

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 24.10.2022 17:41:35
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb3d1821f0ab

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧЕЧЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ АА.КАДЫРОВА»**

ОАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

2.2.1(П) Научно –педагогическая практика

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Группа научных специальностей
5.8. Педагогика

Научная специальность
5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования

Форма обучения- очная

Грозный 2022

1. Общие положения

Рабочая программа научно-педагогической практики (далее - программа научно-педагогической практики, программа практики) является компонентом программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования.

Программа практики регламентирует содержание, организацию, порядок проведения научно-педагогической практики и порядок отчетности аспирантов.

Программа научно-педагогической практики разработана в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в

Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении Федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»; приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

Уставом и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова»

Научно-педагогическая практика является составной частью программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее □ программа аспирантуры) и представляет собой одну из форм организации практической подготовки аспиранта в области научной деятельности и приобретения опыта профессиональной педагогической деятельности.

Программа научно-педагогической практики обеспечивает расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений и навыков, полученных аспирантами в процессе освоения научного и образовательного компонентов программы аспирантуры.

При освоении программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья Университет реализует адаптированную программу научно-педагогической практики с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких аспирантов.

2. Цель и задачи практики

Цель практики заключается в установлении уровня готовности выпускника решать профессиональные задачи в научно-исследовательской деятельности в области педагогических наук, готовности к проведению самостоятельных научных исследований в

области педагогики, а также приобретение аспирантами навыков научно-методической работы, практической преподавательской деятельности, навыков внедрения результатов научного исследования в учебный процесс.

Задачи, решаемые в ходе научно-педагогической практики:

- формирование у аспирантов целостного представления о педагогической деятельности в организациях дополнительного профессионального и высшего образования, в том числе — о содержании учебной, учебно-методической, научно-методической, организационно-управленческой и воспитательной работы; технологиях проектирования учебно-методических комплексов дисциплин; формах организации учебного процесса, современных образовательных технологиях и фондах оценочных средств для контроля качества подготовки;
- апробация результатов осуществляемого научного исследования в образовательной организации ВО,
- овладение необходимыми методами, навыками и умениями профессиональной педагогической деятельности,
- разработка научно-методических материалов, учебных программ для реализации учебных дисциплин, содержательно близких к области научного исследования аспиранта
- приобретение аспирантом практического опыта педагогической работы по профилю Общая педагогика, история педагогики и образования в организациях высшего образования

3. Перечень планируемых результатов прохождения научно-педагогической практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы аспирантуры

Перечень планируемых результатов прохождения научно-педагогической практики

Знать:

- специфику и механизм научно-исследовательской деятельности в области общей педагогики, истории педагогики и образования, ее методологический инструментарий;
- основы педагогической и учебно-методической работы образовательных организаций высшего образования

Уметь:

- проектировать и осуществлять комплексные исследования, включая междисциплинарные;
- использовать полученные научные результаты в образовательной деятельности;
- использовать философскую методологическую культуру в научных исследованиях профессиональных проблем;
- реализовывать основные требования к педагогической деятельности в сфере высшего образования

Владеть:

- способностью самостоятельной научно-исследовательской деятельности с

использованием исторического опыта и достижений философии науки;

- современными методами и средствами педагогической деятельности, средствами профессиональной коммуникации, обеспечивающими успешность педагогической деятельности;

- навыками использования полученных научных результатов в образовательной деятельности;

- особенностями профессиональной педагогической коммуникации в сфере высшего образования;

- современными методами и средствами педагогической деятельности, эффективными приемами организации процесса обучения в области педагогики;

- конструировать и осуществлять учебно-педагогический процесс с использованием современных образовательных технологий.

4. Место научно-педагогической практики в структуре программы аспирантуры

В структуре программы аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования научно-педагогическая практика относится к блоку «Практика» образовательного компонента учебного плана, является обязательной, проводится на 3 курсе в 5 семестре.

