически значимой

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований
информационной
безопасности

4
«неудовлетворительно»
не владеет навыками
навыком получения
юридически значимой
информации из
различных
источников, включая
правовые базы
данных, решения
задач
профессиональной
деятельности с
применением
информационных
технологий и с учетом
требований

Собеседование,
контрольная
работа

информационной
безопасности

Компетенция – ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает - назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения юридической деятельности; - состав организационно-методического обеспечения управления	1 «отлично» на высоком уровне знает - назначения и области применения различных видов компьютерной, коммуникационной и организационной техники; - назначения и области применения основных информационных технологий обеспечения юридической деятельности; - состав организационно-методического	Собеседование, контрольная работа

информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

обеспечения
управления
информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

2 «хорошо»
на достаточном уровне
знает - назначения и
области применения
различных видов

Собеседование,
контрольная
работа

компьютерной,
коммуникационной и
организационной
техники;
- назначения и
области применения
основных
информационных
технологий
обеспечения
юридической
деятельности;
- состав
организационно-
методического
обеспечения
управления
информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные

средства

информационных

технологий;

- основные

информационные

ресурсы Интернет;

- назначение и

возможности

электронной почты

3 «удовлетворительно»

Собеседование,

не достаточно знает -

контрольная

назначения и

работа

области применения

различных видов

компьютерной,

коммуникационной и

организационной

техники;

- назначения и

области применения

основных

информационных

технологий

обеспечения

юридической

деятельности;

- состав

организационно-

методического

обеспечения

управления

информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное
программное
обеспечение
информационных
технологий;
- технические и
программные
средства
информационных
технологий;
- основные
информационные
ресурсы Интернет;
- назначение и
возможности
электронной почты

4

«неудовлетворительно»
не знает способы

Собеседование,
контрольная
работа

- назначения и
области применения
различных видов
компьютерной,
коммуникационной и
организационной
техники;
- назначения и
области применения
основных
информационных
технологий
обеспечения
юридической
деятельности;
- состав
организационно-
методического
обеспечения
управления
информационными
ресурсами
организации;
- информационные
системы, ресурсы и
технологии;
- системное и
прикладное

программное
 обеспечение
 информационных
 технологий;
 - технические и
 программные
 средства
 информационных
 технологий;
 - основные
 информационные
 ресурсы Интернет;
 - назначение и
 возможности
 электронной почты

Умеет - определять
 основные
 направления
 политики
 организации в
 управлении
 информационными
 системами и
 информационными
 ресурсами;
 - оценивать
 организационные последствия
 использования тех
 или иных
 информационных

1 «отлично»
 на высоком уровне
 умеет - определять
 основные
 направления
 политики
 организации в
 управлении
 информационными
 системами и
 информационными
 ресурсами;
 - оценивать
 организационные
 последствия
 использования тех

Собеседование,
 контрольная
 работа

технологий и систем;

- эффективно

использовать

современные

информационные

технологии для

решения задач,

возникающих в

процессе обучения в

вузе, а также задач

предметной области

своей будущей

деятельности;

- уметь использовать

информационные

технологии для

обработки данных

теоретического и

эмпирического

исследования и

обобщения их

результатов;

- передавать данные в

глобальной

компьютерной сети;

- подключаться к сети

Интернет;

- пользоваться

информационно-поисковыми

системами;

или иных

информационных

технологий и систем;

- эффективно

использовать

современные

информационные

технологии для

решения задач,

возникающих в

процессе обучения в

вузе, а также задач

предметной области

своей будущей

деятельности;

- уметь использовать

информационные

технологии для

обработки данных

теоретического и

эмпирического

исследования и

обобщения их

результатов;

- передавать данные в

глобальной

компьютерной сети;

- подключаться к сети

Интернет;

- пользоваться

- работать с
электронной почтой.

информационно-
поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой.

2 «хорошо»
на достаточном уровне
умеет

Собеседование,
контрольная
работа

- определять
основные
направления
политики
организации в
управлении
информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные
последствия
использования тех
или иных
информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для

решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных
теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их
результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-
поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой
3 «удовлетворительно»
не достаточно умеет
- определять
основные

Собеседование,
контрольная
работа,
доклад

направления
политики
организации в
управлении
информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать
организационные
последствия
использования тех
или иных
информационных
технологий и систем;
- эффективно
использовать
современные
информационные
технологии для
решения задач,
возникающих в
процессе обучения в
вузе, а также задач
предметной области
своей будущей
деятельности;
- уметь использовать
информационные
технологии для
обработки данных

теоретического и
эмпирического
исследования и
обобщения их
результатов;
- передавать данные в
глобальной
компьютерной сети;
- подключаться к сети
Интернет;
- пользоваться
информационно-
поисковыми
системами;
- работать с
электронной почтой

4
«неудовлетворительно»
на умеет

Собеседование,
контрольная
работа, доклад

- определять
основные
направления
политики
организации в
управлении
информационными
системами и
информационными
ресурсами;
- оценивать

организационные

последствия

использования тех

или иных

информационных

технологий и систем;

- эффективно

использовать

современные

информационные

технологии для

решения задач,

возникающих в

процессе обучения в

вузе, а также задач

предметной области

своей будущей

деятельности;

- уметь использовать

информационные

технологии для

обработки данных

теоретического и

эмпирического

исследования и

обобщения их

результатов;

- передавать данные в

глобальной

компьютерной сети;

- подключаться к сети

Интернет;

- пользоваться

информационно-
поисковыми

системами;

- работать с

электронной почтой

1 «отлично»

на достаточно высоком
уровне навыком

- распознания

различные виды

информационных

систем и технологий;

- навыками

понимания основных

возможностей и

тенденций развития

информационных

технологий и систем;

- навыкам работы в

рамках отдельных

информационных

технологий;

- навыкам

применения

полученных знаний

для решения типовых

задач выбора и

применения

информационных

Собеседование,
контрольная
работа

Владеет
навыком

- навыками

распознания

различные виды

информационных

систем и технологий;

- навыками

понимания основных

возможностей и

тенденций развития

информационных

технологий и систем;

- навыкам работы в

рамках отдельных

информационных

технологий;

- навыкам

применения

полученных знаний

для решения типовых

задач выбора и

применения

информационных

технологий и систем;

- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

2 «хорошо»
на достаточном уровне
владеет

Собеседование,
контрольная
работа

- навыками
распознавания
различные виды
информационных
систем и технологий;

- навыками
понимания основных
возможностей и
тенденций развития
информационных
технологий и систем;

- навыкам работы в
рамках отдельных
информационных
технологий;

- навыкам
применения
полученных знаний
для решения типовых

задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

3 «удовлетворительно» Собеседование,
не достаточно владеет - контрольная
навыками работа, доклад

распознавания
различные виды
информационных
систем и технологий;
- навыками
понимания основных
возможностей и
тенденций развития
информационных
технологий и систем;
- навыкам работы в
рамках отдельных
информационных
технологий;
- навыкам
применения

полученных знаний
для решения типовых
задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

4
«неудовлетворительно»
не владеет

Собеседование,
контрольная
работа

- навыками
распознавания
различные виды
информационных
систем и технологий;
- навыками
понимания основных
возможностей и
тенденций развития
информационных
технологий и систем;
- навыкам работы в
рамках отдельных
информационных

технологий;
- навыкам
применения
полученных знаний
для решения типовых
задач выбора и
применения
информационных
технологий и систем;
- навыком понимания
основных концепций
управления
информационными
системами и
технологиями и
умением применять
их на практике

Описание шкал оценивания

Исследовательский проект

Исследовательский проект – проект, структура которого приближена к формату научного исследования и содержит доказательство актуальности избранной темы, определение научной проблемы, предмета и объекта исследования, целей и задач, методов, источников, историографии, обобщение результатов, выводы.

Результаты выполнения исследовательского проекта оформляется в виде доклада.

Критерии оценивания - поскольку структура исследовательского проекта максимально приближена к формату научного исследования, то при выставлении учитывается доказательство актуальности темы исследования, определение научной проблемы, объекта и предмета исследования, целей и задач, источников, методов исследования, выдвижение гипотезы, обобщение результатов и формулирование выводов, обозначение перспектив дальнейшего исследования.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся демонстрирует полное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся демонстрирует значительное понимание проблемы, все требования, предъявляемые к заданию выполнены.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, демонстрирует частичное понимание проблемы, большинство требований, предъявляемых к заданию, выполнены

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся демонстрирует непонимание проблемы, многие требования, предъявляемые к заданию, не выполнены.

Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания- при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;
- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;
- использовать при подготовке нормативные документы университета.
- для самостоятельной работы по дисциплине студенты литературу могут найти в каталогах библиотеки в ЭБС и методических указаниях для самостоятельной работы обучающихся.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

100-балльная шкала	Традиционная шкала	
96 – 100	отлично	зачтено
76 - 95	хорошо	
51 – 75	удовлетворительно	
0 – 50	неудовлетворительно	не зачтено

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий					
		Открытого типа		Закрытого типа			
		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия
ОПК-8	Программные средства реализации информационных процессов		7		6		
ОПК-8	Области применения и примеры реализации информационных систем. Текстовый процессор Word. Создание гипертекстовых документов средствами MS Word		4		4		
ОПК-9	Технологии обработки и визуализации табличной информации		3		7		

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие информационных и коммуникационных технологий
2. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики
3. Этапы информатизации общества
4. Этапы информатизации системы образования
5. Эволюция информационных и коммуникационных технологий
6. Информатизация общества как социальный процесс и его основные характеристики
7. Гуманитарные и технологические аспекты информатизации
8. Принципы построения автоматизированных систем обучения и контроля знаний
9. Изменение параметров MS Word Окно, строка меню и панели инструментов MS Excel Работа с книгами и листами Ввод и выбор данных
10. Основные действия с фрагментами электронной таблицы
11. Использование функций Создание графиков и диаграмм Отбор и сортировка данных
12. Создание презентаций Операции со слайдами
13. Основные объекты баз данных и СУБД, их функциональное назначение
14. Этапы разработки приложения СУБД и основные принципы проектирования баз данных
15. Система управления базами данных Microsoft Access Таблицы данных и отношение между таблицами
16. Запросы как основной инструмент управления данными и их анализа, их варианты и практическое использование
17. Практическое построение и настройка форм Отчеты как инструмент вывода данных
18. Документы формата электронная книга
19. Технологии распознавания образов: программные продукты, используемые для распознавания текста и особенности их практического использования
20. Системы электронного перевода текстовой информации: электронные словари
21. и программы перевода
22. Стратегия поиска информации в Интернет Электронные базы данных, их содержание и использование для поиска научной информации
23. Визуализация результатов научных исследований
24. Средства создания диаграмм и графиков, на основе организованных в таблицы числовых данных
25. Статистический анализ экспериментальных данных
26. Правила оформления графиков и диаграмм, иллюстрирующих научные работы
27. Основы навигации в World Wide Web Поисковые системы Интернет
28. Инструментальные программные средства для разработки электронных материалов учебного назначения
29. Мультимедийные образовательные ресурсы
30. Базовые понятия и определения информационных технологий

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Основная литература

1. Ибрагимов И.М. Информационные технологии и средства дистанционного обучения: Учебное пособие для студентов высш. учеб. завед. – М.: Академия, 2021
2. Турецкий В.Я. Математика и информатика. – 3-е изд., испр. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2021г. – 560с. – (Высшее образование). Библиогр: 557с. - 9 экз. уч. пособие
3. Жигалов, О. С. Информационно-коммуникационные технологии: Практикум : учебное пособие / О. С. Жигалов, И. П. Проворова, А. В. Чуракова. — Москва : РТУ МИРЭА, 2026. — 63 с. — ISBN 978-5-7339-2897-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516323> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Чебоксаров, А. Б. Информационно-коммуникационные технологии в образовании : учебное пособие / А. Б. Чебоксаров, А. А. Москвитин. — 2-е изд., стер. — Ставрополь : СГПИ, 2023. — 302 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/341207> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Гаврилов М.В. Информатика и информационные технологии. – М, 2020г.
2. Згадзай, О.Э. Информационные технологии в социальной сфере: Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2021. - 335 с.

3. Гасумова, С. Е. Информационные технологии в социальной сфере: учебное пособие для бакалавров / С. Е. Гасумова. — 6-е изд., стер. — Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 310 с. - ISBN 978-5-394-03642-2.
4. Згадзай, О.Э. Информационные технологии в юридической деятельности. Учебное пособие / О.Э. Згадзай и др. - М.: Юнити, 2020. - 320 с.
5. Савицкий Н.И. Технологии организации, хранения и обработки данных: Учеб. пособие. – М.: ИНФРА-М, 2001. – 232 с (Серия «Высшее образование»). Библиогр. -228с.24экз. уч. пособие
6. Куринин И.Н., Нардюжев В.И., Нардюжев И.В. Лабораторный практикум по курсу "Использование компьютерных технологий в образовании" М.: Изд. РУДН, 2020. 90с
7. Сатторов Б.Ш. Использование информационных технологий в процессе социальной работы с детьми-инвалидами // Вестник Педагогического университета. 2020. № 4 (4). С.71-74.
8. Смолина Е.С., Панкратова Л.Э. Возможности информационных технологий в социальной работе / Цифровая культура открытых городов. 2018. С. 302-304.
9. Кулантаева, И.А. Информационные технологии в юридической деятельности: практикум / И.А. Кулантаева; Министерство образования и науки Российской Федерации. - Оренбург: ОГУ, 2014. - 109 с.

8.3 Периодические издания

84. Вестник Чеченского государственного университета.
85. Журнал «Закон и право».
86. Журнал «Государство и право».
87. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
88. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Сервер органов государственной власти Российской Федерации “Официальная Россия” — <http://www.gov.ru/>.
2. Сайт Министерства труда и социальной защиты РФ — <http://www.rosmintrud.ru/>. 273 Сайт Федеральной службы государственной статистики — <http://www.gks.ru/>.
3. Сайт Федеральной службы по труду и занятости — <http://www.rostrud.ru/>.
4. Сайт Интернет-службы экстренной психологической помощи МЧС России — <http://www.psi.mchs.gov.ru/>.
5. Федеральный портал Российское образование - <http://www.edu.ru/index.php?page id=242>
6. Каталог образовательных интернет - ресурсов - <http://www.edu.ru/index.php?page id=6>
7. Библиотека портала -<http://www.edu.ru/index.php?page id=242> Научная электронная библиотека elibrary.RU- <http://elibrary.ru/defaultx.asp> Научная электронная библиотека «Кибер Ленинка» <http://cyberleninka.ru/>
8. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24808> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
9. Учебный центр компьютерных технологий «Микроинформ». <www.microinform.ru/>.
10. Центр компьютерного обучения МГТУ им. Н.Э. Баумана.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе

самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, данный преподавателем, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;

- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

170. Электронная образовательная среда университета
171. ЭБС "IPRbooks"
172. ЭБС "Консультант студента"
173. ИВИС
174. ЭБС «Лань»
175. Росметод
176. Polpred.com
177. Национальная электронная библиотека.
178. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.16
Всего ЗЕТ	– 14
Всего часов	– 504
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 68
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 102
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 266
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 3 семестр, 5 семестр

Грозный, 2026

Идрисов Х.В. Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданское право» [Текст] / Сост. Х.В. Идрисов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.102
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.103
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.125
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.129
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.129
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.131
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с.	с.132

осуществления образовательного процесса по дисциплине

(модулю)

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Гражданское право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах гражданского права Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Гражданское право» являются:

20. освоение студентами базовых категорий, принципов и источников гражданского права;
21. изучение студентами основных институтов гражданского права;
22. изучение студентами нормативно-правовых актов, правоприменительной практики, в том числе судебной в гражданско-правовой сфере;
23. закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных отдельным гражданско-правовым аспектам.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Гражданское право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 3 – 6 семестрах.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

«Теория государства и права», «Конституционное право»;

Последующие дисциплины:

1. «Административное право»
2. «Предпринимательское право»
3. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления	1. необходимыми для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применения нормативно-правовых актов Российской Федерации	1. реализация самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составлять и заполнять правоприменительные акты в точном соответствии с действующим законодательством РФ

3. порядок

реализации норм

материального и

процессуального

права в сфере

юриспруденции

ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

1. сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности

1. владеет навыками применения различных способов толкования.

2. владеет навыками по разъяснению норм права

1. специальными методиками толкования норм права

Профессиональные компетенции

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

1. демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями

2. знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач

1. навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений

1. осуществляет правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и

1. структуру, содержание, форму и правила проведения

1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного

1. навыками применения правовых средств юридической

организациям и иные	экспертизы юридического заключения	юридического заключения	помощи в сфере права
виды юридических услуг, давать	2. этапы подготовки, анализа и оценки	2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права
квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	юридической консультации в сфере права		

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре			
	3	4	5	6
семестр				
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68	68	51	51
Занятия лекционного типа	34	34	17	17
Занятия семинарского типа:	34	34	34	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34	34	34	34
– практические занятия				
– лабораторные занятия				
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)				
Курсовое проектирование				

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40	34	57	53

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен		42		40

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины	504 ч.	14 з.е.		

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в семестре

семестр

3

4

5

6

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе

51

51

34

34

Занятия лекционного типа

17

17

17

17

Занятия семинарского типа:

34

34

17

17

– семинарские занятия и/или коллоквиумы

34

34

17

17

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57	61	74	74

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен		32		36

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины	504 ч.	14 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий

Количество часов в сессиях

	Установочная, зимняя, летняя сессии	Установочная, зимняя, летняя сессии

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	24	20

Занятия лекционного типа	8	8

Занятия семинарского типа:	16	12

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	16	12

– практические занятия

– лабораторные занятия

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)

Курсовое проектирование

Групповые консультации

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	215	219

.....

.....

Промежуточная аттестация обучающихся

Экзамен	13	13

Зачет

Защита курсовой работы

Общая трудоемкость дисциплины	504 ч.	14 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	
ОПК-2	Тема 1.1 Гражданское право (понятие, содержание).	Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права.
ОПК-4	Гражданские правоотношения.	Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права.

Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права.

Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Источники гражданского права.

ОПК-2	Тема 1.2. Субъекты гражданско-правовых отношений			Гражданин как субъект гражданского права.
ОПК-4				Юридические лица как субъекты гражданского права. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.
ОПК-2	Тема 1.3 собственности и вещные права	Право и иные		Собственность как экономическое отношение. Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.
ОПК-4				Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности. Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав. Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах. "Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности. Приобретение права собственности. Юридические основания (титуты) собственности. Первоначальные и

			производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору. Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника. Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права. Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация. Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства. Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве. Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства. Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств. Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств
ОПК-2	Тема 1.4. Общие положения обязательственного права		
ОПК-4			

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

ОПК-2	Тема 2.1.	Понятие	Понятие интеллектуальной
ПК-2	интеллектуальной собственности и ее защита		деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского

права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

ОПК-2
ПК-4

Тема 2.2 Авторское и смежное право

и Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права

автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

ОПК-2

ОПК-4

Тема 3.1 Наследственное право как подотрасль российского гражданского права

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства. Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и

завещательное возложение.

Очередность наследования по закону.
Наследование усыновленными,
усыновителями, нетрудоспособными
иждивенцами наследодателя. Право на
обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

ОПК-2	Тема 4.1. Общие положения о	Принципы классификации договоров
ПК-2	видах договоров согласно	согласно положениям части 2 ГК РФ.
ПК-4	классификации части 2 ГК РФ	Поименованные договоры и смешанные договоры. Характеристика основных разновидностей договоров согласно части 2 ГК РФ.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форм а прове дени я

3 семестр

Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско- правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.	2	

Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка

взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений. 2

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.

Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности.

Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.

Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение индивидуального предпринимателя. Банкротство гражданина и его правовые последствия. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Правоспособность юридического лица и её виды. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Филиалы и представительства.

Порядок и способы образования юридических лиц. Учредительные документы. Государственная регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и основания. Порядок ликвидации юридических лиц. Особенности ликвидационной процедуры в случае несостоятельности (банкротства) юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания классификации юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Понятие, виды и особенности правового положения коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие, виды и особенности правового положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав.

2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая

классификация вещей, её практическое значение.
Плоды, продукция и доходы, особенности их
правового режима. Деньги, валюта и валютные
ценности как объекты гражданских прав. Ценные
бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной
бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и
особенности их обращения. Работы и услуги как
объекты гражданских прав. Имущественные
права.

Нематериальные объекты гражданских
правоотношений: понятие и классификация.
Особенности гражданско-правовой защиты
нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности.
Информация как объект гражданского
правоотношения.

Тема 1.8. Сделки.

2

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в
гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность
сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. Сроки

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства.
Сфера применения представительства.
Ограничения в применении представительства.
Субъекты представительства. Отличия
представительства от сходных с ним
правоотношений.

Основания возникновения представительства.
Виды представительства: представительство,
основанное на административном акте;
представительство, основанное не законе;
представительство, основанное на договоре.
Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок
действия. Передоверие. Виды доверенностей:

генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве 4 собственности.

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.

Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права.

Право собственности как вещное право.

Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах.

"Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности.

Приобретение права собственности.

Юридические основания (титуты) собственности.

Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательствно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его

гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право.

4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права.

Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства. Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте. Государство как собственник, участник сделки,

субъект ответственности, участник
внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования
как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств.
Неустойка. Понятие и виды неустойки.
Соотношение неустойки и убытков. Задаток.
Доказательственная и обеспечительная функции
здатка. Особые виды задатка. Поручительство.
Признаки и виды поручительства. Содержание и
исполнение обязательства из договора
поручительства. Банковская гарантия. Содержание
и виды банковской гарантии. Исполнение и
прекращение обязательств, вытекающих из
банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека.
Субъекты залогового правоотношения. Предмет
залога. Основания возникновения залогового
правоотношения. Содержание залогового
правоотношения. Обращение взыскания на
заложенное имущество. Залог товаров в обороте.
Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет
права удержания. Права и обязанности ретентора и
должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения 4
вреда.

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения
вреда и условия его возникновения.

Ответственность за причиненный вред.

Ответственность за вред, причиненный
несовершеннолетними и недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный
источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни
гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью
гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.
Имущественные и организационные договоры.
Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт.
Заключение договора в обязательном порядке.
Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.
Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности: долевая, солидарная, субсидиарная. Мера гражданско-правовой ответственности. Понятие и

виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Понятие и характер убытков. Реальный ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины в определении степени ответственности.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 6

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданского-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и

составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

6

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле.

Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально

удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону.
Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
Право на обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи.
Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости.

Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон по договору мены.

Специфика внешнеторгового бартера и источники его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения.

2

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора дарения. Стороны договора дарения. Предмет договора дарения. Форма договора дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Особенность пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора ренты. Форма договора ренты. Условия договора ренты. Способы обеспечения рентных платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель постоянной ренты. Размер рентных платежей и срок их выплат. Право плательщика на выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение договора пожизненной ренты по требованию получателя ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды.

2

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим отдельных и неотделимых без вреда для арендованного имущества улучшений. Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения.

2

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Права и обязанности участников договора найма жилого помещения. Договор поднайма жилого помещения и договор о вселении временных жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны и предмет договора обмена. Заключение и

оформление договора обмена. Условия действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора жилищного найма. Отдельные случаи изменения договора жилищного найма. Расторжение договора найма жилого помещения. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и жилищные права членов его семьи. Изменение и прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования имуществом. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды) и сфера его применения. Стороны договора. Последствия непредставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Отказ от договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата

работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 1

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно –

исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 2

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора возмездного оказания услуг. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Прекращение договора возмездного оказания услуг. Имущественные последствия прекращения договора в случае невозможности его исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, а также при одностороннем отказе от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия

между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и 2
банковского счета.

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранения веществ с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение

индивидуальных ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские и простые складские свидетельства как ценные бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию.
Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом
интересе без поручения. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных	2	

отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права.
Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права.
Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники

гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 2

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их

производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания.

Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение

завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества.

**Раздел IV.
Особенная часть
российского
гражданского права**

Тема 4.1. Договор купли- продажи. 2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной
(внешнеторговой) купли-продажи.

Конвенция ООН о договорах
международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли.

Договор поставки товаров. Поставка как
разновидность договора купли-продажи.

Субъекты договора поставки. Структура
договорных связей при поставках.

Форма договора поставки. Заключение и
исполнение договора поставки.

Количество и ассортимент товаров.

Качество и комплектность товаров.

Место и сроки

исполнения. Принятие товара
покупателем.

Изменение и расторжение договора
поставки. Особенности купли-продажи
на товарных биржах.

Договор поставки товаров для
государственных нужд.

Государственный контракт, порядок его
заключения. Исполнение обязательств
по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями
государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения.

Энергоснабжение и его гражданско-
правовое регулирование. Содержание
договора энергоснабжения. Заключение
и исполнение договора

энергоснабжения. Ответственность
сторон договора энергоснабжения.

Договор о снабжении продукцией
(товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера
применения контрактации. Понятие
договора контрактации. Содержание и
исполнение договора

контрактации. Правовое

регулирование
закупок

сельскохозяйственной продукции для
государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет
договора мены. Права и обязанности
сторон по договору мены. Специфика
внешнеторгового бартера и источники
его правового регулирования.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форм а прове дени я

3 семестр

Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права	2
	Учебные вопросы:	
	Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.	

Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка

взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений. 2

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.

Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности.

Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.

Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение индивидуального предпринимателя. Банкротство гражданина и его правовые последствия. Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина безвестно отсутствующим и объявление его умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие и признаки юридического лица. Теории юридического лица. Правоспособность юридического лица и её виды. Органы юридического лица. Индивидуализация юридического лица. Филиалы и представительства.

Порядок и способы образования юридических лиц. Учредительные документы. Государственная регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. Правопреемство при реорганизации юридических лиц. Права кредиторов при реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и основания. Порядок ликвидации юридических лиц. Особенности ликвидационной процедуры в случае несостоятельности (банкротства) юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания классификации юридических лиц. Понятие организационно-правовой формы юридического лица. Понятие, виды и особенности правового положения коммерческих организаций: хозяйственных товариществ и обществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий. Понятие, виды и особенности правового положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав.

2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая

классификация вещей, её практическое значение.
Плоды, продукция и доходы, особенности их правового режима. Деньги, валюта и валютные ценности как объекты гражданских прав. Ценные бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и особенности их обращения. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Имущественные права.

Нематериальные объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация. Особенности гражданско-правовой защиты нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности. Информация как объект гражданского правоотношения.

Тема 1.8. Сделки.

2

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. Сроки

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства. Сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъекты представительства. Отличия представительства от сходных с ним правоотношений.

Основания возникновения представительства. Виды представительства: представительство, основанное на административном акте; представительство, основанное на законе; представительство, основанное на договоре. Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок действия. Передоверие. Виды доверенностей:

генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве 4
собственности.

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.

Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений собственности. "Формы собственности" и право собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права.

Право собственности как вещное право.

Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах.

"Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности.

Приобретение права собственности.

Юридические основания (титуты) собственности.

Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательствно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его

гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право.

4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права.

Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства. Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте. Государство как собственник, участник сделки,

субъект ответственности, участник
внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования
как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств.
Неустойка. Понятие и виды неустойки.
Соотношение неустойки и убытков. Задаток.
Доказательственная и обеспечительная функции
здатка. Особые виды задатка. Поручительство.
Признаки и виды поручительства. Содержание и
исполнение обязательства из договора
поручительства. Банковская гарантия. Содержание
и виды банковской гарантии. Исполнение и
прекращение обязательств, вытекающих из
банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека.
Субъекты залогового правоотношения. Предмет
залога. Основания возникновения залогового
правоотношения. Содержание залогового
правоотношения. Обращение взыскания на
заложенное имущество. Залог товаров в обороте.
Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет
права удержания. Права и обязанности ретентора и
должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения 4
вреда.

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения
вреда и условия его возникновения.

Ответственность за причиненный вред.

Ответственность за вред, причиненный
несовершеннолетними и недееспособными.

Ответственность за вред, причиненный
источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни
гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью
гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве. Имущественные и организационные договоры. Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт. Заключение договора в обязательном порядке. Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора. Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности. Виды гражданско-правовой ответственности: долевая, солидарная, субсидиарная. Мера гражданско-правовой ответственности. Понятие и

виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Понятие и характер убытков. Реальный ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины в определении степени ответственности.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 6

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и

составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

6

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле.

Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально

удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону.
Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
Право на обязательную долю в наследстве.
Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

4

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи.
Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости.

Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения. Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены.

4

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон по договору мены.

Специфика внешнеторгового бартера и источники его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения.

4

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора дарения. Стороны договора дарения. Предмет договора дарения. Форма договора дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Особенность пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора ренты. Форма договора ренты. Условия договора ренты. Способы обеспечения рентных платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель постоянной ренты. Размер рентных платежей и срок их выплат. Право плательщика на выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение договора пожизненной ренты по требованию получателя ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды.

4

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим отдельных и неотделимых без вреда для арендованного имущества улучшений. Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения. 4

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Права и обязанности участников договора найма жилого помещения. Договор поднайма жилого помещения и договор о вселении временных жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны и предмет договора обмена. Заключение и

оформление договора обмена. Условия действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора жилищного найма. Отдельные случаи изменения договора жилищного найма. Расторжение договора найма жилого помещения. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и жилищные права членов его семьи. Изменение и прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования имуществом. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды) и сфера его применения. Стороны договора.

Последствия непредставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Отказ от договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата

работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 2

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно –

исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 4

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора возмездного оказания услуг. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Прекращение договора возмездного оказания услуг. Имущественные последствия прекращения договора в случае невозможности его исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, а также при одностороннем отказе от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия

между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и 4
банковского счета.

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранения веществ с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение

индивидуальных ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские и простые складские свидетельства как ценные бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию.
Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 4

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Тема 4.19. Договор агентирования. 4

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Тема 4.21. Договор коммерческой концессии. 2

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 семестр			
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права	2	
	Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования		

общественных отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права. Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права. Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 2

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Тема 1.5. Граждане как субъекты гражданско-правовых отношений. 2

Учебные вопросы:

Гражданин как субъект гражданского права.

Индивидуализация физического лица.

Правоспособность граждан. Содержание правоспособности и ее пределы.

Возникновение и прекращение правоспособности.

Неотчуждаемость правоспособности и невозможность ее ограничения.

Правоспособность иностранцев и лиц без гражданства.

Дееспособность граждан. Дееспособность несовершеннолетних граждан.

Эмансипация. Случаи и условия ограничения дееспособности граждан. Признание гражданина недееспособным.

Опека и попечительство. Патронаж.

Гражданско – правовое положение индивидуального предпринимателя. Банкротство гражданина и его правовые последствия.

Банкротство индивидуального предпринимателя.

Порядок и условия признания гражданина
безвестно отсутствующим и объявление его
умершим.

Акты гражданского состояния и их правовое
значение.

Тема 1.6. Юридические лица

4

Учебные вопросы:

Значение института юридического лица. Понятие
и признаки юридического лица. Теории
юридического лица. Правоспособность
юридического лица и её виды. Органы
юридического лица. Индивидуализация
юридического лица. Филиалы и
представительства.

Порядок и способы образования юридических
лиц. Учредительные документы. Государственная
регистрация юридических лиц.

Реорганизация юридических лиц: понятие,
формы. Правопреемство при реорганизации
юридических лиц. Права кредиторов при
реорганизации юридических лиц.

Ликвидация юридического лица: понятие и
основания. Порядок ликвидации юридических
лиц. Особенности ликвидационной процедуры в
случае несостоятельности (банкротства)
юридического лица.

Виды юридических лиц. Основания
классификации юридических лиц. Понятие
организационно-правовой формы юридического
лица. Понятие, виды и особенности правового
положения коммерческих организаций:
хозяйственных товариществ и обществ,
производственных кооперативов, государственных
и муниципальных унитарных предприятий.
Понятие, виды и особенности правового
положения некоммерческих организаций

Тема 1.7. Объекты гражданских прав.

2

Учебные вопросы:

Понятие и классификация объектов гражданских
правоотношений.

Материальные объекты гражданских правоотношений. Понятие имущества в гражданском праве. Понятие и юридическая классификация вещей, её практическое значение. Плоды, продукция и доходы, особенности их правового режима. Деньги, валюта и валютные ценности как объекты гражданских прав. Ценные бумаги: понятие виды. Исполнение по ценной бумаге. Бездокументарные ценные бумаги и особенности их обращения. Работы и услуги как объекты гражданских прав. Имущественные права.

Нематериальные объекты гражданских правоотношений: понятие и классификация. Особенности гражданско-правовой защиты нематериальных благ.

Объекты права интеллектуальной собственности. Информация как объект гражданского правоотношения.

Тема 1.8. Сделки.

2

Учебные вопросы:

Понятие и правовое значение сделок в гражданском праве.

Виды сделок. Формы сделок. Недействительность сделки.

Тема 1.9. Представительство. Исковая давность. Сроки

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение института представительства. Сфера применения представительства. Ограничения в применении представительства. Субъекты представительства. Отличия представительства от сходных с ним правоотношений.

Основания возникновения представительства. Виды представительства: представительство, основанное на административном акте; представительство, основанное не законе;

представительство, основанное на договоре.
Особенности коммерческого представительства.

Доверенность: понятие, форма, содержание и срок действия. Передоверие. Виды доверенностей: генеральные (общие), специальные и разовые. Прекращение доверенности.

Понятие представительства без полномочий. Правовые последствия представительства без полномочий. Понятие и гражданско-правовое значение сроков. Виды сроков в гражданском праве, их классификация. Сроки возникновения и осуществления гражданских прав. Пресекательные сроки. Сроки исполнения гражданско-правовых обязанностей. Сроки защиты гражданских прав.

Исчисление сроков в гражданском праве. Начало и окончание течения срока.

Понятие и значение исковой давности. Виды сроков исковой давности. Применение и исчисление сроков исковой давности. Приостановление и перерыв течения срока исковой давности. Восстановление срока исковой давности. Последствия истечения срока исковой давности. Требования, на которые исковая давность не распространяется.

Тема 1.10. Общие положения о праве 4
собственности.

Учебные вопросы:

Собственность как экономическое отношение.

Присвоение и отчуждение, хозяйственное господство над вещью, "благо" и "бремя" как свойства экономических отношений собственности. Отношения собственности в товарном хозяйстве. Экономические формы присвоения материальных благ ("формы собственности"). Частная форма собственности. Частная собственность в России.

Собственность и право собственности. Правовые формы реализации экономических отношений

собственности. "Формы собственности" и право собственности.

Понятие и признаки вещного права. Виды вещных прав. Вещные права в системе гражданских прав.

Понятие права собственности. Право собственности как институт гражданского права. Право собственности как вещное право. Содержание права собственности. Правомочия собственника в различных правовых системах. "Доверительная собственность" и проблема "расщепленной собственности". Определение права собственности.

Приобретение права собственности. Юридические основания (титулы) собственности. Первоначальные и производные способы приобретения права собственности. Гражданско-правовой режим бесхозяйных вещей. Понятие и значение приобретательной давности. Момент возникновения права собственности у приобретателя имущества по договору.

Прекращение права собственности. Основания прекращения права собственности по воле собственника. Случаи и порядок принудительного изъятия имущества у собственника.

Тема 1.11. Право собственности на землю и жилые помещения. 2

Учебные вопросы:

Право собственности на землю

Право собственности на жилые помещения.

Тема 1.12. Защита права собственности. 2

Учебные вопросы:

Понятие защиты вещных прав. Охрана и защита вещных прав в гражданском праве. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Условия и различия применения вещно-правовых и обязательно-правовых способов защиты вещных прав.

Вещно-правовые иски. Истребование имущества собственником из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Добросовестное и недобросовестное владение вещью, его гражданско-правовое значение. Требование об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск).

Использование виндикационного и негаторного исков для защиты ограниченных вещных прав. Вещно-правовая защита владения.

Иск о признании права собственности или иного вещного права. Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Иски к публичной власти о защите интересов частных лиц как субъектов вещных прав.

Тема 1.13. Обязательственное право.

4

Учебные вопросы:

Понятие обязательственного права. Обязательственное право как подотрасль гражданского (частного) права. Система обязательственного права. Основные тенденции развития обязательственного права.

Понятие обязательства. Обязательство как разновидность гражданских правоотношений. Содержание обязательства. Определение обязательства. Основания возникновения обязательств, их классификация.

Система обязательств, ее понятие и значение. Классификация обязательств. Виды обязательств. Особенности обязательств, возникающих при осуществлении предпринимательской деятельности. Денежные обязательства.

Субъекты обязательств. Обязательства с множественностью лиц. Обязательства с участием третьих лиц. Перемена лиц в обязательстве.

Исполнение обязательств. Принципы исполнения обязательств. Условия и способы исполнения обязательства.

Прекращение обязательств. Понятие и основания прекращения обязательств.

Прекращение обязательства сделкой. Иные основания прекращения обязательств.

Тема 1.14. Договор.

2

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового договора. Понятие договора. Роль договора в условиях рыночной экономики. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников. Свобода договора. Содержание принципа свободы договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.
Имущественные и организационные договоры.
Смешанные договоры. Публичный договор и договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия договора. Иные условия договора. Толкование договора.

Заключение договора. Порядок и стадии заключения договора. Оферта. Акцепт.
Заключение договора в обязательном порядке.
Заключение договора на торгах. Урегулирование разногласий, возникающих при заключении договора. Форма договора. Момент заключения договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия расторжения или изменения договора.
Расторжение или изменение договора по соглашению сторон. Расторжение или изменение договора вследствие одностороннего отказа от договора. Расторжение или изменение договора по требованию одной из сторон в судебном порядке. Расторжение и изменение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.

4 семестр

Тема 1.15. Публично-правовые образования как субъекты гражданского права.

2

Учебные вопросы:

Гражданская правоспособность государства.
Формы участия государства в гражданском обороте. Опосредованное и непосредственное участие государства в гражданском обороте.
Государство как собственник, участник сделки, субъект ответственности, участник внешнеторгового оборота.

Государственные (муниципальные) образования как субъекты гражданского права..

Тема 1.16. Обеспечение исполнения обязательств. 4

Учебные вопросы:

Способы обеспечения исполнения обязательств. Неустойка. Понятие и виды неустойки. Соотношение неустойки и убытков. Задаток. Доказательственная и обеспечительная функции задатка. Особые виды задатка. Поручительство. Признаки и виды поручительства. Содержание и исполнение обязательства из договора поручительства. Банковская гарантия. Содержание и виды банковской гарантии. Исполнение и прекращение обязательств, вытекающих из банковской гарантии. Залог. Виды залога. Ипотека. Субъекты залогового правоотношения. Предмет залога. Основания возникновения залогового правоотношения. Содержание залогового правоотношения. Обращение взыскания на заложенное имущество. Залог товаров в обороте. Залог вещей в ломбарде. Удержание. Предмет права удержания. Права и обязанности ретентора и должника.

Тема 1.17. Обязательства вследствие причинения вреда. 4

Учебные вопросы:

Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения.
Ответственность за причиненный вред.
Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными.
Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности.

Возмещение вреда, причиненного жизни
гражданина.

Возмещение вреда причиненного здоровью
гражданина..

Тема 1.18. Общие положения о договорах. 4

Учебные вопросы:

Сущность и значение гражданско-правового
договора. Понятие договора. Роль договора в
условиях рыночной экономики. Договор как
юридический факт и как средство (инструмент)
регулирования взаимоотношений его участников.
Свобода договора. Содержание принципа свободы
договора и его ограничения.

Виды договоров в гражданском праве.
Имущественные и организационные договоры.
Смешанные договоры. Публичный договор и
договор присоединения.

Содержание договора. Существенные условия
договора. Иные условия договора. Толкование
договора.

Заключение договора. Порядок и стадии
заключения договора. Оферта. Акцепт.
Заключение договора в обязательном порядке.
Заключение договора на торгах. Урегулирование
разногласий, возникающих при заключении
договора. Форма договора. Момент заключения
договора.

Расторжение и изменение договора. Последствия
расторжения или изменения договора.
Расторжение или изменение договора по
соглашению сторон. Расторжение или изменение
договора вследствие одностороннего отказа от
договора. Расторжение или изменение договора по
требованию одной из сторон в судебном порядке.
Расторжение и изменение договора в связи с
существенным изменением обстоятельств..

Тема 1.19. Защита прав участников договорных
отношений. 2

Учебные вопросы:

Право на защиту. Способы защиты. Защита слабой стороны в договоре. Проблемы недействительности договора..

Тема 1.20. Личные неимущественные права. 2

Учебные вопросы:

Понятие и виды личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие и значение личных неимущественных прав в гражданском праве. Содержание личных неимущественных прав. Виды личных неимущественных прав.

Личные неимущественные права граждан, направленные на индивидуализацию личности, обеспечение личной неприкосновенности, охрану тайны личной жизни.

Особенности осуществления и защиты личных неимущественных прав в гражданском праве.

Понятие и содержание права на защиту чести, достоинства и деловой репутации граждан и юридических лиц. Честь, достоинство и деловая репутация как объекты гражданско-правовой защиты. Отличия сведений, порочащих честь, достоинство и деловую репутацию лица, от клеветы и диффамации. Гражданско-правовые способы защиты чести, достоинства и деловой репутации. Условия и последствия удовлетворения иска о защите чести, достоинства и деловой репутации.

Гражданско-правовая охрана индивидуальной свободы и личной неприкосновенности граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на имя, неприкосновенность внешнего облика, изображение, телесную неприкосновенность, охрану жизни и здоровья, здоровую окружающую среду.

Гражданско-правовая охрана тайны личной жизни граждан. Понятие, содержание и гражданско-правовая охрана прав гражданина на неприкосновенность жилища, на личную документацию, на тайну личной жизни.

Тема 1.21. Гражданско-правовая ответственность. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданско-правовой ответственности.

Виды гражданско-правовой ответственности:

долевая, солидарная, субсидиарная. Мера

гражданско-правовой ответственности. Понятие и

виды неустойки. Соотношение неустойки и

убытков. Понятие и характер убытков. Реальный

ущерб и упущенная выгода.

Вина в гражданском праве. Понятие умысла и

неосторожности. Виды и формы вины. Роль вины

в определении степени ответственности.

**Раздел II. Право
интеллектуальной
собственности**

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной 6

собственности и ее защита. авторское и смежное

право.

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности.

Гражданско-правовой режим результата

интеллектуальной деятельности. Функции

гражданского права по охране и использованию

результатов интеллектуальной деятельности.

Средства индивидуализации товаров и их

производителей, особенности их гражданско-

правового режима.

Институты гражданского права,

регламентирующие отношения по охране и

использованию результатов интеллектуальной

деятельности и приравненных к ним средств

индивидуализации товаров и их производителей.

Международные соглашения (конвенции) как

источники гражданско-правового регулирования

отношений в сфере интеллектуальной

деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от

вещных и других гражданских прав.

Интеллектуальная собственность как

совокупность авторских, смежных, патентных и

иных исключительных прав. Промышленная

собственность как вид интеллектуальной

собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании.

6

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле.

Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания. Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение

наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону.
 Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя.
 Право на обязательную долю в наследстве.
 Наследование выморочного имущества.

5 семестр

Раздел IV. Особенная часть российского гражданского права

Тема 4.1. Договор купли- продажи.

2

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли- продажи.
 Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости.
 Права на земельный участок при продаже

находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной (внешнеторговой) купли-продажи. Конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли. Договор поставки товаров. Поставка как разновидность договора купли-продажи. Субъекты договора поставки. Структура договорных связей при поставках. Форма договора поставки. Заключение и исполнение договора поставки. Количество и ассортимент товаров. Качество и комплектность товаров. Место и сроки

исполнения. Принятие товара покупателем.

Изменение и расторжение договора поставки. Особенности купли-продажи на товарных биржах.

Договор поставки товаров для государственных нужд. Государственный контракт, порядок его заключения. Исполнение обязательств по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование. Содержание договора энергоснабжения. Заключение и исполнение договора энергоснабжения.

Ответственность сторон договора энергоснабжения. Договор о снабжении продукцией (товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера применения контрактации. Понятие договора контрактации. Содержание и исполнение договора контрактации. Правовое регулирование закупок сельскохозяйственной продукции для государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены.

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет договора мены. Права и обязанности сторон по договору мены. Специфика внешнеторгового бартера и источники его правового регулирования.

Тема 4.3 Договор дарения.

2

Учебные вопросы:

Понятие и признаки договора дарения. Стороны договора дарения. Предмет договора дарения. Форма договора дарения. Запрет дарения. Ограничение дарения.

Отказ от исполнения договора дарения. Ответственность дарителя за вред, причиненный одаряемому. Отмена дарения. Правопреемство в отношениях по дарению. Особенность пожертвования.

Тема 4.4. Рента и пожизненное содержание с иждивением.

Учебные вопросы:

Понятие договора ренты и ее разновидности.

Стороны договора ренты. Предмет договора ренты. Форма договора ренты. Условия договора ренты. Способы обеспечения рентных платежей.

Договор постоянной ренты. Получатель постоянной ренты. Размер рентных платежей и срок их выплат. Право плательщика на выкуп постоянной ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату постоянной ренты.

Договор пожизненной ренты. Получатель пожизненной ренты. Размер пожизненной ренты и сроки выплаты пожизненной ренты. Расторжение договора пожизненной ренты по требованию получателя ренты. Риск случайной гибели имущества, переданного под выплату пожизненной ренты.

Договор пожизненного содержания с иждивением как разновидность договора пожизненной ренты и

его особенности. Прекращение договора пожизненного содержания с иждивением.

Тема 4.5. Договор аренды.

2

Учебные вопросы:

Понятие, особенности и виды по передаче имущества в пользование.

Понятие и признаки договора аренды. Форма договора аренды. Срок договора аренды. Предоставление имущества арендатору; ответственность за недостатки сданного в аренду имущества. Арендная плата. Пользование арендованным имуществом и его возврат по окончании срока аренды. Защита прав сторон и третьих лиц на сдаваемое в аренду имущество. Правовой режим делимых и неделимых без вреда для арендованного имущества улучшений. Досрочное расторжение договора аренды. Выкуп арендованного имущества.

Особенности отдельных видов договоров аренды. Договор проката. Аренда транспортных средств (с экипажем и без экипажа). Аренда зданий и сооружений. Аренда предприятий. Понятие договора финансовой аренды (лизинга). Права и обязанности участников лизинговых отношений.

Тема 4.6. Договор найма жилого помещения.

2

Учебные вопросы:

Гражданско-правовые формы удовлетворения жилищной потребности граждан. Право граждан РФ на жилище. Жилищное законодательство. Жилищные фонды.

Понятие и виды договора найма жилого помещения. Договоры социального и коммерческого найма (аренды) жилья. Предпосылки заключения договора социального найма жилого помещения. Заключение и оформление договоров найма жилого помещения.

Объект договора найма жилого помещения. Стороны договора найма жилого помещения. Права и обязанности участников договора найма жилого помещения. Договор поднайма жилого

помещения и договор о вселении временных жильцов.

Договор обмена жилыми помещениями. Стороны и предмет договора обмена. Заключение и оформление договора обмена. Условия действительности обмена.

Понятие и условия изменения договора жилищного найма. Отдельные случаи изменения договора жилищного найма. Расторжение договора найма жилого помещения. Случаи и порядок выселения нанимателя и членов его семьи. Расторжение договора коммерческого найма жилого помещения.

Право на жилые помещения в домах жилищных и жилищно-строительных кооперативов. Право члена-пайщика кооператива на пай и на квартиру и жилищные права членов его семьи. Изменение и прекращение права на жилое помещение в доме жилищного кооператива.

Тема 4.7. Договор безвозмездного пользования имуществом. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора безвозмездного пользования имуществом (договора ссуды) и сфера его применения. Стороны договора. Последствия непредставления вещи в безвозмездное пользование. Ответственность за недостатки вещи, переданной в

безвозмездное пользование. Обязанности ссудополучателя по содержанию вещи. Риск случайной гибели или случайного повреждения вещи. Ответственность за вред, причиненный третьему лицу в результате использования вещи.

Досрочное расторжение договора безвозмездного пользования. Отказ от договора безвозмездного пользования. Прекращение договора безвозмездного пользования.

Тема 4.8. Договор подряда и его виды. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора подряда. Различие подрядного и трудового договоров. Стороны договора подряда. Элементы и содержание договора подряда. Исполнение договора подряда. Организация работы и риск подрядчика. Права заказчика во время выполнения работы. Приемка результата работы. Оплата результата работы. Смета. Ответственность подрядчика за ненадлежащее качество работы. Изменение и расторжение договора подряда.

Договор бытового подряда. Защита прав потребителей в сфере бытового обслуживания населения. Исполнение договора бытового подряда. Ответственность подрядчика за недостатки выполненной работы и за просрочку ее выполнения. Гарантийное и абонементное обслуживание. Договор строительного подряда. Понятие и правовые формы осуществления капитального строительства. Понятие и содержание договора строительного подряда. Стороны договора строительного подряда. Структура договорных связей. Заключение и оформление договора строительного подряда. Гражданско-правовое значение технической документации на капитальное строительство. Контроль заказчика за выполнением работ. Договор заказчика с инженерной организацией. Исполнение договора строительного подряда. Сдача и приемка результата работ, выполненных по

договору. Особенности договора подряда на строительство объектов "под ключ". Имущественная ответственность за нарушение условий договора строительного подряда.

Договор на производство подрядных работ для государственных нужд.

Государственный контракт на выполнение работ для государственных нужд. Основания и порядок заключения государственного контракта. Содержание и исполнение государственного контракта.

Тема 4.9. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. 1

Учебные вопросы:

Договор на выполнение научно – исследовательских и опытно - конструкторских работ. Отличие договора на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ от лицензионных и авторских договоров.

Предмет и сроки действия договоров на выполнение научно-исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Права и обязанности исполнителя и заказчика в договорах на выполнение опытно

– конструкторских и научно – исследовательских работ.

Конфиденциальность сведений, составляющих предмет договоров на выполнение научно – исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Ответственность сторон по договорам научно

– исследовательских и опытно – конструкторских работ.

Понятие технологических работ. Заключение и исполнение договора. Экспертиза и приемка технической документации.

6 семестр

Тема 4.10. Договор возмездного оказания услуг. 2

Учебные вопросы:

Понятие и сфера применения договора возмездного оказания услуг. Правовое регулирование договора возмездного оказания услуг. Прекращение договора возмездного оказания услуг. Имущественные последствия прекращения договора в случае невозможности его исполнения по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, в случае невозможности исполнения, возникшей по вине

заказчика, а также при одностороннем отказе от исполнения договора возмездного оказания услуг.

Стороны и предмет договора возмездного оказания услуг. Особенности исполнения договора возмездного оказания услуг и оплаты услуг.

Тема 4.12. Договоры займа и кредита.

2

Учебные вопросы:

Понятие договора займа. Форма договора займа. Содержание договора займа. Права и обязанности сторон. Ценные бумаги (вексель и облигация), удостоверяющие заключение договора займа. Договор государственного займа. Понятие целевого займа. Новация долга в заемное обязательство.

Понятие кредитного договора. Различия между договором займа и кредитным договором. Форма кредитного договора. Отказ от предоставления или получения кредита.

Товарный и коммерческий кредит.

Тема 4.14. Договоры банковского вклада и 2
банковского счета.

Учебные вопросы:

Договор банковского счета. Соотношение договоров банковского счета и банковского вклада. Заключение и оформление договора банковского счета. Исполнение договора банковского счета. Списание денежных средств с банковского счета. Арест счета и приостановление операций по счету. Правовые последствия нарушения договора банковского счета.

Отдельные виды договоров банковского счета. Правовой режим отдельных банковских счетов (расчетных, текущих, бюджетных, корреспондентских и др.).

Договор банковского вклада. Стороны

договора. Предмет договора банковского вклада. Виды банковских вкладов и их оформление (сберегательная книжка, сберегательный сертификат и т.д.). Вклады в пользу третьих лиц. Исполнение договора банковского вклада. Правовые последствия нарушения договора банковского вклада.

Обязанность по сохранению банковской тайны. Гражданско-правовая защита прав вкладчиков и других клиентов банка.

Учебные вопросы:

Понятие и сферы применения договора хранения.
Форма договора хранения. Содержание договора хранения. Права и обязанности сторон. Хранения веществ с опасными свойствами. Хранение вещей с обезличением. Хранение в силу закона. Ответственность сторон по договору хранения.

Ограниченный размер
ответственности хранителя
при безвозмездном хранении.

Отдельные виды хранения (хранение на товарном складе, хранение в ломбарде, хранение ценностей в банке, хранение

индивидуальных ценностей в индивидуальном банковском сейфе, хранение в камерах хранения транспортных организаций, хранение в гардеробах организаций, хранение в гостиницах, хранение вещей, являющихся предметом спора (секвестр)).

Понятие товарного склада общего пользования. Складские документы. Двойные складские и простые складские свидетельства как ценные бумаги.

Учебные вопросы:

Понятие и значение страхования.
Законодательство о страховании.

Понятие и система обязательств по страхованию.
Формы и виды обязательств по страхованию.
Имущественное и личное страхование.
Добровольное и обязательное страхование.
Сострахование, двойное страхование и перестрахование.

Основания возникновения обязательств по страхованию. Договор страхования. Форма договора страхования. Страховой полис.

Элементы обязательства по страхованию.
Страховой интерес и формы его проявления в имущественном и в личном страховании.
Участники (субъекты) обязательства по страхованию. Страховщики. Объединения страховщиков. Общества взаимного страхования. Страховые агенты и страховые брокеры. Страхователь (полисодержатель). Выгодоприобретатель (бенефициар) и застрахованное лицо. Срок в обязательстве по страхованию.

Содержание обязательства по страхованию. Обязанности страхователя. Страховой риск. Страховой случай. Обязанности страховщика. Страховая сумма. Франшиза. Исполнение обязательств по страхованию. Системы расчета страхового возмещения в имущественном страховании. Абандон. Суброгация. Освобождение страховщика от обязанности предоставления страховых

выплат. Ответственность в обязательствах по страхованию. Прекращение и недействительность обязательств по страхованию.

Виды обязательств по имущественному страхованию. Страхование имущества. Страхование гражданской ответственности. Страхование предпринимательского риска.

Виды обязательств по личному страхованию.
Страхование жизни. Страхование от несчастных случаев и болезней. Добровольное медицинское страхование.

Тема 4.17. Договор поручения. Действия в чужом
интересе без поручения. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора поручения. Отличие от смежных договоров. Формы договора поручения. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре поручения. Права и обязанности сторон. Исполнение поручения. Значение лично-доверительных отношений сторон. Передоверие исполнения поручения. Основания прекращения договора поручения. Отмена поручения доверителем. Отказ поверенного. Последствия прекращения договора поручения.

Понятие действий в чужом интересе. Условия возникновения обязательств из действий в чужом интересе. Содержание обязательства. Особенности возникновения обязательств, при совершении действий в целях предотвращения опасности для жизни лица, оказавшегося в опасности.

Права и обязанности лица, действовавшего в чужом интересе. Последствия одобрения и неодобрения заинтересованным лицом действий в его интересе. Последствия сделки, заключенной в чужом интересе.

Тема 4.18. Договор комиссии. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора комиссии. Отличие от смежных договоров. Форма договора комиссии. Предмет договора. Срок в договоре. Стороны в договоре комиссии. Права и обязанности сторон. Исполнение комиссионного поручения. Отчет комиссионера. Взаимоотношения сторон с третьими лицами. Субкомиссия. Ответственность комиссионера.

Прекращение договора комиссии. Отмена комиссионного поручения комитентом. Отказ комиссионера об исполнении договора комиссии.

Учебные вопросы:

Понятие агентского договора. Отличие агентского договора от договоров поручения и комиссии. Предмет договора. Срок договора. Стороны в договоре. Права и обязанности сторон. Ограничение прав сторон в договоре. Отчеты агента. Субагентский договор. Прекращение агентского договора.

Учебные вопросы:

Понятие, форма и регистрация договора коммерческой концессии.

Коммерческая субконцессия.

Обязанности правообладателя и пользователя.

Ответственность правообладателя по требованиям, предъявляемым пользователю. Изменение и прекращение договора коммерческой концессии.

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
Раздел I. Гражданское право как учебная дисциплина (общая часть)	Тема 1.1: Понятие, предмет, метод и система гражданского права Учебные вопросы: Место гражданского права в системе права Российской Федерации. Понятие гражданского права как отрасли права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных и личных неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Гражданско-правовой метод регулирования общественных	4	

отношений. Соотношение гражданского права и смежных с ним учебных дисциплин.

Функции гражданского права.
Принципы гражданского права: понятие, законодательное закрепление, практическое значение.

Система гражданского права.
Понятие и значение системы гражданского права. Институты и другие структурные подразделения гражданского права.

Тема 1.2. Гражданские правоотношения. 4

Учебные вопросы:

Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Содержание и форма гражданского правоотношения. Субъекты и объекты гражданского правоотношения. Виды гражданских правоотношений: имущественные и личные неимущественные правоотношения; относительные и абсолютные гражданские правоотношения; вещные и обязательственные гражданские правоотношения.

Юридические факты как основания возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Понятие и виды юридических фактов в гражданском праве.

Тема 1.3. Источники гражданского права. 4

Учебные вопросы:

Понятие и виды источников гражданского права. Понятие и соотношение императивных и диспозитивных норм в гражданско-правовом регулировании.

Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники

гражданского права.

Понятие и состав гражданского законодательства. Конституция РФ, федеральные законы, Гражданский кодекс РФ как источники гражданского права. Иные правовые акты как источники гражданского права. Ведомственные нормативные акты, содержащие нормы гражданского права, и условия их действительности.

Обычаи как источники гражданского права. Соотношение обычаев делового оборота, обыкновений и заведенного порядка взаимоотношений участников имущественного оборота.

Значение актов Конституционного Суда РФ, высших судебных органов и судебной практики в отечественном и зарубежном правопорядках.

Действие гражданского законодательства во времени, в пространстве и по кругу лиц. Аналогия закона и аналогия права. Толкование гражданско-правовых норм.

Тема 1.4. Принципы гражданского права. 2

Учебные вопросы:

Понятие о принципах гражданского права.

Классификация принципов гражданского права.

Раздел II. Право интеллектуальной собственности

Тема 2.1. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита. авторское и смежное право. 4

Учебные вопросы:

Понятие интеллектуальной деятельности. Гражданско-правовой режим результата интеллектуальной деятельности. Функции гражданского права по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности. Средства индивидуализации товаров и их

производителей, особенности их гражданско-правового режима.

Институты гражданского права, регламентирующие отношения по охране и использованию результатов интеллектуальной деятельности и приравненных к ним средств индивидуализации товаров и их производителей. Международные соглашения (конвенции) как источники гражданско-правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной деятельности.

Понятие исключительного права, его отличие от вещных и других гражданских прав. Интеллектуальная собственность как совокупность авторских, смежных, патентных и иных исключительных прав. Промышленная собственность как вид интеллектуальной собственности.

Понятие авторского права, его основные функции. Источники авторского права. Международно-правовая охрана авторских прав.

Объекты авторского права. Критерии охраноспособности объектов авторского права. Виды объектов авторского права. Производные и составные произведения. Произведения, не являющиеся объектами авторского права.

Субъекты авторского права. Соавторство. Субъекты авторского права на служебные произведения. Правопреемники и иные субъекты авторского права.

Содержание субъективного авторского права. Личные неимущественные права автора. Имущественные права автора. Пределы авторских прав. Свободное использование произведения. Срок действия авторского права.

Защита авторских прав. Особенности гражданско-правовой защиты личных неимущественных прав авторов.

Авторско-правовая охрана программ для ЭВМ и аудиовизуальных произведений

Свободное использование, запись, воспроизведение и публичное исполнение произведения.

Понятие, содержание и виды лицензионных договоров, договоров авторского заказа.

Раздел III. Общие положения о наследовании

Тема 3.1. Общие положения о наследовании. 4

Учебные вопросы:

Понятие наследования. Понятие наследственного права в объективном и субъективном смысле. Объекты наследственного правопреемства.

Наследники. Граждане, не имеющие права наследовать. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. Охрана наследственного имущества.

Понятие и содержание завещания.

Порядок составления завещания. Право завещать любое имущество. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещанном имуществе. Соблюдение тайны завещания. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещания. Нотариальное удостоверение завещания. Закрытое завещание. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Толкование и исполнение

завещания. Завещательный отказ и завещательное возложение.

Очередность наследования по закону. Наследование усыновленными, усыновителями, нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование выморочного имущества.

**Раздел IV.
Особенная часть
российского
гражданского права**

Тема 4.1. Договор купли- продажи. 4

Учебные вопросы:

Понятие и значение договора купли-продажи. Основные элементы договорного обязательства купли-продажи. Предмет договора купли-продажи. Права и обязанности сторон в обязательстве купли- продажи.

Исполнение договора купли-продажи. Передача права собственности на товар. Ответственность продавца за эвикцию. Права покупателя и ответственность продавца за продажу вещи ненадлежащего качества; за нарушение условий о количестве, комплектности и ассортименте товара.

Договор розничной купли-продажи. Права и обязанности сторон договора розничной купли-продажи. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи. Виды договора розничной купли-продажи.

Договор купли-продажи недвижимости. Форма договора продажи недвижимости. Содержание договора продажи недвижимости. Права на земельный участок при продаже находящейся на нем недвижимости. Передача недвижимости приобретателю. Особенности продажи жилых помещений.

Договор продажи предприятия.

Договор международной
(внешнеторговой) купли-продажи.

Конвенция ООН о договорах
международной купли-продажи товаров.

Понятие и значение оптовой торговли.

Договор поставки товаров. Поставка как
разновидность договора купли-продажи.

Субъекты договора поставки. Структура
договорных связей при поставках.

Форма договора поставки. Заключение и
исполнение договора поставки.

Количество и ассортимент товаров.

Качество и комплектность товаров.

Место и сроки

исполнения. Принятие товара
покупателем.

Изменение и расторжение договора
поставки. Особенности купли-продажи
на товарных биржах.

Договор поставки товаров для
государственных нужд.

Государственный контракт, порядок его
заключения. Исполнение обязательств
по государственному контракту.

Поставка товаров между организациями
государств-участников СНГ.

Договор энергоснабжения.

Энергоснабжение и его гражданско-
правовое регулирование. Содержание
договора энергоснабжения. Заключение
и исполнение договора

энергоснабжения. Ответственность
сторон договора энергоснабжения.

Договор о снабжении продукцией
(товарами) через присоединенную сеть.

Договор контрактации. Значение и сфера
применения контрактации. Понятие
договора контрактации. Содержание и
исполнение договора

контрактации. Правовое

регулирование
закупок

сельскохозяйственной продукции для
государственных нужд.

Тема 4.2. Договор мены. 2

Учебные вопросы:

Понятие договора мены. Предмет
договора мены. Права и обязанности
сторон по договору мены. Специфика
внешнеторгового бартера и источники
его правового регулирования.

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы			
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений				
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

защита

Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

4 семестр

Тема 13. Общие положения о праве собственности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-4

Тема 14. Право собственности граждан и юридических лиц	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	1	ОПК-2 ОПК-4

Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы				
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторским	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц,	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2	ОПК-4

товаров, работ,
услуг и

предприятий

Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

Тема 30. Наследование отдельных видов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-4

имущества

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ПК-2 ПК-4

Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 38. Договор подряда и его виды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 43. Договор финансирования под уступку денежного требования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ПК-2 ПК-4

для самостоятельной
работы

6 семестр

Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 48. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства вследствие причинения вреда	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	3	ПК-2 ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			184	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы				
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений					
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4	

защита

Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4

4 семестр

Тема 13. Общие положения о праве собственности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 14. Право собственности граждан и	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

юридических лиц

Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы				
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2	ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	5	ОПК-2	ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторскими	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц,	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2	ОПК-4

товаров, работ,
услуг и

предприятий

Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4

Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

Тема 30. Наследование отдельных видов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

имущества

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ПК-2 ПК-4

Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4

Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 38. Договор подряда и его виды	подготовка докладов	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 43. Договор финансирования под уступку денежного требования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ПК-2 ПК-4

для самостоятельной
работы

6 семестр

Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 48. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства вследствие причинения вреда	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			266	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
3 семестр				
Тема 1.Гражданское право как правовая отрасль	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 2.Гражданское право как наука и учебная дисциплина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы			
Тема 3. Источники гражданского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 4. Понятие, содержание и виды гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 5. Физические лица как участники гражданских правоотношений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 6. Юридические лица как участники гражданских правоотношений				
Тема 7. Государство и государственные образования как субъекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Тема 8. Объекты гражданских правоотношений	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 9. Сделки и представительство в гражданском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4
Тема 10. Осуществление гражданских прав, исполнение обязанностей и их	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4

защита

Тема 11. Нематериальные блага и их правовая защита	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 12. Сроки в гражданском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4

4 семестр

Тема 13. Общие положения о праве собственности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 14. Право собственности граждан и юридических лиц	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 15. Право собственности государства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 16. Право общей собственности	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 17. Ограниченные вещные права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 18. Защита права собственности и иных вещных прав	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

	для самостоятельной работы				
Тема 19. Понятие и виды обязательств	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 20. Обеспечение исполнения обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 21. Ответственность за нарушение обязательств	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 22. Общие положения о договорах	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 23. Понятие интеллектуальной собственности и ее защита	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2	ОПК-4
Тема 24. Авторское право	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	9	ОПК-2	ОПК-4
Тема 25. Права, смежные с авторским	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 26. Патентное право	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4
Тема 27. Право на селекционное достижение, топологии интегральных микросхем, секреты производства, на средства индивидуализации юридических лиц,	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2	ОПК-4

товаров, работ,
услуг и

предприятий

Тема 28. Общие положения о наследовании	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-4

Тема 29. Наследование по завещанию и закону	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

Тема 30. Наследование отдельных видов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

имущества

5 семестр

Тема 31. Договор купли-продажи	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	10	ПК-2 ПК-4

Тема 32. Договор мены	подготовка рефератов	реферат	8	ПК-2 ПК-4

Тема 33. Договор дарения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-2 ПК-4

Тема 34. Рента и пожизненное содержание с иждивением	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-2 ПК-4

Тема 35. Договор аренды	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ПК-2 ПК-4
Тема 36. Договор найма жилого помещения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ПК-2 ПК-4
Тема 37. Договор безвозмездного пользования имуществом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ПК-2 ПК-4
Тема 38. Договор подряда и его виды	подготовка докладов	опрос	10	ПК-2 ПК-4
Тема 39. Договор на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ПК-2 ПК-4
Тема 40. Договор возмездного оказания услуг	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ПК-2 ПК-4
Тема 41. Транспортные обязательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ПК-2 ПК-4
Тема 42. Договоры займа и кредита	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 43. Договор финансирования под уступку денежного требования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 44. Договоры банковского вклада и банковского счета	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ПК-2 ПК-4

для самостоятельной
работы

6 семестр

Тема 45. Расчетные обязательства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 46. Договор хранения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 47. Договор страхования	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 48. Договор поручения. Действия в чужом интересе без поручения	подготовка рефератов	реферат	4	ПК-2 ПК-4
Тема 49. Договор комиссии	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 50. Договор агентирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ПК-2 ПК-4
Тема 51. Договор доверительного управления имуществом	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 52. Договор коммерческой концессии	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2 ПК-4

Тема 53. Простое товарищество	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 54. Обязательства, возникающие из объявления конкурса или иного публичного обещания награды	подготовка докладов	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 55. Проведение игр и пари	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Тема 56. Обязательства вследствие причинения вреда	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ПК-2 ПК-4
Тема 57. Обязательства вследствие неосновательного обогащения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ПК-2 ПК-4
Всего часов			434	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвертая: текст с изм. и доп. // Электронный ресурс // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru.
2. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Т.М. Аникеева [и др.]. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 744 с. — ISBN 978-5-238-03687-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141359.html> (дата обращения: 08.06.2026).
3. Васьковский, Е. В. Учебник гражданского права / Е. В. Васьковский. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-8354-2106-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157992.html> (дата обращения: 26.01.2026).
4. Гражданское право. Общая часть : практикум / составители Е. А. Лачина [и др.]. — Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160915.html> (дата обращения: 03.05.2026).
5. Идрисов Х.В. Гражданское право. Практикум (общая часть). Грозный: изд-во ЧГУ, 2019. - 82 с. URL: <https://www.litres.ru/huseyn-vahaevich-idrisov/grazhdanskoe-pravo-praktikum-obschaya-chast/>.

6. Идрисов Х.В., Нинчиева Т.М. Вина и ответственность в гражданском праве (монография). Грозный: Спектр, 2020. – 187 с. URL: <https://www.litres.ru/tamila-magomedovna-nincieva/vina-i-otvetstvennost-v-grazhdanskom-prave/>
7. Идрисов, Х. В. Генезис отдельных институтов современного гражданского права: теоретические вопросы и проблемы правоприменения : сборник научных трудов / Х. В. Идрисов. — Грозный : Грозюриздат, 2020. — 479 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116613.html> (дата обращения: 26.05.2026).
8. Идрисов Х.В. Вина как условие ответственности в российском гражданском праве (монография). Грозный, 2008. – 84с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32464988>.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный
ОПК-4	4	начальный
ПК-2	5	начальный
ПК-4	6	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной,	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	
2. виды правоприменительных актов и правила их составления	2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

4	«неудовлетворительно»	Собеседование,
не знает виды	не знает виды	контрольная
правоприменительной	правоприменительной	работа,
деятельности, правила	деятельности, правила	составление
составления	составления	заключений,
правоприменительных	правоприменительных	реферат
актов и порядок	актов и порядок	
реализации норм	реализации норм	
материального и	материального и	
процессуального	процессуального	
права в сфере	права в сфере	
юриспруденции	юриспруденции	

Умеет	1. выявлять	1 «отлично»	Собеседование,
	необходимые для	на высоком уровне	контрольная
	применения при	умеет выявлять	работа,
	регулировании	необходимые для	составление
	общественных отношений	применения при	заключений,
	нормы	регулировании	реферат
	материального и	общественных	
	процессуального	отношений нормы	
	права	материального и	
	2. применять нормативно-	процессуального	
	правовые акты	права и применять	
	Российской	нормативно-правовые	
	Федерации	акты Российской	
		Федерации	
		2 «хорошо»	Собеседование,
		на достаточном уровне	контрольная
		умеет выявлять	работа,
		необходимые для	составление
		применения при	заключений,
		регулировании	реферат
		общественных	
		отношений нормы	

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно умеет	контрольная
выявлять	работа,
необходимые для	составление
применения при	заключений,
регулировании	реферат
общественных	
отношений нормы	

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
на умеет выявлять	работа,
необходимые для	составление
применения при	заключений,
регулировании	реферат
общественных	
отношений нормы	

материального и
процессуального
права и применять
нормативно-правовые
акты Российской
Федерации

Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной	Собеседование, контрольная работа, составление

правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	заключений, реферат
4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-3 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. сущность и значение толкования норм права в профессиональной юридической деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает сущность и значение толкования норм права в профессиональной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

юридической
деятельности.

2 «хорошо»

на достаточном уровне
знает сущность и
значение толкования
норм права в
профессиональной
юридической
деятельности.

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает
сущность и значение
толкования норм права
в профессиональной
юридической
деятельности

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

4

«неудовлетворительно»

не знает сущность и
значение толкования
норм права в
профессиональной
юридической
деятельности

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

Умеет

1. применять специальные
методики
толкования норм права

1 «отлично»

на высоком уровне
умеет применять
специальные
методики

толкования норм права

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

2 «хорошо»

на достаточном уровне
умеет применять
специальные
методики

толкования норм права

Собеседование,
контрольная работа,
составление
заключений,
реферат

3 «удовлетворительно»	Собеседование,
не достаточно умеет	контрольная работа,
применять	составление
специальные	заключений,
методики	реферат
толкования норм права	
4	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная работа,
не умеет применять	составление
специальные	заключений,
методики	реферат
толкования норм права	

Владеет	1. владеет навыками применения различных способов толкования. 2. владеет навыками по разъяснению норм права	1 «отлично»	Собеседование,
		на высоком уровне	контрольная работа,
		владеет навыками	составление
		применения различных	заключений,
		способов толкования	реферат
		и разъяснения норм	
		права	
		2 «хорошо»	Собеседование,
		на достаточном уровне	контрольная работа,
		владеет навыками	составление
		применения различных	заключений,
		способов толкования	реферат
		и разъяснения норм	
		права	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование,
		не достаточно владеет	контрольная работа,
		навыками применения	составление

различных способов толкования	заключений, реферат
и разъяснения норм права	
4	Собеседование, контрольная работа, составление
«неудовлетворительно»	заключений, реферат
не владеет навыками применения различных способов толкования	
и разъяснения норм права	

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. демонстрирует знание специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями; методы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. знает и владеет методами поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач.	
		2 «хорошо»	
			Собеседование, контрольная работа,

на достаточном уровне
знает специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями; методы
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в целях
решения
профессиональных задач.

составление
заключений,
реферат

3 «удовлетворительно»

не достаточно знает
специфику
правоприменительной
деятельности, порядка
осуществления
деятельности
юрисдикционных
органов, обладающих
правоприменительными
функциями; методы
поиска и анализа
правоприменительной
практики, проведения
мониторинга
правоприменения в целях
решения
профессиональных задач.

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

		4 «неудовлетворительно»	Собеседование,
		не знает специфику	контрольная
		правоприменительной	работа,
		деятельности, порядка	составление
		осуществления	заключений,
		деятельности	реферат
		юрисдикционных	
		органов, обладающих	
		правоприменительными	
		функциями; методы	
		поиска и анализа	
		правоприменительной	
		практики, проведения	
		мониторинга	
		правоприменения в целях	
		решения	
		профессиональных задач.	
Умеет	1. осуществлять	1 «отлично»	Собеседование,
	правильный выбор	на высоком уровне умеет	контрольная
	правовой нормы,	осуществлять правильный	работа,
	подлежащей применению,	выбор правовой нормы,	составление
	и способа её толкования	подлежащей применению,	заключений,
		и способа её толкования	реферат
		2 «хорошо»	Собеседование,
		на достаточном уровне	контрольная
		умеет осуществлять	работа,
		правильный выбор	составление
		правовой нормы,	заключений,
		подлежащей применению,	реферат
		и способа её толкования	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование,
		не достаточно умеет	контрольная
		осуществлять правильный	работа,
		выбор правовой нормы,	составление
		подлежащей применению,	заключений,
		и способа её толкования	реферат

4 «неудовлетворительно»	Собеседование,
не умеет осуществлять	контрольная
правильный выбор	работа,
правовой нормы,	составление
подлежащей применению,	заключений,
и способа её толкования	реферат

Владеет навыком	1. навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		на высоком уровне	
		владеет навыками анализа фактических	
		обстоятельств дела,	
		квалификации	
		юридических фактов и	
		возникающих в связи с	
		ними правоотношений	
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	на достаточном уровне		
	владеет навыками анализа фактических		
	обстоятельств дела,		
	квалификации		
	юридических фактов и		
		возникающих в связи с	
		ними правоотношений	
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	не достаточно владеет		
	навыками анализа фактических		
	обстоятельств дела,		
	квалификации		
	юридических фактов и		

возникающих в связи с
ними правоотношений

4 «неудовлетворительно»

не владеет навыками
анализа фактических
обстоятельств дела,
квалификации
юридических фактов и
возникающих в связи с
ними правоотношений

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*

Критерии оценивания

**Процедура
оценивания ****

Знает

1. структуру,
содержание, форму
и правила
проведения
экспертизы
юридического
заключения
2. этапы
подготовки, анализа
и оценки
юридической
консультации в
сфере права

1 «отлично»
знает на высоком
уровне структуру и
правила проведения
экспертизы
юридического
заключения
2 «хорошо»
усвоил положения
действующего
законодательства,
правила
подготовки экспертизы
юридического
заключения и
иной документации

Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат
Собеседование,
контрольная
работа,
составление
заключений,
реферат

3«удовлетворительно»	Собеседование,
Не достаточно знает	контрольная
положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

4.	Собеседование,
«неудовлетворительно»	контрольная
Не знает положения	работа,
действующего	составление
законодательства,	заключений,
правила	реферат
подготовки экспертизы	
юридического	
заключения и	
иной документации	

Умеет	1. исследовать	1 «отлично»	Собеседование,
	доказательства для	На высоком уровне	контрольная
	дачи	умеет	работа,
	квалифицированного	оперировать	составление
	юридического	юридическими	заключений,
	заключения	понятиями,	реферат
	2. выстраивать	терминами и	
		категориями;	
		подготавливать и	

эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
	2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

с профессиональной

деятельностью

4
«неудовлетворительно»

Не умеет оперировать

юридическими
понятиями,

терминами и
категориями;

подготавливать и
оформлять

юридические
заключения и

иную документацию,

связанную с

профессиональной

деятельностью

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Владеет
навыком

1. навыками

применения

правовых средств

юридической

помощи в сфере

права

2. умением на

основе результатов

исследования

определять

стратегию и тактику

юридической

помощи в

конкретном деле в

1 «отлично»

Свободно владеет

навыками подготовки и

оформления правовых

документов, правильно

отражать результаты

профессиональной

деятельности при

оказании юридической

помощи в конкретном

деле

2 «хорошо»

В достаточной степени

владеет навыками

подготовки и

оформления

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

сфере права

правовых документов,

правильно отражать

результаты

профессиональной

деятельности при

оказании юридической

помощи в конкретном

деле

3 «удовлетворительно»

Слабо владеет

навыками

подготовки и

оформления

правовых документов и

выстраивания тактики

оказания юридической

помощи в конкретном

деле

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

4

«неудовлетворительно»

Не владеет навыками

подготовки и

оформления

правовых документов и

выстраивания тактики

оказания юридической

помощи в конкретном

деле

Собеседование,

контрольная

работа,

составление

заключений,

реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный»

«пороговый»

«продвинутый»

«высокий»

Компетенции не сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.	Компетенции сформированы.
Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:
- существенные пробелы в знаниях учебного материала;	- знания теоретического материала;	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания
- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;	программного материала;	программного материала;
	- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы.	- твердые знания теоретического материала.	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных
		-способность устанавливать и объяснять связь практики и	

- непонимание сущности дополнительных	- недостаточное владение литературой,	теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции	понятий, в рамках обсуждаемых заданий;
вопросов в рамках заданий билета;	рекомендованной программой дисциплины;	развития;	- способность устанавливать
- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;	и объяснять связь практики и теории,
- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности		- умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа			Закрытого типа			
		Денежные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Гражданское право (понятие, содержание). Гражданские правоотношения.		3		5			
ОПК-4	Понятие интеллектуальной собственности и ее защита		2		4			
ПК-2	Общие положения о наследственном праве		2		3			
ПК-4	Общие положения о видах договоров согласно классификации части 2 ГК РФ		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену (4 семестр)

91. Понятие, предмет и метод правового регулирования гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
92. Источники гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
93. Действие гражданско-правовых норм во времени, в пространстве и по кругу лиц. ОПК –2, ОПК-4.
94. Соотношение гражданского права с другими отраслями права. ОПК –2, ОПК-4.

95. Понятие и содержание гражданского правоотношения. ОПК –2, ОПК-4.
96. Виды гражданских правоотношений. ОПК –2, ОПК-4.
97. Основания возникновения гражданских правоотношений. ОПК –2, ОПК-4.
98. Принципы гражданского права. ОПК –2, ОПК-4.
99. Гражданская правосубъектность. ОПК –2, ОПК-4.
100. Ограничение дееспособности и лишение ее. ОПК –2, ОПК-4.
101. Признание гражданина безвестно отсутствующим, объявление его умершим. ОПК –2, ОПК-4.
102. Понятие и признаки юридического лица. ОПК –2, ОПК-4.
103. Классификация юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
104. Порядок создания юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
105. Реорганизация и ликвидация юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
106. Банкротство юридического и его правовые последствия. ОПК –2, ОПК-4.
107. Государство и государственные образования как субъекты гражданских прав. ОПК –2, ОПК-4.
108. Понятие, содержание сделок. ОПК –2, ОПК-4.
109. Классификация сделок. ОПК –2, ОПК-4.
110. Условия действительности сделок. ОПК –2, ОПК-4.
111. Недействительные сделки и их виды. ОПК –2, ОПК-4.
112. Форма сделки. ОПК –2, ОПК-4.
113. Последствия недействительности сделок. ОПК –2, ОПК-4.
114. Представительство в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
115. Доверенность. ОПК –2, ОПК-4.
116. Виды представительства. ОПК –2, ОПК-4.
117. Понятие и классификация сроков в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
118. Исковая давность: понятие, виды. ОПК –2, ОПК-4.
119. Исчисление сроков. ОПК –2, ОПК-4.
120. Осуществление гражданских прав и исполнение обязанностей и их пределы. ОПК –2, ОПК-4.
121. Защита гражданских прав и ее виды. ОПК –2, ОПК-4.
122. Понятие объектов гражданского права их виды. ОПК –2, ОПК-4.
123. Нематериальные блага в гражданском праве. ОПК –2, ОПК-4.
124. Защита чести, достоинства и деловой репутации. ОПК –2, ОПК-4.
125. Компенсация морального вреда. ОПК –2, ОПК-4.
126. Право собственности в системе вещных прав. ОПК –2, ОПК-4.
127. Право собственности граждан. ОПК –2, ОПК-4.
128. Право собственности юридических лиц. ОПК –2, ОПК-4.
129. Право собственности государства. ОПК –2, ОПК-4.
130. Право общей собственности и его виды. ОПК –2, ОПК-4.
131. Правила раздела общей собственности. ОПК –2, ОПК-4.
132. Вещные права на землю и жилые (нежилые) помещения. ОПК –2, ОПК-4.
133. Система гражданско-правовых средств защиты права собственности. ОПК –2, ОПК-4.
134. Виндикационный иск. ОПК –2, ОПК-4.
135. Негаторный иск. ОПК –2, ОПК-4.
136. Иск о признании права собственности. ОПК –2, ОПК-4.
137. Понятие обязательства. ОПК –2, ОПК-4.
138. Понятие обязательственного права. ОПК –2, ОПК-4.
139. Виды обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
140. Прекращение обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
141. Случаи прекращения обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
142. Прекращение обязательств по воле их участников. ОПК –2, ОПК-4.
143. Прекращение обязательств независимо от воли их участников. ОПК –2, ОПК-4.
144. Последствия прекращения обязательств. ОПК –2, ОПК-4.
145. Понятие и значение гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
146. Виды гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
147. Внедоговорная ответственность. ОПК –2, ОПК-4.

148. Договорная ответственность. ОПК –2, ОПК-4.
149. Условия гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
150. Правонарушение как основание гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
151. Противоправность как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
152. Убытки (вред, ущерб) как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
153. Причинно-следственная связь как условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
154. Вина как субъективное условие гражданско-правовой ответственности. ОПК –2, ОПК-4.
155. Понятие о договоре, принцип свободы договора. ОПК –2, ОПК-4.
156. Условия договора. ОПК –2, ОПК-4.
157. Классификация договоров. ОПК –2, ОПК-4.
158. Заключение договора путем проведения торгов. ОПК –2, ОПК-4.
159. Порядок изменения договора. ОПК –2, ОПК-4.
160. Порядок прекращения договора. ОПК –2, ОПК-4.
161. Понятие обязательства вследствие причинения вреда и условия его возникновения. ОПК –2, ОПК-4.
162. Ответственность за причиненный вред. ОПК –2, ОПК-4.
163. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособными. ОПК –2, ОПК-4.
164. Ответственность за причинение вреда источником повышенной опасности. ОПК –2, ОПК-4.
165. Возмещение вреда, причиненного жизни гражданина. ОПК –2, ОПК-4.
166. Возмещение вреда, причиненного здоровью гражданина. ОПК –2, ОПК-4.
167. Общие положения о наследовании. ОПК –2, ОПК-4.
168. Характеристика завещания. ОПК –2, ОПК-4.
169. Наследование по закону. ОПК –2, ОПК-4.
170. Принятие наследства. ОПК –2, ОПК-4.
171. Понятие об интеллектуальных правах. ОПК –2, ОПК-4.
172. Виды интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
173. Особенности осуществления интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
174. Защита интеллектуальных прав. ОПК –2, ОПК-4.
175. Характеристика авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
176. Виды авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
177. Характеристика патентных прав. ОПК –2, ОПК-4.
178. Права на средства индивидуализации. ОПК –2, ОПК-4.
179. Способы защиты авторских прав. ОПК –2, ОПК-4.
180. Современное состояние в сфере защиты авторских и других интеллектуальных прав и предпринимаемые меры для решения проблем в этой сфере. ОПК –2, ОПК-4.

7.3.4. Вопросы к экзамену (6 семестр)

1. Понятие и элементы договора купли-продажи; ПК –2, ПК-4.
2. Договор розничной купли-продажи; ПК –2, ПК-4.
3. Договор поставки; ПК –2, ПК-4.
4. Поставка товаров для государственных нужд; ПК –2, ПК-4.
5. Договор контрактации; ПК –2, ПК-4.
6. Договор энергоснабжения; ПК –2, ПК-4.
7. Договоры купли-продажи недвижимости и предприятия; ПК –2, ПК-4.
8. Договор мены. ПК –2, ПК-4.
9. Договор дарения; ПК –2, ПК-4.
10. Рента и пожизненное содержание с иждивением; ПК –2, ПК-4.
11. Общие положения о ренте и пожизненном содержании с иждивением; ПК –2, ПК-4.
12. Договор постоянной ренты; ПК –2, ПК-4.
13. Договор пожизненной ренты; ПК –2, ПК-4.
14. Договор пожизненного содержания с иждивением. ПК –2, ПК-4.
15. Договор аренды (общие положения); ПК –2, ПК-4.
16. Отдельные виды договоров аренды; ПК –2, ПК-4.

17. Договор проката; ПК –2, ПК-4.
18. Аренда транспортных средств; ПК –2, ПК-4.
19. Договор аренды транспортного средства с экипажем; ПК –2, ПК-4.
20. Договор аренды транспортного средства без экипажа; ПК –2, ПК-4.
21. Аренда зданий и сооружений; ПК –2, ПК-4.
22. Аренда предприятий; ПК –2, ПК-4.
23. Финансовая аренда (лизинг); ПК –2, ПК-4.
24. Договор найма жилого помещения; ПК –2, ПК-4.
25. Безвозмездное пользование имуществом (договор аренды). ПК –2, ПК-4.
26. Договор подряда (общие положения). ПК –2, ПК-4.
27. Бытовой подряд. ПК –2, ПК-4.
28. Строительный подряд. ПК –2, ПК-4.
29. Подряд на выполнение проектных и изыскательских работ. ПК –2, ПК-4.
30. Подрядные работы для государственных или муниципальных нужд. ПК –2, ПК-4.
31. Понятие и элементы договоров на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. ПК –2, ПК-4.
32. Содержание договора на выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ. ПК –2, ПК-4.
33. Понятие и элементы договора возмездного оказания услуг. ПК –2, ПК-4.
34. Содержание договора возмездного оказания услуг. ПК –2, ПК-4.
35. Понятие и источники правового регулирования транспортных обязательств. ПК –2, ПК-4.
36. Виды транспортных договоров. ПК –2, ПК-4.
37. Ответственность за нарушение транспортных обязательств. ПК –2, ПК-4.
38. Договор транспортной экспедиции. ПК –2, ПК-4.
39. Расчетные обязательства. ПК –2, ПК-4.
40. Кредитные обязательства. ПК –2, ПК-4.
41. Виды договоров об оказании финансовых услуг: договор займа, кредитный договор, товарный и коммерческий кредит, договоры банковского вклада, договор банковского счета, договор факторинга. ПК –2, ПК-4.
42. Понятие и основные элементы договора хранения. ПК –2, ПК-4.
43. Содержание договора хранения. ПК –2, ПК-4.
44. Договор складского хранения и иные специальные виды хранения. ПК –2, ПК-4.
45. Страховые обязательства. ПК –2, ПК-4.
46. Страховые правоотношения. ПК –2, ПК-4.
47. Виды и формы страхования. ПК –2, ПК-4.
48. Договор поручения. ПК –2, ПК-4.
49. Договор комиссии. ПК –2, ПК-4.
50. Агентский договор. ПК –2, ПК-4.
51. Понятие и основные элементы договора доверительного управления имуществом. ПК –2, ПК-4.
52. Содержание договора доверительного управления имуществом. ПК –2, ПК-4.
53. Понятие и элементы договора коммерческой концессии (франчайзинг). ПК –2, ПК-4.
54. Содержание договора коммерческой концессии. ПК –2, ПК-4.
55. Понятие и элементы договора простого товарищества. ПК –2, ПК-4.
56. Содержание договора простого товариществ. ПК –2, ПК-4.
57. Публичное обещание награды. ПК –2, ПК-4.
58. Публичный конкурс. ПК –2, ПК-4.
59. Игры и пари. ПК –2, ПК-4.
60. Действия в чужом интересе без поручения. ПК –2, ПК-4.
61. Общие положения об обязательствах, возникающих вследствие причинения вреда. ПК –2, ПК-4.
62. Ответственность за вред, причиненный актами государственного органа или органа местного самоуправления, незаконными действиями правоохранительных органов и суда. ПК –2, ПК-4.
63. Ответственность за вред, причиненный несовершеннолетними и недееспособным. ПК –2, ПК-4.
64. Ответственность за вред, причиненный источником повышенной опасности. ПК –2, ПК-4.

- 65. Ответственность за вред, причиненный жизни или здоровью гражданина. ПК –2, ПК-4.
- 66. Ответственность за вред, причиненный вследствие недостатков товара, работы или услуг. ПК –2, ПК-4.
- 67. Понятие и элементы обязательств из неосновательного обогащения. ПК –2, ПК-4.
- 68. Действие обязательств из неосновательного обогащения. ПК –2, ПК-4.

7.3.5. Примерные темы рефератов и сообщений

- 46. Проблемы разграничения частного и публичного права.
- 47. Развитие цивилистической науки в дореволюционный период.
- 48. Развитие цивилистической науки в СССР.
- 49. Развитие цивилистической науки в современной России.
- 50. Система учебного курса гражданского права: анализ подходов различных школ.
- 51. Гражданское право стран англо-саксонской правовой семьи.
- 52. Гражданское право стран континентальной правовой семьи.
- 53. Значение судебной практики для правоприменения.
- 54. Правовая природа и соотношение правосубъектности, правоспособности и дееспособности.
- 55. Понятие формы и содержания правоотношения в теории права и в цивилистике.
- 56. Корпоративные правоотношения.
- 57. Место жительства гражданина и его юридическое значение.
- 58. Эмансипация: проблемы правового регулирования.
- 59. Теории сущности юридического лица.
- 60. Реформирование системы государственной регистрации юридических лиц.
- 61. Собственность и право собственности в условиях перехода к рыночной экономике.
- 62. Право собственности как субъективное право.
- 63. Право собственности как одно из подразделений системы права.
- 64. Формы и виды права собственности по российскому законодательству.
- 65. Признаки вещного права.
- 66. Виды вещных прав.
- 67. Вещные права в системе имущественных прав.
- 68. Понятие общественного достояния (достояния всенародного значения).
- 69. Казна как объект права публичной собственности.
- 70. Правовой режим земель юридических лиц.
- 71. Право собственности государственных корпораций и государственных компаний.
- 72. Ограничения права собственности юридических лиц в международном праве.
- 73. Источники формирования имущества юридического лица.
- 74. Право собственности иностранных граждан и лиц без гражданства.
- 75. Право собственности граждан на земельные участки.
- 76. Договор как юридический факт и как средство (инструмент) регулирования взаимоотношений его участников.
- 77. Свобода договора и ее ограничения.
- 78. Организационные и имущественные договоры.
- 79. Порядок и стадии заключения договора.
- 80. Заключение договора на торгах.
- 81. Изменение и расторжение договора в связи с существенным изменением обстоятельств.
- 82. Основные элементы договорного обязательства по купле-продаже.
- 83. Освобождение имущества от прав третьих лиц. Эвикция.
- 84. Особенности защиты прав граждан-потребителей по договору розничной купли-продажи.
- 85. Значение и сфера применения поставки.
- 86. Структура договорных связей при поставках.
- 87. Государственный контракт, порядок его заключения.
- 88. Энергоснабжение и его гражданско-правовое регулирование.
- 89. Особенности договора пожертвования.
- 90. Защита интересов получателя ренты.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачетов и экзаменов с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ,

включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.

2. Гражданский кодекс РФ (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ //СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.

3. Гражданский кодекс РФ (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст.410.

4. Гражданский кодекс РФ (часть третья) от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.

5. Гражданский кодекс РФ (часть четвертая) от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч.1). Ст. 5496.

6. Семейный кодекс РФ от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.

7. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст.14.

8. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ) // СЗ РФ. 2001. 44. Ст. 4147.

9. Градостроительный кодекс РФ от 29 декабря 2004 № 190-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.

10. Кодекс торгового мореплавания Российской Федерации от 30 апреля 1999 г. № 81-ФЗ // СЗ РФ. 1999. № 18. Ст.2207.

11. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5268.

12. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.

13. Воздушный кодекс РФ от 19 марта 1997 г. № 60-ФЗ // СЗ РФ. 1997. № 12. Ст. 1383. 14. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // 2006. № 23. Ст. 2381.

15. Закон РФ от 25 июня 1993 г. № 5242-І "О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации" // Ведомости РФ. 1993. № 32. Ст. 1227.

16. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"// СЗ РФ. 1995. № 35; Ст. 3506;

17. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ "О коммерческой тайне" // СЗ РФ. 2004. № 32. Ст. 3283.

18. Закон РФ от 27 декабря 1991 г. № 2124-І "О средствах массовой информации" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 7. Ст. 300.

19. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ "Об акционерных обществах" // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 1; № 25. Ст. 2956; 1999. № 22. Ст. 2672.

20. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью" // СЗ РФ. 1998. № 7. Ст. 785; 1999. № 1. Ст. 2.

21. Федеральный закон от 14 ноября 2002г. № 161-ФЗ "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" // СЗ РФ. 2002. № 48. Ст. 4746.

22. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ "О производственных кооперативах" // СЗ РФ. 1996. № 20. Ст. 2321.

23. Федеральный закон от 12 января 1996 г. №-7-ФЗ «О некоммерческих организациях» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 145; 1998. № 48. Ст. 5849; 1999. № 28. Ст. 3473.

24. Федеральный закон от 23 ноября 2007 г. № 270-ФЗ «"О Государственной корпорации по содействию разработке, производству и экспорту высокотехнологичной промышленной продукции "Ростех" // СЗ. 2007. № 48 (2 ч.). Ст.5814.
25. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 82-ФЗ "Об общественных объединениях"// СЗ РФ. 1995. № 21. Ст. 1930.
26. Федеральный закон от 11 августа 1995 г. № 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» // СЗ РФ. 1995. № 33. Ст. 3340.
27. Федеральный закон от 11 июля 2001 г. № 95-ФЗ "О политических партиях" // СЗ РФ. 2001. № 29. Ст. 2950.
28. Федеральный закон от 26 сентября 1997 г. № 125-ФЗ "О свободе совести и религиозных объединениях"// СЗ РФ. 1997. № 39. Ст. 4465.
29. Закон РФ от 19 июня 1992 г. № 3085-1 "О потребительской кооперации в Российской Федерации" (в редакции Федерального закона от 11 июня 1997 г. N 97-ФЗ) // СЗ РФ. 1997. № 28. Ст. 3306.
30. Федеральный закон от 26 июля 2007 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» // СЗ РФ. 2006. № 31 (1 ч.), ст. 3434.
31. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей" // СЗ РФ. 2001. № 33. Ст. 3431.
32. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности" // СЗ РФ. 2011. № 19, ст. 2716.
33. Федеральный закон от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" // СЗ РФ. 2002. № 43. Ст. 4190
34. Федеральный закон от 21 июля 1997 г. № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним" // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3594.
35. Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 160-ФЗ "Об иностранных инвестициях в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3493.
36. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг" // СЗ РФ.1996 . №17. Ст. 1918.
37. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ "Об ипотеке (залоге недвижимости)" // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
38. Закон РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 15. Ст. 766.
39. Закон РСФСР от 2 декабря 1990 г. № 395-1 "О банках и банковской деятельности в РСФСР" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1990. № 27. Ст. 357.
40. Федеральный закон от 27 декабря 2002 г. № 184-ФЗ "О техническом регулировании" // СЗ РФ. 2002. № 52 (часть I). Ст. 5140.
41. Федеральный закон от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» // СЗ РФ. 2006. № 45, ст. 4626.
42. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях" // Российская газета.2007. 6 декабря.
43. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"// СЗ РФ.2013, N 14, ст. 1652.
44. Федеральный закон от 19 июля 2007 г. № 196-ФЗ «О ломбардах» // СЗ. 2007. № 31. Ст.3992.
45. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ "Об основах обязательного социального страхования" // СЗ РФ.1999. № 29. Ст. 3686
46. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 "Об организации страхового дела в Российской Федерации" // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1993. № 2. Ст. 56.

47. Федеральный закон от 11 ноября 2003 г. № 138-ФЗ "О лотереях" // СЗ РФ. 2003. № 46 (часть I). Ст. 4434.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.06.2015 № 25 «О применении судами некоторых положений раздела I части первой Гражданского кодекса Российской Федерации // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 04.05.2026).
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2016 N 7 (ред. от 07.02.2017) «О применении судами некоторых положений Гражданского кодекса Российской Федерации об ответственности за нарушение обязательств» // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 05.05.2026).
3. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 30.10.2007 № 120 «Обзор практики применения арбитражными судами положений главы 24 Гражданского кодекса Российской Федерации» // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 04.05.2026).
4. Обзор судебной практики по вопросам, связанным с применением Федерального закона от 18.07.2011 N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 16.05.2018) // СПС «Консультант Плюс». URL: www.consultant.ru (дата обращения: 05.05.2026).

8.1.3 Основная литература

1. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Т.М. Анисеева [и др.]. — 7-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 744 с. — ISBN 978-5-238-03687-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141359.html> (дата обращения: 08.06.2026).
2. Васьковский, Е. В. Учебник гражданского права / Е. В. Васьковский. — 3-е изд. — Москва : Статут, 2025. — 382 с. — ISBN 978-5-8354-2106-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/157992.html> (дата обращения: 26.01.2026).
3. Гражданское право. Общая часть : практикум / составители Е. А. Лачина [и др.]. — Владимир : Владимирский филиал РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/160915.html> (дата обращения: 03.05.2026).
4. Идрисов Х.В. Гражданское право. Практикум (общая часть). Грозный: изд-во ЧГУ, 2019. - 82 с. URL: <https://www.litres.ru/huseyn-vahaevich-idrisov/grazhdanskoe-pravo-praktikum-obschaya-chast/>.
5. Идрисов, Х. В. Генезис отдельных институтов современного гражданского права: теоретические вопросы и проблемы правоприменения : сборник научных трудов / Х. В. Идрисов. — Грозный : Грозюриздат, 2020. — 479 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/116613.html> (дата обращения: 26.05.2026).

8.2 Дополнительная литература

1. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: общая часть / А. И. Иванчак. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2018. — 271 с. — ISBN 978-5-9909636-8-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88244.html>.
2. Иванчак, А. И. Гражданское право Российской Федерации: особенная часть / А. И. Иванчак. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2018. — 160 с. — ISBN 978-5-9909636-9-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88245.html>.
3. Гражданское право России. Ч.1 : практикум / А. Я. Ахмедов, О. В. Богданов, Ю. Н. Боярская [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, З. И. Цыбуленко, О. М. Родионовой. —

Москва : Статут, 2022. — 207 с. — ISBN 978-5-8354-1628-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104610.html>

4. Гражданское право : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Н. Д. Эриашвили, П. В. Алексий, Т. М. Аникеева [и др.] ; под редакцией А. Н. Кузбагарова, В. Н. Ткачева. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 767 с. — ISBN 978-5-238-03169-9. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/101909.html>

5. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 1. Гражданское право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2023. — 512 с. — ISBN 978-5-907139- 05-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77572.html>

6. Крашенинников, П. В. Собрание сочинений. В 10 томах. Т. 2. Гражданское право / П. В. Крашенинников. — Москва, Саратов : Статут, 2023. — 352 с. — ISBN 978-5-907139- 06-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77564.html>

7. Захаркина, А. В. Гражданское право : сборник кейсов и модульных заданий для студентов всех форм обучения / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 184 с. — ISBN 978-5-4486-0245-0. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72540.html>

8. Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право») : практикум / составители М. П. Мельникова [и др.], под редакцией И. П. Малышковой. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2018. — 163 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92530.html>

9. Гражданское право: современные проблемы науки, законодательства, практики : сборник статей к юбилею доктора юридических наук, профессора Евгения Алексеевича Суханова / А. Л. Маковский, А. В. Асосков, М. Л. Башкатов [и др.] ; составители В. С. Ем [и др.]. — Москва : Статут, 2018. — 640 с. — ISBN 978-5-8354-1447-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81138.html>.

10. Идрисов Х.В., Нинчиева Т.М. Вина и ответственность в гражданском праве (монография). Грозный: Спектр, 2020. — 187 с. URL: <https://www.litres.ru/tamila-magomedovna-nincieva/vina-i-otvetstvennost-v-grazhdanskom-prave/>.

11. Идрисов Х.В. Вина как условие ответственности в российском гражданском праве (монография). Грозный, 2008. — 84с. URL: <https://www.elibrary.ru/item.asp?id=32464988>.

8.3 Периодические издания

89. Вестник Чеченского государственного университета.

90. Журнал «Закон и право».

91. Журнал «Государство и право».

92. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.

93. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

96. Официальный интернет-портал правовой информации.
97. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие».
98. Официальный сайт компании Консультант Плюс.
99. Информационно-правовой портал компании «Гарант».
100. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Гражданское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов, а также тв-монитор. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Гражданское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 179. Электронная образовательная среда университета
- 180. ЭБС "IPRbooks"
- 181. ЭБС "Консультант студента"
- 182. ИВИС
- 183. ЭБС «Лань»
- 184. Росметод
- 185. Polpred.com
- 186. Национальная электронная библиотека.
- 187. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Уголовное право»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.18

Всего ЗЕТ: 14
Всего часов: 504
Из них:

Аудиторные занятия: 136
Лекции - 102
лабораторные занятия - 82
Самостоятельная работа - 184
Промежуточная аттестация
Зачет
Экзамен

семестр 3/5
семестр 4/6

Грозный, 2026

Ганаева Е. Э. Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовное право» [Текст] / Сост. И.О.

Фамилия. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «01» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Е. Э. Ганаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	С6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.43
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.97
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.98
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.116
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.118
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.122

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины

Основная цель курса — сформировать у студентов фундаментальную базу знаний об отрасли и науке уголовного права, а также развить практические навыки, необходимые для будущей профессиональной деятельности. Это включает:

4. Освоение основных категорий, понятий и институтов уголовного права.
5. Овладение методикой квалификации преступлений.
6. Подготовку к выполнению служебных обязанностей по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства.

Задачи дисциплины

Для достижения поставленных целей в процессе обучения решаются следующие задачи, соответствующие различным видам профессиональной деятельности:

В нормотворческой деятельности: подготовка студентов к участию в разработке нормативных правовых актов в области уголовного законодательства.

В правоприменительной деятельности:

Обучение принятию обоснованных юридических решений и совершению действий в строгом соответствии с законом.

Формирование навыков точной квалификации общественно опасных деяний.

Обучение составлению юридических документов.

В правоохранительной деятельности:

Обучение мерам по обеспечению законности и правопорядка.

Развитие навыков выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.

Обучение выявлению причин и условий, способствующих совершению преступлений, и принятию мер по их профилактике.

В экспертно-консультационной деятельности: подготовка к проведению правовой экспертизы документов и оказанию квалифицированной юридической помощи.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к **обязательной** части ОПОП, ее изучение осуществляется в **3, 4, 5, 6 семестрах**.

Предшествующие дисциплины:

16. Б1.О.01 Философия
 17. Б1.О.10 Теория государства и права
 18. Б1.О.12 История государства и права России
 19. Б1.О.14 Конституционное право

Последующие дисциплины:

20. Б1.О.19 Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс)
 21. Б1.О.21 Криминалистика
 22. Б1.В.01 Криминология
 23. Б1.В.02 Уголовно-исполнительное право
 24. Б1.В.ДВ.04.01 Практикум по квалификации преступлений (дисциплина по выбору)
 25. Б3.01(Г) Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 - Способность применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	основные положения, институты и нормы уголовного права; принципы уголовного законодательства; содержание институтов Общей и Особенной частей	правильно применять нормы материального уголовного права к конкретным жизненным ситуациям; юридически верно квалифицировать факты и обстоятельства	навыками работы с уголовным законодательством; методикой поиска и анализа судебной практики для решения правовых задач
ОПК-8 - Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений

осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.			
	2.	2.	2.
	п...	п...	п...

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	
Занятия лекционного типа	102
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	136
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	82
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	184
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	4/6 семестр
Зачет	3/5 семестр
Защита курсовой работы	4/6 семестр
Общая трудоемкость дисциплины	__504__ ч. __14__ з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК - 2	Раздел I.	
	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	1. Понятие уголовного права, его предмет и метод. 2. Уголовное право как отрасль права и как наука. 3. Принципы уголовного права: понятие, содержание, значение. 4. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	1. Понятие, признаки и структура уголовного закона. Отличие уголовного закона от законодательных актов других отраслей права. 2. Источники уголовного закона. 3. Структура норм уголовного закона. Виды диспозиций и санкций. 4. Толкование уголовного закона и его виды. 5. Действие уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление. 6. Действие уголовного закона во времени. 7. Понятие, содержание и основание уголовной ответственности. Ее возникновение, реализация и прекращение. 8. Отличие уголовной ответственности от иных видов ответственности
ОПК-2, ПК-3	Раздел 2.	
	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	1. Понятие и признаки преступления. Малозначительность деяния 2. Социальная сущность преступления. Отличие преступления от иных видов правонарушений. 3. Категории преступлений. 4. Понятие криминализации и декриминализации. 5. Понятие, признаки, формы множественности. 6. Понятие и виды единичного преступления и его отличие от множественности. 7. Понятие, признаки и виды совокупности преступлений. 8. Понятие, признаки и виды рецидива. 9. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.
	Тема «Состав преступления»	1. Понятие состава преступления и его значение. 2. Преступление и состав преступления. 3. Элементы и признаки состава преступления.

		4. Виды составов преступлений.
	Тема «Объективные признаки преступления»	1. Понятие, содержание и значение объекта преступления. 2. Виды объектов преступления (по «вертикали» и по «горизонтали»). 3. Предмет преступления. Потерпевший и его уголовно-правовое значение. 4. Понятие объективной стороны преступления, ее содержание и значение. 5. Основные и факультативные признаки объективной стороны. 6. Öffentlich опасное деяние в форме действия (бездействия) и его признаки. 7. Öffentlich опасные последствия, его виды. 8. Причинная связь в уголовном праве. Ее критерии и значение. 9. Факультативные признаки объективной стороны и их уголовно- правовое значение.
	Тема «Субъективные признаки преступления»	1. Понятие и содержание субъективной стороны преступления. 2. Основные и факультативные признаки субъективной стороны преступления. 3. Понятие вины в уголовном праве. Формы вины: понятие и виды умысла; понятие и виды неосторожности; преступления с двумя формами вины. 4. Условия невиновного причинение вреда. Отличие невиновного причинения вреда от небрежности. 5. Мотив и цель как факультативные признаки объективной стороны. 6. Понятие юридической и фактической ошибки. 7. Понятие субъекта преступления. Основные и факультативные признаки субъекта преступления. 8. Вменяемость. Ограниченная вменяемость. Невменяемость и ее критерии. 9. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. 10. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии алкогольного опьянения.
	Тема «Стадии совершения преступления»	1. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления и их виды. Ограничение стадий объективными и субъективными признаками. Основания уголовной ответственности за неоконченное преступление.

		2. Приготовление к преступлению и его формы. Ответственность за приготовление к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. 3. Покушение на преступление: объективные и субъективные признаки. Виды покушения в уголовном праве. Отличие покушения от приготовления. 4. Оконченное преступление. Отличие оконченного преступления от покушения. Определение момента окончания преступления в зависимости от конструкции объективной стороны преступления. 5. Добровольный отказ от преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности при добровольном отказе. Особенности добровольного отказа соучастников. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния
	Тема «Соучастие в преступлении»	1. Понятие и признаки соучастия в уголовном праве. 2. Виды соучастников. 3. Формы соучастия. 4. Основания и пределы ответственности соучастников. Экссесс исполнителя. 5. Прикосновенность преступлений и ее отличие от соучастия
	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. Понятие и значение. Основания причинения вреда. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите от него. Мнимая оборона. Провокация обороны. Превышение пределов необходимой обороны. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: понятие и значение. Основание причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Отличие от необходимой обороны. Превышение мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость: понятие и значение. Источники опасности при крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда, характеризующие поведение человека по предотвращению опасности. Отличие от необходимой обороны

		и задержания лица, совершившего преступление. Превышение пределов крайней необходимости. 5. Физическое и психическое принуждение: понятие и виды. Основания причинения вреда при непреодолимом физическом или психическом принуждении. Условия правомерности причинения вреда. Отличие от крайней необходимости. Нарушение условий правомерности причинения вреда. 6. Обоснованный риск: понятие и значение. Виды риска. Основания причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда. Необоснованность риска. Отличие обоснованного риска от крайней необходимости. 7. Исполнение приказа и распоряжения. Понятие приказа и распоряжения. Незаконность приказа. Ответственность за совершение умышленного преступления во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 3.	
	Тема «Понятие и цели наказания»	1. Понятие наказания по российскому уголовному праву, его признаки и сущность. Соотношение наказания и уголовной ответственности 2. Цели наказания в законодательстве и науке
	Тема «Система и виды наказаний»	1. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания. 2. Виды наказаний: 2.1. штраф; 2.2. лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; 2.3. лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; 2.4. обязательные работы; 2.5. исправительные работы; 2.6. ограничение по военной службе; 2.7. ограничение свободы; 2.8. принудительные работы; 2.9. арест; 2.10. содержание в дисциплинарной воинской части;

		2.11. лишение свободы на определенный срок; 2.12. пожизненное лишение свободы; 2.13. смертная казнь.
	Тема «Назначение наказаний»	1. Общие начала назначений наказания. 2. Обстоятельства, смягчающие наказания: понятие и виды. 3. Обстоятельства, отягчающие наказания: понятие и виды 4. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. 5. Назначение наказания за неоконченное преступление. 6. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. 7. Назначение наказания при рецидиве преступлений. 8. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания при совокупности приговоров. 9. Условное осуждение.
	Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности. 2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием виновного. 3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим. 4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. 5. Другие виды освобождения от уголовной ответственности.
	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	1. Понятие освобождение от наказания и его виды. 2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 3. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 5. Освобождение от наказания в связи с болезнью. 6. Отсрочка отбывания наказания. 7. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 8. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. 9. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного

		приговора. 10. Амнистия и помилование. 11. Судимость: погашение и снятие.
	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	1. Несовершеннолетний как особый субъект уголовно-правовых отношений. 2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. 3. Порядок назначения наказания несовершеннолетним. 4. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. 5. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания
ПК-3	Раздел 4.	
	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	
	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	1. Понятие конфискации имущества. 2. Правила осуществления конфискации имущества. 3. Понятие судебного штрафа. 4. Порядок определения размера судебного штрафа.
ПК-3	Раздел 5.	
	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	1. Понятие Особенной части уголовного права. 2. Задачи уголовного права в борьбе с преступностью. 3. История развития уголовного права (Особенной части уголовного права). 4. Единство Общей и Особенной части уголовного права. 5. Понятие системы Особенной части и принципы систематизации уголовно-правовых норм.
	Тема «Научные основы квалификации преступлений»	1. Понятие квалификации преступлений, ее значение для осуществления правосудия. 2. Этапы квалификации преступлений. 3. Квалификация оконченного и неоконченного преступления. 4. Квалификация преступлений, совершенных в соучастии.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 6.	
	Тема «Преступления против жизни»	1. Понятие и виды преступлений против жизни. 2. Понятие убийства. Объективные и субъективные признаки убийства. 3. Виды убийств. Критерии деления убийства на виды.

		4. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Содержание отягчающих обстоятельств. 5. Убийство матерью новорожденного ребенка. 6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Понятие и виды аффекта. 7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны, либо при превышении мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 8. Причинение смерти по неосторожности. 9. Доведение до самоубийства. 10. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства 11. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства
	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	1. Причинение тяжкого вреда здоровью. Проблемы отграничения причинения смерти по неосторожности от причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111). 2. Причинение средней тяжести вреда здоровью. 3. Причинение легкого вреда здоровью. 4. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Истязание. 6. Заражение венерической болезнью. Заражение ВИЧ-инфекцией. 7. Иные преступления против здоровья. 8. Похищение человека. 9. Незаконное лишение свободы – характеристика объективных и субъективных признаков, отграничение от похищения человека 10. Торговля людьми. Использование рабского труда. 11. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. 12. Уголовная ответственность за клевету
	Тема «Преступления против половой неприкосновенности и	1. Понятие и виды половых преступлений – общая характеристика. 2. Изнасилование – основной и квалифицированный составы. 3. Юридическая характеристика насильственных действий сексуального

	половой свободы личности»	характера. 4. Понуждение к действиям сексуального характера – характеристика объективных и субъективных признаков. 5. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. 6. Развратные действия – состав преступления и особенности квалификации.
	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	1. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды этих преступлений. 2. Преступления, посягающие на политические права и свободы личности. 3. Преступления, посягающие на социально-экономические права и свободы личности. 4. Преступления, посягающие на личные права и свободы личности.
	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних» 1. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. 2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. 3. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. 4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего. 5. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. 6. Подмена ребенка. 7. Незаконное усыновление (удочерение). 8. Разглашение тайны усыновления (удочерения). 9. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 7.	

	Тема «Преступления против собственности»	Тема «Преступления против собственности» 1. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения. 2. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности. 3. Характеристика преступлений против собственности, связанных с хищением чужого имущества. 4. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа. 6. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже. 7. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения. 8. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества. 9. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления. 10. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков. Особенности предмета преступления. 11. Иные преступления против собственности
	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	1. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности. 2. Преступления, посягающие на интересы кредиторов. 3. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции. 4. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг. 5. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и

		таможенного контроля. 6. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов. 7. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 8. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 8.	
	Тема «Преступления против общественной безопасности»	1. Понятие экологических преступлений. 2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного мира (фауны и флоры). 6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	1. Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности против здоровья населения. 2. Уголовно-правовой анализ преступлений против здоровья населения. 3. Уголовно-правовой анализ преступлений против общественной нравственности.
	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	1. Понятие экологических преступлений. 2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного

		мира (фауны и флоры).
		6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
ОПК-8, ПК-3	Раздел 9.	
	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	1. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. 2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ. 3. Преступления, посягающие на основы политической системы РФ. 4. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность РФ. 5. Преступления экстремистской направленности
	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	1. Злоупотребление должностными полномочиями. 2. Превышение должностных полномочий. 3. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. 4. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. 5. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. 6. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. 7. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации. 8. Присвоение полномочий должностного лица. 9. Получение и дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество. 10. Служебный подлог. 11. Халатность.
	Тема «Преступления против правосудия»	1. Понятие и виды преступлений против правосудия 2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия 3. Преступления, посягающие на деятельность органов правосудия и правоохранительных органов 4. Преступления, нарушающие процессуальный порядок получения доказательств по делу

		5. Посягательства на деятельность правоохранительных органов по своевременному пресечению и раскрытию преступлений 6. Преступления, посягающие на отношения по исполнению судебного акта.
	Тема «Преступления против порядка управления»	Тема «Преступления против порядка управления» 1. Понятие и виды преступлений против порядка управления 2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти. 3. Преступления, посягающие на целостность и неприкосновенность государственной границы РФ. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности. 4. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации и награждения наградами.
ОПК-2, ПК-3	Раздел 10.	
	Тема «Преступления против военной службы»	1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против военной службы. 2. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. 3. Преступления против порядка прохождения военной службы. 4. Преступления против порядка несения специальных служб. 5. Преступления против порядка использования или эксплуатации военной техники и обращения с оружием и источниками повышенной опасности.
	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. 2. Преступления, направленные против мира. 3. Преступления, направленные против безопасности человечества

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	4	Проблемная лекция
Раздел 1.	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Состав преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Объективные признаки преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Субъективные признаки преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Стадии совершения преступления»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Соучастие в преступлении»	4	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	2	Проблемная лекция
4 семестр			
Раздел 3.	Тема «Понятие и цели наказания»	4	
Раздел 3.	Тема «Система и виды наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Назначение наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Условное осуждение»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Судимость»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности и наказания. Судимость»	4	

Раздел 4.	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	4	
Раздел 4.	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	4	
Раздел 5.	Тема «Иные меры уголовно-правового характера»	2	
5 семестр			
Раздел 6.	Тема «Преступления против жизни»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против свободы чести и достоинства личности»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	2	
Раздел 6.	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	2	
Раздел 7.	Тема «Преступления против собственности»	2	
Раздел 7.	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	4	
6 семестр			
Раздел 8.	Тема «Преступления против общественной безопасности»	2	
Раздел 8.	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	2	
Раздел 8.	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против правосудия»	2	

Раздел 9.	Тема «Преступления против порядка управления»	2	
Раздел 10.	Тема «Преступления против военной службы»	2	
Раздел 10.	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	1	

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	4	
Раздел 1.	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	4	
Раздел 2.	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Состав преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Объективные признаки преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Субъективные признаки преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Стадии совершения преступления»	4	
Раздел 2.	Тема «Соучастие в преступлении»	4	
Раздел 2.	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	2	
4 семестр			

Раздел 3.	Тема «Понятие и цели наказания»	4	
Раздел 3.	Тема «Система и виды наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Назначение наказаний»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	4	
Раздел 3.	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	4	
Раздел 3.	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	4	
Раздел 4.	Тема «Принудительные меры медицинского характера»	4	
Раздел 4.	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	2	
Раздел 5.	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	2	
Раздел 5.	Тема «Научные основы квалификации преступлений»	2	
5 семестр			
Раздел 6.	Тема «Преступления против жизни»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против здоровья»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против свободы чести и достоинства личности»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	4	
Раздел 6.	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	4	
Раздел 7.	Тема «Преступления против собственности»	4	

Раздел 7.	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности.»	6	
Раздел 8.	Тема «Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	4	
6 семестр			
Раздел 8.	Тема «Преступления против общественной безопасности»	4	
Раздел 8.	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	4	
Раздел 8.	Тема «Экологические преступления.»	4	
Раздел 8.	Тема «Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	2	
Раздел 8.	Тема «Преступления в сфере компьютерной информации»	2	
Раздел 9.	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	4	
Раздел 9.	Тема «Преступления против правосудия»	4	
Раздел 9.	Тема «Преступления против порядка управления»	4	
Раздел 10.	Тема «Преступления против военной службы»	4	
Раздел 10.	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Примерная тематика курсовых работ (3,4 семестр)

166. Общая часть уголовного права: понятие и структура.

167. Содержание науки уголовного права России.
168. Задачи науки уголовного права на современном этапе развития общества.
169. Предмет и метод уголовно-правового регулирования.
170. Понятие и виды источников уголовного права.
171. Особенности криминализации и декриминализации в уголовном праве.
172. Взаимосвязь Общей и Особенной частей Уголовного кодекса РФ.
173. Уголовное право и взаимосвязь с другими отраслями права.
174. Принципы уголовного права: понятие, содержание и значение.
175. Особенности развития советского уголовного законодательства.
176. Формирование уголовно-правовых норм законодательства России в дореволюционный период.
177. Научное наследие основоположников российского уголовного права.
178. Конституция Российской Федерации 1993г. как основа уголовного закона.
179. Понятие уголовного закона и проблемы его совершенствования на современном этапе.
180. Соотношение принципов и норм международного права и уголовного закона России.
181. Понятие и основные проблемы современной уголовной политики как составного элемента науки уголовного права.
182. Задачи и принципы уголовного законодательства.
183. Проблемы реализации уголовной политики в правотворчестве.
184. Структура уголовно-правовой нормы.
185. Преступление и его отличие от других видов правонарушений.
186. Предмет и система науки уголовного права.
187. Судебный прецедент в уголовном праве России.
188. Толкование уголовного закона: понятие и способы.
189. Уголовный закон и его действие во времени.
190. Проблемы применения промежуточного уголовного закона.
191. Обратная сила уголовного закона.
192. Принципы действия уголовного закона в пространстве.
193. Уголовно-правовые и международно-правовые проблемы выдачи лиц, совершивших преступление.
194. Вопросы учения о преступлении в науке уголовного права.
195. Понятие и признаки преступления в уголовном праве России.
196. Классификация преступлений в российском уголовном праве: содержание, критерии и значение.
197. Категоризация преступлений: законодательный и теоретический аспекты категоризации.
198. Понятие и значение малозначительности деяния.
199. Понятие уголовной ответственности и формы ее реализации.
200. Учение о составе преступления.
201. Соотношение понятий «преступление» и «состав преступления».
202. Состав преступления как основание уголовной ответственности.
203. Виды составов преступлений в уголовном праве.
204. Обязательные признаки состава преступления.
205. Факультативные признаки состава преступления и их уголовно-правовое значение.
206. Развитие понятия «объект преступления» в истории уголовного права России.
207. Понятие и значение объекта преступления в уголовном праве.
208. Понятие и уголовно-правовое значение предмета преступления.
209. Понятие и значение объективной стороны преступления.
210. Понятие и признаки общественно опасного деяния.
211. Особенности ответственности за бездействие в уголовном праве России.
212. Понятие и значение общественно опасных последствий для квалификации преступления.
213. Причинная связь в уголовном праве.
214. Общественно опасное последствие и причинная связь.
215. Уголовно-правовое значение способа совершения преступления.
216. Средства и орудия совершения преступления и их уголовно-правовое значение.
217. Факультативные признаки объективной стороны преступления и их уголовно-правовое значение.
218. Понятие и признаки субъективной стороны преступления.

219. Понятие и содержание вины в уголовном праве России.
220. Умысел и его виды в уголовном праве.
221. Разграничение косвенного умысла и преступного легкомыслия.
222. Неосторожная форма вины в уголовном праве.
223. Преступление с двумя формами вины в уголовном праве.
224. Мотив и цель преступления и их уголовно-правовое значение.
225. Аффект в уголовном праве: понятие и признаки.
226. Невинное причинение вреда, его признаки и значение.
227. Уголовно-правовое значение вменяемости, невменяемости и ограниченной вменяемости.
228. Понятие невменяемости и ее критерии в уголовном праве.
229. Невменяемость и ограниченная вменяемость в уголовном праве.
230. «Возрастная невменяемость» в российском уголовном праве.
231. Понятие и виды ошибок в уголовном праве.
232. Неправомерные и аморальные действия потерпевшего и их влияние на вину и уголовную ответственность преступника.
233. Понятие и признаки субъекта преступления в российском уголовном праве.
234. Субъект преступления и личность преступника.
235. Специальный субъект как категория уголовного права.
236. Возраст уголовной ответственности: история и современность.
237. История развития неоконченной преступной деятельности в науке уголовного права.
238. Стадии развития преступной деятельности по уголовному праву России.
239. Понятие оконченного и неоконченного преступления.
240. Неоконченное преступление и его виды.
241. Основание уголовной ответственности за приготовление к преступлению.
242. Понятие покушения на совершение преступления и ответственность за него в российском уголовном праве.
243. Добровольный отказ от совершения преступления в уголовном праве.
244. Деятельное раскаяние в уголовном праве.
245. Разграничение понятий «добровольный отказ» и «деятельное раскаяние» в уголовном праве.
246. История развития института соучастия в уголовном праве.
247. Объективные и субъективные признаки соучастия в уголовном праве России.
248. Виды соучастников в уголовном праве.
249. Особенности привлечения к уголовной ответственности соучастников преступления.
250. Соучастие в преступлении со специальным субъектом.
251. Виды и формы соучастия по российскому уголовному праву.
252. Понятие и признаки организованной группы.
253. Понятие и особенности добровольного отказа от совершения преступления при соучастии.
254. Экссесс исполнителя и его уголовно-правовое значение.
255. Прикосновенность к преступлению в теории уголовного права: понятие и виды.
256. Юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.
257. Развитие института необходимой обороны по УК РФ.
258. Правовые пределы правомерности действий при необходимой обороне.
259. Крайняя необходимость как институт уголовного права.
260. Задержание лица, совершившего преступление: понятие, условия правомерности.
261. Обоснованный риск: условия его правомерности в уголовном праве России.
262. Физическое и психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
263. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
264. Соотношение необходимой обороны и крайней необходимости в уголовном праве.
265. Регламентация форм множественности преступлений в уголовном законодательстве России.
266. Рецидив преступлений: понятие и виды.
267. Совокупность преступлений: понятие и виды.
268. Единичные преступления: понятие, виды.
269. Отличие единичных преступлений от множественности преступлений.

270. Оконченное и неоконченное преступление: особенности квалификации.
271. Понятие и признаки уголовного наказания.
272. Цели уголовного наказания в уголовном праве.
273. Система уголовных наказаний и ее практический смысл.
274. Классификация наказаний в законодательстве и научной доктрине.
275. Основные виды наказаний в уголовном законодательстве.
276. Дополнительные виды наказаний в уголовном законодательстве.
277. Наказания, не связанные с лишением свободы в теории уголовного права.
278. Лишение свободы как вид уголовного наказания.
279. Назначение осужденным к лишению свободы вида исправительного учреждения.
280. Ограничение свободы как вид уголовного наказания.
281. Обязательные работы как вид уголовного наказания.
282. Исправительные работы как вид уголовного наказания.
283. Лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью как вид уголовного наказания.
284. Лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина или государственных наград как мера уголовного наказания: особенности назначения и исполнения.
285. Ограничение по военной службе как вид уголовного наказания.
286. Принудительные работы в системе уголовных наказаний.
287. Пожизненное лишение свободы как мера уголовного наказания: особенности назначения и исполнения.
288. Смертная казнь в уголовном праве России.
289. Смертная казнь в истории уголовного права России.
290. Штраф в уголовном праве: сущность и порядок применения.
291. Арест, ограничение свободы и обязательные работы: уголовно-правовая регламентация.
292. Основные принципы назначения уголовного наказания.
293. Основные критерии определения судом вида и меры наказания.
294. Условия, необходимые для эффективности уголовного наказания.
295. Основания индивидуализации уголовного наказания.
296. Обстоятельства, смягчающие наказание в уголовном праве.
297. Обстоятельства, отягчающие наказание в уголовном праве.
298. Условное осуждение как институт уголовного права.
299. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.
300. Назначение наказания по совокупности преступлений.
301. Назначение наказания по совокупности приговоров.
302. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
303. Особенности уголовной ответственности и наказания женщин.
304. Понятие и правовая природа освобождения от уголовной ответственности.
305. Освобождение от уголовной ответственности и ее виды.
306. Освобождение от уголовного наказания: понятие и виды.
307. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания и замена наказания более мягким.
308. Освобождение от отбывания уголовного наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора суда: условия и особенности освобождения.
309. Освобождение от уголовного наказания в связи с болезнью: условия и особенности освобождения.
310. Общие начала назначения наказания и их применение к несовершеннолетним.
311. Отсрочка отбывания уголовного наказания и ее виды.
312. Амнистия и помилование в уголовном праве.
313. Понятие и сущность института судимости.
314. Значение института судимости: уголовно-правовые последствия наличия судимости.
315. Особенности применения уголовной ответственности и наказания к несовершеннолетним.
316. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
317. Принудительные меры воспитательного воздействия, применяемые к несовершеннолетним.
318. Содержание принудительных мер воспитательного воздействия.

319. Особенности применения уголовной ответственности и наказания к несовершеннолетним лицам в возрасте от 18 до 20 лет.
320. Особенности освобождения от наказания несовершеннолетних.
321. Особенности условно-досрочного освобождения от отбывания наказания несовершеннолетних.
322. Конфискация имущества как иная мера уголовно-правового характера.
323. История развития института конфискации имущества в уголовном праве.
324. Судебный штраф как иная мера уголовно-правового характера.
325. Основания и цели применения принудительных мер медицинского характера в уголовном праве
326. Условия и порядок применения принудительных мер медицинского характера в уголовном праве.
327. Особенности продления, изменения и прекращения применения принудительных мер медицинского характера.
328. Виды принудительных мер медицинского характера.
329. Сравнительный анализ источников уголовного права зарубежных стран.
330. Квалификация общественно опасных деяний как преступлений: понятие, этапы и виды.

Примерная тематика курсовых работ (5,6 семестр)

1. Простое убийство.
2. Квалифицированные виды убийства.
3. Убийство матерью новорожденного ребенка.
4. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
5. Неосторожные преступления против жизни и здоровья.
6. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
7. Причинение тяжкого вреда здоровью и его виды.
8. Уголовно-правовая характеристика похищения человека.
9. Незаконное помещение в психиатрический стационар.
10. Общая характеристика преступлений против половой свободы и неприкосновенности личности.
11. Насильственные половые преступления.
12. Ненасильственные половые преступления в отношении несовершеннолетних.
13. Посягательство на частную жизнь человека.
14. Преступления, направленные против избирательных прав гражданина.
15. Преступления, посягающие на трудовые права граждан.
16. Кража – тайное хищение чужого имущества по Уголовному кодексу Российской Федерации.
17. Уголовно-правовая характеристика мошенничества.
18. Грабеж- преступление против собственности.
19. Уголовная ответственность за разбой по российскому законодательству.
20. Уголовно-правовой анализ вымогательства.
21. Неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
22. Воспрепятствование законной предпринимательской деятельности.
23. Незаконное предпринимательство.
24. Общая характеристика преступлений связанных с банковской деятельностью.
25. Понятие и виды преступлений против интересов коммерческих и иных организаций.
26. Коммерческий подкуп.
27. Террористический акт как преступление против общественной безопасности.
28. Захват заложника.
29. Уголовно-правовой анализ бандитизма.
30. Уголовная ответственность за хулиганство по российскому законодательству.
31. Преступления, связанные с незаконным оборотом оружия.
32. Преступления, связанные с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
33. Преступные посягательства, связанные с проституцией.
34. Незаконная охота.
35. Незаконная добыча водных биологических ресурсов.
36. Преступления, посягающие на безопасность движения и эксплуатацию транспорта.

37. Понятие и виды преступлений в сфере компьютерной информации.
38. Государственная измена.
39. Разглашение государственной тайны. Утрата документов, содержащих государственную тайну.
40. Понятие и виды преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления. Субъект этих преступлений.
41. Злоупотребление должностными полномочиями. Его отличие от превышения должностных полномочий.
42. Экстремизм: понятие и уголовно-правовой анализ преступных разновидностей.
43. Общая характеристика должностных преступлений.
44. Злоупотребление должностными полномочиями.
45. Уголовно-правовая характеристика взяточничества.
46. Уголовно-правовой анализ заведомо ложного доноса.
47. Понятие и виды преступлений против военной службы.
48. Понятие и виды преступлений, направленных против мира и безопасности человечества.
49. Виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства.
50. Вооруженный мятеж.
51. Организация экстремистского сообщества.
52. Система преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления.
53. Недопущение, ограничение или устранение конкуренции.
54. Принуждение к совершению сделки или к отказу от ее совершения. Разграничение этого состава с вымогательством.
55. Незаконный оборот драгоценных металлов, природных драгоценных камней или жемчуга.
56. Экономические преступления, совершаемые в сфере обращения ценных бумаг.
57. Изготовление или сбыт поддельных денег или ценных бумаг, поддельных кредитных либо расчетных карт и иных платежных документов.
58. Преступления в сфере экономической деятельности, связанные с банкротством.
59. Понятие и виды должностного лица.
60. Юридический анализ взяточничества.
61. Классификация преступлений против правосудия.
62. Общественная опасность преступлений против правосудия.
63. Виды преступлений против порядка управления.
64. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительных органов.
65. Незаконное пересечение Государственной границы.
66. Понятие и признаки преступлений против военной службы.
67. Субъект преступлений против военной службы.
68. Виды преступлений против военной службы.
69. Самовольное оставление воинской части или места службы.
70. Дезертирство.
71. Понятие преступлений против мира и безопасности человечества.
72. Международно-правовые акты – источники норм об уголовной ответственности за преступления против мира и безопасности человечества.
73. Система преступлений против мира и безопасности человечества.
74. Юридический анализ геноцида.
75. Актуальные проблемы борьбы с незаконным оборотом оружия.
76. Виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности.
77. Система и виды преступлений, соединенных с незаконным оборотом наркотических средств и психотропных веществ.
78. Понятие и виды преступлений против общественной нравственности.
79. Служебный подлог и его разграничение с другими преступлениями в сфере обращения с документами.
80. Халатность.

81. Воспрепятствование осуществлению правосудия и производству предварительного расследования. Угроза или насильственные действия в связи с осуществлением правосудия или производством предварительного расследования.
82. Привлечение заведомо невиновного к уголовной ответственности. Незаконное освобождение от уголовной ответственности.
83. Незаконное задержание, заключение под стражу или содержание под стражей.
84. Принуждение к даче показаний. Подкуп или принуждение к даче показаний или уклонению от дачи показаний либо к неправильному переводу. Разграничение этих составов.
85. Провокация взятки либо коммерческого подкупа. Ее отличие от взяточничества и коммерческого подкупа.
86. Посредничество во взяточничестве.
87. Заведомо ложный донос и его отличие от клеветы.
88. Вынесение заведомо неправосудных приговоров, решения или иного судебного акта.
89. Заведомо ложные показания, заключение эксперта, специалиста или неправильный перевод. Отказ свидетеля и потерпевшего от дачи показаний.
90. Фальсификация доказательств.
91. Побег из места лишения свободы, из-под ареста или из-под стражи. Его разграничение с уклонением от отбывания лишения свободы.
92. Посягательство на жизнь сотрудника правоохранительных органов.
93. Незаконное пересечение и противоправное изменение Государственной границы Российской Федерации. Организация незаконной миграции.
94. Преступления, посягающие на установленный порядок обращения с документами и государственными наградами. Подделка, изготовление или сбыт поддельных документов, государственных наград, штампов, печатей, бланков.
95. Уклонение от прохождения военной и альтернативной гражданской службы.
96. Самоубийство.
97. Понятие и виды преступлений против военной службы. Субъект этих преступлений. Неисполнение приказа.
98. Нарушение уставных правил взаимоотношений между военнослужащими при отсутствии между ними отношений подчиненности.
99. Самовольное оставление части или места службы. Дезертирство. Разграничение этих составов.
100. Понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. Планирование, подготовка, развязывание или ведение агрессивной войны.
101. Экоцид: уголовно-правовой анализ
102. Наемничество: уголовно-правовой анализ
103. Основные положения Особенной части уголовного права зарубежных государств.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в том числе КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Состав преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Объективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Субъективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Стадии совершения преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Соучастие в преступлении»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Понятие и цели наказания»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Система и виды наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Назначение наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Принудительные меры медицинского характера»	Чтение основной и дополнительной литературы.	Устное сообщение, тест,	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		
Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом,	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Научные основы квалификации преступлений»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против жизни»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против собственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против общественной безопасности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против правосудия»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против порядка управления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное	Устное сообщение, тест,	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	практическое задание		
Тема «Преступления против военной службы»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	2	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Всего часов				144/96

Очно-заочная форма обучения

Общая трудоемкость дисциплины составляет 14 зачетных единиц, 432 часа, из них аудиторные занятия - 132 часа, самостоятельная работа - 246/54 часов.

Вид работы	Трудоемкость, часов				
	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	Всего
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	28	40	34	30	132
<i>Лекции (Л)</i>	8	20	12	10	50
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	20	20	22	20	82
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>					
Самостоятельная работа:	44	47/27	74	87/27	246/54
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)		10		10	20
Расчетно-графическое задание (РГЗ)					
Реферат (Р)	4	4	14	14	36
Эссе (Э)	4	3	2	3	12
Самостоятельное изучение разделов	36	57	58	97	248
Зачет/экзамен	зачет	экзамен	зачет	экзамен	3,5 зачет 4,6 экзамен

4.2. Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела	Форма текущего контроля

Раздел 1.	Модуль 1: «Предмет, метод, функции и система уголовного права. Уголовный закон: понятие и структура	Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ» 1. Понятие уголовного права, его предмет и метод. 2. Уголовное право как отрасль права и как наука. 3. Принципы уголовного права: понятие, содержание, значение. 4. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.	Рефлексия. Опрос.
Раздел 1.	Модуль 1: «Предмет, метод, функции и система уголовного права. Уголовный закон: понятие и структура	Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона» 1. Понятие, признаки и структура уголовного закона. Отличие уголовного закона от законодательных актов других отраслей права. 2. Источники уголовного закона. 3. Структура норм уголовного закона. Виды диспозиций и санкций. 4. Толкование уголовного закона и его виды. 5. Действие уголовного закона в пространстве. Выдача лиц, совершивших преступление. 6. Действие уголовного закона во времени. 7. Понятие, содержание и основание уголовной ответственности. Ее возникновение, реализация и прекращение. 8. Отличие уголовной ответственности от иных видов ответственности	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Понятие преступления. Множественность преступления» 1. Понятие и признаки преступления. Малозначительность деяния 2. Социальная сущность преступления. Отличие преступления от иных видов правонарушения.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		3. Категории преступлений. 4. Понятие криминализации и декриминализации. 5. Понятие, признаки, формы множественности. 6. Понятие и виды единичного преступления и его отличие от множественности. 7. Понятие, признаки и виды совокупности преступлений. 8. Понятие, признаки и виды рецидива. 9. Понятие и виды конкуренции уголовно-правовых норм.	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Состав преступления» 1. Понятие состава преступления и его значение. 2. Преступление и состав преступления. 3. Элементы и признаки состава преступления. 4. Виды составов преступлений.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Объективные признаки преступления» 1. Понятие, содержание и значение объекта преступления. 2. Виды объектов преступления (по «вертикали» и по «горизонтали»). 3. Предмет преступления. Потерпевший и его уголовно-правовое значение. 4. Понятие объективной стороны преступления, ее содержание и значение. 5. Основные и факультативные признаки объективной стороны. 6. Общественно опасное деяние в форме действия (бездействия) и его признаки.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

		7. Öffentlich gefährliche Folgen, ihre Arten. 8. Kausale Verbindung im Strafrecht. Ihre Kriterien und Bedeutung. 9. Fakultative Merkmale objektiver Seite und ihre strafrechtliche Bedeutung.	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Субъективные признаки преступления» 1. Понятие и содержание субъективной стороны преступления. 2. Основные и факультативные признаки субъективной стороны преступления. 3. Понятие вины в уголовном праве. Формы вины: понятие и виды умысла; понятие и виды неосторожности; преступления с двумя формами вины. 4. Условия невиновного причинения вреда. Отличие невиновного причинения вреда от небрежности. 5. Мотив и цель как факультативные признаки объективной стороны. 6. Понятие юридической и фактической ошибки. 7. Понятие субъекта преступления. Основные и факультативные признаки субъекта преступления. 8. Вменяемость. Ограниченная вменяемость. Невменяемость и ее критерии. 9. Специальный субъект преступления и его уголовно-правовое значение. 10. Уголовная ответственность лиц с психическими расстройствами, не исключающим вменяемости. Уголовная ответственность лиц, совершивших преступления в состоянии алкогольного опьянения.	Оценка наставником Рефлексия.

Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Стадии совершения преступления» 1. Понятие, виды и значение стадий совершения преступления и их виды. Ограничение стадий объективными и субъективными признаками. Основания уголовной ответственности за неоконченное преступление. 2. Приготовление к преступлению и его формы. Ответственность за приготовление к преступлению. Отличие приготовления от обнаружения умысла. 3. Покушение на преступление: объективные и субъективные признаки. Виды покушения в уголовном праве. Отличие покушения от приготовления. 4. Оконченное преступление. Отличие оконченного преступления от покушения. Определение момента окончания преступления в зависимости от конструкции объективной стороны преступления. 5. Добровольный отказ от преступления. Условия освобождения от уголовной ответственности при добровольном отказе. Особенности добровольного отказа соучастников. Отличие добровольного отказа от деятельного раскаяния	Рефлексия. Опрос.
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Соучастие в преступлении» 1. Понятие и признаки соучастия в уголовном праве. 2. Виды соучастников. 3. Формы соучастия. 4. Основания и пределы ответственности соучастников. Эксцесс исполнителя.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		5. Прикосновенность преступлений и ее отличие от соучастия	
Раздел 2.	Модуль 2: «Преступление: понятие, виды, стадии, соучастие»	Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния» 1. Понятие и виды обстоятельств, исключающих преступность деяния. 2. Необходимая оборона. Понятие и значение. Основания причинения вреда. Условия правомерности необходимой обороны, относящиеся к посягательству и защите от него. Мнимая оборона. Провокация обороны. Превышение пределов необходимой обороны. 3. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление: понятие и значение. Основание причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда при задержании лица, совершившего преступление. Отличие от необходимой обороны. Превышение мер, необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 4. Крайняя необходимость: понятие и значение. Источники опасности при крайней необходимости. Условия правомерности причинения вреда, характеризующие поведение человека по предотвращению опасности. Отличие от необходимой обороны и задержания лица, совершившего преступление. Превышение пределов крайней необходимости. 5. Физическое и психическое принуждение: понятие и виды. Основания причинения вреда при непреодолимом физическом или психическом принуждении. Условия	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		правомерности причинения вреда. Отличие от крайней необходимости. Нарушение условий правомерности причинения вреда. 6. Обоснованный риск: понятие и значение. Виды риска. Основания причинения вреда. Условия правомерности причинения вреда. Необоснованность риска. Отличие обоснованного риска от крайней необходимости. 7. Исполнение приказа и распоряжения. Понятие приказа и распоряжения. Незаконность приказа. Ответственность за совершение умышленного преступления во исполнение заведомо незаконного приказа или распоряжения.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Понятие и цели наказания» 1. Понятие наказания по российскому уголовному праву, его признаки и сущность. Соотношение наказания и уголовной ответственности 2. Цели наказания в законодательстве и науке	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Система и виды наказаний» 1. Система наказаний. Основные и дополнительные наказания. 2. Виды наказаний: 2.1. штраф; 2.2. лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью; 2.3. лишение специального, воинского или почетного звания, классного чина и государственных наград; 2.4. обязательные работы;	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

		2.5. исправительные работы; 2.6. ограничение по военной службе; 2.7. ограничение свободы; 2.8. принудительные работы; 2.9. арест; 2.10. содержание в дисциплинарной воинской части; 2.11. лишение свободы на определенный срок; 2.12. пожизненное лишение свободы; 2.13. смертная казнь.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Назначение наказаний» 1. Общие начала назначений наказания. 2. Обстоятельства, смягчающие наказания: понятие и виды. 3. Обстоятельства, отягчающие наказания: понятие и виды 4. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено за данное преступление. 5. Назначение наказания за неоконченное преступление. 6. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии. 7. Назначение наказания при рецидиве преступлений. 8. Назначение наказания при совокупности преступлений. Назначение наказания при совокупности приговоров. 9. Условное осуждение.	Оценка наставником Рефлексия.
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной	Тема «Освобождение от уголовной ответственности» 1. Понятие и виды освобождения от уголовной ответственности.	Рефлексия. Опрос.

	ответственности несовершеннолетних»	2. Освобождение от уголовной ответственности в связи с деятельным раскаянием виновного. 3. Освобождение от уголовной ответственности в связи с примирением обвиняемого с потерпевшим. 4. Освобождение от уголовной ответственности в связи с истечением сроков давности. 5. Другие виды освобождения от уголовной ответственности.	
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности уголовной ответственности несовершеннолетних»	Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость» 1. Понятие освобождение от наказания и его виды. 2. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания. 3. Замена неотбытой части наказания более мягким видом наказания. 4. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 5. Освобождение от наказания в связи с болезнью. 6. Отсрочка отбывания наказания. 7. Освобождение от наказания в связи с изменением обстановки. 8. Отсрочка отбывания наказания больным наркоманией. 9. Освобождение от наказания в связи с истечением сроков давности обвинительного приговора. 10. Амнистия и помилование. 11. Судимость: погашение и снятие.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 3.	Модуль 3: «Наказание: понятие, цели, виды, назначение и освобождение. Особенности	Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

	уголовной ответственности несовершеннолетних»	1. Несовершеннолетний как особый субъект уголовно-правовых отношений. 2. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним. 3. Порядок назначения наказания несовершеннолетним. 4. Применение принудительных мер воспитательного воздействия. 5. Освобождение несовершеннолетних от уголовной ответственности и наказания	
Раздел 4.	Модуль 4: «Иные меры уголовно-правового характера»	Тема «Принудительные меры медицинского характера» 1. Понятие, основание, содержание и цели принудительных мер медицинского характера. 2. Виды принудительных мер медицинского характера. 3. Продление, изменение и прекращение принудительных мер медицинского характера. Зачет времени применения принудительных мер медицинского характера. 4. Применение принудительных мер медицинского характера, соединенных с исполнением наказания.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 4.	Модуль 4: «Иные меры уголовно-правового характера»	Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф» 1. Понятие конфискации имущества. 2. Правила осуществления конфискации имущества. 3. Понятие судебного штрафа. 4. Порядок определения размера судебного штрафа.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 5.	Модуль 5: «Понятие и значение Особенной части уголовного право. Научные	Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	Оценка наставником Рефлексия.

	основы квалификации преступлений»	1. Понятие Особенной части уголовного права. 2. Задачи уголовного права в борьбе с преступностью. 3. История развития уголовного права (Особенной части уголовного права). 4. Единство Общей и Особенной части уголовного права. 5. Понятие системы Особенной части и принципы систематизации уголовно-правовых норм.	
Раздел 5.	Модуль 5: «Понятие и значение Особенной части уголовного права. Научные основы квалификации преступлений»	Тема «Научные основы квалификации преступлений» 1. Понятие квалификации преступлений, ее значение для осуществления правосудия. 2. Этапы квалификации преступлений. 3. Квалификация оконченного и неоконченного преступления. 4. Квалификация преступлений, совершенных в соучастии.	Рефлексия. Опрос.
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против жизни» 1. Понятие и виды преступлений против жизни. 2. Понятие убийства. Объективные и субъективные признаки убийства. 3. Виды убийств. Критерии деления убийства на виды. 4. Убийство при отягчающих обстоятельствах. Содержание отягчающих обстоятельств. 5. Убийство матерью новорожденного ребенка. 6. Убийство, совершенное в состоянии аффекта. Понятие и виды аффекта. 7. Убийство, совершенное при превышении пределов необходимой обороны, либо при превышении мер,	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		необходимых для задержания лица, совершившего преступление. 8. Причинение смерти по неосторожности. 9. Доведение до самоубийства. 10. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства 11. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства	
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности» 1. Причинение тяжкого вреда здоровью. Проблемы ограничения причинения смерти по неосторожности от причинения тяжкого вреда здоровью, повлекшего по неосторожности смерть потерпевшего (ч. 4 ст. 111). 2. Причинение средней тяжести вреда здоровью. 3. Причинение легкого вреда здоровью. 4. Побои. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Истязание. 6. Заражение венерической болезнью. Заражение ВИЧ-инфекцией. 7. Иные преступления против здоровья. 8. Похищение человека. 9. Незаконное лишение свободы – характеристика объективных и субъективных признаков, отграничение от похищения человека	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		10. Торговля людьми. Использование рабского труда. 11. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. 12. Уголовная ответственность за клевету	
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности» 1. Понятие и виды половых преступлений – общая характеристика. 2. Изнасилование – основной и квалифицированный составы. 3. Юридическая характеристика насильственных действий сексуального характера. 4. Понуждение к действиям сексуального характера – характеристика объективных и субъективных признаков. 5. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста. 6. Развратные действия – состав преступления и особенности квалификации.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина» 1. Общая характеристика преступлений против конституционных прав и свобод человека и гражданина. Виды этих преступлений.	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

		2. Преступления, посягающие на политические права и свободы личности. 3. Преступления, посягающие на социально-экономические права и свободы личности. 4. Преступления, посягающие на личные права и свободы личности.	
Раздел 6.	Модуль 6: «Преступления против личности»	Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних» 1. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления. 2. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий. 3. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции. 4. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего. 5. Неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. 6. Подмена ребенка. 7. Незаконное усыновление (удочерение). 8. Разглашение тайны усыновления (удочерения). 9. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.	Оценка наставником Рефлексия.
Раздел 7.	Модуль 7: «Преступления в сфере экономики»	Тема «Преступления против собственности» 1. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения.	Рефлексия. Опрос.

			2. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности. 3. Характеристика преступлений против собственности, связанных с хищением чужого имущества. 4. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию. 5. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа. 6. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже. 7. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения. 8. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества. 9. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления. 10. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков. Особенности предмета преступления. 11. Иные преступления против собственности	
Раздел 7.	Модуль «Преступления в сфере экономики»	7: в	Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		1. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности. 2. Преступления, посягающие на интересы кредиторов. 3. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции. 4. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг. 5. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля. 6. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов. 7. Общая характеристика преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях. 8. Виды преступлений против интересов службы в коммерческих и иных организациях.	
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка»	Тема «Преступления против общественной безопасности» 1. Террористический акт – основной и квалифицированный составы. 2. Содействие террористической деятельности. 3. Организация террористического сообщества и участие в нем. 4. Захват заложника – характеристика объективных и субъективных признаков. Отграничение от похищения и незаконного лишения свободы. 5. Организация незаконного вооруженного формирования или	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		участие в нем. Организация преступного сообщества 6. Бандитизм – проблемы квалификации 7. Преступления против общественного порядка – хулиганство, вандализм. 8. Преступления, посягающие на безопасность обращения с общепасными устройствами, предметами, веществами. 9. Преступления, посягающие на оборот оружия, его основных частей, боеприпасов. 10. Преступления, посягающие на оборот взрывчатых веществ или взрывных устройств. 11. Юридическая характеристика пиратства. 12. Преступления, связанные с нарушением правил производства различного рода работ	
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и общественного порядка»	Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности» 1. Понятие и виды преступлений против здоровья населения и общественной нравственности против здоровья населения. 2. Уголовно-правовой анализ преступлений против здоровья населения. 3. Уголовно-правовой анализ преступлений против общественной нравственности.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ
Раздел 8.	Модуль 8: «Преступления против общественной безопасности и	Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником.

	общественного порядка»	1. Понятие экологических преступлений. 2. Отдельные вопросы квалификации экологических преступлений. 3. Преступления, посягающие на отдельные элементы природы при осуществлении деятельности, воздействующей на экологический баланс. 4. Преступления, посягающие на основы должной сохранности недр. 5. Преступления, посягающие на объекты животного и растительного мира (фауны и флоры). 6. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.	Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства» 1. Понятие и виды преступлений против основ конституционного строя и безопасности государства. 2. Преступления, посягающие на внешнюю безопасность РФ. 3. Преступления, посягающие на основы политической системы РФ. 4. Преступления, посягающие на экономическую безопасность и обороноспособность РФ. 5. Преступления экстремистской направленности	Оценка наставником. Рефлексия.
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления» 1. Злоупотребление должностными полномочиями. 2. Превышение должностных полномочий.	Рефлексия. Опрос.

