Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Саидов Заурбек Арсамбиевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 10.02.2023 09:27:44
Уникальный программный ключ:
2e8339f3ca5e6a5b4531845a12d1bb5d1821f0ab

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Чеченский государственный университет
имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки	Сервис
Код направления подготовки	43.03.01
Профиль подготовки	Сервис на предприятиях гостиничной индустрии
Классификация (степень)	бакалавр
Форма обучения	заочная
Срок освоения ОПОП	5 лет

Грозный, 2022

СОДЕРЖАНИЕ

1	**Общие положения**	3
	1.1 Нормативные документы для разработки ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 Сервис	3
	1.2 Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис	4
	1.3 Требования к уровню подготовки, необходимые для освоения ОПОП ВО	5
2	**Характеристика профессиональной деятельности выпускника**	6
	2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.	6
	2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.	6
	2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.	7
	2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
	2.5 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	8
3	**Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ОПОП ВО**	10
4	**Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ОПОП ВО**	21
	4.1 Календарный учебный график	21
	4.2 Учебный план	21
	4.3 Рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)	23
	4.4 Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся	23
5	**Фактическое ресурсное обеспечение ОПОП ВО**	24
6	**Характеристика среды вуза, обеспечивающие развитие компетенций выпускников**	27
7	**Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ОПОП ВО**	31
	7.1 Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации	31
	7.2 Итоговая (государственная итоговая) аттестация выпускников	31
8	**Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся**	32
9	**Особенности реализации ОПОП ВО для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ**	40
10	**Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**	41

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (степень (квалификация) «бакалавр»), предлагаемая Государственным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», разработана с учетом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования бакалавра по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС.

ОПОП по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), практик, государственной итоговой аттестации и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.1 Нормативные документы

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП ВО составляют:

– Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Перечень направлений подготовки высшего образования – бакалавриата (Приложение 1 к приказу Минобрнауки России от 12.09.2013 № 1061);

– Приказ Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями приказа Минобрнауки России от 27.03.2020);

– Приказ Минобрнауки России от 26 ноября 2020 г. № 1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования, уровень высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. № 514;

– Нормативные и методические документы Минобрнауки России;

– Устав Федерального Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

– Профессиональный стандарт 467 «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н

– Профессиональный стандарт 468 «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н

1.2 Общая характеристика основной образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 43.03.01 Сервис

Программа подготовки по направлению 43.03.01 СЕРВИС, реализуемый в ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова»:

– Сервис на предприятиях гостиничной индустрии.

Выбор профиля подготовки был обусловлен потребностями регионального рынка труда и материально-техническими ресурсами университета.

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы 43.03.01 СЕРВИС – БАКАЛАВР.

Формы обучения по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (программа «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии»): заочная.

1.2.1 Цель (миссия) ОПОП ВО

Миссия ОПОП заключается в подготовке выпускника, способного успешно работать в индустрии гостеприимства, социально мобильного, целеустремленного, организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность на основе овладения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями.

В области воспитания целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС является: формирование гражданственности, патриотизма и национального самосознания у обучающихся, создание условий для саморазвития личности.

В области обучения целью ОПОП ВО по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС является: подготовка бакалавра способного осуществлять профессиональную деятельность в сфере индустрии гостеприимства по проектированию и реализации гостиничных услуг.

1.2.2. Срок освоения ОПОП ВО

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (профиль «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») по очной форме обучения – 4 года.

Срок получения образования по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (профиль «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») по заочной форме обучения – 5 лет.

Продолжительность курса включает время обучения и время каникул и не превышает 366 календарных дней.

Форма обучения по основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (профиль «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») заочная.

1.2.3 Трудоемкость ОПОП ВО

Трудоёмкость освоения ОПОП составляет 240 зачётных единиц за весь период обучения, включая все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, практики, все виды текущей и промежуточной аттестации, а также государственную итоговую аттестацию. Факультативные дисциплины в общем объеме программы не учитываются.

Трудоёмкость ОПОП за один год обучения по очной форме – не более 70 зачётных единиц. Одна зачетная единица соответствует 27 астрономическим или 36 академическим часам учебной работы студента.

1.3 Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения ОПОП ВО

К освоению программы допускаются лица, имеющие среднее образование. Поступающий предоставляет документ, удостоверяющий образование соответствующего уровня (среднее) в соответствии с Правилами приема в федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Чеченский государственный университет имени А.А. Кадырова» на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на соответствующий учебный год.

РАЗДЕЛ 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата по направлению 43.03.01 СЕРВИС, могут осуществлять профессиональную деятельность:

33 Сервис, оказание услуг населению (торговля, техническое обслуживание, ремонт, предоставление персональных услуг, услуги гостеприимства, общественного питания и пр.) (в сферах: оказание туристских, экскурсионных услуг населению и иных услуг необходимых для организации и реализации путешествий; формирование, продвижение и реализация туристского продукта; деятельность объектов туристской инфраструктуры и туристских сервисов; проектирование в туризме);сфера прикладных исследований.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности бакалавров по направлению 43.03.01 СЕРВИС являются:

– потребители услуг гостиничной индустрии, их потребности и запросы;

– туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные объекты, включающие объекты делового, санаторно-курортного, спортивно-оздоровительного назначения и иные объекты способные удовлетворить потребности туристов, содействовать поддержанию их жизнедеятельности, восстановлению и развитию их физических сил и здоровья;

– технологические процессы предоставления услуг размещения и питания;

– результаты интеллектуальной деятельности;

– нематериальные активы, принадлежащие субъектам гостиничной индустрии на праве собственности или ином законном основании;

– предприятия индустрии гостеприимства – средства размещения, средства транспорта, объекты общественного питания, объекты санаторно-курортного лечения и отдыха, спортивно-оздоровительных услуг, объекты и средства развлечения, иные предприятия гостиничной индустрии и другие объекты, связанные с разработкой и реализацией гостиничного продукта;

– информационные ресурсы и системы гостиничной деятельности, средства обеспечения автоматизированных информационных систем и их технологий;

– гостиничные продукты;

– услуги гостиниц и иных средств размещения, организаций общественного питания;

– технологии формирования, продвижения и реализации гостиничного продукта;

– первичные трудовые коллективы.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника

В рамках освоения программы бакалавриата выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

– организационно-управленческий;

– сервисный.