Научно-педагогическая практика базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при освоении научного компонента программы аспирантуры:

Наименование этапа научного компонента	Результаты освоения этапа научного компонента
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите	
1.1.1(Н) Сбор и анализ эмпирического материала и подготовка теоретического обзора	Знать: методологию сбора и анализа эмпирического материала и подготовки теоретического материала по теме диссертационного исследования Уметь: осуществлять сбор и анализ эмпирического материала и подготовки теоретического материала Владеть: навыками сбора и анализа эмпирического материала и подготовки теоретического материала
1.1.2(Н) Анализ и систематизация теоретического материала	Знать: методологию анализа и систематизации теоретического материала по теме диссертационного исследования Уметь: анализировать и систематизировать теоретический материал Владеть: навыками анализа и систематизации теоретического материала
1.1.3(Н) Апробация диссертационного исследования:	Знать: особенности проведения апробации диссертационного исследования Уметь: представлять результаты апробации

выступление на научных и научно-практических конференциях с публикацией тезисов докладов	диссертационного исследования на научных и научно-практических конференциях Владеть: навыками представления результатов диссертационного исследования на научных и научно-практических конференциях
1.1.4(Н) Написание текста диссертации	Знать: методологию написания текста диссертационного исследования Уметь: применять методологию написания текста диссертации Владеть: навыками написания текста диссертационного исследования
1.1.5(Н) Подготовка диссертации к оценке на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»	Знать: критерии оценки диссертации, установленные в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» Уметь: подготовить диссертацию к оценке, согласно критериям, установленными ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» Владеть: навыками написания диссертации в соответствии с ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и предоставлении диссертационной работы к оценке
1.2. Подготовка публикаций по основным научным результатам диссертации и (или) заявок на патенты	
1.2.1 (Н) Подготовка публикаций в рецензируемых журналах из Перечня ВАК, РИНЦ и (или) результатов интеллектуальной деятельности	Знать: этапы работы над научной статьей, ее структурные компоненты, правила написания и оформления научной статьи, требования к публикациям Уметь: написать и подготовить к публикации научную статью и (или) результаты научного исследования в рецензируемыми журналами из Перечня ВАК, РИНЦ Владеть: навыками публикации результатов научного исследования в рецензируемых журналах из Перечня ВАК, РИНЦ

5.Общая трудоемкость научно-педагогической практики

В соответствии с учебным планом по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования общий объем научно-педагогической практики аспирантов составляет 3 зачетные единицы. Продолжительность – 108 академических часов.

6. Структура и содержание научно-педагогической практики

Содержание научно-педагогической практики определяется выпускающей кафедрой в соответствии с федеральными государственными требованиями¹ (далее – ФГТ),

программой аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования, с учетом целей и задач этапов освоения научного и Федеральные государственные требования к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) образовательного компонентов программы аспирантуры, научно-педагогической практики, а также специфики деятельности предприятия (учреждения, организации), в котором аспиранты проходят практику.

№	Этапы научно-педагогической практики	Содержание этапа научно-педагогической практики
	1. Организационно-подготовительный этап	Предварительное ознакомление с требованиями к прохождению научно-педагогической практики; участие в установочной конференции (собрании) на кафедре; подготовка индивидуального задания для практики и согласование его с руководителем практики от выпускающей кафедры, предварительная связь с куратором практики в организации-месте прохождения практики и согласование всех необходимых деталей прохождения научно-педагогической практики; определение дисциплин, по которым планируется проведение занятий; изучение рабочих программ дисциплин, по которым планируется проведение занятий; знакомство с учебно-материальной базой (аудиториями для проведения занятий); посещение лекционных и семинарских (практических) занятий преподавателей, изучение практического опыта; подготовка планов-конспектов предстоящих занятий и учебно-методических материалов к ним; предварительная связь с куратором практики в организации-месте прохождения практики и согласование всех необходимых деталей прохождения научно-педагогической практики.
	2. Этап непосредственного прохождения научно-педагогической практики	Прохождение научно-педагогической практики, работа с кандидатскими и докторскими диссертациями, находящимися в поле проблематики диссертации, выполнение части исследования своей диссертации, написание частей текста диссертации, написание текста научного доклада об основных результатах подготовленной диссертации, участие в научной конференции с докладом по теме диссертации, разработка программы развития образовательной деятельности