		3. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов. 4. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений. 5. Незаконное участие в предпринимательской деятельности. 6. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа. 7. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации. 8. Присвоение полномочий должностного лица. 9. Получение и дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество. 10. Служебный подлог. 11. Халатность.	
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против правосудия» 1. Понятие и виды преступлений против правосудия 2. Преступления, посягающие на реализацию конституционных принципов правосудия 3. Преступления, посягающие на деятельность органов правосудия и правоохранительных органов 4. Преступления, нарушающие процессуальный порядок получения доказательств по делу 5. Посягательства на деятельность правоохранительных органов по	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником

		своевременному пресечению и раскрытию преступлений 6. Преступления, посягающие на отношения по исполнению судебного акта.	
Раздел 9.	Модуль 9: «Преступления против государственной власти»	Тема «Преступления против порядка управления» 1. Понятие и виды преступлений против порядка управления 2. Преступления, посягающие на авторитет государственной власти. 3. Преступления, посягающие на целостность и неприкосновенность государственной границы РФ. Преступления, связанные с противодействием субъектам управленческой деятельности. 4. Преступления, посягающие на установленный порядок ведения официальной документации и награждения наградами.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником
Раздел 10.	Модуль 10: «Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества»	Тема «Преступления против военной службы» 1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против военной службы. 2. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений. 3. Преступления против порядка прохождения военной службы. 4. Преступления против порядка несения специальных служб. 5. Преступления против порядка использования или эксплуатации военной техники и обращения с оружием и источниками повышенной опасности.	Рефлексия. Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником Оценка со стороны сообществ

Раздел 10.	Модуль 10: «Преступления против военной службы, мира и безопасности человечества»	Тема «Преступления против мира и безопасности человечества» 1. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против мира и безопасности человечества. 2. Преступления, направленные против мира. 3. Преступления, направленные против безопасности человечества	Самооценка. Взаимооценка. Оценка наставником. Оценка со стороны сообщества. Рефлексия.

4.2. Самостоятельная работа

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в том числе КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Тема «Понятие, система, задачи и принципы уголовного права РФ»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Уголовный закон, действие уголовного закона»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Понятие преступления. Множественность преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Состав преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Объективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Субъективные признаки преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Стадии совершения преступления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Соучастие в преступлении»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом,	Устное сообщение, тест, практическое задание	5	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Обстоятельства, исключающие преступность деяния»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников.	Устное сообщение, тест, практическое задание	4	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Понятие и цели наказания»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	(представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Система и виды наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Назначение наказаний»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Освобождение от уголовной ответственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы.	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Освобождение от наказания. Амнистия. Помилование. Судимость»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или	Устное сообщение, тест, практическое задание	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	лекционном занятии.			
Тема «Особенности уголовной ответственности и наказания несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	8	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Подготовка и написание эссе.			
Тема «Принудительные меры медицинского характера»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Конфискация имущества. Судебный штраф»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Понятие Особенной части Уголовного права, ее значение и система»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Научные основы квалификации преступлений»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	6	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против жизни»	Чтение основной и дополнительной	Устное сообщение,	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5;

	литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	тест, практическое задание		ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против здоровья. Преступления против свободы чести и достоинства личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против половой неприкосновенности и половой свободы личности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против конституционных прав и свобод человека и гражданина»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против семьи и несовершеннолетних»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против собственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления в сфере экономической деятельности. Преступления против интересов службы в коммерческих и иных организациях»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	10	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против общественной безопасности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против здоровья населения и общественной нравственности»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

Тема «Экологические преступления. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом,	Устное сообщение, тест, практическое задание, реферат, эссе	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии. Написание реферата. Подготовка к защите (представлению) реферата на семинарском занятии. Подготовка и написание эссе.			
Тема «Преступления против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный	Устное сообщение, тест, практическое задание	14	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против правосудия»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против порядка управления»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4
Тема «Преступления против военной службы»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой информации через Интернет. Конспектирование источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Тема «Преступления против мира и безопасности человечества»	Чтение основной и дополнительной литературы. Самостоятельное изучение материала по литературным источникам. Работа с библиотечным каталогом, самостоятельный подбор необходимой литературы. Поиск необходимой	Устное сообщение, тест, практическое задание	12	УК-8; УК-11; ОПК-2; ОПК-5; ОПК-8; ОПК-9; ПК-3; ПК-4

	информации через Интернет. Конспектированы источников. Подготовка устного сообщения для выступления на семинарском или лекционном занятии.			
Всего часов				256/54

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Грачева, Ю. В. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: учебник / под ред. Ю. В. Грачевой - Москва: Проспект, 2019. - 416 с. - ISBN 978-5-392-28785-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392287857.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
2. Бимбинов, А. А. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: учебник / Бимбинов А. А., Боженко С. А., Грачева Ю. В. ; под ред. И. Э. Звечаровского. - Москва: Проспект, 2020. - 688 с. - ISBN 978-5-392-30809-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308095.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
3. Рарог, А. И. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть: практикум / Под ред. А. И. Рарога. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2020. - 288 с. - ISBN 978-5-392-30818-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308187.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
4. Рарог, А. И. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть: практикум / Коллектив авторов, под ред. А. И. Рарога. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Проспект, 2020. - 256 с. - ISBN 978-5-392-30819-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392308194.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
5. Зюбанов, Ю. А. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть (в определениях и схемах): учебное пособие / Зюбанов Ю. А. - Москва: Проспект, 2019. - 224 с. - ISBN 978-5-392-28808-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392288083.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.
6. Зюбанов, Ю. А. Уголовное право Российской Федерации. Особенная часть (в определениях и схемах): учебное пособие / Зюбанов Ю. А. - Москва: Проспект, 2016. - 352 с. - ISBN 978-5-392-20314-7. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL:

<https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392203147.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7. Благоев, Е. В. Уголовное право Российской Федерации. Краткий курс: учебник / науч. ред. Благоев Е. В. - Москва: Проспект, 2019. - 880 с. - ISBN 978-5-392-28827-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392288274.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

8. Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право. Особенная часть: учебно-наглядное пособие (схемы) / Р. С. Джинджолия, В. Б. Боровиков - Москва: Прометей, 2018. - 452 с. - ISBN 978-5-907003-83-5. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907003835.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

9. Джинджолия, Р. С. Российское уголовное право. Общая часть: учебно-наглядное пособие (схемы) / Р. С. Джинджолия, В. Б. Боровиков - Москва: Прометей, 2018. - 158 с. - ISBN 978-5-907003-82-8. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785907003828.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

10. Поляков, С. А. Теория состава преступления: учебник / С. А. Поляков, Т. Р. Сабитов, С. И. Сухоруков - Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2011. - 186 с. (Серия "Учебники НГТУ") - ISBN 978-5-7782-1589-4. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785778215894.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

11. Годунов, И. В. Противодействие коррупции: учебник / Годунов И. В. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва: Дашков и К, 2020. - 729 с. - ISBN 978-5-394-03741-2. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394037412.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

Буторин, Л. А. Уголовно-правовая охрана экономической деятельности: учебное пособие / Буторин Л. А. - Москва: Дашков и К, 2018. - 173 с. - ISBN 978-5-394-03144-1. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394031441.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

12. Разгельдеев, Н. Т. Уголовно-правовые проблемы ответственности несовершеннолетних / под ред. Н. Т. Разгельдеева - Москва: Юстицинформ, 2019. - 324 с. - ISBN 978-5-7205-1454-9. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720514549.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

13. Филиппов, П. А. История уголовной ответственности за преступления против порядка управления / П. А. Филиппов - Москва: Зерцало-М, 2016. - 364 с. - ISBN 978-5-94373-368-0. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785943733680.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

14. Тютюнник, И. Г. Корыстный мотив в структуре преступлений против свободы личности: уголовно-правовой и криминологический анализ / Тютюнник И. Г. - Москва: Юстицинформ, 2017. - 152 с. - ISBN 978-5-7205-1360-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785720513603.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

15. Мороз, Н. О. Международное уголовное право. Практикум: учебное пособие / Н. О. Мороз. - Минск: Вышэйшая школа, 2019. - 221 с. - ISBN 978-985-06-3147-3. - Текст: электронный // ЭБС "Консультант студента": [сайт]. - URL: <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9789850631473.html> (дата обращения: 01.04.2024). - Режим доступа: по подписке.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Предусмотрены следующие виды контроля качества освоения дисциплины История религий России:

- текущий контроль успеваемости
- промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине оформлен в приложении к рабочей программе дисциплины.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	Начальный: Изучение основ уголовного законодательства, принципов и понятийного аппарата Общей части УК РФ.
	4	Базовый: Овладение навыками толкования и применения норм Общей части при анализе институтов преступления и наказания.
	5	Промежуточный: Применение навыков толкования норм при изучении составов преступлений против личности и экономики.
	6	Итоговый: Свободное использование нормативной базы для решения сложных задач и квалификации многообъектных деяний.
ОПК-8	3	Начальный: Ознакомление с этическими основами юриста и антикоррупционными стандартами поведения.
	4	Развивающий: Изучение признаков коррупционного поведения через призму Общей части уголовного права.
	5	Практический: Выявление угроз безопасности и признаков коррупции при

		анализе преступлений в сфере экономики.
	6	Профессиональный: Формирование навыков противодействия коррупции при анализе должностных и государственных преступлений.
ПК-3	3	Подготовительный: Изучение теории состава преступления как фундаментального основания уголовной ответственности.
	4	Аналитический: Формирование умения анализировать элементы состава, стадии и формы соучастия на конкретных примерах.
	5	Прикладной: Получение навыков первичной квалификации наиболее распространенных преступлений Особенной части УК РФ.
	6	Комплексный: Овладение методикой сложной квалификации преступлений и разграничения смежных составов.

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция — ОПК-2

(Способность применять нормы материального и процессуального права)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Содержание основных институтов уголовного права, систему и источники законодательства.	1 Полнота знаний УК РФ	Тестирование
		2 Знание ППВС РФ	

Умеет	Анализировать правовые нормы и применять их к конкретным фактическим обстоятельствам.	1 Правильность выбора нормы	Решение задач
		2 Логика толкования	
Владеет навыком	Методикой поиска и применения нормативных актов для решения юридических задач.	1 Навык работы с базами	Устный опрос
		2 Точность терминологии	

Компетенция — ОПК-8

(Способность соблюдать нормы этики и противодействовать коррупции)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Содержание антикоррупционного законодательства и этические нормы поведения государственного служащего и юриста.	1. Знание ФЗ «О противодействии коррупции».	Тестирование
		2. Понимание стандартов антикоррупционного поведения.	
Умеет	Выявлять коррупционные риски при анализе правовых ситуаций и оценивать факты с позиции профессиональной этики.	1 Обоснованность оценки коррупционных угроз	Решение задач
		2 Умение найти этический конфликт в ситуации.	
Владеет навыком	Методикой оценки коррупционных проявлений и способами их предотвращения в профессиональной деятельности	1 Навык нетерпимого отношения к коррупции	Устный опрос
		2 Умение аргументировать этическую позицию	

Компетенция — ПК-3

(Квалификация преступлений)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает		1. Знание всех элементов состава	Тестирование

	Учение о составе преступления и правила квалификации содеянного	2. Понимание стадий	
Умеет	Разграничивать смежные составы и определять объект, субъект и стороны деяния	1 Обоснованность квалификации 2 Умение найти различие	Решение задач
Владеет навыком	Навыками оформления процессуальных решений по квалификации преступлений.	1 Юридическая грамотность 2 Аргументация выводов	Устный опрос

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:

- существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам.	- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу,	0-30

	аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
0-40	Нет допуска к зачету
41	Допуск к зачету
51	Механический зачет

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя

Шкала оценивания	Критерии оценивания
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен (таблица)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся - Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся - Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся - Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену:

Вопросы к зачету 3 семестр / 2 курс:

1. Уголовное право, его предмет и методы.
2. Уголовное право, как отрасль законодательства.
3. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
4. Задачи уголовного права.
5. Принципы уголовного права.
6. Система (структура) уголовного права.
7. Основные этапы развития российского уголовного законодательства.
8. Понятие уголовного закона, его задачи и принципы.
9. Структура уголовно-правовых норм.
10. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила положений УК.
11. Действие уголовного закона в пространстве. Экстерриториальность.
12. Действие УК по кругу лиц. Иммунитеты.
13. Экстрадиция и ее регламентация в УК РФ.
14. Толкование уголовно-правовых норм.
15. Законодательное определение понятия преступления.
16. Преступление и его признаки.
17. Классификация преступлений и ее значение в современном праве.

18. Преступление и другие виды правонарушений.
19. Множественность преступлений и ее виды (формы).
20. Единичное преступление и его сложные модификации.
21. Совокупность преступления и ее виды.
22. Рецидив: понятие, виды, значение.
23. Понятие уголовной ответственности и ее сущность.
24. Понятие и значение состава преступления.
25. Классификация составов в теории уголовного права.
26. Понятие и значение объекта преступления.
27. Предмет преступления и потерпевший.
28. Виды объектов преступлений.
29. Понятие и значение объективной стороны преступления.
30. Общественно-опасное деяние и его виды.
31. Причинно-следственная связь в уголовном праве.
32. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления.
33. Понятие субъекта преступления.
34. Возраст уголовной ответственности.
35. Вменяемость и невменяемость.
36. Специальный субъект преступления и личность преступника.
37. Ограниченная или уменьшенная вменяемость. Возрастная невменяемость.
38. Понятие субъективной стороны преступления и ее значение.
39. Вина, ее структура, содержание, степень и сущность.
40. Формы вины, их значение.
41. Двойная (сложная, смешанная) форма вины и ее правовой режим.
42. Умысел и его виды.
43. Неосторожность и ее виды. Ограничения уголовной ответственности за неосторожность.
44. Мотив, цель и эмоциональное состояние субъекта преступления.
45. Фактические и юридические ошибки преступника.
46. Оконченное и неоконченное преступление. Значение законодательной конструкции состава для определения момента окончания преступлений.
47. Понятие и значение стадий совершения преступления.
48. Понятие приготовления к преступлению. Ограничения уголовной ответственности за приготовление.
49. Покушение на преступление и его виды.
50. Добровольный отказ и его правовые последствия. Отличие от деятельного раскаяния.
51. Понятие и признаки соучастия в преступлении.
52. Виды соучастников.
53. Виды и формы соучастия.
54. Общие условия и специальные правила об уголовной ответственности соучастников. Экссесс исполнителя.
55. Прикосновенность к преступлению и ее отличие от соучастия.
56. Понятие, виды и юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.
57. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
58. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
59. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.
60. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
61. Обоснованный риск в уголовном праве.
62. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.

Вопросы к экзамену 4 семестр /2 курс:

1. Уголовное право, его предмет и методы.
2. Уголовное право, как отрасль законодательства.
3. Соотношение уголовного права с другими отраслями права.
4. Задачи уголовного права.
5. Принципы уголовного права.

6. Система (структура) уголовного права.
7. Основные этапы развития российского уголовного законодательства.
8. Понятие уголовного закона, его задачи и принципы.
9. Структура уголовно-правовых норм.
10. Действие уголовного закона во времени. Обратная сила положений УК.
11. Действие уголовного закона в пространстве. Экстерриториальность.
12. Действие УК по кругу лиц. Иммунитеты.
13. Экстрадиция и ее регламентация в УК РФ.
14. Толкование уголовно-правовых норм.
15. Законодательное определение понятия преступления.
16. Преступление и его признаки.
17. Классификация преступлений и ее значение в современном праве.
18. Преступление и другие виды правонарушений.
19. Множественность преступлений и ее виды (формы).
20. Единичное преступление и его сложные модификации.
21. Совокупность преступлений и ее виды.
22. Рецидив: понятие, виды, значение.
23. Понятие уголовной ответственности и ее сущность.
24. Понятие и значение состава преступления.
25. Классификация составов в теории уголовного права.
26. Понятие и значение объекта преступления.
27. Предмет преступления и потерпевший.
28. Виды объектов преступлений.
29. Понятие и значение объективной стороны преступления.
30. Общественно-опасное деяние и его виды.
31. Причинно-следственная связь в уголовном праве.
32. Факультативные признаки объективной стороны состава преступления.
33. Понятие субъекта преступления.
34. Возраст уголовной ответственности.
35. Вменяемость и невменяемость.
36. Специальный субъект преступления и личность преступника.
37. Ограниченная или уменьшенная вменяемость. Возрастная невменяемость.
38. Понятие субъективной стороны преступления и ее значение.
39. Вина, ее структура, содержание, степень и сущность.
40. Формы вины, их значение.
41. Двойная (сложная, смешанная) форма вины и ее правовой режим.
42. Умысел и его виды.
43. Неосторожность и ее виды. Ограничения уголовной ответственности за неосторожность.
44. Мотив, цель и эмоциональное состояние субъекта преступления.
45. Фактические и юридические ошибки преступника.
46. Оконченное и неоконченное преступление. Значение законодательной конструкции состава для определения момента окончания преступлений.
47. Понятие и значение стадий совершения преступления.
48. Понятие приготовления к преступлению. Ограничения уголовной ответственности за приготовление.
49. Покушение на преступление и его виды.
50. Добровольный отказ и его правовые последствия. Отличие от деятельного раскаяния.
51. Понятие и признаки соучастия в преступлении.
52. Виды соучастников.
53. Виды и формы соучастия.
54. Общие условия и специальные правила об уголовной ответственности соучастников. Экссесс исполнителя.
55. Прикосновенность к преступлению и ее отличие от соучастия.
56. Понятие, виды и юридическая природа обстоятельств, исключающих преступность деяния.

57. Необходимая оборона и условия ее правомерности.
58. Причинение вреда при задержании лица, совершившего преступление.
59. Крайняя необходимость и условия ее правомерности.
60. Физическое или психическое принуждение как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
61. Обоснованный риск в уголовном праве.
62. Исполнение приказа или распоряжения как обстоятельство, исключающее преступность деяния.
63. Уголовная ответственность и наказание.
64. Формы реализации уголовной ответственности.
65. Понятие и признаки наказания, его сущность.
66. Цели наказания в законодательстве и науке уголовного права.
67. Понятие и практическое значение системы наказаний.
68. Классификация наказаний в законодательстве и науке уголовного права.
69. Характеристика видов наказания.
70. Общие начала назначения наказания.
71. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие наказание.
72. Назначение более мягкого наказания, чем предусмотрено законом за данное преступление.
73. Назначение наказания при вердикте присяжных заседателей о снисхождении.
74. Назначение наказания за неоконченное преступление.
75. Назначение наказания за преступление, совершенное в соучастии.
76. Назначение наказания при рецидиве преступлений.
77. Назначение наказания по совокупности преступлений.
78. Назначение наказания по совокупности приговоров.
79. Условное осуждение: юридическая природа, условия применения, испытательный срок и правовые последствия нарушения требований условного осуждения.
80. Исчисление сроков наказания и зачет наказания.
81. Освобождение от уголовной ответственности и ее виды.
82. Понятие и виды освобождения от наказания.
83. Условно-досрочное освобождение от отбывания наказания.
84. Амнистия и помилование: понятие и различия.
85. Судимость и ее правовой режим.
86. Виды наказаний, назначаемых несовершеннолетним.
87. Порядок назначения наказания несовершеннолетним.
88. Применение принудительных мер воспитательного воздействия.
89. Принудительные меры медицинского характера: виды, цели, основания и порядок применения.
90. Продление, изменение и прекращение применения принудительных мер медицинского характера.
91. Понятие конфискации имущества и условия ее реализации.
92. Понятие судебного штрафа и порядок определения его размера.

Вопросы к зачету 5 семестр / 3 курс:

1. Соотношение уголовного права и уголовного закона.
2. Система Особенной части УК РФ.
3. Значение Особенной части уголовного права и ее развитие.
4. Понятие и значение квалификации преступлений.
5. Этапы квалификации преступлений.
6. Конкуренция норм при квалификации преступлений.
7. Понятие и виды преступлений против жизни.
8. Убийство: понятие, признаки и виды убийств.
9. Квалифицирующие признаки убийств. Их виды и содержание.
10. Уголовно-правовая характеристика убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны.
11. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
12. Причинение смерти по неосторожности. Основной и квалифицированный составы.
13. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
14. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.

15. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства.
16. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.
17. Понятие, общие признаки и виды преступлений против здоровья.
18. Понятие здоровья как объекта уголовно-правовой охраны. Критерии и порядок определения тяжести причинения вреда здоровью личности.
19. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
20. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью - характеристика объективных и субъективных признаков
21. Умышленное причинение легкого вреда здоровью – юридический анализ состава.
22. Уголовная ответственность за побои.
23. Уголовная ответственность за истязание.
24. Уголовная ответственность за принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации.
25. Уголовно-правовая характеристика угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.
26. Юридический анализ неоказания помощи больному. Особенности субъекта преступления.
27. Уголовная ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
28. Изнасилование – характеристика основного, квалифицированного и особо квалифицированных составов.
29. Уголовная ответственность за насильственные действия сексуального характера.
30. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличительные особенности этого преступления.
31. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.
32. Развратные действия – составы преступления и особенности квалификации.
33. Похищение человека – характеристика объективных и субъективных признаков.
34. Незаконное лишение свободы, отличие от похищения человека.
35. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
36. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
37. Уголовная ответственность за клевету.
38. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против политических прав и свобод.
39. Уголовная ответственность за преступные посягательства на личные права людей.
40. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда.
41. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
42. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
43. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий – характеристика объективных и субъективных признаков.
44. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Особенности субъекта преступления.
45. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
46. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.
47. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего.
48. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения.
49. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности.
50. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию.
51. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа.
52. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже.
53. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения.
54. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества.
55. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления.
56. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков.
57. Юридический анализ вымогательства. Разграничение со смежными составами.

58. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием. Отличие от мошенничества.
59. Уголовная ответственность за неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
60. Уголовная ответственность за умышленное или неосторожное уничтожение или повреждение имущества. Условия ответственности за эти преступления.
61. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности.
62. Преступления, посягающие на интересы кредиторов.
63. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции.
64. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг.
65. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля.
66. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов.
67. Злоупотребление полномочиями.
68. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
69. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.
70. Коммерческий подкуп – отличие от дачи, получения, провокации взятки и провокации коммерческого подкупа.
71. Посредничество в коммерческом подкупе.
72. Мелкий коммерческий подкуп.

Вопросы к экзамену 6 семестр / 3 курс:

1. Соотношение уголовного права и уголовного закона.
2. Система Особенной части УК РФ.
3. Значение Особенной части уголовного права и ее развитие.
4. Понятие и значение квалификации преступлений.
5. Этапы квалификации преступлений.
6. Конкуренция норм при квалификации преступлений.
7. Понятие и виды преступлений против жизни.
8. Убийство: понятие, признаки и виды убийств.
9. Квалифицирующие признаки убийств. Их виды и содержание.
10. Уголовно-правовая характеристика убийства, совершенного при превышении пределов необходимой обороны.
11. Убийство, совершенное в состоянии аффекта.
12. Причинение смерти по неосторожности. Основной и квалифицированный составы.
13. Уголовно-правовой анализ доведения до самоубийства.
14. Понятие, общие признаки и виды преступлений против здоровья.
15. Склонение к совершению самоубийства или содействие совершению самоубийства.
16. Организация деятельности, направленной на побуждение к совершению самоубийства.
17. Нанесение побоев лицом, подвергнутым административному наказанию.
18. Понятие здоровья как объекта уголовно-правовой охраны. Критерии и порядок определения тяжести причинения вреда здоровью личности.
19. Умышленное причинение тяжкого вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
20. Умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью – характеристика объективных и субъективных признаков.
21. Умышленное причинение легкого вреда здоровью – юридический анализ состава.
22. Уголовная ответственность за побои.
23. Уголовная ответственность за истязание.
24. Уголовная ответственность за принуждение к изъятию органов или тканей человека для трансплантации.
25. Уголовно-правовая характеристика угрозы убийством или причинением тяжкого вреда здоровью.
26. Юридический анализ неоказания помощи больному. Особенности субъекта преступления.
27. Уголовная ответственность за заражение венерической болезнью или ВИЧ-инфекцией.
28. Изнасилование – характеристика основного, квалифицированного и особо квалифицированных составов.

29. Уголовная ответственность за насильственные действия сексуального характера.
30. Понуждение к действиям сексуального характера. Отличительные особенности этого преступления.
31. Половое сношение или иные действия сексуального характера с лицом, не достигшим шестнадцатилетнего возраста.
32. Развратные действия – составы преступления и особенности квалификации.
33. Похищение человека – характеристика объективных и субъективных признаков.
34. Незаконное лишение свободы, отличие от похищения человека.
35. Незаконная госпитализация в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях.
36. Уголовно-правовая характеристика торговли людьми и использования рабского труда.
37. Уголовная ответственность за клевету.
38. Общая характеристика, понятие и виды преступлений против политических прав и свобод.
39. Уголовная ответственность за преступные посягательства на личные права людей.
40. Уголовная ответственность за нарушение правил охраны труда.
41. Уголовная ответственность за нарушение авторских и смежных прав.
42. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение преступления.
43. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение антиобщественных действий – характеристика объективных и субъективных признаков.
44. Уголовная ответственность за неисполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетнего. Особенности субъекта преступления.
45. Неуплата средств на содержание детей или нетрудоспособных родителей.
46. Розничная продажа несовершеннолетним алкогольной продукции.
47. Вовлечение несовершеннолетнего в совершение действий, представляющих опасность для жизни несовершеннолетнего.
48. Понятие хищения чужого имущества. Предмет хищения. Признаки хищения.
49. Формы и виды хищений. Отличие хищений от иных преступлений против собственности.
50. Мелкое хищение, совершенное лицом, подвергнутым административному наказанию.
51. Кража – характеристика объективных признаков. Отличие от грабежа.
52. Грабеж – основной и квалифицированный составы. Содержание насилия при насильственном грабеже.
53. Разбой – особенности объективных и субъективных признаков. Отграничение от иных форм хищения.
54. Юридическая характеристика мошенничества. Обман и злоупотребление доверием как способы совершения мошенничества.
55. Присвоение и растрата – особенности субъекта преступления.
56. Хищение предметов, имеющих особую историческую ценность. Характеристика объективных и субъективных признаков.
57. Юридический анализ вымогательства. Разграничение со смежными составами.
58. Причинение имущественного ущерба путем обмана или злоупотреблением доверием. Отличие от мошенничества.
59. Уголовная ответственность за неправомерное завладение автомобилем или иным транспортным средством без цели хищения.
60. Уголовная ответственность за умышленное или неосторожное уничтожение или повреждение имущества. Условия ответственности за эти преступления.
61. Преступления, посягающие на общий порядок осуществления предпринимательской деятельности.
62. Преступления, посягающие на интересы кредиторов.
63. Преступления, нарушающие отношения добросовестной конкуренции.
64. Преступления, посягающие на порядок обращения денег и ценных бумаг.
65. Преступления, посягающие на сферу внешнеэкономической деятельности и таможенного контроля.
66. Преступления, посягающие на порядок уплаты налогов.
67. Злоупотребление полномочиями.
68. Злоупотребление полномочиями частными нотариусами и аудиторами.
69. Превышение полномочий частным детективом или работником частной охранной организации, имеющим удостоверение частного охранника, при выполнении ими своих должностных обязанностей.

70. Коммерческий подкуп – отличие от дачи, получения, провокации взятки и провокации коммерческого подкупа.
71. Посредничество в коммерческом подкупе.
72. Мелкий коммерческий подкуп.
73. Понятие, юридические признаки, виды и система преступлений против общественной безопасности и общественного порядка.
74. Террористический акт – основной и квалифицированный составы.
75. Содействие террористической деятельности.
76. Организация террористического сообщества и участие в нем.
77. Захват заложника – характеристика объективных и субъективных признаков. Отграничение от похищения и незаконного лишения свободы.
78. Организация незаконного вооруженного формирования или участие в нем. Организация преступного сообщества
79. Бандитизм – проблемы квалификации
80. Преступления против общественного порядка – хулиганство, вандализм.
81. Преступления, посягающие на безопасность обращения с общепасными устройствами, предметами, веществами.
82. Преступления, посягающие на оборот оружия, его основных частей, боеприпасов.
83. Преступления, посягающие на оборот взрывчатых веществ или взрывных устройств.
84. Юридическая характеристика пиратства.
85. Преступления, связанные с нарушением правил производства различного рода работ.
86. Незаконные приобретение, хранение, перевозка, изготовление, переработка наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, а также незаконные приобретение, хранение, перевозка растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества, либо их частей, содержащих наркотические средства или психотропные вещества – характеристика основного и квалифицированного состава. Значение примечания к данной статье.
87. Уголовная ответственность за склонение к потреблению наркотических средств или психотропных веществ.
88. Уголовная ответственность за незаконное культивирование растений, содержащих наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры.
89. Незаконный оборот новых потенциально опасных психоактивных веществ.
90. Уголовная ответственность за незаконное осуществление медицинской деятельности или фармацевтической деятельности.
91. Производство, хранение перевозка или сбыт товаров и продукции, выполнение работ или оказание услуг, не отвечающих требованиям безопасности – уголовно-правовой анализ.
92. Уголовно-правовая характеристика вовлечения в занятие проституцией и организации занятия проституцией.
93. Уголовная ответственность за получение сексуальных услуг несовершеннолетнего.
94. Изготовление и оборот материалов или предметов с порнографическими изображениями несовершеннолетних.
95. Незаконные поиск и (или) изъятие археологических предметов из мест залегания.
96. Надругательство над телами умерших и местами их захоронения – основной и квалифицированный составы.
97. Уголовная ответственность за жестокое обращение с животными.
98. Уголовная ответственность за экологические преступления, сопряженные с незаконным завладением природных ресурсов.
99. Уголовная ответственность за экологические преступления, сопряженные с загрязнением окружающей среды.
100. Преступления против безопасности движения и эксплуатации транспорта.
101. Нарушение правил безопасности движения и эксплуатации железнодорожного, воздушного или водного транспорта.
102. Нарушение требований в области транспортной безопасности.
103. Нарушение правил дорожного движения и эксплуатации транспортных средств.

104. Нарушение правил дорожного движения лицом, подвергнутым административному наказанию.
 105. Недоброкачественный ремонт транспортных средств и выпуск их в эксплуатацию с техническими неисправностями.
 106. Приведение в негодность транспортных средств или путей сообщения.
 107. Нарушение правил, обеспечивающих безопасную работу транспорта.
 108. Неоказание капитаном судна помощи терпящим бедствие.
 109. Нарушение правил международных полетов.
 110. Нарушение правил использования воздушного пространства Российской Федерации.
 111. Преступления в сфере компьютерной информации – уголовно-правовая характеристика видов данных преступлений.
 112. Преступления против основ конституционного строя и безопасности государства – общая характеристика, понятие и виды этих преступлений.
 113. Уголовная ответственность за государственную измену и шпионаж.
 114. Характеристика объективных и субъективных признаков диверсии.
 115. Уголовно-правовой анализ преступлений экстремистской направленности.
 116. Преступления, связанные нарушением порядка обращения и хранения сведений, составляющих государственную тайну.
 117. Преступления против государственной власти, интересов государственной службы в органах местного самоуправления – общая характеристика, понятие и виды этих преступлений.
 118. Злоупотребление должностными полномочиями.
 119. Превышение должностных полномочий.
 120. Нецелевое расходование бюджетных средств и средств государственных внебюджетных фондов.
 121. Внесение в единые государственные реестры заведомо недостоверных сведений.
 122. Незаконное участие в предпринимательской деятельности.
 123. Неисполнение сотрудником органа внутренних дел приказа.
 124. Незаконная выдача паспорта гражданина Российской Федерации, а равно внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации.
 125. Присвоение полномочий должностного лица.
 126. Получение и дача взятки. Посредничество во взяточничестве. Мелкое взяточничество.
 127. Уголовная ответственность за служебный подлог и халатность.
 128. Уголовная ответственность за незаконную выдачу паспорта гражданина Российской Федерации и за внесение заведомо ложных сведений в документы, повлекшее незаконное приобретение гражданства Российской Федерации.
 129. Преступления против правосудия – понятие и виды этих преступлений. Посягательства на судей и сотрудников органов предварительного расследования.
 130. Служебные преступления участников уголовного судопроизводства – юридическая характеристика этих преступлений.
 131. Уголовная ответственность за укрывательство преступлений – условия наступления ответственности.
 132. Общая характеристика преступлений против порядка управления – их виды и система.
 133. Преступления, посягающие на авторитет государства и неприкосновенность Государственной границы.
 134. Преступления против порядка управления, посягающие на установленный порядок ведения делопроизводства.
- Официальные документы, штампы, печати и бланки – как предметы этих преступлений
135. Уголовная ответственность за самоуправство – основной и квалифицированный составы преступления.
 136. Преступления против военной службы и их виды в УК РФ.
 137. Преступления против порядка подчиненности и уставных взаимоотношений.
 138. Ответственность за дезертирство и за самовольное оставление части или места службы.
 139. Общая характеристика и виды преступлений против мира и безопасности человечества.
 140. Характеристика преступлений, посягающих на мир и мирное сосуществование государств.
 141. Уголовная ответственность за наемничество: понятие и признаки состава преступления.
 142. Уголовная ответственность за геноцид.
 143. Уголовная ответственность за экоцид.
 144. Уголовная ответственность за реабилитацию нацизма.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

14. Кузьмин В.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Экзамен, 2006.- 271 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1342>.- ЭБС «IPRbooks»

15. Брагин А.П. Российское уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брагин А.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: Евразийский открытый институт, 2018.- 688 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10819>.- ЭБС «IPRbooks»

16. Кузьмин В.А. Уголовное право России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Корпорация «Диполь», Ай Пи Эр Медиа, 2019.- 336 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16479>.- ЭБС «IPRbooks»

17. Уголовное право России. Общая часть [Электронный ресурс]: учебник/ Д.И. Аминов [и др.]- Электрон. текстовые данные.- М.: Юстицинформ, 2019.- 496 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13413>.- ЭБС «IPRbooks»

18. Гончаров Д.Ю. Уголовная политика борьбы с убийствами. Материальные, процессуальные и исполнительные аспекты [Электронный ресурс]: монография/ Гончаров Д.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2021.- 223 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10266>.- ЭБС «IPRbooks»

19. Актуальные проблемы уголовной политики Российской Федерации [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 12 апреля 2019 г.)/ В.В. Бабурин [и др.]- Электрон. текстовые данные.- Омск: Омская юридическая академия, 2019.- 200 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29820>.- ЭБС «IPRbooks»

20. Гончаров Д.Ю. Законодательство криминального цикла как нормативная основа уголовной политики [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Гончаров Д.Ю.- Электрон. текстовые данные.- Саратов: Вузовское образование, 2021.- 106 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10267>.- ЭБС «IPRbooks»

21. Федоров А.Ю. Современные проблемы уголовной политики противодействия коррупции в России [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ Федоров А.Ю., Алимпиев С.А.- Электрон. текстовые данные.- Екатеринбург: Уральский юридический институт Министерства внутренних дел Российской Федерации, 2019.- 117 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26256>.- ЭБС «IPRbooks»

22. Актуальные проблемы уголовной и уголовно-процессуальной политики Российской Федерации [Электронный ресурс]: материалы международной научно-практической конференции (Омск, 23 марта 2021 г.)/ Р.Д. Шарапов [и др.]- Электрон. текстовые данные.- Омск: Омская юридическая академия, 2021.- 265 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29827>.- ЭБС «IPRbooks»

23. Полищук Д.А. Базовые парадигмы современной уголовной политики России в сфере защиты интересов правосудия [Электронный ресурс]: монография/ Полищук Д.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.- 255 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20951>.- ЭБС «IPRbooks»

24. Шишкарёв С.Н. Правовые основы антикоррупционной политики России. История и современность [Электронный ресурс]: монография/ Шишкарёв С.Н.- Электрон. текстовые данные.- М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2021.- 63 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15439>.- ЭБС «IPRbooks»

25. Международно-правовые стандарты в уголовной юстиции Российской Федерации [Электронный ресурс]: научно-практическое пособие/ С.П. Андрусенко [и др.]- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Анкил, 2019.- 305 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23025>.- ЭБС «IPRbooks»

26. Решняк М.Г. Проблемы действия уголовного закона во времени в свете гуманизации уголовного законодательства [Электронный ресурс]: монография/ Решняк М.Г.- Электрон. текстовые данные.- М.: Международный юридический институт, 2021.- 112 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34409>.- ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

3. Кузьмин В.А. Уголовное право [Электронный ресурс]: курс лекций/ Кузьмин В.А.- Электрон. текстовые данные.- М.: Экзамен, 2006.- 271 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1342>.- ЭБС «IPRbooks»

4. Брагин А.П. Российское уголовное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Брагин А.П.- Электрон. текстовые данные.- М.: Евразийский открытый институт, 2018.- 688 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10819>.- ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

5. Решняк М.Г. Проблемы действия уголовного закона во времени в свете гуманизации уголовного законодательства [Электронный ресурс]: монография/ Решняк М.Г.- Электрон. текстовые данные.- М.: Международный юридический институт, 2021.- 112 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34409>.- ЭБС «IPRbooks»

6. Филимонов В.Д. Институт права. Институт уголовного права. Институт уголовно-исполнительного права [Электронный ресурс]/ Филимонов В.Д., Филимонов О.В.- Электрон. текстовые данные.- М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве Российской Федерации, Юриспруденция, 2019.- 253 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23012>.- ЭБС «IPRbooks»

7. Лопашенко Н.А. Общая часть уголовного права. Состояние законодательства и научной мысли [Электронный ресурс]: коллективная монография/ Лопашенко Н.А.- Электрон. текстовые данные.- СПб.: Юридический центр Пресс, 2019.- 785 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9255>.- ЭБС «IPRbooks»

8. Феклин С.И. Уголовное право. Общая часть [Электронный ресурс]: рабочая тетрадь/ Феклин С.И.- Электрон. текстовые данные.- М.: Московский городской педагогический университет, 2019.- 90 с.- Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26636>.- ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

- 1.
- 2.
- 3.
- n

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

12. Бюллетень верховного суда российской федерации
13. Бюллетень министерства юстиции российской федерации
14. Бюллетень федеральной службы судебных приставов
15. Вестник конституционного суда российской федерации
16. Вестник экономического правосудия РФ
17. Научный журнал: Государство и право
18. Научный журнал: Законность
19. Научный журнал: Известия вузов. Северо - Кавказский регион. Общественные науки
20. Научный журнал: Научная мысль Кавказа
21. Научный журнал: Наша молодежь
22. Научный журнал: Уголовное право

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет целью обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению

дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации; резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента

в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

26. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

6. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
36. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
37. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
38. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
39. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
40. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
41. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
42. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Земельное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.21

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34

клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	—
Самостоятельная работа	— 40
Промежуточная аттестация **	—
Зачет	— семестр
Экзамен	— 4 семестр

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Хабиева З.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Земельное право» [Текст] / Сост. З.Д.Хабиева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.Д.Хабиева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.51
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.51
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.65
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.69
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.69
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.71
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.72

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Земельное право» является формирование у обучающихся комплексных знаний об основных понятиях и системе земельного права, сущности и особенностях правового регулирования земельных отношений в Российской Федерации; системе действующего земельного российского законодательства; навыков толкования правовых норм земельного права и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами и тенденциями регулирования земельных отношений, а также проблемами правоприменения в данной области.

Задачами дисциплины (модуля) «Земельное право» являются:

7. освоение основных понятий и системы земельного права;
8. формирование умения и готовности выпускника в процессе своей профессиональной деятельности грамотно толковать и применять нормы земельного права;
9. приобретение способности определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации;
10. приобретение опыта экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи в сфере земельных отношений;
11. формирование навыка получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы, решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности;
12. приобретение способности оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг, подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Земельное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 4 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Экологическое право»
2. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Административное право»
2. «Предпринимательское право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать	законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки

квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности			квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	64
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	

Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Общая часть	
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права	Понятие и основные признаки земельного права как отрасли права, учебной и научной дисциплины. Определение земельного права. Понятие земельных правоотношений. Специфические особенности земли. Предмет земельного права как совокупность общественных отношений, возникающих в области использования и охраны земель. Имущественный характер земельных правоотношений. Соотношение предмета земельного и гражданского права. Современная концепция земельного права. Методы земельного права. Императивный метод, его место в земельных отношениях. Диспозитивный метод, как преобладающий метод земельного права. Сочетание императивного и диспозитивного методов. Роль земельного права в развитии рыночной экономики. Место земельного права в системе российского права. Земельное право, как учебная дисциплина и отрасль науки. Сфера общественных отношений, исследуемых земельным правом как учебной и научной дисциплиной. Система земельного права. Общая и особенная части. Основные институты земельного права: институт собственности, институт иных (кроме права собственности) прав на землю,

		институт государственного управления землями, институт охраны земель и др. Понятие и перечень источников земельного права. Классификация источников земельного права. Конституция как источник земельного права. Федеральные законы, законы субъектов Федерации, Указы Президента, Постановления Правительства РФ, Нормативные и правовые акты Министерств и ведомств, нормативные акты органов местного самоуправления, международные соглашения и договоры. Принципы земельного права, как основа регулирования отношений по использованию и охране земель. Сочетание общеправовых, межотраслевых и отраслевых принципов. Основные принципы земельного права, их содержание и значение. Соотношение земельного права с конституционным, административным, гражданским, уголовным, экологическим, международным правом.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.2 Земельные правоотношения	Понятие, состав, классификация земельных правоотношений. Круг субъектов земельных правоотношений. Физические лица (граждане России, иностранные граждане, лица без гражданства) и юридические лица как основная и самая распространенная группа субъектов земельных правоотношений. Правоспособность и дееспособность физических и юридических лиц. Органы и государственной власти и специально уполномоченные органы как участники (субъекты) управленческих и охранительных земельных отношений. Роль и участие публичных образований (Российская Федерация, субъекты Федерации, муниципальные образования) в разграничении государственной собственности на землю и регулировании целого ряда иных, в том числе международных земельных правоотношений.

		Земля как природный объект, земельный фонд, индивидуально определенный земельный участок, его часть, земельная доля как объект земельных правоотношений. Содержание земельного правоотношения. Участники земельных отношений. Права и обязанности участников земельных правоотношений. Общие и специальные права и обязанности собственников, землепользователей, землевладельцев, арендаторов. Классификация земельных правоотношений. Правоотношения собственности на землю (государственной, муниципальной и частной собственности на земельные участки). Правоотношения по использованию земельных участков на иных (кроме права собственности) вещных и обязательственных правах. Первичные и вторичные землевладельцы и землепользователи. Правоотношения по управлению земельными ресурсами (ведение земельного кадастра, планирование использования земель, ведение мониторинга земель, выполнение землеустройства, осуществление контроля за соблюдением земельного законодательства). Охранительные земельные правоотношения, возникающие в результате совершения земельного правонарушения. Процессуальные земельные правоотношения.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.3 Право собственности на землю	Понятие и основные признаки права собственности на землю. Возникновение и развитие права собственности на землю. Формы собственности на землю. Государственная собственность на землю. Разграничение государственной собственности на землю. Собственность РФ на землю. Управление и распоряжение федеральными землями. Собственность субъектов РФ на землю. Муниципальная собственность на землю. Основания и принципы разграничения собственности на землю по уровням субъектов. Роль

		Министерства имущественных отношений в подготовке перечня земельных участков, на которые у Российской Федерации, ее субъектов и муниципальных образований возникает право собственности. Подготовка и согласование перечня с региональными властями и утверждение его правительством РФ. Внесение сведений о принадлежности земельных участков к федеральной, региональной или муниципальной собственности в государственный земельный кадастр и их государственная регистрация. Частная собственность на землю. Субъекты права частной собственности на землю. Права и обязанности собственников земли. Граждане как субъекты права частной собственности на земельные участки. Права граждан России, лиц без гражданства и иностранных граждан на получение в частную собственность земельных участков. Ограничения на приобретение в собственность земельных участков. Объект права частной собственности. Оборотоспособность земельных участков. Перечень изъятых и ограниченных в обороте земельных участков. Ограничение правомочий собственников земли. Целевое назначение и использование земельных участков. Понятие делимого и неделимого участка. Предоставление гражданам в собственность земельных участков для ведения крестьянского (фермерского) хозяйства, садоводства, огородничества, животноводства, дачного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, индивидуального жилищного строительства и других целей. Разделение полномочий исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению земельных участков в собственность граждан. Общая собственность на земельные участки. Общая совместная и общая долевая собственность на земельные участки. Порядок установления размеров долей в общей собственности.

		Преимущественные права сособственников при отчуждении права на земельную долю.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.4 Иные права на землю	Перечень иных (кроме права собственности) прав на землю. Сервитуты. Виды земельных сервитутов. Публичный сервитут, цели и порядок установления. Частный сервитут. Отличие публичного сервитута от частного. Порядок заключения соглашения о частном сервитуте. Государственная регистрация сервитута. Срочность сервитутов. Права и обязанности сервитуариев. Основания установления и отмены сервитута. Аренда земельных участков. Субъекты арендных земельных отношений. Особенности порядка заключения договора аренды земельного участка. Порядок заключения договора аренды земельного участка с множественностью лиц на стороне арендатора. Существенные условия договора аренды. Размер арендной платы на частные, государственные и муниципальные земли. Формы арендной платы. Права и обязанности арендаторов и арендодателей. Аренда земельных долей гражданами и сельскохозяйственными предприятиями. Государственная регистрация договора аренды. Преимущественное право арендатора на выкуп земельного участка или доли в праве общей собственности. Права иностранцев на выкуп арендуемого земельного участка или доли в праве общей собственности Безвозмездное пользование земельным участком. Содержание договора. Отличие от договора аренды. Срочность пользования земельным участком. Служебные наделы. Понятие, характеристика. Прекращение права безвозмездного пользования земельным участком. Сохранение права на служебный надел за гражданином.

		Постоянное (бессрочное) пользование земель. Понятие, содержание, особенности предоставления земельных участков на данном титуле. Субъекты права постоянного (бессрочного) пользования земель. Основания приобретения земельного участка и правомочия землепользователей на праве постоянного (бессрочного) пользования. Обязанности юридических лиц, как землепользователей по переоформлению правоустанавливающих документов на земельные участки с права постоянного (бессрочного) пользования на право собственности или аренды. Особенности совершения гражданско-правовых сделок с земельными участками, находящимися на праве постоянного бессрочного пользования. Право граждан на приобретение в собственность находящийся в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок. Порядок перевода гражданами и юридическими лицами земельных участков с права постоянного (бессрочного) пользования на право собственности. Право пожизненного наследуемого владения земель. Понятие, содержание, основания возникновения прав пожизненного наследуемого владения земельным участком. Цели предоставления земельных участков гражданам на праве пожизненного наследуемого владения. Права и обязанности землевладельцев. Соотношение права пожизненного наследуемого владения земель с правом аренды и правом собственности. Совершение гражданско-правовых сделок с земельным участком на титуле пожизненного наследуемого владения. Особенности наследования земельных участков на праве пожизненного наследуемого владения. Правомочия

		граждан по переводу земельного участка в собственность. Права и обязанности землевладельцев, землепользователей, арендаторов, обладателей сервитутов.
ОПК-2 ПК-4	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю	Основания возникновения прав на землю. Документы о правах на земельные участки. Ограничения оборотоспособности земельных участков. Земельные участки, изъятые из оборота. Земельные участки, ограниченные в обороте. Приобретение прав на земельные участки, находящиеся в государственной или муниципальной собственности. Права иностранных граждан на приобретение земельных участков в собственность и аренду. Административно-правовые акты как основания приобретения прав на земельные участки. Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления по предоставлению земельных участков гражданам и юридическим лицам. Платность приобретения земельных участков или прав на них. Категории граждан, имеющих право на бесплатное получение земельных участков в собственность. Особенности приобретения земельных участков иностранными гражданами, лицами без гражданства и иностранными юридическими лицами. Установление максимальных размеров земельных участков, предоставляемых гражданам в собственность бесплатно. Процедура получения земельных участков для строительства с предварительным и без предварительного согласования. Правовое регулирование предоставления гражданам земельных участков для целей, не связанных со строительством.

		Порядок проведения торгов по продаже земельных участков. Нормы предоставления земельных участков для различных видов землепользования граждан и юридических лиц. Полномочия исполнительных органов государственной власти и органов местного самоуправления в установлении минимальных и максимальных размеров земельных участков. Переход права на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение. Возникновение прав на неделимый земельный участок под зданиями, строениями, сооружениями. Единство судьбы земельного участка и объекта недвижимости, расположенного на нем при совершении сделок по его отчуждению. Переоформление прав на земельный участок. Порядок переоформления гражданами и юридическими лицами в собственность или на право аренды земельных участков с права постоянного (бессрочного) пользования и права пожизненного наследуемого владения. Сделки как наиболее распространенный способ приобретения прав на земельные участки. Особенности выкупа земельных участков. Государственная регистрация прав на земельные участки. Основания прекращения права собственности и прав не собственников земельными участками. Основания добровольного прекращения права частной собственности на землю: отчуждение земельного участка в результате совершения гражданско-правовых сделок (купля-продажа, дарение, залог и др.), прекращение деятельности юридического лица; добровольный отказ собственника от своих прав на земельный участок.

		Основания принудительного прекращения права частной собственности на землю: обращение взыскания на земельный участок по решению суда; неиспользование земельного участка в соответствии с его целевым назначением; использование земельного участка с нарушением земельного и иного законодательства; изъятие земельных участков для государственных и общественных нужд. Конфискация и реквизиция земельных участков. Правовое регулирование выкупа земельных участков для государственных и общественных нужд и выполнения международных обязательств. Правовые последствия конфискации и реквизиции земельного участка. Обязанности землеобладателя при добровольном отказе от права на земельный участок. Основания, при которых конфискация земельных участков не допускается. Правовые последствия незаконного изъятия земельного участка. Ограничение прав на землю, их содержание и срочность. Государственная регистрация ограничений на использование земельных участков. Принудительное прекращение права постоянного (бессрочного) пользования земельным участком, права пожизненного наследуемого владения и аренды. Особенности прекращения аренды земель сельскохозяйственного назначения. Основания прекращения права безвозмездного пользования земельным участком. Порядок прекращения права гражданина на служебный надел. Основания и порядок прекращения частного и публичного сервитута.

ОПК-2 ПК-4	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель	Общая характеристика государственного управления земельным фондом страны. Понятие земельного фонда, его состав и структура. Общее и ведомственное (отраслевое) управление земельным фондом. Содержание государственного управления. Органы, осуществляющие управление земельными ресурсами. Органы специальной компетенции. Компетенция специальных органов власти в области охраны окружающей среды. Система этих органов России определена Указом Президента РФ от 21.05.2012 г. №636 «О структуре и системе федеральных органов исполнительной власти». Министерство экономического развития, полномочия, функции в сфере регулирования земельных отношений. Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии, ее основные функции и полномочия Министерство сельского хозяйства, Положение о МСХ утв. постановлением Правительства РФ от 26 марта 2006г. №164. Полномочия МСХ по использованию земель сельскохозяйственного назначения. Функции земельных кадастровых палат. Понятие, назначение, содержание государственного кадастра недвижимости. Порядок ведения государственного кадастра недвижимости. Учет и государственная регистрация земельных участков. Единый государственный реестр земель. Кадастровое деление территории РФ. Кадастровое дело, понятие, ведения. Основные, вспомогательные и производные документы государственного кадастра недвижимости, их назначение и содержание.

		Понятие и задачи землеустройства. Содержание землеустройства. Землеустроительный процесс. Организация и порядок проведения землеустройства. Виды землеустройства. Межхозяйственное и внутрихозяйственное землеустройство. Межевание земель, назначение, содержание, правила проведения. Землеустроительная документация. Выполнение землеустройства при переводе земель из одной категории в другую. Государственный мониторинг земель, понятие, виды, значение. Положение об осуществлении государственного мониторинга земель, утв. постановлением правительства РФ от 28 ноября 2002г. №846. Задачи и порядок осуществления государственного мониторинга земель. Федеральный, региональный и локальные мониторинги земель. Использование результатов мониторинга в выработке новой земельной политики, разработки Федеральных и региональных целевых программ по сохранению почвенного плодородия и охране земель. Применение данных мониторинга при разрешении земельных споров. Планирование использования земель как функция государственного управления земельными ресурсами. Виды планирования. Территориальное планирование с учетом зонирования земель. Контроль за использованием и охраной земель как функция государственного управления. Государственный, муниципальный, общественный и производственный земельный контроль, и органы по их осуществлению.

ОПК-2 ПК-4	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства	Понятие и виды юридической ответственности за нарушения земельного законодательства. Понятие земельного правонарушения. Состав земельного правонарушения. Субъекты земельных правонарушений. Дисциплинарная ответственность за нарушение земельного законодательства, и порядок ее применения. Особенности наложения ответственности за земельные дисциплинарные проступки должностных лиц. Материальная ответственность за земельные правонарушения. Виды материальной ответственности. Административная ответственность в сфере земельных правоотношений. Понятие административного земельного правонарушения. Виды административных взысканий за земельные правонарушения. Основания и особенности применения административной ответственности за земельные правонарушения. Полномочия государственных земельных инспекторов по применению административных взысканий. Административные правонарушения в сфере земельной собственности и иных прав на землю. Административные правонарушения в области охраны земли как природного объекта и ресурса. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения. Понятие гражданско-правовой ответственности, ее виды. Порядок применения имущественной ответственности за земельные правонарушения. Понятие вреда как экономической и экологической категории. Особенности возмещения убытков собственникам земли, землевладельцам, землепользователям, арендаторам и потерь сельскохозяйственного и

		лесохозяйственного производства. Уголовная ответственность за земельные правонарушения. Особенности применения уголовной ответственности за нарушения земельного законодательства. Виды земельных правонарушений, за которые предусмотрена уголовная ответственность.
	Раздел I. Особенная часть	
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения	Понятие, состав и структура сельскохозяйственных земель. Субъекты права сельскохозяйственного землепользования. Предоставление гражданам и юридическим лицам в собственность или аренду земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в государственной или муниципальной собственности. Понятие земельной доли, определение ее размера. Приватизация и реорганизация предприятий и организаций агропромышленного комплекса. Ограничения в приватизации земель предприятий, организаций и учреждений сельскохозяйственного профиля. Правоустанавливающие документы на земельную долю. Права собственников земельных долей по распоряжению имущественными паями и земельными долями. Особенности совершения сделок с долями в праве общей собственности на земельные участки из земель сельскохозяйственного назначения. Выдел земельной доли в натуре. Права участников долевой собственности при совершении сделок с земельными долями. Особенности определения порядка владения и пользования земельным участком, находящимся в долевой собственности. Предельные размеры земельных участков сельскохозяйственных угодий, которые могут находиться в собственности одного гражданина на

		территории одного административно-территориального образования. Обязанность землевладельца по отчуждению земельных участков, превышающих предельные размеры, установленные законом субъекта Федерации. Аренда земель сельскохозяйственного назначения. Особенности наследования земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения или доли в праве общей собственности на такой земельный участок. Порядок выдела земельного участка в счет доли в праве общей собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения. Особенности определения порядка владения и пользования земельным участком, находящимся в долевой собственности. Фонд перераспределения земель. Понятие и порядок формирования фонда перераспределения, управление и распоряжение землями фонда. Понятие крестьянского (фермерского) хозяйства, его юридический статус и порядок создания. Правила предоставления земельных участков для ведения КФХ работникам сельскохозяйственных предприятий и городским жителям. Особенности наследования земель крестьянских (фермерских) хозяйств. Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий различных организационно-правовых форм. Сельскохозяйственная кооперация, ее виды, особенности использования земель сельскохозяйственными организациями, учреждениями, предприятиями. Личное подсобное хозяйство (ЛПХ), понятие, экономическое значение, правовой статус. Порядок предоставления земельных участков для ведения ЛПХ. Ограничения по

		предоставлению земельных участков для организации и ведения ЛПХ. Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения, предоставляемых гражданам и их объединениям для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Порядок предоставления садового, огородного, дачного земельного участка, их правовой статус. Индивидуальная и коллективная формы ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства. Приватизация садовых, огородных и дачных земельных участков. Особенности осуществления сделок с садовыми, огородными и дачными земельными участками.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения	Понятие, структура и состав земель населенных пунктов. Правовой статус населенных пунктов. Градостроительное зонирование территории поселений. Правовой режим земель жилой, производственной, общественно-деловой, рекреационной, пригородной зоны; земель под инженерной и транспортной инфраструктурами, земель сельскохозяйственного использования, земель под военными и иными режимными объектами в черте населенного пункта. Порядок предоставления земельных участков гражданам и юридическим лицам для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства, огородничества для индивидуального жилищного, дачного, гаражного строительства; под объекты социального, культурного назначения; для производственной и предпринимательской деятельности. Предоставление земельных участков для жилищно-строительных и гаражно-строительных кооперативов. Особенности предоставления земельных участков для строительства без предварительного согласования мест размещения объектов. Порядок

		предоставления земельных участков для строительства из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности с предварительным согласованием места размещения объекта. Особенности предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности для целей, не связанных со строительством. Право граждан на земельные участки при приватизации государственных и муниципальных предприятий. Предоставление земельных участков гражданам и их объединениям для организации и расширения ведения предпринимательской деятельности. Правомочия органов местного самоуправления и исполнительных органов государственной власти по управлению землями поселений. Порядок перевода пригородных земель в городские земли. Правовой режим земель промышленности. Порядок предоставления земель под промышленные объекты в пределах городской черты и за границами поселений. Приватизация земель под промышленными предприятиями. Санитарно-защитные зоны и округа вокруг промышленных объектов. Режим использования земель под этими зонами и округами. Особенности правового режима земель, предоставляемых для целей недропользования. Правовой режим земель энергетики. Система электрических линий (воздушные, наземные, подземные трассы). Использование земель под линиями и сетями электропередач. Охранные зоны линий электропередач. Правовой режим земель транспорта. Порядок предоставления земель под транспортные нужды. Правовое

		регулирование отношений с собственниками, землевладельцами, землепользователями и арендаторами при изъятии земельных участков для прокладки дорог и создания транспортных коммуникаций. Правовой режим земель автомобильного транспорта. Виды автомобильных дорог. Полосы отвода автомобильных дорог и правовой режим пользования придорожных автомобильных полос. Правовой режим земель железнодорожного транспорта. Порядок установления и использования полос отвода и охранных зон железных дорог. Правовой режим земель воздушного, трубопроводного, водного и морского транспорта. Правовой режим земель связи, радиовещания, телевидения, информатики, для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования	Понятие и состав лесного фонда. Государственное управление лесным фондом. Содержание основных функций государственного управления лесным фондом. Право землепользования на землях лесного фонда. Право лесопользования: виды, общая характеристика. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. Права и обязанности лесопользователей. Плата за лесопользование. Правовая охрана и защита лесов. Ответственность за нарушение лесного законодательства.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования	Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. Право водопользования и его виды. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. Государственное управление использованием и охраной вод и земель водного фонда. Ответственность за

		нарушение законодательства об использовании и охране вод и земель водного фонда. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства. Возмещение убытков, вызванных изменениями в условиях водопользования.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения	Понятие и состав особо охраняемых территорий. Правовой режим закрытого административно - территориального образования. Правовой режим земель природоохранного назначения. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. Правовой режим земель оздоровительного назначения. Правовой режим земель рекреационного назначения. Правовой режим земель историко-культурного назначения.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 4 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. 1. Понятие и характеристика земельного права как отрасли права и учебной дисциплины. 2. Принципы земельного права. 3. Особенности метода правового регулирования земельных отношений. Система земельного права. 4. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 5. Понятие, виды, объекты субъекты, содержание земельных правоотношений. 6. Понятие и характеристика источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.	2	
	Тема 1.2 Земельные правоотношения	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений. 2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.		
	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.	4	
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю. 2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками.	4	

	5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.		
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки. 5. Ограничения прав на земельные участки.	4	
	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и виды управления в области использования и охраны земель. 2. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере земельных отношений. 3. Полномочия государственных органов субъектов РФ в сфере земельных отношений. 4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере земельных отношений. 5. Функции государственного управления в сфере земельных отношений.	2	
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды земельных правонарушений. 3. Возмещение вреда, причинённого земельным правонарушением.	2	

Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.	4	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности. 5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.	4	
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях	2	

	лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участников лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.		
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	2	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. 2. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. 3. Правовой режим земель государственных природных заповедников. 4. Правовой режим земель национальных парков. 5. Правовой режим земель природных парков. 6. Правовой режим земель государственных природных заказников. 7. Правовой режим земель памятников природы. 8. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов. 9. Правовой режим земель оздоровительного назначения. 10. Правовой режим земель рекреационного назначения.	2	
		34	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и характеристика земельного права как отрасли права и учебной дисциплины. 2. Принципы земельного права. 3. Особенности метода правового регулирования земельных отношений. Система земельного права. 4. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 5. Понятие, виды, объекты субъекты, содержание земельных правоотношений. 6. Понятие и характеристика источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.	2	
	Тема 1.2 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.	2	
	Тема 1.3 Иные права на землю Учебные вопросы:	2	

	1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю. 2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками. 5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.		
	Тема 1.4 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки. 5. Ограничения прав на земельные участки.	2	
	Тема 1.5 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и виды управления в области использования и охраны земель. 2. Система и компетенция федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере земельных отношений. 3. Полномочия государственных органов субъектов РФ в сфере земельных отношений. 4. Полномочия органов местного самоуправления в сфере земельных отношений.	2	

	5. Функции государственного управления в сфере земельных отношений.		
	Тема 1.6 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и виды юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Виды земельных правонарушений. 3. Возмещение вреда, причинённого земельным правонарушением.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.	2	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности.	2	

	5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Земли природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения. 2. Правовой режим земель природно-заповедного назначения. 3. Правовой режим земель государственных природных заповедников. 4. Правовой режим земель национальных парков. 5. Правовой режим земель природных парков. 6. Правовой режим земель государственных природных заказников. 7. Правовой режим земель памятников природы. 8. Правовой режим дендрологических парков и ботанических садов. 9. Правовой режим земель оздоровительного назначения. 10. Правовой режим земель рекреационного назначения.	2	
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Право собственности на землю Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие собственности и права собственности на землю и другие природные ресурсы. 2. Содержание права собственности на землю. 3. Формы и виды собственности на землю. 4. Основания возникновения права собственности на землю. 5. Ограничения права собственности на землю. 6. Права и обязанности собственников земельных участков по использованию земель. 7. Государственная регистрация права собственности на землю и перехода права собственности на землю. 8. Документы, юридически оформляющие право собственности на земельные участки.		
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. 1. Классификация, виды и общая характеристика прав на землю. 2. Формы и виды права собственности на земельные участки. Разграничение государственной собственности на землю. 3. Ограничение оборотоспособности земельных участков. 4. Право постоянного (бессрочного) пользования, право пожизненного наследуемого владения земельными участками. 5. Сервитуты. 6. Аренда земельных участков, право безвозмездного пользования земельным участком.	1	
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 1. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 2. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	1	

	3. Сделки с земельными участками. 4. Основания прекращения прав на земельные участки. 5. Ограничения прав на земельные участки.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, содержание правового режима земель. 2. Деление земель на категории, зонирование территорий. 3. Целевое назначение, разрешенное использование земельных участков. 4. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. 6. Особенности оборота земель сельскохозяйственного назначения.	2	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, структура земель населенных пунктов. 2. Правовой режим земель населенных пунктов. 3. Понятие и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земель иного специального назначения. 4. Особенности правового режима земель промышленности. 5. Особенности правового режима земель энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики. 6. Особенности правового режима земель для обеспечения космической деятельности, обороны и безопасности.	2	

		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и система земельного права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 2. Предмет земельного права. Виды и содержание земельных правоотношений. 3. Субъекты земельных правоотношений. 4. Объекты земельных отношений. Земельный участок как объект земельных отношений. Образование земельных участков. Требования к образуемым и измененным участкам. 5. Источники земельного права. Классификация источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.	2	
	Тема 1.2 Земельные правоотношения Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений. 2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.	4	

	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки. 6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.	4	
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. Понятие, виды и классификация иных прав на земельные участки. 2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание. 4. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут, публичный сервитут): виды, содержание, субъекты, порядок установления. Установление публичного сервитута в отдельных целях. 5. Аренда земельных участков. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. 6. Право безвозмездного пользования земельным участком. Служебный надел.	4	
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 19. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки.	4	

	20. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 21. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 22. Особенности совершения сделок с земельными участками. 23. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 24. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 25. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 26. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 27. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.		
	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и общая характеристика управления в области охраны и использования земель. 2. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов исполнительной власти в области охраны и использования земель. 3. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области охраны и использования земель. 4. Общая характеристика функций государственного и муниципального	4	

	управления в сфере земельных отношений. 5. Стратегическое и территориальное планирование. 6. Государственный мониторинг земель. 7. Землеустройство. 8. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки. 9. Государственный земельный контроль (надзор) и муниципальный земельный контроль. 10. Установление платы за использование земельных участков и оценка земельных участков.		
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные правонарушения. 4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.	4	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения.	4	

	Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.		
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны. 4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности.	4	

	8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	2	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	2	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Общие признаки правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. 2. Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий. Порядок использования и охраны земель	2	

	особо охраняемых природных территорий. 3. Понятие, состав и особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4. Понятие, состав и особенности правового режима земель природоохранного назначения. 5. Понятие, состав и особенности правового режима земель рекреационного назначения. 6. Понятие, состав и особенности правового режима земель историко-культурного назначения.		
		34	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, система, принципы, источники земельного права Учебные вопросы: 1. Понятие и система земельного права. Соотношение земельного права с другими отраслями права. 2. Предмет земельного права. Виды и содержание земельных правоотношений. 3. Субъекты земельных правоотношений. 4. Объекты земельных отношений. Земельный участок как объект земельных отношений. Образование земельных участков. Требования к образуемым и измененным участкам. 5. Источники земельного права. Классификация источников земельного права. Роль судебной практики в регулировании земельных отношений.	1	
	Тема 1.2 Земельные правоотношения Учебные вопросы: 1. Понятие земельных правоотношений.	1	

	2. Классификация и виды земельных правоотношений. 3. Объекты земельных правоотношений. 4. Субъекты земельных правоотношений. 5. Содержание земельных правоотношений. 6. Возникновение земельных правоотношений. 7. Основания изменения и прекращения земельных правоотношений.		
	Тема 1.3 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки. 6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.	2	
	Тема 1.4 Иные права на землю Учебные вопросы: 1. Понятие, виды и классификация иных прав на земельные участки. 2. Право постоянного (бессрочного) пользования земельным участком: субъекты, содержание. 3. Право пожизненного наследуемого владения земельным участком: субъекты, содержание. 4. Право ограниченного пользования земельным участком (сервитут, публичный сервитут): виды, содержание, субъекты, порядок установления. Установление публичного сервитута в отдельных целях. 5. Аренда земельных участков. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности.	2	

	6. Право безвозмездного пользования земельным участком. Служебный надел.		
	Тема 1.5 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 28. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 29. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 30. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 31. Особенности совершения сделок с земельными участками. 32. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 33. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 34. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 35. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 36. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.	2	
	Тема 1.6 Государственное управление в области использования и охраны земель Учебные вопросы: 1. Понятие и общая характеристика управления в области охраны и использования земель. 2. Система и полномочия федеральных государственных уполномоченных органов	1	

	исполнительной власти в области охраны и использования земель. 3. Полномочия государственных органов исполнительной власти субъектов РФ и органов местного самоуправления в области охраны и использования земель. 4. Общая характеристика функций государственного и муниципального управления в сфере земельных отношений. 5. Стратегическое и территориальное планирование. 6. Государственный мониторинг земель. 7. Землеустройство. 8. Государственный кадастровый учет земельных участков и государственная регистрация прав на земельные участки. 9. Государственный земельный контроль (надзор) и муниципальный земельный контроль. 10. Установление платы за использование земельных участков и оценка земельных участков.		
	Тема 1.7 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные правонарушения. 4. Гражданско-правовая ответственность за земельные правонарушения.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель	1	

	и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.		
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны. 4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики,	2	

	транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности. 8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	1	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	1	
	Тема 2.5 Правовой режим земель, природоохранного, оздоровительного, рекреационного и историко-культурного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель особо охраняемых территорий и объектов. Общие признаки	2	

	правового режима земель особо охраняемых территорий и объектов. 2. Понятие, состав и особенности правового режима земель особо охраняемых природных территорий. Порядок использования и охраны земель особо охраняемых природных территорий. 3. Понятие, состав и особенности правового режима земель лечебно-оздоровительных местностей и курортов. 4. Понятие, состав и особенности правового режима земель природоохранного назначения. 5. Понятие, состав и особенности правового режима земель рекреационного назначения. 6. Понятие, состав и особенности правового режима земель историко-культурного назначения.		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Право собственности на землю Учебные вопросы: 1. Формы и виды права собственности на землю. 2. Государственная собственность на землю. 3. Муниципальная собственность на землю. 4. Порядок разграничения государственной собственности на землю. 5. Частная собственность на земельные участки. 6. Ограничение оборотоспособности земельных участков.	2	

	Тема 1.2 Возникновение и прекращение прав на землю Учебные вопросы: 10. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. 11. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, на торгах. 12. Предоставление земельных участков из земель, находящихся в государственной или муниципальной собственности, гражданам и юридическим лицам, без торгов. 13. Особенности совершения сделок с земельными участками. 14. Классификация оснований прекращения прав на земельный участок. 15. Порядок добровольного отказа от прав на земельные участки. 16. Прекращение права собственности на земельные участки, которые не могут принадлежать лицу на праве собственности; конфискация; реквизиция. 17. Изъятие земельных участков для государственных и муниципальных нужд. 18. Неправомерные действия правообладателей земельных участков как основания прекращения прав на землю: основания, порядок прекращения прав.	2	
	Тема 1.3 Ответственность за нарушение земельного законодательства Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности юридической ответственности за земельные правонарушения. 2. Уголовная ответственность за нарушение земельного законодательства. 3. Административная ответственность за земельные правонарушения. 4. Гражданско-правовая ответственность за земельные	2	

	правонарушения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения Учебные вопросы: 1. Понятие правового режима земель и земельных участков. 2. Деление земель на категории, целевое назначение земель. Отнесение земель и земельных участков к категории. Порядок перевода земель и земельных участков из одной категории в другую. 3. Понятие и состав земель сельскохозяйственного назначения. Виды разрешенного использования земель сельскохозяйственного назначения. 4. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. 5. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Особенности использования и оборота сельскохозяйственных угодий. 6. Правовой режим земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам для ведения личных подсобных хозяйств, садоводства, огородничества.	2	
	Тема 2.2 Правовой режим земель населенных пунктов, промышленности, транспорта и иного специального назначения Учебные вопросы: 1. Понятие, целевое назначение и состав земель населенных пунктов. 2. Понятие границы населенных пунктов и порядок ее установления и изменения. 3. Общая характеристика правового режима земель населенных пунктов. Градостроительное зонирование земель населенных пунктов. Территориальные зоны.	2	

	4. Понятие и содержание Правил землепользования и застройки, порядок подготовки и утверждения. 5. Градостроительный регламент, содержание, юридическое значение. 6. Понятие, целевое назначение и состав земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космической деятельности, земли обороны, безопасности и земли иного специального назначения. 7. Правовой режим земель промышленности. 8. Правовой режим земель энергетики. 9. Правовой режим земель транспорта. 10. Правовой режим земель обороны и безопасности.		
	Тема 2.3 Правовой режим земель лесного фонда и право лесопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав лесного фонда. 2. Право землепользования на землях лесного фонда. 3. Основания и порядок предоставления участков лесного фонда в пользование. 4. Права и обязанности лесопользователей.	1	
	Тема 2.4 Правовой режим земель водного фонда и право водопользования Учебные вопросы: 1. Понятие и состав водного фонда и земель водного фонда. 2. Право водопользования и его виды. 3. Права, обязанности, ограничения прав водопользователей и пользователей землями водного фонда. 4. Возмещение вреда, причиненного нарушением водного законодательства.	1	
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	4	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2

Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ПК4
Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			40	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	6	ОПК-2

	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	8	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2
Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и использования недр	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы	Оценочное средство	Кол- во часов	Код компетенции (й)

	обучающихся, в т.ч. КСР			
Законодательство о земле и земельной реформе	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2
Предоставление земельных участков под различные виды использования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2
Плата за землю	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование оборота земельных участков	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	10	ОПК-2 ПК-4
Разрешение земельных споров	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	11	ОПК-2
Правовой режим земель, предоставляемых гражданам	подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК4
Правовой режим земель сельскохозяйственных предприятий, кооперативов, ассоциаций; правовой режим земель крестьянских хозяйств	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	14	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель промышленности, транспорта и иного несельскохозяйственного назначения	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-2 ПК-4
Правовой режим земель, предоставленных для разработки и	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-2 ПК-4

использования недр				
Правовое регулирование земельных отношений в зарубежных странах	подготовка рефератов	реферат	12	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Ивнева, Е. В. Земельное право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Е. Л. Кдлян. — Сочи : СГУ, 2024. — 68 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492893> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Галенко, Н. Н. Право земельное : методические указания / Н. Н. Галенко. — Самара : СамГАУ, 2023. — 54 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364091> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Бекренев, П. Ю. Земельное право : учебно-методическое пособие / П. Ю. Бекренев. — Кострома : КГУ, 2021. — 83 с. — ISBN 978-5-8285-1166-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/201887> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	4	начальный
ПК-4	4	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы	1 «отлично» на высоком уровне знает понятийный аппарат, систему и	Собеседование, контрольная работа, составление

	правового регулирования земельных общественных отношений	структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает понятийный аппарат, систему и структуру земельного права; систему и нормы земельного законодательства; способы правового регулирования земельных общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	1 «отлично» на высоком уровне умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет грамотно толковать и применять нормы земельного права; грамотно определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих норм земельного и смежного законодательства, имеющейся информации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками навыками получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы данных и государственные информационные ресурсы; навыками решения задач профессиональной деятельности в сфере земельных отношений с применением информационных технологий и с учетом требований информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	1 «отлично» знает на высоком уровне законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил законодательство,	Собеседование, контрольная работа,

		подлежащее применению в конкретной ситуации	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает законодательство, подлежащее применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	1 «отлично» На высоком уровне умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не умеет применять конкретные нормативно-правовые акты в зависимости от сложившейся ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	1 «отлично» Свободно владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками оказания правовой помощи	Собеседование, контрольная работа, составление

		гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям и иных видов юридических услуг; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере использования и охраны земель	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий.

	самостоятельности практического навыка	уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные	0-30

	точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Право собственности на землю		3		4			
ОПК-2	Возникновение и прекращение прав на землю		2		5			
ПК-4	Правовой режим земель сельскохозяйственного назначения		2		2			
ПК-4	Ответственность за нарушение земельного законодательства		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Земельное право, как отрасль российского права. ОПК-2

2. Понятие, предмет и метод земельного права. ОПК-2
3. Принципы земельного права. ОПК-2
4. Система земельного права. ОПК-2
5. Источники земельного права. ОПК-2
6. Характеристика земельных правоотношений. ОПК-2
7. Объекты земельных правоотношений. ОПК-2
8. Земельный участок как объект земельных отношений. ОПК-2
9. Способы и условия образования земельных участков. ОПК-2
10. Право собственности на земельные участки: формы, виды, содержание, основания возникновения. ПК-4
11. Государственная собственность на землю. ОПК-2
12. Муниципальная собственность на земельные участки. ОПК-2
13. Порядок разграничения государственной собственности на землю. ОПК-2
14. Право собственности на земельные участки граждан и юридических лиц. ПК-4
15. Понятие и классификация ограниченных прав на земельные участки. ОПК-2, ПК-4
16. Право постоянного (бессрочного) пользования и пожизненного наследуемого владения земельным участком. ОПК-2
17. Сервитуты: понятие, виды, содержание, порядок установления. ОПК-2
18. Публичный сервитут. ОПК-2
19. Аренда земельных участков. ОПК-2
20. Право безвозмездного пользования земельным участком. ОПК-2
21. Оборотоспособность земельных участков. ОПК-2
22. Ограничение прав на земельные участки. ОПК-2
23. Общая характеристика оснований возникновения прав на земельные участки. ПК-4
24. Общая характеристика и классификация оснований прекращения прав на земельные участки. ОПК-2
25. Особенности совершения сделок с земельными участками. ОПК-2
26. Порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, на торгах. ПК-4
27. Случаи и порядок предоставления земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности, в собственность без торгов. ПК-4
28. Случаи использования земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков. ПК-4
29. Случаи предоставления земельных участков из государственной или муниципальной собственности в аренду без торгов. ПК-4
30. Особенности аренды земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности. ПК-4
31. Переход прав на земельный участок при переходе права собственности на здание, строение, сооружение. ПК-4
32. Оформление прав на земельные участки собственниками зданий и сооружений. ОПК-2
33. Отказ от прав на земельный участок. ПК-4
34. Порядок изъятия земельных участков для государственных и муниципальных нужд. ПК-4
35. Резервирование земель для государственных и муниципальных нужд. ОПК-2
36. Основания и порядок принудительного изъятия земельных участков в связи с ненадлежащим использованием земельных участков. ОПК-2
37. Система и полномочия органов государственной исполнительной власти в сфере земельных отношений. ОПК-2
38. Функции государственного управления в области использования и охраны земель. ОПК-2
39. Полномочия органов местного самоуправления в области использования и охраны земель. ПК-4
40. Землеустройство. ПК-4

41. Территориальное планирование. Виды документов территориального планирования. ПК-4
42. Государственный мониторинг земель. ОПК-2
43. Плата за землю: виды, порядок установления и взимания. ПК-4
44. Оценка земельных участков: виды, порядок, юридическое значение. ПК-4
45. Государственный кадастровый учет земельных участков. ОПК-2
46. Государственная регистрация прав на земельные участки. Правоустанавливающие документы. ОПК-2
47. Государственный земельный контроль (надзор). Органы государственного земельного контроля (надзора), их полномочия. ОПК-2
48. Виды и содержание юридической ответственности за нарушение земельного законодательства. ОПК-2
49. Правовой режим земель: понятие, способы установления. ПК-4
50. Деление земель на категории: содержание, юридическое значение. ПК-4
51. Зонирование как способ установления правового режима земель и земельных участков. Разрешенное использование земельных участков. ОПК-2
52. Правовой режим земельного участка: понятие, содержание. ОПК-2
53. Общая характеристика правового режима земель сельскохозяйственного назначения. Субъекты прав на земли сельскохозяйственного назначения. ОПК-2
54. Правовой режим сельскохозяйственных угодий. ПК-4
55. Правовой режим земель населённых пунктов. ПК-4
56. Правовой режим земель промышленности, информатики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения ПК-4
57. Правовой режим земель особо охраняемых природных территорий и объектов. ОПК-2
58. Правовой режим земель лесного фонда. ОПК-2
59. Общая характеристика правового режима земель водного фонда. ОПК-2
60. Правовой режим земель запаса. Соотношение земель запаса с фондом перераспределения земель. ПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Земельное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Земельное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Земельное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г., с изм. от 01.07.2020) // Российская газета. 2020. 4 июля.
2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.
3. Гражданский кодекс РФ, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
4. Гражданский кодекс РФ, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
5. Гражданский кодекс РФ, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. ст. 4552.
6. Градостроительный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 190-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 16.
7. Жилищный кодекс РФ от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (часть 1). Ст. 14.
8. Кодекс внутреннего водного транспорта Российской Федерации от 7 марта 2001 г. № 24-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 11. Ст. 1001.
9. Налоговый кодекс РФ, ч. 1 от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3824.
10. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. № 63-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 25. Ст. 2954
11. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 1 (ч.1). Ст. 1.
12. Лесной кодекс Российской Федерации от 4 декабря 2006 г. № 200-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 50. Ст. 5278.

13. Водный кодекс Российской Федерации от 3 июня 2006 г. № 74-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 23. Ст. 2381
14. Федеральный закон от 3 июля 2016 г. №237-ФЗ «О государственной кадастровой оценке» // СЗ РФ. 2016. № 27 (Ч.1). Ст.4170.
15. Федеральный закон от 1 мая 2016 г. №119-ФЗ «Об особенностях предоставления гражданам земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и расположенных на территориях субъектов Российской Федерации, входящих в состав Дальневосточного федерального округа, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2016. №18. Ст.2495.
16. Федеральный закон от 13 июля 2015 г. № 218-ФЗ «О государственной регистрации недвижимости» // СЗ РФ. 2015. №29 (Ч.1). Ст. 4344.
17. Федеральный закон от 29 декабря 2014 г. № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2015. №1. Ст. 26.
18. Федеральный закон от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» // СЗ РФ. 2007. № 31. Ст. 4017.
19. Федеральный закон от 25 октября 2001 г. № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 44. Ст. 4148.
20. Федеральный закон «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую» от 21 декабря 2004 г. № 172-ФЗ // СЗ РФ. 2004. № 52 (часть 1). Ст. 5276.
21. Федеральный закон от 24 июля 2002 г. № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3018.
22. Федеральный закон от 10 января 1996 г. «О мелиорации земель» // СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 142.
23. Федеральный закон от 29.07.2017 № 217-ФЗ «О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2017. № 31 (Часть I). Ст. 4766.
24. Федеральный закон от 11 июня 2003 г. № 74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 24. Ст. 2249.
25. Федеральный закон от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве» // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2881.
26. Федеральный закон от 31.05.96 г. № 61-ФЗ «Об обороне» // СЗ РФ. 1996. № 23. Ст. 2750.
27. Закон РФ от 01.04.93 г. № 4730-1 «О Государственной границе Российской Федерации» // ВСНД и ВС РФ. 1993. № 17. Ст. 594.
28. Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 261-ФЗ «О морских портах в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 46. Ст. 5557.
29. Федеральный закон от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. 2007. № 46. Ст. 5553.
30. Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. № 2395-1 «О недрах» // ВСНД и ВС РФ. 1992. № 16. Ст. 834.
31. Федеральный закон от 31.03.1999 г. № 69-ФЗ «О газоснабжении в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 14. Ст. 1667.
32. Федеральный закон от 07.07.2003 г. № 126-ФЗ «О связи» // СЗ РФ. 2003. № 28. Ст. 2895.

33. Закон РФ от 14.07.1992 г. № 3297-1 «О закрытом административно-территориальном образовании» // Ведомости СНД РФ и ВС РФ. 1992. № 33. Ст. 1915.
34. Федеральный закон 14.03.1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» от // СЗ РФ. 1995. № 12. Ст.1024.
35. Федеральный закон от 27.01.1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
36. Федеральный закон от 25.06.2002 г. № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов РФ» // СЗ РФ. 2002. № 26. Ст. 2519.
37. Федеральный закон от 07.05.2001 г. № 49-ФЗ «О территориях традиционного природопользования коренных малочисленных народов севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 20. Ст.1972.
38. Федеральный закон от 21.07.1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» // СЗ РФ. 1997. № 30. Ст. 3589.
39. Федеральный закон от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003. № 40. Ст. 3822.
40. Федеральный закон от 21.12.2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» // СЗ РФ. 2002. № 4. Ст. 251.
41. Федеральный закон от 16.07.1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)» // СЗ РФ. 1998. № 29. Ст. 3400.
42. Федеральный закон от 18.06.2001 г. № 78-ФЗ «О землеустройстве» // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2582.
43. Федеральный закон от 29.07.1998 г. № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации» // СЗ РФ. 1998. №31. Ст. 3813.
44. Указ Президента РФ от 09.01.2011 г. № 26 «Об утверждении перечня приграничных территорий, на которых иностранные граждане, лица без гражданства и иностранные юридические лица не могут обладать на праве собственности земельными участками» // СЗ РФ. 2011. № 2. Ст. 268.
45. Постановление Правительства РФ от 02.01.2015 г. № 1 «Об утверждении Положения о государственном земельном надзоре» // СЗ РФ. 2015. № 2, ст. 514.
46. Постановление Правительства РФ от 06.05.2015 г. № 442 «Об утверждении организаций, имеющих право на обращение с ходатайствами об изъятии земельных участков для федеральных нужд» // СЗ РФ. 2015. №19. Ст. 2841.
47. Постановление Правительства РФ от 26.03.2015 № 279 «Об утверждении Правил определения цены земельного участка, находящегося в федеральной собственности, при заключении договора купли-продажи такого земельного участка без проведения торгов» // СЗ РФ. 2015. №14. Ст. 2124.
48. Постановление Правительства РФ от 26.12.2014 г. №1515 «Об утверждении Правил взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный земельный надзор, с органами, осуществляющими муниципальный контроль» // СЗ РФ. 2015. №1. Ст.298.
49. Постановление Правительства РФ от 23.12.2014 г. №1461 «Об утверждении Правил определения размера платы по соглашению об установлении сервитута в отношении земельных участков, находящихся в федеральной собственности» // СЗ РФ. 2015. № 1. Ст. 256.
50. Постановление Правительства РФ от 16.07.2009 г. № 582 «Об основных принципах определения арендной платы при аренде земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и о Правилах определения размера арендной платы, а также порядка, условий и сроков

внесения арендной платы за земли, находящиеся в собственности Российской Федерации» // СЗ РФ. 2009. № 30, ст. 3821.

51. Постановление Правительства Российской Федерации от 22.06.2008 г. № 561 «О некоторых вопросах, связанных с резервированием земель для государственных или муниципальных нужд» // СЗ РФ. 2008. № 30 (ч. 2). Ст. 3646.

52. Приказ Минэкономразвития России от 26.12.2014 г. № 8 «Об утверждении Порядка осуществления государственного мониторинга земель, за исключением земель сельскохозяйственного назначения» // <http://www.pravo.gov.ru>, 16.02.2015.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Конституционного Суда РФ от 05.03.2020 N 11-П «По делу о проверке конституционности подпунктов 4 и 5 пункта 1 и пункта 5 статьи 57 Земельного кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданки И.С. Бутримовой» // СПС КонсультантПлюс.

2. Постановление Конституционного Суда РФ от 14.11.2019 N 35-П «По делу о проверке конституционности абзаца второго статьи 42 Земельного кодекса Российской Федерации и части 1 статьи 8.8 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях в связи с жалобой гражданки О.В. Гламоздиновой» // СПС КонсультантПлюс.

3. Постановление Конституционного Суда РФ от 12.11.2020 N 46-П «По делу о проверке конституционности подпункта 1 пункта 4 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации в связи с жалобой открытого акционерного общества «Московская шерстопрядильная фабрика» // СПС КонсультантПлюс.

4. Постановление Конституционного Суда РФ от 30.01.2009 N 1-П «По делу о проверке конституционности положений пунктов 2, 3 и 4 статьи 13 и абзаца второго пункта 1.1 статьи 14 Федерального закона «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» в связи с жалобой гражданки Л.Г. Погодиной» // СПС КонсультантПлюс.

5. Постановление Конституционного Суда РФ от 13.12.2001 № 16-П «По делу о проверке конституционности части второй статьи 16 Закона города Москвы «Об основах платного землепользования в городе Москве» в связи с жалобой гражданки Т.В. Близинской» // СПС КонсультантПлюс.

6. Определение Конституционного Суда РФ от 06.11.2003 № 387-О «Об отказе в принятии к рассмотрению жалобы гражданки Бовиной Ольги Павловны на нарушение ее конституционных прав положениями статей 16, 20 и 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации» // СПС КонсультантПлюс.

7. Постановление Пленума ВС РФ и Пленума ВАС РФ от 29.04.2010 № 10/22 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // СПС КонсультантПлюс

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 30.06.2015 № 28 «О некоторых вопросах, возникающих при рассмотрении судами дел об оспаривании результатов определения кадастровой стоимости объектов недвижимости» // СПС КонсультантПлюс.

9. Постановление Пленума ВАС РФ от 24.03.2005 № 11 «О некоторых вопросах, связанных с применением земельного законодательства» // СПС КонсультантПлюс.

10. Обзор судебной практики по делам, связанным с изъятием для государственных или муниципальных нужд земельных участков в целях размещения объектов транспорта (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 10.12.2015) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2016. №4.

11. Обзор судебной практики по делам об установлении сервитута на земельный участок (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 26.04.2017) // СПС КонсультантПлюс.

8.1.3 Основная литература

1. Земельное право : учебник / под редакцией Р. А. Курбанова, Н. В. Свечниковой. — Москва : Проспект, 2026. — 414 с. — ISBN 978-5-392-45043-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519202> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Земельное право : учебник / под редакцией С. А. Боголюбова. — 4-е изд. — Москва : Проспект, 2024. — 360 с. — ISBN 978-5-392-31063-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/398834> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

21. Земельное право : учебное пособие / Н. А. Алексеева, В. Н. Власенко, И. О. Краснова [и др.]. — Москва : РГУП, 2021. — 468 с. — ISBN 978-5-93916-933-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198743> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
22. Гайнутдинова, Е. А. Земельное право : учебное пособие / Е. А. Гайнутдинова. — Ижевск : УдГАУ, 2021. — 103 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/257963> (дата обращения: 19.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

94. Вестник Чеченского государственного университета.
95. Журнал «Закон и право».
96. Журнал «Государство и право».
97. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
98. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

101. Официальный интернет-портал правовой информации
102. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
103. Официальный сайт компании Консультант Плюс
104. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
105. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Земельное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Земельное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

188.	Электронная образовательная среда университета
189.	ЭБС "IPRbooks"
190.	ЭБС "Консультант студента"
191.	ИВИС
192.	ЭБС «Лань»
193.	Росметод
194.	Polpred.com
195.	Национальная электронная библиотека.
196.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и

обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Профессиональная этика»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно- правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.22

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	—
Аудиторные занятия	51
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	4 семестр

Грозный, 2026

Тевсаева Э.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика» [Текст] / Сост. Э.М. Тевсаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2020 г. № 1011, с учетом государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового профилей, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© Э.М. Тевсаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	11 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	17 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	18 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	18 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	19 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	19 с.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели дисциплины «Профессиональная этика»:

Учебная дисциплина «Профессиональная этика» ставит своей целью формирование, развитие и закрепление у будущих юристов ценностного отношения к миру; знания основных вех исторического развития морали, представления об основных этических теориях, а также формирования любви к предстоящей профессии; умения объяснить нравственную престижность труда по избранной профессии и находить пути предотвращения профессионально-нравственной деформации.

Задачи освоения дисциплины:

- усвоить этические понятия и категории, лежащие в основе профессиональной морали юристов;
- уяснить особенности нравственных ценностей служебной деятельности юриста;
- обучиться элементам межличностного повседневного общения;
- приобрести первоначальные навыки соблюдения служебного этикета конкретных служебных ситуациях.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Профессиональная этика» относится к обязательной части Блока 1 образовательной программы высшего образования бакалавриата.

Дисциплина «Профессиональная этика» изучается на 2 курсе очной, очно-заочной и заочной формы обучения. Концептуальное внедрение дисциплины в учебный план продиктовано необходимостью формирования у обучающихся представления о нравственных основах юридической профессии, принципах профессиональной этики, антикоррупционных стандартах поведения, профессиональном этикете, а также навыков принятия юридически значимых решений в соответствии с требованиями законности, справедливости, гуманизма и профессионального долга.

Изучение дисциплины базируется на знаниях, умениях и навыках, сформированных при освоении социально-гуманитарных и общепрофессиональных дисциплин: теория государства и права, конституционное право, философия, история государства и права России, история государства и права зарубежных стран. Дисциплина «Профессиональная этика» является предшествующей дисциплиной для следующих дисциплин: уголовный процесс, гражданский процесс, криминалистика.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,	- основные категории этики, морали, нравственности и профессиональной этики; - социально-исторические, философские и	- навыками этически корректного профессионального общения; - навыками анализа правовых ситуаций с учетом	- анализировать профессиональные ситуации с учетом этических, культурных и социальных особенностей;

этическом и философском контекстах	культурные основы формирования нравственных ценностей; особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности юриста; - значение нравственных ценностей и культурного многообразия для правоприменительной деятельности;	межкультурного и этического контекста; навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций на основе принципов уважения достоинства личности и профессиональной этики; - навыками толерантного взаимодействия в профессиональной юридической деятельности;	- применять нормы профессиональной этики при взаимодействии с гражданами различных социальных, национальных, религиозных и культурных групп; - учитывать нравственные и культурные особенности участников правоотношений при принятии юридически значимых решений;

Общепрофессиональные компетенции

ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения	- содержание и принципы профессиональной этики юриста; - требования кодексов профессиональной этики представителей юридических профессий; - антикоррупционные стандарты поведения и требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; - основания и виды ответственности за нарушение профессионально-этических норм;	- навыками применения норм профессиональной этики в юридической деятельности; - навыками принятия юридически значимых решений с соблюдением требований профессиональной морали и антикоррупционных стандартов; - навыками предупреждения конфликта интересов и коррупционного поведения;	- применять нормы профессиональной этики при решении юридических задач; - выявлять этические риски и коррупциогенные факторы в профессиональной деятельности; - принимать решения в соответствии с принципами законности, справедливости, добросовестности и независимости;

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	57
Промежуточная аттестация обучающихся	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з. е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5 ОПК-7	Тема 1. Основы общей этики	Предмет и функции этики. История развития этических учений. Основные категории этики: добро и зло, долг, честь, достоинство, совесть, справедливость, ответственность. Нравственные ценности как регуляторы общественных отношений. Роль этики в формировании личности и профессиональной деятельности юриста.

УК-5 ОПК-7	Тема 2. Понятие и сущность морали	Понятие морали, ее происхождение, признаки и социальное назначение. Структура морали. Соотношение морали и права, общие черты и различия правового и нравственного регулирования общественных отношений. Значение моральных принципов в юридической деятельности.
УК-5 ОПК-7	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	Понятие профессиональной этики юриста, ее место в системе профессиональной этики. Предмет, задачи, принципы и структура профессиональной этики. Нравственные требования, предъявляемые к личности юриста. Основные профессионально-этические принципы: законность, справедливость, гуманизм, независимость, объективность, добросовестность, конфиденциальность, уважение прав и свобод человека.
УК-5 ОПК-7	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	Нравственные ценности как основа международного и национального права. Принципы уважения прав и свобод человека, гуманизма, справедливости и равенства в международно-правовых актах и законодательстве Российской Федерации. Антикоррупционные стандарты поведения и их значение в обеспечении законности и доверия к правосудию.
УК-5 ОПК-7	Тема 5. Этика следственной работы	Нравственные основы деятельности следователя. Соблюдение законности, объективности, презумпции невиновности, уважения чести и достоинства личности. Профессиональная культура общения следователя с участниками уголовного судопроизводства. Недопустимость злоупотребления полномочиями, принуждения и конфликта интересов.

УК-5 ОПК-7	Тема 6. Судебная этика	Понятие судебной этики и ее значение для осуществления правосудия. Нравственные основы деятельности судьи. Принципы независимости, беспристрастности, объективности, справедливости и законности. Требования к поведению судьи в служебной и внеслужебной деятельности. Этические основы судебного разбирательства и взаимодействия суда с участниками процесса.
УК-5 ОПК-7	Тема 7. Адвокатская этика	Понятие и принципы адвокатской этики. Нравственные основы оказания квалифицированной юридической помощи. Требования Кодекса профессиональной этики адвоката. Адвокатская тайна, независимость адвоката, добросовестность, честность. Этические особенности взаимоотношений адвоката с доверителем, судом, коллегами и иными участниками судопроизводства.
УК-5 ОПК-7	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	Понятие и значение профессионального этикета юриста. Культура делового общения, речевой этикет и правила официального поведения. Требования к внешнему виду, деловому стилю и служебному поведению юриста. Особенности деловой коммуникации с гражданами, коллегами, представителями государственных органов и организаций. Роль профессионального этикета в формировании авторитета юриста и доверия к юридической профессии.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			

	Тема 1. Основы общей этики	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Понятие и сущность морали	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	2	Интерактивная лекция
	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Этика следственной работы	2	Интерактивная лекция
	Тема 6. Судебная этика	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Адвокатская этика	2	Интерактивная лекция
	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	3	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
	Тема 1. Основы общей этики	4	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Понятие и сущность морали	4	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура	4	Аудиторная, групповая

	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	4	Аудиторная, групповая
	Тема 5. Этика следственной работы	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Судебная этика	4	Аудиторная, групповая
	Тема 7. Адвокатская этика	4	Аудиторная, групповая
	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	6	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Основы общей этики	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 2. Понятие и сущность морали	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 3. Профессиональная этика юриста:	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7

понятие, предмет, структура				
Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 5. Этика следственной работы	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 6. Судебная этика	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 7. Адвокатская этика	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	7	УК-5 ОПК-7
Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	8	УК-5 ОПК-7
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- Профессиональная этика юриста: учебник / М. В. Шугуров, О. Н. Жирнов, С. И. Кашеев [и др.]. — Саратов: Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 204 с. — ISBN 978-5-7924-2168-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. - URL: <https://www.iprbookshop.ru/154829.html>
- Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9/769.html>
- Профессиональная этика судьи: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, И. Е. Елизаров [И др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 280 с. - ISBN

978-5-238-03750-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141404.html>

11. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие / составители Н. Г. Юрченкова, Ю. В. Бурова. - Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101247.html>
12. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» | И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141510.html>
13. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум / Р. А. Заякина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 70 с. - ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95210.html>
14. Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124038.html>

15. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	4	промежуточный
ОПК-7	4	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- основные категории этики, морали, нравственности и профессиональной этики; - социально-исторические, философские и культурные основы формирования нравственных ценностей;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

	особенности межкультурного взаимодействия в профессиональной деятельности юриста; - значение нравственных ценностей и культурного многообразия для правоприменительной деятельности;		
Умеет	- анализировать профессиональные ситуации с учетом этических, культурных и социальных особенностей; - применять нормы профессиональной этики при взаимодействии с гражданами различных социальных, национальных, религиозных и культурных групп; - учитывать нравственные и культурные особенности участников правоотношений при принятии юридически значимых решений;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками этически корректного профессионального общения; - навыками анализа правовых ситуаций с учетом межкультурного и этического контекста; навыками предупреждения и разрешения конфликтных ситуаций на основе принципов уважения достоинства личности и профессиональной этики; - навыками толерантного взаимодействия в	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

	профессиональной юридической деятельности;		

Компетенция – ОПК-7 Способен соблюдать принципы этики юриста, в том числе в части антикоррупционных стандартов поведения.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- содержание и принципы профессиональной этики юриста; - требования кодексов профессиональной этики представителей юридических профессий; - антикоррупционные стандарты поведения и требования законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции; - основания и виды ответственности за нарушение профессионально-этических норм;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- применять нормы профессиональной этики при решении юридических задач; - выявлять этические риски и коррупциогенные факторы в профессиональной деятельности; - принимать решения в соответствии с принципами законности, справедливости, добросовестности и независимости;	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- навыками применения норм профессиональной	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

этики в юридической деятельности; - навыками принятия юридически значимых решений с соблюдением требований профессиональной морали и антикоррупционных стандартов; - навыками предупреждения конфликта интересов и коррупционного поведения;	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
	3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
	4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.
	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; - При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.

	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса
Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена

	логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5 ОПК-7	Тема 1. Основы общей этики		6	0	8	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 2. Понятие и сущность морали		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 3. Профессиональная этика юриста: понятие, предмет, структура		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 4. Нравственные основы международно-правовых норм и норм законодательства РФ		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 5. Этика следственной работы		6	0	6	0	0	0

УК-5 ОПК-7	Тема 6. Судебная этика		8	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 7. Адвокатская этика		6	0	6	0	0	0
УК-5 ОПК-7	Тема 8. Этикет в профессиональной этике юриста		6	0	6	0	0	0

7.3.3 Вопросы к зачету:

43. Понятие и предмет этики.
44. Основные этапы развития этики.
45. Характеристика основных категорий этики.
46. Добро и зло как категории этики.
47. Справедливость как нравственная и правовая категория.
48. Долг и совесть в профессиональной деятельности юриста.
49. Достоинство, честь и ответственность как категории этики.
50. Ответственность как категория этики.
51. Понятие морали.
52. Структура и функции морали.
53. Соотношение морали и права.
54. Моральные нормы, моральные принципы, нравственные идеалы, моральные критерии.
55. Моральные принципы: гуманизм, альтруизм, милосердие, коллективизм.
56. Нравственное сознание и его роль в регулировании общественных отношений.
57. Понятие, предмет и виды профессиональной этики.
58. Специфика нравственных проблем юридической деятельности.
59. Профессиональная деформация личности юриста и пути ее предупреждения.
60. Антикоррупционные стандарты поведения юриста.
61. Профессиональная тайна и конфиденциальность в юридической деятельности.
62. Нравственное содержание Конституции Российской Федерации.
63. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации.
64. Этические принципы осуществления правосудия.
65. Задачи профессиональной этики юриста в области уголовного процесса.
66. Нравственные требования к деятельности следователя.
67. Правовые и нравственные обязанности следователя.
68. Взаимоотношения следователя с участниками процесса.
69. Нравственные основы оперативно-розыскной деятельности.
70. Нравственные основы судебной деятельности.
71. Характеристика Закона РФ "О статусе судей в Российской Федерации" и Кодекса судейской этики.
72. Этика судебных прений.
73. Особенности реализации норм профессиональной этики прокурора.
74. Понятие, предмет и принципы адвокатской этики.
75. Характеристика Федерального закона РФ «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» и Кодекса профессиональной этики адвоката.
76. Нравственные принципы адвокатской деятельности.
77. Правила поведения при осуществлении адвокатской деятельности.
78. Этические основы взаимоотношений адвоката с доверителем, судом и коллегами.
79. Этикет в профессиональной деятельности юриста.

80. Этические основы профессионального общения юриста.
81. Моральный облик юриста.
82. Этикет, такт и культура поведения юриста.
83. Культура профессиональной речи юриста.
84. Требования к внешнему облику и деловому стилю юриста.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

7. Профессиональная этика юриста: учебник / М. В. Шугуров, О. Н. Жирнов, С. И. Кашеев [и др.]. — Саратов: Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2025. — 204 с. — ISBN 978-5-7924-2168-4. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/154829.html>
8. Ширяева, С. В. Профессиональная этика юриста : учебное пособие / С. В. Ширяева. — Москва: Московский педагогический государственный университет, 2018. — 212 с. — ISBN 978-5-4263-0701-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/9/769.html>
9. Профессиональная этика судьи: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлениям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» / И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, И. Е. Елизаров [И др.]; под редакцией Н. Д. Эриашвили. — 3-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 280 с. - ISBN 978-5-238-03750-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141404.html>
10. Профессиональная этика юриста. Хрестоматия: учебное пособие / составители Н. Г. Юрченкова, Ю. В. Бузова. - Саранск: Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2020. — 191 с. — ISBN 978-5-6045294-3-0. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101247.html>
11. Юридическая этика: учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Юриспруденция», «Правоохранительная деятельность» | И. И. Аминов, К. Г. Дедюхин, З. З. Зинатуллин, А. Р. Усиевич. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 239 с. — ISBN 978-5-238-01735-8. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/141510.html>
12. Заякина, Р. А. Профессиональная этика и служебный этикет юриста: практикум / Р. А. Заякина. — Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 70 с. - ISBN 978-5-7014-0895-9. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/95210.html>

8.3 Дополнительная литература

4. Агаева, А. Ш. Деловая культура и психология общения: учебное пособие / А. Ш. Агаева, Ш. А. Идрисов. — Москва, Вологда: Инфра-Инженерия, 2022. — 232 с. — ISBN 978-5-9729-0854-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/124038.html>
5. Юридическая этика: учебник / А.С. Кобликов. -3-е изд., изм.-М.: Норма: ИНФА-М, 2018 г.
6. Профессиональная этика юриста: учебник для бакалавров/ И.Н. Соротягин, А.Г. Маслеев. - М.:

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ
7. Словари: <http://slovari-online.ru>
8. Всемирная цифровая библиотека <http://www.openspace.ru/>
9. Российская государственная публичная библиотека <http://elibrary.rsl.ru/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Профессиональная этика» состоит из 8 связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине «Профессиональная этика» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).

Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).

4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-grazhdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Финансовое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Государственно-правовой, уголовно- правовой, гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.24

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	51
Аудиторные занятия	
лекции	17
лабораторные занятия	-

практические занятия	34
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	-
Самостоятельная работа	54
Промежуточная аттестация **	—
Экзамен	5— семестр

Грозный, 2026

Муцалов Ш.Ш. Рабочая программа учебной дисциплины «Финансовое право» [Текст] / Сост. Ш.Ш. Муцалов. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры ..., рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.00 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей государственно-правового, уголовно-правового и гражданско-правового, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.00 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 00.00.0000 г., протокол № 00.

© Ш.Ш. Муцалов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	14 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	15 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	24 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	28 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	29 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	32 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	33 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины (модуля) «Финансовое право» являются:

3) ознакомление студентов с понятием финансов и финансовой деятельности, формами и методами ее реализации, с понятием, системой финансового права, особенностями финансовых правоотношений;

4) получение студентами знаний основных понятий и категорий финансового права и основных положений действующего финансового законодательства.

Задачи освоения дисциплины (модуля) «Финансовое право» состоят в оказании содействия в самостоятельной работе студентов, в усвоении знаний в области финансового права в соответствии с нынешним состоянием российской юридической науки, в формировании навыков и умений работы с финансово-правовыми актами, юридически обоснованной квалификации фактов и обстоятельств, научно-обоснованной оценки финансово-правовых явлений, формировании профессиональных компетенций юриста.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Предшествующие дисциплины:

1. Финансовая грамотность
2. Теория государства и права

Последующие дисциплины:

1. Налоговое право
2. Право социального обеспечения

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	1. базовые экономические понятия и принципы; 2. цели и механизмы бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной и социальной политики.	1. навыками управления личными финансами: планирование бюджета, оценка кредитных и инвестиционных возможностей, понимание механизмов страхования, налогов; 2. навыками выявления и анализа рисков, связанных с экономическим решением (финансовых, рыночных, операционных), и поиска способов их минимизации.	1. собирать, обрабатывать и критически оценивать данные, необходимые для экономического решения; 2. использовать инструменты экономического и финансового планирования для достижения личных или профессиональных целей: составлять бюджет, прогнозировать доходы и расходы, оценивать инвестиционные возможности.
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. систему российского права и иерархию нормативных правовых актов; 2. содержание норм материального права.	1. навыками работы с нормативными правовыми актами для определения применимого права; 2. навыками комплексного анализа правовой ситуации, прогнозирования её развития и принятия юридически обоснованных решений в строгом	1. анализировать и толковать нормы права, разъяснять права и обязанности, прогнозировать правовые последствия; 2. определять отраслевую принадлежность спора и выбирать соответствующие нормы для его разрешения; 3. выстраивать логическую

		соответствии с законом.	цепочку правовых последствий на основе фактических обстоятельств дела.

Профессиональные компетенции

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. специфику правоприменительной деятельности в разных сферах; 2. правила юридической техники: как правильно составлять и оформлять реквизиты документов, структурировать текст, подбирать терминологию; 3. основные требования к различным видам юридических документов.	1. навыками анализа нормативных правовых актов для выявления подлежащих применению норм; 2. навыками работы с официальными источниками правовой информации; 3. техникой составления юридически грамотных документов, соблюдающих все формальные и содержательные требования.	1. разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и оформлять принятые решения в предусмотренной законом форме; 2. правильно выбирать норму права, которая подлежит применению в конкретной ситуации, и выбирать адекватный способ её толкования.
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, законы субъектов РФ.	1. навыками принятия решений в точном соответствии с законом; 2. навыками подготовки юридических документов.	1. определять цель обращения и юридически значимые обстоятельства; 2. готовить иски, заявления, договоры, заявления в госорганы, другие документы, необходимые для защиты прав клиента.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	54
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	3
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	__108 ч. __3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I.	
	Тема 1. Финансовое право, как отрасль российского права	<i>Понятие финансового права. Предмет и метод финансового права. Роль финансового права в осуществлении задач и функций государства. Место финансового права в системе российского права. Соотношение финансового права с другими отраслями права. Система и источники финансового права. Вопросы финансового права в Конституции РФ.</i>

		<i>Финансово-правовые нормы, их общая характеристика и структура. Виды финансово-правовых норм.</i> <i>Финансово-правовые отношения. Понятие финансово-правовых отношений. Их содержание и важнейшие особенности. Классификация финансово-правовых отношений. Субъекты финансово-правовых отношений. Понятие, виды, краткая характеристика. Способы правовой охраны законных интересов субъектов финансово-правовых отношений. Сочетание методов убеждения и принуждения в финансовом праве.</i> <i>Санкции в финансовом праве: понятие, виды, основания и порядок применения.</i> <i>Финансовое право как наука.</i>
	Тема 2. Финансовый контроль	<i>Понятие и значение финансового контроля. Активная роль финансового контроля в обеспечении соблюдения бюджетного и налогового законодательства, правил денежного обращения и валютного регулирования. Роль финансового контроля в соблюдении режима экономии, обеспечении рационального и эффективного использования государственных и муниципальных денежных средств. Понятие и виды финансовой дисциплины.</i> <i>Органы государства, осуществляющие финансовый контроль. Роль государственных и местных органов представительной и исполнительной власти в осуществлении финансового контроля. Полномочия Счетной палаты Федерального собрания РФ, Федерального казначейства, Федеральной налоговой службы, Федеральной службы по финансовому мониторингу в этой области. Полномочия и основные направления деятельности в области финансового контроля Министерства финансов РФ.</i> <i>Аудит как разновидность финансового контроля.</i> <i>Права и обязанности главных и старших бухгалтеров учреждений, предприятий и организаций в области финансового контроля.</i> <i>Методы и формы финансового</i>

		контроля.
	Тема 3. Бюджетное право РФ	<i>Понятие бюджетного права. Конституционные основы бюджетного права. Бюджетные правоотношения: понятие, особенности, виды. Субъекты бюджетных правоотношений. Бюджетные полномочия РФ, субъектов РФ и муниципальных образований.</i> <i>Понятие и основные принципы бюджетного устройства. Бюджетная система, ее состав. Понятие бюджета. Виды бюджетов. Структура бюджетных доходов и расходов. Принципы и порядок распределения доходов и расходов между отдельными видами бюджетов. Бюджетное регулирование, его задачи и методы. Федеральный фонд финансовой поддержки субъектов РФ, порядок его образования и распределения. Понятие и сравнительный анализ дотаций, субвенций и субсидий. Целевые бюджетные фонды федерального бюджета, их виды.</i>
	Тема 4. Бюджетный процесс	<i>Понятие бюджетного процесса и его принципы. Стадии бюджетного процесса. Бюджетный период.</i> <i>Порядок составления проекта федерального бюджета. Роль Министерства финансов РФ в составлении проекта бюджета. Перечень документов, представленных на рассмотрение в Государственную думу РФ.</i> <i>Порядок рассмотрения федерального бюджета в Государственной думе. Бюджетные полномочия специализированных комитетов Совета Федерации и Государственной думы РФ.</i> <i>Порядок утверждения бюджета. Порядок принятия Федерального закона о бюджете. Поквартальная разбивка бюджета, ее значение, порядок утверждения. Роспись бюджета, ее правовое значение, порядок составления и утверждения. Порядок утверждения смет и балансов доходов и расходов учреждений и предприятий.</i> <i>Порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов субъектов Федерации и местных бюджетов.</i> <i>Понятие исполнения бюджетов. Органы, исполняющие федеральный бюджет.</i>

		<i>Роль Правительства РФ и финансовых органов в его исполнении. Кассовое исполнение доходной части федерального бюджета — функции Федерального казначейства, Центрального банка РФ. Исполнение расходной части федерального бюджета. Распорядители бюджетных ассигнований (кредитов), их виды, права и обязанности. Администраторы доходов бюджета и источников финансирования бюджетного дефицита, их виды, права и обязанности. Ответственность за нарушение порядка использования бюджетных кредитов. Порядок внесения изменений в утвержденный бюджет в процессе его исполнения. Реализация принципа сбалансированности на этой стадии бюджетного процесса. Инвестирование бюджета.</i> <i>Заключение федерального бюджета, отчет о его исполнении, порядок его составления, рассмотрения и утверждения.</i> <i>Особенности порядка исполнения и заключения бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов.</i>

	Тема 5. Налоговое право РФ	<i>Понятие налога. Роль налогов в РФ. Налоговая политика государства. Бюджетное значение налогов. Значение налогов для образования внебюджетных фондов. Использование налогов для регулирования доходов физических лиц и организаций. Функции налогов. Юридическая конструкция налога. Действующая система налогов и сборов РФ, ее состав, основная классификация.</i> <i>Понятие налогового права. Его источники. Налоговое правоотношение, стороны налоговых правоотношений. Права и обязанности органов власти как субъектов налоговых правоотношений.</i> <i>Налогоплательщики: понятие, виды, права и обязанности. Правовое положение налоговых агентов, характеристика правового положения других субъектов. Механизм обеспечения исполнения налоговых обязанностей и защиты прав сторон налоговых правоотношений.</i> <i>Налоговые правонарушения: понятие, виды. Налоговые санкции. Порядок их применения. Ответственность в налоговом праве.</i>
	Тема 6. Правовые основы государственных и муниципальных расходов	<i>Общая характеристика расходов государства (понятие, система). Роль бюджета и внебюджетных фондов в финансировании расходов государства. Объекты государственного финансирования. Понятие, принципы и виды государственного финансирования.</i> <i>Порядок финансирования расходов на оказание государственных услуг. Казенное, бюджетное и автономное учреждения как получатели бюджетного финансирования.</i> <i>Порядок финансирования расходов на социальное обеспечение населения. Порядок финансирования расходов на предоставление бюджетных инвестиций. Бюджетное инвестирование на объекты капитального строительства.</i> <i>Порядок финансирования расходов на предоставление бюджетных субсидий хозяйствующим субъектам. Порядок</i>

		<i>финансирования расходов на предоставление межбюджетных трансфертов.</i> <i>Сметно-бюджетное финансирование: понятие, принципы, объекты. Понятие сметы и ее структура. Сметы расходов учреждений, финансируемых за счет бюджета и внебюджетных фондов.</i> <i>Внебюджетные средства бюджетных учреждений. Порядок предоставления бюджетных средств.</i>
	Тема 7. Правовые основы финансирования расходов государственных и муниципальных организаций	<i>Понятие финансов и финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций. Источники образования финансовых ресурсов государственных и муниципальных организаций. Фонды предприятий, их правовой режим. Правовые основы планирования и использования финансовых ресурсов предприятия.</i> <i>Понятие и состав себестоимости.</i> <i>Прибыль: понятие, особенности правового режима. Средства, направляемые на потребление; средства, направляемые на накопление.</i>
	Тема 8. Правовые основы государственного и муниципального кредита	<i>Понятие государственного кредита, формы государственного кредита. Отношения в области государственного кредита, регулируемые финансовым правом.</i> <i>Правовое регулирование государственных займов в России. Внутренние и внешние займы. Правовое регулирование выпуска и обращения ценных бумаг в РФ и их значение для покрытия бюджетного дефицита.</i> <i>Государственные денежно-вещевые лотереи, их отличие от государственных займов. Условия и порядок выпуска денежно-вещевых лотерей</i>
	Тема 9. Правовые основы денежного обращения и расчетов	<i>Понятие денежной системы, основные элементы организации денежного обращения. Правовые основы денежной системы РФ. Действующая денежная единица РФ. Организация оборота наличных денег. Эмиссия денег. Порядок ведения кассовых операций в РФ. Основы порядка организации безналичного оборота.</i>

		<i>Ответственность за нарушение правил наличного и безналичного оборотов.</i>

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
___5_ семестр			
	Тема 1. Финансовое право, как отрасль российского права	2	Интерактивная лекция
	Тема 2. Финансовый контроль	2	Интерактивная лекция
	Тема 3. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	3	Интерактивная лекция
	Тема 4. Бюджетный процесс	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Налоговое право	2	Интерактивная лекция
	Тема 6. Правовые основы государственных и муниципальных расходов	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Правовые основы государственного и муниципального кредита	2	Интерактивная лекция
	Тема 8. Правовые основы денежного обращения и расчетов	3	Интерактивная лекция
		17	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
___5_ семестр			
	Тема 1. Финансы и финансовая деятельность государства	2	Аудиторная, групповая
	Тема 2. Финансовое право, как отрасль российского права	2	Аудиторная, групповая
	Тема 3. Финансовый контроль	2	Аудиторная, групповая
	Тема 4. Бюджетное право и бюджетное устройство РФ	2	Аудиторная, групповая

	Тема 5. Бюджетный процесс	4	Аудиторная, групповая
	Тема 6. Правовой режим целевых государственных и местных денежных фондов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 7. Правовые основы финансирования расходов государственных и муниципальных организаций	2	Аудиторная, групповая
	Тема 8. Общие положения налогового права	2	Аудиторная, групповая
	Тема 9. Общая характеристика порядка взимания отдельных налогов и сборов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 10. Правовое регулирование неналоговых доходов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 11. Правовое регулирование государственных и муниципальных расходов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 12. Правовые основы государственного кредита и государственного внутреннего долга	2	Аудиторная, групповая
	Тема 13. Правовые основы государственного регулирования банковского кредита	2	Аудиторная, групповая
	Тема 14. Правовые основы денежного обращения и расчетов	2	Аудиторная, групповая
	Тема 15. Правовые основы валютного регулирования	2	Аудиторная, групповая
		34	

*** 5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)**

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Финансовая система РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансовое право как отрасль права	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Правовое регулирование финансового контроля в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Бюджет и бюджетное право Российской Федерации	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Бюджетный процесс в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Налоги и налоговое право РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Правовое регулирование публичного долга (кредита)	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовое регулирование страховой деятельности (Страховое публичное право)	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовое регулирование	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом,	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2

банковской деятельности (публичное банковское право)	подготовка рефератов, докладов			ПК-4
Правовые основы денежного обращения	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	5	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Финансово-правовые основы валютного регулирования в РФ	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	4	УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4
Всего часов			54	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Конституция Российской Федерации. М., 2023.

Бюджетный кодекс РФ от 31 июля 1998 г. М., 2023.

Налоговый кодекс РФ (часть первая) от 31 июля 1998 г. М., 2023.

Налоговый кодекс РФ (часть вторая) от 5 августа 2000 г. М., 2023.

Федеральный конституционный закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации» // СЗ РФ. 1997. № 51. Ст. 5712.

Федеральный закон от 9 июля 1999 г. № 159-ФЗ «О введении в действие Бюджетного кодекса РФ» // СЗ РФ. 1999. № 28. Ст. 3492.

Федеральный закон от 31 июля 1998 г. № 147-ФЗ «О введении в действие части первой Налогового кодекса РФ» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3825.

Федеральный закон «О банках и банковской деятельности» в ред. Федерального закона от 3 февраля 1996 г. № 17-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 6. Ст. 492.

Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации» // Ведомости РФ. 1993. № 2. Ст. 56.

Закон РФ от 21 мая 1993 г. № 5003-1 «О таможенном тарифе» // Ведомости РФ. 1993. № 23. Ст. 821.

Федеральный закон от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003 № 40. Ст. 3822.

Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1918.

Федеральный закон от 21 ноября 1996 г. № 129-ФЗ «О бухгалтерском учете» // СЗ РФ. 1996. № 48. Ст. 5369.

Федеральный закон от 29 июля 1998 г. № 136-ФЗ «Об особенностях эмиссии и обращения государственных и муниципальных ценных бумаг» // СЗ РФ. 1998. № 31. Ст. 3814.

Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // СЗ РФ. 1999. № 29. Ст. 3686.

Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов

Российской Федерации» // СЗ РФ. 1999. № 42. Ст. 5005.

Федеральный закон от 30 декабря 2008 г. «Об аудиторской деятельности» // СЗ РФ. 2009. № 1. Ст. 15.

Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 51. Ст. 4832.

Федеральный закон от 25 апреля 2002 г. № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств» // СЗ РФ. 2002. № 18. Ст. 1720.

Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке РФ (Банке России)» // СЗ РФ. 2002. № 28. Ст. 2790.

Федеральный закон от 22 мая 2003 г. № 54-ФЗ «О применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт» // СЗ РФ. 2003. № 21. Ст. 1957.

Федеральный закон от 8 декабря 2003 г. № 165-ФЗ «О специальных защитных, антидемпинговых и компенсационных мерах при импорте товаров» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4851.

Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» // СЗ РФ. 2003. № 50. Ст. 4859.

Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов физических лиц в банках РФ» // СЗ РФ. 2003. № 52. Ст. 5029.

Указ Президента РФ от 21 мая 2012 г. «О системе федеральных органов исполнительной власти РФ» // Российская газета. 2012. 22 мая.

Положение о Министерстве финансов Российской Федерации, утвержденное постановлением Правительства РФ от 30 июня 2004 г. № 329 // Российская газета. 2004. 31 июля.

Положение о Федеральной службе по финансовому мониторингу, утвержденное постановлением Правительства РФ от 23 июня 2004 г. № 307 // Российская газета. 2004. 29 июня.

Указание Банка России от 11.03.2014 N 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» // Вестник Банка России. 2014. N 46, 28.

Положение о порядке ведения кассовых операций и правилах хранения, перевозки и инкассации банкнот и монеты Банка России в кредитных организациях на территории Российской Федерации, утв. Банком России 24.04.2008 N 318-П // Вестник Банка России. 2008. N 29-30.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УПК-10	5	промежуточный
ОПК-2	5	промежуточный
ПК-2	5	промежуточный
ПК-4	5	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-10. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. базовые экономические понятия и принципы; 2. цели и механизмы бюджетной, налоговой, денежно-кредитной, конкурентной и социальной политики.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. собирать, обрабатывать и критически оценивать данные, необходимые для экономического решения; 2. использовать инструменты экономического и финансового планирования для достижения личных или профессиональных целей: составлять бюджет, прогнозировать доходы и расходы, оценивать инвестиционные возможности.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками управления личными финансами: планирование бюджета, оценка кредитных и инвестиционных возможностей, понимание механизмов страхования, налогов; 2. навыками выявления и анализа рисков, связанных с экономическим решением (финансовых, рыночных, операционных), и поиска способов их минимизации.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. систему российского права и иерархию нормативных правовых актов; 2. содержание норм материального права.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. анализировать и толковать нормы права, разъяснять права и обязанности, прогнозировать правовые последствия; 2. определять отраслевую принадлежность спора и выбирать соответствующие нормы для его разрешения; 3. выстраивать логическую цепочку правовых последствий на основе фактических обстоятельств дела.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками работы с нормативными правовыми актами для определения применимого права; 2. навыками комплексного анализа правовой ситуации, прогнозирования её развития и принятия юридически обоснованных решений в строгом соответствии с законом.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. специфику правоприменительной деятельности в разных сферах; 2. правила юридической техники: как правильно составлять и оформлять реквизиты документов, структурировать текст, подбирать терминологию; 3. основные требования к различным видам юридических документов.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и оформлять принятые решения в предусмотренной законом форме; 2. правильно выбирать норму права, которая подлежит применению в конкретной ситуации, и выбирать адекватный способ её толкования.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками анализа нормативных правовых актов для выявления подлежащих применению норм; 2. навыками работы с официальными источниками правовой информации; 3. техникой составления юридически грамотных документов, соблюдающих все формальные и содержательные требования.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Компетенция – ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. конституцию РФ, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство, указы и распоряжения Президента РФ, постановления и распоряжения Правительства РФ, законы субъектов РФ.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	1. определять цель обращения и юридически значимые обстоятельства; 2. готовить иски, заявления, договоры, заявления в госорганы, другие документы, необходимые для защиты прав клиента.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	1. навыками принятия решений в точном соответствии с законом; 2. навыками подготовки юридических документов.	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Баллы	Критерии
5 - отлично	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
4 - хорошо	Знание программного материала, грамотное изложение, без

	существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении практических задач.
3 - удовлетворительно	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении программного материала, затруднения в выполнении практических задач.
2 - неудовлетворительно	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении практических задач.

7.3.1 Тестовые задания

Примерные тестовые задания для проведения текущего и промежуточного контроля

Тема 1. Финансовое право как отрасль российского права

1. Что такое финансы?

- а) *это экономические отношения по созданию, распределению и использованию денежных средств государства и муниципальных образований*
- б) *это денежные средства государства и его территориальных подразделений*
- в) *это товарно-денежные отношения*
- г) *это средство платежа на финансовом рынке*
- д) *объект собственности юридических и физических лиц*

6. Какие функции выполняют финансы?

- а) *распределительная и контрольная*
- б) *планирования и организационная*
- в) *координации и учета*
- г) *регулятивная и правоохранительная*
- д) *прогнозирования*

7. Что вы понимаете под финансовой системой?

- а) *совокупность звеньев финансов РФ в их взаимосвязи*
- б) *это бюджетная система*
- в) *это финансовые ресурсы государства и его территориальных подразделений*
- г) *это финансовые отношения, посредством которых образуются виды денежных фондов*
- д) *это совокупность финансовых органов*

8. Что понимается под финансовой деятельностью государства?

- а) *это деятельность государства по образованию, распределению и использованию денежных фондов*
- б) *это деятельность в сфере государственного управления*
- в) *это безвозвратный и безвозмездный отпуск денежных средств*
- г) *это деятельность органов государства по составлению, рассмотрению и утверждению бюджета*
- д) *это деятельность, осуществляемая органами исполнительной власти*

9. Какими методами осуществляется финансовая деятельность государства?

- а) *финансирования*
- б) *согласования*

- в) рекомендации
- г) предписания
- д) одобрения решений

Тема 2. Финансово-правовые нормы и финансово-правовые отношения

6. Какая особенность свойственна финансовым правоотношениям?

- а) одной стороной отношений всегда выступает государство
- б) равенство сторон - участников отношений
- в) эти отношения складываются преимущественно в процессе реализации исполнительной власти
- г) эти отношения не являются разновидностью имущественных отношений
- д) основанием возникновения, изменения и прекращения финансовых правоотношений являются только действия

7. Какие виды финансовых правоотношений выделяют в зависимости от норм, регулирующих эти отношения?

- а) материальные и процессуальные
- б) основные и неосновные
- в) вертикальные и горизонтальные
- г) субординационные и координационные
- д) административные и экономические

8. Кто относится к субъектам финансовых правоотношений?

- а) общественно-территориальные образования; коллективные субъекты, индивидуальные субъекты
- б) общественно-территориальные образования; коллективные субъекты
- в) коллективные и индивидуальные субъекты
- г) общественно-территориальные образования и органы государственной власти
- д) органы власти и индивидуальные субъекты

9. Субъектами каких финансовых правоотношений не могут выступать граждане?

- а) бюджетных
- б) налоговых
- в) кредитных
- г) страховых
- д) сберегательных

10. Назовите юридические факты, являющиеся основанием возникновения финансовых отношений

- а) действия, события
- б) события, вещи
- в) действия, документы
- г) события, деньги
- д) деньги, ценные бумаги

Тема 3. Финансовый контроль

6. Что такое финансовый контроль:

- а) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов государства и муниципальных образований;
- б) контроль за законностью и целесообразностью действий государственных органов;

- в) контроль за планомерным и эффективным использованием фондов (денежных средств коммерческих организаций;
- г) контроль за законностью и целесообразностью действий в области образования, распределения и использования денежных фондов общественных и религиозных организаций и их объединений?

7. В зависимости от времени проведения финансовый контроль подразделяется на следующие виды:

- а) предварительный, текущий и последующий;
- б) регулярный и разовый;
- в) ежемесячный, квартальный и ежегодный;
- г) краткосрочный, среднесрочный и долгосрочный.

8. Одним из основных методов финансового контроля является:

- а) ревизия;
- б) финансовое планирование;
- в) кредитование;
- г) финансирование.

9. Для осуществления финансового контроля за исполнением федерального бюджета Федеральное Собрание РФ образует:

- а) Счетную палату РФ;
- б) Федеральное казначейство;
- в) Министерство финансов РФ;
- г) Комитет Государственной думы РФ по бюджету, налогам, банкам и финансам.

10. Одним из объектов финансового контроля со стороны Счетной палаты РФ выступает:

- а) федеральная собственность;
- б) государственная собственность;
- в) собственность субъектов РФ;
- г) муниципальная собственность.

Тема 4. Бюджетное право РФ и бюджетный процесс

1. Что такое бюджетный дефицит?

- а) превышение расходов над доходами бюджета
- б) пропорциональное снижение расходов бюджета
- в) рост государственного долга
- г) сокращение реальных доходов населения
- д) сужение возможности экономического роста

6. Сколько времени длятся бюджетные правоотношения?

- а) 3 года
- б) 1 год
- в) 5 лет
- г) 10 лет
- д) время не ограничено

7. Что такое бюджетное устройство?

- а) это организация бюджетной системы и принципы ее построения
- б) это организация бюджетной системы
- в) это организация государственного устройства
- г) это организация налоговой системы
- д) это организация бюджетного процесса

8. Чем определяется бюджетная система?

- а) государственным и административно-территориальным делением*
- б) разделением государственных органов на различные ветви власти*
- в) формой правления государства*
- г) кругом субъектов бюджетных отношений*
- д) временем действия бюджета*

9. Что такое бюджетное регулирование?

- а) это частичное перераспределение финансовых ресурсов между бюджетами различных уровней*
- б) это установление и распределение регулирующих источников доходов бюджета*
- в) это перераспределение самих бюджетных источников*
- г) это безвозмездная помощь, оказываемая нижестоящим бюджетам вышестоящими бюджетами*
- д) это закрепление за бюджетами различных уровней доходов на постоянной и долговременной основе*

Тема 5. Государственные и муниципальные доходы

6. Что такое налог?

- а) это обязательные и безвозмездные платежи юридических и физических лиц в бюджет и внебюджетные фонды*
- б) это обязательные и возмездные платежи юридических и физических лиц в бюджет*
- в) это добровольные платежи юридических и физических лиц в бюджет*
- г) это обязательные и безвозмездные платежи юридических лиц в бюджет и внебюджетные фонды*
- д) это обязательные и безвозмездные платежи физических лиц в бюджет и внебюджетные фонды*

7. Какую основную роль выполняют налоги?

- а) фискальную*
- б) регулятивную*
- в) контрольную*
- г) правоохранительную*
- д) поощрительную*

8. Что из перечисленных ниже облагается налогом на добавленную стоимость?

- а) операции по реализации товаров*
- б) стоимость реализованных товаров, выполненных работ и оказанных услуг*
- в) имущество предприятия*
- г) прибыль, оставшаяся после уплаты всех налогов*
- д) валовой доход предприятия*

9. Что облагается налогом с доходов физических лиц?

- а) совокупный годовой доход*
- б) совокупный месячный доход*
- в) имущество*
- г) земельный участок*
- д) транспортное средство*
- д) обложение банковского кредита налогом*

10. Что такое облагаемый совокупный доход физического лица?

- а) доход, полученный им в календарном году, как в денежной, так и в натуральной форме*
- б) доход, полученный им в течение месяца, как в денежной, так и в натуральной форме*

- в) доход, полученный им в календарном году в денежной форме
 г) доход, полученный им в календарном году в натуральной форме
 д) доход, полученный им в течение месяца в денежной форме

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Денежное	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УПК-10 ОПК-2 ПК-2 ПК-4	Тема 1. Тема 2. Тема 3. Тема 4. Тема 5. Тема 6. Тема 7. Тема 8. Тема 9.		10	15	60	30	5	5

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену:

61. Сущность, значение и задачи финансов.
62. Современная финансовая система РФ.
63. Предмет и методы финансового права.
64. Особенности финансового права, его связь с другими отраслями права.
65. Система и источники финансового права.
66. Предмет и методы науки финансового права.
67. Финансово-правовые нормы и их виды.
68. Понятие и виды финансовых правоотношений.
69. Субъекты финансовых правоотношений и способы защиты их прав.
70. Принципы финансовой деятельности государства.
71. Правовые формы финансовой деятельности государства и муниципальных образований.
72. Правовое положение органов, осуществляющих финансовую деятельность государства.

73. Финансовая деятельность органов местного самоуправления.
74. Понятие и современные методы финансового контроля.
75. Органы, осуществляющие финансовый контроль.
76. Аудиторский контроль.
77. Понятие и виды финансово-правовой ответственности.
78. Понятие и виды финансовых правонарушений.
79. Сущность и значение государственного и местного бюджета.
80. Бюджетное право и бюджетные правоотношения.
81. Бюджетное устройство РФ.
82. Состав доходов государственного и местного бюджета.
83. Состав расходов государственного и местного бюджета.
84. Порядок распределения доходов и расходов в бюджетной системе.
85. Бюджетные полномочия Российской Федерации.
86. Бюджетные полномочия субъектов РФ.
87. Бюджетные полномочия муниципальных образований.
88. Ответственность за нарушение бюджетного законодательства.
89. Бюджетный процесс и основные принципы его организации.
90. Составление, рассмотрение и утверждение федерального бюджета.
91. Составление, рассмотрение и утверждение местного бюджета.
92. Отчет и контроль за исполнением бюджетов различных уровней.
93. Общие вопросы правового регулирования государственных доходов.
94. Современная система налогов и сборов РФ.
95. Налоговое право и основные источники его формирования.
96. Понятие и виды налоговых правоотношений.
97. Субъекты налоговых правоотношений и способы защиты их прав.
98. Ответственность за нарушение налогового законодательства.
99. Государственная и таможенная пошлина.
100. Система неналоговых доходов и необходимость их правового регулирования.
101. Государственный кредит и государственный внутренний долг.
102. Правовое регулирование внутренних государственных займов.
103. Правовое регулирование сберегательного дела.
104. Общая характеристика банковской системы РФ.
105. Понятие и виды банковского кредита.
106. Правовое положение ЦБ РФ.
107. Правовое положение коммерческих банков.
108. Взаимоотношения ЦБ РФ с коммерческими банками.
109. Надзор ЦБ РФ за деятельностью коммерческих банков.
110. Правовое регулирование страхового дела.
111. Правовой режим сметно-бюджетного финансирования.
112. Сущность и функции денег.
113. Денежная система РФ и ее правовые основы.
114. Правовое регулирование обращения наличных денег.
115. Правовые основы безналичных расчетов.
116. Порядок осуществления кассовых операций.
117. Понятие валюты и валютных ценностей.

118. *Понятие и содержание валютного регулирования.*
119. *Валютный контроль как разновидность финансового контроля.*
120. *Ответственность за нарушение валютного законодательства.*

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года). 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

- Карасева М.В. *Финансовое право: Общая часть: Учебник. [Текст] - М., 2009*
Карасева М.В. *Финансовое право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю. А. *Валютное право. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю. А. *Финансовое право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю.А. *Бюджетное право России. [Текст] - М., 2017* Крохина Ю.А. *Налоговое право. [Текст] - М., 2017*
Финансовое право: Учебник / Отв. ред. Н.И. Химичева. [Текст] - М., 2012

8.2 Дополнительная литература

- Алексеева Е.С. *Правовое регулирование ответственности за нарушение бюджетного законодательства С. 3-6 // Финансовое право. 2016. №8*
Беликов Е.Г. *Социальная направленность принципа сочетания убеждения и принуждения в финансовом праве // Финансовое право. 2016. №8*
Бобкова Л.Л. *Мониторинг бюджетно-правовых категорий на современном этапе: тенденции к формированию и обновлению // Финансовое право. 2016. №8*
Воронцов О.Г. *Правовая природа бюджетных мер принуждения // Финансовое право. 2016. №11*
Вершило Т.А. *К вопросу об устойчивости бюджетной системы как основы финансовой безопасности государства // Финансовое право. 2016. №8* Вершило Т.А. *Бюджет и его роль в управлении государством // Финансовое право. 2015. № 12*
Гриценко В.В. *К вопросу об особенностях бюджетного планирования в 2016 году // Финансовое право. 2016. №8*
Горбунова О.Н. Пешкова Х.В., Вершило Т.А. *О необходимости совершенствования текста проекта Бюджетного кодекса РФ // Финансовое право. 2016. №7*
Губенко Е.С. *О понятии «налогообложение» и его правовой природе // Финансовое право. 2016. №10*
Горбунова О.Н. *К вопросу об эффективности использования НДС (налога на добавленную стоимость) // Финансовое право. 2015. № 12*
Горбунова О.Н. *Финансовое право и финансовый мониторинг в современной России. М., 2003.*
Гоголев А.М. *Налоговая политика как основополагающий элемент организационно-правового механизма концепции государственного администрирования в области налогов и сборов // Финансовое право. 2015. № 10*
Гараев И.Г. *Финансово-правовое обязательство: постановка проблемы // Финансовое право. 2014. № 11*
Карасева М.В. *Финансовое правоотношение. Воронеж, 2007.*
Кучеров А.Т. *Элементы состава золотовалютных резервов Российской Федерации и их правовые признаки (часть вторая) // Финансовое право. 2016. №10*
Кучеров А.И. *Элементы состава золотовалютных резервов Российской Федерации и их правовые признаки (часть первая) // Финансовое право. 2016. №9*
Комягин Д.Л. *К вопросу о публичных доходах: проблемы правового регулирования и пути их*

разрешения // *Финансовое право*. 2015. № 11

Костикова Е.Г. О правовых основах национальной системы платежных карт // *Финансовое право*. 2015. № 10

Кучеров А. И. Исторические и финансовые предпосылки создания государственных золотых запасов и разменных фондов // *Финансовое право*. 2016. №11

Краснова Н.В. К вопросу об исчислении бюджетно-правовых сроков // *Финансовое право*. 2016. №11

Крохина Ю.А. Бюджетное право и российский федерализм / Под ред. проф. Н.И. Химичевой. М., 2001.

Крылов О.М. Нормативный правовой договор и судебная практика как источники права, регулирующие денежное обращение в Российской Федерации (начало) // *Финансовое право*. 2016. №10

Комягин Д.Л. Защита бюджетного процесса: ответственность за нарушения бюджетного законодательства и бюджетные нарушения // *Финансовое право*. 2016. №7

Лапина М.А., Карпухин Д.В. Правовые аспекты процессуального регулирования применения бюджетных мер принуждения // *Финансовое право*. 2014. № 11

Мигачева Е.В., Писенко К.А. Понятие, система, субъекты и актуальные вопросы обеспечения финансовой безопасности: финансово-правовой аспект // *Финансовое право*. 2015. № 10

Малунцев А.В. Сравнительно-правовая характеристика национальной системы платежных карт России, Индии и Китая: возможность использования зарубежного опыта // *Финансовое право*. 2016. №9

Мусаткина А.А. Правомерное поведение в финансовой сфере: понятие, признаки и виды // *Финансовое право*. 2016. №10

Мирошник С.В. Суверенные фонды в системе бюджетного права // *Финансовое право*. 2016. №8

Новиков О.В. Бюджетная деятельность государства и бухучет (краткие тезисы доклада) // *Финансовое право*. 2016. №8

Некрасов А.С. Практика обжалования результатов контрольных мероприятий, проводимых контрольно-счетными органами // *Финансовое право*. 2016. №10

Назаров В.В. К вопросу о методологии финансово-правового исследования публичных и частных интересов в финансовом праве // *Финансовое право*. 2015. № 12

Некрасов А.С. Внутренний контроль как основа системы финансового контроля // *Финансовое право*. 2015. № 10

Поветкина Н.А. Финансовая устойчивость как финансово-правовая категория // *Финансовое право*. 2015. № 10

Палозян О.А. О государственных финансах и характеристике правоотношений по их использованию // *Финансовое право*. 2016. №10

Покацкая Е.В. К вопросу о понятии принципов бюджетного права // *Финансовое право*. 2016. №7

Пятковская Ю.В. Систематизация финансового законодательства: состояние и перспективы // *Финансовое право*. 2016. №9

Попрядухина И.В. К вопросу об ответственности за нарушения законодательства РФ о страховых взносах // *Финансовое право*. 2016. №7

Пауль А.Г. Соотношение предметов бюджетно-правового регулирования и правового регулирования государственных и муниципальных бюджетных расходов // *Финансовое право*. 2016. №8

Рудичева Н.И. Проблемы применения конституционных принципов при организации системы бюджетного права и бюджетных отношений // *Финансовое право*. 2016. №8

Рыбакова С.В. Публичный финансовый контроль и надзор // *Финансовое право*. 2015. № 10

Сигалов К.Е., Мукиенко И.Н., Саранчук Ю.М. Бюджетное законодательство: развитие системы уголовной ответственности //

Финансовое право. 2014. № 11

Саттарова А.А. Налоговые риски в системе публичных и частных интересов // *Финансовое право*.

2015. № 12

Соколова Э.Д., Царева О.Е. *Вопросы развития науки финансового права* // *Финансовое право*. 2016. №9

Смолицкая Е.Е. *Проблемы толкования налоговых норм, содержащих термины гражданского права* // *Финансовое право*. 2016. №11

Соколова Э.Д., Савостьянова С.А. *Научные воззрения на систему финансового права как отрасли российского Права* // *Финансовое право*. 2016. №10

Тихомиров К.А. *Возникновение и развитие банковских систем* // *Финансовое право*. 2016. №10

Титов А.С. *Администрирование выездного контроля налогоплательщиков* // *Финансовое право*. 2016. №9

Титов Г.А. *Бюджетное инвестирование: современное состояние и перспективы развития* // *Финансовое право*. 2016. №9

Хаванова И.А. *Международные налоговые договоры в правовой системе России* // *Финансовое право*. 2015. № 12

Хоменко Е.Г. *Структура национальной платежной системы России* // *Финансовое право*. 2016. №7

Цареградская Ю.К. *Методы управления государственным долгом: финансово-правовое регулирование* // *Финансовое право*. 2016. №11

Цветкова Е.А. *Способы защиты прав и законных интересов налогоплательщиков в налоговых спорах* // *Финансовое право*. 2016. №7

Шохин С. О. *Экспансия финансового права: правовое обеспечение бюджетной и налоговой политики в кризисных условиях* // *Финансовое право*. 2016. №11

Ялбулганов А.А. *О понятии финансового права: к истории вопроса* // *Финансовое право*. 2015. № 10
Актуальные проблемы финансового права: Сб. науч. ст., посвящ. 75- летию д-ра юрид. наук, проф., акад. РАН ВШ Н.И. Химичевой / Под ред. Е.В. Покачаловой. Саратов, 2003.

Арсланбекова А.З. *Финансово-правовые санкции в системе мер юридической ответственности. Монография. М. 2008.*

Березин М. *Правовые проблемы налогообложения имущества физических лиц* // *Хозяйство и право*. 2000. № 10.

Болтинова О.В. *Проблемы развития бюджетного контроля в Российской Федерации* // *Финансовое право*. 2011. № 7.

Бочкарева Е.А. *Правовые проблемы внедрения эффективных методов сбалансированности бюджетов в Российской Федерации* // *Финансовое право*. 2011. № 11.

Брызгалов А.В., Кудреватых С. А. *К вопросу о формировании налогового права как подотрасли права* // *Государство и право*. 2000. № 6.

Воробьева Е.В. *Правовой механизм взаимодействия негосударственных пенсионных фондов с Пенсионным фондом РФ* // *Финансовое право*. 2011. № 10.

Грачева Е.Ю. *Проблемы правового регулирования государственного финансового контроля*. М., 2000.

Герасименко Н.В. *Некоторые правовые проблемы местного налогообложения* // *Журнал российского права*. 2000. № 5/6.

Ильин А.Ю. *Налоговый кодекс Российской Федерации как инструмент реализации налоговой политики* // *Финансовое право*. 2011. № 5.

Ильин А.Ю. *Специальные налоговые режимы: правовой механизм применения, развития и совершенствования* // *Финансовое право*. 2011. № 3.

Кирилина В.Е. *Система налогового права: проблемы определения элементного состава* // *Финансовое право*. 2011. № 11.

Кочкаров А.А. *Причины и условия налоговых правонарушений* // *Финансовое право*. 2011. № 6.

Кудряшова Е.В. Стимулирующая роль науки финансового права в развитии российского финансового законодательства на примере государственного планирования в области финансов // *Финансовое право*. 2011. № 3.

Кудряшова Е.В. К вопросу о значении принципа плановости финансовой деятельности государства для науки финансового права и развития финансового законодательства // *Финансовое право*. 2011. № 8.

Курбатов А.Я. *Банковское право России*. М., 2012.

Кучеров С. В. *Правовые средства предупреждения нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации*. Монография. М., 2011

Кучеров И.И. *Финансовое право*. М., 2010

Лагутин И.Б. *Проблемы и особенности Федерального закона «Об общих принципах организации и деятельности контрольно счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»* // *Финансовое право*. 2011. № 8.

Николаев А.А. *Правовые проблемы ответственности хозяйствующих субъектов за неуплату налогов: Автореф. дис. ... канд. юрид. наук*. М., 1999.

Озерова Т.А. *Правовые проблемы в связи с совершенствованием норм налогового процесса* // *Финансовое право*. 2011. № 9.

Пансков В.Г. *Проблемы казначейского исполнения доходной части федерального бюджета* // *Финансы*. 2000. № 4.

Пастухов Б.И., Климов Р.Н. *Состояние и перспективы развития законодательной базы страхования в России* // *Финансы*. 2000. № 4.

Писарева Е.Г. *Государственные учреждения в системе субъектов финансового права: Автореф. дис. ... докт. юрид. наук*. Саратов, 2011.

Покачалова Е.В. *Государственный и муниципальный долг: проблемы правового регулирования* // *Финансовое право*. 2002. № 1.

Покачалова Е.В. *Финансово-правовое регулирование отношений в сфере государственного долга России* // *Актуальные вопросы юриспруденции: Сб. науч. трудов / Отв. ред. О.Ю. Бакаева*. Саратов, 2003.

Решетина Е.Н. *К вопросу о соотношении финансового права и инвестиционного права* // *Финансовое право*. 2011. № 6.

Разгильдиева М.Б. *Теория финансово-правового принуждения и сферы его применения: Автореф. дис. ... докт. юрид. наук*. Саратов, 2011.

Сазанов С.А. *Проблемы казначейского исполнения бюджета* // *Финансы*. 2000. № 5.

Соколова Э.Д. *О некоторых проблемах финансового права в современных условиях развития России* // *Финансовое право*. 2011. № 8.

Тройская С.С. *К вопросу о месте страхового права в системе российского права (финансово-правовые аспекты страхования)* // *Финансовое право*. 2011. № 11.

Финансы: Учебник / Под ред. В.В. Ковалева. М., 2004.

Хохуляк В.В. *Современные тенденции развития методологии науки финансового права* // *Финансовое право*. 2011. № 10.

Ялбулганов А.А. *К вопросу о преобразовании системы налогов и сборов РФ* // *Финансовое право*. 2011. № 7.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

10. Арсланбекова А.З. *Электронный курс лекций по Финансовому праву*. Moodle [Электронный ресурс]: система виртуального обучения: [база данных] / Даг. гос. ун-т. - Махачкала, 2018 г. - Доступ из сети ЧГУ или после регистрации из сети ун-та, из любой точки, имеющей доступ в интернет. - URL: [http://moodle.dgu.ru/\(dama](http://moodle.dgu.ru/(dama) обращения: 22.03.2018).

11. eLIBRARY.RU [Электронный ресурс]: электронная библиотека / Науч. электрон. б-ка. — Москва, 1999 — Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp> (дата обращения: 01.04.2017). — Яз. рус., англ.
12. Образовательный блог по финансовому праву [Электронный ресурс]: (Arslanbekova.blogspot.com)
13. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>
14. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
15. Российский портал «Открытого образования» <http://www.openet.edu.ru>
16. Сайт образовательных ресурсов Даггосуниверситета <http://edu.icc.dgu.ru>
17. Информационные ресурсы научной библиотеки Даггосуниверситета <http://elib.dgu.ru> (доступ через платформу Научной электронной библиотеки elibrary.ru).
18. Федеральный центр образовательного законодательства. <http://www.lexed.ru>.
19. Открытая электронная библиотека <http://www.diss.rsl.ru>.
16. Все о праве <http://www.allpravo.ru>.
17. Юридическая литература по праву <http://www.okpravo.info>.
18. Юридический портал "Правопорядок" <http://www.oprave.ru>.
19. СПС «Гарант» <http://www.garant.ru>.
20. СПС «Консультант плюс» <http://www.tls-cons.ru>.
21. СПС «Право» <http://www.pravo.ru>.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Настоящая программа по дисциплине «Финансовое право» предназначена для подготовки студентов по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция в соответствии с требованиями, отраженными в ФГОС ВО.

С переходом Российской Федерации на рыночную экономику и заменой прежних методов управления новыми способами хозяйствования Финансовое право выдвигается в число ведущих отраслей российского права. Финансовое право - производная отрасль российского права, предметом регулирования которого являются общественные отношения, возникающие в процессе создания, распределения и использования денежных средств государства и муниципальных образований (финансовые отношения).

Финансовые отношения являются частью рыночных отношений, развитие которых обусловлено новыми процессами в экономической и социальной жизни государства, в частности, появлением различных форм собственности, расширением содержания финансовой деятельности, появлением ее новых форм и методов, предоставлением большей самостоятельности органам местного самоуправления, формированием новых специализированных государственных органов, ростом финансового законодательства и потребности в грамотных специалистах. Все эти обстоятельства определяют значение изучения курса финансового права.

Данная учебная дисциплина содержит систематизированную систему знаний об одной из важнейших отраслей правовой системы Российской Федерации. «Финансовое право» является учебной дисциплиной, изучение которой наряду с другими юридическими дисциплинами имеет важное значение для подготовки юристов высшей квалификации. Содержание учебного курса определяется квалификационными требованиями к выпускникам - будущим специалистам в области юриспруденции (юристам).

Трудности усвоения данной дисциплины связаны с тем, что в процессе изучения финансового права встречается много экономических терминов. Прежде чем перейти к вопросам правового регулирования, необходимо провести анализ содержания экономических процессов, на первый взгляд, ненужных для

юриста. Сложности связаны также с нестабильностью, частой изменчивостью, а порой и противоречивостью финансового законодательства Российской Федерации, отсутствием достаточного учебного материала, отставанием учебников от изменений, вносимых в содержание основных институтов финансового права в соответствии с законодательными актами, принятыми после выхода учебников.

Большой объем нормативного материала представляет заметную трудность, но в то же время способствует приобретению навыков работы с нормативными актами. Участие студентов в учебном процессе является важной формой приобретения ими знаний, умений и навыков. К видам учебной работы студентов по курсу "Финансовое право" относятся: лекции, учебная самостоятельная работа, семинары, практические занятия, подготовка курсовых и дипломных работ, сдача экзамена.

Целью семинарских и практических занятий по дисциплине «Финансовое право» является углубление и закрепление полученных на лекциях теоретических знаний, приобретение первоначальных практических навыков работы с нормативными актами и принятия решения по конкретным вопросам. Подготовку к семинарским занятиям рекомендуется начать с повторения конспекта лекций по теме. Для более широкого освещения изучаемого вопроса следует ознакомиться с содержанием учебной литературы, а после изучить нормативный материал по данной теме. В целях более глубокого познания материала следует познакомиться с рекомендованной по теме литературой, которую необходимо законспектировать. В случае возникновения трудностей при изучении материала рекомендуется в тетрадях для семинарских занятий сделать соответствующие записи непонятных вопросов и вынести их на дискуссионное обсуждение во время занятий.

Финансовое право преподается в различных вузах для студентов всех форм обучения в следующих целях:

- ознакомления студентов с понятием финансов и финансовой деятельности, формами и методами ее реализации, с понятием, системой финансового права, особенностями финансовых правоотношений;
- получения студентами знаний основных понятий и категорий финансового права и основных положений действующего финансового законодательства;
- выработки у студентов навыков пользования нормативно-правовыми актами, регулирующими финансовую сферу;
- проверки знаний, полученных в результате самостоятельного изучения студентами рекомендуемой научной и учебной литературы, а также основных нормативно-правовых актов.

Соответственно указанным целям строится и методика проведения семинарских (практических) занятий, базирующихся на сочетании теоретических и практических требований, предъявляемых к студентам в процессе подготовки и проведения этих занятий. Это означает, что на занятиях каждая тема изучается, как правило, в двух аспектах, а именно: в начале выявляются знания студентов по теоретическим вопросам конкретной темы, а затем решаются практические задачи с использованием соответствующего нормативно-правового материала. По отдельным темам возможны иные формы работы, не связанные с решением практических задач.