2.4 Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС должен решать следующие профессиональные задачи:

– способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в гостиничной индустрии;

– способен осуществлять основные функции управления гостиничной деятельностью;

– способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности;

– способен осуществлять исследование рынка гостиничных услуг, организовывать продажи и продвижение туристского продукта;

– способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности;

– способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности;

– способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Бакалавр по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС должен решать следующие профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности:

организационно-управленческий:

– использовать инфраструктурные особенности средства размещения для повышения эффективности деятельности его отделов (служб);

– планировать текущую деятельность служб (отделов) средства размещения;

– организовать контроль работы персонала, соблюдение им стандартов обслуживания;

– планировать текущую деятельность служб (отделов) предприятия питания.

сервисный:

– способен к разработке нормативной документации и ее применению, в том числе для прохождения процедуры классификации;

– способен организовать процесс обслуживания потребителей в средствах размещения;

– способен к применению технологий продвижения и реализация гостиничного продукта.

2.5 Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС

Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
33.007	Профессиональный стандарт «Руководитель/управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 282н (регистрационный № 467).
33.008	Профессиональный стандарт «Руководитель предприятия питания», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 7 мая 2015 г. № 281н (регистрационный № 468).

2.5.2. Перечень обобщенных трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования по направлению подготовки

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции	
	код	наименование	уровень квалификации	наименование	код
33.007 «Руководитель/ управляющий гостиничного комплекса/сети гостиниц»	B	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	6	Управление ресурсами департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	B/01.6
				Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	B/02.6

	B		6	Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) гостиничного комплекса	B/03.6
33.008 «Руководитель предприятия питания»	B	Управление текущей деятельностью департаментов (служб, отделов) предприятия питания	6	Управление материальными ресурсами и персоналом департаментов (служб, отделов) предприятия питания	B/01.6
				Взаимодействие с потребителями и заинтересованными сторонами	B/02.6
				Контроль и оценка эффективности деятельности департаментов (служб, отделов) предприятия питания	B/03.6

РАЗДЕЛ 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

В результате освоения основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (профиль «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») у выпускника должны быть сформированы следующие компетенции

3.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории УК	Компетенция	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи. УК-1.2Выбирает ресурсы для поиска информации, необходимой для решения поставленной задачи. УК-1.3Находит, критически анализирует, сопоставляет, систематизирует и обобщает обнаруженную информацию, предлагает решение поставленной задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и	УК-2.1 Участвует в разработке проекта, определении его конечной цели, исходя из действующих правовых норм. УК-2.2 Решает поставленную перед ним подцель проекта, через формулирование конкретных задач. УК-2.3 Учитывает при

	ограничений	решении поставленных задач трудовые и материальные ресурсы, ограничения проекта - сроки, стоимость, содержание.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Выстраивает социальный диалог с учетом основных закономерностей межличностного взаимодействия. УК-3.2 Предвидит и умеет предупредить конфликты в процессе социального взаимодействия. УК-3.3 Владеет техниками установления межличностных и профессиональных контактов, реализовывает принципы работы в команде.
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь. УК-4.2 Грамотно строит коммуникацию, исходя из целей и ситуации; использует коммуникативно приемлемые стиль общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами. УК-4.3 Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения

		стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (-ых) языках.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Демонстрирует толерантное восприятие социальных, религиозных и культурных различий, уважительное и бережное отношению к историческому наследию и культурным традициям. УК-5.2 Находит и использует необходимую для взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. УК-5.3 Использует философские знания для формирования мировоззренческой позиции, предполагающей принятие нравственных обязательств по отношению к природе, обществу, другим людям и к самому себе.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1 Оценивает личностные ресурсы по достижению целей управления своим временем для успешного выполнения порученной работы и саморазвития. УК-6.2 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. УК-6.3 Проявляет интерес к

		саморазвитию и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков, на основе представлений о непрерывности образования в течение всей жизни.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	УК-7.1 Анализирует и критически осмысляет влияние образа жизни на показатели здоровья и физическую подготовленность человека, в том числе собственных. УК-7.2 Свободно ориентируется в нормах здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологиях, методах и средствах поддержания уровня физической подготовленности. УК-7.3 Адекватно выбирает методы и средства физической культуры и спорта для поддержания собственного уровня физической подготовленности, восстановления работоспособности в условиях повышенного нервного напряжения, для коррекции собственного здоровья.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия	УК-8.1 Соблюдает основные требования информационной безопасности. УК-8.2 Свободно ориентируется в выборе правил поведения при возникновении

	жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	чрезвычайной ситуации природного, техногенного или социального происхождения. УК-8.3 Способен оказать первую помощь пострадавшему.
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-9.1 Применяет методы экономического анализа в различных областях жизнедеятельности. УК-9.2 Использует инструменты экономического обоснования. УК-9.3 Использует экономические знания при оценке ресурсов.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1 Использует законодательные и другими нормативно-правовые акты в профессиональной деятельности. УК-10.2 Понимает сущность коррупционного поведения и его взаимосвязь с социальными, экономическими, политическими и иными условиями. УК-10.3 Применяет правовые нормы о противодействии коррупционному поведению.