		организаций на основе результатов проведенного научного исследования, ведение дневника практики; проведение занятий в соответствии с индивидуальным планом, рабочими программами дисциплин и учебным расписанием (в присутствии преподавателя, ведущего занятия по дисциплине, или научного руководителя аспиранта); апробирование современных методик и технологий преподавания в вузе; проектирование форм и методов контроля качества учебного процесса; использование современных технологий диагностики и оценивания качества обучения; разработка и применение контрольно-измерительных материалов (из оценочных средств по дисциплине); руководство исследовательской работой обучающихся; анализ проведенных занятий совместно с преподавателем, ведущим занятия по дисциплине, или научным руководителем аспиранта; участие в проведении внеучебных занятий с аспирантами воспитательной и культурно-просветительской направленности; выполнение исследовательских процедур по теме выполняемой диссертации на соискание ученой степени кандидата педагогических наук.
	3. Завершающий этап	Подготовка отчёта о результатах практики, включающего комплект документов, необходимых для аттестации о прохождении практики; получение письменного отзыва от руководителя практики от университета/ профильной организации о результатах прохождения научно-педагогической практики; обсуждение отзыва с научным руководителем; систематизация и обобщение своего методического опыта; самоанализ качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей их коррекции.

7. Организация научно-педагогической практики

7.1. Руководство научно-педагогической практикой аспирантов осуществляют:

- руководитель практической подготовки от Университета (является руководителем программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Университета);
- руководитель практики от Университета (является научным руководителем

аспиранта);

-руководитель практики от профильного структурного подразделения Университета из числа лиц, относящихся к научным и (или) научно-педагогическим работникам Университета;

-руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации, относящихся к научным и (или) научно-педагогическим работникам (в случае проведения научно-педагогической практики в профильной организации).

7.2. Способы и формы проведения научно-педагогической практики:

Способ организации научно-педагогической практики – стационарный. Научно-педагогическая практика проводится непрерывно – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного учебного периода для ее проведения. Практическая подготовка при проведении научно-педагогической практики организуется путем непосредственного выполнения аспирантами определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении научно-педагогической практики аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.3. Места проведения научно-педагогической практики

В качестве мест проведения научно-педагогической практики аспирантов предусматриваются:

- структурные подразделения Университета, предназначенные для практической подготовки при проведении научно-педагогической практики (далее - профильные структурные подразделения Университета): кафедра психологии и педагогической антропологии; лаборатория по исследованию проблем психологии обучения иностранным языкам и межкультурной коммуникации; Предуниверситарий ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет им. А.А.Кадырова»

Решение о местах прохождения научно-педагогической практики аспирантов принимается ректором Университета по представлению директора института/декана факультета и заведующего выпускающей кафедрой с учетом:

- характера, содержания деятельности структурного подразделения Университета/профильной организации и соответствия профиля их работы научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;

- возможностей структурного подразделения Университета/профильной организации в части численности, направляемых для прохождения научно-педагогической практики аспирантов, наличия у структурного подразделения Университета/профильной организации условий для выполнения аспирантами определенных видов работ, предусмотренных программой научно-педагогической практики и связанных с их будущей профессиональной деятельностью;

- готовности профильного структурного подразделения Университета/профильной организации выполнять требования настоящей программы и трудового законодательства;

- рекомендаций профессорско-преподавательского состава выпускающей кафедры в отношении отдельных аспирантов;

- письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес Института гуманитарных и прикладных наук и выпускающей кафедры психологии и педагогической антропологии от профильной организации о готовности создать необходимые условия для

прохождения аспирантами научно-педагогической практики в соответствии с настоящей программой и обеспечить надлежащее руководство практической подготовкой при прохождении научно-педагогической практики;

- наличия у Университета с профильными организациями договорных отношений.