В подобных случаях обсуждение теоретических вопросов сочетается с непосредственным ознакомлением с необходимыми нормативными правовыми актами и их анализом. Этой цели способствуют конкретные вопросы и тесты, предлагаемые студентам по каждой теме; с их помощью появляется возможность привлечь внимание студентов к углубленному изучению той или иной проблемы.

Рабочая программа исходит из того, что каждая тема, включенная в его содержание, начинается с обсуждения теоретических вопросов, т.е. с выяснения знаний студентом основных понятий и категорий соответствующей учебной дисциплины. Эти вопросы не дублируют полностью программу по изучаемому курсу. Они формируются таким образом, чтобы сконцентрировать внимание на основных проблемах данной темы.

Методика проверки знаний студентов по теоретическим вопросам может быть разнообразной:

выделение докладчиков и содокладчиков, групповая беседа без предварительного выделения докладчиков и т.д.

Учебно-методической базой для подготовки студентов к обсуждению теоретических вопросов должны служить конспекты лекций, учебные пособия и учебники, а также рекомендуемая научная литература. Ведущий занятия преподаватель должен давать студентам четкие рекомендации относительно необходимой для подготовки того или иного теоретического вопроса специальной литературы. Целесообразно давать студентам методические советы по плану подготовки соответствующих вопросов.

Главная задача этой части семинарских (практических) занятий заключается в развитии у студентов способностей самостоятельно осмысливать важнейшие категории науки финансового права и давать им четкую юридическую характеристику.

Рабочая программа предлагает студентам основные теоретические вопросы по каждой теме. Обсуждение каждого теоретического вопроса или группы смежных вопросов должно сопровождаться итоговой оценкой преподавателя. После разрешения теоретических вопросов начинается вторая - практическая часть занятия. Ее основное содержание - решение задач (казусов), обсуждение конкретных вопросов.

Каждая практическая задача (казус), связанная с финансовой деятельностью государства или муниципальных образований, представляет собой конкретный пример совершения финансовыми органами или должностными лицами тех или других юридических действий. В условиях таких задач введены отдельные фактические данные, приводящие к тому, что то или иное юридическое действие (например, издание правового акта) становится полностью либо в определенной части дефектным, т.е. не соответствующим требованиям законности. Каждая задача сопровождается постановкой вопроса, получение ответа на который предполагает проведение студентами самостоятельного юридического анализа совершенных финансовыми органами (должностными лицами) действий.

Методика решения практических задач следующая. Ознакомившись с условиями конкретной задачи, студент должен, прежде всего, уяснить эти условия, а затем найти необходимые для поисков правильного ответа нормативные правовые акты. Внимательно анализируя содержание того или иного нормативного акта, студент получает возможность провести сопоставление между тем, как та или иная конкретная ситуация разрешена по условиям задачи и как она может и должна быть разрешена в полном соответствии с требованиями действующего законодательства. На этой основе и формируется ответ на поставленный вопрос. Ответ, однако, не должен быть формальным (типа "да" или "нет"). Необходимо, чтобы он содержал юридическую мотивировку, т.е. ссылку на необходимые нормы о финансовой деятельности государства или муниципальных образований, содержащиеся в нормативном акте, регламентирующем совершение действий, указанных в условиях задачи. В ответе должно быть указано конкретное нарушение правовых требований, а также названо юридически верное решение. Необходимо, чтобы ссылки на нормативный акт были аргументированы. Студент должен точно воспроизвести наименование акта и органа, его издавшего, а также указать дату и статью, в которой содержится правовая норма о финансовой деятельности, относящаяся к рассматриваемому вопросу. Так как студенты решают практические задачи в порядке выполнения домашних заданий, требуется их письменное решение. В ходе занятий могут решаться отдельные дополнительные задачи (казусы) и в устной форме.

Некоторые задачи формулируются в виде конкретных вопросов, ответ на которые возможно получить на основе анализа соответствующих нормативно-правовых актов. Например, «Входит ли в систему финансовых органов Центральный банк РФ?» Очевидно, что ответы такого рода вопросы при соблюдении всех ранее названных условий не требуют обязательной письменной формы. Такие вопросы целесообразно ставить перед студентами непосредственно в ходе практических занятий, хотя не исключается возможность их постановки в порядке домашнего задания. Задачи постепенно усложняются: для получения правильного ответа необходим анализ уже нескольких нормативных актов. Одновременно расширяются и навыки студентов по обращению с нормативным материалом.

Поэтому преподаватель должен постоянно обращать внимание на степень овладения студентами умения юридически правильно формулировать и мотивировать свои решения. Это тем более важно, что на занятиях перед студентами ставится задача самостоятельно составить проект того или иного юридического документа. Конечно, прежде чем студенты придут к самостоятельному решению задач, преподаватель должен наглядно объяснить им методику их решения, для чего рекомендуется решить одну-две задачи непосредственно в академической группе. Рекомендуется также непосредственно в группе составить проект юридического документа, чтобы показать студентам, какие требования предъявляются в этом случае.

В конечном счете, как решение задачи, так и составление проектов юридических документов способствует выработке у студентов навыков, необходимых для самостоятельной подготовки в будущем юридически обоснованных решений.

В целях оказания студентам помощи в решении практических задач предлагается перечень важнейших нормативных правовых актов различной юридической силы с указанием источника их опубликования. Однако в большинстве случаев студентам предоставляется возможность самостоятельного поиска необходимых для решения казуса или ответа на конкретный вопрос правовых актов. Ориентиром для них при этом может служить новейшая учебная литература по курсу "Финансовое право", в которой, как правило, каждая позиция сопровождается ссылкой к соответствующему нормативному акту.

В порядке эксперимента преподаватели могут проводить отдельные занятия в виде "имитационных игр" (например, организация финансового контроля в РФ).

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profil-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profil-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»: <https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»: <https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Трудовое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой, уголовно-правовой, государственно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.25

Всего ЗЕТ	– 6
Всего часов	– 216
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34

лабораторные занятия	—
практические занятия	— 68
Самостоятельная работа	— 78
Промежуточная аттестация	— 36
Зачет	— 6 семестр
Экзамен	— 7 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовое право» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.А. Натаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.46
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.46
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.69
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.71
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.71
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.72
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.73

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Трудовое право» являются: ознакомление студентов с основами регулирования трудовых отношений, формирование навыков по реализации и защите трудовых прав работника и интересов работодателя, воспитание правовой культуры.

Задачами дисциплины являются: ознакомление с понятием, системой трудового права и содержанием его основных институтов; приобретение навыков анализа нормативных и правоприменительных актов; овладение методами и приемами решения правовых конфликтов, возникающих между работниками и работодателями.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Трудовое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 6 и 7 семестрах.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Предпринимательское право»
2. «Международное частное право»
3. «Право социального обеспечения»
4. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и	1. принципы организации делопроизводства и документооборота 2. понятие, виды и обязательные	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов

иных юридических документов	требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. систему принципов разработки правовых документов	документов и четко представлять их правовое значение 2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов 4. давать правовую оценку юридических документов	2. навыками юридической техники при составлении юридических документов 3. навыками проведения правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	102
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	68
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	78
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	112
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	28
Занятия лекционного типа	12
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	16
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	175
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	3
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	216 ч. 6 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

	Общая часть	
ОПК-2 ОПК-6	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	Понятие трудового права. Трудовое право как отрасль права, как наука, как учебная дисциплина. Соотношение социологических, политологических дисциплин и трудового права. Трудовое право в системе юридических наук. Предмет трудового права. Общественно-трудовые отношения, возникающие в сфере трудового права. Метод правового регулирования трудовых отношений. Сфера действия трудового права, основные функции трудового права. Система трудового права. Отграничение трудового права от смежных отраслей. Совершенствование правового регулирования трудовых отношений на современном этапе. Права и свободы в сфере трудовых отношений и их закрепление в законодательных актах Российской Федерации. Организационно-правовые гарантии обеспечения трудовых прав и обязанностей граждан.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	Понятие правовых принципов и их значение. Международные стандарты в сфере регулирования труда: запрещение принудительного труда, равное вознаграждение мужчин и женщин за равный труд, защита против незаконного увольнения, установление минимальной заработной платы, предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска, соблюдение норм охраны труда. Значение принципов правового регулирования труда и их виды. Межотраслевые и отраслевые принципы правового регулирования трудовых отношений. Общая характеристика основных принципов трудового права.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 3. Источники трудового права РФ	Понятие источников трудового права и их виды. Международные документы в сфере труда. Конвенции и соглашения, регулирующие вопросы труда. Всеобщая Декларация прав человека, принятая Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 года. Основные источники трудового права Российской Федерации. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 года. Конституция Российской Федерации. Трудовой кодекс Российской Федерации. Ориентация трудового законодательства Российской Федерации на общепризнанные международные стандарты. Единство и дифференциация правового регулирования труда. Факторы дифференциации. Общее и специальное законодательство о труде. Действие нормативно-правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц.

ОПК-2 ОПК-6	Тема 4. Субъекты трудового права	Понятие субъектов трудового права, их классификация. Правовой статус субъектов трудового права и его содержание: трудовая правосубъектность, права и обязанности субъектов трудового права, ответственность субъектов трудового права. Работодатель как субъект трудового права. Граждане как субъекты трудового права. Другие субъекты трудового права. Право граждан на объединение в профессиональные союзы в целях защиты своих экономических и социальных интересов. Законодательство о правах и гарантиях деятельности профсоюзов. Защитная функция профсоюзов и главные направления ее реализации: защита права на труд, социальная защита трудящихся. Представительная функция профсоюзов. Право профсоюзов на участие в нормотворчестве. Основные права выборных профсоюзных органов на предприятии, в учреждении и организации в области установления и применения условий труда. Контроль профсоюзов за соблюдением трудового законодательства в области охраны труда. Гарантии прав профессиональных союзов. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности профсоюзного органа. Ответственность за нарушение прав профсоюзов.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	Понятие и виды правоотношений в трудовом праве. Отличие трудовых правоотношений от иных правоотношений, связанных с применением труда работников. Юридические факты, влекущие возникновение, изменение и прекращение трудовых правоотношений. Содержание трудовых правоотношений. Правоотношения, тесно связанные с трудовыми: правоотношения по трудоустройству, организационно-управленческие отношения, правоотношения по надзору и контролю за охраной труда и соблюдением трудового законодательства, правоотношения по профессиональной подготовке, правоотношения по возмещению материального ущерба, процессуальные отношения по рассмотрению трудовых споров.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	Понятие социального партнерства, его стороны, органы, система и формы. Общие правила ведения коллективных переговоров по разработке, заключению и изменению коллективных договоров и соглашений, их соответствие действующим международным нормам. Понятие и значение коллективных договоров. Порядок заключения коллективных договоров. Содержание коллективных договоров. Сроки действия. Реализация исполнения коллективного договора. Понятие и значение соглашений: нормативные акты, регулирующие договорный метод регулирования трудовых

		отношений. Генеральное соглашение. Отраслевые тарифные соглашения. Принципы их разработки и заключения. Понятие, виды, содержание, стороны и порядок заключения соглашений. Ответственность сторон за невыполнение соглашений и коллективных договоров.
ОПК-2 ОПК-6	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Общая характеристика законодательства о занятости. Принципы государственной политики в сфере занятости: добровольность труда, свобода граждан в выборе деятельности, запрещение принудительного труда. Органы занятости, их права и обязанности. Понятие занятости граждан. Правовой статус безработного. Круг лиц, считающихся безработными. Реализация прав безработных граждан: право на труд, право на материальную и социальную поддержку, право на обучение новой профессии (специальности), право на повышение квалификации и переподготовку. Основные направления государственной политики в сфере занятости населения. Социальные гарантии при потере работы и безработице.
	Особенная часть	
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	Трудовой договор как одна из форм реализации гражданами права на труд. Понятие трудового договора. Стороны. Содержание. Условия трудового договора, вытекающие из законодательства о труде. Условия трудового договора, определяемые соглашением сторон. Трудовая функция. Место работы. Дополнительные (факультативные) условия трудового договора.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	Порядок заключения трудового договора. Оформление приема на работу. Виды трудовых договоров по срокам. Отдельные виды трудовых договоров, их особенности. Изменение существенных условий труда. Понятие, виды и условия переводов на другую работу.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	Общие основания прекращения трудового договора, их классификация. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Гарантии от необоснованного увольнения. Дополнительные юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников. Порядок оформления увольнения. Выходное пособие. Сроки расчета при увольнении. Правовые последствия незаконного увольнения.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 11. Рабочее время и время отдыха	Понятие и значение правового регулирования рабочего времени. Виды рабочего времени. Рекомендация МОТ о продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени. Виды режимов рабочего времени. График сменности; вахтовый метод организации работ; гибкий

		распорядок рабочего дня; разделение рабочего дня на части; ненормированное рабочее время. Учет рабочего времени: поденный, недельный, суммированный. Сверхурочная работа. Понятие и виды времени отдыха. Перерывы для отдыха и питания, выходные дни, праздничные дни, междудневный перерыв в работе. Право работников на отпуск. Виды отпусков. Основной ежегодный отпуск и порядок его предоставления. Дополнительные отпуска. Отпуск без сохранения заработной платы и порядок его предоставления.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 13. Гарантии и компенсации	Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 14. Дисциплина труда	Понятие, содержание и методы обеспечения трудовой дисциплины. Внутренний трудовой распорядок. Нормы общего значения. Локальные нормативные акты, регулирующие внутренний трудовой распорядок. Права и обязанности работников и работодателей. Основания и меры поощрения по трудовому праву. Порядок их применения. Дисциплинарная ответственность по трудовому праву. Понятие и виды. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их применения, обжалования, снятия.

ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве. Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее особенности. Основания и условия материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию. Виды материальной ответственности работников: ограниченная материальная ответственность, полная материальная ответственность, ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Определение размера ущерба, причиненного предприятию, и порядок его возмещения. Материальная ответственность работодателя перед работником и ее виды. Возмещение морального вреда.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	Понятие и способы защиты трудовых прав работников. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативно-правовых актов, содержащих нормы трудового права. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. Самозащита работниками трудовых прав. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). Международная практика разрешения трудовых споров (конфликтов) путем переговоров (посредничество). Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрен индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути

		урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.
ОПК-2 ОПК-6 ПК-4	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	Общие положения. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. Особенности регулирования труда надомников. Особенности регулирования труда дистанционных работников. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	2	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда 1. Понятие принципов трудового права. 2. Содержание принципов трудового права.	2	
	Тема 3. Источники трудового права РФ	2	

	1. Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы 3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	2	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	2	
	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными.	2	

	2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.		
Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД.	2	
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1.Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3.Виды трудовых договоров. 4.Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	1	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1.Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	2	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых.	2	

	7. Отпуска.		
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).	2	
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	2	
	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения.	2	

	3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.		
	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. 2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.	2	
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора. 4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед	2	

	работодателем. Ограниченная материальная ответственность. 6. Полная материальная ответственность работника в силу закона. 7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).		
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения 1. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.	2	
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	1	

	1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 и 4 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы правового регулирования труда и источники Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права. 6. Понятие принципов трудового права. 7. Содержание принципов трудового права. 8. Цели и задачи трудового законодательства. 9. Понятие источников трудового права и их системы	2	

	10. Разграничение полномочий между федеральными органами федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 11. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 2. Система правоотношений в трудовом праве. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение. 3. Понятие и виды субъектов трудового права. 4. Работник как субъект трудового права. 5. Работодатель как субъект трудового права. 6. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды.	2	
Особенная часть	Тема 4. Трудовой договор: общие положения, заключение, изменение и прекращение. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД. 3. Общий порядок заключения трудового договора. 4. Испытательный срок. 5. Виды трудовых договоров. 6. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация.	2	

	7. Отстранение работника от работы. 8. Общие основания прекращения трудового договора. 9. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 10. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 11. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 12. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 13. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 14. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 15. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.		
	Тема 5. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	2	
	Тема 6. Правовое регулирование оплаты труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву. 1. Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3. Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4. Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная,	2	

	вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое). 7. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 8. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 9. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 10. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	4	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	4	

	1. Понятие принципов трудового права. 2. Содержание принципов трудового права.		
	Тема 3. Источники трудового права РФ 1. Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы 3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.	4	
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	4	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	4	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	4	

	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.	4	
Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД.	2	
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1. Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3. Виды трудовых договоров. 4. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	4	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1. Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	4	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы.	4	

	3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.		
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).	4	
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	4	

	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения. 3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	4	
	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. 2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.	4	
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.	4	

	4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. 6. Полная материальная ответственность работника в силу закона. 7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).		
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения 1. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных	4	

	трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.		
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников 1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.	2	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6-7 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права.	2	
	Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда 1. Понятие принципов трудового права.	2	

	2.Содержание принципов трудового права.		
	Тема 3. Источники трудового права РФ 1.Цели и задачи трудового законодательства. 2. Понятие источников трудового права и их системы 3. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 4. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.	2	
	Тема 4. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды субъектов трудового права. 2. Работник как субъект трудового права. 3. Работодатель как субъект трудового права. 4. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение.	2	
	Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды	2	

	Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства 1. Понятие занятости, порядок и условия признания граждан безработными. 2. Размер, условия и сроки выплаты пособия по безработице. 3. Меры социально-правовой защиты безработных граждан. 4. Трудоустройство граждан.	2	
Особенная часть	Тема 8. Трудовой договор: общие положения. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД.	2	
	Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора 1.Общий порядок заключения трудового договора. 2. Испытательный срок. 3.Виды трудовых договоров. 4.Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 5. Отстранение работника от работы.	1	
	Тема 10. Прекращение трудового договора 1.Общие основания прекращения трудового договора. 2. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 3. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 4. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 5. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 6. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 7. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 8. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.	2	
	Тема 11. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы.	2	

	3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.		
	Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда 1.Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2.Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3.Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4.Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5.Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6.Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое).	2	
	Тема 13. Гарантии и компенсации 1. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 2. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 3.Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 4. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.	2	

	Тема 14. Дисциплина труда 1. Понятие дисциплины труда и методы ее обеспечения. 2. Меры поощрения и порядок их применения. 3. Дисциплинарная ответственность и ее виды.	2	
	Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства 1.Международные трудовые нормы по безопасности и гигиене труда. Право на охрану труда – одно из основных прав человека. 2.Понятие охраны труда. Законодательство РФ по охране труда. 3.Правила и нормы по технике безопасности и производственной санитарии. Организация охраны труда. Специальные нормы об охране труда женщин, несовершеннолетних и лиц с пониженной трудоспособностью. Управление охраной труда. 4.Система органов, осуществляющих надзор и контроль за охраной труда. 5.Расследование и учет несчастных случаев на производстве. 6.Ответственность должностных лиц за нарушение законодательства об охране труда.	2	
	Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора 1. Понятие, значение и функции материальной ответственности по трудовому праву. 2. Отличие материальной ответственности от дисциплинарной ответственности, имущественной ответственности по гражданскому праву и иных видов юридической ответственности. 3. Основание и условия наступления материальной ответственности сторон трудового договора.	2	

	4. Материальная ответственность работодателя перед работником. 5. Виды (пределы) материальной ответственности работника перед работодателем. Ограниченная материальная ответственность. 6. Полная материальная ответственность работника в силу закона. 7. Полная материальная ответственность работников на основании договора. 8. Повышенная (кратная) материальная ответственность работника. 9. Определение размера ущерба. Порядок возмещения ущерба (добровольный и принудительный).		
	Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения 1. Общая характеристика трудовых споров (конфликтов). 2. Российское законодательство, регулирующее порядок разрешения трудовых споров. 3. Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения. Система органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. Организация комиссий по трудовым спорам, их компетенция. Порядок рассмотрения трудового спора в КТС. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в суде. Сроки обращения в суд. Вынесение судом решений по спорам об увольнении и переводе на другую работу. Порядок исполнения решений органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры. 4. Коллективные трудовые споры: понятие, виды. Пути урегулирования разногласий и порядок решения коллективных трудовых споров. Примириательные комиссии. 5. Забастовка. Порядок ее проведения. Правовые последствия забастовок. 6. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных	2	

	трудовых спорах. Порядок привлечения к ответственности.		
	Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников 1. Общие положения. 2. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. 3. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. 4. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. 5. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. 6. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей - физических лиц. 7. Особенности регулирования труда надомников. 8. Особенности регулирования труда дистанционных работников. 9. Особенности регулирования труда работников, проходящих заменяющую военную службу альтернативную гражданскую службу.	1	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
3 и 4 семестры			
Общая часть	Тема 1. Предмет, метод, система, принципы правового регулирования труда и источники Российского трудового права 1. Понятие и формы организации труда. 2. Предмет трудового права. 3. Метод трудового права. 4. Система трудового права. 5. Отграничение трудового права от других отраслей права. 6. Понятие принципов трудового права. 7. Содержание принципов трудового права.	2	

	8.Цели и задачи трудового законодательства. 9. Понятие источников трудового права и их системы 10. Разграничение полномочий между федеральными органами федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере трудовых отношений. 11. Действие трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, по кругу лиц, во времени и в пространстве.		
	Тема 2. Система правоотношений в трудовом праве. Субъекты трудового права 1. Понятие и виды правоотношений в сфере трудового права. 2. Трудовое правоотношение. 3. Понятие и виды субъектов трудового права. 4. Работник как субъект трудового права. 5. Работодатель как субъект трудового права. 6. Профессиональный союз как субъект трудового права.	2	
	Тема 3. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения 1. Основные понятия социального партнерства и его принципы. 2. Коллективный договор (понятие, стороны, порядок заключения, срок действия). 3. Регистрация коллективного договора в органе по труду. 4. Содержание коллективного договора 5. Ответственность при заключении и исполнении коллективного договора. 6. Представители работников и работодателей. 7. Соглашения и их виды.	2	
Особенная часть	Тема 4. Трудовой договор: общие положения, заключение, изменение и прекращение. 1. Понятие, признаки и значение трудового договора. 2. Содержание ТД. 3.Общий порядок заключения трудового договора.	4	

	4. Испытательный срок. 5. Виды трудовых договоров. 6. Перевод на другую работу: понятие, значение, классификация. 7. Отстранение работника от работы. 8. Общие основания прекращения трудового договора. 9. Порядок увольнения по собственному желанию работника. 10. Порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя. 11. Порядок увольнения в связи с ликвидацией организации или прекращением деятельности работодателем - физическим лицом. 12. Порядок увольнения в случае сокращения численности или штата работников организации, индивидуального предпринимателя. 13. Увольнение в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. 14. Нарушения правил приема на работу как основание для прекращения трудового договора. 15. Оформление увольнения работника и выплата выходного пособия.		
	Тема 5. Рабочее время и время отдыха 1. Понятие и виды рабочего времени. 2. Продолжительность ежедневной работы. 3. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. 4. Режим и учет рабочего времени. 5. Понятие и виды времени отдыха. 6. Кратковременный отдых. 7. Отпуска.	2	
	Тема 6. Правовое регулирование оплаты труда. Гарантии и компенсации по трудовому праву. 1. Право каждого работника на равное вознаграждение за равный труд и способы его обеспечения. 2. Методы правового регулирования оплаты труда: государственное (централизованное) и локальное. 3. Международные рекомендации о минимальной заработной плате. Установление минимального размера	4	

	оплаты труда. Тарифная система и ее элементы. 4. Системы заработной платы: повременная, сдельная, премиальная, вознаграждение по итогам работы за год, оплата за выслугу лет. 5. Нормирование труда. Нормы труда и сдельные расценки. 6. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда (при выполнении работ различной квалификации, при совмещении, оплата работы в сверхурочное время, в ночное время, в выходные и праздничные дни, при невыполнении норм выработки, при изготовлении продукции, оказавшейся браком, при простое). 7. Понятие и виды гарантийных выплат и доплат. Правовые основания для получения гарантийных выплат и доплат. 8. Порядок исчисления среднего заработка. Понятие компенсационных выплат. 9. Российское законодательство об исчислении гарантийных и компенсационных выплат. 10. Сроки и порядки выплаты заработной платы, ограничение удержаний из нее.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	9	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	
Тема 9. Заключение трудового договора и	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4

изменение трудового договора				
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 14. Дисциплина труда	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4

Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			78	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	9	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 6. Социальное партнерство в сфере труда. Коллективные договоры и соглашения	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 7. Правовое регулирование занятости и	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6

трудоустройства				
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	9	
Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 14. Дисциплина труда	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-6

трудового договора				ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	5	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			112	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Предмет, метод и система Российского трудового права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 2. Основные принципы правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 3. Источники трудового права РФ	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 4. Субъекты трудового права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ОПК-6
Тема 5. Система правоотношений в трудовом праве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Тема 6. Социальное партнерство в сфере	подготовка докладов	опрос	16	ОПК-2 ОПК-6

труда. Коллективные договоры и соглашения				
Тема 7. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	16	ОПК-2 ОПК-6
Тема 8. Трудовой договор: общие положения.	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	14	
Тема 9. Заключение трудового договора и изменение трудового договора	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 10. Прекращение трудового договора индивидуального предпринимателя.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 11. Рабочее время и время отдыха	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 12. Правовое регулирование оплаты труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 13. Гарантии и компенсации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 14. Дисциплина труда	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4

Тема 15. Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 16. Материальная ответственность сторон трудового договора	подготовка рефератов	реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 17. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры и порядок их разрешения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Тема 18. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	11	ОПК-2 ОПК-6 ПК-4
Всего часов			175	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1.Буянова, А. В. Трудовое право России. Общая часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2023. — 152 с. — ISBN 978-5-907100-14-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94556.htm>

2.Буянова, А. В. Трудовое право России. Особенная часть : учебник / А. В. Буянова, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова ; под редакцией А. В. Буяновой, О. В. Мацкевич, А. Н. Приженниковой. — Москва : Прометей, 2018. — 264 с. — ISBN 978-5-907100-27-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94557.htm>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	6,7	промежуточный

ОПК-6	6,7	промежуточный
ПК-4	6,7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		процессуального права в сфере юриспруденции	
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная

	РФ	на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. принципы организации делопроизводства и документооборота 2. понятие, виды и обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. систему принципов разработки правовых документов	1 «отлично» на высоком уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документов	
		4 «неудовлетворительно» не знает принципы организации делопроизводства и документооборота, обязательные требования к содержанию и реквизитам нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение 2. систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов 3. грамотно и аргументировано формулировать содержание юридических документов 4. давать правовую оценку юридических документов	1 «отлично» на высоком уровне умеет составлять проекты нормативно- правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет составлять проекты нормативно- правовых актов и иных юридических документов и четко	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет составлять проекты нормативно-правовых актов и иных юридических документов и четко представлять их правовое значение, систематизировать требования, предъявляемые законодательством к содержанию и оформлению нормативно-правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов 2. навыками юридической техники при составлении юридических документов 3. навыками проведения правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками разработки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов, юридической техники при их составлении, а также проведении правовой оценки проектов нормативно-правовых актов и иных юридических документов на соответствие действующему законодательству	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями,	Собеседование, контрольная работа, составление

		терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно	Собеседование, контрольная работа, составление

	права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов;	0-20

	Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Оценочное	Свободное изложение	Альтернативный выбор (по/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Трудовое право (понятие, предмет, метод, система,		3		5			

	Принципы и источники). Правоотношения в сфере труда							
ОПК-6	Трудовой договор		2		3			
ПК-4	Правовое регулирование оплаты труда		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету и экзамену

Вопросы к зачету

1. Предмет трудового права. ОПК-2, ОПК-6
2. Метод трудового права. ОПК-2, ОПК-6
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права. ОПК-2, ОПК-6
4. Система трудового права. ОПК-2, ОПК-6
5. Принципы трудового права. ОПК-2, ОПК-6
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда. ОПК-2, ОПК-6
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права. ОПК-2, ОПК-6
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда. ОПК-2, ОПК-6
9. Понятие трудового права. ОПК-2, ОПК-6
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда. ОПК-2, ОПК-6
11. Действие источников трудового права по кругу лиц. ОПК-2, ОПК-6
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве. ОПК-2, ОПК-6
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений. ОПК-2, ОПК-6
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя. ОПК-2, ОПК-6
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности. ОПК-2, ОПК-6
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
20. Обязанности работодателя по созданию условия для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
23. Органы социального партнерства. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
25. Понятие, содержание, структура коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
27. Российская трехсторонняя комиссия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие, изменение и дополнение соглашения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства.
30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
31. Понятие занятости. Государственная политика в сфере занятости населения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
32. Права и гарантии граждан в сфере занятости населения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
33. Организация занятости населения. Права и обязанности органов занятости населения и работодателей. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
34. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации при безработице. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
35. Понятие трудового договора и его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
36. Содержание трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
37. Срочный трудовой договор. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
38. Гарантии при заключении трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
39. Виды трудовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
40. Испытание при приеме на работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
41. Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
42. Понятие, виды, общие правила перевода на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
44. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
45. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
46. Отстранение от работы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
47. Классификация общих оснований прекращения трудового договора. Общий порядок оформления прекращения трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
48. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
49. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем – физическим лицом и сокращения численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации увольняемым работникам. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
50. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

Вопросы к экзамену

1. Предмет трудового права как отрасли права. ОПК-2, ОПК-6
2. Метод трудового права как отрасли права. ОПК-2, ОПК-6
3. Трудовое право – одна из отраслей права. Ее отграничение от смежных отраслей права (гражданского, административного, права социального обеспечения). ОПК-2, ОПК-6
4. Система трудового права как отрасли права и как науки. ОПК-2, ОПК-6
5. Сфера действия норм трудового права. ОПК-2, ОПК-6
6. Цели и задачи трудового законодательства. Тенденции его развития. ОПК-2, ОПК-6
7. Роль и основные функции трудового права на современном этапе. ОПК-2, ОПК-6

8. Источники трудового права: понятие и виды. Особенности системы источников трудового права. ОПК-2, ОПК-6
9. Конституция Российской Федерации как источник трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
10. Общая характеристика Трудового кодекса РФ. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
11. Закон РФ “О занятости населения в Российской Федерации” (общая характеристика). ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
12. Единство и дифференциация в правовом регулировании условий труда. Факторы дифференциации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
13. Общее и специальное законодательство о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
14. Локальные нормы как источники трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
15. Значение руководящих постановлений высших судебных органов в единообразном применении норм законодательства о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
16. Отраслевые принципы трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
17. Субъекты трудового права: понятие и общая характеристика. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
18. Работодатель как субъект трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
19. Основные трудовые права и обязанности работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
20. Работник как субъект трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
21. Основные трудовые права и обязанности работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
22. Основная функция профсоюзов и их полномочия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
23. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
24. Дополнительные личные гарантии членов профсоюза. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
25. Трудовое правоотношение: понятие, субъекты. Трудовая правосубъектность.
26. Содержание трудового правоотношения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
27. Основания возникновения трудовых правоотношений. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
28. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми. Их субъекты и содержание. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
29. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, стороны и значение. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
30. Коллективный договор: понятие, стороны, его значение в условиях рыночной экономики. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
31. Структура и содержание коллективного договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
32. Порядок заключения коллективного договора и срок его действия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
33. Содержание соглашений. Порядок заключения, изменения соглашений и контроль за их выполнением. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
34. Понятие занятости. Круг граждан, считающихся занятыми. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
35. Понятие безработного. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации безработным. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
36. Свобода труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
37. Запрещение принудительного труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
38. Запрещение дискриминации в сфере труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
39. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. Стороны трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
40. Содержание трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
41. Общий порядок заключения трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
42. Гарантии при приеме на работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
43. Испытание при приеме на работу и его правовые последствия. Трудовая книжка и ее значение. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
44. Срок трудового договора. Случаи заключения срочных трудовых договоров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
45. Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязанностями. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
46. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
47. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов коллегиального исполнительного органа организации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
48. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
49. Особенности регулирования труда работников, заключивших трудовой договор на срок

до двух месяцев. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

50. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

51. Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

52. Особенности регулирования труда надомников и дистанционных работников ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

53. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

54. Особенности регулирования труда спортсменов и тренеров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

55. Аттестация работников: понятие и значение ее проведения. Круг аттестуемых. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
Правовые последствия аттестации. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

56. Понятие и виды переводов на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

57. Понятие перевода на другую работу и его отличие от перемещения на другое рабочее место и изменения определенных сторонами условий трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

58. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

59. Временный перевод на другую работу. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

60. Изменение трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

61. Общая характеристика оснований прекращения трудового договора и их классификация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

62. Расторжение трудового договора по инициативе работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

63. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

64. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

65. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

66. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

67. Порядок оформления приема и прекращения трудового договора. Выходные пособия ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

68. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

69. Защита персональных данных работника. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

70. Ученический договор: понятие, содержание, срок, форма и действие. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

71. Понятие и виды рабочего времени. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

72. Режим и учет рабочего времени, порядок его установления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

73. Сверхурочная работа: понятие, случаи, порядок привлечения и компенсация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

74. Порядок привлечения к работе в выходные и нерабочие праздничные дни и ее компенсация. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

75. Понятие и виды времени отдыха. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

76. Право граждан на отпуск и гарантии его реализации. Виды отпусков ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

77. Ежегодные основные оплачиваемые отпуска и порядок их предоставления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

78. Дополнительные отпуска и порядок их предоставления. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

79. Понятие заработной платы, методы ее правового регулирования. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

80. Основные гарантии по оплате труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

81. Формы и системы заработной платы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

82. Оплата труда при отклонении от нормальных условий труда. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

83. Ограничение удержаний из заработной платы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

84. Гарантии при направлении работников в служебные командировки, другие служебные поездки и переезде на работу в другую местность ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

85. Гарантии и компенсации работникам, связанные с расторжением трудового договора. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

86. Гарантийные выплаты и доплаты: понятие и их виды ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

87. Компенсационные выплаты: понятие и виды. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

88. Понятие и значение дисциплины труда. Методы ее обеспечения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

89. Поощрения за труд и порядок их применения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
90. Дисциплинарная ответственность работников: понятие и виды. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
91. Дисциплинарные взыскания, порядок их применения, обжалования и снятия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
92. Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный работодателю: понятие, основание и условия. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
93. Виды материальной ответственности. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
94. Определение размера ущерба, причиненного работником, и порядок его взыскания. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
95. Материальная ответственность работодателя перед работником. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
96. Понятие и содержание охраны труда как института трудового права. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
97. Порядок расследования несчастных случаев на производстве. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
98. Способы защиты трудовых прав и свобод. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
99. Самозащита работниками трудовых прав. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
100. Понятие, причины и виды трудовых споров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
101. Подведомственность индивидуальных трудовых споров, органы их рассматривающие ОПК-2, ОПК-6, ПК-4.
102. Комиссии по трудовым спорам: их состав, компетенция, порядок работы. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
103. Общий порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
104. Индивидуальные трудовые споры, рассматриваемые непосредственно в судах. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
105. Особенности рассмотрения индивидуальных трудовых споров о переводах на другую работу и увольнениях работников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
106. Исполнение решений КТС и суда по индивидуальным трудовым спорам. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
107. Коллективные трудовые споры: понятие и порядок их рассмотрения. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
108. Забастовка. Порядок ее проведения и правовые последствия для участников. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4
109. Международная организация труда (МОТ), ее цели и задачи. Конвенции и Рекомендации МОТ о труде. ОПК-2, ОПК-6, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Предмет трудового права
2. Метод трудового права
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права
4. Система трудового права
5. Принципы трудового права
6. Запрещение дискриминации в сфере труда и принудительного труда
7. Цели и задачи трудового законодательства. Общая характеристика и классификация источников трудового права
8. Разграничение полномочий между федеральными органами государственной власти и органами государственной власти субъектов РФ в сфере регулирования труда
9. Понятие трудового права
10. Международная организация труда. Акты и нормы международного права в сфере труда
11. Действие источников трудового права по кругу лиц.
12. Действие источников трудового права во времени и в пространстве.
13. Понятие трудового правоотношения и его отграничение от смежных правоотношений
14. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений
15. Трудовая правосубъектность работника. Основные права и обязанности работника
16. Трудовая правосубъектность работодателя. Основные права и обязанности работодателя
17. Право на объединение в профессиональные союзы и организационно-правовые основы их деятельности
18. Основные права профессиональных союзов и гарантии их деятельности
19. Общественный контроль в сфере труда. Право профессиональных союзов на осуществление общественного контроля за соблюдением трудового законодательства
20. Обязанности работодателя по созданию условия для осуществления деятельности выборного профсоюзного органа. Гарантии в сфере труда для выборных профсоюзных работников

21. Понятие, принципы, система и формы социального партнерства
22. Стороны социального партнерства и их представители. Объединения работодателей
23. Органы социального партнерства
24. Коллективные переговоры. Гарантии и компенсации лицам, участвующим в коллективных переговорах
25. Понятие, содержание, структура коллективного договора
26. Порядок разработки проекта коллективного договора и его заключения. Действие, изменение и дополнение коллективного договора
27. Российская трехсторонняя комиссия.
28. Порядок разработки проекта соглашения и его заключение. Действие, изменение и дополнение соглашения
29. Регистрация коллективного договора, соглашения. Контроль за их выполнением. Ответственность сторон социального партнерства.
30. Право работников на участие в управлении организацией и основные формы его реализации
31. Понятие занятости. Государственная политика в сфере занятости населения
32. Права и гарантии граждан в сфере занятости населения
33. Организация занятости населения. Права и обязанности органов занятости населения и работодателей
34. Правовой статус безработного. Гарантии и компенсации при безработице
35. Понятие трудового договора и его отграничение от смежных гражданско-правовых договоров
36. Содержание трудового договора
37. Срочный трудовой договор
38. Гарантии при заключении трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Вступление трудового договора в силу
39. Виды трудовых договоров.
40. Испытание при приеме на работу
41. Трудовая книжка. Выдача трудовой книжки и копий документов, связанных с работой
42. Понятие, виды, общие правила перевода на другую работу.
43. Изменение определенных сторонами условий трудового договора по причинам, связанным с изменением организационных или технологических условий труда
44. Временный перевод на другую работу. Перевод работника на другую работу в соответствии с медицинским заключением
45. Трудовые отношения при смене собственника имущества организации, изменении подведомственности организации, ее реорганизации
46. Отстранение от работы
47. Классификация общих оснований прекращения трудового договора. Общий порядок оформления прекращения трудового договора
48. Расторжение трудового договора по инициативе работника и по соглашению сторон трудового договора
49. Расторжение трудового договора в случаях ликвидации организации либо прекращения деятельности работодателем – физическим лицом и сокращения численности или штата работников организации. Гарантии и компенсации увольняемым работникам.
50. Расторжение трудового договора в случае несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе
51. Нормальное и сокращенное рабочее время
52. Расторжение трудового договора с работником в случаях утраты к нему доверия со стороны работодателя и совершения работником аморального проступка
53. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с руководителем организации, его заместителем и главным бухгалтером (пункты 9, 10, 13 ч. 1 ст. 81 ТК РФ)
54. Расторжение трудового договора в случаях представления работником подложных документов при заключении трудового договора и вследствие нарушения установленных правил при заключении трудового договора
55. Прекращения трудового договора по обстоятельствам, независящим от воли сторон
56. Правовые последствия незаконного перевода и увольнения
57. Защита персональных данных работника
58. Понятие, виды, нормативы рабочего времени

- 59. Сокращенная продолжительность рабочего времени. Неполное рабочее время
- 60. Сверхурочные работы

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Трудовое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета и экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

18. Трудовой кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.12.2001 № 197-ФЗ)
19. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (Федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ)
20. Гражданский кодекс Российской Федерации (Федеральный закон от 30.11.1994 № 51-ФЗ)
21. Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»
22. Федеральный закон от 22.07.2008 № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»
23. Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
24. Федеральный закон от 16.07.1999 № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования»
25. Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ «О страховых пенсиях»
26. Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»
27. Федеральный закон от 08.12.2020 № 407-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации в части регулирования дистанционной (удаленной) работы и временного перевода работника на дистанционную (удаленную) работу по инициативе работодателя в исключительных случаях»
28. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.02.2000 № 163 «Об утверждении перечня тяжелых работ и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда лиц моложе восемнадцати лет»
29. Постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»
30. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.02.2022 № 255 «О разработке, утверждении и изменении нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти, содержащих государственные нормативные требования охраны труда»
31. Постановление Правительства Российской Федерации от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках»
32. Постановление Минтруда России от 07.04.1999 № 7 «Об утверждении норм предельно допустимых нагрузок для лиц моложе восемнадцати лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную»
33. Приказ Минтруда России от 18.07.2019 № 512н «Об утверждении перечня производств, работ и должностей с вредными и (или) опасными условиями труда, на которых ограничивается применение труда женщин»
34. Приказ Минтруда России от 14.09.2021 № 629н «Об утверждении предельно допустимых норм нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную»

8.1.2 Судебная практика

6. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с заключением трудового договора (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 27 апреля 2022 года).
7. Обзор практики рассмотрения судами дел по спорам, связанным с прекращением трудового договора по инициативе работодателя (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 9 декабря 2020 года).
8. Обзор практики рассмотрения судами дел о материальной ответственности работника (утверждён Президиумом Верховного Суда РФ 5 декабря 2018 года).
9. Определение Судебной коллегии по гражданским делам Верховного Суда РФ от 15 марта 2021 г. №33-КГ20-7-КЗ.
10. Определение СК по гражданским делам Верховного Суда РФ от 12 августа 2019 г. №5-КГ19-108.

8.1.3 Основная литература

6. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник / Б.М. Гонгало [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2016. — 270 с. — 978-5-8354-1209-9.

7. ЭБС IPRbooks <http://www.iprbookshop.ru/49110.html>
8. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов / под ред. П. В. Алексия, И. В. Петрова. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01328-2. <http://www.iprbookshop.ru/81847.html>
9. Трудовое право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Ю. Ф. Беспалов, О. Ю. Ильина, А. Ю. Беспалов [и др.] ; под ред. Ю. Ф. Беспалова, О. А. Егоровой, О. Ю. Ильиной. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-02618-3. <http://www.iprbookshop.ru/81557.html>
10. Трудовое право России : практикум / А. Я. Ахмедов, Е. В. Вавилин, А. В. Красикова [и др.] ; под редакцией Е. В. Вавилина, О. А. Чаусской. — Москва : Статут, 2022. — 84 с. — ISBN 978-5-8354-1601-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104635.html>

8.4 Дополнительная литература

4. Трудовое право : учебник / Б. М. Гонгало, П. В. Крашенинников, Л. Ю. Михеева, О. А. Рузакова ; под редакцией П. В. Крашенинникова. — 4-е изд. — Москва : Статут, 2019. — 318 с. — ISBN 978-5-907139-04-6. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88248.html>
5. Захаркина, А. В. Трудовое право : курс лекций и практикум / А. В. Захаркина. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 165 с. — ISBN 978-5-4486-0244-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72543.html>
6. Фокина, Е. М. Трудовое право : учебное пособие / Е. М. Фокина. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 95 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78628.html>

8.3 Периодические издания

99. Вестник Чеченского государственного университета.
100. Журнал «Закон и право».
101. Журнал «Государство и право».
102. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
103. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

106. Официальный интернет-портал правовой информации
107. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
108. Официальный сайт компании Консультант Плюс
109. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
110. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Трудовое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы

информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы

данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Трудовое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

197.	Электронная образовательная среда университета
198.	ЭБС "IPRbooks"
199.	ЭБС "Консультант студента"
200.	ИВИС
201.	ЭБС «Лань»
202.	Росметод
203.	Polpred.com
204.	Национальная электронная библиотека.
205.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Гражданский процесс»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.26

Всего ЗЕТ	– 7
Всего часов	– 252
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 68
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 114
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 5 семестр
Экзамен	– 6 семестр

Грозный, 2026

Габазов Т.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Гражданский процесс» [Текст] / Сост. Т.С. Габазов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	42
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	42
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	65
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	67
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	67
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	69
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	70

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Гражданский процесс» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах, регулирующих отношения в сфере рассмотрения споров в судах общей юрисдикции в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Гражданский процесс» являются:

4. Изучение принципов, приоритетов, экономико-правовых и организационно-правовых механизмов процессуальной деятельности юридическими лицами, гражданами в судах общей юрисдикции; изучение зарубежного опыта в области регулирования процессуальных отношений.

5. Раскрытие содержания правовых проблем в процессуальной деятельности, обеспечения экономической безопасности страны и их связи с проблемами устойчивого развития России, безопасности, развития процессуального законодательства в условиях рыночных отношений в России.

6. Доказывание того, что защита процессуальных прав организаций и граждан неотделима от обязанностей государства, каждого юридического лица и гражданина.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Гражданский процесс» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

3. «Теория государства и права»,
4. «Гражданское право».

Последующие дисциплины:

1. «Арбитражный процесс»,
2. «Практические навыки адвоката»,
3. «Юридическое документоведение»,
4. «Деятельность юриста по оказанию юридической помощи».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.
	n	n	n

Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. пользоваться навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	3. Знать и применять правила оформления правового заключения и письменной консультации, 4. Знать и соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	3. Определения цели обращения за правовой помощью, устанавливает юридически значимые обстоятельства по делу, 4. Определение возможных способов решения правовой проблемы, разработка плана их реализации, выделение их преимущества и недостатков	3. Вырабатывает различные варианты решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных, 4. Выявляет и формулирует наличие правовой проблемы,
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен применять нормы	2. Определять субъектов,	2. Анализировать обстоятельства с	1. Демонстрировать умения по

материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	уполномоченных на применение конкретных норм права	целью применения конкретных норм материального и процессуального права	установлению юридических фактов
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (5 и 6 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	102
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	68
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Зачет	
Экзамен	36
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (6 и 7 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	148
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Зачет	
Экзамен	36
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов по дисциплине (7 и 8 семестры)
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	219
Промежуточная аттестация обучающихся	13
Зачет	4
Экзамен	9
Общая трудоемкость дисциплины	252 ч. 7 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения

ОПК-2 ПК-4	Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.
ОПК-2 ПК-4	Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Виды процессуального соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Подсудность гражданских дел	Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и

		государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы. Основания и порядок наложения судебных штрафов. Сложение или уменьшение штрафов. Понятие и виды процессуальных сроков.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 8. Приказное производство	Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск.

		Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.
ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Понятие стадии возбуждения гражданского дела. Средства возбуждения гражданских дел в суде. Форма и содержание искового заявления, других заявлений, которыми возбуждаются гражданские дела в суде. Прилагаемые к исковому заявлению (заявлению) документы. Понятие стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Задачи и цель подготовки дела. Время, отводимое на подготовку дела. Процессуальные действия сторон, заявителей, других юридически заинтересованных лиц при подготовке дела к судебному разбирательству. Действия судьи при подготовке дела к судебному разбирательству. Определение о подготовке дела.
ОПК-2 ПК-4	Тема 11. Судебное разбирательство	Понятие стадии судебного разбирательства и ее значение. Сроки рассмотрения и разрешения гражданских дел. Роль председательствующего в судебном заседании. Порядок в судебном заседании. Меры, принимаемые к нарушителям порядка. Части судебного разбирательства. Действия, совершаемые в подготовительной части судебного заседания. Основания и порядок разрешения ходатайств об отводе судей и других участников процесса. Последствия неявки в суд лиц, участвующих в деле, их представителей. Последствия неявки в судебное заседание свидетелей, экспертов, специалистов, переводчиков.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 12. Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	Виды постановлений, выносимых мировыми судьями и федеральными судами общей юрисдикции по первой инстанции. Сущность и значение судебного решения. Требования, предъявляемые

		к судебному решению. Содержание решения (его составные части). Объявление резолютивной части решения. Составление мотивированного решения суда. Особенности составления решений по отдельным категориям гражданских дел.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 13. Особое производство (понятие, правовая природа)	Понятие и правовая природа особого производства. Предмет судебного разбирательства. Процессуальные особенности рассмотрения дел особого производства. Виды дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Подведомственность дел. Условия, необходимые для установления юридических фактов. Подсудность дел. Содержание заявления. Лица, участвующие в делах об установлении юридических фактов. Решение суда по заявлению.
ОПК-2 ПК-4	Тема 14. Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	Сущность и значение стадии апелляционного обжалования решений и определений. Суд, уполномоченный на рассмотрение дел в апелляционном порядке. Право на апелляционное обжалование. Объекты обжалования. Срок и порядок подачи апелляционной жалобы. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Его полномочия. Постановления суда апелляционной инстанции.
ОПК-2 ПК-4	Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции	Сущность и значение стадии кассационного обжалования решений и определений суда, вступивших в законную силу. Суды, уполномоченные рассматривать дела в кассационном порядке. Субъекты, имеющие право на кассационное обжалование и право прокурора, участвующего в деле, на принесение кассационного представления.

ОПК-2 ПК-4	Тема 16. Пересмотр в суде надзорной инстанции, пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам	Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений, вступивших в законную силу, в порядке судебного надзора. Суды, уполномоченные рассматривать дела в порядке надзора. Сущность и значение стадии пересмотра судебных постановлений по вновь открывшимся обстоятельствам. Суды, пересматривающие дела по вновь открывшимся обстоятельствам. Лица, уполномоченные подавать в суд заявления о пересмотре решений, определений и постановлений президиума суданадзорной инстанции по вновь открывшимся обстоятельствам.
ОПК-2 ПК-4	Тема 17. Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Понятие и значение стадии исполнения судебных постановлений и актов других органов. Правовое регулирование данной стадии процесса. Органы принудительного исполнения. Служба судебных приставов-исполнителей и ее структура. Место и роль суда в исполнительном производстве. Иные органы, исполняющие судебные постановления. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Обязательность их требований. Ответственность граждан и должностных лиц за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства об исполнительном производстве. Ответственность судебных приставов-исполнителей за причиненный ими ущерб гражданам и организациям. Основания исполнения и исполнительные документы. Требования, которым должен отвечать исполнительный лист. Дубликат исполнительного листа. Ответственность за утрату исполнительного документа.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол- во часов	Форма проведения
5/6 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	2	
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и	2	

	охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	2	
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.	2	
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы.	2	
Тема 8. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа.	2	

	Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.		
Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
6/7 семестр			
Тема 9. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
Тема 10. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству	2	
Тема 11. Судебное разбирательство	Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	2	
Тема 12. Постановления суда первой инстанции (судебное решение,	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции.	2	

определения суда, заочное решение)	Законная сила судебного решения		
Тема 13. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	2	
Тема 14. Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке	2	
Тема 15. Производство в суде кассационной инстанции	Правовое регулирование кассационной инстанции. Возбуждение производства кассационной инстанции. Порядок рассмотрения кассационной жалобы, представления. Основания для отмены или изменения судебных постановлений в кассационном порядке	2	
Тема 16. Пересмотр в суде надзорной инстанции, пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам	Понятие и общая характеристика производства в суде надзорной инстанции. Право надзорного обжалования. Действия суда надзорной инстанции после поступления надзорной жалобы, представления. Полномочия суда надзорной инстанции и основания отмены или изменения судебных постановлений. Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра.	1	
Тема 17. Производство,	Понятие и значение стадии исполнения судебных постановлений и актов	2	

связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	других органов. Правовое регулирование данной стадии процесса. Органы принудительного исполнения. Служба судебных приставов-исполнителей и ее структура. Место и роль суда в исполнительном производстве. Иные органы, исполняющие судебные постановления. Обязанности и права судебных приставов-исполнителей. Обязательность их требований. Ответственность граждан и должностных лиц за невыполнение законных требований судебного пристава-исполнителя и нарушение законодательства об исполнительном производстве. Ответственность судебных приставов-исполнителей за причиненный ими ущерб гражданам и организациям. Основания исполнения и исполнительные документы. Требования, которым должен отвечать исполнительный лист. Дубликат исполнительного листа. Ответственность за утрату исполнительного документа.		

Заочная форма обучения

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	1	
Тема 2. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс	1	

	правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 3. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	1	
Тема 4. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	1	
Тема 5. Возбуждение и подготовка гражданского дела. Судебное разбирательство	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	1	
Тема 6. Постановления суда	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения.	1	

первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.		
Тема 7. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	1	
Тема 8. Обжалование судебных постановлений в вышестоящую инстанцию	Апелляционное обжалование. Кассационное обжалование. Обжалование в порядке надзора.	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения	2	

	гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.		
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.	4	
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды	4	

	подсудности.		
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.	4	
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы.	4	
Тема 8. Процессуальные сроки.	Понятие и классификация процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков.	4	
Тема 9. Судебные извещения и вызовы	Понятие и виды судебных извещений и вызовов. Порядок вручения	4	
Тема 10. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и	4	

	правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.		
6 семестр			
Тема 11. Исковое производство	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.	4	
Тема 12. Возбуждение и подготовка гражданского дела	Возбуждение искового производства Подготовка дела к судебному разбирательству	4	
Тема 13. Судебное разбирательство	Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания.	4	
Тема 14. Особенности отдельных видов судебных разбирательств	Заочное производство. Упрощенное производство	4	

Тема 15. Постановление суда первой инстанции	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	4	
Тема 16. Особое производство	1. Общая характеристика дел особого производства 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение: 1) родственных отношений; 2) факта нахождения на иждивении; 3) факта регистрации рождения, усыновления (удочерения), брака, расторжения брака, смерти; 4) факта признания отцовства; 5) факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу; 6) факта владения и пользования недвижимым имуществом; 7) факта несчастного случая; 8) факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах в случае отказа органов записи актов гражданского состояния в регистрации смерти; 9) факта принятия наследства и места открытия наследства; 10) других имеющих юридическое значение фактов.	4	
Тема 17. Особенности отдельных видов дел особого производства	Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным. Об объявлении	4	

	несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации). О признании движимой вещи бесхозной и признании права муниципальной собственности на бесхозную недвижимую вещь. О внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. По заявлениям о восстановлении утраченного судебного производства.		
Тема 18. Производство в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.	4	
Тема 19. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу	Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра	2	

Наименование темы	Краткое содержание/Учебные вопросы	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные отношения	2	
Тема 2. Принципы гражданского процессуального права	Понятие принципов гражданского процессуального права и их значение. Взаимосвязь принципов гражданского процессуального права. Проблема классификации принципов. Принцип законности.	2	
Тема 3. Гражданские процессуальные правоотношения	Понятие гражданских процессуальных правоотношений. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. Гражданская процессуальная дееспособность. Субъекты гражданских процессуальных правоотношений.	2	
Тема 4. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском	2	

	судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.		
Тема 5. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	2	
Тема 6. Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	Понятие судебного доказывания. Субъекты доказывания. Правила доказывания в гражданском судопроизводстве. Выявление, собирание и представление доказательств, их исследование и оценка. Охрана прав и интересов граждан, юридических лиц и государства при доказывании. Порядок исследования сведений о личной жизни граждан и сведений, составляющих государственную, коммерческую и иную тайны. Понятие судебного доказательства и его признаки. Доказательственные факты. Классификация доказательств.	2	
Тема 7. Судебные расходы. Судебные штрафы.	Понятие и виды судебных расходов. Государственная пошлина. Определение суммы	2	

	государственной пошлины. Доплата и возврат государственной пошлины. Издержки, связанные с рассмотрением дела. Освобождение от уплаты судебных расходов. Отсрочка или рассрочка уплаты судебных расходов и уменьшение их размеров. Распределение судебных расходов между сторонами. Возмещение судебных расходов сторонами суду. Судебные штрафы.		
Тема 8. Процессуальные сроки. Судебные извещения и вызовы	Понятие и классификация процессуальных сроков. Приостановление и восстановление процессуальных сроков. Понятие и виды судебных извещений и вызовов. Порядок вручения	2	
Тема 9. Приказное производство	История развития приказного производства. Понятие и правовая природа приказного производства. Требования, по которым выдается судебный приказ. Форма и содержание заявления о вынесении судебного приказа. Основания для отказа в принятии заявления о вынесении судебного приказа. Порядок вынесения судебного приказа. Содержание судебного приказа. Извещение должника о вынесении судебного приказа. Отмена судебного приказа. Выдача судебного приказа взыскателю.	1	
7 семестр			
Тема 10. Исковое производство	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от предъявленного иска:	2	

	возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.		
Тема 11. Возбуждение и подготовка гражданского дела.	Возбуждение искового производства Подготовка дела к судебному разбирательству	2	
Тема 12. Судебное разбирательство	Судебное разбирательство. Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания.	2	
Тема 13. Особенности отдельных видов судебных разбирательств	Заочное производство. Упрощенное производство	2	
Тема 14. Постановление суда первой инстанции	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	2	

Тема 15. Особое производство	1. Общая характеристика дел особого производства 2. Установление фактов, имеющих юридическое значение: 1) родственных отношений; 2) факта нахождения на иждивении; 3) факта регистрации рождения, усыновления (удочерения), брака, расторжения брака, смерти; 4) факта признания отцовства; 5) факта принадлежности правоустанавливающих документов лицу; 6) факта владения и пользования недвижимым имуществом; 7) факта несчастного случая; 8) факта смерти в определенное время и при определенных обстоятельствах в случае отказа органов записи актов гражданского состояния в регистрации смерти; 9) факта принятия наследства и места открытия наследства; 10) других имеющих юридическое значение фактов.	2	
Тема 16. Особенности отдельных видов дел особого производства	Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим. Ограничение дееспособности гражданина, признание гражданина недееспособным. Об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (эмансипации). О признании движимой вещи бесхозяйной и признании права муниципальной собственности на бесхозяйную недвижимую	2	

	вещь. О внесении исправлений или изменений в записи актов гражданского состояния. По заявлениям о восстановлении утраченного судебного производства.		
Тема 17. Производство в суде апелляционной, кассационной и надзорной инстанции	Понятие и правовая сущность стадии производства в суде апелляционной инстанции: процессуальные особенности полной и неполной апелляции. Право на апелляционное обжалование. Порядок подачи апелляционных жалобы, представления. Требования к содержанию апелляционных жалобы, представления. Порядок рассмотрения дела судом апелляционной инстанции. Пределы рассмотрения дела и полномочия суда апелляционной инстанции. Основания для отмены или изменения решения суда в апелляционном порядке.	2	
Тема 18. Пересмотр по вновь открывшимся или новым обстоятельствам решений, определений и постановлений, вступивших в законную силу	Понятие и значение пересмотра дел по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Основания пересмотра. Суды, пересматривающие по вновь открывшимся или новым обстоятельствам. Порядок возбуждения дела. Порядок пересмотра	1	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Тема 1. Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса	Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса. Предмет, метод и система. Гражданские процессуальные	1	

	отношения		
Тема 2. Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)	Лица, участвующие в деле. Понятие и признаки сторон в гражданском процессе. Их процессуальные права и обязанности. Процессуальное соучастие. Виды соучастия и его основания. Понятие ненадлежащего ответчика. Замена ненадлежащего ответчика надлежащим. Понятие и основания процессуального правопреемства. Порядок вступления в процесс правопреемника. Понятие и виды третьих лиц. Правовые формы и основания участия прокурора в гражданском судопроизводстве. Процессуальное положение прокурора, его права и обязанности. Правовые формы и основания участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих нарушенные или оспариваемые права, свободы и охраняемые законом интересы других лиц.	1	
Тема 3. Подсудность гражданских дел	Отличие подведомственности дел судам общей юрисдикции и мировым судам от подведомственности дел арбитражным судам и Конституционному Суду РФ. Понятие подсудности. Отличие подсудности от подведомственности. Виды подсудности.	1	
Тема 4. Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска)	Понятие и основные черты исковой формы защиты права. Понятие и значение иска. Материальная и процессуальная стороны иска. Элементы иска. Виды исков. Защита ответчика от	1	

	предъявленного иска: возражения и встречный иск. Порядок предъявления встречного иска. Изменение иска, отказ от иска, признание иска ответчиком, мировое соглашение сторон. Юридические последствия распорядительных действий сторон, связанных с иском.		
Тема 5. Возбуждение и подготовка гражданского дела. Судебное разбирательство	Возбуждение искового производства. Подготовка дела к судебному разбирательству. Судебное разбирательство Приостановление производства по делу. Прекращение производства по делу. Протокол судебного заседания. Заочное производство. Упрощенное производство	1	
Тема 6. Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	Понятие и сущность решения суда. Содержание судебного решения. Определение суда первой инстанции. Законная сила определений суда первой инстанции. Законная сила судебного решения.	1	
Тема 7. Особое производство (понятие, правовая природа)	Общая характеристика дел особого производства. Установление фактов, имеющих юридическое значение. Усыновление (удочерение) ребенка. Признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление гражданина умершим	1	
Тема 8. Обжалование судебных постановлений в вышестоящую инстанцию	Апелляционное обжалование. Кассационное обжалование. Обжалование в порядке надзора.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ОПК-4
Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4

Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска).	анализ судебной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Приказное производство	анализ судебной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4

	литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ОПК-4
Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновьоткрывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4

	по заданной тематике			
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам о признании и исполнении решений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			114	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4
Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной	опрос	6	ОПК-2 ПК-4

	литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска).	ознакомление с нормативными документами, и подготовка искового	Презентация, опрос	8	ОПК-2 ПК-4

	материала для подачи в суд			
Приказное производство	ознакомление с нормативными документами. Подготовка заявления о выдаче судебного приказа, судебного приказа, возражения на судебный приказ и определения об отмене судебного приказа	презентация	4	ОПК-6 ПК-4
Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4

Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	6	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	6	ОПК-2 ОПК-4
Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновьоткрывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам о признании и исполнении решений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4

Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			148	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие гражданского процессуального права и гражданского процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4
Актуальные проблемы гражданского судопроизводства в России	подготовка докладов	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4
Принципы гражданского процессуального права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Разработка новых принципов гражданского судопроизводства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ОПК-4

Гражданские процессуальные правоотношения	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Участники гражданского процесса	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Подсудность гражданских дел.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2
Автораспределение гражданских дел.	ознакомление с нормативными документами, подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Доказательства. Понятие доказательства, предмет доказывания. Правила доказывания, виды доказательств	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Судебные расходы.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Проблемы судебных расходов в гражданском процессе.	ознакомление с нормативными документами. анализ судебной практики	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Судебные штрафы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Процессуальные сроки.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Судебные извещения и вызовы.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4

Иск (понятие иска, элементы, право на иск, виды исков, защита ответчика от иска).	ознакомление с нормативными документами, и подготовка искового материала для подачи в суд	Презентация, опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Приказное производство	ознакомление с нормативными документами. Подготовка заявления о выдаче судебного приказа, судебного приказа, возражения на судебный приказ и определения об отмене судебного приказа	презентация	5	ОПК-6 ПК-4
Возбуждение гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Подготовка гражданского дела.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	5	ОПК-2 ПК-4
Судебное разбирательство.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-4
Постановления суда первой инстанции (судебное решение, определения суда, заочное решение)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4

	предназначенных для самостоятельной работы			
Особое производство (понятие, правовая природа)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4
Особенности рассмотрения отдельных категорий дел особого производства.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Апелляционное производство по обжалованию решений и определений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Производство в суде кассационной инстанции.	подготовка рефератов	реферат	8	ОПК-2 ОПК-4
Пересмотр в суде надзорной инстанции,	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	6	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по вновь открывшимся обстоятельствам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Пересмотр дел по новым обстоятельствам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	4	ОПК-2 ПК-4
Органы исполнительного производства. Роль суда в исполнительном производстве.	проработка учебной и научной литературы при изучении	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Производство, связанное с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4

Производство по делам с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Производство по делам о признании и исполнении решений	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Разрешение гражданских споров третейскими судами	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Пути преодоления актуальных проблем гражданского судопроизводства в России	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Изучение Государственной автоматизированной системы «Правосудие»	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Подача процессуальных документов посредством ГАС «Правосудие»	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			219	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Актуальные проблемы гражданского, арбитражного, административного процесса, исполнительного производства, нотариата и адвокатской деятельности: сборник статей по материалам 12-й Межрегиональной научно-практической конференции студентов, магистрантов, аспирантов и соискателей. Тамбов, 18 апреля 2025 г.: материалы конференции / под редакцией А. Д. Золотухина. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 459 с. — ISBN 978-5-00078-936-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519001>.
2. Гражданское право. Общая часть: учебное пособие / Е. А. Лачина, А. В. Баринов, И. А. Кузнецова, Е. А. Касаткина. — Москва: Дело РАНХиГС, 2026. — 147 с. — ISBN 978-5-907789-61-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/518887>.
3. Гражданское процессуальное право (гражданский процесс): практикум : учебное пособие / составители А. В. Баринов [и др.]. — Москва: Дело РАНХиГС, 2022. — 151 с. — ISBN 978-5-907389-60-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/466586>.
4. Гражданский процесс. Общая часть: практикум: учебное пособие / Л. А. Терехова, Ю. В. Кайзер, А. С. Морозова [и др.]. — Омск: ОмГУ, 2025. — 112 с. — ISBN 978-5-7779-2715-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/508352>.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестры (формы обучения)			Этап формирования
	Очная	очно- заочная	заочная	
ОПК-2	5-6	6-7	7-8	начальный
ОПК-4	5-6	6-7	7-8	начальный
ПК-2	5-6	6-7	7-8	начальный
ПК-4	5-6	6-7	7-8	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно- правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при	Собеседование, контрольная работа, составление

		регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Понятие и цели толкования. Виды толкования: разделение по субъектам (официальное/неофициальное, легальное/казуальное). Способы (методы) толкования: грамматический, систематический, историко-политический, логический и специально-юридический. Принципы: правила толкования актов высшей юридической силы и норм международного права.	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает понятие и цели толкования, виды, способы и принципы толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	Анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	1 «отлично» на высоком уровне умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл	Собеседование, контрольная работа, составление

		статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества).	заклучений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет анализировать нормативные акты, находить точный смысл статей закона, выявлять пробелы и юридические коллизии. Применять способы толкования. Обоснованно использовать различные методы для доказательства своей правовой позиции в суде или других инстанциях. Различать правовые категории, отличая толкование от подмены смысла или создания новой нормы (правотворчества)	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	3. навыками применения различных способов толкования. 4. навыками по разъяснению норм права.	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения различных способов толкования и навыками по разъяснению норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	3. Специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, 4. методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично» знает на высоком уровне специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		2 «хорошо» усвоил специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями, методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	1 «отлично» На высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		принимать решения в предусмотренной законом форме	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимать решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	решения профессиональных задач	мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего	Собеседование, контрольная работа, составление

		законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		деятельностью	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками	Собеседование, контрольная работа,

	сфере права	подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так

	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные

		- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы	0-30

	с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«удовлетворительно»	ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Денежные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ПК-2	Участники гражданского процесса (стороны, третьи лица)		3		5			
ОПК-4 ПК-4	Подсудность гражданских дел		2		4			
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Приказное производство		2		3			
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2	Иск (понятие иска, элементы, право на иск,		3		5			

ПК-4	виды исков, защита ответчика от иска)							

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие гражданского процессуального права, его предмет и метод. ОПК-2
2. Источники гражданского процессуального права. ОПК-2, ПК-2
3. ГПК РФ: значение, структура, характеристика разделов. Применение нормативных актов судом при рассмотрении и разрешении гражданских дел. ОПК-2, ОПК-4
4. Понятие гражданского процесса, его задачи и цели. ОПК-2
5. Виды гражданского судопроизводства. ОПК-2
6. Понятие стадии гражданского процесса. Краткая характеристика стадий. ОПК-2
7. Организационные принципы гражданского судопроизводства. ОПК-2, ПК-2
8. Отвод судьи, прокурора, других участников гражданского процесса. Порядок разрешения ходатайств об отводе. ОПК-2, ПК-4
9. Функциональные принципы гражданского процессуального права (общая характеристика). ОПК-2
10. Понятие участников гражданского процесса, их процессуальные права и обязанности. ОПК-2
11. Стороны, их процессуальные права и обязанности. ОПК-2
12. Процессуальное соучастие: понятие и виды. ОПК-2
13. Понятие ненадлежащего ответчика и правила его замены. ОПК-2
14. Процессуальное правопреемство. ОПК-2
15. Понятие и виды третьих лиц, их права и обязанности. ОПК-2
16. Участие прокурора в гражданском процессе. ОПК-2
17. Формы участия в гражданском процессе государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и граждан, защищающих права других лиц. ОПК-2
18. Понятия и виды судебного представительства. ОПК-2
19. Полномочия судебного представителя. Доверенность. ОПК-2
20. Понятие судебного доказательства. ОПК-2
21. Предмет доказывания по гражданским делам. Факты, не подлежащие доказыванию по гражданским делам. ОПК-2
22. Бремя доказывания. Доказательственная презумпция. ОПК-2
23. Понятия и правила судебного доказывания. ОПК-2
24. Обеспечение доказательств. ОПК-2
25. Объяснения сторон и третьих лиц как доказательство. Признание факта. ОПК-2
26. Свидетельские показания. ОПК-2
27. Письменные доказательства: понятия, порядок исследования. ОПК-2
28. Вещественные доказательства: понятия, порядок исследования. ОПК-2
29. Заключение эксперта как доказательства. Виды экспертиз. ОПК-2
30. Судебные расходы. ОПК-2
31. Процессуальные сроки. Разумные сроки судопроизводства. ОПК-2
32. Судебные извещения и вызовы. ОПК-2
33. Государственная пошлина: понятие и виды. ОПК-2
34. Понятия и виды подсудности гражданских дел. ОПК-2, ПК-2, ПК-4

35. Общая характеристика приказного (документального) производства. ОПК-2
36. Понятие иска и его элементы. Виды исков. ОПК-2
37. Право на иск. ОПК-2, ОПК-4, ПК-2
38. Защита ответчика от предъявленного иска. ОПК-2, ПК-4
39. Понятия и виды обеспечения иска. ОПК-2
40. Возбуждение гражданского дела в суде. ОПК-2
41. Понятия стадии подготовки дела к судебному разбирательству. ОПК-2
42. Понятие стадии судебного разбирательства гражданских дел. Основные части стадии. ОПК-2
43. Отложение гражданского дела. Отличия отложения от приостановления гражданского дела. ОПК-2, ПК-4
44. Прекращение гражданского дела, его отличия от оставления заявления без рассмотрения. ОПК-2
45. Оставление заявления без рассмотрения. ОПК-2
46. Приостановление производства по делу. ОПК-2
47. Протокол судебного заседания. ОПК-2
48. Понятие и содержание судебного решения. ОПК-2
49. Требования, которым должно отвечать судебное решение. ОПК-2
50. Законная сила судебного решения. ОПК-2
51. Заочное производство: понятие, условия вынесения заочного решения, порядок его пересмотра. ОПК-2, ПК-2
52. Устранение недостатков решения вынесшим его судом. ОПК-2
53. Понятие, содержание и виды определений суда первой инстанции. ОПК-2
54. Предпосылки возникновения гражданских процессуальных правоотношений. ПК-2
55. Понятие и правовая природа особого производства. ОПК-2
56. Составные части решения суда первой инстанции. ОПК-2
57. Заключение мирового соглашения. ОПК-2, ПК-4
58. Суд как основной участник гражданских процессуальных правоотношений. ОПК-2, ПК-2
59. Обжалование судебных постановлений, не вступивших в законную силу. ОПК-2, ПК-4
60. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу. ОПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Право на судебную защиту по Конституции РФ.
2. Гражданское процессуальное право: предмет и система.
3. Источники гражданского процессуального права: понятие, классификация.
4. Действие норм гражданского процессуального права во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5. Принципы гражданского процессуального права.
6. Принцип законности в гражданском процессе.
7. Принцип диспозитивности в гражданском процессе.
8. Принцип состязательности в гражданском процессе.
9. Виды судопроизводства в гражданском процессе.
10. Гласность, устность и непосредственность судебного разбирательства.
11. Общая характеристика исковой формы защиты права.
12. Участники гражданского процесса: понятие, состав, отличие.
13. Правовое положение сторон в гражданском процессе.
14. Третьи лица в гражданском процессе.
15. Процессуальное соучастие: понятие, виды, особенности соучастия по отдельным категориям дел.
16. Участие прокурора в гражданском процессе.
17. Представительство по гражданским делам: понятие, основания, виды.

18. Адвокат как представитель по гражданским делам.
19. Законное представительство в гражданском процессе.
20. Договорное представительство в гражданском процессе.
21. Участие в гражданском процессе органов местного самоуправления.
22. Процессуальные сроки в гражданском судопроизводстве.
23. Общие вопросы подсудности гражданских дел.
24. Виды подсудности гражданских дел.
25. Производство по гражданским делам у мирового судьи.
26. Иск как средство защиты права.
27. Виды исков в гражданском процессе.
28. Мирное соглашение по гражданским делам.
29. Понятие судебного доказывания.
30. Предмет доказывания в гражданском процессе.
31. Относимость доказательств по гражданским делам.
32. Допустимость доказательств по гражданским делам.
33. Объяснения сторон как доказательство.
34. Письменные доказательства в гражданском процессе.
35. Вещественные доказательства.
36. Заключение эксперта как доказательство.
37. Эксперт и специалист в гражданском процессе.
38. Аудио-и видеозаписи как судебные доказательства.
39. Судебные поручения в гражданском процессе.
40. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадии процесса.
41. Возбуждение гражданского дела в суде как стадия процесса.
42. Защита интересов ответчика в гражданском процессе.
43. Судебное разбирательство как основная стадия процесса.
44. Окончание гражданского дела без вынесения решения.
45. Виды судебных постановлений.
46. Сущность судебного решения как акта правосудия.
47. Законность и обоснованность судебного решения.
48. Виды судебных определений.
49. Заочное производство как вид гражданского судопроизводства.
50. Судебный приказ: история и современность.
51. Особое производство: основные черты.
52. Особенности производства по делам об установлении юридических фактов.
53. Особенности производства по делам усыновления (удочерения).
54. Обжалование судебных постановлений в апелляционном порядке.
55. Сущность кассационного обжалования судебных постановлений.
56. Полномочия суда кассационной инстанции.
57. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции.
58. Обжалование судебных постановлений, вступивших в законную силу.
59. Порядок рассмотрения жалоб в суде надзорной инстанции.
60. Полномочия суда надзорной инстанции.
61. Пересмотр судебных постановлений по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.
62. Признание и исполнение решений иностранных судов и иностранных третейских судов (арбитражей).

63. Правовое регулирование исполнительного производства в системе российского права.
64. Субъекты исполнительного производства.
65. Общие правила исполнения судебных актов и актов иных органов.
66. Судопроизводство по делам, связанным с исполнением судебных актов.
67. Судопроизводство по делам, где в качестве стороны выступает иностранный гражданин или лицо без гражданства.
68. Тенденции дальнейшего развития гражданского судопроизводства России.
69. Процессуальное правопреемство: понятие и особенности вступления в процесс.
70. Третейское судопроизводство: правовая природа и процессуальный порядок.
71. Признание и исполнение решений иностранных судов.
72. Процессуальные особенности рассмотрения дел о расторжении брака.
73. Процессуальные особенности рассмотрения дел о разделе общей совместной собственности супругов.
74. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов.
75. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении отцовства.
76. Процессуальные особенности рассмотрения дел, связанных с воспитанием детей.
77. Процессуальные особенности рассмотрения трудовых споров о восстановлении на работе.
78. Процессуальные особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.
79. Процессуальные особенности рассмотрения споров, вытекающих из жилищных правоотношений.
80. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите права интеллектуальной собственности.
81. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите авторских прав.
82. Процессуальные особенности рассмотрения дел о защите прав потребителей.
83. Процессуальные особенности рассмотрения и разрешения дел о возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью гражданина.
84. Процессуальные особенности рассмотрения дел о компенсации морального вреда.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Гражданский процесс» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета и экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ "О судебной системе Российской Федерации"// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Закон РФ от 26.06.1992 N 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации"// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
4. Федеральный закон от 17.12.1998 N 188-ФЗ "О мировых судьях в Российской Федерации" // опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
5. Федеральный закон от 31.05.2002 N 63-ФЗ "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 N 138-ФЗ// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 N 51-ФЗ// опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление №2 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 20 января 2003 г. «О некоторых вопросах, возникших в связи с принятием и введением в действие Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации»././ Бюллетень Верховного Суда РФ. 2003, №3.
2. Постановление №23 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 19 декабря 2003 г. «О судебном решении»././ Бюллетень Верховного Суда РФ. 2004. №2.

3. Постановление № 3 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 10 октября 2003 г. «О практике применения судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров Российской Федерации». // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2003, № 12.
4. Постановление № 48 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 23 ноября 2007 г. «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов полностью или в части». // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2008, № 1.
5. Постановление № 2 Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 12 февраля 2008. «О применении норм гражданского процессуального законодательства в суде надзорной инстанции в связи с принятием и введением в действие Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 330-ФЗ «О внесении изменений в Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации». // Бюллетень Верховного Суда РФ, 2008, № 4.

8.1.3 Основная литература

4. Гражданский процесс : учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 191 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92682.html>.
5. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559680>.
6. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 479 с. — ISBN 978-5-406-13045-2. — URL: <https://book.ru/book/953446>. — Текст : электронный.

8.3 Дополнительная литература

7. Гаврицкий, А. В. Гражданский процесс. Ч.1. Общие положения (определения, схемы) : учебное пособие / А. В. Гаврицкий, З. С. Лусегенова, Н. В. Самсонов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-93916-801-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94178.html>.
8. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С. Ф. Афанасьев, О. В. Баулин, И. Н. Лукьянова [и др.] ; под редакцией М. А. Фокиной. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2023. — 656 с. — ISBN 978-5-8354-1538-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94593.html>.
9. Соцков, Е. А. Гражданский процесс : учебное пособие / Е. А. Соцков. — Тула : Институт законоведения и управления ВПА, 2018. — 94 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/85908.html>.
10. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации в схемах с комментариями: научно-практическое учебное пособие / Н. И. Маняк, В. А. Машанкин, Л. И. Доровских [и др.] ; под редакцией Г. Д. Улёвой. — 7-е изд. — Санкт-Петербург : Юридический центр Пресс, 2018. — 872 с. — ISBN 978-5-94201-751-4. — Текст : электронный // Электронно- библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81293.html>.
11. Свирин, Ю. А. Гражданский процесс : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Саратов : Вузовское образование, 2017. — 469 с. — ISBN 978-5-4487-0046-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66860.html>.
12. Гражданский процесс : учебник для студентов высших юридических учебных заведений / Д. Б. Абушенко, В. П. Воложанин, С. Л. Дегтярев [и др.] ; под редакцией В. В. Ярков. — 10-е изд. — Москва : Статут, 2017. — 704 с. — ISBN 978-5-8354-1383-6. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>

8.3 Периодические издания

104. Вестник Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова.
105. Журнал «Закон и право».
106. Журнал «Государство и право».

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

111. Официальный интернет-портал правовой информации
112. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
113. Официальный сайт компании Консультант Плюс
114. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
115. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
116. Официальный сайт Управления Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Гражданский процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Гражданский процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

206.	Электронная образовательная среда университета
207.	ЭБС "IPRbooks"
208.	ЭБС "Консультант студента"
209.	ИВИС
210.	ЭБС «Лань»
211.	Росметод
212.	Polpred.com
213.	Национальная электронная библиотека.
214.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Уголовный процесс»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.28

Всего ЗЕТ: 7

Всего часов: 252

Из них:

Аудиторные занятия: 114

Лекции - 54

лабораторные занятия - 60

Самостоятельная работа - 215

Промежуточная аттестация – 36

Зачет

6/3 семестр

Экзамен

7/4 семестр

Грозный, 2026

Бахмадов Б. Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Уголовный процесс» [Текст] / Сост. И.О.

Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 08 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Б. Д. Бахмадов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	22с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	23с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения учебной дисциплины «Уголовный процесс» являются овладение теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального применения уголовно- процессуального законодательства для обеспечения конституционных прав и законных интересов личности, интересов государства и общества в сфере уголовного судопроизводства, а также задач правосудия в целом; формирование необходимых знаний теории, нормативного регулирования и практики уголовного процесса, сущности и содержания уголовно-процессуальной деятельности органов предварительного расследования, прокуратуры, суда и иных участников уголовного судопроизводства; воспитание уважительного отношения к уголовно-процессуальному законодательству, правам и свободам личности, нетерпимости к коррупционному и иному преступному поведению.

Задачи дисциплины:

- усвоение основных понятий и институтов уголовно-процессуального права;
- уяснение взаимосвязи и взаимообусловленности всех принципов уголовного процесса, их системной реализации, анализ содержания и проблем реализации каждого принципа;
- формирование представления о важности соблюдения формы при применении норм процессуального права;
- применение студентами системного представления о применении норм уголовно-процессуального права, а также о реализации норм материального уголовного права на различных этапах производства по уголовному делу;
- анализ действующего законодательства, регулирующего досудебное производство;
- изучение уголовно-процессуального статуса участников стадии предварительного расследования, оснований и процессуальных правил проведения следственных действий;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Уголовный процесс» относится к профессиональному циклу, базовая часть.

Перечень действующих и предшествующих дисциплин: Гражданское процессуальное право; Уголовное право; Правоохранительные органы.

Перечень последующих дисциплин, видов работ: Криминалистика, Уголовно-исполнительное право; Методика расследования отдельных видов преступлений; Основы российского уголовно-розыскного права; Прокурорский надзор.

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

11. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	нормы материального и процессуального права особенности применения норм права	навыками применения норм права навыками правового анализа	применять нормы материального и процессуального права анализировать юридические факты и обстоятельства

ОПК-5 Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики	особенности юридической речи и профессиональной лексики правила построения устной и письменной речи	навыками устной профессиональной речи навыками письменной юридической речи	логически и аргументированно излагать позицию использовать юридическую лексику
Профессиональные компетенции			
ПК-2 - Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	правовые нормы в сфере профессиональной деятельности требования к составлению юридической документации	навыками применения норм права навыками составления юридической и иной официальной документации	квалифицированно применять правовые нормы анализировать юридические факты и обстоятельства правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	57
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Экзамен	6 семестр
Зачет	5 семестр
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_252_ ч. 7_з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2, ОПК-5	Понятие и сущность уголовного процесса	Сущность и назначение уголовного процесса. Понятие, содержание и соотношение уголовного процесса и уголовно-процессуального права. Соотношение понятий «уголовный процесс», «уголовное судопроизводство», «правосудие». Уголовное судопроизводство в Российской Федерации, его понятие и задачи. Назначение уголовного судопроизводства. Стадии уголовного судопроизводства. Исторические типы (формы) уголовного процесса.

		Основные уголовно-процессуальные понятия. Уголовно-процессуальные функции. Уголовно-процессуальная форма. Уголовно-процессуальные отношения.
ОПК-2, ОПК-5	Уголовно-процессуальное законодательство	Конституция Российской Федерации 1993 года и ее значение для развития и совершенствования уголовно-процессуального законодательства. Понятие и виды источников уголовно-процессуального права. Понятие и система уголовно-процессуального права. Соотношение уголовно процессуального права с другими отраслями права. Общая характеристика действующего УПК РФ. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и в отношении круга лиц.
ОПК-2, ОПК-5	Принципы уголовного процесса	Понятие и значение принципов уголовного судопроизводства. Система принципов уголовного судопроизводства. Характеристика принципов уголовного судопроизводства. Соотношение принципов уголовного судопроизводства с общими условиями предварительного расследования и судебного разбирательства. Разумный срок уголовного судопроизводства. Законность при производстве по уголовному делу. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве. Неприкосновенность жилища.

		Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений. Презумпция невиновности. Состязательность сторон. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту. Свобода оценки доказательств. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений.
ОПК-2, ПК-3	Участники уголовного судопроизводства	Понятие участников уголовного судопроизводства. Классификация участников уголовного судопроизводства. Суд-орган правосудия. Полномочия суда. Состав суда. Участники уголовного судопроизводства со стороны обвинения. Прокурор. Задачи, полномочия прокурора. Процессуальное положение прокурора на различных стадиях уголовного судопроизводства. Следователь. Руководитель следственного органа. Его полномочия. Орган дознания. Начальник подразделения дознания. Начальник органа дознания. Дознаватель. Потерпевший. Понятие. Процессуальное положение потерпевшего. Частный обвинитель. Его процессуальное положение. Гражданский истец. Понятие и процессуальное положение.

		Представители потерпевшего, гражданского истца и частного обвинителя. Их процессуальное положение. Участники уголовного судопроизводства со стороны защиты. Подозреваемый. Понятие. Процессуальное положение подозреваемого. Уведомление о подозрении в совершении преступления. Обвиняемый. Понятие. Процессуальное положение обвиняемого. Законные представители несовершеннолетнего подозреваемого и обвиняемого, их процессуальное положение. Защитник. Понятие защиты. Участие защитника в уголовном процессе, его права и обязанности. Случаи обязательного участия защитника на предварительном следствии, в суде. Отказ от защитника. Допуск защитника к участию в деле. Гражданский ответчик. Процессуальное положение гражданского ответчика и его представителя. Иные участники уголовного судопроизводства. Свидетель. Понятие и процессуальное положение свидетеля. Эксперт. Понятие и процессуальное положение эксперта. Специалист, переводчик, понятой. Их процессуальное положение. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве судей, прокурора, следователя, дознавателя, секретаря судебного заседания, переводчика, эксперта, специалиста, защитника, представителя потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика. Отводы. Недопустимость участия в производстве по

		уголовному делу лиц, подлежащих отводу. Недопустимость повторного участия судьи в рассмотрении уголовного дела.
ОПК-5, ПК-2	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	Уголовно-процессуальное доказывание как разновидность познания. Общие положения теории доказательств. Понятие и содержание. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Предмет и пределы доказывания. Понятие и значение доказательств в уголовном судопроизводстве. Относимость, допустимость, достоверность и достаточность доказательств. Виды доказательств. Классификация доказательств и её практическое значение. Процесс доказывания, его этапы. Способы собирания доказательств. Использование в доказывании результатов оперативно-розыскной деятельности. Соотношение доказательств и фактических данных, полученных оперативно-розыскным путем. Применение научно-технических средств в доказывании. Обязанность доказывания. Полномочия дознавателя, следователя, руководителя следственного органа, прокурора, суда в доказывании. Участие в доказывании подозреваемого, обвиняемого, защитника, частного обвинителя, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика и их представителей. Участие в доказывании иных участников уголовного судопроизводства.
ПК-2, ПК-3	Меры процессуального принуждения	Понятие и виды мер процессуального принуждения. Задержание подозреваемого. Понятие и основания задержания подозреваемого. Личный обыск подозреваемого. Порядок и сроки задержания подозреваемого. Основания

		освобождения подозреваемого. Порядок содержания подозреваемых под стражей. Уведомление о задержании подозреваемого. Права и обязанности задержанного. Меры пресечения. Понятие, значение, виды мер пресечения. Меры пресечения в системе мер уголовно-процессуального принуждения. Основания и процессуальный порядок избрания меры пресечения. Обстоятельства, учитываемые при избрании меры пресечения. Избрание меры пресечения в отношении подозреваемого. Подписка о невыезде и надлежащем поведении. Процессуальный порядок избрания меры пресечения как подписка о невыезде. Личное поручительство и процессуальный порядок применения его в качестве меры пресечения. Основания и порядок применения наблюдения командования воинской части в качестве меры пресечения.
ОПК-5, ПК-3	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	Понятие ходатайства и жалобы. Лица, имеющие право заявить ходатайство. Заявление ходатайства. Форма ходатайства. Сроки рассмотрения и порядок разрешения ходатайства. Право обжалования. Порядок рассмотрения жалоб прокурором, руководителем следственного органа. Судебный порядок рассмотрения жалоб. Особенности рассмотрения отдельных категорий жалоб. Порядок направления жалобы подозреваемого, обвиняемого, содержащегося под стражей. Жалоба и представление на приговор, определение, постановление суда.

ОПК-2, ПК-3	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	Понятие и порядок исчисления процессуальных сроков. Соблюдение и продление срока. Восстановление пропущенного срока. Процессуальные издержки. Понятие, виды. Порядок возмещения и взыскания процессуальных издержек.
ОПК-5, ПК-3	Реабилитация	Основания возникновения права на реабилитацию. Лица, имеющие право на реабилитацию. Лица, на которых не распространяется право на реабилитацию. Признание права на реабилитацию. Возмещение имущественного и морального вреда реабилитированному. Обжалование решения о производстве выплат. Восстановление иных прав реабилитированного. Возмещение вреда юридическим лицам. Понятие и сущность гражданского иска в уголовном деле. Досудебное производство по гражданскому иску. Меры обеспечения гражданского иска. Рассмотрение и разрешение гражданского иска судом.
ПК-2, ПК-3	Уголовное преследование	Понятие и виды уголовного преследования. Субъекты уголовного преследования. Порядок уголовного преследования. Уголовное преследование по делам частного, частно-публичного и публичного обвинения. Право потерпевшего на участие в уголовном преследовании. Привлечение к уголовному преследованию по заявлению коммерческой и иной организации. Основания отказа в возбуждении уголовного дела, прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Прекращение уголовного дела в связи с примирением сторон. Прекращение

		уголовного дела или уголовного преследования в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа. Основания прекращения уголовного преследования. Прекращение уголовного преследования в связи с деятельным раскаянием. Прекращение уголовного преследования по делам о преступлениях в сфере экономической деятельности.
ПК-2, ПК-3	Возбуждение уголовного дела	Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела. Органы и должностные лица, уполномоченные возбуждать уголовные дела. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела. Заявление о преступлении. Явка с повинной. Сообщение о совершенном или готовящемся преступлении, полученное из иных источников. Постановление прокурора о направлении соответствующих материалов в орган предварительного расследования для решения вопроса об уголовном преследовании. Материалы Центрального банка РФ (для возбуждения уголовного дела о преступлениях, предусмотренных ст.172-1 УК РФ. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении. Порядок возбуждения уголовного дела. Форма и содержание постановления о возбуждении уголовного дела. Отказ в возбуждении уголовного дела. Основания и порядок отказа в возбуждении уголовного дела. Форма и содержание постановления об отказе в возбуждении уголовного дела.
ПК-2, ПК-3	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	Понятие и сущность стадии предварительного расследования. Система стадии предварительного расследования.

		Общие условия предварительного расследования. Формы предварительного расследования. Предварительное следствие и дознание, их соотношение. Подследственность. Место производства предварительного расследования. Соединение уголовных дел. Выделение уголовного дела. Выделение в отдельное производство материалов уголовного дела. Начало производства предварительного расследования. Производство неотложных следственных действий. Окончание предварительного расследования. Восстановление уголовных дел. Обязательность рассмотрения ходатайств. Меры попечения о детях, об иждивенцах подозреваемого или обвиняемого и меры по обеспечению сохранности его имущества. Меры по обеспечению гражданского иска. Недопустимость разглашения данных предварительного расследования.
ПК-2, ПК-3	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	Понятие и значение привлечения лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения. Порядок привлечения в качестве обвиняемого. Порядок предъявления обвинения. Допрос обвиняемого. Протокол допроса обвиняемого. Изменение и дополнение обвинения. Частичное прекращение уголовного преследования.
ПК-2, ПК-3	Следственные действия	Понятие, виды и система следственных действий. Общие условия проведения и оформления следственных действий. Осмотр. Понятие и виды осмотра. Основания и порядок производства осмотра. Особенности осмотра трупа. Эксгумация. Процессуальное оформление осмотра. Освидетельствование. Понятие, основания и порядок производства освидетельствования. Гарантии прав личности при освидетельствовании.

		Процессуальное оформление освидетельствования. Следственный эксперимент. Понятие, условия и порядок проведения следственного эксперимента. Гарантии прав личности при проведении следственного эксперимента. Процессуальное оформление. Обыск. Понятие и виды обыска. Основания и порядок производства обыска. Особенности производства личного обыска. Процессуальное оформление. Выемка. Понятие выемки. Отличие выемки от обыска. Основания и порядок производства выемки. Наложение ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка. Отмена ареста на почтово-телеграфные отправления. Процессуальное оформление. Контроль и запись переговоров. Основания и порядок производства контроля и записи переговоров. Срок производства контроля и записи переговоров. Процессуальное оформление. Получение информации о соединениях между абонентами и \или\ абонентскими устройствами. Основания, порядок и сроки получения информации. Процессуальное оформление. Допрос. Место и время допроса. Порядок вызова на допрос. Общие правила проведения допроса. Протокол допроса. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Очная ставка. Понятие, основания, порядок проведения и процессуальное оформление очной ставки. Предъявление для опознания. Понятие, виды и условия Предъявления для опознания. Участники и порядок предъявления для опознания. Требования, предъявляемые к протоколу предъявления для опознания.

		Проверка показаний на месте. Понятие, основания, порядок и процессуальное оформление проверки показаний на месте. Производство судебной экспертизы. Основания и процессуальный порядок назначения судебной экспертизы. Обязательное назначение судебной экспертизы. Присутствие следователя при производстве судебной экспертизы. Права подозреваемого, обвиняемого, потерпевшего, свидетеля при назначении и производстве судебной экспертизы. Порядок направления материалов уголовного дела для производства экспертизы. Производство экспертизы в экспертном учреждении и вне экспертного учреждения. Основания и порядок назначения дополнительной, повторной, комиссионной и комплексной судебной экспертизы. Помещение в медицинский или психиатрический стационар для производства судебной экспертизы. Заключение эксперта. Допрос эксперта. Предъявление заключения эксперта.
ПК-2, ПК-3	Приостановление и возобновление предварительного следствия	Основания, порядок и сроки приостановления предварительного следствия. Объявление обвиняемого в розыск по приостановленному уголовному делу. Меры по установлению лиц, подлежащих привлечению в качестве обвиняемых. Основания и процессуальный порядок возобновления приостановленного предварительного следствия.
ПК-2, ПК-3	Окончание предварительного следствия	Окончание предварительного следствия: понятие и виды. Прекращение уголовного дела. Понятие, виды, основания и порядок прекращения уголовного дела и уголовного преследования. Отличие прекращения уголовного преследования от прекращения уголовного дела.

		Постановление о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Отмена постановления о прекращении уголовного дела и уголовного преследования. Основания и процессуальный порядок окончания предварительного следствия при наличии достаточных доказательств для составления обвинительного заключения. Порядок ознакомления обвиняемого и его защитника с материалами уголовного дела. Рассмотрение заявленных обвиняемым и его защитником ходатайств и порядок их разрешения. Обвинительное заключение. Понятие, структура, содержание и значение. Соотношение обвинительного заключения с постановлением о привлечении в качестве обвиняемого и приговором суда.
ОПК-5, ПК-2	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	Общая характеристика производства в суде первой инстанции. Понятие подсудности и ее значение. Соотношение понятий подсудности и подследственности уголовных дел. Виды подсудности. Предметная подсудность. Территориальная подсудность. Персональная подсудность. Общий порядок подготовки к судебному заседанию. Понятие, сущность и значение стадии подготовки к судебному заседанию по уголовному делу. Порядок подготовки к судебному заседанию. Полномочия судьи по поступившему в суд уголовному делу. Вопросы, подлежащие выяснению по поступившему в суд уголовному делу. Основания и порядок проведения предварительного слушания. Меры по обеспечению гражданского иска и возможной конфискации имущества. Назначение судебного заседания. Вызовы в судебное заседание. Срок начала разбирательства в судебном заседании.
ОПК-5, ПК-2	Общие условия судебного разбирательства	Судебное разбирательство. Сущность, значение и назначение стадии судебного

		разбирательства. Соотношение стадии судебного разбирательства и предварительного расследования в системе уголовного процесса. Общие условия судебного разбирательства. Непосредственность, устность и гласность судебного разбирательства. Неизменность состава суда при разбирательстве уголовного дела. Председательствующий в судебном заседании. Равенство прав сторон. Секретарь судебного заседания. Участие обвинителя, подсудимого, защитника, потерпевшего, гражданского истца или гражданского ответчика, специалиста в судебном разбирательстве. Пределы судебного разбирательства. Отложение и приостановление судебного разбирательства. Прекращение уголовного дела в судебном заседании. Решение вопроса о мере пресечения. Порядок вынесения определения, постановления. Регламент судебного заседания. Меры воздействия за нарушение порядка в судебном заседании. Протокол судебного заседания. Замечания на протокол судебного заседания и порядок их рассмотрения.
ПК-2, ПК-3	Порядок судебного разбирательства	Структура судебного разбирательства. Подготовительная часть судебного заседания. Открытие судебного заседания. Проверка явки в суд. Разъяснение переводчику его прав. Удаление свидетелей из зала судебного заседания. Установление личности подсудимого и своевременности вручения ему копии обвинительного заключения, обвинительного акта или обвинительного постановления. Объявление состава суда, других участников судебного разбирательства и разъяснение им прав отвода. Разъяснение подсудимому, потерпевшему, гражданскому истцу, гражданскому ответчику, эксперту, специалисту их прав. Заявление и разрешение ходатайства. Разрешение вопроса о возможности рассмотрения уголовного дела в

		отсутствие какого-либо участника уголовного судопроизводства. Судебное следствие. Начало судебного следствия. Порядок исследования доказательств. Допрос подсудимого и оглашение показаний подсудимого. Допрос потерпевшего, свидетелей. Особенности допроса свидетеля путем использования систем видеоконференц-связи. Использование потерпевшим и свидетелем письменных заметок и документов. Особенности допроса несовершеннолетнего потерпевшего и свидетеля. Оглашение показаний потерпевшего и свидетеля. Допрос эксперта. Производство судебной экспертизы. Осмотр вещественных доказательств. Оглашение протоколов следственных действий и иных документов. Приобщение к материалам уголовного дела документов, представленных суду. Осмотр местности и помещения. Следственный эксперимент. Предъявление для опознания. Освидетельствование. Окончание судебного следствия.
ПК-2, ПК-3	Приговор	Постановление приговора. Законность, обоснованность и справедливость приговора. Тайна совещания судей. Вопросы, разрешаемые судом при постановлении приговора. Решение вопроса о вменяемости подсудимого. Порядок совещания судей при коллегиальном рассмотрении уголовного дела. Виды приговоров. Составление приговора. Содержание приговора. Провозглашение приговора. Освобождение подсудимого из-под стражи. Вручение копии приговора. Вопросы, решаемые судом одновременно с постановлением приговора.
ПК-2, ПК-3	Особый порядок судебного разбирательства	Понятие и значение особого порядка судебного разбирательства. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением. Основания применения особого порядка принятия судебного решения. Порядок заявления ходатайства. Порядок проведения судебного заседания и

		постановления приговора. Пределы обжалования приговора. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок заявления и рассмотрения ходатайства о заключении досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок составления досудебного соглашения о сотрудничестве. Порядок проведения предварительного следствия и судебного заседания в отношении лица, с которым заключено досудебное соглашение о сотрудничестве.
ПК-2, ПК-3	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	Возбуждение уголовного дела частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу частного обвинения. Полномочия мирового судьи по уголовному делу с обвинительным актом, с обвинительным постановлением. Рассмотрение уголовного дела в судебном заседании. Приговор мирового судьи. Обжалование приговора и постановления мирового судьи.
ОПК-5, ПК-2	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	Подсудность уголовных дел суду присяжных. Порядок производства в суде с участием присяжных заседателей. Особенности проведения предварительного слушания в суде с участием присяжных заседателей. Составление предварительного списка присяжных заседателей. Подготовительная часть судебного заседания. Формирование коллегии присяжных заседателей. Замена присяжного заседателя запасным. Роспуск коллегии присяжных заседателей ввиду тенденциозности ее состава. Старшина присяжных заседателей. Принятие присяжными заседателями присяги. Права

		присяжных заседателей. Полномочия судьи и присяжных заседателей. Особенности судебного следствия в суде с участием присяжных заседателей.
ПК-2, ПК-3	Производство в суде апелляционной инстанции	Производство в суде апелляционной инстанции. Право апелляционного обжалования. Судебные решения, подлежащие апелляционному обжалованию. Право принесения апелляционных жалобы, представления. Сроки апелляционного обжалования. Предмет судебного разбирательства в апелляционном порядке. Порядок рассмотрения уголовного дела судом в апелляционной инстанции. Основания отмены или изменения судебного решения в апелляционном порядке. Пределы прав суда апелляционной инстанции. Решения, принимаемые судом в апелляционной инстанции. Особенности пересмотра приговоров по уголовным делам, рассмотренным с участием коллегии присяжных заседателей либо в порядке, предусмотренном главами 40 и 40-1 УПК РФ. Апелляционные приговор, определение и постановление.
ПК-2, ПК-3	Исполнение приговора	Понятие и значение стадии исполнения приговора. Вступление приговора суда в законную силу и обращение его к исполнению. Обязательность приговора, определения, постановления суда. Порядок обращения к исполнению приговора, определения, постановления суда. Извещение об обращении приговора к исполнению. Предоставление родственникам свидания с осужденным. Учреждения и органы, исполняющие приговор и наказания. Контроль суда за приведением в исполнение приговора, определения, постановления.

		Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с исполнением приговора. Суды, разрешающие споры, связанные с исполнением приговора. Вопросы, подлежащие рассмотрению судом при исполнении приговора, Отсрочка исполнения приговора. Порядок разрешения вопросов, связанных с исполнением приговора. Рассмотрение ходатайства о снятии судимости. Обжалование постановления суда.
ПК-2, ПК-3	Производство в суде кассационной инстанции	Предмет судебного разбирательства в кассационной инстанции. Право на обращение в суд кассационной инстанции. Порядок подачи кассационных жалобы, представления. Содержание кассационной жалобы, представления. Возвращение кассационных жалобы, представления без рассмотрения. Поворот к худшему при пересмотре приговора, определения, постановления суда в кассационной инстанции. Действия суда кассационной инстанции при поступлении кассационных жалобы, представления. Рассмотрение кассационных жалобы, представления. Сроки рассмотрения кассационных жалобы, представления. Постановление судьи об отказе в передаче кассационных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Постановление судьи о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции. Извещение лиц, участвующих в деле, о передаче кассационных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании суда кассационной инстанции.

ПК-2, ПК-3	Производство в суде надзорной инстанции	Пересмотр судебных решений в порядке надзора. Порядок и сроки подачи надзорных жалобы, представления. Содержание надзорных жалобы, представления. Возвращение надзорных жалобы, представления без рассмотрения по существу. Рассмотрение надзорных жалобы, представления. Сроки рассмотрения надзорных жалобы, представления. Постановление об отказе в передаче надзорных жалобы, представления для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Суда Российской Федерации. Постановление о передаче надзорных жалобы, представления с уголовным делом для рассмотрения в судебном заседании Президиума Верховного Совета Российской Федерации. Основания отмены или изменения судебных решений в порядке надзора.
ПК-2, ПК-3	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	Основания возобновлении производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Сроки возобновления производства. Возбуждения производства ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств. Действия прокурора по окончании проверки или расследования. Порядок разрешения судом вопроса о возобновлении производства по уголовному делу. Решение суда по заключению прокурора. Производство по уголовному делу после отмены судебных решений.
ОПК-5, ПК-3	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	Порядок производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних. Обстоятельства, подлежащие установлению. Выделение в отдельное производство уголовного дела в отношении несовершеннолетнего.

		Задержание несовершеннолетнего подозреваемого. Избрание несовершеннолетнему подозреваемому, обвиняемому меры пресечения. Порядок вызова несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого к следователю, дознавателю или в суд. Допрос несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого. Участие законного представителя несовершеннолетнего подозреваемого, обвиняемого в ходе досудебного производства по уголовному делу. Прекращение уголовного преследования с применением принудительной меры воспитательного воздействия.
ОПК-5, ПК-3	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера	Основания для производства о применении принудительных мер медицинского характера. Обстоятельства, подлежащие доказыванию. Помещение в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях. Выделение уголовного дела. Участи лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, и его законного представителя. Участие защитника. Окончание предварительного следствия. Назначение судебного заседания. Судебное разбирательство. Вопросы, разрешаемые судом при принятии решения по уголовному делу. Постановление суда. Порядок обжалования постановления суда. Прекращение, изменение и продление применения принудительной меры медицинского характера. Возобновление уголовного дела в отношении лица, к которому применена принудительная мера медицинского характера.

ПК-2, ПК-3	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	Категории лиц, в отношении которых применяется особый порядок производства по уголовным делам. Возбуждение уголовного дела. Задержание. Особенности избрания меры пресечения и производства отдельных следственных действий. Направление уголовного дела в суд.
ОПК-2, ОПК-5, ПК-3	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями	Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств и международными организациями. Направление запроса о правовой помощи. Основания и правовые основы направления такого запроса. Содержание и форма запроса. Юридическая сила доказательств, полученных на территории иностранного государства. Вызов свидетеля, потерпевшего, эксперта, гражданского истца, гражданского ответчика, их представителей, находящихся за пределами территории Российской Федерации. Исполнение в Российской Федерации запроса о правовой помощи. Направление материалов уголовного дела для осуществления уголовного преследования. Исполнение запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации. Выдача лица для уголовного преследования или исполнения приговора. Направление запроса о выдаче лица, находящегося на территории иностранного государства. Пределы уголовной ответственности лица, выданного Российской Федерации. Исполнение запроса о выдаче

		лица, находящегося на территории Российской Федерации. Транзитная перевозка выданных лиц. Обжалование решения о выдаче лица и судебная проверка его законности и обоснованности. Отказ в выдаче лица. Отсрочка в выдаче лица и выдача лица на время. Избрание или применение избранной меры пресечения для обеспечения возможной выдачи лица. Передача выдаваемого лица. Передача предметов.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
5 семестр			
Раздел 1.	Понятие и сущность уголовного процесса	1	Лекция
Раздел 1.	Уголовно-процессуальное законодательство	1	Лекция
Раздел 1.	Принципы уголовного процесса	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Участники уголовного судопроизводства	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Меры процессуального принуждения	1	Лекция
Раздел 1.	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	1	Лекция
Раздел 1.	Реабилитация	1	Лекция
Раздел 1.	Уголовное преследование	1	Лекция

Раздел 2.	Возбуждение уголовного дела	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Следственные действия	1	Лекция
Раздел 2.	Приостановление и возобновление предварительного следствия	1	Лекция
Раздел 2.	Окончание предварительного следствия	2	Проблемная лекция
6 семестр			
Раздел 3.	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	1	Лекция
Раздел 3.	Общие условия судебного разбирательства	1	Лекция
Раздел 3.	Порядок судебного разбирательства	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Приговор	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Особый порядок судебного разбирательства	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	1	Лекция
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	1	Лекция
Раздел 3.	Производство в суде апелляционной инстанции	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Исполнение приговора	1	Проблемная лекция
Раздел 3.	Производство в суде кассационной инстанции	1	Проблемная лекция

Раздел 3.	Производство в суде надзорной инстанции	1	Лекция
Раздел 3.	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	1	Лекция
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	1	Проблемная лекция
Раздел 4.	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими	2	Лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
5 семестр			
Раздел 1.	Понятие и сущность уголовного процесса	2	Семинар
Раздел 1.	Уголовно-процессуальное законодательство	2	Дискуссия
Раздел 1.	Принципы уголовного процесса	2	Семинар
Раздел 1.	Участники уголовного судопроизводства	2	Решение ситуационных задач
Раздел 1.	Доказательства и доказывание в уголовном процессе	2	Круглый стол
Раздел 1.	Меры процессуального принуждения	2	Дискуссия
Раздел 1.	Ходатайства и жалобы в уголовном процессе	2	Дискуссия

Раздел 1.	Процессуальные сроки. Процессуальные издержки	2	Семинар
Раздел 1.	Реабилитация	2	Дискуссия
Раздел 1.	Уголовное преследование	2	Семинар
Раздел 2.	Возбуждение уголовного дела	2	Дискуссия
Раздел 2.	Предварительное расследование. Общие условия предварительного расследования	2	Семинар
Раздел 2.	Привлечение в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения	2	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Следственные действия	2	Семинар
Раздел 2.	Приостановление и возобновление предварительного следствия	2	Дискуссия
Раздел 2.	Окончание предварительного следствия	4	Семинар
6 семестр			
Раздел 3.	Производство в суде первой инстанции. Общий порядок подготовки к судебному заседанию	2	Семинар
Раздел 3.	Общие условия судебного разбирательства	2	Дискуссия
Раздел 3.	Порядок судебного разбирательства	2	Семинар
Раздел 3.	Приговор	2	Решение ситуационных задач
Раздел 3.	Особый порядок судебного разбирательства	2	Круглый стол
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье	2	Дискуссия
Раздел 3.	Производство по уголовным делам, рассматриваемым судом с участием присяжных заседателей	2	Дискуссия

Раздел 3.	Производство в суде апелляционной инстанции	2	Семинар
Раздел 3.	Исполнение приговора	2	Дискуссия
Раздел 3.	Производство в суде кассационной инстанции	2	Семинар
Раздел 3.	Производство в суде надзорной инстанции	2	Дискуссия
Раздел 3.	Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств	2	Семинар
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних	2	Решение ситуационных задач
Раздел 4.	Особенности производства о применении принудительных мер медицинского характера	2	Семинар
Раздел 4.	Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц	2	Дискуссия
Раздел 4.	Порядок взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими	4	Семинар

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общие положения	Изучение основной и дополнительной	Опрос		ОПК-2, ОПК-5, ПК-3

уголовного процесса	литературы, подготовка к устному опросу.			
Раздел 2. Досудебное производство по уголовным делам	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств фиксации по видеоматериалам.	Решение ситуационных задач	38	ПК-2, ПК-3
Раздел 3. Судебное производство по уголовным делам	Изучение тактических приемов, подготовка докладов по особенностям проведения следственных действий.	Тестирование / Кейс-стади	38	ОПК-5, ПК-2, ПК-3
Раздел 4. Особые производства и международное сотрудничество	Анализ материалов судебной практики, составление планов расследования по кейсам.	Тестирование / Кейс-стади	38	ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
Всего часов				

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1.
- 2.
- 3.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	5	начальный
ОПК-5	5	начальный
ПК-3	5	начальный
ПК-2	6	основной
ПК-3	6	основной
ОПК-5	6	завершающий
ПК-2	6	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2

Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормы материального и процессуального права особенности применения норм права	Демонстрирует знание нормативных правовых актов Правильно определяет порядок применения правовых норм	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	применять нормы материального и процессуального права анализировать юридические факты и обстоятельства	Верно разрешает профессиональные ситуации Дает правовую оценку конкретным обстоятельствам	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками применения норм права навыками правового анализа	Использует нормы права при решении профессиональных задач Осуществляет анализ нормативных правовых актов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-5

Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	особенности юридической речи и профессиональной лексики правила построения устной и письменной речи	Демонстрирует знание юридической терминологии Правильно использует профессиональную лексику	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Умеет	логически и аргументированно излагать позицию использовать юридическую лексику	Последовательно и обоснованно формулирует выводы Грамотно применяет юридические термины	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками устной профессиональной речи навыками письменной юридической речи	Демонстрирует культуру юридической речи Грамотно оформляет письменные работы	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-2

Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	правовые нормы в сфере профессиональной деятельности требования к составлению юридической документации	Демонстрирует знание нормативных правовых актов и порядка их применения Правильно определяет содержание и форму юридических документов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	квалифицированно применять правовые нормы анализировать юридические факты и обстоятельства правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в документации	Верно применяет нормы права при решении профессиональных задач Дает правовую оценку конкретным ситуациям Грамотно оформляет	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

		юридические документы	
Владеет навыком	навыками применения норм права навыками составления юридической и иной официальной документации	Демонстрирует навыки работы с нормативными правовыми актами Оформляет документы в соответствии с установленными требованиями	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• оформления процессуальных решений по квалификации преступлений • юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольная работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и

категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы

Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале	
0-40	Нет допуска к зачету	0-40
41	Допуск к зачету	41
51	Механический зачет	51

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий

		Открытого типа		Закрытого типа				
		Допущение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2, ОПК-5	Понятие и сущность уголовного процесса		2		2			
ОПК-2, ОПК-5	Уголовно-процессуальное законодательство		2		3			
ОПК-2, ОПК-5	Принципы уголовного процесса		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к зачету 5 семестр 3 курс:

66. Уголовно-процессуальное право: понятие, предмет и метод — ОПК-2, ОПК-5
67. Понятие и сущность уголовного судопроизводства — ОПК-2, ОПК-5
68. Задачи и назначение уголовного судопроизводства — ОПК-5, ПК-3
69. Стадии уголовного процесса — ОПК-2, ПК-3
70. Уголовно-процессуальные правоотношения — ОПК-2, ОПК-5
71. Уголовно-процессуальные функции — ОПК-2, ПК-3
72. Процессуальная форма — ОПК-5
73. Уголовно-процессуальные гарантии — ОПК-5, ПК-3
74. Источники уголовно-процессуального права — ОПК-2, ОПК-5
75. Действующее уголовно-процессуальное законодательство РФ — ОПК-2, ОПК-5
76. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц — ОПК-2
77. Структура Уголовно-процессуального кодекса РФ — ОПК-2
78. Исторические формы /типы/ уголовного процесса — ОПК-2
79. Понятие и значение принципов уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
80. Принципы международного права и их значение при производстве по уголовным делам — ОПК-2, ОПК-5
81. Конституционные принципы и их применение в уголовном процессе — ОПК-2, ОПК-5

82. Понятие и классификация участников уголовного процесса — ОПК-2, ПК-3
83. Суд как участник уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
84. Участники уголовного процесса со стороны обвинения — ОПК-5, ПК-3
85. Частный обвинитель в уголовном процессе — ПК-3
86. Участники уголовного процесса со стороны защиты — ОПК-5, ПК-3
87. Гражданский ответчик и его представитель в уголовном процессе — ПК-3
88. Гражданский истец и его представитель в уголовном процессе — ПК-3
89. Свидетель и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
90. Эксперт в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
91. Специалист в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
92. Переводчик в уголовном процессе — ОПК-5
93. Институт понятых в уголовном процессе — ОПК-5
94. Прокурор и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
95. Защитник и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
96. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
97. Понятие, содержание и цели доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
98. Собираение доказательств в уголовном процессе — ПК-2
99. Понятие и способы проверки доказательств — ПК-2
100. Оценка доказательств — ПК-2, ПК-3
101. Предмет и пределы доказывания по уголовному делу — ОПК-5, ПК-2
102. Понятие и значение доказательств в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
103. Относимость, допустимость и достоверность доказательств — ОПК-5, ПК-2
104. Понятие и виды источников доказательств — ОПК-5
105. Меры уголовно-процессуального принуждения — ПК-2, ПК-3
106. Меры пресечения в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
107. Основания и порядок применения отдельных видов мер пресечения — ПК-2, ПК-3
108. Привод в уголовном процессе — ПК-2
109. Наложение ареста на имущество — ПК-2
110. Денежное взыскание в качестве меры пресечения — ПК-2
111. Ходатайство в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
112. Обжалование в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
113. Процессуальные решения в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
114. Процессуальные документы — ПК-2, ПК-3
115. Порядок исчисления сроков в уголовном процессе — ОПК-2, ПК-3
116. Процессуальные издержки — ОПК-2, ПК-3
117. Реабилитация в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
118. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
119. Порядок рассмотрения сообщения о преступлении — ПК-2, ПК-3
120. Решения, принимаемые по результатам рассмотрения сообщения о преступлении — ПК-2, ПК-3
121. Порядок возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
122. Общие условия предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
123. Формы предварительного расследования — ОПК-2, ПК-2
124. Подследственность в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
125. Срок предварительного следствия — ПК-2, ПК-3
126. Порядок привлечения в качестве обвиняемого — ПК-2, ПК-3
127. Виды следственных действий — ПК-2, ПК-3
128. Приостановление и возобновление предварительного следствия — ПК-2, ПК-3
129. Окончание предварительного расследования по уголовному делу — ПК-2, ПК-3
130. Виды и формы дознания — ОПК-2, ПК-2

Вопросы к экзамену 6 семестр 3 курс

121. Уголовно-процессуальное право: понятие, предмет и метод — ОПК-2, ОПК-5

122. Понятие и сущность уголовного судопроизводства, его назначение и задачи — ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
123. Стадии уголовного процесса и их характеристика — ОПК-2, ПК-3
124. Формы /типы/ уголовного процесса. Общая характеристика современного Российского уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
125. Соотношение понятий уголовного процесса, уголовного судопроизводства и правосудия — ОПК-2
126. Субъекты уголовно-процессуальных отношений — ОПК-2, ПК-3
127. Уголовно-процессуальные функции, процессуальная форма, процессуальные гарантии — ОПК-5, ПК-3
128. Соотношение уголовно-процессуального права с другими учебными дисциплинами и отраслями законодательства — ОПК-2
129. Источники уголовно-процессуального права. Понятие уголовно-процессуального закона — ОПК-2, ОПК-5
130. Действующее уголовно-процессуальное законодательство РФ — ОПК-2, ОПК-5
131. Структура Уголовно-процессуального кодекса РФ. Понятие и структура уголовно-процессуальной нормы — ОПК-2
132. Действие уголовно-процессуального закона во времени, в пространстве и по кругу лиц — ОПК-2
133. Понятие, классификация и значение принципов уголовного процесса — ОПК-2, ОПК-5
134. Разумный срок уголовного судопроизводства — ОПК-5, ПК-3
135. Законность при производстве по уголовному делу — ОПК-5, ПК-3
136. Осуществление правосудия только судом. Независимость судей — ОПК-5
137. Уважение чести и достоинства личности. Неприкосновенность личности — ОПК-5, ПК-3
138. Охрана прав и свобод человека и гражданина в уголовном судопроизводстве — ОПК-5, ПК-3
139. Неприкосновенность жилища. Тайна переписки, телефонных и иных переговоров, почтовых, телеграфных и иных сообщений — ОПК-5, ПК-3
140. Презумпция невиновности — ОПК-5
141. Состязательность сторон — ОПК-5, ПК-3
142. Обеспечение подозреваемому и обвиняемому права на защиту — ОПК-5, ПК-3
143. Свобода оценки доказательств — ОПК-5, ПК-2
144. Язык уголовного судопроизводства. Право на обжалование процессуальных действий и решений — ОПК-5, ПК-3
145. Принципы международного права и их значение при производстве по уголовным делам — ОПК-2, ОПК-5
146. Участники уголовного процесса, их классификация — ОПК-2, ПК-3
147. Суд как участник уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
148. Участники уголовного процесса со стороны обвинения — ОПК-5, ПК-3
149. Полномочия прокурора в уголовном судопроизводстве — ПК-2, ПК-3
150. Участники уголовного процесса со стороны защиты — ОПК-5, ПК-3
151. Участники уголовного процесса, не относящиеся ни стороне обвинения, ни стороне защиты /иные участники/ — ОПК-2, ПК-3
152. Обстоятельства, исключающие участие в уголовном судопроизводстве. Отводы — ОПК-5, ПК-3
153. Гражданский иск в уголовном процессе, основания, порядок предъявления и разрешения — ПК-2, ПК-3
154. Свидетель, его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
155. Эксперт, специалист, переводчик и понятые в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
156. Руководитель следственного органа и его полномочия — ПК-2, ПК-3
157. Следователь и дознаватель и их правовой статус в уголовном процессе — ПК-2, ПК-3
158. Защитник и его правовой статус в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
159. Правила и свобода оценки доказательств в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
160. Понятие, содержание и цели доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2

161. Предмет и пределы доказывания в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-2
162. Понятие доказательств. Виды доказательств, их классификация — ОПК-5, ПК-2
163. Процесс доказывания в уголовном судопроизводстве. Использование в доказывании результатов ОРД. Преюдиция — ПК-2, ПК-3
164. Относимость и допустимость доказательств в уголовном процессе. Недопустимые доказательства — ОПК-5, ПК-2
165. Понятие и виды мер уголовно-процессуального принуждения — ПК-2, ПК-3
166. Понятие и виды мер пресечения. Основания применения мер пресечения — ПК-2, ПК-3
167. Порядок применения в качестве мер пресечения залога, домашнего ареста, заключения под стражу, запрет определенных действий — ПК-2, ПК-3
168. Основания и порядок задержания подозреваемого — ПК-2, ПК-3
169. Меры уголовно-процессуального принуждения, не являющиеся мерами пресечения /иные меры процессуального принуждения/ — ПК-2, ПК-3
170. Ходатайство в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
171. Обжалование действий и решений суда и других должностных лиц, осуществляющих уголовное судопроизводство — ОПК-5, ПК-3
172. Процессуальные решения и процессуальные документы — ПК-2, ПК-3
173. Процессуальные сроки. Процессуальные издержки — ОПК-2, ПК-3
174. Реабилитация в уголовном процессе — ОПК-5, ПК-3
175. Понятие и значение стадии возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
176. Поводы и основания для возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
177. Процессуальный порядок возбуждения уголовного дела — ПК-2, ПК-3
178. Основания отказа в возбуждении уголовного дела — ПК-2, ПК-3
179. Понятие, сущность и виды уголовного преследования — ПК-2, ПК-3
180. Обстоятельства, исключающие производство по уголовному делу — ОПК-5, ПК-3
181. Понятие и сущность предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
182. Формы предварительного расследования — ОПК-2, ПК-2
183. Понятие, виды и значение общих условий предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
184. Понятие и виды подследственности. Сроки предварительного следствия и порядок их продления — ПК-2, ПК-3
185. Производство предварительного следствия следственной группой — ПК-2, ПК-3
186. Понятие, виды и система следственных действий — ПК-2, ПК-3
187. Понятие, сущность и условия соединения и выделения уголовных дел — ПК-2, ПК-3
188. Цели, основания и общие условия производства следственных действий — ПК-2, ПК-3
189. Задержание лица в качестве подозреваемого — ПК-2, ПК-3
190. Понятие и виды допроса. Проверка показаний на месте — ПК-2, ПК-3
191. Понятие, цели и основания очной ставки — ПК-2, ПК-3
192. Цели, основания, условия и порядок предъявления для опознания — ПК-2, ПК-3
193. Понятие и виды обыска — ПК-2, ПК-3
194. Цели, основания и условия для производства обыска — ПК-2, ПК-3
195. Понятие выемки и основания ее производства — ПК-2, ПК-3
196. Наложение и отмена ареста на почтово-телеграфные отправления, их осмотр и выемка — ПК-2, ПК-3
197. Контроль и запись переговоров: понятие, основания, условия и сроки производства. Получение информации о соединениях между абонентами и /или/ абонентскими устройствами — ПК-2, ПК-3
198. Основания, цели и условия наложения ареста на имущество — ПК-2, ПК-3
199. Понятие и виды осмотра — ПК-2, ПК-3
200. Понятие и виды освидетельствования — ПК-2, ПК-3

201. Понятие, цели и виды следственного эксперимента, порядок его производства и процессуального оформления — ПК-2, ПК-3
202. Назначение и производство экспертизы. Обязательное назначение экспертизы — ПК-2, ПК-3
203. Получение образцов для сравнительного исследования — ПК-2, ПК-3
204. Привлечение лица в качестве обвиняемого. Предъявление обвинения — ПК-2, ПК-3
205. Понятие и виды обвинения — ПК-2, ПК-3
206. Изменение и дополнение ранее предъявленного обвинения — ПК-2, ПК-3
207. Особенности привлечения в качестве обвиняемых отдельных категорий лиц — ПК-2, ПК-3
208. Основания и процессуальный порядок приостановления предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
209. Основания и процессуальный порядок возобновления предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
210. Понятие и виды окончания предварительного расследования — ПК-2, ПК-3
211. Понятие, содержание и значение обвинительного заключения, обвинительного акта, обвинительного постановления — ПК-2, ПК-3
212. Основания и условия прекращения уголовного дела и уголовного преследования — ПК-2, ПК-3
213. Основания и порядок возобновления производства по прекращенному уголовному делу — ПК-2, ПК-3
214. Понятие, содержание и виды обеспечения законности на досудебных стадиях уголовного процесса — ОПК-5, ПК-3
215. Прокурорский надзор на досудебных стадиях уголовного процесса — ПК-2, ПК-3
216. Ведомственный контроль над производством расследования — ПК-2, ПК-3
217. Судебный контроль на стадиях возбуждения уголовного дела и предварительного расследования — ОПК-5, ПК-2
218. Понятие, значение и виды подсудности — ОПК-2, ПК-2
219. Основания и процессуальный порядок назначения судебного заседания — ПК-2, ПК-3
220. Понятие, задачи и значение стадии судебного разбирательства — ОПК-5, ПК-3
221. Понятие, виды и значение общих условий судебного разбирательства — ОПК-5, ПК-2
222. Решения, принимаемые в процессе судебного разбирательства — ПК-2, ПК-3
223. Структура судебного разбирательства — ОПК-2, ПК-3
224. Постановление и провозглашение приговора. Виды приговоров — ПК-2, ПК-3
225. Особый порядок принятия судебного решения при согласии обвиняемого с предъявленным ему обвинением — ПК-2, ПК-3
226. Особый порядок принятия судебного решения при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве — ПК-2, ПК-3
227. Производство по уголовным делам, подсудным мировому судье — ПК-2, ПК-3
228. Особенности производства в суде с участием присяжных заседателей — ОПК-5, ПК-2
229. Производство в суде апелляционной инстанции — ПК-2, ПК-3
230. Производство в суде кассационной инстанции — ПК-2, ПК-3
231. Производство в суде надзорной инстанции — ПК-2, ПК-3
232. Стадия исполнения приговора. Разрешение судом вопросов связанных с исполнением приговоров — ПК-2, ПК-3
233. Возобновление производства по уголовному делу ввиду новых или вновь открывшихся обстоятельств — ПК-2, ПК-3
234. Особенности производства по уголовным делам в отношении несовершеннолетних — ОПК-5, ПК-3
235. Производство о применении принудительных мер медицинского характера — ОПК-5, ПК-3
236. Производство о назначении меры уголовно-правового характера (судебного штрафа) при освобождении от уголовной ответственности — ПК-2, ПК-3

237. Особенности производства по уголовным делам в отношении отдельных категорий лиц — ПК-2, ПК-3
238. Основные положения о порядке взаимодействия судов, прокуроров, следователей и органов дознания с соответствующими компетентными органами и должностными лицами иностранных государств, и международными организациями — ОПК-2, ОПК-5, ПК-3
239. Передача лица, осужденного к лишению свободы, для отбывания наказания в государстве, гражданином которого оно является — ОПК-2, ПК-3
240. Производство по рассмотрению и разрешению вопросов, связанных с признанием и принудительным исполнением приговора, постановления суда иностранного государства в части конфискации находящихся на территории РФ доходов, полученных преступным путем — ОПК-2, ПК-2

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

3. Гельдибаев М.Х. Уголовный процесс [Электронный ресурс]: учебник/ Гельдибаев М.Х., Вандышев В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024.— 719 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8589.html>.— ЭБС «IPRbooks»
4. Курс уголовного процесса [Электронный ресурс]/ А.А. Арутюнян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2025.— 1278 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49076.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Уголовно-процессуальное право (Уголовный процесс) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ В.К. Бобров [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2024.— 727 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21006.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Уголовный процесс (Особенная часть) [Электронный ресурс]: конспект лекций/ — Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2025.— 112 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/64604.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Практические задания (кейсы) для подготовки контрольных работ по дисциплине «Уголовный процесс» [Электронный ресурс]: учебно-практическое пособие/ И.С. Смирнова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омская юридическая академия, 2023.— 60 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49658.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

81. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
82. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности".
83. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».

84. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
85. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
86. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
87. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
88. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
89. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
90. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
91. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
92. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
93. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
94. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
95. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
96. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
97. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
98. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
99. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
100. Кодекс чести судьи Российской федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;

7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить

выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному

учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

27. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

7. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
43. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
44. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
45. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
46. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
47. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
48. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
49. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Криминалистика»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.28

Всего ЗЕТ: 7

Всего часов: 252

Из них:

Аудиторные занятия: 114

Лекции - 54

лабораторные занятия - 60

Самостоятельная работа - 215

Промежуточная аттестация – 36

Зачет

6/3 семестр

Экзамен

7/4 семестр

Грозный, 2026

Алхастова М. В. Рабочая программа учебной дисциплины «Криминалистика» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной

образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М. В. Алхастова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.

4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	19с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	20с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	25с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	28с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	29с.

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Криминалистика» является дача обучающимся необходимых сведений об основных положениях и структуре дисциплины, ее значении в раскрытии и расследовании отдельных видов преступлений, при производстве по уголовным и гражданским делам, познать одно из важнейших направлений развития современных средств и методов исследования доказательств в деятельности правоохранительных органов и при судебном разбирательстве; формирование у студентов устойчивой системы знаний об основных положениях и учениях криминалистической науки; соединение знаний, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс; обеспечение понимания студентами сути предмета, правовых норм и развитие навыков их квалифицированного применения на практике; получение теоретических знаний и практических навыков эффективного применения технико-криминалистических средств и методов обеспечения расследования преступлений.

Задачи дисциплины:

- сформировать у студентов устойчивую систему знаний о наиболее важных частных криминалистических теорий, составляющих общую теорию науки;
- освоение студентами базовых понятий и функций криминалистики;
- изучение студентами структуры дисциплины, общей теории криминалистики;
- изучение студентами общепринятой в науке терминологии, теории и практики криминалистики;
- рассмотрение проблем, возникающих на практике при расследовании преступлений;
- закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных отдельным аспектам криминалистики.
- получение практических навыков обнаружения, фиксации и изъятия вещественных доказательств (следов человека, транспортных средств и др.) для эффективного их использования в процессе расследования преступлений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Её изучение осуществляется в 7 и 8 семестрах (соответствует 3 и 4 курсам в плане).

Предшествующие дисциплины:

10. Б1.О.18 Уголовное право
11. Б1.О.27 Уголовный процесс
12. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

12. Б1.О.31 Налоговое право
13. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

14. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 – Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например,	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу;	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых

правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	«КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	критически оценивать полученную информацию	документов с соблюдением информационной безопасности
ОПК-9 - Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Принципы работы современных информационных технологий и специализированного ПО, применяемого при расследовании преступлений	Применять информационные технологии для поиска, систематизации и обработки данных, необходимых для решения задач криминалистики	Навыками использования цифровых средств и информационных систем для решения типовых задач профессиональной деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений
ПК-4 - Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах	Нормативные требования и методические правила подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультаций в сфере криминалистики	Давать аргументированные профессиональные заключения и консультации гражданам и организациям в конкретных сферах юридической деятельности	Методикой подготовки и оформления юридических документов, заключений и консультаций, основанных на криминалистических методах исследования

юридической деятельности			

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	__108__ ч. 3__ з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ПК-4	Введение в криминалистику	История развития зарубежной и отечественной криминалистики. Предмет, система и задачи науки. Криминалистическое понятие преступления. Учение о механизме преступления как части предмета криминалистики и как частная криминалистическая теория.

ОПК-9, ПК-4	Криминалистическая идентификация и диагностика	Понятие криминалистической идентификации; Формы идентификационного исследования; Объекты и субъекты ее проведения; Виды идентификации; Понятие идентификационных признаков; Значение идентификации в расследовании преступлений; Понятие и значение криминалистической диагностики в раскрытии преступлений.
ПК-4	Общие положения криминалистической техники. Ее роль в раскрытии преступлений	Понятие криминалистической техники и ее система; Классификация ТКС, используемых при раскрытии преступлений; Понятие методов в криминалистике и их классификация; Связь криминалистической техники с тактикой и методикой расследований отдельных видов преступлений и другими науками.
ОПК-8	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	Понятие судебной фотографии; значение фотосъемки вещественных доказательств и обстановки происшествия в раскрытии преступлений; Виды и способы фотосъемки, методы запечатлевающей и исследовательской фотографии; Видео и аудио запись как способ фиксации обстановки происшествия и других следственных действий.
ОПК-9	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	Система трасологии; понятие следа в криминалистике и классификация материальных следов; объекты, виды и методы трасологических исследований; общие правила обнаружения, осмотра, фиксации и изъятия следов рук, обуви и транспортных средств; отработка практических навыков обнаружения и изъятия следов рук и обуви. значение следов папиллярных узоров (дактилоскопии) в раскрытии и расследовании преступлений
ОПК-9	Судебная баллистика	Понятие судебной баллистики как раздела

		криминалистической техники. Объект судебно-баллистического исследования: оружие, боеприпасы, следы выстрела. Механизм образования следов выстрела. Классификация и признаки холодного оружия. Возможности криминалистического исследования
ОПК-9	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	Понятие и задачи технико-криминалистического исследования документов. Признаки подделки и способы их выявления. Исследование документов. Восстановление первоначального содержания документов. Понятие письма. Идентификационные признаки письма. Письменная речь, топография письма, почерк. Подготовка материалов для криминалистического исследования письма. Основы идентификационной экспертизы письма.
ОПК-8	Средства и методы габитологии	Понятие габитологии и габитоскопии. Классификация признаков внешности. Виды идентификации человека по признакам внешности. Правила составления фоторобота. Использование компьютерных технологий. Фото-портретная идентификация. Значение и использование метода Словесного портрета в оперативно-розыскной и следственной практике
ОПК-8	Нетрадиционные криминалистические объекты	Возможности использования результатов их исследования в раскрытии преступлений. Понятие нетрадиционных криминалистических объектов. Одорология. Использование запаховых следов в раскрытии тяжких преступлений. Исследование фонограмм и видеофонограмм. Идентификация человека по голосу и речи. Криминалистическая взрывотехника. Исследование взрывных устройств, взрывчатых веществ и продуктов взрыва
ПК-3, ПК-4	Общие положения криминалистической	Понятие криминалистической тактики, ее предмет и значение. Понятие и классификация следственных

	тактики. Понятие, система и средства	действий. Структура и стадии следственных действий. Понятие тактических приемов и правил, критерии их допустимости. Классификация тактических приемов и правил. Комбинации и операции
ПК-3	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	Понятие, виды и задачи следственного осмотра и освидетельствования. Осмотр места происшествия. Правила, стадии, криминалистические средства и тактические приемы осмотра места происшествия. Осмотр трупа. Особенности осмотра трупа погибшего, личность которого не установлена. Осмотр транспортных средств, иных предметов и документов
ПК-3	Тактика допроса	Понятие и значение допроса. Подготовка к допросу. Психологические основы и тактические приемы допроса. Тактические особенности отдельных видов допроса. Фиксация результатов допроса. Очная ставка. Особенности тактики проведения.
ПК-3	Тактика обыска и выемки	Понятие и цели обыска и выемки. Процессуальные особенности (сходство и различие). Виды обыска и выемки. Стадии, тактические приемы и правила обыска и выемки. Фиксация хода и результатов
ПК-3	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	Понятие, виды и задачи следственного эксперимента. Цели, условия, стадии и участники. Предъявление для опознания. Тактические приемы и правила, фиксация условий, хода и результатов. Тактические приемы и правила, фиксация условий, хода и результатов следственного эксперимента и проверки показаний на месте
ОПК-9	Экспертные учреждения России. Виды судебных	Экспертные учреждения России (в системе МВД, МЮ, МЗ), их структура и задачи.

	экспертиз и тактика их назначения	Организация судебной экспертизы в России. Понятие и виды судебных экспертиз, их значение для раскрытия и расследования преступлений. Классификация криминалистических экспертиз. Процессуальные проблемы назначения экспертиз. Направление вещественных доказательств на экспертное исследование.
ПК-3	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	Понятие, предмет и система криминалистической методики расследования отдельных видов и групп преступлений. Задачи методики расследования отдельных видов и групп преступлений в современных условиях. Источники криминалистической методики и ее связь с другими науками и разделами криминалистики. Оперативно-следственная группа как одна из форм организации взаимодействия; ее виды, структура, функции и порядок формирования. Виды, структура и элементы частных криминалистических методик. Криминалистические приемы и способы ведения системной поисковой и организационно упорядоченной деятельности в ходе следствия. Поисковое моделирование, научная организация труда (НОТ) следователя (типовые версии, криминалистическое моделирование, статистические связи, варианты программно-целевого метода и др.) Взаимодействие следственных органов с другими подразделениями и участниками раскрытия и расследования преступлений.
ПК-3	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	Понятие и элементы кримхарактеристики. Особенности подготовки и проведения следственных действий и оперативно-розыскных мер, характеристика криминалистических операций, организуемых при расследовании преступлений;

		Значение при расследовании преступлений знания элементов криминалистической характеристики отдельных видов преступлений; Способ совершения преступления как один важнейших в кримхарактеристике элементов
ПК-3	Методика расследования преступлений против личности	Криминалистическая характеристика преступлений против жизни и здоровья, причинения вреда здоровью, преступлений против половой неприкосновенности, нарушений правил охраны труда и других. Наиболее типичные версии, выдвигаемые при обнаружении информации о преступлении против жизни и здоровья граждан. Криминалистические операции и комбинации, тактика следственных действий: осмотра, обыска, выемки, допроса свидетелей и потерпевших, подозреваемых и обвиняемых. Первоначальные следственные действия.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
6 семестр			
Раздел 1.	Введение в криминалистику	2	Лекция
Раздел 1.	Криминалистическая идентификация и диагностика	2	Лекция
Раздел 2.	Общие положения криминалистической техники. Ее роль в раскрытии преступлений	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Судебная баллистика	2	Лекция
Раздел 2.	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	2	Проблемная лекция

Раздел 2.	Средства и методы габитологии	2	Лекция
Раздел 2.	Нетрадиционные криминалистические объекты	1	Лекция
7 семестр			
Раздел 3.	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	2	Лекция
Раздел 3.	Тактика допроса	2	Лекция
Раздел 3.	Тактика обыска и выемки	2	Проблемная лекция
Раздел 3.	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	2	Проблемная лекция
Раздел 3.	Экспертные учреждения России. Виды судебных экспертиз и тактика их назначения	2	Проблемная лекция
Раздел 4.	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	2	Лекция
Раздел 4.	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	2	Проблемная лекция
Раздел 4.	Методика расследования преступлений против личности	3	Лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
6 семестр			
Раздел 1.	Введение в криминалистику	2	Семинар
Раздел 1.	Криминалистическая идентификация и диагностика	4	Дискуссия

Раздел 2.	Общие положения криминалистической техники. Ее роль в раскрытии преступлений	4	Семинар
Раздел 2.	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись	4	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах	4	Круглый стол
Раздел 2.	Судебная баллистика	4	Дискуссия
Раздел 2.	Криминалистическое исследование (экспертиза) документов и письма	4	Дискуссия
Раздел 2.	Средства и методы габитологии	4	Семинар
Раздел 2.	Нетрадиционные криминалистические объекты	4	Дискуссия
7 семестр			
Раздел 3.	Виды следственного осмотра. Осмотр места происшествия	4	Семинар
Раздел 3.	Тактика допроса	4	Дискуссия
Раздел 3.	Тактика обыска и выемки	4	Семинар
Раздел 3.	Следственный эксперимент. Предъявление для познания. Проверка показаний на месте	4	Решение ситуационных задач
Раздел 3.	Экспертные учреждения России. Виды судебных экспертиз и тактика их назначения	4	Круглый стол
Раздел 4.	Основные положения криминалистической методики расследования. Организация и планирование расследования	4	Дискуссия
Раздел 4.	Криминалистическая характеристика преступлений и ее значение при расследовании преступлений	4	Дискуссия
Раздел 4.	Методика расследования преступлений против личности	6	Семинар

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Теоретические основы криминалистики	Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.	Опрос	14	ПК-4, ОПК-9
Раздел 2. Криминалистическая техника	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств фиксации по видеоматериалам.	Решение ситуационных задач	15	ОПК-8, ОПК-9, ПК-4
Раздел 3. Криминалистическая тактика	Изучение тактических приемов, подготовка докладов по особенностям проведения следственных действий.	Тестирование / Кейс-стади	15	ПК-3
Раздел 4. Криминалистическая методика расследования	Анализ материалов судебной практики, составление планов расследования по кейсам.	Тестирование / Кейс-стади	13	ПК-3
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- Адельханян Р.А. Криминалистика. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Адельханян Р.А., Аминов Д.И., Федотов П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8764.html>.— ЭБС «IPRbooks»

- 6 2. Криминалистика. Информационные технологии доказывания [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.И. Баянов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2018.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5032.html>.— ЭБС «IPRbooks»
- 7 3. Бастрыкин А.И. Криминалистика. Техника. Тактика и методика расследования преступлений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бастрыкин А.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2020.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9248.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-9	6	начальный
ОПК-9	7	завершающий
ОПК-8	6	начальный
ОПК-8	7	Завершающий
ПК-3	6	основной
ПК-3	7	завершающий
ПК-4	6	основной
ПК-4	7	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8

Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий и учетом требований информационной безопасности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• источники юридически значимой информации • основы работы с правовыми базами данных • требования информационной безопасности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Умеет	• осуществлять поиск правовой информации • анализировать и систематизировать данные • использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• работы с правовыми системами • обработки и анализа информации • применения ИТ при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-9

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Знание современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	Умение использовать современные технологии при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Владеет навыком	Навыками применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• оформления процессуальных решений по квалификации преступлений • юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-4

(Способен оказывать квалифицированную юридическую помощь, давать консультации и заключения по правовым вопросам)

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	порядок оказания юридической помощи; правила составления правовых заключений; основы профессиональной коммуникации	полнота знаний; понимание правовых процедур	Тестирование
Умеет	выявлять правовые проблемы; разрабатывать решения; формулировать юридические заключения	обоснованность решений; логичность анализа	Решение задач
Владеет навыком	навыками подготовки письменных консультаций; аргументации правовой позиции	юридическая грамотность; убедительность аргументации	Устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)
Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-9, ПК-4	Криминалистическая идентификация и диагностика		2		3			
ПК-4	Общие положения криминалистической техники.		2		4			
ОПК-8	Средства и методы криминалистической (судебной) фотографии. Видео, аудиозапись		2		3			
ОПК-9	Трасология. Предмет, задачи и система криминалистического учения о следах		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к зачету 6 семестр 3 курс:

51. Предмет и задачи криминалистики. Методы криминалистики. (ОПК-9)
52. Система криминалистики. Место криминалистики в системе юридических наук. (ОПК-9)
53. Основные этапы развития отечественной криминалистики. (ОПК-9)

54. Понятие, научные основы и виды криминалистической идентификации. (ОПК-9)
55. Объекты и субъекты криминалистической идентификации, их классификация. (ОПК-9)
56. Идентификационные свойства и признаки объектов. Классификация идентификационных признаков. (ОПК-9)
57. Идентификация целого по частям. Идентификация источников происхождения. (ОПК-9)
58. Понятие и виды криминалистической версии. (ПК-3)
59. Правила выдвижения, исследования и проверки криминалистических версий. (ПК-3)
60. Экспертные учреждения Российской Федерации. (ОПК-9)
61. Криминалистическая характеристика преступлений. (ПК-3)
62. Понятие, задачи и отрасли криминалистической техники. (ОПК-9)
63. Применение фото-кино, видеосъемки при производстве следственных действий. (ОПК-8)
64. Понятие трасологии, её научные основы и значение. (ПК-3)
65. Понятие следа в трасологии. Классификация следов. (ПК-3)
66. Общие правила обнаружения, фиксации и изъятия следов — отображений и их процессуального оформления. (ПК-3)
67. Свойства, виды, общие и частные признаки следов рук. (ПК-3)
68. Способы обнаружения, фиксации и изъятия следов рук. Возможности и методика дактилоскопической экспертизы. Подготовка материалов для назначения экспертизы. (ПК-3)
69. Виды и значение следов ног человека. (ПК-3)
70. Фиксация и изъятие объемных и поверхностных следов ног в различных условиях. (ПК-3)
71. «Дорожка» следов ног и её криминалистическое значение. (ПК-3)
72. Следы зубов, ногтей и прочих частей тела человека. (ПК-3)
73. Особенности фиксации и изъятия следов орудий взлома. Подготовка материалов для трасологической экспертизы следов орудий взлома. (ПК-3)
74. Следы транспортных средств, их виды и значение. (ПК-3)
75. Понятие и научные основы почерковедения. (ОПК-9)
76. Идентификационные признаки письма и их классификация. (ОПК-9)
77. Почерковедческая экспертиза. Подготовка материалов для экспертизы. (ОПК-9)
78. Криминалистическая автороведческая экспертиза. Подготовка материалов, назначение, возможности. (ОПК-9)
79. Понятие, виды и задачи технико-криминалистического исследования документов. Общие правила обращения с документами — вещественными доказательствами. (ПК-4)
80. Материальный подлог в документе и способы его обнаружения. (ПК-4)
81. Исследование полиграфической продукции. (ПК-4)
82. Исследование залитых, зачеркнутых и других нечитаемых документов. (ПК-4)
83. Техническая подделка подписи и её признаки, способы обнаружения подделки. (ПК-4)
84. Криминалистическое исследование материалов документов (бумаги, красителя и т.д.). (ПК-4)
85. Исследование машинописных текстов. Подготовка материалов для экспертизы. (ПК-4)
86. Способы подделки оттисков печатей и штампов, их признаки. Выявление подделки. (ПК-4)
87. Исследование сожженных и разорванных документов. (ПК-4)
88. Понятие криминалистической баллистики. Объекты ее исследования. (ПК-3)
89. Понятие и классификация огнестрельного оружия. (ПК-3)
90. Осмотр и предварительное исследование огнестрельного оружия. (ПК-3)
91. Механизм образования следов на гильзе и снаряде (пуле, картечи, дроби). (ПК-3)
92. Идентификация огнестрельного оружия. (ПК-3)
93. Установление направления стрельбы, дистанции выстрела и места нахождения стрелявшего. (ПК-3)
94. Понятие холодного оружия. Классификация холодного оружия. (ПК-3)
95. Понятие и научные основы габитоскопии. (ОПК-9)
96. Система описания признаков внешности человека по методу словесного портрета.
97. Судебно-портретная экспертиза (виды, подготовка и назначение, методы). (ОПК-9)
98. Криминалистическое исследование материалов, веществ и изделий (КИМВИ). (ОПК-9)
99. Возможности использования запаховых следов для раскрытия преступлений. (ПК-3)
100. Криминалистическая взрывотехника. Понятие и значение, возможности отрасли. (ПК-3)

Вопросы к экзамену 7 семестр/4 курс

77. Возникновение и современное состояние криминалистики. (ОПК-9)
78. Предмет и система криминалистики. (ОПК-9)
79. Общенаучные, частнонаучные и специальные методы, используемые в криминалистике. (ОПК-9)
80. Место криминалистики в системе юридических и иных наук (ОПК-9)
81. Понятие, научные основы и виды криминалистической идентификации. (ОПК-9)
82. Понятие и предмет криминалистической техники, классификация технических средств. (ОПК-9)
83. Понятие и значение судебной фотографии. (ОПК-8)
84. Применение киносъемки и видеозаписи при производстве следственных действий. (ОПК-8)
85. Понятие трасологии, ее научные основы и значение. (ПК-3)
86. Криминалистическое исследование следов рук ног. (ПК-3)
87. Следы орудий взлома, инструментов и производственных механизмов. (ПК-3)
88. Следы транспортных средств. (ПК-3)
89. Понятие письма. Идентификационные признаки письма. (ОПК-9)
90. Криминалистическая автороведческая экспертиза. (ОПК-9)
91. Понятие судебной баллистики, объекты судебно-баллистических исследований и их классификация. (ПК-3)
92. Правила осмотра и предварительного исследования огнестрельного оружия и следов его применения. (ПК-3)
93. Механизм образования следов на пулях и гильзах. Идентификация огнестрельного оружия по пулям и гильзам, изъятых с места происшествия. (ПК-3)
94. Криминалистическое исследование холодного оружия. (ПК-3)
95. Понятие технико-криминалистического исследования документов. Виды и задачи. (ПК-4)
96. Криминалистическое исследование материалов и документов (бумаги, красителя и т.д.). (ПК-4)
97. Понятие и научные основы криминалистического исследования внешних признаков человека (габитоскопия). Система описания признаков человека (словесный портрет). (ОПК-9)
98. Судебно-портретная идентификация (ее виды, методы судебно-портретной идентификации). (ОПК-9)
99. Использование специальных знаний на предварительном следствии (экспертом/специалистом). (ОПК-9)
100. Организация и структура экспертных учреждений в Российской Федерации. (ОПК-9)
101. Понятие, задачи и система следственной тактики. (ПК-3)
102. Понятие тактического приема, виды тактических приемов. (ПК-3)
103. Понятие и значение тактических операций и тактических комбинаций. (ПК-3)
104. Понятие следственной ситуации, виды следственных ситуаций. (ПК-3)
105. Понятие и значение планирования расследования, принципы планирования. (ПК-3)
106. Тактические приемы планирования расследования. (ПК-3)
107. Понятие и классификация криминалистических версий, основные правила проверки версий. (ПК-3)
108. Общие положения тактики осмотра места происшествия. (ПК-3)
109. Стадии осмотра места происшествия, тактические приемы осмотра. Методы исследования обстановки места происшествия. (ПК-3)
110. Фиксация хода и результатов следственного осмотра. (ПК-3)
111. Понятие и задачи освидетельствования живых лиц. Тактика освидетельствования, фиксация хода и результатов освидетельствования. (ПК-3)
112. Общие положения тактики допроса. (ПК-3)
113. Тактические приемы допроса. Фиксация хода и результатов допроса. (ПК-3)
114. Подготовка к допросу. Установление психологического контакта с допрашиваемым лицом. (ПК-3)
115. Формирование показаний у подозреваемого/обвиняемого. (ПК-3)

116. Особенности допроса в конфликтных ситуациях. (ПК-3)
117. Тактика допроса потерпевших и свидетелей. (ПК-3)
118. Особенности допроса несовершеннолетних лиц. (ПК-3)
119. Тактика очной ставки. (ПК-3)
120. Понятие и значение следственного эксперимента, тактика следственного эксперимента. (ПК-3)
121. Лица, участвующие в следственном эксперименте. Оценка результатов следственного эксперимента. (ПК-3)
122. Фиксация хода и результатов следственного эксперимента. (ПК-3)
123. Тактика проверки показаний на месте, особенности фиксации хода и результатов проверки показаний на месте. (ПК-3)
124. Понятие, значение и задачи предъявления для опознания. Виды предъявления для опознания. (ПК-3)
125. Особенности предъявления для опознания живых лиц, предметов и трупов. (ПК-3)
126. Фиксация хода и результатов предъявления для опознания. (ПК-3)
127. Понятие, виды и задачи обыска и выемки. (ПК-3)
128. Стадии обыска и техническое обеспечение обыска. (ПК-3)
129. Особенности проведения обыска в помещении и на местности. (ПК-3)
130. Особенности производства обыска в транспортных средствах. (ПК-3)
131. Особенности производства личного обыска. (ПК-3)
132. Понятие, задачи и виды выемки. Тактика производства выемки. (ПК-3)
133. Фиксация хода и результатов обыска и выемки. (ПК-3)
134. Понятие и задачи методики расследования отдельных видов преступлений. (ПК-3)
135. Структура методики расследования отдельных видов преступлений. (ПК-3)
136. Понятие криминалистической характеристики преступлений. (ПК-3)
137. Взаимодействие следователя и оперативно-розыскных органов в процессе расследования преступлений. (ПК-3)
138. Основы методики расследования преступлений по горячим следам. (ПК-3)
139. Криминалистическая характеристика убийств. (ПК-3)
140. Типовые следственные ситуации, встречающиеся при расследовании убийств. (ПК-3)
141. Особенности первоначального этапа расследования при обнаружении неопознанного трупа, частей расчлененного трупа. (ПК-3)
142. Действия следователя в стадии возбуждения уголовного дела при исчезновении человека. (ПК-3)
143. Методика расследования краж. (ПК-3)
144. Методика расследования грабежей и разбойных нападений. (ПК-3)
145. Методика расследования мошенничества. (ПК-3)
146. Особенности расследования вымогательства. (ПК-3)
147. Методика расследования присвоения или растраты имущества. (ПК-3)
148. Криминалистическая характеристика взяточничества. (ПК-3)
149. Криминалистическая характеристика поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности. (ПК-3)
150. Методика расследования поджогов и преступных нарушений правил противопожарной безопасности. (ПК-3)
151. Методика расследования преступлений, совершенных несовершеннолетними. (ПК-3)
152. Методика расследования преступлений по горячим следам. (ПК-3)

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

1. Курс криминалистики. Том 1. Общая теория криминалистики. Криминалистическая техника. Криминалистическая тактика [Электронный ресурс]/ А.Н. Басалаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77123.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Курс криминалистики. Том 2. Общие положения криминалистической методики. Методика расследования преступлений против личности. Методика расследования преступлений против собственности [Электронный ресурс]/ А.А. Беляков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 656 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77124.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Курс криминалистики. Том 3. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности. Методика расследования преступлений против общественной безопасности, других видов и групп преступлений [Электронный ресурс]/ М.А. Григорьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77125.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Курс криминалистики. Том 1. Общая теория криминалистики. Криминалистическая техника. Криминалистическая тактика [Электронный ресурс]/ А.Н. Басалаев [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77123.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Курс криминалистики. Том 2. Общие положения криминалистической методики. Методика расследования преступлений против личности. Методика расследования преступлений против собственности [Электронный ресурс]/ А.А. Беляков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 656 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77124.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Курс криминалистики. Том 3. Методика расследования преступлений в сфере экономической деятельности. Методика расследования преступлений против общественной безопасности, других видов и групп преступлений [Электронный ресурс]/ М.А. Григорьева [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2025.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77125.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Адельханян Р.А. Криминалистика. Курс лекций [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция»/ Адельханян Р.А., Аминов Д.И., Федотов П.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8764.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Криминалистика. Информационные технологии доказывания [Электронный ресурс]: учебник для вузов/ А.И. Баянов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2023.— 752 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/5032.html>.— ЭБС «IPRbooks»

3. Бастрыкин А.И. Криминалистика. Техника. Тактика и методика расследования преступлений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Бастрыкин А.И.— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Юридический центр Пресс, 2020.— 460 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9248.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

101. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
102. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности".
103. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
104. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
105. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
106. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
107. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
108. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
109. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
110. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
111. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
112. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
113. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
114. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
115. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
116. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
117. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
118. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судоустройстве РСФСР».
119. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
120. Кодекс чести судьи Российской федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активное изучение теоретических и практических вопросов через непосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все

вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
- на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.
- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию

преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаясь к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких

подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

28. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

8. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
50. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
51. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
52. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
53. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
54. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
55. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
56. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard,	Показ процессуальных документов, ОПМ, вещественных доказательств.

проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Предпринимательское право»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.29

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	–
Самостоятельная работа	– 21
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 7 семестр

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Умарова М.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Предпринимательское право» [Текст] / Сост. М.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.42
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.42
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.58
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.60
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.61
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.62
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.63

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Предпринимательское право» является понимание обучающимся сущности основных правовых конструкций, осмысление содержания доктринальных положений о предпринимательской деятельности, приобретение навыков толкования правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям, ознакомление с современными теоретическими проблемами предпринимательского права, а также проблемами правоприменения.

Задачами дисциплины (модуля) «Предпринимательское право» являются:

8. формирование базовых представлений о предпринимательском праве как комплексной отрасли права;
9. приобретение умения участвовать в занятиях, проводимых в интерактивных формах;
10. обучение поиску, толкованию и применению нормативных правовых актов и иных юридических документов;
11. изучение учебной литературы, обучение изложению своих мыслей и участию в обсуждении обозначенных проблем;
12. формирование умения подбирать, изучать, обсуждать монографические и иные научные исследования;
13. обучение поиску и толкованию судебной практики;
14. приобретение навыков выполнения письменных работ.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Предпринимательское право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Налоговое право»
2. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и	нормативные правовые акты в	толковать содержание, сопоставлять и правильно	навыками определения характера спорного

процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	правоотношения в сфере предпринимательской деятельности
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	законодательства Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	21
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	6
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	10
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-4	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, источники предпринимательского права	Понятие и значение предпринимательского права. Доктрина предпринимательского права в российской дореволюционной науке, в советской науке, в современной российской науке. Соотношение предпринимательского, гражданского и коммерческого права. Предмет и место предпринимательского права в системе права России. Дуализм частного права. Системная принадлежность предпринимательского права: подходы, существующие в зарубежных странах. Источники предпринимательского права.

		Международные договоры. Внутригосударственное законодательство. Правовые обычаи. Обычаи. Значение руководящей судебной практики и юридической доктрины в правовом регулировании отношений экономического оборота.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2. Субъекты предпринимательского права	Понятие и признаки субъектов предпринимательского права. Классификация субъектов предпринимательского права. Понятие, признаки и классификация (виды) субъектов предпринимательской деятельности. Коммерческие и некоммерческие организации. Право на занятие предпринимательской деятельностью: основания возникновения и способы осуществления Государственная регистрация. Государственный реестр. Лицензирование. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.
ОПК-4 ПК-4	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	Понятие, признаки банкротства. Источники правового регулирования отношений, складывающихся в сфере банкротства индивидуальных предпринимателей и коммерческих организаций. Субъекты отношений банкротства. Должник. Кредиторы. Арбитражный управляющий. Арбитражный суд. Предупреждение банкротства. Санация. Процедуры банкротства. Наблюдение. Финансовое оздоровление. Внешнее управление. Конкурсное производство. Особенности банкротства отдельных категорий должников.
ОПК-2 ПК-4	Тема 4. Объекты предпринимательского права	Право собственности как основа хозяйственной деятельности. Особенности вещных прав, используемых в хозяйственном обороте. Имущество, свободное в обороте, ограниченное (изъятное) в обороте. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления. Правовой режим имущества и финансов предприятия. Понятие и виды имущества, правовой режим его

		отдельных видов. Понятие и правовой режим основных средств. Понятие и правовой режим нематериальных активов. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Понятие и порядок формирования уставного (складочного) капитала. Функции уставного капитала. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. Чистые активы. Порядок формирования и использования амортизационного, ремонтного, резервного и других фондов. Понятие приватизации государственного и муниципального имущества. Государственная программа государственного имущества РФ. Покупатели государственного и муниципального имущества. Продавцы федерального имущества, государственного имущества субъектов РФ, муниципального имущества. Порядок и способы проведения приватизации. Оформление сделок приватизации. Недействительность сделок приватизации. Ответственность за нарушения законодательства РФ о приватизации. Понятие национализации имущества. Соотношение приватизации и национализации. Цели и задачи национализации. Порядок и способы проведения национализации. Интеллектуальная собственность в сфере предпринимательской деятельности.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 5. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	Лицензирование. Правовое регулирование лицензирования. Понятие лицензии. Порядок получения лицензии. Лицензируемые виды деятельности. Лицензионные требования. Лицензионный контроль. Последствия осуществления деятельности без лицензии.

ОПК-4 ПК-4	Тема 6. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	Понятие рекламы и рекламной деятельности. Информация, которая не является рекламой. Отношения к которым закон о рекламе не применяется. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама. Реклама зонтичных брендов. Особенности отдельных способов распространения рекламы. Особенности рекламы отдельных видов товаров. Саморегулирование в сфере рекламы. Государственный контроль в сфере рекламы и ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.
ОПК-4 ПК-4	Тема 7. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	Общая характеристика правового регулирования конкуренции и ограничения монополистической деятельности. Источники правового регулирования. Товарный рынок. Субъекты конкуренции. Доминирующее положение субъекта на рынке. Анализ состояния конкурентной среды на товарном рынке: этапы. Понятие и виды монополистической деятельности. Координация предпринимательской деятельности. Монополистическая деятельность государственных и муниципальных органов. Недобросовестная конкуренция. Государственный антимонопольный контроль. Направления и меры государственного антимонопольного контроля. Принудительное разделение коммерческих организаций. Гражданско-правовая и административная ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.
ОПК-2 ПК-4	Тема 8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности	Правовое регулирование инвестиционной деятельности. Понятие и виды инвестиций. Инвестиционные договоры, место инвестиционных

		договоров в системе договоров. Этапы инвестиционной деятельности. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности. Субъекты инвестиционной деятельности, их права, обязанности, гарантии. Инвестиционные товарищества (правовое положение, порядок образования, управление). Объекты инвестиционной деятельности. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. Государственная поддержка инвестиционной деятельности. Понятие и виды иностранных инвестиций. Правовой статус иностранного инвестора (права, обязанности, гарантии). Правовые формы осуществления иностранных инвестиций.
ОПК-2 ПК-4	Тема 9. Защита прав и законных интересов потребителей	Понятие, предмет и особенности законодательства о защите прав потребителей. Структура законодательства о защите прав потребителей. Субъектный состав законодательства о защите прав потребителей. Международные правовые акты в структуре законодательства о защите прав потребителей. Особенности гражданско-правового договора с участием потребителя. Виды юридической ответственности за нарушение прав потребителей. Особенность гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Формы гражданско-правовой ответственности за нарушение прав потребителя. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на безопасность товаров, работ и услуг. Юридическая ответственность за нарушение права потребителя на надлежащее качество товаров (работ, услуг). Право

		потребителя на возмещение вреда, причиненного вследствие недостатков товара (работы, услуги).
ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. Внешнеторговые режимы. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.
ПК-4	Тема 11. Правовое регулирование аудиторской деятельности	Понятие и принципы аудита и аудиторской деятельности. Отличие аудита от финансового контроля. Правовое положение аудита и аудиторских организаций. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. Аттестация аудиторов. Виды аудиторских проверок. Инициативный и обязательный аудит. Стадии осуществления аудита. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. Государственное регулирование аудиторской деятельности. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. Основы саморегулирования аудита
ОПК-2 ПК-4	Тема 12. Предпринимательские (хозяйственные) договоры	Общие положения о предпринимательских договорах. Понятие и принципы правового регулирования. Система предпринимательских договоров. Понятие предпринимательского договора. Основные типы и виды договоров. Порядок заключения договора. Содержание и форма договора. Заключение договора на торгах. Заключение договора в обязательном порядке. Изменение и расторжение договора. Общие правила исполнения предпринимательских договоров.

		Система предпринимательских договоров. Договор купли-продажи. Договор поставки. Договор контрактации. Договор продажи недвижимости. Договор аренды, Договор хранения, Посреднические договоры, Договоры в сфере оказания финансовых и страховых услуг. Обязательства из договоров банковского счета и банковского вклада. Обязательства из договоров займа, кредита и финансирования под уступку денежного требования.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, источники предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие предпринимательского права. 2. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. 3. Принципы предпринимательского права. 4. История науки предпринимательского (хозяйственного) права.	1	
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. 3. Самозанятые как субъекты предпринимательства. 4. Организационно-правовые формы	2	

	осуществления предпринимательской деятельности. 5. Создание субъектов предпринимательской деятельности. 6. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. 7. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 5. Характеристика законодательства о банкротстве. 6. Понятие, признаки банкротства. Основания для обращения в суд. 7. Субъекты банкротства. Их права и обязанности. 8. Процедуры банкротства.	2	
	Тема 4. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Права на имущество. 2. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 3. Правовой режим основных средств. 4. Правовой режим нематериальных активов. 5. Правовой режим оборотных средств. Материально-производственные запасы. 6. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. 7. Правовое регулирование оценки имущества.	3	
	Тема 5. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Общие требования к рекламе. 2. Особенности отдельных способов распространения рекламы. 3. Особенности рекламы отдельных видов товаров. 4. Государственный контроль в сфере рекламы и ответственность за	2	

	нарушение законодательства Российской Федерации о рекламе.		
	Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиционной деятельности. 2. Инвесторы и иные субъекты инвестиционной деятельности. 3. Объекты инвестиционной деятельности. 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 5. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.	2	
	Тема 7. Защита прав и законных интересов потребителей Учебные вопросы: 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей 2. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям 3. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг) 4. Государственная и общественная защита прав потребителей	2	
	Тема 8. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.	2	
	Тема 9. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности.	2	

	2. Субъекты аудиторской деятельности. 3. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 4. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 5. Государственное регулирование аудиторской деятельности.		
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
	Тема 1. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. 2. Классификация субъектов предпринимательской деятельности. 3. Самозанятые как субъекты предпринимательства. 4. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности. 5. Создание субъектов предпринимательской деятельности. 6. Реорганизация субъектов предпринимательской деятельности. 7. Ликвидация субъектов предпринимательской деятельности.	2	
	Тема 2. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Права на имущество. 2. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 3. Правовой режим основных средств. 4. Правовой режим нематериальных активов.	2	

	5. Правовой режим оборотных средств. Материально-производственные запасы. 6. Правовой режим капиталов, фондов и резервов организации. 7. Правовое регулирование оценки имущества.		
	Тема 3. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиционной деятельности. 2. Инвесторы и иные субъекты инвестиционной деятельности. 3. Объекты инвестиционной деятельности. 4. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 5. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.	2	
		6	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, источники предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. 2. Конституционные основы предпринимательства.	2	

	3. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности. 4. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники предпринимательского права. 5. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации. 6. Кодексы и другие федеральные законы в сфере предпринимательского законодательства. 7. Подзаконные правовые акты как источники предпринимательского права. 8. Ведомственные нормативные акты, порядок их разработки и принятия. 9. Регистрация ведомственных нормативных правовых актов предпринимательского законодательства и условия их действительности. 10. Внутренние (локальные) нормативные акты: понятие и виды.		
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования	4	

	деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. 17. Правовой статус специальных субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 5. понятие и признаки банкротства; 6. процедуры банкротства (подведомственность, подсудность, основания и право на обращение в арбитражный суд); 7. характеристика субъектов банкротства (должник, конкурсные кредиторы, кредиторы по текущим платежам, уполномоченные органы, арбитражные управляющие, СРО); 8. процедуры, применяемые в делах	4	

	о банкротстве (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, реструктуризация долгов гражданина, реализация имущества гражданина)		
	Тема 4. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество. 4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности. 8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления. 10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов.	2	

	17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. 24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия. 28. Паевой фонд. 29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов. 30. Амортизационные отчисления		
	Тема 5. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	4	

	Тема 6. Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Система нормативного правового регулирования рекламы. 2. Понятие и виды рекламы. 3. Субъекты рекламных отношений. 4. Требования, предъявляемые к рекламе. 5. Государственное регулирование рекламной деятельности. 6. Ответственность за нарушение законодательства о рекламе.	2	
	Тема 7. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения. 12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической	4	

	деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 8. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности. 2. Субъекты инвестиционных отношений. 3. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. 4. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме соглашения о разделе продукции. 5. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций. 7. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. 8. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности.	4	

	9. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 10. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. 11. Инвестиционный договор. 12. Соглашения о разделе продукции. 13. Концессионные соглашения. 14. Система нормативно-правовых актов об иностранных инвестициях. 15. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. 16. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. 17. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне.		
	Тема 9. Защита прав и законных интересов потребителей Учебные вопросы: 1. Общие положения законодательства о защите прав потребителей 2. Защита прав потребителей при продаже товаров потребителям 3. Защита прав потребителей при выполнении работ (оказании услуг) 4. Государственная и общественная защита прав потребителей	2	
	Тема 10. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России в ВТО.	2	
	Тема 11. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие аудита и аудиторской деятельности. 2. Возникновение аудита. 3. Цели и задачи аудита. 4. Отличие аудита от финансового контроля. 5. Источники правового регулирования аудиторской деятельности. 6. Аудиторские стандарты. 7. Принципы и виды аудита. 8. Обязательность аудита. 9. Субъекты аудиторской деятельности. 10. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 11. Аттестация аудиторов. 12. Стадии осуществления аудита. 13. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 14. Государственное регулирование аудиторской деятельности. 15. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. 16. Основы саморегулирования аудита.		
	Тема 12. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности. 7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. 8. Правовое регулирование договора продажи предприятия.	2	

	9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		34	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, предмет, система, принципы, источники предпринимательского права Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие предпринимательской деятельности. Законодательное определение и признаки предпринимательской деятельности. Виды предпринимательской деятельности. 2. Конституционные основы предпринимательства. 3. Понятие и виды источников предпринимательского права. Понятие и соотношение публично-правовых и частноправовых норм в регулировании предпринимательской деятельности. 4. Международные договоры и общепризнанные принципы и нормы международного права как источники предпринимательского права. 5. Понятие, состав и система предпринимательского законодательства Российской Федерации. 6. Кодексы и другие федеральные законы в сфере предпринимательского законодательства. 7. Подзаконные правовые акты как источники предпринимательского права. 8. Ведомственные нормативные акты, порядок их разработки и принятия. 9. Регистрация ведомственных нормативных правовых актов предпринимательского законодательства и условия их действительности. 10. Внутренние (локальные) нормативные акты: понятие и виды.		
	Тема 2. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации	2	

	гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. 17. Правовой статус специальных субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 3. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество.	2	

	4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности. 8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления. 10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов. 17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала.		

	24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия. 28. Паевой фонд. 29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов. 30. Амортизационные отчисления		
	Тема 4. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	2	
	Тема 5. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на	2	

	товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения. 12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 6. Правовое регулирование инвестиционной деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и виды инвестиций и инвестиционной деятельности.	2	

	2. Субъекты инвестиционных отношений. 3. Инвестиционная деятельность в форме капитальных вложений. 4. Инвестиционная деятельность, осуществляемая в форме соглашения о разделе продукции. 5. Лизинг как форма инвестиционной деятельности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций. 7. Понятие и виды субъектов инвестиционной деятельности. 8. Понятие и виды объектов инвестиционной деятельности. 9. Государственное регулирование инвестиционной деятельности. 10. Правовые формы непосредственного участия государства в инвестиционной деятельности. 11. Инвестиционный договор. 12. Соглашения о разделе продукции. 13. Концессионные соглашения. 14. Система нормативно-правовых актов об иностранных инвестициях. 15. Инвестиционная деятельность иностранных инвесторов. 16. Особенности участия иностранного инвестора в соглашениях о разделе продукции. 17. Особенности ведения предпринимательской деятельности иностранным инвестором в особой экономической зоне.		
	Тема 7. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие и источники государственно-правового регулирования внешнеторговой деятельности. 2. Внешнеторговые режимы. 3. Таможенно-тарифное регулирование. Нетарифное регулирование. 4. Перспективы государственного регулирования внешнеторговой деятельности в свете вступления России	2	

	в ВТО.		
	Тема 8. Правовое регулирование аудиторской деятельности Учебные вопросы: 1. Понятие аудита и аудиторской деятельности. 2. Возникновение аудита. 3. Цели и задачи аудита. 4. Отличие аудита от финансового контроля. 5. Источники правового регулирования аудиторской деятельности. 6. Аудиторские стандарты. 7. Принципы и виды аудита. 8. Обязательность аудита. 9. Субъекты аудиторской деятельности. 10. Квалификационные требования и порядок приобретения статуса аудитора. 11. Аттестация аудиторов. 12. Стадии осуществления аудита. 13. Аудиторское заключение: содержание и порядок представления. 14. Государственное регулирование аудиторской деятельности. 15. Правовое положение и компетенция комиссии по аудиторской деятельности. 16. Основы саморегулирования аудита.	2	
	Тема 9. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности.	1	

	7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. 8. Правовое регулирование договора продажи предприятия. 9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			

	Тема 1. Субъекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Индивидуальный предприниматель 2. Право на занятие предпринимательской деятельностью как элемент правоспособности гражданина. 3. Конституционные гарантии деятельности гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 4. Порядок государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя. 5. Особенности правового регулирования деятельности индивидуальных предпринимателей в сфере налогообложения, банкротства, найма персонала. 6. Особенности правового регулирования деятельности фермерского хозяйства. 7. Корпоративные формы предпринимательской деятельности 8. Понятие «корпорация» в российской правовой доктрине. 9. Критерии выбора предпринимателем организационно-правовой формы предпринимательской деятельности. 10. Хозяйственные товарищества и общества: общие признаки и отличительные черты. 11. Государственные и муниципальные унитарные предприятия 12. Производственные кооперативы 13. Производственный кооператив: понятие и сущность. 14. Субъекты малого предпринимательства и иные специальные субъекты 15. Понятие и критерии определения субъектов малого предпринимательства. 16. Особенности правового регулирования деятельности субъектов малого предпринимательства в сфере налогообложения, найма персонала. 17. Правовой статус специальных	2	

	субъектов предпринимательской деятельности.		
	Тема 2. Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 5. понятие и признаки банкротства; 6. процедуры банкротства (подведомственность, подсудность, основания и право на обращение в арбитражный суд); 7. характеристика субъектов банкротства (должник, конкурсные кредиторы, кредиторы по текущим платежам, уполномоченные органы, арбитражные управляющие, СРО); 8. процедуры, применяемые в делах о банкротстве (наблюдение, финансовое оздоровление, внешнее управление, конкурсное производство, мировое соглашение, реструктуризация долгов гражданина, реализация имущества гражданина)	2	
	Тема 3. Объекты предпринимательского права Учебные вопросы: 1. Понятие и содержание прав на имущество. 2. Виды прав предпринимателя на имущество и их значение. 3. Цели правового регулирования прав на имущество. 4. Регистрация отдельных видов имущества и прав хозяйствующих субъектов на него. 5. Особенности реализации права собственности в хозяйственном обороте. 6. Особенности управления государственной собственностью. 7. Производные вещные права и особенности их реализации в сфере предпринимательской деятельности.	2	

	8. Право хозяйственного ведения. 9. Право оперативного управления. 10. Понятие и виды имущества, используемого в предпринимательской деятельности. 11. Понятие и структура имущества хозяйствующего субъекта. 12. Общие правила учета имущества. 13. Понятие и правовое значение баланса предприятия. 14. Самостоятельный, отдельный и сводный (консолидированный) балансы. 15. Основные и оборотные средства предприятия. 16. Производственные и непроизводственные фонды. Критерии и цели выделения указанных фондов. 17. Понятие, виды и порядок использования нематериальных активов. 18. Недвижимость как объект хозяйственной деятельности. 19. Правовой режим денежных средств и иностранной валюты. 20. Понятие и порядок использования ценных бумаг в предпринимательской деятельности. 21. Правовая природа уставного (складочного) капитала. Публично-правовое регулирование порядка формирования уставного (складочного) капитала. 22. Функции уставного капитала. 23. Основания и порядок увеличения и уменьшения уставного капитала. 24. Оценка и отражение в учете операций с уставным капиталом. 25. Публично-правовые особенности формирования уставного капитала обществ с ограниченной ответственностью. 26. Акционерный капитал: формирование и правовая природа. 27. Уставный фонд унитарного предприятия.		

	28. Паевой фонд. 29. Порядок формирования и использования ремонтного, резервного и других фондов. 30. Амортизационные отчисления		
	Тема 4. Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Учебные вопросы: 1. Лицензирование предпринимательской деятельности. 2. Общий и упрощенный порядок лицензирования. 3. Лицензионный контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. 4. Ответственность в сфере лицензирования.	2	
	Тема 5. Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности Учебные вопросы: 1. Правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 2. Понятие и признаки доминирующего положения субъекта. 3. Понятие и виды монополистической деятельности. 4. Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства. 5. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий. 6. Нормативно - правовое регулирование конкуренции и ограничения монополистической деятельности на товарных рынках. 7. Понятие товарного рынка. 8. Субъекты конкуренции. 9. Доминирующее положение хозяйствующих субъектов на товарном рынке. 10. Понятие и признаки монополистической деятельности на товарном рынке. 11. Способы ее определения.	2	

	12. Субъекты монополистической деятельности - предприятия, занимающие доминирующее положение, группы лиц. 13. Формы монополистической деятельности: соглашения, односторонние действия. 14. Ограничения конкуренции органами власти. 15. Порядок применения мер государственного воздействия. 16. Ответственность за монополистическую деятельность. 17. Понятие и формы недобросовестной конкуренции. 18. Защита прав и интересов потребителей от недобросовестной конкуренции. 19. Недобросовестная конкуренция и реклама. 20. Использование объектов интеллектуальной собственности при недобросовестной конкуренции. 21. Проблемы квалификации нарушений антимонопольного законодательства. 22. Правовое регулирование деятельности субъектов государственной монополии. 23. Правовое регулирование деятельности субъектов естественных монополий.		
	Тема 6. Предпринимательские (хозяйственные) договоры Учебные вопросы: 1. Понятие и особенности договоров в сфере предпринимательской деятельности. 2. Виды договоров в сфере предпринимательской деятельности. 3. Заключение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 4. Изменение и расторжение договоров в сфере предпринимательской деятельности. 5. Предпринимательские договоры по реализации товаров: понятие и общая	2	

	характеристика. 6. Договор поставки в предпринимательской деятельности. 7. Правовое регулирование дистрибьюторского договора в предпринимательской деятельности. 8. Правовое регулирование договора продажи предприятия. 9. Договор аренды предприятия. 10. Договор финансовой аренды (лизинга) в предпринимательской деятельности. 11. Подрядные договоры в предпринимательской деятельности. 12. Договор строительного подряда в предпринимательской деятельности. 13. Предпринимательские договоры на осуществление посреднической деятельности. 14. Агентский договор в сфере предпринимательства. 15. Договор доверительного управления в предпринимательской деятельности. 16. Страхование предпринимательских рисков как вид предпринимательской деятельности. 17. Договор складского хранения. 18. Предпринимательские договоры по передаче и использованию исключительных прав. 19. Договор коммерческой концессии. 20. Фьючерсные и форвардные контракты в предпринимательской деятельности. 21. Договор долевого участия в строительстве в сфере предпринимательства. 22. Договор простого товарищества в предпринимательской деятельности.		
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	2	ОПК-2 ПК-4
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2 ПК4

монополистической деятельности				
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	3	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			21	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4

Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	4	ОПК-2 ПК-4
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ПК4
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Субъекты предпринимательского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2
Несостоятельность (банкротство) субъектов	проработка учебной и научной литературы при	опрос	8	ОПК-2

предпринимательской деятельности	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Объекты предпринимательского права	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	8	ОПК-2 ПК-4
Рекламная деятельность как вид предпринимательской деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2
Правовое регулирование конкуренции и монополистической деятельности	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ПК4
Правовое регулирование инвестиционной деятельности в РФ	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Защита прав и законных интересов потребителей	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовое регулирование аудиторской деятельности	подготовка рефератов	реферат	7	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Балашова, Э. Г. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Э. Г. Балашова. — Самара : Самарский университет, 2024. — 64 с. — ISBN 978-5-7883-2091-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/480557> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Ивнева, Е. В. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / Е. В. Ивнева, Е. Л. Кдлян. — Сочи : СГУ, 2024. — 44 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/492941> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Предпринимательское право : учебно-методическое пособие / составитель Е. В. Чуклова. — Тольятти : ТГУ, 2023. — 97 с. — ISBN 978-5-8259-1309-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/328646> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	7	промежуточный
ОПК-4	7	промежуточный
ПК-4	7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает нормативные правовые акты в области материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на высоком уровне умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет толковать содержание, сопоставлять и правильно применять нормы материального и процессуального права в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками определения характера спорного	Собеседование, контрольная работа, составление

		правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками определения характера спорного правоотношения в сфере предпринимательской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	понятие, значение, виды, способы толкования норм права	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права общественных отношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает понятие, значение, виды, способы толкования норм права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	1 «отлично» на высоком уровне умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Владеет навыком	навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками толкования норм права, регулирующих предпринимательские отношения информационной безопасности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	1 «отлично» знает на высоком уровне законодательство Российской	Собеседование, контрольная работа, составление

		Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает законодательство Российской Федерации, регулирующее предпринимательскую деятельность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	1 «отлично» На высоком уровне умеет принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет применять принимать правильные решения и осуществлять	Собеседование, контрольная работа, составление

		профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет применять принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет применять принимать правильные решения и осуществлять профессиональную деятельность на основе норм права, в том числе предпринимательского	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	1 «отлично» Свободно владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и	Собеседование, контрольная работа, составление

		организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере предпринимательской деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать

- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов;	0-20

	Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Оценочное	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

ОПК-2	Субъекты предпринимательского права		3		5			
ОПК-4	Несостоятельность (банкротство) субъектов предпринимательской деятельности		4		6			
ПК-4	Правовое регулирование аудиторской деятельности		4		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие предпринимательской деятельности. Признаки по законодательству. Правовая характеристика. ОПК-2
2. Этапы развития предпринимательства в России. ОПК-2
3. Формы и виды предпринимательской деятельности. ОПК-2
4. Понятие предприятия как субъекта хозяйственного оборота. ОПК-2
5. Организационно-правовые формы организаций. ОПК-2
6. Правовая характеристика хозяйственных обществ. ОПК-2
7. Правовая характеристика хозяйственных товариществ. ОПК-2
8. Сравнительная характеристика организационно-правовых форм. ОПК-2
9. Государство как субъект предпринимательской деятельности. ОПК-2
10. Коллективные субъекты предпринимательской деятельности. ОПК-2
11. Способы создания организаций, предусмотренные законодательством. ОПК-2
12. Документация, необходимая для учреждения и регистрации организации. ПК-4
13. Прекращение деятельности организации. Правовая характеристика. ОПК-4
14. Банкротство по Российскому законодательству. Общая характеристика. ПК-4
15. Конкурсное производство по законодательству о банкротстве. ПК-4
16. Процедуры финансового оздоровления организаций по законодательству о банкротстве. ПК-4
17. Связь приватизации с предпринимательской деятельностью. ПК-4
18. Понятие и объекты приватизации. ОПК-4
19. Законодательство о приватизации. Общая характеристика. ОПК-4
20. Правовое положение Федерального агентства по управлению государственным имуществом. ОПК-4
21. Правовая характеристика субъектов приватизации. ОПК-4
22. Порядок подачи и рассмотрения заявки на приватизацию. ОПК-4
23. Подготовка объекта к приватизации. Предварительные процедуры. Правовой аспект. ОПК-4
24. Приватизация на аукционе. ПК-4
25. Приватизация по конкурсу. ПК-4
26. Оформление сделок приватизации и признание их недействительными. ОПК-2
27. Способы приватизации по российскому законодательству. Продажа без объявления цены, продажа по цене первого предложения, акционирование. ПК-4
28. Биржевая деятельность в РФ. Ее законодательное регулирование. ОПК-2
29. Виды биржевых сделок и признание их недействительными. ОПК-2
30. Прекращение биржевой деятельности. ОПК-2

31. Сфера применения закона "О защите конкуренции". ОПК-2
32. Конкуренция в предпринимательской деятельности. Формы конкуренции в соответствии с законодательством. ОПК-2
33. Доминирующее положение и злоупотребление им. ПК-4
34. Правовая характеристика монополизма и монополистической деятельности. ОПК-4
35. Естественные монополии. Правовая регламентация их деятельности. ОПК-4
36. Правовая характеристика рекламной деятельности и ее применения в хозяйственной деятельности. ПК-4
37. Правовое положение антимонопольных органов. ОПК-2
38. Способы государственного регулирования в сфере монополистической деятельности. ОПК-4
39. Понятие ценной бумаги и особенности использования ценных бумаг в хозяйственном обороте. ОПК-2
40. Понятие и правовая характеристика акций. ОПК-2
41. Понятие и правовая характеристика облигаций. ОПК-2
42. Понятие и правовая характеристика векселя. ОПК-4
43. Профессиональные участники рынка ценных бумаг как субъекты хозяйственной деятельности. Общая характеристика. ОПК-4
44. Правовое положение дилеров и брокеров. ОПК-4
45. Правовая регламентация депозитарной деятельности. ОПК-4
46. Организация биржевых и внебиржевых торгов. ОПК-4
47. Регистраторы как субъекты хозяйственной деятельности. ОПК-4
48. Концепция защиты прав и законных интересов субъектов хозяйственной деятельности по российскому законодательству. ОПК-2
49. Правовое регулирование инвестиций в РФ. ОПК-4
50. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ. ОПК-4
51. Уголовно- правовая защита. ПК-4
52. Организационная защита. ПК-4
53. Защита информации и имущества. ПК-4
54. Судебная защита. ПК-4
55. Нотариальная защита. ПК-4
56. Самозащита прав предпринимателей. ОПК-4
57. Правовой режим предпринимательской деятельности. ОПК-2
58. Цели, задачи, методы, средства и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности. ОПК-2
59. Органы публичной организации предпринимательства. ОПК-4
60. Государственный контроль и надзор за соблюдением законодательства при осуществлении предпринимательской деятельности. ОПК-4
61. Понятие и функции государственной регистрации субъектов предпринимательства. Регистрирующие органы. ОПК-4
62. Государственные реестры. Порядок предоставления сведений из государственных реестров. ОПК-2
63. Порядок осуществления государственной регистрации. ОПК-2
64. Основания для отказа в государственной регистрации. Защита нарушенных прав при государственной регистрации. ОПК-2
65. Понятие и природа лицензирования предпринимательской деятельности. Лицензионное законодательство России. ПК-4
66. Лицензирующие органы. Порядок выдачи лицензии. ПК-4
67. Контроль за соблюдением лицензионных требований и условий. ОПК-2
68. Правовое регулирование бухгалтерского учета. Субъекты и объекты бухгалтерского учета. ОПК-4
69. Понятие и правовое регулирование бухгалтерской отчетности. ПК-4
70. Правовые основы формирования и представления статистической отчетности. ПК-4
71. Государственное регулирование аудиторской деятельности. ОПК-2
72. Понятие и правовые основы технического регулирования. Законодательство о техническом регулировании. ОПК-2
73. Акты, содержащие требования к объектам технического регулирования. ОПК-4

74. Понятие и правовые основы подтверждения соответствия. ОПК-4
75. Ответственность за нарушение требований технических регламентов. Государственный контроль (надзор) в области технического регулирования. ОПК-4
76. Запреты на ограничивающие конкуренцию акты, действия, соглашения и согласованные действия органов власти. ОПК-4
77. Антимонопольные требования к проведению конкурсов на размещение государственных заказов и предоставлению государственной и муниципальной помощи. ПК-4
78. Контроль за экономической концентрацией. ПК-4
79. Правовые основы государственного регулирования цен. ПК-4
80. Ответственность за правонарушения в сфере ценообразования. ОПК-4
81. Законодательство в области защиты прав субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля (надзора). ОПК-2
82. Основные принципы защиты прав субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля (надзора). ПК-4
83. Требования к мероприятиям по контролю. Права субъектов предпринимательской деятельности при проведении государственного контроля и надзора и их защита. ПК-4
84. Правовое регулирование участия государства в инвестиционной деятельности. ОПК-2
85. Гарантии и льготы инвесторам. ОПК-2
86. Понятие рекламы, рекламные отношения. Законодательство о рекламе. ОПК-2
87. Общие требования к рекламе. ОПК-2
88. Государственный контроль в сфере рекламы. ПК-4
89. Государственное регулирование реализации товаров, работ и услуг. ОПК-4
90. Реализация товаров, работ и услуг в целях обеспечения государственных нужд. ОПК-4
91. Правовое регулирование потребительского рынка. Правила осуществления торговли, выполнения работ и оказания услуг на потребительском рынке. ПК-4
92. Государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства о потребительском рынке. ПК-4
93. Понятие банковской деятельности. Виды банковских услуг. Законодательство о банках и банковской деятельности. ПК-4
94. Понятие рынка ценных бумаг. Операции с ценными бумагами. Законодательство о рынке ценных бумаг. ОПК-4
95. Участники рынка ценных бумаг. Лицензирование деятельности на рынке ценных бумаг. Требования и условия осуществления деятельности на РЦБ. ПК-4
96. Государственный контроль за соблюдением требований законодательства о РЦБ. ПК-4
97. Понятие страховой деятельности. Классификация страховых услуг. Законодательство о страховой деятельности. ОПК-2
98. Субъекты страховой деятельности. Лицензирование страховой деятельности. Требования и условия осуществления страховой деятельности. ОПК-2
99. Государственный контроль за соблюдением требований законодательства о страховой деятельности. ОПК-4
100. Понятие внешнеэкономической деятельности. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности. ОПК-4
101. Таможенно-тарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. ПК-4
102. Нетарифное регулирование внешнеэкономической деятельности. ОПК-4
103. Запреты и ограничения в области внешней торговли. ОПК-4
104. Особые режимы осуществления внешнеторговой деятельности. ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с

целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Предпринимательское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. 1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г.: с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2020 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ, от 04.10.2022 № 5-ФКЗ, от 04.10.2022 № 6-ФКЗ, от 04.10.2022 № 7-ФКЗ, от 04.10.2022 № 8-ФКЗ] // официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 октября 2022.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ : в ред. от 27 дек. 2009 г. № 352-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32, ст. 3301 ; 2009. – № 52, ч. 1, ст. 6428.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон от 26

- января 1996 г. № 14-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5, ст. 410.
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : в ред. от 29 дек. 2009 г. № 383-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 31, ст. 3824 ; Рос. газ. – 2009 – 29 дек.
5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон 5 авг. 2000 г. № 117-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 32, ст. 3340.
6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : [федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ : в ред. от 30 апр. 2010 г. № 69-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1), ст. 1 ; 2010. – № 18, ст. 2145.
7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : федер. закон от 8 авг. 2001 г. № 129-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 33, ч. 2, ст. 3431.
8. О защите конкуренции : федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 27 июля.
9. О защите прав потребителей : закон Рос. Федерации от 7 февр. 1992 г. № 2300-1 // Рос. газ. – 1992. – 7 апр.
10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля : федер. закон от 26 дек. 2008 г. № 294-ФЗ // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.
11. О несостоятельности (банкротстве) : федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43, ст. 4190.
12. О рекламе : федер. закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 15 марта.
13. О рынке ценных бумаг : федер. закон от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ // Рос. газ. – 2003. – 4 янв.
14. Об акционерных обществах : федер. закон Рос. Федерации от 26 дек. 1995 г. № 208-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 1, ст. 1

8.1.2 Судебная практика

11. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 28.04.1997 № 13 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав»
12. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.01.2000 № 50 «Обзор практики разрешения споров, связанных с ликвидацией юридических лиц (коммерческих организаций)»
13. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.01.2001 № 58 «Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с защитой иностранных инвесторов»
14. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 № 84 «О некоторых вопросах применения арбитражными судами статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации»
15. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30.05.2005 № 92 «О рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании оценки имущества, произведенной независимым оценщиком»
16. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.09.2011 № 147
17. «Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о кредитном договоре»

18. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 1 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.04.2020)
19. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 2 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.04.2020)
20. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 3 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.02.2021)

8.1.3 Основная литература

1. Голубцов, В. Г. Предпринимательское право : учебник / В. Г. Голубцов ; под редакцией Д. А. Формакидова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : СТАТУТ, 2025. — 494 с. — ISBN 978-5-8354-2131-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/513136> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Предпринимательское право : учебник для бакалавриата и специалитета / И. В. Ершова, Р. Н. Аганина, Л. В. Андреева ; отв. ред. И. В. Ершова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2020. — 688 с. - ISBN 978-5-392-31436-2 ; Режим доступа <http://ebs.prospekt.org/book/42987>

8.2 Дополнительная литература

1. Предпринимательское право : учебник / под редакцией И. В. Ершовой. — Москва : Проспект, 2020. — 686 с. — ISBN 978-5-392-31436-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181174> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Макаров, О. В. Предпринимательское право : учебное пособие / О. В. Макаров. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 188 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468320> (дата обращения: 20.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

107. Вестник Чеченского государственного университета.
108. Журнал «Закон и право».
109. Журнал «Государство и право».
110. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
111. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

117. Официальный интернет-портал правовой информации
118. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
119. Официальный сайт компании Консультант Плюс
120. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
121. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Предпринимательское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Предпринимательское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

215.	Электронная образовательная среда университета
216.	ЭБС "IPRbooks"
217.	ЭБС "Консультант студента"
218.	ИВИС
219.	ЭБС «Лань»
220.	Росметод
221.	Polpred.com
222.	Национальная электронная библиотека.
223.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра теории и истории государства и права

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Международное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Государственно-правовой, гражданско- правовой, уголовно-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.30

Всего ЗЕТ	3
Всего часов	108
Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	17
лабораторные занятия	—
практические занятия	34
Самостоятельная работа	57
Промежуточная аттестация	зачет
Зачет	7 семестр

Грозный, 2026

Исаева М.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Международное право» [Текст] / Сост. М.Х.Исаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры теории и истории государства и права, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 30 апреля 2026 г.), составлена на основании федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.08.2020 N 1011 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.09.2020 N 59673)

© М.Х.Исаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.

3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	5 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	12 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	14 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	21 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	25 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	27 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	29 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	31 с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Процессы формирования глобальной системы международных отношений предопределяют необходимость развития навыков решения задач на принципиально ином уровне: сегодня любой юрист независимо от того, занимается ли он частной практикой или находится на государственной службе, не может обойтись без основательных знаний международного права

Цели дисциплины «Международное право»:

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов комплекса знаний, умений и навыков, позволяющих решать профессиональные юридические задачи, возникающие в процессе правового регулирования отношений между субъектами международного права

Задачи дисциплины:

- сформировать представление об особенностях правовой природы международного права (МП); познакомить с нормативным составом международного права, его основными институтами и отраслями;
- научить работе с международно-правовыми актами, международными обычаями и основными принципами международного права и использовать полученные знания на практике;
- привить навыки самостоятельного поиска нормативных и литературных источников по вопросам, входящим в сферу МП;
- научить давать комментарий и квалификацию тем или иным международным явлениям с точки зрения международного права;

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Международное право» входит в раздел «Обязательная часть» блока 1 «Дисциплины (модули)» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата). В методическом плане дисциплина «Международное право» опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных дисциплин: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Конституционное право зарубежных стран». Полученные обучающимися знания способствуют усвоению таких курсов, как «Международное частное право», «Международное право прав человека» и др. и формирует основные знания по правовому регулированию международных отношений и реализации международно-правовых норм во внутреннем праве России. Дисциплина «Международное право» изучается на 4 курсе очной, очно-заочной и заочной формы обучения.

Указанные связи и содержание дисциплины «Международное право» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соответствии с ФГОС ВО, что обеспечивает соответственный теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения будущей деятельности бакалавра юриспруденции

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-	-демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным	-находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими	-недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях

историческом, этическом и философском контекстах	традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-4 Способность профессионально толковать нормы права	-способы профессионального толкования норм права	- навыками профессионального толкования нормы права	- профессионально толковать нормы права
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	-субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права	-устанавливать юридические факты;	-анализировать обстоятельства с целью применения конкретных норм материального и процессуального права; -предвидеть правовые последствия применения норм материального и процессуального права

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся	57
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	_108 ч. _____ 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права	Международная система. Место международного права в международной системе. История возникновения и развития международного права. Периодизация становления международного права. Понятие и характерные черты международного права. Характеристика основных элементов системы международного права (субъекты, источники, принципы, институты и отрасли). Особенности современного международного права. Взаимодействие международной системы и международного права. Теории соотношения международного и внутригосударственного права

УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	Понятие принципов международного права, их роль и место в системе норм международного права. Признаки основных принципов международного права. Классификация основных принципов международного права. Характеристика основных принципов международного права. Соотношение основных принципов международного права, общих принципов права, используемых в международном праве и специальных, отраслевых принципах международного права. Субъекты международного права: понятие, особенности, виды, правосубъектность. Концепции признания государств. Виды правопреемства. Объективные условия возникновения международных организаций. Международные межправительственные и неправительственные организации: сходство и отличия. Внутреннее и внешнее право международных организаций. Привилегии и иммунитеты международных организаций и их служащих. Организация Объединенных Наций (ООН): цели и принципы деятельности, главные органы ООН, их состав и компетенция, порядок принятия решений, их юридическая сила. Международные конференции: понятие, порядок организации и деятельности, юридическая природа актов.
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	Понятие и виды международных договоров. Примеры. Структура и форма международных договоров. Порядок заключения международных договоров. Стадии заключения международных договоров. Институты, связанные со стадиями заключения и принятия международного договора. Оговорки, заявления, декларации. Действие международного договора: вступление в силу, сроки действия, действие международного договора в отношении третьих государств, соблюдение договора и механизм обеспечения его реализации. Прекращение и приостановление действия международных

		договоров. 10 Федеральный Закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995 г. и Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г. Роль основного принципа мирного разрешения международных споров в развитии отрасли. «Спор» и «ситуация» по Уставу ООН, их виды. Система мирных средств разрешения международных споров. Их классификация по субъектам, юридической силе, процедуре, времени возникновения. Разрешение международных споров в системе ООН. Компетенция ГА ООН и СБ ООН по разрешению споров. Международные региональные механизмы мирного разрешения международных споров (ЛАГ, ОАЕ, ОАГ, СНГ)
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека	Основания ответственности в международном праве: фактические, юридические, процессуальные. Классификация деяний, нарушающих международный правопорядок: международные правонарушения, международные преступления, международные преступления уголовного характера. Их особенности. Виды и формы ответственности. Возмещение ущерба, причиненного правомерными действиями. Случаи абсолютной ответственности. Специфика международной ответственности в различных отраслях (отрасли права международных организаций, космическом, воздушном, морском праве и т. д.). Правовой статус человека в международных договорах универсального характера. Дифференцированный подход к защите как важный механизм развития принципа обеспечения прав человека: по субъектам (защита женщин, детей, инвалидов, коренных народов, военнопленных, трудящихся-мигрантов, беженцев, и т. д.); по объектам защиты (защита трудовых прав, прав в области образования, в пенитенциарной системе и т. д.). Гражданство и его значение в современных международных отношениях.

		Механизмы реализации принципа защиты прав и свобод человека (универсальные, региональные, конвенционные). Их особенности. Ответственность за нарушение прав и свобод человека
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 9. Территория в международном праве	Понятие и виды территорий. Правовой режим территорий. Государственная территория и ее составные части. Объекты, приравненные к государственной территории. Принципы территориальной целостности. Основания и способы изменения государственной территории. Разграничение территорий. Государственная граница. Территории со смешанным режимом. Территория с международным режимом. Правовой статус международных рек, проливов, каналов. Концепция общечеловеческого наследия. Демилитаризованные и нейтрализованные территории, зоны мира, безъядерные зоны, зоны безопасности
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11. Международное уголовное право	Дипломатическое право: понятие, субъекты, источники: органы внешних сношений (внутригосударственные и зарубежные); дипломатические представительства: виды, состав, функции; порядок назначения и отзыва; дипломатические привилегии и иммунитеты. Представительства государств при международных организациях. Специальные миссии. Консульское право: понятие, субъекты, источники. Виды консульских представительств; классы и ранги консульских представителей, нештатные – почетные консулы; привилегии и иммунитеты консульских представительств и персонала, отличие их от соответствующего института в дипломатическом праве. Направление и принципы сотрудничества государств в борьбе с преступностью. Организационная и правовая формы сотрудничества. Понятие и признаки уголовных преступлений международного характера. Виды преступлений и механизмы ответственности. Основания, условия и порядок экстрадиции. Стандартные правила обращения с заключенными и поведения

		должностных лиц и персонала учреждений, исполняющих наказание. Имплементация норм международного уголовного и пенитенциарного права в российское национальное законодательство
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное воздушное и космическое право	Становление отрасли международного морского права. Источники, этапы кодификации. Анализ Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. и ее соотношение с морскими конвенциями 1958 г. Внутренние морские воды, исторические воды, территориальное море, прилежащая зона, архипелажные воды. «Мировой океан» и «Открытое море». Правовой режим Открытого моря, Международного района морского дна. Орган и Предприятие – гаранты принципов «достояния человечества» и «использования на благо человечества» ресурсов дна. Правовой режим исключительной экономической зоны и континентального шельфа. Способы разрешения международных споров по Конвенции ООН по морскому праву 1982 г. Отрасль международного воздушного права: понятие, основные и специальные принципы; понятие и виды воздушного пространства, их правовой статус; режим полетов в суверенном и международном пространствах, международные воздушные перевозки; ответственность за преступления и правонарушения в области международного воздушного права и борьба с ними. Отрасль международного космического права: понятие, источники, принципы отрасли; правовой статус космического пространства и небесных тел; режим космических объектов; правовое положение космонавтов; субъекты отрасли, особенности статуса участников правоотношений по использованию космоса; особенности ответственности в отрасли международного космического права.
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	Формирование отрасли права международной безопасности, ее источники, общие и специальные принципы. Виды международной безопасности. 12 Меры по

		сдерживанию гонки вооружений (транспарентность границ, нейтралитет, движение неприсоединения, меры доверия и т. п.). Всеобщее, полное разоружение под эффективным международным контролем. Запрет на оружие массового поражения. Механизмы обеспечения безопасности
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	Понятие международных вооруженных конфликтов и вооруженных конфликтов немеждународного характера. Источники отрасли, особенности их кодификации. Начало войны и его правовые последствия. Театр войны. Классификация государств участников вооруженных конфликтов, их статус. Нейтралитет, его виды. Основные права и обязанности государств в период вооруженного конфликта: полное или частичное запрещение определенных средств и методов ведения войны и т. п. Международно-правовая защита жертв войны. Комбатанты и некомбатанты, их правовой режим. Режим военного плена и военной оккупации, интернирование. Защита гражданских объектов и культурных ценностей. Окончание войны и его международно-правовые последствия. Международные механизмы, обеспечивающие соблюдение норм отрасли. Деятельность неправительственных гуманитарных организаций. Особенности ответственности за несоблюдение норм отрасли

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права.	2	Интерактивная лекция

	Соотношение международного и внутригосударственного права		
	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	2	Интерактивная лекция
	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	2	Интерактивная лекция
	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека	2	Интерактивная лекция
	Тема 9. Территория в международном праве	2	Интерактивная лекция
	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11. Международное уголовное право	2	Интерактивная лекция
	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное воздушное и космическое право	2	Интерактивная лекция
	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	2	Интерактивная лекция
	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	1	Интерактивная лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Общая часть	Тема 1. Международная система и международное право. История развития международного права Тема 2. Особенности международного права. Соотношение международного и внутригосударственного права	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 3. Принципы международного права Тема 4. Субъекты международного права. Международные организации и конференции. ООН	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 5. Право международных договоров. Тема 6. Мирное разрешение международных споров	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 7. Ответственность в международном праве. Международные преступления. Тема 8. Международно-правовая защита прав человека	4	Аудиторная, групповая
Общая часть	Тема 9. Территория в международном праве	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 10. Право внешних сношений: дипломатическое и консульское право. Тема 11.	4	Аудиторная, групповая

	Международное уголовное право		
Особенная часть	Тема 12. Отрасль международного морского права. Тема 13. Международное воздушное и космическое право	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 14. Отрасль права международной безопасности.	4	Аудиторная, групповая
Особенная часть	Тема 15. Международное право в период вооруженных конфликтов	2	Аудиторная, групповая

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	10	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Общая часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	14	УК-5, ОПК-2, ОПК-4

Особенная часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	12	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Особенная часть	работа с конспектом лекции, повторная работа над учебным материалом, подготовка рефератов, докладов	Доклад, реферат	11	УК-5, ОПК-2, ОПК-4
Всего часов			57	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Нормативные акты:

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399 / (дата обращения: 16.08.2023).
2. Всеобщая декларация прав человека (принята Генеральной Ассамблеей ООН 10 декабря 1948 г.) // Российская газета. 1995. 5 апр.; 1998. 10 дек.

Конституция РФ.

3. Закон РФ «О государственной границе РФ» 1993 г.

4. Федеральный Закон «О международных договорах Российской Федерации» 1995г.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ 10 октября 2003 г. «О применении судами общей юрисдикции общепризнанных принципов и норм международного права и международных договоров РФ».

Международные договоры

1. Конвенция о мирном решении международных столкновений 1907 г. Устав ООН 1945г. 2. Конвенция о предупреждении преступления геноцида и наказании за него 1948 г. 3. Конвенция об обращении с ранеными и военнопленными 1949 г.

4. Конвенция о защите гражданского населения во время войны 1949 г.

5. Конвенция о статусе беженцев 1951 г.

6. Конвенция о статусе апатридов 1954 г.

7. Гагская конвенция о защите культурных ценностей в случае вооруженных конфликтов 1954 г.

8. Дополнительная конвенция об упразднении рабства, работорговли и институтов и обычаев, сходных с рабством 1956 г.

9. Венская конвенция о дипломатических сношениях 1961 г.

10. Венская конвенция о консульских отношениях 1963 г.

11. Конвенция о ликвидации всех форм расовой дискриминации 1966 г.

12. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах 1966 г. 13. Международный пакт о гражданских и политических правах 1966 г.

14. Договор о принципах деятельности государств по исследованию и использованию космического пространства, включая Луну и другие небесные тела 1967 г.

15. Соглашение о спасании космонавтов, возвращении космонавтов и возвращении объектов, запущенных в космическое пространство 1968 г.

16. Венская конвенция о праве международных договоров 1969 г.

17. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1970 г. 18. Конвенция о безопасности на воздушном транспорте 1971 г.

19. Конвенция о международной ответственности за ущерб, причиненный космическими объектами 1972 г.

20. Конвенция о запрещении разработки, производства и накопления запасов бактериологического (биологического) и токсинного оружия и об их уничтожении 1972 г. 21. Конвенция о пресечении преступления апартеида и наказании за него 1973 г. 22. международной защитой 1973 г. 23. Конвенция о регистрации объектов, запускаемых в космическое пространство 1974 г. 24. Венская конвенция о представительстве государств в их отношениях с международными организациями универсального характера 1975 г.. 25. Конвенция о запрещении военного или любого иного враждебного использования средств воздействия на природную среду 1977 г. 26. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении договоров 1978 г. 27. Соглашение о деятельности государств на Луне и других небесных телах 1979 г. 28. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г. 29. Венская конвенция о правопреемстве государств в отношении государственной собственности, государственных архивов и государственных долгов 1983 г. 30. Конвенция против пыток и других жестоких и бесчеловечных или унижающих достоинство видов обращения и наказания 1984 г. 31. Венская конвенция о праве международных договоров между государствами и международными организациями или между международными организациями 1986 г. 32. Конвенция о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства 1988 г. 33. Протокол о борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности стационарных платформ на континентальном шельфе 1988 г. 34. Конвенция ООН о борьбе против незаконного оборота наркотических и психотропных веществ 1988 г. 35. Конвенция о правах ребенка 1989 г. 36. Кодекс преступлений против мира и безопасности человечества 1991 г. 37. Соглашение о создании СНГ 1991 г. 38. Конвенция по примирению и арбитражу в рамках СБСЕ 1991 г. 39. Соглашение о гражданской авиации и об использовании воздушного пространства 1991 г. 40. Конвенция о международных водотоках 1992 г. 41. Устав СНГ 1993 г. 42. Конвенция о запрещении разработки, производства, накопления и применения химического оружия и его уничтожения 1993 г. 43. Соглашение о помощи беженцам и вынужденным переселенцам 1993 г. 44. Устав международного трибунала по Югославии 1994 г.

Основная литература:

1. Багмет А.М. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция» / А.М. Багмет, В.В. Бычков, Е.И. Бычкова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023. — 439 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-238-03069-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72423.html>
2. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / А.Х. Абашидзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 496 с. — ЭБС IPRsmart 978-5- 8354-1310-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/77302.html>
3. Международное право [Электронный ресурс] : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К.К. Гасанов [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 543 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-238-02226- 0. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71019.html>
4. Курс по международному праву [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск: Сибирское университетское издательство, Норматика, 2024. — 119 с. — ЭБС IPRsmart — 978-5-4374-0803-2. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65201.html>

Дополнительная литература

1. Шлюндт Н.Ю. Международное право [Электронный ресурс] : практикум / Н.Ю. Шлюндт. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь: Се-веро-Кавказский федеральный университет, 2023. — 166 с. — ЭБС IPRsmart — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69402.html>

2.Международное право [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Ю. В. Трунцевский, О. Ш. Петросян, Р. С. Маковик [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2024. — 455 с. — 978-5-238-01815-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81658.html>

3.Махина, С. Н. Международное право [Электронный ресурс] : курс лекций / С. Н. Махина, Т. М. Куценко. — Электрон. текстовые данные. — Воронеж : Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого, 2023. — 220 с. — 2227- 8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72694.html>

Интернет-ресурсы

АСЕАН: www.asean.org.id Всемирный банк: <http://www.worldbank.org/>

Всемирная организация здравоохранения: <http://www.who.ch/>

Всемирная торговая организация: www.wto.org Детский фонд ООН (ЮНИСЕФ): <http://www.unicef.org>

Европейский парламент: <http://www.europarl.eu.in>

Европейский Союз: <http://.europa.eu.int>

Информационный центр «Большой Восьмерки», университет Торонто: <http://www.g7.utoronto.ca/> МАГАТЭ: <http://www.iaea.org>

Международный валютный фонд: <http://www.imf.org>

Международная организация труда: <http://www.ilo.org>

Международная финансовая корпорация: <http://www.ifc.org>

Межпарламентский союз: <http://www.ipu.org/> НАТО: <http://www.nato.int/>

Организация американских государств: <http://www.oas.org/>

Организация африканского единства: <http://www.mbendi.co.za/oroau.htm>

Организация безопасности и сотрудничества в Европе: <http://www.osce.org/>

Организация Объединенных наций: <http://www.un.org/>

Организация по Безопасности и Сотрудничеству в Европе: www.osce.org

Организация экономического сотрудничества и развития:

16.Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный
УК-5, ОПК-2, ОПК-4	7	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5. способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	- Демонстрирует уважительное отношение к	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад

	историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения	2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповые задания
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Умеет	- недискриминационно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация
Владеет навыком	- находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1. менее 41 баллов (неудовлетворительно)	1. доклад
		2. 41-60 баллов (удовлетворительно)	2. групповое задание
		3. 61-80 баллов (хорошо)	3. реферат
		4. 81-100 баллов (отлично)	4. презентация

Описание шкал оценивания

Шкала оценивания	Результаты обучения	Показатели оценивания результатов обучения
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся твердо усвоил материал, достаточно грамотно его излагает, опираясь на знания основной и дополнительной литературы, - затрудняется в формулировании квалифицированных выводов и обобщений, оперирует категориями и понятиями, но не всегда правильно их верифицирует.

	Умеет:	- обучающийся умеет самостоятельно и в основном правильно решать учебно-профессиональные задачи или задания, уверенно, логично, последовательно и аргументировано излагать свое решение, не в полной мере используя научные понятия и ссылки на нормативную базу.
	Владеет:	- обучающийся в целом владеет рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении смог продемонстрировать достаточность, но не глубинность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся ориентируется в материале, однако затрудняется в его изложении; - показывает недостаточность знаний основной и дополнительной литературы; - слабо аргументирует научные положения; - в полной мере не способен сформулировать выводы и обобщения; - частично владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся в основном умеет решить учебно-профессиональную задачу или задание, но допускает ошибки, слабо аргументирует свое решение, недостаточно использует научные понятия и руководящие документы.
	Владеет:	- обучающийся владеет некоторыми рациональными методами решения сложных профессиональных задач, представленных деловыми играми, кейсами и т.д.; При решении продемонстрировал недостаточность навыков - выделения главного, - изложения мыслей в логической последовательности. - связки теоретических положений с требованиями руководящих документов, - самостоятельного анализа факты, событий, явлений, процессов в их взаимосвязи и диалектическом развитии.
НЕ ЗАЧТЕНО	Знает:	- обучающийся не усвоил значительной части материала; - не может аргументировать научные положения; - не формулирует квалифицированных выводов и обобщений; - не владеет системой понятий.
	Умеет:	- обучающийся не показал умение решать учебно-профессиональную задачу или задание.
	Владеет:	- не выполнены требования, предъявляемые к навыкам, оцениваемым «удовлетворительно».

Процедура оценивания знаний (устный ответ)

Предел длительности	10 минут
Предлагаемое количество заданий	2 вопроса

Последовательность выборки вопросов из каждого раздела	Случайная
Критерии оценки: - требуемый объем и структура -изложение материала без фактических ошибок -логика изложения - использование соответствующей терминологии - стиль речи и культура речи - подбор примеров их научной литературы и практики	
Зачтено	Требования к ответу выполнены в полном объеме; В целом выполнены требования к ответу, однако есть небольшие неточности в изложении некоторых вопросов;
Не зачтено	Требования не выполнены – не выдержан объем, есть фактические ошибки, нарушена логика изложения, не используется соответствующая терминология.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3. Тестовые задания

Вариант 1

29. Международное право – это:

- А) отрасль права
- Б) подотрасль
- В) правовая семья
- Г) самостоятельная система права

30. Источниками международного права являются:

- А) международные договоры и обычаи
- Б) нормативно-правовые акты
- В) нормативный договор и правовой акт
- Г) резолюции, декларации, конвенции

31. Субъектами международного права являются:

А) президенты, короли, императоры, премьер-министры (в зависимости от формы правления)

Б) народы и нации

- В) международные неправительственные и межправительственные организации
- Г) государства, государственно-подобные образования, народы и нации, борющиеся за самоопределение и международные межправительственные организации

32. ЭКОСОС – это:

- А) организация по спасению на море
- Б) экологическая служба общего спасения
- В) экономический и социальный совет
- Г) экономическое сообщество стран

33. Международным договором может называться:

- А) джентльменское соглашение
- Б) декларация
- В) резолюция
- Г) международный обычай

34. Институтами дипломатического права являются:

- А) консульский патент
- Б) экзекватура
- В) агреман
- Г) сатисфакция

35. Ширина территориального моря:

- А) 3 морские мили
- Б) 12 морских миль
- В) 24 морские мили
- Г) от 3 до 12 морских миль

36. Ширина исключительной экономической зоны отсчитывается:

- А) от внешней границы территориального моря
- Б) от территориального моря
- В) от исходных линий
- Г) от границы

37. К исключительной экономической зоне в сторону берега прилегает

- А) территориальное море
- Б) внутренние воды

В) открытое море Г)
прилежащая зона

38. Континентальный шельф – это:

- А) подводная материковая окраина за пределами дна территориального моря, но до меж-дународного района морского дна
- Б) морское дно на 200 морских миль от берега и вода над ним
- В) дно под территориальным морем и исключительной экономической зоной
- Г) дно под исключительной экономической зоной

39. Правовой режим открытого моря:

- А) распространяется и на дно
- Б) распространяется и на нефтяные платформы, иные сооружения
- В) распространяется только на государства, подписавшие конвенцию ООН по морскому праву
- Г) нет верного ответа

40. Индивид:

- А) является субъектом международного права
- Б) не является субъектом международного права
- В) не является субъектом международного права, но является субъектом международных правоотношений
- Г) нет верного ответа

41. Основные принципы международного права закреплены:

- А) в Уставе ООН
- Б) в Регламенте Генеральной Ассамблеи ООН
- В) в Конвенции о праве международных договоров
- Г) конституциях государств

42. Приматом в международном праве обладают:

- А) общие принципы права
- Б) основные принципы международного права
- В) отраслевые принципы права
- Г) все указанные принципы

43. Индивид является основным субъектом ответственности:

- А) международных преступлений
- Б) международных уголовных преступлений В) конвенционных преступлений
- Г) верно Б и В

44. Что может считаться формой материальной ответственности?

- А) сатисфакция
- Б) реторсия
- В) реституция
- Г) субституция

45. Может ли материальная ответственность не быть политической?

- А) да
- Б) нет
- В) в исключительных случаях Г) субституция

46. Что из перечисленного подразумевает передачу материальных ценностей?

А) сатисфакция

Б) реторсия

В) реституция

Г) ресторация

47. Члены СБ ООН делятся на:

А) постоянных и непостоянных

Б) основных и дополнительных

В) первоначальных и приглашенных Г)

назначенных и избранных

48. Генеральная Ассамблея состоит из:

А) постоянных и непостоянных Б)

основных и дополнительных

- В) первоначальных и приглашенных Г)
постоянных и временных
Д – всех членов ООН

49. Международные воздушные перевозки осуществляются по:

- А) Миланским правилам
Б) Страсбургским правилам В)
Женевским правилам
Г) нет верного ответа

50. Биологическое разнообразие охраняется международным правом:

- А) in situ
Б) ex situ
В) in situ и ex situ
Г) кроме in situ и ex situ

51. Международный суд ООН рассматривает споры из/по:

- А) толкования международных договоров
Б) факту установления нарушения международного договора
В) верны оба ответа

52. Перечень мирного разрешения международных споров установлен в:

- А) ст. 33 Устава ООН
Б) Женевской конвенции 1949 г.
В) ст. 2 Устава ООН
Г) все верно

53. Нейтралитет бывает:

- А) разовый
Б) постоянный
В) эвентуальный
Г) все верно

54. Лица, не являющиеся гражданами данного государства и имеющие доказательство принадлежности к гражданству другого государства, являются:

- А) иностранцами
Б) бипатридами
С) апатридами
D) космополитами

55. Международное право не регулирует правовое положение:

- A) беженцев
- B) вынужденных переселенцев
- C) трудящихся-мигрантов

56. Международным правом закреплены следующие права женщин:

- A) право на гражданство замужней женщины
- B) политические права
- C) право на имя
- D) право на жилье

Вариант 2

1. Международное право включает в себя:

- A) национальные нормы всего мира

- Б) международные нормы
- В) нормы международных организаций
- Г) все вышеперечисленное

2. Источники международного права:

- А) писанные
- Б) неписанные
- В) оба варианта верны

3. Субъекты международного права обладают:

- А) иммунитетом
- Б) неприкосновенностью
- В) привилегиями
- Г) функцией нормотворчества

4. ЭКОСОС – это:

- А) международная неправительственная организация
- Б) международная межправительственная организация
- В) орган ООН
- Г) национальная организация

5. Международный договор создается:

- А) государствами
- Б) международными организациями
- В) субъектами международного права
- Г) международными органами

6. Институтами дипломатического права являются:

- А) консульский патент
- Б) экзекватура
- В) агреман
- Г) реторсия

7. Ширина территориального моря отсчитывается

- А) от берега
- Б) от отлива
- В) от исходных линий
- Г) от границы

7. Ширина исключительной экономической зоны:

- А) 3 морские мили
- Б) 12 морских миль
- В) 24 морские мили
- Г) 200 морских миль

29. К исключительной экономической зоне в сторону, противоположную берегу, при-легает:

- А) территориальное море
- Б) внутренние воды
- В) открытое море Г) прилежащая зона

30. Континентальный шельф максимально может достигать:

- А) 3 морских миль Б)
- 350 морских миль В)
- 240 морских миль Г)
- 200 морских миль

31. Правовой режим открытого моря содержит:

- А) 6 свобод
- Б –5 свобод
- В) 8 свобод
- Г –10 свобод

32. Индивид:

- А) обладает полной международной правосубъектностью
- Б) не является субъектом международного права
- В) обладает отраслевой международной правосубъектностью
- Г) нет верного ответа

33. Основные принципы международного права имеют:

- А) обратную силу
- Б) обязательную силу
- В) свойство прямого действия
- Г) верно все

34. Нарушение каких принципов в международном праве считается международ-ным преступлением?

- А) общих принципов права
- Б) основных принципов международного права
- В) отраслевых принципов права
- Г) всех указанных принципов

35. Индивид является дополнительным субъектом ответственности:

- А) международных преступлений
- Б) международных уголовных преступлений В)
- конвенционных преступлений
- Г) верно Б и В

36. Что можно считать формой нематериальной ответственности?

- А) сатисфакцию
- Б) реторсию
- В) реституцию Г)
- субституцию

37. Может ли материальная ответственность быть политической?

- А) да
- Б) нет
- В) в исключительных случаях Г)
- субституция

38. Что из перечисленного подразумевает просто публичное принесение извинений?

- А) сатисфакция
- Б) реторсия
- В) реституция
- Г) ресторация

39. Члены СБ ООН делятся на:

- А) постоянных и непостоянных Б) основных и дополнительных
- В) первоначальных и приглашенных Г) постоянных и временных

40. Генеральная Ассамблея состоит из:

- А) постоянных и непостоянных Б) основных и дополнительных
- В) первоначальных и приглашенных Г) постоянных и временных
- Д – всех членов ООН

41. Международные воздушные перевозки регламентируются:

- А) Чикагской конвенцией
- Б) Нью-Йоркской конвенцией
- В) Вашингтонской конвенцией
- Г) нет верного ответа

42. Картахенский протокол принимался к:

- А) Конвенции о биологическом разнообразии
- Б) Пакту о ненападении
- В) Конвенции о биологическом оружии
- Г) капитуляции

43. Международный суд ООН имеет компетенцию:

- А) подразумеваемую
- Б) расширительную
- В) основную и факультативную
- Г) только по специальному договору

44. Мирное разрешение международных споров установлено в:

- А) ст. 33 Устава ООН
- Б) Гаагской конвенции 1899 г. В) ст. 2 Устава ООН
- Г) все верно

45. Комбатантом является:

- А) разведчик
- Б) шпион
- В) солдат
- Г) представитель мирного населения

46. На оккупированной территории может меняться законодательство:

- А) гражданское
- Б) семейное
- В) административное
- Г) уголовное

47. Международное право предусматривает ответственность за совершение преступлений:

- А) геноцида

- Б) апартеида
- В) пыток
- Г) умышленного убийства

48. Коллективные права народов:

- А) право на самоопределение
- Б) право на свободу собраний
- В) право на самостоятельное распоряжение принадлежащими им ресурсами
- Г) право на создание политических партий

7.3.3 Вопросы к зачету:

- 58. Роль России и российских ученых в развитии доктрины международного права.
- 59. Международное право: прошлое, настоящее, будущее. Тенденции развития.
- 60. Принцип равноправия и самоопределения народов и наций. Соотношение требования самоопределения с явлением сепаратизма.
- 61. Принцип равноправия государства, его правовое содержание – статус государств, понятие нарушения, способы обеспечения.
- 62. Принципы невмешательства во внешние и внутренние дела государств; объект защиты, права и обязанности государств по реализации этих принципов, нарушения, санкции.
- 63. Принцип нерушимости государственных границ, правовое содержание, пограничные споры, нарушение принципа, санкции.
- 64. Принцип территориальной целостности государств, права и обязанности государств в связи с защитой своей территории и ее ресурсов. Нарушения принципа, санкции.
- 65. Принцип сотрудничества государств; источники, функциональность, права и обязанности государств, обязанность сотрудничества, отказ от сотрудничества, его правовая оценка.
- 66. Принцип мирного разрешения международных споров. Способы мирного разрешения споров, значение императивного характера принципа.
- 67. Принцип добросовестного выполнения международных обязательств. Права и обязанности государств, нарушение принципа, ответственность.

68. Принцип запрещения применения силы и угрозы силой. Определение «агрессии».
69. Принцип всеобщего и полного разоружения под эффективным международным контролем: источники, права и обязанности государств, механизмы реализации принципа.
70. Источники международного права, характеристика их видов.
71. Субъекты современного международного права: их классификация, содержание, объем, виды правосубъектности.
72. Концепции относительно правосубъектности индивида в международном праве.
73. Государство как первичный, постоянный, основной субъект международного права: особенности статуса, характер правосубъектности.
74. Международные организации: их виды, характер и объем правосубъектности.
75. Виды признания в международном праве. Конститутивная и декларативная концепции признания.
76. Правопреемство как институт отрасли, регулирующий статус субъектов в международном праве: концепции, случаи и виды правопреемства.
77. Отрасль права международных договоров, ее источники, институты. Конвенция о праве международных договоров 1969 г.
78. Недействительность международного договора, основания недействительности международных договоров.
79. Генеральная Ассамблея ООН – состав, структура, компетенция полномочия, виды принимаемых актов, их характеристика.
80. Совет Безопасности ООН – порядок формирования, структура, порядок принятия решений, полномочия по мирному разрешению споров, обеспечению мира.
81. Международный суд ООН – порядок формирования, структура; виды полномочий, особенности юрисдикции, исполнение решений.
82. Экономический и социальный совет ООН – порядок формирования, компетенция и полномочия, виды органов ЭКОСОС.
83. Генеральный секретарь ООН: полномочия и статус. Секретариат – порядок формирования, статус международных чиновников.
84. Региональные организации, их признаки, связь с ООН. Краткая характеристика ОБСЕ.
85. Отрасль ответственности в современном международном праве: ее институты, основания ответственности.
86. Виды и формы международно-правовой ответственности. Абсолютная ответственность.
87. Ответственность за международные преступления; виды международных преступлений.
88. Виды международных правонарушений. Соотношение категорий международного преступления и международного правонарушения.
89. Международные уголовные преступления, их признаки, виды, отличие от международных преступлений.
90. Правовые основания и условия экстрадиции.
91. Международные военные трибуналы: компетенция, порядок формирования, уставы.
92. Отрасль права внешних сношений, ее структура, источники, основные институты, специальные принципы отрасли.
93. Понятие дипломатических и консульских иммунитетов и привилегий, их виды.
94. Внутригосударственные и зарубежные органы внешних сношений, их статус.
95. Классы дипломатов и консулов, штатные и нештатные консулы
96. Представительства государств при универсальных международных организациях. Институт специальных миссий.
97. Территория в международном праве. Виды режимов территорий.
98. Понятие и составные части государственной территории, основания и способы ее изменения.

99. Государственные границы: понятие, виды, режим, порядок установления, изменения и охраны.
100. Международная территория. Правовой режим Арктики, Антарктики.
101. Отрасль международного морского права: понятие, основные институты. Конвенция ООН по морскому праву 1982 г.
102. Территории со смешанным правовым режимом.
103. Сравнительный анализ статуса континентального шельфа и исключительной экономической зоны.
104. Международное воздушное право: основные институты отрасли, специальные принципы отрасли, источники. Виды использования воздушного пространства.
105. Международные воздушные организации, ИКАО. Сотрудничество государств в борьбе с международно-уголовными преступлениями на воздушном транспорте.
106. Международное космическое право: специальные принципы отрасли, основные институты, особенности статуса субъектов относительно космической деятельности. Виды космических территорий.
107. Источники космического права. Права и обязанности государств по исследованию и использованию космического пространства. Ответственность за космическую деятельность.
108. Международное экологическое право: история становления, кодификация норм отрасли, ее специальные принципы, субъекты. Основные объекты защиты.
109. Право международной безопасности: становление отрасли, институты, особенность круга субъектов отрасли, основные принципы международного права и специальные принципы отрасли, источники.
110. Виды международной безопасности и способы ее обеспечения. Механизмы обеспечения международной безопасности в системе ООН, конвенционные механизмы.
111. Отрасль мирного разрешения международных споров. Виды и способы мирного разрешения споров по Уставу ООН.
112. Международное гуманитарное право: понятие, институты.
113. Правовой статус сторон вооруженного конфликта.
114. Понятие жертв вооруженного конфликта. Особенности их правового положения.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

ФОС для проведения промежуточной аттестации, разработан и одобрен на заседании кафедры теории и истории государства и права (протокол №8 от 30.04.2026 года).

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Сирота, Н. М. Основы российской государственности: учебник / Н. М. Сирота. — 2-е изд. — Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 171 с. — ISBN 978-5-4497-4253-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149425.html> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/149425>
2. Воронина, И. А. Основы российской государственности: практикум / И. А. Воронина, П. В. Ляшенко, И. А. Терентьева. — Оренбург: Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2025. — 119 с. — ISBN 978-5-7410-3356-2. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/153215.html> (дата обращения: 21.05.2026).
3. Основы российской государственности: учебно-методические материалы для всех направлений подготовки и специальностей / составители А. К. Леонов, И. В. Никитина. — Благовещенск: Амурский государственный университет, 2024. — 96 с. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149145.html> (дата обращения: 21.05.2026)
4. «Россия и Китай – партнерство, устремленное в будущее». 19 марта 2023//<http://kremlin.ru/events/president/news/70743> (дата обращения: 07.08.2023).
5. Путин В.В. Россия и Африка: объединяя усилия для мира, прогресса и успешного будущего. 24 июля 2023 год// URL: <http://kremlin.ru/events/president/news/71719> (дата обращения: 07.08.2023).
6. Путин В.В. 75 лет Великой Победы: общая ответственность перед историей и будущим 19 июля 2020 года// Официальный сайт Президента России// URL: <http://www.kremlin.ru/events/president/news/63527> (дата обращения: 07.08.2023).
7. Лачаева М.Ю. История исторической науки России (дореволюционный период) : учебник для бакалавров / М. Ю. Лачаева. – Москва: Прометей, 2018. – 646 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495776> (дата обращения: 20.05.2023).
8. Орлов, С. Л. Современное пространство России: новые подходы и концепции / С. Л. Орлов. Москва: Дашков и К°, 2022. – 226 с.
9. Постников С.П. Россия в истории мировых цивилизаций. Часть II. XIX–XX вв.: учебник / С.П. Постников, А.В. Сперанский. Екатеринбург: УрГАХУ, 2022. — 200 с.
10. Стратегическое целеполагание в ситуационных центрах развития / Под ред. В.Е. Лепского, А.Н. Райкова. М.: Когито-Центр, 2018. – 320 с. // https://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=696326 (дата обращения: 08.08.2023).
11. Толмачева Р.П. Цивилизация России: зарождение и развитие: Учебное пособие / Р. П. Толмачева. 5-е изд., стер. М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2022. — 400 с. // <https://reader.lanbook.com/book/277655#1> (дата обращения 06.08.2023).

8.2 Дополнительная литература

19. Коростелева В. В. Основы российской государственности: учебник для вузов / В. В. Коростелева, Е. А. Кривых, И. Н. Федулов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 100 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20088-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/569261>
20. Основы российской государственности: учебник / под ред. А. В. Малько. — Москва: КНОРУС, 2024. — 264 с
21. Основы российской государственности: учебное пособие для студентов, изучающих социогуманитарные науки / Т. В. Евгеньева, И. И. Кузнецов, С. В. Перевезенцев, А. В. Селезнева, О. Е. Сорокопудова, А. Б. Страхов, А. Р. Боронин; под ред. С. В. Перевезенцева. — Москва: Издательский дом «Дело» РАНХиГС, 2023. — 550 с.

22. Бажов С.И. К вопросу о российской цивилизационной идентичности // Вестник славянских культур. 2021. Т. 62. С. 113-119 // <https://doi.org/10.37816/2073-9567-2021-62-113-119> (дата обращения: 07.08.2023).
23. Историческое сознание россиян: оценки прошлого, память, символы (опыт социологического измерения) / под ред. М.К. Горшкова; Федеральный научно-исследовательский социологический центр РАН, Институт социологии. Москва: Весь Мир, 2022. – 241 с. // URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701219> (дата обращения: 08.08.2023).
24. Новая философская энциклопедия: В 4 тт. М.: Мысль. Под редакцией В. С. Степина. М., 2001.

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Электронно-библиотечная система IPR SMART www.iprbookshop.ru
2. Образовательная платформа «ЮРАЙТ» <https://urait.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Лань» <https://e.lanbook.com/>
4. МЭБ (Межвузовская электронная библиотека) НГПУ <https://icdlib.nspu.ru/>
5. НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru/>
6. Режим доступа: <https://cyberleninka.ru/> неограниченный доступ

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методические указания для обучающихся по планированию и организации времени, необходимого для освоения дисциплины.

Изучение рекомендуется начать ознакомления рабочей программой дисциплины, ее структурой содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться учебно-методическим информационным обеспечением дисциплины.

Дисциплина «Основы российской государственности» состоит из __8__ связанных между собою тем, обеспечивающих последовательное изучение материала.

Обучение по дисциплине ««Основы российской государственности»» осуществляется следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекционные и практические занятия).
 2. Самостоятельная работа студента (подготовка по лекциям, семинарским занятиям, тестам, докладам, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
 3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, групповое решение кейса).
- Учебный материал структурирован изучение дисциплины производится тематической последовательности. Каждому семинарскому занятию самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме.

Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку занятию, принимают активное творческое участие обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые курсе, носят

дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Описание последовательности действий обучающегося:

При изучении курса следует внимательно слушать конспектировать материал, излагаемый на аудиторных занятиях. Для его понимания качественного усвоения рекомендуется следующая последовательность действий:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть, обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10 - 15 минут).
2. При подготовке лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать том, какая может быть следующая тема (10 - 15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, - предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать.

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению и указаны критерии оценивания данной работы. Ознакомиться с данными материалами можно на кафедре теории и истории государства и права, и на официальном сайте:

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-gosudarstvenno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-graghdansko-pravovoy-profily-40.03.01.html>

<https://www.chesu.ru/sveden/education/programs/yurisprudenciya-ugolovno-pravovoy-profily-40.03.01.html>

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

Информационные технологии:

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов);
3. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Перечень информационных справочных систем:

Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex»:

<https://ucomplex.org/>

Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks»:

<https://www.iprbookshop.ru/>

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине имеется следующая материально-техническая база:

1. аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.
2. для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.
3. помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.
4. библиотека, читальный зал, доступ к библиотечным фондам с научной литературой; доступ к электронной библиотеке.
5. комплект лицензионного программного обеспечения включающий пакет прикладных программ Microsoft Office.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

« ____ » _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Криминология»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.31

Всего ЗЕТ: 4

Всего часов: 144

Из них:

Аудиторные занятия: 51

Лекции - 17

практические занятия - 34

Самостоятельная работа - 39

Промежуточная аттестация – 54

Экзамен

7 семестр

Грозный, 2026

Айсханова Е. С. Рабочая программа учебной дисциплины «Криминалистика» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Е. С. Айсханова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	3с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	22с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	22с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	26с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	27с.

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Криминология» являются: формирование у студентов уголовно-правового мышления, подготовка студентов к самостоятельному, квалифицированному и компетентному решению профессиональных задач противодействия преступности, выработка у студентов умения применять на практике уголовный закон, с целью воздействия на преступность в современных условиях. Целевое назначение изучения данной дисциплины состоит в привитии студентам более углублённых теоретических знаний, касающихся научного изучения квалификации преступлений, практических навыков, необходимых для профессионального выполнения выпускникам служебных обязанностей в сфере профессиональной деятельности.

Для достижения данных целей в процессе изучения дисциплины решаются следующие **задачи**: сформировать у обучающихся знания об основных понятиях и категориях криминологии; познакомить с научной и учебной литературой, материалами международной и российской практики борьбы с преступностью; научить криминологическому анализу преступности и её видов, организации и методам проведения криминологических исследований; выработать умение и навыки моделирования программ предупреждения преступности; показать реальную возможность действующего законодательства в практической деятельности правоохранительных органов в борьбе с преступностью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина относится к обязательной части ОПОП. Её изучение осуществляется в 7 и 8 семестрах (соответствует 3 и 4 курсам в плане).

Предшествующие дисциплины:

- 13. Б1.О.18 Уголовное право
- 14. Б1.О.27 Уголовный процесс
- 15. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

- 15. Б1.О.31 Налоговое право
- 16. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

17. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь

компетенций			
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК- 3 - Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений; понимать общее содержание текстов на абстрактные и конкретные темы	навыками обсуждения знакомой темы, формулирования замечаний и ответов на вопросы	подбирать литературу по теме; подготавливать научные доклады и презентации на базе прочитанной литературы; объяснять свою точку зрения и излагать свои планы
ОПК-8 – Способность осуществлять эффективный поиск, систематизацию и анализ нормативных правовых актов и иной юридической информации, использовать в профессиональной деятельности информационные технологии с соблюдением требований информационной безопасности	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности
Профессиональные компетенции			
ПК-3 - Способность принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; способность осуществлять деятельность по охране общественного порядка, предупреждению, пресечению, выявлению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений.	правовые основы правоохранительной деятельности; порядок квалификации преступлений против личности, экономики, общественной безопасности и государства	принимать обоснованные решения о наличии или отсутствии состава преступления; определять вид и размер наказания в соответствии с законом	навыками составления процессуальных документов (проектов обвинительных заключений, актов); методами предупреждения и пресечения преступлений

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	39
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	54
Экзамен	7 семестр
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___144__ч. 4__з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-3, ОПК-8	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	Понятие и предмет криминологии Цель, задачи и функции криминологии на современном этапе Место криминологии в системе криминологических наук Методы познания науки криминологии и их классификация
ОПК-3, ОПК-8	Тема «Преступность и её основные характеристики»	Понятие преступности Основные показатели преступности

		Латентная преступность и способы её выявления Виктимологические аспекты преступности Понятие методики криминологического исследования Организация криминологических исследований Понятие и значение прогнозирования преступности Программирование и планирование борьбы с преступностью, предупреждения преступлений
ОПК-3, ПК-3	Тема «Предупреждение преступности»	Понятие предупреждения преступности Характеристика системы предупреждения преступности Понятие криминологического прогнозирования Понятие планирования борьбы с преступностью, его цели и задачи Особенности криминологического планирования в регионах и на отдельном объекте Понятие причин и условий конкретного преступления Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления Условия неблагоприятного формирования личности и их роль в совершении преступления Роль конкретной жизненной ситуации в формировании и реализации намерения совершить преступление
ОПК-3	Тема «Личность преступника»	Понятие личности преступника Соотношение социального и биологического в личности преступника Структура личности преступника Типология личности преступника
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	Современное состояние и тенденции корыстной преступности Лица, совершающие корыстные преступления, их типология, особенности образа жизни и поведения Причины и условия корыстной преступности

		Основные направления предупреждения корыстной преступности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	Понятие и общая характеристика насильственных преступлений Криминологическая характеристика личности насильственных преступников Детерминация насильственных преступлений Основные направления предупреждения насильственных преступлений
ОПК-8, ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	Состояние и тенденции налоговой преступности Специфика детерминации и причинности налоговой преступности Особенности личности налогового преступника Общая характеристика особенностей борьбы с налоговой преступностью Понятие коррупции и коррупционной преступности Современное состояние коррупционной преступности Детерминация коррупционной преступности Основные направления противодействия коррупционной преступности в современной России
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности несовершеннолетних»	Семья как предмет криминологического исследования Личность преступника, совершившего преступление в семейной сфере Система криминогенных факторов семейной сферы Меры предупреждение семейного насилия Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних Особенности характеристики личности несовершеннолетних преступников Социальная среда и преступное поведение несовершеннолетних Предупреждение преступности несовершеннолетних
ОПК-8, ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	Понятие и особенности преступлений в сфере экономической деятельности, оценка её состояние и криминологическая характеристика

		Характеристика лица, совершающего преступления в сфере экономической деятельности Криминологическая детерминация и причинность преступлений в сфере экономической деятельности Профилактика преступлений в сфере экономической деятельности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	Понятие и основные черты терроризма Современное состояние и тенденции терроризма Причины и условия преступлений терроризма Противодействие терроризму
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	Понятие организованной преступности Состояние организованной преступности Причины и условия организованной преступности Предупреждение организованной преступности
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	Понятие и особенности рецидивной преступности Обстоятельства, способствующие устойчивости рецидивной преступности и их профилактика Профессиональная преступность понятие и характеристика Факторы криминального профессионализма и меры, направленные на их предупреждение
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	Уровень, структура и динамика неосторожной преступности Особенности личности неосторожных преступников Причины и условия, способствующие совершению неосторожных преступлений Предупреждение неосторожных преступлений
ПК-3	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	Криминологическая характеристика, преступлений, совершаемых женщинами Личность женщины-преступницы Особенности детерминации преступности женщин Профилактика женской преступности

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
7 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	1	Лекция
Раздел 1.	Тема «Преступность и её основные характеристики»	1	Лекция
Раздел 1.	Тема «Предупреждение преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Тема «Личность преступника»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	1	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	2	Лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	1	Проблемная лекция

Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	2	Проблемная лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
7 семестр			
Раздел 1.	Тема «Понятие, предмет и система криминологии»	2	Семинар
Раздел 1.	Тема «Преступность и её основные характеристики»	2	Дискуссия
Раздел 1.	Тема «Предупреждение преступности»	2	Семинар
Раздел 1.	Тема «Личность преступника»	2	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика корыстной преступности»	2	Круглый стол
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика насильственной преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика налоговой преступности Криминологическая характеристика коррупционной преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика преступлений в семейной сфере Криминологическая характеристика преступности»	2	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика экономической преступности»	2	Дискуссия
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика терроризма»	2	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика организованной преступности»	2	Дискуссия

Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика рецидивной и профессиональной преступности»	4	Семинар
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика неосторожной преступности»	4	Решение ситуационных задач
Раздел 2.	Тема «Криминологическая характеристика женской преступности»	4	Круглый стол

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общая часть криминологии	Изучение основной и дополнительной литературы, подготовка к устному опросу.	Опрос	19	ОПК-3, ОПК-9, ПК-3
Раздел 2. Особенная часть криминологии	Работа с конспектом лекций, изучение технических средств фиксации по видеоматериалам.	Решение ситуационных задач	20	ОПК-3, ОПК-9, ПК-3
Всего часов				

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Дзиконская, С. Г. Криминология : задачник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / С. Г. Дзиконская. — Краснодар,

Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2025. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78032.html>

2. Криминология : учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, А. В. Селезнев, М. А. Ментюкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

3. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электро

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-3	7	основной
ОПК-9	7	основной
ПК-3	7	завершающий

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-3

Способен участвовать в экспертной юридической деятельности в рамках поставленной задачи

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	виды и особенности письменных текстов и устных выступлений общее содержание текстов на абстрактные и конкретные темы	Демонстрирует знание видов и особенностей письменных текстов и устных выступлений Правильно раскрывает содержание профессиональных текстов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Умеет	подготавливать научные доклады и презентации объяснять свою точку зрения	Грамотно и последовательно излагает материал Аргументированно формулирует собственную позицию	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками обсуждения знакомой темы навыками формулирования замечаний и ответов на вопросы	Участвует в обсуждении профессиональных вопросов Демонстрирует навыки профессиональной коммуникации	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция – ОПК-9

Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Знание современных информационных технологий, применяемых в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	Умение использовать современные технологии при решении профессиональных задач	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Владеет навыком	Навыками применения современных информационных технологий в профессиональной деятельности	умение находить и анализировать информацию корректность использования источников обоснованность решений	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

Компетенция — ПК-3

(Способен принимать профессиональные решение в пределах своих полномочий, совершать иные действия, связанные с реализацией правовых норм)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	• элементы состава преступления • стадии совершения преступления • правила квалификации преступлений	полнота и правильность знаний; понимание стадий тестирование	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	• разграничивать смежные составы преступлений • определять объект, субъект, объективную и субъективную стороны деяния • обосновывать квалификацию преступления	обоснованность квалификации; способность выявлять различия	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	• оформления процессуальных решений по квалификации преступлений • юридически грамотного изложения правовой позиции	юридическая грамотность; логичность изложения	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольная работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы;	0-20

	самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51–75	3 (удовлетворительно)
40–50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

ОПК-3, ОПК-8	Понятие, предмет и система криминологии		2		3			
ОПК-3, ОПК-8	Преступность и её основные характеристики		2		5			
ОПК-3, ПК-3	Предупреждение преступности		2		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к экзамену 7 семестр 4 курс:

74. Понятие и предмет криминологии – ОПК-3
75. Цель, задачи и функции криминологии на современном этапе – ОПК-3
76. Место криминологии в системе криминологических наук – ОПК-3
77. Методы познания науки криминологии и их классификация – ОПК-8
78. Понятие преступности – ОПК-3
79. Основные показатели преступности – ОПК-8
80. Латентная преступность и способы её выявления – ОПК-8
81. Виктимологические аспекты преступности – ОПК-3
82. Понятие методики криминологического исследования – ОПК-8
83. Организация криминологических исследований – ОПК-8
84. Понятие и значение прогнозирования преступности – ОПК-3
85. Программирование и планирование борьбы с преступностью, предупреждения преступлений – ПК-3
86. Понятие предупреждения преступности – ПК-3
87. Характеристика системы предупреждения преступности – ПК-3
88. Понятие криминологического прогнозирования – ОПК-3
89. Понятие планирования борьбы с преступностью, его цели и задачи – ПК-3
90. Особенности криминологического планирования в регионах и на отдельном объекте – ПК-3
91. Понятие причин и условий конкретного преступления – ОПК-3
92. Социально-психологический механизм совершения конкретного преступления – ОПК-3
93. Условия неблагоприятного формирования личности и их роль в совершении преступления – ОПК-3

94. Роль конкретной жизненной ситуации в формировании и реализации намерения совершить преступление – ОПК-3
95. Понятие личности преступника – ОПК-3
96. Соотношение социального и биологического в личности преступника – ОПК-3
97. Структура личности преступника – ОПК-3
98. Типология личности преступника – ОПК-3
99. Современное состояние и тенденции корыстной преступности – ПК-3
100. Лица, совершающие корыстные преступления, их типология, особенности образа жизни и поведения – ПК-3
101. Причины и условия корыстной преступности – ПК-3
102. Основные направления предупреждения корыстной преступности – ПК-3
103. Понятие и общая характеристика насильственных преступлений – ПК-3
104. Криминологическая характеристика личности насильственных преступников – ПК-3
105. Детерминация насильственных преступлений – ПК-3
106. Основные направления предупреждения насильственных преступлений – ПК-3
107. Состояние и тенденции налоговой преступности – ОПК-8
108. Специфика детерминации и причинности налоговой преступности – ПК-3
109. Особенности личности налогового преступника – ПК-3
110. Общая характеристика особенностей борьбы с налоговой преступностью – ПК-3
111. Понятие коррупции и коррупционной преступности – ОПК-3
112. Современное состояние коррупционной преступности – ОПК-8
113. Детерминация коррупционной преступности – ПК-3
114. Основные направления противодействия коррупционной преступности в современной России – ПК-3
115. Семья как предмет криминологического исследования – ОПК-3
116. Личность преступника, совершившего преступление в семейной сфере – ПК-3
117. Система кримиогенных факторов семейной сферы – ПК-3
118. Меры предупреждения семейного насилия – ПК-3
119. Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних – ПК-3
120. Особенности характеристики личности несовершеннолетних преступников – ПК-3
121. Социальная среда и преступное поведение несовершеннолетних – ПК-3
122. Предупреждение преступности несовершеннолетних – ПК-3
123. Понятие и особенности преступлений в сфере экономической деятельности, оценка её состояния и криминологическая характеристика – ОПК-8
124. Характеристика лица, совершающего преступления в сфере экономической деятельности – ПК-3
125. Криминологическая детерминация и причинность преступлений в сфере экономической деятельности – ПК-3
126. Профилактика преступлений в сфере экономической деятельности – ПК-3
127. Понятие и основные черты терроризма – ПК-3
128. Современное состояние и тенденции терроризма – ПК-3
129. Причины и условия преступлений терроризма – ПК-3
130. Противодействие терроризму – ПК-3
131. Понятие организованной преступности – ПК-3
132. Состояние организованной преступности – ПК-3
133. Причины и условия организованной преступности – ПК-3
134. Предупреждение организованной преступности – ПК-3
135. Понятие и особенности рецидивной преступности – ПК-3
136. Обстоятельства, способствующие устойчивости рецидивной преступности и их профилактика – ПК-3
137. Профессиональная преступность: понятие и характеристика – ПК-3

138. Факторы криминального профессионализма и меры, направленные на их предупреждение – ПК-3
139. Уровень, структура и динамика неосторожной преступности – ПК-3
140. Особенности личности неосторожных преступников – ПК-3
141. Причины и условия, способствующие совершению неосторожных преступлений – ПК-3
142. Предупреждение неосторожных преступлений – ПК-3
143. Криминологическая характеристика преступлений, совершаемых женщинами – ПК-3
144. Личность женщины-преступницы – ПК-3
145. Особенности детерминации преступности женщин – ПК-3
146. Профилактика женской преступности – ПК-3

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА:

4. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 1 [Электронный ресурс]/ Кузнецов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2024.— 377 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29294>.— ЭБС «IPRbooks»
5. Кузнецов А.Н. Избранные лекции по криминологии. Часть 2 [Электронный ресурс]/ Кузнецов А.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2023.— 337 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/29295>.— ЭБС «IPRbooks»
6. Криминология и административная юрисдикция полиции [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям/ Ю.М. Антонян [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 183 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/34471>.— ЭБС «IPRbooks»

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Стаценко, В. Г. Криминология : учебник / В. Г. Стаценко. — Минск : Вышэйшая школа, 2024. — 280 с. — ISBN 978-985-06-2996-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/90785.html>
2. Серегина, Е. В. Криминология : учебное пособие / Е. В. Серегина, Е. Н. Москалева. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 232 с. — ISBN 978-5-93916-673-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78306.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Дзиконская, С. Г. Криминология : задачник для студентов, обучающихся по направлению подготовки бакалавриата «Юриспруденция» / С. Г. Дзиконская. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2025. — 72 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78032.html>

2. Криминология : учебное пособие / А. В. Терехов, В. Н. Чернышов, А. В. Селезнев, М. А. Ментюкова. — Тамбов : Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2155-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/99767.html>

3. Васильчикова, Н. В. Криминология : учебное пособие / Н. В. Васильчикова, В. В. Кухарук. — 2-е изд. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-4486-0470-6. — Текст : электронный // Электро

8.3 Периодические издания

121. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
122. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390-ФЗ "О безопасности".
123. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
124. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
125. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
126. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
127. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
128. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
129. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
130. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».
131. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
132. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
133. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
134. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
135. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
136. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
137. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».

138. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
139. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
140. Кодекс чести судьи Российской Федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

- **Познавательная.** Позволяет организовать творческое, активноеизучение теоретических и практических вопросов черезнепосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.
- **Воспитательная.** Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможностипреподавателю для индивидуальной работы со студентами.
- **Контрольная.** Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступаютнаиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемойтемы,

определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;

- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;

- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;

- на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;

- на научную глубину и общую культуру дискуссии.

- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут,

преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;

2. Устных докладов с последующим их обсуждением;

3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

29. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

9. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).
57. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).
Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).
Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)
58. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)
59. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)
60. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)
61. Поисковые системы Яндекс.ру (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).
62. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).
63. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).
- «Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Налоговое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой

	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.32

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 18
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 8 семестр

Грозный, 2026

Возкаев С-У.С-А. Рабочая программа учебной дисциплины «Налоговое право» [Текст] / Сост. С-У.С-А. Возкаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С-У.С-А. Возкаев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.31
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.52
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	с.54

	(модуля)	
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.54
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.56
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.56

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Налоговое право» является формирование системы знаний о налоговой системе Российской Федерации, правовом механизме государственного регулирования налоговых отношений, о современном состоянии законодательства в сфере налогового права; выработка навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачами дисциплины (модуля) «Налоговое право» являются:

6. освоение основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений налогового права;
7. формирование теоретических знаний о налогах и налоговой деятельности;
8. финансовая система;
9. освоение теоретических положений налогового права;
10. формирование компетенций по направлению подготовки.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Налоговое право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»
2. «Предпринимательское право»

Последующие дисциплины:

1. «Арбитражный процесс»
2. «Коммерческое право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			

ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительным и функциями	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	18
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	42
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Общая часть	
ОПК-2	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения.	Понятие налогового права как совокупности правовых норм регулирующих порядок установления и введения налогов и сборов, их исчисления и внесения в бюджеты различных уровней, а также контроля за исполнением субъектами права

		законодательства о налогах и сборах. Предмет налогового права. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. Методы налогового права. Особенности реализации императивного метода и метода согласования. Виды властных отношений, регулируемых нормами налогового права. Система налогового права. Нормы и институты общей части налогового права. Институты особенной части налогового права. Источники налогового права. Налоговое право как наука. Налоговое право как учебная дисциплина. Понятие и признаки норм налогового права. Конституционно-правовой режим, в котором формируются нормы налогового права. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. Виды норм налогового права. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. Стороны налоговых правоотношений и их участники. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. Законные представители в правоотношениях. Особенности консолидированной группы налогоплательщиков. Объект налогового правоотношения. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. Виды налоговых правоотношений. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.
ОПК-2	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права	Законодательное и научное понятие налога. Юридические признаки налога. Классификации налогов. Роль налогов в жизни государства и общества. Функции налогов. История развития налогообложения в

		России. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. Понятие юридической конструкции налога. Развитие взглядов ученых на юридическую конструкцию налога. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). Юридическая характеристика элементов юридической конструкции налога. Отличие модели юридической конструкции налога от юридической конструкции конкретного налога.
УК-10	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ	Понятие налоговой системы. Экономико-правовые начала формирования налоговой системы. Признаки налоговой системы. Структура налоговой системы Российской Федерации. Система налогообложения и ее состав. Принципы системы налогообложения: а) принципы структурной организации системы налогообложения; б) принципы функционального назначения системы налогообложения. Бухгалтерский и налоговый учет для целей налогообложения. Принципы бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учета при налогообложении. Особенности организации налогового учета. Особый порядок применения бухгалтерского и налогового учета при использовании специальных налоговых режимов. Учет налогоплательщиков. Понятие и особенности учета налогоплательщиков. Принципы учета налогоплательщиков. Элементы учета налогоплательщиков. Виды налогового учета. Порядок и особенности проведения налогового учета юридических лиц. Порядок и особенности проведения налогового учета физических лиц. Идентификационный номер налогоплательщиков (ИНН). Единый государственный реестр налогоплательщиков.

		Нормотворческая деятельность представительных органов власти в сфере налогообложения. Компетенция представительных федеральных, региональных и местных органов власти по установлению юридических конструкций налогов. Особенности юридической оптимизации юридических конструкций налогов и порядок ее проведения при принятии изменений в действующие законы о налогах. Система налогового администрирования и контроля. Органы, осуществляющие налоговый контроль, их структура и полномочия. Понятие и особенности налогового контроля в Российской Федерации. Цель налогового контроля. Формы, виды и методы налогового контроля. Налоговые проверки. Понятие и виды налоговых проверок. Особенности и порядок проведения камеральной налоговой проверки. Особенности и порядок проведения выездной налоговой проверки. Налоговая политика государства, формы и методы ее реализации. Налоговая культура населения государства, ее связь с укреплением налоговой дисциплины. Функции налоговой культуры населения.
ПК-2	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. Налоговая ответственность. Понятие налогового правонарушения. Признаки и состав налогового правонарушения. Виды налоговых правонарушений. Особенности финансовых санкций за налоговые правонарушения. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов

		и сборов. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.
	Раздел II. Особенная часть	
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы	Общая характеристика федеральных налогов и сборов. Налог на добавленную стоимость. Акцизы. Налог на доходы физических лиц. Налог на прибыль организаций Сборы за пользование объектами животного мира и за пользование объектами водных биологических ресурсов. Государственная пошлина. Налог на добычу полезных ископаемых. Налог на дополнительный доход от добычи углеводородного сырья. Водный налог
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.2 Региональные налоги	Общая характеристика региональных налогов. Налог на имущество организаций Налог на игорный бизнес. Транспортный налог.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.3 Местные налоги	Общая характеристика местных налогов. Земельный налог. Налог на имущество физических лиц. Торговый сбор.
ОПК-2 ПК-4	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы	Общая характеристика и особенности специальных налоговых режимов. Системы налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог). Упрощенная система налогообложения. Автоматизированная упрощенная система налогообложения. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции. Патентная система. Налог на профессиональный доход

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____8_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Принципы налогообложения. 2. Налоговое право: предмет, метод, место в системе финансового 3. Источники налогового права. Законодательство о налогах и сборах. 4.Налоговые правоотношения: понятие и содержание.	4	
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения.	2	

	4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов.	2	

	3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов.		
Всего		18	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____9____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Принципы налогообложения. 2. Налоговое право: предмет, метод, место в системе финансового 3. Источники налогового права. Законодательство о налогах и сборах. 4.Налоговые правоотношения: понятие и содержание.	2	
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации.	1	

	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов.	2	
Всего		15	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. Понятие и признаки сбора.	2	
	Тема 1.2 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.3 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 4. Классификация видов налоговых правонарушений.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов.	2	
Всего		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. 3. Методы налогового права.	4	

	4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений. 16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. История развития налогообложения в России. 6. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. 7. Особенности юридической конструкции налога. 8. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога.	2	

	9. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. 10. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). 11. Порядок использования модели юридической конструкции налога в законотворческом процессе.		
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Характеристика налоговой ответственности. 4. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 5. Классификация видов налоговых правонарушений. 6. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 7. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 8. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов.	2	

	9. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов. 8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.	2	
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов.	2	

	3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов. 7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.		
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.	2	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов	2	

	5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.		
Всего		18	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права. 3. Методы налогового права. 4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений.	4	

	16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Налог как основная правовая категория налогового права Учебные вопросы: 1. Законодательное и научное понятие налога. 2. Классификации налогов. 3. Роль налогов в жизни государства и общества. 4. Функции налогов. 5. История развития налогообложения в России. 6. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. 7. Особенности юридической конструкции налога. 8. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. 9. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. 10. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). 11. Порядок использования модели юридической конструкции налога в законотворческом процессе.	2	
	Тема 1.3 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
	Тема 1.4 Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. 2. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. 3. Характеристика налоговой ответственности. 4. Понятие признаки и состав налогового правонарушения. 5. Классификация видов налоговых правонарушений. 6. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 7. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. 8. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов. 9. Меры борьбы с коррупцией, возникающей в сфере налогообложения.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов.	2	

	8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.		
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов. 7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.	2	
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов.	1	

	4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.		
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов 5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.	2	
Всего		15	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1.1 Понятие, предмет, метод налогового права. Налоговые правоотношения. Учебные вопросы: 1. Понятие налогового права. 2. Особенности и порядок возникновения предмета регулирования налогового права.	2	

	3. Методы налогового права. 4. Система налогового права. 5. Источники налогового права. 6. Налоговое право как наука. 7. Понятие и признаки норм налогового права. 8. Особенности норм, формирующих юридические конструкции конкретных налогов. 9. Виды норм налогового права. 10. Понятие, структура и содержание налоговых правоотношений. 11. Стороны налоговых правоотношений и их участники. 12. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. 13. Объект налогового правоотношения. 14. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. 15. Виды налоговых правоотношений. 16. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений.		
	Тема 1.2 Система налогов и сборов в РФ Учебные вопросы: 1. Понятие налоговой системы. Виды налоговых систем. 2. Понятие «система налогов и сборов». 3. Классификация налогов и сборов. 4. Виды федеральных, региональных и местных налогов и сборов в РФ. 5. Прямые и косвенные налоги.	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2.1 Федеральные налоги и сборы Учебные вопросы: 1. Федеральные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды федеральных налогов и сборов.	1	

	3. Особенности введения, изменения и отмены федеральных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов федеральных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование уплаты страховых взносов. 6. Правовая природа страховых взносов. 7. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов. 8. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 9. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 10. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве. 11. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации.		
	Тема 2.2 Региональные налоги Учебные вопросы: 1. Региональные налоги: общая характеристика. 2. Виды региональных налогов. 3. Особенности введения, изменения и отмены региональных налогов. 4. Правовое регулирование отдельных видов региональных налогов в Российской Федерации. 5. Правовое регулирование игорных зон. 6. Особенности введения и отмены региональных налогов.	1	

	7. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.		
	Тема 2.3 Местные налоги Учебные вопросы: 1. Местные налоги и сборы: общая характеристика. 2. Виды местных налогов и сборов. 3. Особенности введения, изменения и отмены местных налогов и сборов. 4. Правовое регулирование отдельных видов местных налогов и сборов в Российской Федерации. 5. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения 6. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.	1	
	Тема 2.4 Специальные налоговые режимы Учебные вопросы: 1. Понятия и значение специальных налоговых режимов. 2. Виды специальных налоговых режимов. 3. Особенности правового регулирования отдельных видов специальных налоговых режимов. 4. Существенные условия установления специальных налоговых режимов 5. Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов. 6. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.	1	
Всего		8	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2 ОПК-6

Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	1	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	1	ОПК-6 ПК-4
Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	1	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			18	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4

Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-6

Всего часов			42	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Особенности норм налогового права и налоговых правоотношений	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Правовое регулирование обязанности по уплате налога и сбора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей и иных обязанных лиц.	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Правовой статус налоговых, таможенных органов, внебюджетных фондов и других уполномоченных органов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Налоговый контроль	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Защита прав налогоплательщика	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-3
Налоговое производство	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4

Ответственность за нарушение налогового законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Федеральные налоги и сборы	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Региональные налоги	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Местные налоги	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Специальные налоговые режимы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-2 ОПК-6
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Татуев, А. А. Налоговое право : методические указания / А. А. Татуев, Р. Н. Маремкулова, Л. Х. Сатушиева. — Нальчик : КБГУ, 2024. — 36 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/434444> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Косаренко, Н. Н. Налоговое право : учебно-методическое пособие / Н. Н. Косаренко. — 4-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 184 с. — ISBN 978-5-9765-1095-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277898> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	начальный

ОПК-3	3	начальный
ОПК-6	3	начальный
ПК-4	3	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция –УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	1 «отлично» на высоком уровне знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает основы экономических отношений в их взаимосвязи с правовыми и иными отношениями в различных областях жизнедеятельности, и роль государства в согласовании долгосрочных и краткосрочных экономических интересов общества	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	1 «отлично» на высоком уровне умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет использовать	Собеседование, контрольная работа, составление

		экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет использовать экономические знания для понимания социально значимых проблем и процессов, а также решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		жизнедеятельности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками принятия обоснованных экономических решений в различных областях жизнедеятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	1 «отлично» на высоком уровне практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне практику применения положений отраслевого законодательства,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает практику применения положений отраслевого законодательства, основ правоприменительной деятельности, природу и содержание актов правоприменительного процесса	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональной деятельности	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками составления и заполнения правоприменительных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка	Собеседование, контрольная работа, составление

	юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы,	Собеседование, контрольная работа, составление

		подлежащей применению, и способа её толкования	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		возникающих в связи с ними правоотношений	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативные правовые акты, подлежащие применению при осуществлении квалификации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		фактов и обстоятельств применительно к конкретной ситуации	
Умеет	соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	1 «отлично» На высоком уровне умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет соблюдать правила эффективной коммуникации при оказании правовой помощи и юридических услуг	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	осуществления на основе	1 «отлично» Свободно владеет	Собеседование, контрольная

	действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками осуществления на основе действующего законодательства, с учетом специфики конкретной ситуации, предупреждения правонарушений, в том числе частных и публичных деликтов, выявления и устранения причин и условий, способствующих их совершению	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так

	и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные

контактности		следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и	0-30

	глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность

Шкала оценивания	Критерии оценивания
	полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие, предмет, метод налогового права.		3		6			

	Налоговые правоотношения.							
УК-10	Система налогов и сборов в РФ		2		5			
ПК-2	Налоговые правонарушения и ответственность за их совершение		2		5			
ПК-4	Федеральные налоги и сборы		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

Понятие и система налогового права.

59. Предмет и метод правового регулирования в налоговом праве. ОПК-2
60. Источники налогового права. ОПК-2
61. Налоговое право как наука и учебная дисциплина. ОПК-2
62. Конституционно-правовой режим, в котором формируются нормы налогового права. ОПК-2
63. Виды норм налогового права. ОПК-2
64. Понятие, структура, содержание и виды налоговых правоотношений. ОПК-2
65. Стороны налоговых правоотношений и их участники. ОПК-2
66. Субъекты налоговых правоотношений: их виды, юридические права и обязанности. ОПК-2
67. Объект налогового правоотношения. ОПК-2
68. Налоговое обязательство. Его сходство и отличие с гражданско-правовым обязательством. ОПК-2
69. Роль юридических фактов и фактических составов в возникновении, развитии и прекращении налоговых правоотношений. ОПК-2
70. Законодательное и научное понятие налога. Юридические признаки налога. ПК-2
71. Классификации налогов. ОПК-2
72. Роль налогов в жизни государства и общества. ОПК-2
73. Функции налогов. ОПК-2
74. История развития налогообложения в России. ОПК-2
75. Понятие сбора. Юридические признаки сбора. Отличие сбора от налога. ОПК-2
76. Понятие юридической конструкции налога. УК-10
77. Понятие и виды общих и дополнительных элементов юридической конструкции налога. ОПК-2
78. Основные и вспомогательные элементы в составе общих элементов юридической конструкции налога. УК-10
79. Особое положение субъекта налога (налогоплательщика). ОПК-2
80. Порядок использования модели юридической конструкции налога в

законотворческом процессе. ОПК-2

81. Понятие и структура налоговой системы. УК-10

82. Система налогообложения и ее состав. УК-10

83. Бухгалтерский и налоговый учет для целей налогообложения. УК-10

84. Учет налогоплательщиков. УК-10

85. Компетенция представительных федеральных, региональных и местных органов власти по установлению юридических конструкций налогов. ОПК-2

86. Особенности юридической оптимизации юридических конструкций налогов и порядок ее проведения при принятии изменений в действующие законы о налогах. ПК-2

87. Система налогового администрирования и контроля. ПК-4

88. Органы, осуществляющие налоговый контроль, их структура и полномочия. ОПК-2

89. Понятие и особенности налогового контроля в Российской Федерации. ПК-2

90. Формы, виды и методы налогового контроля. ОПК-2

91. Понятие и виды налоговых проверок. ПК-2

92. Особенности и порядок проведения камеральной налоговой проверки. –ПК-2

93. Особенности и порядок проведения выездной налоговой проверки. ПК-2

94. Налоговая политика государства, формы и методы ее реализации. ПК-2

95. Налоговая культура населения государства, ее связь с укреплением налоговой дисциплины. ОПК-2

96. Понятие обязанности по уплате налога и сбора. ОПК-2

97. Возникновение, исполнение и прекращение обязанности по уплате налога и сбора.

98. Зачет и возврат излишне уплаченных (взысканных) сумм налогов. ПК-4 ПК-2

99. Способы обеспечения исполнения налогоплательщиком (налоговым агентом) обязанности по уплате налога и сбора. ПК-4

100. Изменение срока уплаты налога, сбора, пени и штрафа. ПК-4

101. Понятие и виды правовой ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

102. Экономические, правовые и моральные причины нарушения законодательства о налогах и сборах. ПК-4

103. Налоговая ответственность. ПК-4

104. Понятие, признаки и состав налогового правонарушения. ПК-4

105. Виды налоговых правонарушений. ПК-4

106. Особенности финансовых санкций за налоговые правонарушения. ПК-4

107. Административная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

108. Уголовная ответственность за нарушение законодательства о налогах и сборах. ПК-4

109. Дисциплинарная ответственность работников, ответственных за исчисление и внесение в бюджет налогов и сборов. ПК-4

110. Понятие и особенности налогового процесса. ПК-4

111. Контрольно-налоговое производство как часть налогового процесса в его понимании. ПК-4

112. Порядок защиты прав налогоплательщиков. ПК-2

113. Общая характеристика федеральных налогов и сборов. ПК-2

114. Общая характеристика региональных налогов. ПК-4

115. Общая характеристика местных налогов. ПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Правовая природа страховых взносов.
2. Особенности введения и отмены федеральных налогов и сборов.
3. Роль Пенсионного фонда Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
4. Роль Фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
5. Роль Фонда социального страхования Российской Федерации в осуществлении налоговых правоотношений в государстве
6. Налоговая деятельность государственных социальных внебюджетных фондов в системе права Российской Федерации
7. Правовое регулирование игорных зон.
8. Особенности введения и отмены региональных налогов.
9. Правовой статус налоговых агентов в системе региональных налогов.
10. Проблемы правового регулирования стоимости недвижимого имущества для целей налогообложения
11. Особенности введения и отмены местных налогов и сборов.
12. Существенные условия установления специальных налоговых режимов
Положительный и отрицательный опыт применения специальных налоговых режимов.
13. Внедрение международного опыта применения специального налогообложения.
14. Специальные налоговые режимы в России и за рубежом.
15. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Западно-Европейских стран (например, Германии, Великобритании, Франции, Италии).
16. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Скандинавских стран (например, Финляндии, Швеции, Норвегии).
17. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и Азиатских стран (например, Китая, Индии, Японии, Южной Кореи).
18. Сравнительно-правовой анализ налоговой системы Российской Федерации и стран Северной Америки (например, США, Канады, Мексики).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Налоговое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Налоговое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Налоговое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Налоговый кодекс (часть первая) от 31.07.98г. №146-ФЗ с изм. и доп.// СЗ РФ 03.08.98 №31 ст. 3824.
3. Налоговый Кодекс РФ (часть вторая) – федеральный закон от 5.08.2000 г. № 117-ФЗ, с изм. и доп. // СЗ РФ, 2000 г., № 32, ст. 3340.

4. Закон РФ от 21 марта 1991 г. № 943-І «О налоговых органах Российской Федерации» с изм. и доп. // Ведомости Съезда народных депутатов РФ и ВС РФ от 11 апреля 1991. № 15. Ст. 492; СЗ РФ. 2016, № 27 (Часть І). Ст. 4183.
 5. Федеральный закон от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» // СЗ РФ, 2003 г. N 40, ст. 3822.
 6. Федеральный закон от 6 октября 1999 г. N 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ, 1999, № 42, Ст. 5005.
 7. Федеральный закон от 27.11.2018 № 422-ФЗ «О проведении эксперимента по установлению специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 2018. № 49 (часть І) ст. 7494.
- ### 8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда, причиненного окружающей среде» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности за нарушения в области охраны окружающей среды и природопользования» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

21. Налоговое право : учебник / под редакцией Е. Ю. Грачева, О. В. Болтинова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Проспект, 2025. — 327 с. — ISBN 978-5-392-42324-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519217> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
22. Козырин, А. Н. Налоговое право : учебник / А. Н. Козырин. — Москва : Высшая школа экономики, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-7598-2210-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/199889> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
23. Налоговое право / ответственные редакторы Г. Ф. Ручкина, М. Ю. Березин. — Москва : Проспект, 2021. — 800 с. — ISBN 978-5-392-34049-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/228176> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

23. Черепова, И. С. Налоговое право: практикум : учебное пособие / И. С. Черепова. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 118 с. — ISBN 978-5-7410-3231-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/437741> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
24. Васянина, Е. Л. Актуальные проблемы налогового права : учебник / Е.Л. Васянина ; под общ. ред. С.В. Запольского. — Москва : ИНФРА-М, 2018. — 330 с.

25. Налоговое право : учебник / под редакцией И. А. Цинделиани. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2019. — 703 с. — ISBN 978-5-392-28824-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150999> (дата обращения: 22.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

- 112. Вестник Чеченского государственного университета.
- 113. Журнал «Закон и право».
- 114. Журнал «Государство и право».
- 115. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
- 116. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 122. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
- 123. Официальный интернет-портал правовой информации
- 124. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- 125. Официальный сайт компании Консультант Плюс
- 126. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
- 127. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
- 128. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
- 129. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Налоговое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;

- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения

знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Налоговое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

224.	Электронная образовательная среда университета
225.	ЭБС "IPRbooks"
226.	ЭБС "Консультант студента"
227.	ИВИС
228.	ЭБС «Лань»
229.	Росметод
230.	Polpred.com
231.	Национальная электронная библиотека.
232.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе

«__» _____ 2026 г. Н.У. Ярычев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Арбитражный процесс»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01

Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.33

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 40
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	7 семестр
Экзамен	– семестр

Грозный, 2026

Эльмурзаев С.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Арбитражный процесс» / Сост. С.М. Эльмурзаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С.М. Эльмурзаев 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24

7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.53
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.54
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.54
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.55
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.55

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: достижение всестороннего глубокого понимания студентами сущности правовых основ предпринимательской деятельности, подготовка к практической деятельности высококвалифицированных бакалавров, изучение норм, регулирующих деятельность арбитражного процесса; формирование у студентов устойчивой системы знаний об арбитражном процессе; демонстрация студентам неразрывной связи арбитражного процессуального права с практикой его применения; изучение правовых категорий, научных взглядов и концепций, характерных для науки арбитражного процесса; соединение знаний, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс;

обеспечение понимания студентами сути правовых норм, существующих в законодательстве об арбитражном процессе, и развитие навыков их квалифицированного применения на практике; закрепление знаний, полученных в рамках изучения общепрофессиональных специальных дисциплин, посвященных арбитражному процессу.

Задачи:

- раскрытие основных закономерностей становления и развития институтов арбитражного процессуального права;
- характеристика современного состояния российского арбитражного процессуального права;
- систематическое и детальное усвоение норм арбитражного процессуального права, приобретение навыков их толкования и применения к конкретным практическим ситуациям.
- усвоение студентами теоретических положений курса учебной дисциплины «Арбитражный процесс»;
- ознакомление студентов с судебной практикой арбитражных судов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Арбитражный процесс» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

10. «Теория государства и права»
11. Гражданское право
12. Гражданский процесс

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной,	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы

профессиональной деятельности	контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	материального и процессуального права
ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права	1. сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	1. толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	1. оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства ; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в	1. различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику	1. приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера;	1. различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в

юридической и иной официальной документации	правоприменительных актов	осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	рамках которой осуществляется правоприменение .
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения	2. на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	68
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	40
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	7
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	78
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	9
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	5
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ОПК-4	Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	История становления арбитражных судов в Российской Федерации. Понятие арбитражных судов и их система. Задачи и функции арбитражных судов. Понятие и стадии арбитражного процесса. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного

		процессуального права.
ПК-2 ПК-4	Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Понятие и стадии арбитражного процесса. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.
ПК-2 ПК-4	Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. Подсудность дел арбитражным судам. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.
ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4	Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Понятие доказательств и средств доказывания. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. Относимость и допустимость доказательств. Судебные поручения. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. Предварительные обеспечительные меры. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. Защита ответчика против иска. Встречный иск. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Подготовка дела к судебному разбирательству. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. Отложение рассмотрения дела. Приостановление производства по делу. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу
ОПК-2 ПК-4	Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия)

		государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Дела, рассматриваемые в приказном производстве. Порядок приказного производства. Сроки рассмотрения и исполнения.
ОПК-2 ПК-4	Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. Лесные ресурсы оказывают существенное влияние на экономику более 40 субъектов Российской Федерации, в которых продукция лесной промышленности составляет от 10 до 50 % общего объема промышленной продукции.
ОПК-2 ПК-4	Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции.

		Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.
ОПК-2 ПК-4	Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
ОПК-2 ПК-4	Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда.

5.2. Лекции

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права.	4	
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 9. Понятие и стадии арбитражного процесса. 10. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 11. Источники арбитражного процессуального права. 12. Понятие принципов арбитражного	4	

	процессуального права.		
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 6. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 7. Подсудность дел арбитражным судам. 8. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 9. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 10. Представительство в арбитражном суде.	4	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск. 22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	4	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 8. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 9. Подготовка дела к судебному разбирательству. 10. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 11. Отложение рассмотрения дела. 12. Приостановление производства по делу. 13. Оставление иска без рассмотрения.	4	

	14. Прекращение производства по делу		
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 7. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 8. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 9. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 10. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	4	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3.Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 8. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 9. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 10. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.	2	
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция,	Учебные вопросы: 8. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. 9. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции.	2	

кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	10. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. 11. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. 12. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. 13. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. 14. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.		
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Учебные вопросы: 4. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. 5. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. 6. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.	2	
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Учебные вопросы: 4. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда. 5. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. 6. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	2	

очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 5. Понятие и стадии арбитражного процесса. 6. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 7. Источники арбитражного процессуального права. 8. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 6. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 7. Подсудность дел арбитражным судам. 8. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 9. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 10. Представительство в арбитражном суде.	3	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск. 22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	2	

Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 8. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 9. Подготовка дела к судебному разбирательству. 10. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 11. Отложение рассмотрения дела. 12. Приостановление производства по делу. 13. Оставление иска без рассмотрения. 14. Прекращение производства по делу	2	
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 7. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 8. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 9. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 10. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	2	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3. Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 8. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства.	2	

исполнительного листа).	9. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 10. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 4. Понятие и стадии арбитражного процесса. 5. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 6. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 5. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 6. Подсудность дел арбитражным судам. 7. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 8. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.	2	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие,	2	

	классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск. 22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.		
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 7. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 8. Подготовка дела к судебному разбирательству. 9. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 10. Отложение рассмотрения дела. 11. Приостановление производства по делу. 12. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	Учебные вопросы: 1. История становления и развития экологического права. 2. Понятие, содержание экологического права. 3. Методы экологического права. 4. Источники экологического права.	4	

Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 5. Понятие и стадии арбитражного процесса. 6. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 7. Источники арбитражного процессуального права. 8. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	4	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 6. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 7. Подсудность дел арбитражным судам. 8. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 9. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 10. Представительство в арбитражном суде.	4	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск. 22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.	4	
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое	Учебные вопросы: 8. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу.	4	

производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	9. Подготовка дела к судебному разбирательству. 10. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 11. Отложение рассмотрения дела. 12. Приостановление производства по делу. 13. Оставление иска без рассмотрения. 14. Прекращение производства по делу		
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 7. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 8. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 9. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 10. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	4	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3.Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 7. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). 8. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 9. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов.	2	

	10. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.		
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	Учебные вопросы: 8. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции. 9. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. 10. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции. 11. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции. 12. Полномочия арбитражного суда кассационной инстанции. 13. Основания к изменению или отмене решения арбитражного суда первой инстанции, постановлений суда апелляционной инстанции. 14. Пересмотр судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам.	2	
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	Учебные вопросы: 4. Компетенция арбитражных судов по рассмотрению дел с участием иностранных лиц. 5. Особенности рассмотрения дел с участием иностранных лиц. 6. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.	2	
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	Учебные вопросы: 4. Порядок исполнения судебных актов арбитражного суда. 5. Выдача исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. 6. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 5. Понятие и стадии арбитражного процесса. 6. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 7. Источники арбитражного процессуального права. 8. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 6. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 7. Подсудность дел арбитражным судам. 8. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 9. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. 10. Представительство в арбитражном суде.	3	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие, классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск.	2	

	22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.		
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 8. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 9. Подготовка дела к судебному разбирательству. 10. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 11. Отложение рассмотрения дела. 12. Приостановление производства по делу. 13. Оставление иска без рассмотрения. 14. Прекращение производства по делу	2	
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об оспаривании нормативных правовых актов. 7. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, должностных лиц. 8. Рассмотрение дел о привлечении к административной ответственности. 9. Рассмотрение дел об оспаривании решений административных органов о привлечении к административной ответственности. 10. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.	2	
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	Учебные вопросы: 1. Дела, рассматриваемые в приказном производстве. 2. Порядок приказного производства. 3. Сроки рассмотрения и исполнения.	2	
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об	Учебные вопросы: 6. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. 7. Рассмотрение дел о	2	

оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	несостоятельности (банкротстве). 8. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства. 9. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. 10. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	Учебные вопросы: 4. Понятие и стадии арбитражного процесса. 5. Понятие и предмет арбитражного процессуального права. 6. Источники арбитражного процессуального права. Понятие принципов арбитражного процессуального права.	2	
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	Учебные вопросы: 5. Подведомственность дел арбитражному суду, основные критерии и виды. 6. Подсудность дел арбитражным судам. 7. Участники арбитражного процесса. Понятие участников арбитражного процесса. 8. Лица, участвующие в деле, их процессуальные права и обязанности. Представительство в арбитражном суде.	2	
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	Учебные вопросы: 12. Понятие доказательств и средств доказывания. 13. Виды доказательств. Факты, не подлежащие доказыванию. 14. Относимость и допустимость доказательств. 15. Судебные поручения. 16. Обеспечительные меры арбитражного суда, понятие,	2	

	классификация и виды. Обеспечение иска. 17. Предварительные обеспечительные меры. 18. Судебные расходы, понятие и виды. Распределение судебных расходов между лицами, участвующими в деле. 19. Иск, порядок его предъявления, форма и содержание искового заявления. 20. Защита ответчика против иска. 21. Встречный иск. 22. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления.		
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	Учебные вопросы: 7. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. 8. Подготовка дела к судебному разбирательству. 9. Порядок рассмотрения и разрешения дел, части судебного заседания. 10. Отложение рассмотрения дела. 11. Приостановление производства по делу. 12. Оставление иска без рассмотрения. Прекращение производства по делу	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебной-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	анализ судебной-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	анализ судебной-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Всего часов			40	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	8	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

арбитражного процесса.	предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	ознакомление с нормативными документами	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

судов, о выдаче исполнительного листа).				
Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	7	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			78	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Система, структура и полномочия арбитражных судов Российской Федерации. История их формирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 2. Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 3. Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)	ознакомление с нормативными документами	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 4. Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 5. Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 6. Производство по делам, возникшим из административных правонарушений.	подготовка докладов	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 7. Приказное производство в арбитражном процессе	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 8. Особенности рассмотрения отдельных категорий дел (упрощенное производство, об оспаривании решений третейских судов, о выдаче исполнительного листа).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4

Тема 9. Производство по пересмотру судебных актов арбитражным судом (апелляция, кассация, надзор, ВНОО, исполнение).	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 10. Производство с участием иностранных лиц.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ОПК-4 ПК-2 ПК-4
Тема 11. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			72	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2024. — 431 с. — 978-5-238-01923-9. — Режим доступа:

<http://www.iprbookshop.ru/71184.html>

2. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник / Н. В. Алексеева, А. В. Аргунов, А. А. Арифулин [и др.] ; под ред. С. В. Никитина. — Электрон. текстовые данные. — М. : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 328

с. — 978-5-93916-556-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65851.html>

3. Свирин, Ю. А. Арбитражный процесс [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Ю. А. Свирин. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Вузовское образование, 2025. — 313 с. — 978-5-4487-0048-4. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66859.html>

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	9	начальный
ОПК-4	9	начальный
ПК-2	9	начальный
ПК-4	9	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	1 «отлично» на высоком уровне знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для	Собеседование, контрольная работа, составление

	общественных отношений нормы материального и процессуального права	применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет	Собеседование, контрольная работа, составление

	материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	1 «отлично» на высоком уровне знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		достаточно знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает сущности и содержания понятий, категорий, институтов, стадий и видов арбитражного судопроизводства, а также иных форм защиты права и исполнительного производства.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	1 «отлично» на высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства; анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет оперировать юридическими понятиями и категориями в сфере гражданского судопроизводства;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		анализировать, толковать и правильно применять нормы гражданского процессуального права, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	
Владеет навыком	толковать правовые нормы и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		неправомерного поведения.	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками толкования правовых норм и давать разъяснения о правах и обязанностях, о возможных правовых последствиях правомерного или неправомерного поведения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	1 «отлично» на высоком уровне различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне различает специфику и особенности	Собеседование, контрольная работа, составление

		конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не различает специфику и особенности конкретных сфер юридической деятельности, в которых осуществляется правоприменение, виды и специфику правоприменительных актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	1 «отлично» на высоком уровне умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет различать специфику и особенности квалификации правоприменения арбитражном процессе и исполнение судебных предписаний, в рамках которой осуществляется правоприменение.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	1 «отлично» на высоком уровне владеет приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет - приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками приемами толкования и применения законов и других нормативных правовых актов; навыками по разработке документов правового характера; осуществлять правовую экспертизу нормативных актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

		практического навыка	высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	0-30

	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие арбитражного процессуального права и арбитражного процесса.		3		5			
ОПК-4	Основные институты арбитражного процессуального права (подведомственность, подсудность, участники)		2		4			

ПК-2	Основные институты арбитражного процессуального права (доказательства, судебные расходы, иск).		2		3			
ПК-4	Производство в суде 1-й инстанции. Исковое производство (возбуждение дела, подготовка, судебное заседание, постановление арбитражного суда).		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

14.3.3 Вопросы к зачету

1. Арбитражные суды в судебной системе РФ. Задачи судопроизводства в арбитражных судах. Законодательство об арбитражных судах. ОПК-2
2. История хозяйственной юрисдикции в России. ОПК-2
3. Система арбитражных судов в Российской Федерации ОПК-2
4. Компетенция и структура арбитражного суда округа. ПК-2, ПК-4
5. Компетенция и структура арбитражного апелляционного суда. ПК-2, ПК-4
6. Компетенция и структура арбитражного суда субъекта РФ. ПК-2, ПК-4
7. Понятие арбитражного процесса. Стадии арбитражного процесса. ОПК-2
8. Арбитражное процессуальное право. ОПК-2
9. Виды судопроизводств в арбитражном процессе. ОПК-2
10. Принципы арбитражного процесса. ОПК-2
11. Источники арбитражного процесса. ОПК-2
12. Критерии определения подведомственности споров арбитражным судам. Категории дел, подведомственные арбитражным судам. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
13. Подведомственность арбитражным судам дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
14. Специальная подведомственность дел арбитражным судам. ОПК-4, ПК-2, ПК-4
15. Понятие и виды подсудности. ПК-2, ПК-4
16. Последствия несоблюдения правил подсудности. Передача дела в другой суд. ПК-2,
17. Понятие и состав субъектов арбитражного процессуального права. ПК-2, ПК-4
18. Стороны в арбитражном процессе. ОПК-4
19. Процессуальное соучастие в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4

20. Замена ненадлежащего ответчика в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
21. Процессуальное правопреемство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
22. Участие третьих лиц в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
23. Участие в арбитражном процессе прокурора; государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов в защиту публичных интересов; организаций и граждан в защиту прав и законных интересов других лиц. ПК-2, ПК-4
24. Представительство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
25. Объем полномочий представителя в арбитражном процессе и порядок их оформления. Проверка полномочий лиц, участвующих в деле, и представителей в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
26. Доказывание в арбитражном процессе: понятие и элементы. ПК-2, ПК-4
27. Понятие и виды доказательств в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
28. Раскрытие доказательств в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
29. Понятие и состав судебных расходов в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
30. Право на обращение в арбитражный суд. Предпосылки права на предъявление иска и последствия их несоблюдения.
31. Порядок предъявления иска и последствия его несоблюдения. ПК-2, ПК-4
32. Требования к форме и содержанию искового заявления и последствия их несоблюдения. ПК-2, ПК-4
33. Порядок возбуждения дела в арбитражном суде. ПК-2, ПК-4
34. Встречный иск в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
35. Обеспечительные меры в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
36. Подготовка дела к судебному разбирательству в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
37. Предварительное судебное заседание в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
38. Мирное соглашение. Примириительные процедуры в арбитражном процессе. ПК-2,
39. Разбирательство дела в заседании арбитражного суда первой инстанции. ПК-2, ПК-4
40. Формы окончания судебного заседания без вынесения решения. ПК-2, ПК-4
41. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. ПК-2, ПК-4
42. Понятие и виды судебных актов арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
43. Решение арбитражного суда: понятие, признаки, предъявляемые требования. Содержание решения арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
44. Вступление решения арбитражного суда в законную силу. Последствия вступления решения арбитражного суда в законную силу. ПК-2, ПК-4
45. Немедленное исполнение актов арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
46. Определение арбитражного суда: понятие, виды. Содержание определения арбитражного суда. ПК-2, ПК-4
47. Общая характеристика производства по делам, возникающим из административных и иных публичных правоотношений. ПК-2, ПК-4
48. Рассмотрения дел об оспаривании нормативных правовых актов Судом по интеллектуальным правам. ПК-2, ПК-4
49. Рассмотрение дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных федеральным законом отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц. ПК-2, ПК-4
50. Рассмотрение дел об административных правонарушениях. ПК-2, ПК-4

51. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. ПК-2
52. Рассмотрение дел о присуждении компенсации за нарушение права на судопроизводство в разумный срок или права на исполнение судебного акта в разумный срок. ПК-2, ПК-4
53. Рассмотрение дел по корпоративным спорам. ПК-2, ПК-4
54. Рассмотрение дел в порядке упрощенного производства в арбитражном процессе. ПК-2
55. Приказное производство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
56. Производство по делам об оспаривании решений третейских судов. ПК-2, ПК-4
57. Производство по делам о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда. ПК-2, ПК-4
58. Производство по делам о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений. ПК-2, ПК-4
59. Понятие и сущность апелляционного производства в арбитражном процессе. ПК-2,
60. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом апелляционной инстанции. ПК-2,
61. Полномочия арбитражного суда апелляционной инстанции. ПК-2, ПК-4
62. Понятие и сущность кассационного производства в арбитражном процессе. ПК-2
63. Порядок рассмотрения дела судом кассационной инстанции. ПК-2, ПК-4
64. Полномочия суда кассационной инстанции. ПК-2, ПК-4
65. Надзорное производство в арбитражном процессе. ПК-2, ПК-4
66. Пересмотр актов арбитражных судов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПК-2, ПК-4
67. Основания пересмотра актов арбитражных судов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам. ПК-2, ПК-4
68. Обжалование определений арбитражных судов. ПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. 1. Концепция судебной реформы и проблемы арбитражного процесса.
2. Арбитражное процессуальное право в системе отечественного права.
3. История арбитражного судопроизводства в России.
4. Общая характеристика источников арбитражного процессуального права.
5. Нормы арбитражного процессуального права.
6. Арбитражный процесс: виды и стадии.
7. Наука арбитражного процессуального права: историко-правовые аспекты.
8. Арбитражная процессуальная форма.
9. Принципы арбитражного процессуального права: понятие и система.
10. Конституционные основы судопроизводства в арбитражных судах.
11. Законность как принцип судопроизводства в арбитражных судах.
12. Принцип диспозитивности в арбитражном процессе.
13. Принцип состязательности в арбитражном процессе.
14. Участники арбитражного процесса.
15. Арбитражный суд как участник арбитражного процесса.
16. Арбитражные процессуальные правоотношения.
17. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
18. Лица, содействующие осуществлению правосудия в арбитражном процессе.
19. Стороны в арбитражном процессе.

20. Участие прокурора в арбитражном процессе.
21. Третьи лица в арбитражном процессе.
22. Представительство в арбитражном процессе.
23. Подведомственность дел арбитражным судам.
24. Доказывание в арбитражном процессе.
25. Судебные доказательства в арбитражном процессе.
26. Предмет доказывания в арбитражном процессе.
27. Средства доказывания в арбитражном процессе.
28. Письменные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
29. Вещественные доказательства как средство доказывания в арбитражном процессе.
30. Заключение эксперта как средство доказывания в арбитражном процессе.
31. Объяснения лиц, участвующих в деле, в арбитражном процессе.
32. Классификация судебных доказательств в арбитражном процессе.
33. Оценка доказательств в арбитражном процессе.
34. Распределение судебных расходов в арбитражном процессе.
35. Исковая форма защиты права в арбитражном процессе.
36. Иск: понятие и элементы.
37. Виды исков в арбитражном процессе.
38. Право на иск и право на предъявление иска в арбитражном процессе.
39. Право на судебную защиту ответчика в арбитражном процессе.
40. Исковые средства защиты права в арбитражном процессе.
41. Встречный иск в арбитражном процессе.
42. Примириительные процедуры в арбитражном процессе.
43. Мировое соглашение по экономическим спорам.
44. Обеспечительные меры в арбитражном процессе.
45. Обеспечение иска в арбитражном процессе.
46. Предъявление иска в арбитражном процессе.
47. Подготовка дела к судебному разбирательству как стадия арбитражного процесса.
48. Судебное разбирательство как функция арбитражного процесса.
49. Судебное заседание как форма судебного разбирательства.
50. Формы окончания судебного разбирательства без вынесения решения.
51. Судебные акты в арбитражном процессе: понятие, виды и правовая форма.
52. Судебное решение как акт судебной власти.
53. Требования, предъявляемые к решению арбитражного суда.
54. Законная сила судебного решения: понятие и содержание.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020)
// Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: Принят Государственной думой РФ 23 октября 2002 г.

3. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.10.2006 г. №55 «О применении арбитражными судами обеспечительных мер» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2006., N 12)
4. Постановление Пленума ВАС РФ от 20.12.2006 г. № 65 «О подготовке дела к судебному разбирательству» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2007 ., N 4)
5. Постановление Пленума ВАС РФ от 02.06.2004 г. № 10 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике, при рассмотрении дел об административных правонарушениях» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации, 2004., N 8)
6. Постановление Пленума ВАС РФ от 12.03.2007 г. № 17 «О применении Арбитражного процессуального кодекса РФ при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам» (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации", 2007., N 4)
7. Постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда РФ от 14 февраля 2008 г. N "О внесении дополнений в постановление Пленума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 12.03.2007 N 17 "О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при пересмотре вступивших в законную силу судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам" (Вестник Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации", 2008 ., N 3)
8. Федеральный закон от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления» // СЗ РФ. 1998. № 26. Ст. 3009.
9. Федеральный закон от 9 января 1996 г. № 3-ФЗ «О радиационной безопасности населения» //СЗ РФ. 1996. № 3. Ст. 14.
10. Федеральный закон от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. 1994. № 35. Ст. 3648.
11. Федеральный закон от 23 февраля 1995 г. № 26-ФЗ «О природных лечебных ресурсах, лечебно-оздоровительных местностях и курортах» // СЗ РФ. 1995. № 9. Ст. 713.
12. Федеральный закон от 14 марта 1995 г. № 33-ФЗ «Об особо охраняемых природных территориях» //СЗ РФ. 1995. № 12. Ст. 1024.
13. Федеральный закон от 24 апреля 1995 г. № 52-ФЗ «О животном мире» // СЗ РФ. 1995. № 17. Ст. 1462.
14. Федеральный закон от 26 июля 2019 г. № 195-ФЗ «О проведении эксперимента по квотированию выбросов загрязняющих веществ и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части снижения загрязнения атмосферного воздуха» // СЗ РФ. 2019. № 30. Ст. 4097.
20. Федеральный закон от 2 июля 2021 г. № 296-ФЗ «Об ограничении выбросов парниковых газов» // СЗ РФ. 2021. № 27 (часть I). Ст. 5124.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об арбитражном законодательстве" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения законодательства о возмещении вреда» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности нарушения арбитражного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс : учебник / И.В. Решетникова, М.А. Куликова, Е.А. Царегородцева. — 3-е изд., пересмотр. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2021. — 368 с. 2024 <https://znanium.com/catalog/document?id=376494>
2. Курс доказательственного права: Гражданский процесс. Арбитражный процесс. Административное судопроизводство / С. Ф. Афанасьев, О. 2023 <https://www.iprbookshop.ru/94593.html> В. Баулин, И. Н. Лукьянова [и др.] ; под редакцией М. А. Фокиной. — 2-е изд. — Москва : Статут, 2023. — 656 с.
3. Каменева, П. В. Пересмотр судебных постановлений в гражданском и арбитражном процессе : учебное пособие / П. В. Каменева. — Таганрог : Таганрогский институт управления и экономики, 2024. — 128 с. 2024 <https://www.iprbookshop.ru/108096.html>
4. Административное судопроизводство в арбитражных судах : учебное пособие / С. Ж. Соловых, Е. В. Ткаченко, А. Н. Юсупова, Т. Т. Алиев. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2024. — 311 с. 2024 <https://www.iprbookshop.ru/96845.html> Дополнительная литература
5. Суворов, Е. Д. Банкротство в практике Верховного Суда Российской Федерации и Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации. Выпуск второй : энциклопедия правовых позиций за 2014–2018 гг. / Е. Д. Суворов. — Москва : Статут, 2023. — 447 с. 2019 <https://www.iprbookshop.ru/88249.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебник / А.В. Абсалямов [и др.]. — 7-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 752 с. — 978-5-8354-1379-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72385.html>
2. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Н.Д. Эриашвили [и др.]. — 6-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ- ДАНА, 2025. — 431 с. — 978-5-238-01923-9. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71184.html>
3. Арбитражный процесс. Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / Д.Б. Абушенко [и др.]. — 4-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : Статут, 2024. — 352 с. — 978-5-8354-1375-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72386.html>

8.3 Периодические издания

117. Вестник Чеченского государственного университета.
118. Журнал «Закон и право».

- 119. Журнал «Государство и право».
- 120. Вестник Академии наук Чеченской Республики

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 130. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
- 131. Официальный интернет-портал правовой информации
- 132. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- 133. Официальный сайт компании Консультант Плюс
- 134. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
- 135. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Арбитражный процесс» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное,

основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Арбитражный процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

233.	Электронная образовательная среда университета
234.	ЭБС "IPRbooks"
235.	ЭБС "Консультант студента"
236.	ИВИС
237.	ЭБС «Лань»
238.	Росметод
239.	Polpred.com
240.	Национальная электронная библиотека.
241.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов

дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Международное частное право»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.34

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 54
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	- семестр
Экзамен	8 семестр

Грозный, 2026

Эльмурзаев С.М. Рабочая программа учебной дисциплины «Международное частное право» / Сост. С.М. Эльмурзаев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля

«гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© С.М. Эльмурзаев 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.5

3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.48
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.47
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.48
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.50
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.50

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является обеспечение профессиональной подготовки юристов, отвечающих соответствующим квалификационным требованиям в международной частноправовой сфере. Изучение в теоретическом и практическом аспектах вопросов коллизионного и материально-правового регулирования частноправовых отношений, осложнённых иностранным элементом.

В ходе достижения цели дисциплины необходимо исходить из особенностей подготовки юристов в современных условиях, учитывать вероятность последующей практической и/или научной деятельности выпускников в области международного гражданского и торгового оборота как в государственных учреждениях и организациях, так и в частных структурах.

Преподавание дисциплины международного частного права направлено на решение следующих задач:

- предоставление студентам такого объема информации о международном частном праве, который является достаточным для применения знаний на практике;
- достижение понимания студентами места и значения международного частного права, а также его соотношения с иностранным частным правом, компаративистикой, международным гражданским процессом, международным публичным правом и внутригосударственными отраслями права;
- ознакомление студентов с методологией получения информации о различных аспектах международного частного права России и иностранных государств, в том числе при помощи библиографии и современных технических средств (электронных баз данных и Интернета);
- содействие приобретению умения ориентироваться в сложных вопросах международного частного права и самостоятельно анализировать возникающие в нем проблемы;
- выработка практических навыков применения полученных теоретических знаний.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Международное частное право» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующие дисциплины:

13. Международное право
14. Гражданское право
15. Гражданский процесс
16. Уголовное право
17. Семейное право
18. Трудовое право

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	1. работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	1. применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	1. знать правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	1. Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частного правового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения	1. давать юридическую оценку правоотношений, осложненных иностранным элементом, и правила о подсудности споров

		их смысла и содержания.	

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	18
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	54
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	30
Занятия лекционного типа	15
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	15

– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	114
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	

Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2	Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	Предпосылки существования МЧП. Природа коллизии и основание применения иностранного права. Предмет МЧП. Иностранный элемент. Виды иностранного элемента. Термин «МЧП». Гражданские правоотношения, осложненные иностранным элементом. Соотношение международного публичного и частного права. МЧП как комплексная отрасль правоведения. МЧП как национальная отрасль права, отличия от других отраслей внутреннего права. Место МЧП в юридической системе. Основные тенденции развития МЧП. Метод МЧП, способы и формы его осуществления. Методы правового регулирования в МЧП. Общий метод частного права. Специальный метод и его разновидности. Сущность коллизионного метода. Недостатки коллизионного метода. Сущность материального метода. Унификация. Преимущества и недостатки материального метода. Приоритет материально-правового регулирования. Источники МЧП: понятие, особенности, виды.
ПК-2	Тема 2 Субъекты международного частного права	Понятие и виды субъектов международного частного права. Правовой статус физических лиц в международном частном праве. Влияние норм международного (публичного)

		права на определение правового статуса физических лиц в международном частном праве. Категории физических лиц, попадающих под действие норм международного частного права, и подходы по регулированию их правового статуса в различных странах. Понятие «личный закон физического лица» и его содержание в различных странах.. Безвестное отсутствие в МЧП и признание умершим. Международное правовое регулирование статуса отдельных категорий физических лиц (замужних женщин, апатридов, бипатридов, беженцев, детей). Правовое положение иностранцев и лиц без гражданства в Российской Федерации и его законодательное закрепление. Общие положения о юридических лицах в международном частном праве. Содержание понятий «национальность» и «личный закон юридического лица».
ПК-2	Тема 3. Право собственности и международном частном праве.	Виды иностранной собственности на территории РФ. Основные области противоречий национальных правовых порядков при регулировании отношений собственности. Определение содержания права собственности. Квалификация понятий “недвижимое” и “движимое” имущество. Коллизионные привязки. Применение за границей законов о национализации. Международные и внутригосударственные коллизионные нормы о праве собственности. Применимое право при возникновении, осуществлении, защите и прекращении права собственности. Коллизионное регулирование права собственности на транспортные средства. Конкуренция вещного статута и личного статута. Собственность российских граждан и российских юридических лиц за рубежом.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Закон места причинения правовые нормы о деликтной ответственности. Ответственность за причинение наступления ответственности за причинение вреда: убытки (вред), вина, причинно-следственная связь, противоправность действий. Формы Ответственности международном

		частном праве. Перемена лиц в обязательстве: перевод долга. Прекращение обязательств
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Международное торговое право	Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. Виды международных торговых договоров. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. Понятие и виды «банковских гарантий».
ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Правовое регулирование авторских отношений в МЧП. Объекты авторского права. Территориальный характер действия авторских прав как предпосылка создания унифицированных норм. Бернская конвенция 1886г. об охране литературных и художественных произведений. Всемирная конвенция об авторском праве 1952 г. Соглашения стран СНГ в области авторского права. Двусторонние соглашения РФ. Внутригосударственное законодательство РФ. Правовое регулирование смежных прав. Авторские права иностранцев в РФ. Охраняемые и не охраняемые произведения. Авторские права отечественных авторов за границей. Охрана обладателей смежных прав. Охрана авторских прав в сети Интернет.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Основные области противоречий национальных правопорядков при регулировании наследственных отношений. Коллизии при наследовании по закону. Коллизии при наследовании по завещанию. Определение государственной принадлежности выморочного имущества. Коллизионные привязки в ГК РФ. Закон последнего места жительства. Право, применимое

		при наследовании недвижимого имущества. Определение завещательной правоспособности и форма завещания. Наследственные права иностранцев в РФ.
ОПК-2 ПК-2	Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Брак в международных отношениях. Универсальные и региональные соглашения по вопросам брака. Семейный кодекс РФ о международном браке. Основные области противоречий национальных правовых порядков при регулировании брачных отношений. Заключение в РФ брака российских граждан с иностранцами. Заключение брака российских граждан с иностранцами за границей Признание в РФ совершенных за границей браков и разводов иностранцев. Недействительность брака. Коллизионное регулирование отношений между супругами. Брачный контракт. Алиментные обязательства родителей и детей. Установление отцовства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Виды международного труда. Основные коллизионные привязки, регулирующие трудовые отношения. Трудовые права иностранцев в РФ. Оформление труда иностранцев. Трудовые права российских граждан за рубежом: контракт с зарубежной организацией и командирование.