3.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории ОПК	**Компетенция**	**Индикаторы достижения компетенции**
Технологии	ОПК-1. Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере сервиса	ОПК-1.1 Использует цифровые технологии в профессиональной сфере. ОПК-1.2 Применяет современное специализированное программное обеспечение в сфере гостеприимства. ОПК-1.3 Использует технологические новации при проектировании гостиничных услуг.
Управление	ОПК-2. Способен осуществлять основные функции управления сервисной деятельностью	ОПК-2.1 Осуществляет действия, направленные на упорядочение процессов в профессиональной деятельности. ОПК-2.2 Использует систему квалификационных требований к персоналу при организации профессиональной деятельности. ОПК-2.3 Осуществляет планирование деятельности структурного подразделения организации.
Качество	ОПК-3. Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности	ОПК-3.1 Использует методы контроля выполнения стандартов качества. ОПК-3.2 Применяет различные методы оценки качества услуг. ОПК-3.3 Использует инструменты управления

		качеством в профессиональной деятельности.
Маркетинг	ОПК-4. Способен осуществлять исследование рынка, организовывать продажи и продвижение сервисных продуктов	ОПК-4.1 Применяет методы и технологии закрепления на рынке гостиничных услуг. ОПК-4.2 Использует методы мониторинга и анализа рынка гостиничных услуг, технологии продвижения гостиничного продукта. ОПК-4.3 Использует технологии продаж гостиничного продукта.
Экономика	ОПК-5. Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности	ОПК-5.1 Использует инструменты экономического обоснования ОПК-5.2 Оценивает экономическую эффективность реализации услуг ОПК-5.3 Проводит расчет экономических показателей деятельности сервисного предприятия.
Право	ОПК-6. Способен применять в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в сфере сервиса	ОПК-6.1 Организует свою деятельность на основе законов и иных нормативно-правовых актов Российской Федерации. ОПК-6.2 Использует законы и иные нормативно-правовые акты Российской Федерации в сфере туризма и гостеприимства. ОПК-6.3 Применяет законодательство Российской Федерации, а

		также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности.
Безопасность обслуживания	ОПК-7. Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности.	ОПК-7.1 Использует нормы и правила охраны труда и техники безопасности в профессиональной деятельности ОПК-7.2 Определяет источники опасности и предвидит риски при осуществлении профессиональной деятельности ОПК-7.3 Планирует комплекс мер для обеспечения безопасного обслуживания потребителей.
Информационно-коммуникационные технологии для профессиональной деятельности	ОПК-8. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-8.1 Использует цифровые технологии в профессиональной сфере ОПК-8.2 Применяет современное специализированное программное обеспечение в профессиональной деятельности ОПК-8.3 Использует информационные технологии при решении задач профессиональной деятельности

3.1.3 Обязательные и рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) ПК	**Компетенция**	**Индикаторы достижения компетенции**
Организационно-	ПКО-1. Способен	ПКО-1.1 Определяет круг задач, необходимые

управленческий	планировать текущую деятельность служб (отделов) средства размещения.	ресурсы для организации деятельности службы приема и размещения. ПКО-1.2 Определяет круг задач, необходимые ресурсы для организации деятельности службы бронирования гостиничных услуг. ПКО-1.3 Определяет круг задач, необходимые ресурсы для организации деятельности служб хаускипинг.
	ПКО-2. Способен планировать текущую деятельность служб (отделов) предприятия питания.	ПК-2.1 Осуществляет взаимодействие между структурными подразделения предприятия питания. ПК-2.2 Осуществляет управление материальными ресурсами предприятия питания. ПК-2.3 Организует процесс обслуживания потребителей услуги питания.
	ПКО-3: Способен организовать контроль работы персонала, соблюдение им стандартов обслуживания	ПКО-3.1 Применяет методы оценки эффективности деятельности персонала службы (отдела). ПКО-3.2 Использует методы сервис-менеджмента в деятельности службы (отдела). ПКО-3.3 Владеет методикой контроля исполнения персоналом стандартов обслуживания.
	ПКР-3. Способен использовать	ПКР-3.1: Использует основные характеристики

	инфраструктурные особенности средства размещения для повышения эффективности деятельности его отделов (служб).	индустрии гостеприимства при осуществлении профессиональной деятельности. ПКР 3.2 Использует инфраструктурные особенности предприятий гостеприимства при осуществлении профессиональной деятельности. ПКР-3.3 Использует принципы организации материальной базы гостиниц при осуществлении профессиональной деятельности.
Сервисный	ПКР-1. Способен к разработке нормативной документации и ее применению, в том числе для прохождения процедуры классификации.	ПКР-2.1 Использует основные принципы разработки стандартов обслуживания, технологических регламентов. ПКР-2.2 Применяет регламенты деятельности служб (отделов). ПКР-2.3Владеет методикой оценки соответствия гостиничного предприятия требованиям системы классификации гостиниц и иных средств размещения.
	ПКР-2. Способен организовать процесс обслуживания потребителей	ПКР-2.1 Использует основные методы обслуживания потребителей. ПКР-2.2 Применяет стандарты обслуживания потребителей услуг. ПКР-2.3 Использует

		правила обслуживания лиц с ограниченными возможностями.

РАЗДЕЛ 4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО

В соответствии с п. 7 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», утвержденного приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. № 245, образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

В соответствии с ФГОС программа бакалавриата по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура программы бакалавриата	Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.
Дисциплины (модули)	не менее 180
Практика	не менее 30
Государственная итоговая аттестация	не менее 9
Объем программы бакалавриата	240

4.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО. В графике указывается последовательность реализации ОП ВО по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы.

