Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 13.04.2022 13:16:13
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4551845a17d1bb5d1821f0ab

Принято:
Решением Ученого совета
ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»

«28» января 2016 г., протокол № 1

Утверждаю:
Ректор ФГБОУ ВО
«Чеченский государственный университет»

_____ З. А. Саидов
«01» февраля 2016 г.

Положения о порядке применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

г. Грозный

1. Общие положения

1.1. Правовыми основаниями реализации дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Чеченский государственный университет (далее – Университет) являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) "Об образовании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность системы образования в целом и организацию дистанционного обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.2. Основными целями применения ДОТ являются:

- предоставление обучающимся непосредственно по месту жительства или временного их пребывания возможности освоения основных и дополнительных профессиональных образовательных программ, реализуемых университетом или отдельных образовательных дисциплин;
- повышение качества обучения в Университете;
- повышение эффективности самостоятельной работы студентов;
- повышение степени использования научного, методического и технического потенциала Университета;
- уменьшение нагрузки на аудиторный фонд Университета.

2. Основные понятия и сокращения

Электронное обучение – это организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

Дистанционные образовательные технологии (далее - ДОТ) – это образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

ЭИОБС «UComplex» (далее - **UC)** - это среда управления учебным заведением, реализованная на основе анализа основных процессов организации управления образовательным учреждением и современных принципов организации информационных и программных систем. Является платформой для реализации механизмов контроля знаний, обеспечения процессов текущего обучения, формирования сведений об успеваемости и посещаемости студентов,

расчета рейтинга студентов на основе утвержденных алгоритмов, а также взаимодействия между участниками образовательного процесса.

3. Особенности использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе

3.1. Основу образовательного процесса при использовании ДОТ составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа обучающегося, который может учиться в удобном для себя месте, по одному из типовых (или индивидуальному) графиков, имея при себе комплект учебно-методических материалов и согласованную возможность опосредованного контакта с преподавателем с использованием средств телекоммуникации, а также, по желанию обучающегося, непосредственно.

3.2. Подготовка специалистов с применением ДОТ в Университете осуществляется по направлениям, специальностям, определяемым лицензией на право осуществления образовательной деятельности, выданной в установленном порядке. Содержание и организация образовательного процесса строятся в соответствии с требованиями ФГОС.

4. Организация учебного процесса с применением дистанционных образовательных технологий

4.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Университет обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

4.2. Учебная работа обучающихся планируется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса соответствующего направления, профиля и календарными планами изучения дисциплин.

4.3. Основными видами учебной деятельности с применением ДОТ являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа в аудитории с электронными учебными курсами, в компьютерном классе в системах on-line (вебинар, чат и т.д.) и off-line (лекции, форум, электронная почта, лекции-презентации и т.д.)
- практические, семинарские и лабораторные занятия во всех технологических средах: вебинары, собеседования в чате, занятия в компьютерных классах и т.д.;
- учебная практика, реализация которой возможна посредством информационных технологий;
- индивидуальные и групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат, форумы, вебинары;
- самостоятельная работа учащихся, в том числе работа с интерактивными изданиями и электронными версиями УМК;

- текущие и рубежные контроли, промежуточные аттестации с применением ДОТ.

4.4. При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям, дискуссии и семинары, проводимые посредством вебинаров, электронная почта, видео - и аудио- конференции, чаты, а также различные их сочетания.

4.5. В Университете организован доступ к информационно-образовательному ресурсу UC по ссылке www.chgu.org.

4.6. Учебный процесс с применением ДОТ обеспечивают:

- преподаватели;
- учебно-вспомогательный персонал (сотрудники деканата и кафедр);
- сотрудники учебно-методического управления; сотрудники управления информатизации.

4.7. Преподаватель вправе использовать ДОТ при всех предусмотренных законодательством Российской Федерации формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий, практик (за исключением производственной практики).

4.8. Консультации преподавателей обучающиеся получают в течение всего учебного года по графику как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и on-line с использованием средств телекоммуникации.

4.9. Отдел автоматизированных систем управления информатизации обеспечивает консультирование преподавателей по использованию средств телекоммуникации и Интернет-технологий (вебинары, e-mail, форум, рассылки для обучающихся), а также администрирование системы UC.

4.10. Контрольные и/или курсовые работы, предусмотренные учебным планом, обучающиеся передают для проверки преподавателю с использованием средств телекоммуникаций в установленные сроки. Контрольные и курсовые работы должны быть зарегистрированы делопроизводителем кафедры, если сдаются в печатном виде. Если сбор работ организуется с помощью системы UC, то учет контрольных и курсовых работ ведет преподаватель дисциплины/курса.

4.11. Срок проверки зарегистрированных контрольных и курсовых работ не должен превышать 10 дней.

4.12. Преподаватель, получив контрольную или курсовую работу, рецензирует, оценивает ее и отправляет обучающемуся рецензию средствами предусмотренными UC. В случае если преподаватель рекомендовал обучающемуся внести коррективы в контрольную или курсовую работу, то слушатель, выполнив рекомендации преподавателя, отправляет ему новый файл с выполненными заданиями. Преподаватель проверяет работу, составляет на нее рецензию, оценивает и отправляет ее обучающемуся.

4.13. Преподаватель ведет учет успеваемости обучающихся, в установленные сроки предоставляет информацию в деканат факультета (института).