Аспиранты, совмещающие освоение программы аспирантуры с трудовой деятельностью, вправе проходить научно-педагогическую практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям программы аспирантуры к проведению научно-педагогической практики, содержанию программы научно-педагогической практики и позволяет выполнить индивидуальное задание на период прохождения научно-педагогической практики.

7.4. Направление на научно-педагогическую практику

Направление на научно-педагогическую практику оформляется приказом

Университета с указанием закрепления каждого аспиранта за профильным структурным подразделением Университета или профильной организацией (в случае проведения научно-педагогической практики в профильной организации), назначением руководителя практической подготовки от Университета, руководителя практики от Университета и руководителя практики от профильного структурного подразделения Университета/профильной организации (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации), а также с указанием вида и срока прохождения практики.

Для руководства научно-педагогической практикой, проводимой в профильном структурном подразделении Университета, назначается руководитель практической подготовки от Университета, руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильного структурного подразделения Университета.

Для руководства научно-педагогической практикой, проводимой в профильной организации, назначается руководитель практической подготовки от Университета, руководитель практики от Университета и руководитель практики от профильной организации из числа работников профильной организации.

7.5. Особенности организации и проведения научно-педагогической практики

Заведующий выпускающей кафедрой:

- заключает договора о практической подготовке и согласовывает их с представителями профильных организаций, определяет места для проведения научно-педагогической практики;
- организует и проводит собрания с аспирантами по организационно-методическим вопросам с участием руководителей практической подготовки от Университета и руководителей практики от профильного структурного подразделения Университета;
- вносит предложения о распределении аспирантов на научно-педагогическую практику;
- разрабатывает рекомендации по организации и проведению научно-педагогической практики;
- контролирует соблюдение сроков проведения научно-педагогической практики и соответствие ее содержания требованиям, установленным программой аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;
- обобщает и анализирует предложения руководителей практической подготовки

от Университета, руководителей практики от Университета и руководителей практики от профильного структурного подразделения Университета, направленных на устранение недостатков, выявленных в процессе её проведения;

- проверяет отчетные документы аспирантов о прохождении научно-педагогической практики;
- проводит промежуточную аттестацию аспирантов по научно-педагогической практике в установленные сроки;
- готовит отчеты и предложения по совершенствованию организации и проведения научно-педагогической практики.

Руководитель практической подготовки от Университета:

- осуществляет контроль соответствия содержания индивидуальных заданий аспирантов задачам научно-педагогической практики, соотнесенным с видами и задачами профессиональной деятельности, указанными в программе аспирантуры по научной специальности 5.8.1. Общая педагогика, история педагогики и образования;
- согласовывает индивидуальные задания аспирантам для прохождения ими научно-педагогической практики;
- осуществляет взаимодействие с руководителями практики от Университета;
- оказывает методическую помощь руководителям практики от Университета, руководителей практики от профильного структурного подразделения Университета;
- оценивает результаты прохождения научно-педагогической практики аспирантами;
- готовит рекомендации по итогам научно-педагогической практики аспирантов, вносит предложения, направленные на её совершенствование.

Руководитель практики от Университета:

- разрабатывает индивидуальные задания аспирантам для прохождения ими научно-педагогической практики;
- составляет с руководителем практики от профильного структурного подразделения Университета совместный рабочий график (план) проведения научно-педагогической практики;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль выполнения индивидуальных заданий аспирантами;
- составляет отзыв о прохождении научно-педагогической практики аспирантом с выставлением рекомендуемой оценки по результатам научно-педагогической практики;
- вносит предложения, направленные на её совершенствование.