Календарный учебный график основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (программа «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») представлен в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.2 Учебный план

При составлении учебного плана выполнялось требование ФГОС, что программа бакалавриата состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. При этом в Блоке 1 «Дисциплины (модули)» в обязательную часть программы бакалавриата включаются:

– дисциплины (модули), указанные в пункте 2.2 ФГОС ВО: Философия, История (История России, Всеобщая история), Иностранный язык, Безопасность жизнедеятельности;

– дисциплины (модули) по физической культуре и спорту, реализуемые в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» и в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, а осуществляются в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения;

– дисциплины (модули), обеспечивающие формирование общепрофессиональных и обязательных профессиональных компетенций.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений, состоит из дисциплин (модулей) и практик, обеспечивающих формирование рекомендуемых профессиональных компетенций.

Дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 45 процентов общего объема программы бакалавриата.

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики:

– учебная практика: ознакомительная практика, которая относится к обязательной части;

– производственные практики: организационно-управленческая практика и преддипломная практика, относящиеся к обязательной части; сервисная практика, которая относится к части, формируемой участниками образовательных отношений.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена (3 з.е) и выполнение и защита выпускной квалификационной работы (6 з.е).

Факультативные дисциплины «Основы экологии» и «Технологии участия в специализированных выставках» не включаются в объем программы бакалавриата.

Общая продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 49 календарных дней и не более 70 календарных дней.

Учебный план для очной формы обучения по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС является основой для составления учебного плана заочной формы обучения и индивидуальных учебных планов студентов.

При составлении учебного плана учитывалось, что текущая и промежуточная аттестация (зачеты и экзамены) рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение.

Учебный план основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (программа «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») по заочной форме обучения представлен в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.3 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (программа «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») представлены в электронной информационно-образовательной среде университета.

4.4. Программы практик и организация научно-исследовательской работы обучающихся

При реализации данной ОПОП ВО предусматриваются следующие виды учебных практик:

Обязательная часть

– ознакомительная практика – 6 з.е., осуществляется на втором курсе;

–организационно-управленческая практика – 9 з.е., осуществляется на четвертом курсе.

– Преддипломная практика – 6 з.е., осуществляется на пятом курсе.

Часть, формируемая участниками образовательных отношений

– сервисная практика – 9 з.е., осуществляется на третьем курсе.

Рабочие программы практик основной профессиональной образовательной программе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС (программа «Сервис на предприятиях гостиничной индустрии») представлены в электронной информационно-образовательной среде университета.

РАЗДЕЛ 5. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации ОПОП

В библиотеке ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» имеется необходимое количество учебников, учебных пособий и современной научной литературы по дисциплинам ОПОП направления подготовки 43.03.01 СЕРВИС. Библиотечный фонд дополнительной литературы включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания. Библиотека имеет доступ к внешним электронным ресурсам, доступ к которым получен на основании договоров с обладателями исключительных прав. Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе. При этом имеется возможность осуществления одновременного индивидуального доступа к такой системе не менее, чем для 25 процентов обучающихся. Электронно-библиотечная система IPRBOOKS обеспечивает возможность индивидуального доступа для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет.

Библиотека имеет структурные подразделения: отдел книгохранения, отдел научной обработки и организации каталогов, справочно-библиографический отдел, 6 отделов обслуживания с абонементом и читальным залом по факультетам.

Общий фонд библиотеки университета составляет около 230 тысяч экземпляров. Количество посадочных мест в библиотеке – 316; количество Internet-серверов – 5, парк компьютеров – 35.

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» функционирует информационная система автоматизации учебного процесса «UCompiex», в составе которой предусмотрен модуль АИБС.

Фонд основной учебной литературы по ОПОП формируется как за счет учебной литературы на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в электронно-библиотечную систему (ЭБС). Библиотека имеет доступ к внешним электронным ресурсам, доступ к которым получен на основании договоров с обладателями исключительных прав. Плановый объем каталога ЭБС «IPRbooks» составляет более 150 тысяч наименований учебной и учебно-методической литературы.

Фонд дополнительной литературы сформирован за счет справочной, научной и учебной литературы, периодических изданий, как на бумажных носителях, так и за счет изданий, включенных в ЭБС в объеме и количестве соответственно нормативам.

Осуществлена подписка на следующие специализированные журналы по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС:

1.Гостиничное дело.

Таким образом, библиотека ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» дает возможность широкого доступа к учебным изданиям.

Кадровое обеспечение реализации ОПОП

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация педагогических работников Организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70 процентов численности педагогических работников, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 10 процентов численности педагогических работников, участвуют в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Основные материально-технические условия для реализации образовательного процесса в вузе в соответствии с ОПОП

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» располагает необходимой материально-техническое базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки; современной вычислительной техникой, имеющей выход в глобальные сети электронной коммуникации. Материальная база соответствует действующим санитарно-гигиеническим нормам и обеспечивает проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы студентов.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» укомплектован типовым оборудованием для проведения занятий по дисциплинам ОПОП.

Образовательный процесс происходит в учебных аудиториях для проведения лекционных, практических занятий, лабораторных практикумов. Помещения для проведения лекционных, практических занятий согласно требованиям к материально-техническому обеспечению учебного процесса по направлению43.03.01 СЕРВИС укомплектованы специализированной учебной мебелью, техническими средствами, служащими для представления учебной информации обучающимся.

Кафедра «Туризм и индустрия гостеприимства» располагает аудиториями, позволяющими вести подготовку по организации деятельности предприятий сервиса, проектированию и технологиям предоставления гостиничных услуг, а также другим профессиональным дисциплинам. Проведение занятий по дисциплинам в области информатики, информационных технологий в туризме и гостеприимстве осуществляется в компьютерных классах, оснащенных необходимым комплектом программного обеспечения.