5.2. Лекции

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____7____семестр			
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	Учебные вопросы: 1. Понятие, предмет международного частного права. 2. Система и принципы международного частного права. 3. Методы правового регулирования международного частного права. 4. Источники международного частного-права и их виды.	2	
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 13. Вопросы на рассмотрение: 14. Правовой статус физических лиц в МЧП. 15. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 16. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП. Источники правового регулирования.	2	
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономического контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5.	Учебные вопросы:	2	

Международное торговое право	1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».		
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2. Охрана авторских прав. 3. Охрана смежных прав. 4. Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2. Коллизионные вопросы наследования. 3. Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4. Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 6. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 7. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 8. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ.	2	

	9. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 10. Недействительность брака. Расторжение брака.		
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 7. Субъекты международных трудовых отношений. 8. Объекты, субъекты международных правоотношений. 9. Принципы международно-правового регулирования труда. 10. Общая нормативно - правовых актов, регламентирующих трудовые отношения. 11. Международно-правовое обеспечение трудящихся. 12. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые граждан за границей.	2	

очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности.	3	

	6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП. Источники правового регулирования.		
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2. Охрана авторских прав. 3. Охрана смежных прав. 4. Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2. Коллизионные вопросы наследования.	2	

	3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.		
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 6. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 7. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 8. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 9. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 10. Недействительность брака. Расторжение брака.	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____9__ семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности.	2	

	6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП.		
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7____ семестр			
Тема 1. Понятие, предмет, метод и	Учебные вопросы: 1. Понятие, предмет международного частного права.	2	

система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	2. Система и принципы международного частного права. 3. Методы правового регулирования международного частного права. 4. Источники международного частного-права и их виды.		
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	2	
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономического контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок.	2	

	Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».		
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1.Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2.Охрана авторских прав. 3.Охрана смежных прав. 4.Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1.Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2.Коллизионные вопросы наследования. 3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	Учебные вопросы: 6. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 7. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 8. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 9. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами	2	

	территории России. 10. Недействительность брака. Расторжение брака.		
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 7. Субъекты международных трудовых отношений. 8. Объекты, субъекты международных правоотношений. 9. Принципы международно-правового регулирования труда. 10. Общая нормативно - правовых актов, регламентирующих трудовые отношения. 11. Международно-правовое обеспечение трудящихся. 12. Трудовые права иностранцев в РФ. Трудовые граждан за границей.	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
9 семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	3	

Тема 4. Обязательства в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта. 2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.	2	
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1. Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2. Охрана авторских прав. 3. Охрана смежных прав. 4. Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1. Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2. Коллизионные вопросы наследования. 3. Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4. Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	
Тема 8.	Учебные вопросы:	2	

Семейные отношения в международном частном праве.	6. Коллизионные проблемы семейных правовых отношениях с участием иностранных граждан. 7. Ограничение применения норм иностранного семейного права на территории РФ. 8. Условия вступления российских граждан в брак с иностранцами. Порядок регистрации браков с иностранцами в РФ. 9. Консульские браки. Признание браков, заключенных за пределами территории России. 10. Недействительность брака. Расторжение брака.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
Тема 2 Субъекты международного частного права	Учебные вопросы: 5. Вопросы на рассмотрение: 6. Правовой статус физических лиц в МЧП. 7. Правовой статус юридических лиц в МЧП. 8. Правовое положение государства как участника международных гражданско-правовых отношений.	2	
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	Учебные вопросы: 5. Право собственности и виды собственности. Коллизионные вопросы права собственности. 6. Правовое регулирование иностранных инвестиций и их правовой режим 7. Правовое положение собственности РФ и российских организаций за границей. 8. Право интеллектуальной собственности в МЧП.	2	
Тема 4.	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеторгового контракта.	2	

Обязательства в международном частном праве	2. Право, которое подлежит применению к контрактам. 3. Коллизионные вопросы относительно формы контракта. 4. Коллизионные вопросы, относительно содержания контрактов.		
Тема 5. Международное торговое право	Учебные вопросы: 1. Понятие внешнеэкономической сделки. Виды. Формы внешнеэкономических сделок. Применимое право к внешнеэкономическим сделкам. 2. Виды международных торговых договоров. 3. Международные перевозки грузов и пассажиров и багажа. Источники правового регулирования. 4. Формы расчетов по международным коммерческим операциям. 5. Понятие и виды «банковских гарантий».	2	
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	Учебные вопросы: 1.Территориальный характер прав на объекты интеллектуальной собственности. 2.Охрана авторских прав. 3.Охрана смежных прав. 4.Охрана прав на объекты промышленной собственности.	2	
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	Учебные вопросы: 1.Общая характеристика наследственных отношений, осложненных иностранным элементом. 2.Коллизионные вопросы наследования. 3.Регулирование наследственных отношений с участием граждан государств - членов СНГ. 4.Общая характеристика договоров о правовой помощи по гражданским семейным и уголовным делам.	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

	предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			54	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.				
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

	с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Семейные отношения в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			114	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура. Установление содержания иностранного права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 2 Субъекты международного частного права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 3. Право собственности в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2

Тема 4. Обязательства в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос, реферат	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Международное торговое право	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Интеллектуальная собственность в международном частном праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Наследственные отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	14	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Семейные отношения в	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса,	опрос	14	ОПК-2 ПК-2

международном частном праве.	предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов			
Тема 9. Трудовые отношения в международном частном праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы, ознакомление с нормативными документами, подготовка докладов	опрос	13	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6 - ФЗ, 30.12.2014 № 7 - ФКЗ) // Российская газета. - 2014. - № 7.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ(ред. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 17.06.1996. - N 25. - ст. 2954
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. От 08.05.2010) // СЗ РФ. - 29.01.1996. - N 5. - Ст. 410
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. От 04.10.2010) // СЗ РФ. - 25.12.2006. - N 52 (1 ч.). - ст. 5496
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. От 27.07.2010) // СЗ РФ. - 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
6. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. От 27.12.2009, с изм. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 23.08.2004. - N 34. - ст. 3528
7. О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества: Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1800 // СЗ РФ. - 22.12.2008, N 51, ст. 6141.

8. О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 04.06.2001 N 644 (ред. От 12.01.2010) // СЗ РФ, - 11.06.2001, N 24, ст. 2416.

9. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 02.07.2005 N 773 // СЗ РФ. - 04.07.2005, N 27, ст. 2730.

5. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), необходимых для освоения дисциплины (модуля).

1. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>)

2. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>)

3. Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>)

4. Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)

5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>) *Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.*

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	9	начальный
ПК-2	9	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает	1. правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	1 «отлично» на высоком уровне знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правила применения коллизионных и процессуальных норм при определении правил о подсудности международных споров и поиске применимого права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет определять применять правила о международной подсудности споров в международных договорах, АПК РФ и ГПК РФ; применять коллизионные нормы при определении права, подлежащего применению.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками работы с нормативными правовыми актами национального и международного характера, судебной практикой, научной литературой и аналитическими материалами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	1 «отлично» на высоком уровне знает правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила юридической оценки вариантов иностранного	Собеседование, контрольная работа, составление

		элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает з правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правила юридической оценки вариантов иностранного элемента в правоотношении, осложненном иностранным элементом, правил о международной подсудности споров	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. давать юридическую оценку правоотношений, осложненных иностранным элементом, и правила о подсудности споров	1 «отлично» на высоком уровне умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частноправового характера;	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частноправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частногоправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частногоправовой направленности с иностранным элементом.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет правильно толковать международные соглашения и нормативные правовые акты применительно к конкретным ситуациям в международных отношениях частногоправового характера; определять соотношение уяснения и разъяснения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		норм внутригосударственного законодательства в сфере международного частного права; определять способы толкования, для уяснения норм частноправовой направленности с иностранным элементом.	
Владеет навыком	1. Владеет: навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет - навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками работы с нормативными правовыми актами Российской Федерации, регулирующих отношения частноправового характера с иностранным элементом; навыками использования различных приемов и способов толкования норм международного частного права для уяснения и разъяснения их смысла и содержания.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутой» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные , всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

			высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	0-30

	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов

Шкала оценивания	Критерии оценивания
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Понятие, предмет, метод и система международного частного права. Источники международного частного права. Коллизионная норма: понятие, виды, структура.		3		5			

	Установление содержания иностранного права.							
ОПК-2	Субъекты международного частного права		2		4			
ПК-2	Право собственности в международном частном праве.		2		3			
ПК-2	Обязательства в международном частном праве		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

14.3.4 Вопросы к экзамену

1. Система международного частного права. ОПК-2, ПК-2
2. Международный коммерческий арбитраж (понятие, правовая природа и особенности). ОПК-2, ПК-2
3. Понятие международного частного права, предмет, метод и система отрасли.
4. Изолированные арбитражные суды (ad hoc) в МЧП. ОПК-2, ПК-2
5. Международный договор как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
6. Материально-правовой метод регулирования международного частного права. ОПК-2, ПК-2
7. Внутреннее законодательство как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
8. Понятие международного гражданского процесса. ОПК-2, ПК-2
9. Обычай как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
10. Интеллектуальная собственность в международном частном праве. ОПК-2,
11. Коллизионный метод регулирования международного частного права. ОПК-2
12. Семейные отношения и их регулирование в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
13. Система коллизионных норм. ОПК-2, ПК-2
14. Принцип равенства правовых систем в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
15. Принцип согласия в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
16. Обычай (международный, внутренний), как источник в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
17. Источники международного частного права. ОПК-2, ПК-2

18. Авторское право в международных частных правоотношениях. ОПК-2, ПК-2
19. Режим наибольшего благоприятствования. ОПК-2, ПК-2
20. Судебная и арбитражная практика как источник МЧП. ОПК-2, ПК-2
21. Интеллектуальная собственность в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
22. Формы международных финансовых расчетов. ОПК-2, ПК-2
23. Международные морские и воздушные перевозки. ОПК-2, ПК-2
24. Международный труд. ОПК-2, ПК-2
25. Правовое положение иностранных граждан в РФ. ОПК-2, ПК-2
26. Принцип (*lex fori*) – (закон суда) в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
27. Правовое положение российских граждан за рубежом. ОПК-2, ПК-2
28. Международные автомобильные и железнодорожные перевозки. ОПК-2
29. Национальный режим физических лиц, как субъекта в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
30. Принцип не дискриминации в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
31. Правовое положение юридических лиц в международном частном. ОПК-2, ПК-2
32. Предмет международного частного права. ОПК-2, ПК-2
33. История возникновения предмета «Международное частное право». ОПК-2, ПК-2
34. Акты международных организаций как источник в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
35. Внешняя трудовая миграция. ОПК-2, ПК-2
36. Международные морские и речные перевозки. ОПК-2, ПК-2
37. Общий (обычный) метод в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
38. Форс-мажорная оговорка во внешнеэкономических сделках. ОПК-2, ПК-2
39. Принцип равенства и уважения суверенитета в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
40. Коллизионная норма в МЧП. ОПК-2, ПК-2
41. Государство как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
42. Международные автомобильные и смешанные перевозки. ОПК-2, ПК-2
43. Принцип равенства субъектов в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
44. Понятие и виды международной перевозки. ОПК-2, ПК-2
45. Брачно-семейные отношения в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
46. Принцип уважения прав человека в международном праве. ОПК-2, ПК-2
47. Понятие внешнеэкономической сделки, ее виды. ОПК-2, ПК-2
48. Физические лица как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
49. Вещные права в МЧП. ОПК-2, ПК-2
50. Институционные (постоянно действующие) арбитражные суды в МЧП. ОПК-2, ПК-2
51. Наследственные отношения в международном частном праве ОПК-2, ПК-2
52. Юридические лица, как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-

53. Специальный режим физических лиц, как субъекта в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
54. Международные финансовые расчеты с использованием векселей и чеков. ОПК-2, ПК-2
55. Принцип запрещения использования силы и угрозы в международных отношениях. ОПК-2, ПК-2
56. Право собственности и иные вещные права в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2
57. Судебная практика как источник международного частного права. ОПК-2, ПК-2
58. Нации и народы, борющиеся за свободу и независимость как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
59. Международные межправительственные организации как субъект международного частного права. ОПК-2, ПК-2
60. Принцип сотрудничества в международном частном праве. ОПК-2, ПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Применения иностранного права судами Российской Федерации
2. Личный закон и его варианты
3. Закон национальности юридического лица. Критерии определения.
4. Закон автономии воли.
5. Коллизионные вопросы заключения и расторжения брака.
6. Понятие и характеристика пророгационного соглашения.
7. Виды международного коммерческого арбитража. Краткая характеристика.
8. Особенности трудоустройства в России иностранных граждан.
9. Характеристика авторских прав иностранцев в РФ и прав российских авторов за рубежом.
10. Коллизионные вопросы деликтных обязательств.
11. Особенности усыновления российских детей иностранными гражданами.
12. Правовое регулирование иностранных инвестиций в РФ.
13. Особенности наследования имущества государством.
14. Коллизионные вопросы права собственности.
15. ИНКОТЕРМС 2010. Характеристика изменений по сравнению с ИНКОТЕРМС 2000.
16. Каким образом повлиял на развитие МЧП распад СССР.
17. Каким образом повлияло на развитие МЧП расширение Европейского Союза.
18. Юридическая природа автономии воли. Сфера действия соглашения о выборе подлежащего применению праве.
19. Правила применения оговорки о публичном порядке в РФ.
20. Режим временного проживания иностранных граждан на территории РФ. Общая характеристика.
21. Концепция абсолютного иммунитета государства в частноправовых отношениях.
22. Перечислите и дайте характеристику основных коллизионных привязок обязательств из причинения вреда.
23. Каковы основные правила определения применимого права к форме и порядку составления завещания?
24. Понятие, природа и виды международного коммерческого арбитража.
25. Основные отличия процедур рассмотрения спора в международном коммерческом арбитражном суде и государственном арбитражном суде?

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Арбитражный процесс» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Международное частное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Международное частное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ, включающий новые субъекты Российской Федерации - Донецкую Народную Республику, Луганскую Народную Республику, Запорожскую область и Херсонскую область, опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>, 06.10.2022.
2. Уголовный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 17.06.1996. - N 25. - ст. 2954
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая): Федеральный закон от 26.01.1996 N 14-ФЗ (ред. От 08.05.2010) // СЗ РФ. - 29.01.1996. - N 5. - Ст. 410
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая): Федеральный закон от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. От 04.10.2010) // СЗ РФ. - 25.12.2006. - N 52 (1 ч.). - ст. 5496
5. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 N 95-ФЗ (ред. От 27.07.2010) // СЗ РФ. - 29.07.2002, N 30, ст. 3012.
6. О присяжных заседателях федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации: Федеральный закон от 20.08.2004 N 113-ФЗ (ред. От 27.12.2009, с изм. От 29.12.2010) // СЗ РФ. - 23.08.2004. - N 34. - ст. 3528
7. О центральных органах Российской Федерации, ответственных за реализацию положений Конвенции об уголовной ответственности за коррупцию, касающихся международного сотрудничества: Указ Президента РФ от 18.12.2008 N 1800 // СЗ РФ. - 22.12.2008, N 51, ст. 6141.
8. О некоторых вопросах Министерства внутренних дел Российской Федерации: Указ Президента РФ от 04.06.2001 N 644 (ред. От 12.01.2010) // СЗ РФ, - 11.06.2001, N 24, ст. 2416.
9. Вопросы взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти: Указ Президента РФ от 02.07.2005 N 773 // СЗ РФ. - 04.07.2005, N 27, ст. 2730.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об арбитражном законодательстве" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022
2. Постановление Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 30 ноября 2017 г. № 49 «О некоторых вопросах применения международного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ. № 2. февраль, 2018.
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 18 октября 2012 г. № 21 «О применении судами законодательства об ответственности нарушения арбитражного законодательства» // Бюллетень Верховного Суда РФ, № 12, декабрь, 2012.

8.1.3 Основная литература

1. Международное частное право. Курс лекций [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под ред. К. К. Гасанов. —

Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — 978-5-238-02206-
<https://www.iprbookshop.ru/74892.html>

2. Международное частное право : учебник / Е. Р. Аминов, Н. Г. Валеева, Ю. Н. Васева [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2022. — 396 с. — ISBN 978-5-8354-1653-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/104623.html>

3. Зембатова, Б. В. Международное частное право : практикум / Б. В. Зембатова. — Москва : Российская таможенная академия, 2023. — 88 с. — ISBN 978-5-9590-1002-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/93192.html>

4. Тихиня, В. Г. Международное частное право : ответы на экзаменационные вопросы / В. Г. Тихиня, М. Ю. Макарова. — 2-е изд. — Минск : Тетралит, 2023. — 144 с. — ISBN 978-985-7081-76-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/88824.html>

5. Международное частное право. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под редакцией К. К. Гасанов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 359 с. — ISBN 978-5-238-02206-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74892.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное частное право : учебник для вузов / И. В. Гетьман-Павлова. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022 — 489 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14605-9. — Текст : электронный // Образовательная URL: <https://urait.ru/bcode/488667>.

2. Международное частное право. Курс лекций : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / К. К. Гасанов, В. Н. Шмаков, А. В. Стерлигов, Д. И. Ивашин ; под редакцией К. К. Гасанов. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2023 — 359 с. — ISBN 978-5-238-02206-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART:[сайт].—URL:<https://www.iprbookshop.ru/74892.html>.

3. Международное частное право : учебник / Е. Р. Аминов, Н. Г. Валеева, Ю. Н. Васева [и др.] ; под редакцией Б. М. Гонгало. — Москва : Статут, 2020 — 396 с. — ISBN 978-5-8354-1653-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/104623.html>.

8.3 Периодические издания

121. Вестник Чеченского государственного университета.
122. Журнал «Закон и право».
123. Журнал «Государство и право».
124. Вестник Академии наук Чеченской Республики

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 136. Официальный сайт Министерства иностранных дел Российской Федерации
- 137. Официальный интернет-портал правовой информации
- 138. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- 139. Официальный сайт компании Консультант Плюс
- 140. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
- 141. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Международное частное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше

подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Арбитражный процесс» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

242.	Электронная образовательная среда университета
243.	ЭБС "IPRbooks"
244.	ЭБС "Консультант студента"
245.	ИВИС
246.	ЭБС «Лань»
247.	Росметод
248.	Polpred.com
249.	Национальная электронная библиотека.
250.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных

пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Право социального обеспечения»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.35

Всего ЗЕТ – 3

Всего часов – 108

Из них: –

Аудиторные занятия

лекции – 17

лабораторные занятия –

практические занятия – 34

клинические практические занятия –

(* для медицинских специальностей)

Самостоятельная работа – 57

Промежуточная аттестация ** –

Зачет – 7 семестр

Экзамен – семестр

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Право социального обеспечения» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.5
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.31
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.46
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.50
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.50
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.52
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.52

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Право социального обеспечения входит в число базовых дисциплин профессионального цикла основной образовательной программы бакалавриата по направлению подготовки «юриспруденция». Изучение учебной дисциплины Право социального обеспечения должно осуществляться в тесной связи с другими учебными дисциплинами, в первую очередь с теорией государства и права, конституционным правом России, гражданским правом, семейным, трудовым правом и т.д. Для освоения права социального обеспечения студент должен обладать следующими «входными» знаниями, умениями и навыками:

- иметь представления о понятии, содержании и структуре правоотношения, субъективных правах и обязанностях;

- знать систему юридических фактов;

- понимать основные особенности правовых систем современности, построенных на различных источниках права;

- знать основные закономерности механизма правового регулирования, юридические термины, понятия и теории права социального обеспечения;

- иметь представление о способах устранения коллизий в праве, закрытия правовых пробелов.

- владеть навыками работы со справочными правовыми системами, обработки и анализа нормативных актов, теории и правоприменительной практики для разрешения правовых конфликтов.

Овладение данной учебной дисциплиной необходимо для приобретения широкого профессионального кругозора, повышения правовой культуры, без которых нет полноценного специалиста – юриста.

Целью дисциплины является изучение теоретических основ и получение практических навыков в области социального обеспечения и социальной защиты; совершенствование систем правового анализа ситуаций для повышения эффективности применения социальных норм.

Основными задачами дисциплины являются: теоретическая подготовка в области оценки уровня правового регулирования социальной сферы; изучение правовых основ,

разработка методик оценок ситуаций и их эффективного применения на практике; умение правильно толковать нормы российского законодательства.

В результате изучения дисциплины студент должен иметь представление:

о взаимосвязи права с другими обще профессиональными и специальными дисциплинами;

о роли права в профессиональной деятельности;

о системе основных институтов социальной сферы.

о пенсионном обеспечении в РФ, о системе пособий и денежных компенсаций, о социальном обслуживании граждан РФ, о системе льгот и правовом положении отдельных граждан (инвалидов, пенсионеров, несовершеннолетних детей, и иных граждан подлежащих социальной защите).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Право социального обеспечения» относится к обязательной части Блока 1 (Б1.О) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Семейное право»

2. «Административное право»

3. «Трудовое право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной,	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей

	следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.), федеральные законы и подзаконные акты. Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права. Судебную практику: актуальные постановления Пленумов Верховного Суда РФ	Толковать и применять нормативные правовые акты в конкретных ситуациях. Анализировать юридические факты и собирать доказательную базу. Квалифицировать правонарушения и определять правовые последствия.	Навыками составления юридических документов (исков, претензий, договоров). Техник ведения дел в суде или на досудебных стадиях. Инструментами информационно-поисковых систем (например, КонсультантПлюс или Гарант) для мониторинга законодательства

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74

.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

ОПК-2 ПК-2	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	Понятие социального обеспечения. Предмет отрасли права социального обеспечения. Метод права социального обеспечения. Понятие и общая характеристика принципов права социального обеспечения. Принцип всеобщности и доступности социального обеспечения. Принцип всесторонности и многообразие видов социального обеспечения. Принцип осуществления социального обеспечения, как за счет страховых платежей, так и средств бюджета. Принцип дифференциации, условий и уровня социального обеспечения в зависимости от трудового вклада, причин нуждаемости и иных, социально значимых обстоятельств. Принцип соизмерения размеров социального обеспечения с прожиточным минимумом.
ОПК-2 ПК-2	Тема 2. Источники права социального обеспечения	Основные виды источников права социального обеспечения, их характеристика. Классификация источников права социального обеспечения в зависимости от юридической силы, по видам социального обеспечения, по кругу лиц. Конституция РФ как основной источник права социального обеспечения. Роль локальных норм в праве социального обеспечения на современном этапе. Международно-правовые акты как источники права социального обеспечения.
ОПК-2 ПК-2	Тема 3. Трудовой стаж	Понятие трудового стажа, виды, юридическое значение. Страховой стаж. Периоды работы и (или) иной деятельности, включаемые в страховой стаж. Иные периоды, засчитываемые в страховой стаж. Порядок исчисления страхового стажа. Специальный трудовой стаж. Непрерывный трудовой стаж. Доказательства трудового стажа. Документы, подтверждающие периоды работы,

		включаемые в страховой стаж до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие периоды иной деятельности, включаемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Документы, подтверждающие иные периоды, засчитываемые в страховой стаж, до регистрации гражданина в качестве застрахованного лица. Подтверждение страхового стажа за период после регистрации гражданина в качестве застрахованного лица.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	Возникновение внебюджетных фондов. Экономическая природа внебюджетных фондов. Социально-экономическая сущность внебюджетных фондов. Особенности внебюджетных фондов в России. Классификация внебюджетных фондов. Источники формирования государственных внебюджетных фондов.
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	Система государственного пенсионного обеспечения: понятие, сущность, принципы функционирования. Пенсия по государственному пенсионному обеспечению. Виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Право на пенсию по государственному пенсионному обеспечению. Право на одновременное получение двух пенсий. Субъекты государственного пенсионного обеспечения: федеральные государственные служащие, военнослужащие, участники Великой Отечественной войны, граждане, пострадавшие в результате радиационных или техногенных катастроф, нетрудоспособные граждане. Условия назначения пенсий федеральным государственным служащим. Условия назначения пенсий военнослужащим и членам их семей. Условия назначения пенсий участникам Великой Отечественной войны. Условия назначения пенсий гражданам, пострадавшим в результате

		радиационных или техногенных катастроф, и членам их семей. Размеры государственного пенсионного обеспечения федеральных государственных служащих. Размеры государственного пенсионного обеспечения военнослужащих и членов их семей. Размеры государственного пенсионного обеспечения участников Великой Отечественной войны. Размеры государственного пенсионного обеспечения граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф, и членов их семей. Ответственность в системе государственного пенсионного обеспечения.
ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	Обязательное пенсионное страхование: понятие, сущность, принципы функционирования. Субъекты обязательного пенсионного страхования: страховщик, страхователь, застрахованные лица. Полномочия федеральных органов государственной власти по обязательному пенсионному страхованию. Права, обязанности и ответственность страховщика. Права, обязанности и ответственность страхователей. Регистрация страхователей в органах страховщика. Права, обязанности и ответственность застрахованных лиц. Добровольное вступление в правоотношения по обязательному пенсионному страхованию. Пенсионная книжка застрахованного лица. Понятие социального риска, виды. Страховой риск и страховой случай. Обязательное страховое обеспечение. Условия предоставления страхового обеспечения. Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Страховые пенсии	Понятие и признаки страховой пенсии по старости. Виды страховых пенсий по старости.

		Условия, определяющие право на страховую пенсию по старости. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с работой в особых условиях труда. Досрочное назначение страховой пенсии по старости в связи с работой в районах Крайнего Севера и местностях приравненных к ним. Досрочное назначение страховой пенсии в связи с педагогической деятельностью в общеобразовательных учреждениях для детей. Досрочное назначение страховой пенсии в связи с лечебной и иной деятельностью по охране здоровья населения. Досрочное назначение трудовой пенсии в связи с работой в гражданской авиации. Структура и размер страховой пенсии по старости. Понятие страховой пенсии по инвалидности, функции, виды. Условия назначения страховой пенсии по инвалидности. Структура страховой пенсии по инвалидности. Размер страховой пенсии по инвалидности. Понятие страховой пенсии по случаю потери кормильца, функции, виды. Условия назначения страховой пенсии по случаю потери кормильца. Структура страховой пенсии по случаю потери кормильца. Размер страховой пенсии по случаю потери кормильца. Порядок назначения страховой пенсий. Сроки назначения страховой пенсий. Сроки перерасчета размеров страховой пенсий. Приостановление и возобновление выплаты страховой пенсий. Прекращение и восстановление выплаты страховой пенсии. Сроки выплаты и доставки трудовых пенсий. Выплата трудовых пенсий за время пребывания пенсионера в государственных, муниципальных стационарных учреждениях социального обслуживания. Выплата трудовых пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории РФ. Порядок сохранения и конвертации (преобразования) ранее приобретенных

		прав. Сохранение права на досрочное назначение трудовой пенсии. Перерасчет размеров трудовых пенсий по документам пенсионного дела.
ОПК-2 ПК-2	Тема 8. Пособия	Понятие и виды пособий по временной нетрудоспособности (при заболевании, при карантине, санаторно-курортном лечении, протезировании, по уходу за больным членом семьи). Условия предоставления пособия по временной нетрудоспособности. Исчисление размера пособия по временной нетрудоспособности. Предоставление пособия по временной нетрудоспособности для отдельных категорий граждан (граждан, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям, граждан, пострадавших от воздействия радиации, вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС). Предоставление пособия по временной нетрудоспособности гражданам, работающим в организациях и у индивидуальных предпринимателей, применяющих специальные налоговые режимы. Назначение и выплата пособия. Понятие и виды государственных пособий гражданам, имеющим детей (пособие по беременности и родам, единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности, единовременное пособие в связи с рождением ребенка, пособие по уходу за ребенком до полутора лет, ежемесячное пособие на ребенка). Пособие по беременности и родам, порядок предоставления, период выплаты, размер пособия. Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в медицинских учреждениях в ранние сроки беременности, порядок предоставления, размер единовременного пособия. Единовременное пособие при рождении ребенка, порядок предоставления, размер единовременного пособия при рождении ребенка. Ежемесячное пособие на период отпуска по уходу за

		ребенком до достижения им возраста полутора лет, порядок предоставления, период выплаты, размер ежемесячного пособия. Ежемесячное пособие на ребенка, порядок назначения и выплаты, размер ежемесячного пособия. Понятие пособия по безработице. Условия предоставления пособия по безработице. Размер пособия по безработице. Выплата пособия по безработице. Приостановление выплаты пособия по безработице. Прекращение выплаты пособия по безработице. Понятие пособия по погребению. Условия предоставления пособия на погребение. Размер пособия на погребение. Порядок выплаты пособия на погребение. Пособие на погребение для военнослужащих и лиц, приравненных к ним.
ОПК-2 ПК-2	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	Социальное обслуживание населения: понятие, принципы. Государственные стандарты социального обслуживания. Право граждан на социальное обслуживание. Материальная помощь. Социальное обслуживание на дому. Социальное обслуживание в стационарных учреждениях. Предоставление временного приюта. Организация дневного пребывания в учреждениях социального обслуживания. Консультативная помощь. Реабилитационные услуги. Порядок предоставления социальных услуг. Плата за социальное обслуживание. Основания для бесплатного социального обслуживания. Организация социального обслуживания. Государственная система социальных служб. Социальное обслуживание граждан пожилого возраста и инвалидов. Лица, имеющие право на государственную социальную помощь. Условия предоставления государственной социальной помощи. Размер государственной социальной помощи. Особенности оказания государственной социальной помощи за счет средств бюджетов субъектов

		Российской Федерации.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	2	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления.	2	

	4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.		
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.	2	
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий.	2	

	3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	2	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	2	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия;	2	

	4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	1	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u> 5 </u> семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	1	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения.	1	

	3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты		
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	1	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование	1	

	на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.	1	
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ.	1	

	4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.		
	Тема 7. Страхование пенсий 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	1	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат	1	
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	4	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	4	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет.	4	

	5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.		
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.	4	
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Исключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим.	4	

	4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	4	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	4	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал.	4	

	5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	2	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения.	2	

	4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты		
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	2	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения 1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или	2	

	добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Искключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.	2	
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	2	

	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	2	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане; 7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат	2	
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.	1	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права. 1. Понятие права социального обеспечения, предмет и метод 2. Право на социальное обеспечение как одно из основных прав человека в социальном государстве 3. Функции социального обеспечения	1	
	Тема 2. Источники права социального обеспечения 1. Понятие источников права социального обеспечения и их классификация. 2. Конституция РФ как источник права социального обеспечения. 3. Международно-правовые акты в сфере социального обеспечения. 4. Законы как источник права социального обеспечения, их классификация. 5. Подзаконные нормативные правовые акты – источники права социального обеспечения. 6. Региональное нормотворчество в сфере социального обеспечения. 7. Муниципальные и локальные акты	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 3. Трудовой стаж 1. Понятие, виды и значение трудового стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе пенсионного страхования. 2. Содержание общего трудового стажа: понятие, значение, правила исчисления. 3. Страховой трудовой стаж: понятие, значение, правила исчисления. 4. Специальный страховой трудовой стаж. Выслуга лет. 5. Исчисление и подтверждение трудового стажа.	1	
	Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	1	

	1. Понятие системы социального обеспечения в Российской Федерации. Организационно-правовые формы системы социального обеспечения. 2. Социальное обеспечение в форме ассигнований бюджета Российской Федерации, бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета муниципального образования (государственное и муниципальное нестраховое социальное обеспечение). 3. Социальное обеспечение в форме обязательного и (или) добровольного социального страхования: обязательное и (или) добровольное пенсионное страхование; обязательное и добровольное социальное страхование на случай нетрудоспособности и в связи с материнством; обязательное или добровольное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; обязательное и добровольное медицинское страхование. 4. Негосударственные формы формирования пенсионных накоплений для целей социального обеспечения.		
	Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения 1. Понятие и виды пенсий по государственному пенсионному обеспечению. Категории обеспечиваемых лиц. 2. Право на выбор пенсии. Искключительное право на одновременное получение двух пенсий. 3. Пенсия за выслугу лет федеральным государственным гражданским служащим. 4. Пенсии военнослужащим по призыву и членам их семей. 5. Категории граждан, имеющих право на пенсии лицам, проходившим военную и	1	

	правоохранительную службу и их семьям. 6. Пенсия по инвалидности участникам Великой Отечественной войны и гражданам, награжденным знаком «Жителю блокадного Ленинграда». 7. Социальная пенсия. 8. Сроки и порядок назначения пенсий.		
	Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования 1. История создания и характеристика современных пенсионных систем в мировой экономике. 2. Основные этапы развития пенсионной системы России, их характеристика. 3. Обоснование необходимости и проблемы проведения пенсионной реформы в РФ. 4. Формирование структуры пенсионной системы Российской Федерации.	1	
	Тема 7. Страховые пенсии 1. Понятие и виды страховых пенсий. 2. Круг обеспечиваемых лиц. 3. Пенсионный фонд РФ и негосударственные пенсионные фонды: правовой статус, структура, полномочия, функции. 4. Порядок формирования пенсионных накоплений. 5. Оформление инвалидности	1	
	Тема 8. Пособия 1. Общие вопросы предоставления государственных пособий гражданам, имеющим детей; 2. Единовременные пособия; 3. Ежемесячные пособия; 4. Дополнительные меры государственной поддержки семей, имеющих детей (материнский (семейный) капитал. 5. Понятие пособий по временной нетрудоспособности; 6. Понятие пособия по безработице. Безработные и занятые граждане;	1	

	7. Социальное пособие на погребение; 8. Иные виды государственных пособий и компенсационных выплат		
	Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь 1. Понятие и принципы социального обслуживания. 2. Формы социального обслуживания и виды социальных услуг. 3. Социальное обслуживание инвалидов. 4. Социальное обслуживание детей. 5. Социальное обслуживание отдельных категорий граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники правосоциального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	7	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			57	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники права социального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2

Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 2. Источники правосоциального обеспечения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	10	ОПК-2 ПК-2

	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. Трудовой стаж	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 4. Внебюджетные фонды как часть государственной системы социальной защиты населения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 5. Система государственного пенсионного обеспечения	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 6. Система обязательного пенсионного страхования	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 7. Страховые пенсии	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 8. Пособия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Тема 9. Социальное обслуживание населения и социальная помощь	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Право социального обеспечения : учебное пособие / составители Т. И. Волостнова. — 2-е изд. — Саранск : Средне-Волжский институт (филиал) ВГУЮ (РПА Минюста России), 2019. — 113 с. — ISBN 978-5-6041819-6-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/84444.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/84444>

Дополнительная литература:

2. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеслава. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185

с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99450.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Массарыгина, В. Ф. Пенсионная система РФ : учебное пособие / В. Ф. Массарыгина, И. А. Алкнис. — Москва : Российский университет транспорта (МИИТ), 2020. — 48 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/115873.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

5. Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / составители М. Ю. Осипов. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 275 с. — ISBN 978-5-4497-2543-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/135017.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	7	начальный
ПК-2	7	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	материального и процессуального права в сфере юриспруденции	
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.), федеральные законы и подзаконные акты. Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права. Судебную практику: актуальные постановления	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила	Собеседование, контрольная работа, составление

	Пленумов Верховного Суда РФ Анализировать юридические факты и собирать доказательную базу.	подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Квалифицировать правонарушения и определять правовые последствия. Техникой ведения дел в суде или на досудебных стадиях. Инструментами информационно-поисковых систем (например, КонсультантПлюс или Гарант) для мониторинга законодательства Нормативную базу: Конституцию, кодексы (УК, ГПК, ТК и др.),	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	федеральные законы и подзаконные акты.	2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Владеет навыком	Правовые механизмы: порядок реализации норм материального и процессуального права.	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности и устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные , всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания

- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных	программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно »	оценка «удовлетворительно »	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и	0-30

	культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Тема 1. Право социального обеспечения как отрасль права.		3		5			
ПК-2	Тема 2. Источники права социального обеспечения		2		4			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие и система социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Понятие и виды социальных рисков.
3. Функции социального обеспечения.
4. Общая характеристика предмета права социального обеспечения.
5. Понятие и виды материальных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
6. Понятие и виды процедурных отношений, образующих предмет права социального обеспечения.
7. Особенности метода права социального обеспечения.
8. Принципы права социального обеспечения.
9. Всеобщность права на социальное обеспечение.
10. Гарантированность социального обеспечения при наступлении социального риска.
11. Дифференциация социального обеспечения.

12. Ориентация социального обеспечения на достойный уровень жизни.
13. Организационно-правовые формы государственной системы социального обеспечения в России.
14. Обязательное социальное страхование как организационно-правовая форма социального обеспечения
15. Государственное социальное обеспечение за счет средств федерального бюджета.
16. Государственная социальная помощь: понятие и основания предоставления.
17. Общая характеристика социального обеспечения в России до 1917 г.
18. Советское законодательство о социальном обеспечении.
19. Пенсионная реформа 1990 г.
20. Современный период развития социального обеспечения.
21. Понятие и система правоотношений по социальному обеспечению.
22. Виды правоотношений по социальному обеспечению.
23. Понятие и значение страхового (трудового) стажа в социальном обеспечении.
24. Виды стажа.
25. Периоды, включаемые в страховой стаж.
26. Подтверждение стажа. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе государственного пенсионного страхования.
27. Условия, определяющие право на трудовую пенсию по старости.
28. Досрочные пенсии.
29. Пенсии за выслугу лет.
30. Понятие и установление инвалидности.
31. Трудовые пенсии по инвалидности.
32. Круг лиц, имеющих право на трудовую пенсию по случаю потери кормильца.
33. Трудовые пенсии по случаю потери кормильца.
34. Назначение и перерасчет трудовых пенсий.
35. Приостановление, прекращение и восстановление выплаты трудовой пенсии.
36. Понятие и виды социальных пенсий.
37. Условия признания граждан безработными.
38. Пособие по безработице.
39. Понятие и установление временной нетрудоспособности.
40. Виды пособий по временной нетрудоспособности.
41. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
42. Государственная система обязательного медицинского страхования.
43. Виды гарантированной бесплатной медицинской помощи.
44. Права и обязанности застрахованных лиц в системе ОМС.
45. Права и обязанности страховых медицинских организаций.
46. Обеспечение населения лекарствами и изделиями медицинского назначения.
47. Понятие и принципы социального обслуживания.
48. Виды социального обслуживания.
49. Стационарное социальное обслуживание.
50. Протезно-ортопедическая помощь.
51. Понятие и виды государственной социальной помощи.
52. Субсидии на оплату жилья и коммунальных услуг.
53. Набор социальных услуг.
54. Процедура оказания государственной социальной помощи.
55. Ответственность за совершение правонарушений в сфере социального обеспечения.
56. Международно-правовое регулирование социального обеспечения.
57. Источники международно-правового регулирования социального обеспечения.
58. Стандарты социального обеспечения по Конвенции МОТ № 102 (1952 г.).
59. Международная система сохранения прав в области социального обеспечения.
60. Сотрудничество стран СНГ в социальном обеспечении.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Право социального обеспечения как отрасль права.
2. Предмет права социального обеспечения.
3. Методы права социального обеспечения.
4. Функции социального обеспечения.
5. Принципы права социального обеспечения.
6. Источники права социального обеспечения.
7. Правоотношения в сфере социального обеспечения.
8. Трудовой стаж.
9. Система пенсионного обеспечения РФ.
10. Государственные пособия гражданам, имеющим детей.
11. Пособие по временной нетрудоспособности.
12. Социальная защита безработных.
13. Система обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
14. Правовое регулирование обязательного медицинского страхования.
15. Социальное обслуживание населения.
16. Социальное обслуживание семей с несовершеннолетними детьми.
17. Социальное обслуживание инвалидов и пожилых граждан.
18. Государственная социальная помощь.
19. Социальная защита инвалидов.
20. Социальное обслуживание инвалидов.
21. Правовое регулирование социальной поддержки инвалидов.
22. Социальная защита граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
23. Правовое регулирование социальной поддержки граждан, пострадавших от радиационных и техногенных катастроф.
24. Социальные гарантии военнослужащим, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС.
25. Социальная защита граждан, подвергшихся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне.
26. Социальная защита граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча.
27. Социальная защита ветеранов.
28. Правовое регулирование социальной поддержки ветеранов.
29. Социальная защита реабилитированных и лиц, пострадавших от политических репрессий.
30. Правовое регулирование социальной поддержки реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий.
31. Социальная защита вынужденных переселенцев.
32. Правовое регулирование социальной поддержки вынужденных переселенцев.
33. Социальная защита беженцев.
34. Правовое регулирование социальной поддержки беженцев.
35. Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.
36. Социальная защита лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
37. Гарантии и компенсации лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностям в сфере труда.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Право социального обеспечения» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

1. Конституция Российской Федерации // Российская газета. 1993. 25 декабря.
2. Закон РФ от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1996. № 17. Ст. 1915.
3. Закон РФ от 12 февраля 1993 г. № 4468-1 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, Федеральной службе войск национальной гвардии РФ, и их семей» // ВСНД РФ и ВС РФ от 4 марта 1993 г., № 9, ст. 328 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
4. Федеральный закон от 19 мая 1995 г. № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» // СЗ РФ от 22 мая 1995 г. № 21, ст. 1929 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
5. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ от 3 августа 1998 г. № 31 ст. 3803.
6. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. № 165-ФЗ «Об основах обязательного социального страхования» // Собрание законодательства РФ. 1999. № 29. Ст. 3686
7. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации» // СЗ РФ от 17 декабря 2001 г. № 51 ст. 4831.
8. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» // СЗ РФ от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 18.
9. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях» // СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 6965.
10. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 7007.

Дополнительные

1. Всеобщая декларация прав человека (Принята 10.12.1948 Генеральной Ассамблеей ООН) // Российская газета. 1995. 5 апреля.
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах (Принят 16.12.1966 Резолюцией 2200 (XXI) на 1496-ом пленарном заседании Генеральной Ассамблеи ООН) // Ведомости ВС СССР. 28 апреля 1976 г. N 17. Ст. 291.
3. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» (с изм. и доп.) // Ведомости СНД и ВС РФ. 1993. № 16. Ст. 551.
4. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изм. и доп.) // СЗ РФ. 1995. № 48. Ст. 4563.
5. Закон РФ от 18 октября 1991 г. № 1761-1 «О реабилитации жертв политических репрессий» // ВСНД РФ и ВС РФ от 31 октября 1991 г., № 44, ст. 1428 (.

6. Федеральный закон от 12 января 1995 г. № 5-ФЗ «О ветеранах». СЗ РФ от 16 января 1995 г. № 3 ст. 168.
7. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле» // СЗ РФ от 15 января 1996 г. № 3 ст. 146.
8. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования» // СЗ РФ от 1 апреля 1996 г. № 14 ст. 1401.
9. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». СЗ РФ от 23 декабря 1996 г. № 52 ст. 5880.
10. Федеральный закон от 9 января 1997 г. № 5-ФЗ «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда, Героям Труда Российской Федерации и полным кавалерам ордена Трудовой Славы». СЗ РФ от 20 января 1997 г. № 3, ст. 349.
11. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации». СЗ РФ от 27 октября 1997 г. № 43 ст. 4904.
12. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ». СЗ РФ от 3 августа 1998 г., № 31, ст. 3802.
13. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи». СЗ РФ от 19 июля 1999 г. № 29 ст. 3686.
14. Федеральный закон от 15 декабря 2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации». СЗ РФ от 17 декабря 2001 г. № 51 ст. 4832.
15. Федеральный закон от 17 декабря 2001 г. № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации». СЗ РФ от 24 декабря 2001 г. № 52 (Часть I) ст. 4920 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом) (с 1 января 2015 года применяется только в части норм, регулирующих исчисление размера трудовых пенсий и подлежащих применению в целях определения размеров страховых пенсий).
16. Федеральный закон от 4 марта 2002 г. № 21-ФЗ «О дополнительном ежемесячном материальном обеспечении граждан РФ за выдающиеся достижения и особые заслуги перед Российской Федерацией». СЗ РФ от 11 марта 2002 г. № 10 ст. 964.
17. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей». СЗ РФ от 1 января 2007 г. № 1 (часть I) ст. 19.
18. Федеральный закон от 12 апреля 2010 г. № 61-ФЗ «Об обращении лекарственных средств». СЗ РФ от 19 апреля 2010 г. № 16 ст. 1815.
19. Федеральный закон от 29 ноября 2010 г. № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ». СЗ РФ от 6 декабря 2010 г. № 49 ст. 6422 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
20. Федеральный закон от 4 июня 2011 г. № 126-ФЗ «О гарантиях пенсионного обеспечения для отдельных категорий граждан». СЗ РФ от 6 июня 2011 г. № 23 ст. 3266 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
21. Федеральный закон от 17 июля 2011 г. № 211-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из закрываемых населенных пунктов в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях». СЗ РФ от 25 июля 2011 г. № 30 (часть I) ст. 4559 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).

22. Федеральный закон от 19 июля 2011 г. № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». СЗ РФ от 25 июля 2011 г. № 30 (часть I) ст. 4595 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
23. Федеральный закон от 3 декабря 2012 г. № 227-ФЗ «О потребительской корзине в целом по Российской Федерации». СЗ РФ от 10 декабря 2012 г. № 50 (часть IV) ст. 6950 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
24. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». СЗ РФ от 31 декабря 2012 г. № 53 (часть I) ст. 7598 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
25. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 422-ФЗ «О гарантировании прав застрахованных в системе обязательного пенсионного страхования Российской Федерации при формировании и инвестировании средств пенсионных накоплений и осуществлении выплат за счет средств пенсионных накоплений». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. N 52 (часть I) ст. 6987.
26. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 424-ФЗ «О накопительной пенсии». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (часть I) ст. 6989.
27. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». СЗ РФ от 30 декабря 2013 г. № 52 (ч. I) ст. 6991.
28. Федеральный закон от 21 июля 2014 г. № 208-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 28 июля 2014 г. № 30 (часть I) ст. 4209.
29. Федеральный закон от 1 декабря 2014 г. № 398-ФЗ «Об особенностях пенсионного обеспечения отдельных категорий граждан Российской Федерации, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 8 декабря 2014 г. N 49 (часть VI) ст. 6907.
30. Федеральный закон от 22 декабря 2014 г. № 421-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений, связанных с предоставлением мер социальной защиты (поддержки), а также выплат по обязательному социальному страхованию отдельным категориям граждан, проживающих на территориях Республики Крым и города федерального значения Севастополя». СЗ РФ от 29 декабря 2014 г. N 52 (ч. I) ст. 7532.
31. Федеральный закон от 8 июня 2015 г. № 139-ФЗ «О гарантиях социальной защиты отдельных категорий граждан». СЗ РФ от 15 июня 2015 г. № 24 ст. 3366.
32. Федеральный закон от 28 декабря 2017 г. № 418-ФЗ «О ежемесячных выплатах семьям, имеющим детей». СЗ РФ. 2018. № 1 (Часть I). Ст. 2 (со всеми последующими изменениями на день ознакомления с актом).
33. Федеральный закон от 03.10.2018 N 349-ФЗ «О ратификации Конвенции о минимальных нормах социального обеспечения (Конвенции № 102)». СЗ РФ. 2018 г. N 41 ст. 6189.

8.1.2 Судебная практика

1. Обзор судебной практики по вопросам применения законодательства об охране окружающей среды" (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 24.06.2022) // "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 10, октябрь, 2022

8.1.3 Основная литература

6. Захарова, Н. А. Право социального обеспечения : учебное пособие / Н. А. Захарова. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 231 с. — ISBN 978-5-4497-3506-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142537.html>

8.2 Дополнительная литература

7. Право социального обеспечения : учебное пособие (практикум) / составители Т. Ф. Вышеславова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2019. — 185 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/99450.html>
8. Право социального обеспечения : учебно-методическое пособие / В. А. Абалдуев, О. В. Девятов, Е. А. Герасимова [и др.] ; под редакцией В. В. Ерёмина, Т. В. Ерохиной. — 2-е изд. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2023. — 388 с. — ISBN 978-5-7924-1978-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151672.html>
9. Право социального обеспечения : практикум / Г. Г. Пашкова, А. Ю. Зеленина, К. В. Гранкин [и др.] ; под редакцией Г. Г. Пашковой. — Томск : Издательство Томского государственного университета, 2022. — 130 с. — ISBN 978-5-907442-83-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/125538.html>
10. Феськова, О. Ю. Право социального обеспечения : практикум / О. Ю. Феськова, Ю. Е. Соколова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 104 с. — ISBN 978-5-00209-004-4. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126121.html>

8.3 Периодические издания

125. Вестник Чеченского государственного университета.
126. Журнал «Закон и право».
127. Журнал «Государство и право».
128. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
129. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

142. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
143. Официальный интернет-портал правовой информации
144. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
145. Официальный сайт компании Консультант Плюс
146. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
147. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
148. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)

149. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Право социального обеспечения» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Право социального обеспечения» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 251. Электронная образовательная среда университета
- 252. ЭБС "IPRbooks"
- 253. ЭБС "Консультант студента"
- 254. ИВИС
- 255. ЭБС «Лань»
- 256. Росметод
- 257. Polpred.com
- 258. Национальная электронная библиотека.
- 259. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Кафедра «Физическое воспитание»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026 г.
Код дисциплины	Б1.О.ДВ01.01

Всего ЗЕТ

Всего часов

72 ч.

40 ч.

Из них:

Аудиторные занятия

34

34

лекции

лабораторные занятия

практические занятия

34

34

Самостоятельная работа

38

6

Промежуточная аттестация

Зачет

2, 3, 4, 5 сем.

6 сем.

Грозный, 2026

Башхаджиев Т.Д. Рабочая программа дисциплины «Физическая культура и спорт» [Текст] / Сост. Т.Д. Башхаджиев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Физвоспитание», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 05 от 12 января 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Д. Башхаджиев, 2026

ГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», 2026

Содержание

37. Цели и задачи освоения дисциплины	4
38. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
39. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
40. Трудоемкость дисциплины	5
41. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий	6
42. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);	12
43. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	12
44. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	18
45. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19
46. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19
47. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	20
48. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	20

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины (модуля): «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» является формирование физической культуры личности и способности направленного использования разнообразных средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовки и самоподготовки к будущей профессиональной деятельности.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

- понимание роли физической культуры в развитии личности и подготовке ее к профессиональной деятельности;
- знание научно-практических основ физической культуры и здорового образа жизни;
- формирование мотивационно-ценностного отношения к физической культуре, установки на здоровый стиль жизни, физическое самосовершенствование и самовоспитание, потребности в регулярных занятиях физическими упражнениями и спортом;
- овладение системой практических умений и навыков, обеспечивающих сохранение и укрепление здоровья, психическое благополучие, совершенствование психофизических способностей, качеств и свойств личности, самоопределение в физической культуре;
- обеспечение общей и профессионально-прикладной физической подготовленности, определяющей психофизическую готовность студента к будущей профессии;
- приобретение опыта творческого использования физкультурно-спортивной деятельности для достижения жизненных и профессиональных целей.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» относится к Блоку 1. Дисциплины (модули) Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется во 2, 3, 4, 5, 6 семестрах (очная форма обучения).

Предшествующие дисциплины:

1. Физическая культура и спорт (1 сем.).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и содержание компетенции	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	19. Основы теории физической культуры и спорта. 20. Принципы организации здорового образа жизни. 21. Методы самоконтроля при	19. Приемами самоконтроля за состоянием здоровья. 20. Методами профилактики профессиональных заболеваний. 21. Техникой	19. Планировать индивидуальные занятия физической культурой. 20. Выполнять комплексы физических упражнений

УК-7.1. Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни; УК-7.2. Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.	физических нагрузках.	выполнения основных физических упражнений.	различной направленности.
	22. Нормативы физической подготовленности для своей возрастной группы. 23. Влияние физических упражнений на работоспособность и профессиональную деятельность. 24. Основы профилактики профессиональных заболеваний средствами физической культуры.	22. Способами регулирования физической нагрузки. 23. Навыками организации активного отдыха и восстановления работоспособности 24. Практически ми умениями применения физкультурно-оздоровительных технологий.	21. Контролировать состояние своего здоровья и физического развития. 22. Применять физические упражнения для профилактики переутомления и профессиональных заболеваний. 23. Использовать средства физической культуры для поддержания работоспособности в процессе профессиональной деятельности. 24. Организовывать здоровый образ жизни.

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре				
	Форма обучения				
	очная				
	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34	34	34	34	34
Занятия лекционного типа					
Занятия семинарского типа:					
- семинарские занятия и/или коллоквиумы					
- практические занятия	34	34	34	34	34
- лабораторные занятия					
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)					
Курсовое проектирование					
Групповые консультации					
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися					
Самостоятельная работа обучающихся	38	38	38	38	6
Промежуточная аттестация обучающихся					

Экзамен					
Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет	Зачет
Защита курсовой работы					
Общая трудоемкость дисциплины	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>72 ч.</u>	<u>40 ч.</u>
ВСЕГО	<u>328 ч.</u>				

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-7	<i>Общая физическая подготовка (ОФП)</i>	- Общая физическая подготовка (совершенствование двигательных действий, воспитание физических качеств). Средства и методы ОФП. - Упражнения для развития и совершенствования физических качеств. - Подготовительные упражнения к комплексу ГТО. - Общие развивающие и специальные упражнения в беге на короткие дистанции. - Техника бега с низкого и высокого старта. - Техника стартового разбега, бега по дистанции, финиширования. - Техника бега на короткие дистанции. - Техника бега на средние и длинные дистанции. - Развитие скоростных качеств: бег на 30, 60, 100 м. - Техника прыжка с места. - Развитие силы: упражнения для мышц рук. - Упражнения для туловища. - Упражнения для мышц ног. Развитие гибкости и координационных способностей: - упражнения на растягивание (активного и пассивного характера); - упражнения на координацию движений; - спортивные игры (волейбол, баскетбол). - Техника бега на средние и длинные дистанции.
УК-7	<i>Волейбол</i>	Введение. Основы техники и тактики игры. Техника передвижений. Обучение технике владения мячом и противодействий. Тактика нападения и защиты. Выявление исходного уровня физической подготовленности, приём 4 контрольных нормативов: наклон вперед стоя на гимнастической скамье, поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.), прыжок в длину с места, сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу.

		1. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов, страховка. Индивидуальные действия в нападении и защите. 2. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Углубленное разучивание двигательного действия. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 3. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Групповые действия в нападении и защите. 4. Углубленное разучивание двигательного действия. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 5. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Групповые действия в нападении и защите. 6. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов. Одиночная и вдвоем страховка (У). Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 7. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 8. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 9. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 10. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам.

		11. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 12. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 13. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 14. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 15. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 16. Комбинации из освоенных элементов техник передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 17. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 18. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений. Варианты техники приема и передач мяча. Варианты подач мяча. Варианты нападающего удара через сетку. Варианты блокирования нападающих ударов вдвоем, страховка. Командные действия в нападении и защите. Игра по правилам. 19. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). 20. Комбинации из освоенных элементов техники передвижений (У). Варианты техники приема и передач мяча (У). Варианты подач мяча (У). Варианты нападающего удара через сетку (У). Подведение итогов. Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.

УК-7	Баскетбол	Введение. Выявление исходного уровня физической подготовленности, приём 4 контрольных нормативов: наклон вперед стоя на гимнастической скамье, поднимание туловища из положения лежа на спине (кол-во раз за 1 мин.), прыжок в длину с места, сгибание и разгибание рук в упоре лежа на полу. Основы техники и тактики игры. Техника передвижений. Обучение технике владения мячом и приемам противодействия и овладения мячом. Тактика нападения и защиты. 1. Техника безопасности на уроках по баскетболу. Варианты техники приема и передач мяча. Ведение мяча правой, левой руками. 2. Стойка игрока (исходное положение). Бег по прямой, изменяя направление и скорость, приставным и крестным шагом (вправо, влево). 3. Прыжки: вверх толчком двух ног с места и толчком двух ног с места и с разбега, прыжок вверх толчком одной ноги и приземлением на другую. Повороты во время бега налево и направо. 4. Остановки во время бега: выпадом и прыжками (на обе ноги). Передвижение приставными шагами правым и левым боком с чередованием скорости и направления движения. 5. Перевод с передвижения правым боком, на передвижение левым боком. Передвижение в основной стойке. Остановка в шаге. 6. Прием баскетбольного мяча. Ведение мяча с изменением направления. Эстафеты. 7. Ведение мяча в низкой и высокой стойке. Учебная игра. 8. Передача мяча, броски в кольцо. Эстафеты с элементами баскетбола. 9. Броски в кольцо различным способом. Учебная игра. 10. Стойка игрока, перемещения, остановка, повороты. Бросок мяча после остановки. 11. Ведение мяча в разных стойках. Броски мяча с различных дистанций. Эстафеты с элементами баскетбола. 12. Ведение мяча, остановка прыжком на две ноги, бросок в корзину. Ведение, два шага, бросок в корзину. 13. Броски в корзину; из-под корзины. Броски в корзину из 3-х секундной зоны. Штрафной бросок. Ловля и передача мяча различным способом. 14. Ловля мяча двумя руками, ловля мяча одной рукой, ловля мяча от пола (с отскока и полуотскока), катящегося (стоя на месте и в движении), высоко летящего, низко летящего, с шагом. 15. Передача мяча от плеча. Передача мяча от груди. Передача из-за головы. Передача в движении. Передача на месте и в движении.

		16. 2-х шаговый бросок после ведения. Эстафеты с элементами баскетбола. Учебная 2-х сторонняя игра. 17. Ведение мяча на месте и в движении (по прямой, по кругу, «змейкой»); с изменением направления и скорости передвижения, высоты отскока от пола. 18. Подвижные игры с элементами баскетбола. Методики организации. Правила проведения подвижных игр с элементами баскетбола. Подведение итогов. Тестирование. Определение уровня физической подготовленности, приём контрольных нормативов.
УК-7	Мини-футбол	- Основные правила игры в мини-футбол. - Техника передвижения игрока. Удар внутренней стороной стопы. - Остановка катящегося мяча подошвой, остановка катящегося мяча внутренней стороной стопы. - Ведение мяча. Удар по катящемуся мячу внешней частью подъема. Удар носком. - Удар серединой лба на месте. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии. - Ведение мяча в различных направлениях и с различной скоростью с пассивным сопротивлением защитника. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Вбрасывание мяча из-за боковой линии. - Ведение мяча с активным сопротивлением защитника. - Обманные движения (финты). - Остановка опускающегося мяча внутренней стороной стопы. - Комбинации из освоенных элементов техники перемещений и владения мячом. - Совершенствование техники ударов по мячу и остановок мяча. Удар по летящему мячу средней частью подъема. - Резаные удары. Удар по мячу серединой лба. Удар боковой частью лба. - Остановка катящегося мяча подошвой. - Остановка летящего мяча внутренней стороной стопы. Остановка мяча грудью. - Совершенствование техники ведения мяча. - Совершенствование техники защитных действий. Отбор мяча толчком плечо в плечо. Отбор мяча подкатом. - Совершенствование техники перемещений и владения мячом. Финт уходом. Финт ударом. Финт остановкой. - Совершенствование техники игры, тактические действия в защите. - Тактические действия в нападении. - Двухсторонняя игра (соревнование). - Двухсторонняя игра.
УК-7	Настольный теннис	- Общеразвивающие упражнения. - Подготовительные упражнения. - Перемещения и стойки.

		- Поочередные удары слева. - Поочередные удары справа. - Поочередные удары слева и справа по диагонали. - Поочередные удары слева и справа по диагонали против атакующих ударов «восьмеркой». - Поддача порезкой. - Поддача с боковым вращением мяча слева в различном направлении. - Поддача с боковым вращением мяча справа. - Индивидуальные тактические действия в нападении и защите. - Взаимодействия в нападении и защите. - Игры подготовительные к настольному теннису. - Учебная игра в настольный теннис. - Контрольные игры. - Участия в соревнованиях. - Контрольные испытания по физической подготовке и технике игры.
УК-7	<i>Вольная борьба</i>	- Совершенствование: проходы в ноги, нырок под плечо с захватом ноги, отработка мельницы в стойке. - Совершенствование контрприемов в стойке. - Отработка контрприемов в стойке. - Совершенствование приемов в партере: лампочка в партере, накат с захватом за руку. - Совершенствование контрприемов от лампочки в партере, от наката с захватом за руку, от растяжки в партере. - Совершенствование бросков: бедро, кочерга, мельница, вертушка.
УК-7	<i>Плавание</i>	- Введение в предмет. - Техника и методика обучения плаванию. - Техника и методика обучения плаванию «Кроль на груди». - Техника и методика обучения плаванию «брасс». - Техника и методика обучения плаванию «дельфин». - Обучение нырянию в длину и глубину. - Спасение на водах. - Первая помощь пострадавшим на воде. - Подвижные игры на воде.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.5. Клинические практические занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компете нции(й)
Общая физическая подготовка (ОФП)	Составление и выполнение индивидуальных комплексов упражнений - разработка программы тренировок для развития физических качеств (выносливости, силы, гибкости, ловкости), соответствующей уровню подготовленности обучающегося. Подготовка к сдаче контрольных нормативов – целенаправленные тренировки для выполнения тестов по ОФП (бег, прыжки, подтягивания, отжимания и т.п.). Изучение и отработка техники выполнения упражнений – самостоятельное освоение двигательных навыков с последующей демонстрацией на занятии.	Сдача контрольных нормативов. Демонстрация комплексов упражнений.	158	УК-7
<i>Волейбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов.	158	УК-7

		Физическая подготовленность. Практическое применение.		
<i>Баскетбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Мини-футбол</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Настольный теннис</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7
<i>Вольная борьба</i>	Отработка техники в одиночку. Работа с партнёром. Физическая подготовка.	Выполнение контрольных нормативов по технике. Техника выполнения приёмов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7

<i>Плавание</i>	Отработка техники на суше. Физическая подготовка. Организационные и прикладные задания.	Выполнение контрольных нормативов. Физическая подготовленность. Практическое применение.	158	УК-7

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Тест оценки функциональной подготовленности (функционального состояния сердечно-сосудистой системы). Проба Мартине (также известная как проба Мартине-Кушелевского) – это функциональная проба, которая представляет собой дозированную физическую нагрузку в виде 20 глубоких приседаний за 30 секунд с последующим измерением показателей в процессе восстановления. Она используется для оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы, уровня физической подготовленности и адаптации организма к нагрузкам.

Тесты оценки спортивно-технической подготовленности – это специальные контрольные испытания, которые позволяют определить уровень владения основными техническими приёмами в конкретном виде спорта. Они помогают оценить технику выполнения действий, объём и разнообразие освоенных технических приёмов, а также эффективность технической подготовки спортсмена.

Оценка физической подготовленности по 12-минутному тесту плавания Купера – это метод оценки физической подготовленности, разработанный американским врачом и физиологом Кеннетом Купером в 1968 году. Он позволяет оценить аэробную выносливость, работу сердечно-сосудистой и дыхательной систем, а также общий уровень физической формы.

Тесты для оценки физической подготовленности – это контрольные упражнения, которые позволяют определить уровень развития физических качеств (силы, выносливости, гибкости, координации и др.). Такие тесты называют двигательными (моторными).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-7	2, 3, 4, 5 семестр (очно)	Промежуточный
УК-7	6 семестр (очно)	Итоговый

7.2. Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.

Оцениваемый результат (показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Пороговый	знает базовые правила безопасности в спортивном зале, названия основных тренажёров и инвентаря, элементарные понятия о физической нагрузке, называет 5-7 основных правил безопасности; узнаёт 5-6 видов спортивного инвентаря; объясняет понятие «разминка» и её значение.	4-5
	Базовый	знает принципы построения тренировочного занятия, технику выполнения базовых упражнений в зале, основы дозирования нагрузки, описывает структуру занятия (разминка, основная часть, заминка); объясняет технику 3-4 базовых упражнений; знает показатели самоконтроля.	6-7
	Повышенный	знает методики тренировки в зале, может анализировать и корректировать нагрузку, знает принципы составления индивидуальных программ; аргументированно объясняет выбор упражнений для развития конкретных физических качеств; составляет мини-программу тренировки с учётом целей и уровня подготовленности; анализирует ошибки техники выполнения упражнений.	8-10
Умеет	Пороговый	умеет выполнять базовые упражнения под контролем преподавателя, соблюдает технику безопасности; выполняет 3-4 базовых упражнений с 2-3 техническими ошибками; нуждается в корректировке; время выполнения может превышать норматив на 20-30 %.	4-5
	Базовый	умеет самостоятельно выполнять упражнения с соблюдением техники, контролирует нагрузку; выполняет 5-6 упражнений с не более чем 1 незначительной ошибкой; соблюдает последовательность и дозировку; укладывается в норматив времени; демонстрирует стабильность результатов (3-4 успешных повторения подряд).	6-7
	Повышенный	умеет адаптировать упражнения под индивидуальные особенности, комбинирует элементы, оптимизирует нагрузку; выполняет сложные комплексы с высокой точностью; время выполнения на 10-20 % меньше норматива; предлагает рациональные варианты замены упражнений; корректирует нагрузку по показателям самоконтроля.	8-10

Владеет навыками	Пороговый	применяет навыки в стандартных учебных условиях с частичной поддержкой; стабильно выполняет базовые комплексы упражнений; допускает 1-2 отклонения от эталона; нуждается в периодическом контроле; демонстрирует базовую физическую подготовленность – выполняет нормативы на «удовлетворительно».	4-5
	Базовый	уверенно применяет навыки в типовых ситуациях, контролирует нагрузку и восстановление, помогает другим; высокое качество выполнения действий; минимальные отклонения устраняются самостоятельно; демонстрирует уровень физической подготовленности выше среднего по группе; регулярно ведёт дневник самоконтроля; может подсказать товарищу по группе.	6-7
	Повышенны й	творчески использует навыки, обучает других, организует занятия в зале; демонстрирует мастерство в выполнении сложных элементов; обучает менее опытных студентов технике выполнения упражнений; организует и проводит разминку/тренировку для группы; предлагает улучшения тренировочного процесса; показывает выдающиеся результаты в учебных соревнованиях.	8-10

Описание шкал оценивания

Оценки ставятся по 10-балльной шкале. Округление оценки производится в пользу студента: 8-10 баллов – «5» (отлично); 6-7 баллов – «4» (хорошо); 4-5 баллов – «3» (удовлетворительно).

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине – зачет

4-балльная шкала (уровень освоения)	Отлично (повышенный уровень)	Хорошо (базовый уровень)	Удовлетворитель но (пороговый уровень)	Неудовлетворит ельно (уровень не сформирован)
100-балльная шкала	96-100	76-95	51-75	0-50
Бинарная шкала	Зачтено			Не зачтено

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1. Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен _____
ссылка

Паспорт тестовых заданий

Код компе	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

тенци и (й)		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных	Установление соответствия	Установление правильной
УК-7	Физическая культура в общекультурной и профессиональной подготовке студентов.	Основной целью физического воспитания студентов является формирование _____ культуры личности. (Ответ: физической)			Какой вид программы представлял программу первых Олимпийских игр Древней Греции? 1) метание копья; 2) борьба; 3) бег на один стадион; 4) бег на четыре стадия.			

7.3.2. Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3. Вопросы к зачету

181. Взаимосвязь между интенсивностью занятий и частотой сердечных сокращений. УК-7
182. Взаимосвязь физической и умственной деятельности человека. УК-7
183. Влияние вредных привычек на физическую и умственную работоспособность. УК-7
184. Влияние регулярных занятий ходьбой и медленным бегом на физическое здоровье человека. УК-7
185. Воспитание выносливости. Определение понятия качества. Средства и методы воспитания качества. Тестирование. Индивидуализация физических нагрузок в учебно-тренировочном процессе. УК-7
186. Воспитание физических качеств. Определение понятий гибкости, выносливости, силы, быстроты, ловкости. Основные средства и методы воспитания. УК-7
187. Гигиена питания, питьевого режима, уход за кожей. Закаливание. УК-7
188. Границы интенсивности нагрузок в условиях самостоятельных занятий у лиц разного возраста. Взаимосвязь между интенсивностью нагрузок и уровнем физической подготовленности. УК-7
189. Дайте определения понятиям: работоспособность, утомление, переутомление, усталость. УК-7

190. Дать определение понятий: «физическое воспитание», «система физического воспитания», «физическая культура», «физическая подготовка», «физическое развитие», «физическое совершенство», «спорт». УК-7
191. Закаливание и его влияние на сохранение, и укрепление здоровья. УК-7
192. Здоровый образ жизни и его составляющие. УК-7
193. Значение физической подготовки студента для будущей профессии. УК-7
194. История развития физической культуры. УК-7
195. Краткая физиологическая характеристика состояний организма при занятиях физическими упражнениями и спортом. УК-7
196. Краткая характеристика некоторых видов спорта (по выбору: баскетбол, волейбол, настольный теннис, футбол, легкая атлетика). УК-7
197. Критические состояния в процессе физических нагрузок и оказание первой помощи (обморок, гравитационный шок, гипогликемический шок и др.). УК-7
198. Массовый спорт и спорт высших достижений. Спортивная классификация, студенческий спорт. УК-7
199. Методика самостоятельных занятий оздоровительной ходьбой и бегом. УК-7
200. Методические основы производственной физической культуры. УК-7
201. Методы физического воспитания. Физические качества. УК-7
202. На какие пять групп можно разделить виды спорта? УК-7
203. Назовите основные виды физической культуры и раскройте их содержание. УК-7
204. Общая физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7
205. Объективные и субъективные показатели самоконтроля уровня физического состояния. УК-7
206. Объективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
207. Определение зон интенсивности нагрузок по частоте сердечных сокращений (ЧСС). УК-7
208. Определение уровня силовой подготовленности. УК-7
209. Оптимальная физическая нагрузка и ее влияние на развитие адаптационных процессов. УК-7
210. Основные методы физического воспитания. УК-7
211. Основные правила организации занятий на развитие силы и предупреждение травматизма. УК-7
212. Основные формы контроля при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
213. Особенности организации учебных занятий в основном отделении и отделении спортивного совершенствования. Специальные зачетные требования и нормативы. УК-7
214. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие выносливость. УК-7
215. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие гибкость. УК-7
216. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие ловкость. УК-7
217. Охарактеризуйте виды спорта, развивающие скоростно-силовые качества. УК-7
218. Оценка функциональной подготовленности организма. УК-7
219. Понятие «Здоровье». Общественное и индивидуальное здоровье. УК-7
220. Понятие об утомлении при физической и умственной деятельности. УК-7
221. Профессионально-прикладная физическая подготовка. Ее цели и задачи. УК-7

- 222.Профилактика гиподинамии средствами физического воспитания. УК-7
- 223.Самоконтроль при занятиях физической культурой и спортом. УК-7
- 224.Специальная физическая подготовка. Спортивная подготовка. УК-7
- 225.Средства формирования физической культуры студента. УК-7
- 226.Структура учебно-тренировочного занятия. УК-7
- 227.Субъективные показатели самоконтроля при занятиях физическими упражнениями. УК-7
- 228.Факторы, влияющие на состояние здоровья студентов. УК-7
- 229.Факторы, определяющие здоровье человека. УК-7
- 230.Физическая культура как учебная дисциплина высшего профессионального образования и целостного развития личности. УК-7
- 231.Физическая культура личности. Основные признаки физической культуры личности. УК-7
- 232.Физическое самовоспитание и самосовершенствование как необходимое условие реализации мероприятий ЗОЖ. УК-7
- 233.Формирование психических качеств личности в процессе физического воспитания. УК-7
- 234.Формы, содержание, организация самостоятельных занятий физическими упражнениями различной направленности. УК-7
- 235. Характеристика массового спорта. УК-7
- 236.Характеристика системы физических упражнений. УК-7
- 237.Характеристика спорта высших достижений. УК-7
- 238.Характеристика утренней гигиенической гимнастики. УК-7
- 239.Цель и задачи физического воспитания. УК-7
- 240.Что такое спорт и чем он отличается от физической культуры? Перечислите особенности спорта. УК-7

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Не выполняет требования техники безопасности и охраны труда на занятиях. Не имеет стойкой мотивации к занятиям физическими упражнениями. Нет положительных изменений в физических возможностях обучающегося. Не продемонстрировал существенных сдвигов в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств. Не выполнял теоретические задания, не овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры.

Продemonстрировал несущественные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Выполняет все требования техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические требования и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Имеет проблемы в физической подготовке, но при этом старателен, мотивирован к занятиям физическими упражнениями, есть незначительные, положительные изменения в физических возможностях обучающегося. Частично выполняет все теоретические задания учителя, частично овладел навыками

самостоятельных занятий, необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры. Имеет с собой спортивную форму в не полном соответствии с требованиями.

Выполняет все требования техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические требования и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Мотивирован к занятиям физическими упражнениями, несмотря на выраженные отклонения в состоянии здоровья. Есть положительные изменения в физических возможностях. Постоянно демонстрирует существенные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Успешно сдаёт или подтверждает 80% всех требуемых для своего возраста нормативов по физической культуре. Выполняет все теоретические задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, оказания посильной помощи в судействе или организации занятия, а также необходимыми теоретическими и практическими знаниями в области физической культуры. Имеет с собой спортивную форму в полном соответствии с требованиями.

Постоянно демонстрирует существенные сдвиги в формировании знаний, умений и навыков в развитии физических или морально-волевых качеств в течение семестра. Успешно сдаёт или подтверждает все требуемые для своего возраста нормативы по физической культуре. Выполняет все требованиям техники безопасности и правила поведения в спортивных залах. Соблюдает гигиенические правила и охрану труда при выполнении спортивных упражнений занятий. Выполняет все задания преподавателя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий, оказания посильной помощи в судействе или организации занятия, а также овладел необходимыми теоретическими навыками и знаниями в области физической культуры. Стойко мотивирован к занятиям физическими упражнениями, несмотря на проблемы со здоровьем. Есть существенные положительные изменения в физических возможностях. Имеет с собой спортивную форму в полном соответствии с требованиями.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

8.1. Основная литература

6. Баскетбол, волейбол : учебник для вузов / под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 176 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19017-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589702>.

7. Спортивные игры: правила, тактика, техника : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18609-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/587113/p.1>

8. Письменский, И. А. Теория и методика избранного вида спорта. Спортивная борьба : учебник для вузов / И. А. Письменский. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05910-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586250>.

8.2. Дополнительная литература

31. Алхасов, Д. С. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания: спортивные игры : учебник для вузов / Д. С. Алхасов, А. К. Пономарев. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 313 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14409-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567942>.

32. Германов, Г. Н. Двигательные способности и физические качества. Разделы теории физической культуры : учебник для вузов / Г. Н. Германов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 224 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-04492-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 189 — URL: <https://urait.ru/bcode/585627/p.189>.

33. Общая физическая подготовка в рамках самостоятельных занятий студентов : учебник для вузов / М. С. Эммерт, О. О. Фадина, И. Н. Шевелева, О. А. Мельникова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 129 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17127-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566357>.

34. Профессионально-прикладная физическая подготовка : учебник для вузов / под редакцией Н. А. Воронова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 140 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12268-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587847>.

35. Плавание : учебник для вузов / под общей редакцией Н. Ж. Булгаковой. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 344 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07939-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586545>.

36. Самостоятельная работа студента по физической культуре : учебник для вузов / под редакцией В. Л. Кондакова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 148 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19295-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587728>.

37. Стриханов, М. Н. Физическая культура и спорт в вузах : учебник / М. Н. Стриханов, В. И. Савинков. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 160 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10524-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/586266>.

38. Теоретические основы физической культуры : учебник для вузов / А. А. Горелов, О. Г. Румба, В. Л. Кондаков, Е. Н. Копейкина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 194 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14341-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 105 — URL: <https://urait.ru/bcode/588595/p.105>.

39. Теория и методика избранного вида спорта : учебник для вузов / под редакцией С. Е. Шивринской. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 207 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19932-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585722>.

40. Туревский, И. М. Физическая подготовка: сдача нормативов комплекса ГТО : учебник для вузов / И. М. Туревский, В. Н. Бородаенко, Л. В. Тарасенко. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-

11118-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/587411>

8.3. Периодические издания

«Теория и практика физической культуры». – <https://istina.msu.ru/journals/96937/>

«Физическая культура, спорт – наука и практика». – <http://tpfk.ru/index.php/TPPC/index>

«Психология и педагогика спортивной деятельности». –

https://gtsolifk.ru/nauka/gurnali/psihologiya_i_pedagogika_sportivnoy_deyatelnosti_04385

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)

10. ЦОР IPRsmart - www.iprbookshop.ru

11. Образовательная платформа ЮРАЙТ - <https://urait.ru/>

12. ЭБС «Лань» - <https://e.lanbook.com/>

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Дисциплина «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» реализуется в виде практических занятий и самостоятельной работы студентов. В начале первого семестра обучающимся необходимо пройти медицинский осмотр. По результатам медицинского обследования и в зависимости от состояния здоровья студенты распределяются на основную и специальную медицинскую группы (см. Приложение 1).

Прежде чем приступить к практическим занятиям, обучающимся необходимо прослушать правила безопасного поведения на занятиях и в дальнейшем соблюдать меры безопасности, выполнять все требования преподавателя и методические указания.

Для повышения функциональной, физической и спортивно-технической подготовленности студентам необходимо посещать каждое практическое занятие, за исключением уважительной причины (болезнь студента, подтверждающаяся медицинской справкой) и выполнять рекомендации по самостоятельной работе.

В начале и в конце каждого семестра студенты должны выполнять тесты физической и технической подготовленности.

Самостоятельная работа является внеаудиторной и предназначена для самостоятельных тренировочных занятий.

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;
- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя

консультации преподавателя.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий – формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии не требуются.

11.2. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Специальное программное обеспечение не требуется.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)

Спортивно-оздоровительные комплексы:

- игровой зал;
- зал для занятий ОФП;
- зал единоборств и силовой подготовки;
- кабинет для шашек, шахмат;
- зал для занятий специальной медицинской группы;
- плавательный бассейн.

Спортивное оборудование и инвентарь:

15. Стенка гимнастическая.
16. Перекладина.
17. Скамейка гимнастическая.
18. Коврик гимнастический.
19. Гимнастические маты.
20. Скакалка гимнастическая.
21. Палка гимнастическая.
22. Ракетки и воланы для игры в бадминтон.
23. Комплект щитов баскетбольных с кольцами и сеткой.
24. Мячи баскетбольные, волейбольные.
25. Теннисные столы и ракетки.
26. Шахматы и шашки.
27. Медицинский мяч (медбол).
28. Аптечка медицинская.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Приложение к рабочей программе
«Элективные дисциплины по физической культуре и спорту»
для студентов специальных медицинских групп

1. Распределение трудоемкости дисциплины по семестрам

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **328 ч.**

Таблица 1

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Трудоемкость часов						
	1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	Всего
Общая трудоемкость	-	72	72	72	72	40	328
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем:	-	36	36	36	36	36	180
<i>Лекции (Л)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Практические занятия (ПЗ)</i>	-	-	-	-	-	-	-
<i>Лабораторные работы (ЛР)</i>							
Самостоятельная работа:	-	36	36	36	36	4	148
Курсовой проект (КП), курсовая работа (КР)							
Расчетно-графическое задание (РГЗ)							
Реферат							
Эссе (Э)							
Самостоятельное изучение разделов							
Зачет/ экзамен	-	зачет	зачет	зачет	зачет	зачет	

2. Распределение часов по разделам/темам и видам работы

Предлагаемые курсы на выбор

№	Наименование курсов
1	Оздоровительная ходьба
2	Оздоровительная гимнастика, дыхательная гимнастика
3	Элементы подвижных игр, бадминтон и настольный теннис
4	Шахматы и шашки

3. Программа дисциплины, структурированная по темам и разделам

№ п. п.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Содержание темы (раздела) дисциплины
1	Оздоровительная ходьба	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Особенности методики на начальном этапе. Особенности методики щадяще-тренирующего периода. Особенности методики тренирующего периода. Методы самоконтроля.

2	Дыхательная гимнастика	Особенности грудного и диафрагмального дыхания. Методика проведения. Показания и противопоказания. Элементы дыхательной гимнастики по Стрельниковой. Особенности проведения занятий. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля.
3	Оздоровительная гимнастика	Оздоровительная гимнастика при заболеваниях: - сердечно-сосудистой системы; - органов пищеварения; - органов дыхания; - опорно-двигательного аппарата. Методы самоконтроля.
4	Шахматы и шашки	Ознакомление с основами теории практики игры в шашки и шахматы, формировать представление о правилах игры; обучать простым комбинациям и ходам; учить ориентироваться на плоскости, производить расчеты на несколько ходов вперед. Игра.
5	Элементы подвижных игр	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Элементы эстафет с упражнениями метания теннисным мячом на дальность, точность, левой рукой, правой рукой, попеременно, двумя руками. С упражнениями на развитие координации движений, с упражнениями на развитие равновесия.
6	Элементы настольного тенниса и бадминтона.	Теоретическая подготовка. Показания и противопоказания. Методы самоконтроля. Элементы игры в настольный теннис. Элементы игры в бадминтон.

4. Перечень учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

11. Здоровый образ жизни студента : учебное пособие для вузов / В. П. Овчинников, А. М. Фокин, В. С. Кунарев, В. Н. Бледнова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 176 с. — ISBN 978-5-507-49537-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

12. Родин, Ю. И. Научные основы физической культуры : учебное пособие / Ю. И. Родин. — Москва : МПГУ, [б. г.]. — Часть 2 : Теория оздоровительной физической культуры — 2025. — 184 с. — ISBN 978-5-4263-1522-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/516693> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

13. Физическая культура, спорт и здоровый образ жизни. Курс лекций : учебное пособие для вузов / В. В. Бобков, М. Л. Берговина, С. Ю. Татарова, Г. М. Жукарева. — Санкт-Петербург : Лань, 2025. — 160 с. — ISBN 978-5-507-51829-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/460568> . — Режим доступа: для авториз. пользователей.

14. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебник для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/588340> .

15. Барский В.Л. Шахматная школа. Первый год обучения : методическое пособие / Барский В.Л.. — 5-е изд. — Москва : ВАКО, 2025. — 175 с. — ISBN 978-5-408-07212-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/161569.html> . — Режим доступа: для авторизир. пользователей
16. Рипа, М. Д. Лечебно-оздоровительные технологии в адаптивном физическом воспитании : учебник для вузов / М. Д. Рипа, И. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 158 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07260-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585689> .
17. Завьялова, Т. П. Профилактика нарушений опорно-двигательного аппарата у обучающихся : учебник для вузов / Т. П. Завьялова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08622-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/585715> .
18. Физкультурно-оздоровительные технологии : учебник для вузов / В. Л. Кондаков, А. А. Горелов, О. Г. Румба, Е. Н. Копейкина. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 334 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13599-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/588340/p.1> .
19. Теннис, настольный теннис, бадминтон : учебник для вузов / под общей редакцией Е. В. Конеевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19051-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/589737> .
20. Сизоненко, В. В. Базовые и новые виды физкультурно-спортивной деятельности с методикой преподавания. Гимнастика : учебник для вузов / В. В. Сизоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 115 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14684-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 1 — URL: <https://urait.ru/bcode/588874/p.1> .

5. Методические указания по подготовке и проведению практических занятий для студентов специальной медицинской группы «А»:

5.1. Для темы: «Оздоровительная ходьба»

Задачи:

6. Улучшение психоэмоционального состояния, повышение общего тонуса организма.
7. Улучшение деятельности жизненно важных систем организма.
8. Повышение уровня компенсаторно-приспособительных реакций организма.
9. Снижение проявления патологических процессов.
10. Увеличение амплитуды движений, поддержание развития физических качеств, навыков, умений и уровня здоровья на оптимальном уровне.

Особенности методики занятий оздоровительной ходьбой.

Занятия оздоровительной ходьбой проводятся в виде прогулок или дозированной ходьбы. Занятия способствуют улучшению функциональных возможностей дыхательной, сердечно-сосудистой, нервной систем, повышают общий тонус организма. Ритмичное чередование напряжения и расслабления мышц позволяет улучшить крово- и

лимфообращение, активизировать обмен веществ, укрепить структуры опорно-двигательного аппарата.

Дозирование нагрузки на занятиях оздоровительной ходьбой осуществляются по:

- числу пассивного отдыха (остановок);
- по длительности пассивного отдыха (время длительности остановок);
- по интенсивности передвижения;
- по пройденному расстоянию;
- по длине и количеству шагов;
- по рельефу местности и качеству грунта.

Противопоказания к занятиям носят временный характер.

Основными противопоказаниями являются:

- острый период заболевания;
- высокая температура;
- сильные боли;
- опасность возникновения кровотечений;
- симптомы интоксикации организма;
- консервативное лечение злокачественных опухолей;
- другие состояния организма, при которых нежелательно активизировать физиологические процессы в организме.

Показаны занятия оздоровительной ходьбой для:

- нормализации функций опорно-двигательного аппарата;
- оптимизации процессов возбуждения и торможения в центральной и периферической нервной системе;
- активизации обмена веществ;
- тренировки кардио-респираторной системы;
- адаптации организма к физическим нагрузкам.

Занятия на свежем воздухе более предпочтительны. К занятиям допускаются студенты в спортивной форме и спортивной обуви, которые соответствуют погодным условиям, а также цели и задачам, теме и содержанию занятия.

Перед началом занятий по теме «Оздоровительная ходьба» проводится теоретическая подготовка, которая включает:

- инструктаж по правилам техники безопасности;
- лекционный материал на тему «Особенности занятий оздоровительной ходьбой на начальном этапе, в щадяще-тренирующем и тренирующем периодах»;
- методы самоконтроля с учетом индивидуальных особенностей.

Методика занятий оздоровительной ходьбой основана на общепедагогических (дидактических) принципах. Высокая эффективность методики оздоровительной ходьбы возможна лишь при активном, положительном отношении студента к занятиям.

Объяснение механизмов лечебного воздействия и перспективы ускорения восстановления, предотвращение осложнений и т.д., повышают интерес к занятиям.

Водная часть (5-10 мин.) является организационной частью занятия. Преподаватель строит студентов в шеренгу, отмечает присутствующих и отсутствующих, проверяет наличие спортивной формы и обуви, интересуется состоянием самочувствия занимающихся, измеряет

частоту сердечных сокращений, визуально оценивает готовность к предстоящим нагрузкам, сообщает тему, цель, задачи занятия.

Подготовительная часть (20-30 мин.) является разминочной частью занятия, основная цель которой - подготовить организм занимающихся к предстоящей физической нагрузке в основной части занятия.

Средства для подготовительной части:

- дыхательная гимнастика;
- общеразвивающие упражнения на месте без резких смен исходных положений;
- упражнения средней и малой интенсивности для мелких и средних мышечных групп;
- общеразвивающие упражнения в движении строго на шаг малой и средней интенсивности для мелких и средних мышечных групп.

Основная часть (40-50 мин.) на первоначальном этапе включает в себя движение обычной ходьбой в медленном темпе и среднем темпе, строго дозированная по длительности, с обязательным учетом индивидуальных особенностей, при этом индивидуальная техника ходьбы сохраняется. По мере повышения работоспособности (оценивается регулярно по результатам функциональных проб и тестов), усложняется техника ходьбы. В технику ходьбы включаются дополнительные мышечные группы нижних конечностей и таза, что увеличивает общий расход энергии и значительно повышает ее эффективность. Характерные особенности: активное отталкивание стопой, перенос стопы с активным перекатом и поворотом таза вперед за счет притягивания тела вперед к опорной ноге, постановка стоп почти параллельно друг другу с минимальным разворотом. Необходимо избегать «натыкания» на край пятки, следовательно, не следует выносить голень слишком далеко вперед. Переход от обычной ходьбы к усложнениям, осуществляется последовательно и постепенно, с поэтапным включением в технику новых элементов.

Заключительная часть (10-15 мин.) решает задачи восстановления и подведения итогов.

5.2. Для темы: «Дыхательная гимнастика»

Задачи:

7. Улучшение психоэмоционального состояния занимающихся.
8. Улучшение функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
9. Улучшение функционального состояния дыхательной системы.
10. Улучшение деятельности системы пищеварения.
11. Повышение уровня обмена веществ.
12. Снижение процессов возбуждения.

Особенности методики занятий дыхательной гимнастикой.

Дыхательные упражнения неразделимы от процесса проведения любой формы лечебной физической культуры. При заболеваниях дыхательной системы являются ведущими. Дыхательные упражнения подразделяют на:

- статические;
- динамические;
- дренажные.

Статические дыхательные упражнения выполняют в различных исходных положениях в состоянии покоя, т.е. без движения рук, ног, корпуса.

Динамические дыхательные упражнения выполняют в сочетании с движениями конечностей и корпуса.

Дренажные дыхательные упражнения выполняют при необходимости оттока экссудата из плевральной полости и удаления мокроты (при экссудативном плеврите, бронхоэктатической болезни, хроническом бронхите, и других заболеваниях органов дыхания). Следует различать дренажные дыхательные упражнения и позиционный дренаж (специально заданные исходные положения для оттока экссудата по дыхательным путям по принципу «желоба»).

По типу дыхания подразделяют:

- брюшное (диафрагмальное);
- грудное;
- смешанное.

Приступая к применению дыхательных упражнений необходимо научить занимающихся правильно дышать, через нос – глубоко, ритмично, равномерно. Только при условии правильного дыхания вырабатывается ритмичность дыхательных движений (вдох-выдох), уменьшается их частота, удлиняется и усиливается выдох. Дыхательная гимнастика применяется в подготовительной, основной и заключительной части занятий любыми формами лечебной физической культуры со всеми студентами специальной медицинской группы.

5.3. Для темы: «Элементы подвижных игр, настольного тенниса, бадминтона»

Задачи:

- повышение психоэмоционального уровня, положительной мотивации к занятиям.
- совершенствование физических способностей, навыков и умений;
- повышение функциональных возможностей жизненно важных систем организма;
- улучшение функций анализаторов;
- оказание общего тонизирующего воздействия на организм занимающихся.

Особенности методики занятий.

В зависимости от специальных задач, которые решаются на занятиях, очень важно переключение занимающихся от негативных мыслей по поводу своего заболевания. Помимо эмоционального воздействия занятия по данной теме оказывают и воспитательное влияние (дисциплинированность, чувство коллективизма). В ЛФК используют малоподвижные, элементы спортивных и подвижных игр.

Малоподвижные игры оказывают незначительную физическую нагрузку на сердечно-сосудистую, дыхательную системы повышая общий тонус организма. Данные игры эффективно применяют в подготовительной и заключительной части занятия, для организации группы, повышения интереса, постепенного снижения физической нагрузки. В содержание таких игр входят упражнения на внимание, координацию движений, на быстроту реакции, развитие глазомера и т.д.

Подвижные игры являются, как правило, частью группового занятия лечебной гимнастики. Характерным для подвижных игр является стремление участвующих в игре к

индивидуальному или групповому превосходству, что в значительной мере повышает физическую нагрузку в целом на занятии. Эмоциональная составляющая усиливает нагрузку на нервную, сердечно-сосудистую, дыхательную систему, что необходимо контролировать регулярными измерениями частоты сердечных сокращений. Дозировка физической нагрузки при проведении подвижных игр снижается количеством перерывов на отдых и их продолжительностью. Также дозировка физических нагрузок регулируется подбором состава команд одинаковых по возрасту и физической подготовленности, своевременной сменой «водящего», продолжительностью и интенсивностью игры.

Элементы настольного тенниса и бадминтона рекомендуется использовать для повышения интереса, дозировки физической нагрузки в основной части занятия лечебной гимнастики, в подготовительной и заключительной части занятий оздоровительным бегом, ходьбой, скандинавской ходьбой. Физиологическое влияние нагрузки спортивных игр при прочих равных условиях зависит от технической подготовленности занимающихся (уровня предшествующей подготовки, владения техническими приемами игры).

При проведении элементов настольного тенниса и бадминтона для студентов специальной медицинской группы необходимо снижать физическую нагрузку, влияя на следующие аспекты:

- облегчение правил игры;
- увеличение количества игроков в команде;
- подбор партнеров равных по силе;
- уменьшение длительности игры;
- частая замена игроков во время игры.

6. Темы рефератов для студентов специальной медицинской группы «Б»

№ п. п.	Наименование темы (раздела) дисциплины	Темы рефератов и докладов
1	Оздоровительная ходьба	4. Основная характеристика оздоровительных эффектов оздоровительной ходьбы. 5. Особенности дозирования нагрузки на занятиях оздоровительной ходьбой. 6. Оздоровительная ходьба (при данном) заболевании.
2	Дыхательная гимнастика	4. Особенности применения дыхательной гимнастики при данном заболевании. 5. Основная характеристика различных методик дыхательной гимнастики (на примере не менее 3). 6. Сравнительная характеристика различных видов дыхания.
3	Оздоровительная гимнастика	4. Особенности применения оздоровительной гимнастики при данном заболевании. 5. Виды оздоровительной гимнастики и особенности их воздействия на организм человека.

		6. Методы самоконтроля в процессе занятий оздоровительной гимнастикой.
4	Элементы подвижных игр	4. Особенности организации и проведения подвижных игр при данном заболевании. 5. Особенности самоконтроля в процессе подвижных игр. 6. Значение подвижных игр в повышении уровня здоровья.
5	Элементы настольного тенниса и бадминтона.	4. Особенности организации и проведения элементов спортивных игр при данном заболевании. 5. Оздоровительные эффекты занятий настольным теннисом. 6. Оздоровительные эффекты занятий бадминтоном.

7. Дополнительные темы рефератов

21. История возникновения и этапы развития ЛФК в России.
22. Классификация и основная характеристика физических упражнений в ЛФК.
23. Методы исследования и оценки уровня здоровья.
24. Методы исследования и оценки функционального состояния сердечно-сосудистой системы.
25. 5.Методы исследования и оценки функционального состояния дыхательной системы.
26. ЛФК при заболеваниях сердечно-сосудистой системы.
27. ЛФК при заболеваниях органов дыхания.
28. ЛФК при заболеваниях органов пищеварения.
29. Особенности ЛФК при нарушениях обмена веществ.
30. ЛФК при заболеваниях суставов.
31. ЛФК при травмах опорно-двигательного аппарата.
32. ЛФК при дефектах осанки, сколиозах, плоскостопии.
33. ЛФК при заболеваниях и травмах головного и спинного мозга.
34. ЛФК при ожогах и обморожениях.
35. Значение закаливания для оздоровления организма человека.
36. Основная характеристика оздоровительных эффектов ходьбы.
37. Основная характеристика оздоровительного воздействия бега на организм человека.
38. Особенности оздоровительного воздействия занятий плаванием.
39. Особенности оздоровительного воздействия лыжных прогулок.
40. Особенности оздоровительного воздействия занятий скандинавской ходьбой.

8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе прохождения дисциплины «Элективные дисциплины (модули) по физической культуре спорту» каждому студенту необходимо:

- систематически посещать учебные занятия в дни и часы, предусмотренные учебным расписанием;

- иметь спортивную форму и обувь, соответствующую виду занятий и погодным условиям;
- соблюдать правила техники безопасности и правила поведения в спортивном зале и на открытой спортивной площадке;
- стремиться повышать свою физическую подготовку и выполнять требования и нормы, предусмотренные учебной программой;
- соблюдать рациональный режим учебы, отдыха и питания;
- регулярно выполнять утреннюю гигиеническую гимнастику;
- самостоятельно заниматься физическими упражнениями спортом, используя консультации преподавателя;
- активно участвовать в массовых оздоровительных, физкультурно-спортивных мероприятиях в учебной группе, на курсе, институте, университете;
- проходить медицинское обследование в установленные сроки, осуществлять самоконтроль за состоянием здоровья, физического развития и физической подготовленностью.

Дисциплина предусматривает практические занятия каждую неделю. Изучение курса завершается зачетом.

Практические занятия составляют важную часть профессиональной подготовки студентов. Основная цель проведения практических занятий - формирование у студентов здорового образа жизни путем приобретения практических навыков.

Методические указания к практическим занятиям по дисциплине наряду с рабочей программой и графиком учебного процесса относятся к методическим документам, определяющим уровень организации и качества образовательного процесса.

Важнейшей составляющей любой формы практических занятий являются упражнения. Основа в упражнении - пример, который разбирается с позиций теории, развитой в лекции. Как правило, основное внимание уделяется формированию конкретных умений, навыков, что и определяет содержание деятельности студентов.

9. Темы рефератов (индивидуальные задания)

16. История развития и общие основы лечебной физической культуры (ЛФК).
17. Лечебная физическая культура при заболевании.
18. Анатомические сведения о человеке.
19. Физические качества человека, их развитие.
20. Клинико-физиологическое обоснование механизмов лечебного и реабилитационного действия физических упражнений.
21. Физическая форма.
22. Самоконтроль занимающихся физическими упражнениями. Дневник самоконтроля.
23. Средства лечебной физкультуры.
24. Формы проведения лечебной физической культуры.
25. Основы здорового образа жизни.
26. Здоровье как ценностная ориентация.
27. Массаж, как средство реабилитации.
28. Оздоровительные средства физической культуры.

29. Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.

30. Работоспособность и средства ее восстановления.

Студенты выполняют обязательную письменную работу если:

– не могут посещать практические занятия по состоянию здоровья, в связи с имеющимися медицинскими противопоказаниями или временными ограничениями, и запретами на занятия спортом (студенты «Освобожденных от занятий»);

– проходят физическую подготовку в «Специальных медицинских группах».

Темы рефератов выбираются совместно с преподавателем в соответствии с предоставленным перечнем. Данный метод обучения позволяет студенту восполнить недостающий объем знаний и расширить собственный кругозор. Студенты имеют право выбора собственной (индивидуальной) темы реферата, при условии, что выбранная тема соответствует области вопросов данной дисциплины и является актуальной и современной.

10. Критерии оценок рефератов:

К зачету допускаются студенты специальной медицинской группы, посетившие 50% занятий в группе ЛФК согласно утвержденному расписанию учебных занятий.

Критерии оценок:

Оценка 5(отлично) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. (см. Требования к оформлению реферата.) Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, докладчик свободно проводит анализ, сравнения с использованием специальной терминологии, правильно, кратко и четко отвечает на дополнительные вопросы, уверенно ориентируется в содержании реферата.

Оценка 4(хорошо) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата имеет незначительные недостатки, в целом реферат соответствует всем требованиям по его оформлению. Доклад по его защите полностью раскрывает тему и содержание, однако докладчик неуверенно проводит анализ и сравнения, правильно, но нечетко отвечает на дополнительные вопросы, имеет не более двух ошибок в изложении основного материала, редко использует специальную терминологию.

Оценка 3 (удовлетворительно) ставится за предоставление реферата утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы не позже установленного срока. Оформление реферата содержит не более трех несоответствий или ошибок. Доклад по его защите не полностью раскрывает тему и содержание, в процессе докладчик допускает не более трех неточностей или ошибок, затруднительно проводит анализ и сравнения, не приводит примеров, нечетко и неуверенно отвечает на дополнительные вопросы, путается в последовательности изложения, имеет не более трех ошибок в изложении основного материала, не применяет специальную терминологию, но может объяснить ее значение.

Оценка 2 (неудовлетворительно) ставится за отсутствие реферата, утвержденной тематики для студентов специальной медицинской группы. Предоставление реферата осуществлено не в срок, без уважительной причины. Реферат, утвержденной тематики

предоставлен в срок, однако отсутствует доклад по его защите. Оформление реферата содержит более трех ошибок и несоответствий. Докладчик не смог раскрыть тему и содержание реферата, не провел анализ, имеет более трех ошибок в изложении основного материала.

Реферат студенту необходимо предоставить не позже, чем за 10 дней до даты проведения зачета вместе с дневником самоконтроля (бланк оформления дневника самоконтроля прилагается).

11. Методические рекомендации по подготовке рефератов

Реферат представляет собой самостоятельную письменную работу обучающихся по определенной теме. При написании реферата обучающийся должен собрать и проанализировать имеющуюся литературу по данной теме, обобщить и систематизировать научный материал. Подготовка рефератов направлена на развитие и закрепление у обучающихся навыков самостоятельного глубокого, творческого и всестороннего анализа научной, методической и другой литературы по актуальным проблемам дисциплины; на выработку навыков и умений грамотно и убедительно излагать материал, четко формулировать теоретические обобщения, выводы и практические рекомендации. Рефераты должны отвечать высоким квалификационным требованиям в отношении научности содержания и оформления. Темы рефератов, как правило, посвящены рассмотрению одной проблемы. Оптимальный объем 15-20 страниц печатного текста. Текстовая часть работы состоит из введения, основной части и заключения. Во введении обучающийся кратко обосновывает актуальность избранной темы реферата, раскрывает конкретные цели и задачи, которые он собирается решить в ходе своего небольшого исследования. В основной части подробно раскрывается содержание вопроса (вопросов) темы. В заключении кратко должны быть сформулированы полученные результаты исследования и даны вывод, кроме того, заключение может включать предложения автора, в том числе и по дальнейшему изучению заинтересовавшей его проблемы. В список литературы (источников и литературы) обучающийся включает только те документы, которые он использовал при написании реферата. В приложении (приложения) к реферату могут выноситься таблицы, графики, схемы и другие вспомогательные материалы, на которые имеются ссылки в тексте реферата.

12. Бланк дневника самоконтроля

Дата проведения самостоятельного занятия	Содержание (комплекс упражнений №) Вид двигательной активности	ЧСС (пульс) в покое	ЧСС (пульс) после занятия	Выводы	Личная подпись студента

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра русского языка и общего языкознания

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деловой русский язык»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	Гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	
Код дисциплины	Б1.В.01

Всего ЗЕТ	–2
Всего часов	–72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	–
лабораторные занятия	–
практические занятия	–34
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	–
Самостоятельная работа	–38
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 2 семестр
Экзамен	–

Грозный, 2026

Арсакаева Х.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Деловой русский язык» [Текст] / Сост. Х.С. Арсакаева. - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры русского языка и общего языкознания, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 08 от 20.04.2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «Гражданско-правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Х.С. Арсакаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.40
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.41
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.41
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.42
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.44

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля):

Дисциплина «Деловой русский язык» нацелена на повышение уровня практического владения современным русским литературным языком специалистов нефилологического профиля в разных сферах функционирования языка письменной и устной его разновидностях, в том числе в деловой сфере.

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов повышение уровня практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования русского языка, в его письменной и устной разновидностях. Проблемы коммуникативной культуры рассматриваются в теоретическом и практическом плане в связи с проблемами делового общения. Особое внимание уделяется формированию умений в области устного и письменного делового общения и работа с документами.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

Задачи дисциплины «Деловой русский язык» состоят в формировании у студентов основных навыков, которые должен иметь профессионал любого профиля для успешной работы по своей специальности и каждый член общества – для успешной коммуникации в самых различных сферах; развитие речевой компетенции студентов, выработка умения общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; изучение орфоэпических, морфологических, лексических, синтаксических .норм современного русского литературного языка в научном, официально-деловом стилях; ознакомление с понятиями деловой документации, делового общения, особенностями и жанрами деловой коммуникации, речевым этикетом в деловой сфере.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Деловой русский язык» относится к части, формируемая участниками образовательных отношений (Б1.В.01) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 2 семестре.

Предшествующие дисциплины:

1.Гражданский процесс

Последующие дисциплины:

1.Юридическое документоведение

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).	1. Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и деловой речи; 2.Коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; 3.Функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;	1. Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2.Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; 3.Навыками работы со справочной литературой.	1.Общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; 2.Строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 3.Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.
ОПК-5 Способен логически, аргументированно ясно строить устную и письменную речь с	1.Основы владения правилами и нормами современного русского	1.Основными методами и приемами исследовательской и практической	1.Общаться, вести гармонический диалог и добиваться успеха в процессе

единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	литературного языка и деловой речи; 2.Профессиональную юридическую лексику.	работы в области устной и письменной коммуникации; 2.Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; 3.Корректно используя профессиональную юридическую лексику; 4. Навыками работы со словарями различного типа; 5.Навыками работы со справочной литературой.	коммуникации; 2.Строить устную и письменную речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 3.Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___72_ч. ___2_з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	17
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	55
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	зачет
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___72_ч. ___2_з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	72
Занятия лекционного типа	
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	4
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	64
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	<u> 72 </u> ч. <u> 2 </u> з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-4 ОПК-5	Раздел I. Деловой русский язык.	Деловой русский язык. Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык, деловой русский язык).
УК-4 ОПК-5	Тема 1.1 Деловой русский язык.	Деловой русский язык. Вводная информация. Цели и задачи освоения дисциплины. Основные понятия (язык и речь, современный русский литературный язык, деловой русский язык). Типы речевой культуры.

		Происхождение русского языка. Русский язык в современном мире.
УК-4 ОПК-5	Раздел II. Разновидности речи в русском языке.	Разновидности речи в русском языке. Речевое общение. Устная и письменная формы речи. Специфика устной и письменной деловой речи. Коммуникативное взаимодействие. Понятие речевой коммуникации. Основные единицы речевого общения: речевая ситуация, речевое событие, речевое взаимодействие. Организация вербального взаимодействия. Диалог. Монолог. Основная единица диалога. Типы взаимодействия участников диалога. Функционально-смысловые типы речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 2.1 Речевое общение.	Речевое общение. Основные единицы речевого общения. Речевая ситуация. Речевое событие. Речевое взаимодействие. Коммуникативное взаимодействие. Понятие речевой коммуникации. Законы формальной логики в речевой коммуникации. Организация вербального взаимодействия. Невербальные средства общения. Теория и правила речевых актов вербального общения. Принцип вежливости. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие
УК-4 ОПК-5	Тема 2.2. Устная и письменная формы речи.	Устная и письменная формы речи. Специфика устной и письменной деловой речи. Устная речь может быть подготовленной (доклад, лекция и т.д.) и неподготовленной (разговор, беседа). Подготовленная устная речь. Диалог и монолог. Типы речи. Монологическая речь. Жанрово-стилистическая разновидность монолога.

УК-4 ОПК-5	Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Функциональные стили речи русского языка. Понятие стиля. Официально-деловая письменная речь. Разговорная и книжная лексика. Стили современного русского языка-общая характеристика. Понятие жанра. Стилистические ошибки.
УК-4 ОПК-5	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка.	Функциональные стили речи русского языка. Функциональные стили речи русского языка. Понятие стиля. Стили современного русского языка-общая характеристика. Понятие жанра. Стилистические ошибки. Научный стиль. Функционально-стилевая классификация научной речи. Языковые особенности научного текста. Публицистический стиль: сфера использования, основные черты, разновидности, языковые особенности, жанры. Язык СМИ. Жанровая дифференциация, отбор языковых средств в публицистике. Речевая агрессия и речевая манипуляция в СМИ. Обзоры прессы по темам.
УК-4 ОПК-5	Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Разновидности официально-делового стиля. Языковые модели документов. Унификация языка служебных документов. Типы документов. Общие функции документа. Общие требования к служебной информации. Основные нормы деловой письменной речи. Деловые бумаги личного характера.
УК-4 ОПК-5	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Официально-деловой стиль. Общая характеристика официально-делового стиля. Жанры дипломатического подстиля (международное соглашение, конвенция, коммюнике, нота, меморандум). Жанры законодательного подстиля (закон, конституция, кодекс, устав, указ, гражданские и законодательные акты). Жанры управленческого

		подстиля (заявление, доверенность, автобиография, протокол, приказ, контракт, деловые письма). Языковые (лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические) особенности официально-делового стиля речи. Унификация языка служебных документов.
УК-4 ОПК-5	Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет.	Характеристика понятия «культура речи». Нормативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. Этические нормы речевой культуры (речевой этикет). Правила речевого этикета. Формулы речевого этикета. Основные требования к деловой речи: правильность, точность, краткость и доступность. Основные правила делового этикета.
УК-4 ОПК-5	Тема 5.1 Культура речи, ее формы и разновидности.	Понятие «культура речи» емкое и многоаспектное. В общем плане его можно определить как умение четко и ясно выражать свои мысли, говорить грамотно, способность не только привлечь внимание своей речью, но и воздействовать на слушателей. Культура речи включает три составляющих компонента (три аспекта): н о р м а т и в н ы й, к о м м у н и к а т и в н ы й и э т и ч е с к и й. Нормативный компонент культуры речи предусматривает прежде всего ее правильность (нормативность), т. е. соблюдение норм литературного языка, которые воспринимаются его носителями в качестве «идеала» или образца. Языковая норма – центральное понятие речевой культуры, а нормативный компонент культуры речи считается главным. Культура речи предполагает, кроме соблюдения языковых норм, выбор и употребление языковых средств в соответствии с к о м м у н и к а -

		т и в н ы м и з а д а ч а м и. Можно привести большое количество текстов, безупречных с точки зрения соответствия норме, но не слишком вразумительных. Коммуникативный компонент культуры речи предполагает также точность, понятность и чистоту речи. Эти понятия относятся к к о м м у н и к а т и в н ы м к а ч е с т в а м хорошей речи. Э т и ч е с к и й к о м п о н е н т культуры речи предписывает знание и применение правил языкового поведения в конкретной ситуации.
УК-4 ОПК-5	Тема 5.2 Речевой этикет как часть делового этикета.	Речевой этикет как часть делового этикета. Основные правила делового этикета. Этические нормы общения - р е ч е в о й э т и к е т. Основные компоненты речевого этикета: Р е ч е в ы е ф о р м у л ы приветствия, просьбы, прощания, благодарности, поздравления и т. п. Типичные ситуации речевого этикета. Факторы, определяющие формирование речевого этикета. Деловой этикет. Основные правила делового этикета.
УК-4 ОПК-5	Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Подготовка речи: выбор темы, цель речи. Типы устных публичных выступлений. Способы словесного оформления публичного выступления. Языковая личность оратора. Типы ораторов. Зрительно воспринимаемые элементы речи оратора. Внешность оратора. Культура устной публичной речи. Этика публичной речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 6.1. Основы ораторского искусства.	Основы ораторского искусства. Ораторское искусство (синонимы «риторика», «красноречие») – это искусство подготовки и публичного произнесения речи, цель которой – информировать слушателей, воздействовать на них, сформировать в

		них убеждения, которые станут затем мотивами поведения людей. История развития красноречия. Важнейшим условием эффективности публичного выступления является контакт между оратором и аудиторией. выступающего и слушателей. Контакт возникает на основе совместной мыслительной деятельности и эмоционального сопереживания. На установление контакта влияют различные факторы, среди которых можно отметить: интересное содержание выступления, актуальность обсуждаемых вопросов, новизну в освещении темы, форму преподнесения материала (предпочтительнее рассказывать), умелое, мастерское произнесение речи, продуманную структуру выступления, использование разнообразных методов изложения материала, различных способов аргументации, многочисленных приемов поддержания внимания у слушателей. Типы устных публичных выступлений.
УК-4 ОПК-5	Тема 6.2. Языковая личность оратора	Для совершенствования мастерства публичного выступления оратору необходимо проводить объективный самоанализ своих выступлений. Схема анализа может быть такой: 1 Насколько удачно начало выступления? 2 Есть ли драматизм в изложении? 3 Удачны ли примеры, иллюстрации? 4 Адекватны ли громкость, темп, язык и стиль выступления? 5 Удачно ли завершено выступление? 6 Удалось ли уложиться в регламент? 7 Хорошо ли держался оратор? 8 Интересно ли изложена тема? - Оригинален ли стиль изложения? 9 Ясна ли основная мысль изложения? 10 Убедительно ли выступление?

УК-4 ОПК-5	Раздел VII. Нормы современного литературного языка	Культура письменной речи. Орфография. Принципы русской орфографии. Фонетические нормы. Лексические нормы. Особенности заимствованных слов в русском языке. Толковые словари, этимологические словари. Ударение в русском языке. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация как показатель речевой культуры. Основные правила употребления знаков препинания.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.1. Культура письменной речи. Орфография. Принципы русской орфографии. Лексические нормы.	Нормы современного русского литературного языка. Орфографические нормы. Правописание приставок. Приставки пре- и при-. Гласные Ы и И после приставок. Правописание гласных после шипящих и Ц. Написание слитное, раздельное и через дефис. Написание сложных слов, в состав которых входят числительные, написанные цифрами. Правописание предлогов. Правописание корней. Согласные в корне. Двойные согласные. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. Правописание Н и НН. Трудные случаи употребления количественно-именных сочетаний. Правописание союзов, частиц, междометий и звукоподражаний. Употребление и правописание частиц НЕ и НИ. Прописные и строчные буквы. Графические сокращения слов. Орфоэпические и акцентологические нормы. Произношение согласных. Произношение гласных. Произношение заимствованных слов. Особенности русского ударения. Вариативность ударений. Лексические нормы. Тавтология и плеоназм как речевые ошибки. Закономерности лексической сочетаемости. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. Синонимы,

		омонимы, антонимы, паронимы. Ошибки, связанные с их употреблением. Стилистически окрашенная лексика. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. Фразеологизмы и пословицы в нашей речи.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.2. Морфологические нормы.	Морфологические нормы. Употребление существительных, отражающих колебания в роде, падеже, числе. Род несклоняемых существительных, аббревиатур. Склонение собственных имен и фамилий. Нормы употребления разных видов числительных. Нормы употребления полных и кратких прилагательных. Степени сравнения. Нормы употребления глаголов с избыточной и дефектной парадигмой. Нормы употребления сложных и сложносоставных слов, служебных слов, модальных слов, междометий.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.3. Синтаксические нормы.	Синтаксические нормы. Трудные случаи согласования сказуемого с подлежащим. Нормы управления. Конкуренция предложных и беспредложных сочетаний. Нормы употребления причастных и деепричастных оборотов. Нормы организации однородного ряда. Порядок слов в предложении. Прямая и косвенная речь.
УК-4 ОПК-5	Тема 7.4. Пунктуация как показатель речевой культуры.	Пунктуационные нормы. Знаки препинания в простом предложении. Знаки препинания в сложном предложении. Знаки препинания при цитировании. Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.

5.2. Лекции

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1_семестр			
Раздел I. Деловой русский язык.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1.Что такое язык? 2 Что такое деловой русский язык? 3 Типы речевой культуры. 4 Назовите основные функции языка? 5.Какова структура языка и его уровни.	2	Устный ответ Доклад (презентация)
Раздел II. Речевое общение. Разновидности речи.	Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи. Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2 Функции общения. 3 Виды общения. 4 Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие. 4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6.Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи. Учебные вопросы:	4	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Тестирование

	1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3. Что такое устная подготовленная речь? 4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. 7. Диалог и монолог. Тема 2.3. Невербальные средства общения. Типы жестов и их отличие. Учебные вопросы: 1. Эффективность общения. 2. Невербальные средства общения. 3. Типы жестов и их отличие.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи.	4	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	Тема 3.2. Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2. Общая характеристика. 3. Структурные элементы научного письменного текста.		
Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой стиль. 2. Общая характеристика. 3. Понятие языкового стандарта. 4. Типы документов.	8	Устный ответ Доклад(презентация) Разбор корреспонденции (деловые бумаги, типы документов), Упражнение Тестирование
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы: 1. Понятие культуры речи. 2. Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи.	6	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Интеллектуальные игры Тестирование

	10. Этический аспект культуры речи. Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1.Речевой этикет: понятие, функции. 2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.		
Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия. 3 Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7.Дайте определение терминам и понятиям:	4	Устный ответ Ораторский турнир Доклад(презентация)

	публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация. 8. Назовите характерные особенности ораторской речи 9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.3. Языковая личность оратора. Типы ораторов. Учебные вопросы: 1. Образ оратора 2. Личность оратора 3. Типы оратора 4. Манера выступления. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.		
Раздел VI. Нормы современного литературного языка	Тема 6.1. Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное,	6	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы. Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы: 1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия и стилистические функции многозначных слов. 4. Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5. Ошибки, связанные с их употреблением. 6. Стилистически окрашенная лексика. 7. Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8. Фразеологизмы и пословицы в нашей речи. Тема 6.3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация. Учебные вопросы: 1. Грамматические нормы. 2. Трудные случаи употребления имен существительных.		

	3.Грамматические нормы употребления имен прилагательных. 4. Трудные случаи употребления имени числительного. 5. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. 6. Знаки препинания в простом предложении. 7.Знаки препинания в сложном предложении. 8.Знаки препинания при цитировании. 9.Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.		

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1_семестр			
Раздел I. Деловой русский язык.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1.Что такое язык? 2 Что такое деловой русский язык? 3 Типы речевой культуры. 4 Назовите основные функции языка? 5.Какова структура языка и его уровни.	2	Устный ответ Доклад (презентация)
Раздел II. Речевое общение.	Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи.	2	Устный ответ Доклад (презентация)

Разновидности речи.	Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2. Функции общения. 3. Виды общения. 4. Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие. 4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6. Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи. Учебные вопросы: 1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3. Что такое устная подготовленная речь? 4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога. 7. Диалог и монолог. Тема 2.3. Невербальные средства		Упражнение Тестирование

	общения. Типы жестов и их отличие. Учебные вопросы: 1.Эффективность общения. 2.Невербальные средства общения. 3. Типы жестов и их отличие.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи. Тема 3.2. Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2.Общая характеристика. 3.Структурные элементы научного письменного текста.	2	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование
Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой стиль. 2. Общая характеристика.	4	Устный ответ Доклад(презентация) Разбор корреспонденции (деловые бумаги, типы документов), Упражнение Тестирование

	3.Понятие языкового стандарта. 4.Типы документов.		
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы: 1.Понятие культуры речи. 2 Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи. 10. Этический аспект культуры речи. Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1.Речевой этикет: понятие, функции. 2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.	2	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Интеллектуальные игры Тестирование

Раздел VI. Основы ораторского искусства.	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия. 3. Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7. Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация. 8. Назовите характерные особенности ораторской речи 9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.3. Языковая личность оратора. Типы ораторов.	2	Устный ответ Ораторский турнир Доклад(презентация)

	Учебные вопросы: 1. Образ оратора 2. Личность оратора 3. Типы оратора 4. Манера выступления. 5. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.		
Раздел VI. Нормы современного литературного языка	Тема 6.1. Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное, раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы. Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы: 1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия и стилистические функции многозначных слов.	3	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	4.Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5.Ошибки, связанные с их употреблением. 6.Стилистически окрашенная лексика. 7.Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8.Фразеологизмы и пословицы в нашей речи. Тема 6.3. Морфологические нормы. Синтаксические нормы. Пунктуация. Учебные вопросы: 1. Грамматические нормы. 2.Трудные случаи употребления имен существительных. 3.Грамматические нормы употребления имен прилагательных. 4. Трудные случаи употребления имени числительного. 5. Синтаксические нормы современного русского литературного языка. 6. Знаки препинания в простом предложении. 7.Знаки препинания в сложном предложении. 8.Знаки препинания при цитировании. 9.Правила рубрицирования и знаки препинания при оформлении перечней.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
1_семестр			
Раздел I. Деловой русский язык. Раздел II. Речевое общение. Разновидности речи.	Тема 1.1 Деловой русский язык. Учебные вопросы: 1.Что такое язык? 2 Что такое деловой русский язык? 3 Типы речевой культуры. 4 Назовите основные функции языка? 5.Какова структура языка и его уровни. Тема 2.1. Речевое общение. Разновидности речи. Учебные вопросы: 1. Что представляет собой речевая деятельность? 2 Функции общения. 3 Виды общения. 4 Единицы общения. 4.1. Текст. 4.2. Дискурс. 4.3. Речевой акт. 4.4. Речевая ситуация. 4.5. Речевое событие. 4.6. Речевое взаимодействие. 5. Эффективность общения. 6.Назовите основные разновидности речи? Тема 2.2. Устная и письменная форма речи.	1	Устный ответ Доклад (презентация)

	Учебные вопросы: 1. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи? 2. Специфика устной и письменной деловой речи. 3. Что такое устная подготовленная речь? 4. Что такое устная неподготовленная речь? 5. Какие функции есть у письменной речи? 6. Жанрово-стилистическая разновидность монолога.		
Раздел III. Функциональные стили речи русского языка. Раздел IV. Официально-деловая письменная речь. Типы документов.	Тема 3.1. Функциональные стили речи русского языка. Учебные вопросы: 1. Сформулируйте определение функционального стиля. 2. Дайте характеристику каждого из функциональных стилей речи. Тема 3.2. Понятие жанра. Основные признаки научного стиля. Учебные вопросы: 1. Научный стиль. 2. Общая характеристика. 3. Структурные элементы научного	1	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	письменного текста. Тема 4.1. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Учебные вопросы: 1. Официально-деловой с2. Общая характеристика. 3. Понятие языкового стандарта. 4. Типы документов. тиль.		
Раздел V. Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	Тема 5.1. Культура речи, ее формы и разновидности. Учебные вопросы: 1. Понятие культуры речи. 2. Коммуникативные качества хорошей речи. 3. Правильность речи. 4. Доступность речи. 3. Точность речи. 4. Чистота речи. 5. Логичность речи. 6. Уместность речи. 7. Богатство речи. 8. Выразительность речи. 9. Нормативный аспект культуры речи. 10. Этический аспект культуры речи. Тема 5.2. Речевой этикет. Правила этикета. Учебные вопросы: 1. Речевой этикет: понятие, функции.	1	Устный ответ Доклад (презентация) Упражнение Тестирование

	2.Формулы речевого этикета: основные группы. 3.Типичные ситуации речевого этикета. 4.Факторы, определяющие формирование речевого этикета. 5.Деловой этикет.		
Раздел VI. Основы ораторского искусства. Раздел VI. Нормы современного литературного языка	Тема 6.1. Основы ораторского искусства. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 1. Ораторское искусство. 2. История развития красноречия. 3. Виды ораторских выступлений. 4. Этапы подготовки публичного выступления. Тема 6.2. Оратор и аудитория. Учебные вопросы: 5. Оратор и аудитория. 6. Оценка эффективности публичного выступления. 7.Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация. 8.Назовите характерные особенности ораторской речи	1	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение Тестирование

	9. Назовите основные навыки и умения оратора 10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления. 11. Типы устных публичных выступлений. Тема 6.1. Культура письменной речи. Орфография. Учебные вопросы: 1. Нормы современного русского литературного языка. 2. Орфографические нормы. 3. Правописание приставок. 4. Правописание гласных после шипящих и Ц. 5. Написание слитное, раздельное и через дефис. 6. Двойные согласные. 7. Правописание Ъ и Ь в различных частях речи. 8. Правописание Н и НН. 9. Прописные и строчные буквы. Тема 6.2. Фонетические нормы. Лексические нормы. Учебные вопросы: 1. Фонетические нормы. 2. Лексические нормы. 3. Полисемия		

	и стилистические функции многозначных слов. 4.Синонимы, омонимы, антонимы, паронимы. 5.Ошибки, связанные с их употреблением. 6.Стилистически окрашенная лексика. 7.Неологизмы, заимствования. Сферы их употребления. 8.Фразеологизмы и пословицы в нашей речи.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Деловой русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
Разновидности речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентация)	5	
	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4

Функциональные стили речи русского языка.				ОПК-5
Официально-деловая письменная речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
	тестирование	Тесты	5	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям		1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада		5	
Оратор и аудитория. Основы ораторского искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
Нормы современного литературного языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнения	1	
Всего часов			38	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Деловой русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
Разновидности речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентация)	5	

Функциональные стили речи русского языка.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентация)	5	
Официально-деловая письменная речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
	тестирование	Тесты	5	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	1	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
Оратор и аудитория. Основы ораторского искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентация)	5	
Нормы современного литературного языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнения	4	
Всего часов			55	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
Деловой русский язык.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
Разновидности речи.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад	5	

		(презентац ия)		
Функциональные стили речи русского языка.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	2	УК-4 ОПК-5
	написание доклада	Доклад (презентац ия)	5	
Официально-деловая письменная речь. Типы документов	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
	тестирование	Тесты	5	
Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
Оратор и аудитория. Основы ораторского искусства.	подготовка к практическим занятиям	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	подготовка доклада	Доклад (презентац ия)	5	
Нормы современного литературного языка.	подготовка к практическим занятиям;	Устный ответ	4	УК-4 ОПК-5
	тестирование	Тесты	5	
	письменная работа	Упражнени е	6	
Всего часов			64	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Культура устной и письменной речи делового человека: Справочник. Практикум/ Н.С. Водина, А.Ю. Иванова, В.С. Ключев и др.; Под. ред. И.М.Рожковой и др. - М.: Флинта; Наука, 2006.
2. Львов, М. Р. Риторика. Культура речи: Учебное пособие. – М., 2004. – 272 с.
3. Назаренко О.Г. Деловой русский язык. / [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Назаренко - Владивосток: Изд-во МГУ им. Г.И. Невельского, 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/632/61632>

4. Ращевская Е.П. Деловой русский язык: учебное пособие/ Е.П.Ращевская. – Кострома: Изд-во Костромского гос. технол. ун-та., 2012. – Режим доступа: <https://docplayer.com/25889737-E-rashchevskaya-delovoy-russkiy-yazyk-uchebnoe-posobie.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Темы докладов

1. Невербальные средства коммуникации.
2. Общение: коммуникативные барьеры и способы их преодоления.
3. Молодежный жаргон и его специфика.
4. Лексика ограниченного и неограниченного употребления.
5. Национальная специфика вербальной коммуникации.
6. Основные особенности публицистического стиля.
7. Коммуникативные барьеры. Невербальные средства усиления коммуникативной позиции говорящего.
8. Стратегии и тактики речевого общения в процессе переговоров.
9. Коммуникативные барьеры.
10. Основные стратегии, тактики и приемы спора.
11. Речевые роли участников коммуникации.
12. Основные типы коммуникабельности людей.
13. Речевой этикет в деятельности специалиста.
14. История развития норм русского литературного языка.
15. Невербальная коммуникация в профессиональной сфере.
16. Мастерство публичного выступления.
17. Русский язык в современном мире.
18. Язык как зеркало культуры.
19. Типы документов.
20. Монолог о слове.
21. Монологическая речь.
22. Стили речи в русском языке.
23. Роль риторики в современном мире.
24. Этический аспект культуры речи.

Вопросы к устному опросу

Раздел 1. Деловой русский язык. Орфография.

1. Что такое язык?
2. Назовите основные функции языка?
3. Какова структура языка и его уровни.
4. Что такое речь? Как соотносятся язык и речь?
5. Что такое деловой русский язык?
6. Что такое орфография?

Раздел 2. Разновидности речи. Орфография.

1. Что представляет собой речевая деятельность?
2. Назовите основные разновидности речи?
3. Какие особенности имеют письменная и устная формы речи?
4. Как они связаны с функциональными стилями русского языка?
5. Дайте определение диалога и монолога как формы речи устной речи.
6. Укажите основные виды диалога.
7. Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую

характеристику.

8. Орфография. Употребление прописных букв в русском языке.

Раздел 3. Функциональные стили речи русского языка. Орфография и правописание в русском языке.

1. Назовите и охарактеризуйте основные функциональные стили русского языка.

2. В какой сфере общественной деятельности функционирует научный стиль?

3. Назовите основные черты научного стиля?

4. Какие основные черты имеет газетно-публицистический стиль и какими языковыми средствами они выражаются?

5. Какие черты, присущие художественному стилю речи, вы могли бы назвать?

Раздел 4. Официально-деловой стиль речи. Официально-деловая письменная речь. Типы документов. Орфография и правописание в русском языке.

1. Назовите основные черты официально-деловой речи?

2. Дайте определение понятия культура официальной переписки.

3. Какие требования предъявляются к составу и оформлению реквизитов документов?

4. Назовите основные типы служебных документов деловых писем. Охарактеризуйте их.

5. Унификация языка служебных документов.

6. Орфография. Чередование гласных в корнях слов.

Раздел 5. Культура речи, ее формы и разновидности. Культура делового общения.

Орфография и правописание в русском языке.

1. Что такое культура речи?

2. Какие компоненты содержит культура речи?

3. Коммуникативные качества речи.

4. Перечислите особенности делового общения?

5. Укажите отличие между деловой беседой и деловым совещанием как видами речевой коммуникации в организации.

6. Назовите основные этапы проведения деловой беседы.

7. Что такое «речевой этикет»?

8. Назовите факторы, определяющие формирование речевого этикета и его использование.

9. На какие группы делятся формулы речевого этикета?

10. Деловой этикет и правила делового этикета.

11. Обращение. Формы обращения в речевом этикете.

Раздел 6. Оратор и аудитория. Основы ораторского искусства.

1. Ораторское искусство.

2. История развития красноречия.

3. Виды ораторских выступлений.

4. Этапы подготовки публичного выступления.

5. Оратор и аудитория.

6. Оценка эффективности публичного выступления.

7. Дайте определение терминам и понятиям: публичная речь, красноречие, оратор, аргумент, аргументация.

8. Назовите характерные особенности ораторской речи

9. Назовите основные навыки и умения оратора

10. Назовите основные этапы подготовки публичного выступления

11. Языковая личность оратора. Типы ораторов.

12. Манера выступления.

Раздел 7. Нормы современной русской речи

1. Орфография. Принципы русской орфографии.

2. Правописание гласных и согласных.

3. Правописание приставок.
4. Употребление мягкого знака на письме.
5. Словообразование. Состав слова.
6. Способы образования слов.
7. Двойные согласные.
8. Правописание суффиксов существительных.
9. Правописание сложных прилагательных.
10. Синтаксис простого и сложного предложения.
11. Пунктуация. Употребление знаков препинания
12. Охарактеризуйте грамматические, лексические, орфоэпические нормы литературного языка.
13. Нормы русского ударения.
14. Чем отличаются нормы правописания от норм произношения?
15. Трудные случаи употребления имен существительных.

Перечень вопросов к зачету

1. Что такое культура речи? Цель и задачи культуры речи.
2. Основы культуры речи.
3. Литературный язык. Его основные признаки.
4. История русского языка.
5. Языковая норма, ее роль в становлении и функционировании литературного языка.
6. В чем проявляется системность языка.
7. Назовите и охарактеризуйте формы существования языка.
8. Что такое культура речи, и каковы ее составляющие.
9. Нормативный, коммуникативный, этический аспекты культуры речи
10. Этикетные формулы речи.
11. Культура делового общения: общая характеристика и специфические черты.
12. Требование к речевой коммуникации в деловой среде.
13. Факторы успеха в проведении делового совещания.
14. Нормы современной речи.
15. Коммуникативные качества речи.
16. Непосредственное и опосредованное, вербальное и невербальное общение.
17. От чего зависит эффективность речевой коммуникации?
18. Назовите и охарактеризуйте основные виды аргументов?
19. Что понимается под невербальными средствами общения?
20. Какие типы жестов бывают и чем они различаются?
21. Понятие о монологе и диалоге.
22. В каких случаях диалог может быть информативным?
23. Укажите три основных типа монологической речи и дайте их краткую характеристику.
24. Речевое общение.
25. Основные единицы речевого общения.
26. Разновидности речи.
27. Устная и письменная формы речи.
28. Современная речевая ситуация.
29. Функционально-смысловые типы речи.
30. Функциональные стили русского языка их взаимодействие и общая характеристика.
31. Основные признаки научного стиля.
32. Сфера функционирования официально-делового стиля.

33. Основные нормы деловой письменной речи.
34. Документы и их функции.
35. Личные документы и их функции.
36. Основные признаки публицистического стиля.
37. Основные признаки и жанры художественного стиля.
38. Разговорно-обиходный стиль.
39. Культура речи и норма ударения в современном русском языке.
40. Приемы унификации служебных документов.
41. Жанры деловых бумаг личного характера.
42. Речевой этикет в документе.
43. Оратор и его аудитория.
44. Основные виды аргументов.
45. Подготовка речи: выбор темы, цель речи.
46. Особенности служебно-делового общения.
47. Деловая беседа. Виды деловых бесед.
48. Деловой этикет.
49. Правила делового этикета.
50. Культура письменной речи (русская орфография).
51. Образование слов русского языка и речевая культура.
52. Пунктуация как показатель речевой культуры.
53. Проверяемые и непроверяемые безударные гласные в корне слова.
54. Чередование гласных в корнях слов.
55. Правописание приставок.
56. Употребление прописной буквы.
57. Самостоятельные и служебные части речи.

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4 ОПК-5	2	Промежуточный
УК-4	2	Промежуточный

ОПК-5		

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция –УК-4

Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах).

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и деловой речи; 2. Коммуникативные, этические аспекты устной и письменной речи; 3. Функциональные стили современного русского языка и особенности их взаимодействия;	1. Знание теоретического материала: современное состояние и развитие языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей русского языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Знание стилей русского языка и особенности их взаимодействия.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
Умеет	1. Общаться, вести гармоничский диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации; 2. Строить устную и речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; 3. Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 4. Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми	1. Умение выполнять и анализировать практические задания.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. 4. Умение изложения	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение

	орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.	материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	
Владеет навыком	1. Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2. Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; навыками работы со словарями различного типа; 3. Навыками работы со справочной литературой.	1. Уровень применения практических знаний.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Уровень владения публичного выступления и творческих навыков.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Уровень изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение

Компетенция – ОПК-5

Способен логически, аргументированно ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. Основы владения правилами и нормами современного русского литературного языка и деловой речи; 2. Профессиональную юридическую лексику.	1. Знание теоретического материала: современное состояние и развитие языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей русского языка	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Знание стилей русского языка и особенности их взаимодействия.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
Умеет	1. Общаться, вести гармоничный диалог и добиваться успеха в процессе коммуникации;	1. Умение выполнять и анализировать	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение

	2. Строить устную и речь, опираясь на законы логики, аргументированно и ясно излагать собственное мнение; 3. Строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; 4. Орфографически верно писать слова, написание которых регулируются правилами, а также слова с непроверяемыми орфограммами как по памяти, так и с использованием словаря.	практические задания.	
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Умение строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами. 4. Умение изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Упражнение
Владеет навыком	Основными методами и приемами исследовательской и практической работы в области устной и письменной коммуникации; 2. Навыками публичного выступления с четко выстроенной системой аргументации; 3. Корректно используя профессиональную юридическую лексику; 4. Навыками работы со словарями различного типа; 5. Навыками работы со справочной литературой.	1. Уровень применения практических знаний.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		2. Уровень владения публичного выступления и творческих навыков.	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение
		3. Уровень изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Устный ответ Доклад(презентация) Тестовые задания Упражнение

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка	Критерии
«зачтено»	Студент показывает достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы,

	рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.
«незачтено»	Студент не знает или показывает фрагментарные знания по дисциплине, учебный материал не освоен, не может ответить на вопросы по теме задания. Показывает знание только отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка	Критерии
Оценка «отлично»	Студент показывает высокий уровень теоретических знаний по изучаемой дисциплине. Умеет анализировать практические задания, работать над ними. Ответ построен логично. Материал излагается четко, ясно, аргументировано.
Оценка «хорошо»	Студент показывает достаточный уровень теоретических и практических знаний, но допускает некоторые погрешности. Ответ построен логично, материал излагается грамотно.
Оценка «удовлетворительно»	Студент показывает знание основного лекционного и практического материала. В ответе не всегда присутствует логика изложения. Студент испытывает затруднения при приведении практических примеров и работы с ними.
Оценка «неудовлетворительно»	Студент показывает слабый уровень теоретических знаний, не может привести примеры. Неуверенно и логически непоследовательно излагает материал. Неправильно отвечает на дополнительные вопросы.

Шкалы и критерии оценивания собеседования:

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания. Свободно справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения анализа задания.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении заданий.
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала.

2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении заданий, в изложении материала.
0	Не было попытки выполнить задание, изложить материал.

Система оценивания тестовых заданий

№ задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, характеристика правильности ответа)
Задание 1.	Задание открытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов
Задание 2.	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 3.	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 4.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с эталонным по содержанию и полноте	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами, если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный - 1 балл, если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует - 0 баллов либо указывается «верно»/ «неверно»

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%

«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен(таблица)

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся - Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся - Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся - Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся 7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Доношение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-4 ОПК-5	Культура речи: язык, речь, речевая культура.		5		5			
УК-4 ОПК-5	Речевое общение. Разновидности речи.		5		5	5		

УК-4 ОПК-5	Функциональные стили речи русского языка.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Официально-деловая письменная речь. Типы документов.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Культура речи, ее формы и разновидности. Речевой этикет. Правила речевого этикета.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Основы ораторского искусства.		5		5	5		
УК-4 ОПК-5	Нормы современного литературного языка		5		5	5		

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.3.3 Вопросы к экзамену:

После каждого вопроса приводится код проверяемой компетенции.

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Устный ответ
 2. Темы докладов/сообщений
 3. Тестовый материал (задания открытого/закрытого типа)
 4. Контрольная работа (контрольные задания)
 5. Задания для письменной работы (комплект упражнений по всем темам РПД)
 6. Перечень вопросов к зачету
- 1. Устный ответ**

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных

вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

3. Информационный проект (доклад с презентацией)

Информационный проект – проект, направленный на стимулирование учебно-познавательной деятельности студента с выраженной эвристической направленностью (поиск, отбор и систематизация информации об объекте, оформление ее для презентации).

Информационный проект отличается от исследовательского проекта, поскольку представляет собой такую форму учебно-познавательной деятельности, которая отличается ярко выраженной эвристической направленностью.

Критерии оценивания - при выставлении оценки учитывается самостоятельный поиск, отбор и систематизация информации, раскрытие вопроса (проблемы), ознакомление студенческой аудитории с этой информацией (представление информации), ее анализ и обобщение, оформление, полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«отлично»* ставится в случае, когда обучающийся полностью раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 5 профессиональных терминов, широко использует информационные технологии, ошибки в информации отсутствуют, дает полные ответы на вопросы аудитории с примерами.

Оценка *«хорошо»* ставится, если обучающийся раскрывает вопрос (проблему), представляет информацию систематизировано, последовательно, логично, взаимосвязано, использует более 2 профессиональных терминов, достаточно использует информационные технологии, допускает не более 2 ошибок в изложении материала, дает полные или частично полные ответы на вопросы аудитории.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если обучающийся, раскрывает вопрос (проблему) не полностью, представляет информацию не систематизировано и не совсем последовательно, использует 1-2 профессиональных термина, использует информационные технологии, допускает 3-4 ошибки в изложении материала, отвечает только на элементарные вопросы аудитории без пояснений.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если вопрос не раскрыт, представленная информация логически не связана, не используются профессиональные термины, допускает более 4 ошибок в изложении материала, не отвечает на вопросы аудитории.

4. Тестирование

Является одним из средств контроля знаний обучающихся по дисциплине.

Критерии оценивания – правильный ответ на вопрос

Оценка «отлично» ставится в случае, если правильно выполнено 90-100% заданий

Оценка «хорошо» ставится, если правильно выполнено 70-89% заданий

Оценка «удовлетворительно» ставится в случае, если правильно выполнено 50-69% заданий

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если правильно выполнено менее 50% заданий

5. Контрольная работа

Оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение изложить письменно.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда соблюдены все критерии.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1.Абрамова Н.А. Русский язык в деловой документации: учебное пособие/ Московский государственный юридический университет имени О.Е. Кутафина. Москва,2020.

2. Абрашина Е.Н. Риторика. Культура оратора [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.Н. Абрашина. - Электрон. текстовые данные. - М. : Московский городской педагогический университет, 2011. - 186 с. - 2227-8397. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26584.html>.

3. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: Учебное пособие. □□ М: Логос, 2010. □ 432 с. Режим доступа: <https://pdf.11klasov.net/10468-russkij-jazyk-i-kultura-rechi-golub-ib.html>

4. Михайлова О.Ю. Русский язык и культура речи: учебное пособие / Михайлова О.Ю.- К.: Южный институт менеджмента, 2012. 99— с. <http://www.iprbookshop.ru/1>

5. Назаренко О.Г. Деловой русский язык. / [Электронный ресурс]: учебное пособие / О.Г. Назаренко - Владивосток: Изд-во МГУ им. Г.И. Невельского, 2008. - Режим доступа: <http://window.edu.ru/resource/632/61632>

6. Ращевская Е.П. Деловой русский язык: учебное пособие/ Е.П.Ращевская. – Кострома: Изд-во Костромского гос. технол. ун-та., 2012. – Режим доступа: <https://docplayer.com/25889737-E-p-rashchevskaya-delovoy-russkiy-yazyk-uchebnoe-posobie.html>

Наличие указанной литературы в библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» обязательно.

8.2 Дополнительная литература

1. Вербицкая Л. А. Давайте говорить правильно. Пособие по русскому языку. М., 2001.
2. Тер-Минасова С.Г. Язык и межкультурная коммуникация: (Учеб. пособие) - М: Слово/Slovo, 2008. - 264с.
3. Кондратьева С. И., Маслова Е. Л. Деловая переписка: Учеб. пособие. М., 2002.
4. Солганик Г.Я. Стилистика текста: Учеб. пособие. М., 2000.
5. Формановская Н. И. Культура общения и речевой этикет. М., 2002

8.3 Периодические издания

1. Известия Чеченского государственного университета им.А.А.Кадырова
2. Научный бюллетень Чеченского государственного университета им.А.А. Кадырова
3. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотека студента.

http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358

www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

www.book.ru Электронная библиотека

www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

Электронно-библиотечная система «ИВИС» (<http://ivis.ru>)

ФЭБ: "Словарь русского языка (МАС)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме

необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.
4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.
5. Подведение итогов занятия.

Первая часть - обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов практического занятия. Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение - дискуссия. В ходе этого этапа практического занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам. Примерная продолжительность - до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на практическом занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно). Примерная продолжительность - 15-20 минут.

Подведением итогов заканчивается практическое занятие. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования. Примерная продолжительность — 5 минут.

Оценка знаний предполагает дифференцированный подход к обучающемуся, учет его индивидуальных способностей, степень усвоения и систематизации основных понятий и категорий по дисциплине. Кроме того, оценивается не только глубина знаний поставленных вопросов, но и умение использовать в ответе практический материал. Оценивается культура речи, владение навыками ораторского искусства.

Критерии оценивания: последовательность, полнота, логичность изложения, анализ различных точек зрения, самостоятельное обобщение материала, использование профессиональных терминов, культура речи, навыки ораторского искусства. Изложение материала без фактических ошибок.

Оценка «отлично» ставится в случае, когда материал излагается исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно, при этом раскрываются не только основные понятия, но и анализируются точки зрения различных авторов. Обучающийся не затрудняется с ответом, соблюдает культуру речи.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, знает практическую базу, но при ответе на вопрос допускает несущественные погрешности.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся освоил только основной материал, но не знает отдельных деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, затрудняется с ответами, показывает отсутствие должной связи между анализом, аргументацией и выводами.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся не отвечает на поставленные вопросы.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Microsoft Windows

2. Веб-браузеры

3. Средства MicrosoftOffice:

- MicrosoftOfficeWord – текстовый редактор;

- MicrosoftOfficePowerPoint – программа подготовки презентаций

4. Антивирус.

5. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex», Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRbooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Русский язык и культура речи» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

- интерактивная доска
- ноутбук;
- мультимедийное оборудование;
- проектор для презентаций
- подключение Internet

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

260.	Электронная образовательная среда университета
261.	ЭБС "IPRbooks"
262.	ЭБС "Консультант студента"
263.	ИВИС
264.	ЭБС «Лань»
265.	Росметод
266.	Polpred.com
267.	Национальная электронная библиотека.
268.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ФИЛОЛОГИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра чеченской филологии

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
"Чеченский язык"**

Код направления подготовки (специальности)	45.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки	гражданско-правовой
Квалификация выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026г.
Код дисциплины	Б1.В.02

Всего часов	72
Из них:	
Аудиторные занятия	
лекции	-
лабораторные занятия	-
практические занятия	34 ОФО
клинические практические занятия	—
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	38 ОФО
Промежуточная аттестация **	
Зачет	2 семестр
Экзамен	-

Грозный, 2026

Абдулазимова Т.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Чеченский язык» [Текст] / Сост. Т.Х.Абдулазимова – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Чеченская филология», рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от 28 апреля 2026г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриат по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020г. №1011, с учетом профиля «гражданско-правовой», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 4.

© Т.Х.Абдулазимова ии, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4 с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4 с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4 с.
4.	Трудоемкость дисциплины	5 с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6 с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10 с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15 с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	16 с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	16 с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	18 с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с.	19 с.

	осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель(и) освоения дисциплины (модуля) являются: ознакомление студентов с основными положениями фонетики, лексикологии, морфологии, синтаксиса чеченского языка; систематизация знаний чеченской орфографии и пунктуации; формирование норм письменной и устной литературной речи на основе овладения орфографическими, орфоэпическими, пунктуационными знаниями, умениями и навыками; формирование у студентов речевой, языковой и коммуникативной компетенции,

Повышение уровня практического владения современным чеченским литературным языком у студентов в разных сферах функционирования чеченского языка в его письменной и устной разновидностях; овладение навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся.

Задачи освоения дисциплины (модуля):

5. Формирование у студентов основных навыков, которые должен иметь специалист данного профиля для успешной работы (в рамках данного региона) в самых различных сферах: образования, культуры, социальной сферы.
6. Формирование и развитие лексических навыков: введение частотной тематической лексики по специальности, закрепление ее в диалогической и монологической речи
7. Формирование и развитие грамматических навыков: тренировка языковых явлений, наиболее часто встречающихся в сфере деловой коммуникации; развитие умений выбора грамматических структур для оформления высказывания в соответствии с его видом и целями;
8. Овладение необходимым уровнем речевой культуры при общении, дальнейшее развитие языковой компетенции, под которой понимается способность использовать предлагаемые системно-морфологические образования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченский язык» относится к дисциплинам базовой части Б1.О.08 рабочего учебного плана по направлению подготовки 51.03.01 Культурология. Ее изучение осуществляется в 1 семестре очной и заочной формы обучения. Для освоения дисциплины «Чеченский язык» обучающиеся используют знания, умения, навыки, сформированные на предыдущем уровне образования (в общеобразовательной школе).

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	1. Орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи. 2. Особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка. 3. О современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.	1. Свободно основным изучаемым языком в его литературной форме. 2. Основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности. 3. Лексическими, грамматическими, фонетическими средствами выражения речевых функций.	1. Применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. 2. Правильно и уместно использовать различные языковые средства. 3. Ясно, логически верно, аргументировано излагать свои мысли, в соответствии с нормами литературного языка, грамотно строить свою речь.
Общепрофессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной			
Профессиональные компетенции			
Не формируются данной дисциплиной	—	—	—

4. Трудоемкость дисциплины по очной форме обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	не предусмотрены
Занятия семинарского типа:	не предусмотрены
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	не предусмотрены
– практические занятия	34
– лабораторные занятия	не предусмотрены
– клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	не предусмотрены
Курсовое проектирование	не предусмотрено
Групповые консультации	не предусмотрены
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	не предусмотрены
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	
Подготовка к практическим занятиям, тестированию, докладам/рефератам и зачету	38
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	не предусмотрен
Зачет	2 семестр
Защита курсовой работы	не предусмотрена
Общая трудоемкость дисциплины	72/2

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-4.	Раздел 1. Нохчийн меттан фонетика 1.5 Нохчийн меттан фонетика, аз, элп, хьаьрк, фонема. 1.6 Нохчийн меттан мукъа аьзнаш. 1.7 Нохчийн меттан мукъаза аьзнаш. 1.8 Нохчийн меттан орфографин керла бакъонаш.	Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Б, Ъ, X). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш . Къасторан хьаьркаш: ь, ъ. Нохчийн меттан мукъа а, мукъаза а аьзнаш. Дифтонгаш, монофтонгаш. Йуьхьанцара а, шозлагIа а мукъа аьзнаш. Й элпан маьIна а, нийсайаздар а.
УК-4.	Раздел 2. Нохчийн меттан лексикологи 2.1 Нохчийн меттан лексика.	Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маьIнаш (лексически, грамматически; нийса а, тIедеана а). Дешнийн тайпанаш

	2.2 Дешнийн маъйнаш. 2.3 Дешнийн тайпанаш. 2.4 Нохчийн меттан фразеологи 2.5. Лексикографи.	(омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цагаллаш, цхьаьнакхетарш).
УК-4.	Раздел 3. Нохчийн меттан морфологи 3.1 Нохчийн меттан грамматика. 3.2 Грамматически категореш. 3.3 Дешнийн морфологически хӀоттам. 3.4 Нохчийн меттан коьрта кӕмелан дакъош. 3.5 Гуллакхан кӕмелан дакъош. 3.6 Айдардош.	Грамматикин чулацам а, маъйна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хӀоттам. Кӕмелан дакъойн йукъара маъйна. Коьрта кӕмелан дакъош (6): цӀердош, билгалдош, терахьдош, цӀерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. Гуллакхан кӕмелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештӀаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.
УК-4.	Раздел 4. Нохчийн меттан синтаксис 4.1 Дешнийн цхьаьнакхетарш. 4.2 Предложеннин коьрта меженаш. 4.3 Предложеннин коьртаза меженаш. 4.4 Цхьалхечу предложенийн кепаш. Предложеннин цхьанатайпанара меженаш. 4.5 Нохчийн меттан чолхе предложенеш.	Предложеннин коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.

5.2. Лекции

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом

5.4. Практические занятия по очной форме обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
1	Нохчийн меттан фонетика. Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хьаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хьаьркаш (I, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮБ (ЙУБ), Я (ЙА), ЯБ (ЙАБ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хьаьркаш: Ь, Ъ.	10	ПР, УО

2	Лексикология. Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маъІнаш (лексически, грамматически; нийса а, тІедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш, диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаІаллаш, цхъаьнакхетарш).	8	ПР, УО
3	Морфология. Грамматикин чулацам а, маъІна а. Схъайаьлла, схъайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хІоттам. Къамелан дакъойн йукъара маъІна. Коьрта къамелан дакъош (6): цІердош, билгалдош, терахьдош, цІерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. ГІуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештІаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	10	ПР, УО
4	Синтаксис. Предложенін коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхъалхечу предложенийн тайпанаш. Цхъалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхъалхечу а, чолхечу а предложенін.	6	ПР, УО
	Всего часов	34	

Практические занятия по заочной форме обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 семестр			
1	Нохчийн меттан фонетика. Нохчийн меттан алфавит. Элп, аз, хъаьрк. Шалха мукъаза элпаш, уьш кхуллу хъаьркаш (І, Ь, Ъ, Х). Е (ЙЕ), Ё (ЙО), Ю (ЙУ), ЮЬ (ЙУЬ), Я (ЙА), ЯЬ (ЙАЬ) элпаш а, аьзнаш а йаздаран бакъонаш. Къасторан хъаьркаш: Ь, Ъ.	1	ПР, УО
2	Лексикология. Нохчийн меттан лексика. Дешнийн маъІнаш (лексически, грамматически; нийса а, тІедеана а). Дешнийн тайпанаш (омонимаш, синонимаш, антонимаш, табу, эвфемизмаш,	1	ПР, УО

	диалектизмаш, кальканаш, керла дешнаш, ширделла дешнаш, диалектизмаш). Фразеологи, фразеологизмийн тайпанаш (дозарш, цаҫаллаш, цхьаьнахетарш).		
3	Морфология. Грамматикин чулацам а, маҫна а. Схьайаьлла, схьайалаза лард. Грамматически категореш. Нохчийн меттан дешнийн морфологически хӀоттам. Къамелан дакъойн йукъара маҫна. Коьрта къамелан дакъош (6): цӀердош, билгалдош, терахьдош, цӀерметдош, хандош, куцдош. Церан грамматически категореш а, синтаксически функцеш а. Гуллакхан къамелан дакъош (3): хуттург, дакъалг, дештӀаьхье. Шакъаьстина лела меже: айдардош.	1	ПР, УО
4	Синтаксис. Предложенн коьрта а, коьртаза а меженаш. Цхьалхечу предложенийн тайпанаш. Цхьалхе а, чолхе а предложенеш, церан тайпанаш. Синтаксически таллам цхьалхечу а, чолхечу а предложенин.	1	ПР, УО
	Всего часов	4	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

«Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся по очной форме обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Нохчийн меттан фонетика	Письменная работа Доклад/сообщение	Письменная работа Устный опрос	10	УК-4.
Лексикологи	Письменная работа	Письменная работа Устный опрос	10	УК-4.
Морфологи	Письменная работа Доклад/сообщение	Устный опрос Письменная работа	10	УК-4.

Синтаксис	Письменная работа	Устный опрос Письменная работа	8	УК-4.
Всего часов			38	

Самостоятельная работа обучающихся по заочной форме обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Нохчийн меттан фонетика	Письменная работа Доклад/сообщение	Письменная работа Устный опрос	14	УК-4.
Лексикологи	Письменная работа	Письменная работа Устный опрос	20	УК-4.
Морфологи	Письменная работа Доклад/сообщение	Устный опрос Письменная работа	20	УК-4.
Синтаксис	Письменная работа	Устный опрос Письменная работа	10	УК-4.
Всего часов			64	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю).

21. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011
22. Вагапов А.Д., Ахмадова З.М. Нохчийн меттан урокехь дийнатийн, ораматийн ц1ерш 1амор. Грозный, 2005
23. Гиреев В.Ю. История и проблемы формирования чеченского литературного языка. Грозный, 2010
24. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013
25. Ирезиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а 1амор. Соьлжа-г1ала, 2020
26. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу абзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020
27. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022
28. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лг1а дакъа. Махачкала, 2023
29. Ирезиев С-Х.С-Э. Мукъачу абзнийн система а, хандешнийн х1оттамехь фонетически хиламаш а. Махачкала, 2024
30. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь Москва, 2000
31. Овхадов М.Р., Ирезиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023
32. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011
33. Халидов А.И. Нохчийн метта1илманан терминийн луг1ат. Грозный, 2012
34. Халидов А.И. Чеченский язык: морфемика, словообразование. Грозный, 2010
35. Халидов А.И. Типологический синтаксис чеченского простого предложения. Нальчик, 2004
36. Халидов А. И. Грамматика чеченского языка. В двух томах. Грозный, 2002

37. Халидов А.И. Главные члены предложения в чеченском языке. Вестник ИПО МО и Н ЧР. Вып. 2, Грозный 2004
38. Чокаев К.З. Историко-этимологический словарь чеченского языка. Грозный, 2015.
39. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011
40. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикуман синтаксис. Грозный, 2012

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-4.	2	Начальный

7.2 Описание показателей, и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция:

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. Орфографические, орфоэпические и пунктуационные нормы письменной и устной литературной речи. 2. Особенности системы чеченского языка в его фонетическом, лексическом, грамматическом аспектах; основные положения и концепции в области теории и истории чеченского языка. 3. О современном состоянии и перспективах развития чеченского языка.	1. Знание теоретического материала: современное состояние и развитие языка	Устный ответ
		2. Знание фонетических, грамматических особенностей чеченского языка	Выступление с сообщением
Умеет	1. Применять полученные знания и умения в собственной профессиональной деятельности, уметь анализировать свою речь и речь собеседника. 2. Правильно и уместно использовать различные языковые средства. 3. Ясно, логически верно, аргументированно излагать свои мысли, в соответствии с	1. Умение выполнять и анализировать практические задания.	Групповые задания
		2. Процент выполнения тестовых заданий	Тестовые задания
		3. Уровень практических знаний.	Выполнение домашнего задания

	нормами литературного языка, грамотно строить свою речь.		
Владеет навыком	1.Свободно основным изучаемым языком в его литературной форме. 2. Основными методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на основном изучаемом языке для успешной работы в избранной сфере профессиональной деятельности. 3.Лексическими, грамматичес-	1. Уровень применения теоретических знаний.	Контрольная работа
		2. Уровень изложения материала (четко, ясно, грамотно, аргументировано).	Выступление с докладом

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

Описание шкал оценивания

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Оценка «зачтено / не зачтено»	
Сумма баллов	Назначение
От 51	Зачтено
$S_{\text{семестр}} \geq 40$	Допущен
$S_{\text{семестр}} < 40$	Не допущен

Оценка	Критерии
«зачтено»	Студент показывает достаточный минимальный объем знаний по дисциплине; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по дисциплине и давать им оценку; стилистическое и логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок.
«незачтено»	Студент не знает или показывает фрагментарные знания по дисциплине, учебный материал не освоен, не может ответить на вопросы по теме задания. Показывает знание только отдельных источников, рекомендованных учебной программой по дисциплине;

Шкалы и критерии оценивания собеседования:

5	Глубокое и прочное усвоение программного материала. Полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видеоизменении задания. Свободно

	справляется с поставленными задачами, может обосновать принятые решения, демонстрирует владение разносторонними навыками и приемами выполнения анализа задания.
4	Знание программного материала, грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос, правильное применение теоретических знаний, владение необходимыми навыками при выполнении заданий.
3	Демонстрирует усвоение основного материала, при ответе допускаются неточности, при ответе недостаточно правильные формулировки, нарушение последовательности в изложении материала.
2-1	Слабое знание программного материала, при ответе возникают ошибки, затруднения при выполнении заданий, в изложении материала.
0	Не было попытки выполнить задание, изложить материал.

Система оценивания тестовых заданий

№ задания	Указания по оцениванию	Результат оценивания (баллы, характеристика правильности ответа)
Задание 1.	Задание открытого типа на установление соответствия считается верным, если правильно установлены все соответствия	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов
Задание 2.	Задание закрытого типа на установление последовательности считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр	Полное соответствие с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 3.	Задание комбинированного типа с выбором одного верного ответа из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указана цифра и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 4.	Задание комбинированного типа с выбором нескольких ответов из предложенных с обоснованием выбора ответа считается верным, если правильно указаны цифры и приведены конкретные аргументы, используемые при выборе ответа	Полное совпадение с верным ответом оценивается 1 баллом, неверный ответ или его отсутствие – 0 баллов Либо указывается «верно»/ «неверно»
Задание 5	Задание открытого типа с развернутым ответом считается верным, если ответ совпадает с	Полный правильный ответ на задание оценивается 3 баллами, если допущена одна ошибка/неточность/ответ правильный, но не полный - 1 балл,

	эталонным по содержанию и полноте	если допущено более одной ошибки/ответ неправильный/ответ отсутствует - 0 баллов либо указывается «верно»/ «неверно»

Шкала и критерии оценивания тестовых заданий

Оценка	Критерии
«отлично»	Задание выполнено на 91-100%
«хорошо»	Задание выполнено на 81-90%
«удовлетворительно»	Задание выполнено на 51-80%
«неудовлетворительно»	Задание выполнено на 10-50%

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен в электронной образовательной среде UComplex (<https://ucomplex.org/teacher>)

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-4.	Нохчийн меттан лексикологи		10		20			

УК-4.	Нохчийн меттан фонетика		10		20			
УК-4.	Нохчийн меттан морфологи		10		20			
УК-4.	Нохчийн меттан синтаксис		5		12			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету:

31. Мукъачу абзнийн система, цу системин башхалла. (УК-4.)
32. Нохчийн меттан орфографин керла бакъонаш. (УК-4.)
33. Нохчийн меттан шалха мукъаза абзнаш. (УК-4.)
34. Дешнийн тайпанаш (йукъара кхетам). (УК-4.)
35. Неологизмаш. (УК-4.)
36. Ширделла дешнаш (архаизмаш, историзмаш). (УК-4.)
37. Антонимаш, синонимаш, омонимаш. (УК-4.)
38. Нохчийн маттахь терминаш а, кальканаш а. (УК-4.4)
39. Морфологи, цуьнан маьIна а (къамелан дакъош, грамм-ки категореш). (УК-4.)
40. Нохчийн меттан коьрта къамелан дакъош. (УК-4.)
41. Нохчийн меттан гIуллакхан къамелан дакъош. (УК-4.)
42. Нохчийн меттан дожарийн категори. (УК-4.)
43. ЦIердош. ЦIердешан грамматически категореш. (УК-4.)
44. Билгалдош, цуьнан грамматически билгалонаш. (УК-4.)
45. Терахьдош. Грамматически билгалонаш. Терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
46. Керлачу бакъонашца терахьдешнийн нийсайаздар. (УК-4.)
47. ХIоттаме хьабжжина терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
48. Шен маьIне хьабжжина терахьдешнийн тайпанаш. (УК-4.)
49. Куцдош. Куцдешнийн тайпанаш, синтаксически гIуллакх. (УК-4.)
50. ЦIерметдош (йукъара кхетам). (УК-4.)
51. ЦIерметдешнийн тайпанаш, легадаларан башхаллаш. (УК-4.)
52. Хандош. Хандешан грамматически категореш. (УК-4.)
53. Айдарандош, йукъара маьIна. (УК-4.)
54. Предложеннин коьрта меженаш. (УК-4.)
55. Предложеннин коьртаза меженаш. (УК-4.)
56. Цхьалхе предложенеш, церан тайпанаш. (УК-4.)
57. Чолхе предложенеш, церан тайпанаш. (УК-4.)
58. Предложениехь цхьанатайпанара меженаш (дешнаш). (УК-4)
59. Нохчийн маттахь кIиранан денош. (УК-4.)
60. Нохчийн маттахь бетанийн цIераш. (УК-4.)

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

7. Тестовый материал (задания открытого/закрытого типа)
8. Задания для самостоятельной работы
9. Задания для письменной работы (комплект упражнений по всем темам РПД)
10. Темы докладов/сообщений
11. Перечень вопросов для собеседования (устного опроса)
12. Перечень вопросов к зачету

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

9. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 843 с.
10. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу аьзнийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 130 с.
11. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022. 457 с.
12. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лг1а дакъа. Махачкала, 2023. 311 с.
13. Ирезиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а 1амор. Соьлжа-г1ала, 2020. 266 с.
14. Овхадов М.Р., Ирезиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023. 336
15. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с.
16. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикуман синтаксис. Грозный, 2012. 304 с.

8.2. Дополнительная литература

8. Вагапов А.Д. Этимологический словарь чеченского языка. Тбилиси, 2011. 734 с.
9. Вагапов А.Д., Ахмадова З.М. Нохчийн меттан урокехь дийнатийн, ораматийн ц1ерш 1амор. Грозный, 2005. 145 с.
10. Мациев А.Г. Чеченско-русский словарь Москва, 2000. 374 с.
11. Халидов А.И. Нохчийн метта1илманан терминийн луг1ат. Грозный, 2012. 448с.
12. Чокаев К.З. Историко-этимологический словарь чеченского языка. Грозный, 2015. 400 с.
13. Эдилов С. Э. Самукъане грамматика. Грозный, 2010.170 с.
14. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикум (дешаран пособи). Грозный, 2011. 304 с.

8.3. Периодические издания

4. Межвузовский журнал «Lingua-universum»
5. Научно-аналитический журнал «Вестник ЧГУ»
6. Журнал «Орга»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

Электронно-библиотечная система. <http://www.iprbookshop.ru>

Электронная библиотека студента.

http://www.bibliofond.ru/download_list.aspx?id=16358

www.public.ru Интернет-библиотека СМИ Public.ru

www.book.ru Электронная библиотека

www.KNIGAFUND.ru Электронная библиотека

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Данные методические указания призваны помочь студентам правильно организовать процесс изучения дисциплины «Чеченский язык». Они описывают этапы работы, систему контроля знаний и требования к выполнению заданий.

На первом этапе изучения дисциплины необходимо ознакомиться с рабочей программой курса, структурой модулей, списком рекомендуемой литературы и фондом оценочных средств. Основа освоения дисциплины – регулярное посещение аудиторных занятий и самостоятельное закрепление теоретического материала (лексики, фонетики и грамматики) с опорой на профильные учебники и словари.

Критерии оценивания

По каждому виду работы разработаны методические рекомендации по их выполнению, где указаны критерии и шкала оценивания всех видов работ.

Формирование итоговой оценки

Рейтинговая оценка знаний по дисциплине формируется из баллов, полученных студентом за текущую успеваемость (активность на практических занятиях: выполнение практических заданий, тестов, подготовка докладов/сообщений, выполнение домашних и контрольных работ) и результатов промежуточных аттестаций (2-х аттестаций за семестр) в конце семестра. Подробное распределение баллов регламентируется локальными нормативными актами образовательной организации.

Методические рекомендации для подготовки к практическим занятиям

Подготовку к каждому практическому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студент может самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия и по возможности подготовить по нему презентацию.

Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура занятия

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы практическое занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/или выступление с презентациями по проблеме практического занятия.
3. Обсуждение выступлений по теме - дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Методические рекомендации по подготовке к зачету

Подготовка студентов к зачету включает следующие стадии: самостоятельная работа в течение учебного года (семестра); непосредственная подготовка в дни, предшествующие зачету.

Подготовку к зачету необходимо целесообразно начать с планирования и подбора источников и литературы. Прежде всего, следует внимательно перечитать учебную программу и программные вопросы для подготовки к зачету, чтобы выделить из них наименее знакомые.

Следующим этапом является самоконтроль знания изученного материала, который заключается в устных ответах на вопросы, выносимые на зачет.

Литература для подготовки к зачету обычно рекомендуется преподавателем. Она также может быть указана в программе курса и учебно-методических пособиях.

В ходе подготовки к зачету студентам необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания категорий и реальных проблем. А это достигается не простым заучиванием, а усвоением прочных, систематизированных знаний, аналитическим мышлением.

В этот период полезным может быть общение студентов с преподавателем по дисциплине на групповых и индивидуальных консультациях. Хорошо помогает совместная подготовка двух или нескольких обучающихся.

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету:

11. Грамматика чеченского языка. Т.1 «Введение в грамматику. Фонетика. Морфемика. Словообразование». Грозный, 2013. 843 с.
12. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн меттан мукъачу абзийн система. Соьлжа-г1ала, 2020. 130 с.
13. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 1-ра дакъа. Махачкала, 2022. 457 с.
14. Ирезиев С-Х.С-Э., Х.Р. Сельмурзаева. Нохчийн мотт. Фонетика. 2-лг1а дакъа. Махачкала, 2023. 311 с.
15. Ирезиев С-Х.С-Э., А.Д. Тимаев. Нохчийн меттан хандош а, цуьнан форманаш а 1амор. Соьлжа-г1ала, 2020. 100 с.
16. Овхадов М.Р., Ирезиев С-Х.С-Э. Нохчийн мотт. Лексикологи. Махачкала, 2023, 336
17. Тимаев А.Д. Х1инцалера нохчийн мотт. Лексикологи. Фонетика. Морфологи. Грозный, 2011. 416 с.
18. Тимаев А.Д. Чеченский язык. Фонетика. Грозный, 2011. 208 с.
19. Халидов А.И. Очерки истории и типологии нахских языков. Грозный, 2008. 320 с.
20. Эдилов С.Э. Нохчийн меттан практикуман синтаксис. Грозный, 2012. 304 с.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При реализации учебной программы по дисциплине «Чеченский язык» на практических занятиях при необходимости используется компьютерная техника.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- Электронная образовательная среда университета(<http://www.chgu.org>)
- Электронно-библиотечная система IPRBooks(<http://www.iprbookshop.ru>)
- Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>)
- Desktop Education ALNG LicSAPk OLVS E 1Y Academic Edition Enterprise;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 100-149 Nose 1 year Education License, договор № 15573/ПНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- OS Windows № 15576/ПНД 2933 от 27.12.2017 г.;
- MS Office № 15576/ПНД 2933 от 27.12.2016 г.Соглашение OVS (Open value subscription) Кодсоглашения V8985616;
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса 700 (Номер лицензионного документа: 658/2018 от 24.04.2018);
- WINHOME 10 RUS OLP NL Acdmc legalization GetGenuine (договор от 10.08.2017 г.);
- WINEDU RUS UpgrdSapk OLP NL Acdmc (договор от 10.08.2017 г.);
- CoreCAL SNGL LicSAPk OLP NL Acdmc UsrCAL (договор от 10.08.2017 г.);
- WinSvrStd RUS LicSAPk OLP NL Acdmc 2 Proc (договор от 10.08.2017 г.).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации.

Учебные аудитории обеспечены материально-технической базой: интерактивная доска, компьютер, проектор и все необходимое оборудование для проведения практических занятий по учебной дисциплине «Чеченский язык».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра истории Чеченской Республики

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«История народов Чеченской Республики»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.03

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 34
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 34
Промежуточная аттестация **	–

Зачет
Экзамен

– семестр
– 1,2 семестр

Грозный, 2026

Абдулвахабов Б.Б.-А. Рабочая программа учебной дисциплины «История народов ЧР» [Текст] / Сост. Б.Б.-А.Абдулвахабов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры истории народов Чеченской Республики, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 20 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профилей «гражданско-правового», «уголовно-правового» основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Б.Б.-А.Абдулвахабова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.38
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.39
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.45
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.46
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.47

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (и) освоения дисциплины (модуля) «История народов Чеченской Республики» является формирование у студентов целостного представления о сложных процессах социально-экономического, политического и культурного развития чеченского общества в контексте истории мировой и отечественной истории.

Задачами дисциплины (модуля):

- 1.показать место истории Чечни во всемирной истории и истории Отечества;
- 2.проследить, начиная с древнейших времен, основные этапы и закономерности исторического развития чеченского народа;
- 3.выявить и показать основные направления, свидетельствующие о том, что чеченцы один из древнейших народов Кавказа, сыгравший видную роль в, этническом, социально-экономическом, конфессиональном и культурном развитии региона;
- 4.формирование компетенций, необходимых для работы в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина «История народов Чечни» относится к дисциплинам вариативной части **Б1.В.03** рабочего учебного плана по направлению подготовки **40.03.01 «Юриспруденция»**. Изучается в 1 семестре очно, заочно, очно-заочная форма обучения -2 семестр.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			

УК-5.1. Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1.основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; 2.общенаучные принципы и методики изучения истории; 3.основные требования к анализу и использованию исторических источников; 4.виды и формы работы с историческими источниками.	1.применять при изучении истории Чечни знания и навыки по методике поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1.исторической терминологией и пользоваться терминами, выработанными в соответствующей области науки, категориальным аппаратом.
УК-5.2. Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования),	1.ориентироваться в исторических научных изданиях; 2. знать основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	1.профессионально использовать понятийный аппарат; 2.пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; 3.работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	1.владеть навыками аргументации; 2.ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.

включая мировые религии, философские и этические учения.			

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	144
Занятия лекционного типа	34
Занятия семинарского типа:	34
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	34
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	42
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17

Занятия семинарского типа:	17
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	4
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	127
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5. 1 УК-5. 2	Раздел 1. Чечня в древности и в средневековье.	Общая характеристика истории древности и средневековья. Чечня в эпоху становления первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху расцвета первобытнообщинного строя. Чечня в эпоху бронзы и железа. Нахи и степной мир (VII в. до н.э.-IV н.э.) Чечня в период раннего средневековья (V – XII вв.): хозяйство, общественный строй. Алания и нахские племена. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. Тимур в Чечне и на Северном Кавказе. Борьба за независимость. Источники по истории древности и средневековья. Территория и население. Хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Установление чеченско-русских связей. Складывание терско-гребенского казачьего войска в XVII в. Торговля и торговые связи чеченцев в XVIII в. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг.
	Раздел 2. Чечня в XIX в.	Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Общественно-политическое развитие Чечни в первой половине XIX века. Российско-чеченские отношения в 1801-1815 гг. Активизация колониальной политики покорения Чечни. Строительство крепости Грозной и установление российской

		административной власти в равнинной Чечне. Военно-экономическая блокада Чечни. Репрессии против чеченцев 1820-м году. Освободительное движение в Чечне в 30-е годы XIX в. Антиколониальная борьба в Чечне в 40-50-е годы XIX в. Социально-экономическое развитие Чечни в 60-90-е гг. XIX в. Административная, судебная и аграрная реформы 60-х гг. XIX в. Народно-освободительное движение в Чечне в 60-90-х гг. XIX в. Переселение чеченцев на территорию Османской империи. Развитие науки и культуры в Чечне.
	Раздел 3. Чечня в XX веке.	Социально-экономическое и политическое развитие в начале XX в. Чечня в революциях 1917 г. Чечня в годы гражданской войны. Государственное и культурное строительство в Чечне в 20-30-е гг. XX в. Перестройка народного хозяйства на военный лад. Военно-мобилизационная работа. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах войны. Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны. Депортация чеченского народа 1944-1957 гг. Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. Жизнь чеченцев в условиях «спецпереселения». XX-й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление Чечено-Ингушской АССР. Правда и вымысел о депортации чеченского народа. Развитие промышленности. Сельское хозяйство. Культура, образование, наука. Общественно-политическая обстановка в Чечне во второй половине 80-х гг. XX в. Общенациональный съезд чеченского

		народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.
	Раздел 4. Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	Чечня в 1990-1999 гг. Чеченский кризис. Хасав-Юртовские соглашения. Военные действия в 1999-2001 гг. Формирование федеральных и республиканских органов власти. Деятельность руководства Чеченской Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.

5.2. Лекции- 34 ч

Очная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u> </u> 1 <u> </u> семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Тема 1.1 Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1. Чечня в эпоху первобытнообщинного строя. 2. Нахи и степной мир. (VII в. до н.э. - IV в. н.э.). 3. Чечня в период раннего средневековья (V-XII вв.). 4. Алания и нахи. Этнический состав Аланского государства. 5. Алано-хазарские взаимоотношения. Хазарский Каганат. 6. Материальная и духовная культура Чечни в V-XII вв.	4	Презентации лекций
	Тема 1.2 Борьба чеченцев против нашествия чингизидов и Тимура (XIII-XV вв.). Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое положение Чечни накануне нашествия чингизидов. 2. Татаро-монгольское нашествие и борьба	2	

	чеченцев за независимость. 3.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 4.Культура чеченцев в XIII-XV вв.		
	Тема 1.3. Чечня в XVI-XVIII вв. 1.Территория, население, хозяйственные занятия. 2.Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3.Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 4.Культура чеченцев вXVI-XVIII вв.	2	
Раздел 2. Чечня в XIX в.	Тема 2.1.Чечня в первой половине XIX века. 1.Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. 2.Активизация колониальной политики царизма в Чечне. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 3.Чечня в период наместничества Ермолова. Строительство крепости Грозная. Насаждение «ермоловских» порядков. 4. Массовое движение в Чечне в 1820-1822 гг. 5.Антиколониальное восстание в 1825 г. под руководством Б.Таймиева. 6.Карательная экспедиция А.П.Ермолова в Чечню в 1826 г.	2	Презентации лекций
	Тема2.2.Народно-освободительное движение в Чечне в 30-50-е гг. XIX в. (Кавказская война). 1.Чечня в конце 20-30-х гг.XIX в. 2.Имам Гази-Мухаммед и шейх Ташу-Хаджи. 3.Всеобщее восстание в 1840 г. 4.Военные действия в Чечне и Дагестане в 40-х гг. XIX в. 5.Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50- гг. XIX в. 6.Объединенное государство народов Чечни и Дагестана- Имамат. Внутренняя и внешняя политика.	2	
	Тема 2.3. Чечня во второй половине XIX века. 1.Социально-экономическое развитие Чечни. 2.Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века.	2	

	3.Крестьянские движения в Чечне в 60-70-е годы XIX века. 4.Переселение чеченцев на территорию Османской империи. 5.Интеграция края в экономическую систему России (60-90-е годы XIX века.) 6.Развитие капиталистической промышленности. 7.Культура и быт Чечни в XIX века.		
Раздел 3. Чечня в XX в.	Тема 3.1. Чечня в начале XX века. 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3.Стихийные крестьянские выступления и абречество. 4.Чечня накануне и годы и Первой мировой войны. 5.Культура и быт.	2	Презентации лекций
	Тема 3.2. Чечня в революциях 1917 г. 1.Общественно-политическая обстановка на Тереке в 1917 г. 2.Обострение социально-политических и межнациональных отношений в крае. 3.Положение в Чечне после победы вооруженного восстания в Петрограде. 4.Провозглашение Терской Народной республики.	2	
	Тема 3.3. Чечня в годы Гражданской войны. 1.Начало Гражданской войны на Тереке. 2.Стодневные бои в Грозном. Создание Чеченской Красной Армии. А.Шерипов. 3.Чечня в период борьбы с деникинцами (февраль 1919 г. - март 1920 г.). 4.Превращение горной Чечни в оплот антиденикинского движения. 5.Гойтинское и Цацан-юртовское сражения.	2	
	Тема 3.4. Становление государственности и развитие Чечни в 1920-1930-х гг. 1.Национально-государственное строительство. 2.Развитие промышленности. 3.Сельское хозяйство 4.Культурное строительство.	4	
	Тема 3.5. Выселение чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г. 1.Подготовка и проведение насильственного переселения чеченцев в Среднюю Азию и Казахстан.	2	

	2.Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. 3.Жизнь чеченцев в условиях «спецпоселения». 4.ХХ съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. Восстановление ЧИАССР. 5.Правда и вымысел о депортации чеченского народа.		
	Тема 3.6. ЧИАССР в 1959-1985 гг. 1.Развитие промышленности. 2.Сельское хозяйство. 3.Культура, образование, наука.	2	
	Тема 3.7. ЧИАССР в 1985-1991 гг. 1.Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. ХХ века. 3.Общенациональный съезд чеченского народа. 4.Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.	2	
Раздел 4. Чеченская республика на рубеже ХХ-ХХІ вв.	Тема 4.1. Чеченская Республика на рубеже ХХ –ХХІ вв. 1.Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных действий 1994-1996 гг. 2.Хасавюртовские соглашения. 3.Военные действия в 1999-2000 гг. 4.Формирование федеральных и республиканских органов власти. 5.Деятельность руководства Чеченской Республики во главе А.А.Кадыровым по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6.Избрание Р.А. Кадырова Президентом ЧР. 7.Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.	4	Презентации лекций

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____1_____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX в.	Тема 1.1. Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1.Чечня в эпоху первобытнообщинного строя.	2	Презентации лекций

	2. Нахи и степной мир. 3. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4. Чечня в период иноземных нашествий в XIII-XIV вв. 5. Культура Чечни в эпоху средневековья.		
	Тема 1.2. Чечня в XVI- XVIII веках. Учебные вопросы: Территория, население, хозяйственные занятия. Общественно-политический и социальный строй Чечни. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. Материальная культура Чечни в XVI-XVIII вв. Духовная культура Чечни XVI -XVIII вв.	2	
	Тема 1.3. Чечня в XIX веке. Учебные вопросы: 1. Активизация колониальной политики царизма в Чечне. 2. Чечня в период наместничества А.П.Ермолова. 3. Чечня в годы Кавказской войны. 4. Административная, аграрная, судебная реформы в Чечне в 60-70 гг. XIX века. 5. Народно-освободительное движение в 60-90 гг. XIX века. 6. Мухаджирство (Переселение чеченцев в Османскую империю). 7. Культура и быт Чечни в XIX века.	2	
Раздел 2. Чечня в XX-XXI вв.	Тема 2.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2. Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. 3. Чечня в революциях 1917 г. 4. Гражданская война и борьба чеченцев против белой гвардии Деникина.	2	Презентации лекций
	Тема 2.2. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40-е гг. XX века). Учебные вопросы: 1. Образование ГАССР. 2. Чеченская Автономная область (1922-1934 гг.). Т.Эльдарханов.	2	

	3.Создание ЧИАССР. 4.Индустриализация, коллективизация и культурная революция. 5.Репрессии в Чечне в 20-30-е годы XX века.		
	Тема 2.3. ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1.Перестройка народного хозяйства на военный лад. 2.Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах ВОВ. 3.Депортация чеченцев и ингушей. 4.Жизнь в условиях «спецпоселения».	2	
	Тема 2.4. ЧИАССР в 1959-1985 гг. Учебные вопросы: 1.XX- й съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 2.Восстановление ЧИАССР. 3.Промышленность, сельское хозяйство, культура, образование и наука в Чечне в 60-80-е гг.	2	
	Тема 2.5. ЧИАССР период перестройки (1985-1994 гг.). Учебные вопросы: Общественно-политическая обстановка в Чечено-Ингушетии во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. Общенациональный съезд чеченского народа. Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике. Чечня на рубеже XX –XXI вв.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____1_____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	Тема1.1. Чечня с древности по XVIII век. Учебные вопросы: 1.Предмет, задачи и проблемы курса истории Чечни. 2.Нахи и степной мир. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 3.Татаро-монгольское нашествие и	1	Презентации лекций

	борьба чеченцев за независимость. 4. Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 5. Чечня в XVI-XVIII вв.		
	Тема 1.2. Чечня в XIX веке. Учебные вопросы: 1. Активизация колониальной политики царизма в Чечне. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 2. Чечня в период наместничества Ермолова. Строительство крепости Грозная. 3. Анतिकолониальное восстание в 1825 г. под руководством Б. Таймиева. 4. Чечня в годы Кавказской войны. 5. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. 6. Интеграция края в экономическую систему России (60-90-е годы XIX века.).	1	
Раздел 2. Основные вехи истории Чечни в XX – начале XXI века	Тема 2.1. Чечня в первой половине XX века. Учебные вопросы: 1. Чечня в начале XX века. 2. Чечня в революциях 1917 г. и Гражданской войны. 3. Становление государственности и развитие Чечни в 1920-1930-х гг. 4. Чечня в период «социалистических» модернизаций.	1	Презентации лекций
	Тема 2.1. Чечня во второй половине XX -начале XXI вв. Учебные вопросы: 1. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. 2. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. 3. ЧИАССР в 1960-1991-е гг. 4. Чеченская Республика на рубеже XX – XXI вв.	1	

5.3. Лабораторные занятия Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия -34 ч

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____1_семестр			

Раздел I. Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Тема 1.1. Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1.Чечня в эпоху камня. Находки каменного века на территории Чечни. 2.Чечня в бронзовом веке (конец IV-конец II тыс. до н.э.). 3.Чечня в эпоху железа (XII-IV вв. до н.э.). 4.Древние кочевники и Чечня. (VII в. до н.э.- IV в.н.э.). 5.Чечня в период раннего средневековья (V-XII вв.). 6.Алания и чеченцы. Этнический состав Аланского государства. 7.Арабские завоеватели на Северо-Восточном Кавказе. 8.Последствия взаимоотношений древних нахов с соседними народами. 9.Материальная и духовная культура Чечни в V-XII вв.	2	Презентация, опрос, тестирование
	Тема 1.2. Борьба чеченцев против нашествия чингизидов и Тимура (XIII-XV вв.). Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое положение Чечни накануне нашествия чингизидов. 3.Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 4.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 5.Культура чеченцев в XIII-XV вв.	2	
	Тема 1.3. Чечня и чеченцы в XVI-XVIII вв. Учебные вопрос: 1.Территория, население, хозяйственные занятия. 2.Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3.Борьба трех империй за Кавказ. 4.Политическое положение Чечни XVI-XVII вв. 5.Зарождение «вольного» казачества на территории Чечни. 6.Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 7.Материальная и духовная культура чеченцев в XVI-XVIII вв.	2	

Раздел 2. Чечня в XIX в.	Тема 2.1. Чечня в первой половине XIX века. Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое развитие Чечни в первой половине XIX века. 2. Активизация колониальной политики царизма в Чечне. 3. Поход Булгакова в Чечню в 1807 г. 4. Начало установления в Чечне российской административной власти. 5. Чечня в период наместничества Ермолова. 6. Строительство крепости Грозная и установление российской административной власти в равнинной Чечне. 7. Уничтожение селения Дады-Юрта и переселение качкалыковских чеченцев. 8. Ужесточение российской политики в Чечне. 9. Восстание чеченцев под руководством Б. Таймиева в 1825 г. 10. Последняя карательная экспедиция А. П. Ермолова в Чечню в 1826 г.	2	
	Тема 2.2. Народно-освободительное движение в Чечне в 30-50-е гг. XIX в. (Кавказская война). Учебные вопросы: 1. Чечня в конце 20-30-х гг. XIX в. 2. Имам Гази-Мухаммед и шейх Ташу-Хаджи. 3. Всеобщее восстание в 1840 г. 4. Военные действия в Чечне и Дагестане в 40-х гг. XIX в. 5. Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50-гг. XIX в. 6. Объединенное государство народов Чечни и Дагестана- Имамат. 6. Внутренняя и внешняя политика имамата.	2	
	Тема 2.4. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. Учебные вопросы: 1. Административная, и судебная реформы. 2. Крестьянская земельная реформа и освобождение зависимых сословий. 3. Казачье землевладение и землепользование.	2	

	4.Административно-территориальное управление краем в 80-90-е годы XIX века. 5.Народно-освободительное движение в Чечне в 60-90-х гг. XIX века.		
	Тема 2.4. Переселение чеченцев на территорию Османской империи (Мухаджирство). Учебные вопросы: 1.Причины переселения чеченцев в Османскую империю. 2.Организация переселения горцев Северного Кавказа в Османскую империю. 3.Основные этапы и маршруты переселения. 4.Положение переселенцев на территории Османской империи. 5.Последствия и итоги переселения чеченцев в Османскую империю. 6.Культура и быт Чечни в XIX века.	2	
Раздел 3. Чечня в XX веке.	Тема 3.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3.Стихийные крестьянские выступления и абречество. 4. Зелимхан Харачоевский. 5.Чечня накануне и годы и Первой мировой войны. 6.Чеченский полк в «Дикой дивизии». 6.Культура и быт.	2	
	Тема 3.2. Чечня в революциях 1917 г. Учебные вопросы: 1.Общественно-политическая обстановка на Тереке в 1917 г. 2.Обострение социально-политических и межнациональных отношений в крае. 3.Положение в Чечне после победы вооруженного восстания в Петрограде. 4.Провозглашение Терской Народной республики.	2	
	Тема 3.3. Чечня в годы Гражданской войны. Учебные вопросы: 1.Начало Гражданской войны на Тереке. 2.Стодневные бои в Грозном. 3.Создание Чеченской Красной Армии.	2	

	4.Борьба против белой гвардии Деникина. 5.А.Шерипов и Н.Гикало.Г.Ахриев (ист.портреты). 6.Северо-Кавказский эмират Узун-Хаджи в гражданской войне на Тереке.		
	Тема 3.4. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40-е гг.). Учебные вопросы: 1.Образование ГАСССР. 2.Чеченская Автономная область (1922-1934 гг.). 3.Таштемир Эльдарханов. 4. Объединение Чечни и Ингушетии в 1934 г.(ЧИАО). 5.Создание ЧИАССР. 6.Репрессии в Чечне («Большой террор»). 7.Чечня в годы индустриализации. 8. Коллективизация в Чечне. 9.Чечня в годы «культурной» революции.	2	
	Тема 3.5. ЧИАССР накануне и в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1.Общественно-политическая жизнь. Репрессии. 2.Развитие промышленности и сельского хозяйства. 3.Перестройка народного хозяйства на военный лад. 4.Военно-мобилизационная работа. 5.Помощь населения фронту и семьям воинов. 6.Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах Великой Отечественной войны. 7.Фальсификация истории Чечено-Ингушетии периода Великой Отечественной войны.	2	
	Тема 3.6. Выселение чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г. Учебные вопросы: 1.Подготовка и проведение насильственного переселения чеченцев в Среднюю Азию и Казахстан. 2.Раздел территории Чечено-Ингушетии и заселение ее новыми поселенцами. 3.Жизнь чеченцев в условиях «спецпоселения». 4.XX съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 5.Восстановление ЧИАССР.	2	

	6.Правда и вымысел о депортации чеченского народа.		
	Тема 3.7. ЧИАССР в 1959-1985 гг. Учебные вопросы: 1.Развитие нефтяной промышленности. 2.Развитие местной промышленности. 4.Развитие сельского хозяйства ЧИАССР. 5.Культура, образование, наука ЧИАССР в 60-80-е годы XX века.	2	
	Тема3.8. ЧИАССР в 1985-1991 гг. Учебные вопросы: 1.Общественно-политическая обстановка в Чечне во 2-ой пол. 80-х гг. XX века. 2.Общенациональный съезд чеченского народа. 3.Дальнейшее обострение борьбы за политическую власть в республике.	2	
Раздел 4.Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.	Тема 4.1. Чеченская Республика на рубеже XX –XXI вв. Учебные вопросы: 1.Причины чеченского кризиса. Чечня в период военных действий 1994-1996 гг. 2.Хасавюртовские соглашения. 3.Военные действия в 1999-2000 гг. 4.Формирование федеральных и республиканских органов власти. 5.Деятельность руководства Чеченской Республики во главе А.А.Кадыровым по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6.Избрание Р.А. Кадырова Президентом ЧР. 7.Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.	4	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 2 _____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX в.	Тема 1.1 Чечня в древности и в средневековье. Учебные вопросы: 1. Чечня в эпоху первобытнообщинного строя.	2	Презентация, опрос, тестирование

	2. Нахи и степной мир. 3. Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4. Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 5. Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость. 6. Культура Чечни в эпоху средневековья.		
	Тема 1.2. Чечня в XVI-XVIII вв. Учебные вопросы: 1. Территория, население, хозяйственные занятия. 2. Общественно-политический и социальный строй Чечни. 3. Народно-освободительная борьба в Чечне и на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг. 4. Культура и быт народов Чечни.	2	
	Тема 1.3. Чечня в период наместничества А.П.Ермолова (1816-1826 гг.). Учебные вопросы: 1. Назначение А.П.Ермолова наместником Кавказа. 2. Ермоловский план покорения народов Северного Кавказа. 3. Деятельность А.П.Ермолова в Чечне в 1818-1819 гг. 4. Уничтожение Дады-Юрта и депортация качкалыковцев. 5. Чечня в период Кавказской войны (1818-1859 гг.).	2	
	Тема 1.4. Реформы в Чечне в 60-90-е гг. XIX века. Учебные вопросы: 1. Административная и судебная 60-х гг. XIX в. 2. Крестьянская земельная реформа и освобождение зависимых сословий. 3. Казачье землевладение и землепользование. 4. Административно-территориальное управление краем в 80-90—е XIX в. 5. Переселение чеченцев на территорию Османской империи. 6. Восстания в Чечне во второй пол. XIX в.	2	

Раздел 2. Чечня в XX-XXI вв.	Тема 2.1. Чечня в начале XX века. Учебные вопросы: 1. Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2. Чечня в период революции 1905-1907 гг. 3. Стихийные крестьянские выступления и абречество. 4. Чечня накануне и в годы Первой мировой войны. 5. Культура и быт. 6. Чечня в революциях 1917 года и Гражданской войны.	2	
	Тема 2.2. Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40-е гг.). Учебные вопросы: 1. Образование ГАССР. 2. Чеченская Автономная область (1922-1934 гг.). Т. Эльдарханов. 3. Объединение Чечни и Ингушетии (1934 г.). 4. Создание ЧИАССР. 5. Репрессии в Чечне в 20-30-е годы XX в. («Большой» террор). 6. Развитие промышленности (индустриализация). 7. Развитие сельского хозяйства (коллективизация). 8. Культурное строительство в Чечне в 20-30-е годы XX в.	2	
	Тема 2.3. Чечня в годы Великой Отечественной войны. Учебные вопросы: 1. Перестройка народного хозяйства на военный лад. 2. Подвиги воинов Чечено-Ингушетии на фронтах Великой Отечественной войны. 3. Ликвидация ЧИАССР и депортация чеченцев и ингушей. 4. Жизнь в условиях «спецпоселения». 5. XX съезд КПСС и реабилитация чеченского народа. 6. Восстановление Чечено-Ингушской АССР.	2	
	Тема 2.4. Чечня на рубеже XX – XXI вв. Учебные вопросы: 1. ЧИАССР в годы перестройки. 2. Причины чеченского кризиса.	3	

	3.Первая «чеченской» война (1994-1996 гг.). 4.Военные действия в 1999-2000 гг. 5.Деятельность руководства Республики по прекращению военных действий и восстановлению экономики и социальной сферы. 6.Укрепление политической стабильности и ускорение восстановительных процессов.		

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____1_____ семестр			
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	Тема 1.1.Чечня в древности и средневековье Учебные вопросы: 1.Древний период в истории Чечни. 2.Нахи и степной мир. 3.Аланское раннефеодальное государство на Северном Кавказе. 4.Татаро-монгольское нашествие и борьба чеченцев за независимость. 5.Нашествие Тамерлана и борьба за независимость. 6.Чечня в XVI-XVII вв.	1	Презентация, опрос
	Тема 1.2.Чечня в XVIII-XIX вв. Учебные вопросы: 1.Территория, население, основные хозяйственные занятия. 2.Движение имама Мансура (1785-1791 гг.) 3. Чечня в период наместничества Ермолова. 4.Народно-освободительное движение горцев Чечни и Дагестана в 30-50-е гг. XIX в. 5.Социально-экономическое развитие Чечни в 60-90-е гг. XIX в. 6.Административная, судебная и аграрная и другие реформы 60-х гг. XIX в. 7. Крестьянские движения в Чечне в 60-70-х гг. XIX в. 8.Переселение чеченцев на территорию Османской империи.	1	
Раздел 2.Основные вехи истории Чечни	Тема 2.1. Чечня в первой половине XX века. Учебные вопросы:	1	

в XX – начале XXI века	1.Социально-экономическое и политическое развитие Чечни в начале XX века. 2.Чечня в период революции 1905-1907 гг. и Первой мировой войны. 3.Чечня в революциях 1917 г. и гражданской войны. 4.Чечня в период «социалистических» модернизаций (20-40- е гг.) 5.ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны. 6. Ликвидация ЧИАССР и депортация чеченцев и ингушей. Жизнь в условиях «спецпоселения».		
	Тема 2.2. ЧИАССР во второй половине XX века. Учебные вопросы: XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР. Чечня в 60-80 -е гг. XX века (промышленность, сельское хозяйство, культура, образование и наука). Чеченский кризис. Его природа и эволюция. Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг. Военные действия в 1999-2001 гг. Чеченская Республика в современный период.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Чечня с древнейших времен по XVIII в.	Реферат, доклад	Опрос, презентация	8	УК-5.1. УК-5.2.
Чечня в XIX веке.	Реферат, доклад, реферат	Опрос, презентация	7	УК-5.1. УК-5.2.
Чечня в XX веке.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	10	УК-5.1. УК-5.2.
Чеченская Республика на рубеже XX-XXI веков.	подготовка докладов	презентация	9	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			34	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Чечня с древнейших времен по XIX в.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентации	30	УК-5.1. УК-5.2.
Чечня в XX-XXI вв.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентации	44	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел I. Чечня с древнейших времен по XIX век	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, доклады	50	УК-5.1. УК-5.2.
Основные вехи истории Чечни в XX – начале XXI века	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, доклады	77	УК-5.1. УК-5.2.
Всего часов			127	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

- 1.Электронно-библиотечная система: www.iprbookshop.ru Консультант студента: www.studmedlib.ru
- 2.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. – 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
- 3.История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. – 832 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
- 4.Актуальные проблемы истории Чечни. Грозный, 2011. <https://www.dissercat.com/content/chechnya-v-30-50-e-gody-xix-veka-problemy-obshchestvenno-politicheskogo-razvitiya>
- 5.Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М.,2001. <http://www.checheninfo.ru/>
- 6.Ахмадов Я.З., Хасмагоматов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. <https://chenetbook.info/>
- 7.История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М.,1988. <http://www.elbrusoid.org/>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	1	Аудиторные занятия, самостоятельная работа

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. знать основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методики изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентироваться в исторических научных изданиях, знать основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	1 «отлично» на высоком уровне знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	Тестирование; Презентация; Выступление с докладом

		2 «хорошо» знает на достаточном уровне основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		теоретические положения.	
		4 «неудовлетворительно» не знает основные этапы развития истории и культуры народов Чечни; -общенаучные принципы и методика изучения истории; -основные требования к анализу и использованию исторических источников; -виды и формы работы с историческими источниками. -ориентируется в исторических научных изданиях, знает основные работы по истории и культуре народов края и их теоретические положения.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
Умеет	применять при изучении истории Чечни знания и навыки по методике поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	1 «отлично» на высоком уровне - профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет - профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет -профессионально использовать понятийный аппарат; -пользоваться источниковой базой, документами из архивных и музейных фондов; -работать с научной литературой и источниками по смежным дисциплинам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,
Владеет навыком	1. навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории	Собеседование, контрольная работа, составление заключений,

	ряда культурных традиций мира.	и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками аргументации, ведения дискуссии в различных социальных группах по ключевым проблемам региональной истории и истории России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира.	Собеседование, контрольная работа, дискуссия

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу,	0-30

	аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100%	5 (отлично)
76–95%	4 (хорошо)
51-75%	3 (удовлетворительно)
40-50%	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

Критерия оценивания и требования к докладу:

Оценивается по пятибалльной шкале – «5 баллов», «4 балла», «3 балла», «2 балла» «1 балл». Технические требования: оригинальность текста -миним.75% (проверять в системе АнтиплагиатВУЗ), Объем-5-7 стр. А4, Шрифт -TimesNewRoman, Кегль -14, интервал между строк -1,5, поля – 2 см.

Структура доклада:Тема (1-я строка); 2-я строка -сведения об авторе.

Вступительная часть: Обосновывается актуальность темы исследования, существования проблемы и необходимость ее решения). Отмечается новизна исследования после анализа научных работ. Цели, предмет и задачи исследования. (цель одна, задач может быть несколько) 1 -2 предложения.

Теоретический аспект. Анализ научных книг, монографий, учебных пособий, статей, обзор точек зрения авторов по выбранной теме исследования. (Какие они видят проблемы и решения, какие исследования проводили).

Основная часть: Определите оптимальное решение найденных проблем, обосновывая это теорией и практикой (опытом научных работ). Приведите актуальные события (новости, политические решения, экономические, социокультурные последствия и т.п.), касающиеся данной темы, доказывающие вашу точку зрения, либо по теме в целом.

Заключение: Выводы по основной части. Итоги исследования.

Список использованных источников.

Критерия оценивания дискуссии:

Оценивается по пятибалльной шкале – «5 баллов», «4 балла», «3 балла», «2 балла». «1 балл» не выставляется.

Оценка «5» ставится за глубокое и прочное усвоение программного материала; полные, последовательные, грамотные и логически излагаемые ответы при видоизменении задания; - свободно справляющиеся с поставленными задачами, - правильно обоснованные принятые решения; владение разносторонними навыками и приемами выполнения практических работ.

Оценка «4» выставляется за знание программного материала; грамотное изложение, без существенных неточностей в ответе на вопрос; правильное применение теоретических знаний; владение необходимыми навыками при выполнении практических задач

Оценка «3»выставляется за

- усвоение основного материала
- при ответе допускаются неточности
- при ответе недостаточно правильные формулировки
- нарушение последовательности в изложении программного материала
- затруднения в выполнении практических заданий

Оценка «2»:

- не знание программного материала,
- при ответе возникают ошибки
- затруднения при выполнении практических работ.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен (таблица).

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен <https://ucomplex.org/>

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Денежение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1	Чечня с древнейших времен по XVIII в..		-	-	15	5	-	-
УК-5.1	Чечня в XIX в.		-	-	15	5	-	-
УК-5.2.	Чечня в XX веке.		-	-	10	5	-	-
УК-5.2.	Чеченская республика на рубеже XX-XXI вв.		-	-	10	5	-	-

7.3.2. Вопросы к экзамену

- 1.Предмет, источники и периодизация истории Чечни.
- 2.Чечня в конце бронзового и раннего железного века (скифы, сарматы).
- 3.Чечня в VII в. до н.э. - IV в. н.э.
- 4.Чечня в составе Аланского раннефеодального государства.
- 5.Чечня накануне монгольского нашествия.
- 6.Борьба чеченцев против чингизидов.
- 7.Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость.
- 8.Материальная и духовная культура Чечни в XIII-XV вв.
- 9.Чеченцы на этнической карте Кавказа. Границы расселения чеченцев в XVI-XVIII вв.
- 10.Социально- экономический и политический строй чеченцев в XVI-XVIII вв.
- 11.Движение шейха Мансура (1785-1791 гг.) на Северном Кавказе.
- 12.Материальная культура Чечни (XVI-XVIII вв.).
- 13.Духовная культура чеченцев (XVI-XVIII вв.).

14. Чечня в период наместничества Ермолова на Кавказе.
15. Строительство крепости Грозная и установление российской административной власти в равнинной Чечне.
16. Уничтожение Дади-юрта и переселение качкалыкковских чеченцев.
17. Крепость Грозная- город Грозный.
18. Бей-Булат Таймиев (исторический портрет).
19. Восстание 1821-1822г. в Чечне.
20. Герзель-аульская резня. Восстание в Чечне в 1825г. под руководством Бай-Булата Таймиева.
21. Последняя карательная экспедиция А.П.Ермолова в Чечню в 1826г.
22. Ташу-хаджи Саясановский - имам Чечни. Объединение лидеров Чечни и Дагестана в 30-х гг. XIX века.
23. Три имама Дагестана в 20-30-х гг. XIX века (Гази-Мухаммед, Гамзат-Бек, Шамиль).
24. Народно-освободительное движение в Чечне в 30-е гг. XIX века.
25. Чечня-центр народно-освободительного движения в 40-50-х гг. XIX века.
25. Приход Шамиля в Чечню после поражения под Ахульго.
26. Иса Гендаргеновский (исторический портрет).
27. Талхиг Шалинский (исторический портрет).
28. Избрание Шамиля имамом Чечни. Имам Шамиль. Жизнь и деятельность.
29. Восстание в Чечне в 1840 году.
30. Экспедиция генерала Граббе в Чечню в 1842 году.
31. Даргинская экспедиция генерала Воронцова в 1845 году.
32. Объединенное государство народов Чечни и Дагестана - Имамат.
33. Внутренняя и внешняя политика Имамата в 40-50-е гг. XIX века.
34. Военно-теократическое государство-Имамат.
35. «Низамы» - основные законы Имамата.
36. Административно-территориальное устройство Имамата.
37. Основные функции военно-теократического государства Имамат.
38. Выдающиеся деятели Чечни периода Имамата.
39. Юсуф-хаджи Сафаров. Исторический портрет.
40. Шоип-мулла Цонтароевский - «маршал лесной войны».
41. Байсангур Беноевский. Жизнь и деятельность.
42. Военные действия в Чечне в 30-40-х гг. XIX века. «Блистательная» эпоха Шамиля.
43. Чечня во второй половине 40-х гг. XIX века.
44. Борьба горцев Чечни и Дагестана в 50-х гг. XIX века.
45. Чечня в первой половине 50-х годов XIX века.
46. Военные действия в Чечне и Дагестане на заключительном этапе Кавказской войны (1857-1859 гг.).
47. Административная, судебная и аграрная реформы в Чечне во 2-ой пол. XIX в.
48. Кунта-хаджи и его учение «зикр». «Зикристы».
49. Восстания в Чечне в 60-х гг. XIX века.
50. Участие чеченцев в русско-турецкой войне 1877-1878 гг.
51. Восстание в Чечне и Дагестане в 1877-78 гг.
52. Социально-экономическое и политическое положение в Чечне в начале XX в.
53. Активизация крестьянского движения. Абречество (нач. XX в.).
54. Развитие промышленности в Чечне в условиях монополизации (нач. XX в.).
55. Революционное движение в Чечне в 1905-1907 гг.
56. Чечня в годы Первой мировой войны.
57. Чечня в революциях 1917 г.
58. Октябрьская революция 1917 г. и Чечня.
59. Чечня в годы Гражданской войны.
60. Горская республика и Чечня.

61. Чечня в период восстановления народного хозяйства (1920-1925 гг.).
62. Чечня в годы индустриализации.
63. Чечня в годы коллективизации.
64. Культурное строительство в 20-40-е гг. XX в.
65. Национально-государственное строительство Чечни в 20-30-гг. XX века.
66. Репрессии в Чечне в 30-40 -е гг. XX века.
67. ЧИАССР в предвоенные годы (1938-1941 гг.).
68. Чечено-Ингушетия в годы Великой Отечественной войны.
69. Культура и образование в ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны.
70. Депортация чеченцев и ингушей 23 февраля 1944 г.
71. Жизнь депортированных чеченцев в условиях «спецпоселения».
72. Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны.
73. Ханпаша Нурадилов - Герой Советского Союза.
74. Чеченцы- участники Великой Отечественной войны- Герои Советского Союза.
75. XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.
76. Чечено-Ингушетия в конце 50-х – начале 60-х гг. XX века.
77. Промышленное строительство в ЧИАССР в 60-80- гг. XX века.
78. Культурное развитие республики в 60-80-е гг. XX в.
79. Развитие сельского хозяйства Чечено-Ингушетии в 60-80-е гг. XX в.
80. ЧИАССР в годы перестройки (1985-1990 гг.).
81. Общественно-политическая ситуация в стране и в ЧИАССР в начале 90- гг. XX в.
82. Общенациональный съезд чеченского народа (ноябрь 1990 г.). Борьба за политическую власть в республике.
83. Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг. Наведение «конституционного порядка».
84. Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг.
85. Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
86. Чеченская Республика в послевоенный период (экономика, культура, социальная сфера).
87. Формирование федеральных и республиканских органов власти (2000 г.).
88. Деятельность Чеченской республики во главе с А.-Х.А. Кадыровым.
89. Избрание Р.А. Кадырова Президентом Чеченской Республики.
90. Роль Р.А.Кадырова в укреплении стабильности и восстановлении Чеченской Республики.

7.3.4 Вопросы к зачету

1. Предмет, источники и периодизация истории Чечни.
2. Чечня в конце бронзового и раннего железного века (скифы, сарматы).
3. Чечня в VII в. до н.э. - IV в. н.э.
4. Чечня в составе Аланского раннефеодального государства.
5. Чечня накануне монгольского нашествия.
6. Борьба чеченцев против чингизидов.
7. Нашествие Тамерлана на Северный Кавказ и борьба его народов за независимость.
8. Материальная и духовная культура Чечни в XIII-XV вв.
9. Чеченцы на этнической карте Кавказа. Границы расселения чеченцев в XVI-XVIII вв.
10. Социально- экономический и политический строй чеченцев в XVI-XVIII вв.
11. Движение шейха Мансура (1785-1791 гг.) на Северном Кавказе.
12. Материальная культура Чечни (XVI-XVIII вв.).
13. Духовная культура чеченцев (XVI-XVIII вв.).
14. Общественный и семейный быт. (XVI-XVIII вв.).
15. Усиление колониальной политики России на Северном Кавказе и в Чечни (1 пол. XIX в.).

16. Ермолов и его политика в Чечне.
17. Народно-освободительное движение в Чечне в 1 трети XIX в.
18. Чечня в период Кавказской войны.
19. Административная, судебная и аграрная реформы в Чечне во 2-ой пол. XIX в.
20. Кунта-хаджи и его учение «зикр». «Зикристы».
21. Участие чеченцев в русско-турецкой войне 1877-1878 гг.
22. Восстание в Чечне и Дагестане в 1877-78 гг.
23. Социально-экономическое и политическое положение в Чечне в начале XX в.
24. Активизация крестьянского движения. Абречество (нач. XX в.).
25. Развитие промышленности в Чечне в условиях монополизации (нач. XX в.).
26. Революционное движение в Чечне в 1905-1907 гг.
27. Чечня в годы Первой мировой войны.
28. Чечня в революциях 1917 г.
29. Октябрьская революции 1917 г. и Чечня.
30. Чечня и гражданская война.
31. Горская республика и Чечня.
32. Чечня в период восстановления народного хозяйства (1920-1925 гг.).
33. Чечня в годы индустриализации.
34. Культурное строительство в 1920-1945 гг.
35. Государственное строительство в Чечне в 20-30 гг. XX в.
36. Репрессии в Чечне в 30-е гг. XX века.
37. Чечня в предвоенные годы (1938-1941 гг.).
38. Чечено-Ингушетия в годы Великой Отечественной войны.
39. Культура и образование Чечни в годы Великой Отечественной войны.
40. Депортация чеченцев и ингушей.
41. Жизнь депортированных в «спецпоселении».
42. Чеченцы на фронтах Великой Отечественной войны.
43. XX съезд КПСС и восстановление ЧИАССР.
44. Чечено-Ингушетия в конце 50-х – начале 60-х гг. XX века.
45. Промышленное строительство в ЧИАССР в 60-80-е гг. XX века.
46. Культурное развитие республики в 60-80-е гг. XX в.
47. Развитие сельского хозяйства республики в 70-80-е гг. XX в.
48. Чечня в годы перестройки (1985-90 гг.).
49. Общественно-политическая ситуация в стране и в Чечне в начале 90-х гг. XX в.
50. Общенациональный съезд чеченского народа (ноябрь 1990 г.). Борьба за политическую власть в республике.
51. Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг. Наведение «конституционного порядка».
52. Хасав-Юртовские соглашения. Усиление социально-экономического и политического кризиса в 1996-1999 гг.
53. Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
54. Последствия двух войн за одно десятилетия для Чечни.
55. Чечня в послевоенный период (экономика, культура, социальная сфера).
56. Духовный кризис чеченского общества – как следствие двух разрушительных войн.
57. Формирование федеральных и республиканских органов власти (2000 г.).
58. Деятельность Чеченской республики во главе с А.-Х.А. Кадыровым.
59. Избрание Р.А. Кадырова Президентом Чеченской Республики.
60. Укрепление политической стабильности и ускорения восстановительных процессов.

7.3.5 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Археологические культуры на территории Чечни.
2. Вера древних чеченцев.
3. Чечня в период иноземных нашествий.
4. Чечня в период Аланского раннефеодального государства.
5. Культура чеченцев в XVI-XVIII вв.
6. Башенная архитектура Чечни.
7. Традиционная одежда чеченцев: история и современность.
8. Народно-освободительная борьба на Северном Кавказе под предводительством имама Мансура в 1785-1791 гг.
9. Ермолов А.П. и его политика в Чечне.
10. Крепость Грозная - город Грозный.
11. Б.Таймиев (исторический портрет).
12. Имамат Чечни и Дагестана.
13. Чеченцы - наибы Шамиля.
14. Чечня в период борьбы с белой гвардией Деникина (февраль 1919 г. – март 1920 гг.).
15. Национально-государственное строительство в Чечне в 20-30-е годы XX века.
16. Коллективизация в Чечне в 20-30-е годы XX века.
17. ЧИАССР в годы Великой Отечественной войны.
18. Чеченцы - Герои Великой Отечественной войны.
19. Культура, образование, наука ЧИАССР в 60-80 гг. XX в.
20. Грозненская нефтяная промышленность: история и современность.
21. Общественно-политическая ситуация в стране и в Чечне в начале 90-х гг. XX в.
22. Ввод войск на территорию ЧР и военные действия 1994-1995 гг.
23. Военные действия на территории Чечни 1999- 2001 гг.
24. Деятельность Чеченской Республики во главе с А.-Х.А.Кадыровым.
25. Культура народов Чеченской Республики в годы вооруженного конфликта.
26. Возрождение культуры чеченского народа на современном этапе.
27. Город Грозный на рубеже XX-XXI вв.
28. Чеченский государственный университет им.А.А.Кадырова: история и современность.
29. Роль ислама в духовной культуре чеченского народа.
30. Чеченская Республика в контексте современной национальной политики.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «История народов Чеченской Республики» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «История народов Чеченской Республики» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «История Чеченской Республики» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1. Основная литература

2. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах. Т.1. История Чечни с древнейших времен до конца XIX века. Грозный, 2006. — 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
3. История Чечни с древнейших времен до наших дней. В 2-х томах Т. 2. История Чечни XX и начала XXI веков. Грозный, 2008. — 832 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>
5. Ахмадов Я.З. История Чечни с древнейших времен по XVIII век. М., 2001. <http://www.checheninfo.ru/>
6. Ахмадов Я.З., Хасмагоматов Э. История Чечни в XIX – XX вв. М., 2005. <https://chenetbook.info/>
7. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до конца XVIII века. М., 1988. <http://www.elbrusoid.org/>
8. История народов Северного Кавказа с древнейших времен до 1917. М., 1986. — 828 с. <https://elibrary.ru/item.asp?id=21678449>

8.2. Дополнительная литература

1. Всемирная история [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов / Г.Б. Поляк [и др.]. — 3-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 888 с. — 978-5-238-01493-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71211.html>
2. История мировых цивилизаций [Электронный ресурс] : учебник / Р.Г. Мумладзе [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : Русайнс, 2016. — 334 с. — 978-5-4365-0888-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/61616.html>
3. Мисроков З.Х. Адат и шариат в российской правовой системе. Исторические судьбы юридического плюрализма на Северном Кавказе [Электронный ресурс] / З.Х. Мисроков. — Электрон. текстовые данные. — М. : Московский государственный университет имени М.В. Ломоносова, 2002. — 256 с. — 5-211-04630-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13291.html>

8.3. Периодические издания

130. Вестник Чеченского государственного университета.
131. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
132. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт компании «КонсультантПлюс» <http://www.consultant.ru/>

2.Профессиональные стандарты: программно-аппаратный комплекс. Реестр профессиональных стандартов – <http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/reestr-professionalnykh-standartov/>

3.Электронная образовательная среда университета (<http://www.chgu.org>)

4.Электронно-библиотечная система IPRBooks(<http://www.iprbookshop.ru>)

5.Многопрофильный образовательный ресурс «Консультант студента» (<http://www.studentlibrary.ru>)

6.Электронно-библиотечная система «ИВИС» (<http://ivis.ru>)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «История народов Чеченской Республики» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «История народов Чеченской Республики» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

269.	Электронная образовательная среда университета
270.	ЭБС "IPRbooks"
271.	ЭБС "Консультант студента"
272.	ИВИС
273.	ЭБС «Лань»
274.	Национальная электронная библиотека.
275.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ИСТОРИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра «Музееведение и культурология»

Утверждаю
Проректор по учебной работе,
_____ Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 20 ____ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Чеченская традиционная культура и этика»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская	Гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	Очная, очно/заочная, заочная

Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.О.02

Всего ЗЕТ	– 3 з.е.
Всего часов	–72
Из них:	
<i>Аудиторные занятия</i>	34
<i>Лекции</i>	– 17
<i>практические занятия</i>	–17
<i>Самостоятельная работа</i>	– 74
<i>Промежуточная аттестация</i>	
<i>Зачёт</i>	– 4 семестр

Грозный, 2026

Юсупова Х.М., Рабочая программа дисциплины- **«Чеченская традиционная культура и этика»** /Сост. Юсупова Х.М., Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры (указывается наименование кафедры), рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 9 от 23 мая 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01. Юриспруденция (степень – бакалавр), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. №1011, с учетом профиля «Уголовно-правовой», «Гражданско-правовой», а также рабочим учебным планом по данному направлению подготовки.

© Х.М.Юсупова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5/11
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.6/11
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.15
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.15
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.21
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.21
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.21
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.24
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с.	с.24

	осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: освоение студентами необходимых знаний о многогранной традиционной культуре и этике чеченцев.

Задачи освоения дисциплины:

8. углубить накопленные студентами знания об основных этапах развития и эволюции традиционной культуры чеченцев, выявление в ней общих и специфических черт в рамках общемировой культуры;

9. способность формированию навыков самостоятельной исследовательской работы;

10. дать необходимые представления об общих закономерностях развития традиционной культуры чеченцев;

11. ознакомить с основными учениями и этапами становления и развития этического знания, помочь студентам сохранить непреходящие по своему гуманистическому потенциалу, общечеловеческой значимости духовно-культурные и морально-этические ценности своего народа;

12. воспитание в студентах уважительного отношения к традиционной культуре других этносов;

13. приучение к толерантности в межэтническом взаимодействии;

14. формирование представлений о сложности и многообразии исторического процесса, предопределившего специфику традиционной культуры чеченского народа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Чеченская традиционная культура и этика» относится к Обязательной части ОПОП, ее изучение осуществляется в 4 семестре очно и на 2 курсе заочно.

Предшествующие дисциплины:

3. История России

4. История Чеченской Республики

Последующие дисциплины: -нет

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции: УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах			
УК-5.1. Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики.	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики.	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества.
УК-5.2. Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики.	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики.	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной

			деятельности в развитии личности, общества.

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	17
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	-
– практические занятия	17
Самостоятельная работа обучающихся	74
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	-
Зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт - уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».

УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности. 1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.	2	Лекция
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Лекция
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека.	2	Лекция

	5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».		
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Лекция
	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество – побратимство. 3. Дружба – как умение понимать другого человека.	2	Лекция
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	2	Лекция
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.	2	Лекция
	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	2	Лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	2	Устные ответы студентов. Презентации.

	1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.		
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт – уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (кьолах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество - побратимство. 3. Дружба - как умение понимать другого человека.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	2	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.	2	Устные ответы студентов. Презентации.

	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	2	Устные ответы студентов. Презентации.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа) *

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
2. Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
3. Обычаи и традиции чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
4. Этикетные нормы чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
5. Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
6. Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	10	УК-5.1, УК-5.2
7. Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	14	УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			74	

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	12
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	4
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	-
– практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающихся	96
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	-
Зачет	зачет
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	1. Понятие культура. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт - уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».
УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество - побратимство. 3. Дружба - как умение понимать другого человека.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.

УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.
УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	1. Ислам – мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
__2__ курс			
Раздел 1.	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности. 1. История становления этики и определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность». 2. Самобытность и универсальность культуры чеченского народа и своеобразный моральный кодекс чеченцев.	2	Лекция
	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества. 1. Этикет – совокупность правил поведения и составная часть культуры общества. 2. Национальные особенности этикета чеченцев.	2	Лекция
	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества. 1. Понятие культуры. Народная культура как система. 2. Мораль в системе национальной духовной культуры. 3. Быт - уклад повседневной жизни. 4. Внешняя и внутренняя культура человека. 5. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности».	2	Лекция
	Тема 4. Патриотизм, интернационализм и героизм в этике чеченцев. 1. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев. 2. Интернациональные черты духовного облика народа.	2	Лекция

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
2 курс			
Раздел 1.	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев. 1. Гостеприимство в традициях чеченцев 2. Куначество - побратимство. 3. Дружба - как умение понимать другого человека.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике. 1. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев. 2. Нравственные основы чеченских семей. 3. Свадебная обрядность.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев. 1. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности. 2. Старые названия месяцев и их символическое значение. 3. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю.	1	Устные ответы студентов. Презентации.
	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев. 1. Ислам - мировая религия. 2. Особенности исламской этики. 3. Исламская мораль и этика чеченцев.	1	Устные ответы студентов. Презентации.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции(й)
1. Материальная культура чеченцев	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
2. Традиционные духовные ценности чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2

	Диалоги.			
3. Обычаи и традиции чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
4. Этикетные нормы чеченского народа.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
5. Чеченская семья в традициях и нравах.	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
6. Фольклор и мифология чеченского народа	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	15	УК-5.1, УК-5.2
7. Тайп как форма социальной организации	Развернутая беседа с обсуждением. Групповые дискуссии. Диалоги.	Доклад, устный опрос.	6	УК-5.1, УК-5.2
Всего часов			96	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1

15. Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
16. Ахмадов М. «Нохчийн г'иллакх-оьздангалла». – Грозный-СПб,. «Седа», 2002.
17. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский рабочий», 2006. – 207 с.
18. Берсанов Х.-А. «Г'иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990 вв.). – М., 200. 415 с.
19. Гадаев В.Ю. Чеченская традиционная культура и этика Учебное пособие Грозный – Махачкала, 2020.
20. Гуревич П.С. Этика учебник для студентов вузов. ИИУ МГОУ, 2018. 432.
21. ИИУ МГОУ, 2018. 4327.
22. Ильясов Л.М. Культура чеченского народа. Москва, 2009. – 263-с.
23. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
24. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный,
25. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография. <http://storage.ucomplex.org/files/books/2395/publication.pdf>
26. Хасбулатова З.И. Нравственная культура чеченцев «Г'иллакх- оьздангалла». Назрань, 2007
27. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: 28. Эльбуздукаева Т.У. Культура Чечни XX век. Грозный, 2012. – 410 с.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5.1, УК-5.2	4	Тема 1; Тема 2; Тема 3; Тема 4; Тема 5; Тема 6; Тема 7; Тема 8;

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	основные понятия, категории и ценности чеченской традиционной культуры и этики	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.
Умеет	определять духовные качества личности, опираясь на ценности чеченского менталитета; определять выделяемые в курсе чеченской этики основные понятия; характеризовать духовные качества личности; раскрывать роль традиционной культуры и этики	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует умения на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.
Владеет навыком	средствами самостоятельного, методически правильного использования методов духовного, нравственного воспитания, достижения должного уровня моральной подготовленности для обеспечения полноценной социальной адаптации и профессиональной деятельности в развитии личности, общества	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует навыки на достаточном уровне.	Устный опрос, тестирование, презентация проекта.

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

**** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольные работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.**

Описание шкал оценивания

«зачтено» выставляется обучающемуся, если студент показывает хорошие знания изученного учебного материала; самостоятельно, логично и последовательно излагает, и интерпретирует материалы учебного курса; полностью раскрывает смысл предлагаемого вопроса; владеет основными терминами и понятиями изученного курса; показывает умение переложить теоретические знания на предполагаемый практический опыт;

«не зачтено» - выставляется при наличии серьезных упущений в процессе изложения учебного материала; в случае отсутствия знаний основных понятий и определений курса или присутствии большого количества ошибок при интерпретации основных определений; если студент показывает значительные затруднения при ответе на предложенные основные и дополнительные вопросы; при условии отсутствия ответа на основной и дополнительный вопросы.

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет (таблица)

Баллы по дисциплине	Результат промежуточной аттестации	Критерии
51–100	Зачтено	Обучающийся освоил основное содержание дисциплины, выполняет текущие задания, демонстрирует знания, умения и навыки по УК-5 на достаточном уровне.
41–50	Допущен	Обучающийся не освоил основное содержание дисциплины, допускает существенные ошибки, не демонстрирует требуемые результаты обучения по УК-5.
0-40	Не допущен	Обучающийся систематически отсутствовал на учебных занятиях. В период нахождения на занятиях не проявлял никакого интереса и участия в работе.

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен на Информационной системе автоматизации учебного процесса U-Complex - «<https://ucomplex.org/>»

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнительные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5.1, УК-5.2	Тема 1. Введение. Этика – наука о морали и нравственности.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 2. Этикет составная часть культуры общества.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 3. Мораль в жизни человека и общества.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 5. Гостеприимство и куначество в обычаях и традициях чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 6. Брак и семья в чеченской этике.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 7. Народные календарные праздники чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-
УК-5.1, УК-5.2	Тема 8. Ислам и традиционная этика чеченцев.	-	2	-	4	-	-	-

7.3.3 Вопросы к зачёту:

- 1.Традиционная культура и этика как наука. Предмет и задачи
- 2.Традиционная этика как составная часть культуры народа
- 3.Самобытность и уникальность чеченской культуры

4. История становления этики
5. Определение понятия «Этика», «Мораль», «Нравственность»
6. Своеобразный моральный кодекс чеченцев и его основные заповеди
7. Этикет – совокупность правил поведения
8. Этикет составная часть культуры общества
9. Национальные особенности этикета чеченцев
10. Понятие культура. Народная культура как система
11. Мораль в системе национальной духовной культуры
12. Быт – уклад повседневной жизни
13. Внешняя и внутренняя культура человека
14. Красота нашей морали. «Золотое правило нравственности»
15. Отечество, патриотизм в этике чеченцев
16. Сын народа (къонах) – идеал мужчины в традиционной этике чеченцев
17. Интернациональные черты духовного облика народа
18. Этические нормы тайпов
19. Яхь – кодекс мужской чести
20. Куначество – побратимство
21. Дружба – как умение понимать другого человека
22. Семья как институт нравственного воспитания чеченцев
23. Нравственные основы чеченских семей
24. Особенности внутрисемейных отношений чеченцев
25. Ислам – мировая религия
26. Особенности исламской этики
27. Исламская мораль и этика чеченцев
28. Календарная система, игравшая существенную роль в жизни чеченцев в глубокой древности
29. Старые названия месяцев и их символическое значение
30. Благоприятные и неблагоприятные дни по чеченскому календарю
31. Устное народное творчество
32. Обычаи, традиции и обряды чеченцев
33. Основные традиционные блюда чеченской кухни
34. Особенности Ислама в Чечне
35. Национальное, особенное и общечеловеческое в чеченской этике
36. Этика межнационального общения у чеченцев
37. Современное состояние нравственной культуры чеченского народа
38. Народные календарные праздники чеченцев
39. Своеобразие морального кодекса чеченцев
40. Совесть как нравственная категория чеченцев
41. Гостеприимство и куначество как категории чеченской этики
42. Патриотизм и героизм в этике чеченцев
43. Этика общения, её сущность и роль в жизни человека и народа
44. Оьздангалла и ее значение в жизни чеченцев
45. Основные ценности чеченской традиционной культуры

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

1. Текущий контроль проводится в форме устного опроса, тестирования, интернет-обзоров и участия в дискуссиях.

2. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет предполагает устные ответы по вопросам, представленным в фонде оценочных средств, с учетом результатов текущего контроля.
3. Оценивание осуществляется на основе критериев полноты раскрытия вопроса, корректности использования понятий, аргументированности позиции, самостоятельности выводов и соблюдения норм академической этики.
4. Обучающийся допускается к зачету при выполнении заданий текущего контроля, рубежных аттестаций и набирает 41 балл.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

14. Ахмадов М. Чеченская традиционная культура и этика. – Грозный: «Грозненский рабочий», 2006. – 207 с.
15. Ахмадов М. «Нохчийн г1иллакх-обздангалла». – Грозный-СПб., «Седа», 2002.
16. Исаев Э. «Вайнахская этика». - Назрань, 1999.
17. Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
18. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
19. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
20. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. 432.
21. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.). – М, 200. 415 с.
22. Гуревич П.С. Этика учебник для студентов вузов.
23. Гадаев В. Ю. Чеченская традиционная культура и этика. Учебное пособие. Грозный, Махачкала.2020.
24. Осмаев М.К. Чеченцы: обычаи, традиции, обряды (историко-культурные аспекты проблемы) Монография. <http://storage.ucomplex.org/files/books/2395/publication.pdf>

8.2 Дополнительная литература

1. Алироев И.Ю. «Язык, история и культура вайнахов». - Грозный, «Книга», 1990.
2. Берсанов Х.-А. «Г1иллакхийн хазна – ирсан некъаш». – Грозный, «Книга», 1990
3. Межидов Д.Д., Алироев И.Ю. «Чеченцы: обычаи, традиции, нравы». – Грозный, «Книга», 1992. – 206 с.
4. Хасбулатова З.И. Семья и семейная обрядность чеченцев в XIX – начале XX века. М.: ИИУ МГОУ, 2018. – 432.
5. Хасбулатова З.И. Воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.). – М, 2007. - 415 с.
6. Хасбулатова З.И. Традиционная культура воспитание детей у чеченцев: обычаи и традиции (XIX – начале XX вв.) историко-этнографическое исследование. Грозный, 2019. – 396 с.). – М, 2007. - 415 с.
7. Гуревич П.С. Этика [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов/ Гуревич П.С.— Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 416 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71049.html>. — ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

1. «Дош»
2. «Серло»
3. «Нана»

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

6. Сайт Российской национальной библиотеки- [http:// www.nlr.ru](http://www.nlr.ru)
7. Сайт Российской государственной библиотеки- [http:// www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
8. Сайт Государственной публичной исторической библиотеки- [http:// www.shpl.ru/](http://www.shpl.ru/)
9. Научная литература по исторической тематике- [http:// www.auditorium.ru/](http://www.auditorium.ru/)
10. Археобиблиобаза, информация о составе архивных фондов в России- [http:// www.openweb.ru/rusarch](http://www.openweb.ru/rusarch)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Изучение рекомендуется начать с ознакомления с рабочей программой дисциплины, ее структурой и содержанием разделов (модулей), фондом оценочных средств, ознакомиться с учебно-методическим и информационным обеспечением дисциплины.

Обучение по дисциплине осуществляется в следующих формах:

1. Аудиторные занятия (лекции и семинарские занятия).
2. Самостоятельная работа студента (подготовка к лекциям, практическим занятиям, тестам, и иным формам письменных работ, выполнение анализа кейсов, индивидуальная консультация с преподавателем).
3. Интерактивные формы проведения занятий (коллоквиум, лекция-дискуссия, групповое решение кейса и др. формы).

Учебный материал структурирован и изучение дисциплины производится в тематической последовательности. Каждому практическому занятию и самостоятельному изучению материала предшествует лекция по данной теме. Обучающиеся самостоятельно проводят предварительную подготовку к занятию, принимают активное и творческое участие в обсуждении теоретических вопросов, разборе проблемных ситуаций и поисков путей их решения. Многие проблемы, изучаемые в курсе, носят дискуссионный характер, что предполагает интерактивный характер проведения занятий на конкретных примерах.

Для понимания и качественного усвоения курса рекомендуется следующая последовательность действий обучающегося:

1. После окончания учебных занятий для закрепления материала просмотреть и обдумать текст лекции, прослушанной сегодня, разобрать рассмотренные примеры (10-15 минут).
2. При подготовке к лекции следующего дня повторить текст предыдущей лекции, подумать о том, какая может быть следующая тема (10-15 минут).
3. В течение недели выбрать время для работы с литературой в библиотеке (по 1 часу).
4. При подготовке к практическому занятию повторить основные понятия по теме, изучить примеры. Решая конкретную ситуацию, предварительно понять, какой теоретический материал нужно использовать. Наметить план решения, попробовать на его основе решить 1-2 практические ситуации.

Методические указания по работе обучающихся во время проведения лекций.

Лекции дают обучающимся систематизированные знания по дисциплине, концентрируют их внимание на наиболее сложных и важных вопросах. Лекции обычно излагаются в традиционном или в проблемном стиле. Для студентов в большинстве случаев в проблемном стиле. Проблемный стиль позволяет стимулировать активную познавательную деятельность обучающихся и их интерес к дисциплине, формировать творческое мышление,

прибегать к противопоставлениям и сравнениям, делать обобщения, активизировать внимание обучающихся путем постановки проблемных вопросов, поощрять дискуссию.

Во время лекционных занятий рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на формулировки и категории, раскрывающие суть того или иного явления, или процессов, выводы и практические рекомендации.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает преподаватель, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, необходимо использовать литературу, но и ту литературу, которую рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Тематика лекций дается в рабочей программе дисциплины.

Методические указания обучающимся по подготовке к практическим занятиям.

На практических занятиях приветствуется активное участие в обсуждении конкретных ситуаций, способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективные решения поставленных проблем, уметь находить полезный дополнительный материал по тематике практических занятий.

В процессе подготовки к практическим занятиям, необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у студентов отношение к конкретной проблеме.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию:

1. Ознакомление с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы;
2. Проработать конспект лекций;
3. Прочитать литературу;
4. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса;
5. Ответить на вопросы плана практического занятия;
6. Выполнить домашнее задание;
7. Проработать тестовые задания и задачи;
8. При затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы практикума, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания и иные задания, которые даются в фонде оценочных средств дисциплины.

Методические указания обучающимся по организации самостоятельной работы.

Цель организации самостоятельной работы по дисциплине – это углубление и расширение знаний в области маркетинга; формирование навыка и интереса к самостоятельной познавательной деятельности.

Самостоятельная работа обучающихся является важнейшим видом освоения содержания дисциплины, подготовки к практическим занятиям и к контрольной работе. Сюда же относятся и самостоятельное углубленное изучение тем дисциплины. Самостоятельная работа представляет собой постоянно действующую систему, основу образовательного процесса и носит исследовательский характер, что послужит в будущем основанием для написания выпускной квалификационной работы, практического применения полученных знаний.

Организация самостоятельной работы обучающихся ориентируется на активные методы овладения знаниями, развитие творческих способностей, переход от поточного к индивидуализированному обучению, с учетом потребностей и возможностей личности.

Правильная организация самостоятельных учебных занятий, их систематичность, целесообразное планирование рабочего времени позволяет студентам развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивать высокий уровень успеваемости в период обучения, получить навыки повышения профессионального уровня.

Самостоятельная работа реализуется:

- непосредственно в процессе аудиторных занятий – на лекциях, практических занятиях;

- в контакте с преподавателем вне рамок расписания – на консультациях по учебным вопросам, в ходе творческих контактов, при ликвидации задолженностей, при выполнении индивидуальных заданий и т.д.

- в библиотеке, дома, на кафедре при выполнении обучающимся учебных и практических задач.

Подготовка к практическому занятию включает, кроме проработки конспекта и презентации лекции, поиск литературы (по рекомендованным спискам и самостоятельно), подготовку заготовок для выступлений по вопросам, выносимым для обсуждения по конкретной теме. Такие заготовки могут включать цитаты, факты, сопоставление различных позиций, собственные мысли. Если проблема заинтересовала обучающегося, он может подготовить реферат и выступить с ним на практическом занятии.

При подготовке к контрольной работе обучающийся должен повторять пройденный материал в строгом соответствии с учебной программой, используя конспект лекций и литературу, рекомендованную преподавателем. При необходимости можно обратиться за консультацией и методической помощью к преподавателю.

Виды СРС

1. Презентации

- 2 Подготовка к устным ответам (проработка устного материала)

Темы для самостоятельной работы прописаны в рабочей программе дисциплины.

Эффективным средством осуществления обучающимся самостоятельной работы является электронная информационно-образовательная среда университета, которая обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться также электронной библиотекой ВУЗа, где они имеют возможность получить доступ к учебно-методическим материалам как библиотеки ВУЗа, так и иных электронных библиотечных систем. В свою очередь, студенты могут взять на дом необходимую литературу на абонементе в библиотеке, а также воспользоваться читальным залом.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы.

1. Технические средства: комплект проекционного мультимедийного оборудования: экран, проектор, ноутбук;
2. Методы обучения с использованием информационных технологий (компьютерное тестирование, демонстрация мультимедийных материалов).

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем При освоении данной дисциплины предусмотрено использование следующего специального программного обеспечения:

1. Перечень интернет-сервисов и электронных ресурсов (поисковые системы «Консультант плюс», электронная почта).
2. Перечень информационных справочных систем (Информационная система автоматизации учебного процесса «UComplex».
3. Автоматизированные библиотечно-информационные системы – «IPRBooks», «Консультант студента», ООО «ИВИС»).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

В соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 4 октября 2010 года № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащенности учебного процесса и оборудования учебных помещений» Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова располагает необходимой материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, включающей современную вычислительную технику, объединенную в локальную вычислительную сеть, имеет выход в глобальные сети электронной коммуникации. Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям, к материально-техническому обеспечению учебного процесса укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам.

Для проведения лекционных и практических занятий факультет располагает аудиториями, где установлено проекционное оборудование (мультимедиа проектор, ноутбук) для демонстрации презентаций, обеспечивающих реализацию тематических иллюстраций, определенных программой по учебной дисциплине «Чеченская традиционная культура и этика».

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Римское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	государственно-правовой уголовно-правовой гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр

Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.05

Всего ЗЕТ	– 4
Всего часов	– 144
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 51
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 2 семестр

Грозный, 2026

Умарова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Римское право» [Текст] / Сост. А.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© А.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.42
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины	с.44

	(модуля)	
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.44
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.45
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.46

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Римское право» является формирование комплексных знаний об основных нормах, понятиях и институтах охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в Российской Федерации.

Задачами дисциплины (модуля) «Римское право» являются:

24. изучение категориального аппарата в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности и природопользования;
25. выявление сущности и особенностей государственной экологической политики и стратегического планирования в сфере охраны окружающей среды и природопользования;
26. изучение специфики нормативного правового регулирования охраны окружающей среды при осуществлении хозяйственной и иной деятельности, обеспечения экологической безопасности, рационального использования и охраны отдельных видов природных ресурсов и объектов;
27. изучение оснований применения мер юридической ответственности за экологические правонарушения, понятия и видов экологического вреда, особенностей правового

регулирования возмещения вреда, причиненного окружающей среде, практики возмещения вреда, причиненного окружающей среде в целом и отдельным природным ресурсам;

28. обучение способности использования действующих нормативных правовых и инструктивно-методических актов в сфере охраны окружающей среды, экологической безопасности, рационального использования и охраны природных ресурсов и объектов в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Римское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется во 2 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Теория государства и права»
2. «История государства и права зарубежных стран»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Административное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.	особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском	использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве

		государстве	
Общепрофессиональные компетенции			
Профессиональные компетенции			
ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений
ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	правила оформления правового заключения и письменной в консультации	определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре

Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	51
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	42
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	

.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	115
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	144 ч. 4 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

УК-5	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права	Римское публичное и частное право. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и цивильное право. Понятие естественного права, соотношение естественного и общенародного права. Система римского частного права. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации. Плюрализм систем римского частного права в классическую эпоху: квинитское право, преторское право и право народов. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. Понятия «современного римского права» (<i>ius commune</i>). Пандектное право. Римское частное право в системе юридического образования. Значение римского частного права для современного гражданского оборота. Обычаи как источники права и их виды. Законы: понятие, структура и виды. Плебисциты. Сенатусконсульты. Конституции императоров: понятие, виды, сборники конституций. Эдикты магистратов. Преторские эдикты: понятие, структура и их роль в обновлении права. Кодификация эдиктов. Юриспруденция в Риме. Деятельность римских юристов. Практическая деятельность юристов и ее формы. Литературная деятельность юристов. Виды литературных произведений. Ответы римских юристов. Образовательная деятельность римских юристов. Юридическое образование. Институции – учебники для будущих юристов в Древнем Риме. Юридические школы. Видные юристы классического периода. Упадок римской юриспруденции.

ПК-2 ПК-4	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски.	Самозащита и ее границы. Судебная защита прав. Понятие иска. Классификации и виды исков. Иски вещные и личные. Иски гражданские и преторские, основанные на праве и основанные на факте. Иски строгого права, иски доброй совести и арбитражные иски. Иски прямые и иски по аналогии. Иски штрафные, персонуторные и смешанные. Ноксальные иски. Популярные иски. Коллизия прав и конкуренция исков. Легисакционный процесс. Производство <i>in iure</i> и производство <i>in iudicio</i>. Исполнение судебного решения. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. Элементы преторской формулы. Интенция (<i>intentio</i>), демонстрация (<i>demonstratio</i>), эксцепция (<i>exceptio</i>), кондеминация (<i>condemnatio</i>), адьюдикация (<i>adiudicatio</i>), пронунциация (<i>pronuntiatio</i>), прескрипция (<i>praescriptio</i>). Исполнение судебного решения. Экстраординарный процесс. Обжалование. Исполнение судебного решения. Процессуальное представительство. Законные сроки. Исковая давность. Начало течения исковой давности. Приостановление и перерыв исковой давности. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство. Понятие и виды интердиктов. Реституция: понятие, условия ее применения и формы. Преторская стипуляция. Ввод во владение.
ПК-2	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья.	Правосубъектность. Понятие лица (<i>persona</i>). Понятие правоспособности (<i>caput</i>) и дееспособности. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. Возникновение и прекращение правосубъектности. <i>Caput</i> и <i>status</i>. Три статуса лица: <i>status libertatis</i>, <i>status civitatis</i>, <i>status familiae</i>. Утрата правосубъектности (<i>capitis deminutio</i>): виды и основания. Ограничение (умаление) правосубъектности. Инфамия непосредственная и

		опосредованная. Влияние пола, возраста, психического состояния и расточительности на правосубъектность. Опекa (tutela) над малолетними и женщинами: содержание, установление, прекращение, ответственность опекуна и опекаемого. Cura в отношении несовершеннолетних, душевнобольных, расточителей: содержание, установление, прекращение, ответственность куратора. Cura в отношении имущества. Правовое положение отдельных групп населения. Правовое положение римских граждан. Правовое положение латинов. Правовое положение peregrinorum. Правовое положение рабов. Правовое положение колонов. Юридическое лицо. Признаки юридического лица. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Корпорации и учреждения и их виды. Товарищества публиканов. Пекулий как «функциональный суррогат» хозяйственного общества в римском праве. Правовой статус коллегий, муниципий, фиска, благотворительных учреждений. Лежачее наследство.
УК-5 ПК-2	Тема 4. Общее учение о вещном праве	Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.
ПК-2 ПК-4	Тема 5. Право владения. Право собственности.	Понятие владения в римском частном праве. Значение владения как юридической категории. Владение – фактическое состояние. Владение и правомочие владения. Признаки юридического владения. Приобретение и утрата владения. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой. Виды владения: цивильное и преторское, законное и незаконное,

		титульное и беститульное, добросовестное и недобросовестное. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. Понятие и виды владельческих интердиктов (запретительные, восстановительные, квази-владельческие) Понятие и основные черты вещных прав: абсолютный характер защиты, свойство следования, преимущественное удовлетворение вещно-правовых требований. Виды вещных прав. Право на свои вещи (право собственности). Права на чужие вещи (эмфитевзис, суперфиций, сервитут, залог). Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. Виды права собственности: индивидуальная и общая собственность. Понятие общей собственности. Правовая природа доли. Права и обязанности сосопственников. Понятие и виды способов приобретения права собственности. Первоначальные способы приобретения права собственности. Плоды. Спецификация. Оккупация. Клад. Приобретательная давность. Производные способы приобретения права собственности (traditio, mancipatio, in iure cessio). Защита права собственности. Виндикационный иск. Расчеты при возврате имущества из чужого незаконного владения. Публицианов иск. Исторические формы собственности в Древнем Риме. Собственность публичная и частная. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность. Вещи божеского права и вещи человеческого права. Вещи в обороте и вещи, изъятые из оборота. Res

		mancipi et res nec mancipi. Архаические способы приобретения права собственности: манципация, фиктивный процесс у претора, traditio, стипуляция.
ПК-2	Тема 6. Права на чужие вещи	Суперфиций. Истоки возникновения суперфиций. Содержание права суперфиций. Возникновение и прекращение суперфиций. Эмфитевзис. Истоки возникновения суперфиций. Содержание права суперфиций. Возникновение и прекращение суперфиций. Понятие сервитута. Виды сервитутов. Характерные черты земельных сервитутов. Виды земельных сервитутов. Характерные черты личных сервитутов. Виды личных сервитутов. Возникновение и прекращение сервитутов. Защита сервитутов. Интердикты и конфессорный иск. Понятие залога. Исторические формы залога (fiducia, pignus, hypotheca). Обеспечительные свойства залога. Предмет залога. Генеральная ипотека. Залог прав требования. Залог лавки. Содержание залогового отношения. Старшинство залоговых прав. Привилегированный залог. Ипотечное преемство. Порядок реализации предмета залога. Возникновение и прекращение залога.
ПК-2 ПК-4	Тема 7. Наследственное право	Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. Наследование по завещанию. Понятие завещания и его содержание. Виды завещания. Подназначение наследника. Обязательная доля и ее виды. Наследование по закону. Степени и линии родства. Очереди наследников в праве Юстиниана. Наследование по праву представления. Наследственная трансмиссия. Легаты и их виды. Фидеикомиссы.

ПК-2 ПК-4	Тема 8. Обязательственное право	Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. Элементы обязательства: стороны, предмет, содержание, срок, основание возникновения. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. Долевая и солидарная множественность. Избирательная и накопительная множественность. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. Новация. <i>In iure cessio</i>. Перевод долга. Предмет обязательства и его значение. Индивидуально-определенные и родовые вещи, потребляемые и непотребляемые, делимые и неделимые вещи как предметы обязательств. Понятие и виды сроков: отлагательные и отменительные, с указанием на дату и событие. Основания возникновения обязательств: договоры, квази-договоры, деликты, квазиделикты. Контракты и пакты. Основания прекращения обязательств и их виды. Надлежащее исполнения обязательства. Прощение долга. Зачет. Новация. Совпадение кредитора и должника в одном лице. Невозможность исполнения обязательства и ее виды. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. Понятие способа обеспечения исполнения обязательства. Виды способов обеспечения исполнения обязательства: вещные и личные. Задаток. Неустойка. Поручительство. Понятие ответственности по римскому частному праву. Условия ответственности. Противоправность. Понятие и формы вины. Абстрактный и конкретный масштаб вины. Причинная связь. Понятие и виды убытков. Формы ответственности за неисполнение

		обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).
ПК-2 ПК-4	Тема 9. Договоры в римском частном праве	Вербальные контракты. Стипуляция и ее разновидности. Литеральные контракты. Записи в приходных и расходных книгах. Синграфы и хирографы. Заем. Предмет договора займа. Содержание договора займа. Заем подвластных и морской заем. Ссуда. Предмет договора ссуды. Содержание договора ссуды. Хранение. Предмет договора хранения. Содержание договора хранения. Иррегулярное хранение. Секвестр. Горестная поклажа. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. Содержание договора купли-продажи. Качество товара по договору купли-продажи. Эвикция. Ответственность по договору купли-продажи. Наем вещей. Предмет договора найма вещей. Содержание договора найма вещей. Ответственность по договору найма вещей. Наем услуг. Предмет договора найма услуг. Содержание договора найма услуг. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа. Содержание договора подряда. Поручение. Предмет договора поручения. Содержание договора поручения. Безвозмездность договора поручения. Прекращение договора поручения. Товарищество. Существенные условия договора поручения. Внесение вкладов в общее дело. Распределение прибыли и убытков между участниками товарищества. Ответственность по договору товарищества. Прекращение товарищества. Понятие безымянных контрактов и их виды. Мена. Оценочный договор. Пакт в римском частном праве. «Голые» и «одетые» пакты. Присоединенные пакты. Преторские

		пакты. Constitutum debiti. Receptum. Императорские пакты. Соглашение о передаче дела третьей стороне. Дарение.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и цивильное право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	1	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство in iure и производство in iudicio. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность.	2	

	6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.		
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности (caput) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. Caput и status. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). - Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опекa и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.	2	
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	2	
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой	2	

	4. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.		
	Тема 6. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	2	
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	2	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).	2	
	Тема 9. Договоры в римском частном праве	2	

	Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа		
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____3____семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и цивильное право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	2	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство in iure и производство in iudicio. Исполнение	2	

	судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.		
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности (caput) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. Caput и status. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опекa и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.	2	
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	2	
		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и цивильное право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	3	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы: 1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство in iure и производство in iudicio. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.	4	

	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (persona). Понятие правоспособности (caput) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. Caput и status. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. Pater familias (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки cum manu и sine manu. 7. Опекa и попечительство (tutela и cura) в отношении членов семьи.	4	
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи, определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.	4	
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой	4	

	4. Защита владения. Поссессионная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.		
	Тема 6. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	4	
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	4	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные.	4	

	5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).		
	Тема 9. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	4	
		34	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Понятие, система и источники Римского права Учебные вопросы: 1. Понятие римского частного права и его характерные черты. Структура римского частного права: общенародное и гражданское право. 2. Этапы развития римского частного права, проблема периодизации 3. Историческое значение римского частного права. Рецепция римского права: понятие и основные этапы. 4. Системы изложения римского частного права. Институционная система. Пандектная система. 5. Источники римского частного права.	1	
	Тема 2. Судопроизводство Древнего Рима. Иски. Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие иска. Классификации и виды исков. 2. Легисакционный процесс. Производство <i>in iure</i> и производство <i>in iudicio</i>. Исполнение судебного решения. 3. Формулярный процесс. Преторская формула: понятие и значение. 4. Экстраординарный процесс. 5. Законные сроки. Исковая давность. 6. Дополнительные средства преторской защиты. Интердикты и интердиктное производство.		
	Тема 3. Лица в римском праве. Брак и семья. Учебные вопросы: 1. Правосубъектность. Понятие лица (<i>persona</i>). Понятие правоспособности (<i>caput</i>) и дееспособности. 2. Физическое лицо. Правоспособность и дееспособность физического лица. 3. Возникновение и прекращение правосубъектности. <i>Caput</i> и <i>status</i>. 4. Правовое положение отдельных групп населения. 5. Римская семья. <i>Pater familias</i> (лицо своего права) и подвластные (лица чужого права). Агнатическое и когнатическое родство. 6. Браки <i>cum manu</i> и <i>sine manu</i>. 7. Опекa и попечительство (<i>tutela</i> и <i>cura</i>) в отношении членов семьи.	2	
	Тема 4. Общее учение о вещном праве Учебные вопросы: 1. Понятие вещи. Деление вещей на телесные и бестелесные. 2. Вещи одушевленные и неодушевленные, движимые и недвижимые. Вещи потребляемые и непотребляемые, индивидуально-определенные вещи и вещи,	2	

	определяемые родовыми признаками. 3. Вещи простые и сложные, главная вещь и принадлежность. Вещи публичные, ничейные, общедоступные.		
	Тема 5. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой 4. Защита владения. Поссessorная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.	2	
	Тема 6. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	2	
	Тема 7. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	2	
	Тема 8. Обязательственное право Учебные вопросы:	2	

	1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные. 5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).		
	Тема 9. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	2	
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ семестр			
	Тема 1. Право владения. Право собственности. Учебные вопросы: 1. Понятие владения в римском частном праве. 2. Приобретение и утрата владения. 3. Владение и держание. Держание, пользующееся исковой защитой	4	

	4. Защита владения. Поссессионная и петиторная защита. 5. Понятие и основные черты вещных прав 6. Понятие права собственности. Содержание права собственности. Границы права собственности. Права и обязанности собственников. 7. Понятие и виды способов приобретения права собственности. 8. Квиритская собственность, бонитарная собственность, провинциальная собственность.		
	Тема 2. Права на чужие вещи Учебные вопросы: 1. Суперфиций. Истоки возникновения суперфиция. 2. Эмфитевзис. 3. Понятие сервитута. Виды сервитутов.	2	
	Тема 3. Наследственное право Учебные вопросы: 1. Понятие наследования. Универсальное преемство. Открытие наследства. Принятие наследства. 2. Наследование по завещанию 3. Наследование по закону. Степени и линии родства.	2	
	Тема 4. Обязательственное право Учебные вопросы: 1. Понятие обязательства. Вещные и обязательственные отношения. 2. Кредитор и должник. Активная, пассивная, смешанная множественность. 3. Перемена лиц в обязательстве. Уступка права требования. 4. Виды обязательств: простые и сложные, делимые и неделимые, цивильные и натуральные, альтернативные и факультативные.	2	

	5. Формы ответственности за неисполнение обязательства (убытки, неустойка, потеря задатка).		
	Тема 5. Договоры в римском частном праве Учебные вопросы: 1. Стипуляция и ее разновидности. 2. Литеральные контракты. 3. Заем. Предмет договора займа. 4. Ссуда. Предмет договора ссуды. 5. Купля-продажа. Существенные условия договора купли-продажи. 6. Подряд. Предмет договора подряда. Подряд и купля-продажа	2	
		12	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-2 ОПК-3
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	4	ОПК-2 ПК-4

	для самостоятельной работы			
Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			51	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ОПК-3
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-4

Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-4
Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Общие сведения о римском праве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ОПК-3
Система и источники римского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Иски. Формы защиты нарушенных прав	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-4

Лица. Субъекты римского права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	13	ОПК-2 ПК-4
Брак и семья по римскому праву	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-2 ОПК-6
Вещные права	подготовка докладов	опрос	12	ОПК-2 ОПК-3
Обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Договоры в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Внедоговорные обязательства в римском праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-6 ПК-4
Наследование в римском праве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	12	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			115	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. ЭкСэруа, В. С. Римское право : учебно-методическое пособие / В. С. Сэруа. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2024. — 28 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/507697> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Протопопова, И. Н. Римское право : учебно-методическое пособие / И. Н. Протопопова. — Москва : Дело РАНХиГС, 2022. — 36 с. — ISBN 978-5-8180-0640-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468677> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
УК-5	2	начальный
ПК-2	2	начальный
ПК-4	2	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – УК-5 способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах.

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	1 «отлично» на высоком уровне знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском	Собеседование, контрольная работа

		государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	
		4 «неудовлетворительно» не знает особенности эволюции правового статуса, традиций различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве; способы поиска соответствующей информации в целях саморазвития	Собеседование, контрольная работа
Умеет	осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации	Собеседование, контрольная работа

		о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять поиск необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа

Владеет навыком	использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в	Собеседование, контрольная работа

		Древнеримском государстве	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками использования информации необходимой для саморазвития и взаимодействия с другими информации о правовом статусе различных социальных групп, правовой культуры в Древнеримском государстве	Собеседование, контрольная работа

Компетенция – ПК-2 способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных	Собеседование, контрольная работа

		органов, обладающих правоприменительными функциями	
		3 «удовлетворительно» на достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять	Собеседование, контрольная работа

		правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
Владеет	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

Компетенция – ПК-4 способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям

и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	правила оформления правового заключения и письменной в консультации	1 «отлично» на высоком уровне знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает правила оформления правового заключения и письменной	Собеседование, контрольная работа

		в консультации	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
		4 «неудовлетворительно» не знает правила оформления правового заключения и письменной в консультации	Собеседование, контрольная работа
Умеет	определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	1 «отлично» на высоком уровне умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет определять цель обращения за	Собеседование, контрольная работа

		правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	
		4 «неудовлетворительно» не умеет определять цель обращения за правовой помощью, устанавливать юридически значимые обстоятельства по делу	Собеседование, контрольная работа
Владеет навыком	применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	1 «отлично» на высоком уровне владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная работа

		не достаточно владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения различных вариантов решения конкретных задач на основе норм права и полученных аналитических данных	Собеседование, контрольная работа

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность

			практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов

		обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
УК-5	Понятие, система и источники Римского права		3		6			
ПК-2	Лица в римском праве. Брак и семья.		3		4			
ПК-4	Наследственное право		4		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие и предмет римского частного права. Отличие частного права от права публичного. УК-5
2. Давность владения вещью – как способ установления права собственности. УК-5

3. Периодизация римского частного права. Социальная ценность и историческое значение римского права. УК-5
4. Понятие и виды источников римского частного права. УК-5
5. Формы правообразования римского частного права. УК-5
6. Обычное право, законы и эдикты – как источники римского частного права. УК-5
7. Характерные черты гражданского (Квирильского) и преторского права. Источники преторского права. ПК-2
8. Способы защиты имущественных прав. Самоуправство – как средство защиты нарушенного права. ПК-2
9. Понятие и виды сервитутов. Возникновение и прекращение сервитутов. ПК-2
10. Характерные черты римского сервитутного права. Эмфитевзис и суперфиций. ПК-2
11. Понятие и соотношение вещного и обязательственного права. Вещные и личные иски. ПК-2
12. Владение и право собственности. Происхождение частной собственности. ПК-2
13. Сенатусконсульты и деятельность юристов – как источники римского частного права. ПК-2
14. Виды гражданского процесса. ПК-2
15. Понятие и содержание права собственности. Виды собственности. УК-5
16. Владение и собственность. Виды владения. УК-5
17. Приобретение права собственности. Способы защиты права собственности. УК-5
18. Понятие и виды исков. УК-5
19. Условия вступления в брак. Моногамия и её понятие. ПК-2
20. Юридические лица. ПК-2
21. Прямые иски, иски по аналогии и иски с фикцией. ПК-2
22. Право общей собственности. Ограничения права собственности. ПК-2
23. Соотношение владения и держания. Способы установления владения. ПК-2
24. Второй брак. Прекращение брака. ПК-2
25. Понятие и виды наследования. ПК-2
26. Виды оснований возникновения обязательств. ПК-2
27. Открытие и принятие наследства. Трансмиссия и её понятие. ПК-2
28. Конфареационный способ установления брака. ПК-2
29. Обязательная доля для близких родственников при наследовании. ПК-2
30. Вещи главные и побочные. УК-5
31. Правовое положение физических лиц. Понятие и соотношение правоспособности и дееспособности. ПК-4
32. Договор – как институт римского частного права. Виды договоров. ПК-4
33. Стороны, существенные условия, воля и волеизъявление в договоре. ПК-4
34. Элементы содержания полной дееспособности. Институт ограничения дееспособности. ПК-4
35. Обязательные условия действительности договора. ПК-4
36. Понятие вещей и их классификация. ПК-2
37. Правовое положение римских граждан и колонов. Элементы института правоспособности римского гражданина. УК-5
38. Институты вещного права. ПК-2
39. Раннеримское право и его историческое значение. Факторы рецепции и ренессанса. УК-5
40. Понятие телесных и бестелесных вещей. Простые и сложные вещи. ПК-4
41. Понятие и виды брака. Способы установления брака. ПК-2
42. *Sinemanu* и конкубинат – как формы брака. ПК-2
43. Понятие римской семьи. Агнатское и когнатское родство. ПК-2
44. Понятие и институты залогового права. ПК-2
45. Реституция – как институт римского частного права. ПК-2

46. Вещи, определяемые родовыми признаками и индивидуально-определённые. ПК-2
47. Формулярный и экстраординарный процесс – как формы защиты нарушенного права. ПК-4
48. Различие между законным браком и незаконным. УК-5
49. Виндикационный иск. ПК-2
50. Понятие и виды обязательств. ПК-2
51. Натуральные, цивильные и преторские обязательства. УК-5
52. Вещи, находящиеся в имущественном обороте и вещи, изъятые из оборота. ПК-2
53. Обязательства делимые и неделимые, альтернативные и факультативные. ПК-4
54. Виды основных средств преторской защиты. ПК-4
55. Опекa и попечительство. ПК-4
56. Понятие и виды прав на чужие вещи. ПК-4
57. Ипотека и антихрезис – как формы залога. ПК-4
58. «Выморочное» и «лежачее» наследство. ПК-2
59. Основания прекращения обязательств ПК-2
60. Система римского частного права. Причины появления и сближения трёх основных правовых систем: гражданского, преторского и права народов. ПК-2

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Римское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Римское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Римское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде экзамена в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Институции Гая = Gai Institutionum commentarii quattuor: текст, перевод с лат., комментарии / под общ. ред., предметн. коммент. Д. В. Дождева, коммент. к переводу латин. юрид. терминологии А.М. Ширвиндта. - Москва: Статут, 2020. - 384 с. - Текст на рус. и лат. яз. - ISBN 978-5-8354-1619- 6
2. Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран: учеб. пособие: в 2 т. Т. 1 / под ред. К. И. Батыра и Ею В. Поликарповой. – М.: Проспект, 2014. – 392 с. – Текст: электронный

8.1.3 Основная литература

24. Ерофеева, Д. В. Римское право : учебник / Д. В. Ерофеева, Р. В. Шагиева. — Москва : Прометей, 2021. — 488 с. — ISBN 978-5-00172-182-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/189654> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
25. Римское частное право : учебник / И. С. Перетерский, В. А. Краснокутский, И. Б. Новицкий [и др.] ; под редакцией И. Б. Новицкого и И. С. Перетерского. — Москва : Зерцало-М, 2024. — 560 с. — ISBN 978-5-94373-528-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/393494> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
26. Лукашевич, Д. А. Римское право : учебное пособие / Д. А. Лукашевич. — Москва : Проспект, 2025. — 96 с. — ISBN 978-5-392-43325-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511735> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Кофанов, Л. Л. Римское право : учебное пособие / Л. Л. Кофанов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2019. — 276 с. — ISBN 978-5-93916-744-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94196.html>
2. Юркина, М. И. Римское право : учебное пособие / М. И. Юркина, И. Н. Протопопова. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 178 с. — ISBN 978-5-4487-0177-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/74557.html>
3. Новицкий, И. Б. Римское право : учебник для вузов / И. Б. Новицкий. — Москва : Зерцало-М, 2018. — 256 с. — ISBN 978-5-94373-409-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/78898.html>
4. Римское право : практикум / составители И. А. Комаревцева. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 107 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92744.html>
5. Ерофеева, Д. В. Римское право : учебник / Д. В. Ерофеева, Р. В. Шагиева. — Москва : Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2015. — 330 с. — ISBN 978-5-93858-083-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/33395.html>

8.3 Периодические издания

133. Вестник Чеченского государственного университета.
134. Журнал «Закон и право».
135. Журнал «Государство и право».
136. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
137. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

150. Официальный интернет-портал правовой информации
151. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
152. Официальный сайт компании Консультант Плюс
153. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
154. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Римское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается

преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Римское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

276. Электронная образовательная среда университета
277. ЭБС "IPRbooks"

- 278. ЭБС "Консультант студента"
- 279. ИВИС
- 280. ЭБС «Лань»
- 281. Росметод
- 282. Polpred.com
- 283. Национальная электронная библиотека.
- 284. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

Юридический факультет
Уголовное право, процесс и национальная безопасность

Утверждаю

Проректор по учебной работе

_____ Н.У. Ярычев

«__» _____ 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Правоохранительные органы»**

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	Бакалавр
Форма обучения	Очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026

Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.01

Всего ЗЕТ: 4

Всего часов: 144

Из них:

Аудиторные занятия:

Лекции - 17

Практические занятия - 17

Самостоятельная работа - 74

Промежуточная аттестация – 36

Экзамен

3 семестр

Грозный, 2026

Бахмадов М. Б. Рабочая программа учебной дисциплины «Правоохранительные органы» [Текст] / Сост. И.О. Фамилия. – Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры уголовного права, процесса и национальной безопасности, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 8 от «1» апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом гражданско-правового профиля, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М. Б. Бахмадов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А. А. Кадырова, 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	3с.
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4с.
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4с.
4.	Трудоемкость дисциплины	6с.
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6с.
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	6с.
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	10с.
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	15с.
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	19с.
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	19с.
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	24с.
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с.	25с.

	Осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Правоохранительные органы» являются изучение основных понятий и системы правоохранительных органов в России, формирование у студентов четкого представления о принципах и объемах взаимодействия структурных элементов системы правоохранительных органов друг с другом и иными государственными и общественными структурами.

Дисциплина «Правоохранительные органы» имеет характер вводного учебного курса, предваряющего изучение многих других юридических дисциплин. В рамках этой учебной дисциплины происходит ознакомление с организацией и основами деятельности судов, прокуратуры, органов предварительного расследования, нотариата, адвокатуры и других правоохранительных органов, а также правовой статус, компетенция и полномочия сотрудников этих органов. Она позволяет глубже уяснить и определить существующие возможности по защите охраняемых законом прав и интересов граждан, общества и государств, обязанности, компетенцию правоохранительных органов.

Задачи дисциплины:

- формирование общего представления о правосудии, его конституционных принципах; об истории развития нормативно-правовой базы правосудия, судебно-правовой реформе, ее концепции и перспектив развития;
- ознакомление студентов о правоохранительной деятельности и о тех государственных и негосударственных органах и учреждениях, которые призваны осуществлять данную деятельность;

- формирование у будущих юристов уважительного отношения к правам и свободам людей в процессе осуществления правоохранительной деятельности;
- привитие осознания у студентов важности знания законов и иных нормативно-правовых актов, практику применения их в процессе правоприменительной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правоохранительные органы» относится к дисциплинам базовой части профессионального цикла образовательной программы. Дисциплина изучается на первом курсе.

Предшествующие дисциплины:

- 16. Б1.О.18 Уголовное право
- 17. Б1.О.27 Уголовный процесс
- 18. Б1.О.29 Криминология

Последующие дисциплины:

- 18. Б1.О.31 Налоговое право
- 19. Б1.О.32 Арбитражный процесс

Предшествующие и последующие дисциплины указываются в строгом соответствии с учебным планом.

20. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-4 – Способен профессионально толковать нормы права	возможности современных информационных технологий и правовых поисковых систем (например, «КонсультантПлюс», «Гарант») для работы с уголовно-правовой базой	находить необходимые нормативные акты, постановления Пленума Верховного Суда РФ и специальную литературу; критически оценивать полученную информацию	навыками использования ИТ-инструментов для систематизации юридических данных и подготовки правовых документов с соблюдением информационной безопасности

4. Трудоемкость дисциплины

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	

– практические занятия	17
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	36
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	___144__ ч. 4 __з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-4	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	Общая характеристика правоохранительных органов, круг государственных и негосударственных органов, осуществляющих правоохранительную деятельность. Понятие правоохранительной деятельности, ее основные признаки, цели, задачи. Направления правоохранительной деятельности. Соотношение конституционного контроля, правосудия, организационного обеспечения деятельности судов, прокурорского надзора, выявления и расследования преступлений, оказания юридической помощи и защиты по уголовным делам.
ОПК-4	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.	Закрепление разделения властей в Конституции РФ. Судебная власть: понятие и основные признаки.

		Соотношение судебной власти с законодательной и исполнительной ветвями власти. Общая характеристика полномочий судебной власти. Суд как орган судебной власти.
ОПК-4	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	Понятие конституционного контроля и его основные задачи, место в государственно-правовом механизме. Становление и развитие органов конституционного контроля. Законодательство о конституционном контроле, организации и деятельности Конституционного суда РФ.
ОПК-4	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	Место районного суда и его компетенция. Состав структура районных судов. Организация деятельности районных судов. Полномочия председателя районного суда. Верховные суды республик, краев, областей, городов федерального значения. Состав и полномочия структурных подразделений судов среднего звена. Полномочия должностных лиц судов среднего звена по организации работы судов. Военные суды. Место военных судов в судебной системе Российской Федерации и их задачи. Система военных судов Российской Федерации. Подсудность дел военным судам. Особенности правового статуса судей военных судов и работников аппарата военных судов. Верховный Суд РФ, порядок его образования, состав и компетенция. Пленум Верховного Суда РФ, президиум Верховного Суда РФ, судебные коллегии, их состав, порядок образования и полномочия.
ОПК-4	Арбитражные суды.	Система арбитражных судов, ее место в судебной системе Российской Федерации. Общая характеристика задач и подведомственности арбитражных судов. Их становление и основные этапы развития.

		Арбитражные суды субъектов РФ. Круг дел, подсудных им по первой инстанции. Апелляционное производство в этих судах. Структура арбитражного суда этого уровня, судебные коллегии, судебные составы, президиум, порядок их образования и полномочия. Председатель арбитражного суда, его полномочия. Заместители председателя, их полномочия. Председатели судебных составов, их полномочия.
ОПК-4	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	Понятие судейского корпуса, его состав. Единство статуса судей. Требования, предъявляемые к ним. Формирование судейского корпуса. Требования, предъявляемые к кандидатам в судьи. Порядок отбора кандидатов и наделения их полномочиями судей; проверка профессиональных знаний и других качеств, необходимых для занятия судейской должности. Правила представления к назначению и принятие решения о назначении. Присяга судьи. Символы судебной власти. Независимость и несменяемость судей. Основные гарантии независимости: процедура осуществления правосудия и иных судебных функций, срок полномочий, правила приостановления и прекращения полномочий судьи, дисциплинарная ответственность судей. Неприкосновенность судей, их материальное и социальное обеспечение.
ОПК-4	Основные этапы развития российской судебной системы	Судебная реформа 1864 г. Образование судебной системы, основанной на учете российских условий и зарубежного опыта. Система общих судебных установлений. Система местных судебных установлений. Система военных судов. Мировые суды, порядок образования и задачи. Суды с участием присяжных заседателей, их состав, функции. Суды с участием сословных представителей, их состав, функции. Результаты реформы 1864 г. Создание и эволюция судов после октября 1917 года.
ОПК-4	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	Судебный департамент при Верховном суде РФ: понятие, состав и система.

		Аппараты судов как органы обеспечения деятельности судов в РФ. Судебные исполнители, приставы, их полномочия.
ОПК-4	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	Понятие прокурорского надзора как одного из направлений деятельности прокуратуры. Акты прокурорского реагирования на выявленные нарушения закона. Иные функции прокуратуры – участие в рассмотрении дел судами, координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, правотворческая деятельность, международная деятельность.
ОПК-4	Министерство юстиции РФ и система его органов	Министерство юстиции РФ и его органы, их построение и основные задачи (функции). Значение выполняемых органами юстиции задач для организационного обеспечения деятельности судов и реализации других правоохранительных функций.
ОПК-4	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	Органы внутренних дел, их задачи и структура. Организация полиции в РФ. Правовая основа деятельности. Принципы деятельности полиции. Обязанности и права полиции. Структура центрального аппарата МВД РФ. Основные задачи территориального органа МВД РФ по субъекту РФ.
ОПК-4	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	Понятие и система органов обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ, его статус, структура, полномочия. Понятие, система Федеральной службы безопасности РФ. Задачи, функции и полномочия ФСБ. Правоохранительная и иная деятельность ФСБ России.
ОПК-4	Организация выявления и расследования преступлений	Выявление и расследование преступлений, изобличение виновных, реабилитация невинных как одна из важных правоохранительных функций. Виды этой деятельности: оперативно-розыскная деятельность, дознание, предварительное следствие. Их общая характеристика и взаимодействие.
ОПК-4	Таможенные органы	Таможенные органы РФ. Задачи, система таможенных органов, полномочия. Правовая основа деятельности.

5.2. Лекции

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	1	Лекция
Раздел 1.	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. ~~Принципы реализации правосудия.~~	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	1	Лекция
Раздел 1.	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Арбитражные суды.	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	2	Проблемная лекция
Раздел 1.	Основные этапы развития российской судебной системы	1	Проблемная лекция
Раздел 1.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	1	Лекция
Раздел 2.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Министерство юстиции РФ и система его органов	1	Лекция
Раздел 2.	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	2	Проблемная лекция
Раздел 2.	Организация выявления и расследования преступлений	1	Проблемная лекция
Раздел 2.	Таможенные органы	1	Проблемная лекция

*Заполняется только, если занятие проводится в интерактивной форме. При отсутствии в учебном плане данного вида работы после заголовка пункта должна следовать запись: «Данный вид работы не предусмотрен учебным планом».

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения*
3 семестр			
Раздел 1.	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».	1	Семинар
Раздел 1.	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.	1	Дискуссия
Раздел 1.	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.	1	Семинар
Раздел 1.	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .	1	Решение ситуационных задач
Раздел 1.	Арбитражные суды.	1	Круглый стол
Раздел 1.	Статус судей, присяжных и арбитражных заседателей. Органы судейского сообщества.	2	Дискуссия
Раздел 1.	Основные этапы развития российской судебной системы	2	Дискуссия
Раздел 1.	Организационное обеспечение деятельности судов и органы, его осуществляющие	1	Семинар
Раздел 2.	Прокурорский надзор и органы прокуратуры	1	Дискуссия
Раздел 2.	Министерство юстиции РФ и система его органов	1	Семинар
Раздел 2.	Министерство внутренних дел РФ и система его органов	1	Решение ситуационных задач

Раздел 2.	Органы обеспечения правопорядка и безопасности в Российской Федерации. Совет безопасности РФ	2	Круглый стол
Раздел 2.	Организация выявления и расследования преступлений	1	Дискуссия
Раздел 2.	Таможенные органы	1	Дискуссия

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Приводятся примерные темы курсового проекта или курсовой работы, а также методические рекомендации по выполнению и критерии оценки.

* При условии, что предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Раздел 1. Общие положения о судебной власти и судебной системе Российской Федерации	Изучение нормативных правовых научных актов, подготовка конспектов, анализ законодательства об ОРД, подготовка сообщений и докладов, работа с учебной и литературой	Опрос	18	ОПК-4
Раздел 2. Правоохранительные органы Российской Федерации и организация их деятельности	Решение ситуационных задач, анализ практических ситуаций, подготовка схем и таблиц по видам ОРМ, изучение экономической	Решение ситуационных задач	18	ОПК-4

	практики, подготовка презентаций, выполнение практико-ориентированных заданий.			
Всего часов			36	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Герасимова Л.П. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.П.— Электрон. текстовые данные— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2007 — 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1178.html>— ЭБС «IPRbooks»
2. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие (Хрестоматия)/ — Электрон. текстовые данные— М.: Зерцало- М, 2011— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6749.html>— ЭБС «IPRbooks»
- 3.Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/ Цветков Ю.А.— Электрон. текстовые данные— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2017— 98 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>. — ЭБС «IPRbooks»

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-4	3	основной

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-4

Способен профессионально толковать нормы права

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	способы и виды толкования норм права содержание правовых норм	Демонстрирует знание основных способов и видов толкования правовых норм Правильно раскрывает содержание нормативных правовых актов	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Умеет	анализировать нормы права применять различные способы толкования норм права выявлять смысл и содержание правовых норм	Осуществляет правовой анализ нормативных положений Верно использует способы толкования при решении профессиональных задач Правильно определяет содержание и значение правовой нормы	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос
Владеет навыком	навыками толкования норм права навыками работы с нормативными правовыми актами	Демонстрирует навыки юридического анализа правовых норм Использует нормативные источники при решении профессиональных задач	тестирование практические задания самостоятельная работа устный опрос

*Результаты освоения компетенций должны соответствовать табл. 3 программы

** Собеседование, коллоквиум, тестирование, контрольная работы, отчет (письменный или устный), презентация проекта, выступление с докладом, сообщением, эссе (письменно или устно), демонстрация практического опыта, демонстрация навыков выполнения манипуляций (для медицинских специальностей), выполнение индивидуального или группового задания, дискуссия, деловая, ролевая игра, портфолио и др.

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51–75	3 (удовлетворительно)
40–50	2 (неудовлетворительно)

	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

(указывается ссылка на официальный сайт).

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Денежные	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-4	Предмет, система, основные понятия и правовые источники дисциплины «Правоохранительные органы».		2		3			
ОПК-4	Судебная власть и система органов, осуществляющих ее в Российской Федерации. Принципы реализации правосудия.		2		4			
ОПК-4	Конституционный суд Российской Федерации. Конституционные (уставные) суды субъектов Российской Федерации.		2		3			
ОПК-4	Федеральные суды общей юрисдикции. Мировые судьи .		2		2			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету/экзамену:

Вопросы к экзамену 3 семестр 2 курс:

61. Понятие и основные признаки правоохранительной деятельности – ОПК-4

62. Основные задачи и направления (функции) правоохранительной деятельности – ОПК-4
63. Правоохранительные органы РФ: понятие, задачи и система – ОПК-4
64. Принципы правосудия: понятие и значение – ОПК-4
65. Презумпция невиновности и право подозреваемого, обвиняемого на защиту – ОПК-4
66. Независимость судей и ее гарантии – ОПК-4
67. Состязательность и равноправие сторон – ОПК-4
68. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина при осуществлении правосудия – ОПК-4
69. Судебная власть: понятие и признаки – ОПК-4
70. Общая характеристика судебной системы в РФ – ОПК-4
71. Конституционный Суд РФ: место в судебной системе и компетенция. Состав, порядок формирования и виды решений – ОПК-4
72. Конституционные, уставные суды субъектов РФ: общая характеристика – ОПК-4
73. Суды общей юрисдикции: общая характеристика, задачи и система – ОПК-4
74. Понятие судебного звена и судебной инстанции – ОПК-4
75. Правосудие и его признаки – ОПК-4
76. Основное звено судов общей юрисдикции: компетенция, место и роль в судебной системе. Состав и организация работы – ОПК-4
77. Суды среднего звена системы судов общей юрисдикции: структура и компетенция – ОПК-4
78. Структура и компетенция Верховного Суда РФ. Судебный департамент при Верховном Суде РФ: его задачи и компетенция – ОПК-4
79. Мировой суд: структура и компетенция – ОПК-4
80. Военные суды: структура и компетенция – ОПК-4
81. Структура и компетенция арбитражных судов – ОПК-4
82. Арбитражные суды субъектов РФ: структура и компетенция – ОПК-4
83. Арбитражные апелляционные суды. Их дислокация, структура и компетенция – ОПК-4
84. Федеральные арбитражные суды округов. Их дислокация, структура и компетенция – ОПК-4
85. Реформа судебной системы – ОПК-4
86. Третейские суды. Общая характеристика – ОПК-4
87. Судейский корпус, его понятие и состав. Статус судей. Требования, предъявляемые к судьям и кандидатам на должность судьи – ОПК-4
88. Органы судейского сообщества в РФ: понятие, общая характеристика и компетенция – ОПК-4
89. Квалификационные коллегии судей и их задачи. Порядок формирования и полномочия – ОПК-4
90. Апелляционная коллегия, Судебная коллегия по экономическим спорам, Дисциплинарная коллегия Верховного Суда РФ, Судебная коллегия по делам военнослужащих – ОПК-4
91. Состав Верховного Суда РФ – ОПК-4
92. Порядок отбора кандидатов в первоначальный состав Верховного Суда РФ – ОПК-4
93. Организационное обеспечение деятельности судов – ОПК-4
94. Прокуратура РФ: задачи, принципы организации и основные направления деятельности органов прокуратуры – ОПК-4
95. Понятие и виды прокурорского надзора – ОПК-4

96. Система органов прокуратуры. Генеральная прокуратура РФ – ОПК-4
97. Специализированные прокуратуры – ОПК-4
98. Служба в органах и учреждениях прокуратуры – ОПК-4
99. Предварительное следствие: понятие, органы, компетенция – ОПК-4
100. Дознание: понятие, органы, компетенция – ОПК-4
101. Органы, осуществляющие оперативно-розыскную деятельность и их полномочия (общая характеристика) – ОПК-4
102. Общая характеристика органов внутренних дел и возложенных на них задач – ОПК-4
103. Структура и компетенция полиции – ОПК-4
104. Основные права и обязанности полиции – ОПК-4
105. Применение полицией отдельных мер государственного принуждения – ОПК-4
106. Федеральная миграционная служба: общая характеристика – ОПК-4
107. Федеральная служба безопасности: задачи, структура и компетенция – ОПК-4
108. Основные права органов федеральной службы безопасности – ОПК-4
109. Система, задачи и основные направления деятельности налоговых органов – ОПК-4
110. Структура и компетенция таможенных органов – ОПК-4
111. Полномочия сотрудников таможенных органов при осуществлении таможенного контроля – ОПК-4
112. Федеральная служба по контролю за оборотом наркотиков: общая характеристика – ОПК-4
113. Министерство юстиции РФ и его органы. Задачи и функции – ОПК-4
114. Федеральная служба судебных приставов: общая характеристика – ОПК-4
115. Федеральная служба исполнения наказаний: общая характеристика – ОПК-4
116. Адвокатура: понятие, задачи, структура и построение – ОПК-4
117. Полномочия адвокатов – ОПК-4
118. Юридическая помощь и ее организация в РФ. Содержание юридической помощи – ОПК-4
119. Нотариат: понятие, организация и задачи. Виды нотариальной деятельности – ОПК-4
120. Полномочия нотариусов – ОПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Рекомендуемая литература при подготовке к зачету/экзамену

3. Герасимова Л.П. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.П.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2022.— 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1178.html>.— ЭБС «IPRbooks»

4. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебное пособие (Хрестоматия)/ — Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2011.— 440 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6749.html>.— ЭБС «IPRbooks»Дубоносов, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность: учебник и практикум / Е. С. Дубоносов. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2022. — 420 с. — ISBN 978-5-534-15672-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт: [сайт]. — URL: [Юрайт](https://yurayt.ru)

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

1. Цветков Ю.А. Правоохранительные органы. Схемы и определения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлениям подготовки «Юриспруденция», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность»/ Цветков Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2025— 98 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72428.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Гуценко К.Ф. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: учебник для юридических вузов и факультетов/ Гуценко К.Ф., Ковалев М.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Зерцало-М, 2024— 496 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6750.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.2 Дополнительная литература

1. Денисова Е.И. Правоохранительные органы [Электронный ресурс]: практикум/ Денисова Е.И.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2023— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59642.html>.— ЭБС «IPRbooks»

8.3 Периодические издания

141. Конституция Российской Федерации (ст. 20,47,119,121,122,128).
142. Федеральный закон Российской Федерации от 28 декабря 2010 г. N 390- ФЗ "О безопасности".
143. Федеральный закон от 20 апреля 1995г. №45-ФЗ «О государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов».
144. Гражданско-процессуальный кодекс РФ – 23 октября 2002г.
145. Уголовно-процессуальный кодекс РФ – принят 22 ноября 2001г.
146. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях – принят 20 декабря 2001г.
147. Арбитражно-процессуальный кодекс РФ – принят 5 мая 1995г.
148. Федеральный конституционный закон от 28 апреля 1995г. №1-ФКЗ «Об арбитражных судах в Российской Федерации».
149. Федеральный конституционный закон от 31 декабря 1996г. 1-ФКЗ « О судебной системе Российской Федерации».
150. Федеральный конституционный закон от 23 июня 1999г. №1-ФКЗ «О военных судах Российской Федерации».

151. Федеральный конституционный закон от 7 февраля 2011 г. №1-ФКЗ «О судах общей юрисдикции в Российской Федерации».
152. Федеральный закон от 8 января 1998г. №7-ФЗ «О судебном департаменте при Верховном Суде Российской Федерации».
153. Федеральный закон от 17 декабря 1998г. №188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации».
154. Федеральный закон от 29 декабря 1999г. №218-ФЗ «Об общем числе мировых судей и количестве судебных участков в субъектах Российской Федерации».
155. Федеральный закон от 30 мая 2001г. №70-ФЗ «Об арбитражных заседателях арбитражных судов субъектов Российской Федерации».
156. Федеральный закон от 14 марта 2002г. №30-ФЗ «Об органах судейского сообщества в Российской Федерации».
157. Федеральный закон от 20 августа 2004г. №113-ФЗ «О присяжных заседателях Федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации».
158. Закон РСФСР от 8 июля 1981г. «О судостроительстве РСФСР».
159. Закон РФ от 26 июня 1992г. №3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации».
160. Кодекс чести судьи Российской федерации (утв. Постановлением Совета Судей РФ от 21 октября 1993г.).

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Правовая система «Гарант»;
2. Справочная правовая система Консультант Плюс;
3. Microsoft Office 2007;
4. Internet Explorer;
5. PowerPoint;
6. Microsoft Word 2010;
7. Программные продукты компаний «Intel», «Microsoft», «Хронобус», «1С».

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Семинар, как групповое занятие творческого характера, имеет цель обсуждение участниками заранее подготовленных сообщений, докладов, выступлений в интересах углубленного изучения и проработки отдельных, наиболее важных в методологическом отношении тем дисциплины.

Современное семинарское занятие имеет следующие основные функции:

– Познавательная. Позволяет организовать творческое, активноеизучение теоретических и практических вопросов черезнепосредственное общение преподавателя со студентами, дает возможность внесения необходимых корректив в понимание изучаемого материала, закрепляет и расширяет полученные в ходе лекций знания.

– Воспитательная. Осуществляя связь теоретических знаний с практикой, формирует единство взглядов преподавателя и студентов по кругу рассматриваемых проблем, развивает способность у обучающихся к самостоятельности в формулировании и обосновании суждений, дает широкие возможности преподавателю для индивидуальной работы со студентами.

– Контрольная. Предоставляет возможность преподавателю оценить уровень знаний студентов, качество их самостоятельной работы.

Подготовке студентов к семинару, как правило, предшествует соответствующий лекционный блок. Между последней лекцией блока и семинарским занятием предусмотрен достаточный временной интервал. За это время студенты имеют возможность ознакомиться с планом семинара, изучить и законспектировать рекомендованную литературу, основные правовые акты по теме.

Обычно на семинарское занятие выносятся несколько вопросов. Кроме них на семинаре также может быть заслушан и обсужден доклад (сообщение) на актуальную тему, с которым обычно выступают наиболее подготовленные студенты. Тема доклада либо является заглавной в проблематике всего семинара, либо - обобщающей. Докладчику целесообразно заблаговременно в индивидуальном порядке получить у преподавателя методические рекомендации по подготовке доклада.

По наиболее сложным вопросам студенты также могут проконсультироваться у преподавателя в ходе подготовки к семинару.

Методические рекомендации по организации семинарского занятия.

Во вступительной части семинарского занятия преподаватель формулирует основные цели и задачи семинара, показывает место и значение обсуждаемой темы, определяет ключевые проблемы и указывает порядок проведения занятия.

Студенты должны быть нацелены на рассмотрение поставленных вопросов в тесной связи теории с практикой, должного и сущего.

После вступительного слова преподавателя целесообразно заслушать доклад (сообщение) одного из студентов (если семинарское занятие проводится с докладом). В то же время выступление докладчика может быть заслушано и позже, например, в конце семинара, в зависимости от принятого порядка рассмотрения основных вопросов.

В докладе студент должен глубоко рассмотреть заявленную проблему, а не стремиться затронуть все вопросы, стоящие в плане занятия. Если это обзор литературы, правовых источников, то он должен быть обстоятельным и критическим.

Продолжительность доклада целесообразно ограничить 10-15 минутами.

После выступления докладчика ему могут быть заданы вопросы, которые возникли у слушателей по ходу доклада. Если докладчик не в состоянии ответить на какой-либо из них, то по усмотрению преподавателя этот вопрос может быть поставлен на обсуждение всей группы. В ходе обсуждения доклада или в заключительном слове преподавателя такой вопрос должен получить свое разрешение.

На семинарском занятии опрос студентов строится на сочетании добровольно желающих выступить и выступлений по вызову преподавателя. Регулирование выступлений на семинаре усиливает контрольные функции и способствует более тщательной подготовке студентов к последующим занятиям.

Выступления должны быть содержательными, логичными, аргументированными и не превышать 10 минут.

Вмешательство преподавателя в выступление допустимо в тех случаях, когда необходимо поправить выступающего, если он допустил грубую ошибку или выступление уходит в сторону от обсуждаемого вопроса. Вместе с тем, целесообразно дать возможность самим студентам указать выступающему на его ошибки, при этом преподаватель может задавать уточняющие вопросы.

Преподаватель должен поощрять стремление студентов к активному обсуждению

темы и выяснению дополнительных вопросов по теме семинара.

Рассмотрение каждого вопроса семинара следует завершать обобщающими суждениями преподавателя.

В ходе семинара допускается проведение краткого письменного опроса (летучки), выдача персональных заданий студентам и других форм индивидуального контроля подготовленности их к занятию.

В заключении семинарского занятия преподавателю необходимо подвести итоги состоявшегося обсуждения вопросов в следующем порядке:

- дать общую характеристику подготовленности группы к семинару, оценить каждого выступающего, определяя положительные и отрицательные стороны их выступлений;
- провести анализ доклада (сообщения) и выступлений студентов в ходе его обсуждения, результаты рассмотрения остальных вопросов семинара;
- выдать рекомендации докладчику и всем выступающим.

Кроме того, преподавателю следует обратить внимание:

- насколько правильно умеют реагировать студенты на неточные или ошибочные выступления, суждения;
 - на характер постановки студентами вопросов докладчику и выступающим;
 - на научную глубину и общую культуру дискуссии.
- Обращая внимание на ошибки, допущенные студентами в ходе семинара, преподаватель в обязательном порядке должен дать точное, научно обоснованное толкование вопроса.

- В заключительном слове, которое не должно превышать 10-15 минут, преподаватель также отвечает на вопросы, которые были заданы ему студентами в конце семинара.

Методические рекомендации по организации практического занятия.

Цель практических занятий – научить студентов самостоятельно анализировать учебную и научную литературу и вырабатывать у них опыт самостоятельного мышления по проблемам курса.

Практические занятия могут проходить в различных формах: собеседование, организация «Круглого стола», использование докладной системы и творческих дискуссий. На практических занятиях обязательно следует использовать новейшие материалы из официальных государственных изданий средств массовой информации, решая правовые задачи, использовать компьютерные программы и др.

Как правило, практические занятия проводятся в виде:

1. Развернутой беседы – обсуждение (дискуссия), основанные на подготовке всей группы по всем вопросам и максимальном участии студентов в обсуждении вопросов темы. При этой форме работы отдельным студентам могут поручаться сообщения по тому или иному вопросу, а также ставя дополнительные вопросы, как всей аудитории, так и определенным участникам обсуждения;
2. Устных докладов с последующим их обсуждением;
3. Обсуждения письменных рефератов, заранее подготовленных студентами по заданию преподавателя и прочитанных студентами группы до занятия, написание рефератов может быть поручено не одному, а нескольким студентам, тогда к основному докладчику могут быть назначены содокладчики и оппоненты по докладу.

В ходе самостоятельной подготовки каждый студент готовит выступления по всем вопросам темы. Сообщения делаются устно, развернуто, обращаться к конспекту во время выступления.

Самостоятельная работа студентов – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый

с целью повышения эффективности подготовки студентов к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа студентов призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Организация самостоятельной работы студентов должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя: предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценка широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Самостоятельная работа призвана прежде всего сформировать у студентов навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов студенты должны научиться правильно фиксировать основные реквизиты документа (полное официальное название, когда и каким государственным органом был принят, кем и когда подписан, где опубликован), порядок вступления в силу и сферу действия.

В процессе изучения правовых источников по дисциплине «Российское предпринимательское право» необходимо, чтобы студенты могли правильно определить причины и исторические условия принятия данного документа. Важно уяснить главное, сущностное – почему, с какой целью государством был разработан и принят настоящий правовой акт, чем обусловлено его появление именно в это время, каков его социальный смысл. При этом каждый нормативно-правовой акт должен быть рассмотрен не изолированно, а в рамках его системной связи с другими нормами права.

Следует обратить особое внимание при самостоятельном изучении источников на новую для студента терминологию, без знания которой он не сможет усвоить содержание документа, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом. В этих целях, как показывает опыт, незаменимую помощь оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Самостоятельная работа предполагает тщательное освоение студентами учебной и научной литературы по изучаемым темам дисциплины.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы студентам необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для этого необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые студент должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение студентов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной

точки зрения, порой нетрадиционной. В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор студентов. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы студентов с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются: конспект; выписки; тезисы; аннотации, резюме; план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее план, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации студента в содержании произведения.

Самостоятельная работа студентов будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания студентами необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

30. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

10. Информационный массив Независимого института социальной политики (<http://www.socpol.ru>).

64. Информационные массивы Росстата (<http://www.gks.ru>).

Электронная база данных диссертаций Российской государственной библиотеки (<http://www.diss.rsl.ru>).

Федеральный портал «Российское образование» (<http://www.edu.ru>)

65. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» (<http://window.edu.ru>)

66. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов (ФЦИОР) (<http://fcior.edu.ru>)

67. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» (<http://ecsocman.edu.ru>)

68. Поисковые системы Яндекс.py (<http://www.yandex.ru/>), Google (<http://www.google.ru>), Bing.com (<http://www.bing.com/>).

69. «GoogleScholar» - Поиск научной информации (<http://scholar.google.com/>).

70. «Scirus» - Поиск научной информации (<http://www.scirus.com/>).

«Сигла» - Поиск в электронных каталогах российских и зарубежных библиотек (<http://www.sigla.ru/>).

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, наглядные пособия и другие дидактические материалы, обеспечивающие проведение лабораторных и практических занятий, научно-исследовательской работы студентов с указанием наличия	Основное назначение (опытное, обучающее, контролирующее) и краткая характеристика использования при изучении явлений и процессов, выполнении расчетов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.
Атрибутика проведения следственных и иных действий; технические средства, обеспечивающие проведение следственных и иных действий (аудио-, видеозапись)	Проведение ролевых игр на основе правоприменительной деятельности правоохранительных органов.
Плазменный экран для вывода информации через персональный компьютер, интерактивная доска StarBoard, проектор с применением компьютерных технологий для вывода информации на экран.	Показ процессуальных документов, ОРМ, вещественных доказательств.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
**«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы нотариальной деятельности»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой профиль
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.07

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
Самостоятельная работа	– 3
Промежуточная аттестация	– 54
Зачет	– 5 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Основы нотариальной деятельности» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля

«гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.А. Натаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4

3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.23
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.24
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.43
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.46
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.46
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.48
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.49

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели изучения дисциплины: изучение студентами действующего нотариального законодательства; истории нотариата в России и других странах Европы; различных систем организации нотариата; связи нотариата и суда, нотариального и гражданско-процессуального законодательства; взаимосвязи принципов организации и деятельности нотариата с принципами гражданского процесса; выявление тенденций развития действующего законодательства о нотариате; выявление проблем применения действующего законодательства о нотариате, проблем организации нотариата и совершения отдельных нотариальных действий.

Задача настоящего спецкурса состоит в более углубленном изучении вопросов, касающихся нотариата, которые либо вообще не затрагивались в курсе гражданского процесса, либо были рассмотрены в самом общем виде.

Вместе с тем, нотариат, занимая важное место в системе российских органов юстиции, вносит существенный вклад в защиту прав и свобод граждан и организаций, в укрепление законности в гражданском обороте. Ежегодно нотариальные органы и уполномоченные на совершение нотариальных действий должностные лица совершают десятки миллионов нотариальных действий, причем постоянно растет не только их количество, но и сложность. Обычными в нотариальной практике становятся такие действия, как удостоверение сделок с объектами недвижимости, протест векселей, принятие в депозит денежных сумм и ценных бумаг, свидетельствование подлинности подписи и верности перевода документов с одного языка на другой и т.п.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Основы нотариальной деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В.07 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Гражданское право»
2. «Трудовое право»
3. «Право социального обеспечения»
4. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
ОПК-4- Способен профессионально толковать нормы права	основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку	самостоятельно и правильно толковать правовые акты; выбирать приемы толкования; анализировать акты толкования

		фактам и обстоятельствам.	
Профессиональные компетенции			
ПК-2- Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации
ПК-4- Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	

Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	3
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	54
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	91
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	45
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
	Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата	
ОПК-2 ПК-4	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	История возникновения и формирования нотариата в РФ. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. Принципы и функции нотариата в РФ. Электронный нотариат. Источники законодательства РФ о нотариате.

		Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.
ОПК-4 ПК-2	Тема 2. Нотариальные действия	Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. Процедура нотариального производства. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.
ОПК-2 ПК-4	Тема 3. Система органов нотариата в России	Министерство юстиции РФ. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. Государственная поддержка нотариата
ОПК-4 ПК-2	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. Хранение документов в нотариальной конторе.
	Раздел II. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий	
ОПК-2 ПК-4	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок.	Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.

	Доверенность. Завещание и его виды	Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. Удостоверение доверенностей. Доверенность. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.
ОПК-4 ПК-2	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав	Основные положения наследственного права России. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. Охранительные нотариальные действия.
ОПК-2 ПК-4	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий	Виды и основания ответственности нотариуса. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия	2	

	1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.		
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.	2	
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	4	

	1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.		
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	3	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			

	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и	2	

	отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.		
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.	4	
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий	3	

	1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	4	
Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	4	
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	4	

	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.	4	
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних. 2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.	8	
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России.	4	

	2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.		
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	6	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства.	2	

	3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.		
	Тема 3. Система органов нотариата в России 1. Министерство юстиции РФ. 2. Федеральная нотариальная палата РФ, её структура и полномочия. 3. Нотариальные палаты – профессиональные объединения нотариусов, занимающихся частной практикой. 4. Правовой статус нотариуса в РФ. Правовое положение нотариуса: права, обязанности и ответственность. Стажер и помощник нотариуса. 5. Государственная поддержка нотариата	2	
	Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов 1. Требования к документам, предъявляемым нотариусу и исходящим от нотариуса. 2. Общие правила нотариального делопроизводства. Прием, регистрация и отправление документов. Составление номенклатуры и формирование дел (нарядов). 3. Совершение удостоверительных надписей и выдача свидетельств. Уплата государственной пошлины либо нотариального тарифа. Фиксация нотариального производства. Регистрация нотариальных действий. Заполнение реестров для регистрации нотариальных действий, нотариальных свидетельств и удостоверительных надписей на сделках и свидетельствуемых документах. 4. Хранение документов в нотариальной конторе.	2	
	Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды 1. Удостоверение сделок. Сделки, подлежащие обязательному нотариальному удостоверению. Особенности заключения сделок с участием несовершеннолетних.	4	

	2. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества. Наложение запрещения на отчуждение жилого дома. 3. Удостоверение доверенностей. Доверенность. 4. Удостоверение завещаний. Общие правила, касающиеся формы и порядка совершения завещаний. Завещание и ее виды. 5. Толкование завещания. Порядок изменения и отмены завещаний. Недействительность завещания. 6. Нотариальные удостоверения закрытого завещания. Завещательное распоряжение правами на денежные средства в банках.		
	Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав 1. Основные положения наследственного права России. 2. Круг наследников. Принятие наследства. Отказ от наследства. 3. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство. 4. Охранительные нотариальные действия.	2	
	Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий 1. Виды и основания ответственности нотариуса. 2. Гражданско-правовая ответственность нотариусов, занимающихся частной практикой. 3. Освобождение от полномочий нотариуса. Рассмотрение заявлений о совершенных нотариальных действиях или отказах в их совершении в судах. 4. Другие виды контроля за нотариальной деятельностью.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
4 семестр			

	Тема 1. Общие положения нотариата в РФ 1. История возникновения и формирования нотариата в РФ. 2. Понятие, сущность и задачи нотариата в правовой системе РФ. 3. Принципы и функции нотариата в РФ. 4. Электронный нотариат. 5. Источники законодательства РФ о нотариате. 6. Место нотариата в российском законодательстве и среди других юридических дисциплин.	2	
	Тема 2. Нотариальные действия 1. Подведомственность дел нотариусу. Место совершения нотариальных действий. Понятие и признаки нотариального действия. 2. Процедура нотариального производства. 3. Права и обязанности нотариусов и уполномоченных должностных лиц при совершении нотариальных действий. 4. Отказ нотариусов в совершении нотариального действия.	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч.	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

	КСР			
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	1	ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	1	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат		ОПК-4 ПК-2
Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос		ОПК-2 ПК-4

виды				
Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав				ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий				ОПК-2 ПК-4
Всего часов			3	

Очно - заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	5	ОПК-4 ПК-2

Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	5	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	5	ОПК-4 ПК-2
Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	9	ОПК-2 ПК-4
Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав			5	ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий			5	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

	обучающихся, в т.ч. КСР			
Тема 1. Общие положения нотариата в РФ	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-2 ПК-4
Тема 2. Нотариальные действия	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-4 ПК-2
Тема 3. Система органов нотариата в России	ознакомление с нормативными документами	опрос	13	ОПК-2 ПК-4
Тема 4. Нотариальное делопроизводство. Формы нотариальных документов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	13	ОПК-4 ПК-2
Тема 5. Удостоверения сделок. Порядок отмены, изменения, расторжения сделок. Доверенность. Завещание и его	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	13	ОПК-2 ПК-4

виды				
Тема 6. Нотариальное удостоверение наследственных прав			13	ОПК-4 ПК-2
Тема 7. Ответственность нотариуса. Контроль за совершением нотариальных действий			13	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			91	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Нотариат [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачева [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с. — 978-5-238-01210-0.

URL: <https://www.iprbookshop.ru/71028.html>

2. Комментарий законодательства Российской Федерации о нотариате / А. А. Анисимова, Р. С. Бевзенко, О. В. Белозерова [и др.] ; под редакцией Д. Я. Малешин. — Москва : Статут, 2018. — 719 с. — ISBN 978-5-8354-1416-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/77297.html>

3. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — ISBN 978-5-238-02629-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	5	промежуточный
ОПК-4	5	промежуточный
ПК-2	5	промежуточный
ПК-4	5	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		юриспруденции	
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно- правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная

	РФ	на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ОПК-4 Способен профессионально толковать нормы права.

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	1 «отлично» знает на высоком уровне основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает основные способы и виды толкования правовых актов, основные правила толкования правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	1 «отлично» На высоком уровне умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет самостоятельно и правильно толковать	Собеседование, контрольная работа,

		правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет самостоятельно и правильно толковать правовые акты, выбирать приемы толкования, анализировать акты толкования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	1 «отлично» Свободно владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет приемами толкования правовых актов; навыками	Собеседование, контрольная работа, составление

		применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет приемами толкования правовых актов; навыками применения правил толкования правовых актов; навыками анализа различных правовых актов, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*	Критерии оценивания	Процедура оценивания **

Знает	формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	1 «отлично» знает на высоком уровне формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает формы и стадии реализации права, правовой механизм правоприменительной деятельности.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	1 «отлично» На высоком уровне умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с	Собеседование, контрольная работа, составление

		целью их правовой квалификации.	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет анализировать фактические обстоятельства дела и юридические факты с целью их правовой квалификации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		вариантов решения конкретных задач.	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга эффективности применения законодательства и выработки различных вариантов решения конкретных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		преступлений и иных правонарушений.	
		2 «хорошо» знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативно-правовую базу деятельности правоохранительных органов, основные методики выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступлений и иных правонарушений.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых	1 «отлично» На высоком уровне умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	законом интересов граждан и организаций.	осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	
		2 «хорошо» Умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет квалифицировать преступления и иные правонарушения, осуществлять меры по предупреждению и защите прав, свобод и охраняемых законом интересов граждан и организаций.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками предупреждения и пресечения правонарушений,	1 «отлично» Свободно владеет навыками	Собеседование, контрольная работа, составление

	обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками предупреждения и пресечения правонарушений, обеспечения законности и правопорядка и оформления результатов профессиональной деятельности по защите и охране правопорядка в юридических и иных документах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности,

			высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в

		- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал;	0-30

	умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Знание	Свободное изложение	Альтернативный выбор (по/не по)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ОПК-4	Раздел I. Правовые основы организации и деятельности нотариата		3		5			
ПК-2 ПК-4	Раздел II. Правила совершения отдельных видов нотариальных действий		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

61. Понятие нотариата. ОПК-2, ОПК-4

62. Задачи нотариата в Российской Федерации и принципы его деятельности. ОПК-2, ОПК-4

63. Функции российского нотариата. ОПК-2, ОПК-4

64. Источники нотариального законодательства. ОПК-2,ОПК-4
65. История возникновения и пути становления российского нотариата. ОПК-2,ОПК-4
66. Права и обязанности нотариуса. Тайна нотариального действия. ОПК-2,ОПК-4
67. Гарантии нотариальной деятельности. ОПК-2,ОПК-4
68. Правовой статус нотариуса. Требования, предъявляемые к кандидатам на должность нотариуса. ОПК-2,ОПК-4
69. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса. ОПК-2,ОПК-4
70. Ограничения в деятельности нотариуса. ОПК-2,ОПК-4
71. Полномочия нотариальных палат субъектов РФ и их органов. ОПК-2,ОПК-4
72. Полномочия Федеральной нотариальной палаты и ее органов. ОПК-2,ОПК-4
73. Финансовое обеспечение деятельности нотариусов. ОПК-2,ОПК-4
74. Формы контроля за деятельностью нотариусов. ОПК-2,ОПК-4
75. Лица, имеющие право совершать нотариальные действия. ОПК-2,ОПК-4
76. Нотариальный округ. ОПК-2,ОПК-4
77. Порядок назначения на должность нотариуса и прекращения его полномочий. ОПК-2,ОПК-4
78. Основные правила совершения нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
79. Основания, сроки и порядок отложения и приостановления совершения нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
80. Основания и порядок отказа в совершении нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
81. Нотариальное делопроизводство. ОПК-2,ОПК-4
82. Совершение нотариусом удостоверительных надписей и выдача свидетельств. ОПК-2,ОПК-4
83. Регистрация нотариальных действий. ОПК-2,ОПК-4
84. Стажер и помощник нотариуса. ОПК-2,ОПК-4
85. Номенклатура дел в нотариальной конторе. ОПК-2,ОПК-4
86. Архив нотариальной конторы. ОПК-2,ОПК-4
87. Общие условия нотариального удостоверения сделок. ОПК-2,ОПК-4
88. Требования к документам, предъявляемым для нотариального удостоверения сделок. ОПК-2,ОПК-4
89. Условия и порядок нотариального удостоверения доверенностей. ПК-2,ПК-4
90. Условия и порядок удостоверения завещаний. ПК-2,ПК-4
91. Передача закрытого завещания нотариусу и порядок вскрытия такого завещания нотариусом. ПК-2, ПК-4
92. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров об ипотеке (залоге недвижимости). ПК-2, ПК-4
93. Условия и порядок удостоверения договоров ренты. ПК-2, ПК-4
94. Условия и порядок нотариального удостоверения брачного договора. ПК-2, ПК-4
95. Условия и порядок нотариального удостоверения соглашения об оплате алиментов. ПК-2, ПК-4
96. Условия и порядок нотариального удостоверения договоров по отчуждению недвижимого имущества. ПК-2, ПК-4
97. Условия и порядок удостоверения сделок с автотранспортными средствами. ПК-2, ПК-4
98. Принятие нотариусом мер к охране наследственного имущества. ПК-2, ПК-4

99. Выдача нотариусом свидетельств о праве на наследство по закону. ПК-2, ПК-4
100. Выдача нотариусом свидетельств о праве на наследство по завещанию. ПК-2, ПК-4
101. Выдача нотариусом свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. ПК-2, ПК-4
102. Порядок свидетельствования нотариусом копий документов и выписок из них. ПК-2, ПК-4
103. Свидетельствование нотариусом подлинности подписи на документах. ПК-2, ПК-4
104. Свидетельствование нотариусом верности перевода документа. ПК-2, ПК-4
105. Цель, виды и порядок совершения протестов векселей. ПК-2, ПК-4
106. Предъявление чеков к платежу и удостоверение нотариусом неоплаты чеков. ПК-2, ПК-4
107. Наложение нотариусом запрещения отчуждения имущества и снятие им этого запрещения. ПК-2, ПК-4
108. Нотариальное удостоверение фактов. ПК-2, ПК-4
109. Обеспечение доказательств нотариусом. ПК-2, ПК-4
110. Цель и порядок совершения морского протеста. ПК-2, ПК-4
111. Совершение нотариусом исполнительной надписи. ПК-2, ПК-4
112. Принятие в депозит нотариуса денежных сумм и ценных бумаг. ПК-2, ПК-4
113. Принятие нотариусом документов на хранение. ПК-2, ПК-4
114. Основания прекращения полномочий нотариуса. ПК-2, ПК-4
115. Страхование деятельности нотариуса, занимающегося частной практикой. ПК-2, ПК-4
116. Основания и порядок привлечения нотариусов к ответственности. ПК-2, ПК-4
117. Дисциплинарная ответственность нотариуса. ПК-2, ПК-4
118. Гражданско-правовая ответственность нотариуса. ПК-2, ПК-4
119. Обжалование нотариальных действий и отказа в их совершении. ПК-2, ПК-4
120. Контроль за деятельностью нотариусов. ПК-2, ПК-4

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

- История и перспективы развития нотариата в Российской Федерации.
2. Задачи института нотариата в Российской Федерации.
3. Права, обязанности, ответственность нотариуса. Гарантии нотариальной деятельности.
4. Порядок назначения на должность нотариуса и прекращения его полномочий.
5. Основания и порядок привлечения нотариусов к ответственности.
6. Контроль над деятельностью нотариусов, порядок обжалования нотариальных действий или отказа в его совершении.
7. Порядок, место, основные правила совершения нотариальных действий. Выдача дубликатов нотариально удостоверенных документов.
8. Нотариально удостоверенные документы и документы, приравненные к нотариально удостоверенным.
9. Удостоверение договоров об отчуждении недвижимого имущества.
10. Удостоверение договоров, объектами которых являются земельные участки.
11. Удостоверение сделок с автотранспортными средствами.