Руководитель практики от профильного структурного подразделения Университета:

- составляет с руководителем практики от Университета совместный рабочий график (план) проведения научно-педагогической практики;
- обеспечивает создание условий в профильном структурном подразделении Университета для реализации в полном объеме программы научно-педагогической практики, предоставление аспирантам оборудованных рабочих мест, позволяющих выполнить индивидуальное задание;
- обеспечивает безопасные условия прохождения научно-педагогической практики аспирантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж аспирантов по ознакомлению с требованиями охраны

труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;

- руководит прохождением научно-педагогической практики аспирантами в профильном структурном подразделении Университета;
- осуществляет постоянное взаимодействие с руководителем практики от Университета;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль и учет работы, выполняемой аспирантом;
- уведомляет руководителя практики от Университета и заведующего выпускающей кафедрой о неявке аспиранта к месту научно-педагогической практики или о его уклонении от выполнения программы научно-педагогической практики;
- проверяет подготовленные аспирантами материалы и отчетную документацию;
- составляет характеристику о результатах прохождения научно-педагогической практики аспирантом в профильном структурном подразделении Университета с выставлением рекомендуемой оценки по результатам научно-педагогической практики.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает создание условий в профильной организации для реализации в полном объеме программы научно-педагогической практики, предоставление аспирантам оборудованных рабочих мест, позволяющих выполнить индивидуальное задание;
- обеспечивает безопасные условия прохождения научно-педагогической практики аспирантами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводит инструктаж аспирантов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка организации;
- руководит прохождением научно-педагогической практики аспирантами;
- оказывает методическую помощь аспирантам при выполнении ими индивидуальных заданий;
- осуществляет контроль и учет работы, выполняемой аспирантом;
- уведомляет руководство Университета о неявке аспиранта к месту научно-педагогической практики или о его уклонении от выполнения программы научно-педагогической практики;
- проверяет подготовленные аспирантами материалы и отчетную документацию;
- составляет характеристику о результатах прохождения научно-педагогической практики аспирантом с выставлением рекомендуемой оценки по результатам научно-педагогической практики.

7.6. Права и обязанности аспирантов на различных этапах прохождения научно-педагогической практики

Обязанности

аспиранта:

- пройти инструктаж по соблюдению правил техники безопасности, охраны труда, пожарной безопасности;
- ознакомиться с содержанием настоящей программы практики;
- принять участие в инструктаже по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением научно-педагогической практики, получить необходимые учебно-методические документы и материалы;
- согласовать с руководителем практической подготовки от Университета,

руководителем практики от Университета и заведующим выпускающей кафедрой индивидуальное задание на период прохождения научно-педагогической практики;

- разработать примерный план работы на основании индивидуального задания для прохождения научно-педагогической практики (*Приложение № 2*);

- ознакомиться с основными нормативно-правовыми документами, регламентирующими деятельность структурного подразделения организации (учреждения); кадровым составом структурного подразделения организации и т.д.;

- выполнить индивидуальное задание для прохождения научно-педагогической практики;

- вести дневник научно-педагогической практики (*Приложение № 3*)² в соответствии с примерным планом работы;

- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка в ходе прохождения научно-педагогической практики;

- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;

- систематизировать результаты научной деятельности, полученные в ходе научно-педагогической практики, оформить соответствующие документы и материалы;

- систематизировать учебно-методические материалы по внедрению результатов проводимого научного исследования в учебный процесс, разработанные в ходе научно-педагогической практики;

- составить отчет о прохождении научно-педагогической практики (*Приложение № 4*) с приложением документов и материалов, подтверждающих результаты научно-педагогической практики;

- подписать дневник у руководителя практики от профильного структурного подразделения Университета/профильной организации (в случае прохождения научно-педагогической практики. Он проверяется и визируется руководителем практики от профильного структурного подразделения Университета/профильной организации. В дневник записываются все виды работ, выполняемые аспирантом, и данные, необходимые для составления отчета. педагогической практики в профильной организации) и руководителя практики от Университета;

практики. Он проверяется и визируется руководителем практики от профильного структурного подразделения Университета/профильной организации. В дневник записываются все виды работ, выполняемые аспирантом, и данные, необходимые для составления отчета. педагогической практики в профильной организации) и руководителя практики от Университета;