Для проведения занятий по физической культуре и спорту ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» располагает спортивными залами в каждом учебном корпусе с необходимым спортивным инвентарём и оборудованием, двумя бассейнами. В университете работает спортивный студенческий клуб, целью которого является активное содействие физическому и духовному воспитанию студентов, поддержка общественных инициатив, направленных на развитие физкультурно-оздоровительного движения в Чеченском государственном университете.

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что материально-техническая база, используемая в учебном процессе по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС, соответствует требованиям ФГОС ВО к реализации ОПОП бакалавриата по данному направлению.

РАЗДЕЛ 6. ХАРАКТЕРИСТИКИ СРЕДЫ ВУЗА, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РАЗВИТИЕ ОБЩЕКУЛЬТУРНЫХ И СОЦИАЛЬНО-ЛИЧНОСТНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ ВЫПУСКНИКОВ

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» создана необходимая социокультурная среда, обеспечивающая условия для всестороннего развития личности. Организация воспитательной работы с обучающимися имеет комплексный характер, включая общественные студенческие организации и структурные подразделения вуза: кафедры, деканаты и ректорат.

Проблема воспитания обучающихся является одной из центральных в деятельности ректората Университета, носит комплексный, системный характер, координируется Управлением по воспитательной и социальной работе и проводится совместно с общественными студенческими организациями и структурными подразделениями вуза, факультетов и кафедр.

В Чеченском государственном университете им. А.А. Кадырова развит институт кураторства. Положение о кураторе академической группы, приказы и распоряжения ректора университета, касающимися воспитательной работы, решают следующие основные задачи:

– формирование культурного человека, специалиста, гражданина;
– формирование культурных норм и установок обучающихся;
– формирование здорового образа жизни;
– создание условий для творческой и профессиональной самореализации личности обучающихся;
– организация досуга обучающихся во внеучебное время;
– организация гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
– пропаганда ценностей физической культуры и здорового образа жизни;
– обеспечение вторичной занятости обучающихся;
– организация научно-исследовательской работы обучающихся во внеучебное время;
– анализ проблем студенчества и организация психологической поддержки, консультационной помощи;
– профилактика правонарушений, наркомании среди обучающихся;
– информационное обеспечение обучающихся;
– содействие работе общественных организаций, клубов и студенческих объединений;
– создание системы морального и материального стимулирования преподавателей и студентов, активно участвующих в организации внеучебной работы;
– организация культурно-массовых, спортивных, научных мероприятий;

– научное обоснование существующих методик, поиск и внедрение новых технологий воспитательного воздействия на студента, создание условий для их реализации;

– развитие материально-технической базы объектов, занятых внеучебными мероприятиями.

К основным направлениям, по которым строится культурно-массовая работа в вузе, относятся:

– работа на кафедрах, факультетах и других подразделениях вуза;

– участие в городских, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, концертах и т.п.;

– совместное проведение с Администрацией Правительства Чеченской Республики широкомасштабных акций и культурно-массовых программ.

Объединенный Совет обучающихся Чеченского государственного университета им. А.А. Кадырова» сформирован из представителей студенческих объединений, обеспечивающих интересы обучающихся в различных сферах учебной и внеучебной деятельности. Входящие в Совет организации взаимодействуют на основе принципов: равноправия; добровольности; коллегиальности; партнерства; приоритета интересов университетской корпорации; добросовестности; ответственности. Каждое объединение, входящее в состав Совета, исполняет полномочия Совета в одном (нескольких) секторах его деятельности в зависимости от профиля своей деятельности в соответствии с программами, проектами, утвержденными Советом:

– Совет студенческого самоуправления;
– Центр молодежных и международных проектов;
– Студенческий клуб интеллектуальных игр;
– Вокально-инструментальный ансамбль;
– Студенческий театр;
– Клуб веселых и находчивых;
– Студенческий спортивный клуб;
– Студенческое волонтёрское движение;
– Университетский штаб «Наша общая Победа».

Цели Объединенного Совета обучающихся:

– создать благоприятные условия для развития творческого, интеллектуального и научного потенциала обучающихся;

– повысить качество образовательной, научной внеучебной деятельности за счет участия обучающихся в процессах самоуправления и самоорганизации в университете;

– снизить уровень неудовлетворенности внеучебной деятельностью;

– увеличить количество обучающихся, имеющих сформированную картину своего будущего;

– повысить количество способных, инициативных и талантливых обучающихся;

– увеличить количество обучающихся-предпринимателей;

– повысить эффективность социально-психологической поддержки и профилактики правонарушений обучающихся;

– совершенствовать систему профилактики экстремизма и культивировать идеи толерантности, интернационализма;

– укрепить физическое и психическое здоровье, духовно- нравственные ценности обучающихся;

– обеспечить обучающихся временной и сезонной занятостью;

– укрепить позитивное отношение обучающихся к созданию полноценной семьи, рождению и ответственному воспитанию детей;

– повысить ответственность обучающихся в выборе будущей профессии, в самореализации и гражданском становлении.

В ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», совместно с профсоюзным комитетом обучающихся, проводятся такие мероприятия, как региональные и межрегиональные Фестивали молодежной культуры «АРТ КВАДРАТ», праздник «День чеченской женщины», праздник «День города» (5 октября), «День отмены КТО» (16 апреля), «День конституции Чеченской Республики» (23 марта), «День мира» (1 мая), «День России» (12 июня) и др.

