

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Асланбекович
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.10.2023 11:23:02
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4574845a12d1bb5d1821f0ab



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

«Чеченский государственный университет»

Колледж ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет»

Положение о виде деятельности

Утверждаю:

Ректор ФГБОУ ВО

«Чеченский государственный
университет»

З.А. Саидов

«25» октября 2020г.

Принято:

Решением Ученого совета ФГБОУ

ВО «Чеченский государственный

университет» от 25.10.2020 г.

протокол № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ФОРМИРОВАНИИ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ОСНОВНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
ПРОГРАММАМ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Директор Колледжа	Бисултанов А.Н.	
Согласовал	Начальник отдела правового обеспечения	Сербиев М.В.	

Грозный, 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение «О фонде оценочных средств по специальности среднего профессионального образования колледжа ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» определяет общие требования к порядку разработки, структуре, содержанию и оформлению, а также к процедуре согласования, утверждения и хранения фонда оценочных средств для осуществления контроля знаний студентов и выявления уровня сформированности приобретённых компетенций по всем специальностям и профессиям среднего профессионального образования, реализуемых на основе программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.2. Положение о формировании фонда оценочных средств по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. № 543 «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении);
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.3. Положение о формировании фонда оценочных средств разрабатывается с целью проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по ОПОП СПО.

1.4. ФОС является составной частью ОПОП по соответствующей специальности СПО.

2. ЗАДАЧИ И ТРЕБОВАНИЯ К ФОНДАМ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

2.1. В соответствии с ФГОС СПО ФОС является составной частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП СПО. Оценка качества освоения обучающимися ОПОП включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

2.2. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются ФОС, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

2.3. При помощи ФОС осуществляется контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и компетенций, определенных ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения профессиональных модулей, либо отдельных учебных дисциплин.

2.4. ФОС должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидность: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;
- надежность: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;
- объективность: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

2.5. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС являются:

- интегративность;
- проблемно-деятельностный характер;
- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь критериев с планируемыми результатами;
- экспертиза в профессиональном сообществе.

3. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

3.1. ФОС представляет собой перечень контрольно-измерительных материалов (КИМ), контрольно-оценочных средств (КОС), типовых заданий для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, дифференцированных зачетов, зачетов и экзаменов; тестов и компьютерных тестирующих программ, а также иных форм контроля, позволяющих оценить степень сформированности компетенций студентов.

3.2. ФОС разрабатываются по каждой специальности СПО, реализуемым в колледже ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет».

3.3. ФОС по отдельной специальности СПО состоит из КОС и КИМ для текущей, промежуточной и итоговой аттестации.

3.4. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- ОПОП и учебному плану соответствующей специальности СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля, государственной (итоговой) аттестации.
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

3.5. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебной работе.

3.6. Непосредственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является преподаватель (мастер производственного обучения) соответствующей дисциплины, модуля. ФОС может разрабатываться коллективом авторов по поручению председателя цикловой комиссии.

3.7. Ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления комплектов ФОС по учебной дисциплине, профессиональному модулю по специальности несет председатель цикловой комиссии.

3.8. Работы, связанные с разработкой комплекта ФОС, вносятся в индивидуальные планы преподавателей, мастеров производственного обучения.

3.9. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4. СТРУКТУРА, СОДЕРЖАНИЕ И ОФОРМЛЕНИЕ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждой ОПОП СПО, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.2. Структурными элементами ФОС являются комплекты КОС и КИМ, разработанные по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, входящим в учебный план в соответствии с ФГОС.

4.3. Если одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию преподается на различных специальностях, то по ней создается единый комплект контрольно-оценочных средств.

4.4. Структурными элементами комплекта ФОС по учебной дисциплине являются:

- общие положения;
- результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- оценка освоения умений и знаний (типовые задания);
- контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.

4.5. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;

- оценка освоения междисциплинарного (ых) курса (ов);
- оценка освоения учебной и (или) производственной практики;
- контрольно-оценочные материалы для экзамена (квалификационного).

4.6. Комплекты ФОС по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Эти материалы оформляются в виде приложений с заданиями для оценки освоения учебной дисциплины, междисциплинарного курса, учебной и производственной практики, профессионального модуля. Каждый оценочный материал (задания) должен обеспечивать проверку освоения конкретных компетенций и (или) их элементов: знаний, умений.

4.7. Структурными элементами комплекта контрольно-оценочных средств по государственной (итоговой) аттестации являются:

- паспорт комплекта контрольно-оценочных средств;
- контрольно-оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

4.8. Комплект других оценочных материалов (типовых заданий, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, соответствующих будущей профессиональной деятельности, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) должен быть структурирован в соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля, государственной (итоговой) аттестацией.

4.9. ФОС разрабатываются и оформляются в соответствии с методическими указаниями по разработке фондов оценочных средств по дисциплине, профессиональному модулю.

5. ПРОЦЕДУРА СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ФОНДОВ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине рассматривается на заседании предметно - цикловой комиссии.

5.2. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю должны быть согласованы с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.).

Комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам не проходят экспертизу работодателей.

5.3. Комплект контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю, учебной дисциплине утверждается директором.

5.4. Не реже одного раза в учебный год составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменение, аннулирование, включении новых оценочных средств и др.).