- представить руководителю практики от Университета для предварительного изучения подготовленный комплект отчетных документов: Титульный лист отчета о прохождении научно-педагогической практики (*Приложение № 1*); Индивидуальное задание для прохождения научно-педагогической практики (*Приложение № 2*); Дневник прохождения научно-педагогической практики (*Приложение № 3*); Отчет о прохождении научно-педагогической практики (*Приложение № 4*) с приложением разработанных в ходе научно-педагогической практики документов;

- подписать отчет у руководителя практики от Университета;

- получить характеристику с места прохождения научно-педагогической практики (от руководителя практики от профильного структурного подразделения Университета/профильной организации (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации));

- получить отзыв руководителя практики от Университета на отчет по научно-педагогической практике (*Приложение № 5*)

- прибыть на выпускающую кафедру факультета/института для сдачи зачета с оценкой в установленный срок.

Права

аспиранта:

- представлять на выпускающую кафедру в письменной форме собственные

- пожелания относительно места прохождения научно-педагогической практики;
- получать на выпускающей кафедре учебно-методические материалы, касающиеся научно-педагогической практики, для предварительного изучения;
- обсуждать с руководителем практики от Университета содержание индивидуального задания;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, требования охраны труда и техники безопасности, установленные в подразделениях и на рабочих местах в организации;

Для аспирантов устанавливается режим работы, обязательный для тех структурных подразделений организации, где они проходят научно-педагогическую практику. Продолжительность рабочего дня для аспирантов при прохождении научно-педагогической практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

- консультироваться с руководителем практики от Университета и руководителем практики от профильного структурного подразделения Университета/ профильной организации (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации) по вопросам прохождения научно-педагогической практики;
- вносить предложения по совершенствованию организации и проведения научно-педагогической практики;
- давать оценку условиям, созданным профильным структурным подразделением Университета/профильной организацией (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации) для прохождения научно-педагогической практики.

8. Оформление отчета о прохождении научно-педагогической практики

По итогам научно-педагогической практики аспирант оформляет и представляет на выпускающую кафедру комплект отчетных документов:

- Титульный лист отчета о прохождении научно-педагогической практики (Приложение № 1);
- Индивидуальное задание для прохождения научно-педагогической практики (Приложение № 2);
- Дневник прохождения научно-педагогической практики (Приложение № 3);
- Отчет о прохождении научно-педагогической практики (Приложение № 4).

К отчету прилагаются разработанные при прохождении научно-педагогической практики документы и материалы, графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов;

- Отзыв руководителя практики от Университета на отчет по научно-педагогической практике (Приложение № 5);

Отзыв руководителя практики от Университета включает:

- титульный лист;
- сведения о наличии отчетных документов;
- оценку отчетных документов и материалов, представленных аспирантом;
- рекомендуемую оценку результатов работы аспиранта по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием для прохождения научно-педагогической практики (согласно программе научно-педагогической практики).

- Характеристику о результатах прохождения научно-педагогической практики аспирантом от руководителя практики от профильного структурного подразделения Университета/ Характеристику о результатах прохождения научно-педагогической практики аспирантом от руководителя практики от профильной организации (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации).

В характеристике должны быть отражены следующие вопросы:

- качество выполнения аспирантом индивидуального задания;

- уровень его профессиональной подготовки, умение применять теоретические знания на практике, внедрять результаты проведенного научного исследования в учебный процесс образовательной организации высшего образования;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- нравственные качества.

В конце характеристики должна быть выставлена рекомендуемая оценка по результатам научно-педагогической практики.

Отчетные документы по научно-педагогической практике, включая характеристику о результатах прохождения научно-педагогической практики, должны быть заверены печатью организации (в случае прохождения научно-педагогической практики в профильной организации). Если у организации нет печати, характеристика должна быть оформлена на фирменном бланке профильной организации.