Активная работа проводится на факультете географии и геоэкологии. Традиционными являются игры «КВН», «Что? Где? Когда?», встречи с представителями государственных и общественных организаций, известными писателями, деятелями культуры и искусства, с историками, этнографами, ветеранами войн и др.

В течение года проводятся конкурсы «Лучший студент года», «Лучшая студенческая группа», конкурс творческих миниатюр «Образ современной чеченской семьи», конкурс на лучшее новогоднее оформление факультета, общеуниверситетский смотр-конкурс «Студенческая весна»

Ведётся большая спортивно-массовая работа:

– Первенство ЧГУ по баскетболу;
– Первенство ЧГУ по вольной борьбе;
– Первенство ЧГУ по футболу;
– Первенство ЧГУ по волейболу;
– Первенство ЧГУ по дзюдо;
– Первенство ЧГУ по шахматам;
– Первенство ЧГУ по шашкам;
– Первенство ЧГУ по н/теннису;
– Первенство ЧГУ по мини-футболу;
– Кубок ректора по баскетболу;
– Кубок ректора по шахматам;
– Кубок ректора по шашкам;
– Кубок ректора по вольной борьбе;
– Кубок ректора футболу;

– Кубок ректора по мини-футболу;
– Кубок ректора по н/теннису;
– Кубок ректора по волейболу;
– Университетский «День здоровья».

На новый уровень эмоционального восприятия вышли мероприятия по военно-патриотическому воспитанию. Митинги и тематические вечера, встречи трех поколений защитников России. Гибкость и новизна сценарного материала, художественность и выразительность сценического воплощения, достоверность фактов и участие очевидцев событий, удачно подобранный репертуар творческих коллективов позволили этим мероприятиям стать заметным явлением в деле воспитания патриота России.

ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова» имеет собственную спортивно-оздоровительную базу «Манас» на побережье Каспийского моря, где осуществляется оздоровление обучающихся в летний период.

РАЗДЕЛ 7. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВО

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 ТУРИЗМ оценка качества освоения обучающихся основных образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую государственную аттестацию обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ОПОП ВО осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и балльно-рейтинговой системой, утвержденной Университетом.

7.1 Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам

Фонды оценочных средств сформированы на основе следующих принципов оценивания:

– валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);

– надежности (использование единообразных стандартов и критериев оценивания достижений);

– объективности (обучающиеся, имеющие разные способности и личностные особенности, должны иметь равные возможности достижения высоких результатов).

Содержание фондов оценочных средств обеспечивает получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

Фонды оценочных средств представлены в электронной информационно-образовательной среде университета.

7.2 Итоговая (государственная итоговая) аттестация

Согласно Порядку проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 (с изменениями утвержденными приказом Минобрнауки России от 27.03.2020): «государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающихся основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта».

Согласно «Положению о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова», государственная итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися

образовательных программ. Результатом государственной итоговой аттестации является соответствия уровня подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач.

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования. По направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС государственная итоговая аттестация состоит из подготовки к сдаче и сдачи государственного экзамена, а также выполнения и защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится государственными экзаменационными комиссиями, создаваемыми ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет имени Ахмата Абдулхамидовича Кадырова».

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена, подготовку к процедуре защиты и защиту выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимися работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

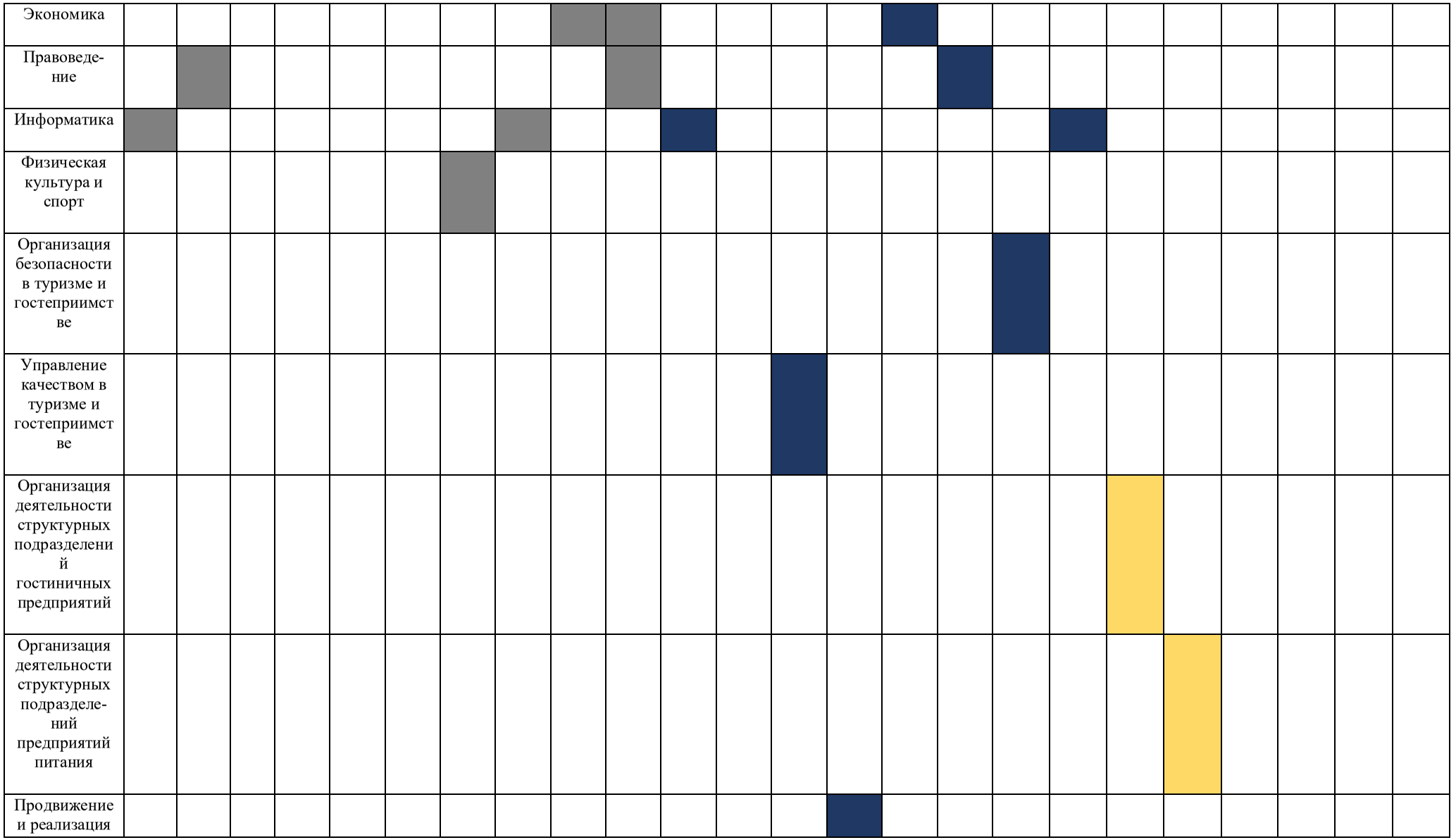
Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи обучающемуся документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 43.03.01 СЕРВИС проводится в соответствии с Программой государственной итоговой аттестации, представленной в электронной информационно-образовательной среде университета.