12. Удостоверение доверенностей.
13. Удостоверение завещания.
14. Наследственное право в нотариальной практике.
15. Круг лиц, имеющих право совершать нотариальные действия
16. Количество должностей нотариусов в нотариальном округе
17. Удостоверение фактов
18. Депозит нотариуса
19. Протест векселя в неакцепте и неплатеже
20. Передача нотариусом документов на регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Основы нотариальной деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

24. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11.02.1993 № 4462-I
25. Правила нотариального делопроизводства, утвержденные приказом Минюста России от 16.04.2014 № 78
26. - Порядок прохождения стажировки лицами, претендующими на должность нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 151
27. -Положение о квалификационной комиссии, утвержденное приказом Минюста России от 29.06.2015 № 150
28. Положение об апелляционной комиссии по рассмотрению жалоб на решения квалификационных комиссий по приему экзамена у лиц, желающих получить лицензию на право нотариальной деятельности, утвержденное приказом Минюста России от 21.06.2000 № 178
29. Порядок замещения временно отсутствующего нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 148
30. Порядок и сроки сложения полномочий нотариуса, достигшего семидесятипятилетнего возраста, а также проведения конкурса для назначения на освободившуюся в этом случае должность, утвержденные приказом Минюста России от 29.06.2015 № 157
31. Порядок определения количества должностей нотариусов в нотариальном округе, утвержденный приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 26.11.2008 № 275
32. Порядок замещения должностей нотариусов, учреждаемых в Республике Крым и городе федерального значения Севастополе, утвержденный приказом Минюста России от 21.04.2014 № 81
33. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 23.12.2009 № 430
34. Порядок изменения территории деятельности нотариуса, утвержденный приказом Минюста России от 14.01.2010 № 1

35. Регламент совершения нотариусами нотариальных действий, устанавливающий объем информации, необходимой нотариусу для совершения нотариальных действий, и способ ее фиксирования, утвержденный приказом Минюста России от 30.08.2017 № 156
36. Порядок ведения реестра нотариусов и лиц, сдавших квалификационный экзамен, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 147
37. Формы уведомлений о залоге движимого имущества, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 131
38. Формы свидетельств о регистрации уведомления о залоге движимого имущества, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 133
39. Форма уведомления нотариусом залогодателя (должника) об исполнении обязательства, обеспеченного залогом, утвержденная приказом Минюста России от 07.06.2012 № 95
40. Порядок взаимодействия Федеральной нотариальной палаты и нотариуса при регистрации уведомления о залоге движимого имущества, утвержденный приказом Минюста России от 28.12.2016 № 323
41. Порядок и формы учета сведений о главах местных администраций поселений и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления поселений, о главах местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченных на совершение нотариальных действий должностных лицах местного самоуправления муниципальных районов, утвержденные приказом Минюста России от 30.12.2015 № 324
42. Формы предоставления отчетности о функционировании реестров единой информационной системы нотариата, утвержденные приказом Минюста России от 17.06.2014 № 134
43. Порядок раскрытия нотариусом информации о существовании договора инвестиционного товарищества, утвержденный приказом Минюста России от 15.08.2012 № 160
44. - Инструкция о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселений, главами местных администраций муниципальных районов и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления муниципальных районов, утвержденная приказом Минюста России от 06.06.2017 № 97
45. Порядок направления в Федеральную нотариальную палату сведений об удостоверении или отмене завещания или доверенности консульским учреждением Российской Федерации, утвержденный приказом Минюста России от 29.06.2015 № 152
46. Формы статистической отчетности Министерства юстиции Российской Федерации о нотариате в Российской Федерации, утвержденные приказом Минюста России от 01.07.2011 № 254

8.1.2 Судебная практика

7. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС РФ от 31 октября 2023 г. №56-КГ23-18-К9

8. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС РФ от 20 января 2009 г. №5-В08-141
9. Определение Верховного Суда РФ от 13 апреля 2021 г. №29-КГ21-1-К1 и от 1 сентября 2020 г. №КГ20-29-К1
10. Определение Судебной коллегии по гражданским делам ВС от 3 декабря 2024 г. по делу №16-КГ24-30-К4
11. Определение Верховного Суда от 11 сентября 2023 г. №305-ЭС23-5831 по делу №А40-107892/2022
12. Решение по делу №2-856/2023

8.1.4 Основная литература

4. «Нотариат»: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / Л. В. Щербачёва, Н. А. Волкова, Н. Д. Эриашвили и др.; под ред. Н. А. Волкова, Л. В. Щербачёвой. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 319 с.
5. «Нотариат»: учебник и практикум для вузов / под ред. А. О. Иншаковой, А. Я. Рыженкова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 467 с.
6. «Нотариат»: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин и др.; под ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с..

8.5 Дополнительная литература

4. Нотариат : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Юриспруденция» / А. И. Коновалов, И. И. Кубарь, М. И. Никитин [и др.] ; под редакцией Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили, М. Н. Илюшиной. — 6-е изд. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 295 с. — ISBN 978-5-238-02629-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/81514.html>
5. Нестолий, В. Г. Исполнительное производство, нотариат, гражданское право и судопроизводство (для подготовки академических работ) : учебное пособие / В. Г. Нестолий. — Саратов : Вузовское образование, 2018. — 465 с. — ISBN 978-5-4487-0275-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/76452.html>
6. Курс по нотариату / . — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2016. — 184 с. — ISBN 978-5-379-01771-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/65213.html>

8.3 Периодические издания

138. Вестник Чеченского государственного университета.
139. Журнал «Закон и право».
140. Журнал «Государство и право».
141. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.

Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

155. Официальный интернет-портал правовой информации
156. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
157. Официальный сайт компании Консультант Плюс
158. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
159. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Основы нотариальной деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную

умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Основы нотариальной деятельности» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

285.	Электронная образовательная среда университета
286.	ЭБС "IPRbooks"
287.	ЭБС "Консультант студента"
288.	ИВИС
289.	ЭБС «Лань»
290.	Росметод
291.	Polpred.com
292.	Национальная электронная библиотека.
293.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»**

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Наследственное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.09

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	–
Самостоятельная работа	– 3
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 5 семестр

Грозный, 2026

Умарова А.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Наследственное право» [Текст] /
Сост. А.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.
Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© А.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.21
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.21
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.33
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.37
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.37
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.39
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.39

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Наследственное право» является приобретение обучающимися глубоких теоретических знаний и формирование у них практических навыков в сфере охраны интересов участников гражданских правоотношений в связи с правопреемством в имуществе умерших граждан.

Реализация поставленной цели требует решения следующих задач:

- изучение действующего законодательства и правоприменительной практики по вопросам осуществления и защиты прав участников наследственных и иных, связанных с наследованием, правоотношений;
- ознакомление с научными подходами к исследованию проблем правовой охраны интересов субъектов права, в рамках отношений, связанных с наследованием.
- уяснение содержания институтов наследственного права и подходов к регулированию отношений в сфере наследственного права;
- установление правоотношений;
- выявление особенностей осуществления и защиты отдельных закономерностей развития наследственных прав;
- приобретение навыков юридической квалификации анализируемых правоотношений и консультирования по проблемным вопросам наследственного права;
- овладение техникой подготовки и анализа правовых документов (завещаний, договоров, свидетельств и др.) в сфере наследственных правоотношений;
- формирование навыков защиты нарушенных наследственных прав.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Наследственное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»
2. «Основы нотариальной деятельности»

Последующие дисциплины:

1. «Коммерческое право»
2. «Юридическое документоведение»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1.	1.	1.
	2.	2.	2.

	n	n	n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	

Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	3
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	20
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	12
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	79
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-2	Тема 1. История отечественного наследственного права	История развития правового регулирования наследственных отношений. Наследственное право как отрасль. Предмет наследственного права. Метод правового регулирования. Принципы наследственного права. Источники наследственного права. Значение наследственного права.

		Наследственное право как учебная дисциплина: понятие, содержание.
ОПК-2 ПК-2	Тема 2. Общие положения наследственного права	Наследование: понятие, значение наследования. Основания наследования. Наследственные правоотношения: понятие, виды, содержание. Понятие наследства. Состав наследства. Время открытия наследства. Место открытия наследства. Наследственное правопреемство. Открытие наследства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору	Субъекты наследования. Завещание: понятие, форма, содержание. Свобода завещания. Назначение и подназначение наследника в завещании. Доли наследников в завещании. Открытое и закрытое завещание. Порядок совершения закрытого завещания. Завещательный договор. Совместное завещание супругов. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. Отмена и изменение завещания. Недействительность завещания. Исполнение завещания. Завещательный отказ. Завещательное возложение.
ОПК-2 ПК-2	Тема 4. Наследование по закону	Наследники. Очереди права наследования по закону. Наследование по праву представления. Наследование усыновленными и усыновителями. Право на обязательную долю в наследстве. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. Права супруга при наследовании. Наследование выморочного имущества.
ОПК-2 ПК-2	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства	Принятие наследства. Способы принятия наследства. Срок принятия наследства. Наследственная трансмиссия. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. Свидетельство о праве на наследство. Раздел наследства по соглашению наследников. Преимущественные права на наследуемую вещь. Охрана наследства и управление им. Ответственность наследников по долгам наследодателя.

ОПК-2 ПК-2	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им	Основания охраны наследственного имущества и управления им. Система мер по охране наследства и управлению им. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.
ОПК-2 ПК-2	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества	Наследование прав, связанных с участием в хозяйственных товариществах и обществах, производственных кооперативах. Наследование предприятий. Наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. Наследование вещей, ограниченно оборонеспособных. Наследование земельных участков. Наследование имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5_____ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России.	2	

	4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.		
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 21. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 22. Основания наследования. 23. Наследство. Состав наследственной массы. 24. Время открытия наследства и его значений. 25. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.	2	
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления.	4	

	3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.		
	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	3	
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.	2	
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 26. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 27. Основания наследования. 28. Наследство. Состав наследственной массы. 29. Время открытия наследства и его значений. 30. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору	2	

	Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.		
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5___семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России.	4	

	4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.		
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 31. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 32. Основания наследования. 33. Наследство. Состав наследственной массы. 34. Время открытия наследства и его значений. 35. Место открытия наследства.	4	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.	4	
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления.	8	

	3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.		
	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	4	
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	6	
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	6	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u> 5 </u> семестр			
	Тема 1. История отечественного наследственного права Учебные вопросы: 1. Понятие наследственного права. 2. Предмет наследственного права и современные научные дискуссии относительно предмета наследственного права. 3. История развития наследственного права в России. 4. Место наследственного права в системе российского права. 5. Основные понятия наследственного права: наследование; наследство; наследодатель; завещатель; наследник; завещание. 6. Метод наследственного права. 7. Принципы наследственного права. Классификация принципов наследственного права. 8. Система источников правового регулирования наследственных правоотношений.	2	
	Тема 2. Общие положения наследственного права Учебные вопросы: 36. Понятие наследования. Эволюция правового содержания понятия «наследования». 37. Основания наследования. 38. Наследство. Состав наследственной массы. 39. Время открытия наследства и его значений. 40. Место открытия наследства.	2	
	Тема 3. Наследование по завещанию и наследственному договору	2	

	Учебные вопросы: 1. Наследование по завещанию как правовой институт. 2. Понятие завещания. Свобода завещания. Тайна завещания. 3. Завещание как сделка. Отмена и изменение завещания. Толкование и исполнение завещаний. 4. Отдельные виды завещательных распоряжений. 5. Наследственный договор.		
	Тема 4. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	4	
	Тема 5. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	
	Тема 6. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества.	3	

	Преимущественные права при разделе наследства.		
	Тема 7. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	2	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 7 _____ семестр			
	Тема 1. Наследование по закону Учебные вопросы: 1. Общие положения наследования по закону. 2. Очереди наследования. Наследование по праву представления. 3. Особенности правового положения отдельных наследников по закону. 4. Наследование выморочного имущества.	4	
	Тема 2. Принятие наследства и отказ от наследства Учебные вопросы: 1. Общие положения о принятии наследства. 2. Способы принятия наследства. 3. Отказ от наследства. Приращение наследственных долей. 4. Оформление наследственных прав.	2	

	Тема 3. Охрана наследственного имущества и управление им Учебные вопросы: 1. Основания охраны наследственного имущества и управления им. 2. Система мер по охране наследства и управлению им. 3. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. 4. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. Преимущественные права при разделе наследства.	2	
	Тема 4. Особенности наследования отдельных видов имущества Учебные вопросы: 1. Наследование недвижимого имущества. 2. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах и наследование имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства. 3. Наследование вещей, ограниченных в обороте и имущества, предназначенного для личного предоставления. 4. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. 5. Ответственность наследников по долгам наследодателя.	4	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Наследование по завещанию	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	3	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			3	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Наследственные правоотношения: объект, субъектный состав, особенности	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Открытие и приобретение наследства	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование по завещанию	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-2
Наследование по закону	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование недвижимого имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-2
Наследование прав, вытекающих из участия наследодателя в корпорациях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-2

Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Раздел наследственного имущества. Ответственность по долгам наследодателя	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Охрана наследственного имущества	ознакомление с нормативными документами	опрос реферат презентация	4	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Наследственные правоотношения: объект, субъектный состав, особенности	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	8	ОПК-2 ПК-2
Открытие и приобретение наследства	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	8	ОПК-2 ПК-2
Наследование по завещанию	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-2
Наследование по закону	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-2
Наследование недвижимого имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-2 ПК-2
Наследование прав, вытекающих из участия	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-2 ПК-2

наследодателя в корпорациях				
Наследование отдельных видов имущества	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос реферат презентация	6	ОПК-2 ПК-2
Раздел наследственного имущества. Ответственность по долгам наследодателя	подготовка к дискуссии, устному докладу, реферат, презентация	опрос реферат презентация	6	ОПК-2 ПК-2
Охрана наследственного имущества	ознакомление с нормативными документами	опрос реферат презентация	7	ОПК-2 ПК-2
Всего часов			79	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Наследственное право : учебно-методическое пособие / составители Н. В. Черкашина, Г. В. Мартыанова. — Москва : РГУ Соцтех, 2022. — 64 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/385337> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Колонтаевская, И. Ф. Наследственное право : учебное пособие / И. Ф. Колонтаевская, К. В. Васильева. — Москва : МУИВ, 2024. — 127 с. — ISBN 978-5-9580-0713-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/443057> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Туршук, Л. Д. Наследственное право : учебное пособие / Л. Д. Туршук. — Белгород : НИУ БелГУ, 2022. — 126 с. — ISBN 978-5-9571-3256-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/448535> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	3	промежуточный
ПК-2	3	промежуточный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	1 «отлично» на высоком уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа

		4 «неудовлетворительно» не знает специфику правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями	Собеседование, контрольная работа
Умеет	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, доклад

		4 «неудовлетворительно» на умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, доклад
Владеет навыком	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, доклад

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа

Компетенция –ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	1 «отлично» знает на высоком уровне понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» усвоил понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа
		3«удовлетворительно» Не достаточно понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и	Собеседование, контрольная работа, доклад

		обстоятельств в профессиональной деятельности	
		4. «неудовлетворительно» Не знает понятие и виды юридических фактов, основы анализа юридических фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	Собеседование, контрольная работа, доклад
Умеет	осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	1 «отлично» На высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа, доклад
		2 «хорошо» Умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа

		4 «неудовлетворительно» Не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа ее толкования	Собеседование, контрольная работа
Владеет навыком	анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	1 «отлично» Свободно владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками анализа фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений	Собеседование, контрольная работа

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и

материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в	аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2 ПК-2	Наследование по завещанию		16		14			
ОПК-2 ПК-2	Наследование по закону		13		11			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Нормы о наследовании до Свода законов Российской империи. ОПК-2, ПК-2
2. Нормы о наследовании в Своде законов Российской империи. ОПК-2, ПК-2
3. Нормы о наследовании с 1917 по 1991 г.г. ОПК-2, ПК-2
4. Формирование наследственного права РФ после распада СССР. ОПК-2, ПК-2
5. Право наследования и наследственное право. ОПК-2, ПК-2
6. Принципы наследственного права. ОПК-2, ПК-2
7. Источники наследственного права. ОПК-2, ПК-2
8. Понятие наследования. Основания наследования. ОПК-2, ПК-2
9. Открытие наследства. Время и место открытия наследства. ОПК-2, ПК-2
10. Наследственные правоотношения. ОПК-2, ПК-2
11. Наследство. ОПК-2, ПК-2
12. Недостойные наследники ОПК-2, ПК-2
13. Наследование по завещанию как правовой институт. ОПК-2, ПК-2
14. Понятие завещания. Завещание как сделка. Условия действительности завещания и недействительность завещания. ОПК-2, ПК-2
15. Свобода завещания. ОПК-2, ПК-2
16. Тайна завещания. ОПК-2, ПК-2

17. Форма завещания. ОПК-2, ПК-2
18. Закрытое завещание. ОПК-2, ПК-2
19. Завещания, приравняемые к нотариально удостоверенным завещаниям. ОПК-2, ПК-2
20. Завещательные распоряжения правами на денежные средства в банках. ОПК-2, ПК-2
21. Завещание в чрезвычайных обстоятельствах. ОПК-2, ПК-2
22. Завещательный отказ и завещательное возложение. ОПК-2, ПК-2
23. Завещание, содержащее распоряжение об учреждении наследственного фонда. ОПК-2, ПК-2
24. Наследственный договор: правовая природа и содержание. ОПК-2, ПК-2
25. Отдельные виды завещательных распоряжений. ОПК-2, ПК-2
26. Отмена и изменение завещания. ОПК-2, ПК-2
27. Толкование и исполнение завещаний. ОПК-2, ПК-2
28. Наследование по закону как правовой институт. ОПК-2, ПК-2
29. Очереди наследования. ОПК-2, ПК-2
30. Наследование по праву представления. ОПК-2, ПК-2
31. Наследование усыновителями и усыновленными. ОПК-2, ПК-2
32. Наследование нетрудоспособными иждивенцами наследодателя. ОПК-2, ПК-2
33. Наследование выморочного имущества. ОПК-2, ПК-2
34. Право на обязательную долю в наследстве. ОПК-2, ПК-2
35. Права супруга при наследовании. ОПК-2, ПК-2
36. Общие положения о принятии наследства. ОПК-2, ПК-2
37. Способы принятия наследства. ОПК-2, ПК-2
38. Срок на принятие наследства. ОПК-2, ПК-2
39. Право на принятие наследства и наследственная трансмиссия. ОПК-2, ПК-2
40. Отказ от наследства. Отказ от наследства в пользу других лиц и отказ от части наследства. ОПК-2, ПК-2
41. Приращение наследственных долей. ОПК-2, ПК-2
42. Оформление наследственных прав. ОПК-2, ПК-2
43. Свидетельство о праве на наследство: содержание, основания и порядок выдачи. ОПК-2, ПК-2
44. Основания охраны наследственного имущества и управления им. ОПК-2, ПК-2
45. Система мер по охране наследства. ОПК-2, ПК-2
46. Доверительное управление наследственным имуществом. ОПК-2, ПК-2
47. Возмещение расходов, вызванных смертью наследодателя, и расходов на охрану наследства и управление им. ОПК-2, ПК-2
48. Основание, порядок и условия раздела наследственного имущества. ОПК-2, ПК-2
49. Охрана законных интересов зачатого, но еще не родившегося наследника, несовершеннолетних, недееспособных и ограниченно дееспособных граждан при разделе наследства. ОПК-2, ПК-2
50. Преимущественные права при разделе наследства. ОПК-2, ПК-2
51. Наследование недвижимого имущества. ОПК-2, ПК-2
52. Наследование прав, связанных с участием в юридических лицах. ОПК-2, ПК-2
53. Наследование имущества умершего члена крестьянского (фермерского) хозяйства. ОПК-2, ПК-2
54. Наследование вещей, ограниченных в обороте. ОПК-2, ПК-2
55. Наследование невыплаченных сумм, предоставленных гражданину в качестве средств к существованию. ОПК-2, ПК-2
56. Наследование государственных наград, почетных и памятных знаков. ОПК-2, ПК-2
57. Наследование исключительных и иных интеллектуальных прав. ОПК-2, ПК-2
58. Ответственность наследников по долгам наследодателя. ОПК-2, ПК-2
59. Защита наследственных прав в суде. ОПК-2, ПК-2

7.3.4 Темы для рефератов

16. Наследственное право как средство охраны частных и публичных интересов.
17. Конституционная гарантия права наследования.
18. Универсальное и сингулярное правопреемство в наследственном праве.
19. Наследование заграничного имущества.
20. Наследственный договор в зарубежном праве.
21. Степени и линии родства.
22. Оценка наследственного имущества.
23. Извещение наследников об открывшемся наследстве.
24. Правила нотариального делопроизводства по наследственным делам.
25. Право, подлежащее применению наследованию.
26. Установление содержания норм иностранного права о к отношениям о наследовании.
27. Особенности защиты наследственных прав в суде.
28. Административная форма защиты наследственных прав.
29. Сравнительная характеристика норм о наследовании в странах-участниках СНГ.
30. Сравнительная характеристика институтов наследственного права (по праву России и других государств (по выбору обучающегося)).

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Наследственное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Наследственное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Наследственное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конвенция ООН о правах ребёнка от 20 ноября 1989 г. Ратифицирована Верховным Советом СССР 13 июля 1990 г. // Ведомости ВС СССР. 1990. № 45. Ст. 955.
2. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // www.pravo.gov.ru, 04.07.2020.
3. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 г. № 223-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 1. Ст. 16.
4. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // СЗ РФ. 1994. № 32. Ст. 3301.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // СЗ РФ. 1996. № 5. Ст. 410.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // СЗ РФ. 2001. № 49. Ст. 4552.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации: часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // СЗ РФ. 2006. № 52 (ч. 1). Ст. 5496.
8. Жилищный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 2004 г. № 188-ФЗ // СЗ РФ. 2005. № 1 (ч. 1). Ст. 14.
9. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 46. Ст. 4532.
10. Земельный кодекс Российской Федерации от 25 октября 2001 г. № 136-ФЗ // Собрание законодательства РФ. 2001. № 44. Ст. 4147.

11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995г. № 223-ФЗ // Собрание законодательства Российской Федерации. 1996г. № 1. Ст. 16.
12. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 05.08.2000 № 117-ФЗ (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2023) // Собрание законодательства РФ. 2000. № 32. Ст. 3340.
13. Федеральный закон РФ от 15 ноября 1997г. № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния» // Собрание законодательства Российской Федерации. 1997г. № 47. Ст. 5340.
14. Основы законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. №4462-1 // Российская газета. 13 марта 1993г.
15. Федеральный закон от 26 декабря 1995 г. «Об акционерных обществах» // Собрание законодательства РФ. 996. №1. Ст.1.
16. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О некоммерческих организациях» // Собрание законодательства РФ. 1996. №3. Ст. 145.
17. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 8 – ФЗ «О погребении и похоронном деле». // Собрание законодательства РФ. 1996. № 3. Ст. 146.
18. Федеральный закон от 13 декабря 1996 г. № 150 –ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. - 1996. - № 51. - Ст. 5681.
- Федеральный закон «О государственной регистрации недвижимости» от 13.07.2015 № 218-ФЗ // Собрание законодательства РФ.2015. № 29 (часть I). Ст. 4344.
19. Федеральный закон от 8 февраля 1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 7. Ст.785.
20. Федеральный закон от 11 октября 2003 г. «О крестьянском (фермерском) хозяйстве» // Собрание законодательства РФ. 2003.№ 24. Ст. 2249.
21. Закон РФ от 4 июля 1991 г. «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»// Ведомости Съезда народных депутатов РСФСР и Верховного Совета РСФСР. 1991. № 28. Ст. 959.
22. Указ Президента РФ от 07 сентября от 2010 г. № 1099 «О мерах по совершенствованию государственной наградной системы Российской Федерации» (вместе с «Положением о государственных наградах Российской Федерации», «Статутами орденов Российской Федерации, положениями о знаках отличия Российской Федерации, медалях Российской Федерации, почетных званиях Российской Федерации, описаниями названных государственных наград Российской Федерации и нагрудных знаков к почетным званиям Российской Федерации»). // Собрание законодательства РФ. 2010. № 37. Ст. 4643.
23. Постановление Правительства РФ от 21 июля 1998 г. № 814 «О мерах по регулированию оборота гражданского и служебного оружия и патронов к нему на территории Российской Федерации» // Собрание законодательства РФ. 1998. № 32. Ст. 3878.
24. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 351 «Об утверждении Правил совершения завещательных распоряжений правами на денежные средства в банках» // Собрание законодательства РФ. 2002. № 22. - Ст. 2097.
25. Постановление Правительства РФ от 27 мая 2002 г. № 350 «Об утверждении предельного размера вознаграждения по договору хранения наследственного имущества и договору доверительного управления наследственным имуществом». // СЗ РФ. 2002. №

22. Ст. 2096.

26. Инструкция Минфина СССР от 19 декабря 1984 г. № 185 «О порядке учета, оценки и реализации конфискованного, бесхозяйного имущества, перешедшего по праву наследования к государству, и кладов»// Российская газета. 2000. № 11.

27. Методические рекомендации по оформлению наследственных прав (утв. решением Правления ФНП от 25.03.2019, протокол № 03/19) // СПС КонсультантПлюс.

28. Методические рекомендации по удостоверению завещаний и наследственных договоров (утв. решением Правления ФНП от 02.03.2021, протокол № 03/21) // СПС КонсультантПлюс

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Конституционного суда РФ от 27 марта 2025 года № 14-П по делу о проверке конституционности пункта 1 статьи 1161 Гражданского кодекса Российской Федерации в связи с жалобой гражданина В.Г. Грязнухина // СПС Консультант Плюс.

2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 30 «О практике рассмотрения судами дел, связанных с реализацией прав граждан на трудовые пенсии» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2013. № 2.

3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.05.2012 № 9 «О судебной практике по делам о наследовании» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2012. № 7.

4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 10, Пленума ВАС РФ № 22 от 29.04.2010 «О некоторых вопросах, возникающих в судебной практике при разрешении споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 7.

5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 26.01.2010 № 1 «О применении судами гражданского законодательства, регулирующего отношения по обязательствам вследствие причинения вреда жизни или здоровью гражданина» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2010. № 3.

6. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.08.1993 № 8 «О некоторых вопросах применения судами Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации»» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 1993. № 11.

7. Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации № 1 (2021) (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 07.04.2021) // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2021. № 7. Июль.

8. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 17 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // Российская газета. 02.07.2021. № 144.

9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 23.12.2021 № 46 «О применении Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении дел в суде первой инстанции» // СПС КонсультантПлюс.

10. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29.09.2015 № 43 (ред. от 22.06.2021) «О некоторых вопросах, связанных с применением норм Гражданского кодекса Российской Федерации об исковой давности» // СПС КонсультантПлюс.

11. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 24.12.2020 № 45 «О некоторых

вопросах разрешения споров о поручительстве» // Российская газета. № 6. 15.01.2021

12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.11.2022 № 33 «О практике применения судами норм о компенсации морального вреда» // СПС КонсультантПлюс. **8.1.3**

Основная литература

27. Наследственное право : учебник / под общей редакцией М. Н. Илюшиной, Н. В. Бандуриной. — Москва : Проспект, 2025. — 256 с. — ISBN 978-5-392-43326-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511677> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
28. Абраменков, М. С. Наследственное право : учебник для вузов / М. С. Абраменков, А. Г. Сараев ; ответственный редактор В. А. Белов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 376 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16574-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

8.2 Дополнительная литература

26. Забайкалов, А. П. Наследственное право: Практикум : учебное пособие / А. П. Забайкалов. — Москва : РТУ МИРЭА, 2023. — 74 с. — ISBN 978-5-7339-1927-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/382601> (дата обращения: 26.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
27. Альбов, А. П. Наследственное право : учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / А. П. Альбов, С. В. Николюкин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11067-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].
28. Корнеева, И. Л. Наследственное право : учебник и практикум для вузов / И. Л. Корнеева. — 6-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 184 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15982-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

8.3 Периодические издания

142. Вестник Чеченского государственного университета.
143. Журнал «Закон и право».
144. Журнал «Государство и право».
145. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
146. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

160. Официальный интернет-портал правовой информации
161. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
162. Официальный сайт компании Консультант Плюс
163. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
164. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Наследственное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

– самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Наследственное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

1. Электронная образовательная среда университета
2. ЭБС "IPRbooks"
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ИВИС
5. ЭБС «Лань»
6. Росметод
7. Polpred.com
8. Национальная электронная библиотека.
9. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Практические навыки адвоката»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.11

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 36
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 8 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Практические навыки адвоката» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от от 07.05.2026 г., протокол № 04.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.31
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.32
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.49
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.49
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.50
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.51
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.52

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Деятельность любой организации не обходится без документации. Составление, использование и хранение документов в соответствии с действующим законодательством обеспечит защиту интересов любой организации, предприятия, учреждения, компании.

Информация, содержащаяся в документах, необходима для стабильной деятельности любой организации. На ее основе принимаются соответствующие управленческие решения. Документы во многих случаях являются главным аргументом в спорных ситуациях, подтверждая тем самым первичное определение термина «документ» как способа доказательства.

Беспорядок в хранении документов может обернуться риском потери ценной информации, что может негативно отразиться на деятельности предприятия.

Естественно, правила оформления документов должен знать каждый, кому приходится создавать, отсылать, получать и исполнять их, то есть практически всем работающим гражданам. Кроме того, соблюдение государственных требований к оформлению документов является эталоном культуры труда для любой как государственной, так и коммерческой фирмы.

Настоящая программа окажет помощь студентам в приобретении навыков составления и оформления документов, наиболее часто встречающихся в деятельности юристов-практиков.

Цель дисциплины изучить систему деловых бумаг и процессуальных документов, сформировать у обучающихся знания, необходимые для их составления, развить навыки правового мышления и правовой культуры, закрепить, способствующие применению на практике, теоретические знания.

Задачи дисциплины:

- содействовать развитию мировоззрения
- помочь им выработать умение ориентироваться в нормативных источниках, устанавливающих требования к форме и содержанию процессуальных документов;
- закрепить способности аналитической работы в процессе изучения учебного материала;
- выработать навыки правильного составления процессуальных документов в решении практических задач;
- научить использовать полученные знания в деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Практические навыки адвоката» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности.

Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Основы нотариальной деятельности»
2. «Организация адвокатуры»

Последующие дисциплины:

1. «Деятельность юриста по оказанию юридической помощи»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»). 2. Методиками сбора и обработки аналитической информации для подготовки обоснований к проектам документов. 3. Техникой редактирования текстов юридических документов и устранения юридических коллизий.	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты
Профессиональные компетенции			
ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том	способы и методы предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых	методами выявления, пресечения, раскрытия и	правильно и полно отражать результаты профессиональной

числе функции и полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	законом интересов граждан и организаций	расследования преступлений и иных правонарушений	деятельности в юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36

Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	36
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	

Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	60
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8, ПК-4	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные	1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса

	основы	адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	1. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2. Организационные формы адвокатского самоуправления. 3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5. Общественные объединения адвокатов.
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	1. Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката –

		представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.
ОПК-8, ПК-4	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ	1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве	1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве. 5.Законность в исполнительном производстве.
ПК-4	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве	1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам.

		5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека	1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и	2	

	юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе.	2	

	4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.		
	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации	2	
	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве. 5.Законность в исполнительном производстве.	2	
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции.	2	

	4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.		
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование	2	
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.	4	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса	2	

	адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2. Организационные формы адвокатского самоуправления. 3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5. Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	2	

	1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.		
	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации	2	
	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве.	2	

	5.Законность в исполнительном производстве.		
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.	2	
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование	2	
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.	1	
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент.	1	

	4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.		
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	1	
	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации	1	

	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве. 5.Законность в исполнительном производстве.		
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.		
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование		
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел		

	Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование	2	

	граждан и юридических лиц.		
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	2	

	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1. Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2. Принципы конституционного судопроизводства. 3. Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4. Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5. Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации	2	
	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1. Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2. Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3. Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4. Особенности участия адвоката в исполнительном производстве. 5. Законность в исполнительном производстве.	2	
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2. Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3. Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам.	2	

	5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.		
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование	2	
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.	4	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката.	2	

	2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2. Организационные формы адвокатского самоуправления. 3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5. Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	2	

	1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.		
	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации	2	
	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве.	2	

	5.Законность в исполнительном производстве.		
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.	2	
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование	2	
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент.		

	4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.		
	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.		
	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ 1.Конституционный Суд РФ как орган конституционного контроля. Статус и полномочия КС РФ, стороны производства. 2.Принципы конституционного судопроизводства. 3.Подготовка слушания дела в Конституционном Суде Российской Федерации 4.Сроки подачи обращения и требования, предъявляемые к обращению. 5.Разбирательство в Конституционном Суде Российской Федерации		

	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве 1.Понятие и значение исполнительного производства и исполнительного права. 2.Доступность получения и реальность оказания юридической помощи адвокатами в исполнительном производстве. 3.Правовое положение адвоката в исполнительном производстве. 4.Особенности участия адвоката в исполнительном производстве. 5.Законность в исполнительном производстве.	1	
	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего.	1	
	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях 1.Правовые основания участия защитника и представителя. 2.Административное правонарушение и административная ответственность. 3.Административные наказания. 4.Производство по делам об административных правонарушениях. 5.Назначение административного наказания и его обжалование	1	
	Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел	1	

	Европейским судом по правам человека 1.Европейский суд по правам человека как международный контрольно-судебный механизм. 2.Компетенция и защищаемые права. 3.Состав Европейского суда и полномочия судей. Организационные вопросы судебного разбирательства. 4.Правила подачи жалобы в Суд. 5.Рассмотрение жалобы и принятие постановления. Международные трибуналы.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6, ПК-4

Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4
Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			36	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Организация института	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	опрос	4	ОПК-6, ПК-4

адвокатуры в Российской Федерации	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. .Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4
Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека	анализ практики	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Адвокатская деятельность, ее	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	опрос	8	ОПК-8, ПК-4

виды и организационные основы	для самостоятельной работы			
Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве	подготовка докладов	опрос	8	ПК-4
Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Участие адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			60	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Иванов, П. Ю. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Адвокатура» : учебно-методическое пособие / П. Ю. Иванов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144767> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пирожкова, И. Г. Теория судебной власти: вопросы эффективности судебной власти. Серия «Судебная власть, адвокатура, нотариат» : учебное пособие / И. Г. Пирожкова. — Тамбов : ТГТУ, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2275-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320309> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

3. Варфоломеев, Ю. В. «Серебряный век» русской адвокатуры : монография : в 4 частях / Ю. В. Варфоломеев. — Саратов : СГУ, 2023 — Часть 3 : «Молодая адвокатура» в общественно-политической и культурной жизни позднеимперской России и русского зарубежья — 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-292-04837-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/403673> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Титовец, И. В. Судебная адвокатура и альтернативные способы разрешения споров: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256691> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-6	8	начальный
ОПК-8	8	начальный
ПК-4	8	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять	Собеседование, контрольная работа,

		необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»)). 2. Методиками сбора и обработки аналитической информации для подготовки обоснований к проектам документов. 3. Техникой редактирования текстов юридических документов и устранения юридических коллизий.	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной	Собеседование, контрольная работа, составление

		правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно- правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		достоверных источников	
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		актуальными стандартами	
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	помощи в конкретном деле	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»

Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,

задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Доделение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ПК-4	Тема 1. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы		3		3			
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Организация института адвокатуры в Российской Федерации		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 3. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе		3		3			
ОПК-8, ПК-4	Тема 4. Адвокат в конституционном суде РФ		3		3			
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Адвокат в исполнительном производстве		3		3			
ПК-4	Тема 6. Адвокат в уголовном судопроизводстве		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 7. Адвокат в процессе производства по делам об административных правонарушениях		3		3			
ОПК-6,	Тема 8. Участие		3		3			

ОПК-8, ПК-4	адвоката в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека							

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Дайте понятие адвокатуры, адвокатской деятельности
2. Раскройте принципы организации и деятельности адвокатуры.
3. Дайте понятие адвокатской деятельности и охарактеризуйте ее основные признаки
4. Раскройте особенности взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями
5. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.
6. Общая характеристика судоустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года
7. Организация адвокатуры по судебным уставам 1864 года.
8. Российская адвокатура в советский период
9. Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года
10. Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры.
11. Основные положения, предмет и метод адвокатской деятельности.
12. Понятие, цели, задачи и социальная значимость адвокатской деятельности.
13. Профессиональные качества адвоката.
14. Статус адвоката. Порядок и основания приобретения статуса адвоката.
15. Порядок и основания приостановления и прекращения статуса адвоката.
16. Гарантии независимости адвоката. Ответственность адвоката.
17. Права адвоката.
18. Обязанности адвоката.
19. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве.
20. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства по уголовным делам.
21. Участие адвоката в суде первой инстанции по уголовным делам.
22. Работа адвоката в кассационной инстанции и надзорном производстве по уголовному делу.
23. Адвокат – представитель потерпевшего, гражданского истца, и

гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.

24. Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье.

25. Особенности участия адвоката в гражданском процессе.

26. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского

34

процесса.

27. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданским делам.

28. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел.

29. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе.

30. Участие адвоката в суде первой инстанции по арбитражным делам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Практические навыки адвоката» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Практические навыки адвоката» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Юридическое документоведение» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1. Основная литература

1. Адвокатская этика: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», специальности «Правоохранительная деятельность» / под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. И. И. Аминова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 319 с. - (Серия «Классический учебник»). - ISBN 978-5-238-03644-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2121176>
2. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564621>
3. Смоленский, М. Б., Адвокатура в России : учебник / М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков, М. В. Мархгейм, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2024. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13500-6. — URL: <https://book.ru/book/954683>. — Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Максуров, А. А., Адвокатура в России: вчера, сегодня, завтра : монография / А. А. Максуров. — Москва : Русайнс, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-4365-7533-9. — URL: <https://book.ru/book/943422>. — Текст : электронный.
2. Самиулина, Я. В. Адвокатура : практикум / Я. В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. - 71 с. - ISBN 978-5-91612-397-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2151106>
3. Смирнов, В. Н., Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник / В. Н. Смирнов. — Москва : Русайнс, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-466-04938-1. — URL: <https://book.ru/book/952448>. — Текст : электронный.

8.3 Периодические издания

147. Вестник Чеченского государственного университета.
148. Журнал «Закон и право».
149. Журнал «Государство и право».

150. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
151. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

165. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
166. Официальный интернет-портал правовой информации
167. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
168. Официальный сайт компании Консультант Плюс
169. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
170. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
171. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
172. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Практические навыки адвоката» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает

усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Практические навыки адвоката» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

294.	Электронная образовательная среда университета
295.	ЭБС "IPRbooks"
296.	ЭБС "Консультант студента"
297.	ИВИС
298.	ЭБС «Лань»
299.	Росметод
300.	Polpred.com
301.	Национальная электронная библиотека.
302.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и

междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Юридическое документоведение»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.12

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 36
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 8 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Юридическое документоведение» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.8
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.43
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.45
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.45
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.47
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.48

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Деятельность любой организации не обходится без документации. Составление, использование и хранение документов в соответствии с действующим законодательством обеспечит защиту интересов любой организации, предприятия, учреждения, компании.

Информация, содержащаяся в документах, необходима для стабильной деятельности любой организации. На ее основе принимаются соответствующие управленческие решения. Документы во многих случаях являются главным аргументом в спорных ситуациях, подтверждая тем самым первичное определение термина «документ» как способа доказательства.

Беспорядок в хранении документов может обернуться риском потери ценной информации, что может негативно отразиться на деятельности предприятия.

Естественно, правила оформления документов должен знать каждый, кому приходится создавать, отсылать, получать и исполнять их, то есть практически всем работающим гражданам. Кроме того, соблюдение государственных требований к оформлению документов является эталоном культуры труда для любой как государственной, так и коммерческой фирмы.

Настоящая программа окажет помощь студентам в приобретении навыков составления и оформления документов, наиболее часто встречающихся в деятельности юристов-практиков.

Цель дисциплины – изучить систему деловых бумаг и процессуальных документов, сформировать у обучающихся знания, необходимые для их составления, развить навыки правового мышления и правовой культуры, закрепить, способствующие применению на практике, теоретические знания.

Задачи дисциплины:

- содействовать развитию мировоззрения
- помочь им выработать умение ориентироваться в нормативных источниках, устанавливающих требования к форме и содержанию процессуальных документов;
- закрепить способности аналитической работы в процессе изучения учебного материала;
- выработать навыки правильного составления процессуальных документов в решении практических задач;
- научить использовать полученные знания в деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Юридическое документоведение» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Информационное право»

Последующие дисциплины:

1. «Трудовые споры»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»). 2. Методиками сбора и обработки аналитической информации для подготовки обоснований к проектам документов. 3. Техникой редактирования текстов юридических документов и устранения юридических коллизий.	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты

ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий с учетом требований информационной безопасности	1. Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. 2. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. 3. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1. Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. 2. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. 3. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1. Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. 2. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. 3. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики

Профессиональные компетенции

ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные заключения и консультации в конкретных сферах	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию,	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в

юридической деятельности		необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	36
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17

– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	60
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	

Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8, ПК-4	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения	1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам.
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов
ОПК-8, ПК-4	Тема 4. Организация работы с документами	1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного

		происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.
ПК-4	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	1. Особенности официально-делового стиля речи. 2. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 3. Требования, предъявляемые к деловой переписке. Использование электронных средств в деловом общении
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 7. Документирование трудовых отношений	1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 8. Организационная документация	1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор 3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание Инструкции как организационные документы

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			

Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения 1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	2	
	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	2	
	Тема 4. Организация работы с документами 1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления.	2	

	5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.		
	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.	2	
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций 1. Особенности официально-делового стиля речи. 2. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 3. Требования, предъявляемые к деловой переписке. Использование электронных средств в деловом общении	2	
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки	2	
	Тема 8. Организационная документация 1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор 3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание Инструкции как организационные документы	4	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения 1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. 4. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	2	
	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	2	
	Тема 4. Организация работы с документами 1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные,	2	

	докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.		
	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.	2	
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций 1. Особенности официально-делового стиля речи. 2. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 3. Требования, предъявляемые к деловой переписке. 4. Использование электронных средств в деловом общении	2	
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки	2	
	Тема 8. Организационная документация 1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор	3	

	3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание. Инструкции как организационные документы		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения 1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. 4. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	1	
	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	1	
	Тема 4. Организация работы с документами	1	

	1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.		
	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.		
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций 4. Особенности официально-делового стиля речи. 5. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 6. Требования, предъявляемые к деловой переписке. Использование электронных средств в деловом общении		
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме		

	3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки		
	Тема 8. Организационная документация 1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор 3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание 5. Инструкции как организационные документы		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения 1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. 4. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	2	

	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	2	
	Тема 4. Организация работы с документами 1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.	2	
	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.	2	
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	2	

	7. Особенности официально-делового стиля речи. 8. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 9. Требования, предъявляемые к деловой переписке. Использование электронных средств в деловом общении		
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки	2	
	Тема 8. Организационная документация 1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор 3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание 5. Инструкции как организационные документы	4	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол- во часов	Форма проведения
8 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения 1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе.	2	

	4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. 4. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	2	
	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	2	
	Тема 4. Организация работы с документами 1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.	2	
	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение.	2	

	2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.		
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций 1. Особенности официально-делового стиля речи. 2. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 3. Требования, предъявляемые к деловой переписке. 4. Использование электронных средств в деловом общении	2	
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки	2	
	Тема 8. Организационная документация 1. Понятие организационных документов 2. Устав и учредительный договор 3. Положения как организационные документы 4. Штатное расписание 5. Инструкции как организационные документы	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8__ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	1	

	1. Основные понятия юридического документоведения. 2. Классификация документов. 3. Система документации на государственной службе. 4. Нормативно – правовое обеспечение делопроизводства		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования 1. Понятие документа и его значение в деятельности человека. 2. Юридический документ: понятие, признаки, функции, значение. 3. Виды юридических документов. 4. Требования, предъявляемые к юридическим документам.	1	
	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов 1. Виды документов 2. Понятие «реквизит документа» 3. Состав реквизитов документов 4. Общие требования к оформлению документов в соответствии с ГОСТ Р 7.0.97 - 2025 5. Бланки документов	1	
	Тема 4. Организация работы с документами 1. Виды юридических документов; деятельности коллегиальных органов; по кадровым вопросам; личных, официальных; отчетных и плановых. 2. Характеристика реквизитов документов. Особенности составления разных видов документов. 3. Понятие деловых документов личного происхождения (автобиографии, резюме, характеристики, рекомендательные письма, заявления, жалобы, служебные, докладные и объяснительные записки, справки-удостоверение). Их место в системе управленческой документации. 4. Назначение документов личного происхождения, их основные функции в системе управления. 5. Виды документов личного происхождения. Общие правила их составления и оформления. 6. Анализ реквизитов каждого вида документов личного происхождения.	1	

	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды 1. Юридическая техника: понятие и значение. 2. Основные средства, приемы и правила юридической техники. 3. Виды юридической техники. Правоприменительная технология в системе юридических технологий. 4. Понятие и структура юридической технологии. Ее соотношение с юридической техникой.		
	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций 10. Особенности официально-делового стиля речи. 11. Официально-деловая корреспонденция и её виды. 12. Требования, предъявляемые к деловой переписке. Использование электронных средств в деловом общении		
	Тема 7. Документирование трудовых отношений 1. Документация по личному составу 2. Резюме 3. Трудовой договор 4. Личные дела 5. Ведение личных карточек 6. Приказы по личному составу 7. Трудовые книжки		
	Тема 8. Организационная документация 5. Понятие организационных документов 6. Устав и учредительный договор 7. Положения как организационные документы 8. Штатное расписание Инструкции как организационные документы		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4

Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			36	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4

Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4
Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-4

Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	8	ПК-4
Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			60	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-3414-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142095.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78930.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература:

3. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма : учебное пособие / Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81078.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

4. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричный ; под редакцией Н. Н. Куняев. — Москва : Логос, 2015. — 352 с. — ISBN 978-5-98704-329-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70692.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-6	8	начальный
ОПК-8	8	начальный
ПК-4	8	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты	права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	
Владеет навыком	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»).	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных	Собеседование, контрольная работа, составление

		систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности.	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять	Собеседование, контрольная работа,

	Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологией обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами	Собеседование, контрольная работа,

		защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	юридической помощи в конкретном деле в сфере права	заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления	Собеседование, контрольная работа, составление

		правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу,	0-30

	аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ПК-4	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота		3		3			
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов		3		3			
ОПК-8, ПК-4	Тема 4. Организация		3		3			

	работы с документами							
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды		3		3			
ПК-4	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 7. Документирование трудовых отношений		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 8. Организационная документация		3		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Документ. Документооборот. Делопроизводство.
2. Цель и задачи делопроизводства. Документационное обеспечение управления. Документирование. Документоведение
3. Формирование дела: оформление заголовка и его элементы, последовательность расположения документов в деле.
4. Порядок хранения документов. Основные этапы работы по подготовке документов к архивному хранению.
5. Входящие, исходящие и внутренние документы предприятия. Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы
6. Первичные и сводные, бумажные и электронные документы. Преимущества электронного документа
7. Законодательство в сфере информации и документации.
8. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства
9. Стандарт и стандартизация документов. Унификация документов. Унифицированные системы управленческой документации
10. Задачи унификации документов. Классификаторы и их типы. Примеры содержания классификаторов

11. Что такое реквизит. Перечислите обязательные реквизиты документов.
12. Что такое бланк документа. Каких форматов бумага применяется для изготовления бланков документов. Какие размеры полей должны иметь бланки документов.
13. Перечислите правила размещения реквизитов в документах и требования, предъявляемые к бланкам документов.
14. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб Российской Федерации». Каково назначение реквизита «Код организации».
15. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа». Назовите способы датирования документов.
16. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа» на внутренних документах, на исходящих.
17. Где проставляется реквизит "Гриф согласования документа", каковы его составные части. Каким образом визируются исходящие документы.
18. Охарактеризуйте основные требования к организации документооборота на предприятии и схематично обозначьте основные потоки документов.
19. Правила обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
20. Что такое юридическая сила документа. Реквизиты, подтверждающие юридическую силу документа.
21. Подлинный документ, оригинал и черновой документ. Фальсифицированные документы.
22. Электронная цифровая подпись. Законодательство об электронной цифровой подписи.
23. Виды копий документов.
24. Что такое устав. Какие разделы содержит текст устава. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает устав.
25. Что такое положение о подразделении. Какие разделы содержит текст положения о подразделении. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает положение о подразделении.
26. Что такое штатная структура и штатное расписание, должностная инструкция. Какие разделы содержит должностная инструкция, кем утверждается.
27. Какие документы относятся к распорядительным. Дайте определение каждому.
28. Назовите группы приказов, которые могут издаваться на предприятии (в организации). Каков порядок оформления и подписания приказа?
29. Какие документы относятся к информационно-справочным. Дайте определение каждому.
30. Каков порядок составления и подписания акта, протокола. Назовите разновидности справок и основные реквизиты должностной записки.
31. Назовите разновидности служебных писем и правила их оформления. Перечислите основные отличия делового языка от литературного.
32. Хранение первичных документов.
33. Комплекс документов по оформлению перевода на другую работу. Комплекс документов по оформлению отпусков.
34. Какие документы относятся к документам по личному составу.
35. Порядок оформления и хранения трудового договора.
36. Какие документы входят в состав личного дела. Дайте определение каждому.
37. Какие сведения должны содержаться в личном листке по учету кадров.
38. Комплекс документов по оформлению поощрений. Комплекс документов по оформлению дисциплинарных взысканий.
39. Перечень документов, включаемых в состав личного дела.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Понятие о документе. Свойства документа. Классификация документов.
2. Структура документа. Требования к составлению документов.
3. Системы документации. Оформление документов.

4. История делопроизводства в дореволюционной России.
5. Государственное регулирование делопроизводства.
6. Организация работы с документами.
7. Номенклатура дел, методика ее составления и применения в практической деятельности.
8. Формирование и текущее хранение дел.
9. Подготовка дел и порядок передачи дел в архив для дальнейшего хранения.
10. Основные требования к оформлению организационно-распорядительных документов.
11. Организация работы с документами.
12. Язык и стиль официальных документов.
13. Назначение государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ).
14. Компьютеризация документирования.
15. Технологическая цепочка подготовки документа.
16. Особенности формирования дел с перепиской.
17. Организация работы специалиста с документами.
18. Контроль за сроками исполнения документов
19. Формирование дел.
20. Документы личного дела работника.
21. Правила ведения и хранения трудовых книжек.
22. Документы для трудоустройства.
23. Особенности работы с документами, содержащими коммерческую тайну.
24. Организация приема посетителей и работа с письменными обращениями граждан.
25. Подготовка и обслуживание совещаний.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Юридическое документоведение» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Юридическое документоведение» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Юридическое документоведение» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
2. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
3. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
5. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
6. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
7. постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. N 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
8. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 394 "О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
9. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. N 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем,

создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";

10. постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";

11. постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 г. N 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";

12. постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";

13. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)";

14. постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";

15. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд";

16. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг";

17. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 675 "О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

18. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";

19. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1235 "О федеральной государственной информационной системе координации информатизации";

20. постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

21. постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. N 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

22. постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности";

23. распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 1187-р "О перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных";
24. распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти";

8.1.2 Основная литература

1. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-3414-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142095.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78930.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.2 Дополнительная литература

1. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма : учебное пособие / Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81078.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричных ; под редакцией Н. Н. Куняев. — Москва : Логос, 2015. — 352 с. — ISBN 978-5-98704-329-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70692.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3 Периодические издания

152. Вестник Чеченского государственного университета.
153. Журнал «Закон и право».
154. Журнал «Государство и право».
155. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
156. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

173. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
174. Официальный интернет-портал правовой информации
175. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

176. Официальный сайт компании Консультант Плюс
177. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
178. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
179. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
180. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Юридическое документоведение» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Юридическое документоведение» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

303.	Электронная образовательная среда университета
304.	ЭБС "IPRbooks"
305.	ЭБС "Консультант студента"
306.	ИВИС
307.	ЭБС «Лань»
308.	Росметод
309.	Polpred.com
310.	Национальная электронная библиотека.
311.	Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Деятельность юриста по оказанию юридической помощи»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.13

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 36
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 8 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Тапуева А.Х. Рабочая программа учебной дисциплины «Деятельность юриста по оказанию юридической помощи» [Текст] / Сост. А.Х.Тапуева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© А.Х.Тапуева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.48
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.50
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.50
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине	с.52

	(модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.52

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Целью дисциплины является профессионально-компетентностная подготовка обучающихся к самостоятельной работе посредством освоения обучающимися основных коммуникативных и аналитических навыков практической работы юриста, в том числе навыками интервьюирования, консультирования, анализа дела, выработки позиции по делу, подготовки юридических документов, общения на основе правил профессиональной этики.

Задачи дисциплины:

обосновывать и принимать правовые решения, а также совершать действия, связанные с оказанием правовой помощи гражданам и организациям;

составлять процессуальные и иные юридические документы, необходимые для решения вопросов при оказании юридической помощи, консультировать по вопросам защиты прав, свобод и законных интересов в судах и иных юрисдикционных органах, а также при использования альтернативных процедур (способов) урегулирования (разрешения) споров;

осуществлять правовые экспертизы процессуальных и иных юридических документов, необходимых для рассмотрения и разрешения гражданских дел в судах общей юрисдикции, разрешению (урегулирования) споров с использованием альтернативных процедур (способов).

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Деятельность юриста по оказанию юридической помощи» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Практические навыки адвоката»

Последующие дисциплины:

1. «Организация адвокатуры»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»). 2. Методиками сбора и обработки аналитической информации для подготовки обоснований к проектам документов. 3. Техникой редактирования текстов юридических документов и устранения юридических коллизий.	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты
Профессиональные компетенции			
ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность, в том числе функции и	способы и методы предупреждения и защиты прав свобод и охраняемых законом интересов	методами выявления, пресечения, раскрытия и расследования	правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в

полномочия по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина	граждан и организаций	преступлений и иных правонарушений	юридических и иных документах, в том числе выявлять, пресекать, расследовать и раскрывать преступления и иные правонарушения, осуществлять их предупреждение, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	

Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	36
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	

– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	60
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-6, ПК-4	Тема 1. Интервьюирование	Понятие и цели интервьюирования. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности организации и проведения интервьюирования клиента в юридической клинике. Отказ доверителю в проведении дальнейшей работы по его делу.
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу	Понятие, цель и содержание анализа дела. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Этические аспекты выработки позиции по делу, выбора этапов, способов и тактики ее реализации.
ОПК-6, ПК-3, ПК-4	Тема 3. Консультирование	Понятие консультирования как профессионального навыка юриста. Цели консультирования: концепции

		«опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе.
ПК-3, ПК-4	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике	Основные этические правила оказания юридической помощи. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил. Этика работы в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике.
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Юридическая техника. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике	Содержание, структура, стиль, оформление юридических документов, составляемых при оказании юридической помощи. Примеры документов и типичные ошибки при подготовке документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы: Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления.	2	

	Особенности организации и проведения интервьюирования клиента в юридической клинике: контроль преподавателя, составление резюме, условия и порядок передачи материалов интервью другому обучающемуся для дальнейшего ведения дела. Отказ доверителю в проведении дальнейшей работы по его делу с учетом правил юридической клиники.		
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: Понятие анализа дела. Цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. Содержание анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Навык логического разграничения фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». Анализ и оценка совокупности доказательств, выявления пробелов и противоречий. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Содержание и составляющие позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения. Этические аспекты выработки позиции по делу, выбора этапов, способов и тактики ее реализации.	4	

	Тема 3. Консультирование Учебные вопросы: Понятие консультирования как профессионального навыка юриста. Цели консультирования: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.	2	
	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике Учебные вопросы: Значение профессиональной этики юриста при оказании юридической помощи. Правовые основы профессиональной этики юриста и профессиональные этические кодексы. Основные этические правила оказания юридической помощи. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил. Этика работы в юридической клинике. Этический кодекс для работы в юридической клинике. Культура юридических документов. Моральные дилеммы, с которыми сталкивается юрист в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике.	4	
	Тема 5. Юридическая техника. Составление юридических	6	

	документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике Учебные вопросы: Содержание, структура, стиль, оформление юридических документов, составляемых при оказании юридической помощи. Формальные и неформальные требования к юридическим документам. Учет особенностей адресата и ситуации. Средства, приемы юридической техники, используемые при подготовке документов в рамках оказания юридической помощи. Примеры документов и типичные ошибки при подготовке документов. Понятие и профессиональное значение ведения досье по делу. Профессиональные требования и индивидуальные навыки ведения досье, навык работы с материалами дела при формировании досье. Принцип конфиденциальности при составлении и хранении досье по делу. Особенности делопроизводства в юридической клинике. Документы, обязательные для заполнения при каждом приеме, особенности работы с подлинниками и копиями юридических документов клиента. Ответность и правила хранения документов в юридической клинике.		

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы: Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты.	2	

	Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности организации и проведения интервьюирования клиента в юридической клинике: контроль преподавателя, составление резюме, условия и порядок передачи материалов интервью другому обучающемуся для дальнейшего ведения дела. Отказ доверителю в проведении дальнейшей работы по его делу с учетом правил юридической клиники.		
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: Понятие анализа дела. Цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. Содержание анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Навык логического разграничения фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». Анализ и оценка совокупности доказательств, выявления пробелов и противоречий. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Содержание и составляющие позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения.	4	

	Этические аспекты выработки позиции по делу, выбора этапов, способов и тактики ее реализации.		
	Тема 3. Консультирование Учебные вопросы: Понятие консультирования как профессионального навыка юриста. Цели консультирования: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.	2	
	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике Учебные вопросы: Значение профессиональной этики юриста при оказании юридической помощи. Правовые основы профессиональной этики юриста и профессиональные этические кодексы. Основные этические правила оказания юридической помощи. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил. Этика работы в юридической клинике. Этический кодекс для работы в юридической клинике. Культура юридических документов. Моральные дилеммы, с которыми сталкивается юрист в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике.	4	

	Тема 5. Юридическая техника. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике Учебные вопросы: Содержание, структура, стиль, оформление юридических документов, составляемых при оказании юридической помощи. Формальные и неформальные требования к юридическим документам. Учет особенностей адресата и ситуации. Средства, приемы юридической техники, используемые при подготовке документов в рамках оказания юридической помощи. Примеры документов и типичные ошибки при подготовке документов. Понятие и профессиональное значение ведения досье по делу. Профессиональные требования и индивидуальные навыки ведения досье, навык работы с материалами дела при формировании досье. Принцип конфиденциальности при составлении и хранении досье по делу. Особенности делопроизводства в юридической клинике. Документы, обязательные для заполнения при каждом приеме, особенности работы с подлинниками и копиями юридических документов клиента. Отчетность и правила хранения документов в юридической клинике.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы:	1	

	Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности организации и проведения интервьюирования клиента в юридической клинике: контроль преподавателя, составление резюме, условия и порядок передачи материалов интервью другому обучающемуся для дальнейшего ведения дела. Отказ доверителю в проведении дальнейшей работы по его делу с учетом правил юридической клиники.		
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: Понятие анализа дела. Цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. Содержание анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Навык логического разграничения фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». Анализ и оценка совокупности доказательств, выявления пробелов и противоречий. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Содержание и составляющие	1	

	позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения. Этические аспекты выработки позиции по делу, выбора этапов, способов и тактики ее реализации.		
	Тема 3. Консультирование Учебные вопросы: Понятие консультирования как профессионального навыка юриста. Цели консультирования: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.	1	
	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике Учебные вопросы: Значение профессиональной этики юриста при оказании юридической помощи. Правовые основы профессиональной этики юриста и профессиональные этические кодексы. Основные этические правила оказания юридической помощи. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил.	1	

	Этика работы в юридической клинике. Этический кодекс для работы в юридической клинике. Культура юридических документов. Моральные дилеммы, с которыми сталкивается юрист в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы: 1. Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. 2. Трудности, с которыми сталкивается юрист при проведении первичного интервьюирования. Препятствия, которые мешают слушать и воспринимать информацию; способы их преодоления. 3. Активный и пассивный слушатель. Выбор модели поведения при интервьюировании. Иные умения, необходимые для проведения интервьюирования. 4. Факторы, которые мешают доверителю изложить суть его проблемы; способы их преодоления. 5. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. 6. Типажи клиентов. Выбор стажером стратегии поведения во время интервьюирования в зависимости от типажа клиента. Используемые приемы, психологические и этические аспекты. Типичные трудности и ошибки,	2	

	способы и возможности их преодоления. 7. Правила постановки вопросов. Виды вопросов. 8. Негативная информация; приемы, позволяющие ее получить. 9. Ведение записей во время интервьюирования.		
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: 1. Понятие и цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. 2. Элементы анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. 3. Логическое разграничение фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». 4. Анализ и оценка совокупности доказательств, выявление пробелов и противоречий. 5. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами. 6. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Зависимость позиции от процессуальной функции и целей юриста в конкретном деле. 7. Содержание и составляющие позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. 8. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения.	4	
	Тема 3. Консультирование	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие и цели консультирования как профессионального навыка юриста. Навыки, необходимые для успешного проведения консультирования. Виды консультирования. 2. Типажи клиентов. Выбор метода консультирования в зависимости от личных качеств клиента. 3. Подходы к консультированию: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). 4. Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе. 5. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. 6. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.		
	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике Учебные вопросы: 1. Значение профессиональной этики юриста при оказании юридической помощи. 2. Правовые основы профессиональной этики юриста и профессиональные этические кодексы. 3. Основные этические правила оказания юридической помощи. 4. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил. 5. Этика работы в юридической клинике. Этический кодекс для работы	4	

	в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике. 6. Моральные дилеммы, с которыми сталкивается юрист в юридической клинике. Культура юридических документов		
	Тема 5. Юридическая техника. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике Учебные вопросы: 1. Подготовка юридических документов: содержание, структура, стиль, оформление юридических документов. 2. Формальные и неформальные требования к юридическим документам. 3. Средства, приемы юридической техники. Типичные ошибки при подготовке документов. 4. Особенности делопроизводства в юридической клинике: документы, обязательные для заполнения, особенности работы с юридическими документами доверителя. 5. Ответственность и правила хранения документов в юридической клинике.	6	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы: 1. Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. 2. Трудности, с которыми сталкивается юрист при проведении первичного интервьюирования. Препятствия, которые мешают слушать и	2	

	воспринимать информацию; способы их преодоления. 3. Активный и пассивный слушатель. Выбор модели поведения при интервьюировании. Иные умения, необходимые для проведения интервьюирования. 4. Факторы, которые мешают доверителю изложить суть его проблемы; способы их преодоления. 5. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. 6. Типажи клиентов. Выбор стажером стратегии поведения во время интервьюирования в зависимости от типажа клиента. Используемые приемы, психологические и этические аспекты. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. 7. Правила постановки вопросов. Виды вопросов. 8. Негативная информация; приемы, позволяющие ее получить. 9. Ведение записей во время интервьюирования.		
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: 1. Понятие и цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. 2. Элементы анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. 3. Логическое разграничение фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». 4. Анализ и оценка совокупности доказательств, выявление пробелов и противоречий. 5. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами.	4	

	6. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Зависимость позиции от процессуальной функции и целей юриста в конкретном деле. 7. Содержание и составляющие позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. 8. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения.		
	Тема 3. Консультирование Учебные вопросы: 1. Понятие и цели консультирования как профессионального навыка юриста. Навыки, необходимые для успешного проведения консультирования. Виды консультирования. 2. Типажи клиентов. Выбор метода консультирования в зависимости от личных качеств клиента. 3. Подходы к консультированию: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). 4. Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и особенности деятельности юриста на каждом этапе. 5. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. 6. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.	2	

	Тема 4. Профессиональная этика юриста. Этический кодекс для работы в клинике Учебные вопросы: 1. Значение профессиональной этики юриста при оказании юридической помощи. 2. Правовые основы профессиональной этики юриста и профессиональные этические кодексы. 3. Основные этические правила оказания юридической помощи. 4. Конфликты в межличностных коммуникациях юристов и их преодоление при помощи этических правил. 5. Этика работы в юридической клинике. Этический кодекс для работы в юридической клинике. Специфика регулирования вопросов профессиональной этики в юридической клинике. 6. Моральные дилеммы, с которыми сталкивается юрист в юридической клинике. Культура юридических документов	4	
	Тема 5. Юридическая техника. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике Учебные вопросы: 1. Подготовка юридических документов: содержание, структура, стиль, оформление юридических документов. 2. Формальные и неформальные требования к юридическим документам. 3. Средства, приемы юридической техники. Типичные ошибки при подготовке документов. 4. Особенности делопроизводства в юридической клинике: документы, обязательные для заполнения, особенности работы с юридическими документами доверителя. 5. Отчетность и правила хранения документов в юридической клинике.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Интервьюирование Учебные вопросы: 1. Понятие интервьюирования как профессионального навыка юриста. Цели интервьюирования; отграничение от консультирования. 2. Трудности, с которыми сталкивается юрист при проведении первичного интервьюирования. Препятствия, которые мешают слушать и воспринимать информацию; способы их преодоления. 3. Активный и пассивный слушатель. Выбор модели поведения при интервьюировании. Иные умения, необходимые для проведения интервьюирования. 4. Факторы, которые мешают доверителю изложить суть его проблемы; способы их преодоления. 5. Этапы подготовки и проведения интервьюирования. Особенности деятельности юриста на каждом этапе. 6. Типажи клиентов. Выбор стажером стратегии поведения во время интервьюирования в зависимости от типажа клиента. Используемые приемы, психологические и этические аспекты. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. 7. Правила постановки вопросов. Виды вопросов. 8. Негативная информация; приемы, позволяющие ее получить. 9. Ведение записей во время интервьюирования.	1	
	Тема 2. Анализ дела. Выработка позиции по делу Учебные вопросы: 1. Понятие и цель анализа дела. Место анализа дела в технологической цепочке работы по делу. 2. Элементы анализа дела: анализ фактической информации, правовой анализ, анализ доказательств. Взаимосвязь и взаимозависимость элементов	1	

	анализа, возможные этапы анализа дела, способы и приемы анализа. 3. Логическое разграничение фактов и доказательств; фактов и правовых оценок. Навык построения логического умозаключения о фактических обстоятельствах дела: «ответ на 5 вопросов». 4. Анализ и оценка совокупности доказательств, выявление пробелов и противоречий. 5. Отыскание правовой основы, сопоставление с фактическими обстоятельствами и доказательствами. 6. Понятие и значение позиции по делу, соотношение с юридической версией. Значение интервьюирования, консультирования, анализа дела для выработки оптимальной позиции по делу. Зависимость позиции от процессуальной функции и целей юриста в конкретном деле. 7. Содержание и составляющие позиции по делу: фактические обстоятельства, доказательства и правовое требование. Качества хорошей позиции. 8. Выработка и реализация позиции по делу как профессиональный навык. Начало выработки позиции, ее последующая корректировка и возможность изменения.		
	Тема 3. Консультирование Учебные вопросы: 1. Понятие и цели консультирования как профессионального навыка юриста. Навыки, необходимые для успешного проведения консультирования. Виды консультирования. 2. Типажи клиентов. Выбор метода консультирования в зависимости от личных качеств клиента. 3. Подходы к консультированию: концепции «опоры на профессионализм» («руководства клиентом») и «опоры на клиента» («сотрудничества с клиентом»). 4. Этапы подготовки, организации и проведения консультирования и	1	

	особенности деятельности юриста на каждом этапе. 5. Используемые приемы, психологические и этические аспекты консультирования. Типичные трудности и ошибки, способы и возможности их преодоления. Особенности заочного (дистанционного) или письменного консультирования. 6. Особенности консультирования в юридической клинике: подготовка письменных проектов консультаций, контроль преподавателя, завершение работы с клиентом, контроль проведенной работы.		
	Тема 4. Юридическая техника. Составление юридических документов. Особенности делопроизводства в юридической клинике Учебные вопросы: 1. Подготовка юридических документов: содержание, структура, стиль, оформление юридических документов. 2. Формальные и неформальные требования к юридическим документам. 3. Средства, приемы юридической техники. Типичные ошибки при подготовке документов. 4. Особенности делопроизводства в юридической клинике: документы, обязательные для заполнения, особенности работы с юридическими документами доверителя. 5. Ответственность и правила хранения документов в юридической клинике.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4
Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			36	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	4	ПК-4
Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	4	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документооборота	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-8, ПК-4
Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 4. Организация работы с документами	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-4
Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-6, ПК-4
Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций	подготовка докладов	опрос	8	ПК-4
Тема 7. Документирование трудовых отношений	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Тема 8. Организационная документация	анализ практики	опрос	6	ОПК-6, ОПК-8, ПК-4
Всего часов			60	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-3414-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142095.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78930.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

Дополнительная литература:

3. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма : учебное пособие / Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81078.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
4. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричнов ; под редакцией Н. Н. Куняев. — Москва : Логос, 2015. — 352 с. — ISBN 978-5-98704-329-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70692.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-6	8	начальный
ОПК-8	8	начальный
ПК-4	8	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)	Критерии оценивания	Процедура оценивания

Знает	1. Законодательную иерархию, правила юридической техники и структуру нормативных правовых актов (НПА). 2. Порядок подготовки, согласования, экспертизы и принятия проектов НПА, а также служебных и процессуальных документов (договоров, претензий, исков). 3. Действующие нормы отраслевого законодательства и основы государственного управления.	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. Анализировать действующее законодательство и выявлять пробелы, требующие правового регулирования. 2. Оформлять проекты документов в строгом соответствии с требованиями юридической техники. 3. Формулировать правовые нормы, логично и грамотно излагать суть документа, избегая двусмысленности. 4. Подбирать и обосновывать ссылки на нормативные правовые акты	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	
		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. Навыками работы со справочно-правовыми системами (например, «КонсультантПлюс» или «ГАРАНТ»).	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной	Собеседование, контрольная работа, составление

		правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		защиты персональных данных	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологией обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		актуальными стандартами	
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	1. структуру, содержание, форму и правила проведения экспертизы юридического заключения 2. этапы подготовки, анализа и оценки юридической консультации в сфере права	1 «отлично» знает на высоком уровне структуру и правила проведения экспертизы юридического заключения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4. «неудовлетворительно» Не знает положения действующего законодательства, правила подготовки экспертизы юридического заключения и иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. навыками применения правовых средств юридической помощи в сфере права 2. умением на основе результатов исследования определять стратегию и тактику юридической помощи в конкретном деле в сфере права	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. исследовать доказательства для дачи квалифицированного юридического заключения 2. выстраивать эффективную коммуникацию с клиентом, чтобы получать и транслировать информацию, необходимую для оказания юридической помощи в сфере права	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления	Собеседование, контрольная работа, составление

		правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует:	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и

- существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в	- аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

		ответах на дополнительные вопросы	
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Доопределение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ПК-4	Тема 1. Правовые и нормативные основы юридического документоведения		3		3			
ОПК-6, ПК-4	Тема 2. Юридический документ как средство правового регулирования		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 3. Правила оформления и составления документов. Реквизиты документов		3		3			
ОПК-8, ПК-4	Тема 4. Организация работы с документами		3		3			
ОПК-6, ПК-4	Тема 5. Юридическая технология: понятие, структура и виды		3		3			
ПК-4	Тема 6. Стратегия письменных деловых коммуникаций		3		3			
ОПК-6, ОПК-8, ПК-4	Тема 7. Документирование трудовых отношений		3		3			
ОПК-6,	Тема 8.		3		3			

ОПК-8, ПК-4	Организационная документация							

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Документ. Документооборот. Делопроизводство.
2. Цель и задачи делопроизводства. Документационное обеспечение управления. Документирование. Документоведение
3. Формирование дела: оформление заголовка и его элементы, последовательность расположения документов в деле.
4. Порядок хранения документов. Основные этапы работы по подготовке документов к архивному хранению.
5. Входящие, исходящие и внутренние документы предприятия. Организационные, распорядительные и информационно-справочные документы
6. Первичные и сводные, бумажные и электронные документы. Преимущества электронного документа
7. Законодательство в сфере информации и документации.
8. Нормативно-методическое регулирование делопроизводства
9. Стандарт и стандартизация документов. Унификация документов. Унифицированные системы управленческой документации
10. Задачи унификации документов. Классификаторы и их типы. Примеры содержания классификаторов
11. Что такое реквизит. Перечислите обязательные реквизиты документов.
12. Что такое бланк документа. Каких форматов бумага применяется для изготовления бланков документов. Какие размеры полей должны иметь бланки документов.
13. Перечислите правила размещения реквизитов в документах и требования, предъявляемые к бланкам документов.
14. Где и при каких условиях применяется реквизит «Государственный герб Российской Федерации». Каково назначение реквизита «Код организации».
15. На каких документах не проставляется реквизит «Наименование вида документа». Назовите способы датирования документов.
16. Каким образом проставляется реквизит «Регистрационный номер документа» на внутренних документах, на исходящих.
17. Где проставляется реквизит "Гриф согласования документа", каковы его составные части. Каким образом визируются исходящие документы.
18. Охарактеризуйте основные требования к организации документооборота на предприятии и схематично обозначьте основные потоки документов.
19. Правила обработки входящих, исходящих и внутренних документов.
20. Что такое юридическая сила документа. Реквизиты, подтверждающие юридическую силу документа.
21. Подлинный документ, оригинал и черновой документ. Фальсифицированные документы.
22. Электронная цифровая подпись. Законодательство об электронной цифровой подписи.
23. Виды копий документов.
24. Что такое устав. Какие разделы содержит текст устава. Охарактеризуйте каждый.

Кто утверждает устав.

25. Что такое положение о подразделении. Какие разделы содержит текст положения о подразделении. Охарактеризуйте каждый. Кто утверждает положение о подразделении.

26. Что такое штатная структура и штатное расписание, должностная инструкция. Какие разделы содержит должностная инструкция, кем утверждается.

27. Какие документы относятся к распорядительным. Дайте определение каждому.

28. Назовите группы приказов, которые могут издаваться на предприятии (в организации). Каков порядок оформления и подписания приказа?

29. Какие документы относятся к информационно-справочным. Дайте определение каждому.

30. Каков порядок составления и подписания акта, протокола. Назовите разновидности справок и основные реквизиты должностной записки.

31. Назовите разновидности служебных писем и правила их оформления. Перечислите основные отличия делового языка от литературного.

32. Хранение первичных документов.

33. Комплекс документов по оформлению перевода на другую работу. Комплекс документов по оформлению отпусков.

34. Какие документы относятся к документам по личному составу.

35. Порядок оформления и хранения трудового договора.

36. Какие документы входят в состав личного дела. Дайте определение каждому.

37. Какие сведения должны содержаться в личном листке по учету кадров.

38. Комплекс документов по оформлению поощрений. Комплекс документов по оформлению дисциплинарных взысканий.

39. Перечень документов, включаемых в состав личного дела.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Понятие о документе. Свойства документа. Классификация документов.

2. Структура документа. Требования к составлению документов.

3. Системы документации. Оформление документов.

4. История делопроизводства в дореволюционной России.

5. Государственное регулирование делопроизводства.

6. Организация работы с документами.

7. Номенклатура дел, методика ее составления и применения в практической деятельности.

8. Формирование и текущее хранение дел.

9. Подготовка дел и порядок передачи дел в архив для дальнейшего хранения.

10. Основные требования к оформлению организационно-распорядительных документов.

11. Организация работы с документами.

12. Язык и стиль официальных документов.

13. Назначение государственной системы документационного обеспечения управления (ГСДОУ).

14. Компьютеризация документирования.

15. Технологическая цепочка подготовки документа.

16. Особенности формирования дел с перепиской.

17. Организация работы специалиста с документами.

18. Контроль за сроками исполнения документов

19. Формирование дел.

20. Документы личного дела работника.

21. Правила ведения и хранения трудовых книжек.

22. Документы для трудоустройства.

23. Особенности работы с документами, содержащими коммерческую тайну.

24. Организация приема посетителей и работа с письменными обращениями граждан.
25. Подготовка и обслуживание совещаний.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Деятельность юриста по оказанию правовой помощи» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Деятельность юриста по оказанию правовой помощи» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Деятельность юриста по оказанию правовой помощи» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

1. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
2. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
3. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
5. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
6. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
7. постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. N 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
8. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 394 "О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
9. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. N 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";
10. постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
11. постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 г. N 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";
12. постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";
13. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)";
14. постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";
15. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд";

16. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг";
17. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 675 "О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
18. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";
19. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1235 "О федеральной государственной информационной системе координации информатизации";
20. постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
21. постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. N 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";
22. постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности";
23. распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 1187-р "О перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных";
24. распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти";

8.1.2 Основная литература

1. Составление и оформление деловых документов : учебное пособие / составители Е. И. Башмакова. — 2-е изд. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2024. — 145 с. — ISBN 978-5-4497-3414-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/142095.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Максименко, Е. И. Юридическая техника : учебное пособие / Е. И. Максименко. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, 2017. — 189 с. — ISBN 978-5-7410-1885-9. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/78930.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей

8.2 Дополнительная литература

1. Краснослободцева, Н. К. Основы техники юридического письма : учебное пособие / Н. К. Краснослободцева. — 2-е изд. — Саратов : Научная книга, 2019. — 72 с. — ISBN 978-5-9758-1761-7. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/81078.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей
2. Куняев, Н. Н. Документоведение : учебник / Н. Н. Куняев, Д. Н. Уралов, А. Г. Фабричнов ; под редакцией Н. Н. Куняев. — Москва : Логос, 2015. — 352 с. — ISBN 978-5-98704-329-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/70692.html> (дата обращения: 12.02.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

8.3 Периодические издания

1. Вестник Чеченского государственного университета.
2. Журнал «Закон и право».
3. Журнал «Государство и право».
4. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
5. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

1. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
2. Официальный интернет-портал правовой информации
3. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
4. Официальный сайт компании Консультант Плюс
5. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
6. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
7. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
8. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Деятельность юриста по оказанию правовой помощи» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из

литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Деятельность юриста по оказанию правовой помощи» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

1. Электронная образовательная среда университета
2. ЭБС "IPRbooks"
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ИВИС
5. ЭБС «Лань»
6. Росметод
7. Polpred.com
8. Национальная электронная библиотека.

9. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Коммерческое право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.14

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 18
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– семестр
Экзамен	– 8 семестр

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Умарова М.А. Рабочая программа учебной дисциплины «Коммерческое право» [Текст] / Сост. М.А.Умарова - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© М.А.Умарова, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.42
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.44
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.44
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.46
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.46

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Коммерческое право» является формирование у студентов способности применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права касающиеся правового регулирования коммерческой деятельности и выработка способности толковать нормативные правовые акты в обозначенной сфере.

Задачами дисциплины (модуля) «Коммерческое право» являются:

1. формирование знаний о системных связях между источниками правового регулирования отношений в сфере в сфере торгового оборота (по юридической силе, сфере действия), структурных связей между статьями, параграфами, главами, разделами нормативно-правовых актов, а также структуры и иерархии нормативно-правовых актов, составляющих основу коммерческого права, регулирующих торговый оборот;

2. формирование умения применять отдельные нормативно-правовые акты по юридической силе в конкретных коммерческих правоотношениях, а также анализировать содержание источников регулирования отношений в сфере торгового оборота с использованием приемов толкования норм права;

3. формирование навыков установления истинного содержания норм, закрепленных в источниках правового регулирования отношений в сфере в сфере торгового оборота, а также реализации норм материального и процессуального права в конкретной ситуации, возникающей из правоотношений в сфере коммерческого права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Предпринимательское право» относится к части, формируемой участниками образовательных организаций Блока 1 (Б1.В) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»
2. «Предпринимательское право»
3. «Налоговое право»

Последующие дисциплины:

1. «Банковское право»
2. «Информационное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	нормы материального и процессуального права, их официальное толкование и сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	осуществлять подборку правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации
Профессиональные компетенции			
ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности	методические основы правового консультирования	вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	36
Занятия лекционного типа	18
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	18
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	54
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	36
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	83
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	9
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-4	Тема 1. История становления и развития коммерческого права	Возникновение торгового (коммерческого) права. Эволюционные этапы зарождения коммерции. Коммерческое право в период средневековья. Русская Правда о торговле. Этапы развития коммерческого права. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других).
ОПК-2 ПК-4	Тема 2. Коммерческое право в системе отраслей российского права	Понятие коммерции и коммерческого права. Коммерческое право как наука и учебная дисциплина. Основания выделения коммерческого права в качестве подотрасли гражданского права. Дуализм частного права. История развития коммерческого права в России и за рубежом (Италия, Франция, Германия, США). Правовое регулирование коммерческой деятельности. Предмет изучения дисциплины коммерческого права. Взаимосвязь и разграничение содержания дисциплин коммерческого права и гражданского права. Взаимосвязь дисциплины коммерческого права со смежными управленческими и экономическими дисциплинами: менеджментом, экономикой предприятия, коммерческой логистикой и другими. Понятие и виды источников коммерческого права. Система торгового законодательства России. Конституция Российской Федерации — общая правовая основа торгового законодательства. Гражданский кодекс РФ как источник торгового права. Законы Российской Федерации, указы Президента Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации в области торгового права. Нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти по вопросам

		коммерческой деятельности. Обычай торгового оборота и деловые обыкновения в торговле. Отраслевые особенности торгового законодательства. Международные, межгосударственные и межправительственные соглашения по вопросам торговли как источники коммерческого права. Венская конвенция ООН о договорах международной купли-продажи товаров 1980 г., другие акты международного торгового права; их роль в регулировании внешнеторговой деятельности и внутреннего торгового оборота. Перспективы кодификации торгового права в Российской Федерации. Основные понятия: предмет правового регулирования, источник права, метод (юридический режим) правового регулирования, международно-правовой обычай, коммерческое право.
ОПК-4 ПК-4	Тема 3. Субъекты коммерческого права	Понятие и виды участников коммерческой (торговой) деятельности. Функциональные виды участников торговли. Виды независимых посредников (торгово-посреднические фирмы, торговые дома, дилеры, дистрибьюторы, трейдеры, стокисты, брокеры, торговые маклеры). Порядок и условия участия в торговой деятельности индивидуальных предпринимателей. Специализированные виды некоммерческих организаций, содействующих осуществлению рыночных отношений: оптовые ярмарки, товарные, биржи, оптовые продовольственные рынки и другие. Участие национально-государственных и административно-территориальных образований в товарном обращении. Роль органов исполнительной власти и местного самоуправления в развитии территориальных товарных рынков и межрегиональных торговых связей. Участие иностранных организаций, их представительств во внутреннем торговом обороте. Классификация и организационно-правовые формы коммерческих организаций. Порядок

		создания и государственной регистрации коммерческих организаций. Проблемы выбора учредителями оптимальной организационно-правовой формы юридического лица. Особенности создания предприятий с участием иностранных инвестиций. Способы индивидуализации коммерческих организаций в торговом обороте (место нахождения, фирменное наименование). Общая характеристика процедур реорганизации и ликвидации организаций. Механизмы использования некоммерческих организаций в торговой деятельности
ОПК-2 ПК-4	Тема 4. Объекты коммерческого права	Понятие объектов торгового оборота. Движимые вещи, не изъятые из обращения и имеющие стоимостную оценку, как основной объект торговой деятельности. Правовой режим товаров: товары потребительского и производственного назначения; товары краткосрочного и длительного пользования; сельскохозяйственная продукция. Правовой режим денег. Деньги как всеобщий эквивалент и самостоятельный объект торговых обязательств. Юридическая природа наличных и безналичных денег. Условия использования иностранной валюты в торговых операциях на территории Российской Федерации. Ценные бумаги как объект коммерческого права. Соотношение понятий «ценная бумага» и «товарораспорядительный документ». Классификация ценных бумаг.
ОПК-2 ОПК-4	Тема 5. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации	Понятие, виды правовое регулирование средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий. Понятие, признаки, виды товарных знаков. Общеизвестный товарный знак. Коллективный товарный знак. Правовая охрана товарного знака в Российской Федерации. Регистрация

		товарного знака. Основания для отказа в регистрации обозначений в качестве товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Международная охрана товарного знака. Парижская конвенция по охране промышленной собственности от 20 марта 1883 г. Мадридское соглашение о международной регистрации знаков от 14 апреля 1891г. Использование товарного знака. Распоряжение исключительным правом на товарный знак. Прекращение правовой охраны товарного знака. Понятие, значение наименования места происхождения товаров. Государственная регистрация наименованием места происхождения товара. Использование наименование места происхождения товара. Прекращение правовой охраны наименования места происхождения товара. Способы защиты прав на товарный знак и наименования места происхождения товара. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товара. Коммерческое обозначение и фирменное наименование.
ОПК-4 ПК-4	Тема 6. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации	Государственное регулирование коммерческой деятельности. Функции и формы государственного регулирования коммерческой деятельности. Государственное регулирование безопасности продукции. Лицензирование торговой деятельности. Государственное регулирование ценообразования в торговле. Законодательное регулирование порядка установления цен на товары. Порядок рыночного формирования цен. Определение цен на биржевые виды товаров в соответствии с биржевыми

		котировками. Определение цены в договоре по соглашению сторон. Административная ответственность организаций и должностных лиц за нарушение обязательных правил в сфере торгового оборота. Органы, уполномоченные применять меры административной ответственности. Порядок и сроки применения указанных мер ответственности.
ОПК-4 ПК-4	Тема 7. Договор в коммерческом праве	Роль договора в регулировании торгового оборота. Принцип свободы договора, его проявления в сфере коммерческой деятельности. Функции договора в современных условиях. Договоры, применяемые в коммерческой деятельности. Развитие системы договоров коммерческого права. Договоры, применяемые исключительно или преимущественно в торговом обороте. Заключение торговых договоров. Заключение договоров в сети Интернет (электронная торговля). Изменение и расторжение торговых договоров. Понятие структуры договорных связей. Виды договорных структур. Прямые договорные связи и связи с участием оптовых и иных посреднических организаций. Выбор субъектами структуры договорных связей. Факторы, подлежащие учету изготовителем при выборе структуры связей по реализации произведенных товаров. Критерии выбора потребителем структуры связей по закупке товара. Основания и порядок исключения излишних посреднических звеньев из цепи продвижения товара.
ОПК-2 ПК-4	Тема 8. Международная коммерческая деятельность	Понятие, сущность и содержание международной коммерческой деятельности. Принципы, функции, задачи международной коммерческой деятельности. Объекты и субъекты международной коммерческой

		Участники международной коммерческой деятельности. Проблемы, которые препятствуют развитию Международной коммерческой деятельности.
ОПК-2 ПК-4	Тема 9. Ответственность в коммерческих отношениях	Понятие и функции имущественной ответственности. Формы имущественной ответственности: убытки и неустойка. Основания имущественной ответственности в коммерческом праве. Ограничение размера имущественной ответственности: ограничения ответственности перевозчика на железнодорожном транспорте, автомобильном транспорте, внутреннем водном транспорте и морском транспорте. Договорное ограничение ответственности. Основания освобождения от имущественной ответственности. Порядок привлечения к ответственности. Претензия. Третейское разбирательство

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
	Тема 1. История становления и развития коммерческого права Учебные вопросы: 1. Возникновение торгового (коммерческого) права. 2. Коммерческое право в период средневековья. 3. Этапы развития коммерческого права.	2	

	4. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других).		
	Тема 2. Коммерческое право в системе отраслей российского права Учебные вопросы: 1. Понятие коммерческого права как одного из разделов правоведения. 2. Предмет, метод, система и принципы коммерческого права. 3. Коммерческое право как учебная дисциплина и ее содержание. 4. Источники коммерческого права.	2	
	Тема 3. Субъекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Общие положения о субъектах коммерческой деятельности. 2. Виды субъектов коммерческой деятельности. 3. Специальные субъекты коммерческой деятельности. 4. Выбор формы предприятия в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.	2	
	Тема 4. Объекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Понятие объектов торгового оборота. 2. Применение терминов «товар» и «продукция» в российском законодательстве. 3. Сельскохозяйственная продукция, понятие и виды. 4. Регулирование реализации отдельных видов товаров.	2	
	Тема 5. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Понятие, признаки, виды товарных знаков. 2. Регистрация товарного знака. товарного знака. 3. Понятие, значение наименования места происхождения товаров.	2	

	4. Способы защиты прав на товарный знак и наименования места происхождения товара. 5. Коммерческое обозначение и фирменное наименование.		
	Тема 6. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности. 2. Принципы, порядок и пределы вмешательства контролирующих органов в деятельность участников торгового оборота. 3. Органы, осуществляющие государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.	2	
	Тема 7. Договор в коммерческом праве Учебные вопросы: 1. Понятие и виды договоров в торговом обороте. 2. Классификация договоров коммерческого права. 3. Товарообменные операции. 4. Особенности заключения договоров на биржах и ярмарках, аукционах	2	
	Тема 8. Международная коммерческая деятельность Учебные вопросы: 1. Понятие, принципы, функции, задачи международной коммерческой деятельности. 2. Объекты и субъекты международной коммерческой деятельности 3. Проблемы, которые препятствуют развитию Международной коммерческой деятельности	2	
	Тема 9. Ответственность в коммерческих отношениях Учебные вопросы: 1. Документирование торгового оборота и его значения в коммерческой деятельности.	2	

	2.Приемка товаров по количеству, по качеству и комплектности. Экспертиза качества товаров. 3.Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок и сроки предъявления претензий. Порядок рассмотрения претензий. 4.Судебных порядок защиты прав коммерсантов		
		18	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
	Тема 1. История становления и развития коммерческого права Учебные вопросы: 1. Возникновение торгового (коммерческого) права. 2. Коммерческое право в период средневековья. 3. Этапы развития коммерческого права. 4. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других).	1	
	Тема 2. Коммерческое право в системе отраслей российского права Учебные вопросы: 1. Понятие коммерческого права как одного из разделов правоведения. 2. Предмет, метод, система и принципы коммерческого права. 3. Коммерческое право как учебная дисциплина и ее содержание. 4. Источники коммерческого права.	2	
	Тема 3. Субъекты коммерческого права Учебные вопросы:	2	

	1. Общие положения о субъектах коммерческой деятельности. 2. Виды субъектов коммерческой деятельности. 3. Специальные субъекты коммерческой деятельности. 4. Выбор формы предприятия в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.		
	Тема 4. Объекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Понятие объектов торгового оборота. 2. Применение терминов «товар» и «продукция» в российском законодательстве. 3. Сельскохозяйственная продукция, понятие и виды. 4. Регулирование реализации отдельных видов товаров.	2	
	Тема 5. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Понятие, признаки, виды товарных знаков. 2. Регистрация товарного знака. товарного знака. 3. Понятие, значение наименования места происхождения товаров. 4. Способы защиты прав на товарный знак и наименования места происхождения товара. 5. Коммерческое обозначение и фирменное наименование.	2	
	Тема 6. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности. 2. Принципы, порядок и пределы вмешательства контролирующих органов в деятельность участников торгового оборота.	2	

	3. Органы, осуществляющие государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.		
	Тема 7. Договор в коммерческом праве Учебные вопросы: 1. Понятие и виды договоров в торговом обороте. 2. Классификация договоров коммерческого права. 3. Товарообменные операции. 4. Особенности заключения договоров на биржах и ярмарках, аукционах	2	
	Тема 8. Международная коммерческая деятельность Учебные вопросы: 1. Понятие, принципы, функции, задачи международной коммерческой деятельности. 2. Объекты и субъекты международной коммерческой деятельности 3. Проблемы, которые препятствуют развитию Международной коммерческой деятельности	2	
	Тема 9. Ответственность в коммерческих отношениях Учебные вопросы: 1. Документирование торгового оборота и его значения в коммерческой деятельности. 2. Приемка товаров по количеству, по качеству и комплектности. Экспертиза качества товаров. 3. Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок и сроки предъявления претензий. Порядок рассмотрения претензий. 4. Судебный порядок защиты прав коммерсантов	2	
		17	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 9 _____ семестр			
	Тема 1. Коммерческое право в системе отраслей российского права Учебные вопросы: 1. Понятие коммерческого права как одного из разделов правоведения. 2. Предмет, метод, система и принципы коммерческого права. 3. Коммерческое право как учебная дисциплина и ее содержание. 4. Источники коммерческого права.	2	
	Тема 2. Субъекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Общие положения о субъектах коммерческой деятельности. 2. Виды субъектов коммерческой деятельности. 3. Специальные субъекты коммерческой деятельности. 4. Выбор формы предприятия в зависимости от функций в процессе создания и реализации товара.	2	
	Тема 3. Объекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Понятие объектов торгового оборота. 2. Применение терминов «товар» и «продукция» в российском законодательстве. 3. Сельскохозяйственная продукция, понятие и виды. 4. Регулирование реализации отдельных видов товаров.	2	
	Тема 4. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности. 2. Принципы, порядок и пределы вмешательства контролирующих органов в	2	

	деятельность участников торгового оборота. 3. Органы, осуществляющие государственный контроль за соблюдением правил коммерческой деятельности.		
		8	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
	Тема 1. История становления и развития коммерческого права Учебные вопросы: 1. Возникновение торгового (коммерческого) права. 2. Коммерческое право в период средневековья. 3. Этапы развития коммерческого права. 4. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других). 5. Развитие коммерческого права в России.	2	
	Тема 2. Коммерческое право в системе отраслей российского права Учебные вопросы: 1. Понятие коммерции. Функции коммерции. 2. Понятие коммерческого права как одного из разделов правоведения. 2. Предмет, метод, система и принципы коммерческого права. 3. Коммерческое право как учебная дисциплина и ее содержание. 4. Источники коммерческого права. 5. Торговое законодательство – источник торгового права.	2	

	Тема 3. Субъекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Понятие субъекта коммерческой деятельности. 2. Индивидуальный предприниматель как субъект коммерческой деятельности. 3. Виды торговой деятельности, которые не могут осуществлять индивидуальные предприниматели. 4. Юридическое лицо как субъект коммерческой деятельности. 5. Участие РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в торговых правоотношениях. 6. Специальные субъекты коммерческой деятельности. 7. Основания выбора вида организации для осуществления коммерческой деятельности.	2	
	Тема 4. Объекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Товар как объект коммерческого права. Понятие товара. 2. Соотношение понятия товар и продукция. Классификация продукции. 3. Товарораспорядительные документы как объект коммерческого права (коносамент на морскую перевозку, двойное складское свидетельство, простое складское свидетельство, складская квитанция). 4. Правовой режим обращения товаров. 5. Государственная регистрация новых пищевых продуктов, материалов и изделий. 6. Способы обособления товаров (товар).	2	
	Тема 5. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Понятие, виды правовое регулирование средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий. 2. Понятие, признаки, виды товарных знаков. Общеизвестный товарный знак. Коллективный товарный знак.	2	

	3. Правовая охрана товарного знака в Российской Федерации. 4. Регистрация товарного знака. Основания для отказа в регистрации обозначений в качестве товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Международная охрана товарного знака. 5. Государственная регистрация наименованием места происхождения товара. Использование наименования места происхождения товара. 6. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товара. 7. Коммерческое обозначение и фирменное наименование		
	Тема 6. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Функции государства, федеральных и региональных органов исполнительной власти по созданию структуры товарного рынка в стране. 2. Способы создания оптовыми организациями сетей продвижения и реализации товаров. 3. Организация сбыта сельскохозяйственных товаров производителями через кооперативы и другие закупочные звенья. 4. Правовые вопросы развития оптовой торговли. 5. Правовое положение и деятельность специальных субъектов рынка: оптовых ярмарок, товарных бирж, оптовых продовольственных рынков и других. Правовое обеспечение развития этих организаций. 6. Формирование в стране системы закупок промышленных товаров и продовольствия для государственных нужд.	2	
	Тема 7. Договор в коммерческом праве Учебные вопросы:	2	

	1. Роль договора в регулировании торгового оборота. Принцип свободы договора 2. Договоры, применяемые в коммерческой деятельности. 3. Договоры, применяемые исключительно или преимущественно в торговом обороте. 4. Заключение торговых договоров. 5. Изменение и расторжение торговых договоров. 6. Понятие структуры договорных связей. Виды договорных структур.		
	Тема 8. Международная коммерческая деятельность Учебные вопросы: 1. Сущность и особенности международной коммерческой деятельности. 2. Виды международных коммерческих операций 3. Роль прямых продаж в международной коммерческой деятельности. 4. Роль посредничества в международной торговле. 5. Субъекты международной торговли 6. Понятие «Зона свободной торговли». Роль зон свободной торговли в развитии международной торговли 7. Тарифные методы таможенного регулирования МКД 8. Международная коммерческая сделка 9. Формы расчетов по международным сделкам 10. Источники информации по «мировым» ценам	2	
	Тема 9. Ответственность в коммерческих отношениях Учебные вопросы: 1. Документирование торгового оборота и его значения в коммерческой деятельности. 2. Приемка товаров по количеству, по качеству и комплектности. Экспертиза качества	2	

	товаров. 3.Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок и сроки предъявления претензий. Порядок рассмотрения претензий. 4.Судебных порядок защиты прав коммерсантов		
		18	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
	Тема 1. История становления и развития коммерческого права Учебные вопросы: 1. Возникновение торгового (коммерческого) права. 2. Коммерческое право в период средневековья. 3. Этапы развития коммерческого права. 4. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других). 5. Развитие коммерческого права в России.	2	
	Тема 2. Коммерческое право в системе отраслей российского права Учебные вопросы: 1. Понятие коммерции. Функции коммерции. 2. Понятие коммерческого права как одного из разделов правоведения. 2. Предмет, метод, система и принципы коммерческого права. 3. Коммерческое право как учебная дисциплина и ее содержание. 4. Источники коммерческого права. 5. Торговое законодательство – источник торгового права.	2	
	Тема 3. Субъекты коммерческого права	2	

	Учебные вопросы: 1. Понятие субъекта коммерческой деятельности. 2. Индивидуальный предприниматель как субъект коммерческой деятельности. 3. Виды торговой деятельности, которые не могут осуществлять индивидуальные предприниматели. 4. Юридическое лицо как субъект коммерческой деятельности. 5. Участие РФ, субъектов РФ, муниципальных образований в торговых правоотношениях. 6. Специальные субъекты коммерческой деятельности. 7. Основания выбора вида организации для осуществления коммерческой деятельности.		
	Тема 4. Объекты коммерческого права Учебные вопросы: 1. Товар как объект коммерческого права. Понятие товара. 2. Соотношение понятия товар и продукция. Классификация продукции. 3. Товарораспорядительные документы как объект коммерческого права (коносамент на морскую перевозку, двойное складское свидетельство, простое складское свидетельство, складская квитанция). 4. Правовой режим обращения товаров. 5. Государственная регистрация новых пищевых продуктов, материалов и изделий. 6. Способы обособления товаров (товар).	2	
	Тема 5. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Понятие, виды правовое регулирование средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий. 2. Понятие, признаки, виды товарных знаков. Общеизвестный товарный знак. Коллективный товарный знак.	2	

	3. Правовая охрана товарного знака в Российской Федерации. 4. Регистрация товарного знака. Основания для отказа в регистрации обозначений в качестве товарного знака. Свидетельство на товарный знак. Международная охрана товарного знака. 5. Государственная регистрация наименованием места происхождения товара. Использование наименования места происхождения товара. 6. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товара. 7. Коммерческое обозначение и фирменное наименование		
	Тема 6. Государственное регулирование торговли в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Функции государства, федеральных и региональных органов исполнительной власти по созданию структуры товарного рынка в стране. 2. Способы создания оптовыми организациями сетей продвижения и реализации товаров. 3. Организация сбыта сельскохозяйственных товаров производителями через кооперативы и другие закупочные звенья. 4. Правовые вопросы развития оптовой торговли. 5. Правовое положение и деятельность специальных субъектов рынка: оптовых ярмарок, товарных бирж, оптовых продовольственных рынков и других. Правовое обеспечение развития этих организаций. 6. Формирование в стране системы закупок промышленных товаров и продовольствия для государственных нужд.	2	
	Тема 7. Договор в коммерческом праве Учебные вопросы:	2	

	1. Роль договора в регулировании торгового оборота. Принцип свободы договора 2. Договоры, применяемые в коммерческой деятельности. 3. Договоры, применяемые исключительно или преимущественно в торговом обороте. 4. Заключение торговых договоров. 5. Изменение и расторжение торговых договоров. 6. Понятие структуры договорных связей. Виды договорных структур.		
	Тема 8. Международная коммерческая деятельность Учебные вопросы: 1. Сущность и особенности международной коммерческой деятельности. 2. Виды международных коммерческих операций 3. Роль прямых продаж в международной коммерческой деятельности. 4. Роль посредничества в международной торговле. 5. Субъекты международной торговли 6. Понятие «Зона свободной торговли». Роль зон свободной торговли в развитии международной торговли 7. Тарифные методы таможенного регулирования МКД 8. Международная коммерческая сделка 9. Формы расчетов по международным сделкам 10. Источники информации по «мировым» ценам	2	
	Тема 9. Ответственность в коммерческих отношениях Учебные вопросы: 1. Документирование торгового оборота и его значения в коммерческой деятельности. 2. Приемка товаров по количеству, по качеству и комплектности. Экспертиза качества	1	

	товаров. 3.Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок и сроки предъявления претензий. Порядок рассмотрения претензий. 4.Судебных порядок защиты прав коммерсантов		
		17	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 8 _____ семестр			
	Тема 1. История становления и развития коммерческого права Учебные вопросы: 1. Возникновение торгового (коммерческого) права. 2. Коммерческое право в период средневековья. 3. Этапы развития коммерческого права. 4. Торговые кодексы и уложения зарубежных стран (Франции, Германии, США и других). 5. Развитие коммерческого права в России.	1	
	Тема 2. Правовые основы товарного знака в Российской Федерации Учебные вопросы: 1. Понятие, виды правовое регулирование средств индивидуализации товаров, юридических лиц, предприятий. 2. Понятие, признаки, виды товарных знаков. Общеизвестный товарный знак. Коллективный товарный знак. 3. Правовая охрана товарного знака в Российской Федерации. 4. Регистрация товарного знака. Основания для отказа в регистрации обозначений в качестве товарного знака. Свидетельство	2	

	на товарный знак. Международная охрана товарного знака. 5. Государственная регистрация наименованием места происхождения товара. Использование наименование места происхождения товара. 6. Ответственность за незаконное использование товарного знака, знака обслуживания и наименования места происхождения товара. 7. Коммерческое обозначение и фирменное наименование		
	Тема 3. Договор в коммерческом праве Учебные вопросы: 1. Роль договора в регулировании торгового оборота. Принцип свободы договора 2. Договоры, применяемые в коммерческой деятельности. 3. Договоры, применяемые исключительно или преимущественно в торговом обороте. 4. Заключение торговых договоров. 5. Изменение и расторжение торговых договоров. 6. Понятие структуры договорных связей. Виды договорных структур.	2	
	Тема 4. Международная коммерческая деятельность Учебные вопросы: 1. Сущность и особенности международной коммерческой деятельности. 2. Виды международных коммерческих операций 3. Роль прямых продаж в международной коммерческой деятельности. 4. Роль посредничества в международной торговле. 5. Субъекты международной торговли 6. Понятие «Зона свободной торговли». Роль зон свободной торговли в развитии международной торговли	2	

	7. Тарифные методы таможенного регулирования МКД 8. Международная коммерческая сделка 9. Формы расчетов по международным сделкам 10. Источники информации по «мировым» ценам		
	Тема 5. Ответственность в коммерческих отношениях Учебные вопросы: 1. Документирование торгового оборота и его значения в коммерческой деятельности. 2. Приемка товаров по количеству, по качеству и комплектности. Экспертиза качества товаров. 3. Претензионный порядок урегулирования споров. Порядок и сроки предъявления претензий. Порядок рассмотрения претензий. 4. Судебный порядок защиты прав коммерсантов	1	
		8	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

	обучающихся, в т.ч. КСР			
История становления и развития коммерческого права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Коммерческое право в системе отраслей российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Субъекты коммерческого права	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Объекты коммерческого права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	2	ОПК-2 ПК-4
Правовые основы товарного знака в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2
Государственное регулирование торговли в Российской Федерации	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Договор в коммерческом праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Международная коммерческая деятельность	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Ответственность в коммерческих отношениях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			18	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
История становления и развития коммерческого права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Коммерческое право в системе отраслей российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	2	ОПК-2
Субъекты коммерческого права	ознакомление с нормативными документами	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Объекты коммерческого права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	2	ОПК-2 ПК-4
Правовые основы товарного знака в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	2	ОПК-2
Государственное регулирование торговли в Российской Федерации	подготовка докладов	опрос	2	ОПК-2 ПК4
Договор в коммерческом праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-2 ПК-4
Международная коммерческая деятельность	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4
Ответственность в коммерческих отношениях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	2	ОПК-2 ПК-4

Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
История становления и развития коммерческого права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2
Коммерческое право в системе отраслей российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2
Субъекты коммерческого права	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-4
Объекты коммерческого права	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, доклад	8	ОПК-2 ПК-4
Правовые основы товарного знака в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-2
Государственное регулирование торговли в Российской Федерации	подготовка докладов	опрос	9	ОПК-2 ПК4
Договор в коммерческом праве	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	12	ОПК-2 ПК-4

Международная коммерческая деятельность	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Ответственность в коммерческих отношениях	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-2 ПК-4
Всего часов			83	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Макаров, О. В. Коммерческое право : учебное пособие / О. В. Макаров. — Москва : Дело РАНХиГС, 2023. — 234 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/467087> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Наниев, А. Т. Коммерческое право. Практикум : учебно-методическое пособие / А. Т. Наниев, Г. А. Писарев. — Москва : Юстицинформ, 2021. — 84 с. — ISBN 978-5-7205-1657-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/172341> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	8	итоговый
ПК-4	8	итоговый

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	нормы материального и процессуального права, их официальное толкование и	1 «отлично» на высоком уровне знает нормы материального и	Собеседование, контрольная работа, составление

	сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	процессуального права, их официальное толкование и сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает нормы материального и процессуального права, их официальное толкование и сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает нормы материального и процессуального права, их официальное толкование и сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает нормы материального и процессуального права, их официальное толкование и сложившуюся практику правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	осуществлять подборку правовых актов, подлежащих применению в	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять	Собеседование, контрольная работа,

	конкретной ситуации	подборку правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять подборку правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять подборку правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять подборку правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения норм материального и процессуального права с учетом официального толкования и сложившейся практики правоприменения в конкретной ситуации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-4 Способен оказывать правовую помощь гражданам и организациям и иные виды юридических услуг, давать квалифицированные профессиональные заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	методические основы правового консультирования	1 «отлично» знает на высоком уровне методические основы правового консультирования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил методические основы правового консультирования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает методические основы правового консультирования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает методические основы правового консультирования	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	1 «отлично» На высоком уровне умеет вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет	Собеседование, контрольная

		вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет вырабатывать и формулировать устно и письменно советы и рекомендации по разрешению правовой проблемы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	1 «отлично» Свободно владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками оказания правовой помощи гражданам и организациям в сфере коммерческой деятельности; навыками подготовки квалифицированных профессиональных заключений и консультирования в сфере предпринимательского права	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций

«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и

выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	- умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий	
		Открытого типа	Закрытого типа

		Доделение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (та/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Коммерческое право в системе отраслей российского права		3		6			
ПК-4	Договор в коммерческом праве		4		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Предмет коммерческого права. ОПК-2
2. Методы и принципы коммерческого права. ОПК-2
3. Предпринимательская деятельность и её признаки. ОПК-2
4. Источники коммерческого права. ОПК-2
5. Понятие предпринимателя и его правовой статус. ОПК-2
6. Индивидуальное предпринимательство как форма единоличного частного предпринимательства. ОПК-2, ПК-4
7. Общая характеристика хозяйственных товариществ. ОПК-2
8. Общество с ограниченной ответственностью как организационно – правовая форма предпринимательской деятельности. ОПК-2
9. Общая характеристика акционерных обществ. ОПК-2
10. Государственные и муниципальные унитарные предприятия. ОПК-2
11. Производственные кооперативы. ОПК-2
12. Объединения предпринимателей. ОПК-2
13. Создание коммерческой организации. ОПК-2
14. Реорганизация коммерческой организации. ОПК-2
15. Ликвидация коммерческой организации. ОПК-2, ПК-4
16. Понятие и признаки несостоятельности. ОПК-2, ПК-4
17. Порядок возбуждения и рассмотрения дел о несостоятельности в арбитражном суде. ПК-4
18. Процедуры банкротства. ПК-4
19. Понятие и признаки имущества предпринимателя. ОПК-2
20. Предприятие как имущественный комплекс. ОПК-2
21. Экономико – юридическая классификация имущества. ОПК-2
22. Гражданско – правовая классификация имущества и её применение в коммерческом праве. ОПК-2

- 23.Права предпринимателя на имущество. ОПК-2
- 24.Понятие рынка, его функции и виды. ОПК-2
- 25.Товарный рынок как объект правового регулирования, его структура и инфраструктура. ОПК-2
- 26.Правовое регулирование конкуренции на товарном рынке ОПК-2
- 27.Правовое регулирование конкуренции на рынке финансовых услуг. ОПК-2
- 28.Правовое обеспечение качества товаров. ОПК-2
- 29.Правовое регулирование цен. ОПК-2
- 30.Объекты промышленной собственности в предпринимательстве и передача прав на них. ОПК-2
- 31.Средства индивидуализации и передача прав на них. ОПК-2, ПК-4
- 32.Объекты авторского права и смежных прав в предпринимательской деятельности. ОПК-2
- 33.Банковская система РФ. ОПК-2
- 34.Правовое регулирование предпринимательской деятельности банков. ОПК-2, ПК-4
- 35.Понятие и субъекты рынка ценных бумаг. ОПК-2
- 36.Эмиссионные ценные бумаги как объект рынка ценных бумаг. ОПК-2
- 37.Правовое регулирование первичного рынка ценных бумаг. ОПК-2
- 38.Правовое регулирование вторичного рынка ценных бумаг. ОПК-2
- 39.Страховые организации как субъекты предпринимательской деятельности. ОПК-2, ПК-4
- 40.Объекты страхования в предпринимательской деятельности. ОПК-2
- 41.Имущественное страхование и его применение в предпринимательстве. ОПК-2
- 42.Личное страхование и его применение в предпринимательстве. ОПК-2, ПК-4
- 43.Формы (добровольное и обязательное) страхования. ОПК-2
- 44.Понятие и субъекты инвестиционной деятельности. ОПК-2
- 45.Правовое регулирование инвестиционной деятельности, осуществляемой в форме капитальных вложений. ОПК-2, ПК-4
- 46.Правовое регулирование иностранных инвестиций. ОПК-2
- 47.Лизинг как вид инвестиционной деятельности. ПК-4
- 48.Общая характеристика расчетов в предпринимательской деятельности. ПК-4
- 49.Безналичные расчеты в предпринимательстве. ОПК-2, ПК-4
- 50.Наличные расчеты в предпринимательстве. ОПК-2, ПК-4
- 51.Государственное регулирование предпринимательской деятельностью. ОПК-2, ПК-4
- 52.Государственный контроль за предпринимательской деятельностью. ОПК-2, ПК-4
- 53.Защита прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). ОПК-2, ПК-4
- 54.Предпринимательский договор и его признаки. ОПК-2, ПК-4
- 55.Виды договоров, применяемых, в предпринимательской деятельности. ОПК-2, ПК-4
- 56.Исполнение обязательств в предпринимательской деятельности. ОПК-2, ПК-4
- 57.Способы обеспечения обязательств и их применение в предпринимательской деятельности. ОПК-2, ПК-4
- 58.Общая характеристика защиты прав и законных интересов предпринимателей. ОПК-2, ПК-4
- 59.Внесудебная защита прав и законных интересов предпринимателей. ПК-4
- 60.Судебная защита прав и законных интересов предпринимателей. ПК-4

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный

контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Коммерческое право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Коммерческое право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Коммерческое право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: [принята всенародным голосованием 12 дек. 1993 г.: с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от

30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2020 № 11-ФКЗ, от 14.03.2020 № 1-ФКЗ, от 04.10.2022 № 5-ФКЗ, от 04.10.2022 № 6-ФКЗ, от 04.10.2022 № 7-ФКЗ, от 04.10.2022 № 8-ФКЗ] // официальный интернет-портал правовой информации (www.pravo.gov.ru), 6 октября 2022.

2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 30 нояб. 1994 г. № 51-ФЗ : в ред. от 27 дек. 2009 г. № 352-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1994. – № 32, ст. 3301 ; 2009. – № 52, ч. 1, ст. 6428.

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон от 26 янв. 1996 г. № 14-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 5, ст. 410.

4. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) : [федер. закон от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ : в ред. от 29 дек. 2009 г. № 383-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1998. – № 31, ст. 3824 ; Рос. газ. – 2009 – 29 дек.

5. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) : [федер. закон 5 авг. 2000 г. № 117-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 32, ст. 3340.

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях : [федер. закон от 30 дек. 2001 г. № 195-ФЗ : в ред. от 30 апр. 2010 г. № 69-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч. 1), ст. 1 ; 2010. – № 18, ст. 2145.

7. О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей : федер. закон от 8 авг. 2001 г. № 129-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2001. – № 33, ч. 2, ст. 3431.

8. О защите конкуренции : федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 27 июля.

9. О защите прав потребителей : закон Рос. Федерации от 7 февр. 1992 г. № 2300-1 // Рос. газ. – 1992. – 7 апр.

10. О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля : федер. закон от 26 дек. 2008 г. № 294-ФЗ // Рос. газ. – 2008. – 30 дек.

11. О несостоятельности (банкротстве) : федер. закон от 26 окт. 2002 г. № 127-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 43, ст. 4190.

12. О рекламе : федер. закон от 13 марта 2006 г. № 38-ФЗ // Рос. газ. – 2006. – 15 марта.

13. О рынке ценных бумаг : федер. закон от 22 апр. 1996 г. № 39-ФЗ // Рос. газ. – 2003. – 4 янв.

14. Об акционерных обществах : федер. закон Рос. Федерации от 26 дек. 1995 г. № 208-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 1, ст. 1

8.1.2 Судебная практика

21. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 28.04.1997 № 13 «Обзор практики разрешения споров, связанных с защитой права собственности и других вещных прав»

22. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.01.2000 № 50 «Обзор практики разрешения споров, связанных с ликвидацией юридических лиц (коммерческих организаций)»

23. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 18.01.2001 № 58 «Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с защитой иностранных инвесторов»

24. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 13.08.2004 № 84 «О некоторых вопросах применения арбитражными судами статьи 61 Гражданского кодекса Российской Федерации»
25. Информационное письмо Президиума Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации от 30.05.2005 № 92 «О рассмотрении арбитражными судами дел об оспаривании оценки имущества, произведенной независимым оценщиком»
26. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 13.09.2011 № 147
27. «Обзор судебной практики разрешения споров, связанных с применением положений Гражданского кодекса Российской Федерации о кредитном договоре»
28. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 1 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 21.04.2020)
29. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 2 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 30.04.2020)
30. Обзор по отдельным вопросам судебной практики, связанным с применением законодательства и мер по противодействию распространению на территории Российской Федерации новой коронавирусной инфекции (COVID-19) № 3 (утв. Президиумом Верховного Суда РФ 17.02.2021)

8.1.3 Основная литература

1. Алексеенко, А. П. Коммерческое право : учебное пособие / А. П. Алексеенко. — Владивосток : ВВГУ, 2020. — 56 с. — ISBN 978-5-9736-0593-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/170240> (дата обращения: 21.05.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Коммерческое право : учебник для вузов / Е. А. Абросимова [и др.] ; под общей редакцией Е. А. Абросимовой, В. А. Белова, Б. И. Пугинского. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 590 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14231-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510850>.
3. Коммерческое право : учебник для вузов / Ю. Е. Булатецкий, И. М. Рассолов ; под редакцией С. Н. Бабурина, Н. А. Машкина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14756-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/510642>.

8.2 Дополнительная литература

1. Шершеневич Г.Ф. [и др.] Учебник торгового права: учебник для вузов // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469481> — Москва: Издательство Юрайт, 2021.
2. Белов В.А. Торговое (коммерческое) право: литературная энциклопедия. Книга 4. // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474320> — Москва: Издательство Юрайт, 2021

8.3 Периодические издания

6. Вестник Чеченского государственного университета.
7. Журнал «Закон и право».
8. Журнал «Государство и право».
9. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
10. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

9. Официальный интернет-портал правовой информации
10. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
11. Официальный сайт компании Консультант Плюс
12. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
13. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Коммерческое право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Коммерческое право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

1. Электронная образовательная среда университета
2. ЭБС "IPRbooks"
3. ЭБС "Консультант студента"
4. ИВИС
5. ЭБС «Лань»
6. Росметод
7. Polpred.com
8. Национальная электронная библиотека.
9. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для

самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Информационное право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.01.01

Всего ЗЕТ	— 3
Всего часов	— 108
Из них:	—
Аудиторные занятия	

лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 34
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 57
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 5 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Информационное право» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.8
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.25
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.50
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.52
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.53
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и	с.54

	информационных справочных систем (при необходимости)	
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.55

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Информационное право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Целью дисциплины «Информационное право» является привитие студентам теоретических знаний и практических навыков применения норм законодательства об информации и информационных ресурсах Российской Федерации в ходе их будущей профессиональной деятельности.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- усвоить теоретические знания о правовом режиме информации, его содержании и структуре;
- уяснить цели и принципы установления правового режима информации;
- иметь представление об отнесении информации к открытой и к информации ограниченного доступа; о доступе к государственным и негосударственным информационным ресурсам; о видах тайн, установленных действующим законодательством;
- определить особенности правового режима информации в компьютерных сетях общего пользования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Информационное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Цифровизация юридической деятельности»

2. «Административное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы,	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности.

	возникающие при работе с цифровыми данными		Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основные понятия, принципы работы и классификацию современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Навыками квалифицированного использования офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов. Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных. Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта
Профессиональные компетенции			

ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение: назначение современных операционных систем, офисных пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов. Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать параметры приватности в социальных сетях и безопасно осуществлять платежи. Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и технологии по мере их появления	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обрабатывать и структурировать: уверенно работать с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов
ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов, профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных.	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы. Критическим мышлением: способностью противостоять информационным	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с

	Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО. Нормы права: основы авторского права, лицензирования цифрового контента и этики в сети	угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации, инфографику), адаптируя под целевую аудиторию
ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов. Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны

		безопасности при передаче файлов	

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	

- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	Понятие информационной сферы общества. Понятие информационного права, его место в системе права. Предмет информационного права. Методы информационного права. Основные функции информационного права. Тенденции развития информационного права и информационного общества
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления	Понятие источников информационного права и их характеристика. Характерные особенности системы источников информационного права. Система информационного законодательства Российской Федерации. Принципы информационного права. Действие информационного законодательства во времени и пространстве
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота	Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота. Понятие электронного документа и электронной подписи. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра. Системы электронного документооборота
ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций	Информационно-правовой статус журналиста. Принципы, порядок и формы организации деятельности СМИ. Правовые основы деятельности интернет-СМИ. Маркировка информационной продукции
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом	Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды. Правовое регулирование государственной тайны. Служебная и коммерческая тайны. Профессиональная тайна. Иные виды

ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	Основные понятия законодательства о рекламе. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	Общая характеристика законодательства о персональных данных. Информационно-правовой статус субъекта персональных данных. Информационно-правовой статус оператора обработки персональных данных. Государственный надзор и контроль за обработкой персональных данных. Обработка персональных данных в Интернете. Предлагаемые способы защиты частной информации
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5	Тема 8. Юридическая ответственность за нарушения информационного законодательства	Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права 1. Понятие информации и ее роль в современном обществе 2. Предмет и метод ИП 3. Принципы ИП 4. Источники ИП 5. Система ИП 6. Право на информацию и другие информационные права человека и гражданина	2	

	7. Структура и состав информационных правоотношений		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления 1. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного публичного управления 2. Концепции электронной демократии и электронного правительства 3. Особенности информатизации различных областей публичного управления 4. Технологии блокчейн и «Больших данных» в публичном управлении	2	
	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота 1. Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота 2. Понятие электронного документа и электронной подписи 3. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра 4. Системы электронного документооборота	2	
	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций 1. Российское законодательство о СМИ 2. Правовое содержание свободы массовой информации 3. Злоупотребление свободой СМИ 4. СМИ как объект информационного права 5. Правовое регулирование деятельности журналиста и блогера	2	
	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом 1. Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды 2. Правовое регулирование государственной тайны 3. Служебная и коммерческая тайны 4. Профессиональная тайна 5. Иные виды	2	

	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы 1. Основные понятия законодательства о рекламе 2. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама 3. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы 4. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе	2	
	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных 1. Основные понятия. Условия обработки персональных данных 2. Специальные категории персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных. Правоприменительная и судебная практика 4. Персональные данные работника 5. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора 6. Право на забвение	2	
	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства 1. Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 2. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 3. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права 1. Понятие информации и ее роль в современном обществе	1	

	2. Предмет и метод ИП 3. Принципы ИП 4. Источники ИП 5. Система ИП 6. Право на информацию и другие информационные права человека и гражданина 7. Структура и состав информационных правоотношений		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления 1. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного публичного управления 2. Концепции электронной демократии и электронного правительства 3. Особенности информатизации различных областей публичного управления 4. Технологии блокчейн и «Больших данных» в публичном управлении	1	
	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота 1. Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота 2. Понятие электронного документа и электронной подписи 3. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра 4. Системы электронного документооборота	1	
	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций 1. Российское законодательство о СМИ 2. Правовое содержание свободы массовой информации 3. Злоупотребление свободой СМИ 4. СМИ как объект информационного права 5. Правовое регулирование деятельности журналиста и блогера	1	
	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом	1	

	1. Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды 2. Правовое регулирование государственной тайны 3. Служебная и коммерческая тайны 4. Профессиональная тайна 5. Иные виды		
	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы 1. Основные понятия законодательства о рекламе 2. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама 3. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы 4. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе	1	
	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных 1. Основные понятия. Условия обработки персональных данных 2. Специальные категории персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных. Правоприменительная и судебная практика 4. Персональные данные работника 5. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора 6. Право на забвение	1	
	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства 1. Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 2. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 3. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
<u>5</u> семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права 1. Понятие информации и ее роль в современном обществе 2. Предмет и метод ИП 3. Принципы ИП 4. Источники ИП 5. Система ИП 6. Право на информацию и другие информационные права человека и гражданина 7. Структура и состав информационных правоотношений	4	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления 1. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного публичного управления 2. Концепции электронной демократии и электронного правительства 3. Особенности информатизации различных областей публичного управления 4. Технологии блокчейн и «Больших данных» в публичном управлении	4	
	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота 1. Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота 2. Понятие электронного документа и электронной подписи 3. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра 4. Системы электронного документооборота	4	
	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций 1. Российское законодательство о СМИ	4	

	2. Правовое содержание свободы массовой информации 3. Злоупотребление свободой СМИ 4. СМИ как объект информационного права 5. Правовое регулирование деятельности журналиста и блогера		
	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом 1. Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды 2. Правовое регулирование государственной тайны 3. Служебная и коммерческая тайны 4. Профессиональная тайна 5. Иные виды	4	
	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы 1. Основные понятия законодательства о рекламе 2. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама 3. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы 4. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе	4	
	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных 1. Основные понятия. Условия обработки персональных данных 2. Специальные категории персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных. Правоприменительная и судебная практика 4. Персональные данные работника 5. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора 6. Право на забвение	4	
	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства 1. Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства	6	

	2. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 3. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций		

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____5_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права 1. Понятие информации и ее роль в современном обществе 2. Предмет и метод ИП 3. Принципы ИП 4. Источники ИП 5. Система ИП 6. Право на информацию и другие информационные права человека и гражданина 7. Структура и состав информационных правоотношений	2	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления 1. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного публичного управления 2. Концепции электронной демократии и электронного правительства 3. Особенности информатизации различных областей публичного управления 4. Технологии блокчейн и «Больших данных» в публичном управлении	2	
	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота 1. Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота 2. Понятие электронного документа и электронной подписи	2	

	3. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра 4. Системы электронного документооборота		
	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций 1. Российское законодательство о СМИ 2. Правовое содержание свободы массовой информации 3. Злоупотребление свободой СМИ 4. СМИ как объект информационного права 5. Правовое регулирование деятельности журналиста и блогера	2	
	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом 1. Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды 2. Правовое регулирование государственной тайны 3. Служебная и коммерческая тайны 4. Профессиональная тайна 5. Иные виды	2	
	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы 1. Основные понятия законодательства о рекламе 2. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама 3. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы 4. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе	2	
	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных 1. Основные понятия. Условия обработки персональных данных 2. Специальные категории персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных. Правоприменительная и судебная практика 4. Персональные данные работника 5. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора	2	

	6. Право на забвение		
	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства 1. Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 2. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 3. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций	3	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____ 5 _____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Информационное право как отрасль российского права 1. Понятие информации и ее роль в современном обществе 2. Предмет и метод ИП 3. Принципы ИП 4. Источники ИП 5. Система ИП 6. Право на информацию и другие информационные права человека и гражданина 7. Структура и состав информационных правоотношений	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления 1. Понятие открытого правительства, электронного правительства и электронного публичного управления 2. Концепции электронной демократии и электронного правительства 3. Особенности информатизации различных областей публичного управления 4. Технологии блокчейн и «Больших данных» в публичном управлении	1	

	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота 1. Общая характеристика законодательства в сфере электронного документооборота 2. Понятие электронного документа и электронной подписи 3. Понятие и правовой статус удостоверяющего центра 4. Системы электронного документооборота	1	
	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций 1. Российское законодательство о СМИ 2. Правовое содержание свободы массовой информации 3. Злоупотребление свободой СМИ 4. СМИ как объект информационного права 5. Правовое регулирование деятельности журналиста и блогера	1	
	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом 1. Понятие информации с ограниченным доступом и ее виды 2. Правовое регулирование государственной тайны 3. Служебная и коммерческая тайны 4. Профессиональная тайна 5. Иные виды	1	
	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы 1. Основные понятия законодательства о рекламе 2. Общие требования к рекламе. Недобросовестная и недостоверная реклама 3. Правовое регулирование отдельных видов распространения рекламы 4. Государственный надзор за соблюдением законодательства о рекламе	1	
	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных 1. Основные понятия. Условия обработки персональных данных	1	

	2. Специальные категории персональных данных 3. Конфиденциальность персональных данных. Правоприменительная и судебная практика 4. Персональные данные работника 5. Права субъекта персональных данных. Обязанности оператора 6. Право на забвение		
	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства 1. Понятие и сущность юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 2. Виды юридической ответственности за нарушения информационного законодательства 3. Особенности правовой ответственности в сфере массовых коммуникаций	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы	проработка учебной и научной литературы при	опрос	6	ПК-5, ПК-5.2

информатизации публичного (государственного и муниципального) управления	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	13	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			57	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,

Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства	анализ судебно- арбитражной практики	опрос	18	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Информационное право как отрасль российского права	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК- 5.2
Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2

Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	18	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Алексеева, М. В. Информационное право : учебное пособие / М. В. Алексеева, С. В. Рыбак, М. Б. Смоленский. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-7890-2005-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130406.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

Дополнительная литература:

2. Овчинникова, Е. А. Информационное право : учебное пособие для СПО / Е. А. Овчинникова, С. Н. Новиков. — Саратов : Профобразование, 2024. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1689-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133491.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/133491>

3. Информационное право : практикум / В. В. Пушкарев, В. Б. Вехов, С. П. Стащенко [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2023. — 134 с. — ISBN 978-5-4497-2318-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/132591.html> (дата обращения: 11.02.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-8	5	начальный
ОПК-9	5	начальный
ПК-5	5	начальный
ПК-5.1	5	начальный
ПК-5.2	5	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно»	Собеседование, контрольная

		не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Основные понятия, принципы работы и классификацию современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы	1 «отлично» на высоком уровне знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная

	аналитики) для своей предметной области	на достаточном уровне знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Находить, собирать, критически оценивать и систематизировать	1 «отлично» на высоком уровне умеет находить,	Собеседование, контрольная работа,

	информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов. Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных. Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта	собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками квалифицированного использования офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем,	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	устранения мелких программных неполадок	
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		программных неполадок	

Компетенция – ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение: назначение современных операционных систем, офисных пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов. Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	1 «отлично» знает на высоком уровне устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		локальных сетей и интернета	
		4. «неудовлетворительно» Не знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обрабатывать и структурировать: уверенно работать с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		с профессиональной деятельностью	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать параметры приватности в социальных сетях и безопасно осуществлять платежи.	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и технологии по мере их появления	2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов,	1 «отлично» знает на высоком уровне цифровую безопасность: основы защиты персональных	Собеседование, контрольная работа, составление

	профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных. Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО. Нормы права: основы авторского права, лицензирования цифрового контента и этики в сети	данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных,	1 «отлично» На высоком уровне умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации, инфографику), адаптируя под целевую аудиторию	помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	
		2 «хорошо» Умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы.	1 «отлично» Свободно владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	Критическим мышлением: способностью противостоять информационным угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	хранилищами, системами совместной работы	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов.	1 «отлично» знает на высоком уровне правила правотворческой техники и структуру	Собеседование, контрольная работа, составление

	Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного	1 «отлично» На высоком уровне умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны	поиска и обработки актуальной информации.	
		2 «хорошо» Умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками использования современных информационных	1 «отлично» Свободно владеет	Собеседование, контрольная работа,

	технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к

	и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета,

(способности) к дискуссии и низкую степень контактности		задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и	0-30

	глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Информационное		3		3			

	право как отрасль российского права							
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Правовые основы информатизации публичного (государственного и муниципального) управления		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Правовое регулирование электронного документооборота		3		3			
ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовое регулирование в сфере массовых коммуникаций		3		3			
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Правовое регулирование информационных отношений в сфере защиты информации с ограниченным доступом		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовое регулирование информационных отношений в сфере рекламы		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 7. Правовое регулирование информационных отношений в области обработки персональных данных		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5	Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения		3		3			

	информационного законодательства							

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Факторы и условия формирования и развития информационного права.
2. Информация как правовая категория и объект права.
3. Электронная информация как объект права.
4. Информационная система как объект права.
5. Информационно-телекоммуникационная сеть как объект права.
6. Понятие информационного права.
7. Система информационного права.
8. Информационное право как наука и учебная дисциплина.
9. Место информационного права в системе правовых знаний.
10. Предмет информационного права.
11. Многообразие методов информационного права.
12. Понятие и система принципов информационного права.
13. Конституционные принципы информационного права.
14. Отраслевые принципы информационного права.
15. Понятие и система источников информационного права.
16. Система информационного законодательства.
17. Базовые законы информационного права.
18. Специальные законы информационного права.
19. Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
20. Основные положения Федерального закона «Об электронной подписи»
21. Основные положения Федерального закона «О персональных данных».
22. Основные положения Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
23. Основные положения Федерального закона «О связи».
24. Основные положения Федерального закона «О рекламе».
25. Основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации».
26. Основные положения Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»
27. Правовое регулирование предоставления публичных услуг в электронном виде.
28. Перспективы развития информационного законодательства.
29. Тайна как правовая категория и ее место в информационном обществе.
30. Ответственность за нарушение правового режима информации ограниченного доступа.
31. Понятие и виды государственной тайны.
32. Условия допуска к государственной тайне.
33. Понятие и режим служебной тайны.
34. Порядок работы с информацией, составляющей служебную тайну.
35. Понятие профессиональной тайны и особенности ее правового режима.
36. Порядок работы с отдельными видами профессиональной тайной.
37. Понятие и природа коммерческой тайны.
38. Субъекты коммерческой тайны

39. Условия передачи информации, составляющей коммерческую тайну.
40. Понятие персональных данных.
41. Система законодательства о защите персональных данных.
42. Условия обработки персональных данных.
43. Система законодательства в области обеспечения информационной безопасности.
44. Правовое регулирование деятельности в области защиты информации.
45. Понятие информационного правонарушения.
46. Гражданско-правовые деликты в информационной сфере.
47. Дисциплинарные информационные правонарушения.
48. Административные информационные правонарушения.
49. Система ответственности за совершение информационных преступлений.
50. Правовые проблемы борьбы с компьютерными преступлениями.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Факторы и условия формирования и развития информационного права.
2. Информация как правовая категория и объект права.
3. Электронная информация как объект права.
4. Информационная система как объект права.
5. Информационно-телекоммуникационная сеть как объект права.
6. Понятие информационного права.
7. Система информационного права.
8. Информационное право как наука и учебная дисциплина.
9. Место информационного права в системе правовых знаний.
10. Предмет информационного права.
11. Многообразие методов информационного права.
12. Понятие и система принципов информационного права.
13. Конституционные принципы информационного права.
14. Отраслевые принципы информационного права.
15. Понятие и система источников информационного права.
16. Система информационного законодательства.
17. Базовые законы информационного права.
18. Специальные законы информационного права.
19. Основные положения Федерального закона «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
20. Основные положения Федерального закона «Об электронной подписи».
21. Основные положения Федерального закона «О персональных данных».
22. Основные положения Федерального закона «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления».
23. Основные положения Федерального закона «О связи».
24. Основные положения Федерального закона «О рекламе».
25. Основные положения Закона РФ «О средствах массовой информации».
26. Основные положения Федерального закона «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».
27. Правовое регулирование предоставления публичных услуг в электронном виде.
28. Перспективы развития информационного законодательства.
29. Тайна как правовая категория и ее место в информационном обществе.
30. Ответственность за нарушение правового режима информации ограниченного доступа.
31. Понятие и виды государственной тайны.
32. Условия допуска к государственной тайне.
33. Понятие и режим служебной тайны.
34. Порядок работы с информацией, составляющей служебную тайну.

35. Понятие профессиональной тайны и особенности ее правового режима.
36. Порядок работы с отдельными видами профессиональной тайной.
37. Понятие и природа коммерческой тайны.
38. Субъекты коммерческой тайны
39. Условия передачи информации, составляющей коммерческую тайну.
40. Понятие персональных данных.
41. Система законодательства о защите персональных данных.
42. Условия обработки персональных данных.
43. Система законодательства в области обеспечения информационной безопасности.
44. Правовое регулирование деятельности в области защиты информации.
45. Понятие информационного правонарушения.
46. Гражданско-правовые деликты в информационной сфере.
47. Дисциплинарные информационные правонарушения.
48. Административные информационные правонарушения.
49. Система ответственности за совершение информационных преступлений.
50. Правовые проблемы борьбы с компьютерными преступлениями.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Информационное право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Информационное право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Информационное право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

25. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
26. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
27. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
28. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
29. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
30. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
31. постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. N 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
32. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 394 "О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
33. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. N 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";
34. постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
35. постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 г. N 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";
36. постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов

и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";

37. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)";

38. постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";

39. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд";

40. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг";

41. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 675 "О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";

42. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";

43. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1235 "О федеральной государственной информационной системе координации информатизации";

44. постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

45. постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. N 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";

46. постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности";

47. распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 1187-р "О перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных";

48. распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти";

8.1.2 Основная литература

Информационное право : учебное пособие / В. В. Пушкарев, А. В. Константинов, В. Б. Вехов [и др.]. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 197 с. — ISBN 978-5-4497-4146-2. — Текст :

электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/148558.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Информационное право : учебное пособие для СПО / В. В. Пушкарев, А. В. Константинов, В. Б. Вехов [и др.]. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 198 с. — ISBN 978-5-4488-2462-3, 978-5-4497-4207-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149175.html>
2. Овчинникова, Е. А. Информационное право : учебное пособие для СПО / Е. А. Овчинникова, С. Н. Новиков. — Саратов : Профобразование, 2024. — 137 с. — ISBN 978-5-4488-1689-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/133491.html>
3. Рогозин В.Ю. Информационное право [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Юриспруденция»/ Рогозин В.Ю., Вепрев С.Б., Остроушко А.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2023.— 191 с.— Режим доступа: <https://ipr-smart.ru/141548>
4. Алексеева, М. В. Информационное право : учебное пособие / М. В. Алексеева, С. В. Рыбак, М. Б. Смоленский. — Ростов-на-Дону : Донской государственный технический университет, 2022. — 190 с. — ISBN 978-5-7890-2005-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/130406.html>

8.3 Периодические издания

11. Вестник Чеченского государственного университета.
12. Журнал «Закон и право».
13. Журнал «Государство и право».
14. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
15. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

14. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
15. Официальный интернет-портал правовой информации
16. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
17. Официальный сайт компании Консультант Плюс
18. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
19. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
20. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
21. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Информационное право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается

преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Информационное право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

10. Электронная образовательная среда университета

11. ЭБС "IPRbooks"

12. ЭБС "Консультант студента"
13. ИВИС
14. ЭБС «Лань»
15. Росметод
16. Polpred.com
17. Национальная электронная библиотека.
18. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Банковское право»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.01.02

Всего ЗЕТ
Всего часов

– 3
– 108

Из них:	—
Аудиторные занятия	
лекции	— 17
лабораторные занятия	—
практические занятия	— 34
клинические практические занятия	—
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	— 57
Промежуточная аттестация **	—
Зачет	— 5 семестр
Экзамен	—

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Банковское право» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.8
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.52
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.53
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.53
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.55

12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.56

1.Цели и задачи освоения дисциплины

Рабочая программа по дисциплине «Банковское право» разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО, компетентностным подходом, реализуемым в системе высшего образования.

Целью дисциплины «Банковское право» является ознакомление обучающихся с основными правилами правового регулирования и принципами деятельности кредитных организаций Российской Федерации.

В соответствии с поставленными целями преподавание дисциплины реализует следующие задачи:

- изучение законодательства, правоприменительной и судебной практики по банковской деятельности;
- приобретение знаний основных проблем отечественного банковского права;
- обучение концептуальным принципам работы с нормативными актами, научной литературой и материалами судебной практики;
- прививание осознания необходимости нормативного установления баланса между интересами общества, с одной стороны, кредитными организациями, с другой стороны, и публичными интересами государства, с третьей;
- обучение навыкам использовать полученные знания на практике и на выпускном экзамене по специальности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Банковское право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 5 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков,

определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданское право»

Последующие дисциплины:

1. «Цифровизация юридической деятельности»

2. «Административное право»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных

			актов и судебной практики
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основные понятия, принципы работы и классификацию современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Навыками квалифицированного использования офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов. Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных. Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта
Профессиональные компетенции			
ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение: назначение современных операционных систем, офисных	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать параметры приватности в социальных сетях и	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обрабатывать и структурировать: уверенно работать с текстовыми документами,

	пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов. Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	безопасно осуществлять платежи. Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и технологии по мере их появления	электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов
ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов, профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных. Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО. Нормы права: основы авторского права, лицензирования цифрового контента и этики в сети	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы. Критическим мышлением: способностью противостоять информационным угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации, инфографику), адаптируя под целевую аудиторию
ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов.	Навыками использования современных информационных технологий для решения	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства.

	Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	

Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Банковское право как отрасль права, учебная дисциплина и наука	Понятие и предмет банковского права. Особенности банковского права и его место в системе Российского законодательства. Предмет и метод регулирования банковского права. Система и задачи курса банковского права. Развитие науки банковского права.
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Банковско-правовые нормы и банковские правоотношения	Понятие и виды норм банковского права. Особенности банковско-правовой нормы, ее структура. Действие норм банковского права во времени, пространстве и по кругу лиц. Понятие банковских правоотношений, их особенности и виды. Субъекты и объекты банковских правоотношений, их классификация. Реализация прав и обязанностей субъектов банковских правоотношений.
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Правовое положение Центрального Банка России	Центральный банк России - ведущее звено банковской системы. Принципы организации Банка России. Независимость Центрального Банка России. Функции Центрального Банка России. Структура Центрального Банка

		России. Капитал Банка России. Органы управления Банком России. Банк России - как орган организации денежного обращения и расчетов. Операции Банка России. Отчетность Банка России. Центральный банк - проводник государственной денежно-кредитной политики. Методы денежно-кредитного регулирования и контроля. Основные инструменты денежно-кредитной политики государства. Понятие денежной системы и ее элементы. Правовые основы денежной системы РФ. Правовые основы обращения наличных денег. Эмиссия наличных денег и порядок их осуществления.
ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций Российской Федерации	Понятие и виды кредитных организаций. Система и правовое положение кредитных организаций Российской Федерации. Правовой статус небанковских кредитных организаций. Правовое положение и понятие современного коммерческого банка. Отличительные признаки банка от других финансовых посредников. Принципы деятельности коммерческих банков Услуги коммерческих банков. Операции коммерческих банков и их классификация. Обязательные нормативы для обеспечения устойчивости коммерческих банков. Нормативные акты, регулирующие деятельность коммерческих банков.
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Правовые основы государственной регистрации и лицензирования банковской деятельности	Понятие и порядок государственной регистрации кредитных организаций. Порядок лицензирования кредитных организаций. Виды лицензий кредитных организаций Порядок создания кредитных организаций, филиалов и иных подразделений кредитных организаций. Правовое положение филиалов и представительств кредитных организаций. Специальные требования: к содержанию уставов кредитных организаций; к формированию

		уставного капитала кредитных организаций. Квалификационные требования к руководителям кредитных организаций и главным бухгалтерам.
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовой режим договора банковского счета	Понятие «банковский счет» и его признаки. Правовая природа банковского счета. Виды банковских счетов и их правовой режим. Правовое регулирование договора банковского счета, порядок и особенности заключения. Документы необходимые для открытия банковского счета. Правовые основания для открытия, переоформления и закрытия банковского счета.
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 7. Правовые основы расчетно-кассовых операций	Понятие расчетно-кассовых операций. Правовая природа банковских расчетов. Организация безналичных расчетов. Формы безналичных расчетов и условия их применения. Расчеты платежными поручениями. Расчеты по аккредитиву. Расчеты чеками. Расчеты по инкассо. Виды расчетных документов и порядок их применения. Правовое регулирование очередности списания денежных средств со счета. Правовые основы и виды ограничений прав владельца счета. Правовые основы организации наличных расчетов. Понятие кассовых операций. Порядок ведения кассовых операций в кредитных организациях. Контроль за наличным денежным обращением клиентов банка.
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5	Тема 8. Правовое регулирование кредитных операций коммерческих банков	Основные формы кредитования по гражданскому законодательству РФ. Понятие и правовые основы банковского кредитования. Субъекты и объекты кредитования. Правовая природа кредитного договора. Формы предоставления банковских кредитов и их классификация. Понятия: финансовый и коммерческий кредит. Банковский процент. Формы банковского процента. Классификация ссудного

		процента. Понятие процентной ставки. Виды процентных ставок и методы начисления процентов. Юридическая ответственность за незаконное получение кредита и злостное уклонение от погашения кредиторской задолженности.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) 1. Правовые основы деятельности Банка России. 2. Организация Банка России. Органы управления Банка России. 3. Функции Банка России; 4. Компетенция Банка России. 5. Операции Банка России 6. Двойственная правовая природа Банка России.	2	
	Тема 2. Кредитные организации 1. Понятие и виды кредитных организаций. 2. Порядок и этапы создания кредитной организации. 3. Уставный капитал кредитной организации, порядок его формирования. 4. Лицензирование банковской деятельности. Виды и порядок получения банковских лицензий. Отзыв банковской лицензии: основания, порядок и правовые последствия. 5. Структурные подразделения кредитных организаций 6. Особенности банкротства кредитных организаций 7. Реорганизация и ликвидация кредитных организаций	2	
	Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности 1. Пруденциальное регулирование деятельности кредитных организаций	2	

	в Российской Федерации. Резервные требования Банка России. 2. Правовое регулирование деятельности кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма 4. Понятие и сущность банковского надзора и наблюдения и надзора в национальной платежной системе. 5. Меры, применяемые Банком России, за выявленные правонарушения в деятельности кредитных организаций		
	Тема 4. Банковские вклады 1. Понятие и виды банковских вкладов 2. Понятие и общий правовой анализ договора банковского вклада 3. Правовая природа договора банковского вклада 4. Условия договора банковского вклада 5. Содержание договора банковского вклада 6. Ответственность по договору банковского вклада 7. Наследование банковских вкладов 8. Правовые основы функционирования системы страхования вкладов в Российской Федерации.	2	
	Тема 5. Банковские счета 1. Понятие и виды счетов, открываемых на балансе кредитных организаций. 2. Правовой режим банковского счета. 3. Понятие, стороны и содержание договора банковского счета по российскому праву. 4. Ответственность сторон за неисполнение (ненадлежащее исполнение) сторонами обязательств по договору банковского счета. 5. Понятие и правовой режим банковской тайны.	2	
	Тема 6. Банковские расчетные операции 1. Понятие, формы и способы расчетов 2. Понятие и виды перевода денежных средств. Правовые особенности перевода электронных денежных средств. 3. Расчеты наличными деньгами.	2	

	4. Правовые основы деятельности национальной платежной системы 5. Расчеты платежными поручениями: понятие, механизм, ответственность. 6. Расчеты в порядке инкассо: понятие, механизм, ответственность. 7. Расчеты аккредитивами: понятие, механизм, ответственность.		
	Тема 7. Банковские кредитные операции 1. Понятие и виды банковских кредитов 2. Понятие, стороны и содержание кредитного договора. 3. Ответственность сторон кредитного договора. 4. Правовая природа кредитного договора. 5. Понятие и правовые особенности потребительского кредита. 6. Понятие и содержание кредитной истории. Правовое положение бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй. Условия и порядок получения кредитных отчетов. 7. Понятие, виды и правовое регулирование факторинга	2	
	Тема 8. Валютные операции уполномоченных банков 1. Понятие валюты и валютных ценностей. Субъекты валютных операций 2. Понятие, виды и правовой режим валютных операций 3. Правовой режим валютных счетов и вкладов резидентов и нерезидентов. 4. Операции уполномоченных банков с иностранной валютой и чеками в иностранной валюте 5. Осуществление уполномоченными банками функций агентов валютного контроля.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Центральный банк Российской Федерации (Банк России)	1	

	1. Правовые основы деятельности Банка России. 2. Организация Банка России. Органы управления Банка России. 3. Функции Банка России; 4. Компетенция Банка России. 5. Операции Банка России 6. Двойственная правовая природа Банка России.		
	Тема 2. Кредитные организации 1. Понятие и виды кредитных организаций. 2. Порядок и этапы создания кредитной организации. 3. Уставный капитал кредитной организации, порядок его формирования. 4. Лицензирование банковской деятельности. Виды и порядок получения банковских лицензий. Отзыв банковской лицензии: основания, порядок и правовые последствия. 5. Структурные подразделения кредитных организаций 6. Особенности банкротства кредитных организаций 7. Реорганизация и ликвидация кредитных организаций	1	
	Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности 1. Пруденциальное регулирование деятельности кредитных организаций в Российской Федерации. Резервные требования Банка России. 2. Правовое регулирование деятельности кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма 4. Понятие и сущность банковского надзора и наблюдения и надзора в национальной платежной системе. 5. Меры, применяемые Банком России, за выявленные правонарушения в деятельности кредитных организаций	1	
	Тема 4. Банковские вклады 1. Понятие и виды банковских вкладов 2. Понятие и общий правовой анализ договора банковского вклада	1	

	3. Правовая природа договора банковского вклада 4. Условия договора банковского вклада 5. Содержание договора банковского вклада 6. Ответственность по договору банковского вклада 7. Наследование банковских вкладов 8. Правовые основы функционирования системы страхования вкладов в Российской Федерации.		
	Тема 5. Банковские счета 1. Понятие и виды счетов, открываемых на балансе кредитных организаций. 2. Правовой режим банковского счета. 3. Понятие, стороны и содержание договора банковского счета по российскому праву. 4. Ответственность сторон за неисполнение (ненадлежащее исполнение) сторонами обязательств по договору банковского счета. 5. Понятие и правовой режим банковской тайны.	1	
	Тема 6. Банковские расчетные операции 1. Понятие, формы и способы расчетов 2. Понятие и виды перевода денежных средств. Правовые особенности перевода электронных денежных средств. 3. Расчеты наличными деньгами. 4. Правовые основы деятельности национальной платежной системы 5. Расчеты платежными поручениями: понятие, механизм, ответственность. 6. Расчеты в порядке инкассо: понятие, механизм, ответственность. 7. Расчеты аккредитивами: понятие, механизм, ответственность.	1	
	Тема 7. Банковские кредитные операции 1. Понятие и виды банковских кредитов 2. Понятие, стороны и содержание кредитного договора. 3. Ответственность сторон кредитного договора. 4. Правовая природа кредитного договора.	1	

	5. Понятие и правовые особенности потребительского кредита. 6. Понятие и содержание кредитной истории. Правовое положение бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй. Условия и порядок получения кредитных отчетов. 7. Понятие, виды и правовое регулирование факторинга		
	Тема 8. Валютные операции уполномоченных банков 1. Понятие валюты и валютных ценностей. Субъекты валютных операций 2. Понятие, виды и правовой режим валютных операций 3. Правовой режим валютных счетов и вкладов резидентов и нерезидентов. 4. Операции уполномоченных банков с иностранной валютой и чеками в иностранной валюте 5. Осуществление уполномоченными банками функций агентов валютного контроля.	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) 1. Правовые основы деятельности Банка России. 2. Организация Банка России. Органы управления Банка России. 3. Функции Банка России; 4. Компетенция Банка России. 5. Операции Банка России 6. Двойственная правовая природа Банка России.	4	
	Тема 2. Кредитные организации	4	

	1. Понятие и виды кредитных организаций. 2. Порядок и этапы создания кредитной организации. 3. Уставный капитал кредитной организации, порядок его формирования. 4. Лицензирование банковской деятельности. Виды и порядок получения банковских лицензий. Отзыв банковской лицензии: основания, порядок и правовые последствия. 5. Структурные подразделения кредитных организаций 6. Особенности банкротства кредитных организаций 7. Реорганизация и ликвидация кредитных организаций		
	Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности 1. Пруденциальное регулирование деятельности кредитных организаций в Российской Федерации. Резервные требования Банка России. 2. Правовое регулирование деятельности кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма 4. Понятие и сущность банковского надзора и наблюдения и надзора в национальной платежной системе. 5. Меры, применяемые Банком России, за выявленные правонарушения в деятельности кредитных организаций	4	
	Тема 4. Банковские вклады 1. Понятие и виды банковских вкладов 2. Понятие и общий правовой анализ договора банковского вклада 3. Правовая природа договора банковского вклада 4. Условия договора банковского вклада 5. Содержание договора банковского вклада 6. Ответственность по договору банковского вклада 7. Наследование банковских вкладов 8. Правовые основы функционирования системы страхования вкладов в Российской Федерации.	4	

	Тема 5. Банковские счета 1. Понятие и виды счетов, открываемых на балансе кредитных организаций. 2. Правовой режим банковского счета. 3. Понятие, стороны и содержание договора банковского счета по российскому праву. 4. Ответственность сторон за неисполнение (ненадлежащее исполнение) сторонами обязательств по договору банковского счета. 5. Понятие и правовой режим банковской тайны.	4	
	Тема 6. Банковские расчетные операции 1. Понятие, формы и способы расчетов 2. Понятие и виды перевода денежных средств. Правовые особенности перевода электронных денежных средств. 3. Расчеты наличными деньгами. 4. Правовые основы деятельности национальной платежной системы 5. Расчеты платежными поручениями: понятие, механизм, ответственность. 6. Расчеты в порядке инкассо: понятие, механизм, ответственность. 7. Расчеты аккредитивами: понятие, механизм, ответственность.	4	
	Тема 7. Банковские кредитные операции 1. Понятие и виды банковских кредитов 2. Понятие, стороны и содержание кредитного договора. 3. Ответственность сторон кредитного договора. 4. Правовая природа кредитного договора. 5. Понятие и правовые особенности потребительского кредита. 6. Понятие и содержание кредитной истории. Правовое положение бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй. Условия и порядок получения кредитных отчетов. 7. Понятие, виды и правовое регулирование факторинга	4	
	Тема 8. Валютные операции уполномоченных банков	6	

	1. Понятие валюты и валютных ценностей. Субъекты валютных операций 2. Понятие, виды и правовой режим валютных операций 3. Правовой режим валютных счетов и вкладов резидентов и нерезидентов. 4. Операции уполномоченных банков с иностранной валютой и чеками в иностранной валюте 5. Осуществление уполномоченными банками функций агентов валютного контроля.		