РАЗДЕЛ 8. ДРУГИЕ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ДОКУМЕНТЫ И МАТЕРИАЛЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Матрица компетенций

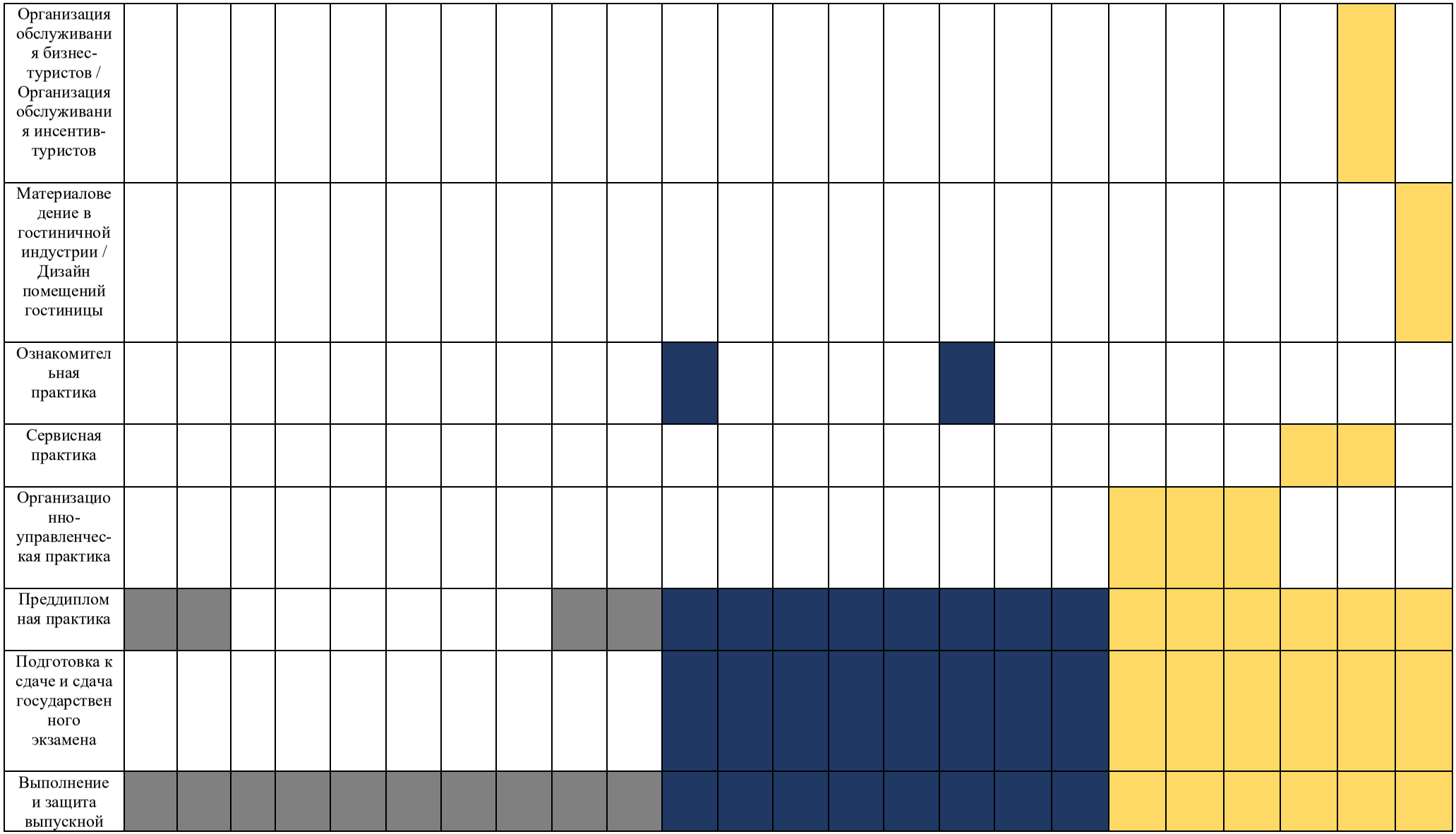
Дисциплины /компетенции	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ОПК-7	ОПК-8	ПКО-1	ПКО-2	ПКО-3	ПКР-1	ПКР-2	ПКР-3
Философия																								
Чеченская традиционная культура и этика																								
Психология делового общения																								
История (история России)																								
История Чеченской Республики																								
Чеченский язык																								
Русский язык и культура речи																								
Иностранный язык																								
Иностранный язык (второй)																								
Безопасность жизнедеятельности																								


Экономика
Правоведе-ние
Информатика
Физическая культура и спорт
Организация безопасности в туризме и гостеприимстве
Управление качеством в туризме и гостеприимстве
Организация деятельности структурных подразделений гостиничных предприятий
Организация деятельности структурных подразделе-ний предприятий питания
Продвижение и реализация

гостиничного продукта																							
Организация деятельности предприятий сервиса																							
Технологии разработки гостиничного продукта																							
Автоматизированные системы управления в гостинично-ресторанном бизнесе																							
Управление персоналом предприятия индустрии гостеприимства																							
Стандартизация и сертифика-ция услуг																							
Введение в специаль-ность																							
История туризма и гостеприимст																							

ва																							
Системы классификации гостиниц																							
Методика подготовки выпускной квалификационной работы																							
Индустрия гостеприимства																							
Инфраструктура туризма и гостеприимства																							
Здания и инженерные системы гостиниц																							
Сервисная деятельность																							
Стандарты обслуживания в туризме и гостеприимстве																							
Организация обслуживания лиц с ограниченны																							

ми возможностями																							
Проектирование и разработка стандартов обслуживания																							
Организация предоставления фитнес-услуг / Организация предоставления SPA-услуг																							
Организация обслуживания в санаторно-курортном комплексе / Организация обслуживания детского оздоровительного отдыха																							
Современные концепции организации гостиничной инфраструктуры / Экологическая сертификация гостиниц																							


Организация обслуживания бизнес-туристов / Организация обслуживания инсентив-туристов
Материаловедение в гостиничной индустрии / Дизайн помещений гостиницы
Ознакомительная практика
Сервисная практика
Организационно-управленческая практика
Преддипломная практика
Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
Выполнение и защита выпускной

квалификационной работы																								
Основы экологии																								
Технологии участия в специализированных выставках																								

РАЗДЕЛ 9. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВО ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ЧИСЛА ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ В ОВЗ

9.1. Обучение по образовательной программе 43.03.01 СЕРВИС обучающимися с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Образование обучающихся с ОВЗ может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и по индивидуальному плану.

9.2 При обучении по индивидуальному плану по настоящей ОПОП ВО инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

9.3. Для инвалидов и лиц с ОВЗ университет установил особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

9.4. Университет предоставляет возможность инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата (адаптированной основной профессиональной образовательной программе высшего образования), учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию. Адаптированная основная образовательная программа высшего образования формируется для конкретного абитуриента (обучающегося) из числа лиц с инвалидностью и ОВЗ на базе настоящей ОПОП ВО, исходит из его ограничений и запросов, учитывает рекомендации индивидуальной программы реабилитации.

РАЗДЕЛ 10. ТРЕБОВАНИЯ К ПРИМЕНЯЕМЫМ МЕХАНИЗМАМ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОПОП ВО

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата направления подготовки 43.03.01 СЕРВИС определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой университет принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы Университет при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая научных педагогических работников.

Внутренняя независимая оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

– промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам;

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик;

– промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения проектов, а также участия в проектной и научно-исследовательской деятельности;

– мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения по ранее изученным дисциплинам (модулям);

– анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

– государственной итоговой аттестации обучающихся.

Обеспечение независимой оценки уровня освоения обучающимися дисциплины (модуля) может реализовываться за счет создания комиссий для проведения промежуточной аттестации обучающихся. В комиссию, помимо педагогического работника, проводившего занятия по дисциплине (модулю), могут быть включены:

– педагогические работники кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль), не проводившие по ней занятия у данных обучающихся;

– социальные психологи;

– представители организаций и предприятий, соответствующих направленности (профилю) образовательной программы;

– представители деканата и (или) других структурных подразделений.

Оценочные материалы (фонды оценочных средств) по дисциплинам (модулям) рецензируются представителями организаций и предприятий, соответствующих направленности (профилю) образовательной программы, либо педагогическими работников других образовательных организаций.

Также в процессе промежуточной аттестации возможно использование оценочных средств, разработанных сторонними организациями (в том числе экспертными).

В рамках механизмов внутренней оценки качества образовательной деятельности проводится:

– анкетирование представителей предприятий – баз практик (с последующим анализом и корректирующими действиями);

– анкетирование обучающихся (с последующим анализом и корректирующими действиями);

– анкетирование педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП (с последующим анализом и корректирующими действиями).

В рамках механизмов внешней оценки качества образовательной деятельности по образовательной программе в состав ОПОП ВО могут входить документы, подтверждающие прохождение процедур профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями и их объединениями.

СПИСОК РАЗРАБОТЧИКОВ ОПОП

№ п/п	ФИО	Должность	Ученая степень, ученое звание	Подпись
1	Дашкова Елена Валерьевна	и.о. зав. кафедрой «Туризм и индустрия гостеприимства»	кандидат философских наук, доцент	
2	Мирошниченко Петр Николаевич	доцент кафедры «Туризм и индустрия гостеприимства»	кандидат философских наук, доцент	

СОГЛАСОВАНО:

Директор гостиницы «Грозный»,

г. Грозный

Абдулшаидов Турко Юнадиевич

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№	Номера листов			Перечень изменений	Дата	Подпись
	измен енные	новые	анулиро ванные			