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) 1. Правовые основы деятельности Банка России. 2. Организация Банка России. Органы управления Банка России. 3. Функции Банка России; 4. Компетенция Банка России. 5. Операции Банка России 6. Двойственная правовая природа Банка России.	2	
	Тема 2. Кредитные организации 1. Понятие и виды кредитных организаций. 2. Порядок и этапы создания кредитной организации. 3. Уставный капитал кредитной организации, порядок его формирования. 4. Лицензирование банковской деятельности. Виды и порядок получения банковских лицензий. Отзыв банковской лицензии: основания, порядок и правовые последствия. 5. Структурные подразделения кредитных организаций 6. Особенности банкротства кредитных организаций 7. Реорганизация и ликвидация кредитных организаций	2	

	Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности 1. Пруденциальное регулирование деятельности кредитных организаций в Российской Федерации. Резервные требования Банка России. 2. Правовое регулирование деятельности кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма 4. Понятие и сущность банковского надзора и наблюдения и надзора в национальной платежной системе. 5. Меры, применяемые Банком России, за выявленные правонарушения в деятельности кредитных организаций	2	
	Тема 4. Банковские вклады 1. Понятие и виды банковских вкладов 2. Понятие и общий правовой анализ договора банковского вклада 3. Правовая природа договора банковского вклада 4. Условия договора банковского вклада 5. Содержание договора банковского вклада 6. Ответственность по договору банковского вклада 7. Наследование банковских вкладов 8. Правовые основы функционирования системы страхования вкладов в Российской Федерации.	2	
	Тема 5. Банковские счета 1. Понятие и виды счетов, открываемых на балансе кредитных организаций. 2. Правовой режим банковского счета. 3. Понятие, стороны и содержание договора банковского счета по российскому праву. 4. Ответственность сторон за неисполнение (ненадлежащее исполнение) сторонами обязательств по договору банковского счета. 5. Понятие и правовой режим банковской тайны.	2	
	Тема 6. Банковские расчетные операции 1. Понятие, формы и способы расчетов	2	

	2. Понятие и виды перевода денежных средств. Правовые особенности перевода электронных денежных средств. 3. Расчеты наличными деньгами. 4. Правовые основы деятельности национальной платежной системы 5. Расчеты платежными поручениями: понятие, механизм, ответственность. 6. Расчеты в порядке инкассо: понятие, механизм, ответственность. 7. Расчеты аккредитивами: понятие, механизм, ответственность.		
	Тема 7. Банковские кредитные операции 1. Понятие и виды банковских кредитов 2. Понятие, стороны и содержание кредитного договора. 3. Ответственность сторон кредитного договора. 4. Правовая природа кредитного договора. 5. Понятие и правовые особенности потребительского кредита. 6. Понятие и содержание кредитной истории. Правовое положение бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй. Условия и порядок получения кредитных отчетов. 7. Понятие, виды и правовое регулирование факторинга	2	
	Тема 8. Валютные операции уполномоченных банков 1. Понятие валюты и валютных ценностей. Субъекты валютных операций 2. Понятие, виды и правовой режим валютных операций 3. Правовой режим валютных счетов и вкладов резидентов и нерезидентов. 4. Операции уполномоченных банков с иностранной валютой и чеками в иностранной валюте 5. Осуществление уполномоченными банками функций агентов валютного контроля.	3	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Центральный банк Российской Федерации (Банк России) 1. Правовые основы деятельности Банка России. 2. Организация Банка России. Органы управления Банка России. 3. Функции Банка России; 4. Компетенция Банка России. 5. Операции Банка России 6. Двойственная правовая природа Банка России.	1	
	Тема 2. Кредитные организации 1. Понятие и виды кредитных организаций. 2. Порядок и этапы создания кредитной организации. 3. Уставный капитал кредитной организации, порядок его формирования. 4. Лицензирование банковской деятельности. Виды и порядок получения банковских лицензий. Отзыв банковской лицензии: основания, порядок и правовые последствия. 5. Структурные подразделения кредитных организаций 6. Особенности банкротства кредитных организаций 7. Реорганизация и ликвидация кредитных организаций	1	
	Тема 3. Государственное регулирование банковской деятельности 1. Пруденциальное регулирование деятельности кредитных организаций в Российской Федерации. Резервные требования Банка России. 2. Правовое регулирование деятельности кредитных организаций в сфере борьбы с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путем и финансированием терроризма 4. Понятие и сущность банковского надзора и наблюдения и надзора в национальной платежной системе. 5. Меры, применяемые Банком России, за выявленные правонарушения	1	

	в деятельности кредитных организаций		
	Тема 4. Банковские вклады 1. Понятие и виды банковских вкладов 2. Понятие и общий правовой анализ договора банковского вклада 3. Правовая природа договора банковского вклада 4. Условия договора банковского вклада 5. Содержание договора банковского вклада 6. Ответственность по договору банковского вклада 7. Наследование банковских вкладов 8. Правовые основы функционирования системы страхования вкладов в Российской Федерации.	1	
	Тема 5. Банковские счета 1. Понятие и виды счетов, открываемых на балансе кредитных организаций. 2. Правовой режим банковского счета. 3. Понятие, стороны и содержание договора банковского счета по российскому праву. 4. Ответственность сторон за неисполнение (ненадлежащее исполнение) сторонами обязательств по договору банковского счета. 5. Понятие и правовой режим банковской тайны.	1	
	Тема 6. Банковские расчетные операции 1. Понятие, формы и способы расчетов 2. Понятие и виды перевода денежных средств. Правовые особенности перевода электронных денежных средств. 3. Расчеты наличными деньгами. 4. Правовые основы деятельности национальной платежной системы 5. Расчеты платежными поручениями: понятие, механизм, ответственность. 6. Расчеты в порядке инкассо: понятие, механизм, ответственность. 7. Расчеты аккредитивами: понятие, механизм, ответственность.	1	
	Тема 7. Банковские кредитные операции 1. Понятие и виды банковских кредитов 2. Понятие, стороны и содержание кредитного договора.	1	

	3. Ответственность сторон кредитного договора. 4. Правовая природа кредитного договора. 5. Понятие и правовые особенности потребительского кредита. 6. Понятие и содержание кредитной истории. Правовое положение бюро кредитных историй. Центральный каталог кредитных историй. Условия и порядок получения кредитных отчетов. 7. Понятие, виды и правовое регулирование факторинга		
	Тема 8. Валютные операции уполномоченных банков 1. Понятие валюты и валютных ценностей. Субъекты валютных операций 2. Понятие, виды и правовой режим валютных операций 3. Правовой режим валютных счетов и вкладов резидентов и нерезидентов. 4. Операции уполномоченных банков с иностранной валютой и чеками в иностранной валюте 5. Осуществление уполномоченными банками функций агентов валютного контроля.	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Тема 1. Банки и банковская деятельность	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы банковского регулирования и надзора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Правовое положение Центрального Банка России	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Правовые основы прекращения деятельности кредитных организаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовой режим межбанковских расчетов	подготовка докладов	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Правовой режим межбанковских расчетов	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	13	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			57	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Банки и банковская деятельность	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы банковского регулирования и надзора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Правовое положение Центрального Банка России	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 5. Правовые основы прекращения деятельности кредитных организаций	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 6. Правовой режим межбанковских расчетов	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 7. Правовой режим межбанковских расчетов	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	18	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			74	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Банки и банковская деятельность	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Правовые основы банковского регулирования и надзора	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Правовое положение Центрального Банка России	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	10	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Правовые основы прекращения деятельности кредитных организаций	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	10	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовой режим межбанковских расчетов	подготовка докладов	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Правовой режим межбанковских расчетов	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	10	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Юридическая ответственности за нарушения информационного законодательства	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	18	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Банковское право : учебно-методическое пособие / составители С. А. Кадыханова, И. М. Каленбет ; под редакцией Л. Г. Ефимова, Д. Г. Алексеева. — Благовещенск : АмГУ, 2013. — 320 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156514> (дата обращения: 01.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

2. Алексеенко А.П., Белых В.С. Криптовалюта как цифровое представление стоимости: опыт Сингапура // Актуальные проблемы российского права. 2020. № 7. С. 180 - 187.
3. Белицкая А.В. Правовое обеспечение передачи на IT-аутсорсинг деятельности банков // Банковское право. 2024. № 1. С. 48 - 51.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-8	5	начальный
ОПК-9	5	начальный
ПК-5	5	начальный
ПК-5.1	5	начальный
ПК-5.2	5	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации,	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	защиты персональных данных	
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности.	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо»	Собеседование, контрольная

	Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	на достаточном уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологией обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		соответствии с актуальными стандартами	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Основные понятия, принципы работы и классификацию современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	1 «отлично» на высоком уровне знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает современные информационные	Собеседование, контрольная работа, составление

		угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов. Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных.	1 «отлично» на высоком уровне умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет находить, собирать, критически	Собеседование, контрольная работа, составление

	Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта	оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками квалифицированного использования офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		программных неполадок	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение: назначение современных операционных систем, офисных пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов.	1 «отлично» знает на высоком уровне устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» устройство и функционал: базовые	Собеседование, контрольная работа,

	Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обрабатывать и структурировать: уверенно работать с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов	1 «отлично» На высоком уровне умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		заклучения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать параметры приватности в социальных сетях и безопасно осуществлять платежи. Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления	Собеседование, контрольная работа, составление

	технологии по мере их появления	правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов, профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных. Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного	1 «отлично» знает на высоком уровне цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила	Собеседование, контрольная работа, составление

	поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО. Нормы права: основы авторского права, лицензирования цифрового контента и этики в сети	безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации, инфографику), адаптируя под целевую аудиторию	1 «отлично» На высоком уровне умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет	Собеседование, контрольная работа,

		анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы. Критическим мышлением: способностью противостоять информационным угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	1 «отлично» Свободно владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		системами совместной работы	
		4 «неудовлетворительно» Не владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов. Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	1 «отлично» знает на высоком уровне правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		локальных и нормативных правовых актов	
Умеет	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны	1 «отлично» На высоком уровне умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	1 «отлично» Свободно владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий

	практического навыка	устойчивого практического навыка	уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического	0-30

	списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Банковское право как отрасль права, учебная дисциплина и наука		3		3			
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Банковско-правовые нормы и банковские правоотношения		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Правовое положение Центрального Банка России		3		3			
ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовое положение коммерческих финансово-кредитных организаций Российской Федерации		3		3			
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Правовые основы государственной регистрации и лицензирования банковской деятельности		3		3			

ОПК-8, ОПК-9, ПК- 5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовой режим договора банковского счета		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК- 5,	Тема 7. Правовые основы расчетно- кассовых операций		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК- 5	Тема 8. Правовое регулирование кредитных операций коммерческих банков		3		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Банковская система Российской Федерации. Структура и свойства банковской системы.
2. Принципы построения, функционирования и развития банковской системы России.
3. Критерии обеспечения стабильности банковской системы.
4. Субъекты и объекты банковских правоотношений, их классификация.
5. Реализация прав и обязанностей субъектов банковских правоотношений.
6. Меры ответственности, за нарушение норм банковского законодательства.
7. Порядок применения мер ответственности за нарушение норм банковского законодательства.
8. Меры воздействия за нарушение экономических нормативов деятельности кредитных организаций и их виды.
9. Ответственность за разглашение сведений, составляющих банковскую тайну.
10. Центральный банк - проводник государственной денежно-кредитной политики.
11. Методы денежно-кредитного регулирования и контроля.
12. Правовые основы денежной системы России.
13. Правовые основы обращения наличных денег. Эмиссия наличных денег и порядок их осуществления.
14. Специальные требования: к содержанию уставов кредитных организаций; к формированию уставного капитала кредитных организаций.
15. Квалификационные требования к руководителям кредитных организаций и главным бухгалтерам.
16. Услуги коммерческих банков. Операции коммерческих банков и их классификация.
17. Обязательные нормативы для обеспечения устойчивости коммерческих банков.
18. Нормативные акты, регулирующие деятельность коммерческих банков.
19. Документы необходимые для открытия банковского счета.
20. Правовые основания для открытия, переоформления и закрытия банковского счета.
21. Правовое регулирование очередности списания денежных средств со счета.
22. Правовые основы организации наличных расчетов. Понятие кассовых операций.
23. Правовые основы и порядок осуществления расчетных операций через корреспондентские

счета открытые в банке России.

24. Правовые основы и порядок осуществления расчетных операций через корреспондентские счета, открытые в других кредитных организациях.

25. Банковский процент. Формы банковского процента.

26. Понятие процентной ставки. Виды процентных ставок и методы начисления процентов.

27. Правовые основы неустойки, ее виды.

28. Правовой режим залога и залоговый механизм.

29. Залог имущества, имущественных прав и его виды.

30. Порядок совершения валютных операций коммерческими банками на территории России.

31. Правовое регулирование выпуска банком собственных ценных бумаг.

32. Понятие «платежные системы» и их разновидности.

33. Особенности правового регулирования договора банковского счета с использованием пластиковых карт.

34. Правовое регулирование расчетов с использованием пластиковых карт.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Банковское право» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Банковское право» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Банковское право» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

1. Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года. Государственный гимн Российской Федерации. - М. : Юрайт, 2012. - 45 с.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) [Текст] : федеральный закон от 26.01.1996 № 14-ФЗ // СЗ РФ - 1996. - № 5. - Ст. 410; 2011. - № 49 (ч. 1). - Ст. 7041.
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях [Текст] : федеральный закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ // СЗ РФ. - 2002. - №1 (ч. 1). - Ст. 1.
4. О банках и банковской деятельности [Текст] : федеральный закон от 02.12.1990 (в ред. от 30.09.2013 № 266-ФЗ) // СЗ РФ. - 1996. - № 6. - Ст. 492.
5. О залоге [Текст] : федеральный закон от 29.05.1992 № 2872-ФЗ (в ред. от 01.01.2013 № 327-ФЗ) // Рос. газ. - 1992. - № 129. - 6 (июня).
6. Об ипотеке (залоге недвижимости) [Текст] : федеральный закон от 16.07.1998 № 102-ФЗ (в ред. от 07.05.2013 № 101-ФЗ) // СЗ РФ. - 1998. - № 29. - Ст. 3400.
7. О лицензировании отдельных видов деятельности [Текст] : федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ (в ред. 02.07.2013 № 185-ФЗ) // СЗ РФ. - 2001. - № 33. - Ст. 3430.
8. О Центральном банке РФ (Банке России) [Текст] : федеральный закон от 10.06.2002 (в ред. от 02.07.2013 № 146-ФЗ) // СЗ РФ. - 2002. - № 28. - Ст. 2790.
9. О коммерческой тайне [Текст] : федеральный закон от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 11.07.2011) // СЗ РФ. - 2004. - № 32. - Ст. 3283.

8.1.2 Основная литература

1. Банковское право : учебник / ответственные редакторы Л. Г. Ефимова, Д. Г. Алексеева. — 3-е изд. — Москва : Проспект, 2021. — 624 с. — ISBN 978-5-392-35695-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/280019> (дата обращения: 01.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.2 Дополнительная литература

1. Рождественская, Т. Э. Частное банковское право : учебник / Т. Э. Рождественская, А. Г. Гузнов, Л. Г. Ефимова. — Москва : Проспект, 2020. — 776 с. — ISBN 978-5-392-31006-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/181136> (дата обращения: 01.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Цифровое банковское право. Теоретические проблемы цифрового банковского права. Цифровые банковские расчеты и счета : учебник / ответственный редактор Л. Г. Ефимова. — Москва : Проспект, 2025. — 672 с. — ISBN 978-5-392-43358-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/491366> (дата обращения: 01.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

8.3 Периодические издания

16. Вестник Чеченского государственного университета.
17. Журнал «Закон и право».
18. Журнал «Государство и право».
19. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
20. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

22. Официальный интернет-портал правовой информации
23. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
24. Официальный сайт компании Консультант Плюс
25. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
26. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Банковское право» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу

изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Банковское право» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

19. Электронная образовательная среда университета
20. ЭБС "IPRbooks"
21. ЭБС "Консультант студента"
22. ИВИС
23. ЭБС «Лань»
24. Росметод
25. Polpred.com
26. Национальная электронная библиотека.
27. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
«Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.02.01

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 17
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 74
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 6 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Габазов Т.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» [Текст] / Сост. Т.С. Габазов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.С. Габазов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	26
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	27
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	40
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	42
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	42
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	44
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	45

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» является овладение методикой составления юридических документов, необходимых для юридического делопроизводства, и навыками работы с ними.

Задачами дисциплины (модуля) «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» являются:

29. изучение и освоение нормативной базы для оформления процессуальной документации;
30. освоение практических навыков составления, ведения, систематизации и архивирования процессуальных документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» относится к элективной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.02) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 6 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Правильно определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;	Применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять	1. методы поиска и анализа правоприменительной практики,	3. анализа фактических обстоятельств дела, квалификации	1. Осуществляет правильный выбор правовой нормы,

правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, 2. специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, 4. поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	подлежащей применению, и способа её толкования, 2. Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88

.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-6 ПК-2	Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.
ОПК-6 ПК-2	Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве.	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.
ОПК-6 ПК-2	Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.
ОПК-6 ПК-2	Тема 4. Процессуальные документы стадии	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание.

	судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановления судом в совещательной комнате.
ОПК-6 ПК-2	Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения
ОПК-6 ПК-2	Тема 6. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа.

		Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.
ОПК-6 ПК-2	Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства
ОПК-6 ПК-2	Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе.	2	

	Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.		
Тема 4. Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	3	
Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения	2	
Тема 6. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ	2	

судебных постановлений и постановлений иных органов	«Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.		
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	2	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	1	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	1	
Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении	1	

дел в гражданском судопроизводстве	законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.		
Тема 4. Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановления, постановляемые судом в совещательной комнате.	1	
Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.	1	

	Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения		
Тема 6. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	1	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	1	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	

Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	2	
Тема 4. Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	3	
Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра.	2	

актов в гражданском судопроизводстве	Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения		
Тема 6. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	2	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	2	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			

Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	2	
Тема 4. Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения,	4	

		постановляемые судом в совещательной комнате.		
Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве		Сущность апелляционного производства. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадии апелляционного производства. Апелляционная жалоба/представление, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы.	2	
Тема 6. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве		Сущность кассационного производства. Процессуальная документация на стадиях кассационного и надзорного производства. Кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения	4	
Тема 7. Рассмотрение дел особого производства		Специфика заявлений по делам особого производства: - дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, - дела об установлении отцовства, - дела об усыновлении (удочерении), - дела о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявления умершим.	4	
Тема 8. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов		Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа.	4	

	Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.		
Тема 9. Документы приказного производства	Заявление о выдаче судебного приказа, судебный приказ, возражение на исполнение судебного приказа, определение об отмене или отказе в отмене судебного приказа	2	
Тема 10. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства, отзывы и возражения	2	
Тема 11. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	
Тема 12. Процессуальные процедуры по устранению недостатков в судебных постановлениях	Заявление об исправлении описки или арифметической описки, заявление об изменении порядка и способа исполнения судебного акта, заявление о вынесении дополнительного решения, заявление о разъяснении решения суда. Изготовление процессуального документа по вышеуказанным заявлениям	4	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	1	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного	1	

	урегулирования спора. Понятие и форма претензии.		
Тема 3. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	1	
Тема 4. Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	1	
Тема 5. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и	1	

	надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения		
Тема 6. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	1	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	1	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Заявления и процессуальные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам об установлении юридических фактов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам о признании гражданина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

безвестно отсутствующим или объявления умершим	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Документы по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные процедуры по устранению	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

недостатков в судебных постановлениях				
Всего часов			74	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства,	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2

связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.				
Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Заявления и процессуальные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам об установлении юридических фактов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2

	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Документы по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные процедуры по устранению	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2

недостатков в судебных постановлениях				
Всего часов			57	

Заочная форма обучения

	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства,	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.				
Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	6	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6
Заявления и процессуальные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2
Документы по делам об установлении юридических фактов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Документы по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-6 ПК-2
Документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные процедуры по устранению	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

недостатков в судебных постановлениях				
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Наумов, А. М. Процессуальные документы, составляемые при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: учебно-методическое пособие / А. М. Наумов. — Москва: Дело РАНХиГС, 2021. — 412 с. — ISBN 978-5-907389-04-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468479>.
2. Тамбовские правовые чтения имени Ф. Н. Плевако: материалы VIII Международной научно-практической конференции. 17–18 мая 2024 года: материалы конференции / редактор Р. В. Зелепукин. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2024. — 738 с. — ISBN 978-5-00078-870-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504525>.
3. Савина, А. В. Альтернативные способы урегулирования правовых споров: учебно-методическое пособие / А. В. Савина. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 147 с. — ISBN 978-5-00078-945-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519021>.
4. Практикум по гражданскому процессу: учебно-методическое пособие / редактор А. В. Аргунов. — Москва: Проспект, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-392-43182-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504015>.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-6	6	начальный
ПК-2	6	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Правильно определять виды и особенности различных видов	1 «отлично» на высоком уровне правильно определяет	Собеседование, контрольная работа,

	нормативных правовых актов и иных юридических документов	виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		юридических документов	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	методы поиска и анализа правоприменительной	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	на высоком уровне знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» на достаточно знает методы поиска и анализа правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление

		практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	принимает решения в предусмотренной законом форме	Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично» на высоком уровне владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»

Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,

задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-6	Понятие и виды процессуальных		3		5			

	документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.							
ОПК-6	Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве		2		4			
ПК-2	Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.		2		3			
ПК-2	Процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие и признаки документа. Общая характеристика документа. – ОПК-6, ПК-2
2. Способы документирования: текстовый способ документирования, техническое документирование, фотодокументирование, аудиодокументирование, видеодокументирование, матричное документирование. – ОПК-6, ПК-2
3. Требования, предъявляемые к документу. Основные его реквизиты. – ОПК-6, ПК-2
4. Классификация документов. – ОПК-6, ПК-2
5. Функции документа. – ОПК-6, ПК-2
6. Понятие и функции процессуального документа. – ОПК-6, ПК-2
7. Требования, предъявляемые к процессуальному документу. – ОПК-6, ПК-2
8. Форма процессуального документа. Элементы содержания и элементы оформления, реквизиты процессуального документа. – ОПК-6, ПК-2
9. Классификация процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
10. Понятие методики составления процессуальных документов и ее содержание. -ПК-2

11. Принципы составления процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
12. Способы систематизации материала в процессуальном документе. – ОПК-6, ПК-2
13. Научные рекомендации по оптимальному составлению процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
14. Язык и стиль процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
15. Способы досудебного регулирования спора. – ОПК-6, ПК-2
16. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел. – ОПК-6, ПК-2
17. Иск: понятие, элементы, виды. – ОПК-6, ПК-2
18. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. – ОПК-6, ПК-2
19. Понятие и сущность искового заявления. – ОПК-6, ПК-2
20. Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. – ОПК-6, ПК-2
21. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу. – ОПК-6, ПК-2
22. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу. – ОПК-6, ПК-2
23. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов. – ОПК-6, ПК-2
24. Понятие и сущность приказного производства. – ОПК-6, ПК-2
25. Понятие и сущность особого производства. – ОПК-6, ПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Способы документирования: текстовый способ документирования, техническое документирование, фотодокументирование, аудиодокументирование, видеодокументирование, матричное документирование.
2. Функции документа.
3. Форма процессуального документа.
4. Элементы содержания и элементы оформления, реквизиты процессуального документа.
5. Понятие методики составления процессуальных документов и ее содержание.
6. Научные рекомендации по оптимальному составлению процессуальных документов.
7. Способы досудебного регулирования спора.
8. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика.
9. Понятие и значение решения суда.
10. Требования, предъявляемые к судебному решению.
11. Немедленное исполнение судебного решения.
12. Понятие и виды определений суда первой инстанции.
13. Исполнительные документы как основания для принудительного исполнения.
14. Способы и средства устранения недостатков в процессуальных документах.
15. Особенности процессуальных документов по делам особого производства.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления

знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения, обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный

текст Конституции РФ опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
4. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
5. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
10. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении» // СПС «КонсультантПлюс».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений» // СПС «КонсультантПлюс».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 17 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 16 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».

8.1.3 Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00386-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468581>.
2. Гражданский процесс : учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 191 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92682.html>.
3. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559680>.

4. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 479 с. — ISBN 978-5-406-13045-2. — URL: <https://book.ru/book/953446>. — Текст : электронный.
5. Чурилов, А. Ю. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13734-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476257>.

8.2 Дополнительная литература

1. Кашанина, Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить : учебник / Т. В. Кашанина. — Москва : Проспект, 2018. — 448 с. — ISBN 978-5-392-21914-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150634>.
2. Князькин, С. И. Гражданское право и цивилистический процесс : словарь-справочник / С. И. Князькин, С. Н. Хлебников, И. А. Юрлов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9558-0411-8. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065927>.
3. Ланг, П. П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / П. П. Ланг, Ю. В. Руднева, А. В. Фадеев ; под редакцией П. П. Ланга. — Москва : Проспект, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/424151>.
4. Латышева, Н. А. Судебное делопроизводство: курс лекций и практикум : учебное пособие / Н. А. Латышева. — Москва : РГУП, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-93916-891-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198755>.
5. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. - 7-е изд., перераб. - Москва : Юр.Норма : ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080804>.
6. Юридическое делопроизводство : учебное пособие / составитель Н. А. Абрамова. — Москва : Проспект, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-392-28186-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150851>.
7. Юрьева, Л. А. Судебное делопроизводство : учебное пособие / Л. А. Юрьева. — Новокузнецк : КГПИ КемГУ, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-8353-2528-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/451985>.

8.3 Периодические издания

21. Вестник Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова.
22. Журнал «Закон и право».
23. Журнал «Государство и право».
24. Вестник Гражданского процесса.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

27. Официальный интернет-портал правовой информации.
28. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
29. Официальный сайт компании Консультант Плюс
30. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
31. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Процессуальные документы в гражданском судопроизводстве» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;

5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

1. Электронная образовательная среда университета
2. ЭБС «IPRbooks»
3. ЭБС «Консультант студента»
4. ИВИС
5. ЭБС «Лань»
6. Росметод
7. Polpred.com
8. Национальная электронная библиотека.
9. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«___» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.02.02

Всего ЗЕТ	– 3
Всего часов	– 108
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 17
клинические практические занятия (* для медицинских специальностей)	–
Самостоятельная работа	– 74
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 6 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Габазов Т.С. Рабочая программа учебной дисциплины «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» [Текст] / Сост. Т.С. Габазов - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.С. Габазов, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
4.	Трудоемкость дисциплины	5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	6
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	27
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	41
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)	43
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	43
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	45
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	45

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины (модуля) «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» является овладение методикой составления юридических документов, необходимых для юридического делопроизводства, и навыками работы с ними.

Задачами дисциплины (модуля) «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» являются:

31. изучение и освоение нормативной базы для оформления процессуальной документации;
32. освоение практических навыков составления, ведения, систематизации и архивирования процессуальных документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» относится к элективной части Блока 1 (Б1.В.ДВ.02) основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 6 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Гражданский процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Уметь	Владеть навыками
Универсальные компетенции			
	1. 2. п	1. 2. п	1. 2. п
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Правильно определять виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов;	Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность;	Применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно	5. методы поиска и анализа	7. анализа фактических	3. Осуществляет правильный

применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности	правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, 6. специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений, 8. поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, 4. Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	74
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	51
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	34
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	57
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	

Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	88
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	108 ч. 3 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-6 ПК-2	Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.
ОПК-6 ПК-2	Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве.	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.
ОПК-6 ПК-2	Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.

ОПК-6 ПК-2	Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.
ОПК-6 ПК-2	Тема 5. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения
ОПК-6 ПК-2	Тема 6. Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к

		исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.
ОПК-6 ПК-2	Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства
ОПК-6 ПК-2	Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика	2	

дел в гражданском судопроизводстве	гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.		
Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	3	
Тема 5. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения	2	

Тема 6. Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	2	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	2	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	1	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного	1	

	урегулирования спора. Понятие и форма претензии.		
Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	1	
Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	1	
Тема 5. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и	1	

	надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения		
Тема 6. Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	1	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	1	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			

Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	2	
Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть	3	

	решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.		
Тема 5. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения	2	
Тема 6. Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	2	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	2	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	

Очно-заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	2	
Тема 2. Документы стадии Досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	2	
Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	2	
Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному	4	

	решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановления судом в совещательной комнате.		
Тема 5. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	Сущность апелляционного производства. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадии апелляционного производства. Апелляционная жалоба/представление, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы.	2	
Тема 6. Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	Сущность кассационного производства. Процессуальная документация на стадиях кассационного и надзорного производства. Кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения	4	
Тема 7. Рассмотрение дел особого производства	Специфика заявлений по делам особого производства: - дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, - дела об установлении отцовства, - дела об усыновлении (удочерении), - дела о признании гражданина безвестно отсутствующим и объявления умершим.	4	
Тема 8. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ	4	

судебных постановлений и постановлений иных органов	«Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.		
Тема 9. Документы приказного производства	Заявление о выдаче судебного приказа, судебный приказ, возражение на исполнение судебного приказа, определение об отмене или отказе в отмене судебного приказа	2	
Тема 10. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства, отзывы и возражения	2	
Тема 11. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	2	
Тема 12. Процессуальные процедуры по устранению недостатков в судебных постановлениях	Заявление об исправлении описки или арифметической описки, заявление об изменении порядка и способа исполнения судебного акта, заявление о вынесении дополнительного решения, заявление о разъяснении решения суда. Изготовление процессуального документа по вышеуказанным заявлениям	4	

Заочная форма

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
6 семестр			
Тема 1. Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в	Создание документов, организация движения и учета документов, хранение документов.	1	

порядке гражданского судопроизводства			
Тема 2. Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	Способы досудебного регулирования спора. Соблюдение порядка досудебного урегулирования спора как предпосылка права на обращение в суд. Понятие досудебного и внесудебного урегулирования спора. Понятие и форма претензии.	1	
Тема 3. Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве	Иск: понятие, элементы, виды. Значение процессуальных документов в осуществлении судебной процессуальной формы и обеспечении законности судебных актов по гражданским делам. Сущность и качественная характеристика гражданско-процессуального документа. Соотношение формального и процессуального в гражданско-процессуальном документе. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. Понятие и сущность искового производства.	1	
Тема 4. Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве	Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. Значение стадии судебного разбирательства и ее подготовительной части. Понятие и виды определений. Постановление суда первой инстанции. Судебное решение: понятие и особенности. Законность как требование, предъявляемое к судебному решению. Специальные требования к судебному решению. Вводная часть решения суда. Описательная часть решения суда. Мотивировочная часть решения суда. Резолютивная часть решения суда. Определения, постановляемые судом в совещательной комнате.	1	
Тема 5. Электронные процессуальные	Сущность апелляционного и кассационного производства. Отличие	1	

документы на стадиях пересмотра судебных актов в гражданском судопроизводстве	этих стадий. Основания пересмотра. Полномочия судов. Процессуальная документация на стадиях апелляционного, кассационного и надзорного производства. Апелляционная, кассационная и надзорная жалобы, их содержание и форма. Виды апелляции. Срок подачи апелляционной жалобы. Производство в суде надзорной инстанции. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Заявление, представление о пересмотре по вновь открывшимся обстоятельствам решения		
Тема 6. Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	Исполнительное производство (общая характеристика). Исполнительные документы, виды и общая характеристика. Исполнительные листы, выдаваемые судами на основании принимаемых ими судебных актов. ФЗ «Об исполнительном производстве». Требования, предъявляемые к исполнительным документам (обязательные реквизиты). Требования к оформлению (обязательные реквизиты) исполнительного листа. Содержание удостоверения комиссии по трудовым спорам. Постановление о возбуждении исполнительного производства.	1	
Тема 7. Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	Исковое заявление, встречный иск, ходатайства	1	
Тема 8. Составление жалоб, представлений, судебных актов	Частная жалоба, апелляционная жалоба, кассационная жалоба, жалоба в порядке надзора	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды процессуальных электронных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2

Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Заявления и процессуальные электронные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам	проработка учебной и научной литературы при	опрос	4	ОПК-6 ПК-2

об установлении юридических фактов	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Электронные документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2

Электронные документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные процедуры по устранению недостатков в судебных постановлениях	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Всего часов			74	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды электронных процессуальных документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2

Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	2	ОПК-6 ПК-2
Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2

Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Заявления и процессуальные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам об установлении юридических фактов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам о признании гражданина безвестно отсутствующим или объявления умершим	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам о признании гражданина недееспособным	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2

или ограниченным в дееспособности				
Электронные документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	3	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные процедуры по устранению недостатков в судебных постановлениях	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	3	ОПК-6 ПК-2
Всего часов			57	

Заочная форма обучения

	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Понятие и виды электронных процессуальных	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.	курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.	ознакомление с нормативными документами	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов.	подготовка докладов	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Ситуативные задания/игры	анализ судебно-арбитражной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу в гражданском судопроизводстве	анализ судебной практики	Опрос, презентация, реферат	6	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6
Заявления и процессуальные документы по делам особого производства	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-2
Электронные документы по делам об установлении юридических фактов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам об усыновлении (удочерении)	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по делам о признании гражданина	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

безвестно отсутствующим или объявления умершим	для самостоятельной работы			
Электронные документы по делам о признании гражданина недееспособным или ограниченным в дееспособности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы по семейным делам	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-6 ПК-2
Электронные документы приказного производства	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-6 ПК-2
Предъявление иска и подготовка дела к судебному разбирательству	подготовка интернет обзора по заданной тематике	презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Составление жалоб, представлений, судебных актов	подготовка докладов	реферат	4	ОПК-6 ПК-2
Электронные процессуальные процедуры по устранению недостатков в	подготовка интернет обзора по заданной тематике	Опрос, презентация, реферат	4	ОПК-6 ПК-2

судебных постановлений				
Всего часов			88	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Наумов, А. М. Процессуальные документы, составляемые при заключении досудебного соглашения о сотрудничестве: учебно-методическое пособие / А. М. Наумов. — Москва: Дело РАНХиГС, 2021. — 412 с. — ISBN 978-5-907389-04-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/468479>.
2. Тамбовские правовые чтения имени Ф. Н. Плевако: материалы VIII Международной научно-практической конференции. 17–18 мая 2024 года: материалы конференции / редактор Р. В. Зелепукин. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2024. — 738 с. — ISBN 978-5-00078-870-7. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504525>.
3. Савина, А. В. Альтернативные способы урегулирования правовых споров: учебно-методическое пособие / А. В. Савина. — Тамбов: ТГУ им. Г.Р.Державина, 2025. — 147 с. — ISBN 978-5-00078-945-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/519021>.
4. Практикум по гражданскому процессу: учебно-методическое пособие / редактор А. В. Аргунов. — Москва: Проспект, 2025. — 192 с. — ISBN 978-5-392-43182-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/504015>.

Необходимо указать разработанные кафедрой методические материалы по организации самостоятельной работы обучающихся в целом по дисциплине или отдельно по каждому виду самостоятельной работы, предусмотренной образовательной программой.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-6	6	начальный
ПК-2	6	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-6 Способен участвовать в подготовке проектов нормативных правовых актов и иных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Правильно определять виды и особенности различных видов	1 «отлично» на высоком уровне правильно определяет виды и особенности	Собеседование, контрольная работа, составление

	нормативных правовых актов и иных юридических документов	различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает правильно определяет виды и особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет применять правила юридической техники для подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками	Собеседование, контрольная работа,

		Определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками определения необходимости подготовки нормативных правовых актов и иных юридических документов и их отраслевую принадлежность	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях	1 «отлично» на высоком уровне знает методы поиска и анализа правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление

	решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» на достаточно знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	
		4 «неудовлетворительно» не знает методы поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач, специфики правоприменительной деятельности, порядка осуществления деятельности юрисдикционных органов, обладающих правоприменительными функциями,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		принимает решения в предусмотренной законом форме	
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не умеет осуществлять правильный выбор правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования, Разрабатывать варианты юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет	анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	1 «отлично» на высоком уровне владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет анализом фактических обстоятельств дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними правоотношений; поиском и анализом правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный»	«пороговый»	«продвинутый»	«высокий»

Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории,

задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы,	0-20

	Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - зачет

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
76-95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-6	Понятие и виды электронных процессуальных		3		5			

	документов по делам, рассматриваемым в порядке гражданского судопроизводства.							
ОПК-6	Документы стадии досудебного урегулирования спора в гражданском судопроизводстве		2		4			
ПК-2	Электронные процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел в гражданском судопроизводстве.		2		3			
ПК-2	Электронные процессуальные документы стадии судебного разбирательства в гражданском судопроизводстве.		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к экзамену

1. Понятие и признаки документа. Общая характеристика электронного документооборота. – ОПК-6, ПК-2
2. Способы документирования: текстовый способ документирования, техническое документирование, фотодокументирование, аудиодокументирование, видеодокументирование, матричное документирование. – ОПК-6, ПК-2
3. Требования, предъявляемые к документу. Основные его реквизиты. – ОПК-6, ПК-2
4. Классификация документов. – ОПК-6, ПК-2
5. Функции документа. – ОПК-6, ПК-2
6. Понятие и функции процессуального документа. – ОПК-6, ПК-2
7. Требования, предъявляемые к электронному процессуальному документу. – ОПК-6, ПК-2

8. Форма процессуального документа. Элементы содержания и элементы оформления, реквизиты процессуального документа. – ОПК-6, ПК-2
9. Классификация процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
10. Понятие методики составления процессуальных документов и ее содержание. – ПК-2
11. Принципы составления процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
12. Способы систематизации материала в процессуальном документе. – ОПК-6, ПК-2
13. Научные рекомендации по оптимальному составлению процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
14. Язык и стиль процессуальных документов. – ОПК-6, ПК-2
15. Способы досудебного регулирования спора. – ОПК-6, ПК-2
16. Процессуальные документы судьи на стадии принятия заявлений и возбуждения дел. – ОПК-6, ПК-2
17. Иск: понятие, элементы, виды. – ОПК-6, ПК-2
18. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика. – ОПК-6, ПК-2
19. Понятие и сущность искового заявления. – ОПК-6, ПК-2
20. Виды постановлений суда первой инстанции, их форма и содержание. – ОПК-6, ПК-2
21. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, не вступивших в законную силу. – ОПК-6, ПК-2
22. Процессуальные документы на стадиях пересмотра судебных актов, вступивших в законную силу. – ОПК-6, ПК-2
23. Процессуальные документы производства, связанного с исполнением судебных постановлений и постановлений иных органов. – ОПК-6, ПК-2
24. Понятие и сущность приказного производства. – ОПК-6, ПК-2
25. Понятие и сущность особого производства. – ОПК-6, ПК-2

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Способы документирования: текстовый способ документирования, техническое документирование, фотодокументирование, аудиодокументирование, видеодокументирование, матричное документирование.
2. Функции документа.
3. Форма процессуального документа.
4. Элементы содержания и элементы оформления, реквизиты процессуального документа.
5. Понятие методики составления процессуальных документов и ее содержание.
6. Научные рекомендации по оптимальному составлению процессуальных документов.
7. Способы досудебного регулирования спора.
8. Материально-правовое основание иска как его решающая индивидуализирующая характеристика.
9. Понятие и значение решения суда.
10. Требования, предъявляемые к судебному решению.
11. Немедленное исполнение судебного решения.
12. Понятие и виды определений суда первой инстанции.
13. Исполнительные документы как основания для принудительного исполнения.
14. Способы и средства устранения недостатков в процессуальных документах.
15. Особенности процессуальных документов по делам особого производства.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций, обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения, обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный текст Конституции РФ опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
2. Федеральный конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
3. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 № 138-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
4. Федеральный закон от 17.12.1998 № 188-ФЗ «О мировых судьях в Российской Федерации» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
5. Федеральный закон от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)» // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
6. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть первая от 30 ноября 1994 г. № 51-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
7. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть вторая от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
8. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть третья от 26 ноября 2001 г. № 146-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
9. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть четвертая от 18 декабря 2006 г. № 230-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.
10. Трудовой кодекс РФ от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»
11. Семейный кодекс Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ // опубликован на интернет-портале правовой информации <http://pravo.gov.ru>.

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 19.12.2003 № 23 «О судебном решении» // СПС «КонсультантПлюс».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 11.12.2012 № 31 «О применении норм Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации при рассмотрении судами заявлений, представлений о пересмотре по вновь открывшимся или новым обстоятельствам вступивших в законную силу судебных постановлений» // СПС «КонсультантПлюс».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 17 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регулирующих производство в суде кассационной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 22.06.2021 № 16 «О применении судами норм гражданского процессуального законодательства, регламентирующих производство в суде апелляционной инстанции» // СПС «КонсультантПлюс».

8.1.4 Основная литература

1. Власов, А. А. Гражданский процесс: учебник и практикум для вузов / А. А. Власов. — 9-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00386-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468581>.
2. Гражданский процесс : учебное пособие (курс лекций) / составители Г. О. Беланова, Н. Ш. Ибрагимова, С. И. Мухаметова. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2023. — 191 с. — ISBN 2227-8397. — Текст: электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/92682.html>.

3. Лебедев, М. Ю. Гражданский процесс : учебник для вузов / М. Ю. Лебедев. — 14-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 401 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20246-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559680>.
4. Кайль, Я. Я., Гражданский процесс : учебник / Я. Я. Кайль. — Москва : КноРус, 2024. — 479 с. — ISBN 978-5-406-13045-2. — URL: <https://book.ru/book/953446>. — Текст : электронный.
5. Чурилов, А. Ю. Юридическое делопроизводство : учебное пособие для вузов / А. Ю. Чурилов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 202 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13734-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476257>.

8.2 Дополнительная литература

1. Кашанина, Т. В. Юридические документы. Чему не учат студентов. Как правильно понять и подготовить : учебник / Т. В. Кашанина. — Москва : Проспект, 2018. — 448 с. — ISBN 978-5-392-21914-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150634>.
2. Князькин, С. И. Гражданское право и цивилистический процесс : словарь-справочник / С. И. Князькин, С. Н. Хлебников, И. А. Юрлов. — Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2020. — 256 с. — ISBN 978-5-9558-0411-8. — Текст : электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1065927>.
3. Ланг, П. П. Особенности делопроизводства в юриспруденции : учебник / П. П. Ланг, Ю. В. Руднева, А. В. Фадеев ; под редакцией П. П. Ланга. — Москва : Проспект, 2024. — 248 с. — ISBN 978-5-392-40008-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/424151>.
4. Латышева, Н. А. Судебное делопроизводство: курс лекций и практикум : учебное пособие / Н. А. Латышева. — Москва : РГУП, 2020. — 268 с. — ISBN 978-5-93916-891-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/198755>.
5. Решетникова, И. В. Гражданский процесс : учебное пособие / И. В. Решетникова, В. В. Ярков. - 7-е изд., перераб. - Москва : Юр.Норма : ИНФРА-М, 2020. - 304 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-061-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1080804>.
6. Юридическое делопроизводство : учебное пособие / составитель Н. А. Абрамова. — Москва : Проспект, 2019. — 223 с. — ISBN 978-5-392-28186-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/150851>.
7. Юрьева, Л. А. Судебное делопроизводство : учебное пособие / Л. А. Юрьева. — Новокузнецк : КГПИ КемГУ, 2024. — 92 с. — ISBN 978-5-8353-2528-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/451985>.

8.3 Периодические издания

25. Вестник Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова.
26. Журнал «Закон и право».
27. Журнал «Государство и право».
28. Вестник Гражданского процесса.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых для освоения дисциплины

33. Официальный интернет-портал правовой информации.
34. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»

35. Официальный сайт компании Консультант Плюс
36. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
37. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
38. Официальный сайт Управления Судебного департамента при Верховном Суде РФ.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к зачету

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к зачету по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Электронный документооборот и электронные доказательства в уголовном, гражданском и арбитражном судопроизводстве» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;

- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

- 28. Электронная образовательная среда университета
- 29. ЭБС «IPRbooks»
- 30. ЭБС «Консультант студента»
- 31. ИВИС
- 32. ЭБС «Лань»
- 33. Росметод
- 34. Polpred.com
- 35. Национальная электронная библиотека.
- 36. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Цифровизация юридической деятельности»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.03.01

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 17
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 17
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 38
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 7 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Едреев Т. Ш.-М. Рабочая программа учебной дисциплины «Цифровизация юридической деятельности» [Текст] / Сост. Т.Ш.-М. Едреев - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© Т.Ш.-М. Едреев, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.8
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.9
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.27
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.51
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.54
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.54
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.56
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.56

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Дисциплина «Цифровизация юридической деятельности» имеет целью формирование и развитие у будущих юристов умений и навыков использования современных информационных технологий.

Эффективность работы будущего юриста существенным образом будет зависеть от того, насколько умело и свободно он сможет использовать компьютерные информационные технологии в своей профессиональной деятельности и насколько быстро будет способен адаптироваться к их стремительному развитию. Поэтому одной из основных задач курса является приобщение студентов к использованию возможностей новых информационных технологий, привитие им необходимых навыков и интереса к работе с современными офисными программами и деловыми программами и применению справочных правовых систем и возможностей сети Интернет в юридической деятельности.

Задачами освоения дисциплины «Цифровизация юридической деятельности» являются: формирование у студентов теоретических знаний в области применения информационных процессов, систем и технологий, а также практических умений использования современных информационных технологий в процессе поиска и обработки правовой информации в справочных правовых системах и навыков по оформлению документов. Исходя из цели, в процессе изучения дисциплины решаются следующие задачи: усвоение сущности и значения информации, информационных процессов, технологий и систем; знание основ государственной политики в области информатики, обеспечения информационной безопасности; изучение методики использования информационных технологий и систем в процессе поиска, обработки информации, а также создания и оформления юридических документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Цифровизация юридической деятельности» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Информационное право»

Последующие дисциплины:

1. «Трудовые споры»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-8 Способен целенаправленно и эффективно получать юридически значимую информацию из различных источников, включая правовые базы данных, решать задачи профессиональной деятельности с применением информационных технологий с учетом требований информационной безопасности	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологиями обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики
ОПК-9 Способен понимать принципы работы	Основные понятия, принципы работы и классификацию	Навыками квалифицированного использования	Находить, собирать, критически оценивать и

современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	систематизировать информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов. Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных. Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта

Профессиональные компетенции

ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные,	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение:	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обработать и структурировать:

образовательные и профессиональные потребности	назначение современных операционных систем, офисных пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов. Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	параметры приватности в социальных сетях и безопасно осуществлять платежи. Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и технологии по мере их появления	уверенно работать с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов
ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов, профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных. Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО. Нормы права: основы авторского	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы. Критическим мышлением: способностью противостоять информационным угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации,

	права, лицензирования цифрового контента и этики в сети		инфографику), адаптируя под целевую аудиторию
ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов. Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34

Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	

Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	60
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем

ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности	Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция, цифровые технологии в юридической деятельности. Классификационная модель юридической деятельности: характер преобразований в общественных отношениях, форма выражения юридического результата, функции права, масштаб осуществления деятельности, особенности процессуальных форм деятельности.
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах	Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности. Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива справочной правовой системы. Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов. Ключевые слова. Ситуации в СПС. Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки. Операции над электронными папками в СПС: назначение, структура, использование. Закладки и гипертекстовые ссылки в текстах документов. Корреспонденты и респонденты документов в СПС.
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.	Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов.
ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовые условия применения искусственного	Федеральное и региональное законодательство. Локальные

	интеллекта	(внутриорганизационные акты) Применение экспериментальных правовых режимов (регуляторных песочниц). Создание нормативных условий для применения систем искусственного интеллекта при принятии юридически значимых решений. Гражданско-правовое регулирование применения систем искусственного интеллекта Юридическая ответственность в случае применения систем искусственного интеллекта и робототехники. Страхование систем искусственного интеллекта и робототехники и ответственности за последствия их применения.
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	Понятие и сущность больших данных. Особенности правового регулирования больших данных. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде	Содержание лекционного материала: Понятие и особенности функционирования цифровой среды. Тенденции правового регулирования электронных сделок в современном российском праве. Понятие, правовая природа и проблемы применения смарт-контрактов в гражданском обороте. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств. Цифровые технологии и трансграничные отношения. Смарт-контракт в международном частном праве
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.
ОПК-8,	Тема 8. Технология	Понятие и виды технологии блокчейн.

ОПК-9, ПК-5	блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	Сферы применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования. Блокчейн-технология в сфере разрешения трансграничных споров. Правовое регулирования краудфандинговых кампаний на базе блокчейн-технологий. Краудфандинг и краудинвестинг в системе краудсорсинга: понятие и виды. Правовое регулирование краудфандинга и краудинвестинга. Применение технологии блокчейн в банковской сфере. Правовая природа криптовалюты. Частноправовые проблемы регулирования криптовалюты. Понятие и признаки криптовалюты. Биткойн: понятие, значение, основные особенности биткойна как цифровой валюты. Криптовалюта как объект гражданского права. Сущность цифровой валюты и электронных денег. Зарубежный опыт правового регулирования виртуальных (крипто-) валют.

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция, цифровые технологии в юридической деятельности. Классификационная модель юридической деятельности: характер преобразований в общественных отношениях, форма выражения юридического результата, функции права, масштаб осуществления	2	

	деятельности, особенности процессуальных форм деятельности.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности. Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива справочной правовой системы. Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов. Ключевые слова. Ситуации в СПС. Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки. Операции над электронными папками в СПС: назначение, структура, использование. Закладки и гипертекстовые ссылки в текстах документов. Корреспонденты и респонденты документов в СПС.	2	
	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности. Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов.	2	

	Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта Федеральное и региональное законодательство. Локальные (внутриорганизационные акты) Применение экспериментальных правовых режимов (регуляторных песочниц). Создание нормативных условий для применения систем искусственного интеллекта при принятии юридически значимых решений. Гражданско-правовое регулирование применения систем искусственного интеллекта Юридическая ответственность в случае применения систем искусственного интеллекта и робототехники. Страхование систем искусственного интеллекта и робототехники и ответственности за последствия их применения.	2	
	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности Понятие и сущность больших данных. Особенности правового регулирования больших данных. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы	2	
	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде Содержание лекционного материала: Понятие и особенности функционирования цифровой среды. Тенденции правового регулирования электронных сделок в современном российском праве. Понятие, правовая природа и проблемы применения смарт-контрактов в гражданском обороте. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств. Цифровые технологии и трансграничные отношения. Смарт-контракт в международном частном праве	2	
	Тема 7. Цифровые технологии в сфере	2	

	интеллектуальной собственности и инноваций Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.		
	Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике Понятие и виды технологии блокчейн. Сферы применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования. Блок-чейн-технология в сфере разрешения трансграничных споров. Правовое регулирования краудфандинговых кампаний на базе блокчейн- технологий. Краудфандинг и краудинвестинг в системе краудсорсинга: понятие и виды. Правовое регулирование краудфандинга и краудинвестинга. Применение технологии блокчейн в банковской сфере. Правовая природа криптовалюты. Частноправовые проблемы регулирования криптовалюты. Понятие и признаки криптовалюты. Биткойн: понятие, значение, основные особенности биткойна как цифровой валюты. Криптовалюта как объект гражданского права. Сущность цифровой валюты и электронных денег. Зарубежный опыт правового регулирования виртуальных (крипто-) валют.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция, цифровые технологии в юридической деятельности. Классификационная модель юридической деятельности: характер преобразований в общественных отношениях, форма выражения юридического результата, функции права, масштаб осуществления деятельности, особенности процессуальных форм деятельности.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности. Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива справочной правовой системы. Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов. Ключевые слова. Ситуации в СПС. Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки. Операции над электронными папками в СПС: назначение, структура, использование. Закладки и гипертекстовые ссылки в текстах документов. Корреспонденты и респонденты документов в СПС.	1	

	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности. Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов.	1	
	Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта Федеральное и региональное законодательство. Локальные (внутриорганизационные акты) Применение экспериментальных правовых режимов (регуляторных песочниц). Создание нормативных условий для применения систем искусственного интеллекта при принятии юридически значимых решений. Гражданско-правовое регулирование применения систем искусственного интеллекта Юридическая ответственность в случае применения систем искусственного интеллекта и робототехники. Страхование систем искусственного интеллекта и робототехники и ответственности за последствия их применения.	1	
	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности Понятие и сущность больших данных. Особенности правового регулирования		

	больших данных. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы		
	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде Содержание лекционного материала: Понятие и особенности функционирования цифровой среды. Тенденции правового регулирования электронных сделок в современном российском праве. Понятие, правовая природа и проблемы применения смарт-контрактов в гражданском обороте. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств. Цифровые технологии и трансграничные отношения. Смарт-контракт в международном частном праве		
	Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.		
	Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике Понятие и виды технологии блокчейн. Сферы применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования. Блок-чейн-технология в сфере разрешения трансграничных споров. Правовое регулирования		

	краудфандинговых кампаний на базе блокчейн- технологий. Краудфандинг и краудинвестинг в системе краудсорсинга: понятие и виды. Правовое регулирование краудфандинга и краудинвестинга. Применение технологии блокчейн в банковской сфере. Правовая природа криптовалюты. Частноправовые проблемы регулирования криптовалюты. Понятие и признаки криптовалюты. Биткойн: понятие, значение, основные особенности биткойна как цифровой валюты. Криптовалюта как объект гражданского права. Сущность цифровой валюты и электронных денег. Зарубежный опыт правового регулирования виртуальных (крипто-) валют.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция, цифровые технологии в юридической деятельности. Классификационная модель юридической деятельности: характер преобразований в общественных отношениях, форма выражения юридического результата, функции права, масштаб осуществления	2	

	деятельности, особенности процессуальных форм деятельности.		
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности. Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива справочной правовой системы. Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов. Ключевые слова. Ситуации в СПС. Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки. Операции над электронными папками в СПС: назначение, структура, использование. Закладки и гипертекстовые ссылки в текстах документов. Корреспонденты и респонденты документов в СПС.	2	
	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности. Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов.	2	

	Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта Федеральное и региональное законодательство. Локальные (внутриорганизационные акты) Применение экспериментальных правовых режимов (регуляторных песочниц). Создание нормативных условий для применения систем искусственного интеллекта при принятии юридически значимых решений. Гражданско-правовое регулирование применения систем искусственного интеллекта Юридическая ответственность в случае применения систем искусственного интеллекта и робототехники. Страхование систем искусственного интеллекта и робототехники и ответственности за последствия их применения.	2	
	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности Понятие и сущность больших данных. Особенности правового регулирования больших данных. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы	2	
	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде Содержание лекционного материала: Понятие и особенности функционирования цифровой среды. Тенденции правового регулирования электронных сделок в современном российском праве. Понятие, правовая природа и проблемы применения смарт-контрактов в гражданском обороте. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств. Цифровые технологии и трансграничные отношения. Смарт-контракт в международном частном праве	2	
	Тема 7. Цифровые технологии в сфере	2	

	интеллектуальной собственности и инноваций Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.		
	Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике Понятие и виды технологии блокчейн. Сферы применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования. Блок-чейн-технология в сфере разрешения трансграничных споров. Правовое регулирования краудфандинговых кампаний на базе блокчейн- технологий. Краудфандинг и краудинвестинг в системе краудсорсинга: понятие и виды. Правовое регулирование краудфандинга и краудинвестинга. Применение технологии блокчейн в банковской сфере. Правовая природа криптовалюты. Частноправовые проблемы регулирования криптовалюты. Понятие и признаки криптовалюты. Биткойн: понятие, значение, основные особенности биткойна как цифровой валюты. Криптовалюта как объект гражданского права. Сущность цифровой валюты и электронных денег. Зарубежный опыт правового регулирования виртуальных (крипто-) валют.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
_____7_____ семестр			
Раздел I. Общая часть	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности Определение основных понятий: деятельность, юридическая деятельность, правовая система, юриспруденция, цифровые технологии в юридической деятельности. Классификационная модель юридической деятельности: характер преобразований в общественных отношениях, форма выражения юридического результата, функции права, масштаб осуществления деятельности, особенности процессуальных форм деятельности.	1	
Раздел II. Особенная часть	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах Понятие и роль справочных правовых систем в юридической деятельности. Основные возможности справочных правовых систем. Структура единого информационного массива справочной правовой системы. Основы поиска документов в СПС: тематический и реквизитный поиск. Средства поиска. Составление запроса. Контекстный поиск документов. Ключевые слова. Ситуации в СПС. Списки и тексты документов в СПС: возможности и средства обработки. Операции над электронными папками в СПС: назначение, структура, использование. Закладки и гипертекстовые ссылки в текстах документов. Корреспонденты и респонденты документов в СПС.	1	

	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности. Роль и место информационных технологий в правовой сфере. Автоматизированные информационные системы органов прокуратуры Российской Федерации. Автоматизированные информационные системы судов и органов юстиции. Автоматизированные информационные системы Министерства внутренних дел РФ. Автоматизированные информационные системы федеральных органов налоговой полиции. Информационное обеспечение принятия решений в юридической деятельности. Информационное обеспечение правоохранительных органов.	1	
	Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта Федеральное и региональное законодательство. Локальные (внутриорганизационные акты) Применение экспериментальных правовых режимов (регуляторных песочниц). Создание нормативных условий для применения систем искусственного интеллекта при принятии юридически значимых решений. Гражданско-правовое регулирование применения систем искусственного интеллекта Юридическая ответственность в случае применения систем искусственного интеллекта и робототехники. Страхование систем искусственного интеллекта и робототехники и ответственности за последствия их применения.	1	
	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности Понятие и сущность больших данных. Особенности правового регулирования		

	больших данных. Использование больших данных в юридической деятельности: реальность и перспективы		
	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде Содержание лекционного материала: Понятие и особенности функционирования цифровой среды. Тенденции правового регулирования электронных сделок в современном российском праве. Понятие, правовая природа и проблемы применения смарт-контрактов в гражданском обороте. Смарт-контракты в сфере обеспечения исполнения обязательств. Цифровые технологии и трансграничные отношения. Смарт-контракт в международном частном праве		
	Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций Понятие интеллектуальной собственности. Объекты интеллектуальной собственности. Исключительные права на объекты интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как стимул совершенствования правового регулирования отношений в сфере интеллектуальной собственности. Цифровые технологии как инструмент для установления новых форм использования объектов интеллектуальной собственности.		
	Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике Понятие и виды технологии блокчейн. Сферы применения технологии блокчейн и особенности их правового регулирования. Блок-чейн-технология в сфере разрешения трансграничных споров. Правовое регулирования		

	краудфандинговых кампаний на базе блокчейн- технологий. Краудфандинг и краудинвестинг в системе краудсорсинга: понятие и виды. Правовое регулирование краудфандинга и краудинвестинга. Применение технологии блокчейн в банковской сфере. Правовая природа криптовалюты. Частноправовые проблемы регулирования криптовалюты. Понятие и признаки криптовалюты. Биткойн: понятие, значение, основные особенности биткойна как цифровой валюты. Криптовалюта как объект гражданского права. Сущность цифровой валюты и электронных денег. Зарубежный опыт правового регулирования виртуальных (крипто-) валют.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Технология работы с правовой	проработка учебной и научной литературы при	опрос	4	ПК-5, ПК-5.2

информацией в справочных правовых системах	изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы			
Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			38	

Очно-заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде	подготовка докладов	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2
Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	4	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в	анализ судебно-арбитражной практики	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5

юридической практике				
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ПК-5, ПК-5.2
Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2
Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,
Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2
Тема 6. Правовое регулирование	подготовка докладов	опрос	8	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2

договоров в цифровой среде				
Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций	анализ практики	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,
Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике	анализ практики	опрос	6	ОПК-8, ОПК-9, ПК-5
Всего часов			60	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / И. А. Ключко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 218 с. — ISBN 978-5-4497-4447-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152433.html>

Дополнительная литература:

2. Информационные технологии в юридической деятельности : учебно-методическое пособие / Е. В. Архангельская, О. В. Брянцева, Е. В. Варламова [и др.] ; под редакцией П. В. Ереско, Е. В. Варламовой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-7924-2107-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151652.html>

3. Кульназарова, А. В. Цифровые технологии в политических коммуникациях и государственном управлении : учебное пособие для СПО / А. В. Кульназарова, Д. В. Шутман. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 147 с. — ISBN 978-5-4488-2520-0, 978-5-4497-4314-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149938.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования

ОПК-8	7	начальный
ОПК-9	7	начальный
ПК-5	7	начальный
ПК-5.1	7	начальный
ПК-5.2	7	начальный

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-8 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Классификацию и структуру современных информационных систем, включая справочные правовые базы (КонсультантПлюс, Гарант, Кодекс) и официальные интернет-порталы. Нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных. Базовые принципы информационной безопасности и угрозы, возникающие при работе с цифровыми данными	1 «отлично» на высоком уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	
		4 «неудовлетворительно» не знает классификацию и структуру современных информационных систем, нормативно-правовую базу в сфере информации, информатизации и защиты персональных данных	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников. Применять информационные технологии для решения профессиональных задач (подготовка документов, ведение баз данных учета) с соблюдением требований информационной безопасности. Корректно использовать справочные правовые системы для подбора законодательных актов и судебной практики	1 «отлично» на высоком уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и	Собеседование, контрольная работа, составление

		критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет осуществлять целенаправленный поиск, анализ и критическую оценку юридически значимой информации из различных достоверных источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Практическими навыками работы с профессиональными базами данных и информационно-поисковыми системами. Технологией обработки, хранения и передачи юридической информации. Инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения	Собеседование, контрольная работа, составление

		утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет инструментами защиты персональных данных и предотвращения утечек служебной информации в соответствии с актуальными стандартами	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	Основные понятия, принципы работы и классификацию современных информационных технологий, аппаратных средств и программного обеспечения. Архитектуру персональных компьютеров, мобильных устройств и компьютерных сетей. Современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных. Возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	1 «отлично» на высоком уровне знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает современные информационные угрозы, базовые принципы кибербезопасности и защиты персональных данных, возможности цифровых сервисов (облачные технологии, базы данных, системы аналитики) для своей предметной области	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников. Использовать стандартное и специализированное программное обеспечение для автоматизации рабочих процессов.	1 «отлично» на высоком уровне умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	Применять информационные технологии для обработки, анализа и визуализации данных. Работать с системами коллективной разработки и облачными хранилищами для коммуникации в команде. Решать типовые задачи профессиональной деятельности с помощью профильного софта	2 «хорошо» на достаточном уровне умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет находить, собирать, критически оценивать и систематизировать информацию из различных цифровых источников	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками квалифицированного использования офисных пакетов (текстовые редакторы, таблицы, презентации) и средств коммуникации. Способами безопасной работы в сети Интернет, включая правила безопасного поиска, скачивания и отправки данных. Практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли. Навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет практическим	Собеседование, контрольная работа,

		инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет практическим инструментарием информационных систем, применяемых в вашей конкретной отрасли, навыками базовой настройки персонального компьютера и устранения мелких программных неполадок	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5 Способен обладать техническими когнитивными навыками ориентирования в современных информационных технологиях, удовлетворяя личные, образовательные и профессиональные потребности

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета. Программное обеспечение: назначение современных операционных систем, офисных пакетов, браузеров, мессенджеров и облачных сервисов. Информационную безопасность: основы защиты персональных данных, правила создания надежных паролей, а также методы противодействия фишингу и мошенничеству.	1 «отлично» знает на высоком уровне устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3«удовлетворительно» Не достаточно знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает устройство и функционал: базовые принципы работы компьютеров, мобильных устройств, локальных сетей и интернета	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Осуществлять поиск и анализ: быстро находить достоверную информацию в	1 «отлично» На высоком уровне умеет	Собеседование, контрольная работа,

	сети, проверять факты и критически оценивать полученные данные. Обрабатывать и структурировать: уверенно работать с текстовыми документами, электронными таблицами, базами данных и мультимедийным контентом. Коммуницировать и взаимодействовать: эффективно использовать цифровые инструменты для удаленной работы, онлайн-обучения, видеоконференций и совместного редактирования файлов	оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не умеет оперировать юридическими понятиями, терминами и категориями; подготавливать и оформлять юридические заключения и иную документацию, связанную с профессиональной деятельностью	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Инструментарием для задач: применять конкретные программы и сервисы под текущие нужды. Навыками цифровой гигиены: уметь применять антивирусное ПО, настраивать параметры приватности в социальных сетях и безопасно осуществлять платежи. Способностью к самообучению: быть готовым самостоятельно осваивать новые цифровые инструменты, платформы и технологии по мере их появления	1 «отлично» Свободно владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыками подготовки и оформления правовых документов, правильно отражать результаты профессиональной деятельности при оказании юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыками подготовки и оформления	Собеседование, контрольная работа, составление

		правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками подготовки и оформления правовых документов и выстраивания тактики оказания юридической помощи в конкретном деле	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.1 Умеет работать с информацией в цифровой среде

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Инструменты поиска: принципы работы поисковых систем, агрегаторов, профессиональных баз данных. Оценку информации: критерии достоверности, актуальности и объективности цифровых данных. Цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО.	1 «отлично» знает на высоком уровне цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	

	Нормы права: основы авторского права, лицензирования цифрового контента и этики в сети	3 «удовлетворительно» Не достаточно знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает цифровую безопасность: основы защиты персональных данных, правила безопасного поведения в сети, защиту от фишинга и вредоносного ПО	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Работать с источниками: осуществлять поиск по сложным запросам (использование логических операторов). Анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач. Создавать контент: грамотно упаковывать информацию (тексты, презентации, инфографику), адаптируя под целевую аудиторию	1 «отлично» На высоком уровне умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет анализировать и обрабатывать: фильтровать массивы данных, структурировать их с помощью таблиц, визуализировать или отбирать для решения профильных задач.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы. Критическим мышлением: способностью противостоять информационным угрозам (дезинформации) и не допускать утечек конфиденциальной информации	1 «отлично» Свободно владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Слабо владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет программным инструментарием: навыками работы с офисными пакетами, облачными хранилищами, системами совместной работы	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-5.2 Владеет навыками подготовки электронных юридических документов

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	Правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов. Требования к электронной документации и законодательство об электронной подписи. Классификацию правовых баз данных, таких как КонсультантПлюс и ГАРАНТ. Нормативную базу электронного документооборота	1 «отлично» знает на высоком уровне правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» усвоил правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Не достаточно знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает правила правотворческой техники и структуру процессуальных, локальных и нормативных правовых актов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	Оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации. Работать в системах электронного документооборота (СЭД) компании. Составлять договоры, исковые заявления, претензии и жалобы, используя программные шаблоны	1 «отлично» На высоком уровне умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		поиска и обработки актуальной информации.	
		3 «удовлетворительно» Не достаточно умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет оформлять, редактировать и форматировать юридические тексты по правилам делопроизводства. Применять справочно-правовые системы для поиска и обработки актуальной информации.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие	1 «отлично» Свободно владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» Слабо владеет Навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП). Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыками использования современных информационных технологий для решения профессиональных задач. Практикой наложения и проверки электронной цифровой подписи (ЭЦП).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		Навыками обмена электронными документами через государственные цифровые порталы и сервисы (например, электронное правосудие ГАС РФ «Правосудие» или Арбитр). Защитой персональных данных и обеспечением информационной безопасности при передаче файлов	

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и

		обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу,	0-30

	аргументировать основные положения и выводы	
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 1. Общее понятие о цифровых технологиях в юридической деятельности		3		3			
ПК-5, ПК-5.2	Тема 2. Технология работы с правовой информацией в справочных правовых системах		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.2	Тема 3. Современные компьютерные технологии в юридической практике и в правоохранительной деятельности.		3		3			

ОПК-8, ПК-5, ПК-5.1,	Тема 4. Правовые условия применения искусственного интеллекта		3		3			
ОПК-9, ПК-5, ПК-5.2	Тема 5. Большие данные: правовое регулирование и использование в юридической деятельности		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5.1, ПК-5.2	Тема 6. Правовое регулирование договоров в цифровой среде		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5,	Тема 7. Цифровые технологии в сфере интеллектуальной собственности и инноваций		3		3			
ОПК-8, ОПК-9, ПК-5	Тема 8. Технология блокчейн: правовое регулирование и использование в юридической практике		3		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Объекты интеллектуальной собственности.
3. Авторские права в российском законодательстве.
4. Общие положения о средствах индивидуализации по российскому законодательству.
5. Понятия цифровизации, диджитализации, автоматизации, роботизации, информатизации.
6. Общие черты и отличия процессов цифровизации, диджитализации, автоматизации, роботизации и информатизации.
7. Влияние цифровизации на общество.
8. Влияние цифровизации на рынок и потребителя.
9. Влияние цифровизации на сферу образования.

10. Влияние цифровизации на креативные культуры, развитие технологий и создание новых продуктов.
11. Хранилища данных: способы получения, хранения и обработки информации.
12. Обеспечение кибербезопасности: брандмауэр, противовирусная защита, физические способы, шифрование данных.
13. История развития и понятие искусственного интеллекта.
14. Особенности нейросетей.
15. Цифровые права.
16. Понятие криптовалюты. Виды криптовалют.
17. Инвестиционная деятельность и краудфандинговые платформы.
18. Право интеллектуальной собственности в условиях глобальных перемен: проблема взаимодействия технологий и права.
19. Блокчейн-технологии, распределенные реестры.
20. Использование блокчейн-технологий в современном мире и цифровой трансформации Роспатента.
21. Электронные сервисы Роспатента.
22. Понятие и основные элементы смарт-контрактов.
23. Персональные данные в цифровой среде.
24. Инструменты ЛигалТех.
25. Правовое регулирование киберспорта.
26. Особенности защиты прав авторов и правообладателей в условиях цифровизации.
27. Цифровая трансформация креативных культур.
28. Диджитал-геймификация бизнес-процессов.
29. Технические средства защиты объектов интеллектуальной собственности.
30. Взаимодействие в цифровом пространстве, социальные сети.

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Понятие интеллектуальной собственности.
2. Объекты интеллектуальной собственности.
3. Авторские права в российском законодательстве.
4. Общие положения о средствах индивидуализации по российскому законодательству.
5. Понятия цифровизации, диджитализации, автоматизации, роботизации, информатизации.
6. Общие черты и отличия процессов цифровизации, диджитализации, автоматизации, роботизации и информатизации.
7. Влияние цифровизации на общество.
8. Влияние цифровизации на рынок и потребителя.
9. Влияние цифровизации на сферу образования.
10. Влияние цифровизации на креативные культуры, развитие технологий и создание новых продуктов.
11. Хранилища данных: способы получения, хранения и обработки информации.
12. Обеспечение кибербезопасности: брандмауэр, противовирусная защита, физические способы, шифрование данных.
13. История развития и понятие искусственного интеллекта.
14. Особенности нейросетей.
15. Цифровые права.
16. Понятие криптовалюты. Виды криптовалют.
17. Инвестиционная деятельность и краудфандинговые платформы.
18. Право интеллектуальной собственности в условиях глобальных перемен: проблема взаимодействия технологий и права.
19. Блокчейн-технологии, распределенные реестры.

20. Использование блокчейн-технологий в современном мире и цифровой трансформации Роспатента.
21. Электронные сервисы Роспатента.
22. Понятие и основные элементы смарт-контрактов.
23. Персональные данные в цифровой среде.
24. Инструменты ЛигалТех.
25. Правовое регулирование киберспорта.
26. Особенности защиты прав авторов и правообладателей в условиях цифровизации.
27. Цифровая трансформация креативных культур.
28. Диджитал-геймификация бизнес-процессов.
29. Технические средства защиты объектов интеллектуальной собственности.
30. Взаимодействие в цифровом пространстве, социальные сети.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Цифровизация юридической деятельности» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Цифровизация юридической деятельности» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Цифровизация юридической деятельности» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

Основные

49. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
50. Федеральный закон от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления";
51. Федеральный закон от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
52. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных";
53. Указ Президента Российской Федерации от 9 мая 2017 г. N 203 "О Стратегии развития информационного общества в Российской Федерации на 2017 - 2030 годы";
54. Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. N 204 "О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года";
55. постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2010 г. N 365 "О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
56. постановление Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 394 "О мерах по совершенствованию использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности государственных органов";
57. постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 2012 г. N 644 "О федеральной государственной информационной системе учета информационных систем, создаваемых и приобретаемых за счет средств федерального бюджета и бюджетов государственных внебюджетных фондов";
58. постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
59. постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2013 г. N 62 "О национальном фонде алгоритмов и программ для электронных вычислительных машин";
60. постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных";

61. постановление Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 г. N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)";
62. постановление Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2014 г. N 1240 "О некоторых вопросах по обеспечению использования сети передачи данных органов власти";
63. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 553 "Об утверждении Правил формирования, утверждения и ведения плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд, а также требований к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения федеральных нужд";
64. постановление Правительства Российской Федерации от 5 июня 2015 г. N 554 "О требованиях к формированию, утверждению и ведению плана-графика закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд субъекта Российской Федерации и муниципальных нужд, а также о требованиях к форме плана-графика закупок товаров, работ, услуг";
65. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 675 "О порядке осуществления контроля за соблюдением требований, предусмотренных частью 2.1 статьи 13 и частью 6 статьи 14 Федерального закона "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
66. постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 г. N 676 "О требованиях к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации";
67. постановление Правительства Российской Федерации от 14 ноября 2015 г. N 1235 "О федеральной государственной информационной системе координации информатизации";
68. постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2015 г. N 1236 "Об установлении запрета на допуск программного обеспечения, происходящего из иностранных государств, для целей осуществления закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд";
69. постановление Правительства Российской Федерации от 5 мая 2016 г. N 392 "О приоритетных направлениях использования и развития информационно-коммуникационных технологий в федеральных органах исполнительной власти и органах управления государственными внебюджетными фондами и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации";
70. постановление Правительства Российской Федерации от 8 июня 2018 г. N 658 "О централизованных закупках офисного программного обеспечения, программного обеспечения для ведения бюджетного учета, а также программного обеспечения в сфере информационной безопасности";
71. распоряжение Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 1187-р "О перечнях информации о деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, размещаемой в сети "Интернет" в форме открытых данных";
72. распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 января 2014 г. N 93-р "Концепция открытости федеральных органов исполнительной власти";

8.1.2 Основная литература

1. Ключко, И. А. Информационные технологии в юридической деятельности : учебное пособие / И. А. Ключко. — Москва : Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 218 с. — ISBN 978-5-4497-4447-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/152433.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Информационные технологии в юридической деятельности : учебно-методическое пособие / Е. В. Архангельская, О. В. Брянцева, Е. В. Варламова [и др.] ; под редакцией П. В. Ереско, Е. В. Варламовой. — Саратов : Издательство Саратовской государственной юридической академии, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-7924-2107-3. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/151652.html>
2. Кульназарова, А. В. Цифровые технологии в политических коммуникациях и государственном управлении : учебное пособие для СПО / А. В. Кульназарова, Д. В. Шутман. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2025. — 147 с. — ISBN 978-5-4488-2520-0, 978-5-4497-4314-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/149938.html>

8.3 Периодические издания

29. Вестник Чеченского государственного университета.
30. Журнал «Закон и право».
31. Журнал «Государство и право».
32. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
33. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

39. Официальный сайт Министерства природных ресурсов и экологии Российской Федерации
40. Официальный интернет-портал правовой информации
41. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
42. Официальный сайт компании Консультант Плюс
43. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
44. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.
45. Официальный сайт Федеральной службы по надзору в сфере природопользования (Росприроднадзор)
46. Официальный сайт Федеральной службы по гидрометеорологии и мониторингу окружающей среды (Росгидромет)

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Цифровизация юридической деятельности» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Цифровизация юридической деятельности» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

37. Электронная образовательная среда университета
38. ЭБС "IPRbooks"
39. ЭБС "Консультант студента"
40. ИВИС
41. ЭБС «Лань»
42. Росметод

43. Polpred.com

44. Национальная электронная библиотека.

45. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Организация адвокатуры»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ 03. 2

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 18
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
клинические практические занятия	–
(* для медицинских специальностей)	
Самостоятельная работа	– 36
Промежуточная аттестация **	–
Зачет	– 8 семестр
Экзамен	–

18 ** виды занятий и формы проведения промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом

Грозный, 2026

Хабиева З.Д. Рабочая программа учебной дисциплины «Организация адвокатуры» [Текст] / Сост. З.Д.Хабиева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.Д.Хабиева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.5
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.40
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.41
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.41
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.43
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.44

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цель дисциплины – обеспечить системное усвоение обучающимися знаний об адвокатской деятельности, содержанием которой является квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе, лицами, получившими статус адвоката. Она направлена на подготовку обучающихся не только для будущей работы в системе адвокатуры, но и для выработки у них устойчивых навыков ведения судебных дел.

Задачи дисциплины:

- формирование знаний о понятии, сущности и задачах адвокатуры
- научить формировать адвокатские образования
- овладение обучающимися навыками организации работы адвоката
- формирование знаний о нравственных основах адвокатской деятельности
- научить участвовать в подготовке и рассмотрении дел Европейским судом по правам человека
- овладение обучающимися навыками выступления в судебном заседании
- формирование знаний об источниках нормативного регулирования адвокатской деятельности.
- научить участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката
- овладение обучающимися навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Организация адвокатуры» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений обязательной части основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 7 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Основы нотариальной деятельности»
2. «Практические навыки адвоката»
3. Деятельность юриста по оказанию юридической помощи

Последующие дисциплины:

1. «Трудовые споры»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Общепрофессиональные компетенции			

ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности
Профессиональные компетенции			
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации	источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	

.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	8
Занятия лекционного типа	4
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	4
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	

Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	60
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры	1.Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи. 2.Предмет и метод науки об адвокатуре. Принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. 3.Цели и задачи адвокатской деятельности. 4.Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. 5.Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры
ОПК-2	Тема 2. История развития адвокатуры в России	1.Зарождение основ адвокатуры в Древней Греции и Римской империи. Цеховая и государственная организация органов адвокатуры. Общая характеристика судостроительства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года. Адвокатские функции в дореформенный период. 2.Предпосылки возникновения профессиональной адвокатуры в России. Великая Судебная реформа 1864 года. Возникновение российской адвокатуры.

		Профессиональные объединения адвокатов. 3.Процесс становления адвокатуры в пореформенной России. Видные представители адвокатского сословия. 4.Контрреформа 1874 года: ее содержание. Изменения в функционировании адвокатуры и ее организации. 5.Российская адвокатура в советский период. Надзор за адвокатурой со стороны государства. Организация адвокатуры. Закон СССР «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 года. Положение «Об адвокатуре РСФСР» от 20 ноября 1980 года.
ПК-2	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	1.Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. Общая характеристика 2.Международные акты относительно роли и назначения адвокатов. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколы к ней. 3.Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению под стражу в какой бы то ни было форме, утвержденный резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 9 декабря 1988 года. Основные положения о роли адвокатов, принятые Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 года. Конституция Российской Федерации 1993 года о праве на получение квалифицированной юридической помощи. 4.Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года. Кодифицированные

		процессуальные акты. 5.Иные законодательные акты, регламентирующие деятельность адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката.
ПК-2	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.
ОПК-2	Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения

		адвокатов.
ПК-2	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности.	1.Профессиональная этика адвоката. 2.Кодекс профессиональной этики адвоката. 3.Адвокатская этика и судопроизводство. Исторический экскурс. 4.Общие правила этического поведения адвоката. 5.Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.
ОПК-2	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.
ОПК-2	Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве	1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего

5.2. Лекции

Очная и очно-заочная формы обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

7 семестр			
	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры 1.Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи. 2.Предмет и метод науки об адвокатуре. Принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. 3.Цели и задачи адвокатской деятельности. 4.Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. 5.Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры	2	
	Тема 2. История развития адвокатуры в России 1.Зарождение основ адвокатуры в Древней Греции и Римской империи. Цеховая и государственная организация органов адвокатуры. Общая характеристика судоустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года. Адвокатские функции в дореформенный период. 2.Предпосылки возникновения профессиональной адвокатуры в России. Великая Судебная реформа 1864 года. Возникновение российской адвокатуры. Профессиональные объединения адвокатов. 3.Процесс становления адвокатуры в пореформенной России. Видные представители адвокатского сословия. 4.Контрреформа 1874 года: ее содержание. Изменения в функционировании адвокатуры и ее организации. 5.Российская адвокатура в советский период. Надзор за адвокатурой со стороны государства. Организация адвокатуры. Закон СССР «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 года. Положение «Об	2	

	адвокатуры РСФСР» от 20 ноября 1980 года.		
	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры 1. Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. Общая характеристика 2. Международные акты относительно роли и назначения адвокатов. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколы к ней. 3. Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению под стражу в какой бы то ни было форме, утвержденный резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 9 декабря 1988 года. Основные положения о роли адвокатов, принятые Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 года. Конституция Российской Федерации 1993 года о праве на получение квалифицированной юридической помощи. 4. Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года. Кодифицированные процессуальные акты. 5. Иные законодательные акты, регламентирующие деятельность адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката.	2	
	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1. Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса	2	

	адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. 1.Профессиональная этика адвоката. 2.Кодекс профессиональной этики адвоката.	2	

	3.Адвокатская этика и судопроизводство. Исторический экскурс. 4.Общие правила этического поведения адвоката. 5.Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.		
	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	2	
	Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			

	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры 1.Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи. 2.Предмет и метод науки об адвокатуре. Принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. 3.Цели и задачи адвокатской деятельности. 4.Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. 5.Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры	1	
	Тема 2. История развития адвокатуры в России 1.Зарождение основ адвокатуры в Древней Греции и Римской империи. Цеховая и государственная организация органов адвокатуры. Общая характеристика судоустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года. Адвокатские функции в дореформенный период. 2.Предпосылки возникновения профессиональной адвокатуры в России. Великая Судебная реформа 1864 года. Возникновение российской адвокатуры. Профессиональные объединения адвокатов. 3.Процесс становления адвокатуры в пореформенной России. Видные представители адвокатского сословия. 4.Контрреформа 1874 года: ее содержание. Изменения в функционировании адвокатуры и ее организации. 5.Российская адвокатура в советский период. Надзор за адвокатурой со стороны государства. Организация адвокатуры. Закон СССР «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 года. Положение «Об адвокатуре РСФСР» от 20 ноября 1980 года.	1	

	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры 1.Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. Общая характеристика 2.Международные акты относительно роли и назначения адвокатов. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколы к ней. 3.Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению под стражу в какой бы то ни было форме, утвержденный резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 9 декабря 1988 года. Основные положения о роли адвокатов, принятые Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 года. Конституция Российской Федерации 1993 года о праве на получение квалифицированной юридической помощи. 4.Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года. Кодифицированные процессуальные акты. 5.Иные законодательные акты, регламентирующие деятельность адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката.	1	
	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска	1	

	ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.	1	
	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. 1.Профессиональная этика адвоката. 2.Кодекс профессиональной этики адвоката.	1	

	3.Адвокатская этика и судопроизводство. Исторический экскурс. 4.Общие правила этического поведения адвоката. 5.Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.		
	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	1	
	Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего	1	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная и очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
7 семестр			
	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры 1.Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи. 2.Предмет и метод науки об адвокатуре. Принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. 3.Цели и задачи адвокатской деятельности. 4.Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. 5.Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры	2	
	Тема 2. История развития адвокатуры в России 1.Зарождение основ адвокатуры в Древней Греции и Римской империи. Цеховая и государственная организация органов адвокатуры. Общая характеристика судоустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года. Адвокатские функции в дореформенный период. 2.Предпосылки возникновения профессиональной адвокатуры в России. Великая Судебная реформа 1864 года. Возникновение российской адвокатуры. Профессиональные объединения адвокатов. 3.Процесс становления адвокатуры в пореформенной России. Видные представители адвокатского сословия. 4.Контрреформа 1874 года: ее содержание. Изменения в функционировании адвокатуры и ее организации. 5.Российская адвокатура в советский период. Надзор за адвокатурой со стороны государства. Организация адвокатуры. Закон	2	

	СССР «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 года. Положение «Об адвокатуре РСФСР» от 20 ноября 1980 года.		
	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры 1.Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. Общая характеристика 2.Международные акты относительно роли и назначения адвокатов. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколы к ней. 3.Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению под стражу в какой бы то ни было форме, утвержденный резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 9 декабря 1988 года. Основные положения о роли адвокатов, принятые Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 года. Конституция Российской Федерации 1993 года о праве на получение квалифицированной юридической помощи. 4.Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года. Кодифицированные процессуальные акты. 5.Иные законодательные акты, регламентирующие деятельность адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката.	2	
	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката.	2	

	2. Основания и порядок приостановления и прекращения статуса адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3. Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4. Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5. Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1. Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2. Организационные формы адвокатского самоуправления. 3. Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральной палаты адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4. Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5. Общественные объединения адвокатов.	2	
	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. 1. Профессиональная этика адвоката.	2	

	2.Кодекс профессиональной этики адвоката. 3.Адвокатская этика и судопроизводство. Исторический экскурс. 4.Общие правила этического поведения адвоката. 5.Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.		
	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	2	
	Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения

7 семестр			
	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры 1.Понятие адвокатуры, адвокатской деятельности и её задачи. 2.Предмет и метод науки об адвокатуре. Принципы ее организации и деятельности. Понятие и признаки адвокатской деятельности. 3.Цели и задачи адвокатской деятельности. 4.Взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями. 5.Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры	1	
	Тема 2. История развития адвокатуры в России 1.Зарождение основ адвокатуры в Древней Греции и Римской империи. Цеховая и государственная организация органов адвокатуры. Общая характеристика судоустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года. Адвокатские функции в дореформенный период. 2.Предпосылки возникновения профессиональной адвокатуры в России. Великая Судебная реформа 1864 года. Возникновение российской адвокатуры. Профессиональные объединения адвокатов. 3.Процесс становления адвокатуры в пореформенной России. Видные представители адвокатского сословия. 4.Контрреформа 1874 года: ее содержание. Изменения в функционировании адвокатуры и ее организации. 5.Российская адвокатура в советский период. Надзор за адвокатурой со стороны государства. Организация адвокатуры. Закон СССР «Об адвокатуре в СССР» от 30 ноября 1979 года. Положение «Об	1	

	адвокатуры РСФСР» от 20 ноября 1980 года.		
	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры 1.Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры. Общая характеристика 2.Международные акты относительно роли и назначения адвокатов. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года. Международный пакт о гражданских и политических правах от 16 декабря 1966 года. Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод от 4 ноября 1950 года и Протоколы к ней. 3.Свод принципов защиты всех лиц, подвергаемых задержанию или заключению под стражу в какой бы то ни было форме, утвержденный резолюцией Генеральной Ассамблеи ООН от 9 декабря 1988 года. Основные положения о роли адвокатов, принятые Восьмым конгрессом ООН по предупреждению преступлений в августе 1990 года. Конституция Российской Федерации 1993 года о праве на получение квалифицированной юридической помощи. 4.Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года. Кодифицированные процессуальные акты. 5.Иные законодательные акты, регламентирующие деятельность адвокатуры. Кодекс профессиональной этики адвоката.	1	
	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы 1.Правовой статус адвоката. Порядок приобретения статуса адвоката. Полномочия адвоката. Гарантии независимости адвоката. 2.Основания и порядок приостановления и прекращения статуса	1	

	адвоката. Помощник и стажер адвоката. Страхование риска ответственности адвоката. 3.Виды юридической помощи, оказываемой адвокатами и стадии ее оказания. 4.Особенности адвокатского обслуживания физических и юридических лиц. Виды адвокатской деятельности, осуществляемой бесплатно. 5.Принятие поручения об оказании юридической помощи: порядок заключения договора, вознаграждение адвоката. Консультирование граждан и юридических лиц.		
	Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации 1.Формы адвокатских образований: адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация. 2.Организационные формы адвокатского самоуправления. 3.Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: понятие, задачи деятельности и порядок образования. Органы Федеральная палата адвокатов Российской Федерации: Всероссийский съезд адвокатов, совет Федеральной палаты адвокатов и ее президент. 4.Адвокатская палата субъекта Российской Федерации: понятие, цели и задачи ее деятельности. Порядок образования. Органы управления адвокатской палатой: собрание (конференция) адвокатов, совет адвокатской палаты, президент адвокатской палаты, ревизионная комиссия, квалификационная комиссия. 5.Общественные объединения адвокатов.	1	
	Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности. 1.Профессиональная этика адвоката. 2.Кодекс профессиональной этики адвоката.	1	

	3.Адвокатская этика и судопроизводство. Исторический экскурс. 4.Общие правила этического поведения адвоката. 5.Дисциплинарное производство в отношении адвокатов. Меры дисциплинарной ответственности адвоката.		
	Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе 1.Понятие и значение представительства. Полномочия адвоката – представителя в гражданском и арбитражном процессе. Подготовка адвоката к участию в деле. 2.Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского и арбитражного судопроизводства. 3.Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. 4.Обжалование адвокатом судебных решений. 5.Особенности участия адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.	1	
	Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве 1.Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе. 2.Участие адвоката на стадии предварительного следствия. 3.Участие адвоката при производстве по уголовному делу в суде первой инстанции. 4.Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по уголовным делам. 5.Адвокат в суде присяжных. Представление адвокатом интересов потерпевшего	1	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)*

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная и очно-заочная формы обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Тема 2. История развития адвокатуры в России	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2
Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2
Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности.	подготовка докладов	опрос	6	ПК-2
Тема 7. Адвокат в гражданском и арбитражном процессе	анализ практики	опрос	6	ОПК-2

Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве	анализ практики	опрос	6	ОПК-2
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Тема 2. История развития адвокатуры в России	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2
Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ПК-2
Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ПК-2
Тема 5. Организация института адвокатуры в Российской Федерации	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2
Тема 6. Нравственные основы адвокатской деятельности.	подготовка докладов	опрос	6	ПК-2
Тема 7. Адвокат в гражданском и	анализ практики	опрос	6	ОПК-2

арбитражном процессе				
Тема 8. Адвокат в уголовном судопроизводстве	анализ практики	опрос	6	ОПК-2
Всего часов			38	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

Основная литература:

1. Иванов, П. Ю. Методические рекомендации по подготовке к семинарским занятиям по дисциплине «Адвокатура» : учебно-методическое пособие / П. Ю. Иванов. — Нижний Новгород : ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2018. — 50 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/144767> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2. Пирожкова, И. Г. Теория судебной власти: вопросы эффективности судебной власти. Серия «Судебная власть, адвокатура, нотариат» : учебное пособие / И. Г. Пирожкова. — Тамбов : ТГТУ, 2020. — 81 с. — ISBN 978-5-8265-2275-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/320309> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература:

3. Варфоломеев, Ю. В. «Серебряный век» русской адвокатуры : монография : в 4 частях / Ю. В. Варфоломеев. — Саратов : СГУ, 2023 — Часть 3 : «Молодая адвокатура» в общественно-политической и культурной жизни поздней имперской России и русского зарубежья — 2023. — 264 с. — ISBN 978-5-292-04837-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/403673> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Титовец, И. В. Судебная адвокатура и альтернативные способы разрешения споров: Практикум : учебное пособие / И. В. Титовец. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 67 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/256691> (дата обращения: 25.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	7	итоговый
ПК-2	8	итоговый

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	1 «отлично» на высоком уровне знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук,	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	
		4 «неудовлетворительно» не знает основные положения отраслевых и специальных юридических наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоприменительную практику, механизм реализации процессуальных процедур	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	1 «отлично» на высоком уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет применять нормы материального и	Собеседование, контрольная работа, составление

		процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет применять нормы материального и процессуального права, оценивать риски и последствия принятого решения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками применения правовых актов, норм материального и процессуального права для решения задач профессиональной юридической деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция – ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы в конкретных сферах юридической деятельности, правильно и полно отражать ее результаты в юридической и иной официальной документации

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	1 «отлично» на высоком уровне знает источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает источники нормативного регулирования адвокатской деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	1 «отлично» на высоком уровне умеет о участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» на умеет участвовать в исполнительном производстве в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками участия в гражданском и арбитражном процессе в роли адвоката	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала;	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;

- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы

оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
до 40 баллов	не зачтено
40 и более баллов	зачтено

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Дополнение	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Тема 1. Понятие, сущность, задачи адвокатуры		3		3			
ОПК-2	Тема 2. История развития адвокатуры в России		3		3			
ПК-2	Тема 3. Нормативное регулирование деятельности адвокатуры		3		3			

ПК-2	Тема 4. Адвокатская деятельность, ее виды и организационные основы		3		3			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Дайте понятие адвокатуры, адвокатской деятельности
2. Раскройте принципы организации и деятельности адвокатуры.
3. Дайте понятие адвокатской деятельности и охарактеризуйте ее основные признаки
4. Раскройте особенности взаимоотношения адвокатуры с государственными и общественными органами и организациями
5. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры.
6. Общая характеристика судеустройства и судопроизводства в России до Судебной реформы 1864 года
7. Организация адвокатуры по судебным уставам 1864 года.
8. Российская адвокатура в советский период
9. Общая характеристика Федерального закона «Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации» от 31 мая 2002 года
10. Законодательство, регулирующее деятельность адвокатуры.
11. Основные положения, предмет и метод адвокатской деятельности.
12. Понятие, цели, задачи и социальная значимость адвокатской деятельности.
13. Профессиональные качества адвоката.
14. Статус адвоката. Порядок и основания приобретения статуса адвоката.
15. Порядок и основания приостановления и прекращения статуса адвоката.
16. Гарантии независимости адвоката. Ответственность адвоката.
17. Права адвоката.
18. Обязанности адвоката.
19. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве.
20. Деятельность адвоката в процессе досудебного производства по уголовным делам.
21. Участие адвоката в суде первой инстанции по уголовным делам.
22. Работа адвоката в кассационной инстанции и надзорном производстве по уголовному делу.
23. Адвокат – представитель потерпевшего, гражданского истца, и

гражданского ответчика в уголовном судопроизводстве.

24. Участие адвоката по уголовным делам, подсудным мировому судье.

25. Особенности участия адвоката в гражданском процессе.

26. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского

34

процесса.

27. Участие адвоката в судебном разбирательстве по гражданским делам.

28. Участие адвоката в процессе пересмотра гражданских дел.

29. Особенности участия адвоката в арбитражном процессе.

30. Участие адвоката в суде первой инстанции по арбитражным делам.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.

2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.

3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.

4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Организация адвокатуры» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

– учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

– степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);

– уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);

– результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Организация адвокатуры» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Организация адвокатуры» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета с оценкой в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1. Основная литература

1. Адвокатская этика: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция», специальности «Правоохранительная деятельность» / под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. И. И. Аминова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2022. - 319 с. - (Серия «Классический учебник»). - ISBN 978-5-238-03644-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/2121176>
2. Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 604 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14226-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/564621>
3. Смоленский, М. Б., Адвокатура в России : учебник / М. Б. Смоленский, Е. Е. Тонков, М. В. Мархгейм, ; под ред. М. Б. Смоленского. — Москва : КноРус, 2024. — 310 с. — ISBN 978-5-406-13500-6. — URL: <https://book.ru/book/954683>. — Текст : электронный.

8.2 Дополнительная литература

1. Максуров, А. А., Адвокатура в России: вчера, сегодня, завтра : монография / А. А. Максуров. — Москва : Русайнс, 2022. — 122 с. — ISBN 978-5-4365-7533-9. — URL: <https://book.ru/book/943422>. — Текст : электронный.
2. Самиулина, Я. В. Адвокатура : практикум / Я. В. Самиулина. - Самара: Самарский юридический институт ФСИН России, 2023. - 71 с. - ISBN 978-5-91612-397-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2151106>
3. Смирнов, В. Н., Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник / В. Н. Смирнов. — Москва : Русайнс, 2024. — 320 с. — ISBN 978-5-466-04938-1. — URL: <https://book.ru/book/952448>. — Текст : электронный.

8.3 Периодические издания

34. Вестник Чеченского государственного университета.
35. Журнал «Закон и право».
36. Журнал «Государство и право».
37. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики.
38. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

47. Официальный интернет-портал правовой информации
48. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
49. Официальный сайт компании Консультант Плюс
50. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
51. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Организация адвокатуры» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Организация адвокатуры» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

46. Электронная образовательная среда университета
47. ЭБС "IPRbooks"
48. ЭБС "Консультант студента"
49. ИВИС
50. ЭБС «Лань»
51. Росметод
52. Polpred.com
53. Национальная электронная библиотека.
54. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
« ____ » _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Трудовые споры»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой профиль
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.02

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 9
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
Самостоятельная работа	– 45
Промежуточная аттестация	– 27
Зачет	– 8 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Трудовые споры» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.5
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.30
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.45
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.46
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.47
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.48
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для с. осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.49

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения (преподавания) курса «Трудовые споры» является развитие у студентов практических навыков применения теоретических положений, полученных при изучении курса «Трудовое право».

Учебный курс состоит из ряда практических заданий, изучения судебной практики, решения проблемных ситуаций и задач по тематике курса. При изучении спецкурса особое внимание уделяется проблематике альтернативного разрешения трудовых споров внегосударственными органами и лицами.

Основными задачами курса являются: изучение правовых и научных основ индивидуальных и коллективных споров, проведение анализа причин и условий их возникновения, изучение различных форм и способов разрешения трудовых разногласий на практике, определение подведомственности и полномочий юрисдикционных органов и лиц, разрешающих индивидуальные и коллективные трудовые споры, изучение особенностей рассмотрения и разрешения трудовых споров, возникающих в процессе реализации конкретных трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений; усвоение практики исполнения решений по трудовым спорам, изучение целостного государственно-правового механизма, обеспечивающего охрану и защиту трудовых прав работников.

Изучение курса «Трудовые споры» предполагает проведение со студентами ролевых игр, в ходе организации которых студенты отрабатывают процессуальные навыки реализации материальных норм.

Освоение дисциплины предполагает приобретение знаний и навыков, необходимых для экспертно-консультационной деятельности по вопросам применения трудового законодательства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Трудовые споры» относится к элективным дисциплинам Б1.В.ДВ.4 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Трудовое право»

Последующие дисциплины:

1. «Предпринимательское право»
2. «Международное частное право»
3. «Право социального обеспечения»
4. «Арбитражный процесс»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			
ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих	нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.

функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.			

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	27
Занятия лекционного типа	9
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	2
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	

– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	2
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	52
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-3	Тема 1. Нормы, регулирующие разрешение трудовых споров в системе трудового права.	Трудовые споры как институт трудового права. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. Принципы разрешения трудовых споров. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.
ОПК-2 ПК-3	Тема 2. Понятие и виды трудовых споров.	Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Причины и условия трудовых споров. Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров.
ОПК-2 ПК-3	Тема 3. Формы и способы разрешения трудовых разногласий.	Понятие защиты трудовых прав. Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внесудебные; добровольные и принудительные формы защиты. Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.
ОПК-2 ПК-3	Тема 4. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.	Понятие индивидуального трудового спора. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Разрешение индивидуальных трудовых споров

		комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.
ОПК-2 ПК-3	Тема 5. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.	Рассмотрение индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров о дискриминации. Разрешении споров о признании отношений трудовыми. Разрешение трудовых споров об увольнении и переводах. Разрешение трудовых споров о привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности. Разрешение трудовых споров об оплате труда. Разрешение трудовых споров о рабочем времени и времени отдыха. Общая характеристика других категорий трудовых споров.
ОПК-2 ПК-3	Тема 6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.	Понятие коллективного трудового спора. Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.
ОПК-2 ПК-3	Тема 7. Роль примирения в	Понятие примирения, возможность его применения к разрешению трудовых споров.

	урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров.	Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. Формы и способы примирения. Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров.
.	Тема 8. Особенности третейского разрешения трудовых споров.	Понятие о третейском суде и история его развития в России. Возможность третейского разрешения трудовых споров. Подведомственность дел третейским судам. Соглашение о разрешении спора в третейском суде, его содержание и виды. Классификация третейских судов. Формирование состава третейского суда. Принципы разрешения споров в третейском суде. Особенности разбирательства трудовых споров в третейском суде. Особенности урегулирования трудовых споров в третейском суде. Порядок оспаривания и основания отмены решения третейского суда. Отказ в выдаче исполнительного листа на основании решения третейского суда. Развитие третейского разрешения разногласий в трудовых отношениях. Досудебная и внесудебная форма третейского разбирательства

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Понятие и виды трудовых споров. 1. Трудовые споры как институт трудового права. 2. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3. Принципы разрешения трудовых споров. 4. Органы по урегулированию трудовых	2	

	споров, определение их компетенции.		
	Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1.Понятие защиты трудовых прав. 2.Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3.Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4.Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внесударственные; добровольные и принудительные формы защиты. 5.Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6.Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.	2	
	Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1.Понятие индивидуального трудового спора. 2.Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3.Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. 4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. 6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. 8. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.	2	

	Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	2	
	Тема 5. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров. 1.Понятие примирения, возможность его применения к разрешению трудовых споров. 2.Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. 3.Формы и способы примирения. 4.Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров.	1	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Нормы, регулирующие разрешение трудовых споров в системе трудового права. 1.Трудовые споры как институт трудового права. 2.Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3.Принципы разрешения трудовых споров. 4.Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.	2	
	Тема 2. Понятие и виды трудовых споров. 1.Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Причины и условия трудовых споров. 2.Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. 3.Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. 4.Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров.	2	
	Тема 3. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1.Понятие защиты трудовых прав. 2.Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3.Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4.Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные;	2	

	государственные и внесударственные; добровольные и принудительные формы защиты. 5.Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6.Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.		
	Тема 4. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1.Понятие индивидуального трудового спора. 2.Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3.Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. 4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. 6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.	2	
	Тема 5. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров. 1.Рассмотрение индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу. 2.Рассмотрение индивидуальных трудовых споров о дискриминации. 3.Разрешении споров о признании отношений трудовыми. 4.Разрешение трудовых споров об увольнении и переводах. 5.Разрешение трудовых споров о привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности.	2	

	6.Разрешение трудовых споров об оплате труда. 7.Разрешение трудовых споров о рабочем времени и времени отдыха. 8.Общая характеристика других категорий трудовых споров.		
	Тема 6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	2	
	Тема 7. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров. 1.Понятие примирения, возможность его применения к разрешению трудовых споров. 2.Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. 3.Формы и способы примирения. 4.Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров.	2	
	Тема 8. Особенности третейского разрешения трудовых споров. 1.Понятие о третейском суде и история его развития в России.	3	

	2.Возможность третейского разрешения трудовых споров. 3.Подведомственность дел третейским судам. 4.Соглашение о разрешении спора в третейском суде, его содержание и виды. 5.Классификация третейских судов. 6.Формирование состава третейского суда. 7.Принципы разрешения споров в третейском суде. 8.Особенности разбирательства трудовых споров в третейском суде. 9.Особенности урегулирования трудовых споров в третейском суде. 10.Порядок оспаривания и основания отмены решения третейского суда. 11.Отказ в выдаче исполнительного листа на основании решения третейского суда. 12.Развитие третейского разрешения разногласий в трудовых отношениях. 13.Досудебная и внесудебная форма третейского разбирательства		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Понятие и виды трудовых споров. 1. Трудовые споры как институт трудового права. 2. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3. Принципы разрешения трудовых споров. 4. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.	2	
	Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1. Понятие защиты трудовых прав. 2. Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3. Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4. Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внесудебные; добровольные и принудительные формы защиты. 5. Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6. Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.	2	
	Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1. Понятие индивидуального трудового спора. 2. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров.	2	

	4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. 6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. 8. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.		
	Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	2	

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1.Понятие и виды трудовых споров.	4	

	1.Трудовые споры как институт трудового права. 2.Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3.Принципы разрешения трудовых споров. 4.Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.		
	Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1.Понятие защиты трудовых прав. 2.Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3.Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4.Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внесударственные; добровольные и принудительные формы защиты. 5.Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6.Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.	4	
	Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1.Понятие индивидуального трудового спора. 2.Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3.Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. 4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции.	4	

	6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. 8. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.		
	Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	4	
	Тема 5. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров. 1.Понятие примирения, возможность его применения к разрешению трудовых споров. 2.Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. 3.Формы и способы примирения. 4.Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров.	2	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Нормы, регулирующие разрешение трудовых споров в системе трудового права. 1.Трудовые споры как институт трудового права. 2.Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3.Принципы разрешения трудовых споров. 4.Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.	2	
	Тема 2. Понятие и виды трудовых споров. 1.Понятие трудового спора. Динамика трудового спора. Причины и условия трудовых споров. 2.Дифференциация трудовых споров по предмету, субъектному составу, отношениям, из которых возникает спор; по характеру спора; органам и лицам, разрешающим спор; порядку разрешения трудовых споров. 3.Понятие конфликта, разногласия. Соотношение трудового спора с конфликтом, разногласием. 4.Значение конфликтов права и интересов в практике разрешения трудовых споров.	2	
	Тема 3. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1.Понятие защиты трудовых прав. 2.Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3.Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4.Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные;	2	

	государственные и внесударственные; добровольные и принудительные формы защиты. 5.Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6.Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.		
	Тема 4. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1.Понятие индивидуального трудового спора. 2.Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3.Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров. 4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. 6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам.	2	
	Тема 5. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров. 1.Рассмотрение индивидуальных трудовых споров об отказе в приеме на работу. 2.Рассмотрение индивидуальных трудовых споров о дискриминации. 3.Разрешении споров о признании отношений трудовыми. 4.Разрешение трудовых споров об увольнении и переводах. 5.Разрешение трудовых споров о привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности.	2	

	6.Разрешение трудовых споров об оплате труда. 7.Разрешение трудовых споров о рабочем времени и времени отдыха. 8.Общая характеристика других категорий трудовых споров.		
	Тема 6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	2	
	Тема 7. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров. 1.Понятие примирения, возможность его применения к разрешению трудовых споров. 2.Роль и значение примирения в разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров. 3.Формы и способы примирения. 4.Международный опыт применения примирения к разрешению социально-трудовых споров.	2	
	Тема 8. Особенности третейского разрешения трудовых споров. 1.Понятие о третейском суде и история его развития в России.	3	

	2.Возможность третейского разрешения трудовых споров. 3.Подведомственность дел третейским судам. 4.Соглашение о разрешении спора в третейском суде, его содержание и виды. 5.Классификация третейских судов. 6.Формирование состава третейского суда. 7.Принципы разрешения споров в третейском суде. 8.Особенности разбирательства трудовых споров в третейском суде. 9.Особенности урегулирования трудовых споров в третейском суде. 10.Порядок оспаривания и основания отмены решения третейского суда. 11.Отказ в выдаче исполнительного листа на основании решения третейского суда. 12.Развитие третейского разрешения разногласий в трудовых отношениях. 13.Досудебная и внесудебная форма третейского разбирательства		

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
5 семестр			
	Тема 1. Понятие и виды трудовых споров. 1. Трудовые споры как институт трудового права. 2. Источники регулирования отношений по разрешению трудовых споров. 3. Принципы разрешения трудовых споров. 4. Органы по урегулированию трудовых споров, определение их компетенции.	2	
	Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий. 1. Понятие защиты трудовых прав. 2. Понятие формы и способа разрешения трудовых разногласий. 3. Основные способы защиты трудовых прав. Особенности их применения. 4. Классификация форм защиты трудовых прав: индивидуальные и коллективные; досудебные и внесудебные; государственные и внесудебные; добровольные и принудительные формы защиты. 5. Соотношение отдельных форм и способов защиты трудовых прав. 6. Практическое значение выделения различных форм и способов разрешения трудовых разногласий.	2	
	Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 1. Понятие индивидуального трудового спора. 2. Общий порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. 3. Разрешение индивидуальных трудовых споров комиссиями по трудовым спорам (КТС): организация комиссий, их компетенция, порядок рассмотрения споров.	2	

	4.Решение комиссий по трудовым спорам: порядок принятия, обжалования, исполнения. 5.Разрешение индивидуальных трудовых споров в судах общей юрисдикции. 6.Разрешение индивидуальных трудовых споров в ином порядке. 7.Исполнение решений по индивидуальным трудовым спорам. 8. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.		
	Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров. 1.Понятие коллективного трудового спора. 2.Общий порядок разрешения коллективных трудовых споров. 3.Особенности рассмотрения коллективного спора примирительной комиссией. 4.Особенности рассмотрения коллективного спора с участием посредника. 5.Особенности рассмотрения коллективного спора трудовым арбитражем. 6.Осуществление права работников на забастовку. Ограничение права на забастовку. Признание забастовки незаконной.	2	

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие и виды трудовых споров.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	9	ОПК-2 ПК-3
Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	9	ОПК-2 ПК-3
Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.	ознакомление с нормативными документами	опрос	9	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	9	ОПК-2 ПК-3
Тема 5. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	9	ОПК-2 ПК-3
Всего часов			45	

Очно - заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Нормы, регулирующие разрешение трудовых споров в системе трудового права.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-3
Тема 2. Понятие и виды трудовых споров.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	4	ОПК-2 ПК-3
Тема 3. Формы и способы разрешения трудовых разногласий.	ознакомление с нормативными документами	опрос	4	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. трудовым спорам.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 5. Особенности разрешения отдельных категорий индивидуальных трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-3

Тема 6. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 7. Роль примирения в урегулировании индивидуальных и коллективных трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	4	ОПК-2 ПК-3
Тема 8. Особенности третейского разрешения трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	4	ОПК-2 ПК-3
Всего часов			38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Понятие и виды трудовых споров.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-2 ПК-3
Тема 2. Формы и способы разрешения трудовых разногласий.	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	13	ОПК-2 ПК-3

Тема 3. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров.	ознакомление с нормативными документами	опрос	13	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Порядок разрешения коллективных трудовых споров.	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	13	ОПК-2 ПК-3
Всего часов			52	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

1. Вышеславова, Т. Ф. Разрешение трудовых споров [Электронный ресурс] : практикум / Т. Ф. Вышеславова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69430.html>
2. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79438.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	8	итоговый
ПК-3	8	итоговый

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание	1 «отлично»	Собеседование, контрольная

	организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» знает нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3«удовлетворительно» Недостаточно знает нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов. иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативно- правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	1 «отлично» На высоком уровне умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» Умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	
		4 «неудовлетворительно» Не умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	1 «отлично» Свободно владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют, умения и навыки не сформированы	«пороговый» Компетенции сформированы. Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	«продвинутый» Компетенции сформированы. Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	«высокий» Компетенции сформированы. Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета,	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи

отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические задания, которые следует выполнить	- твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов; Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	0-20
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Знание	Свободное изложение	Альтернативный выбор (да/нет)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности
ОПК-2	Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров		3		5			

ПК-3	Порядок разрешения коллективных трудовых споров		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Защита трудовых прав: понятие, формы и способы. ОПК-2, ПК-3
2. Самозащита: понятие, признаки, виды, способы. ОПК-2, ПК-3
3. Государственный надзор и контроль за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права. Внутриведомственный государственный контроль. ОПК-2, ПК-3
4. Федеральная инспекция труда: понятие, принципы деятельности, основные задачи. ОПК-2, ПК-3
5. Основные полномочия федеральной инспекции труда. ОПК-2, ПК-3
6. Основные права и обязанности государственных инспекторов труда. ОПК-2, ПК-3
7. Порядок инспектирования работодателей государственными инспекторами труда. ОПК-2, ПК-3
8. Специализированные федеральные органы исполнительной власти по надзору в установленной сфере деятельности. ОПК-2, ПК-3
9. Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору: правовой статус, полномочия. ОПК-2, ПК-3
10. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав и благополучия человека: полномочия. ОПК-2, ПК-3
11. Защита трудовых прав и законных интересов работников профессиональными союзами: права и обязанности. ОПК-2, ПК-3
12. Порядок учета мнения выборного органа первичной профсоюзной организации при принятии локальных нормативных актов. ОПК-2, ПК-3
13. Порядок учета мотивированного мнения первичной профсоюзной организации при расторжении трудового договора. ОПК-2, ПК-3
14. Гарантии работникам, входящим в состав выборных коллегиальных органов первичной профсоюзной организации и не освобожденных от основной работы. ОПК-2, ПК-3
15. Гарантии освобожденным профсоюзным работникам. ОПК-2, ПК-3
16. Обязанности работодателя по созданию условий для осуществления деятельности выборного органа первичной профсоюзной организации. ОПК-2, ПК-3
17. Трудовые споры: понятие, причины. Принципы рассмотрения трудовых споров.
18. Основания классификации трудовых споров Виды трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
19. Органы по рассмотрению трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
20. Подведомственность трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
21. Подсудность трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
22. Индивидуальные трудовые споры: понятие, порядок рассмотрения. ОПК-2, ПК-3

23. Комиссия по трудовым спорам (КТС): образование, компетенция, срок обращения. ОПК-2, ПК-3
24. Порядок рассмотрения индивидуального трудового спора в КТС. ОПК-2, ПК-3
25. Решения КТС: порядок принятия, содержание, исполнение, обжалование. ОПК-2, ПК-3
26. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Сроки обращения. ОПК-2, ПК-3
27. Судебные расходы. Удовлетворение денежных требования работника. ОПК-2, ПК-3
28. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Исполнение решений о восстановлении на работе. ОПК-2, ПК-3
29. Трудовые споры о заключении трудового договора. ОПК-2, ПК-3
30. Трудовые споры о расторжении трудового договора по инициативе работника. ОПК-2, ПК-3
31. Трудовые споры о расторжении трудового договора по инициативе работодателя. ОПК-2, ПК-3
32. Трудовые споры о рабочем времени и времени отдыха. ОПК-2, ПК-3
33. Споры об оплате труда, гарантиях и компенсациях. ОПК-2, ПК-3
34. Трудовые споры о дисциплине труда и дисциплинарной ответственности. ОПК-2, ПК-3
35. Вопросы возмещения морального вреда. ОПК-2, ПК-3
36. Трудовые споры о материальной ответственности. ОПК-2, ПК-3
37. Трудовые споры по дополнительным основаниям расторжения трудового договора: с руководителем организации, лицом, работающим по совместительству, педагогическим работником, спортсменом. ОПК-2, ПК-3
38. Понятие и виды коллективных трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
39. Развитие законодательства о коллективных трудовых спорах. ОПК-2, ПК-3
40. Порядок выдвижения требований работников и их представителей, рассмотрение их работодателем (представителями работодателя). ОПК-2, ПК-3
41. Рассмотрение коллективного трудового спора примирительной комиссией. ОПК-2, ПК-3
42. Рассмотрение коллективного трудового спора с участием посредника. ОПК-2, ПК-3
43. Рассмотрение коллективного трудового спора трудовым арбитражем. ОПК-2, ПК-3
44. Гарантии работникам, участвующим в разрешении коллективного трудового спора. ОПК-2, ПК-3
45. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров. ОПК-2, ПК-3
46. Право на забастовку, порядок подготовки и проведения забастовки. ОПК-2, ПК-3
47. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. ОПК-2, ПК-3
48. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Запрещение локаута. ОПК-2, ПК-3
49. Порядок признания забастовки незаконной и ее правовые последствия. ОПК-2, ПК-3
50. Ответственность за нарушение законодательства о коллективных трудовых спорах. ОПК-2, ПК-3
51. Международно-правовые стандарты в сфере защиты трудовых прав. ОПК-2, ПК-3
52. Защита трудовых прав в зарубежных странах. ОПК-2, ПК-3

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Понятие трудового права. Его место в общей системе российского права.
2. Источники трудового права: понятие и классификация.
3. Международно-правовые акты о труде в системе источников трудового права.
4. Единство, дифференциация правового регулирования трудовых отношений. Факторы дифференциации.
5. Понятие и классификация принципов российского трудового права.
6. Конституционные принципы правового регулирования труда.
7. Субъекты трудового права: понятие, виды, правовой статус.
8. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности работников.
9. Работодатель как субъект трудового права. Основные права и обязанности работодателя (на примере конкретного предприятия, учреждения либо организации субъекта Российской Федерации).
10. Представительство и защита трудовых прав работников профессиональными союзами (на примере конкретного предприятия, учреждения либо организации субъекта Российской Федерации).
11. Гарантии реализации прав профессиональных союзов в сфере трудовых и непосредственно связанных с ними отношений.
12. Понятие, субъекты и содержание трудового правоотношения.
13. Понятие, формы, система и значение социального партнерства в сфере труда.
14. Основные принципы социального партнерства.
15. Стороны и участники социально-партнерских отношений.
16. Понятие, стороны, содержание коллективного договора (на примере конкретного предприятия, учреждения либо организации субъекта Российской Федерации).
17. Право граждан на защиту от безработицы и гарантии его реализации.
18. Понятие, стороны, содержание и значение трудового договора.
19. Трудовая книжка и ее значение. Порядок ведения трудовых книжек.
20. Аттестация в трудовом праве: понятие, значение и порядок ее проведения. Правовые последствия аттестации.
21. Понятие и классификация переводов на другую работу.
22. Расторжение трудового договора по соглашению сторон и по инициативе работника.
23. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.
24. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
25. Понятие и общая характеристика видов рабочего времени.
26. Понятие и виды времени отдыха.
27. Понятие заработной платы в трудовом праве. Системы оплаты труда.
28. Понятие и виды гарантий и компенсаций в трудовом праве.
29. Особенности регулирования труда женщин и лиц с семейными обязанностями.
30. Особенности регулирования труда работников в возрасте до 18 лет.
31. Особенности регулирования труда лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.
32. Дисциплина труда и трудовой распорядок организации.
33. Понятие и виды материальной ответственности работников за ущерб, причиненный предприятию.
34. Ответственность работодателя за ущерб, причиненный в результате незаконного лишения работника возможности трудиться.

35. Охрана труда как институт трудового права. Обязанности работодателя и работника в области охраны труда.
36. Понятие и формы защиты трудовых прав работников.
37. Индивидуальные трудовые споры. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров.
38. Правовое регулирование коллективных трудовых споров по законодательству Российской Федерации и зарубежных государств.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовые споры» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Трудовые споры» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Трудовые споры» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г // СЗ РФ. 2009. №1. Ст. 2.
2. Всеобщая декларация прав человека от 10 декабря 1948 г
3. Декларация МОТ об основополагающих принципах и правах в сфере труда от 19 июня 1998 // РГ. 1998.16 декабря.
4. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ.
5. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 30 ноября 1994 г № 138-ФЗ // СЗ РФ. 2009. № 14. Ст. 1578.
6. Федеральный Конституционный закон «О судебной системе Российской Федерации» от 31 декабря 1996 г № 1-ФКЗ // СЗ РФ. 2005. № 15. Ст. 1274
7. Федеральный закон «О третейских судах в Российской Федерации» от 24 июля 2002 г №102-ФЗ // СЗ РФ. 2002. № 30. Ст. 3019
8. Федеральный закон «Об исполнительном производстве» от 02 октября 2009 //
9. СЗ РФ. 2009. Ст.2761.
10. Положение о федеральной инспекции труда. Утв. пост. Правительства РФ от 28.01.2000г. №78. – СЗ РФ, 2000, №6

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17 марта 2004 г № 2 «О применении судами Российской Федерации Трудового кодекса Российской Федерации». 2007. №3.
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 17.03.2004 в ред пост. от 28.12.06 № 3 «О практике применения судами РФ Трудового кодекса РФ»
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.04.94г. №3 «О судебной практике по делам о возмещении вреда, причиненного повреждением здоровья» – БВС, 1994, №7
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 20.12.94г. №10 «Некоторые вопросы применения законодательства о компенсации морального вреда» – БВС РФ, 1995, №3
5. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 31.10.95г. №8 «О некоторых вопросах применения судами Конституции РФ при осуществлении правосудия». – БВС РФ, 1995, №11
6. Письмо Высшего Арбитражного Суда РФ от 09.01.96г. № 1-7/03-7 «О некоторых положениях Федерального закона «О порядке разрешения коллективных трудовых споров». – Бюллетень ВАС РФ, 1996, №2

8.1.3 Основная литература

1. Вышеславова, Т. Ф. Разрешение трудовых споров [Электронный ресурс] : практикум / Т. Ф. Вышеславова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69430.html>
2. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79438.html>

8.2 Дополнительная литература

1. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 250 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94174.html>
2. Маркин, Н. С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2023. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94555.html>
3. Миронова, А. Н. Проведение деловой игры по трудовым спорам [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. Н. Миронова, Т. В. Соколова. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет

8.3 Периодические издания

39. Вестник Чеченского государственного университета.
40. Журнал «Закон и право».
41. Журнал «Государство и право».
42. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

52. Официальный интернет-портал правовой информации
53. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
54. Официальный сайт компании Консультант Плюс
55. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
56. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Трудовые споры» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы.

Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;
- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Трудовые споры» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

55. Электронная образовательная среда университета

56. ЭБС "IPRbooks"

57. ЭБС "Консультант студента"

58. ИВИС

59. ЭБС «Лань»

60. Росметод

61. Polpred.com

62. Национальная электронная библиотека.

63. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
АХМАТА АБДУЛХАМИДОВИЧА КАДЫРОВА»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра гражданского права и процесса

Утверждаю
Проректор по учебной работе
_____ Н.У. Ярычев
«__» _____ 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов»

Код направления подготовки (специальности)	40.03.01
Направление подготовки (специальности)	Юриспруденция
Профиль подготовки, специализация, магистерская программа	гражданско-правовой профиль
Квалификация (степень) выпускника	бакалавр
Форма обучения	очная, очно-заочная, заочная
Год начала обучения по данной образовательной программе	2026
Код дисциплины	Б1.В.ДВ.04.02

Всего ЗЕТ	– 2
Всего часов	– 72
Из них:	–
Аудиторные занятия	
лекции	– 9
лабораторные занятия	–
практические занятия	– 18
Самостоятельная работа	– 45
Промежуточная аттестация	– 27
Зачет	– 8 семестр

Грозный, 2026

Натаева З.А., Рабочая программа учебной дисциплины «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» [Текст] / Сост. З.А.Натаева - Грозный: ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры гражданского права и процесса, рекомендована к использованию в учебном процессе (протокол № 07 от 01 апреля 2026 г.), составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.08.2020 г. № 1011, с учетом профиля «гражданско-правового», основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки (специальности) 40.03.01 Юриспруденция, утвержденной Ученым советом университета от 07.05.2026 г., протокол № 04.

© З.А. Натаева, 2026

© ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А. Кадырова», 2026

Содержание

1.	Цели и задачи освоения дисциплины	с.4
2.	Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП	с.4
3.	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	с.4
4.	Трудоемкость дисциплины	с.6
5.	Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий	с.7
6.	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	с.28
7.	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	с.29
8.	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	с.42
9.	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	с.44
10.	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	с.44
11.	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)	с.46
12.	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	с.47

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью изучения (преподавания) курса «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» является формирование и развитие у обучающихся умений и навыков в области изучения государственной социальной политики в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями, направленных на их реабилитацию и создание условий для участия в трудовой и социальной жизни общества.

Задачами учебной дисциплины (модуля) «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» являются

формирование у выпускника глубоко осознанного, опирающегося на научно обоснованные концепции и доктрины, представления об основах правового регулирования отношений в сфере труда и социального обеспечения инвалидов как одной из социально незащищенных категорий населения России, умения выявлять тенденции развития трудового законодательства и законодательства о социальном обеспечении, а также правоприменительной практики в этой сфере;

развитие у студентов правового мышления, способствующего пониманию того, что такие права, как право каждого на свободу труда, на социальное обеспечение в случае инвалидности относятся к числу важнейших социально-экономических прав и принципов;

знание студентами вопросов происхождения, правовой природы, сущности и тенденций развития трудового законодательства и законодательства о социальном обеспечении инвалидов;

выработка осознанного восприятия комплекса норм трудового права и права социального обеспечения;

формирование навыков применения норм трудового законодательства и законодательства о социальном обеспечении в практической деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина (модуль) «Трудовые споры» относится к элективным дисциплинам Б1.В.ДВ.4 основной профессиональной образовательной программы высшего образования, ее изучение осуществляется в 8 семестре.

Освоение дисциплины дает возможность расширения и углубления знаний, полученных на предшествующем этапе обучения, приобретения умений и навыков, определяемых содержанием программы. Компетенции, которые формируются в процессе освоения дисциплины, необходимы для успешной профессиональной деятельности. Обучающиеся приобретают способность самостоятельно находить и использовать необходимые содержательно-логические связи с другими дисциплинами программы.

Предшествующая дисциплина:

1. «Трудовое право»
2. «Право социального обеспечения»

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Коды и содержание компетенций	Планируемые результаты обучения		
	Знать	Владеть навыками	Уметь
Универсальные компетенции			
	1. 2. n	1. 2. n	1. 2. n
Общепрофессиональные компетенции			
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	1. выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	1. навыками самостоятельной правоприменительной деятельности норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. навыками составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ
Профессиональные компетенции			

ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.	нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.

4. Трудоемкость дисциплины

Очная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	27
Занятия лекционного типа	9
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	18
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	45
.....	
.....	

Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	2
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Очно-заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	34
Занятия лекционного типа	17
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	17
– практические занятия	
– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работу преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	38
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	2
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

Заочная форма обучения

Форма работы обучающихся/Виды учебных занятий	Количество часов в семестре
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем, в том числе	16
Занятия лекционного типа	8
Занятия семинарского типа:	
– семинарские занятия и/или коллоквиумы	8
– практические занятия	

– лабораторные занятия	
- клинические практические занятия (для медицинских специальностей)	
Курсовое проектирование	
Групповые консультации	
Индивидуальные консультации и иные учебные занятия, предусматривающие индивидуальную работы преподавателя с обучающимися	
Самостоятельная работа обучающихся, в том числе	52
.....	
.....	
Промежуточная аттестация обучающихся	
Экзамен	
Зачет	4
Защита курсовой работы	
Общая трудоемкость дисциплины	72 ч. 2 з.е.

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

Код компетенции	Наименование разделов и тем дисциплины	Краткое содержание разделов и тем
ОПК-2 ПК-3	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда	1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора.

		Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.
ОПК-2 ПК-3	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов	1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу. 3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.
ОПК-2 ПК-3	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения	1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.
ОПК-2 ПК-3	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности	1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.
ОПК-2 ПК-3	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам	1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.
ОПК-2 ПК-3	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов	1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни. 2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии

		гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия представления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.

5.2. Лекции

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.	1	
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов	1	

	1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу. 3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.		
	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	1	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.	2	
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае	2	

	признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.		
	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни. 2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.	2	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.	2	
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов 1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу.	2	

	3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.		
	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	2	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.	4	
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.	4	

	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни. 2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.	2	
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов 1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу. 3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.	2	

	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	1	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.	1	
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.	1	
	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни.	1	

	2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.		

5.3. Лабораторные занятия

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.4. Практические занятия

Очная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения.	2	

	6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.		
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов 1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу. 3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.	2	
	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	2	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения.	4	

	3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.		
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.	4	
	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни. 2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.	4	

Очно-заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.	2	
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов 1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу.	2	

	3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.		
	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	2	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.	4	
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.	4	

	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни. 2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.	3	

Заочная форма обучения

№ раздела	Наименование темы, ее краткое содержание	Кол-во часов	Форма проведения
8 семестр			
	Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда 1. Понятие и значение трудового договора. Его роль и основные функции. Отграничения трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров. 2. Работник и работодатель как стороны трудового договора. Особенности их правового положения. 3. Содержание и форма трудового договора. 4. Общий порядок заключения трудового договора. Гарантии при приеме на работу и заключении трудового договора. Оформление приема на работу. 5. Изменение трудового договора. Понятие и виды переводов по трудовому праву. Отличие переводов от перемещения. 6. Основания прекращения трудового договора. Дополнительные основания прекращения трудового договора для отдельных категорий работников.	2	
	Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов 1. Инвалиды как субъекты трудового права. Особенности правового статуса инвалида как работника. 2. Специфика трудоустройства инвалидов. Квотирование рабочих мест. Гарантии при трудоустройстве и приеме на работу. 3. Особенности труда инвалидов (рабочее время, время отдыха, условия и охрана труда и др.). 4. Защита трудовых прав инвалидов.	2	

	Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения 1. Понятие социального обеспечения. Виды и формы обеспечения. 2. Российская система социального обеспечения: состояние, проблемы и перспективы развития. 3. Предмет права социального обеспечения. 4. Метод правового регулирования отношений по социальному обеспечению нуждающихся граждан и его особенности.	1	
	Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности 1. Инвалиды как участники пенсионных правоотношений: особенности их правового статуса. Инвалидность, ее группы, причины и их юридическое значение. 2. Пенсионное обеспечение по инвалидности: страховые пенсии и пенсии по системе государственного пенсионного обеспечения. 3. Пенсионное обеспечение инвалидов по случаю потери кормильца: критерии и особенности. 4. Социальные пенсии, назначаемые инвалидам.	1	
	Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам 1. Право на охрану здоровья и особенности его реализации в случае признания лица инвалидом. 2. Медицинская помощь и лечение: формы, виды, гарантии предоставления. 3. Лекарственная помощь и условия ее предоставления инвалидам. 4. Санаторно-курортное лечение.	1	
	Тема 6. Социальная поддержка инвалидов 1. Система социальной поддержки в России: федеральный и региональный уровни.	1	

	2. Социальное обслуживание инвалидов: виды, формы и условия предоставления. 3. Компенсационные выплаты и субсидии гражданам, из числа инвалидов. 4. Инвалиды как льготная категория: виды предоставляемых льгот, условия предоставления, размеры. 5. Государственная помощь инвалидам. 6. Региональная система социальной поддержки инвалидов.		

5.5. Клинические практические занятия (для медицинских специальностей, в остальных случаях не указывается)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.6. Семинары и коллоквиумы

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.7. Курсовой проект (курсовая работа)

Данный вид работы не предусмотрен учебным планом.

5.8. Самостоятельная работа обучающихся

Очная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	8	ОПК-2 ПК-3
Тема 2. Особенности правового регулирования труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для	опрос	8	ОПК-2 ПК-3

инвалидов	самостоятельной работы			
Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения	ознакомление с нормативными документами	опрос	8	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-3
Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	7	ОПК-2 ПК-3
Тема 6. Социальная поддержка инвалидов	ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Всего часов			45	

Очно - заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)
Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной	опрос	6	ОПК-2 ПК-3

		работы			
Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов		проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения		ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности		подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам		подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Тема 6. Социальная поддержка инвалидов		ознакомление с нормативными документами	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Всего часов				38	

Заочная форма обучения

Наименование темы дисциплины или раздела	Вид самостоятельной внеаудиторной работы обучающихся, в т.ч. КСР	Оценочное средство	Кол-во часов	Код компетенции (й)

Тема 1. Трудовой договор как ведущая форма реализации принципа свободы труда	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-3
Тема 2. Особенности правового регулирования труда инвалидов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	10	ОПК-2 ПК-3
Тема 3. Общие вопросы права социального обеспечения	ознакомление с нормативными документами	опрос	10	ОПК-2 ПК-3
Тема 4. Пенсионное обеспечение по инвалидности	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос, реферат	8	ОПК-2 ПК-3
Тема 5. Предоставление медицинской и лекарственной помощи инвалидам	подготовка интернет обзора по заданной тематике	опрос	8	ОПК-2 ПК-3
Тема 6. Социальная поддержка инвалидов	проработка учебной и научной литературы при изучении разделов курса, предназначенных для самостоятельной работы	опрос	6	ОПК-2 ПК-3
Всего часов			52	

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной обучающихся по дисциплине (модулю)

3. Вышеславова, Т. Ф. Разрешение трудовых споров [Электронный ресурс] : практикум / Т. Ф. Вышеславова. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Северо-Кавказский федеральный университет, 2017. — 108 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/69430.html>
4. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79438.html>

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Код компетенции	Семестр	Этап формирования
ОПК-2	8	итоговый
ПК-3	8	итоговый

7.2 Описание показателей и критериев и шкал оценивания компетенций

Компетенция – ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности

Оцениваемый результат(показатель)		Критерии оценивания	Процедура оценивания
Знает	1. понятие и содержание организационно-распорядительной, административно-юрисдикционной, контрольно-надзорной, следственной и судебной правоприменительной деятельности в различных отраслях материального и	1 «отлично» на высоком уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

	процессуального права, 2. виды правоприменительных актов и правила их составления 3. порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	2 «хорошо» на достаточном уровне знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не знает виды правоприменительной деятельности, правила составления правоприменительных актов и порядок реализации норм материального и процессуального права в сфере юриспруденции	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	1. выявлять необходимые для применения при регулировании	1 «отлично» на высоком уровне умеет выявлять необходимые для применения при	Собеседование, контрольная работа, составление

	общественных отношений нормы материального и процессуального права 2. применять нормативно- правовые акты Российской Федерации	регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» не достаточно умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		4 «неудовлетворительно» на умеет выявлять необходимые для применения при регулировании общественных отношений нормы материального и процессуального права и применять нормативно-правовые акты Российской Федерации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	1. самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения 2. составления и заполнения правоприменительных актов в точном соответствии с действующим законодательством РФ	1 «отлично» на достаточно высоком уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		2 «хорошо» на достаточном уровне владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		3 «удовлетворительно» не достаточно владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» не владеет навыками самостоятельной правоприменительной деятельности относительно норм материального и процессуального права, включающей принятие правильных решений в процессе правоприменения	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Компетенция –ПК-3 Способен осуществлять правоохранительную деятельность на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина.

Оцениваемый результат(показатель)*		Критерии оценивания	Процедура оценивания **
Знает	нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	1 «отлично» знает на высоком уровне нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» знает нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно знает нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов. иной документации	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4. «неудовлетворительно» Не знает нормативно-правовую базу деятельности юридических лиц (организаций) и правоохранительных органов.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Умеет	собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	1 «отлично» На высоком уровне умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		2 «хорошо» Умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Недостаточно умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не умеет собирать и анализировать информацию о соответствии деятельности организации требованиям законодательства РФ (в т.ч. антимонопольного).	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
Владеет навыком	навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	1 «отлично» Свободно владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

		государственных органах.	
		2 «хорошо» В достаточной степени владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		3 «удовлетворительно» Слабо владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат
		4 «неудовлетворительно» Не владеет навыком правового сопровождения деятельности организаций и представления их интересов в судах и государственных органах.	Собеседование, контрольная работа, составление заключений, реферат

Описание шкал оценивания

Уровень сформированности компетенций			
«недостаточный» Компетенции не сформированы. Знания отсутствуют,	«пороговый» Компетенции сформированы.	«продвинутый» Компетенции сформированы.	«высокий» Компетенции сформированы.

умения и навыки не сформированы	Сформированы базовые структуры знаний. Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка	Знания обширные, системные. Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка	Знания твердые, аргументированные, всесторонние. Умения успешно применяются к решению как типовых так и нестандартных творческих заданий. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы. - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение, без грубых ошибок, решать практические	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные,	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий, в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, - логически последовательные,

программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкую степень контактности	задания, которые следует выполнить	без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить. - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы	содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания. - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы
оценка «неудовлетворительно»	оценка «удовлетворительно»	оценка «хорошо»	оценка «отлично»

Критерии	Показатели	Баллы
Актуальность реферированного текста	Актуальность проблемы; самостоятельность в постановке проблемы, Полное освещение основных вопросов;	0-20

	Наличие анализа, сравнительного анализа, контент-анализа	
Степень раскрытия сущности проблемы	соответствие плана теме реферата; соответствие содержания теме и плану реферата; полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованность способов и методов работы с материалом; умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; умение обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы	0-30
Соблюдение требований по оформлению реферата	правильное оформление ссылок на используемую литературу; правильное оформление библиографического списка, грамотность и культура изложения; владение терминологией; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления.	0-30
Защита реферата	Умение презентовать тему, структурировать свое выступление, разрабатывать презентации к докладу.	0-20

Шкала пересчета баллов по дисциплине при промежуточной форме аттестации по дисциплине - экзамен

Сумма баллов	Оценка по 4-балльной шкале
96–100	5 (отлично)
76–95	4 (хорошо)
51-75	3 (удовлетворительно)
40-50	2 (неудовлетворительно)

Шкала оценивания	Критерии оценивания
5 «отлично»	демонстрирует глубокое знание теоретического материала, умение обоснованно излагать свои мысли по обсуждаемым вопросам, способность полно, правильно и аргументированно отвечать на вопросы, приводить примеры
4 «хорошо»	демонстрирует знание теоретического материала, его последовательное изложение, способность приводить примеры, допускает единичные ошибки, исправляемые после замечания преподавателя
3 «удовлетворительно»	демонстрирует неполное, фрагментарное знание теоретического материала, требующее наводящих вопросов преподавателя, допускает существенные ошибки в его изложении, затрудняется в приведении примеров и формулировке выводов
2 «неудовлетворительно»	демонстрирует существенные пробелы в знании теоретического материала, не способен его изложить и ответить на наводящие вопросы преподавателя, не может привести примеры

7.3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Тестовые задания

Комплект тестовых заданий (тест) по дисциплине размещен

Паспорт тестовых заданий

Код компетенции (й)	Тема	Количество тестовых заданий						
		Открытого типа		Закрытого типа				
		Знание	Свободное изложение	Альтернативный выбор (по/не по)	Выбор одного правильного ответа	Выбор нескольких верных ответов	Установление соответствия	Установление правильной последовательности

ОПК-2	Пенсионное обеспечение по инвалидности		3		5			
ПК-3	Социальная поддержка инвалидов		3		5			

7.3.2 Задания для оценивания практических навыков (для медицинских специальностей)

7.3.3 Вопросы к зачету

1. Понятие труда и формы общественной организации труда. ОПК-2
2. Понятие трудового права, его отграничение от смежных отраслей права (гражданского, предпринимательского, административного, права социального обеспечения). ОПК-2
3. Предмет трудового права как отрасли. ОПК-2
4. Метод трудового права и его особенности ОПК-2
5. Сфера действия норм трудового права. ОПК-2
6. Система трудового права как отрасли и как науки. ОПК-2
7. Основные тенденции развития трудового права. ОПК-2
8. Роль, задачи трудового права. ОПК-2
9. Единство и дифференциация в правовом регулировании трудовых отношений. Факторы, определяющие необходимость дифференциации. ОПК-2
10. Общее и специальное законодательство о труде. ОПК-2
11. Свобода труда. ОПК-2
12. Запрещение принудительного труда. ОПК-2
13. Запрещение дискриминации в сфере труда. ОПК-2
14. Граждане как субъекты трудового права. ОПК-2
15. Работник как субъект трудового права. ОПК-2
16. Основные права и обязанности работника. ОПК-2
17. Понятие трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров о труде. ОПК-2
18. Стороны трудового договора. ПК-3
19. Содержание трудового договора. ПК-3
20. Общий порядок заключения трудового договора. ПК-3
21. Гарантии при приеме на работу. ПК-3
22. Переводы на другую работу, обязательные для работодателя. ПК-3
23. Расторжение трудового договора по инициативе работника. ПК-3
24. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя при отсутствии виновных действий работника. ПК-3
25. Основания, условия и порядок расторжения трудового договора по инициативе работодателя за виновные действия работника. ПК-3
26. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. ПК-3

27. Юридические гарантии при увольнении некоторых категорий работников по инициативе работодателя. ПК-3
28. Российская система социального обеспечения: современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития. ПК-3
29. Организационно-правовые формы социального обеспечения. ПК-3
30. Обязательное социальное страхование и его виды. Понятие социальных рисков и страховых случаев. ПК-3
31. Предмет права социального обеспечения. ОПК-2
32. Метод правового регулирования общественных отношений в сфере социального обеспечения. ОПК-2
33. Право граждан на достойный уровень жизни и его реализация в сфере социального обеспечения. Прожиточный минимум. ОПК-2
34. Дифференциация условий и норм социального обеспечения. ОПК-2
35. Субъекты общественных отношений, регулируемых правом социального обеспечения. ОПК-2
36. Общая характеристика актов, регулирующих социальное обеспечение инвалидов. ОПК-2
37. Понятие инвалидности, ее группы, причины и их юридическое значение. ОПК-2
38. Условия, определяющие право на страховую и государственную пенсию по инвалидности. ОПК-2
39. Размер страховой и государственной пенсии по инвалидности и порядок его определения. Нормативная продолжительность страхового стажа инвалида. ОПК-2
40. Специальные правила обеспечения пенсией инвалидов: из числа военнослужащих; участников Великой Отечественной войны; граждан, пострадавших в результате радиационных или техногенных катастроф; граждан, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда». Размеры пенсии. ОПК-2
41. Круг лиц, обеспечиваемых социальной пенсией. Условия назначения, размеры, порядок выплаты в период работы. ПК-3
42. Компенсационные выплаты: понятие и основания для их получения. ПК-3
43. Государственная социальная помощь. Ежемесячные денежные выплаты. ПК-3
44. Понятие социального обслуживания и его виды. ПК-3
45. Право на бесплатную медицинскую помощь и лечение. Формы и виды медицинской помощи. ПК-3
46. Бесплатная либо со скидкой лекарственная помощь. ПК-3
47. Полустационарное и полное стационарное социальное обслуживание инвалидов. ПК-3
48. Социальное обслуживание на дому. ПК-3
49. Социальное обслуживание семей с детьми. ПК-3
50. Содержание детей в детских учреждениях. ПК-3
51. Профессиональное обучение и трудоустройство инвалидов. ПК-3
52. Обеспечение инвалидов техническими средствами реабилитации. ПК-3
53. Протезно-ортопедическая помощь. ПК-3
54. Профессиональная реабилитация инвалидов, их социально-бытовое обслуживание. ПК-3
55. Общая характеристика системы льгот как одного из способов социальной поддержки населения. ПК-3

- 56.Классификация льгот по системе социального обеспечения. ПК-3
57.Круг лиц, пользующихся льготами по системе социального обеспечения.
Виды льгот. ПК-3

7.3.4 Примерные темы рефератов и сообщений

1. Юридическая природа актов Конституционного Суда РФ по вопросам труда и социального обеспечения инвалидов.
2. Здоровье как личностная и социальная ценность.
3. Инвалиды в социуме: проблемы их социализации.
4. Международно-правовое регулирование труда инвалидов.
5. Международно-правовое регулирование социальной защиты инвалидов.
6. Зарубежный опыт социально-трудовой поддержки инвалидов.
7. Дискриминация по признаку инвалидности в трудовых отношениях.
8. Государственная политика в сфере защиты трудовых прав инвалидов.
9. Проблемы и перспективы трудоустройства инвалидов в современных условиях.
10. Документы ООН о правах инвалидов.

7.4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

С целью определения уровня овладения компетенциями, закрепленными за дисциплиной, в заданные преподавателем сроки проводится текущий и промежуточный контроль знаний, умений и навыков каждого обучающегося. Все виды текущего контроля осуществляются на практических занятиях. Исключение составляет устный опрос, который может проводиться в начале или конце лекции в течение 15-20 мин. с целью закрепления знаний терминологии по дисциплине. При оценке компетенций принимается во внимание формирование профессионального мировоззрения, определенного уровня включённости в занятия, рефлексивные навыки, владение изучаемым материалом.

Процедура оценивания компетенций обучающихся основана на следующих стандартах:

1. Периодичность проведения оценки.
2. Многоступенчатость: оценка (как преподавателем, так и обучающимися группы) и самооценка обучающегося, обсуждение результатов и комплекс мер по устранению недостатков.
3. Единство используемой технологии для всех обучающихся, выполнение условий сопоставимости результатов оценивания.
4. Соблюдение последовательности проведения оценки.

Текущая аттестация обучающихся по дисциплине «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» проводится в форме опроса и контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения обучающихся осуществляется ведущим преподавателем.

Объектами оценивания выступают:

- учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине);

- степень усвоения теоретических знаний (анализ и оценка активности и эффективности участия в практических занятиях, тестирование и т.д.);
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы (работа на практических занятиях, аттестации);
- результаты самостоятельной работы (работа на семинарских занятиях, изучение книг из списка основной и дополнительной литературы).

Активность обучающегося на занятиях оценивается на основе выполненных обучающимся работ и заданий, предусмотренных данной рабочей программой дисциплины.

Кроме того, оценивание обучающегося проводится на текущем контроле по дисциплине.

Оценивание обучающегося носит комплексный характер и учитывает достижения обучающегося по основным компонентам учебного процесса за текущий период с выставлением оценок в ведомости.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» проводится в соответствии с локальными нормативными актами «ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» и является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» проводится в соответствии с учебным планом в виде зачета в период зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с графиком проведения зачетов и экзаменов.

Основой для определения оценки служит уровень усвоения обучающимися материала, предусмотренного данной рабочей программой.

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

8.1 Основная литература

8.1.1 Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации. М., 1993.
2. Всеобщая Декларация прав человека от 10 декабря 1948 года.
3. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах. М., 1966.
4. Декларация МОТ «Об основополагающих принципах и правах в сфере труда», принятая Международной Конференцией труда от 18 июня 1998 года.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина Российской Федерации от 22 ноября 1991 года.
6. Хартия основных прав работников 1989 года.
7. Конвенции и рекомендации МОТ, принятые в 1919-1990 гг.: В 2 т. Женева, 1991.
8. Социальная Европейская Хартия.
9. Трудовой кодекс Российской Федерации.
10. Федеральный закон от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда».
11. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
12. Федеральный закон от 20.07.2012 № 125-ФЗ «О донорстве крови и ее компонентов».
13. Федеральный закон от 03.12.2012 № 227-ФЗ «О потребительской корзине в целом по Российской Федерации».
14. Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности».

15. Федеральный закон от 01.05.1999 № 92-ФЗ «О Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений».
16. Федеральный закон от 27.11.2002 № 156-ФЗ «Об объединениях работодателей»
17. Федеральный закон Российской Федерации от 27.07.2010 № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
18. Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в РФ».

8.1.2 Судебная практика

1. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 2 от 17 марта 2004 г. «О применении судами РФ Трудового кодекса РФ».
2. Постановление Пленума Верховного Суда РФ № 52 от 16 ноября 2006 г. «О применении судами законодательства, регулирующего материальную ответственность работников за ущерб, причиненный работодателю».
3. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 28.01.2014 № 1 «О применении законодательства, регулирующего труд женщин, лиц с семейными обязанностями и несовершеннолетних».
4. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 29 мая 2018 г. № 15 «О применении судами законодательства, регулирующего труд работников, работающих у работодателей - физических лиц и у работодателей – субъектов малого предпринимательства, которые отнесены к микропредприятиям».

8.1.3 Основная литература

3. Сосновченко, А. В. Правовое регулирование труда и социального обеспечения инвалидов : учебное пособие / А. В. Сосновченко, А. А. Татаринов. — Москва : Проспект, 2025. — 181 с. — ISBN 978-5-392-44483-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511714> (дата обращения: 26.06.2026). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
4. Бочкарева, Н. А. Трудовое право России : учебник / Н. А. Бочкарева. — Саратов : Ай Пи Эр Медиа, 2023. — 526 с. — ISBN 978-5-4486-0490-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/79438.html>

8.3 Дополнительная литература

1. Глухов, А. В. Трудовое право : практикум / А. В. Глухов. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2022. — 250 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94174.html>
2. Маркин, Н. С. Трудовое право : учебник для бакалавров / Н. С. Маркин, В. В. Надвикова, В. И. Шкатулла ; под редакцией В. И. Шкатуллы. — Москва : Прометей, 2023. — 584 с. — ISBN 978-5-907100-72-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/94555.html>

3. Миронова, А. Н. Проведение деловой игры по трудовым спорам [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / А. Н. Миронова, Т. В. Соколова. — Электрон. текстовые данные. — Москва, Саратов : Всероссийский государственный университет

8.3 Периодические издания

- 43. Вестник Чеченского государственного университета.
- 44. Журнал «Закон и право».
- 45. Журнал «Государство и право».
- 46. «Архивный вестник» Архивного управления Правительства Чеченской Республики. Вестник Академии наук Чеченской Республики.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" необходимых для освоения дисциплины

- 57. Официальный интернет-портал правовой информации
- 58. Государственная автоматизированная система Российской Федерации «Правосудие»
- 59. Официальный сайт компании Консультант Плюс
- 60. Информационно-правовой портал компании «Гарант»
- 61. Судебные и нормативные акты РФ - крупнейшая в сети база судебных актов, судебных решений и нормативных документов.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Освоение обучающимся учебной дисциплины «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» предполагает изучение материалов дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и практических занятий. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося.

При подготовке к аудиторным занятиям необходимо помнить особенности каждой формы его проведения.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа заключается в следующем. С целью обеспечения успешного обучения обучающийся должен готовиться к лекции, она является важнейшей формой организации учебного процесса, поскольку:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью: внимательно прочитайте материал предыдущей лекции; ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции; запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции; постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке; узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является

умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Подготовка к практическому занятию

При подготовке и работе во время проведения практического занятия следует обратить внимание на следующие моменты: на процесс предварительной подготовки, на работу во время занятия, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

Предварительная подготовка к практическому занятию заключается в изучении теоретического материала в отведенное для самостоятельной работы время, ознакомление с инструктивными материалами с целью осознания задач практического занятия.

Работа во время проведения учебного практического занятия включает несколько моментов:

- консультирование студентов преподавателями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенных преподавателем задач;

- самостоятельное выполнение заданий согласно обозначенной учебной программой тематики;

Обработка, обобщение полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от степени сложности поставленных задач). Подготовленная к сдаче на контроль и оценку работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки по занятию. Это является необходимым условием при проведении рубежного контроля и допуска к экзамену.

Самостоятельная работа.

Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к экзамену

К экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке к экзамену по теоретической части выделите в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приведите примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

После предложенных указаний у обучающихся должно сформироваться четкое представление об объеме и характере знаний и умений, которыми надо будет овладеть по дисциплине.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

11.1 Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

При чтении лекций используется компьютерная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов. На семинарских или практических занятиях обучающиеся представляют презентации, подготовленные ими в часы самостоятельной работы. При изучении дисциплины «Особенности правового регулирования труда и социального обеспечения инвалидов» используются следующие информационные технологии:

- 1) сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;
- 2) проверка домашних заданий и консультирование посредством электронной почты;
- 3) подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;
- 4) самостоятельный поиск дополнительного учебного и аналитического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет;
- 5) использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

11.2 Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В ходе реализации целей и задач дисциплины обучающиеся могут использовать возможности информационно-справочных систем и архивов.

64. Электронная образовательная среда университета
65. ЭБС "IPRbooks"
66. ЭБС "Консультант студента"
67. ИВИС
68. ЭБС «Лань»
69. Росметод
70. Polpred.com
71. Национальная электронная библиотека.
72. Российский центр научной информации

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства. Состав программного обеспечения, необходимого для освоения дисциплины, приведен на сайте университета <https://chesu.ru/>

Специальное программное обеспечение для дисциплины не требуется

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

В реализации дисциплины (модуля) задействованы учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы и помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Для проведения занятий лекционного типа обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, которые хранятся на электронных носителях.

